

# HR BUSINESS PARTNERIN

## WEITERBILDUNG

**bta**  
BUSINESS TRENDS ACADEMY



# HR BUSINESS PARTNERIN

[BTA-WEITERBILDUNG.DE](https://www.bta-weiterbildung.de)

Lerne was dich weiterbringt  
mit Weiterbildungen und Coaching der BTA

AB 8 MONATE

# HR BUSINESS PARTNERIN

BTA-WEITERBILDUNG.DE



Deine Ansprechpartnerin  
**Svenja Hallmann**  
Fachbereichsleitung Personal,  
Sozial und Firmenseminare

Personal wird in Unternehmen zunehmend zur Schlüsselressource: Die MitarbeiterInnen spielen eine immer größere Rolle für den Erfolg von Unternehmen und die Anforderungen der Praxis an die Personalarbeit steigen.

Als HR Business PartnerIn prägst du das Unternehmen und die Geschäftsentwicklung als strategisch agierende/r PartnerIn in den zentralen Geschäftsbereichen. Du bist Sparringpartner der Unternehmensspitze und den Fach- und Führungskräften. Mit einem Grundverständnis aller Personalprozesse bist du Strategy PartnerIn, Change Agent, Employee Champion als auch Administration Expert. Du bist im HR-Team angesiedelt, arbeitest gleichzeitig selbstständig und beratend auf Augenhöhe mit den Stakeholdern.

Die zunehmenden Anforderungen und notwenige Flexibilität der Unternehmen machen die Arbeits- und Anforderungsbereiche der HR Business PartnerInnen zu einem vielseitigen und spannenden Arbeitsfeld. In dieser Weiterbildung erhältst du einen umfangreichen Ein- und Überblick über das Human Resource Management, um den Anforderungen dieser Position gerecht zu werden.

## TOOLS



**Zoom** Dein virtuelles Klassenzimmer, in dem du dich täglich zusammen mit deiner Gruppe und der TrainerIn einfindest.



**Miro** Dein virtuelles kollaboratives Whiteboard: Im Team kannst du damit in Echtzeit und asynchron arbeiten. Besprechungen und Brainstormings funktionieren, als wenn alle im selben Raum wären.



**Slack** Die virtuelle Kaffeeküche und Bibliothek: Hier kannst du dich kursintern und BTA übergreifend austauschen. Außerdem findest du hier alle kursbegleitenden Dokumente.

## PFLICHTMODULE (JE 20 TAGE)

- Strategisches HR Management & Arbeitsrecht
- Recruiting
- Prozess- und Change- Management
- Personalentwicklung und -führung

Neben den vier Pflichtmodulen benötigst du noch mind. vier weitere Module für das **Gesamtzertifikat HR Business Partnerin**.

## + (MINDESTENS) VIER WEITERE WAHLMODULE (JE 20 TAGE) AUS DEN FOLGENDEN OPTIONEN

- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- zertifizierter Coach
- systemischer Coach  
(nur in Verbindung mit zert. Coach)
- Agiles Management
- Systemische Organisationsberatung
- Changemanagement
- Prozessmanagement
- Diversity
- Mediator
- Nachhaltigkeitsmanagement
- Projektmanagement nach GPM
- Lohn und Gehalt
- Train the Trainer
- AEVO
- Integrations- und Sozialberater

### Praxis

Du bist aktiv in die Wissensvermittlung eingebunden: In Projektarbeiten erstellst du Präsentationen zu verschiedenen praxisrelevanten Themen des Personalmanagements und präsentierst deine Ergebnisse. Die Bewertung deines Erfolges erscheint auf unserem umfassenden Zertifikat und gibt deinem Profil im Bewerbungsprozess.

### Zielgruppe

Hochschul- und FachhochschulabsolventenInnen, Fachkräfte mit entsprechender Berufserfahrung, Fachkräfte und Quereinsteiger im Bereich Personal, Sozialwesen und Gesundheit.

### Zertifikat

Du erhältst das BTA-Zertifikat mit der Bezeichnung „**HR Business Partnerin**“ und der Angabe aller Lehrgangsinhalte sowie einzelne Zertifikate zu den erfolgreich abgeschlossenen Modulen.

20 TAGE

# STRATEGISCHES HR MANAGEMENT



Personalmanagement hat zur Aufgabe, Arbeitskräfte den Unternehmenszielen entsprechend auszuwählen, einzusetzen und zu fördern. Dies setzt eine strategische und nachhaltige Planung

sowie eine geeignete Unternehmenskultur voraus. In diesem Kurs bekommst du die Einführung in das HR Management und lernst das Arbeitsrecht kennen.

