

EDI

Erytisehdot Voimassa 1.9.2025 alkaen

Tämän palvelun tarjoaa PostNord Strålfors Oy (Y-koodi: 0115061-7) ("PostNord Strålfors"). PostNord Group AB:n (reg. no. 556128-6559) muut tytäryhtiöt voidaan valtuuttaa tekemään sopimuksia PostNord Strålfors Oy:n puolesta. Asiakkaan kanssa sopimusosapuoli on kuitenkin aina PostNord Strålfors Oy.

"PostNord Strålfors" tai "Strålfors" näissä erityisehdoissa sekä hintaliitteessä ja muissa tähän palveluun liittyvissä sovituihin liitteissä tarkoittavat aina PostNord Strålfors Oy:tä.

EDI-palvelu koostuu sähköisten sanomien välittämisestä Lähettäjän ja Vastaanottajan välillä ("Palvelu"). EDI-palvelua myydään ja markkinoidaan myös nimellä Business Integration Management.

Palvelu toimitetaan näiden Erytisehtojen ja erityisen Asiakastoimeksiannon (jäljempänä "Asiakastoimeksianto") ehtojen mukaan.

Ellei luetelluissa Erytisehdoissa ole toisin todettu tai PostNord Strålforsin kanssa erikseen muuta sovittu, sovelletaan PostNord Strålforsin kulloinkin voimassa olevia yleisiä sopimusehtoja (jäljempänä "PNSYS").

Määritelmät

Viestintäkumppani (Communication Partner): Kolmas osapuoli, joka ei ole asiakkaan ja PostNord Strålforsin välisen EDI-sopimuksen osapuoli, mutta johon EDI-palvelulla on suora tai epäsuora tiedonsiirtoyhteys. Esimerkkejä: asiakkaan asiakkaat, toimittajat, kuljetusliikkeet jne.

Tiedonsiirtoprotokolla (Communication Protocol): Sääntöjä, jotka ohjaavat tiedonsiirtoa eri tietojärjestelmien välillä. Esimerkkejä: FTP, SFTP, AS2, HTTP ja OFTP.

Asiakastoimeksianto (Customer Assignment): Sopimuksen liite, jossa määritellään PostNord Strålforsin toimeksianto ja asiakkaan velvollisuudet.

Dokumentti (Document): Sovitun sanomastandardin mukaisesti jäsennellyt tietojoukko, joka siirretään sähköisesti järjestelmien välillä. Dokumentti sisältää vain yhden sanomatyyppin esiintymän, kuten laskun tai tilauksen.

EDI: Sähköinen tiedonsiirto (Electronic Data Interchange), joka viittaa lähettäjän ja vastaanottajan sopimassa jäsennellyssä sanomamuodossa tehtävään tiedonsiirtoon.

EDI-postilaatikko: PostNord Strålforsin EDI-palvelussa oleva sähköinen postilaatikko, johon EDI-sanomat lähetetään ja josta asiakas ne vastaanottaa PostNord Strålforsin ja asiakkaan kesken sovitulla tiedonsiirtotavalla.

EDI-sanoma / Sanoma (EDI message/Message): Sovitun sanomastandardin mukaisesti jäsennellyt tietojoukko, joka siirretään sähköisesti järjestelmien välillä. EDI-sanoma voi sisältää useita dokumentteja (esim. useita laskuja tai tilauksia).

EDI-portaali: Verkkopohjainen portaali, johon asiakas voi kirjautua ja käyttää verkkotyökaluja ja muita ominaisuuksia.

Yhdysliikenne (Interconnect): Sanomien siirto, joka tapahtuu VAN-operaattoreiden välisten sopimusten perusteella.

NEA: Network of Electronic Business (Nätverket för Elektroniska Affärer); jäsenohjattu voittoa tavoittelematon yhdistys Ruotsissa, joka tarjoaa neutraalin ja riippumattoman foorumin kaikille sähköisestä liiketoiminnasta kiinnostuneille.

Vastaanottaja (Recipient): Asiakas tai Viestintäkumppani, joka vastaanottaa EDI-sanoman sähköisesti.

Lähettäjä (Sender): Asiakas tai Viestintäkumppani, joka lähettää EDI-sanomia sähköisesti.

