

REGULAMIN

Konferencji „Safety Forum Denios 2025”

Łódź, 23-24 października 2025 r.

I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konferencji „Safety Forum Denios 2025”, dalej zwanej „Konferencją”, jest Denios Sp. z o.o., zwana dalej „Organizatorem”.
2. Konferencja odbędzie się w dniach **23-24 października 2025 r.**
3. Konferencja odbędzie się w formie stacjonarnej w hotelu wybranym przez Organizatora.
4. Przez następujące określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:
 - a) **Regulamin** – niniejszy regulamin Konferencji,
 - b) **Organizator** – Denios Sp. z o.o. z siedzibą w Michałowicach, adres: ul. Słoneczna 26, Michałowice (05-816), zarejestrowana w Rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000302748, posiadającą numer NIP: 8361805700, REGON: 100448542.
 - c) **Konferencja** – konferencja „Safety Forum Denios 2025” (Łódź, 23-24 października 2025 r.),
 - d) **Uczestnik** – osoba fizyczna uczestnicząca w Konferencji, w tym zarówno osoba rejestrująca się indywidualnie, jak i delegowana przez podmiot (np. Zamawiającego, Sponsora, Wystawcę), bądź też zaproszona przez Organizatora - po uprzedniej rejestracji za pomocą formularza zgłoszeniowego na stronie [www](https://www.denios.pl/kampanie/konferencja-safety-forum-denios-2025) i dokonaniu należnej opłaty lub na podstawie zawartej umowy z Organizatorem.
 - e) **Zamawiający** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, która deleguje Uczestnika do udziału w Konferencji i opłaca udział Uczestnika w Konferencji,
 - f) **Strona [www](https://www.denios.pl/kampanie/konferencja-safety-forum-denios-2025)** – strona Konferencji dostępna pod adresem <https://www.denios.pl/kampanie/konferencja-safety-forum-denios-2025>
5. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa na Konferencji „Safety Forum Denios 2025” i obowiązują wszystkich Uczestników.
6. Przesłanie zgłoszenia do Organizatora jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika niniejszego Regulaminu oraz jest formą zawarcia zobowiązań pomiędzy stronami.
7. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w programie i Regulaminie Konferencji oraz prawo do zmiany terminu Konferencji lub jej odwołania.
8. W przypadku odwołania Konferencji Organizator zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie zarejestrowanych Uczestników pocztą elektroniczną najpóźniej na 2 dni przed planowaną datą rozpoczęcia Konferencji.
9. Szczegółowe informacje o Konferencji i programie zamieszczone będą na stronie internetowej [www](https://www.denios.pl).
10. Organizator zastrzega sobie prawo do powierzenia realizacji części usług związanych z organizacją Konferencji podmiotowi zewnętrznemu, w szczególności agencji eventowej, działającej w imieniu i na zlecenie Organizatora.

II

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikiem Konferencji jest każda osoba, która bierze udział w Konferencji.

2. Wyróżnia się dwie formy uczestnictwa w Konferencji:
 - a) **Uczestnik czynny** – uczestnik zaproszony przez Organizatora do przedstawienia referatu, który wyraził zgodę na wystąpienie w roli prelegenta,
 - b) **Uczestnik bierny** – widownia, z prawem zadawania pytań i udziału w dyskusji,
3. Organizator dopuszcza uczestnictwo podmiotów zewnętrznych w następujących rolach:
 - a) **Sponsor** – podmiot, który zawarł z Organizatorem umowę sponsorską w ramach jednej z dostępnych opcji (Pakiet Brązowy, Srebrny lub Złoty),
 - b) **Wystawca** – podmiot, który uzyskał zgodę Organizatora na udział w Konferencji w charakterze wystawcy i otrzymał przestrzeń ekspozycyjną zgodnie z ustaleniami,
 - c) **Agencja** – podmiot zewnętrzny realizujący na zlecenie Organizatora wybrane usługi organizacyjne, techniczne lub promocyjne związane z Konferencją.
4. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji poprzez wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego, dostępnego na Stronie www.
5. Rejestracja wymaga podania danych osobowych Uczestnika, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz dodatkowych niezbędnych informacji.
6. Potwierdzeniem rejestracji jest otrzymanie od Organizatora wiadomości e-mail.
7. Zawarcie umowy pomiędzy Zamawiającym a Organizatorem następuje z datą otrzymania zgłoszenia przez Organizatora.
8. Płatności należy dokonać zgodnie z trybem opisanym w pkt. VI Regulaminu.

III

ZASADY KONFERENCJI

1. Warunkiem udziału w Konferencji jest zgłoszenie uczestnictwa poprzez wypełnienie elektronicznego formularza rejestracyjnego, który zostanie udostępniony na Stronie www oraz opłacenie udziału w Konferencji.
2. Organizator ustala plan Konferencji oraz ma prawo dokonywania w nim zmian, nawet w dniu, w którym odbywa się wydarzenie, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wydarzeń.
3. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
5. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są działania podczas Konferencji.
6. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w obiektach, w których prowadzone są działania związane z Konferencją, spowodowane przez niego lub oddelegowanych przez niego Uczestników.
7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym ppoż., jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora.

