Kodak

使用智能触控

1.7 版本

A-61770_zh-cn

使用智能触控功能

目录

概述 2
启动智能触控 2
配合默认功能编号及预定义的任务使用智能触控 4
“配置”窗口 5
“扫描至”设置 6
扫描选项 9
“扫描为”设置 10
自定义任务 11
第三方应用程序 13
自定义应用程序 14
设置智能触控以扫描至 Microsoft Office SharePoint 服务器 16
智能触控 SharePoint 工具 18
可能的错误状态 19
设置智能触控以扫描至 Web Mail 目的地 20
设置智能触控以扫描至 “云”目的地 22
检查云连接器上载状态 23
打印智能触控快捷方式索引 24
智能触控中的 “设置”选项 25
智能触控 “编辑”窗口 25
删除在系统托盘中的扫描仪图标 27
常见问题解答 28

此文档适用于下列*柯达*扫描仪：

柯达 ScanMate i920 型扫描仪
柯达 ScanMate i940 型扫描仪
柯达 ScanMate i1120 型扫描仪
柯达 i1210 型扫描仪
柯达 i1220 型扫描仪
柯达 i1310 型扫描仪
柯达 i1320 型扫描仪
柯达 i1405 型扫描仪
柯达 i1410 型扫描仪
柯达 i1420 型扫描仪
柯达 i1440 型扫描仪
柯达 Picture Saver 扫描系统 PS410
柯达 Picture Saver 扫描系统 PS810
柯达 Picture Saver 扫描系统 PS50
柯达 Picture Saver 扫描系统 PS55
柯达 Picture Saver 扫描系统 PS80
柯达 i2900 型扫描仪
柯达 i3200 型扫描仪
柯达 i3250 型扫描仪
柯达 i3400 型扫描仪
柯达 i3450 型扫描仪
柯达 i4200 型扫描仪
柯达 i4600 型扫描仪

除非另行说明，否则本手册的所有信息将适用于各扫描仪型号。一些功能在某些型号的扫描仪上可能不可用。依据您的扫描仪型号，屏幕截图可能稍有不同。

概述 *（仅适用于 Windows 操作系统）*

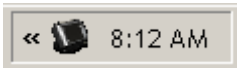
智能触控可让您快速简易地执行常用的扫描任务。有九项不同的功能可以分配或执行。这些功能已分配有预定义的任务，以便您可以在安装后立即使用。但是，您可以轻松地配置每个功能以处理您最重要的任务。

要获得更高级的批次采集功能，包括高级索引、影像处理和输出功能，请考虑购买*柯达*采集专业软件。*柯达*采集专业软件是支持*柯达*扫描仪以及来自众多不同制造商的超过 160 种其他型号扫描仪的全功能采集应用程序。具备多种自动化功能、可灵活升级、无链接收费，并提供一系列众多的输出选择，*柯达*采集专业软件可为您带来出色的投资回报。要了解更多详情，请浏览 www.kodakalaris.com/go/capturepro，或联系您当地的柯达经销商。

启动智能触控

智能触控从系统托盘运行。正确安装软件驱动程序和扫描仪后，智能触控将会启动，而在系统托盘上将会显示一个扫描仪图标。

就绪



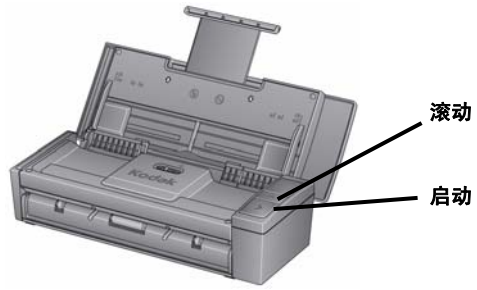
尚未就绪



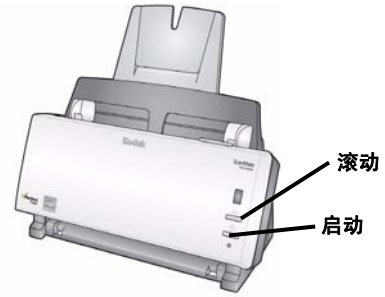
对于除 i1400 型系列扫描仪以外的所有型号：

从扫描仪启动：

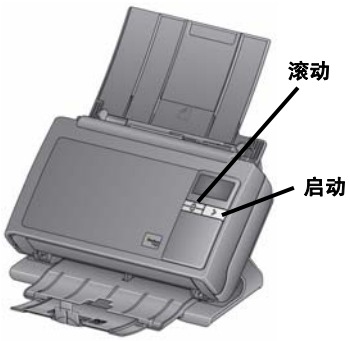
- 按下**滚动**按钮以浏览功能编号及选择所需的功能，然后按下**开始**按钮。与所选功能编号关联的任务将会运行。



***柯达 ScanMate* i920/i940 型扫描仪**



***柯达 ScanMate* i1120 型扫描仪**



***柯达* i2400/i2600/i2800 型扫描仪**
***柯达* Picture Saver 扫描系统 PS50/PS55/PS80**



***柯达* i2900 型扫描仪**



***柯达* i3200/i3250/i3400/i3450 型扫描仪**



***柯达* i4200/i4600 型扫描仪**

配合默认功能编号及预定义的任务使用智能触控

下列为默认功能编号及任务列表。它们可轻松地自定义以适合您的应用程序需求。有关详细信息，请参阅标题为 “自定义任务”的小节。

注意：根据您使用的扫描仪，默认功能编号和任务的列表显示顺序可能会与此处所示顺序不同。



1. **彩色 PDF** — 如果要扫描彩色文档并将其保存为 PDF 文件，请选择此选项。
2. **黑白 PDF** — 如果要扫描文档并将其保存为黑白 PDF 文件，请选择此选项。
3. **黑白 RTF** — 如果要扫描可以用文字处理应用程序打开的黑白文档，请选择此选项。此文档将被另存为 RTF 文件。
4. **彩色 JPEG** — 如果要扫描彩色照片并将其保存为 JPG 文件，请选择此选项。
5. **黑白单页 TIFF** — 如果要扫描黑白文档并将每个影像保存为单页 TIFF 文件，请选择此选项。
6. **黑白多页 TIFF** — 如果要扫描黑白文档并将所有影像保存为多页 TIFF 文件，请选择此选项。
7. **电邮黑白 PDF** — 如果要扫描文档然后发送黑白 PDF 至电子邮件收件人时，请选择此选项。
8. **自定义彩色 PDF** — 扫描文档然后启动智能触控“编辑”窗口。完成编辑影像后单击**完成**，影像将会显示为 PDF 文件。
9. **自定义彩色文件** — 如果要在扫描文档前设置扫描仪设置，请选择此选项。文档将保存为彩色 JPG 文件。

配置窗口

以下是配置窗口上的选项说明。



任务快捷方式 — 选择您要修改的功能 （1 到 9）。

重命名 — 显示 “重命名” 对话框，可让您输入任务快捷方式的新名称。

注意：

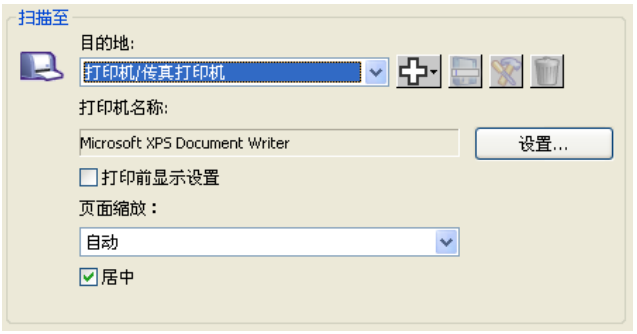
- 如果使用 i2600、i2800、i2900、i3200、i3250、i3400 或 i3450 扫描仪，新名称将显示在 LCD 显示屏上。由于 LCD 的空间有限，您输入的快捷方式名称在显示屏上可能会缩写。
- 您可以拥有一个显示为三行的快捷方式名称。如果要在扫描仪 LCD 上显示超过 1 行文本，您可以在名称中要添加换行符的位置输入一个 “\n”。当快捷方式任务名称出现在 “智能触控” 用户界面上时，“\n” 会以空格的形式出现；在扫描仪 LCD 上，它会显示为换行符。