PNSYS: PostNord Strålforsin Yleiset ehdot.

Tapahtumaloki (Transaction log): Yhteenveto kaikista asiakkaan EDI-sanomista, jotka asiakas lähettää tai vastaanottaa PostNord Strålforsin EDI-palvelussa.

VAN (Value Added Network): EDI-alan yritykset, jotka Strålforsin tavoin tarjoavat sanomansiirtopalveluja asiakkailleen ja joilla on laaja Viestintäkumppaniverkosto.

1. Palvelujen laajuus

Palvelu kattaa sähköisten sanomien välittämisen Lähettäjän ja Vastaanottajan välillä.

Palvelu tarkoittaa, että PostNord Strålfors sitoutuu liittämään asiakkaan Palveluun asiakkaan valitsemalla ja PostNord Strålforsin hyväksymällä tiedonsiirtotavalla. Yhteys tehdään asiakkaalle perustettuun EDI-postilaatikkoon. PostNord Strålfors sitoutuu välittämään asiakkaan sanomat asiakkaan ja asiakkaan Viestintäkumppanien välillä asiakkaan ja näiden Viestintäkumppanien sopimassa muodossa.

Palvelu edellyttää, että asiakkaan Viestintäkumppani (i) on Palvelun asiakas, (ii) ei ole Palvelun asiakas mutta on osapuoli, johon Palvelulla on muodostettu tiedonsiirtoyhteys, (iii) on kytketty toiseen EDI-palveluun, jonka kanssa PostNord Strålforsilla on Yhdysliikennesopimus, tai (iv) on kytketty julkiseen verkkoon, kuten Peppol, Nemhandel tai vastaavaan.

2. Lisäpalvelut

Edellä kohdassa 1 kuvatun peruspalvelun lisäksi asiakas voi hankkia seuraavia lisäpalveluja. Web EDI ja käsipäätepalvelut voidaan asiakkaan Viestintäkumppanin toimesta hankkia ilman, että Viestintäkumppani ostaa peruspalvelun.

Asiakkaan liitántä kuhunkin lisäpalveluun, niiden käyttö ja niihin tehtävät muutokset määritellään

Asiakastoimeksiannossa tai kirjataan PostNord Strålforsin tapaustenhallintajärjestelmään osapuolten sopimuksen mukaisesti.

2.1 Sanomien muuntaminen

Sanomien muuntaminen tarkoittaa, että PostNord Strålfors muuntaa asiakkaan EDI-sanomat asiakkaan ja tämän Viestintäkumppanin sopimaan ja PostNord Strålforsin hyväksymään muotoon, jotta sanomien vaihto osapuolten välillä on mahdollista. Muoto tai muodot määritellään Asiakastoimeksiannossa tai kirjataan PostNord Strålforsin tapaustenhallintajärjestelmään osapuolten sopimuksen mukaisesti.

PostNord Strålfors muuntaa asiakkaan lähettämät tai vastaanottamat sanomat siihen muotoon, joka on määritetty asiakkaan toimittamissa formaattikuvauksissa tai markkinoilla noudatettavien virallisten standardien mukaisesti, kuten asiakkaan ja PostNord Strålforsin välillä Asiakastoimeksiannossa sovitaan tai tapaustenhallintajärjestelmään kirjataan.

2.2 Web EDI

Web EDI on ratkaisu asiakkaille, jotka haluavat tarjota Viestintäkumppaneilleen mahdollisuuden käyttää EDI:tä selainpohjaisen käyttöliittymän kautta.

Web EDI -palvelu tarkoittaa, että PostNord Strålfors välittää asiakkaan EDI-sanomat asiakkaan Viestintäkumppaneille ja heiltä takaisin selainkäyttöliittymän kautta. Web EDI edellyttää, että asiakas on liitetty PostNord Strålforsin peruspalveluun (kohta 1).

Tyypillisesti asiakas hallinnoi Web EDI:n liitettyjen Viestintäkumppanien suhdetta, mutta sopimusmalleja on myös sellaisia, joissa Viestintäkumppani on PostNord Strålforsin asiakas. Jälkimmäisessä mallissa asiakasta kutsutaan "Web EDI -kaupan omistajaksi" (Web EDI Shop Owner) ja Viestintäkumppaneita "Web EDI -kaupan käyttäjiksi" (Web EDI Shop User). Web EDI -kaupan käyttäjät tekevät erillisen sopimuksen PostNord Strålforsin kanssa Web EDI -lisäpalvelusta.

