Kodak

Scan Station σειράς 700

Οδηγός για διαχειριστές

A-61796_el

Άδειες τρίτων

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Ασφάλεια

- Τοποθετήστε το *Kodak* Scan Station σειράς 700 σε επίπεδη επιφάνεια εργασίας που να αντέχει βάρος 9,97 κιλών (22 λιβρών).
- Όταν τοποθετείτε κάπου το Scan Station, βεβαιωθείτε ότι η ηλεκτρική πρίζα απέχει το πολύ 1,52 μέτρα (5 πόδια) και ότι είναι εύκολα προσβάσιμη.
- Όταν μετακινείτε το Scan Station σε άλλη θέση, συνιστούμε να το σηκώνουν δύο άτομα και να χρησιμοποιούνται τεχνικές ασφαλούς ανύψωσης.
- Μην εγκαταστήσετε το Scan Station σε σημεία εκτεθειμένα σε σκόνη, υγρασία ή ατμούς. Μπορεί να προκληθεί ηλεκτροπληξία ή πυρκαγιά. Χρησιμοποιήστε το Scan Station μόνο σε εσωτερικούς χώρους χωρίς υγρασία.
- Όταν αποσυνδέετε τον εξοπλισμό από την ηλεκτρική πρίζα, φροντίστε να πιάνετε γερά το φις και όχι το καλώδιο.
- Ποτέ μην αποσυναρμολογήσετε ή μην τροποποιήσετε τον προσαρμογέα ισχύος AC γιατί είναι επικίνδυνο.
- Μη χρησιμοποιήσετε άλλο προσαρμογέα ισχύος AC εκτός από τον παρεχόμενο με το Scan Station. Μη χρησιμοποιήσετε για άλλα προϊόντα τον προσαρμογέα ισχύος AC που παρέχεται με Scan Station.
- Βεβαιωθείτε ότι το φις του καλωδίου τροφοδοσίας είναι συνδεδεμένο με ασφάλεια στην επιτοίχια πρίζα. Αλλιώς, υπάρχει κίνδυνος ηλεκτροπληξίας ή πυρκαγιάς.
- Δεν πρέπει να χαλάσετε, να δέσετε, να κόψετε ή να τροποποιήσετε το καλώδιο τροφοδοσίας ούτε να το χρησιμοποιήσετε αν είναι φθαρμένο. Υπάρχει κίνδυνος να προκληθεί ηλεκτροπληξία ή πυρκαγιά.
- Η τροφοδοσία του Scan Station πρέπει να γίνεται από αποκλειστικά δική του και κατάλληλα γειωμένη ηλεκτρική πρίζα. Μη χρησιμοποιήσετε καλώδιο επέκτασης ή πολύπριζο με το Scan Station.
- Αφήστε αρκετό χώρο γύρω από την ηλεκτρική πρίζα για να μπορέσετε να αποσυνδέσετε εύκολα το καλώδιο σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.
- Μη χρησιμοποιήσετε το Scan Station αν υπερθερμανθεί, αν αναδίνει παράξενη οσμή, αν βγάζει καπνό ή αν κάνει ασυνήθιστους θορύβους. Διακόψτε αμέσως τη λειτουργία του Scan Station και αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την ηλεκτρική πρίζα. Επικοινωνήστε με το Τμήμα Εξυπηρέτησης της Kodak Alaris.
- Δεν πρέπει να αποσυναρμολογήσετε, να επισκευάσετε ή να τροποποιήσετε το Scan Station, εκτός αν υπάρχουν σχετικές οδηγίες στον Οδηγό για διαχειριστές.
- Μην μετακινήσετε το Scan Station αν είναι συνδεδεμένα τα καλώδια τροφοδοσίας και διεπαφής. Μπορεί να πάθουν ζημιά τα καλώδια. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την επιτοίχια πρίζα προτού μετακινήσετε το Scan Station ή του αλλάξετε θέση.
- Ακολουθήστε τις διαδικασίες καθαρισμού που συνιστά η Kodak. Μη χρησιμοποιήσετε καθαριστικά σε αέρια ή υγρή μορφή ή τύπου σπρέι. Τα καθαριστικά αυτά μετατοπίζουν τη σκόνη, τη βρομιά και τα υπολείμματα σε άλλα σημεία μέσα στον σαρωτή, γεγονός που μπορεί να προκαλέσει τη δυσλειτουργία του Scan Station.
- Δελτία δεδομένων ασφαλείας υλικών (MSDS) για χημικά προϊόντα υπάρχουν διαθέσιμα στον ιστότοπο της Kodak στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/msds. Όταν αποκτήσετε πρόσβαση στα MSDS μέσω του ιστοτόπου, θα σας ζητηθεί να δώσετε τον αριθμό καταλόγου του αναλώσιμου για το οποίο θέλετε το δελτίο δεδομένων ασφαλείας υλικών.

Περιβαλλοντικές πληροφορίες

- Το *Kodak* Scan Station σειράς 700 είναι σχεδιασμένο για να πληροί τις παγκόσμιες περιβαλλοντικές απαιτήσεις.
- Υπάρχουν διαθέσιμες για την απόρριψη των αναλώσιμων ειδών που αντικαθίστανται κατά τις εργασίες συντήρησης ή επισκευής. Ακολουθήστε τις οδηγίες των τοπικών κανονισμών ή επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο της Kodak για περισσότερες πληροφορίες.
- Το *Kodak* Scan Station σειράς 700 συμμορφώνεται προς τις απαιτήσεις του προγράμματος Energy Star και αποστέλλεται από το εργοστάσιο με προεπιλεγμένο χρόνο εξοικονόμησης ενέργειας τα 15 λεπτά.
- Για πληροφορίες όσον αφορά την ανακύκλωση ή την επαναχρησιμοποίηση, επικοινωνήστε με τις αρμόδιες τοπικές αρχές ή, αν βρίσκεστε στις ΗΠΑ, επισκεφτείτε την ιστοσελίδα: www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.
- Η συσκευασία του προϊόντος είναι ανακυκλώσιμη.
- Τα εξαρτήματα είναι σχεδιασμένα για επαναχρησιμοποίηση ή ανακύκλωση.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Το σύμβολο αυτό υποδεικνύει ότι όταν ο τελευταίος χρήστης του προϊόντος θελήσει να το πετάξει, πρέπει να το στείλει στις κατάλληλες εγκαταστάσεις ανάκτησης και ανακύκλωσης. Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Kodak στην περιοχή σας ή ανατρέξτε στην ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/recycle για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα προγράμματα συλλογής και ανάκτησης που υπάρχουν διαθέσιμα για το συγκεκριμένο προϊόν.

Επισκεφτείτε την ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/REACH για πληροφορίες όσον αφορά την ύπαρξη ουσιών που περιλαμβάνονται στη λίστα υποψήφιων ουσιών σύμφωνα με το άρθρο 59(1) του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1907/2006 (καταχώριση, αξιολόγηση, αδειοδότηση και περιορισμοί των χημικών προϊόντων (REACH)).

Πληροφορίες για την μπαταρία

Το συγκεκριμένο προϊόν περιέχει επίπεδη μπαταρία ιόντων λιθίου. Η αφαίρεση ή η αντικατάσταση της μπαταρίας αυτής μπορεί να γίνει μόνο από ειδικευμένο μηχανικό συντήρησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Αν αντικαταστήσετε την μπαταρία με άλλη λανθασμένου τύπου, υπάρχει κίνδυνος να εκραγεί.
- Η απόρριψη των χρησιμοποιημένων μπαταριών πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες.

Ακουστική εκπομπή

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 dB(A).

[Διάταξη για ενημέρωση όσον αφορά τον θόρυβο μηχανών — 3, GSGV
Η τιμή εκπομπής θορύβου στη θέση του χειριστή είναι <70 dB(A).]

phase est de 230 V.

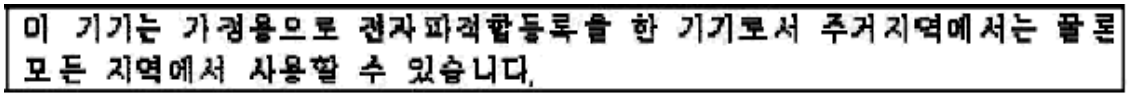
Δηλώσεις περί ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας (EMC)

ΗΠΑ: Ο εξοπλισμός έχει υποβληθεί σε δοκιμές και διαπιστώθηκε ότι συμμορφώνεται προς τα όρια για ψηφιακές συσκευές Κατηγορίας Α σύμφωνα με το Τμήμα 15 των κανόνων της FCC. Τα όρια αυτά είναι σχεδιασμένα για να παρέχουν εύλογη προστασία έναντι επιζήμιας παρεμβολής σε οικιακές εγκαταστάσεις. Ο εξοπλισμός παράγει, χρησιμοποιεί και ενδέχεται να ακτινοβολήσει ενέργεια ραδιοσυχνοτήτων και, αν η εγκατάσταση και η χρήση του δεν γίνουν με βάση το εγχειρίδιο οδηγιών, υπάρχει κίνδυνος να προκαλέσει επιζήμια παρεμβολή στις ραδιοεπικοινωνίες. Ωστόσο, ουδεμία εγγύηση παρέχεται ότι δεν θα προκύψει παρεμβολή σε κάποια συγκεκριμένη εγκατάσταση. Αν ο εξοπλισμός πράγματι προκαλέσει επιζήμια παρεμβολή σε ραδιοφωνική ή τηλεοπτική λήψη, γεγονός που μπορείτε να εξακριβωθεί με την απενεργοποίηση ή την ενεργοποίηση του εξοπλισμού, συνιστούμε στον χρήστη να επιχειρήσει να διορθώσει την παρεμβολή λαμβάνοντας ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω μέτρα:

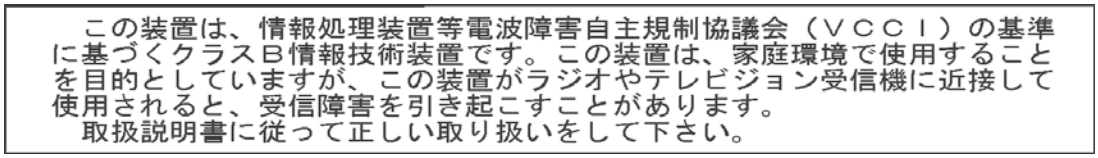
- Αλλάξτε τον προσανατολισμό ή τη θέση της κεραίας λήψης.
- Απομακρύνετε τον εξοπλισμό από τον δέκτη.
- Συνδέστε τον εξοπλισμό σε πρίζα που ανήκει σε άλλο κύκλωμα από αυτό στο οποίο είναι συνδεδεμένος ο δέκτης.
- Συμβουλευτείτε τον αντιπρόσωπο ή πεπειραμένο τεχνικό ραδιοφώνων/τηλεοράσεων για πρόσθετες υποδείξεις.

Κάθε αλλαγή ή τροποποίηση η οποία δεν έχει εγκριθεί ρητά από το ενδιαφερόμενο μέρος που έχει την ευθύνη για θέματα συμμόρφωσης ενδέχεται να καταστήσει άκυρη την εξουσιοδότηση του χρήστη για τη λειτουργία του εξοπλισμού. Εφόσον μαζί με το προϊόν σας παραλάβατε θωρακισμένα καλώδια διεπαφής ή συγκεκριμένα πρόσθετα εξαρτήματα ή παρελκόμενα που σε κάποιο άλλο σημείο καθορίζεται ότι πρέπει να χρησιμοποιηθούν κατά την εγκατάσταση του προϊόντος, επιβάλλεται να τα χρησιμοποιήσετε προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμόρφωση προς τους κανόνες της FCC.

Κορέα: Επειδή ο εξοπλισμός διαθέτει πιστοποιητικό ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας (EMC) για οικιακή χρήση, μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε όλες τις περιοχές συμπεριλαμβανόμενων των οικιστικών.



Ιαπωνία: Το εν λόγω προϊόν είναι Κατηγορίας Α βάσει του προτύπου του Συμβουλίου Προαιρετικού Ελέγχου για παρεμβολή από Εξοπλισμό Τεχνολογίας Πληροφοριών (Voluntary Control Council for interference by Information Technology Equipment (VCCI)). Αν χρησιμοποιηθεί κοντά σε ραδιοφωνικό ή τηλεοπτικό δέκτη σε οικιακό περιβάλλον, υπάρχει κίνδυνος να προκαλέσει ραδιοπαρεμβολή. Η εγκατάσταση και η χρήση του εξοπλισμού πρέπει να γίνεται σύμφωνα με το εγχειρίδιο οδηγιών**.**



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ	**1-1**
ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	**2-1**
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΤΑ ΠΡΩΤΑ ΒΗΜΑΤΑ	**3-1**
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	**4-1**
ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΣΑΡΩΣΗΣ	**5-1**
ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟΥ	**6-1**
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ	**7-1**
ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΜΑΔΩΝ	**8-1**
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	**9-1**
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ SCAN STATION	**10-1**
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	**11-1**
ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	**12-1**
ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ	**13-1**
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ **Προδιαγραφές** **Πρωτόκολλο δικτύου** **Εγγύηση**	**Α-Γ**

1 Επισκόπηση

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα συσκευασίας 1-1
Ρύθμιση του Scan Station 1-2
Δημιουργία διαμορφώσεων ρυθμίσεων 1-3
Εξαρτήματα του Scan Station 1-5

Το *Kodak* Scan Station 710/730EX είναι σχεδιασμένο ως συσκευή άμεσης χρήσης που δεν απαιτεί κεντρικό υπολογιστή ή λογισμικό εφαρμογής. Συνεργάζεται με υπάρχον δίκτυο και χρησιμοποιεί το δίκτυο και τις κοινόχρηστες υπηρεσίες του για να επικοινωνήσει με άλλες συσκευές του δικτύου ή άλλους προορισμούς. Το Scan Station 710/730EX είναι μια λύση καταγραφής που σας δίνει τη δυνατότητα γρήγορης αποστολής των εγγράφων σας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δικτύου, δικτυωμένων εκτυπωτών, μονάδων USB, φαξ, FTP, SharePoint και Kofax Front Office Server με ένα απλό άγγιγμα.

Ο παρών «Οδηγός για διαχειριστές» παρέχει τις πληροφορίες που χρειάζεστε για τη ρύθμιση και τη διαχείριση του *Kodak* Scan Station 710 και του *Kodak* Scan Station 730EX. Τα μοντέλα αυτά θα μνημονεύονται ω *Kodak* Scan Station σειράς 700. Θα επισημαίνεται κάθε διαφορά μεταξύ των μοντέλων αυτών.

Περιεχόμενα συσκευασίας

Προτού ξεκινήσετε, ανοίξτε το κουτί και ελέγξτε τα περιεχόμενα:

- *Kodak* Scan Station 710/730EX
- Δέσμη καλωδίων τροφοδοσίας
- Ντοσιέ υποδοχής όπου περιλαμβάνονται τα εξής:
  - CD εγκατάστασης
  - Φύλλα εγγραφής
  - Οδηγός αναφοράς για τον χρήστη στα αγγλικά
  - Οδηγός αναφοράς για εργασίες συντήρησης στα αγγλικά
  - Οδηγός εγκατάστασης
  - Φύλλο στοιχείων επικοινωνίας στη χώρα σας
  - Διάφορα φυλλάδια

Ρύθμιση του Scan Station

Αποσυσκευάστε προσεκτικά το Scan Station 710/730EX και τοποθετήστε το πάνω σε καθαρή, στεγνή και επίπεδη επιφάνεια. Πληροφορίες για τις θέσεις των θυρών θα βρείτε στον Οδηγό εγκατάστασης ή στην εικόνα «Πίσω όψη» παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.

1. Επιλέξτε το κατάλληλο καλώδιο τροφοδοσίας AC. Συνδέστε τον προσαρμογέα ισχύος στη θύρα τροφοδοσίας του Scan Station. Συνδέστε το βύσμα του ενός άκρου του καλωδίου τροφοδοσίας στον προσαρμογέα ισχύος και το φις στο άλλο άκρο του στην επιτοίχια πρίζα.
2. Συνδέστε το ένα άκρο του καλωδίου δικτύου 10/100/1000 Base T (το προμηθεύεται ο πελάτης) στη θύρα Ethernet του Scan Station και το άλλο άκρο του στη θύρα δικτύου.
3. Αν έχετε Scan Station 730EX, συνδέστε τηλεφωνική γραμμή στη θύρα μόντεμ RJ-11.
4. Όταν ολοκληρώσετε τη σύνδεση του Scan Station με τον ενδεδειγμένο τρόπο, πιέστε το κουμπί τροφοδοσίας και περιμένετε λίγο ωσότου τεθεί σε λειτουργία το Scan Station και παρουσιαστεί η εφαρμογή.
5. Προχωρήστε στο Κεφάλαιο 2 με τον τίτλο *Λίστα ελέγχου πριν την εγκατάσταση* για ανασκόπηση και συλλογή των απαραίτητων πληροφοριών όσον αφορά τη διάρθρωση προτού εγκαταστήσετε την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» και δημιουργήσετε τις διαμορφώσεις των ρυθμίσεών σας.
6. Αφού ανασκοπήσετε το κεφάλαιο «Λίστα ελέγχου πριν την εγκατάσταση», μπορείτε να δημιουργήσετε τις διαμορφώσεις των ρυθμίσεών σας. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στα Κεφάλαια 3-9.

Δημιουργία διαμορφώσεων ρυθμίσεων

Για να μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε το Scan Station, πρέπει πρώτα να διαρθρώσετε τις ρυθμίσεις του χρησιμοποιώντας την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Η εφαρμογή αυτή σας επιτρέπει να διαρθρώσετε τις ρυθμίσεις σας για τα Scan Station και να μπορείτε να τα διαχειριστείτε.

Για τη διαμόρφωση ενός Scan Station απαιτείται ο καθορισμός των ρυθμίσεων όπου περιλαμβάνονται οι εξής ομάδες επιλογών: Ρυθμίσεις συσκευής, Ρυθμίσεις σάρωσης, Πρότυπα ευρετηρίου, Προορισμοί, Ομάδες και Εργασίες. Οι επιλογές αυτές είναι προσβάσιμες μέσω της καρτέλας «Διαμόρφωση» στην εφαρμογή «Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» μέσω του μενού «Επεξεργασία».

- **Ρυθμίσεις συσκευής** — η επιλογή αυτή απαρτίζεται από τα στοιχεία διαμόρφωσης που ακολουθούν. *Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 4.*
  - **Επιλογές συσκευής**: η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται για τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων του Scan Station (π.χ. γλώσσα παρουσίασης, ημερομηνία, ώρα κλπ).
  - **Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**: η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται για τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων του Scan Station έτσι ώστε να χρησιμοποιείται ως διακομιστής SMTP. Αν πρόκειται να στείλετε έγγραφα σε προορισμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, απαιτείται η διαμόρφωση των ρυθμίσεων ενός διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
  - **Διακομιστής υπηρεσιών καταλόγου Active Directory**: η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται για τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων της τοποθεσίας ενός διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Η διαμόρφωση αυτή θα είναι απαραίτητη αν θέλετε να καθορίσετε χρήστες και ομάδες χρηστών από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που χρησιμοποιείται.
  - **Φαξ**: η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται για τη διαμόρφωση των επιλογών του φαξ. Η διαμόρφωση των ρυθμίσεων του φαξ απαιτείται αν πρόκειται να στείλετε σαρωμένα έγγραφα μέσω φαξ.
- **Ρυθμίσεις σάρωσης** — η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να καθορίσετε στοιχεία που προσδιορίζουν τον τρόπο σάρωσης ενός εγγράφου (π.χ. ασπρόμαυρο, διπλής όψης, 300 dpi κλπ), το μορφότυπο εξόδου (π.χ. PDF, JPEG, XLS κλπ), κάθε ειδική επεξεργασία και πώς θα ονομαστεί το σαρωμένο έγγραφο. Μπορείτε να διαμορφώσετε πολλαπλές ρυθμίσεις σάρωσης. Για παράδειγμα, μπορείτε να δημιουργήσετε μια διαμόρφωση ρυθμίσεων για τη σάρωση έγχρωμων εγγράφων και μια άλλη για τη σάρωση ασπρόμαυρων εγγράφων. Αφού καθορίσετε τη διαμόρφωση των ρυθμίσεών σας για τη σάρωση, θα παρουσιαστεί μια προτροπή που θα σας ζητά να δώσετε ονόματα στις διαμορφώσεις σας για μελλοντική χρήση. *Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 5.*
- **Πρότυπα ευρετηρίου** — τα πρότυπα ευρετηρίου χρησιμοποιούνται για τη διαβάθμιση, την ταξινόμηση ή την αποθήκευση των σαρωμένων εγγράφων με συγκεκριμένη σειρά (η διαδικασία αυτή αναφέρεται ως ευρετηρίαση). *Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 6.*

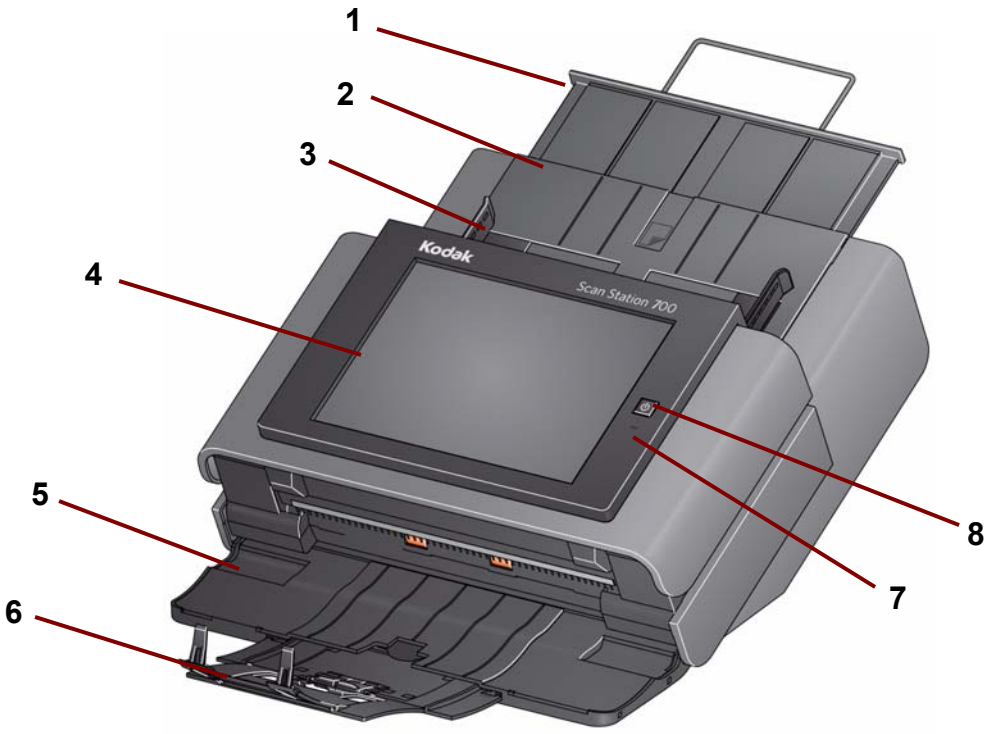
- **Προορισμοί** — η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να καθορίσετε που θα σταλούν ή θα αποθηκευτούν οι σαρωμένες εικόνες. Το Scan Station μπορεί να στείλει ή να αποθηκεύσει έγγραφα σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, σε φάκελο δικτύου, σε εκτυπωτή, σε FTP, σε φαξ, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε φαξ, στο SharePoint και στο Kofax Front Office Server. *Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 7.*
- **Ομάδες** — οι ομάδες χρησιμοποιούνται για έλεγχο της πρόσβασης συγκεκριμένων χρηστών ή ομάδων χρηστών σε εργασίες. *Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 8.*
- **Εργασίες** — οι εργασίες είναι ένας συνδυασμός των επιλογών «Ρυθμίσεις σάρωσης», «Προορισμοί» και «Ομάδες». Η κάθε εργασία παρουσιάζεται στη διεπαφή χρήστη του Scan Station ως χωριστό κουμπί, π.χ. *Τιμολόγια*. Η εργασία επιτρέπει τη σάρωση με ένα άγγιγμα αφού θα καθορίσει πώς πρέπει να σαρωθεί και να μορφοποιηθεί ένα έγγραφο (Ρυθμίσεις σάρωσης), που πρέπει να αποθηκευτεί ή να σταλεί το έγγραφο (Προορισμοί) και ποιοι χρήστες ή ποιες ομάδες χρηστών επιτρέπεται να χρησιμοποιήσουν μια συγκεκριμένη εργασία (Ομάδες). *Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 9.*

Προτείνουμε να καθορίσετε τις ρυθμίσεις σάρωσης, τα πρότυπα ευρετηρίου, τους προορισμούς και τις ομάδες προτού καθορίσετε οποιαδήποτε εργασία. Για κάθε διαμόρφωση ρυθμίσεων σάρωσης, προτύπων ευρετηρίου, προορισμών και ομάδων θα υπάρχει ένα συσχετισμένο όνομα που θα χρησιμοποιείται κατά τον καθορισμό μιας εργασίας.

Μπορείτε να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του Scan Station έτσι ώστε να θεωρείται αναγκαστική η σύνδεση του κάθε χρήστη. Τα στοιχεία σύνδεσης αντιστοιχούν στις ομάδες που είναι καθορισμένες για κάθε εργασία. Όταν κάποιος χρήστης συνδεθεί στο Scan Station, τα μόνα κουμπιά που θα παρουσιαστούν είναι για τις εργασίες στις οποίες έχει δικαίωμα πρόσβασης ο χρήστης.

Εξαρτήματα του Scan Station

Μπροστινή όψη



1 **Επεκτατήρας δίσκου εισόδου** — τραβήξτε τον επεκτατήρα αυτόν προς τα έξω για να χωρέσουν έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μέγεθος από 8,5 ίντσες X 11 ίντσες (A4).

2 **Δίσκος εισόδου** — χωρά έως και 75 φύλλα χαρτιού 80 γραμμαρίων (20 λιβρών)/μέτρο^2.

3 **Πλευρικοί οδηγοί** — σύρετε τους οδηγούς πίσω και μπροστά για να τους προσαρμόσετε στο πλάτος των εγγράφων που θέλετε να σαρώσετε.

4 **Οθόνη αφής** — σας επιτρέπει να επιλέξετε εύκολα μια εργασία ή να πλοηγηθείτε σε προαιρετικές επιλογές με ένα απλό άγγιγμα. Η οθόνη αφής είναι η κύρια διεπαφή χρήστη για επικοινωνία με το Scan Station.

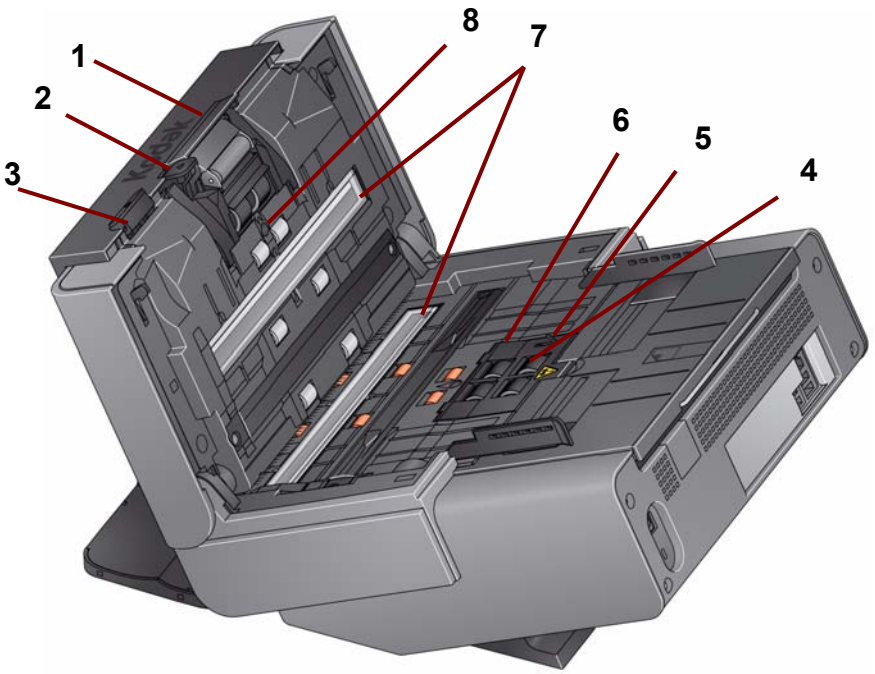
5 **Πλαίσιο δίσκου εξόδου** — καλύπτει τον θάλαμο μεταφοράς όταν δεν τον χρησιμοποιείτε. Για να σαρώσετε το πλαίσιο αυτό πρέπει να είναι ανοιχτό. Όταν το ανοίξετε, συλλέγει τα σαρωμένα έγγραφα. Δεν μπορείτε να ανοίξετε το κάλυμμα του Scan Station όταν είναι κλειστό το πλαίσιο του δίσκου εξόδου.

6 **Επεκτατήρας δίσκου εξόδου**— τραβήξτε προς τα έξω τον επεκτατήρα αυτόν όταν σαρώνετε έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μήκος από 28 εκατοστά (11 ίντσες).

7 **Μικρόφωνο** — χρησιμοποιείται για τη δημιουργία φωνητικού σχολιασμού.

8 **Τροφοδοσία** — θέτει τη συσκευή σε λειτουργία. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ενδεικτικές λυχνίες» στο Κεφάλαιο 12.

Εσωτερική όψη



1 **Μοχλός αποδέσμευσης μονάδας διαχωρισμού/μονάδα διαχωρισμού** — σπρώξτε προς τα κάτω τον μοχλό αποδέσμευσης για να αφαιρέσετε τη μονάδα διαχωρισμού αν θελήσετε να την καθαρίσετε ή να την αντικαταστήσετε. Η μονάδα διαχωρισμού παρέχει ομαλή τροφοδότηση των εγγράφων και διαχωρισμό των εγγράφων που διαφέρουν ως προς το μέγεθος, το πάχος και την υφή.

2 **Μοχλός αποδέσμευσης διακένου** — σας επιτρέπει τη μη αυτόματη ρύθμιση του διαστήματος μεταξύ της μονάδας τροφοδοσίας και της μονάδας διαχωρισμού για έγγραφα που απαιτούν ειδική μεταχείριση.

3 **Μοχλός αποδέσμευσης του καλύμματος του Scan Station** — ανοίγει το Scan Station προκειμένου να αποκτήσετε πρόσβαση στη διαδρομή χαρτιού για καθαρισμό ή αφαίρεση μπλοκαρισμένων εγγράφων.

4 **Μονάδα τροφοδοσίας** — παρέχει ομαλή τροφοδότηση των εγγράφων και διαχωρισμό των εγγράφων που διαφέρουν ως προς το μέγεθος, το πάχος και την υφή.

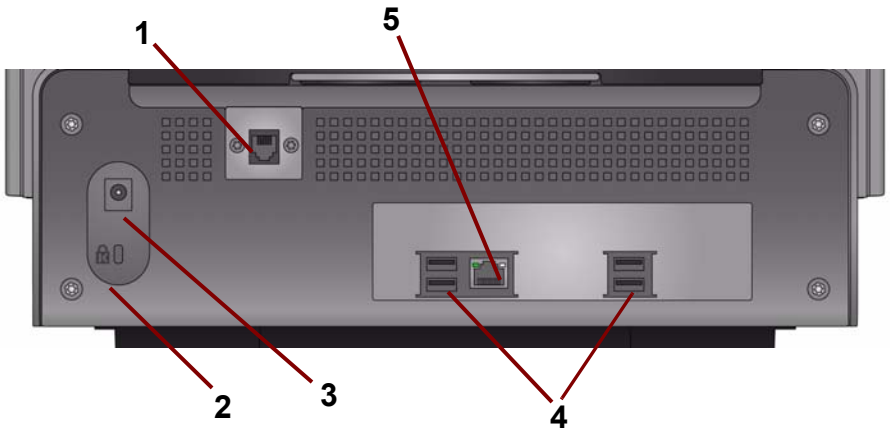
5 **Αισθητήρας παρουσίας χαρτιού** — ανιχνεύει την παρουσία εγγράφων στον δίσκο εισόδου.

6 **Κάλυμμα μονάδας τροφοδοσίας** — χρειάζεται να αφαιρείτε το κάλυμμα αυτό όταν καθαρίζετε ή αντικαθιστάτε τη μονάδα τροφοδοσίας ή τα ελαστικά της μονάδας τροφοδοσίας.

7 **Οδηγοί απεικόνισης** — για βέλτιστη ποιότητα εικόνας, φροντίστε να διατηρείτε καθαρούς τους επάνω και τους κάτω οδηγούς απεικόνισης.

8 **Αισθητήρας ανίχνευσης πολλαπλής τροφοδοσίας** — ανιχνεύει αν στη διαδρομή χαρτιού πέρασαν περισσότερα από ένα έγγραφα ταυτόχρονα.

Πίσω όψη



1 **Θύρα μόντεμ** — η θύρα RJ-11 χρησιμεύει για τη σύνδεση του μόντεμ του φαξ σε τηλεφωνική γραμμή. Υπάρχει μόνο στο Scan Station 730EX.

2 **Θύρα κλειδαριάς ασφαλείας** — χρησιμεύει για τη σύνδεση κλειδαριάς ασφαλείας στο Scan Station. Μπορείτε να αγοράσετε μια τυπική κλειδαριά ασφαλείας από κατάστημα προμηθειών γραφείου. Για τις διαδικασίες εγκατάστασης, ανατρέξτε στις οδηγίες που παρέχονται με την κλειδαριά ασφαλείας.

3 **Θύρα τροφοδοσίας** — χρησιμεύει για τη σύνδεση του καλωδίου τροφοδοσίας στο Scan Station.

4 **Θύρες USB** — χρησιμεύουν για τη σύνδεση περιφερειακών συσκευών (π.χ. πληκτρολογίου, ποντικιού και άλλων παρελκόμενων) στο Scan Station.

5 **Θύρα Ethernet** — χρησιμεύει για τη σύνδεση Scan Station στο δίκτυο.

2 Λίστα ελέγχου πριν την εγκατάσταση

Περιεχόμενα

Λεπτομέρειες διάρθρωσης δικτύου 2-1
Άριστες πρακτικές 2-1
Λίστα ελέγχου πριν την εγκατάσταση 2-2

Λεπτομέρειες διαμόρφωσης ρυθμίσεων δικτύου

Επειδή το Scan Station είναι συσκευή δικτύου, χρήσιμο είναι να γνωρίζετε βασικά πράγματα για τις αρχές και την ορολογία της δικτύωσης. Πρέπει να εξοικειωθείτε με τις έννοιες της δημιουργίας λογαριασμών χρήστη (σε τομείς), την κοινή χρήση φακέλων, τον καθορισμό προνομίων πρόσβασης, τον διεθνή κανόνα ονοματοδοσίας (UNC), τη χρήση διευθύνσεων IP, τα πλήρως προσδιορισμένα ονόματα τομέων (FQDN) και τη δημιουργία ομάδων χρηστών.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε ορισμένες από τις έννοιες αυτές που καλύπτονται στην παρούσα ενότητα θεωρούνται δεδομένες οι γνώσεις σας για τους τομείς Microsoft NT και τις σχετικές άδειες. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην τεκμηρίωσή σας για Microsoft Windows Server 2003, 2008 ή 2012.

Άριστες πρακτικές

Ομάδες χρηστών των Scan Station — για περιβάλλοντα τομέων δικτύου θα πρέπει να δημιουργήσετε ομάδα χρηστών για κάθε Scan Station. Η ομάδα αυτή θα χρησιμοποιείται για τη διατήρηση των ονομάτων των λογαριασμών που είναι εκχωρημένα σε κάθε Scan Station. Θα πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ένα όνομα λογαριασμού που να είναι εκχωρημένο σε κάθε Scan Station. Ιδανικό θα είναι να εκχωρήσετε σε κάθε Scan Station το δικό του μοναδικό όνομα χρήστη και τον δικό του μοναδικό κωδικό πρόσβασης και οι λογαριασμοί αυτοί να συμπεριληφθούν σε μια ομάδα που θα αφορά αποκλειστικά τα Scan Station. Τα εν λόγω ονόματα λογαριασμών θα χρησιμοποιούνται κατά τη διάρθρωση των ρυθμίσεων δικτύου του κάθε Scan Station και θα εισαχθούν στα πεδία *Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης* και *Τομέας δικτύου*.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στις ομάδες και στα ονόματα σύνδεσης του κάθε Scan Station πρέπει να δοθούν τα κατάλληλα προνόμια για πρόσβαση στους πόρους του δικτύου που ο χρήστης θα βλέπει ως επιλογές στη δυνατότητα «Προορισμοί» στο Scan Station.