*扫描至*设置

目标 — 可列出以下目标之一：

- **文件**：从扫描的文档创建一个电子文件，然后保存到*文件夹*路径中指定的位置。
- **应用程序**：从扫描的文档创建一个电子文件，然后启动适用于保存的文件的应用程序。例如，如果您的系统设置为使用 Adobe Reader 来读取 PDF 文件，将会使用 Adobe Reader 打开保存的文件。
- **打印机 / 传真打印机**：将扫描的文档发送到打印机或传真打印机。

  注意：如果您选择**打印机 / 传真打印机**，*扫描至*选项将会改变。



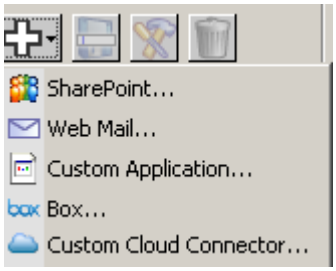
  - **设置**：显示“打印”对话框，可让您选择不同的打印机或此功能的不同打印选项。这些设置将会保存，以及在每次运行该功能时默认使用。如果选取了**打印前显示**设置，此选项将不可用。
  - **打印前显示设置**：如选中，“打印”对话框将会在文档扫描后显示，可让您选择打印机和设置打印选项。“打印”对话框将会在每次运行该功能时显示。
  - **页面缩放**：提供以下选项：
    - **自动** - 可以缩小打印的影像以适合在纸张的可打印区域内打印，或者保持与原文档同样的大小。
    - **适合纸张尺寸** - 将缩小或放大打印的影像以适合选择用于打印的纸张上的可打印区域。
    - **无** - 打印的影像将保持与原文档相同的大小。
  - **居中**：如果选中，输出将在纸张上居中。如果未选中，输出将位于纸张的左上角。
- **电子邮件**：从扫描的文档创建一个电子文件，然后启动您的默认电子邮件程序，并加入作为附件的已保存文件。如果您的电子邮件需要登录密码，您可能需要登录您的电子邮件程序才可使用此选项。
- **PaperPort**
- **Presto!BizCard**
- **Google Docs**
- **Scan to Web Dev**
- **Office 365**
- **OneNote**
- **SugarSync**

- **SharePoint**：可添加目的地从扫描的文档创建一个电子文件，然后发送到 SharePoint 网站。 SharePoint 允许 “组”管理文档和协作。请参阅标题为 “设置智能触控以扫描至 SharePoint 服务器”的小节。
- **第三方应用程序**：若安装此扫描仪随附的应用程序，这些应用程序也会显示为 “目的地”选项。请参阅标题为 “第三方应用程序”的小节。
- **其他目的地** ：可以创建目的地以启动您 PC 上安装的应用程序、扫描至 Web Mail 或扫描至 “云”位置。查看标题为 “设置智能触控以扫描至 Web Mail 目的地”和“设置智能触控以扫描至 “云”目的地”的章节。

目的地图标 — 可将目的地添加到您计算机上安装的 SharePoint、 Web Mail 和软件应用程序中。这些图标可用来创建、修改或删除目的地：



新建 — 允许您创建新的*扫描至*目的地。当您单击**新建**时，您可以选择添加新的 **SharePoint**、**Web Mail**、**自定义应用程序**或**云连接器**。





另存为 — 允许您使用新的名称保存*扫描至*目的地。如果您要复制 SharePoint 或 Web Mail 目的地并仅更改几个设置，此选项将很有帮助。



修改 — 允许您修改您所创建的*扫描至*目的地。



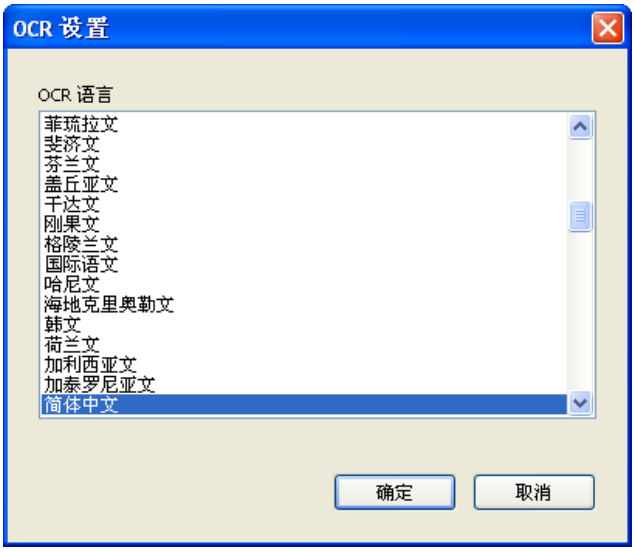
删除 — 允许您删除您所创建的*扫描至*目的地。不能删除预定义的目的地。

文件类型 — 根据您要保存或发送所扫描影像的方式，选择下列其中一个格式。

- **PDF** （便携文档格式）：其外观与原始文档一模一样，并保留源文件的字体、影像、图形和布局，不论该文件使用哪一种应用程序和平台创建。
- **PDF - 可搜索**：和 PDF 文件一样，并附加有用于查找文字的全文本搜索功能。
- **PDF - 单页**：如果您要扫描多页或多面文档，每一页或面将会保存为个别的 PDF 文件。
- **PDF - 单页可搜索**：和 PDF - 单页文件一样，并附加有用于查找文字的全文本搜索功能。
- **RTF** （富文本格式）：是一种文档文件格式，可从一台计算机简易转移到另一台计算机，不论计算机上运行的是哪个操作系统。

- **JPEG/TIFF - 单页**：如果您要扫描多页或多面文档，每一页或面将会保存为个别的 JPEG 或 TIFF 文件。如果启用了 JPEG 压缩则创建 JPEG 文件，否则，将创建 TIFF 影像。
- **TIFF - 多页**：将所有扫描的影像组合到一个 TIFF 文件中。
- **BMP**：如果您要扫描多页或多面文档，每一页或面将会保存为个别的位图文件。

设置按钮 — 如果您在“文件类型”中选择 **PDF - 可搜索**、**PDF - 单页可搜索**或 **RTF**，“OCR 设置”对话框将会显示，可让您选择您要扫描文档的语言。例如，如果您扫描*意大利文*的文档，可选择**意大利文**作为要在扫描文档时使用的语言，然后单击**确定**。



文件夹 — 输入您要保存所扫描影像的文件夹名称，或单击**浏览**查找文件夹。“浏览文件夹”对话框将会显示，您可以在此搜索现有的文件夹或单击**创建新文件夹**以创建新的文件夹。

文件名格式 — 从这些格式中选择一个用于自动生成唯一输出文件名：

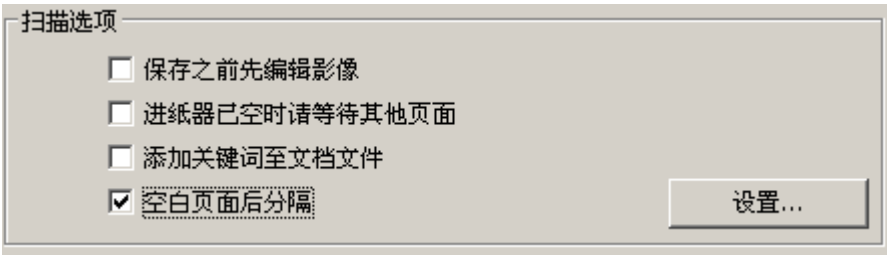
- **日期和时间戳记**：若选择此选项，文件名将包含输出文件的创建日期和时间。例如， 2013-08-03T085026.pdf 创建于 2013 年 8 月 3 日 08:50:26 am。
- **日期和顺序号**：若选择此选项，文件名将包含输出文件的创建日期和顺序号。例如， 2013-08-01(1).pdf 是第一个创建的 PDF 文件，而 2013-08-01(2).pdf 是在该日期创建的第二个 PDF 文件。