## PROGRAMM

### Strategisches HR Management

- Grundlagen des Personalmanagements
- Organisationsmodelle im Personal
- Von der Unternehmensstrategie zur Personalstrategie
- Von der Strategie zur Personalplanung
- Von der Planung zur nachhaltigen Mitarbeiterbindung
- Megatrends in der Arbeitswelt

### Arbeitsrecht

- Individualarbeitsrecht
- Zustandekommen von Arbeitsverträgen
- Rechte und Pflichten des Arbeitgebers / des Arbeitnehmers
- Störungen / Beendigung
- Kollektives Arbeitsrecht
- Tarifvertragsrecht / Betriebsverfassungsrecht / Mitbestimmungsrecht
- Arbeitskampfrecht - Streik (Warnstreik, Schwerpunktstreik), Aussperrung

## Praxis

Du bist aktiv in die Wissensvermittlung eingebunden: In Projektarbeiten erstellst du Präsentationen zu verschiedenen praxisrelevanten Themen des Personalmanagements und präsentierst deine Ergebnisse.

## Zielgruppe

Hochschul- und FachhochschulabsolventInnen, Fachkräfte mit entsprechender Berufserfahrung.

## Zertifikat

BTA Zertifikat  
„**strategisches HR Management & Arbeitsrecht**“ mit der Angabe aller Lehrgangsinhalte.

20 TAGE

# RECRUITING



Die Kompetenzen von Talent ManagerInnen und Recruiting ExpertInnen werden immer anspruchsvoller. Die Herausforderungen und Aufgabengebiete, um den Personalbedarf an qualifizierten Fachkräften zu decken, werden immer vielseitiger. Als Teilbereich des HR Management lernst du operativ und strategisch den Prozess, die Methodik und den gezielten Einsatz von Medien rund um die Personalgewinnung, -bindung und -freisetzung

kennen. Sowohl der Bewerbungsprozess als auch die gezielte Ansprache geeigneter KandidatInnen vermitteln den ersten persönlichen Eindruck über das Unternehmen. Im heutigen sogenannten „war of talents“ ist die Herausforderung groß, den akuten Fachkräftemangel zu überwinden, MitarbeiterInnen langfristig zu binden und mit dem gezielten Einsatz von talentorientierten und nachhaltigen Strategien zu erreichen und zu begeistern.

## PROGRAMM

- Verortung des Recruitings & Rolle des Recruiters
- Recruitingstrategie & Prozess
- Anforderungsprofil und Stellenausschreibungen
- ChatGPT im Recruiting, Trends
- Einführung ins Employer Branding
- Recruitingkampagnen
- Social Media Marketing
- Auswahlprozess
- Eignungsdiagnostik
- Persönlichkeitstests
- Interviewprozess
- Entscheidungsprozess & Absagen
- „Recruiter for a day“
- Diversity im Recruiting
- Einsatz von KPIs im Recruiting

### Praxis

Du bist aktiv in die Wissensvermittlung eingebunden: In Projektarbeiten erstellst du Präsentationen zu verschiedenen praxisrelevanten Themen des Personalmanagements und trägst deine Ergebnisse Gruppe und DozentIn vor. Die Bewertung deines Erfolges erscheint auf unserem umfassenden Zertifikat und gibt deinem Profil im Bewerbungsprozess.

### Zielgruppe

Hochschul- und FachhochschulabsolventenInnen, Fachkräfte mit entsprechender Berufserfahrung.

### Zertifikat

Du erhältst das BTA-Zertifikat „**Recruiting und Talentmanagement**“ mit der Angabe aller Lehrgangsinhalte.

20 TAGE

# PROZESS- UND CHANGE- MANAGEMENT

## PROZESSORIENTIERTE ORGANISATIONSENTWICKLUNG



Unternehmen, die schnell wachsen, wachsen häufig organisch. Dabei stoßen diese Unternehmen regelmäßig an den Punkt, an dem weiteres Wachstum ohne Professionalisierung der Strukturen nicht möglich ist. Ein großer Hebel, diese Unternehmen auf das nächste Level zu heben, ist die prozessorientierte Organisationsentwicklung. Im Seminar lernst du Prozesse zu erkennen, zu vermessen und final in Organisationsstrukturen zu übersetzen. Mit diesen professionellen Kenntnissen kannst du auch

Veränderungsprozesse – Change-Management – erfolgreich steuern. Ein wertvolles Wissen für jedes schnell wachsende Unternehmen.

