

# Generelle --- betingelser



STUDIEÅR  
I UDLANDET

Studerende & voksne

# Generelle betingelser

## 1. Følgende er inkluderet i kursusafgiften

- Valgfrit kursus (antallet af lektioner varierer i forhold til type)
- Delevenligt værelse hos værtsfamilie, halvpension inkluderet alle hverdage og helpension i weekenden (hvis intet andet er angivet)
- Adgang til online læring før kurset og fra 3 til 6 måneder efter kurssets afslutning afhængig af kursustype, destination og længde

Programprisen består af to dele: undervisningsafgift (40%), der inkluderer undervisningen og studentserviceafgift (60%), der inkluderer indkvarteringen. Undervisningsafgiften er baseret på en minimums program længde af 20 uger. Programmets gebyr for de første 12 uger på et Studieår i udlandet er 20% højere end de efterfølgende uger af programmet.

Indkvartering er muligt fra søndagen inden kursusstart, som er mandag t.o.m lørdagen efter sidste kursusdag.

## 2. Følgende er ikke inkluderet i kursusafgiften:

- Tilmeldingsgebyr – 1.995 DKK
- Afbestillingsdækning - 995 DKK
- Kursusmateriale
- Rejsen til og fra hjemlandet til EF-skolen
- Transport til og fra lufthavnen til indkvarteringen og daglig transport til og fra skolen
- Aktiviteter og udflugter

## 3. Betalingsmåder

A. Via Betalingsoplysninger på fakturaen

B. Betaling med kreditkort via online faktura

EF har ikke mulighed for at modtage kontantbetaling

Der kan forekomme kreditkortsgebyrer i forhold til lokale love.

## 4. Betalingsplan

Betalingen sker over 4 rater.

1. Første rate består af administrationsgebyr og afbestillingsdækning som forfalder ved tilmelding
2. Anden rate forfalder 14 dage efter tilmelding og er en depositum på 10.000 DKK
3. Tredje rate forfalder 45 dage efter tilmelding og er på 15% af kursussen
4. Og fjerde og sidste rate forfalder 60 dage inden afrejse

Ved tilmelding tæt på afrejse, vil flere af ovenstående rater blive påkrævet samtidig.

Alle kampagnetilbud bekræftet på tidspunktet for booking er kun gældende ved, at kursisten rettidigt følger betalingsplanen og ikke reducerer kurssets længde.

Hvis kursisten overskrider en betalingsdeadline er EF berettiget til at opkræve 100 DKK per rykkergebyr.

## 5. Rejse- og sygedækning

Alle kursister der rejser med EF er forpligtet til at være dækket af en syge- og ansvarsdækning. EF har en skræddersyet rejse og sygedækning med forsikringselskabet Erika Insurance Ltd, ERIKA hvorunder EF Education First Ltd. og EF International Language Schools Ltd. er forsikringstagerne af gruppeforsikringen. Dækningen dækker sygdom, skader, kursusafbrydelse, tyveri og forsinkelser. Fuldstændige betingelser for dækningen kan findes på [www.erikainsurance.com](http://www.erikainsurance.com).

Betingelserne for ERIKA er på engelsk. Denne rejse- og sygedækning er inkluderet i bestillingen og vil indgå i det samlede beløb, der opkræves kursisten, så EF sikrer, at kursisten har en gyldig dækning. En kursist, der ønsker at give afkald på denne dækning, skal give EF en kopi af den alternative forsikringspolice på engelsk senest 4 uger før afrejse. Samt udfylde EF's dokument proof of insurance som bliver sendt på mail ved tilmelding. Send den til EF kontoret på [sprogkurser@ef.com](mailto:sprogkurser@ef.com) og medbring en kopi på rejsen, efterfølgende vil følgende beløb blive fratrukket din samlede faktura:

	Europa	USA	Australien	Resten af verden
6 mån	3520	6950	5095	6950
9 mån	4675	9050	6510	9050
11 mån	6090	11655	8610	11650
Multi Language Year	5095	9820	9820	9820

Bemærk venligst, at alle studerende, som rejser Australien, er pålagt af australsk lovgivning at tegne en lokal sygedækning. EF kan tilbyde denne igennem BUPA. Kontakt EF for yderligere info. Forældre og værger af studerende under 18 år (19 for studerende, der rejser til Vancouver, Canada) er forpligtet til at underskrive en fuldmagt for lægebehandling (Medical Release Waiver).