Περιβάλλοντα με «Ομάδα εργασίας» — για περιβάλλοντα δικτύου που χρησιμοποιούν τη διάρθρωση «Ομάδα εργασίας» της Microsoft, μπορεί να απαιτείται να δημιουργήσετε όνομα λογαριασμού και κωδικό πρόσβασης που πρέπει να εκχωρήσετε σε κάθε Scan Station. Τα εν λόγω ονόματα λογαριασμών θα χρησιμοποιούνται κατά τη διάρθρωση των ρυθμίσεων δικτύου του κάθε Scan Station και θα εισαχθούν στα πεδία *Όνομα χρήστη* και *Κωδικός πρόσβασης*. Σε περιβάλλοντα με «Ομάδα εργασίας» πρέπει να αφήσετε κενό το πεδίο *Τομέας δικτύου*.

Φάκελοι δικτύου — συνιστούμε να δημιουργήσετε φακέλους δικτύου με το όνομα «Προορισμοί» ή «Χρονοπρογραμματισμός απομακρυσμένης διάρθρωσης» για ενημερωμένες εκδόσεις στις οποίες θα μπορεί να αποκτά πρόσβαση (τουλάχιστον για ανάγνωση, εγγραφή και αλλαγές) κάθε λογαριασμός σύνδεσης σε Scan Station ή η ομάδα χρηστών που έχει δημιουργηθεί για κάθε Scan Station.

Ονόματα κατά UNC για φακέλους — θα χρειαστεί να ξέρετε το πλήρως προσδιορισμένο όνομα κατά UNC για κάθε φάκελο δικτύου ο οποίος θα χρησιμοποιείται από κάθε Scan Station. Κατά τη διάρθρωση προορισμών δικτύου τα ονόματα αυτά θα είναι οι πληροφορίες που θα καταχωρίσετε στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διαδρομής καταλόγου* στην οθόνη «Προορισμοί». Για παράδειγμα, θα πρέπει να δημιουργήσετε έναν φάκελο με το όνομα *scanfolder* σε κάποιον διακομιστή με το όνομα *acmeserver*. Ο φάκελος αυτός θα προορίζεται αποκλειστικά για την πρόσβαση σε Scan Station. Η αναφορά στον φάκελο αυτόν θα γίνεται με το εξής όνομα κατά UNC: *acmeserver**scanfolder*.

Χρήση NETBIOS — σε περιβάλλοντα δικτύου που χρησιμοποιούν δρομολογητές κοινή πρακτική αποτελεί η φραγή της κίνησης του NETBIOS στον δρομολογητή σας. Ίσως χρειαστεί να ξέρετε τη διεύθυνση IP του διακομιστή όπου θέλετε να σαρώνετε έγγραφα. Υποκαθιστώντας το όνομα του υπολογιστή του NETBIOS με τη διεύθυνση IP του διακομιστή, μπορείτε να παρακάμψετε τους περιορισμούς στην κίνηση του δικτύου που ενδέχεται να προκαλούν αποτυχία της σάρωσης στο δίκτυο. Για παράδειγμα, η προγενέστερα καθορισμένη διεύθυνση δικτύου: *acmeserver**scanfolder* πρέπει να αντικατασταθεί με κάτι σαν τη διεύθυνση: *192.168.2.10**scanfolder*.

Λίστα ελέγχου πριν την εγκατάσταση

Συνιστούμε να ανασκοπήσετε αυτή τη λίστα ελέγχου ***προτού*** διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του *Kodak* Scan Station 710/730EX. Οι πληροφορίες αυτές είναι απαραίτητες για τη δημιουργία του αρχείου της αρχικής διαμόρφωσης ρυθμίσεων ώστε να ολοκληρωθεί η εγκατάσταση. Εντοπίστε κάθε πληροφορία για την οποία έχετε αμφιβολίες προτού δημιουργήσετε το αρχείο διάρθρωσης. Αν έχετε απορίες για τις πληροφορίες αυτές, αποταθείτε στον διαχειριστή του συστήματος ή του δικτύου σας.

Ρυθμίσεις συσκευής/Διεύθυνση IP Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Σαρωτής» και επιλέγοντας **Σαρωτής>Τροποποίηση σαρωτή**.		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Αυτόματη (DHCP)		Ανατρέξτε στην ενότητα «Τροποποίηση Scan Station» στο Κεφάλαιο 10.
Ρυθμίσεις διεύθυνσης IP — Στατική		
Στατική (IPv4) Διεύθυνση IP		
Μάσκα υποδικτύου		
Προεπιλεγμένη πύλη		
Προτιμώμενος διακομιστής DNS		
Εναλλακτικός διακομιστής DNS		
Προτιμώμενος διακομιστής WINS		
Εναλλακτικός διακομιστής WINS		

Ρυθμίσεις συσκευής/Διαπιστευτήρια προορισμού δικτύου Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής**.		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης, Τομέας		• Αν θέλετε να μάθετε πώς μπορείτε να δημιουργήσετε λογαριασμό για το Scan Station που χρησιμοποιείτε, ανατρέξτε στην ενότητα «Άριστες πρακτικές» στο Κεφάλαιο 2. • Ανατρέξτε στην ενότητα «Διάρθρωση των επιλογών της συσκευής σας» στο Κεφάλαιο 4.
Χρονοπρογραμματισμός αυτόματης διαμόρφωσης		
Ρυθμίσεις συσκευής/Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (SMTP) Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Διεύθυνση διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου		Ανατρέξτε στην ενότητα «Διάρθρωση ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου» στο Κεφάλαιο 4.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης, Τομέας		
Θύρα		
Σχήμα επαλήθευσης ταυτότητας		
Μέγιστο μέγεθος συνημμένων		
Τύπος ασφάλειας		
Ρυθμίσεις συσκευής/Διακομιστής υπηρεσιών καταλόγου Active Directory Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Διεύθυνση διακομιστή		Ανατρέξτε στην ενότητα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory» στο Κεφάλαιο 4.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης, Τομέας		
Θύρα		
DN βάσης		
Ανάρτημα πεδίου αναζήτησης		
Ανάρτημα διεύθυνσης ηλ-ταχ		
Ανάρτημα πεδίου ονοματεπώνυμου		
Ανάρτημα κεντρικού καταλόγου		
Ανάρτημα πεδίου φαξ		
Τύπος ασφάλειας		

Ρυθμίσεις συσκευής/Φαξ Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Πρόθεμα εξωτερικής γραμμής		Ανατρέξτε στην ενότητα «Διάρθρωση ρυθμίσεων φαξ» στο Κεφάλαιο 4.
Κωδικός χώρας μόντεμ		
Όνομα τομέα διακομιστή φαξ τοπικού δικτύου (LAN)		
Προορισμός δικτύου Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Πλήρης διαδρομή καταλόγου (ο φάκελος όπου θα τοποθετήσετε τα σαρωμένα έγγραφα).		Ανατρέξτε στην ενότητα «Ρύθμιση προορισμού δικτύου» στο Κεφάλαιο 7.
Προορισμός εκτυπωτή Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Πλήρης διαδρομή καταλόγου (η διαδρομή καταλόγου προς την ουρά του διακομιστή του εκτυπωτή)		Ανατρέξτε στην ενότητα «Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή» στο Κεφάλαιο 7.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης, Τομέας		
Διεύθυνση (για άμεση πρόσβαση σε εκτυπωτή)		
Όνομα προγράμματος οδήγησης (για άμεση πρόσβαση σε εκτυπωτή)		
Όνομα θύρας (για άμεση πρόσβαση σε εκτυπωτή)		

Προορισμός FTP Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Όνομα διακομιστή και διαδρομή καταλόγου		Ανατρέξτε στην ενότητα «Ρύθμιση ιστοτόπου FTP» στο Κεφάλαιο 7.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης		
Πρωτόκολλο (FTP)		
Αριθμός θύρας		
Παθητική (Ενεργοποίηση/ Απενεργοποίηση)		
Διακομιστής μεσολάβησης • Τύπος διακομιστή μεσολάβησης • Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης • Όνομα χρήστη • Κωδικός πρόσβασης • Αριθμός θύρας		

Προορισμός FTPS Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Όνομα διακομιστή και διαδρομή καταλόγου		Ανατρέξτε στην ενότητα «Ρύθμιση ιστοτόπου FTP» στο Κεφάλαιο 7.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης		
Πρωτόκολλο (FTPS)		
Αριθμός θύρας		
Κρυπτογράφηση		
Παθητική (Ενεργοποίηση/ Απενεργοποίηση)		
Πιστοποιητικό διακομιστή SSL (Ενεργοποίηση/ Απενεργοποίηση)		
Διακομιστής μεσολάβησης • Τύπος διακομιστή μεσολάβησης • Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης • Όνομα χρήστη • Κωδικός πρόσβασης • Αριθμός θύρας		

Προορισμός SFTP Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Όνομα διακομιστή και διαδρομή καταλόγου		Ανατρέξτε στην ενότητα «Ρύθμιση ιστοτόπου FTP» στο Κεφάλαιο 7.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης		
Πρωτόκολλο (SFTP)		
Αριθμός θύρας		
Αρχείο ιδιωτικού κλειδιού, Κωδικός πρόσβασης		
Διακομιστής μεσολάβησης • Τύπος διακομιστή μεσολάβησης • Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης • Όνομα χρήστη • Κωδικός πρόσβασης • Αριθμός θύρας		
Προορισμός SharePoint Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Διεύθυνση URL ιστοτόπου SharePoint		Ανατρέξτε στην ενότητα «Προσθήκη ομάδας SharePoint» στο Κεφάλαιο 7.
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης		
Διαδρομή εγγράφου		
Πεδία ευρετηρίου		
Πιστοποιητικό, Κωδικός πρόσβασης		
Διακομιστής μεσολάβησης • Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης • Όνομα χρήστη • Κωδικός πρόσβασης • Αριθμός θύρας		

Προορισμός Kofax Front Office Server Μπορείτε να βρείτε τις ρυθμίσεις που ακολουθούν χρησιμοποιώντας την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και επιλέγοντας **Επεξεργασία>Προορισμοί.**		
Όνομα παραμέτρου	**Η ρύθμισή σας**	**Παραπομπή στο ανάλογο κεφάλαιο**
Διεύθυνση Kofax Front Office Server		Ανατρέξτε στην ενότητα «Προσθήκη ομάδας Kofax Front Office Server» στο Κεφάλαιο 7.
Αριθμός θύρας		
Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης		
Αναγνωριστικό πελάτη		
Τύπος συντόμευσης		
Όνομα συντόμευσης		
Πεδία ευρετηρίου		
Πιστοποιητικό, Κωδικός πρόσβασης		

3 Εγκατάσταση και τα πρώτα βήματα

Περιεχόμενα

Επισκόπηση ρύθμισης 3-1
Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας και ενεργοποίηση του Scan Station 3-1
Εγκατάσταση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» 3-2
Η κύρια οθόνη 3-3
Μενού 3-5
- Μενού «Αρχείο» 3-5
- Μενού «Επεξεργασία» 3-6
- Μενού «Σαρωτής» 3-7
- Μενού «Βοήθεια» 3-10

Εικονίδια 3-11

Επισκόπηση ρύθμισης

Ακολουθεί μια λίστα με όσα χρειάζεται να κάνετε για να προετοιμαστείτε για τη διάρθρωση του Scan Station 710/730EX που χρησιμοποιείτε.

- Αποσυσκευάστε το Scan Station που αγοράσατε με βάση τις οδηγίες αποσυσκευασίας που θα βρείτε πάνω στο κουτί του.
- Εγκαταστήστε το Scan Station και κάντε τις απαραίτητες συνδέσεις. Σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνει ο Οδηγός εγκατάστασης ή η ενότητα με τον τίτλο «Ρύθμιση του Scan Station» στο Κεφάλαιο 1.
- Ανασκοπήστε τη λίστα ελέγχου πριν την εγκατάσταση που θα βρείτε στο Κεφάλαιο 2 και συλλέξτε όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για τη διάρθρωση του Scan Station. Αν έχετε τις πληροφορίες αυτές διαθέσιμες, θα διασφαλιστεί η εύκολη διάρθρωση του Scan Station.
- Όταν ολοκληρώσετε τη σύνδεση του Scan Station με τον ενδεδειγμένο τρόπο, πιέστε το κουμπί τροφοδοσίας και περιμένετε λίγο ωσότου τεθεί σε λειτουργία το Scan Station και παρουσιαστεί η εφαρμογή.
- Εγκαταστήστε την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» σε χωριστό προσωπικό υπολογιστή. Για τις σχετικές διαδικασίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Εγκατάσταση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή»» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.

Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας και ενεργοποίηση του Scan Station

Με βάση τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, ύστερα από 15 λεπτά αδράνειας το Scan Station θα περάσει αυτόματα στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας.

Για να ενεργοποιήσετε το Scan Station από τη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας, πιέστε το κουμπί τροφοδοσίας.

Εγκατάσταση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή»

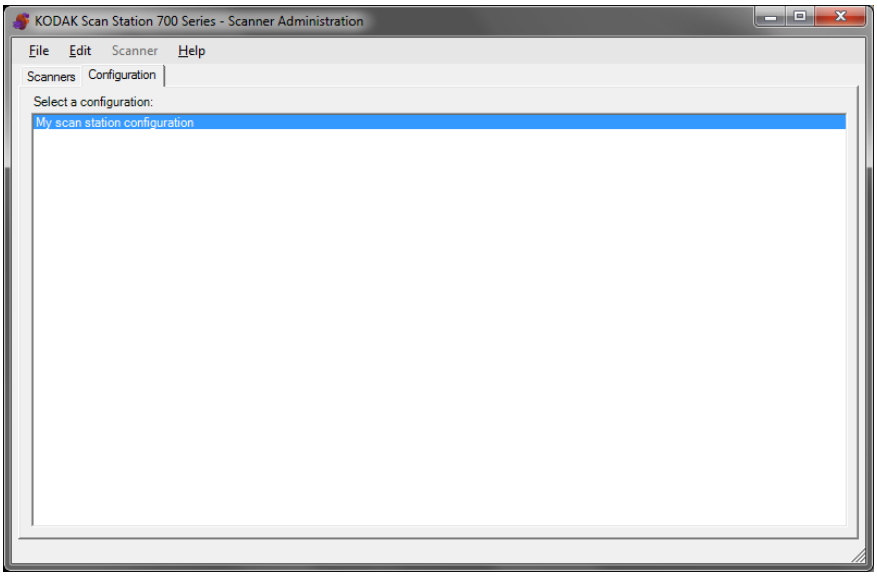
Πρέπει να εγκαταστήσετε την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» σε κεντρικό υπολογιστή. Η εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» σας επιτρέπει να ρυθμίσετε, να διαρθρώσετε και να διαχειριστείτε κατάλληλα συσκευές Scan Station 700/710/720EX/730EX/500/520EX μέσω δικτύου με αποδοτικό και παραγωγικό τρόπο. Η εφαρμογή αυτή επικοινωνεί με συσκευές *Kodak* Scan Station 500 και 700 μέσω του δικτύου ελαχιστοποιώντας έτσι την ανάγκη για χωριστή πρόσβαση σε πολλαπλά Scan Station.

1. Τοποθετήστε το CD εγκατάστασης με το όνομα «Διαχείριση και υποστηρικτική τεκμηρίωση σαρωτή» στη μονάδα CD-ROM του υπολογιστή όπου θα εγκαταστήσετε την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Η εκκίνηση του λογισμικού εγκατάστασης γίνεται αυτόματα.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν δεν έχετε ήδη εγκαταστήσει την εφαρμογή .NET Framework 4.0, θα την εγκαταστήσει το πρόγραμμα εγκατάστασης της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» προτού γίνει η εγκατάσταση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο** όταν παρουσιαστεί η οθόνη εκκίνησης του *Kodak* Scan Station σειράς 700.
3. Όταν παρουσιαστεί η οθόνη υποδοχής της Kodak, κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.
4. Αφού διαβάσετε τους όρους της Άδειας Χρήσης Λογισμικού και διαπιστώσετε ότι συμφωνείτε, κάντε κλικ στην επιλογή **Συμφωνώ** και ύστερα στην επιλογή **Επόμενο**.

   Θα παρουσιαστεί η οθόνη του προγράμματος «Έτοιμοι για εγκατάσταση».
5. Για να συνεχίσετε, κάντε κλικ στην επιλογή **Εγκατάσταση**.
6. Μόλις ολοκληρωθεί η εγκατάσταση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή», κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.
7. Αφαιρέστε το CD εγκατάστασης από τη μονάδα CD-ROM.
8. Μετά την εγκατάσταση και την εκτέλεση της εφαρμογής, θα παρουσιαστεί η κύρια οθόνη «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

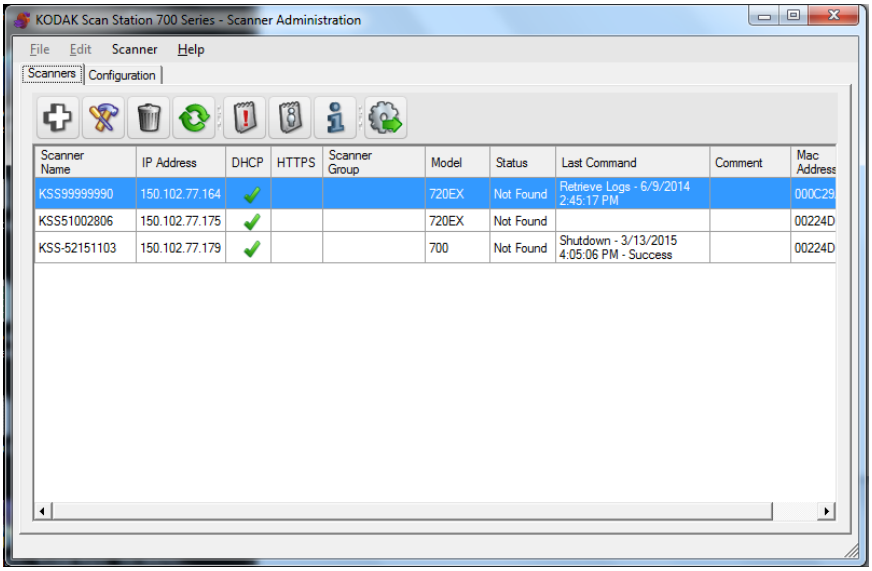


Η κύρια οθόνη

Η κύρια οθόνη παρέχει δύο καρτέλες:

- **Καρτέλα «Σαρωτές»** — σας επιτρέπει να παρακολουθείτε όλα τα εντοπισμένα και διαρθρωμένα Scan Station. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα *Παρακολούθηση και διαχείριση των Scan Station* στο Κεφάλαιο 10.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Από την καρτέλα «Σαρωτής» και το μενού «Σαρωτής» εκτός από το Scan Station 710/730EX μπορείτε να διαχειριστείτε και *Kodak* Scan Station 500/520EX/700/720EX.

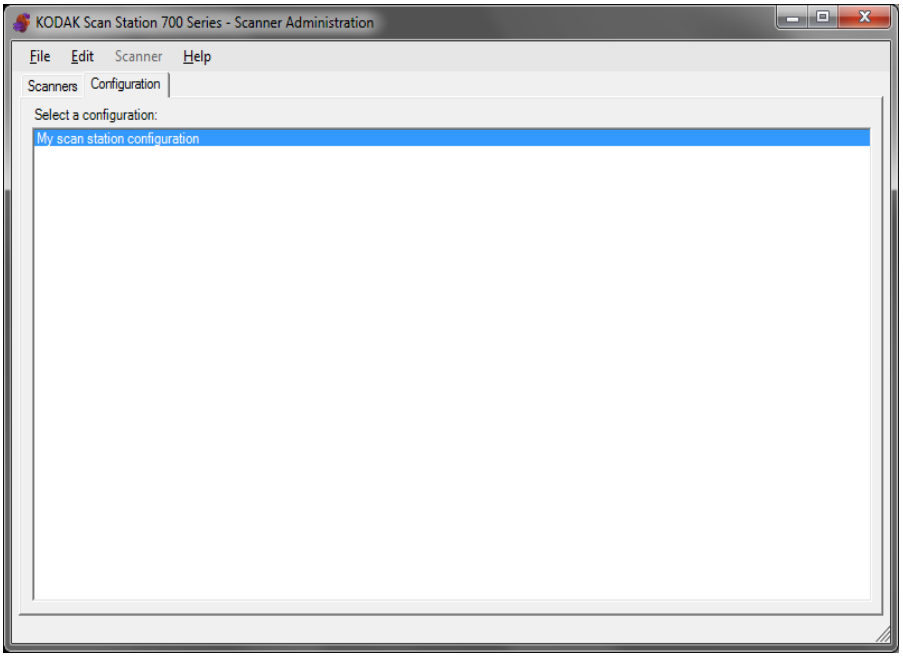


- **Καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων»** — σας επιτρέπει να διαρθρώσετε και να ρυθμίσετε τα Scan Station που χρησιμοποιείτε. Η οθόνη αυτή θα παρουσιαστεί με μια λίστα των διαμορφώσεων ρυθμίσεων που είχατε δημιουργήσει παλαιότερα.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων» και τα μενού «Αρχείο» και «Επεξεργασία» ισχύουν μόνο για Scan Station 700/710/720EX/730EX.

  Για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του Scan Station 500/520EX, πρέπει να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή «Οργάνωση διαμόρφωσης ρυθμίσεων *Kodak* Scan Station». Περισσότερες πληροφορίες παρέχει ο Οδηγός για διαχειριστές των *Kodak* 500/520EX.

Η *διαμόρφωση ρυθμίσεων* είναι μια συλλογή όπου περιλαμβάνονται Ρυθμίσεις συσκευής, Ρυθμίσεις σάρωσης, Πρότυπα ευρετηρίου, Προορισμοί, Ομάδες και Εργασίες. Οι διαμορφώσεις ρυθμίσεων αποθηκεύονται σε μια ειδική βάση δεδομένων στον υπολογιστή σας και διατηρούνται από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Οι αναλυτικές διαδικασίες για τη διάρθρωση των ρυθμίσεων αυτών περιγράφονται στα Κεφάλαια 4-9.



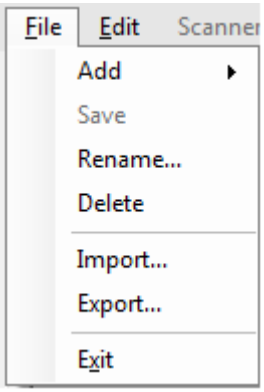
Μενού

Τα μενού «Αρχείο», «Επεξεργασία», «Σαρωτής» και «Βοήθεια» είναι διαθέσιμα από την κύρια οθόνη της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν επιλέγετε την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων», είναι διαθέσιμα μόνο τα μενού «Αρχείο», «Επεξεργασία» και «Βοήθεια».

Όταν επιλέγετε την καρτέλα «Σαρωτές», είναι διαθέσιμα μόνο τα μενού «Σαρωτής» και «Βοήθεια».

Μενού «Αρχείο»



Ακολουθεί μια περιγραφή των επιλογών του μενού «Αρχείο».

Προσθήκη — σας επιτρέπει να δημιουργήσετε νέα διαμόρφωση ρυθμίσεων από την προεπιλεγμένη ή κάποια ήδη υπάρχουσα.

- **Από την προεπιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων**: όταν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, παρουσιάζεται η οθόνη «Ρυθμίσεις συσκευής». Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα *Ρυθμίσεις συσκευής* στο Κεφάλαιο 4.
- **Από επιλεγμένη διαμόρφωση**: όταν επιλέγετε τη δυνατότητα αυτή, παρουσιάζεται η οθόνη «Όνομα διαμόρφωσης» που σας επιτρέπει να δώσετε όνομα σε μια νέα διαμόρφωση η οποία βασίζεται στην εκάστοτε επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων. Αν θέλετε να βασίσετε τη νέα διαμόρφωση ρυθμίσεων σε κάποια ήδη υπάρχουσα (όχι στην προεπιλεγμένη), επιλέξτε τη βασική διαμόρφωση και ύστερα επιλέξτε **Αρχείο>Προσθήκη>Από την επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων**. Αν δεν υπάρχει καμία διαμόρφωση ρυθμίσεων (εκτός από την προεπιλεγμένη), η επιλογή αυτή εμφανίζεται γκριζαρισμένη.

Αποθήκευση — αποθηκεύει την επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων στην ειδική βάση δεδομένων που βρίσκεται στον υπολογιστή όπου εκτελείται η εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο για διαμορφώσεις ρυθμίσεων που έχουν αλλάξει (επισημαίνονται με αστερίσκο).

Μετονομασία — παρουσιάζει την οθόνη «Όνομα διαμόρφωσης» όπου μπορείτε να μετονομάσετε την επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων.

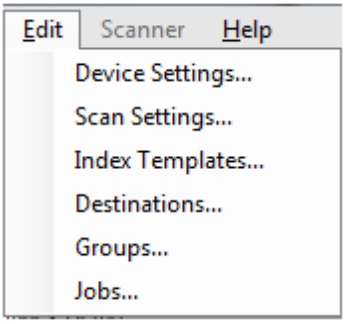
Διαγραφή — διαγράφει την επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων.

Εισαγωγή — σας επιτρέπει να εισαγάγετε το αρχείο κάποιας διαμόρφωσης ρυθμίσεων από οποιαδήποτε θέση στην εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

Εξαγωγή — σας επιτρέπει να εξαγάγετε το αρχείο κάποιας διαμόρφωσης ρυθμίσεων από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» σε οποιαδήποτε θέση.

Έξοδος — κλείνει την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

Μενού «Επεξεργασία»



Ακολουθεί μια περιγραφή των επιλογών του μενού «Επεξεργασία».

Ρυθμίσεις συσκευής — σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τις παραμέτρους που χρειάζεται το Scan Station για να στείλει ηλ-μηνύματα, να επικοινωνήσει με διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory για λόγους ασφάλειας, να καθορίσετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του Scan Station και να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του φαξ. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα *Ρυθμίσεις συσκευής* στο Κεφάλαιο 4.

Ρυθμίσεις συσκευής — σας επιτρέπει να καθορίσετε βασικές ρυθμίσεις για την επεξεργασία εικόνας, π.χ. έγχρωμο/κλίμακα του γκρίζου/ασπρόμαυρο, μορφότυπο αρχείου εξόδου, συμπίεση και προηγμένες επιλογές, π.χ. Γέμισμα οπών, Φιλτράρισμα ραβδώσεων κλπ. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα *Ρυθμίσεις σάρωσης* στο Κεφάλαιο 5.

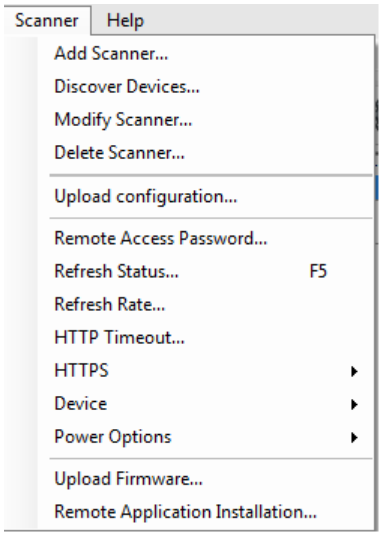
Πρότυπα ευρετηρίου — σας επιτρέπει να καθορίσετε γραμμοκωδικό και περιοχές OCR πάνω σε κάποιο έγγραφο που στη συνέχεια θα μπορείτε να χρησιμοποιήσετε προκειμένου να διαρθρώσετε δυναμικά ένα όνομα διαδρομής αρχείων για αποθήκευση σαρωμένων εγγράφων. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 6, *Πρότυπα ευρετηρίου.*

Προορισμοί — σας επιτρέπει να προσθέσετε ή να τροποποιήσετε προορισμούς (π.χ. ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φάκελο δικτύου, εκτυπωτή, ιστότοπο FTP κλπ) οι οποίοι καθορίζουν πού θα σταλεί το σαρωμένο εξερχόμενο αρχείο. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 7 στην ενότητα *Δημιουργία προορισμών.*

Ομάδες — σας επιτρέπει να δημιουργήσετε ή να τροποποιήσετε μια ομάδα χρηστών από διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Μπορείτε επίσης να προσθέσετε άλλους χρήστες που δεν ανήκουν στην ομάδα διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 8 στην ενότητα *Προσθήκη και διαχείριση ομάδων.*

Εργασίες — η δυνατότητα αυτή σας επιτρέπει να δημιουργήσετε ή να τροποποιήσετε εργασίες που αποτελούν συλλογή ρυθμίσεων σάρωσης, προτύπων ευρετηρίου, προορισμών και ομάδων χρηστών. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα *Δημιουργία εργασιών* στο Κεφάλαιο 9.

Μενού «Σαρωτής»



Ακολουθεί μια περιγραφή των επιλογών του μενού «Σαρωτής». Για περισσότερες πληροφορίες και διαδικασίες όσον αφορά τις επιλογές αυτές ανατρέξτε στην ενότητα *Παρακολούθηση και διαχείριση των Scan Station* στο Κεφάλαιο 10.

Προσθήκη σαρωτή — παρουσιάζει το παράθυρο διαλόγου «Προσθήκη σαρωτή» που σας επιτρέπει να καταχωρίσετε τα Scan Station τα οποία θέλετε να διαχειρίζεστε εξ αποστάσεως.

Εντοπισμός συσκευών — σας επιτρέπει να σαρώσετε μια περιοχή διευθύνσεων IP και να καταχωρίσετε αυτόματα κάθε Scan Station που εμπίπτει στην περιοχή αυτή και αποκρίνεται στο αίτημα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στο αίτημα εντοπισμού δεν θα υπάρξει απόκριση από τα Scan Station για τα οποία είχε ήδη καθοριστεί «Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης». Στην περίπτωση αυτή, θα χρειαστεί να προσθέσετε μη αυτόματα το Scan Station επιλέγοντας **Σαρωτής>Προσθήκη σαρωτή** και να καταχωρίσετε το όνομα ή τη διεύθυνση IP του Scan Station και τον κωδικό πρόσβασης στο Scan Station.

Τροποποίηση σαρωτή — σας επιτρέπει να μετονομάσετε το επιλεγμένο Scan Station και να διαρθρώσετε ρυθμίσεις δικτύου.

Διαγραφή σαρωτή — διαγράφει τα επιλεγμένα Scan Station από τη λίστα των Scan Station που διαχειρίζεστε.

Αναφόρτωση διαμόρφωσης ρυθμίσεων — στέλνει τη διαμόρφωση ρυθμίσεων στα επιλεγμένα Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν το Scan Station βρίσκεται σε λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας, μπορείτε να επιλέξετε **Σαρωτής>Αναφόρτωση διαμόρφωσης ρυθμίσεων** για να επαναφέρετε το Scan Station στην κανονική λειτουργία.

Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης — παρουσιάζει το παράθυρο διαλόγου «Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης» που σας επιτρέπει να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης για τη σύνδεση δικτύου με το Scan Station.

Αυτός ο κωδικός πρόσβασης χρησιμοποιείται από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» για την επικοινωνία με το Scan Station. Σε μια επιχείρηση μπορεί να εκτελούνται ταυτόχρονα περισσότερα από ένα λογισμικά της εφαρμογής «Διαχείριση σαρωτή». Με κάθε Scan Station μπορούν να επικοινωνήσουν μόνο τα λογισμικά που έχουν τον κωδικό πρόσβασης για το εν λόγω Scan Station. Αν διαγράψετε από την προβολή πλέγματος κάποιο Scan Station με Κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης, απαιτείται ο κωδικός πρόσβασης για να προσθέσετε και πάλι το Scan Station στην προβολή πλέγματος. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Προβολή πλέγματος» στο Κεφάλαιο 10.

Ανανέωση κατάστασης — παρουσιάζει την τρέχουσα κατάσταση των επιλεγμένων Scan Station:

- **Αδράνεια** — αυτή τη στιγμή το Scan Station είναι ενεργό στο δίκτυο, αλλά δεν χρησιμοποιείται.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Με κάθε διάδραση του χρήστη μέσω της οθόνης αφής το Scan Station θα περάσει *Σε χρήση* (δείτε παρακάτω).

- **Εκτελείται σάρωση** — το Scan Station εκτελεί σάρωση.
- **Εκτελείται επεξεργασία εικόνων** — το Scan Station εκτελεί επεξεργασία εικόνων (π.χ. μετατροπή εικόνων σε PDF).
- **Εκτελείται αποστολή ηλ-μηνύματος** — το Scan Station στέλνει μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- **Εκτελείται αποθήκευση** — γίνεται αποθήκευση εικόνων σε μονάδα USB, φάκελο του δικτύου, ιστότοπο FTP ή ιστότοπο SharePoint.
- **Εκτελείται εκτύπωση** — το Scan Station εκτυπώνει εικόνες χρησιμοποιώντας απομακρυσμένο εκτυπωτή.
- **Η σάρωση ολοκληρώθηκε** — το Scan Station ολοκλήρωσε επιτυχώς τη σύνοδο σάρωσης. Όταν επιλέξετε Τέλος στο Scan Station, το Scan Station θα περάσει σε *Αδράνεια*.
- **Σφάλμα** — το Scan Station απέτυχε να ολοκληρώσει τη σύνοδο σάρωσης. Όταν επιλέξετε Τέλος στο Scan Station, το Scan Station θα περάσει σε *Αδράνεια*.
- **Ακυρώθηκε** — η σύνοδος σάρωσης έχει ακυρωθεί. Όταν φτάσει η ώρα για αδρανοποίηση, το Scan Station θα περάσει σε the *Αδράνεια*.
- **Προεπισκόπηση** — το Scan Station χρησιμοποιεί τη δυνατότητα «Προεπισκόπηση».
- **Εκτελείται αποστολή φαξ** — το Scan Station στέλνει φαξ. Η επιλογή αυτή παρουσιάζεται μόνο αν το Scan Station δεν εκτελεί σάρωση αυτή τη στιγμή.

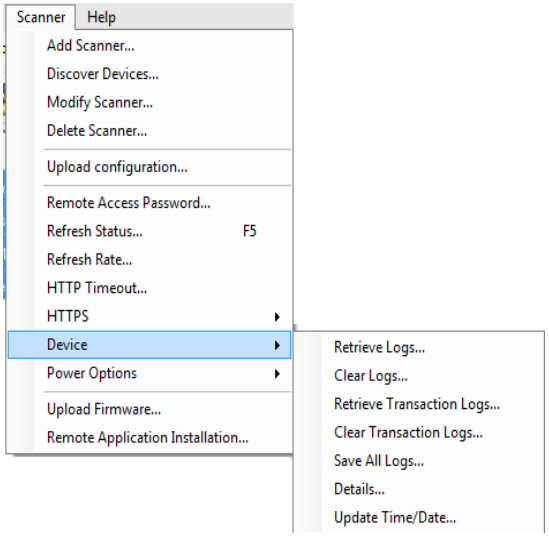
- **Εκτελείται λήψη φαξ** — το Scan Station λαμβάνει φαξ. Η επιλογή αυτή παρουσιάζεται μόνο αν το Scan Station δεν εκτελεί σάρωση αυτή τη στιγμή.
- **Η λειτουργία τερματίζεται** — η ακολουθία τερματισμού λειτουργίας του Scan Station είναι σε εξέλιξη.
- **Εκτελείται επανεκκίνηση** — η επανεκκίνηση του Scan Station είναι σε εξέλιξη.
- **Εκτελείται ενημέρωση** — αυτή τη στιγμή γίνεται ενημέρωση του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων ή του υλικολογισμικού.
- **Σε χρήση** — η κατάσταση αυτή παρουσιάζεται κατά την τοποθέτηση μονάδας USB flash, τη σύνδεση κάποιου χρήστη ή τη διάδραση κάποιου χρήστη με το Scan Station.
- **Δεν βρέθηκε** — το Scan Station δεν βρέθηκε στο δίκτυο (π.χ. γιατί έχει διακοπεί η τροφοδοσία).