Jos tukea tarvitaan, Web EDI:n liitettyjen Viestintäkumppanien tulee aluksi olla yhteydessä asiakkaaseen sen varmistamiseksi, ettei ongelma liity asiakkaan tietoihin (esim. tuotetiedot, varastosaldot ym.). Teknisissä tai käyttökatkokiini liittyvissä tilanteissa otetaan yhteys EDI-palvelun tukeen.

2.3 Käsipäätepalvelut

Käsipäätepalvelut sisältävät tilausten käsittelyn ja inventoinnin käsipääteellä, joka toimii myös viivakoodinlukijana ja jolla voidaan muodostaa EDI-sanomien laatimiseen tarvittava aineisto, joka välitetään Palvelun kautta.

Mikäli asiakas on käsipäätepalveluissa sanomien Vastaanottaja, asiakasta pidetään "käsipääteessä toimittajana". Sanomien Lähettäjät käsipäätepalveluissa (sekä asiakas että Viestintäkumppani) tekevät PostNord Strålforsin kanssa erillisen sopimuksen käsipääte-lisäpalvelusta. Jotta viestintä käsipäätteiden kanssa mahdollistuu, asiakkaalle tai Viestintäkumppanille luodaan EDI-postilaatikko ja käsipääte määritellään Tiedonsiirtoprotokollaksi.

PostNord Strålfors myy myös laitteistoa (käsipäätteitä) ja sovelluksia, joita palveluun pääsy edellyttää Asiakastoimeksiannossa todetulla tavalla. Jos tällaisessa laitteessa ilmenee vika, asiakas on yhteydessä palvelun tukeen. Asiakas korvaa PostNord Strålforsille tästä

aiheutuvat kustannukset ja/tai maksaa kulloinkin voimassa olevan hintaliitteen mukaiset maksut.

2.4 Onboarding / Outsourcing

Onboarding/Outsourcing tarkoittaa, että PostNord Strålfors suorittaa asiakkaan puolesta teknisiä ja hallinnollisia palveluja — usein asiakkaan uusien Viestintäkumppanien liittämiseksi. Sopimuksen mukaan palveluja voidaan tehdä asiakkaan nimissä. Toimeksiannon laajuus määritellään erillisessä sopimuksessa.

Asiakastietoja käsitellään kohdan 7 (Henkilötietojen käsittely) mukaisesti. PostNord Strålfors käsittelee luottamuksellisesti mahdollisesti arkaluonteista liiketoimintatietoa, jonka se saa asiakkaalta tämän lisäpalvelun yhteydessä.

Asiakas vastaa siitä, että lisäpalvelun suorittamiseen tarvittavat oikeat tiedot, dokumentaatio ja tarvittaessa testitiedostot ovat saatavilla.

3. PostNord Strålforsin velvollisuudet

3.1 Asiakkaan liittäminen

Peruspalveluun sisältyy kaksi (2) tuntia avustusta asiakkaan liittämisen testaamiseen. Ajankohta sovitaan osapuolten kesken. Lisäavusta voidaan sopia erikseen, ja se veloitetaan PostNord Strålforsin kulloinkin voimassa olevan hintaliitteen mukaan.

3.2 Asiakkaan EDI-sanomat

PostNord Strålfors määrittää Asiakastoimeksiannossa tai tapaustenhallintajärjestelmässä ne tekniset vaatimukset, joita asiakkaan sanomien siirtämiseen sovelletaan. Palvelu otetaan käyttöön, kun tekniset vaatimukset täyttyvät ja asianomaiset osapuolet ovat hyväksyneet mahdolliset testit. Tarvittaessa PostNord Strålfors toimittaa viestintään ja sanomiin liittyvät erittelyt.