文件名前缀 — 如果您要在文件名中添加前缀，它将会在每个文件名的前面添加。这个前缀与日期、序列号和适当的文件扩展名（例如，.pdf、.tif）将会附加到文件名中。例如，如果您要将 *Invoice* 这个字显示在文件名的前面，请在*文件名前缀*字段中输入 “**Invoice**”。文件将被命名为：**Invoice**2013-08-27(1).*pdf*、 **Invoice**2013-08-27(2).*pdf*，等等。

***保存 / 发送*文件前先命名** — 若选择此选项，“另存为”对话框将会在文档扫描后显示，可让您指定该文件的名称和存储位置。“另存为”对话框将会在每次运行该功能时显示。

扫描选项

可用的扫描选项包括：



发送前编辑影像 — 若选择此选项，扫描的影像将会显示在“编辑”窗口以允许编辑。请参阅标题为 “智能触控编辑窗口”的小节。

当送纸器清空时多等待几页 — 若选择此选项，扫描仪将会在送纸器清空时暂停并提示您在文档送纸器中添加纸张以扫描。

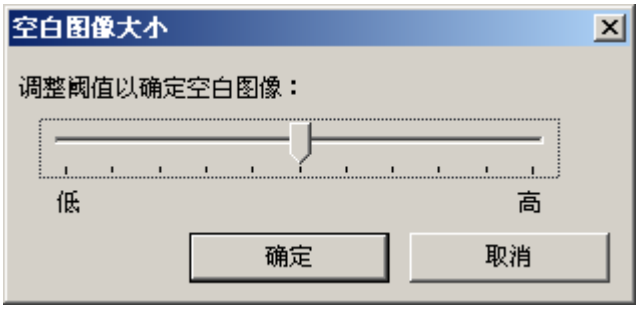
在文档文件中添加关键字 — 允许您在文档文件内容中添加一个字词，以帮助在稍后搜索文件。

注意：关键字不能保存为位图文件。

在空白页后面分隔 — 若选择此选项，允许您将多个文件放入送纸器，每个文档之间一个空白页。然后，智能触控即可在每个空白页后面创建扫描影像集的分隔文档文件。

注意：在扫描应用程序中，**空白影像检测**必须设置为**无**，以使该功能工作。

设置 — 显示“空白影像大小”对话框。此选项允许您选择扫描仪将视为空白的最大影像大小。大于该值的任何影像都将被视为非空白，且作为文档文件的一部分保存。



您可以调整用于决定空白页的从**低**到**高**的阈值。

注意：

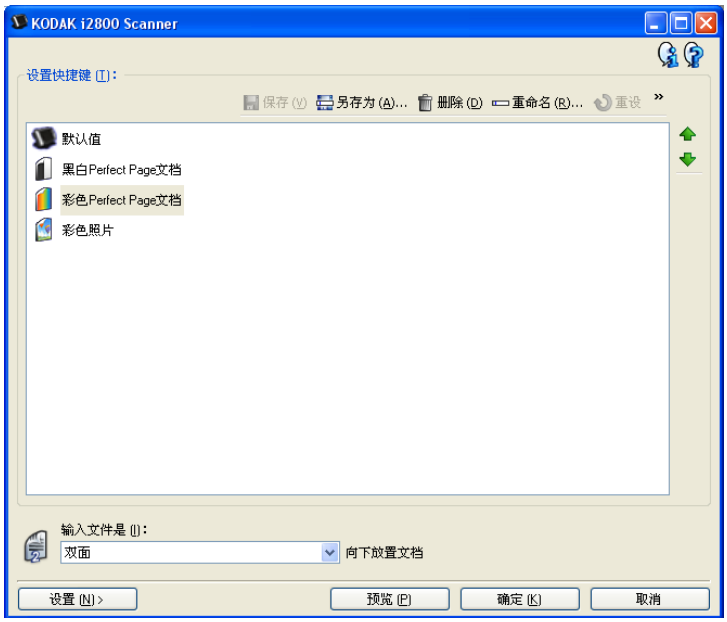
- 若要智能触控决定空白页，必须进行下列选择：
  - *文件类型*不能为 .bmp
  - 在扫描仪的 “*扫描为：*”窗口设置中：
    空白影像检测 = 无
    压缩类型 = JPEG 或 Group-4
    压缩质量 = 草稿、好或颜色更佳
- 如果智能触控未在黑白文档上检测到空白页面，请转至*扫描为*设置。在 “调整”选项卡中，将*转换质量*设置为 **“正常 (ATP)”**或 **“草稿（固定）”**。

*扫描为*设置

设置快捷方式 — 显示*柯达*扫描仪所使用的当前定义的一组扫描仪设置的名称。这些已命名的扫描仪设置组称为*快捷方式*。

设置 — 显示“*柯达*扫描仪”窗口，可让您选择不同的扫描仪设置快捷方式。新的设置快捷方式将会保存，以及在每次运行该功能时默认使用。

注意：有关“*柯达*扫描仪”主窗口和 TWAIN 数据源的详细信息，请参阅安装光盘上的*扫描设置指南*/*影像处理指南*。



扫描前显示设置 — 若选择此选项，“*柯达*扫描仪”窗口将会在文档扫描前显示，可让您选择扫描仪的设置快捷方式。“*柯达*扫描仪”对话框将会在每次运行该功能时显示。

确定 — 关闭“配置”窗口。如果您作出更改但没有保存它们，一则信息将会显示，询问您是否要保存更改。

取消 — 关闭“配置”窗口而不保存任何更改。

应用 — 保存任何更改。

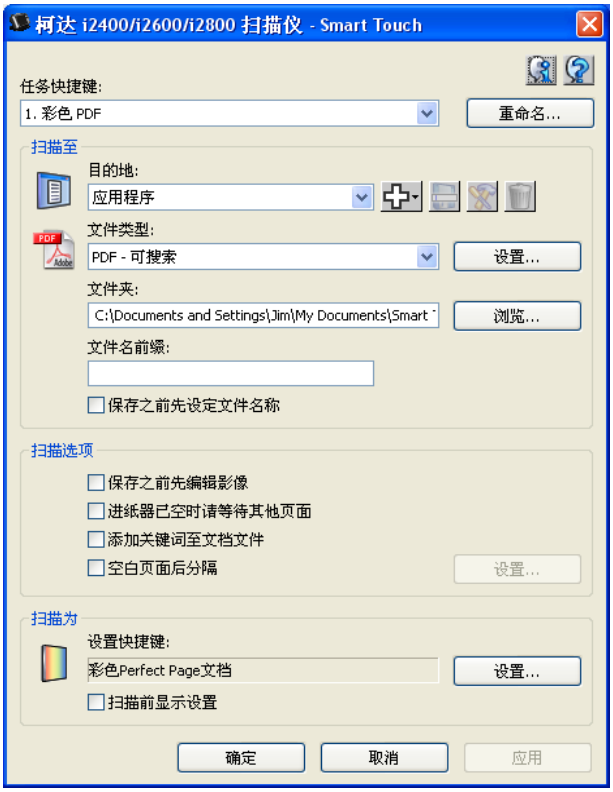
自定义任务

如果您要自定义您的任务和功能编号，请执行下列程序。有关智能触控“配置”窗口中选项的详细信息，请参阅标题为 “配置窗口”的小节。

1. 单击系统托盘中的**扫描仪**图标。
2. 选择**配置**。



“配置”窗口将会显示。



3. 从任务快捷方式下拉列表，选择您要配置的*任务快捷方式*。
   - 如果您要重命名任务快捷方式，请单击**重命名**。当“重命名快捷方式”对话框显示时，在*命名*字段中输入任务快捷方式的新名称，然后单击**确定**。
4. 从目的地下拉列表选择所需的*目的地*。