Ρυθμός ανανέωσης — σας επιτρέπει να καθορίσετε το χρονικό διάστημα μετά από το οποίο η εφαρμογή θα επιχειρεί να επικοινωνήσει με όλα τα Scan Station.

Χρονικό όριο HTTP — σας επιτρέπει να ρυθμίσετε (σε δευτερόλεπτα) το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο πρέπει να ολοκληρωθούν οι εντολές HTTP. Αν εκπνεύσει το χρονικό όριο ορισμένων εντολών και δεν ολοκληρωθούν, δώστε μεγαλύτερη τιμή στη ρύθμιση αυτή.

HTTPS — αν ενεργοποιήσετε την επιλογή **HTTPS**, τα δεδομένα θα κρυπτογραφούνται κατά τη διαβίβασή τους μεταξύ της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» και του Scan Station.

Συσκευή — παρέχει τις επιλογές που ακολουθούν. Οι διαδικασίες για τον τρόπο χρήσης των λειτουργιών αυτών περιγράφονται στην ενότητα *Παρακολούθηση και διαχείριση των Scan Station* στο Κεφάλαιο 10.



- **Ανάκτηση καταγραφολογίων**: σας επιτρέπει να αποθηκεύσετε τα αρχεία καταγραφής που ανακτήθηκαν από το επιλεγμένο Scan Station.

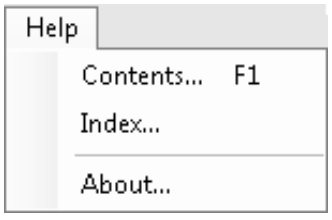
- **Εκκαθάριση αρχείων καταγραφής**: όταν επιλεχθεί η δυνατότητα αυτή, θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Σίγουρα θέλετε να γίνει εκκαθάριση των αρχείων καταγραφής του επιλεγμένου σαρωτή;*** Αν κάνετε κλικ στην επιλογή **Ναι**, θα γίνει εκκαθάριση των αρχείων καταγραφής.
- **Ανάκτηση καταγραφολογίων συναλλαγών**: σας επιτρέπει να αποθηκεύσετε το αρχείο καταγραφής συναλλαγών που ανακτήθηκε από το επιλεγμένο Scan Station.
- **Εκκαθάριση καταγραφολογίων συναλλαγών**: όταν επιλεχθεί η δυνατότητα αυτή, θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Σίγουρα θέλετε να γίνει εκκαθάριση των αρχείων καταγραφής συναλλαγών του επιλεγμένου σαρωτή;*** Αν κάνετε κλικ στην επιλογή **Ναι**, θα γίνει εκκαθάριση των αρχείων καταγραφής συναλλαγών.
- **Αποθήκευση όλων των καταγραφολογίων**: αποθηκεύει στον επιλεγμένο κατάλογο όλα τα διαθέσιμα αρχεία καταγραφής που βρέθηκαν στα επιλεγμένα Scan Station. Τα καταγραφολόγια θα αποθηκευτούν στον επιλεγμένο κατάλογο κάτω από τον φάκελο «Όνομα συσκευής» του Scan Station.
- **Λεπτομέρειες**: παρέχει πληροφορίες συσκευής για όλα τα επιλεγμένα Scan Station περιλαμβάνοντας τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων του δικτύου, τις εκδόσεις των λογισμικών και τον αριθμό των σελίδων.
- **Ενημέρωση ώρας/ημερομηνίας**: σας επιτρέπει να ρυθμίσετε την ώρα στον διακομιστή NTP για όλα τα επιλεγμένα Scan Station.

Επιλογές τροφοδοσίας — παρέχει επιλογές για την επανεκκίνηση και την απενεργοποίηση των επιλεγμένων Scan Station.

Αναφόρτωση υλικολογισμικού — παρουσιάζει το παράθυρο διαλόγου «Άνοιγμα» που σας επιτρέπει να αναφορτώσετε τις νέες ενημερωμένες εκδόσεις του υλικολογισμικού στο Scan Station.

Εγκατάσταση εφαρμογής εξ αποστάσεως — σας επιτρέπει να προχωρήσετε στη λήψη εφαρμογής άλλου κατασκευαστή.

Μενού «Βοήθεια»



Ακολουθεί μια περιγραφή των επιλογών του μενού «Βοήθεια».

Περιεχόμενα — παρέχει θέματα βοήθειας για την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

Ευρετήριο — παρέχει θέματα βοήθειας για την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

Πληροφορίες — παρουσιάζει την οθόνη «Πληροφορίες» για την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» όπου παρέχονται πληροφορίες για την τρέχουσα έκδοση του λογισμικού.

Εικονίδια

Οι πληροφορίες στα Κεφάλαια 4-9 σκιαγραφούν βήμα προς βήμα μια διαδικασία για τη ρύθμιση των Scan Station που αγοράσατε. Οι περισσότερες οθόνες έχουν ένα ή περισσότερα από τα εικονίδια που ακολουθούν.



Δημιουργεί νέα οντότητα.



Επεξεργάζεται μια ήδη υπάρχουσα οντότητα.



Διαγράφει την επιλεγμένη οντότητα.



Παρουσιάζει την τρέχουσα κατάσταση του Scan Station:
- Αδράνεια
- Σάρωση
- Εκτελείται επεξεργασία εικόνων.
- Εκτελείται αποστολή ηλ-μηνύματος.
- Εκτελείται αποθήκευση.
- Εκτελείται εκτύπωση
- Η σάρωση ολοκληρώθηκε.
- Σφάλμα
- Ακυρώθηκε.
- Προεπισκόπηση
- Εκτελείται αποστολή φαξ.
- Εκτελείται λήψη φαξ.
- Η λειτουργία τερματίζεται.
- Εκτελείται επανεκκίνηση.
- Εκτελείται ενημέρωση.
- Σε χρήση
- Δεν βρέθηκε.



Ανακτά, παρουσιάζει και επιτρέπει την αποθήκευση του αρχείου καταγραφής στο επιλεγμένο Scan Station.



Παρουσιάζει και επιτρέπει την αποθήκευση του αρχείου καταγραφής συναλλαγών στο επιλεγμένο Scan Station.



Παρουσιάζει αναλυτικές πληροφορίες για το επιλεγμένο Scan Station (π.χ. έκδοση λογισμικού, διεύθυνση IP κλπ).



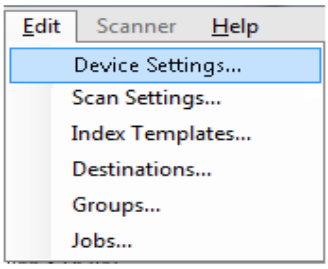
Σας επιτρέπει να στείλετε την επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων στο Scan Station. Η επιλογή αυτή εμφανίζεται γκριζαρισμένη αν δεν υπάρχουν προσβάσιμα Scan Station μέσω της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

4 Διάρθρωση ρυθμίσεων συσκευής

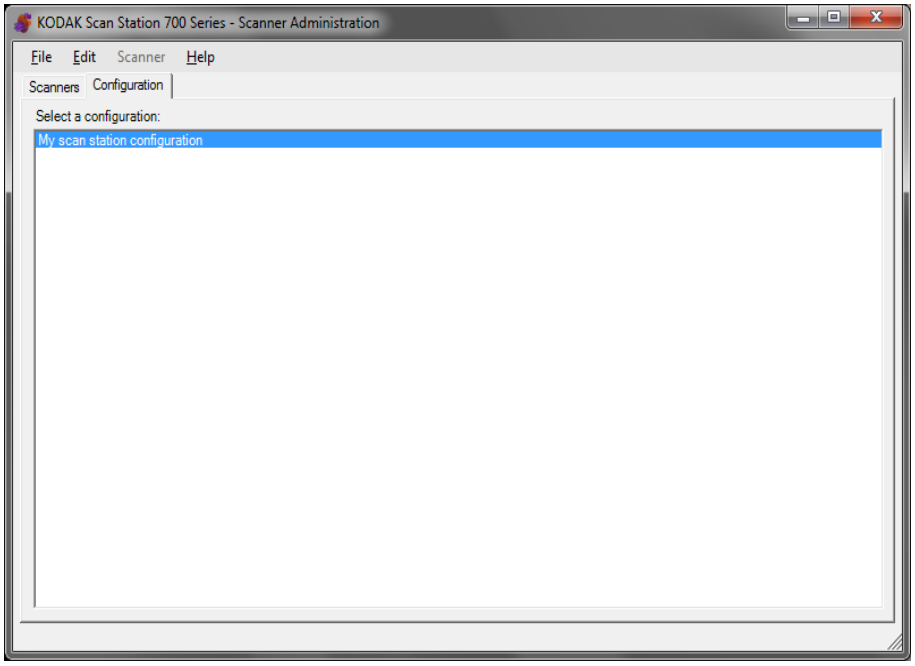
Περιεχόμενα

Ρυθμίσεις συσκευής 4-1
Διάρθρωση των επιλογών της συσκευής σας 4-3
Διάρθρωση ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 4-9
Διάρθρωση ρυθμίσεων διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory 4-12
Διάρθρωση ρυθμίσεων φαξ 4-15

Ρυθμίσεις συσκευής



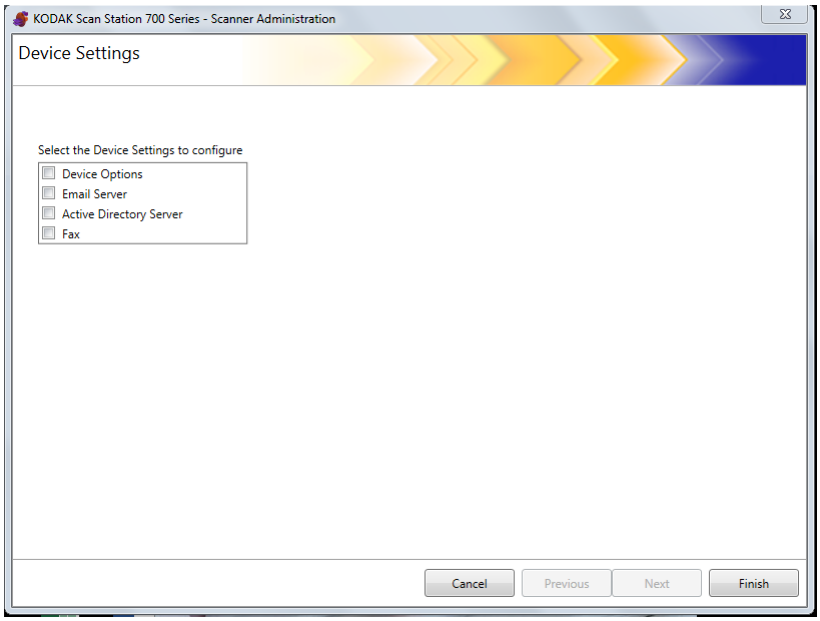
Η επιλογή «Ρυθμίσεις συσκευής» σας επιτρέπει να διαρθρώσετε το Scan Station για να μπορεί να στείλει ηλ-μηνύματα, να στείλει και να λάβει φαξ, να επικοινωνήσει με τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory για λόγους ελέγχου ταυτότητας, να δημιουργήσετε πρότυπα ευρετηρίου και να καθορίσετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του Scan Station.



Για να ρυθμίσετε μια διαμόρφωση παραμέτρων:

1. Επιλέξτε τη διαμόρφωση στην οποία θέλετε να εφαρμοστούν οι ρυθμίσεις ή δημιουργήστε μια νέα διαμόρφωση (**Αρχείο>Προσθήκη**).

2. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής**.

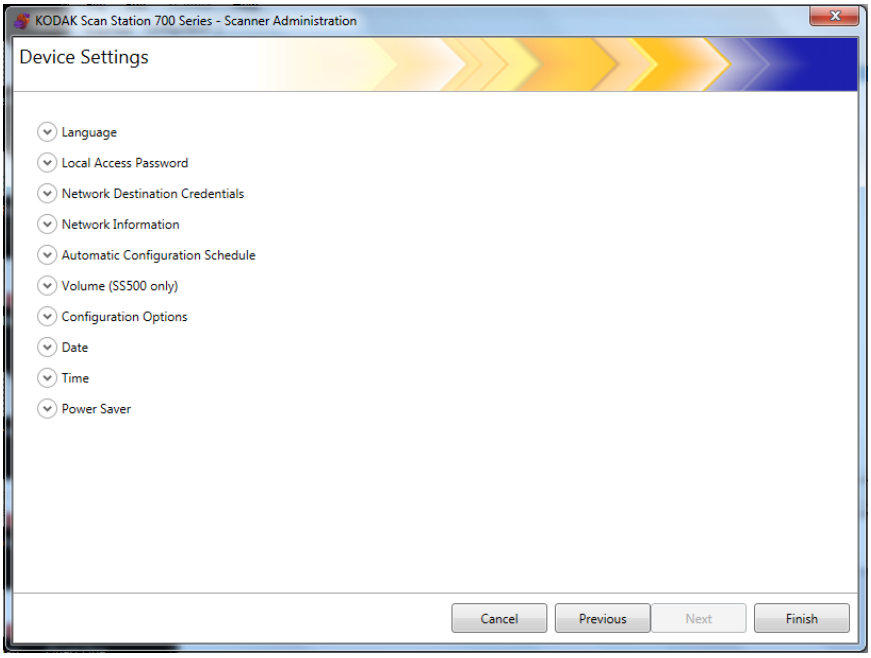


Επιλέξτε όλες τις δυνατότητες που θέλετε να διαρθρώσετε και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. Το λογισμικό θα σας καθοδηγήσει βήμα προς βήμα σε κάθε επιλογή.

- **Επιλογές συσκευής** — σας επιτρέπει να καθορίσετε τις εξής επιλογές:
  - Γλώσσα
  - Κωδικός τοπικής πρόσβασης
  - Διαπιστευτήρια προορισμού δικτύου
  - Πληροφορίες δικτύου
  - Χρονοπρογραμματισμός αυτόματης διαμόρφωσης
  - Ακουστική ένταση
  - Επιλογές διαμόρφωσης ρυθμίσεων
  - Ημερομηνία και ώρα
  - Εξοικονόμηση ενέργειας
- **Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** — για να μπορεί το Scan Station να στέλνει έγγραφα σε παραλήπτες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, πρέπει να καθορίσετε πώς θα αποκτά πρόσβαση στον διακομιστή του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου (π.χ. SMTP, Διεύθυνση επιστροφής ηλ-μηνυμάτων κλπ).
- **Διακομιστής υπηρεσιών καταλόγου Active Directory** — σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις για τη σύνδεσή σας με τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που δίνει στο Scan Station τη δυνατότητα να επαληθεύει διαπιστευτήρια και να ψάχνει πληροφορίες για κάθε χρήστη όπως στον κεντρικό κατάλογο του δικτύου.
- **Φαξ** — σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του Scan Station για αποστολή και παραλαβή φαξ.

Διαμόρφωση των επιλογών της συσκευής σας

Η οθόνη αυτή επιτρέπει να διαρθρωθούν οι εξής προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για τη συσκευή:



Γλώσσα — κάντε κλικ στο βέλος προς τα κάτω για να επιλέξετε τη γλώσσα που θα χρησιμοποιείται στην οθόνη ενδείξεων του Scan Station.

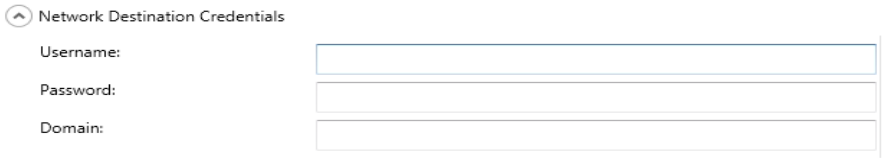


Κωδικός τοπικής πρόσβασης — σας επιτρέπει να καθορίσετε κωδικό πρόσβασης που ελέγχει την πρόσβαση του διαχειριστή στο Scan Station.



Αναγκαστική σύνδεση χρήστη	Έχει καθοριστεί κωδικός τοπικής πρόσβασης.	Κενός κωδικός τοπικής πρόσβασης (προεπιλεγμένη ρύθμιση)
Ενεργοποίηση	Ο χρήστης πρέπει να συνδεθεί στο Scan Station με το προσωπικό του όνομα χρήστη και τον ατομικό του κωδικό πρόσβασης. Ο κωδικός τοπικής πρόσβασης απαιτείται για την ενημέρωση του Scan Station αν κάποιος χρήστης συνδέσει μονάδα USB που περιέχει αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων.	Ο χρήστης θα συνδεθεί στο Scan Station με το προσωπικό του όνομα χρήστη και τον ατομικό του κωδικό πρόσβασης. Δεν απαιτείται κωδικός πρόσβασης για την ενημέρωση Scan Station αν συνδεθεί μονάδα USB που περιέχει αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων.
Απενεργο-ποίηση	Για να εφαρμόσετε αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων στο Scan Station με μονάδα USB flash που περιέχει το εν λόγω αρχείο, απαιτείται κωδικός τοπικής πρόσβασης.	Κανένας έλεγχος πρόσβασης.
Συνιστούμε να καθορίσετε κωδικό τοπικής πρόσβασης για να διασφαλίσετε ότι δεν θα επιτραπεί η πρόσβαση ανεξουσιοδότητου χρήστη σε λειτουργίες που πρέπει να εκτελούνται από διαχειριστή.		

Διαπιστευτήρια προορισμού δικτύου — όταν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, καθορίστε τις ρυθμίσεις για τις επιλογές **Όνομα χρήστη, Κωδικός πρόσβασης** και **Τομέας** που απαιτούνται για πρόσβαση σε πόρους του δικτύου.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η δυνατότητα αυτή χρησιμοποιείται μόνο για φακέλους δικτύου όταν δεν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη** (στην οθόνη του διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory).

1. Καταχωρίστε το όνομα χρήστη του δικτύου που είναι εκχωρημένο στο Scan Station. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Λεπτομέρειες διαμόρφωσης δικτύου» στο Κεφάλαιο 2.

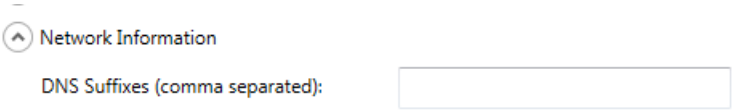
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν θέλετε το Scan Station να έχει πρόσβαση σε εκτυπωτές του δικτύου ή σε κοινόχρηστους φακέλους του δικτύου, τα παρεχόμενα διαπιστευτήρια πρέπει να έχουν επαρκή προνόμια για πρόσβαση στους πόρους αυτούς.

2. Καταχωρίστε τον κωδικό πρόσβασης για το όνομα χρήστη του δικτύου στο πεδίο *Κωδικός πρόσβασης*.

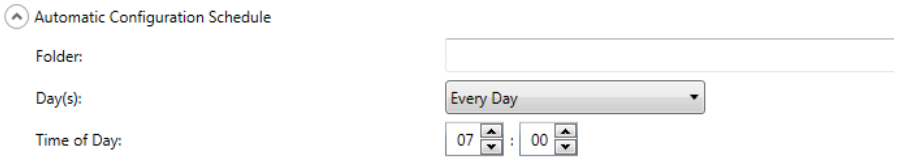
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο συγκεκριμένος κωδικός πρόσβασης χρησιμοποιείται μόνο από το Scan Station και ποτέ δεν θα παρουσιαστεί σε αναγνώσιμη μορφή. Ο κωδικός πρόσβασης αποθηκεύεται σε κρυπτογραφημένο μορφότυπο.

3. Στο πεδίο *Τομέας* καταχωρίστε το όνομα του τομέα του δικτύου της Microsoft με τον οποίο θα συνδέεται το Scan Station. Σε περιβάλλον ομάδας εργασίας, το πεδίο αυτό μπορεί να μείνει κενό.

Πληροφορίες δικτύου — σας επιτρέπει να καθορίσετε επιθήματα DNS ώστε να εκτελείται αναζήτηση για ανάλυση ονομάτων.



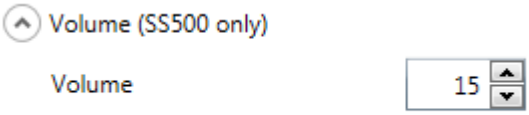
Χρονοπρογραμματισμός αυτόματης διαμόρφωσης — Μπορείτε να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του Scan Station έτσι ώστε να αναζητά ενημερωμένες εκδόσεις υλικολογισμικού και ενημερωμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες. Επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή για να μπορεί το Scan Station που χρησιμοποιείτε να αναζητά αυτόματα ενημερωμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων.



1. Καταχωρίστε έναν φάκελο του δικτύου όπου το Scan Station θα βρίσκει τις ρυθμίσεις της ενημερωμένης διαμόρφωσης.
2. Επιλέξτε ποιες μέρες της εβδομάδας θα εκτελείται αυτή η διαδικασία.
3. Επιλέξτε την ώρα της ημέρας που θέλετε να γίνεται ο έλεγχος για ενημερωμένες εκδόσεις από το Scan Station.

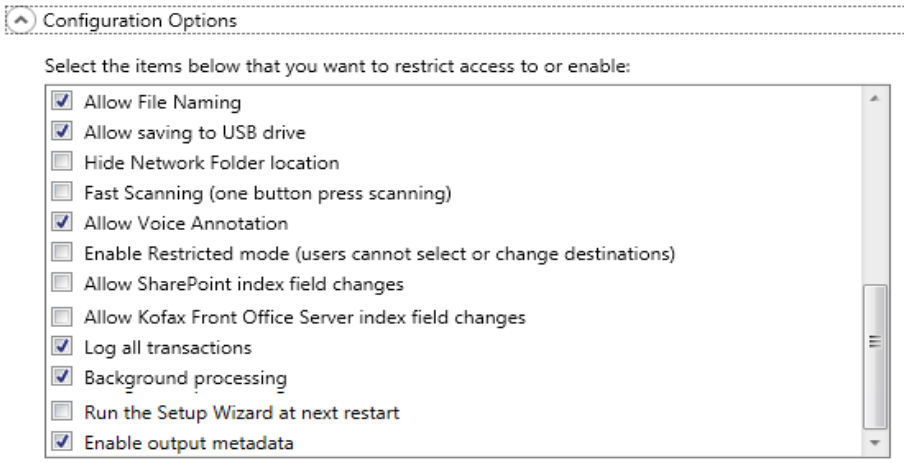
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά την ενημέρωση μιας διαμόρφωσης ρυθμίσεων με χρήση της μεθόδου αυτής, δεν θα ενημερωθούν στα παράθυρα διαλόγου «Προσθήκη σαρωτή» και «Τροποποίηση σαρωτή» τα εξής πεδία: *Όνομα σαρωτή, Διεύθυνση IP* και *Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης*.

Ακουστική ένταση (μόνο σε SS500) — σας επιτρέπει να ρυθμίσετε την κύρια ακουστική ένταση του Scan Station 500. Η ρύθμιση αυτή θα επηρεάσει τον ήχο των ηχείων από το μόντεμ του ΦΑΞ και την αναπαραγωγή φωνητικών σχολιασμών.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν δεν ακούτε τον τόνο επιλογής του φαξ αφού αλλάξετε την ακουστική ένταση, μπορεί να χρειαστεί να κάνετε επανεκκίνηση του Scan Station.

Επιλογές διαμόρφωσης ρυθμίσεων — παρέχει τις επιλογές που ακολουθούν.



- **Να επιτρέπεται η ονοματοδοσία αρχείων** — αν είναι ενεργοποιημένη η ρύθμιση αυτή, επιτρέπει στον χρήστη να διαρθρώσει τις επιλογές τόσο στο Scan Station όσο και στην εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 Series - Διαχείριση σαρωτή».
- **Να επιτρέπεται η αποθήκευση σε μονάδα USB** — σας επιτρέπει να ενεργοποιήσετε τη σάρωση σε μονάδα USB. Η ρύθμιση αυτή μπορεί να είναι χρήσιμη σε ασφαλέστερα περιβάλλοντα όπου απαιτείται αυστηρότερος έλεγχος.
- **Απόκρυψη θέσης φακέλου δικτύου** — ενεργοποιήστε την επιλογή αυτή για να έχετε ασφαλέστερο περιβάλλον μέσω μερικής απόκρυψης της θέσης του φακέλου του δικτύου. Αν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή αυτή, στην οθόνη αφής του Scan Station θα παρουσιάζεται μόνο το τέλος της διαδρομής του φακέλου του δικτύου. Για παράδειγμα: η διαδρομή \\server\myfolder θα παρουσιάζεται ως: **...\myfolder**.
- **Ταχεία σάρωση (σάρωση με το πάτημα ενός κουμπιού)** — επιτρέπει στον χρήστη να σαρώσει αμέσως χωρίς να περιμένει να τελειώσει η καθυστέρηση των 10 δευτερολέπτων και να παρουσιαστεί η οθόνη «Ανασκόπηση ρυθμίσεων» ή η οθόνη «Ανασκόπηση προορισμών». Θα παρουσιαστεί μήνυμα μόνο αν η σύνοδος σάρωσης ήταν ανεπιτυχής.
- **Να επιτρέπεται ο φωνητικός σχολιασμός** — όταν είναι ενεργοποιημένη η ρύθμιση αυτή, δίνει στον χρήστη τη δυνατότητα εγγραφής φωνητικού σχολιασμού για κάθε δεσμίδα σαρωμένων εγγράφων. Με βάση την προεπιλεγμένη ρύθμιση η επιλογή αυτή είναι ενεργοποιημένη.
- **Ενεργοποίηση περιορισμένης λειτουργίας (οι χρήστες δεν μπορούν να επιλέξουν ή να αλλάξουν προορισμούς)** — όταν είναι ενεργοποιημένη η ρύθμιση αυτή, το μόνο που θα επιτρέπεται στους χρήστες θα είναι να επιλέξουν προκαθορισμένες εργασίες από την οθόνη αφής του Scan Station. Ο χρήστης δεν μπορεί να αλλάξει τις εργασίες αυτές.
- **Να επιτρέπονται οι αλλαγές στα πεδία του ευρετηρίου του SharePoint** — όταν είναι ενεργοποιημένη η ρύθμιση αυτή, δίνει στον χρήστη τη δυνατότητα να αλλάξει πεδία του υπάρχοντος ευρετηρίου.
- **Να επιτρέπονται οι αλλαγές στα πεδία του ευρετηρίου του Kofax Front Office Server** — όταν είναι ενεργοποιημένη η ρύθμιση αυτή, δίνει στον χρήστη τη δυνατότητα να αλλάξει πεδία του υπάρχοντος ευρετηρίου.
- **Καταγραφή όλων των συναλλαγών** — το Scan Station μπορεί να καταγράψει σε χωριστό αρχείο κάθε συναλλαγή (κάθε δραστηριότητα που έχει σχέση με τη σύνδεση, τη σάρωση και την αποθήκευση σε προορισμούς). Το αρχείο αυτό έχει μορφότυπο XML και η λήψη του μπορεί να γίνει από το Scan Station. Αυτό είναι χρήσιμο σε περιβάλλοντα που έχουν ως κύριο μέλημά τους την ασφάλεια ή όπου οι συναλλαγές χρησιμοποιούνται για τιμολόγηση. Με βάση την προεπιλεγμένη ρύθμιση όλες οι συναλλαγές καταγράφονται (ελέγχονται). Μπορείτε να απενεργοποιήσετε την καταγραφή της κάθε συναλλαγής αποεπιλέγοντας το πλαίσιο ελέγχου.

- **Διεκπεραίωση στο παρασκήνιο** — σας επιτρέπει να επιλέξετε πώς θα γίνεται η διεκπεραίωση των εργασιών. Αν είναι επιλεγμένη η διεκπεραίωση στο παρασκήνιο, όλες οι εργασίες θα υποβάλλονται σε ουρά και, με βάση την προεπιλεγμένη ρύθμιση, θα διεκπεραιώνονται με ευθεία προτεραιότητα (πρώτη μέσα, πρώτη έξω (FIFO)). Έτσι ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να ξεκινήσει δεύτερη εργασία σάρωσης αμέσως μετά τη σάρωση της πρώτης έστω και αν αυτή είναι ακόμη σε εξέλιξη.
- **Εκτέλεση του Οδηγού ρύθμισης στην επόμενη επανεκκίνηση** — όταν επιλεχθεί η δυνατότητα αυτή, κατά την επανεκκίνηση του Scan Station θα εκτελεστεί ο Οδηγός πρόσβασης παρέχοντάς σας οδηγίες βήμα προς βήμα για μια διαδικασία που σας επιτρέπει να επιλέξετε τις δυνατότητες διαμόρφωσης ρυθμίσεων (π.χ. ώρα, ημερομηνία κλπ) όταν γίνει επανεκκίνηση του Scan Station.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο Οδηγός ρύθμισης εκτελείται από το Scan Station (όχι από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή»).

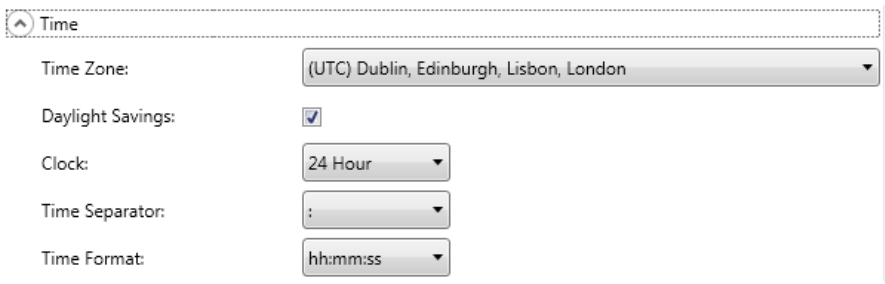
- **Ενεργοποίηση μεταδεδομένων εξόδου** — με κάθε σαρωμένο έγγραφο θα δημιουργείται ένα αρχείο .xml και θα αποστέλλεται στον προορισμό μαζί με το αρχείο σάρωσης. Στο CD εγκατάστασης υπάρχει ένα αρχείο .xsd που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την επαλήθευση των μεταδεδομένων.

Ημερομηνία — σας επιτρέπει να καθορίσετε το μορφότυπο της ημερομηνίας που θα παρουσιάζεται στο Scan Station.



1. Από την αναπτυσσόμενη λίστα *Διαχωριστής ημερομηνίας* επιλέξτε ένα σύμβολο που θα χρησιμοποιείται ως διαχωριστής στο μορφότυπο της ημερομηνίας.
2. Επιλέξτε πώς θέλετε να παρουσιάζεται η ημερομηνία στην οθόνη αφής του Scan Station διαλέγοντας μορφότυπο (έτος, μήνας, ημέρα) από την αναπτυσσόμενη λίστα *Μορφότυπο ημερομηνίας*.

Ώρα — σας επιτρέπει να καθορίσετε το μορφότυπο της ώρας που θα παρουσιάζεται στο Scan Station.



1. Επιλέξτε τη **Ζώνη ώρας** με βάση την περιοχή όπου βρίσκεται το Scan Station.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν τα Scan Station βρίσκονται σε διαφορετικές ζώνες ώρας, θα χρειαστείτε χωριστά αρχεία διαμορφώσεων ρυθμίσεων.

2. Αν θέλετε αυτόματη ρύθμιση του Scan Station για τη θερινή ώρα, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Θερινή ώρα**.
3. Επιλέξτε είτε **12ωρο** είτε **24ωρο** μορφότυπο ώρας από την αναπτυσσόμενη λίστα *Ρολόι*.
4. Επιλέξτε το επιθυμητό σύμβολο διαχωριστή που θα παρουσιάζεται στο μορφότυπο ώρας από την αναπτυσσόμενη λίστα *Διαχωριστής ώρας*.
5. Επιλέξτε τις ώρες, τα λεπτά και τα δευτερόλεπτα έτσι όπως θέλετε να παρουσιάζεται το μορφότυπο ώρας: **ωω:λλ:δδ, ω:λλ:δδ, ωω:λλ** ή **ω:λλ**.

Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας — χρησιμοποιήστε τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω για να καθορίσετε πόση ώρα χρειάζεται να μείνει ανενεργό το Scan Station προτού περάσει στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι 15 λεπτά.

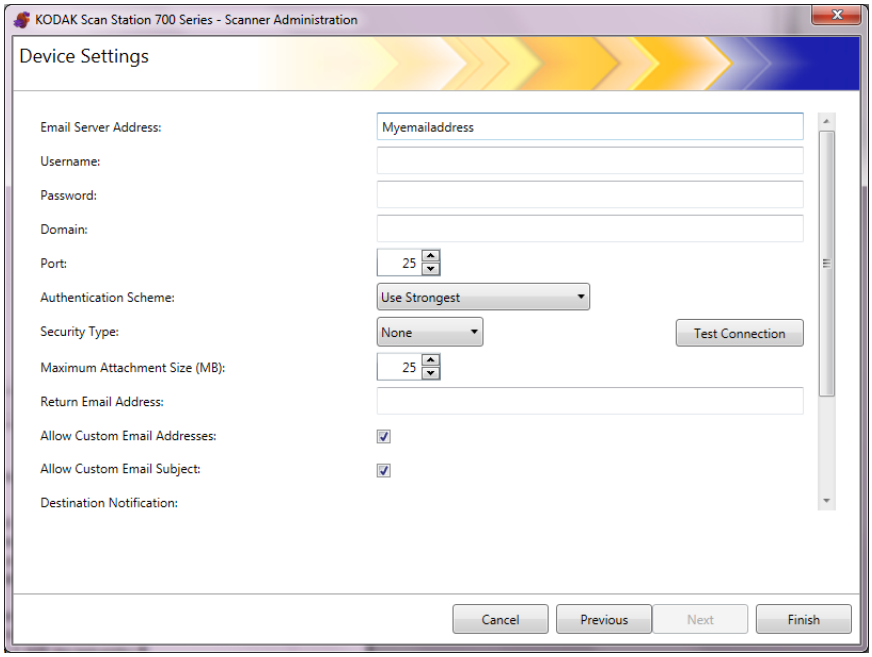


Ανάλογα με τις δυνατότητες που επιλέξατε στην κύρια οθόνη «Ρυθμίσεις συσκευής», θα έχετε τη δυνατότητα να κάνετε κλικ στην επιλογή **Επόμενο** για να παρουσιαστεί η επόμενη συσκευή που θέλετε να διαρθρώσετε ή κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να επιστρέψετε στην καρτέλα «Διαμόρφωση».

Διάρθρωση ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Για να μπορεί το Scan Station να στέλνει έγγραφα σε παραλήπτες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, πρέπει να καθορίσετε τον τρόπο με τον οποίο θα αποκτά πρόσβαση στον διακομιστή του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου.

1. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.

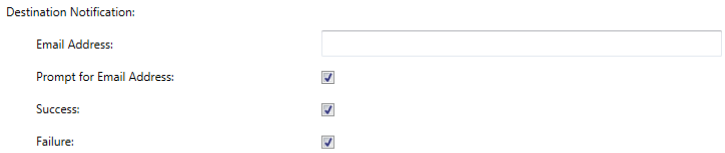


2. Καταχωρίστε διεύθυνση IP ή πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα του διακομιστή σας SMTP στο πεδίο *Διεύθυνση διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου*.
3. Αν το απαιτεί ο διακομιστής SMTP που χρησιμοποιείτε, συμπληρώστε τα πεδία **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** και δώστε προαιρετικό όνομα στην επιλογή **Τομέας** για τον λογαριασμό στον διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον οποίο θα συνδέεται το Scan Station.
4. Οι περισσότεροι διακομιστές ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επικοινωνούν στη θύρα 25. Αν ο διακομιστής του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα, επιλέξτε τον αριθμό της επιθυμητής θύρας.
5. Επιλέξτε **Σχήμα επαλήθευσης ταυτότητας** για να επιλέξετε το συγκεκριμένο σχήμα επαλήθευσης ταυτότητας σε SMTP που χρησιμοποιείται από τον διακομιστή του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου. Επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:
   - Χρήση ισχυρότερου
   - Καθόλου
   - Απλό
   - Σύνδεση
   - Απόκριση σε πρόκληση MD5
   - NTLM

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Με τη ρύθμιση **Χρήση ισχυρότερου** θα επιλεχθεί το ισχυρότερο διαθέσιμο σχήμα επαλήθευσης ταυτότητας που έχει αναφερθεί από τον διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα σχήματα επαλήθευσης ταυτότητας, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή του δικτύου σας.