Jotta PostNord Strålfors voi käsitellä ja muuntaa asiakkaan sanomia, asiakkaan on tarvittaessa sallittava PostNord Strålforsin avata data-kuoria ja siirrellä tietolohkoja asiakkaan ja PostNord Strålforsin välillä sovittujen spesifikaatioiden mukaisesti. Jos asiakas haluaa käyttää salaukseen, tiivistämiseen ja allekirjoittamiseen liittyviä toimintoja, niistä sovitaan erikseen.

3.3 Sanomien välivarastointi

PostNord Strålfors säilyttää EDI-sanomia, kunnes asiakas tai Viestintäkumppani on noutanut ne, kuitenkin enintään 30 päivää sanoman saapumisesta PostNord Strålforsin Palveluun. Jollei toisin ole sovittu ja tapaustenhallintajärjestelmään kirjattu, PostNord Strålforsilla säilytettävät EDI-sanomat voi noutaa vain sanomassa Vastaanottajaksi merkitty taho.

3.4 Toimitus

PostNord Strålfors toimittaa EDI-sanoman Vastaanottajalle sijoittamalla sanoman Vastaanottajan EDI-postilaatikkoon tai siirtämällä sen muutoin sovitun tiedonsiirtomenetelmän kautta mahdollisimman pian sen jälkeen, kun sanoma on vastaanotettu PostNord Strålforsille.

Kun Vastaanottaja on Viestintäkumppani ja tämä käyttää välittäjää (esim. VAN-operaattoria), PostNord Strålfors vastaa sanoman toimittamisesta nimetyille toimituspisteelle.

Tiedostot tai sanomat, joita ei voida käsitellä, pysäytetään, ja PostNord Strålfors ilmoittaa asiasta Lähettäjälle. Joissain tapauksissa ilmoitus tapahtuu Tiedonsiirtoprotokollatasolla. Lähettäjä vastaa tällaisten ilmoitusten käsittelystä.

Toimitusaika riippuu sanoman koosta, asiakkaan ja Viestintäkumppanin tiedonsiirto-olosuhteista, mahdollisista muunnoksista jne., eikä PostNord Strålfors takaa tiettyä toimitusaikaa, ellei toisin sovita.

3.5 Tuki

PostNord Strålfors tarjoaa Palveluun liittyvän tukitoiminnon, johon asiakas voi ilmoittaa Palvelun virheistä. Tukitoiminto auttaa myös kohtuullisessa määrin Palvelua koskevissa kysymyksissä ja lähetettyjä sekä vastaanotettuja dokumentteja koskevissa tiedusteluissa.

Ellei toisin ole sovittu tai ilmoitettu, tukitoiminto on miehitetty kohdassa 9 mainittuina aukioloaikoina.

PostNord Strålfors voi aina veloittaa ajasta, joka käytetään tuen tarjoamiseen edellä mainittujen aikojen ulkopuolella tai asiakkaan kanssa erikseen sovittujen toimenpiteiden suorittamiseen.

Korvaus veloitetaan kohtuullisen käytetyn ajan mukaan tuntiveloitteisesti tai voimassa olevan hintaliitteen mukaisesti.

PostNord Strålfors tarjoaa asiakkaalle verkkotyökaluja (esim. sanomien hakemiseen). Kirjautuminen tapahtuu EDI-portaalin kautta. Käyttötunnukset saa Palvelun tuesta.

3.5.1 Laajennettu tuki

Tämä vaihtoehto tarkoittaa, että PostNord Strålfors tarjoaa asiakkaalle peruspalvelun tukitoimintoa laajempaa tukea. Laajennettu tuki voi sisältää esimerkiksi:

- tuen Palvelun loppukäyttäjille,
- asiakkaan hallintaliittymän ylläpidon,
- tukipalvelun pidennetyt aukioloajat ja/tai tukitoimien määrääajat, sekä
- asiakkaan tietovirtojen teknisen valvonnan.

Laajennetusta tuesta ja sen laajuudesta sovitaan Asiakastoimeksiannossa. Veloitus tapahtuu kulloinkin voimassa olevan hintaliitteen mukaisesti.

3.6 Viestintäkumppanien liittäminen

Uusien Viestintäkumppanien liittäminen tehdään verkkotyökalulla tai ottamalla yhteyttä Palvelun tukeen. Kirjautuminen verkkotyökaluihin tapahtuu EDI-portaalin kautta; tunnukset toimittaa tuki.