## 6. Afbestillingsdækning

EF tilbyder en valgfri afbestillingsdækning til 995 DKK. Dette beløb skal indbetales ved tilmelding og kan ikke refunderes. Har den studerende tegnet en sådan dækning, og er nødsaget til at afbestille inden afrejse grundet sygdom, vil EF refundere alle kursusgebyrer, ligegyldigt hvornår afbestillingen er foretaget. Selve dækningsgebyret refunderes dog ikke. Bemærk: Lægeerklæring skal stilles til rådighed senest 10 dage efter afbestillingen.

## 7. Ferier og helligdage

I tilfælde af ferie eller helligdage i værtslandet vil EF International Language Campuses være lukket. Undervisning der aflyses pga. ferie eller helligdage vil ikke blive kompenseret på et senere tidspunkt. Indkvarteringen er tilgængelig under sådanne perioder. Antallet af ferie eller helligdage varierer lokalt.

## 8. Lektioner og deltagelse

Timer udbydes på alle EF International Language Campuses i faste blokke á 5 dage fra mandag til fredag fra kl. 8.00-20.00. En EF sproglektion varer mindst 40 minutter, og ofte i blokke á 2 X 40 minutter. Lørdagsundervisning kan forekomme i England om sommeren. EF kursister skal have minimum 80% deltagelse i undervisningen for at være berettiget til deres undervisningscertifikat og for at kunne beholde deres visumstatus.

## 9. Kursus niveau

Hvis EF international Language Campus har et kursus med 5 deltagere eller færre, forbeholder EF sig retten til at kombinere elever fra forskellige niveau eller reducere de ugentlige lektioner.

## 10. EF programmateriale

Alle EF studerende skal købe det nødvendige EF kursusmateriale for at følge kurset. Bøgerne betales før afrejse og udleveres på skolen. Alle priser nedenfor er i DKK.

- Kursusmateriale:  
EF Semester (6 måneder) 1.310 kr  
Advanced Diploma 1.240 kr  
Eksamensforberedelse 2.280 kr
- Kursusmateriale:  
EF Studieår (9 måneder) Studieår 1.780 kr  
Advanced Diploma 1.710 kr  
Eksamensforberedelse 2.620 kr
- Kursusmateriale:  
EF Studieår (11 måneder) 1.980 kr  
Eksamensforberedelse 3.050 kr

Venligst kontakt os for priser på EF University Foundation Year og Pre-Masters/Pre-MBA.

## 11. Activity Credits

EF aktivitetspoint kan tilkøbes på Campus Connect til brug for aktiviteter der tilkøbes igennem skolen. Er der aktivitetspoint til en værdi af mindst 100 danske kroner tilovers på kursistens pointkonto, kan de tilbagebetales ved henvendelse efter hjemkomst, og ellers Ikke.

## 12. Special Interest lektioner (SPIN)

Eksempler på SPIN lektioner (valgfag) varierer på EF International Language Campuses, og kan variere afhængig af antal elever og tidspunkt på året. SPIN lektioner er i enten offline eller online format.

### 13. EF's læringsgaranti

Dækningen heraf omfatter alene programafgift. Kursister, der vælger at læse videre gratis under læringsgarantien, er ansvarlig for alle andre udgifter end kurset som fx. indkvartering, måltider, rejse- og visumomkostninger. Hvis visumregulativer begrænser kursisten i at forlænge sit ophold i udlandet, har kursisten mulighed for at læse videre via englishLive.com i sit hjemland.