6. Χρησιμοποιήστε τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω για να επιλέξετε το επιθυμητό **Μέγιστο μέγεθος συνημμένων** για συνημμένο ηλ-μηνύματος που μπορεί να σταλεί με επιτυχία (1 έως 99 MB με προσαυξήσεις του 1 MB).
7. Στο πεδίο *Διεύθυνση επιστροφής ηλ-μηνυμάτων* καταχωρίστε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην οποία θέλετε να αποστέλλεται ειδοποίηση ότι δεν μπόρεσε να παραδοθεί κάποιο ηλ-μήνυμα από το Scan Station. Η συγκεκριμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα μπει και στο πεδίο *Από* στο ηλ-μήνυμα.
8. Αν θέλετε να έχει ο χρήστης τη δυνατότητα να καταχωρίσει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που προς το παρόν δεν περιλαμβάνεται στο βιβλίο διευθύνσεων, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Να επιτρέπονται εξατομικευμένες διευθύνσεις ηλ-ταχ**.
9. Αν θέλετε να έχει ο χρήστης τη δυνατότητα να καταχωρίσει πληροφορίες στη γραμμή του θέματος κατά τη σάρωση με προορισμό το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Να επιτρέπεται εξατομικευμένο θέμα ηλ-μηνύματος**.
10. Επιλέξτε τον τύπο ασφάλειας για να δημιουργήσετε μια ασφαλή σύνδεση στον διακομιστή του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου. Υπάρχουν οι εξής επιλογές: **Καθόλου, SSL** ή **Χρήση StartTLS**.
    - **SSL**: επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή αν ο διακομιστής του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου απαιτεί στρώμα ασφαλών υποδοχών (Secure Socket Layer (SSL)).
    - **Χρήση StartTLS**: επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή αν θέλετε να ενεργοποιήσετε ασφαλή σύνδεση SMTP.

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν την επιλέξετε, βεβαιωθείτε ότι ο διακομιστής του ηλεκτρονικού σας ταχυδρομείου είναι διαρθρωμένος για χρήση StartTLS. Αν δεν είναι, θα αποτύχει η αποστολή ηλ-μηνύματος από το Scan Station.
11. Αν απαιτούνται ειδοποιήσεις για την επιτυχή ή την ανεπιτυχή αποστολή ηλ-μηνυμάτων, μπορείτε να κάνετε την ανάλογη επιλογή στα πεδία *Ειδοποίηση προορισμού*.



- **Διεύθυνση ηλ-ταχ.**: καταχωρίστε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για τις ειδοποιήσεις στον προορισμό. Αν υπάρχει καταχώριση στο πεδίο αυτό και πριν από τη σάρωση ο χρήστης επίσης καταχωρίσει διεύθυνση ηλ-ταχ. για ειδοποίηση, η ειδοποίηση θα σταλεί και στις δύο διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- **Προτροπή για διεύθυνση ηλ-ταχ.**: αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, πριν από τη σάρωση ο χρήστης θα μπορεί να καταχωρίσει διεύθυνση ηλ-ταχ. για ειδοποίηση.
- **Επιτυχία**: αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, θα αποστέλλεται ηλ-μήνυμα ειδοποίησης μετά από κάθε επιτυχή αποστολή σε κάποιον προορισμό.
- **Αποτυχία**: αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, θα αποστέλλεται ηλ-μήνυμα ειδοποίησης μετά από κάθε ανεπιτυχή αποστολή σε κάποιον προορισμό.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Οι ειδοποιήσεις με ηλ-μήνυμα σε προορισμούς αποστέλλονται μόνο όταν είναι ενεργοποιημένη η **Διεκπεραίωση στο παρασκήνιο**.
- Αν δεν έχετε επιλέξει ούτε την **Επιτυχία** ούτε την **Αποτυχία**, δεν θα αποστέλλεται ηλ-μήνυμα ειδοποίησης.
- Αν έχετε επιλέξει την **Επιτυχία** και στέλνετε ηλ-μηνύματα σε αρκετούς προορισμούς, θα λάβετε ειδοποίηση μόνο αν ολοκληρωθεί με επιτυχία η αποστολή σε όλους τους προορισμούς. Αν αποτύχει η αποστολή έστω και σε έναν από τους προορισμούς, δεν θα σταλεί ειδοποίηση.
- Αν είναι ενεργοποιημένη η **Ταχεία σάρωση**, πριν από τη σάρωση ο χρήστης δεν θα μπορεί να καταχωρίσει διεύθυνση ηλ-ταχ. για ειδοποίηση.
- Αν υπάρχει καταχώριση στο πεδίο *Διεύθυνση ηλ-ταχ.* και πριν από τη σάρωση ο χρήστης καταχωρίσει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για ειδοποίηση, θα σταλούν ειδοποιήσεις και στις δύο διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Για προορισμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θα παρουσιάζεται το μήνυμα ειδοποίησης ***«Τα ηλ-μηνύματα έχουν τοποθετηθεί στην ουρά.»***
- Για προορισμούς φαξ, θα παρουσιάζεται το μήνυμα ειδοποίησης ***«Τα φαξ έχουν τοποθετηθεί στην ουρά.»***
- Για προορισμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου χρησιμοποιείται το πεδίο *Διεύθυνση επιστροφής ηλ-μηνυμάτων* στις ρυθμίσεις της επιλογής «Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου» όταν δεν μπορέσει να παραδοθεί κάποιο ηλ-μήνυμα.
- Για προορισμούς φαξ χρησιμοποιείται το πεδίο *Διεύθυνση επιστροφής ηλ-μηνυμάτων ειδοποιήσεων για φαξ* στις ρυθμίσεις της επιλογής «Φαξ» όταν δεν μπορέσει να παραδοθεί κάποιο φαξ.

12. Κάντε κλικ στην επιλογή **Δοκιμή σύνδεσης** αν θέλετε να ελέγξετε τις ρυθμίσεις σας για να διασφαλίσετε ότι είναι σωστές. Όταν τελειώσετε, θα παρουσιαστεί μήνυμα με την ένδειξη *Επιτυχία* ή *Αποτυχία*. Αν η δοκιμή σύνδεσης απέτυχε, επαληθεύστε ότι όλες οι ρυθμίσεις σας είναι σωστές και κάντε κάθε αναγκαία αλλαγή ωσότου παρουσιαστεί το μήνυμα *Επιτυχία*.

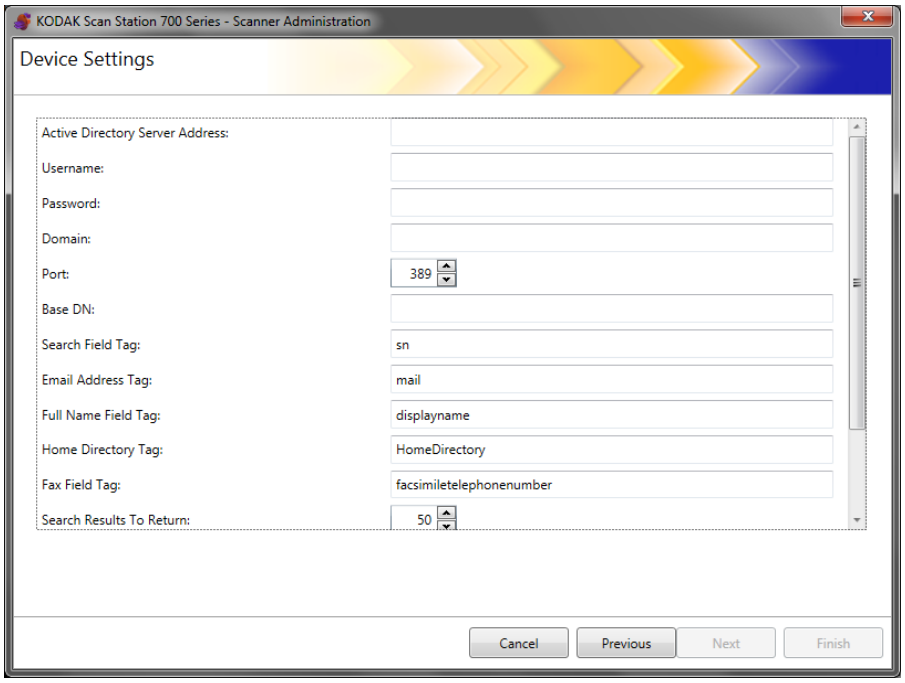
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορεί να χρειαστεί να χρησιμοποιήσετε τη γραμμή κύλισης για να αποκτήσετε πρόσβαση στο κουμπί «Δοκιμή σύνδεσης».

Ανάλογα με τις δυνατότητες που επιλέξατε στην κύρια οθόνη «Ρυθμίσεις συσκευής», θα έχετε τη δυνατότητα να κάνετε κλικ στην επιλογή **Επόμενο** για να παρουσιαστεί η επόμενη συσκευή που θέλετε να διαρθρώσετε ή κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να επιστρέψετε στην καρτέλα «Διαμόρφωση».

Διάρθρωση ρυθμίσεων διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory

Αν επιλέξατε να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory, προχωρήστε στα βήματα που ακολουθούν. Αν όχι, περάστε στην ενότητα που περιγράφει την επόμενη συσκευή την οποία θέλετε να διαρθρώσετε.

Ο διακομιστής υπηρεσιών καταλόγου Active Directory σας επιτρέπει να διαρθρώσετε μια κεντρική θέση για τη διαχείριση και την ασφάλεια του δικτύου



1. Καταχωρίστε διεύθυνση IP ή πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα στο πεδίο *Διεύθυνση διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory*.
2. Αν το απαιτεί ο διακομιστής σας, συμπληρώστε τα πεδία **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** και δώστε προαιρετικό όνομα στην επιλογή **Τομέας** για τον λογαριασμό στον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory στον οποίο θα συνδέεται το Scan Station.
3. Οι περισσότεροι διακομιστές υπηρεσιών καταλόγου Active Directory επικοινωνούν στη θύρα 389. Αν ο διακομιστής υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που χρησιμοποιείτε επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα, επιλέξτε τον αριθμό της επιθυμητής θύρας.

4. Οι επιλογές «DN βάσης (Διακεκριμένο όνομα)», «Ανάρτημα πεδίου αναζήτησης», «Ανάρτημα διεύθυνσης ηλ-ταχ.» και «Ανάρτημα πεδίου ονοματεπώνυμου» είναι στοιχειοσειρές που καθορίζουν τα κριτήρια αναζήτησης για τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Για να μάθετε το συγκεκριμένο μορφότυπο των στοιχειοσειρών αυτών, αποταθείτε στον διαχειριστή του δικτύου σας. Όταν μάθετε το σωστό μορφότυπο, καταχωρίστε **DN βάσης, Ανάρτημα πεδίου αναζήτησης, Ανάρτημα διεύθυνσης ηλ-ταχ.** και **Ανάρτημα πεδίου ονοματεπώνυμου**.
5. Στο πεδίο *Ανάρτημα κεντρικού καταλόγου* πληκτρολογήστε το όνομα του αναρτήματος στον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που καθορίζει πού βρίσκεται ο κεντρικός κατάλογος του χρήστη. Για το θέμα αυτό απαιτείται ο καθορισμός του κεντρικού καταλόγου στη βάση δεδομένων του διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που χρησιμοποιείτε.

   Αν είναι επιλεγμένη η δυνατότητα **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη**, όταν συνδεθεί ο χρήστης στο Scan Station ο κεντρικός του κατάλογος θα χρησιμοποιηθεί αυτόματα ως προορισμός του.
6. Καταχωρίστε το **Ανάρτημα πεδίου φαξ** του διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory για το ανάρτημα που θα χρησιμοποιείται κατά την αναζήτηση αριθμών φαξ στον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Για περισσότερες πληροφορίες, αποταθείτε στον διαχειριστή του δικτύου σας και ζητήστε την ακριβή στοιχειοσειρά που πρέπει να χρησιμοποιήσετε (π.χ. facsimiletelephonenumber).
7. Επιλέξτε τον μέγιστο αριθμό εγγραφών που θα παρουσιάζονται όταν εκτελείτε αναζήτηση από το πεδίο *Επιστρεφόμενα αποτελέσματα αναζήτησης*. Επιλέξτε αριθμό από 1 έως το 1000.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορεί να χρειαστεί να χρησιμοποιήσετε τη γραμμή κύλισης για να αποκτήσετε πρόσβαση στις επιλογές **Τύπος ασφάλειας, Αναγκαστική σύνδεση χρήστη** και **Δοκιμή σύνδεσης**.

8. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Τύπος ασφάλειας** για να διαρθρώσετε μια ασφαλή σύνδεση στον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που χρησιμοποιείτε. Υπάρχουν οι εξής επιλογές: **Καθόλου, SSL** ή **TLS**.
   - Αν επιλέξετε **SSL** ή **TLS**, θα παρουσιαστούν τα πεδία *Πιστοποιητικό* και *Κωδικός πρόσβασης στο πιστοποιητικό* που θα σας επιτρέψουν να επιλέξετε το αρχείο κάποιου πιστοποιητικού.
   - Ορισμένα πιστοποιητικά απαιτούν κωδικό πρόσβασης. Αν το πιστοποιητικό σας απαιτεί κωδικό πρόσβασης, πληκτρολογήστε τον.
9. Αν επιλέξετε την **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη**, πριν από την έναρξη κάθε συνόδου σάρωσης απαιτείται η σύνδεση του χρήστη. Κατά τη σύνδεση, ο χρήστης θα χρειαστεί να πληκτρολογεί όνομα χρήστη, κωδικό πρόσβασης και τομέα. Τα διαπιστευτήρια αυτά θα χρησιμοποιούνται για την πρόσβαση σε πόρους του δικτύου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Υπάρχει διαθέσιμος προεπιλεγμένος λογαριασμός διαχειριστή για τη σύνδεση στο Scan Station μετά την ενεργοποίηση της επιλογής **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη**. Αρχικά ο Κωδικός τοπικής πρόσβασης θα είναι «κενός» και εσείς θα αποφασίσετε αν θα καθορίσετε κωδικό πρόσβασης για να αποτρέψετε την πρόσβαση χρηστών σε λειτουργίες διαχείρισης. Για πληροφορίες σχετικά με τον εν λόγω Κωδικό τοπικής πρόσβασης, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διαμόρφωση των επιλογών της συσκευής σας» που προηγείται σ' αυτό το κεφάλαιο.

10. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Κεντρικός κατάλογος χρήστη** αν θέλετε το Scan Station να δημιουργεί αυτόματα προορισμό στον κεντρικό κατάλογο του συνδεδεμένου χρήστη (ο οποίος εξάγεται από τις υπηρεσίες καταλόγου Active Directory). Μπορείτε να την ενεργοποιήσετε αν έχετε επιλέξει την **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη**.
11. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Διεύθυνση ηλ-ταχ. χρήστη** αν θέλετε το Scan Station να δημιουργεί αυτόματα ηλ-μήνυμα για τον συνδεδεμένο χρήστη (το οποίο εξάγεται από τις υπηρεσίες καταλόγου Active Directory). Μπορείτε να την ενεργοποιήσετε αν έχετε επιλέξει την **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη**.
12. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Να επιτρέπεται η αναζήτηση διεύθυνσης ηλ-ταχ.** αν θέλετε να επιτρέπεται στον χρήστη να αναζητά διευθύνσεις ηλ-ταχ. στο Scan Station κατά την αποστολή σε προορισμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
13. Κάντε κλικ στην επιλογή **Δοκιμή σύνδεσης** αν θέλετε να ελέγξετε τις ρυθμίσεις σας για να διασφαλίσετε ότι είναι σωστές. Όταν τελειώσετε, θα παρουσιαστεί μήνυμα με την ένδειξη *Επιτυχία* ή *Αποτυχία*. Αν η δοκιμή σύνδεσης απέτυχε, επαληθεύστε ότι όλες οι ρυθμίσεις σας είναι σωστές και κάντε κάθε αναγκαία αλλαγή ωσότου παρουσιαστεί το μήνυμα *Επιτυχία*.

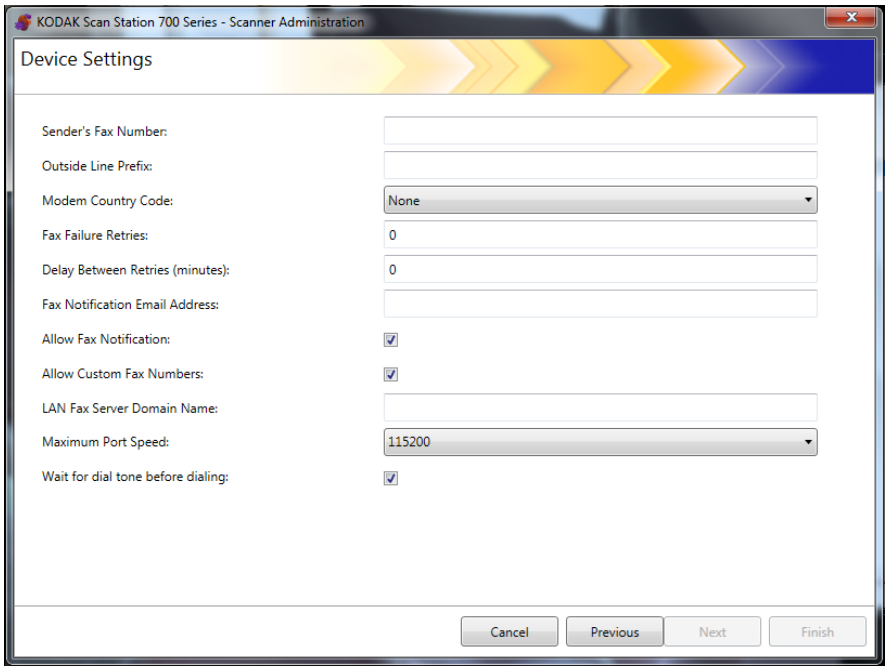
Ανάλογα με τις δυνατότητες που επιλέξατε στην κύρια οθόνη «Ρυθμίσεις συσκευής», θα έχετε τη δυνατότητα να κάνετε κλικ στην επιλογή **Επόμενο** για να παρουσιαστεί η επόμενη επιλογή που θέλετε να διαρθρώσετε ή κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να επιστρέψετε στην καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων».

Διάρθρωση ρυθμίσεων φαξ

Αν επιλέξατε να διαρθρώσετε το Φαξ, προχωρήστε στα βήματα που ακολουθούν.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ρυθμίσεις φαξ με επιλογή αριθμού ισχύουν μόνο για το Scan Station 730EX. Οι ρυθμίσεις διαμόρφωσης με επιλογή αριθμού θα παρακαμφθούν αν σταλούν σε Scan Station 710.

Μπορείτε να διαρθρώσετε ρυθμίσεις για το φαξ ώστε να επιτρέπονται η αποστολή και η λήψη φαξ από το Scan Station.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα βήματα 1-8 ισχύουν μόνο για το μόντεμ επιλογής (Scan Station 730EX).

1. Πληκτρολογήστε αριθμό φαξ στο πεδίο *Αριθμός φαξ αποστολέα*. Ο αριθμός αυτός θα παρουσιάζεται στο πλαίσιο των εξερχόμενων φαξ.
2. Αν το τηλεφωνικό σας σύστημα απαιτεί αριθμό για να βγάλετε εξωτερική γραμμή, πληκτρολογήστε το πρόθεμα που χρειάζεται ο χρήστης για να αποκτήσει πρόσβαση σε εξωτερική γραμμή (π.χ. συχνά χρησιμοποιείται το 9 και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε κόμμα «,» για εισαγωγή παύσης) στο πεδίο *Πρόθεμα εξωτερικής γραμμής*. Κάθε κόμμα επιφέρει παύση στην ακολουθία κλήσης για περίπου 3 δευτερόλεπτα. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε πολλαπλά κόμματα για να αυξήσετε τον χρόνο παύσης.
3. Επιλέξτε **Κωδικός χώρας μόντεμ** για να παρουσιαστεί μια λίστα χωρών και οι αντίστοιχοι κωδικοί που διαμορφώνουν τις ρυθμίσεις του μόντεμ για χρήση στην επιλεγμένη χώρα.

4. Στο πεδίο *Επαναπροσπάθειες του φαξ λόγω αποτυχίας* καταχωρίστε τον αριθμό των προσπαθειών που θα κάνει το Scan Station για αποστολή φαξ.
5. Στο πεδίο *Καθυστέρηση μεταξύ επαναπροσπαθειών* καταχωρίστε τον αριθμό των λεπτών για το διάστημα αναμονής του Scan Station μεταξύ των προσπαθειών του για αποστολή φαξ.
6. Αν θέλετε να ειδοποιείται κάποιος για κάθε αποστολή φαξ (*Επιτυχία* ή *Αποτυχία*), στο πεδίο *Διεύθυνση ηλ-ταχ. ειδοποίησης για φαξ* καταχωρίστε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ατόμου/της ομάδας που πρέπει να ειδοποιείται.
7. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Να επιτρέπεται η ειδοποίηση για φαξ** αν θέλετε να μπορεί να καθορίσει ο χρήστης μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, έναν εκτυπωτή ή και τα δύο για ειδοποιήσεις μετά από *Επιτυχία* και *Αποτυχία*. Για να δείτε πώς μπορείτε να συνδυάσετε τις επιλογές **Διεύθυνση ηλ-ταχ. ειδοποίησης για φαξ** και **Να επιτρέπεται η ειδοποίηση για φαξ**, ανατρέξτε στον πίνακα που ακολουθεί.

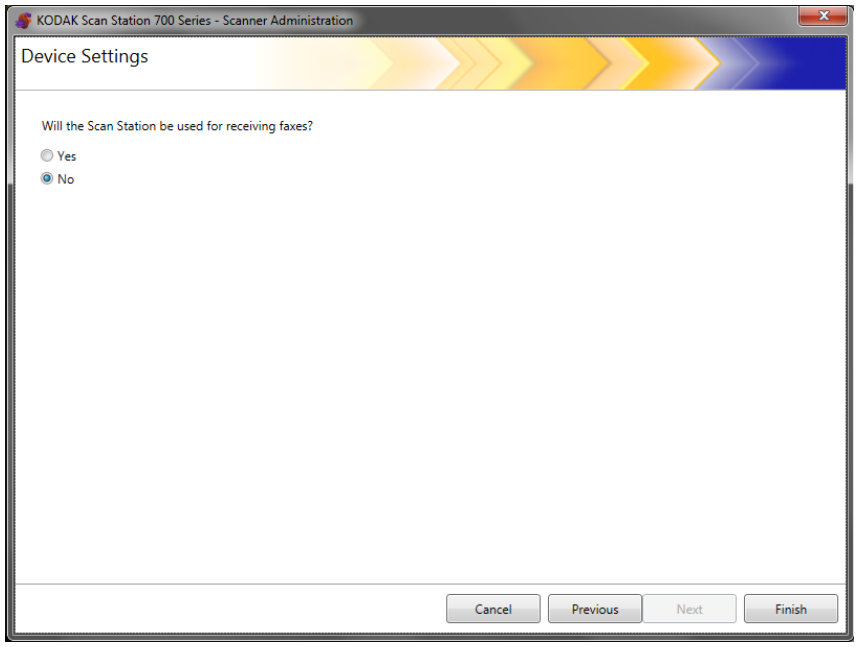
Πεδίο «Διεύθυνση ηλ-ταχ. ειδοποίησης για φαξ»	Επιλεγμένη η δυνατότητα «Να επιτρέπεται η ειδοποίηση για φαξ»	Μη επιλεγμένη η δυνατότητα «Να επιτρέπεται η ειδοποίηση για φαξ»
Αν έχει καθοριστεί	• Θα αποστέλλεται ειδοποίηση στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πού έχει καθοριστεί στο πεδίο *Διεύθυνση ηλ-ταχ. ειδοποίησης για φαξ*. • Ο χρήστης θα μπορεί επίσης να καταχωρίσει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Scan Station προτού εκτελεστεί η σάρωση. Αν καταχωρίσει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θα αποστέλλεται ειδοποίηση και στη διεύθυνση αυτή.	• Θα αποστέλλεται ειδοποίηση στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πού έχει καθοριστεί στο πεδίο *Διεύθυνση ηλ-ταχ. ειδοποίησης για φαξ*.
Αν έχει μείνει κενό	• Ο χρήστης θα μπορεί να καταχωρίσει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Scan Station προτού εκτελεστεί η σάρωση. Αν καταχωρίσει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θα αποστέλλεται ειδοποίηση στη διεύθυνση αυτή.	• Δεν θα αποστέλλονται ειδοποιήσεις.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε να διαρθρώσετε τις ειδοποιήσεις για φαξ/εκτυπωτή μόνο αφού καθορίσετε προορισμούς και τουλάχιστον έναν εκτυπωτή. Για πληροφορίες σχετικά με τη ρύθμιση εκτυπωτή, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή» στο Κεφάλαιο 7.

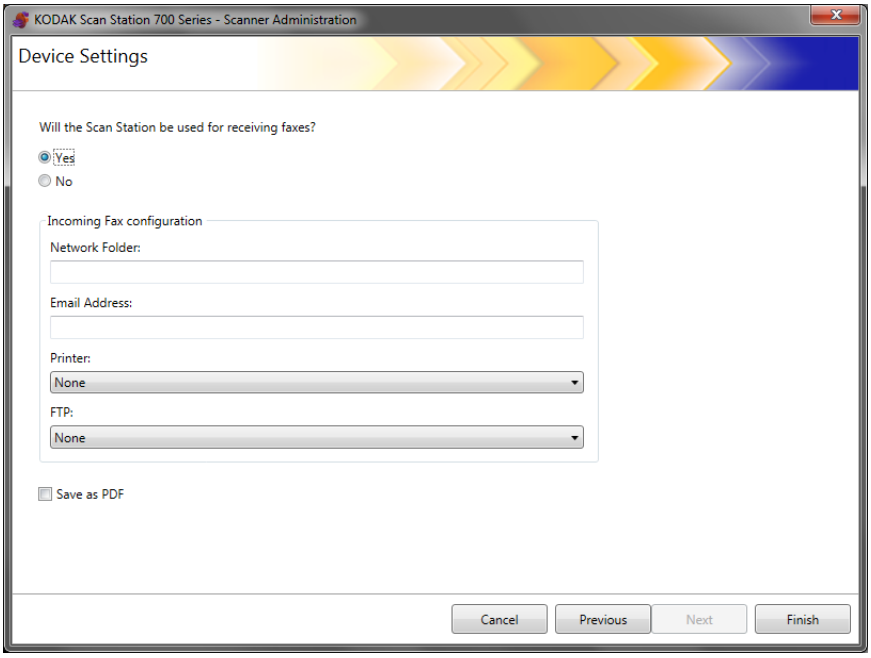
8. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Να επιτρέπονται εξατομικευμένοι αριθμοί φαξ** αν θέλετε ο χρήστης να μπορεί να καταχωρίσει αριθμό φαξ στο Scan Station.
9. Καταχωρίστε το όνομα του τομέα του διακομιστή φαξ μέσω τοπικού δικτύου (LAN) για πελάτες που χρησιμοποιούν υπηρεσία φαξ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (π.χ. Nextiva). Με τη ρύθμιση αυτή διαμορφώνεται ο τρόπος αποστολής των προορισμών φαξ μέσω τοπικού δικτύου (LAN).

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ισχύει μόνο για υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς φαξ που απαιτεί αποστολή μόνο σε συγκεκριμένο αριθμό φαξ στον τομέα όπου δεν απαιτείται σύνδεση.

10. Επιλέξτε τη «Μέγιστη ταχύτητα θύρας» που υποστηρίζεται από τη σύνδεση του φαξ σας.
11. Αν απαιτείται, επιλέξτε τη δυνατότητα **Αναμονή για τόνο ελεύθερου πριν από την επιλογή αριθμού**.
12. Όταν τελειώσετε την καταχώριση των πληροφοριών στην οθόνη αυτή, κάντε στην επιλογή **Επόμενο**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί.



13. Αν δεν θέλετε να επιτρέπεται η αποστολή φαξ από το Scan Station, κάντε κλικ στην επιλογή **Όχι**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** και καταχωρίστε τις απαιτούμενες πληροφορίες στα πεδία της επιλογής *Διαμόρφωση εισερχόμενων φαξ*.



Αν το επιθυμείτε, καταχωρίστε ένα ή περισσότερα από τα εξής στοιχεία:

- ένα πλήρως προσδιορισμένο όνομα διαδρομής σε κάποιον φάκελο του δικτύου όπου θα αποθηκεύεται το εισερχόμενο φαξ.
- τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ατόμου/της ομάδας όπου θα παραδίδεται το εισερχόμενο φαξ.
- το όνομα του εκτυπωτή όπου θα αποστέλλεται το εισερχόμενο φαξ για εκτύπωση.
- τον ιστότοπο FTP όπου θα αποθηκεύεται το εισερχόμενο φαξ.

14. Επιλέξτε **Αποθήκευση ως PDF** αν το εισερχόμενο φαξ θα αποθηκεύεται ως αρχείο PDF.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Αν διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του Scan Station για λήψη εισερχόμενων φαξ, πρέπει να καθορίσετε τουλάχιστον έναν προορισμό. Αλλιώς, δεν θα παραδίδονται τα φαξ.
- Προκειμένου να δρομολογούνται τα φαξ είτε προς εκτυπωτή ή προς φάκελο του δικτύου είτε προς ιστότοπο FTP, πρέπει να δημιουργήσετε τους προορισμούς αυτούς εκ των προτέρων ώστε να μπορείτε να τους επιλέξετε.

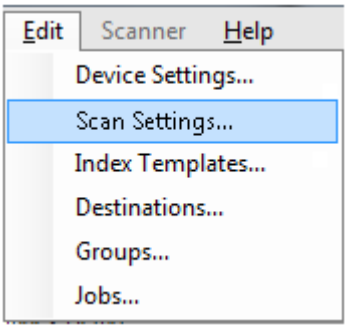
15. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

5 Καθορισμός ρυθμίσεων σάρωσης

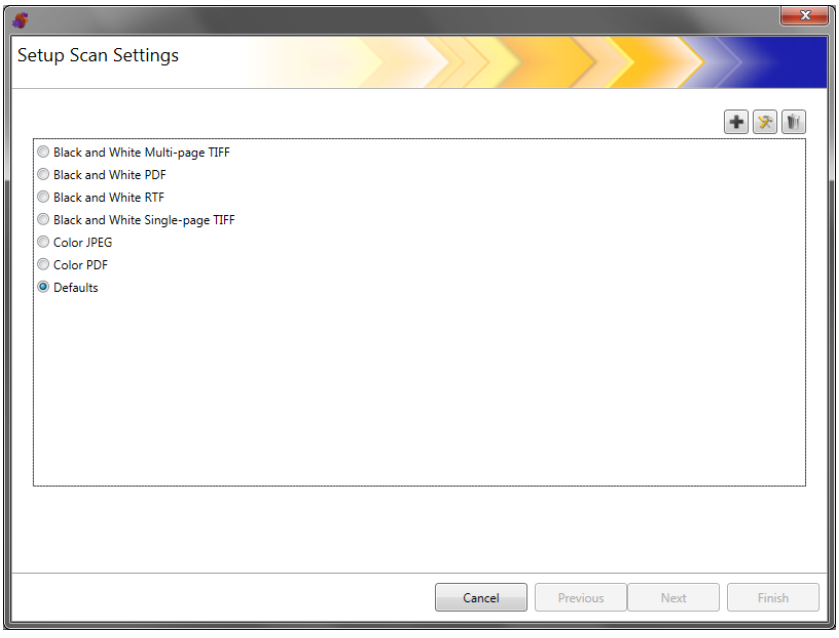
Ρυθμίσεις σάρωσης 5-3
Ρυθμίσεις για ασπρόμαυρη σάρωση 5-5
Ρυθμίσεις για έγχρωμη σάρωση 5-6
Προηγμένες ρυθμίσεις 5-8
Ρυθμίσεις PDF 5-12
Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου 5-13

Οι «Ρυθμίσεις σάρωσης» παρέχουν βασικές ρυθμίσεις επεξεργασίας εικόνας, π.χ. έγχρωμη/στην κλίμακα του γκρίζου/ασπρόμαυρη, μορφότυπο αρχείου εξόδου, συμπίεση και ορισμένες προηγμένες επιλογές όπως «Γέμισμα οπών», «Φιλτράρισμα ριγών» κλπ.

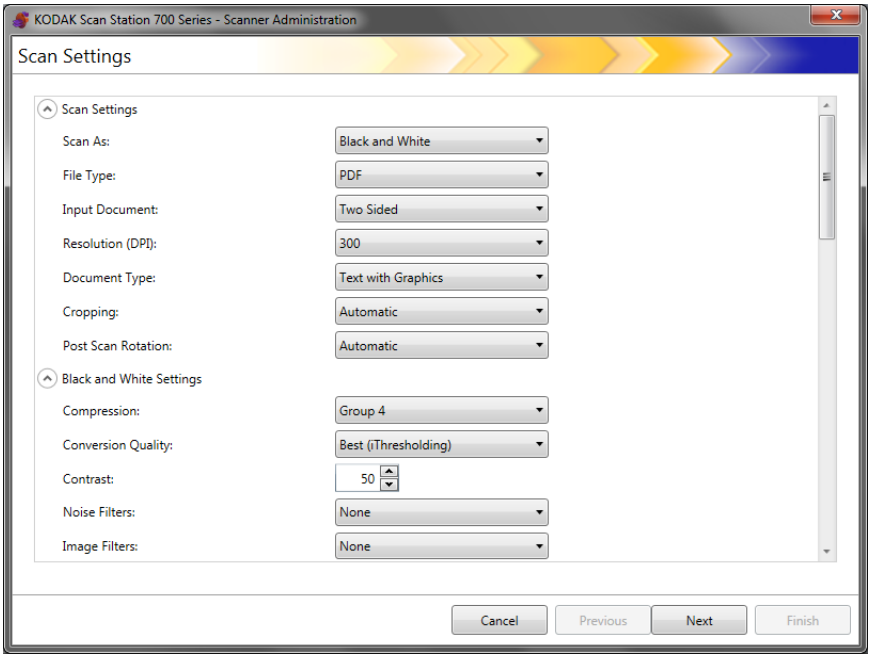
1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις σάρωσης**.



Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Διάρθρωση ρυθμίσεων σάρωσης».



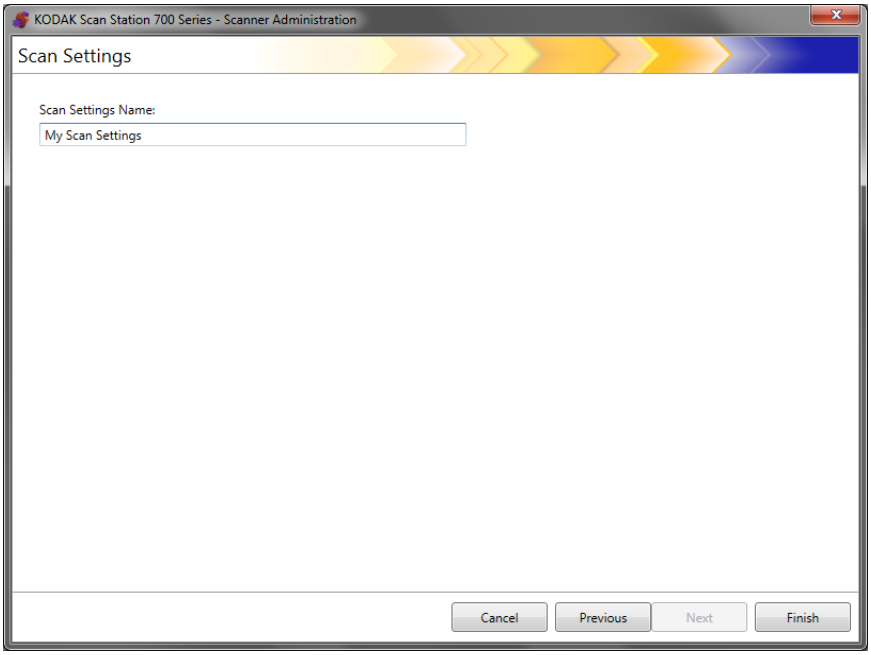
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** . Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί.