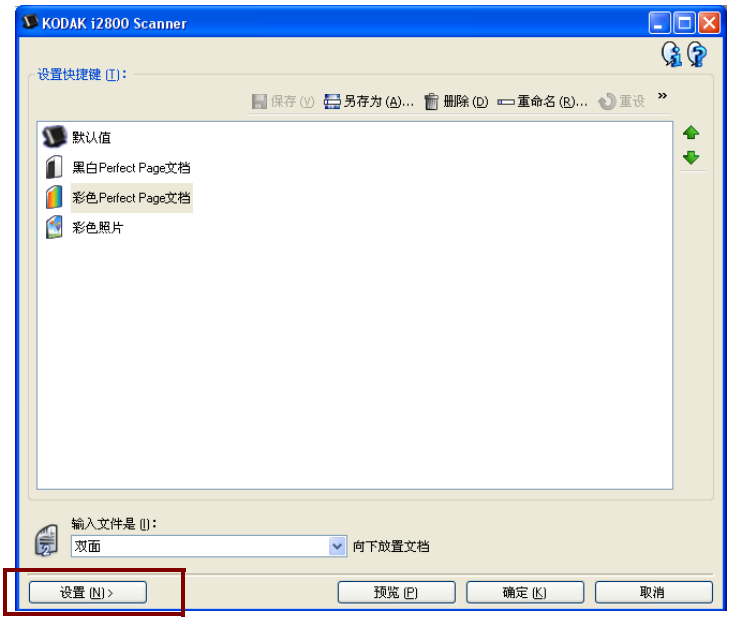
注意：如果您将**打印机 / 传真打印机**选为目的地，*扫描为：文件类型*选项将不可用。作为替换，您可以选择不同的打印机的选项。

5. 从文件类型下拉列表选择所需的*文件类型*。此操作将决定要创建的电子邮件的文件类型。
6. 根据默认，您的文档将会存储到“我的文档”文件夹中。如果您要更改位置，请输入文件夹名称，或单击**浏览**选择其他文件夹。
7. 从下拉列表中选择所需的文件名格式。
8. 若需要，可在*文件名前缀*字段中输入文本来添加文件名前缀。
9. 如果您要提供您自己的文件名，请从“配置”窗口选择**保存文件前先命名**复选框。
10. 选取任何所需的*扫描选项*。

    注意：如果目的地是**打印机 / 传真**，在**文档文件中添加关键字**和**在空白页后面分隔**将不可用。

11. 如果您要在保存、电邮或打印前编辑影像，请选择**发送前编辑影像**选项。
12. 若需要，可根据您扫描的文档类型选择“*扫描为：***设置**”按钮，以选择不同的扫描仪设置快捷方式。单击**设置**时，便会启动 TWAIN 数据源以及显示主 “*柯达*扫描仪”窗口。

    注意：有关 TWAIN 数据源的详细信息，请参阅安装光盘上的*扫描设置指南*。



13. 如果您要在扫描前更改扫描仪设置快捷方式，请从智能触控“配置”窗口，选取**扫描前显示**设置。

14. 单击**应用**。

15. 重复执行步骤 3 到 14 以修改其他功能编号。

16. 完成后，单击**确定**。

第三方应用程序

若安装扫描仪随附的 PaperPort 和 OmniPage 应用程序，可选择这些应用程序作为扫描文档的目的地。

要将某个任务快捷方式配置到其中一个应用程序，只需从*目的地*列表框将它选取。

扫描文档后，该应用程序便会启动而影像也可使用。您可以使用这些应用程序来增强、处理或转换影像。

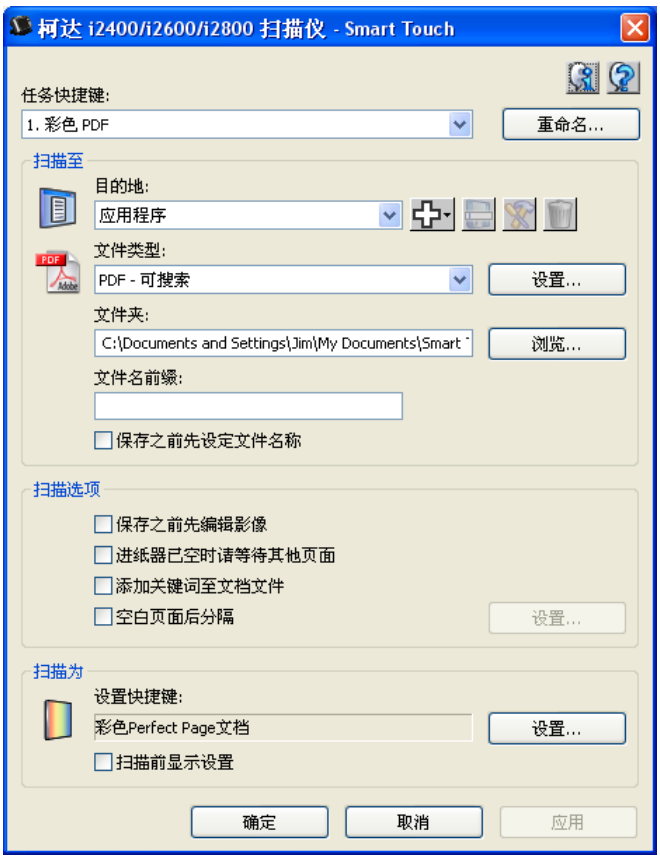
- **ScanSoft PaperPort**：您可以使用此软件将文档扫描到已经组织好的文件，以便快速查找、使用及共享。PaperPort 提供独特的视觉桌面，可显示文档的缩略图以方便您轻松浏览和快速查找信息。
- **ScanSoft PaperPort**：此生产力应用程序提供精确的文档转换，可将纸张和 PDF 文件转换为可让您编辑、搜索和共享的电子文件。其 OCR 引擎和精确的格式化功能可确保您的电子文档与原稿完全相似 - 具有完整的文本、图形、列和表。

注意：

- 安装新的第三方应用程序前，请卸载先前安装的任何旧版本，以确保成功完成升级。必须使用扫描仪随附的版本，因为旧版本不能和智能触控配合使用。
- 若不再需要使用由智能触控创建的文件，则应该定期从输出文件夹中将它们删除。输出文件夹在该任务快捷方式的*文件夹*设置中标示。
- 其他第三方应用程序可能与您的扫描仪一起提供。