Viestintäkumppani voidaan liittää, jos (i) Viestintäkumppani on Palvelun asiakas, (ii) Viestintäkumppani ei ole Palvelun asiakas mutta on liitetty Palveluun, (iii) Viestintäkumppani on kytketty toiseen EDI-palveluun, jonka kanssa PostNord Strålforsilla on Yhdysliikennesopimus, tai (iv) Viestintäkumppani on liitetty julkiseen verkkoon, kuten Peppol tai Nemhandel.

Jos Viestintäkumppani käyttää EDI-palvelua, jonka kanssa PostNord Strålforsilla ei ole Yhdysliikennesopimusta, PostNord Strålfors voi pyrkiä tekemään tällaisen sopimuksen viestinnän mahdollistamiseksi. PostNord Strålfors päättää kuitenkin

itsenäisesti, minkä yhtiöiden kanssa se sopimuksia tekee. PostNord Strålfors varaa oikeuden välittää kolmansien osapuolten PostNord Strålforsille veloittamat liikennemaksut eteenpäin sekä laskuttaa mahdolliset lisäkustannukset (esim. yhteyden valmistelu ja konfigurointi).

3.7 Käyttö

Palvelu on normaalisti käytettävissä 24/7. Tänä aikana asiakkaan tulisi normaalisti pystyä viestimään Vastaanottajiensa kanssa, jos Vastaanottajat sen sallivat. PostNord Strålfors ei takaa Palvelun virheettömyyttä tai keskeytyksättömyyttä.

PostNord Strålfors voi sulkea tuotantojärjestelmän huolto- ja päivityksiä varten; nämä ajoitetaan mahdollisuuksien mukaan ajankohtiin, jotka eivät vaikuta Palvelun käyttöön. Mikäli mahdollista, asiakkaalle ilmoitetaan suunnitelluista käyttökatkoista etukäteen.

Asiakas ymmärtää, että Palvelu voi aika ajoin olla pois käytöstä Palvelun ja/tai PostNord Strålforsin järjestelmien huoltotöiden vuoksi. PostNord Strålfors ei vastaa keskeytysten aikana ilmenevistä virheistä tai viiveistä.

Mikäli asiakkaan Palvelun käyttö aiheuttaa teknisiä tai muita ongelmia PostNord Strålforsille tai muille asiakkaille, PostNord Strålfors voi rajoittaa käyttöä tai keskeyttää Palvelun välittömästi.

3.8 Liitännän muutokset

Asiakas voi pyytää liitännän muuttamista (palvelun laajennukset tai muutokset) kulloinkin voimassa olevan hintaliitteen ja Asiakastoimeksiannon mukaisesti.

Jos asiakas haluaa muuttaa EDI-postilaatikkoyhteyttään tai sanomamuotoa (konversio), PostNord Strålforsille on ilmoitettava muutoksesta riittävän ajoissa, jotta tarvittavat toimenpiteet ehditään toteuttaa, mikäli muutos hyväksytään. Asiakas korvaa PostNord Strålforsille tästä aiheutuvat kustannukset ja/tai maksaa hintaliitteessä määritellyt maksut.

Muutoksista sovitaan kirjallisesti ja ne kirjataan PostNord Strålforsin tapaustenhallintajärjestelmään. PostNord Strålfors vahvistaa muutokset toteuttamalla ne ja ilmoittamalla siitä asiakkaalle.

PostNord Strålfors pidättää oikeuden muuttaa toimintatapoja, teknisiä spesifikaatioita, järjestelmiä, aukioloaikoja, rakenteita ym. ilmoittamalla tästä asiakkaalle. Muutoksista tiedotetaan kohtuullisessa ajassa huomioiden muutoksen luonne.

3.9 Julkaisu rekistereissä

Jotta PostNord Strålforsin asiakkaat voivat etsiä ja luoda uusia Viestintäkumppanisuhteita, asiakkaan tietoja (esim. y-tunnus, nimi ja sähköinen osoite) tallennetaan EDI-portaalissa kirjautuneille asiakkaille näkyvään hakurekisteriin. Rekisteripohjaa voidaan laajentaa vaihtamalla hakurekisteritietoja PostNord Strålforsin valitsemien VAN-operaattoreiden kanssa tai julkaisemalla tiedot NEA eRegisterissä. PostNord Strålfors voi asiakkaan puolesta julkaista yhteystietoja myös julkisissa rekistereissä, kuten Peppol, NEA eRegister, TIEKE ja Nemhandel.