3. Κάντε τις επιλογές σας από οποιαδήποτε κατηγορία (π.χ. Ρυθμίσεις για ασπρόμαυρη σάρωση, Προηγμένες ρυθμίσεις κλπ).

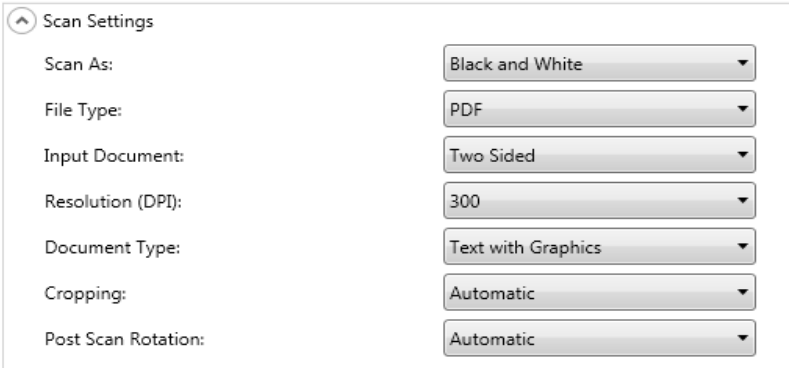
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι επιλογές περιγράφονται λεπτομερώς στις ενότητες που ακολουθούν.

4. Όταν ολοκληρώσετε τις επιλογές σας, κάντε στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Στο πεδίο *Όνομα ρυθμίσεων σάρωσης* πληκτρολογήστε ένα όνομα που να περιγράφει την κάθε ρύθμιση σάρωσης.
6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.
7. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Ρυθμίσεις σάρωσης



Σάρωση ως — επιλέξτε πώς θέλετε να σαρωθούν τα έγγραφα. Υπάρχουν οι εξής επιλογές: **Έγχρωμο, Κλίμακα του γκρίζου, Ασπρόμαυρο**

Τύπος αρχείου — επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **JPEG**: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο για τη ρύθμιση «Έγχρωμο» ή «Κλίμακα του γκρίζου». Αν η επιλογή σας στη *Σάρωση ως* είναι **Ασπρόμαυρο** και επιλέξετε τη δυνατότητα **JPEG**, η επιλογή σας στη *Σάρωση ως* θα αλλάξει αυτόματα σε **Έγχρωμο**.
- **TIFF - Μονοσέλιδα**: δημιουργεί πολλαπλά αρχεία, ένα για κάθε πλευρά της σαρωμένης σελίδας.
- **TIFF - Πολυσέλιδο**: δημιουργεί ένα αρχείο που περιέχει όλες τις σαρωμένες σελίδες.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ρύθμιση για τη συμπίεση εξαρτάται από την επιλογή στη ρύθμιση *Σάρωση ως*. Αν η επιλογή στη ρύθμιση *Σάρωση ως* είναι **Ασπρόμαυρο**, επιλέξτε ρύθμιση για τη συμπίεση από τις «Ρυθμίσεις για ασπρόμαυρη σάρωση». Αν η επιλογή στη ρύθμιση *Σάρωση ως* είναι **Έγχρωμο** ή **Κλίμακα του γκρίζου**. επιλέξτε ρύθμιση για τη συμπίεση από τις «Ρυθμίσεις για έγχρωμη σάρωση».

- **PDF**: δημιουργεί έγγραφο PDF. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ρυθμίσεις PDF» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.
- **DOC**: δημιουργεί αρχείο του Microsoft Word.
- **RTF**: δημιουργεί αρχείο με μορφότυπο εμπλουτισμένου κειμένου (Rich Text Format (RTF)) που είναι αναγνώσιμο από αρκετές εφαρμογές.
- **XLS**: δημιουργεί αρχείο του Microsoft Excel.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Κατά τη σάρωση σε DOC, RTF και XLS, στη σαρωμένη εικόνα εκτελείται οπτική αναγνώριση χαρακτήρων (optical character recognition (OCR)). Το παραγόμενο αρχείο .doc, .rtf ή .xls βασίζεται στα αποτελέσματα της διαδικασίας OCR και, συνεπώς, το αποτέλεσμα μπορεί να μην είναι ίδιο με το πρωτότυπο.
- Όταν επιλέξετε DOC, RTF ή XLS, θα παρουσιαστεί η επιλογή *Γλώσσα*. Επιλέξτε τη γλώσσα που θέλετε να χρησιμοποιηθεί για να δημιουργηθεί το αρχείο.

Τύπος εισόδου — επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **Διπλής όψης**: το Scan Station θα σαρώσει την μπροστινή και την πίσω όψη με ένα μόνο πέρασμα.
- **Μίας όψης - προς τα κάτω**: αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, πρέπει να τοποθετήσετε τα έγγραφα στον δίσκο εισόδου στραμμένα προς τα κάτω (με την πλευρά που θέλετε να σαρώσετε στραμμένη προς τον δίσκο εισόδου).
- **Μίας όψης - προς τα πάνω**: αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, πρέπει να τοποθετήσετε τα έγγραφα στον δίσκο εισόδου στραμμένα προς τα πάνω (με την πλευρά που θέλετε να σαρώσετε στραμμένη προς το μέρος σας).

Ανάλυση (DPI) — επιλέξτε **100, 150, 200, 240, 300, 400** ή **600** dpi. Με υψηλότερες αναλύσεις παράγονται εικόνες καλύτερης ποιότητας, αλλά τα αρχεία έχουν μεγαλύτερο μέγεθος.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν ο *Τύπος εγγράφου* είναι **PDF**, αυτή η ρύθμιση για την ανάλυση παρακάμπτεται επειδή χρησιμοποιείται η ρύθμιση για την ανάλυση του PDF.

Τύπος εγγράφου — επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **Κείμενο με γραφικά**: τα έγγραφα περιέχουν συνδυασμό κειμένου, επαγγελματικών γραφικών (γραφήματα ράβδων, γραφήματα πίτας κλπ) και γραμμικού σχεδίου.
- **Κείμενο**: τα έγγραφα περιέχουν κυρίως κείμενο.
- **Φωτογραφίες**: τα έγγραφα περιέχουν κυρίως φωτογραφίες.

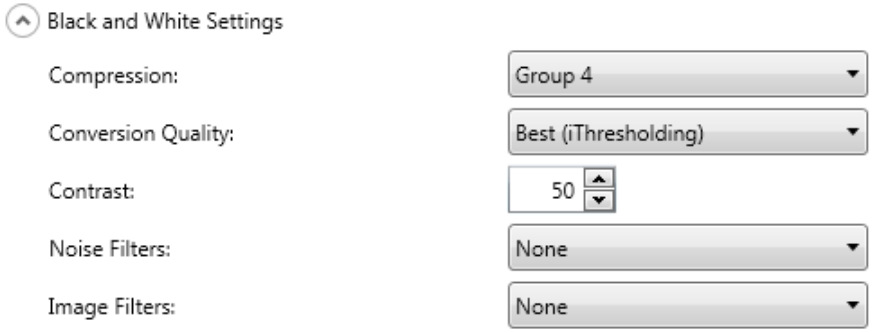
Περικοπή — επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **Αυτόματα**: ανιχνεύει αυτόματα το περίγραμμα μιας εικόνας και, αν χρειαστεί, το ευθυγραμμίζει.
- **Επιθετική**: ανιχνεύει αυτόματα το περίγραμμα μιας εικόνας και, αν χρειαστεί, το ευθυγραμμίζει και εξαλείφει κάθε εναπομένον μαύρο περίγραμμα σε οποιοδήποτε άκρο της εικόνας. Για να επιτευχθεί το αποτέλεσμα αυτό, υπάρχει η πιθανότητα να χαθούν λίγα δεδομένα εικόνας από το άκρο του εγγράφου.

Περιστροφή μετά στη σάρωση — επιλέξτε **Καθόλου** ή **Αυτόματη**. Αν επιλέξετε **Αυτόματη**, το Scan Station θα αναλύσει κάθε έγγραφο για να εξακριβώσει πώς τροφοδοτήθηκε και να περιστρέψει την εικόνα προς τον κατάλληλο προσανατολισμό.

Ρυθμίσεις για ασπρόμαυρη σάρωση

Οι ρυθμίσεις για «Ασπρόμαυρο» θα είναι γκριζαρισμένες αν η επιλογή σας στη *Σάρωση ως* είναι **Έγχρωμο** ή **Κλίμακα του γκρίζου**.



Συμπίεση — μπορείτε να επιλέξετε **Καθόλου** ή **Ομάδα 4**.

Ποιότητα μετατροπής — σας επιτρέπει να επιλέξετε **Άριστη** (iThresholding) ή **Κανονική** (ATP).

- **Άριστη (iThresholding)** — το Scan Station αξιολογεί δυναμικά κάθε έγγραφο για να εξακριβώσει τη βέλτιστη τιμή κατωφλίου ώστε να παραχθεί η εικόνα με την υψηλότερη δυνατή ποιότητα. Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να σαρώνετε σύνολα μεικτών εγγράφων ποικίλης ποιότητας (όπως αχνό κείμενο, σκιασμένο φόντο ή έγχρωμο φόντο) χρησιμοποιώντας μόνο μία ρύθμιση και, συνεπώς, μειώνοντας την ανάγκη για ταξινόμηση των εγγράφων. Όταν επιλέξετε **Άριστη**, μπορείτε να ρυθμίσετε μόνο την επιλογή *Αντίθεση*.
- **Κανονική (ATP)** (Adaptive Threshold Processing, προσαρμοστική επεξεργασία κατωφλίου) — διαχωρίζει τις πληροφορίες που βρίσκονται στο προσκήνιο σε μια εικόνα (π.χ. κείμενο, γραφικά, γραμμές κλπ) από τις πληροφορίες στο παρασκήνιο (δηλαδή φόντο με λευκό ή μη λευκό χαρτί). Όταν επιλέξετε **Κανονική**, μπορείτε να ρυθμίσετε τόσο το *Κατώφλιο* όσο και την *Αντίθεση*.

Αντίθεση — ρυθμίζει πόσο από το προσκήνιο της εικόνας θα διατηρηθεί ή θα εμφανίζεται εξασθενημένο. Αν μειώσετε την τιμή για τη ρύθμιση αυτή, θα μειωθεί το μέγεθος του θορύβου αλλά ίσως χαθεί το αχνό κείμενο. Αν αυξήσετε την τιμή για τη ρύθμιση αυτή, το αχνό κείμενο θα γίνει ευκρινέστερο αλλά θα δημιουργηθεί περισσότερος θόρυβος.

Κατώφλιο — σας βοηθά να ελέγξετε το επίπεδο στο οποίο μια εικονοψηφίδα (pixel) θεωρείται μαύρη ή λευκή. Μειώνοντας την τιμή αυτής της ρύθμισης κάνετε την εικόνα πιο ανοιχτόχρωμη και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση για να μειώσετε τον θόρυβο βάθους. Αυξάνοντας την τιμή αυτής της ρύθμισης κάνετε την εικόνα να δείχνει πιο σκουρόχρωμη και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση για να συλλέξετε πληροφορίες σχετικά με τον φωτισμό. Οι τιμές για τη επιλογή αυτή κυμαίνονται από το 0 ως το 255.

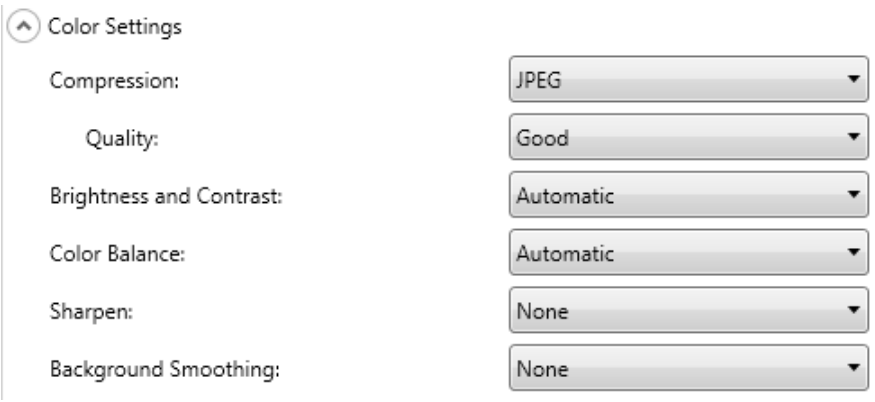
Φίλτρα θορύβου — επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **Μεμονωμένη εικονοψηφίδα**: μειώνει τον τυχαίο θόρυβο μετατρέποντας σε λευκή κάθε μεμονωμένη μαύρη εικονοψηφίδα που περιβάλλεται πλήρως από λευκές ή σε μαύρη κάθε μεμονωμένη λευκή εικονοψηφίδα που περιβάλλεται πλήρως από μαύρες.

- **Κανόνας πλειονότητας**: ρυθμίζει κάθε εικονοψηφίδα με βάση τις εικονοψηφίδες που την περιβάλλουν. Η εικονοψηφίδα (pixel) θα γίνει λευκή αν οι εικονοψηφίδες που την περιβάλλουν είναι στην πλειονότητά τους λευκές και αντιστρόφως.

Φίλτρα εικόνας — μπορείτε να επιλέξετε **Καθόλου** ή **Αφαίρεση μισών τόνων**. Η «Αφαίρεση μισών τόνων» βελτιώνει κείμενο από μήτρα στιγμών και εικόνες με ημιτονικές οθόνες (π.χ. φωτογραφίες εφημερίδων).

Ρυθμίσεις για έγχρωμη σάρωση



Συμπίεση — επιλέξτε **JPEG** ή **Καθόλου**. Η επιλογή JPEG δημιουργεί πολλαπλά αρχεία, ένα για την μπροστινή και ένα για την πίσω πλευρά μιας σελίδας. Αν επιλέξετε JPEG, μπορείτε να επιλέξετε τις εξής δυνατότητες για την *Ποιότητα*: **Πρόχειρη, Καλή, Καλύτερη, Άριστη** ή **Κορυφαία**.

Ποιότητα — σας επιτρέπει να επιλέξετε συγκεκριμένη ποιότητα, δηλαδή **Πρόχειρη**, **Καλή, Καλύτερη, Άριστη** ή **Κορυφαία**. Κατά την αποθήκευση ενός αρχείου ως PDF, θα χρησιμοποιηθούν οι προκαθορισμένες ρυθμίσεις ανάλυσης όταν επιλέξετε **Καλή** (150 dpi), **Καλύτερη** (200 dpi) και **Άριστη** (300 dpi). Οι ρυθμίσεις των dpi (κουκκίδων ανά ίντσα) του Scan Station δεν θα χρησιμοποιηθούν κατά τη σάρωση σε λειτουργία PDF.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ρυθμίσεις για την ποιότητα επηρεάζουν το τελικό μέγεθος του αρχείου (όπου η ρύθμιση «Πρόχειρη» παράγει αρχεία με το μικρότερο μέγεθος και η ρύθμιση «Κορυφαία» αρχεία με το μεγαλύτερο μέγεθος).

Φωτεινότητα και αντίθεση — μπορείτε να επιλέξετε **Καθόλου**, **Αυτόματα** ή **Μη αυτόματα**. Αν επιλέξετε **Αυτόματη**, το Scan Station θα επιλέξει τις τιμές που θα χρησιμοποιηθούν. Αν επιλέξετε **Μη αυτόματα**, μπορείτε να καθορίσετε συγκεκριμένες τιμές που θα χρησιμοποιηθούν για όλες τις εικόνες:

- **Φωτεινότητα**: αλλάζει την ποσότητα του λευκού στην έγχρωμη εικόνα ή στην εικόνα σε κλίμακα του γκρίζου. Οι τιμές κυμαίνονται από το 1 ως το 100.
- **Αντίθεση**: βελτιώνει ή ελαττώνει τις διαφορές μεταξύ ανοιχτόχρωμων και σκουρόχρωμων εικονοψηφίδων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν σαρώνετε έγγραφα με αχνό κείμενο που έχει προστεθεί για ασφάλεια και σκουρόχρωμο κείμενο που θέλετε να κρατήσετε για τη διεργασία OCR, μειώστε την τιμή για τη ρύθμιση αυτή.

Ισορροπία χρωμάτων — επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **Καθόλου**
- **Αυτόματα**: ρυθμίζει το λευκό φόντο κάθε εγγράφου σε αμιγώς λευκό. Η επιλογή αυτή αντισταθμίζει τις μεταβολές που προκύπτουν μεταξύ τύπων χαρτιού διαφορετικού βάρους και διαφορετικής μάρκας. Δεν συνιστάται για χρήση σε φωτογραφίες.
- **Αυτόματα - για προχωρημένους**: για προχωρημένους χρήστες που θέλουν να ρυθμίσουν ακόμη περισσότερο την επιλογή «Αυτόματα».
  - **Δραστικότητα**: σας επιτρέπει να ρυθμίσετε τον βαθμό της μεταβολής. Η αύξηση της τιμής αυτής μπορεί να βοηθήσει αν έχετε έγγραφα που έχουν κιτρινίσει από την πολυκαιρία. Οι τιμές κυμαίνονται από το -2 ως το 2.
- **Μη αυτόματα**: σας επιτρέπει να καθορίσετε συγκεκριμένες τιμές που θα χρησιμοποιηθούν για όλες τις εικόνες:
  - **Κόκκινο**: αλλάζει την ποσότητα του κόκκινου στην έγχρωμη εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το 1 ως το 100.
  - **Πράσινο**: αλλάζει την ποσότητα του πράσινου στην έγχρωμη εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το 1 ως το 100.
  - **Μπλε**: αλλάζει την ποσότητα του μπλε στην έγχρωμη εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το 1 ως το 100.

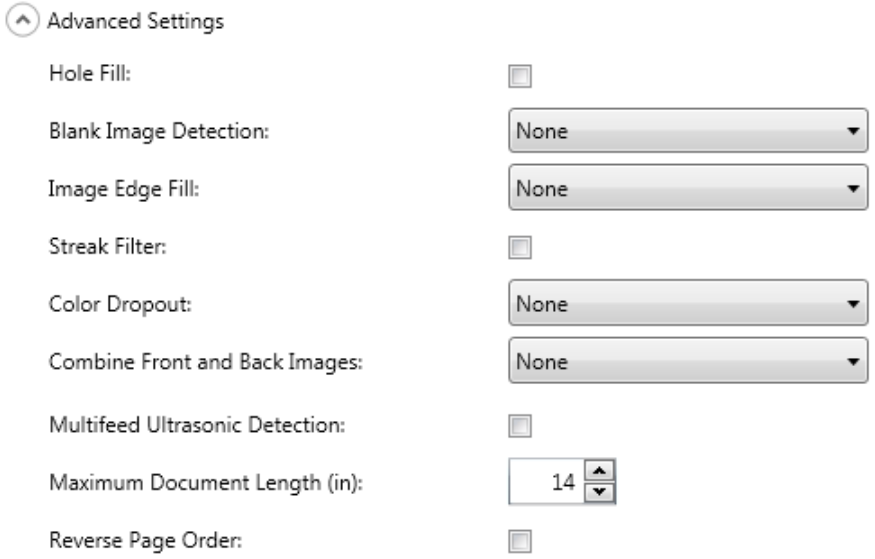
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή «Ισορροπία χρωμάτων» δεν είναι διαθέσιμη για εικόνες στην κλίμακα του γκρίζου.

Αύξηση ευκρίνειας — αυξάνει την αντίθεση των άκρων στο έγγραφο. Στις επιλογές περιλαμβάνονται οι εξής: **Καθόλου**, **Κανονική**, **Υψηλή** και **Μεγιστοποιημένη**.

Εξομάλυνση φόντου — χρησιμοποιώντας την επιλογή αυτή σε έγγραφα ή έντυπα με χρώμα φόντου, θα μπορέσετε να έχετε εικόνες με πιο ομοιόμορφο χρώμα φόντου. Η επιλογή αυτή βελτιώνει την ποιότητα της εικόνας και ενδέχεται να μειώσει το μέγεθος του αρχείου.

- **Καθόλου**
- **Αυτόματα**: εξομαλύνει έως και τρία χρώματα φόντου.
- **Αυτόματα - για προχωρημένους**: για προχωρημένους χρήστες που θέλουν να ρυθμίσουν ακόμη περισσότερο την επιλογή **Αυτόματα**.
  - **Δραστικότητα**: σας επιτρέπει να ρυθμίσετε τον βαθμό καθορισμού του φόντου. Οι τιμές κυμαίνονται από το -10 ως το 10.

Προηγμένες ρυθμίσεις



- **Γέμισμα οπών**: σας επιτρέπει να γεμίσετε τις οπές που βρίσκονται γύρω από τα άκρα του εγγράφου σας. Στους τύπους των οπών που μπορείτε να γεμίσετε περιλαμβάνονται οι εξής: στρογγυλές, ορθογώνιες και ακανόνιστου σχήματος (π.χ. οπές διπλής διάτρησης ή οπές με μικρά σχισίματα που μπορεί να προέκυψαν κατά την αφαίρεση του εγγράφου από το βιβλιοδετικό μηχάνημα).

- **Ανίχνευση κενών εικόνων**: χρησιμοποιείται για την ανίχνευση κενών σελίδων (π.χ. της πίσω πλευράς ενός εγγράφου) ώστε να μπορείτε να πετάξετε τις σελίδες αυτές. Αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, μπορείτε να επιλέξετε και τη δυνατότητα **Βάσει του περιεχομένου του εγγράφου** όπου μπορείτε να καθορίσετε για τη δραστικότητα μία τιμή κάτω από την οποία οι εικόνες εγγράφων θα απορρίπτονται.

- **Γέμισμα άκρων εικόνας**: γεμίζει τα άκρα της τελικής ηλεκτρονικής εικόνας καλύπτοντας την περιοχή με το επιλεγμένο χρώμα.
  - **Καθόλου**
  - **Αυτόματα**: ο σαρωτής θα γεμίζει αυτόματα τα άκρα της εικόνας χρησιμοποιώντας το περιβάλλον χρώμα.
  - **Αυτόματα - μαζί με σχισμένα σημεία**: εκτός από τα άκρα το Scan Station θα γεμίζει και τα σχισμένα σημεία κατά μήκος του άκρου του εγγράφου.
  - **Λευκό**: σας επιτρέπει να καταχωρίσετε τιμές για τα περιθώρια **Επάνω, Κάτω, Αριστερά** και **Δεξιά**.
  - **Μαύρο**: σας επιτρέπει να καταχωρίσετε τιμές για τα περιθώρια **Επάνω, Κάτω, Αριστερά** και **Δεξιά**.

- **Φιλτράρισμα ραβδώσεων** — σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του Scan Station έτσι ώστε να φιλτράρει τις κατακόρυφες ραβδώσεις από τις εικόνες σας. Οι ραβδώσεις είναι γραμμές που ενδέχεται να εμφανιστούν επάνω σε μια εικόνα και δεν αποτελούν τμήμα του αρχικού εγγράφου. Μπορεί να προκληθούν από ξένα υλικά πάνω στα έγγραφά σας (π.χ. βρομιά, σκόνη ή φθαρμένα άκρα) ή όταν δεν ακολουθείτε τις συνιστώμενες διαδικασίες καθαρισμού του Scan Station. Κάντε κλικ στην επιλογή **Φιλτράρισμα ραβδώσεων** για να την ενεργοποιήσετε όπου μπορείτε να επιλέξετε τιμή για «Ευκρίνεια» που να σας επιτρέπει να ρυθμίσετε τον βαθμό φιλτραρίσματος των ραβδώσεων. Οι τιμές κυμαίνονται από το -2 ως το 2.
- **Απόρριψη χρώματος** — χρησιμοποιείται για την εξάλειψη του φόντου ενός εντύπου ώστε η ηλεκτρονική εικόνα να περιλαμβάνει μόνο τα καταχωρισμένα δεδομένα (π.χ. αφαίρεση των γραμμών και των πλαισίων του εντύπου). Για τις ασπρόμαυρες εικόνες, οι ρυθμίσεις αυτές επηρεάζουν την εκδοχή του εγγράφου στην κλίμακα του γκρίζου την οποία αναλύει το Scan Station για να δημιουργήσει αυτή την ηλεκτρονική εικόνα. Η επιλογή αυτή ισχύει μόνο για εικόνες στην κλίμακα του γκρίζου και για ασπρόμαυρες εικόνες. Επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:
  - **Καθόλου**
  - **Πολλαπλή**: απορρίπτει όλα τα χρώματα εκτός από τις σκούρες σκιάσεις (π.χ. μαύρο ή σκούρο μπλε μελάνι)
  - **Κυρίαρχο**: απορρίπτει το κυρίαρχο χρώμα.
  - **Μπλε**
  - **Πράσινο**
  - **Κόκκινο**

  Όταν επιλέξετε **Πολλαπλό** ή **Κυρίαρχο**, μπορείτε να ρυθμίσετε την τιμή για την επιλογή *Ευκρίνεια* σύμφωνα με τον βαθμό στον οποίο θα απορρίπτονται τα χρώματα. Οι τιμές κυμαίνονται από το -2 ως το 2. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι το 0.

Συνδυασμός εικόνων μπροστινής και πίσω όψης — συνήθως δημιουργείται μία εικόνα για την μπροστινή όψη και άλλη μία εικόνα για την πίσω όψη ενός εγγράφου. Ενεργοποιήστε την επιλογή αυτή αν θέλετε μία εικόνα που να περιέχει τόσο την μπροστινή όσο και την πίσω όψη του εγγράφου. Επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:

- **Καθόλου**
- **Μπροστινή όψη επάνω**: η μπροστινή όψη θα είναι επάνω από την πίσω όψη μέσα στην εικόνα.
- **Μπροστινή όψη κάτω**: η πίσω όψη θα είναι επάνω από την μπροστινή όψη μέσα στην εικόνα.
- **Μπροστινή όψη αριστερά** : η μπροστινή όψη θα είναι αριστερά από την πίσω όψη μέσα στην εικόνα.
- **Μπροστινή όψη δεξιά**: η πίσω όψη θα είναι αριστερά από την μπροστινή όψη μέσα στην εικόνα.

Υπερηχητική ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας — η ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας βοηθά στην επεξεργασία εγγράφων ανιχνεύοντας έγγραφα που αλληλεπικαλύπτονται περνώντας από τον τροφοδότη. Η πολλαπλή τροφοδοσία ενδέχεται να οφείλεται σε συρραπτικά ή κολλητικές ταινίες που υπάρχουν επάνω σε έγγραφα ή σε ηλεκτροστατικά φορτισμένα έγγραφα. Επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή αν θέλετε να ενεργοποιείται η *Απόκριση σε πολλαπλή τροφοδοσία* όταν ανιχνεύεται πολλαπλή τροφοδοσία.

- **Ευαισθησία για πολλαπλή τροφοδοσία** — ελέγχει πόσο δραστικά θα ανιχνεύει ο σαρωτής αν έχουν τροφοδοτηθεί περισσότερα από ένα έγγραφα. Η πολλαπλή τροφοδοσία αναγνωρίζεται όταν ανιχνεύονται κενά αέρα μεταξύ των εγγράφων. Με τον τρόπο αυτό, η ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε εργασίες που περιέχουν έγγραφα ποικίλου πάχους.
  - **Χαμηλή**: είναι η λιγότερο δραστική ρύθμιση με λιγότερες πιθανότητες να ανιχνευτούν ετικέτες, έγγραφα κακής ποιότητας και χοντρά ή τσαλακωμένα έγγραφα ως πολλαπλή τροφοδοσία.
  - **Μεσαία**: χρησιμοποιήστε την ευαισθησία Medium εάν η εφαρμογή σας διαθέτει έγγραφα διαφορετικού πάχους ή έγγραφα με επικολλημένες ετικέτες. Ανάλογα με το υλικό της ετικέτας, τα περισσότερα έγγραφα με ετικέτα κανονικά δεν θα πρέπει να ανιχνεύονται ως έγγραφα πολλαπλής τροφοδοσίας.
  - **Υψηλή**: η πιο δραστική ρύθμιση. Η ρύθμιση αυτή έχει καλά αποτελέσματα αν όλα τα έγγραφα έχουν πάχος που δεν υπερβαίνει το πάχος διπλού χαρτιού 20 λιβρών.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ανεξάρτητα από την επιλεγμένη ρύθμιση, οι επικολλημένες σημειώσεις ενδέχεται παρ' όλα αυτά να ανιχνεύονται ως έγγραφα πολλαπλής τροφοδοσίας.

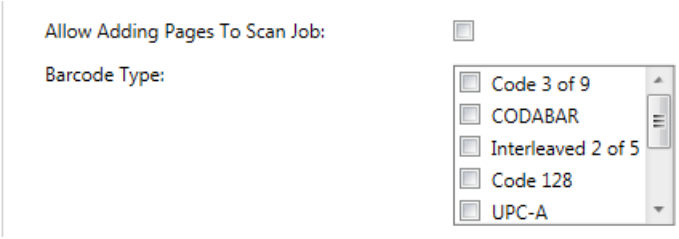
- **Απόκριση σε πολλαπλή τροφοδοσία** — επιλέξτε τι θέλετε να κάνει το Scan Station όταν ανιχνεύεται πολλαπλή τροφοδοσία. Όποια ρύθμιση και αν επιλέξετε, η κατάσταση θα καταγραφεί σε αρχείο στο Scan Station.
  - **Συνέχεια σάρωσης**: το Scan Station θα συνεχίζει να σαρώνει.
  - **Διακοπή σάρωσης**: η σάρωση θα σταματήσει και θα έχετε τη δυνατότητα να συνεχίσετε τη σάρωση ή να ακυρώσετε τη δεσμίδα. Επαληθεύστε ότι η διαδρομή του χαρτιού είναι πλέον καθαρή και αρχίστε ξανά τη σύνοδο σάρωσης από την εφαρμογή σάρωσης.

Μέγιστο μήκος εγγράφων (σε ίντσες) — σας επιτρέπει να επιλέξετε το μέγιστο μήκος των εγγράφων στην εργασία σας. Αν το Scan Station ανιχνεύσει κάποιο έγγραφο που έχει μεγαλύτερο μήκος από την τιμή αυτή, θα κρίνει ότι προέκυψε εμπλοκή χαρτιού. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι 14 ίντσες. Το μέγιστο μήκος είναι 160 ίντσες και το ελάχιστο 2,5 ίντσες.

Αναστροφή σειράς σελίδων — αν ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή, το Scan Station θα αναστρέψει τη σειρά των σαρωμένων εικόνων ώστε να είναι αντίθετη προς τη σειρά με την οποία σαρώθηκαν τα έγγραφα.

Να επιτρέπεται η προσθήκη σελίδων σε εργασία σάρωσης — όταν η επιλογή αυτή είναι ενεργοποιημένη, ο χρήστης μπορεί να συνεχίσει να προσθέτει σελίδες σε μια εργασία σάρωσης. Αφού σαρωθούν όλες οι σελίδες που βρίσκονται στον δίσκο εισόδου, θα παρουσιαστεί ένα μήνυμα που θα ρωτά τον χρήστη μήπως θέλει να προσθέσει περισσότερες σελίδες. Αν ο χρήστης επιλέξει **Ναι**, θα σαρωθούν οι πρόσθετες σελίδες και το μήνυμα θα παρουσιαστεί ξανά ωσότου ο χρήστης επιλέξει **Όχι** ή ωσότου περάσει το χρονικό όριο των 30 δευτερολέπτων.

Τύπος γραμμοκωδικού — επιλέξτε τύπο γραμμοκωδικού.



Η ανάγνωση των γραμμοκωδικών γίνεται σε οποιοδήποτε σημείο της μπροστινής και της πίσω πλευράς ενός εγγράφου. Η σειρά της ανάγνωσης είναι από τ' αριστερά προς τα δεξιά, από πάνω προς τα κάτω τόσο σε οριζόντιους όσο και σε κατακόρυφους προσανατολισμούς. Σε κάθε πλευρά του εγγράφου υπάρχει δυνατότητα ανάγνωσης το πολύ 10 γραμμοκωδικών.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Η ορθότητα των γραμμοκωδικών εξαρτάται κατά πολύ από την ποιότητα της σαρωμένης εικόνας. Όσο υψηλότερη είναι η ανάλυση και μεγαλύτεροι οι γραμμοκωδικοί, τόσο αυξάνεται η ορθότητα. Οι συνιστώμενες ρυθμίσεις του σαρωτή είναι στα 300 dpi, σε ασπρόμαυρο ή στην κλίμακα του γκρίζου. Αν ο τύπος της εξόδου σας είναι **PDF**, πρέπει να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση **Άριστη** για την ποιότητα. Η ορθότητα ενδέχεται να επηρεαστεί και από τη συμπίεση της εικόνας. Επιλέξτε την ελάχιστη συμπίεση ή καθόλου συμπίεση για να αυξηθεί η ορθότητα της ανάγνωσης.
- Αν καθορίσετε κάποιο «Πρότυπο ευρετηρίου», οι τιμές που θα ορίσετε στο πρότυπο αυτό θα παρακάμψουν κάθε άλλη επιλογή σας εδώ. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 6.

Από τη λίστα *Τύπος γραμμοκωδικού* επιλέξτε τους τύπους γραμμοκωδικών που ταιριάζουν με τους γραμμοκωδικούς στα προς σάρωση έγγραφα. Τα δεδομένα γραμμοκωδικών που διαβάζονται όταν σαρώνεται ένα έγγραφο θα αποθηκευτούν ως μεταδεδομένα σε αντίστοιχο αρχείο .xml. Στο CD εγκατάστασης υπάρχει ένα αρχείο .xsd για την επικύρωση του αρχείου των μεταδεδομένων ώστε να μπορείτε να το ενσωματώσετε στο σύστημα διαχείρισης.

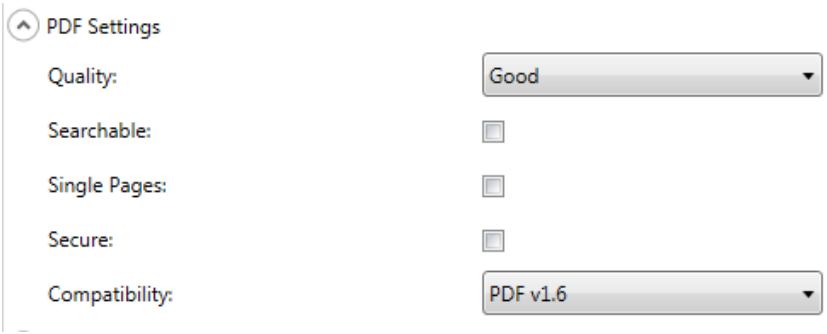
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να δημιουργηθεί το αρχείο μεταδεδομένων εξόδου, πρέπει να επιλέξετε την **Ενεργοποίηση μεταδεδομένων εξόδου** στις «Ρυθμίσεις συσκευής».

Υπάρχουν διαθέσιμοι οι εξής τύποι γραμμοκωδικών:

- Code 3 of 9
- CODABAR
- Interleaved 2 of 5
- Code 128
- UPC-A
- UPC-E
- EAN 8
- EAN 13
- PDF-417

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν επιλέξετε πολλαπλούς τύπους γραμμοκωδικών, ενδέχεται να επηρεαστούν οι επιδόσεις της διεκπεραιωτικότητας.

Ρυθμίσεις PDF



Ποιότητα — σας επιτρέπει να επιλέξετε συγκεκριμένη ποιότητα, δηλαδή **Καλή, Καλύτερη** ή **Άριστη**. Κατά την αποθήκευση ενός αρχείου ως PDF, θα χρησιμοποιηθούν οι προκαθορισμένες ρυθμίσεις ανάλυσης όταν επιλέξετε **Καλή** (150 dpi), **Καλύτερη** (200 dpi) και **Άριστη** (300 dpi). Οι ρυθμίσεις των dpi (κουκκίδων ανά ίντσα) του Scan Station δεν θα χρησιμοποιηθούν κατά τη σάρωση σε λειτουργία PDF.