自定义应用程序

如果您要创建您自己的自定义应用程序，请执行下列步骤。从“配置”窗口：

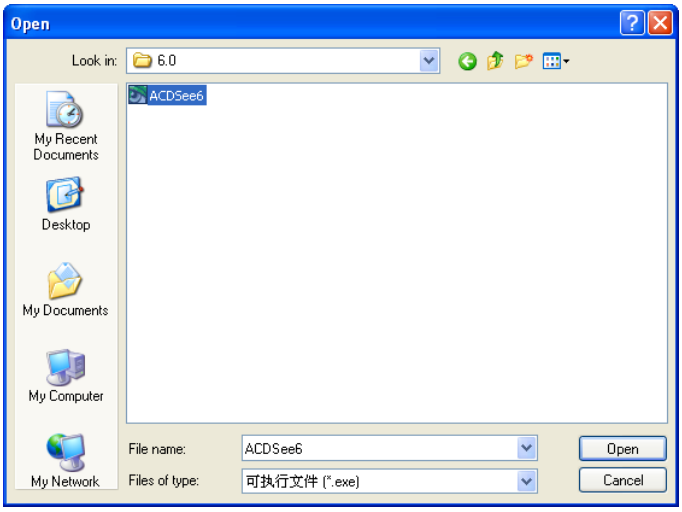


1. 单击**新建**图标然后选择**自定义应用程序**。“自定义应用程序”对话框将会显示。

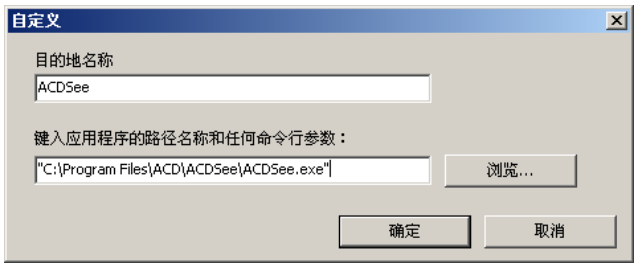


2. 在*目的地名称*字段中输入您要显示在*目的地*下拉式列表中的所需名称，然后单击**浏览**选择应用程序。

“打开”对话框将会显示。



3. 查找并选择应用程序 （例如 .exe 文件）然后单击**打开**。所选的程序将会添加到 “自定义应用程序”对话框中。



4. 单击**确定**。新的目的地现已可在列表中使用。

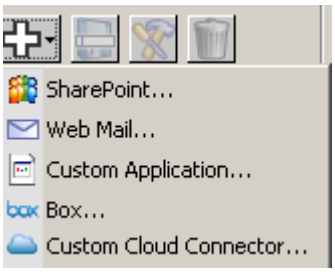
设置智能触控以扫描至 Microsoft Office SharePoint 服务器

SharePoint 是一个协作和文档资料库工具。类似于传统的网络文件服务器，SharePoint 提供可集中存取的资料库，您可以在此协作和保存期他人需要共享访问的文档。比网络文件服务器更为出色，SharePoint 也提供高级的内置文档管理功能，并且获得授权者可随时访问使用扫描的文档。

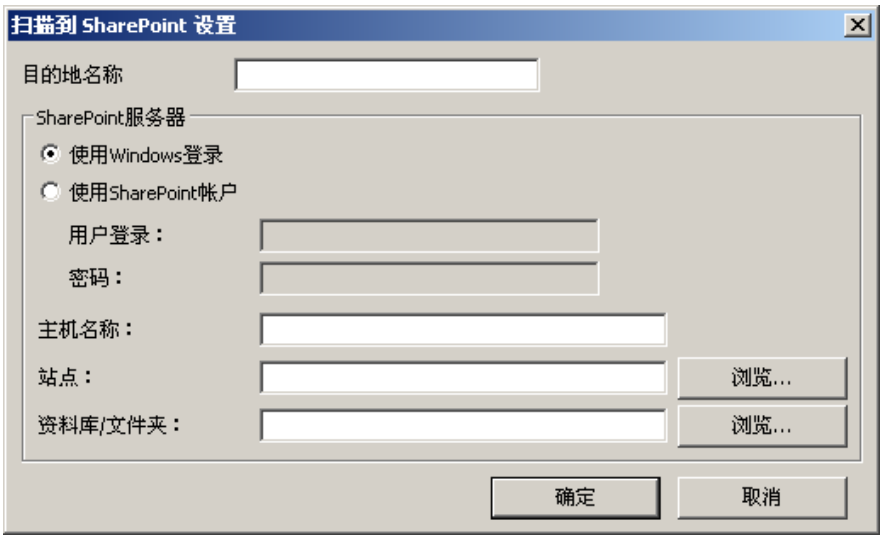
SharePoint 服务器通常设置于中央网络服务器上，独立于智能触控。智能触控提供您要共享和发送到 SharePoint 服务器的扫描文档方式。电子文件文档一旦上载到 SharePoint，您可以使用 SharePoint 的功能来管理扫描的文档。

您可能需要联系您的系统管理员以获得正确的 SharePoint 服务器的 URL。您的系统管理员也将会提供您访问 SharePoint 网站的授权和有效的用户登录及密码。您必须具有贡献者级授权才能将电子文件上载到 SharePoint。

1. 选择**新建**图标然后选择 **SharePoint**。



“扫描至 SharePoint 设置”对话框将会显示。



2. 在*目的地名称*字段中输入您要显示在目的地下拉式列表中的名称。

3. 选择一个登录选项。*请联系您的系统管理员以获得授权将文档发送到网站。*
   - 如果您要通过使用您在计算机上用于登录 Windows 的同一用户登录和密码来访问 SharePoint 服务器，请选择**使用 Windows 登录**。
   - 如果您要使用独特的用户登录和密码来访问 SharePoint 服务器，请选择**使用 SharePoint 帐户**。如果您选择此选项，您必须在*用户登录*和*密码*字段中输入数据。

     *用户登录*名称可能包括网域名称。如果包括了网域名称，用户所需要的格式将会是：**domain\username（网域名称后使用反斜线然后是用户登录名称）**。
4. 输入**主机名** URL。 URL 的格式为 http://yourhostname/yoursite 。其中包含下列信息：
   - **方案** - 可以是 **http** 或 **https**。
   - **主机名** - 服务器的名称。这可包括一个端口编号。
   - **站点** - *可选*，也可在*站点名称*字段中输入。
5. 输入或**浏览**查找*站点*名称。如果用户无法访问顶级站点 （在 “主机名”下输入的站点），则不能浏览。
6. 输入或**浏览**查找*资料库 / 文件夹*名称。可在此处输入任何文档或图片资料库。要在浏览时仅查看文档资料库列表，可在“浏览”窗口中选择**仅显示文档资料库**复选框。

注意：

- 智能触控支持的所有文件类型都可扫描和上载到 SharePoint 服务器。但是， BMP 文件类型创建的文件较大，因此需要更长时间上载。
- 智能触控使用日期和序列号自动生成文件名。建议您选取**保存文件前先命名**选项。如果选取此选项，将会提示您输入文件名，使它更容易在 SharePoint 网站上查找扫描的文档。您也可以使用位于“配置”窗口的*文件名前缀*字段，在您的文件中添加前缀以便于识别。
- 如果您经常扫描至不同的 SharePoint 网站或文件夹，您可能需要为每个 SharePoint 目的地设置快捷方式。
- 标准 SharePoint 对最大的文件大小和文件名的最大长度的限制将应用到上载到 SharePoint 的任何电子文件。

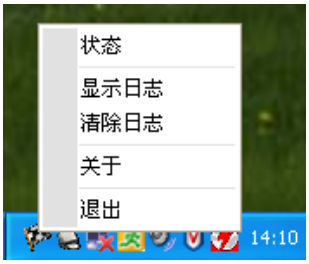
智能触控 SharePoint 工具

智能触控 SharePoint 工具可以让您检查通过智能触控上载到 SharePoint 服务器的扫描文件的状态。智能触控会维持含有所有 SharePoint 工作状态的日志文件 (.txt)。

您一旦启动工作至 SharePoint，即可在系统托盘中使用智能触控 SharePoint 工具。工具图标会在系统托盘中显示直到您退出该工具。

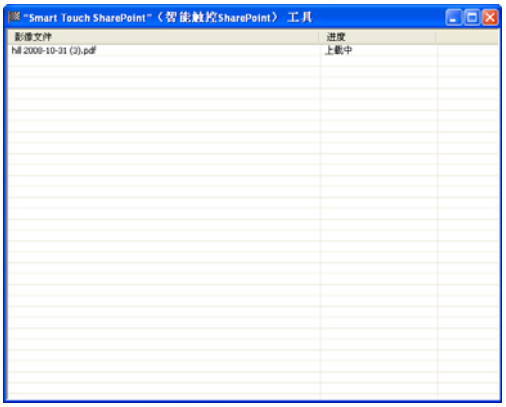
注意：如果您将许多文件扫描至 SharePoint，您可能需要让 “状态” 窗口保持打开，以便您可在文件上载时监控它们的状态。