Asiakkaalla on oikeus pyytää ote julkaistuista yhteystiedoista ja kieltää tietojen julkaiseminen ottamalla yhteyttä asiakastukeen. Henkilötietojen mahdollinen käsittely näissä julkaisuissa tapahtuu kohdan 7 mukaisesti.

3.10 Peppol

Peppol on tekninen verkko, joka mahdollistaa dokumenttien ja EDI-sanomien turvallisen vaihdon. PostNord Strålfors tarjoaa asiakkailleen dokumenttien ja EDI-sanomien lähettämisen ja vastaanottamisen Peppolin kautta Peppol Service Providerin roolissa Peppol Interoperability Frameworkin mukaisesti. Lisätietoja: www.peppol.eu.

PostNord Strålforsilla on oikeus suorittaa asiakkaan puolesta Peppoliin liittyviä palveluja, mukaan lukien dokumenttien ja EDI-sanomien vastaanotto ja/tai välitys Peppol-verkossa.

3.10.1 Formaattit ja validointi

Kohdan 3.9 mukaisesti PostNord Strålfors voi asiakkaan puolesta julkaista asiakkaan kyvykkyyden vastaanottaa eri tyyppisiä dokumentteja ja/tai EDI-sanomia Peppolin rekisteripalvelussa (SMP). Peppol edellyttää, että PostNord Strålfors julkaisee vähintään Peppol BIS -formaatin viimeisimmän version.

Peppolin sääntöjen mukaan Peppol-verkossa välitettävän dokumentin tai EDI-sanoman on oltava teknisesti ja sisällöllisesti moitteeton. Siksi PostNord Strålfors validoi kaikki Peppol-verkkoon lähtevät dokumentit ja EDI-sanomat.

3.10.2 Raportointi

Peppol Interoperability Frameworkin pakottavien sääntöjen mukaisesti PostNord Strålfors toimittaa Peppolille raportteja mm. liikennemääristä, sanomatyypeistä ja käytöstä sekä Peppolia käyttävistä Lähettäjästä ja Vastaanottajista.

4. Asiakkaan velvollisuudet

4.1 Käyttöoikeudet

Asiakas vastaa EDI-postilaatikon ja verkkokäyttöliittymien (esim. Web EDI- ja EDI-portaali) käyttämisestä PostNord Strålforsin asiakkaalle antamilla tunnistilla tai muulla sovitulla pääsykäytännöllä.

Asiakas sitoutuu ylläpitämään menettelytapoja, joilla PostNord Strålforsin toimittamien käyttöoikeuksien väärinkäyttö estetään. Asiakas vastaa PostNord Strålforsille ja sen Viestintäkumppaneille kaikesta EDI-postilaatikon ja verkkokäyttöliittymien käytöstä sekä käytön seurauksena lähetettyjen sanomien sisällöstä. Jos palvelun luvaton käyttö epäillään, asiakkaan nimeämän yhteyshenkilön on välittömästi estettävä tai vaihdettava pääsytunnus tukitoiminnon kautta. PostNord Strålforsilla on oikeus keskeyttää Palvelu kohdan 3.7 mukaisesti, jos se epäilee luvattua käyttöä (ml. petos, roskaposti tai muu rikollinen toiminta).

4.2 Liitännä Palveluun

Palvelun liittymismaksu sisältää rajatun määrän avustusta liitännän testaukseen (ks. 3.1). Sovittuna ajankohtana asiakkaan on varmistettava, että sen järjestelmä ja tiedonsiirtotapa on konfiguroitu ja että liitännän hoitamiseen tarvittava osaaminen on saatavilla.

Asiakas voi aloittaa Palvelun käytön vasta, kun allekirjoitettu sopimus on toimitettu PostNord Strålforsille, Asiakastoimeksianto on laadittu ja sovitut testit on tehty ja hyväksytty.