### 14. Praktik og frivilligt arbejde

Mulighed for EF's Praktik- og frivilligt arbejde programmer er tilgængeligt for et ekstra gebyr på udvalgte skoler. Inkluderet i praktikprogrammet er op til 100 timers ulønnet deltidsarbejde. Praktik- og frivilligt arbejde varierer efter visumregler og er derfor ikke garanteret for alle kursister. Spørg din EF rådgiver for mere information.

### 15. Kørsel til og fra lufthavnen

Når man tilmelder sig kurset, skal kursisten gøre opmærksom på, om det ønskes at blive hentet i lufthavnen af en EF repræsentant. Gebyret for denne valgfrie service står på destinationssiderne i brochuren, og dækker

tilmeldingsgebyr, velkomstservice og transport. Afhentning tilbydes søndage mellem kl. 7:00 og 21:00 lokal tid. Såfremt kursisten ankommer uden for dette tidsrum, kan afhentning stadig arrangeres, dog må der påregnes et ekstra gebyr. EF forbeholder retten til at aflyse en transfer service, hvis færre end 3 kursister har booket transfer service til den samme destination på samme tidspunkt. I dette tilfælde vil kursisten blive informeret senest 3 dage før kursets start, og EF vil tilbagebetale de indbetalte penge for denne service. EF kan ikke drages til ansvar for forsinkelser forårsaget af fx. flere kursusdeltagere, der skal samles op, trafikprop, vejarbejde, uheld mv.

### 16. Ændringer før og efter kursusstart

Hvis kursisten ønsker at skifte destination, kursus type, starttidspunkt eller indkvarteringstype før opstart, vil det resultere i et ombookingsgebyr på 750 DKK. Spørg EF om nærmere info. En kursist, der ønsker at nedgradere fra fx. et intensivt kursus til et alment kursus eller til en billigere destination, vil der ikke refunderes for prisforskellen mellem de to kurser. Kursister, som mener, at kurset eller andre ydelser, der købes fra EF, ikke udføres i henhold til aftalen, skal straks underrette skriftligt herom, til det EF kontoret i Stockholm.

### 17. Afbestilling før programmets start

Kursisten kan afbestille sit program når som helst inden kursusstart mod betalingen og gældende gebyrer der findes i understående afsnit. Afbestilling er kun gyldig, når den sker skriftligt til EF kontoret i Stockholm, og regnes fra den dag EF har afbestillingen i hænde. Tilmeldingsgebyr, depositum, evt. kurergebyr og afbestillingsdækning bliver ikke refunderet. Kursister, der ikke møder op eller kommer for sent til kursets start, er ikke berettiget til refundering.

#### Afbestilling for alle destinationer undtaget USA:

- Hvis kursisten afbestiller 60 dage eller tidligere i forhold til kursusstart, beholder depositum på 10.000 DKK
- Hvis kursisten afbestiller 31 til 60 dage før sin afrejse, beholder EF 30% af kursuspriisen og af indkvarteringen.
- Hvis kursisten afbestiller 8 til 30 dage før sin afrejse, beholder EF 50% af kursuspriisen og af indkvarteringen.
- Hvis kursisten afbestiller 7 dage eller mindre beholder EF hele kursuspriisen og prisen for indkvartering.

#### Afbestilling for alle destinationer i USA:

- Hvis kursisten afbestiller 60 dage eller tidligere i forhold til kursusstart, vil kursusafgiften blive refunderet med undtagelse af depositum, tilmeldingsgebyr og evt. afbestillingsdækning samt evt. flybillet udstedt af EF (EF tilbageholder dog højst 3.500 DKK).
- Hvis kursisten afbestiller med færre end 60 dage til kursusstart, forbeholder EF sig retten til at beholde 3.500 DKK til dækning af udgifter til boligadministration. EF forbeholder sig også retten til at beholde op til 3.500 DKK for tilmeldingsgebyr, depositum, afbestillingsdækning og transport samt evt. flybillet udstedt af EF.