- 单击**智能触控 SharePoint 工具**图标以显示选项。



通过此工具，您可以：

- 单击**状态**以显示当前扫描工作的进度。



注意：要关闭 “状态” 窗口，在窗口中单击 。

- 单击**显示日志**查看日志文件。
- 单击**清除记录**删除日志文件中所有关于先前扫描工作的信息。
- 单击**关于**以显示关于智能触控 SharePoint 工具的信息。
- 单击**退出**以关闭智能触控 SharePoint 工具。如果您在文件正在上载时退出工具，会出现消息，***正在上载文件，确定要停止上载并退出此应用程序吗？*** 将会显示。

  注意：在您有其他文档扫描至 SharePoint 时退出智能触控 SharePoint 工具可能会阻止文件的上载。

可能的错误状态

当智能触控正在上载文件至 SharePoint 网站时，可能发生以下状态并放置在错误日志。

错误消息	描述	可能的解决方案
无效的 SharePoint 网站 URL 格式。	*主机名*字段中的输入格式不正确。	请确定语法正确以及提供连接到 SharePoint 网站的路径需要部分。
无效的主机或网站名称。	找不到服务器主机名称或 SharePoint 网站或子网站。	请确定主机名称、网站和子网站的名称正确。
未经授权帐户或无效的网站名称或文件夹路径。	用户登录可能没有获得访问 SharePoint 网站的授权，主机中找不到网站名称，或是文件夹名称不正确。	• 请确定用户登录和密码正确。您也可能需要联系您的系统管理员以确定您具有访问 SharePoint 网站的许可。 • 请确定网站名称和文件夹名称正确。
无效的资料库或文件夹路径，或文件名冲突。	在服务器中找不到资料库名称或文件夹名称，或已选取具有相同名称的文件连到 SharePoint 网站并且网站已经配置为要求文档在进行编辑前取消选取。	• 请确定资料库和文件夹名称正确。 • 将智能触控用于扫描影像的文件名更改为独特的文件名。
未经授权帐户或无效的 “用户登录” 或 “密码”。	用户登录可能没有获得访问 SharePoint 网站的授权或输入了不正确的密码。	请确定用户登录和密码正确。您也可能需要联系您的系统管理员以确定您具有访问 SharePoint 网站的许可。
由于超时，无法上载到 SharePoint。	扫描的文件无法在连接超时前上载到 SharePoint 服务器。这可能在上载大型文件时发生。	更改*扫描为*扫描仪设置，创建较小型的文件或作为多面文档扫描个别的页面。
未知错误。	由于不确定因素，无法上载文档。 这也可能在智能触控无法建立与 SharePoint 网站的连接时发生。	检查所有的智能触控设置以确定它们都正确。

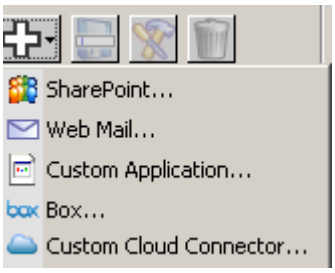
注意：

- 如果您遇到文件上载的问题，请确定您可使用互联网浏览器访问 SharePoint 网站。如果 SharePoint 服务器无法操作或是您的计算机与 SharePoint 服务器的网络连接有问题，智能触控将无法上载文件。
- 在使用互联网浏览器时，SharePoint URL 中出现的特殊字符应该由智能触控 *SharePoint 网站 URL* 字段中的相应字符取代。例如，浏览器 URL 中的 “%20” 应该由智能触控 *SharePoint 网站 URL* 字段中的空格取代。

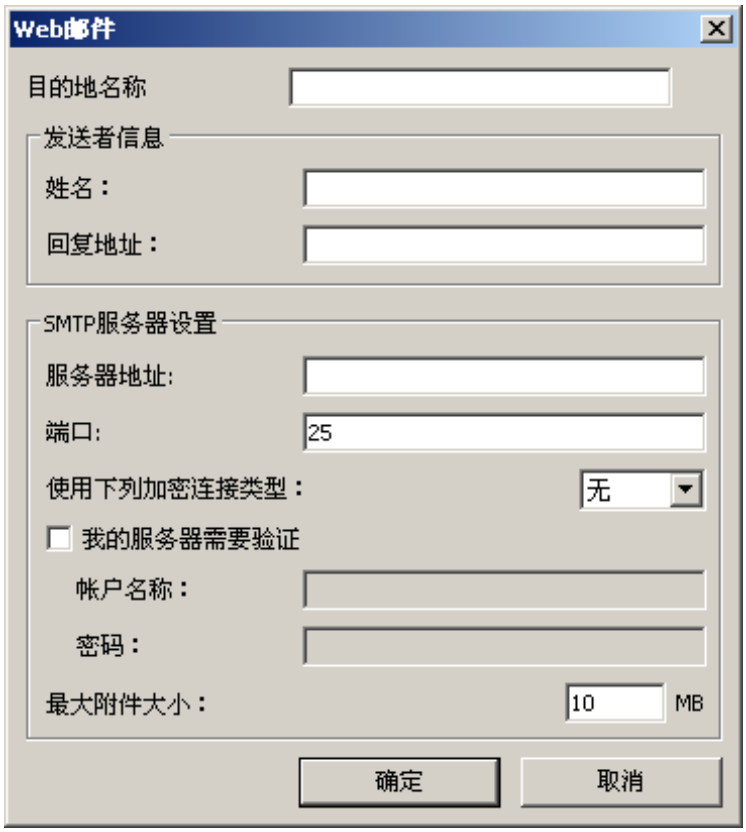
设置智能触控以扫描至 Web Mail 目的地

创建 Web Mail 目的地：

1. 选择**新建**图标然后选择 **Web Mail**。



“Web Mail” 对话框将会显示：



2. 在*目的地名称*字段中输入您要显示在*目的地*下拉式列表中的名称。
3. 输入下列**发件人信息**：
   - **姓名**：将出现在电邮中的发件人电邮地址。
   - **回复地址**：将出现在电邮中的发件人电邮地址。

4. 输入您将使用的 Web Mail 系统的 SMTP 服务器设置。此信息通常可在 Web Mail 系统的联机帮助中找到。您的系统管理员也可提供此信息。
   - **服务器地址**：外传邮件的 SMTP 服务器地址。
   - **端口**：SMTP 服务器的端口编号。
   - **使用下列加密连接类型**：根据 SMTP 服务器安全连接需求选择此选项。选项为：
     - **无**
     - **SSL —** 此选项使用安全套接层。
     - **TSL —** 此选项使用 “传输层安全性”，它是 SSL 的后续版本。
   - **我的服务器需要验证**：当 SMTP 服务器要求必须输入密码才可访问电邮时选择此选项。
     - **帐户名称** — 输入用于发送电邮的电邮帐户的用户登录名称。
     - **密码** — 输入用于访问电邮帐户的相应密码。
5. 将**最大附件大小**设置为 Web Mail 允许的最大附件文件大小。

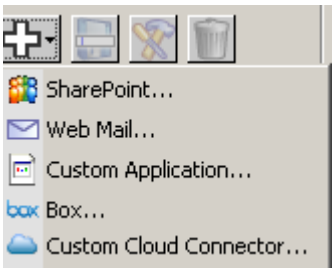
注意：

- 当您使用为扫描至 Web Mail 配置的任务快捷方式来激活扫描时，将会扫描文档和创建一个文件并将它附加到电子邮件中。系统将会提示您输入要发送附件的电邮地址，电邮的主题行和电邮的内容文本。
- 使用 Web Mail 发送 .bmp 文件将需要比较长的时间。因此最好能够使用其他文件类型或发送比较小的 .bmp 文件。
- 若使用 PC 和具有直接连接至互联网的智能触控进行扫描，Web Mail 的效果最佳。

