1 Propósito

El presente procedimiento explica la manera en que los titulares pueden ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (Derechos ARCO), así como la Revocación del Consentimiento y la Limitación de Uso o Divulgación de sus datos personales ante TecAlliance de México Sistemas Automotrices, S. de R.L. de C.V. ("TecAlliance México"), de conformidad con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (**LFPDPPP**) y su Reglamento.

Este documento está dirigido a todos los titulares de datos personales y a sus representantes legales, y está diseñado para garantizar un proceso claro, transparente y ágil.

2 Alcance

Este procedimiento resulta aplicable a todas las solicitudes relacionadas con datos personales tratados por TecAlliance México en el marco de:

- Procesos de reclutamiento, selección o relaciones laborales (empleados activos o exempleados).
- Relaciones comerciales, contractuales o de prestación de servicios.
- Clientes, proveedores, prestadores de servicios, socios comerciales y sus respectivos representantes.

3 Cómo Presentar una Solicitud ARCO

Para ejercer sus Derechos ARCO, revocar su consentimiento o limitar el uso de sus datos, el titular deberá enviar su solicitud —preferentemente utilizando nuestro Formato Oficial de Solicitud ARCO— al siguiente canal autorizado de contacto:

✉ Correo electrónico: privacy@tecalliance.net

(Nota: Si bien recomendamos el uso de nuestro Formato Oficial para agilizar el trámite, TecAlliance México también atenderá solicitudes presentadas mediante escrito libre, siempre que contengan todos los requisitos legales establecidos en la Sección 4 de este procedimiento).

4 Información y Documentación Requerida

Toda solicitud ARCO deberá incluir lo siguiente:

A. Formato de Solicitud ARCO debidamente llenado (o escrito libre), indicando:
   - Nombre completo del titular, domicilio y/o correo electrónico (medio preferido) para comunicarle la respuesta y enviar copias, en su caso.
   - El derecho específico que desea ejercer (Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición, y, cuando sea aplicable, Revocación del Consentimiento o Limitación de Uso/Divulgación).
   - Una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales se busca ejercer el derecho y la acción solicitada.

B. Copia de una identificación oficial vigente del titular (credencial para votar INE, pasaporte o cédula profesional) para acreditar su identidad.

C. En caso de que la solicitud se presente a través de un representante legal:
   - Carta poder firmada ante dos testigos o instrumento notarial otorgado por el titular, y
   - Copia de la identificación oficial vigente tanto del titular como del representante.

D. 4. Para solicitudes de Rectificación:
   - Documentación comprobatoria que sustente la corrección o actualización solicitada (ej. comprobante de domicilio actualizado, constancia fiscal, identificación oficial, etc.).

En caso de que la información proporcionada sea insuficiente, errónea o poco clara, TecAlliance México podrá requerir al titular, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, que aporte los elementos o documentos necesarios para dar trámite a la misma. El titular contará con diez (10) días hábiles para atender dicho requerimiento

© TecAlliance GmbH

5 Plazos de Respuesta y Ejecución

TecAlliance México atenderá y resolverá las solicitudes ARCO dentro de los siguientes plazos internos, los cuales son más favorables que los límites máximos establecidos por la legislación mexicana (20 y 15 días hábiles):

- Respuesta a la solicitud: Dentro de un plazo máximo de quince (15) días naturales contados a partir de la recepción de la solicitud completa.
- Ejecución de la determinación: Dentro de un plazo máximo de diez (10) días naturales siguientes a la fecha en que se comunique la respuesta, cuando la solicitud resulte procedente.

En casos de alta complejidad o cuando exista causa legal justificada, los plazos podrán ampliarse una sola vez por un periodo igual, previa notificación al titular de conformidad con la **LFPDPPP**.

6 Consideraciones Legales y Bloqueo de Datos

Ciertas solicitudes, particularmente las de Cancelación u Oposición, podrán ser limitadas o improcedentes cuando TecAlliance México esté legalmente obligado a conservar los datos personales por disposiciones laborales, de seguridad social, fiscales, contractuales o regulatorias. En dichos supuestos, los datos serán sometidos a un periodo obligatorio de bloqueo conforme a la **LFPDPPP** previo a su supresión definitiva. Todas las solicitudes se evalúan caso por caso en estricto apego a la ley.

7 Confidencialidad y Conservación de Evidencia

Todas las solicitudes ARCO se gestionan bajo estricta confidencialidad y se documentan como evidencia de cumplimiento normativo durante un periodo de cinco (5) años a partir del cierre de cada solicitud. Los datos personales involucrados están protegidos mediante medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas durante todo el proceso.

8 Disponibilidad del Formato de Solicitud ARCO

El Formato Oficial de Solicitud ARCO, junto con sus instrucciones de llenado y el presente procedimiento, se encuentra disponible para descarga a través de los canales oficiales de comunicación de TecAlliance México, incluyendo su sitio web corporativo y la intranet interna.