#### Afbestilling hvis kursisten skal til USA på et I-20 visa:

Kursister, der kommer ind i USA på et I-20 visa, der er opnået gennem EF, og derefter annullerer inden starten af planlagte klasser eller aldrig deltager i klassen, vil EF forbeholde sig retten til:

At beholde den fulde programafgift på op til 6 uger, og 3.500 DKK af studentserviceafgiften for ikke refunderbare udgifter til indkvarteringsafdelingen.

### 18. Afbrydelse af opholdet efter kursusstart:

Hvis kursisten efter sin ankomst til skolen ønsker at afbryde sit kursus, skal kursisten underrette skoledirektøren og underskrive en ændringsformular. Eventuel refusion sker igennem EF kontoret i Danmark, hvor rejsen er betalt. Datoen for afbrydelsen, er defineret som dagen efter den sidste dag af kurset, kursisten deltager i. I USA udmeldes en kursist automatisk, hvis han eller hun ikke deltager i undervisningen i 30 dage i træk. Ved afbrydelse af kursus uanset længde og destination vil evt. kampagnetilbud, rabatter eller tilskud til fly blive annulleret og modregnet evt. refundering.

#### For alle destinationer undtaget USA:

Ved afbrydelse er der 8 ugers opsigelsesvarsel, efter de 8 uger vil der blive refunderet programafgiften for de resterende uger samt 50% af undervisningsafgiften hvis opsigelsen er lavet inden afbrydelsesdatoen som er nævnt under sektionen med programdatoer.

#### For alle destinationer i USA:

Alle afbrydelser skal ske skriftligt. For studerende som afbryder på et hvilket som helst tidspunkt inden for de første 4 uger, vil EF bibeholde programafgiften for de første 4 uger. EF vil desuden bibeholde op til 4.000 DKK for andre ikke refunderbare udgifter, herunder tilmeldingsgebyr og afbestillingsdækning.

For studerende som afbryder efter de første 4 uger, men før afbrydelsesdatoen (50% af programperioden): EF bibeholder et forholdsmæssigt beløb af programafgiften. EF vil desuden bibeholde op til 4.000 DKK for andre ikke refunderbare udgifter, herunder tilmeldingsgebyr og afbestillingsdækning. Forholdsmæssige refunderinger vil blive beregnet på ugentlig basis. En påbegyndt uge vil blive betegnet som en hel uge, såfremt den studerende har været til stede minimum en dag.

Hvis den studerende afbryder efter afbrydelsesdatoen: EF bibeholder både undervisningsafgift og studentserviceafgiften. Andre udgifter såsom lufthavnstransfer, programmateriale, buskort, rejse- og sygedækning m.m. er ikke refunderbare.

Refundering for USA skal udbetales inden 45 dage fra sidste deltagelsesdag på programmet. Alle elever i USA vil automatisk blive udmeldt af programmet, hvis de ikke kommer til timerne 30 dage i træk.

## 19. Ændringer lavet af EF før kursets start

EF fastholder retten til at lave ændringer i destination, kursus type, starttidspunkt, eller indkvartering op til 20 dage før kursets startdato. Er EF nødsaget til at lave væsentlige ændringer, vil EF informere kursisten om disse og evt. effekt på kursuspriis. Kursisten vil få direkte besked af EF per telefon eller emailen, som er blevet oplyst som faktureringsadresse. Kursisten vil herefter have 5 dage til følgende

1. Acceptere EF's forslåede ændringer
2. Acceptere et erstatningskursus fra EF der er til dels tilsvarende eller af lignende standard og pris, hvis EF kan tilbyde dette
3. Afløse kurset uden afbestillingsgebyrer (undtagen ikke-refunderbare omkostninger såsom tilmeldingsgebyr, afbestillingsdækning eller visum)

Hvis kursisten ikke vender tilbage inden for overstående svarfrist, vil EF betragte ændringerne som godkendt.

