



Ter Haar
Makelaars

Office Manager | Medewerker Binnendienst

Als Office Manager | Medewerker Binnendienst bij Ter Haar Makelaars werk je in een jonge en ambitieuze onderneming die volop in beweging is.

Ter Haar Makelaars is een modern makelaarskantoor dat zich met name richt op het hogere segment van de huizenmarkt. In deze functie speel je een belangrijke rol bij de verdere groei en ontwikkeling van het bedrijf. Je bent hierbij verantwoordelijk voor de adequate en proactieve (administratieve) support aan een team van 5 makelaars. In deze positie zal je gegarandeerd te maken krijgen met veel afwisseling en ontwikkeling en zal je in verband met de snelle groei te maken kunnen gaan krijgen met verschillende ad-hoc projecten.

Je vervult als Office Manager | Medewerker Binnendienst een key positie als het gaat om het plannen van afspraken, inkomende- en uitgaande correspondentie en het sleutelbeheer ed. Je zal het gezicht én aanspreekpunt zijn voor de klanten en bezoekers bij Ter Haar makelaars. Daarnaast krijg je vrijheid om intern mee te denken over verbeterlagen binnen het bedrijf en deze door te voeren. De ideale kandidaat heeft een enkele jaren werkervaring in de makelaardij en een afgeronde MBO / HBO-opleiding. Hierbij is het belangrijk dat je ervaring hebt met het CRM systeem RealWorks en communicatief vaardig en proactief bent ingesteld.

Taken & verantwoordelijkheden

- Controle van en juiste, tijdige en volledige verwerking van de administratie;
- Verantwoordelijk voor het verzorgen van inkomende- en uitgaande correspondentie;
- Voorraadbeheer, beheer van het archief en sleutelbeheer;
- Het communiceren met verschillende opdrachtgevers;
- Een actieve rol in het ontvangen van klanten en bezoekers op kantoor;
- Het verwerken van diverse contracten;
- Proactief bijdragen aan het verder professionaliseren van Ter Haar makelaars;

Professionele & persoonlijke skills

- Idealiter ervaring met het CRM systeem RealWorks;
- Uitstekende communicatieve vaardigheden;
- Kennis van MS-office software zoals Word, Excel ed.;
- Enthousiast, proactief en representatief;
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal.

Wat bieden wij je?

- Een uitdagende functie voor 40 uur per week waarin jij samen met ons werkt aan onze ambitieuze doelstellingen;
- Een leuk team wat hetzelfde doel voor ogen heeft;
- Een marktconform salaris op basis van je ervaring en opleiding;
- Verantwoordelijkheid met ruimte voor eigen invulling en creativiteit;
- Goede koffie, leuke collega's en een informele werksfeer.

Interesse? Leuk! Graag ontvangen wij je CV en motivatiebrief. Je kan je email richten aan Bart ter Haar.

Via info@terhaarmakelaars.nl