



USP Partner AG ist eine der führenden Full Service Marketingagenturen der Schweiz für Live Marketing, POS-Merchandising, Messen, Kongresse, Events und People Promotions. Über die Konzeption, Planung und Umsetzung bis hin zur Erfolgskontrolle bewegt USP die Marken ihrer Kunden mit gewinnbringenden Ideen, Kompetenz und Leidenschaft von A bis Z. Unser Team ist engagiert, leidenschaftlich und mit mindestens einer Prise Humor. Wir sind mit Vollgas täglich für unsere Kunden im Einsatz. Bezeichnest du dich als engagiert, selbstmotiviert, hast du gute Ideen und bist voller Tatendrang, jeden Tag aufs Neue das Beste für Kunden, Marken und Projekte zu geben? Möchtest du Teil von einem jungen & dynamischen Team sein und etwas bewegen?

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir ein neues Teammitglied (a) als

Project Assistant 80-100%

für die umfassende Unterstützung der Project Manager bei spannenden Projekten für die bekanntesten Marken aus unterschiedlichen Branchen mit einem Fokus auf unser «People Business» im Bereich Messen, Kongresse und Events. Bist du motiviert, in Projekten «on-the-job» laufend Neues dazu zu lernen? Bei uns darfst du bereits früh Verantwortung übernehmen und in Projekten wichtige Aufgaben oder Teilprojekte übernehmen, die du aktiv und gewissenhaft angehst und damit nach dem Motto «quality through people» zu einer hohen Umsetzungsqualität beiträgst. Zu deinen Kernaufgaben gehört das «People Management» unserer wertvollen Promotionsmitarbeitenden, mit denen du im Rahmen von Selektionsprozessen sowie Einsatzplanungen für unterschiedliche Projekte & Events täglich im Austausch stehst und sie vor, während und nach ihrem Einsatz umfassend und aktiv betreust. Diverse Abklärungen über das Offertwesen für Beschaffungen hin zur Organisation von Material und Logistikservices ergänzen dein Aufgabengebiet. Die administrativen Prozesse, wie z.B. die Erstellung von Auswertungen und Reportings, bereiten dir genau so viel Freude wie die restliche Projektarbeit.

Das bringst du mit:

- Du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich (mind. Handelsschule) und kannst praktische Berufserfahrung auf Kunden- oder noch besser auf Agenturseite von mind. 1 Jahr vorweisen
- Weiterbildung im Bereich Events & Marketing von Vorteil
- Du kommunizierst mit sämtlichen Ansprechpartnern situationsgerecht und stilsicher auf Deutsch und verfügst über gute Französisch- und Englischkenntnisse
- Du bist ein Organisationstalent, arbeitest gerne strukturiert, bist gewissenhaft und setzt Prioritäten
- Die Arbeit im Team macht dir genau so viel Spass wie die selbständige Projektarbeit
- Du bist eine Person mit viel Drive, bist offen und möchtest gerne Verantwortung übernehmen
- Du bist gerne im Austausch mit Menschen (auch via Telefon), bist ein guter Kommunikator und Netzwerker
- Die gängigen MS-Office-Programme hast du im Griff und scheust dich auch nicht, neue Programme kennen zu lernen
- Du suchst keinen 9-5-Job und fühlst dich in einem dynamischen und lebendigen Umfeld wohl

Bei USP arbeitet ein junges und dynamisches Team mit offener Unternehmenskultur, flachen Hierarchien und direktem Feedback. Teamplay ist uns ebenso wichtig wie unser eigener hoher Qualitätsanspruch mit Bereitschaft und Wille, Überdurchschnittliches zu leisten und täglich das Beste für unsere Kunden zu geben. Bei uns kannst Du Dich auf eine unterstützende Arbeitskultur, Entwicklungsmöglichkeiten, ein faires Gehalt, 5 Wochen Urlaub und Home-Office-Möglichkeiten freuen. Regelmässige Teamaktivitäten sowie ein, mit ÖV und Auto gut zu erreichendes, schönes Office direkt am Zürichsee sind weitere Bestandteile unseres Angebotes.

Möchtest du Marken mit starken Ideen bewegen? Dann sende uns noch heute deine vollständigen Bewerbungsunterlagen und deiner Motivation, warum du Teil von USP sein möchtest, gerne per Mail an hr@usppartner.ch. Für Rückfragen stehen wir dir gerne unter +41 43 388 30 88 zur Verfügung.