Με δυνατότητα αναζήτησης — δημιουργεί ένα μονοσέλιδο ή πολυσέλιδο έγγραφο που περιέχει και κείμενο και δεδομένα εικόνας. Η τεχνολογία OCR (Optical Character Recognition, οπτική αναγνώριση χαρακτήρων) χρησιμοποιείται για την εξαγωγή πληροφοριών κειμένου από τα δεδομένα σαρωμένων εικόνων. Όταν επιλέξετε αυτήν τη ρύθμιση, παρουσιάζεται η επιλογή *Γλώσσα*. Επιλέξτε τη γλώσσα που θέλετε να χρησιμοποιηθεί για να δημιουργηθεί το αρχείο PDF.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για τη συγκεκριμένη επιλογή ενεργοποιείται η διεργασία OCR. Μπορείτε επίσης να ενεργοποιήσετε τη διεργασία OCR επιλέγοντας έξοδο XLS, DOC και RTF.

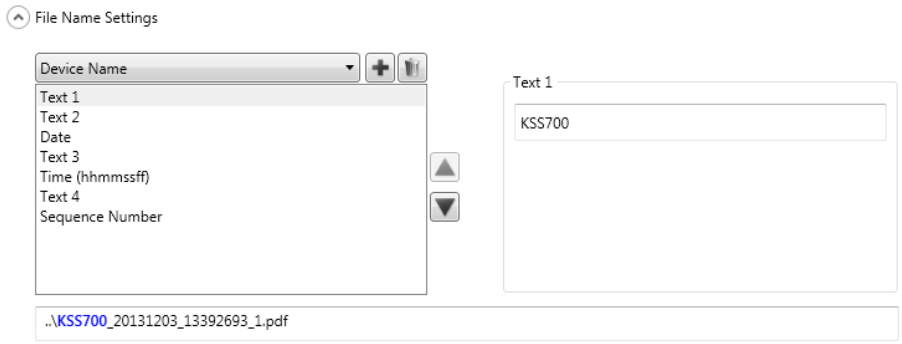
Μονοσέλιδα — δημιουργεί αρχείο PDF για κάθε σαρωμένη σελίδα. Αν σαρώνετε έγγραφο διπλής όψης, θα δημιουργηθεί χωριστό αρχείο για την μπροστινή και την πίσω σελίδα μαζί.

Ασφαλές — επιτρέπει στον χρήστη να καταχωρίσει κωδικό πρόσβασης που θα χρησιμοποιείται για την κρυπτογράφηση του αρχείου προτού σας παραδοθεί. Ο κωδικός πρόσβασης θα σταλεί με χωριστό ηλ-μήνυμα όταν μία από τις επιλογές προορισμού είναι το *Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο*.

Συμβατότητα — η επιλογή αυτή αφορά ειδικά την ψηφιακή διατήρηση ηλεκτρονικών εγγράφων και χρησιμοποιείται αν θέλετε να δημιουργηθεί αρχείο PDF που θα χρησιμοποιηθεί για μακροπρόθεσμες ανάγκες. Επιλέξτε την επιθυμητή δυνατότητα PDF από την αναπτυσσόμενη λίστα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Δεν μπορείτε να επιλέξετε τις δυνατότητες **PDF/A** και **Ασφαλές** ταυτόχρονα.

Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου



Οι «Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου» σας επιτρέπουν να καθορίσετε τις τιμές που προσδιορίζουν τις θέσεις (καταλόγους ή υποκαταλόγους) και το όνομα αρχείου που θα χρησιμοποιείται κατά τη δημιουργία σαρωμένων εγγράφων. Μπορείτε να καθορίσετε ένα όνομα για τον φάκελο όπου θα τοποθετούνται τα σαρωμένα έγγραφα όταν εκτελείται σάρωση με προορισμό έναν φάκελο του δικτύου, μια θέση FTP ή μια μονάδα USB. Μπορείτε επίσης να καθορίσετε το πρόθεμα του ονόματος του αρχείου το οποίο θα εφαρμόζεται σε κάθε σαρωμένο έγγραφο που θα δημιουργείται. Τα σαρωμένα έγγραφα δημιουργούνται με το πρόθεμα αυτό και έχουν προαιρετική σφραγίδα ημερομηνίας και ώρας προσαρτημένη στο πρόθεμα. Για παράδειγμα, αν καθορίσετε πρόθεμα για *αποδείξεις* και όνομα αρχείου το *2012*, το όνομα του αρχείου του σαρωμένου εγγράφου θα έχει το μορφότυπο*: αποδείξεις_20120117_092219.tif* και θα τοποθετηθεί στον φάκελο με το όνομα *2012.*

- **Όνομα συσκευής** — σας επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε το όνομα του Scan Station στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Όνομα χρήστη** — το όνομα χρήστη του ατόμου που έχει συνδεθεί στο Scan Station. Αν είναι απενεργοποιημένη η δυνατότητα **Αναγκαστική σύνδεση χρήστη** (δεν απαιτείται σύνδεση στο Scan Station), το πεδίο για το «Όνομα χρήστη» θα είναι κενό.
- **Όνομα εργασίας** — ο τίτλος που παρουσιάζεται στο κουμπί της επιλεγμένης εργασίας κατά τη χρήση της οθόνης «Εργασίες». Αν εργάζεστε με το Scan Station άμεσης χρήσης, το πεδίο για το «Όνομα εργασίας» θα είναι κενό. Η επιλογή αυτή δεν είναι έγκυρη αν δεν έχετε καθορίσει εργασία. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα *Δημιουργία εργασιών* στο Κεφάλαιο 9.
- **Ημερομηνία** — σας επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε την ημερομηνία στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.

- **Ώρα (ωωλλδδππ)** — σας επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε την ώρα (με το μορφότυπο ωωλλδδππ (ώρα, λεπτά, δευτερόλεπτα, πλαίσια)) στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Αριθμός ακολουθίας** — σας επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε έναν αριθμό ακολουθίας στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Κείμενο** — σας επιτρέπει να πληκτρολογήσετε κείμενο που θα χρησιμοποιηθεί στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου. Ο αριθμός των χαρακτήρων δεν πρέπει να υπερβαίνει το ανώτατο επιτρεπόμενο όριο του λειτουργικού συστήματος προορισμού.
- **Διαχωριστής καταλόγου** — σας επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε έναν διαχωριστή στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Χρησιμοποιήστε τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω για να επαναδιατάξετε τα στοιχεία στα πλαίσια.
- Κατά την καταχώριση των τιμών, στο πλαίσιο κειμένου στην κάτω πλευρά της οθόνης θα παρουσιάζεται το όνομα αρχείου που εξυπηρετεί ως δείγμα.
- Όταν επιλέξετε τις δυνατότητες *Κείμενο*, *Ημερομηνία* ή *Αριθμός ακολουθίας*, στη δεξιά πλευρά θα παρουσιάζονται πρόσθετες επιλογές.
- Πρέπει να υπάρχει πάντα τουλάχιστον μία καταχώριση στο πεδίο *Όνομα αρχείου*.
- Αν καθορίσατε κάποιο «Πρότυπο ευρετηρίου», οι τιμές που ορίσατε στο πρότυπο αυτό θα παρακάμψουν κάθε άλλη επιλογή σας εδώ. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο *Κεφάλαιο 6, Πρότυπα ευρετηρίου*.

6 Πρότυπα ευρετηρίου

Περιεχόμενα

Δημιουργία προτύπου ευρετηρίου 6-2
Οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου» 6-3
Οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου» 6-6
Οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου (όνομα)» 6-9
Οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου» 6-10
Οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» 6-11
Οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR» 6-14
Περιπτώσεις χρήσης 6-15

Το κεφάλαιο αυτό παραθέτει τις διαδικασίες για τη χρήση της επιλογής «Πρότυπο ευρετηρίου» ώστε να καθορίσετε περιοχές γραμμοκωδικών και OCR τις οποίες θα χρησιμοποιήσετε ύστερα για να δημιουργήσετε διαδρομή και όνομα αρχείου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η δυνατότητα αυτή προβλέπεται για χρήση **μόνο με μορφότυπα εξόδου πολυσέλιδων αρχείων** (δηλαδή πολυσέλιδα αρχεία TIFF, πολυσέλιδα αρχεία PDF). Η επιλογή «Πρότυπα ευρετηρίου» δεν πρέπει να χρησιμοποιείτε με μορφότυπα εξόδου μονοσέλιδων αρχείων. Αν πρόκειται να χρησιμοποιήσετε την επιλογή «Πρότυπα ευρετηρίου», εκχωρώντας ως προορισμούς τις επιλογές «Εκτυπωτής», «Φαξ» ή «Ηλ-μήνυμα σε φαξ» δεν θα έχετε τα επιθυμητά αποτελέσματα.

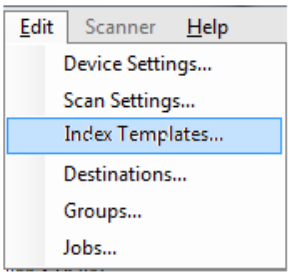
Το πρότυπο ευρετηρίου χρησιμοποιείται για να καθοριστούν *πεδία ευρετηρίου* σε κάποιο έγγραφο που θα σαρωθεί. Τα πεδία ευρετηρίου περιέχουν πληροφορίες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διαβάθμιση, την ταξινόμηση ή την αποθήκευση των σαρωμένων εγγράφων με συγκεκριμένη σειρά (η διαδικασία αυτή αναφέρεται ως ευρετηρίαση). Τα πεδία ευρετηρίου θα είναι είτε ένας είτε περισσότεροι γραμμοκωδικοί και/ή μία ή περισσότερες περιοχές κειμένου (δεδομένα OCR). Το πρότυπο ευρετηρίου σας επιτρέπει επίσης να προσδιορίσετε τον τρόπο χρήσης του πεδίου ευρετηρίου από μια καθορισμένη περιοχή σε όνομα αρχείου ή διαδρομή καταλόγου.

Το πρότυπο ευρετηρίου σας επιτρέπει να προσδιορίσετε σε ποιο σημείο του εγγράφου θα βρίσκεται ο γραμμοκωδικός και θα γίνεται OCR και πού θα χρησιμοποιηθούν οι πληροφορίες κατά τη δημιουργία της διαδρομής και του ονόματος του αρχείου για το σαρωμένο έγγραφο.

Τα πρότυπα ευρετηρίου χρησιμοποιούνται σε συνδυασμό με τις «Εργασίες» (για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 9, *Δημιουργία εργασιών*). Για τη διεκπεραίωση κάθε τύπου εντύπου καθώς και όσων εγγράφων έχουν σχέση με το εν λόγω έντυπο θα διαρθρωθεί μια «Εργασία». Για παράδειγμα, μπορεί να διαρθρωθεί μία εργασία για τη διεκπεραίωση εντύπου ασφάλισης, μία άλλη εργασία για τη διεκπεραίωση εντύπου τιμολογίου κλπ. Για κάθε μοναδικό τύπο εγγράφου (εντύπου) θα καθοριστεί ένα πρότυπο ευρετηρίου και ύστερα θα συσχετιστεί με την εργασία που έχει διαρθρωθεί για τη σάρωση και τη διεκπεραίωση του εν λόγω εντύπου.

Κάθε πρότυπο ευρετηρίου είναι συσχετισμένο με **ένα** έντυπο.

Δημιουργία προτύπου ευρετηρίου



Τα βήματα που ακολουθούν περιγράφουν πώς θα ρυθμίσετε ένα πρότυπο ευρετηρίου. Ανατρέξτε στις επόμενες ενότητες για περιγραφές των πεδίων και των εικονιδίων σε καθεμιά από τις οθόνες για το «Πρότυπο ευρετηρίου». Υπάρχουν δύο οθόνες για τις «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου»: η μία οθόνη είναι αυτή στην οποία προσθέτετε, επεξεργάζεστε και διαγράφετε πρότυπα ευρετηρίου και η άλλη είναι αυτή στην οποία καθορίζετε το όνομα του προτύπου ευρετηρίου.

1. Σαρώστε ένα αντιπροσωπευτικό έγγραφο για κάθε τύπο μοναδικού εγγράφου (εντύπου) για το οποίο θέλετε να καθορίσετε ευρετήριο γραμμοκωδικών ή OCR.
2. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Πρότυπα ευρετηρίου**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου». Αν υπάρχουν ήδη καθορισμένα πρότυπα ευρετηρίου, θα παρατίθενται σε λίστα στην οθόνη αυτή. Αλλιώς, η οθόνη θα είναι κενή.
3. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** . Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».
4. Επιλέξτε το εικονίδιο **Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου** για να δημιουργήσετε πεδία ευρετηρίου γραμμοκωδικών και/ή OCR. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου».
5. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Άνοιγμα εικόνας** . Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Επιλογή εικόνας».
6. Επιλέξτε ένα από τα έγγραφα που σαρώσατε στο Βήμα 1 και στο οποίο θέλετε να εφαρμόσετε περιοχή γραμμοκωδικού/OCR. Όταν επιλεχθεί η εικόνα, θα παρουσιαστεί στο παράθυρο εικόνας στην οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου».
7. Αποφασίστε αν θέλετε να δημιουργήσετε περιοχή γραμμοκωδικού ή OCR.
   - Αν θέλετε να καθορίσετε περιοχή OCR, κάντε κλικ στο εικονίδιο **OCR** .
   - Αν θέλετε να καθορίσετε περιοχή γραμμοκωδικού, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Γραμμοκωδικός** .

   Όταν κάνετε κλικ στην εικόνα, παρουσιάζεται ένα σταυρόνημα. Μετακινήστε το σταυρόνημα στην περιοχή που θέλετε να επιλέξετε, κάντε κλικ και κρατήστε πατημένο το αριστερό κουμπί του ποντικιού, σύρετε το σταυρόνημα κατά πλάτος του τμήματος εικόνας που θέλετε και αφήστε το κουμπί. Ανάλογα με την επιλογή σας, θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» (ή «Ιδιότητες πεδίου OCR»).

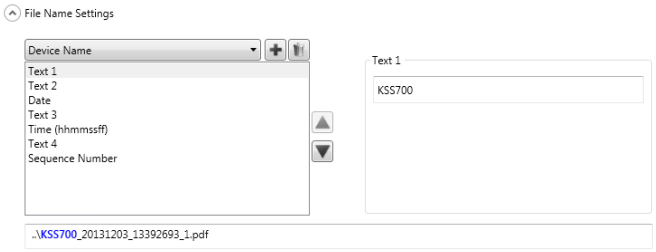
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Αν θελήσετε να αλλάξετε τη θέση του πεδίου του ευρετηρίου, κάντε κλικ μέσα στο πεδίο και σύρετέ το σε νέα θέση.
- Αν χρειαστεί να αλλάξετε το μέγεθος του πεδίου του ευρετηρίου, κάντε κλικ σε μία από τις κόκκινες λαβές και σύρετέ την για να ρυθμίσετε το μέγεθος.



- Αν επιλεχθεί κάποιο πρότυπο ευρετηρίου, τα εικονίδια «Γραμμοκωδικός» και «OCR» θα απενεργοποιηθούν. Για να τα ενεργοποιήσετε, κάντε κλικ οπουδήποτε έξω από κάποιο πεδίο ευρετηρίου.

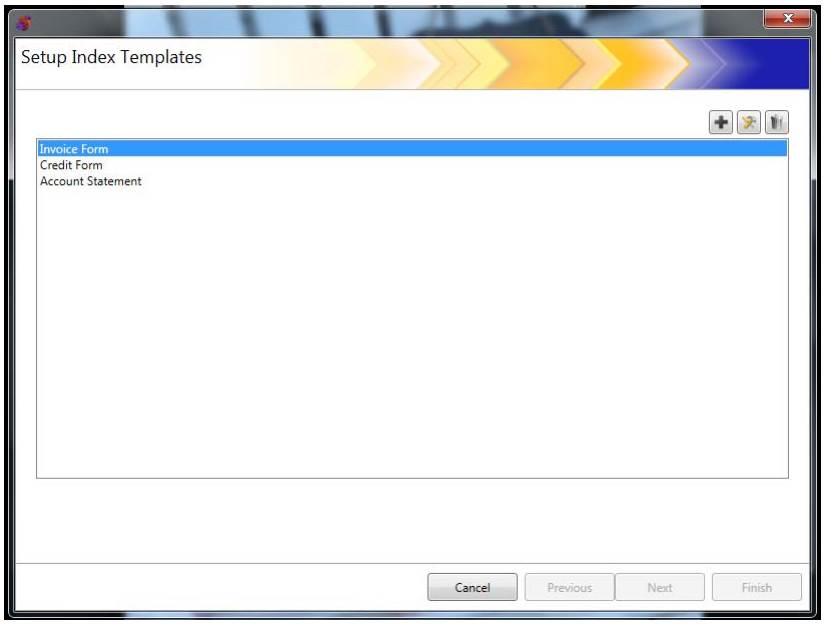
8. Καθορίστε την περιοχή γραμμοκωδικού ή OCR στην οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» ή στην οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR» και κάντε κλικ στην επιλογή **Ολοκληρώθηκε**. Θα παρουσιαστεί και πάλι η οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου» με το ευρετήριο και τις ιδιότητες των πεδίων του που διαρθρώσατε. Κάντε κλικ στην επιλογή **OK**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».
9. Καθορίστε τις «Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου» επιλέγοντας τις τιμές από την αναπτυσσόμενη λίστα και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



10. Όταν παρουσιαστεί η οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου», καταχωρίστε το επιθυμητό όνομα για το πρότυπο στο πεδίο *Όνομα προτύπου ευρετηρίου* και κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να επιστρέψετε στην οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου». Θα παρουσιαστεί το πρότυπο ευρετηρίου που δημιουργήσατε.

Οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου»

Η οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου» παρουσιάζει όσα πρότυπα ευρετηρίου έχετε ήδη καθορίσει και σας επιτρέπει να προσθέσετε, να επεξεργαστείτε και να διαγράψετε πρότυπα ευρετηρίου.



Εικονίδιο	Περιγραφή
	Παρουσιάζει την οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου» που σας επιτρέπει να προσθέσετε κάποιο πρότυπο ευρετηρίου.
	Σας επιτρέπει να δείτε ή να επεξεργαστείτε το επιλεγμένο πρότυπο ευρετηρίου.
	Σας επιτρέπει να διαγράψετε το επιλεγμένο πρότυπο ευρετηρίου.

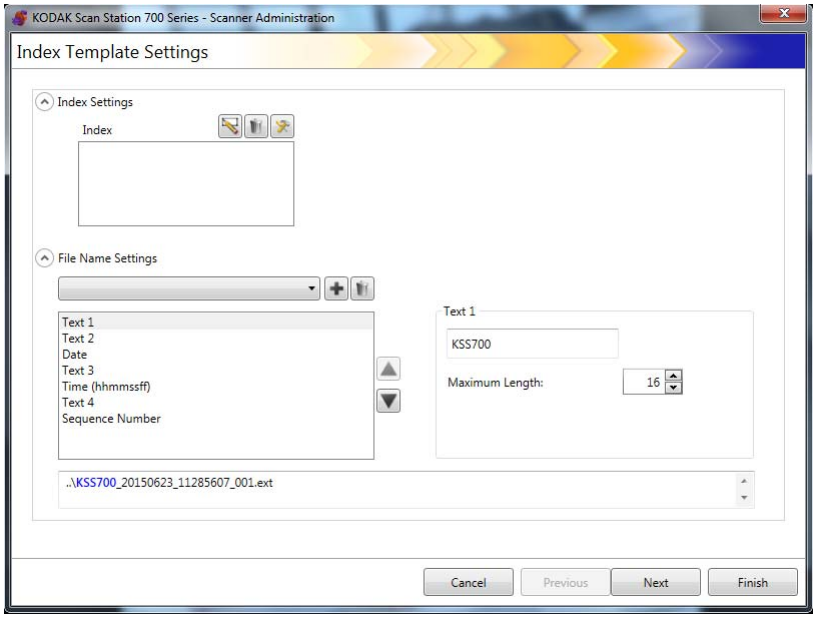
Πρότυπα ευρετηρίου — η λίστα αυτή παρουσιάζει τα πρότυπα ευρετηρίου που έχουν δημιουργηθεί.

Ακύρωση — κλείνει την οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου» και σας επαναφέρει στην κύρια οθόνη της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

Προηγούμενο, Επόμενο, Τέλος — οι εν λόγω επιλογές δεν είναι διαθέσιμες στην οθόνη αυτή.

Οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου»

Η οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου» σας επιτρέπει να δημιουργήσετε και να διατηρήσετε πεδία ευρετηρίου.



Ρυθμίσεις ευρετηρίου

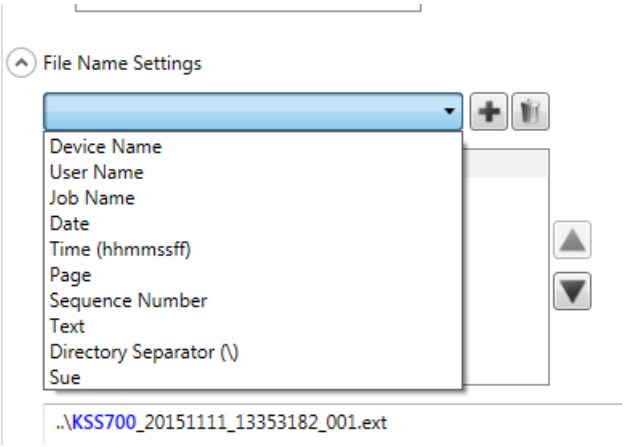
Εικονίδιο	Περιγραφή
	Το εικονίδιο «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου» παρουσιάζει την οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου» όπου μπορείτε να δημιουργήσετε πεδία ευρετηρίου γραμμοκωδικών ή OCR για το πρότυπο του ευρετηρίου σας.
	Σας επιτρέπει να διαγράψετε το επιλεγμένο πεδίο του ευρετηρίου.
	Σας επιτρέπει να δείτε ή να επεξεργαστείτε το επιλεγμένο πεδίο του ευρετηρίου.

- **Ευρετήριο** — το πλαίσιο αυτό παρουσιάζει τα πεδία ευρετηρίου που έχουν δημιουργηθεί για το πρότυπο του ευρετηρίου σας.

Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου

Εικονίδιο	Περιγραφή
	Σας επιτρέπει να προσθέσετε το όνομα αρχείου που παρουσιάζεται τη δεδομένη στιγμή ή που έχει επιλεχθεί στην αναπτυσσόμενη λίστα *Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου* στη διαδρομή του ονόματος του αρχείου σας. Στη λίστα θα παρουσιαστούν και όσα ευρετήρια έχετε καθορίσει.
	Σας επιτρέπει να διαγράψετε το επιλεγμένο πεδίο του ευρετηρίου.

Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου — το πεδίο αυτό σας επιτρέπει να καθορίσετε τις τιμές που προσδιορίζουν τις θέσεις (καταλόγους ή υποκαταλόγους) και το όνομα αρχείου που θα χρησιμοποιείται κατά τη δημιουργία σαρωμένων εγγράφων. Μπορείτε να καθορίσετε ένα όνομα για τον φάκελο όπου θα τοποθετούνται τα σαρωμένα έγγραφα όταν εκτελείται σάρωση με προορισμό έναν φάκελο του δικτύου, μια θέση FTP ή μια μονάδα USB. Κάντε κλικ στο βέλος προς τα κάτω για να παρουσιαστεί μια λίστα με τιμές τις οποίες μπορείτε να προσθέσετε στη διαδρομή του ονόματος του αρχείου σας. Πρέπει να κάνετε τουλάχιστον μία καταχώριση στο πεδίο αυτό.

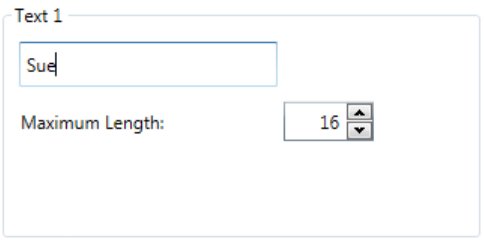


- **Όνομα συσκευής** — χρησιμοποιεί το όνομα του Scan Station στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Όνομα χρήστη** — χρησιμοποιεί το όνομα του συνδεδεμένου χρήστη στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Όνομα εργασίας** — χρησιμοποιεί το όνομα της εργασίας στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Ημερομηνία** — σας επιτρέπει να καταχωρίσετε την ημερομηνία στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Ώρα (ωωλλδδππ)** — προσθέτει την ώρα (με το μορφότυπο ωωλλδδππ (ώρα, λεπτά, δευτερόλεπτα, πλαίσια)) στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Σελίδα** — χρησιμοποιεί τον αριθμό μιας σελίδας στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Αριθμός ακολουθίας** — χρησιμοποιεί έναν αριθμό ακολουθίας στο όνομα του αρχείου ή σε τμήμα της διαδρομής του αρχείου.

- **Κείμενο** — σας επιτρέπει να πληκτρολογήσετε οποιοδήποτε κείμενο που θα χρησιμοποιηθεί στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου. Ο αριθμός των χαρακτήρων δεν πρέπει να υπερβαίνει το ανώτατο επιτρεπόμενο όριο του λειτουργικού συστήματος προορισμού.
- **Διαχωριστής καταλόγου** — χρησιμοποιεί έναν διαχωριστή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.
- **Ευρετήρια** — είναι τα ονόματα που καθορίσατε όταν διαρθρώσατε τις περιοχές σας για γραμμοκωδικούς και/ή OCR. Μπορείτε να τα χρησιμοποιήσετε στο όνομα του αρχείου ή ως τμήμα της διαδρομής του αρχείου.

  ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

  - Χρησιμοποιήστε τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω για να επαναδιατάξετε τα στοιχεία στα πλαίσια.
  - Κατά την καταχώριση των τιμών, στο πλαίσιο κειμένου στην κάτω πλευρά της οθόνης θα παρουσιάζεται το όνομα αρχείου που εξυπηρετεί ως δείγμα.
  - Όταν επιλέξετε τις δυνατότητες *Κείμενο*, *Ημερομηνία* ή *Αριθμός ακολουθίας*, στη δεξιά πλευρά θα παρουσιάζονται πρόσθετες επιλογές.



  - Στο περιβάλλον εκτέλεσης της σάρωσης οι μη έγκυροι χαρακτήρες στο όνομα αρχείου θα αντικαθίστανται με ένα «?».
  - Στο περιβάλλον εκτέλεσης της σάρωσης τα ονόματα των αρχείων δεν επιτρέπεται να περιέχουν περισσότερους από 256 χαρακτήρες.

Ακύρωση — κλείνει την οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου» και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου».

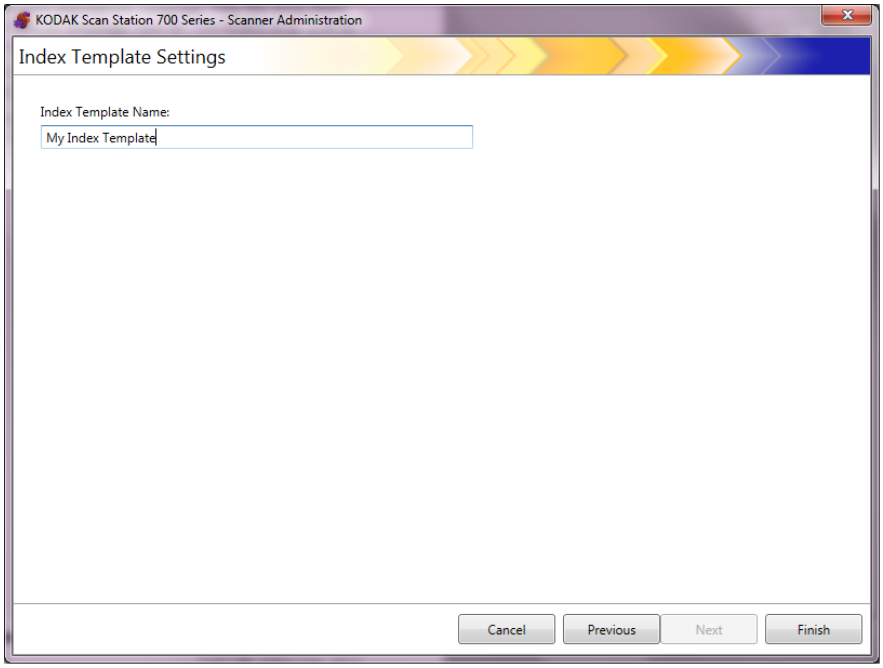
Επόμενο — προχωρά στην επόμενη οθόνη για «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου» όπου μπορείτε να καταχωρίσετε όνομα για το πρότυπο ευρετηρίου.

Τέλος — αποθηκεύει τις επιλογές σας και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου».

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν ρυθμίζετε κάποιο νέο πρότυπο ευρετηρίου, η επιλογή **Τέλος** δεν θα είναι διαθέσιμη. και πρέπει να κάνετε κλικ στην επιλογή **Επόμενο** για να δώσετε όνομα στο πρότυπο του ευρετηρίου σας.

Οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου (όνομα)»

Η οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου (όνομα)» θα παρουσιαστεί ξανά αφού διαρθρώσετε τις τιμές για το πρότυπο του ευρετηρίου σας όπου θα καταχωρίσετε όνομα για το «Πρότυπο ευρετηρίου».

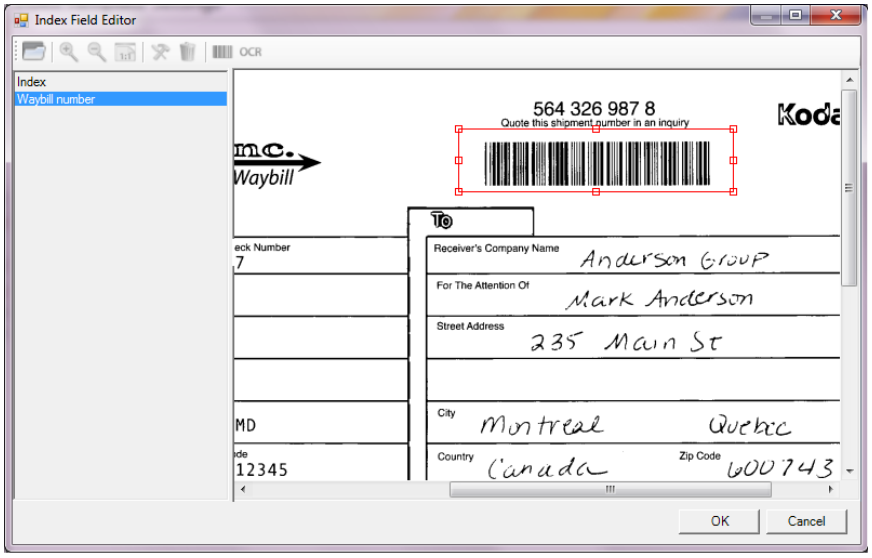


Ακύρωση και **Τέλος** — σας επαναφέρουν στην οθόνη «Ρύθμιση προτύπων ευρετηρίου».

Προηγούμενο — σας επαναφέρει στην προηγούμενη οθόνη.

Οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου»

Χρησιμοποιήστε την οθόνη αυτή για να δημιουργήσετε πεδία ευρετηρίων γραμμοκωδικών και/ή OCR.



Εικονίδια

Άνοιγμα εικόνας: παρουσιάζει το παράθυρο διαλόγου «Επιλογή εικόνας» όπου μπορείτε να επιλέξετε εικόνα JPEG ή TIFF που θα εφαρμοστεί σε κάποια περιοχή OCR και/ή γραμμοκωδικού.

Προβολή με εικονίδια: επιλέξτε το εικονίδιο «Μεγέθυνση», «Σμίκρυνση» ή «Πραγματική κλίμακα 1:1» για να δείτε την εικόνα στο επιθυμητό μέγεθος προβολής.

Επεξεργασία: παρουσιάζει την οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR» ή «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» όπου μπορεί να κάνετε αλλαγές στην επιλεγμένη τιμή για το ευρετήριο.

Διαγραφή: διαγράφει την επιλεγμένη τιμή για το ευρετήριο.

Γραμμοκωδικός: παρουσιάζει την οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» όπου μπορείτε να ρυθμίσετε τις ιδιότητες ενός πεδίου ευρετηρίου γραμμοκωδικού.

Ευρετήριο: παρουσιάζει την οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR» όπου μπορείτε να ρυθμίσετε τις ιδιότητες ενός πεδίου ευρετηρίου OCR.

Ευρετήριο — το πλαίσιο αυτό παρουσιάζει όσα πεδία ευρετηρίου έχετε καθορίσει για το συγκεκριμένο πρότυπο ευρετηρίου.

Περιοχή προγράμματος προβολής — όταν επιλεχθεί μια εικόνα, θα παρουσιαστεί στην περιοχή «Πρόγραμμα προβολής» της οθόνης «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου» όπου μπορείτε να επιλέξετε σημείο στο οποίο θα εφαρμοστεί περιοχή OCR και/ή γραμμοκωδικού.

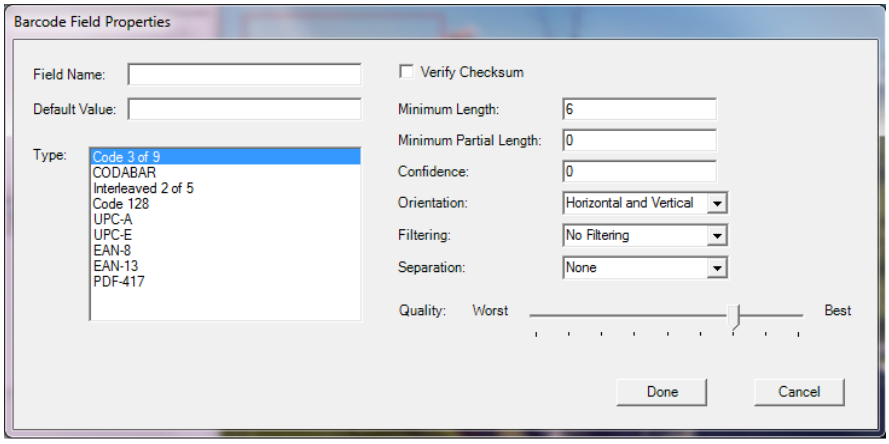
Ιδιότητες — το πλαίσιο αυτό παρουσιάζει τις δυνατότητες που επιλέξατε στην οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» και/ή «Ιδιότητες πεδίου OCR».

OK — αποθηκεύει τις αλλαγές σας και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».

Ακύρωση — κλείνει την οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου» χωρίς να αποθηκευτούν αλλαγές.

Οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού»

Η οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» σας επιτρέπει να διαρθρώσετε πεδίο ευρετηρίου γραμμοκωδικού. Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στην οθόνη αυτή αφήνοντας το κουμπί του ποντικιού αφού σύρετε την περιοχή γύρω από το επιθυμητό πεδίο γραμμοκωδικού ή επιλέγοντας το εικονίδιο «Επεξεργασία» στην οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου».



- **Όνομα πεδίου** — για να αποθηκευτεί το πεδίο γραμμοκωδικού πρέπει να έχει όνομα. Το όνομα αυτό προσδιορίζει το πεδίο γραμμοκωδικού και παρουσιάζεται:
  - στη λίστα «Ευρετήρια» στο «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου».
  - στη λίστα «Ευρετήρια» στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».
  - στην αναπτυσσόμενη λίστα *Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου*.
- **Προεπιλεγμένη τιμή** — η τιμή που καταχωρίστηκε στο πεδίο αυτό θα χρησιμοποιηθεί αν δεν είναι δυνατή η ανάγνωση του γραμμοκωδικού ή αν δεν υπάρχει γραμμοκωδικός.
- **Τύπος** — παραθέτει τους διαθέσιμους τύπους γραμμοκωδικού. Μπορείτε να επιλέξετε μόνο έναν τύπο γραμμοκωδικού. Υποστηρίζονται οι εξής τύποι γραμμοκωδικού:

Code 3 of 9	UPC-E
CODABAR	EAN-8
Interleaved 2 of 5	EAN-13
Code 128	PDF -417
UPC-A	

- **Επαλήθευση αθροίσματος ελέγχου** — επιλέξτε το πλαίσιο αυτό αν ο γραμμοκωδικός περιέχει χαρακτήρα αθροίσματος ελέγχου. Οι χαρακτήρες αθροίσματος ελέγχου συμβάλλουν στη διασφάλιση της ορθότητας της ανάγνωσης των γραμμοκωδικών. Η επαλήθευση αθροίσματος ελέγχου δεν υποστηρίζεται από όλους τους τύπους γραμμοκωδικού. Στους τύπους γραμμοκωδικού που προαιρετικά υποστηρίζουν την επαλήθευση αθροίσματος ελέγχου περιλαμβάνονται οι εξής: Code 3 of 9, CODABAR και Interleaved 2 of 5.