## 20. Kursistens feedback

Eventuel feedback skal først rettes til personalet på destinationen, så problemet kan løses. Studerende, der opfatter, at kurset eller andre tjenester købt fra EF stadig ikke udføres i henhold til aftalen, skal straks skriftligt underrette EF (til adressen angivet under "Arrangør") til arrangøren. Hvis den studerende ikke er tilfreds med svaret, kan den studerende henvende sig til forbrugertvistmyndigheden Center for Klagekløsnng (Forbruger-klagenævnet).

## 21. Kursistens pligter

Kursisten skal overholde EF's regler, mens de går på EF's skole. Upassende adfærd omfatter ulovlige aktiviteter eller adfærd, adfærd der bevidst forstyrrer læringsmiljøet eller skader EF's ejendom, dertil også klassekammeraternes ejendele. Brud på dette kodeks, vil medføre bortvisning eller suspendering, og udenfor USA vil ingen tilbagebetaling vil blive udstedt. Kursisten skal generelt rette sig efter de ordensbestemmelser, der gælder for alle EF's underleverandører fx værtsfamilier eller indkvarteringssteder og undervisningsfaciliteter.

## 22. Pas og visum

Det er kursistens ansvar at være i besiddelse af et gyldigt pas med minimum 6 måneders gyldighed ved rejsens afslutning samt de for rejsens gennemførelse nødvendige dokumenter, herunder visum og bevis for påkrævede vaccinationer. Det er kursistens ansvar at søge om visum og andre nødvendige dokumenter for opholdet. For visse lande gælder der særlige regler for ind- og udrejse. Kursisten kan bl.a. finde information og vejledning på [www.um.dk](http://www.um.dk) og [www.ssi.dk](http://www.ssi.dk).

## 23. Specifikke regler for visse destinationer

For kursister der ønsker at studere i Australien, New Zealand, British Columbia (Canada) og Singapore, findes der yderligere adgangspcedurer, der skal udfyldes ved ansøgning såvel som lokale regler, som man informeres om ved forespørgsel herpå.

## 24. Priserne i denna broschyr

Priserne trykt i denne brochure er baseret på valutakurser, som er gældende den 14. maj 2021.

EF forbeholder sig retten til at lave en valutakursopkrævning senest 20 dage før afrejse, hvis den fremmede valuta (valutaen på destinationen) stiger i værdi i perioden fra priserne gældende i denne brochure (se dato ovenfor) og op til 20 dage inden afrejse. Det samme gør sig gældende for kursisten ved et fald i destinationens valuta under samme forudsætninger, hvor kursisten kan henvende sig til EF og bede om at få penge refunderet, som omhandler programafgiften, indkvartering, transfer og valgfri EF aktiviteter ved skolen. Beregningen af disse ændringer foretages efter nedenstående regne-eksempel:

Aftalt pris – tænkte eksempler	Ændring	Beregning	Ny pris
3.000 DKK Heraf brændstoftillæg: 200 DKK	Stigning i brændstoftillæg: 50 DKK	Justeret samlet brændstoftillæg 200 DKK + 50 DKK	3.050 DKK
3.000 DKK Heraf skatter og afgifter: 500 DKK	Stigning i skatter og afgifter: 100 DKK	Justeret samlet skatter og afgifter 500 DKK + 100 DKK	3.100 DKK
3.000 DKK (v/ given valutakurs 6,0 DKK for 1 enhed)	Kursændring fra 6,0 til 6,4 (for 1 enhed) Dvs. kursdifférence: 0,4	Justeret valutakurstillæg  Dermed er kursstigning i kroner baseret på følgende regnestykke: (3.000/6,0)*6,4	3.200 DKK

EF forbeholder sig retten til at opkræve gebyrer for forhøjelser af offentlige skatter, der ligger uden for EF's kontrol.

Priserne i denne brochure er gyldige indtil nye priser er fastsat enten i en ny fysisk brochure eller online eller indtil 30. September 2022.