© TecAlliance GmbH

8.1 Anexo

Formato de Solicitud ARCO – Versión Oficial en español

TecAlliance de México Sistemas Automotrices, S. de R.L. de C.V. ("TecAlliance Mexico")
Formato de Solicitud para el Ejercicio de Derechos sobre Datos Personales (ARCO)

Aviso Importante:
*Por favor complete este formato oficial para garantizar una atención ágil, estandarizada y precisa de su solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición (ARCO), Revocación del Consentimiento o Limitación de Uso ante TecAlliance México, de conformidad con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (***LFPDPPP***).*

Section 1 – Datos del Solicitante (Titular)
Nombre completo: _____ CURP / RFC (en caso de aplicar): _____
Domicilio: _____ Teléfono: _____
Email: _____
Medio preferido para recibir respuesta y reproducción de datos (ej. Correo electrónico / Domicilio físico):_____

Section 2 – Relación con TecAlliance México
(Puede seleccionar una o más opciones)
☐ Empleado / Exempleado (área / puesto): _____
☐ Candidato (vacante o proceso de reclutamiento): _____
☐ Cliente
☐ Proveedor / Prestador de Servicios
☐ Socio Comercial
Referencia adicional (si cuenta con ella: número de empleado, contrato, cuenta, ID de postulación):

Section 3 – Derecho que Desea Ejercer
(Puede seleccionar una o más opciones)
☐ Acceso – Obtener confirmación y copia de mis datos personales, así como información sobre las condiciones de su tratamiento.
☐ Rectificación – Corregir datos personales inexactos, incompletos o desactualizados (requiere adjuntar documentación comprobatoria).
☐ Cancelación – Solicitar la eliminación o bloqueo de mis datos personales, sujeto a los plazos legales de conservación aplicables.
☐ Oposición – Oponerme al tratamiento de mis datos personales para fines específicos.
☐ Revocación del Consentimiento – Revocar mi consentimiento para el tratamiento de datos personales para finalidades que no sean legalmente obligatorias.
☐ Limitación de Uso o Divulgación – Limitar el uso o divulgación de mis datos personales para comunicaciones no esenciales o finalidades secundarias (ej. listado de exclusión o baja de cartera de talento).

Section 4 – Descripción de la Solicitud
Por favor describa de manera clara y precisa los datos personales involucrados y la acción solicitada:

Section 5 – Documentación Adjunta
Por favor adjunte los siguientes documentos:

© TecAlliance GmbH

☐ Copia de identificación oficial vigente (INE, pasaporte o cédula profesional).
☐ Comprobante o referencia de su relación con TecAlliance México (en caso de aplicar).
☐ Para solicitudes de rectificación: documentación que sustente la corrección solicitada (identificación actualizada, comprobante de domicilio, constancias, etc.).
☐ En caso de actuar mediante representante legal:
- Carta poder firmada o instrumento notarial otorgado por el titular, e
- Identificación oficial vigente del representante.

Section 6 – Información Legal Importante

- Las solicitudes serán procesadas de conformidad con la **LFPDPPP** y demás disposiciones legales aplicables.
- Ciertas solicitudes, particularmente las de cancelación, podrán verse limitadas o sujetas a un periodo obligatorio de bloqueo cuando TecAlliance México esté legalmente obligado a conservar los datos personales por disposiciones laborales, de seguridad social, fiscales, contractuales o regulatorias.
- Las solicitudes incompletas o poco claras podrán requerir información adicional antes de su trámite.

Section 7 – Declaración y Firma

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada en esta solicitud es verídica y exacta.

Firma del solicitante: _____ Fecha (dd/mm/aaaa): _____

INSTRUCCIONES: Cómo Ejercer sus Derechos ARCO

TecAlliance de México Sistemas Automotrices, S. de R.L. de C.V.

*TecAlliance México ha establecido un procedimiento claro para permitir a los titulares ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición, Revocación del Consentimiento y Limitación de Uso, de conformidad con la **LFPDPPP**.*

Paso 1 – Descargue y complete el Formato de Solicitud ARCO

- Descargue este formato desde el sitio web de TecAlliance México y complete todos los campos requeridos de forma clara y precisa.

Paso 2 – Adjunte la documentación requerida

- Copia de una identificación oficial vigente (INE, pasaporte o cédula profesional).
- Comprobante de su relación con TecAlliance México (en caso de aplicar).
- Para solicitudes de rectificación, documentos que respalden la modificación solicitada.
- Si actúa a través de un representante, carta poder y copia de identificación oficial de ambas partes.

Paso 3 – Envíe su solicitud

- Envíe el formato debidamente llenado y los documentos adjuntos por correo electrónico a:

privacy@tecalliance.net

Plazos de Respuesta

TecAlliance México atenderá su solicitud dentro de los siguientes plazos internos, los cuales son más favorables que los límites máximos establecidos por la ley mexicana:

- Respuesta: Dentro de los 15 días naturales contados a partir de la recepción de la solicitud completa.
- Ejecución: Dentro de los 10 días naturales siguientes a la notificación de la respuesta, cuando resulte procedente.

© TecAlliance GmbH