设置智能触控以扫描“云”目的地

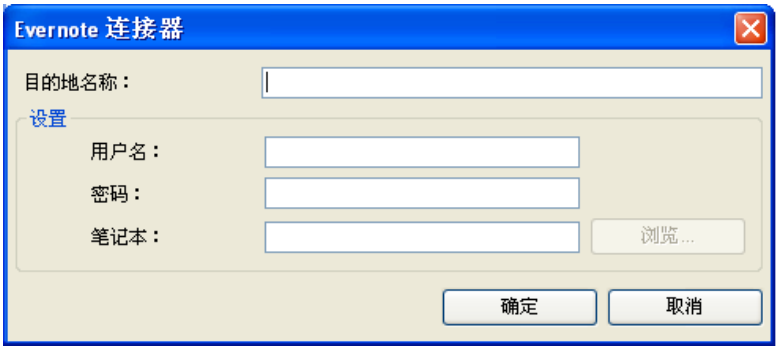
为任务快捷方式创建 “云连接器”目的地：

1. 选择**新建**目的地图标然后选择要配置的 “云连接器”类型。



注意：您可以从 “智能触控”提供的预定义 “云连接器”中选择一个，或者创建 “自定义云端连接器”。

2. 选择预定义的云连接器时，会为选定类型显示设置对话框。例如：



3. 在*目的地名称*字段中输入您要显示在*目的地*下拉式列表中的名称。
4. 输入**用户名**和**密码**以访问云供应商网站上的帐户。
5. 输入**文件夹**名称或**浏览**查找扫描文档将上载至的云供应商网站。

注意：选择**浏览**时，将会显示一个窗口，其中显示了云供应商网站上的文件夹结构；您可以从此窗口中导航至要使用的文件夹。

6. 如果您想扫描至列表上未列出的云供应商，请选择*新建目的地*列表上的 “自定义云端连接器”。

注意：选择“自定义云端连接器”时，会为选定类型显示设置对话框。



7. 在*目的地名称*字段中输入您要显示在*目的地*下拉式列表中的名称。
8. 输入**用户名**和**密码**以访问云供应商网站上的帐户。
9. 输入您要使用的云供应商的**服务器**地**址**。

10. 输入**文件夹**名称或**浏览**查找扫描文档将上载至的云供应商网站。

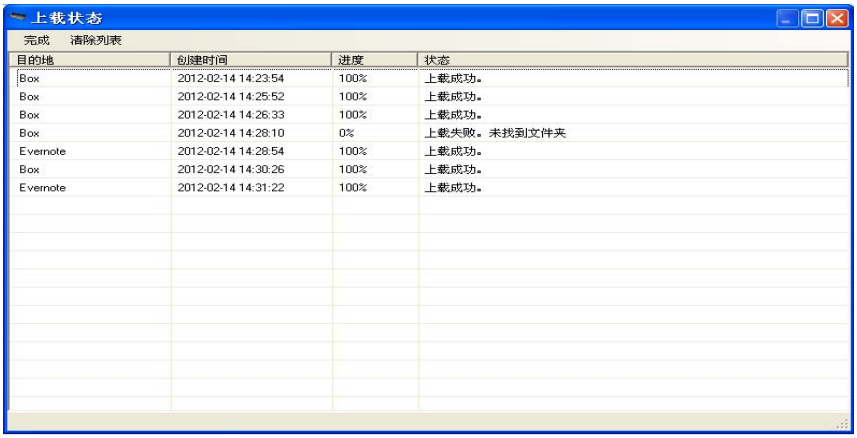
注意：选择**浏览**时，将会显示一个窗口，其中显示了云供应商网站上的文件夹结构；您可以从此窗口中导航至要使用的文件夹。

检查云连接器上载状态

要检查上载至云供应商网站的文件状态，请使用 “智能触控”系统托盘菜单中**上载状态**选择。



以下窗口将会显示。



完成 — 关闭 “上载状态”窗口。

清除列表 — 删除列表上的全部项。

目的地 — 云供应商的名称。

创建时间 — 文件的创建时间。

进度 — 上载进程的完成百分比。

状态 — 上载进程的当前状态。

如果上载失败，请右键单击失败条目行。提供了以下选项：**修改**、**重新启动**和**删除**。

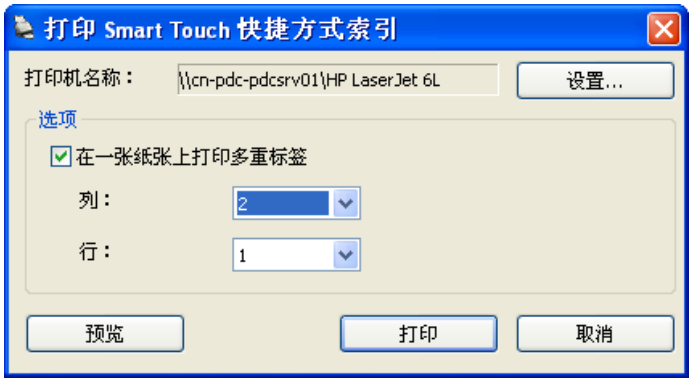
- **修改**：允许您暂时修改云连接器设置。
- **重新启动**：将重新启动进程或使用修改的设置上载文件。

- **删除**：从列表删除条目。

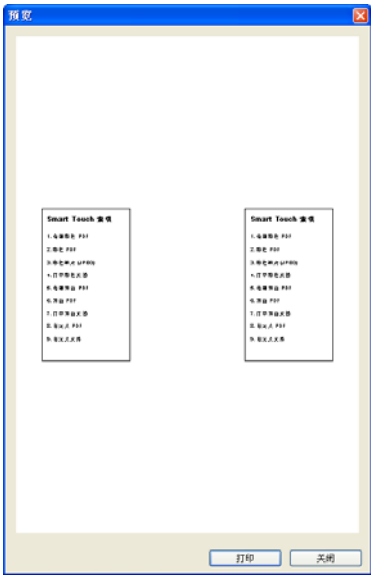
打印智能触控快捷方式索引

自定义功能编号和任务之后，您可能需要打印任务列表的快捷方式索引。

1. 在系统托盘中的**扫描仪**图标上单击右键，显示功能列表然后选择**打印**。“打印智能触控快捷方式索引”对话框将会显示。



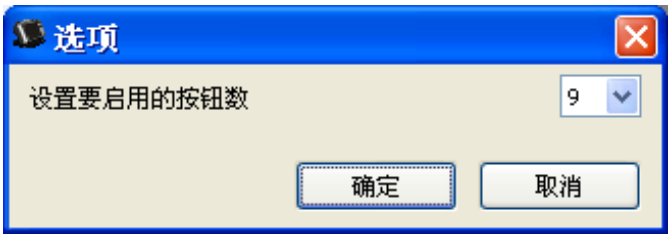
2. 若需要，单击**设置**按钮以更改打印机。
3. 如果您要在一张纸上打印超过一个标签，请选取**在单张打印多个标签**。如果您选取此选项，请选择**列**和**行**数使它相等于您要打印的标签数。可在每页中打印高达 6 个标签。
4. 若需要，单击**预览**以查看标签的打印方式。