  Ορισμένοι τύποι γραμμοκωδικού, π.χ. οι PDF-417, UPC και EAN, έχουν ενσωματωμένη δυνατότητα αθροίσματος ελέγχου την οποία δεν μπορείτε να απενεργοποιήσετε.

  Αν δεν επιλέξετε το πλαίσιο **Επαλήθευση αθροίσματος ελέγχου** για γραμμοκωδικούς που περιέχουν άθροισμα ελέγχου, η τιμή του αθροίσματος ελέγχου (συνήθως ο τελευταίος χαρακτήρας του γραμμοκωδικού) θα εμφανιστεί στην τιμή του γραμμοκωδικού. Αλλιώς, το ψηφίο του αθροίσματος ελέγχου θα παραμείνει κρυφό.

  Αν η επαλήθευση αθροίσματος ελέγχου αποτύχει κατά τη σάρωση, δεν δημιουργείται τιμή γραμμοκωδικού. Ορισμένοι τύποι γραμμοκωδικού, π.χ. ο Code 128, έχουν υποχρεωτικούς χαρακτήρες αθροίσματος ελέγχου. Ο κωδικός υπάρχει πάντα και πρέπει να είναι σωστός για να είναι εφικτή η ανάγνωση της τιμής. Άλλοι κωδικοί έχουν προαιρετικούς χαρακτήρες αθροίσματος ελέγχου οι οποίοι στη συνέχεια προσθέτουν έναν επιπλέον χαρακτήρα όταν υπάρχουν.

  Για την ανάγνωση μη έγκυρων συμβόλων σε Code 128 μπορείτε να επιλέξετε τη δυνατότητα **Ελάχιστο μερικό μήκος**. Θα αναφέρει τους χαρακτήρες των δεδομένων ακόμη και σε περίπτωση αποτυχίας του αθροίσματος ελέγχου. Η αναφορά δεν θα περιλαμβάνει το μη έγκυρο άθροισμα ελέγχου. Όταν ο γραμμοκωδικός έχει προαιρετικό άθροισμα ελέγχου, δεν θα επικυρώνεται από το λογισμικό.

  Αν επιλέξετε τη δυνατότητα **Ελάχιστο μερικό μήκος** για κάποιον γραμμοκωδικό με προαιρετικό άθροισμα ελέγχου, η αναφορά θα περιλαμβάνει όλα τα ευρήματα, είτε ορθά είτε εσφαλμένα. Κατά περίσταση κάποιος γραμμοκωδικός θα δίνει το σωστό αποτέλεσμα αλλά με ανεπιτυχές άθροισμα ελέγχου.

- **Ελάχιστο μήκος** — στο πεδίο αυτό καταχωρίστε ελάχιστο μήκος για την τιμή του γραμμοκωδικού. Το προεπιλεγμένο ελάχιστο μήκος είναι 6. Συνιστάται ο καθορισμός του ελάχιστου μήκους στην τιμή 6 ή μικρότερη προκειμένου να διατηρηθούν οι τιμές των γραμμοκωδικών σε περιπτώσεις μερικής ανάγνωσης.

- **Ελάχιστο μερικό μήκος** — στο πεδίο αυτό καταχωρίστε τιμή αν θέλετε να δημιουργείτε τιμή γραμμοκωδικού ακόμη και αν δεν είναι ολοκληρωμένη. Αυτό είναι χρήσιμο για γραμμοκωδικούς που χρησιμοποιούνται μόνο στον διαχωρισμό εγγράφων όπου η απόλυτη τιμή είναι λιγότερο καίριας σημασίας.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το «Ελάχιστο μερικό μήκος» δεν πρέπει να χρησιμοποιείται όταν είναι επιλεγμένο το πλαίσιο **Επαλήθευση αθροίσματος ελέγχου** επειδή ενδέχεται να δημιουργηθεί τιμή γραμμοκωδικού ενώ θα έχει αποτύχει η επαλήθευση του αθροίσματος ελέγχου.

- **Εμπιστοσύνη** — στο πεδίο αυτό καταχωρίστε έναν αριθμό που θα περιορίζει τον βαθμό στον οποίο η ανάγνωση του γραμμοκωδικού θα θεωρείται επιτυχής. Για παράδειγμα, όσο υψηλή είναι η τιμή που θα καταχωρίσετε τόσο μικρότερη θα είναι η πιθανότητα εσφαλμένης ανάγνωσης των γραμμοκωδικών. Οι τιμές για την εμπιστοσύνη κυμαίνονται από το 0 (στοιχειώδης εμπιστοσύνη) ως το 100 (απόλυτη εμπιστοσύνη).
- **Προσανατολισμός** — καθορίστε τον προσανατολισμό των γραμμοκωδικών στο έγγραφο. Υπάρχουν οι εξής επιλογές: **Οριζόντιος, Κατακόρυφος** και **Οριζόντιος και κατακόρυφος.**
- **Φιλτράρισμα** — κατά την ανάγνωση γραμμοκωδικών από μηχανήματα φαξ ή άλλες συσκευές που ίσως διαθέτουν τη δυνατότητα απόρριψης εικονοψηφίδων CCD, η εφαρμογή φίλτρου ενδέχεται να βοηθήσει στον ρυθμό ανάγνωσης αν λείπουν εικονοψηφίδες από τις ράβδους. Το **Φίλτρο1** θα γεμίζει διάκενο 1 εικονοψηφίδας σε μια ράβδο. **Φίλτρο2**: θα γεμίζει διάκενο 2 εικονοψηφίδων κλπ.
- **Διαχωρισμός** — σας επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε έναν γραμμοκωδικό ως ενδείκτη για να δημιουργήσετε νέο έγγραφο. Το έγγραφο αυτό στο εξής θα λέγεται «διαχωριστικό έγγραφο». Μπορείτε να επιλέξετε τη ρύθμιση «Διαχωρισμός» μόνο για ένα ευρετήριο.
  - **Καθόλου**
  - **Δημιουργία νέου εγγράφου** — το διαχωριστικό έγγραφο και όλα τα επόμενα έγγραφα διαχωρίζονται σε νέο έγγραφο.
  - **Διαγραφή σελίδας** — όλα τα έγγραφα μετά το διαχωριστικό έγγραφο διαχωρίζονται σε νέο έγγραφο. Το διαχωριστικό έγγραφο διαγράφεται. Η διαδικασία αυτή είναι σημαντική όταν το διαχωριστικό έγγραφο χρησιμοποιείται μόνο για τον διαχωρισμό εγγράφων και δεν περιέχει σημαντικές πληροφορίες. Ωστόσο, ο γραμμοκωδικός παραμένει διαθέσιμος για ευρετηρίαση. Ωστόσο, αν ενεργοποιήσετε την επιλογή **Διαγραφή σελίδας** καθώς και την επιλογή **Ενεργοποίηση μεταδεδομένων εξόδου** (Ρυθμίσεις συσκευής/Επιλογές διαμόρφωσης ρυθμίσεων), ο γραμμοκωδικός από τη συγκεκριμένη διαγραμμένη σελίδα δεν θα εμφανιστεί στο αρχείο xml.
  - **Διαγραφή σελίδας διπλής όψης** — διαγράφει το διαχωριστικό έγγραφο και την επόμενη σελίδα κατά τη σάρωση εγγράφων διπλής όψης. Η διαδικασία αυτή είναι σημαντική όταν κάποιο διαχωριστικό έγγραφο χρησιμοποιείται μόνο για τον διαχωρισμό εγγράφων και δεν περιέχει σημαντικές πληροφορίες. Ωστόσο, ο γραμμοκωδικός παραμένει διαθέσιμος για ευρετηρίαση. Ωστόσο, αν ενεργοποιήσετε την επιλογή **Διαγραφή σελίδας διπλής όψης** καθώς και την επιλογή **Ενεργοποίηση μεταδεδομένων εξόδου** (Ρυθμίσεις συσκευής/Επιλογές διαμόρφωσης ρυθμίσεων), ο γραμμοκωδικός από τη συγκεκριμένη διαγραμμένη σελίδα δεν θα εμφανιστεί στο αρχείο xml.

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μην ενεργοποιήσετε την **Ανίχνευση κενών σελίδων** όταν χρησιμοποιείτε την επιλογή **Διαγραφή σελίδας διπλής όψης**.

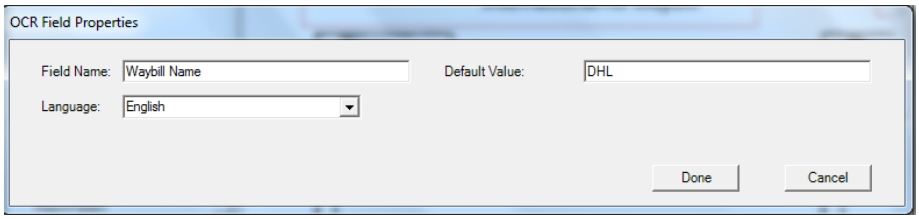
- **Ποιότητα** — Αν το επιθυμείτε, επιλέξτε μία από τις δύο ρυθμίσεις για την ποιότητα, δηλαδή **Χείριστη** και **Άριστη**. Οι γραμμοκωδικοί ανώτατης ποιότητας εκτυπώνονται από εκτυπωτή λέιζερ ή προεκτυπώνονται με εκτυπωτή όφσετ. Οι γραμμοκωδικοί χαμηλότερης ποιότητας εκτυπώνονται με εκτυπωτές ψεκασμού μελάνης ή με τεχνολογία μήτρας στιγμών. Καθορίστε το επίπεδο στην επιλογή «Ποιότητα» με βάση την ποιότητα των γραμμοκωδικών που σαρώνετε. Όσο υψηλότερη είναι η ρύθμιση για την ποιότητα τόσο ταχύτερη θα είναι η ανάγνωση των γραμμοκωδικών.

Ολοκληρώθηκε — αποθηκεύει τα πεδία του ευρετηρίου σας για γραμμοκωδικούς και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».

Ακύρωση — κλείνει την οθόνη «Ιδιότητες πεδίου γραμμοκωδικού» και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου» χωρίς να αποθηκευτούν οι αλλαγές σας.

Οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR»

Η οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR» σας επιτρέπει να διαρθρώσετε πεδίο ευρετηρίου OCR. Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στην οθόνη αυτή αφήνοντας το κουμπί του ποντικιού αφού σύρετε την περιοχή γύρω από το επιθυμητό πεδίο OCR ή επιλέγοντας το εικονίδιο «Επεξεργασία» στην οθόνη «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου».



- **Όνομα πεδίου** — καταχωρίστε το όνομα του πεδίου OCR. Για να αποθηκευτεί το πεδίο OCR πρέπει να έχει όνομα. Το όνομα αυτό προσδιορίζει το πεδίο OCR και παρουσιάζεται:
  - στη λίστα «Ευρετήρια» στο «Πρόγραμμα επεξεργασίας πεδίων ευρετηρίου».
  - στη λίστα «Ευρετήρια» στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».
  - στην αναπτυσσόμενη λίστα *Ρυθμίσεις ονόματος αρχείου*.
- **Προεπιλεγμένη τιμή** — η τιμή που καταχωρίστηκε στο πεδίο αυτό θα χρησιμοποιηθεί αν δεν είναι δυνατή η ανάγνωση του πεδίου ευρετηρίου OCR ή αν δεν υπάρχει πεδίο ευρετηρίου OCR.
- **Γλώσσα** — επιλέξτε την κατάλληλη γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα για να διασφαλίσετε ότι θα αναγνωρίζονται οι ειδικοί χαρακτήρες της γλώσσας αυτής (π.χ. ç ή ü).

Ολοκληρώθηκε — αποθηκεύει τις τιμές του ευρετηρίου σας για OCR και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου».

Ακύρωση — κλείνει την οθόνη «Ιδιότητες πεδίου OCR» και σας επαναφέρει στην οθόνη «Ρυθμίσεις προτύπων ευρετηρίου» χωρίς να αποθηκευτούν οι αλλαγές σας.

Περιπτώσεις χρήσης

Ακολουθούν ορισμένες περιπτώσεις χρήσης όπου η ανίχνευση γραμμοκωδικών μπορεί να σας φανεί χρήσιμη. Οι περιπτώσεις αυτές ίσως παρουσιάζουν πολλές διαφορές, αλλά πιθανότητα θα σας βοηθήσουν να κατανοήσετε πώς χρησιμοποιείται η ανίχνευση γραμμοκωδικών από το Scan Station.

Αντιπροσωπεία αυτοκινήτων

Μια αντιπροσωπεία αυτοκινήτων έχει 20 υποκαταστήματα και ο κύριος όγκος των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων εξαρτάται από τη διεκπεραίωση αιτήσεων δανείων για αγορά αυτοκινήτων. Ο πελάτης συνήθως περιμένει στην αίθουσα αναμονής ωσότου εγκριθεί η αίτησή του. Η αίτηση δανείου για αγορά αυτοκινήτου γίνεται σε τυπικό έντυπο που περιέχει έναν αποκλειστικό γραμμοκωδικό. Επίσης, ο πελάτης ενδέχεται να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά, π.χ. αντίγραφο της άδειας οδήγησης, εκκαθαριστικό της φορολογικής του δήλωσης, έντυπα επαλήθευσης των εισοδημάτων του ή της διεύθυνσης κατοικίας του.

Πρόβλημα

Ο πωλητής συμπληρώνει την αίτηση μαζί με τον πελάτη και τη στέλνει με φαξ στα κεντρικά γραφεία της εταιρείας του. Ο πωλητής τηλεφωνεί στα κεντρικά γραφεία για να επιβεβαιώσει ότι έχουν παραλάβει τα έντυπα και προχωρούν στη διεκπεραίωσή τους. Η ποιότητα της εικόνας του φαξ συχνά δεν είναι καλή και συνήθως απαιτείται επανασάρωση των εγγράφων επειδή οι ρυθμίσεις δεν είναι προκαθορισμένες. Ως εκ τούτου, ο πωλητής χάνει πολύτιμο χρόνο προσπαθώντας να κρατήσει τον πελάτη και να μην τον αφήσει να φύγει από την αντιπροσωπεία και επικοινωνώντας με τα κεντρικά γραφεία για να μάθει αν έχει βγει απόφαση για το δάνειο.

Λύση

Μέσω ενός Scan Station διαρθρώνεται μια εργασία με το όνομα ***Δάνειο για αυτοκίνητο*** όπου καθορίζονται οι σωστές ρυθμίσεις σάρωσης και ο σωστός προορισμός. Ο πωλητής πάει ως το Scan Station με την αίτηση για το δάνειο και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σαρώνει τα έγγραφα με τη σωστή σειρά και επιλέγει το προδιαρθρωμένο κουμπί ***Δάνειο για αυτοκίνητο***. Η εργασία είναι ρυθμισμένη έτσι ώστε να σαρώνεται μια περιοχή ενδιαφέροντος στην εικόνα για γραμμοκωδικό. Ο γραμμοκωδικός σαρώνεται και η τιμή χρησιμοποιείται για να δοθεί αποκλειστικό όνομα στο αρχείο (Αριθμός δανείου για αυτοκίνητο).

Το παραγόμενο όνομα αρχείου έχει το εξής μορφότυπο:

```
Dealership1-Salesperson1-CarLoanNumber.pdf
```

Ο προορισμός είναι μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Οικονομικής Διεύθυνσης στα κεντρικά γραφεία της εταιρείας.

Ο πωλητής βλέπει ότι η εργασία της σάρωσης προχωρά και ότι έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Στρέφει την προσοχή του στον πελάτη και ύστερα από λίγα λεπτά παίρνει από την Οικονομική Διεύθυνση στα κεντρικά γραφεία ένα μήνυμα που επιβεβαιώνει ότι έχει αρχίσει η διεκπεραίωση της αίτησης για δάνειο και ότι λογικά θα έχει ολοκληρωθεί μέσα στα επόμενα 30 λεπτά.

Εταιρεία διεθνών μεταφορών

Πρόβλημα

Μια εταιρεία διεθνών μεταφορών έχει εκατοντάδες υποκαταστήματα που δέχονται συσκευασμένα είδη για αποστολή στο εξωτερικό και χρειάζεται να σαρώνει τα έγγραφα που συνοδεύουν τα αποστελλόμενα είδη για να περάσουν από το τελωνείο. Τα σαρωμένα έγγραφα αποστέλλονται σε κάποιο κεντρικό γραφείο που ετοιμάζει τα δελτία αποστολής ώστε όταν φτάνουν τα συσκευασμένα είδη να μπορούν να φορτωθούν απευθείας στα αεροπλάνα μέσω των οποίων θα μεταφερθούν στο εξωτερικό. Στο παρελθόν η μεταφορική εταιρεία επιχείρησε να χρησιμοποιήσει πολυλειτουργικούς εκτυπωτές (multi-function printer (MFP)), αλλά η διεπαφή τους ήταν δύσχρηστη, η ποιότητα της εικόνας δεν ήταν καλή και οι MFP δεν χρησιμοποιούνταν αποκλειστικά και μόνο για την εργασία αυτή.

Η πρώτη σελίδα κάθε αιτήματος αποστολής είναι ένα τυπικό έντυπο που συμπληρώνεται από τον πελάτη και περιέχει έναν αποκλειστικό γραμμοκωδικό. Συνήθως προσκομίζονται δικαιολογητικά για το τελωνείο (επιστολές όπου περιγράφονται τα περιεχόμενα κάθε συσκευασίας, ECCN, πρόσθετα υποχρεωτικά έγγραφα με βάση την εθνική νομοθεσία κλπ). Όταν συμπληρωθεί το έντυπο, ένας υπάλληλος της μεταφορικής εταιρείας πληκτρολογεί τη διεύθυνση του προορισμού και τα στοιχεία επικοινωνίας και ύστερα σαρώνει τον γραμμοκωδικό που βρίσκει στο αίτημα αποστολής για να τον συσχετίσει με το αρχείο που δημιουργεί εκείνη τη στιγμή. Στο σημείο αυτό ο υπάλληλος ασφαλώς ξέρει ότι το συσκευασμένο είδος πηγαίνει, για παράδειγμα, στη Βραζιλία.

Το αίτημα αποστολής στο εξωτερικό και τα απαραίτητα δικαιολογητικά σαρώνονται και οι εικόνες αποστέλλονται στο διεθνές γραφείο. Εκεί θα εξεταστούν όλα αυτά τα έγγραφα για να διασφαλιστεί ότι συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις των τελωνειακών αρχών της ξένης χώρας και για να δημιουργηθεί το δελτίο αποστολής. Τα έγγραφα αποστέλλονται μαζί με το συσκευασμένο είδος και θα το συνοδέψουν ως το τελωνείο της χώρας προορισμού. Μόλις παραληφθεί το συσκευασμένο είδος στον κόμβο της μεταφορικής εταιρείας γίνεται διασταύρωση των εγγράφων με το δελτίο αποστολής που είχε σταλεί προτού φτάσει το συσκευασμένο είδος. Η εταιρεία επιδιώκει την ολοκλήρωση της εν λόγω διαδικασίας χωρίς εξαιρέσεις ώστε το 95% των ειδών να είναι έτοιμο για αποστολή το ίδιο βράδυ.

Λύση

Μέσω ενός Scan Station διαρθρώνεται μια εργασία με το όνομα ***Αποστολή στο εξωτερικό*** όπου καθορίζονται οι σωστές ρυθμίσεις σάρωσης και ο σωστός προορισμός. Ο προορισμός θα είναι ένας ασφαλής διακομιστής FTP στα κεντρικά γραφεία της εταιρείας. Το έγγραφο θα αποθηκευτεί ως πολυσέλιδο αρχείο TIFF.

Ως αναγνωριστικό του εγγράφου θα χρησιμοποιηθούν η διαδρομή και το όνομα του αρχείου, για παράδειγμα:

```
ftps:\\corporate-
server\ShippingCoLocation\ScanStationName\Date\Foreign
Ship-[barcode].tif
```

Η μεταφορική εταιρεία επίσης θεωρεί υποχρεωτική τη δημιουργία ενός συνοδευτικού αρχείου XML του οποίου το όνομα πρέπει να έχει το ίδιο πρόθεμα με το πολυσέλιδο αρχείο TIFF. Το αρχείο αυτό θα περιέχει την τιμή του γραμμοκωδικού, τον τελικό προορισμό, το όνομα, τη διεύθυνση και τον αριθμό λογαριασμού του αποστολέα, τον αριθμό των σελίδων του εγγράφου και τη χρονοσφραγίδα του πολυσέλιδου TIFF. Ο τελικός προορισμός, το όνομα, η διεύθυνση και ο αριθμός λογαριασμού του αποστολέα αντλούνται με ένα ερώτημα στη βάση δεδομένων στο οποίο ως κλειδί αναζήτησης χρησιμοποιείται η τιμή του γραμμοκωδικού.

Στην πλευρά του διακομιστή, όταν η εταιρεία δει το πολυσέλιδο αρχείο TIFF και το αρχείο XML σε κατάλογο SFTP, γνωρίζει ότι η διαδικασία δημιουργίας αντιγράφων έχει ολοκληρωθεί. Ύστερα τα αρχεία αντιγράφονται σε διαφορετική θέση και ακολουθούν η συντακτική ανάλυση του αρχείου XML, η σύγκριση με το έγγραφο της εικόνας, η καταγραφή της συναλλαγής και η διαγραφή του πολυσέλιδου αρχείου TIFF και του αρχείου XML από τον κατάλογο SFTP.

Εταιρεία διαχείρισης ξενοδοχείων

Πρόβλημα

Μια εταιρεία έχει στην ιδιοκτησία της περισσότερα από 100 ξενοδοχεία σε 70 χώρες σε όλη την υφήλιο. Ο διευθυντής κάθε ξενοδοχειακής μονάδας έχει τη δικαιοδοσία να χορηγεί εκπτώσεις στις υπηρεσίες που παρέχει η μονάδα στους πελάτες της, αλλά η κάθε έκπτωση πρέπει να καταγραφεί για λόγους διαχείρισης των εργασιών, των φορολογικών υποχρεώσεων και του τρόπου διακυβέρνησης της εταιρείας. Για κάθε έκπτωση ο γενικός διευθυντής πρέπει να κάνει την ανάλογη (χειρόγραφη) αλλαγή στο τιμολόγιο για τις υπηρεσίες που παρείχε το ξενοδοχείο και ο πελάτης πρέπει να υπογράφει το τιμολόγιο. Ακολουθούν η σάρωση του τιμολογίου και η αποστολή του στο λογιστήριο στα κεντρικά γραφεία της εταιρείας ενώ η συναλλαγή καταχωρίζεται και στο τοπικό λογιστικό βιβλίο ημερήσιων εγγραφών κάθε ξενοδοχείου. Με βάση τη νομοθεσία όλες οι εκπτώσεις πρέπει να καταχωρίζονται μαζί με την αιτιολόγησή τους στο κεντρικό λογιστήριο της εταιρείας και οι εργασίες συμφωνίας των εγγραφών σε όλα τα λογιστικά βιβλία πρέπει να ολοκληρώνονται εντός 24 ωρών το αργότερο.

Λύση

Το τιμολόγιο συνήθως είναι ένα μονοσέλιδο έγγραφο με αποκλειστικό γραμμοκωδικό. Η έκπτωση είναι χειρόγραφη, ο πελάτης υπογράφει για να επιβεβαιώσει ότι του έγινε η έκπτωση, το τροποποιημένο τιμολόγιο σαρώνεται και η εικόνα αποστέλλεται στα κεντρικά γραφεία της εταιρείας.

Ένα μονοσέλιδο αρχείο JPEG αποστέλλεται σε κάποιον προορισμό SFTP όπου τη στιγμή της σάρωσης το όνομα του καταλόγου χρειάζεται να διαφέρει με βάση την τοποθεσία του ξενοδοχείου, το όνομα του μηχανήματος, τον χρήστη που κάνει τη σάρωση, την τιμή του γραμμοκωδικού του τιμολογίου και την ημερομηνία/ώρα.

Παράδειγμα:

```
sftp:\\διακομιστής-
κεντρικάγραφείαεταιρείας\εκπτώσεις\χώρα\τοποθεσίαξεν
οδοχείου\όνομαμηχανήματος\χρήστης\τιμήγραμμοκωδικού-
ημερομηνία-ώρα.jpg
```

Στις περισσότερες περιπτώσεις κάθε τιμολόγιο θα είναι μονοσέλιδο. Στο 5% των περιπτώσεων το τιμολόγιο ενδέχεται να έχει δύο ή περισσότερες σελίδες. Στις περιπτώσεις αυτές, το όνομα του αρχείου πρέπει να είναι ίδιο με το πρώτο αλλά με την προσθήκη ενός ακολουθιακού επιθήματος.

Παράδειγμα:

```
sftp:\\διακομιστής-
κεντρικάγραφείαεταιρείας\εκπτώσεις\χώρα\τοποθεσίαξεν
οδοχείου\όνομαμηχανήματος\χρήστης\τιμήγραμμοκωδικού-
ημερομηνία-ώρα.jpg
```

```
sftp:\\διακομιστής-
κεντρικάγραφείαεταιρείας\εκπτώσεις\χώρα\τοποθεσίαξεν
οδοχείου\όνομαμηχανήματος\χρήστης\τιμή
γραμμοκωδικού-ημερομηνία-ώρα-01.jpg
```

Κατά την ανάγνωση του επόμενου γραμμοκωδικού, γίνεται επαναφορά του ονόματος του αρχείου ως εξής:

```
sftp:\\διακομιστής-
κεντρικάγραφείαεταιρείας\εκπτώσεις\χώρα\τοποθεσίαξεν
οδοχείου\όνομαμηχανήματος\χρήστης\τιμήγραμμοκωδικού-
ημερομηνία-ώρα.jpg
```

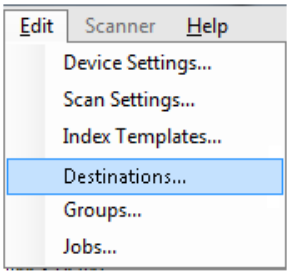
7 Δημιουργία προορισμών

Περιεχόμενα

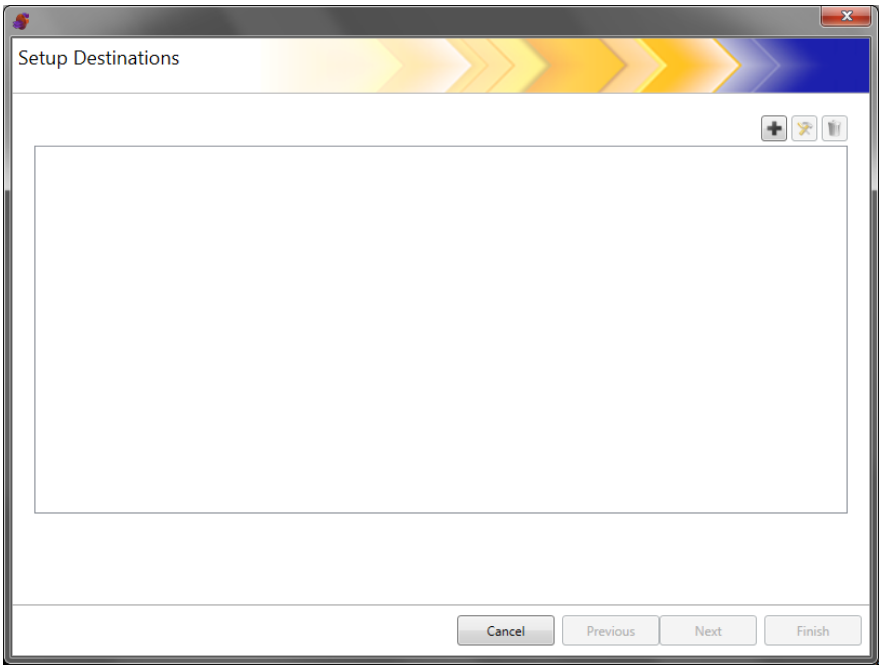
Πρόσβαση στην οθόνη «Προορισμοί» 7-1
Διάταξη και ορολογία προορισμών 7-2
Ρύθμιση προορισμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 7-3
Εισαγωγή βιβλίου διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 7-5
Ρύθμιση προορισμού δικτύου 7-7
Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή 7-8
Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή διακομιστή εκτυπώσεων 7-9
Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή κοινόχρηστης ομάδας εργασίας 7-11
Ρύθμιση εκτυπωτή απευθείας συνδεδεμένου στο δίκτυο..... 7-13
Ρύθμιση ιστοτόπου FTP..... 7-15
Ρύθμιση αποστολής φαξ ή φαξ σε προορισμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 7-19
Προσθήκη ομάδας SharePoint..... 7-20
Προσθήκη ομάδας Kofax Front Office Server..... 7-22

Το κεφάλαιο αυτό παρέχει τις διαδικασίες για την προσθήκη προορισμών (π.χ. ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, φακέλου δικτύου, εκτυπωτή, FTP κλπ).

Πρόσβαση στην οθόνη «Προορισμοί»



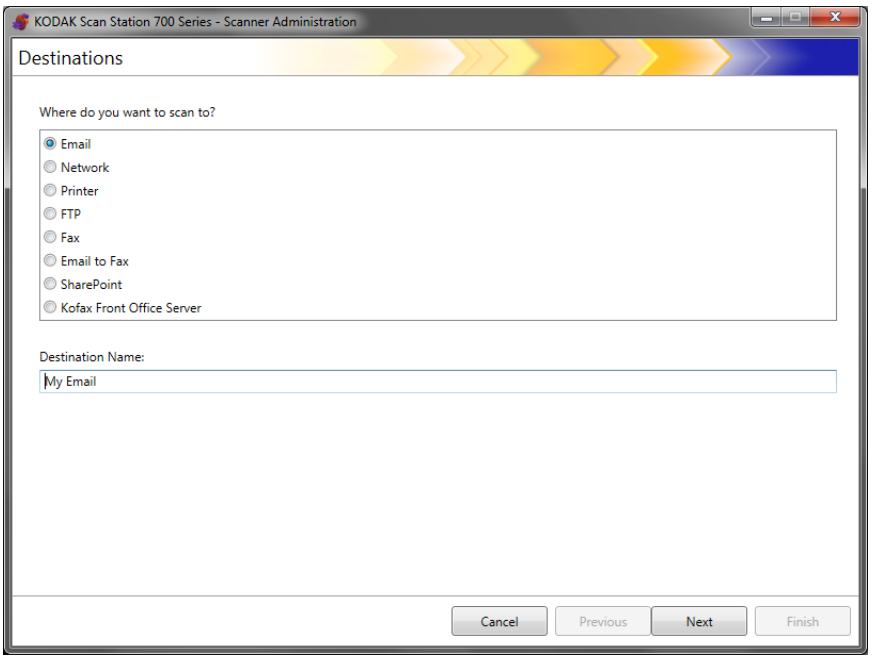
1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».



2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί». Η οθόνη «Προορισμοί» σας επιτρέπει να δημιουργήσετε προορισμούς για: Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, Δίκτυο, Εκτυπωτή,

FTP, Φαξ, Ηλ-μήνυμα σε φαξ, SharePoint και Kofax Front Office Server.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Δεν μπορείτε να καθορίσετε προορισμό για «Φαξ» και για «Ηλ-μήνυμα σε φαξ» στην ίδια διαμόρφωση ρυθμίσεων.

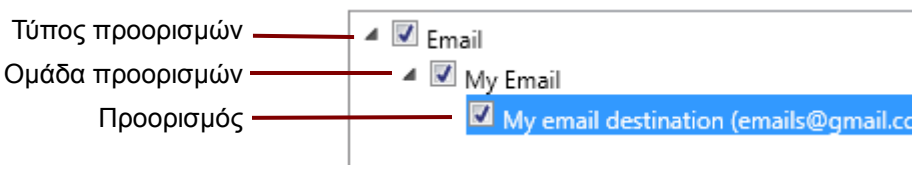


3. Επιλέξτε τον τύπο προορισμού που θέλετε να δημιουργήσετε. Όταν επιλέξετε τύπο προορισμού, στο πεδίο *Όνομα προορισμού* θα παρουσιαστεί ένα συνιστώμενο όνομα για τον προορισμό. Μπορείτε να το αλλάξετε καταχωρίζοντας ένα όνομα που σημαίνει κάτι για εσάς. Το όνομα αυτό θα παρουσιάζεται στην οθόνη αφής του Scan Station.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. Η εφαρμογή θα σας καθοδηγήσει βήμα προς βήμα στη διαμόρφωση των ρυθμίσεων για τον κάθε προορισμό.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι διάφοροι τύποι προορισμών περιγράφονται λεπτομερώς στις ενότητες που ακολουθούν.

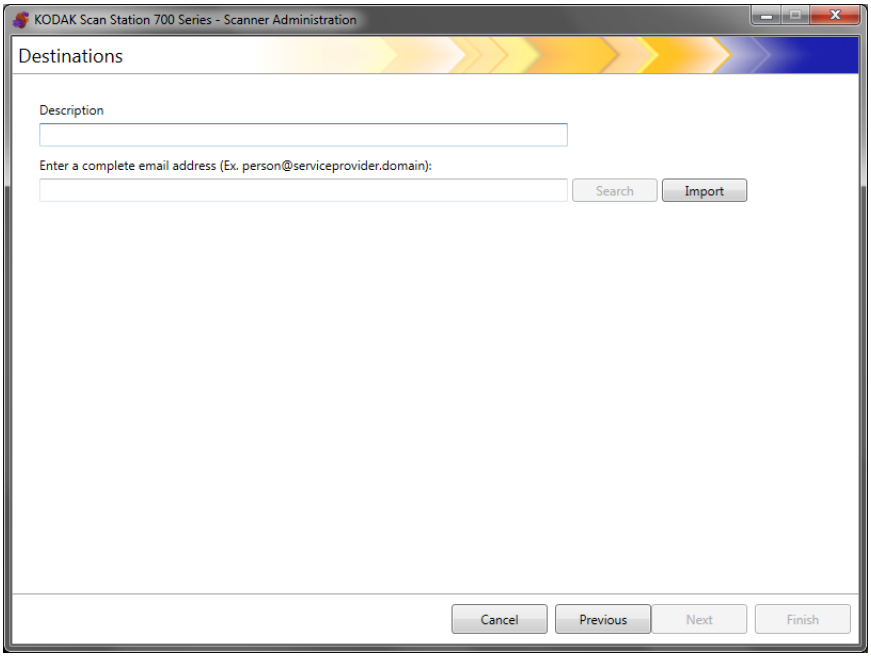
Διάταξη και ορολογία προορισμών

Αφού ρυθμίσετε ένα προορισμό, οι τύποι των προορισμών, οι ομάδες των προορισμών και οι προορισμοί σας θα παρατεθούν σε μια οθόνη παρόμοια μ' αυτήν που θα βρείτε παρακάτω.



Ρύθμιση προορισμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Καταχωρίστε ένα όνομα στο πεδίο *Περιγραφή* και μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διεύθυνσης ηλ-ταχ.* όπου θέλετε να αποστέλλονται τα σαρωμένα έγγραφα.