4.3 EDI-sanomien osoittaminen

Asiakas vastaa EDI-sanomien osoittamisesta PostNord Strålforsin antamien ja sovitujen ohjeiden mukaisesti sekä oikean Vastaanottajan osoitteen käyttämisestä. Mikäli asiakas käyttää väärää vastaanottajaosoitetta, PostNord Strålfors ei vastaa siitä, että toimitus ei saavu aiotulle Vastaanottajalle.

Asiakas vastaa käyttämistään sähköisistä osoitteista ja tunnisteista, jotka yksilöivät asiakkaan EDI-sanomien Lähettäjänä.

4.4 EDI-sanomat

Asiakas vastaa kokonaisuudessaan siitä, että Palvelun kautta lähetettyjen sanomien ja dokumenttien (ml. laskut) sisältö on sovellettavan lainsäädännön mukaista.

4.5 Konversiossa käytettävä sanomamuoto

Jos asiakas käyttää sanomien muuntamisen lisäpalvelua, asiakkaan on varmistettava, että EDI-sanomien sisältö noudattaa asiakkaan ja PostNord Strålforsin kesken sovitteja formaattimääryksiä, jotka on määriteltä Asiakastoimeksi-annossa tai kirjattu tapaustenhallintajärjestelmään. PostNord Strålfors ei vastaa tietojen menetyksestä, joka johtuu siitä, ettei asiakas noudata formaattimääryksiä.

Ennen muunnostyön aloittamista asiakkaan on toimitettava tarvittavat, PostNord Strålforsin hyväksymät formaattimäärykset.

Yleisten standardien päivityksissä tai jos asiakas tai Viestintäkumppani muuttaa tiedostosisältöä tai formaattimääryksiä, PostNord Strålforsille on ilmoitettava tästä kohtuullisessa ajassa, jotta tarvittavat toimet voidaan toteuttaa, mikäli muutos hyväksytään. Asiakas korvaa PostNord Strålforsille kustannukset ja/tai maksaa hintaliitteen mukaiset maksut.

Muutoksista sovitaan kirjallisesti ja ne kirjataan tapaustenhallintajärjestelmään. PostNord Strålfors vahvistaa muutokset toteuttamalla ne ja ilmoittamalla siitä asiakkaalle.

Kun PostNord Strålfors suorittaa tiedostojen validointia, asiakkaan on varmistettava, että se toimittaa yhteystiedot ja että nimetty yhteyshenkilö vastaanottaa ja käsittelee ilmoitukset. PostNord Strålfors ei vastaa, jos virheilmoituksia ei käsitellä tai lueta asiakkaan toimesta.

4.6 Säilytys

Asiakas vastaa siitä, että sanomat säilytetään sovellettavan lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

4.7 Yhteyshenkilö

Asiakkaan on nimettävä yhteyshenkilö asiainn sujuvoittamiseksi PostNord Strålforsin kanssa ja ilmoitettava muutoksista viipymättä.

5. Virheet ja viat Palvelussa

PostNord Strålforsin vastuu alkaa, kun EDI-sanoma on toimitettu Palveluun ja asiakas tai Viestintäkumppani on tarvittaessa saanut vastaanottovahvistuksen. PostNord Strålforsilla on oikeus, muttei velvollisuutta, käsitellä sanoma, vaikka asiakas olisi saanut negatiivisen vahvistuksen, jos PostNord Strålfors katsoo sen mahdolliseksi.

Vastuu päättyy, kun EDI-sanoma on noudettu tai toimitettu asiakkaalle tai Viestintäkumppanille, tai kun

PostNord Strålfors on ilmoittanut asiakkaalle tai Viestintäkumppanille, ettei sanomaa voida toimittaa.

Jos toimeksiantoa ei suoriteta sovituksi PostNord Strålforsista johtuvan virheen tai vian vuoksi, PostNord Strålforsilla on oikeus asiakkaan ilmoituksen saatuaan ja oman harkintansa mukaan joko korjata virhe tai lähettää sanoma uudelleen. Asiakas ymmärtää, että sanoman uudelleenlähetyksellä voi johtaa kahden identtisen sanoman vastaanottamiseen.