5. 单击**打印**。

智能触控中的“设置”选项

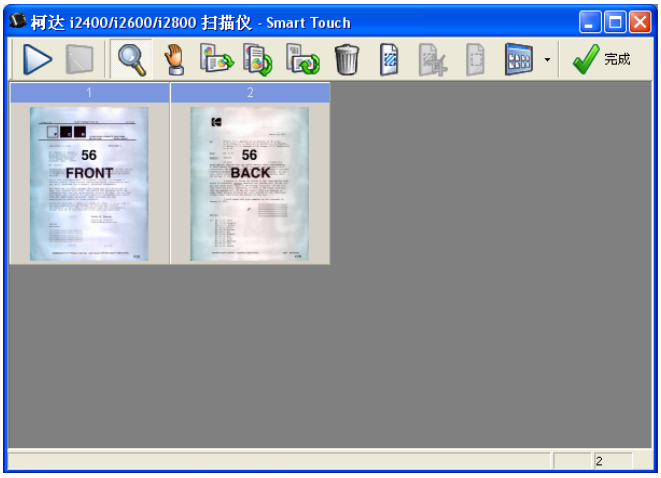
您可以通过从系统托盘中选择**选项**来设置要启用的按钮数。



- 选择要分配的按钮数，然后单击**确定**。

智能触控 “编辑”窗口

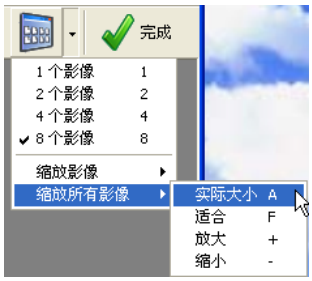
智能触控 “编辑”窗口可让您在发送扫描的影像到最终目的地之前先进行查看。文档扫描后，影像将会显示在 “编辑”窗口中。



您可以从这个窗口执行一般的编辑任务，例如，旋转和删除空白页等。完成后，单击**完成**将影像发送到最终目的地。

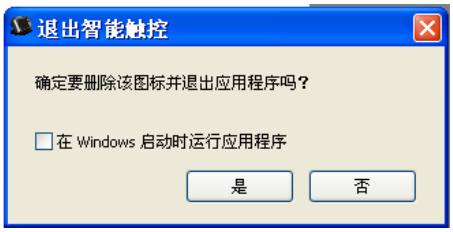
要启用 “编辑”窗口，请在您所配置功能的 “配置”窗口中，选取**发送前编辑影像**选项。

下列图标可在 “编辑” 窗口中使用。要使用某个工具，请单击其图标以选择该工具，然后将它应用到所需的影像。

	**开始** — 可让您扫描其他文档然后将它们附加到当前影像中。
	**停止** — 取消扫描文档。
	**完成** — 完成查看或编辑影像和要将它们发送到目的地时，请单击此图标。
工具	
	**放大镜** — 放大影像的一个部分。在影像中按住鼠标左键即可将它放大。在影像上拖动工具则可放大影像的不同区域。
	**平移** — 可让您在窗口中自由移动影像。无法在显示窗口中看到整个影像时可在影像内使用此工具，例如在放大影像后。
	**旋转 90** — 将影像向右旋转 90 度。在影像内单击可将它旋转。
	**旋转 180** — 将影像向右旋转 180 度。在影像内单击可将它旋转。
	**旋转 270** — 将影像向右旋转 270 度。在影像内单击可将它旋转。
	**删除** — 删除影像。在影像内单击可将它删除。“确认” 对话框将会在删除影像前显示。
	**选择区域** — 允许在每个影像上绘制矩形区域。将此工具与 “裁剪” 和 “空白” 工具配合使用。单击影像左下角的图标可移除（取消）该区域。
	**裁剪** — 裁剪影像，仅保留该区域内的影像部分。“确认” 对话框将会在裁剪影像前显示。
	**空白** — 用白色背景取代该区域内的影像部分。“确认” 对话框将会在修改影像前显示。
	**更多编辑工具** — 以下是用于显示影像不同视图的工具和快捷方式，包括**放大**和**缩小**。通常，快捷方式（例如热键）将会在这些工具中使用。例如，“+” 和 “-” 键可用来在所有影像上放大和缩小。

删除在系统托盘中的扫描仪图标

1. 单击系统托盘中的扫描仪图标。
2. 选择**退出**。将显示“退出智能触控”对话框。



如果您单击**是**，您将关闭智能触控并将智能触控从系统托盘移除。

- 如果在您退出时选定**在 Windows 启动时运营应用程序**复选框，智能触控将会在您下一次登录时自动启动并显示在系统托盘中。
- 如果在您退出时没有选定**在 Windows 启动时运行应用程序**复选框，智能触控将不会在随后的登录时启动。要更改此设置，需要具备管理员权限。

  注意：

  - 智能触控可以从“程序”组启动，方法是选择**开始 > 程序 > 柯达 > 文档成像 >i920、i940（或 i1120、i1210、i1220、i1310、i1320、i1405、i1410、i1420、i1440、i2400、i2600、i2800、i2900、i3200、i3250、i3400、i3450、i4200、i4600）> 智能触控**。
  - 对于 Kodak Picture Saver 扫描系统，可通过选择**开始 > 程 > Kodak>Picture Saver System>PS50、PS80 （或 PS410、PS810**）从 “程序”组启动智能触控。

    智能触控也会在您使用扫描仪上的“开始”按钮扫描文档时自动启动。

常见问题解答

我该如何输入快捷方式名称以让它在扫描仪显示器上多行显示？

您可以在扫描仪 LCD 上最多显示 3 行文本。若想做到这一点：

1. 单击 “配置” 窗口上*任务快捷方式*旁边的**重命名**按钮。“重命名快捷方式” 对话框将会显示。



2. 输入快捷方式名称。在需要换行符的位置输入 **“/n”**。例如，ColorPDF\nInvoices\nJane 将在扫描仪 LCD 上显示为：

   彩色 PDF
   发票
   Jane

   在扫描仪 LCD 上。

注意：此选项仅适用于带有 LCD 显示器的扫描仪。

将扫描仪按钮映射到应用

如果在我的计算机上安装柯达采集专业软件和智能触控，我是否可以将我的计算机配置为在按下扫描仪按钮时始终使用智能触控？

可以。若想做到这一点：

1. 以*管理员*身份登录。
2. 启动 “智能触控”。
3. 在系统托盘中右键单击**扫描仪**图标。
4. 选择**退出**。
5. 检查是否核选了**在启动 Windows 时运行应用程序**复选框。若没有选中，选中该复选框并退出智能触控，然后再次启动智能触控。
6. 注销管理员帐户。
7. 以非管理员身份登录。

注意：

- 若使用 Microsoft Vista 和 Windows 操作系统，您必须以*超级管理员*身份登录才可配置系统要启动的应用程序。
- 如果您在使用*柯达*采集专业软件和智能触控时通常以管理员身份登录，那么最后启动的应用程序将是按下扫描仪按钮时的应用程序。

我如何将任务快捷方式定义恢复为智能触控随附的定义？

智能触控不提供用于恢复默认值的功能。但是，您可以通过以下方法完成此操作：退出智能触控，转到 **C:\Documents and Settings\[user id]\Local Settings\Application Data\Smart Touch\[model#]** 目录，删除“设置”文件夹及其内容，然后从**开始 > 程序**菜单重新启动智能触控。

Web Mail

我可以将哪些 Web Mail 应用程序与智能触控配合使用？

智能触控的设计能够与任何使用 SMTP（简单邮件传输协议）的 Web Mail 系统配合使用。例如，使用 SMTP 的 Gmail、 Hotmail、 AOL 和 Yahoo Mail。您需要查阅 Web Mail 提供商的联机帮助，查找该 Web Mail 系统所需的设置。

电邮和 Web Mail 的目的地之间有什么不同？

电邮应该在扫描至与 MAPI （消息应用程序编程接口）兼容的电邮系统时作为目的地使用，例如，Microsoft Outlook 或 IBM Lotus Notes。Web Mail 应该用于基于 SMTP 的服务，例如， Gmail 和 Yahoo Mail。

Kodak Alaris Inc.
2400 Mount Read Blvd.
Rochester, NY 14615

© 2014 Kodak Alaris Inc.
保留所有权利。
Kodak 商标及商业包装均在
伊斯曼柯达公司的许可下使用。