## 25. Persondata

Kursistens persondata, såsom data indberettet i ansøgningsskemaet, vil blive behandlet af EF til at fuldføre kursistens bestilling, give denne de produkter og tjenester, som er bestilt (herunder rejse- og sygesdækning), til kundeservice, eller hvad der i øvrigt måtte være nødvendigt for at udføre kontrakten mellem kursisten og EF. EF vil kun opbevare kursistens persondata, så længe det er nødvendigt for det formål, som den er blevet indsamlet til, samt i overensstemmelse med fristerne fastsat

ved lov og god markedspraksis, medmindre yderligere fastholdelse er nødvendig for at indfri et lovmæssigt krav. EF vil opbevare persondata til markedsføringsformål indtil kursisten trækker sit samtykke. Hvis kursisten gerne vil have en kopi af de oplysninger EF har om denne, eller en kopi af standardbestemmelserne om databeskyttelse, eller gerne vil rette eller slette persondata, eller begrænse behandlingen af persondata, på anden måde gøre indsigelse mod EF's data behandling, eller bruge kursisten ret til data-portabilitet, kan kursisten kontakte arrangøren (den dataansvarlige) på adressen Selnaustrasse 30, CH-8001, Zurich, Schweiz eller via formularen der findes på <http://www.ef-danmark.dk/>. Hvis kursisten ønsker at indgive en klage, kan tilsynsmyndigheden i

dennes hjemland kontaktes. Se venligst EFs persondatapolitik <https://www.ef-danmark.dk/legal/privacy-policy/> for at læse alle oplysninger om, hvordan EF behandler kursistens personlige data og dennes rettigheder.

## 26. Billede og filmmateriale

Ved at acceptere EF's generelle betingelser, accepterer kursisten, eller dennes væрге/forældre, samtidig at EF må anvende alle fotografier, film og lydmateriale der: Er skabt af EF og/eller af EF's medarbejdere under kurset hvor kursisten fremgår, uden at spørge om yderligere tilladelse. Fx på Facebook, Instagram, Twitter mv. under hashtag #EFMoment eller andre EF hashtags vEr skabt af kursisten selv som en del af kurset og/eller uploadet til sociale medier til at markedsføre EF's kurser og services.

## 27. Ansvar ved force majeure

EF er ikke ansvarlig for tab, forsinkelser eller skade forårsaget af begivenheder udenfor EF's kontrol. Dette inkluderer, men er ikke alene dækket af, force majeure, brand, naturkatastrofe, pandemier, offentlige undtagelsestilstande, politiske tiltag, terrorist-han linger, leverandørers manglende indfrielse af aftaler EF etc. Sådanne forhold påvirker ikke kursistens krav og rettigheder i forhold til lokale love for forbrugerbeskyttelse.

## 28. Trykfejl

Der tages forbehold for datoændringer samt trykfejl og EF forbeholder sig retten til at ændre trykfejl og informationer i denne brochure/online, herunder også de generelle betingelser. EF er ikke bundet af åbenlyse trykfejl.

## 29. Værneting og lovvalg

Denne aftale er håndhævet af dansk lovgivning. Kan enighed om et erstatningskrav og/eller –beløb ikke opnås ved klage til EF kan kursisten indbringe klagen for Center for Klagekløsnng

(Forbruger-klagenævnet), Nævnenes Hus, Toldboden 2, 8800 Viborg, eller på [www.kpo.naevneneshus.dk](http://www.kpo.naevneneshus.dk) og her oprette klagen. Alle tvister og uoverensstemmelser der måtte opstå eller udspringe af en given aftales tilblivelse og/eller opfyldelse, og som ikke kan løses mellem parterne alene eller ved Center for Klageløsning, skal, hvis parterne ønsker at indbringe sagen, anlægges ved de danske nationale domstole til endelig afgørelse, og vil være underlagt dansk ret.

### 30. Kursusansvarlig

Alle rejser og sprogkurser i denne brochure og online er solgt og organiseret af EF Education First Ltd. Sellnaustrasse 30, CH8001, Schweiz – for ikke EU-lande, mens EF International Language Schools Ltd. Sellnaustrasse 30, CH8001, Schweiz organiserer rejser og sprogkurser til EU lande og UK (fælles kaldet "EF").