Jos PostNord Strålfors ei korjaa virhettä tai vikaa tai lähetä sanomaa uudelleen, asiakkaalla on oikeus hinnanalennukseen siltä osin kuin se vastaa virheellisten sanomien osuutta Palvelusta.

Jos PostNord Strålfors korjaa virheen tai lähettää sanoman uudelleen ja tästä aiheutuu viivästys, alla oleva viivästyksiä koskeva kohta ei sovellu.

Mikäli dokumentti tai sanoma on puutteellinen tai virheellinen siinä määrin, ettei PostNord Strålforsin arvion mukaan toimitus ole mahdollinen, PostNord Strålfors ottaa yhteyttä asiakkaaseen, jotta tämä voi täydentää dokumentin tai sanoman tai toimittaa uuden. PostNord Strålforsilla on oikeus veloitaa kohtuullinen aika tällaisten puutteellisten tai virheellisten dokumenttien/sanomien käsittelystä kulloinkin voimassa olevan tuntihinnan tai hintaliitteen mukaisesti. PostNord Strålfors ei vastaa edellä kuvatuissa tapauksissa syntyvistä viiveistä tai virheistä. Vastuu rajoittuu tähän kohtaan kirjattuun.

Jos asiakas ilmoittaa viasta ja käy ilmi, ettei kyseessä ole PostNord Strålforsin vastuulle kuuluva vika, PostNord Strålfors voi tietyissä tapauksissa veloitaa maksun voimassa olevan hintaliitteen mukaisesti.

5.1 Viivästykset

Jos PostNord Strålforsista johtuen poiketaan sovituista toimitusajoista (toimitusviive), asiakkaalla on oikeus hinnanalennukseen siltä osin kuin se vastaa viivästyneiden sanomien osuutta Palvelusta. Hinnanalennus maksetaan vain, jos viiveestä aiheutuu asiakkaalle huomattavaa haittaa.

Viivästysvastuu rajoittuu tähän kohtaan kirjattuun. Muutoin sovelletaan PNSYS:tä.

5.2 Tapahtumalokien säilytys

Tapahtumalokit säilytetään jäljitettävyyden varmistamiseksi 120 päivää.

6. Laskutus ja maksuehdot

Laskutus alkaa, kun Palvelua koskeva sopimus on allekirjoitettu. Liittymis- ja tilausmaksut laskutetaan EDI-postilaatikkaa kohden.

Tilauksmaksut laskutetaan etukäteen. Liikennemaksut laskutetaan jälkikäteen. Liikennemaksut lasketaan suhteessa 1 kB = 1000 tavua. Maksuehdot määräytyvät PNSGTC:n mukaan.

7. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietojen käsittely määritellään PNSYS:ssä. Kohdan 3.9 (Julkaisu rekistereissä) mukaisesti asiakkaan yhteystietoja voidaan tallentaa ja julkaista rekistereissä. Asiakas vastaa tarvittavien suostumusten hankkimisesta. Asiakkaalla on oikeus pyytää ote julkaistuista

yhteystiedoista ja kieltää tietojen julkaiseminen ottamalla yhteyttä PostNord Strålforsin tukeen.

8. Sopimuksen päättymisen

Ellei Asiakassopimuksessa toisin sovita, Palvelua koskeva sopimus on voimassa toistaiseksi, ja molemminpuolinen irtisanomisaika on 3 kuukautta.

9. Palveluun liittyvien asiakirjojen, kuten asiakasehtojen, julkaiseminen

Alla mainituilla verkkosivustoilla julkaistaan kunkin maan tekniset käsikirjat ja muut palveluun liittyvät asiakirjat sekä asiakasehdot eli kunkin palvelun erityisehdot ja PNSYS, joita kutakin sovelletaan aika ajoin. Alla olevan luettelon mukaisesti julkaistuja Palveluun liittyviä asiakirjoja ja Asiakasehtoja sovelletaan siinä maassa, jossa PostNord Strålfors tarjoaa Palvelun sillä kielellä, jolla Sopimus on laadittu.

Tanska: www.stralfors.dk/vilkaar

Finland: www.stralfors.fi/ehdot

Norja: www.stralfors.no/vilkar

Ruotsi: www.stralfors.se/villkor