## PROGRAMM

### Das Unternehmen

- Geschäftsidee, Strategie, Planung und Umsetzung
- Finanzmanagement, Controlling
- Unternehmensorganisation: Aufbau- und Ablauforganisation
- Risikomanagement

### Prozessmanagement & prozessorientierte Reorganisation

- Prozessverständnis (Lean, Six Sigma, Qualitätsmanagement)
- Was ist ein Prozessmodell, Prozessmodellierung
- Methoden der Prozessmodellierung (BPM, ARIS, Swimlane, Wertstromanalyse, etc.)
- Prozessorientierte Reorganisation & Prozessoptimierung

### Kennzahlensysteme

- Wichtigste Prozesskennzahlen
- Erhebung von Kennzahlen (ScoreCard, Reifegradmodell, Prozesskostenrechnung)
- Verankerung der Kennzahlenerfassung

### Serviceindustrie (Lean Admin)

- Unternehmensmodelle, Unternehmensbereiche (Funktionen)
- Spezifische Kennzahlen

### Produzierendes Gewerbe (JIT)

- Unternehmensmodelle
- Unternehmensbereiche (Funktionen), spezifische Kennzahlen

## IT-Prozessmanagement

- Zusammenspiel von IT-Systemen und Prozessen
- IT-Systeme (SAP, Navision und andere, Workflow- Management, BI, Big Data)
- Trends zur digitalen Prozesserhebung

## Verankerung Prozessmanagement

- Rollen, strukturelle Verankerung
- Verantwortungsumfang und Zusammenspiel mit anderen Bereichen

## Change-Management

- Strömungen auf dem Gebiet der systemischen Organisationsberatung, Industrie 4.0
- Übertragbarkeit des systemischen Denkens auf Unternehmensprozesse und Teamentwicklung
- Structure follows strategy, die Grundlagen jeder Strategie / Strategische Zyklen, die Verbindung von Strategie und Organisation
- Einleitung von Veränderungsprozessen
- Veränderungsmanagement (Stakeholder Management, Coaching, Kommunikation), Selbstorganisation, agil denken
- Kommunikation im Veränderungsprozess
- Führungsformen in der Veränderungssituation

## Praxis

In allen Modulen ist wöchentlich je ein Tag zur praxisnahen Arbeit eingeplant: Die hier geforderte eigenständige Projektarbeit dient der Vertiefung der vermittelten Kenntnisse.

## Zielgruppe

Akademiker, Fach- und Führungskräfte die sich zum Thema Prozessmanagement und Change Management fortbilden möchten.

## Zertifikat

Du erhältst das BTA-Zertifikat mit der Bezeichnung „**zertif. Prozess- und Change ManagerIn**“ und der Angabe aller Lehrgangsinhalte.

20 TAGE

# HR MANAGEMENT: PERSONALENTWICKLUNG UND FÜHRUNG



Als Teilbereich des Human Resource beschreibt die Personalentwicklung den strategischen Prozess, über betriebliche Bildungsmaßnahmen die MitarbeiterInnen zu fördern, zu motivieren

und langfristig zu binden. Durch moderne und aktuelle Führungsmethoden erhältst du in dieser Weiterbildung einen Überblick über die Führungsmodelle sowie die Motivationspsychologie.

## PROGRAMM

### Personalentwicklung

- Personalentwicklung als Teilfunktion des Personalmanagements
- Betriebliche Personalbeurteilung, Potentialanalyse
- Bildungsbedarfsplanung und Bildungsbedarfsdeckung
- Bildungsmethoden
- Förderinstrumente

### Führung

- Personalführung, Führungsmodelle, Führungskompetenz
- Virtuelle und agile Führung
- Gesprächskompetenz für Führungskräfte
- Motivation und innere Antreiber
- Führungskultur und Dark Leadership
- Herausforderungen im Führungsalltag

## Praxis

Du bist aktiv in die Wissensvermittlung eingebunden: In Projektarbeiten erstellst du Präsentationen zu verschiedenen praxisrelevanten Themen des Personalmanagements und präsentierst deine Ergebnisse. Die Bewertung deines Erfolges erscheint auf unserem umfassenden Zertifikat und gibt deinem Profil im Bewerbungsprozess.

## Zielgruppe

Hochschul- und FachhochschulabsolventenInnen, Fachkräfte mit entsprechender Berufserfahrung.

## Zertifikat

Du erhältst das BTA-Zertifikat „**HR Management: Personalentwicklung und Führung**“ mit der Angabe aller Lehrgangsinhalte.



## DU HAST FRAGEN?

---

Wir gehen auf Deine individuellen Wünsche und Bedürfnisse ein und erstellen Dir ein maßgeschneidertes Angebot. Interessiert?



Telefon: 0800 9999 101  
E-mail: [office@bta-weiterbildung.de](mailto:office@bta-weiterbildung.de)



Friedrichstraße 94  
10117 Berlin