IV

SPONSORZY I WYSTAWCY

1. Organizator przewiduje możliwość udziału w Konferencji podmiotów zewnętrznych w charakterze Sponsorów oraz Wystawców.
2. Warunki uczestnictwa Sponsorów oraz Wystawców określone są w indywidualnych umowach zawieranych z Organizatorem, zgodnie z ofertą sponsorską lub wystawienniczą.

3. Sponsorzy mają możliwość promocji swojej marki zgodnie z wybranym pakietem sponsora, w tym przez ekspozycję logo, materiały promocyjne, posty w mediach społecznościowych, udział w kolacji, roll-upy lub własne stanowisko promocyjne – w zależności od zakresu wybranego pakietu lub indywidualnych ustaleń z Organizatorem.
4. Wystawcy mogą otrzymać wyznaczoną przestrzeń do prezentacji produktów lub usług, z obowiązkiem stosowania się do zasad organizacyjnych, technicznych, BHP i przeciwpożarowych obowiązujących podczas Konferencji.
5. Sponsorzy i Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz wszelkich dodatkowych ustaleń zawartych w umowie z Organizatorem.

V

PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie prezentacje, materiały edukacyjne, tekstowe, graficzne, audiowizualne oraz inne treści udostępniane w trakcie Konferencji, zarówno w formie drukowanej, elektronicznej, jak i ustnej (w tym wystąpienia prelegentów), są chronione przepisami prawa autorskiego oraz przepisami dotyczącymi ochrony własności intelektualnej.
2. Uczestnik Konferencji zobowiązuje się do poszanowania praw autorskich oraz majątkowych i osobistych twórców prezentowanych materiałów, w tym prelegentów i Organizatora.
3. Bez uprzedniej, wyraźnej zgody Organizatora oraz autora danego utworu, zabronione jest:
 - a) kopiowanie, utrwalanie lub nagrywanie treści merytorycznych prezentowanych podczas Konferencji, w tym prezentacji multimedialnych, slajdów, wypowiedzi prelegentów, a także rozpowszechnianie ich w jakiegokolwiek formie,
 - b) udostępnianie, publikowanie, modyfikowanie lub wykorzystywanie w jakiegokolwiek formie treści prezentowanych podczas Konferencji – w szczególności w Internecie, mediach społecznościowych, prasie, materiałach promocyjnych lub szkoleniowych.

VI

PŁATNOŚCI

1. Udział w konferencji jest płatny. Wysokość opłat za uczestnictwo oraz zakres świadczeń oferowanych w ramach poszczególnych pakietów dostępny jest na Stronie [www](http://www.denios.pl).
2. Opłaty można dokonać w formie przelewu bankowego, szybkich płatności Przelewy24 lub na podstawie otrzymanej faktury proformy przesłanej na adres e-mail wskazany w formularzu rejestracyjnym.
3. Udział w Konferencji możliwy jest po dokonaniu opłaty.
4. Dane do faktury VAT podane w formularzu podczas rejestracji są ostateczne. Faktura VAT za uczestnictwo zostanie wystawiona zgodnie z podanymi danymi.

VII

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA

1. Rezygnacja przez Zamawiającego z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: lrk@denios.pl z informacją o anulowaniu zgłoszenia. Wiadomość powinna zawierać imię i nazwisko Zamawiającego/Uczestników.

VIII

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

1. Podczas Konferencji Organizator może przeprowadzać sesje fotograficzne oraz filmować jej przebieg dla celów dokumentacji, promocji i reklamy Organizatora.
2. Uczestnictwo w Konferencji jest równoznaczne z wyrażeniem nieodpłatnej, nieograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie, zgody na nieodpłatne wykorzystanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku uczestnika utrwalonego na zdjęciach wykonanych podczas Konferencji bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania, w celach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych Konferencji. Powyższa zgoda jest jednoznaczna z tym, że fotografie i nagrania wykonane podczas Konferencji mogą być umieszczone w Internecie, w tym przede wszystkim na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://www.denios.pl> oraz serwisach otwartych, zamkniętych i na portalach społecznościowych Facebook, Instagram itp. oraz w celu promocji Konferencji w kolejnych edycjach w sposób profesjonalny.

IX

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator.
2. Organizator Konferencji nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom.
3. Dane osobowe podane przez Uczestnika są traktowane jako informacje poufne i służą wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem Konferencji.
4. Dane osobowe Uczestnika zawarte w formularzu zgłoszeniowym w Konferencji zebrane przez Organizatora przetwarzane są w celu przeprowadzenia Konferencji zgodnie z postanowieniami Regulaminu, w tym stworzenia listy Uczestników.
5. Dokonując rejestracji Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla celów przeprowadzenia Konferencji zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
6. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane innym administratorom danych bez jego wiedzy i zgody.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wzięcia udziału w Konferencji. Podmiotom danych osobowych przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Organizator podejmuje wszelkie stosowne środki bezpieczeństwa zgodne z przepisami prawa, a także powszechnie przyjętymi zasadami służącymi ochronie poufności informacji.

X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Organizator.
2. Wszelkie pytania dotyczące konferencji można kierować na adres email lrk@denios.pl.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2025.