EF Education AB (SE 556101-5255) fremmer rejser og sprogkurser i Danmark, organiseret og solgt af EF. EF forbeholder sig ret til at overføre eller overdrage disse vilkår og alle rettigheder og forpligtelser i henhold til denne aftale til relaterede virksomheder.

### 31. Fly

Hvis EF bestiller fly på anmodning fra kursisten, accepterer kursisten at være under det pågældende flyselskabs politik og generelle betingelser. EF er ikke ansvarlig for ændringer i flyafgang, afflysninger eller forsinkelser forårsaget af fx vejr eller kapacitetsmæssige hensyn. Det er kursistens ansvar at dække evt. gebyrer fra flyselskabet for ombokning eller fra kundens ønske om fx at ændre destination, kursusstart eller længde. Ved bestilling af fly igennem EF, kan der ikke garanteres direkte ruter eller bestemte afrejse og hjemrejsetider. EF forbeholder sig retten til at opkræve dækning for øgede udgifter i forbindelse med flybrændstof eller lokale skatter, som er udenfor EF's kontrol.

Det er ikke muligt at kombinere forskellige rabatter eller tilbud. Ved afbrydelse eller forkortelse af programmet vil EF fjerne tilbud og andre rabatter. For Intensivt og Eksamens studieprogrammer tilbyder EF et flytilskud på op til 10.000 DKK. Bestillingen af fly skal være foregået igennem EF. Dette tilbud kan ikke kombineres med et andet EF tilbud. Flytilskuddet skal fuldt ud tilbagebetales, hvis den studerende senere ændrer programmet til et alment program eller hvis det reduceres i tidslængde. Lufthavnsskatter og afgifter er ikke inkluderet i dette tilbud. Dette tilbud er kun gældende såfremt det fremgår af fakturaen og kan annulleres uden yderligere besked.

### 32. Program datoer

Startdato	Afbrydelsesdato	Slutdato
-----------	-----------------	----------

#### Semester (6 måneder)

20 Sep 2021	24 Dec 2021	19 Feb 2022
8 Nov 2021	24 Dec 2021	9 Apr 2022
10 Jan 2022	8 Apr 2022	11 Jun 2022
25 Apr 2022	10 Jun 2022	17 Sep 2022
20 Jun 2022	2 Sep 2022	19 Nov 2022
19 Sep 2022	16 Dec 2022	25 Feb 2023
31 Okt 2022	16 Dec 2022	8 Apr 2023

#### Studieår (9 måneder)

20 Sep 2021	24 Dec 2021	28 Maj 2022
8 Nov 2021	24 Dec 2021	2 Jul 2022
10 Jan 2022	8 Apr 2022	3 Sep 2022
25 Apr 2022	10 Jun 2022	17 Dec 2022
20 Jun 2022	2 Sep 2022	25 Feb 2023
19 Sep 2022	16 Dec 2022	20 Maj 2023
31 Okt 2022	16 Dec 2022	8 Jul 2023

#### Forlænget studieår (11 måneder)

20 Sep 2021	24 Dec 2021	2 Jul 2022
8 Nov 2021	24 Dec 2021	3 Sep 2022
10 Jan 2022	8 Apr 2022	5 Nov 2022
25 Apr 2022	10 Jun 2022	25 Feb 2023
20 Jun 2022	2 Sep 2022	8 Apr 2023
19 Sep 2022	16 Dec 2022	8 Jul 2023

EF Education AB  
Strandvägen 13B  
114 87 Stockholm  
Sverige  
Telefon: +45 33 13 16 00  
E-mail: [studieaar@ef.com](mailto:studieaar@ef.com)

EF International Language Campuses

33 13 16 00

[www.ef.com](http://www.ef.com)

EF Studieår i Udlandet

Strandvägen 13B, Box 5761

114 87 Stockholm

E-mail: [studiear@ef.com](mailto:studiear@ef.com)

Combined language and academic studies  
for complete fluency