   - Η δυνατότητα **Αναζήτηση** σας επιτρέπει να αναζητήσετε διευθύνσεις ηλ-ταχ. στο βιβλίο διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του δικτύου. Κάθε διεύθυνση που βρίσκεται κατά την αναζήτηση μπορεί να προστεθεί στην εκάστοτε επιλεγμένη ομάδα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

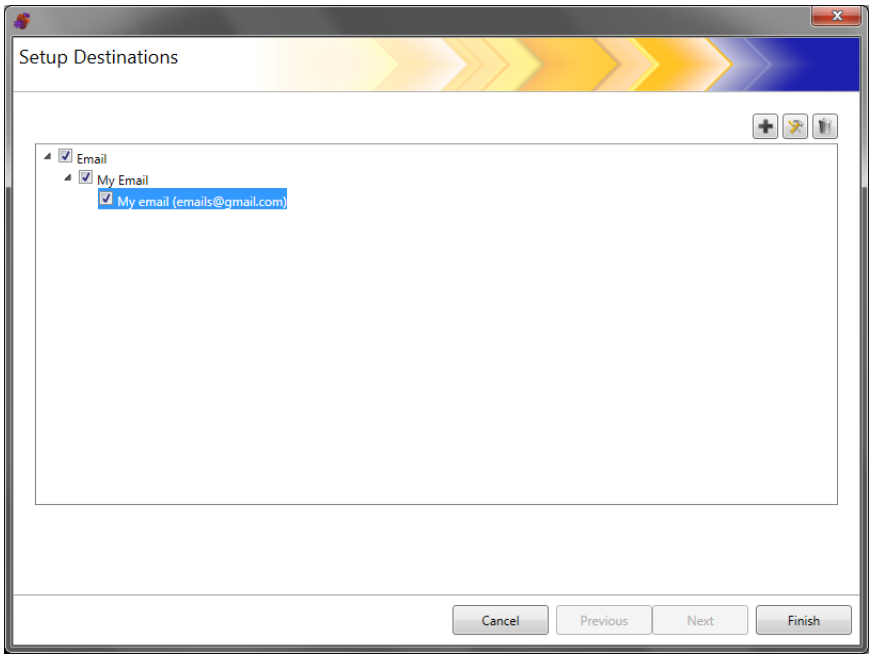
     ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

     - Το βιβλίο διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του δικτύου είναι αυτό το οποίο συσχετίσατε με τον διακομιστή SMTP που διαρθρώσατε στην επιλογή «Ρυθμίσεις συσκευής (Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)».
     - Αν βρεθούν περισσότερες από 20 διευθύνσεις που πληρούν τα κριτήρια της αναζήτησης, μπορεί να χρειαστεί να βελτιώσετε την αναζήτησή σας προσθέτοντας περισσότερες πληροφορίες όπως το μικρό όνομα του ατόμου που ψάχνετε, π.χ. smith joe και όχι σκέτο smith.
     - Πριν και μετά από τα κριτήρια αναζήτησης μπορείτε να προσθέσετε μπαλαντέρ.

- Η λειτουργία «Αναζήτηση» εξαρτάται από τις ρυθμίσεις της συσκευής στον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που έχει καθοριστεί ότι λειτουργούν σωστά. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διάρθρωση ρυθμίσεων διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory» στο Κεφάλαιο 4.

• Η δυνατότητα **Εισαγωγή** σας επιτρέπει να εισαγάγετε αρχείο CSV. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Εισαγωγή βιβλίου διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου».

6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί και υποδεικνύει τους προορισμούς και τις ομάδες προορισμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.



7. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ίδια ομάδα προορισμών, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** και επαναλάβετε τα Βήματα 5 και 6.
8. Για να προσθέσετε μία ακόμη ομάδα προορισμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, επιλέξτε τον τύπο προορισμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Εισαγωγή βιβλίου διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Τα αρχεία CSV είναι αρχεία δεδομένων που αντιπροσωπεύουν πληροφορίες βάσης δεδομένων. Κάθε σειρά περιέχει τιμές δεδομένων που χωρίζονται με κόμμα. Κάθε κόμμα που βρίσκεται σε μια γραμμή κειμένου αντιπροσωπεύει μια στήλη δεδομένων από την αρχική βάση δεδομένων. Το παράδειγμα που θα δείτε παρακάτω δείχνει τυπικά δεδομένα τα οποία έχουν εξαχθεί από το Outlook Express της Microsoft.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η πρώτη σειρά μπορεί να περιέχει πληροφορίες για την κεφαλίδα της στήλης δεδομένων και **όχι** πραγματικά δεδομένα.

Πρώτη σειρά

```
Όνομα,Επώνυμο,Διεύθυνση ηλ-ταχ.

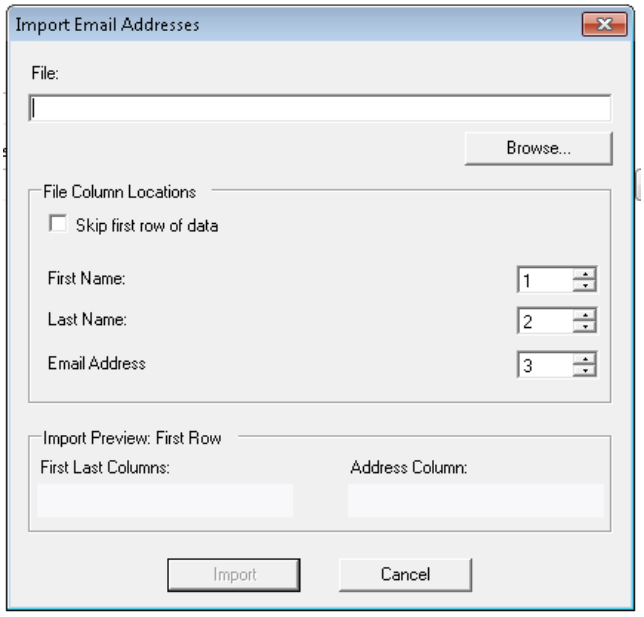
Smith,John,johnsmith@rochester.rr.com
Tom,Brown,Tombrown123@yahoo.com
William,Doe,wdoe@msn.com
```

Το Outlook Express σας επιτρέπει να εξαγάγετε το βιβλίο διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που χρησιμοποιείτε σε αρχείο τιμών που διαχωρίζονται με κόμματα. Κατά την εξαγωγή του βιβλίου διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που χρησιμοποιείτε, μπορείτε να επιλέξετε ποιες στήλες δεδομένων θέλετε να εξαχθούν.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Άλλα προγράμματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μπορεί να μη σας επιτρέπουν να επιλέξετε ποιες στήλες δεδομένων θα εξαχθούν.

Συνιστάται η εξαγωγή μόνο του ονόματος, του επωνύμου και της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

1. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εισαγωγή**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου **Εισαγωγή διευθύνσεων ηλ-ταχ**.



2. Καταχωρίστε το όνομα του αρχείου στο πεδίο *Αρχείο* το οποίο περιέχει τις διευθύνσεις ηλ-ταχ. που θέλετε να εξαχθούν. Αν χρειαστεί, χρησιμοποιήστε το κουμπί **Περιήγηση** για να εντοπίσετε το αρχείο.

3. Πολλές εφαρμογές πελάτη ηλεκτρονικού ταχυδρομείου εξάγουν αυτόματα τις κεφαλίδες των στηλών ως πρώτη σειρά δεδομένων. Αν δεν θέλετε να εισαχθούν οι κεφαλίδες των στηλών ως πρώτη σειρά, επιλέξτε **Παράλειψη πρώτης σειράς δεδομένων**.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ορισμένες εφαρμογές ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επίσης εξάγουν δεδομένα που περικλείονται από πρόσθετους χαρακτήρες εισαγωγικών. Οι χαρακτήρες εισαγωγικών θα αφαιρεθούν κατά την εισαγωγή των δεδομένων.

4. Καταχωρίστε τους αριθμούς των στηλών όπου θα εμφανίζονται τα στοιχεία **Όνομα**, **Επώνυμο** και **Διεύθυνση ηλ-ταχ.** στο αρχείο CSV.

   Αφού επιλέξετε αρχείο CSV και τις θέσεις των στηλών, θα παρουσιαστεί μια προεπισκόπηση που δείχνει τα αποτελέσματα των επιλογών για «Θέση στηλών» στο αρχείο. Αν αλλάξουν οι επιλογές για τις στήλες, η προεπισκόπηση θα παρουσιάσει τις αλλαγές αυτές.

   Για παράδειγμα, αν οι τρεις τιμές για την επιλογή *Θέση στηλών αρχείου* είναι 1, 2 και 3, η προεπισκόπηση μάλλον θα παρουσιάσει τα εξής:

Όνομα Επώνυμο	Διεύθυνση ηλ-ταχ.

   Το Όνομα και το Επώνυμο συνδυάζονται για να δημιουργηθεί το όνομα παρουσίασης της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η Διεύθυνση ηλ-ταχ. χρησιμοποιείται για τη δημιουργία της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

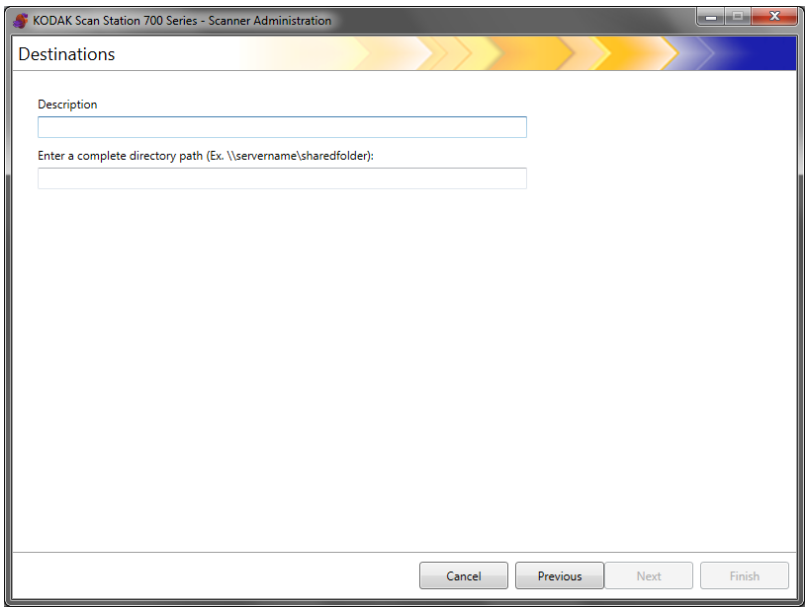
   Αν και οι τρεις τιμές για την επιλογή «Θέση στηλών αρχείου» έχουν τη ρύθμιση 1, τότε η προεπισκόπηση μάλλον θα εμφανίζεται ως εξής:

Όνομα Όνομα	Όνομα

5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εισαγωγή**. Οι διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα προστεθούν στην επιλεγμένη ομάδα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ρύθμιση προορισμού δικτύου

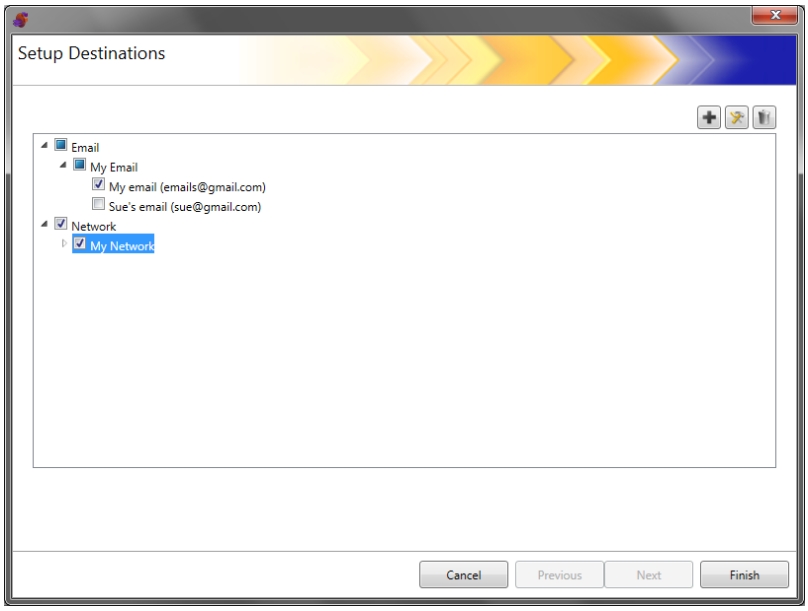
1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Δίκτυο**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Στο πεδίο *Περιγραφή* καταχωρίστε ένα όνομα προορισμού δικτύου που να σημαίνει κάτι για εσάς.
6. Καταχωρίστε μια πλήρως προσδιορισμένη διαδρομή φακέλου στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διαδρομής καταλόγου* και κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Πρέπει να χρησιμοποιήσετε πλήρη διαδρομή δικτύου αν πρόκειται να σαρώνετε σε δίκτυο που βασίζεται σε DFS.

Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί και υποδεικνύει τον προορισμό και την ομάδα προορισμών του δικτύου.



7. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς δικτύου στην ίδια ομάδα προορισμών του δικτύου, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** και επαναλάβετε τα Βήματα 5 και 6.
8. Για να προσθέσετε μία ακόμη ομάδα προορισμών δικτύου, επιλέξτε τον τύπο προορισμών δικτύου και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή

Προτού εγκαταστήσετε εκτυπωτές, βεβαιωθείτε ότι έχετε πρόγραμμα οδήγησης συμβατό με Windows 7 32-bit για το Scan Station 700/720EX ή πρόγραμμα οδήγησης συμβατό με Windows 8 64-bit για το Scan Station 710/730EX.

Το Scan Station μπορεί να συνδεθεί με εκτυπωτές ως εξής:

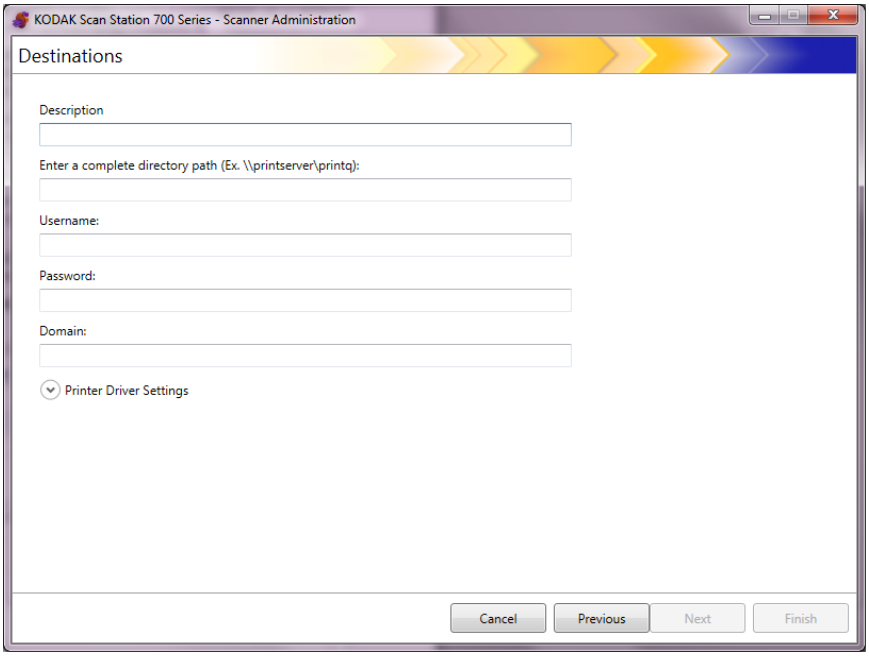
- Συνδεθείτε με εκτυπωτή που είναι συνδεδεμένος σε διακομιστή εκτύπωσης σε τομέα του δικτύου. Ανατρέξτε στην επόμενη ενότητα για πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες.
- Συνδεθείτε με εκτυπωτή που είναι κοινόχρηστος με κάποιον άλλο υπολογιστή σε ομάδα εργασίας του δικτύου. Ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή κοινόχρηστης ομάδας εργασίας» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.
- Συνδεθείτε με εκτυπωτή του δικτύου ο οποίος είναι απευθείας συνδεδεμένος στο δίκτυο μέσω καλωδίου Ethernet που είναι απευθείας βυσματωμένο σε δρομολογητή ή διανομέα. Ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ρύθμιση εκτυπωτή απευθείας συνδεδεμένου στο δίκτυο» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.

Σε καθένα από τα σενάρια αυτά, το λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows μπορεί επίσης να απαιτεί διαπιστευτήρια σύνδεσης για κάθε συσκευή που ζητά πρόσβαση σε εκτυπωτή του δικτύου.

Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή διακομιστή εκτυπώσεων

Αν θέλετε να συνδεθείτε με κάποιον εκτυπωτή μέσω διακομιστή εκτυπώσεων σε τομέα δικτύου, εκτελέστε τη διαδικασία που ακολουθεί.

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Εκτυπωτής**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.

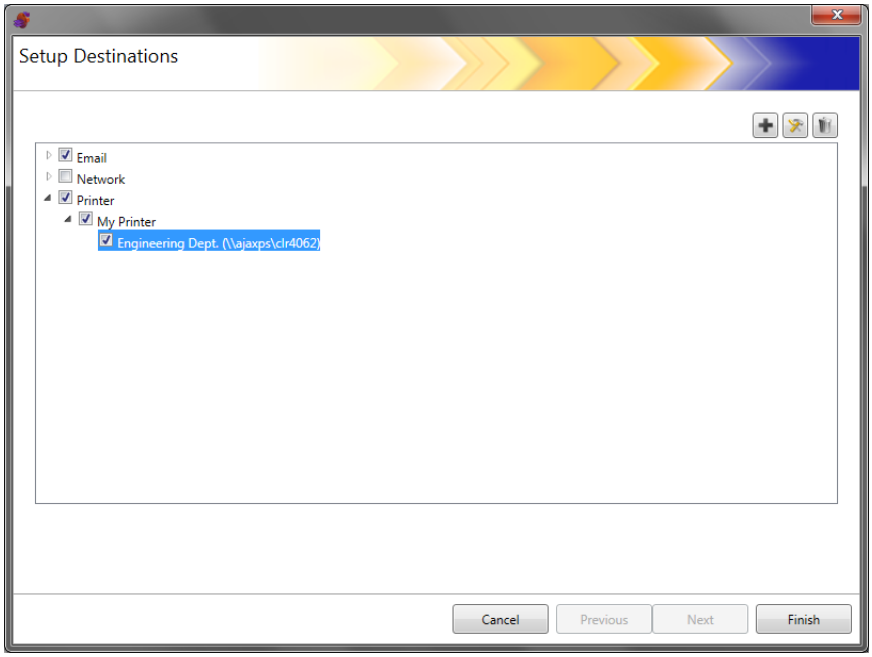


5. Στο πεδίο *Περιγραφή* καταχωρίστε κείμενο που περιγράφει τον εκτυπωτή.
6. Καταχωρίστε την πλήρως προσδιορισμένη διαδρομή προς τον διακομιστή εκτύπωσης και την ουρά εκτύπωσης (π.χ. \\όνομαδιακομιστήεκτύπωσης\ουράεκτύπωσης) στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διαδρομής καταλόγου*.
7. Αν έχετε διαρθρώσει τον τομέα του δικτύου έτσι ώστε να απαιτεί επαλήθευση ταυτότητας για τη σύνδεση με τον εκτυπωτή, καταχωρίστε τα ονόματα στις επιλογές **Όνομα χρήστη**, **Κωδικός πρόσβασης** και **Τομέας**.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Αν δεν δοθούν τα κατάλληλα στοιχεία για την επαλήθευση ταυτότητας, μπορεί να μη γίνει η εγκατάσταση του εκτυπωτή και του προγράμματος οδήγησής του στο Scan Station.
- Για τη συγκεκριμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων δεν απαιτούνται «Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή».

8. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί και υποδεικνύει τον προορισμό και την ομάδα προορισμών του εκτυπωτή.



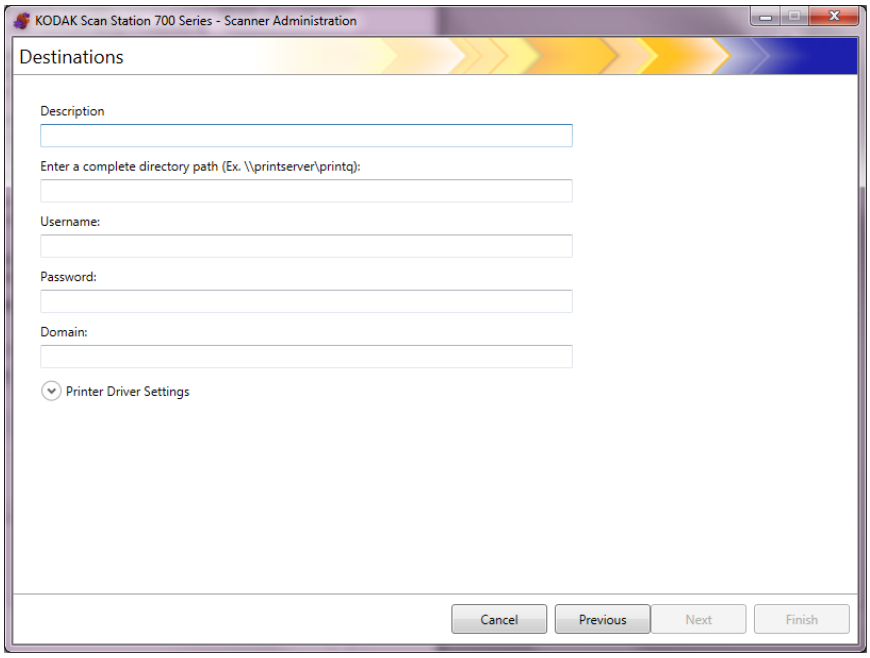
9. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς εκτυπωτή στην ίδια ομάδα προορισμών του εκτυπωτή, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**.
10. Για να προσθέσετε κάποια άλλη ομάδα προορισμών εκτυπωτή, επιλέξτε τον τύπο προορισμών εκτυπωτή και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Ρύθμιση προορισμού εκτυπωτή κοινόχρηστης ομάδας εργασίας

Αν θέλετε να διαρθρώσετε κάποιον εκτυπωτή που είναι κοινόχρηστος με άλλον υπολογιστή στο δίκτυο, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Για να μπορέσετε να ολοκληρώσετε τη συγκεκριμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων, χρειάζεται να ξέρετε πώς είναι διαρθρωμένοι οι εκτυπωτές σας στον οργανισμό σας. Αν έχετε απορίες, θα πρέπει να αποταθείτε στον διαχειριστή του συστήματός σας.

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Εκτυπωτής**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.

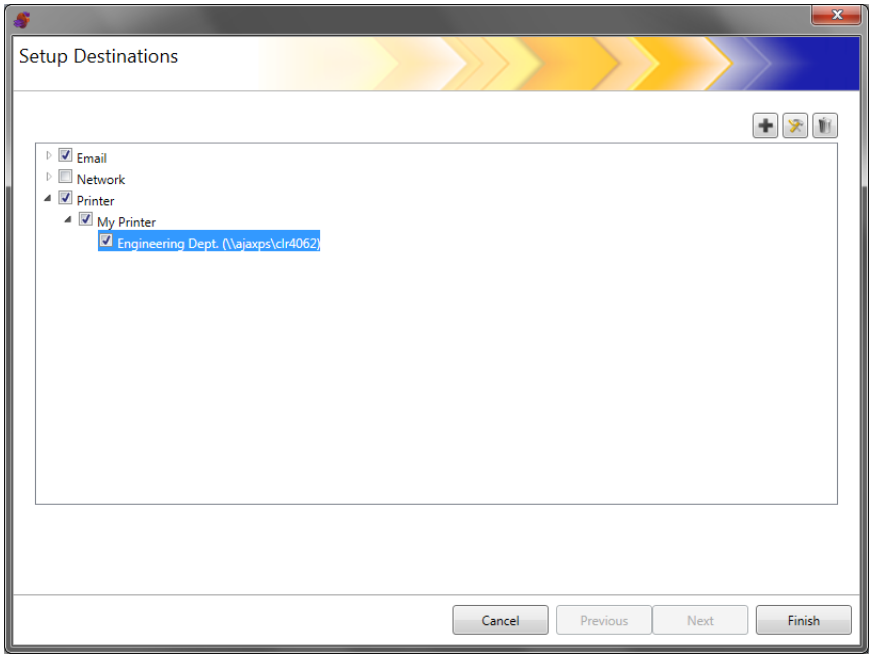


5. Στο πεδίο *Περιγραφή* καταχωρίστε κείμενο που περιγράφει τον εκτυπωτή.
6. Καταχωρίστε την πλήρως προσδιορισμένη διαδρομή προς τον διακομιστή εκτύπωσης και την ουρά εκτύπωσης (π.χ. \\όνομαδιακομιστήεκτύπωσης\ουράεκτύπωσης) στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διαδρομής καταλόγου*.
7. Αν έχετε διαρθρώσει τον υπολογιστή που κάνει κοινή χρήση του εκτυπωτή έτσι ώστε να απαιτεί επαλήθευση ταυτότητας για τη σύνδεση με τον εκτυπωτή, καταχωρίστε τα ονόματα στις επιλογές **Όνομα χρήστη**, **Κωδικός πρόσβασης** και **Τομέας**.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Αν δεν δοθούν τα κατάλληλα στοιχεία για την επαλήθευση ταυτότητας, μπορεί να μη γίνει η εγκατάσταση του εκτυπωτή και του προγράμματος οδήγησής του στο Scan Station.
- Για τη συγκεκριμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων δεν απαιτούνται «Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή».

8. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί και υποδεικνύει τον προορισμό και την ομάδα προορισμών του εκτυπωτή.

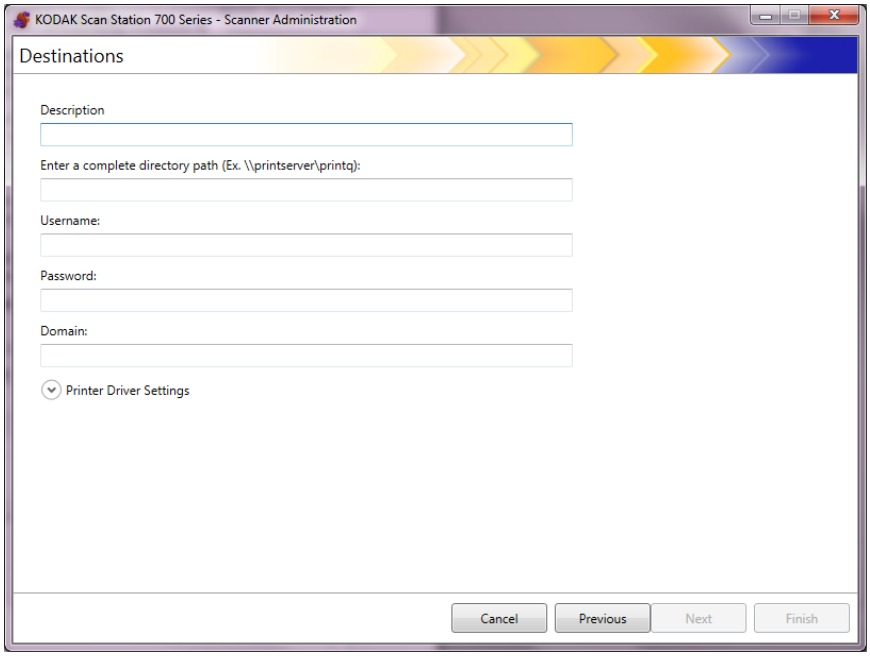


9. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς εκτυπωτή στην ίδια ομάδα προορισμών του εκτυπωτή, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**.
10. Για να προσθέσετε κάποια άλλη ομάδα προορισμών εκτυπωτή, επιλέξτε τον τύπο προορισμών εκτυπωτή και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Ρύθμιση εκτυπωτή απευθείας συνδεδεμένου στο δίκτυο

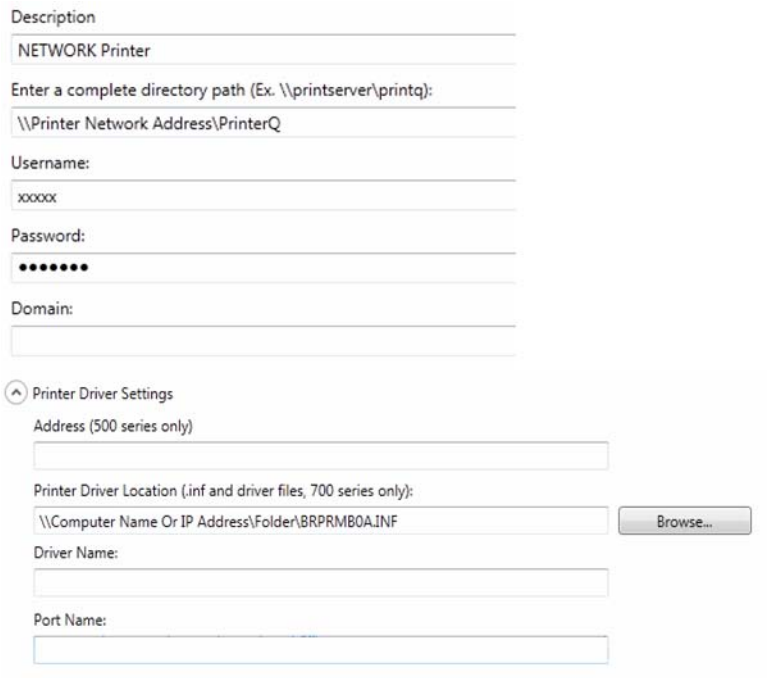
Αν θέλετε να διαρθρώσετε κάποιον εκτυπωτή που είναι συνδεδεμένος απευθείας στο δίκτυο, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα.

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Εκτυπωτής**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Στο πεδίο *Περιγραφή* καταχωρίστε κείμενο που περιγράφει τον εκτυπωτή.
6. Στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διαδρομής καταλόγου* καταχωρίστε τη διεύθυνση IP και την ουρά εκτύπωσης του δικτυακού εκτυπωτή (π.χ. \\192.168.1.136\printQueueName).
7. Αν απαιτούνται διαπιστευτήρια χρήστη για πρόσβαση στη θέση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή, καταχωρίστε στα πεδία *Όνομα χρήστη*, *Κωδικός πρόσβασης* και *Τομέας*.

8. Στην ενότητα «Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή» καταχωρίστε του αρχείου ρύθμισης του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή στο πεδίο *Θέση προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή* ή χρησιμοποιήστε το κουμπί **Περιήγηση**. Το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή μπορεί να εντοπιστεί σε κάθε υπολογιστή που είναι συνδεδεμένος στο ίδιο δίκτυο και η θέση του πρέπει να είναι προσβάσιμη από τα Scan Station.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν δημιουργείτε διαμόρφωση ρυθμίσεων που θα χρησιμοποιηθεί στα παλαιότερα μοντέλα του Scan Station (500/520EX), καταχωρίστε τη διεύθυνση του διακομιστή εκτυπώσεων που περιέχει το πρόγραμμα οδήγησης στο πεδίο *Διεύθυνση (μόνο για τη σειρά 500)*.

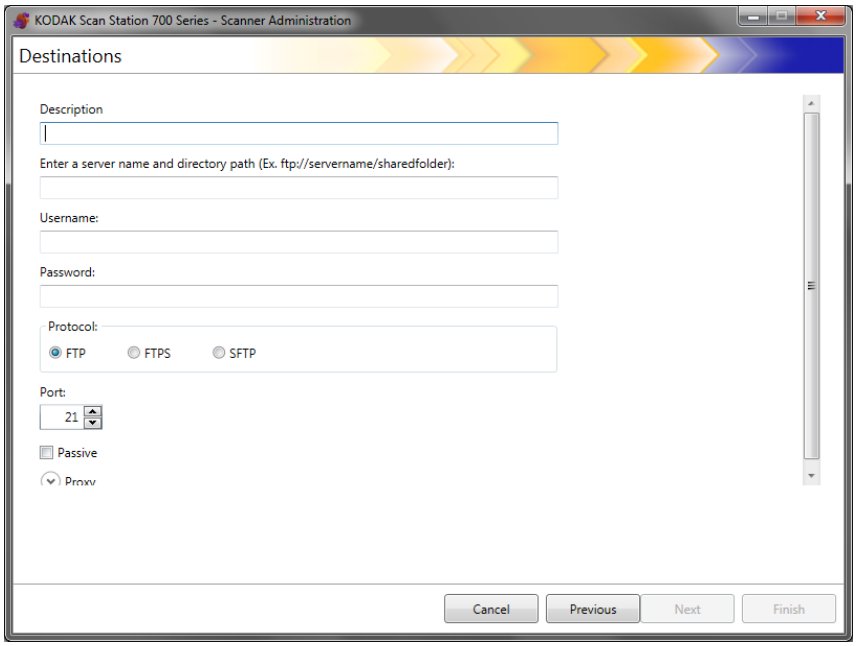
9. Εκτυπώστε μια δοκιμαστική σελίδα στον εκτυπωτή προορισμού από κάποιον άλλο υπολογιστή.
10. Καταχωρίστε το όνομα του προγράμματος οδήγησης στο πεδίο *Όνομα προγράμματος οδήγησης*. Μπορείτε να βρείτε τη στοιχειοσειρά αυτή στη δοκιμαστική σελίδα.
11. Καταχωρίστε το όνομα της θύρας στο πεδίο *Όνομα θύρας*. Μπορείτε να βρείτε τη στοιχειοσειρά αυτή στη δοκιμαστική σελίδα.
12. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.
13. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς εκτυπωτή στην ίδια ομάδα προορισμών του εκτυπωτή, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**.
14. Για να προσθέσετε κάποια άλλη ομάδα προορισμών εκτυπωτή, επιλέξτε τον τύπο προορισμών εκτυπωτή και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Ο υπολογιστής που κάνει κοινή χρήση του εκτυπωτή θα εγκαταστήσει το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Μετά την αρχική εγκατάσταση, το Scan Station θα μπορεί να επικοινωνεί απευθείας με τον εκτυπωτή του δικτύου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν αποτύχει η εγκατάσταση κάποιου προγράμματος οδήγησης, ανατρέξτε στο αρχείο καταγραφής για να βρείτε τον κωδικό σφάλματος και εκτελέστε αναζήτηση για τον εν λόγω κωδικό σφάλματος στον ιστότοπο της Microsoft.

Ρύθμιση ιστοτόπου FTP

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **FTP**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Καταχωρίστε τις απαραίτητες πληροφορίες στα πεδία *Περιγραφή, Καταχώριση ονόματος διακομιστή και διαδρομής καταλόγου, Όνομα χρήστη* και *Κωδικός πρόσβασης*. Το πεδίο *Καταχώριση ονόματος διακομιστή και διαδρομής καταλόγου* πρέπει να περιέχει μια πλήρη διαδρομή προς τον ιστότοπο FTP περιλαμβάνοντας τον υποφάκελο στον οποίο θα τοποθετούνται τα σαρωμένα έγγραφα. Για παράδειγμα, με τη διαδρομή ftp*://ftp.acme.com/documents* θα γίνει σύνδεση στον ιστότοπο FTP *ftp.acme.com* και τα σαρωμένα έγγραφα θα τοποθετηθούν στον φάκελο *documents*.
6. Επιλέξτε την επιθυμητή δυνατότητα για την επιλογή **Πρωτόκολλο**: **FTP, FTPS** ή **SFTP**.
   - Αν επιλέξετε το πρωτόκολλο **FTP**, υπάρχουν διαθέσιμες οι εξής επιλογές:

- Αν ο ιστότοπος FTP επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 21, αλλάξτε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω.
- Μπορείτε προαιρετικά να επιλέξετε **Παθητική** αν απαιτείται από τον διακομιστή FTP. Η επιλογή **Παθητική** χρησιμοποιείται συχνά αν ο ιστότοπος FTP είναι έξω από το τείχος προστασίας.

Κάντε κλικ στο βέλος προς τα κάτω στην επιλογή **Διακομιστής μεσολάβησης** για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του διακομιστή μεσολάβησης.

- Επιλέξτε **ΧΡΗΣΤΗΣ μετά από σύνδεση** για την επιλογή *Τύπος διακομιστή μεσολάβησης.*
- Καταχωρίστε τη **Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης** υπό τη μορφή πλήρως προσδιορισμένου ονόματος τομέα (π.χ. FTP.acme.com) ή ως διεύθυνση IP.
- Καταχωρίστε τις πληροφορίες στις επιλογές **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** που απαιτούνται για πρόσβαση στον διακομιστή μεσολάβησης.
- Αν ο διακομιστής μεσολάβησης είναι διαμορφωμένος έτσι ώστε να επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 21, αλλάξτε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω.

• Αν επιλέξετε **FTPS**, υπάρχουν διαθέσιμες οι εξής επιλογές:

- Επιλέξτε μια δυνατότητα στην επιλογή **Κρυπτογράφηση**: **Έμμεση** ή **Ρητή**.

  Όταν επιλέξετε τη ρύθμιση **Ρητή**, το Scan Station και ο διακομιστής διαπραγματεύονται αν θα κρυπτογραφηθούν τα δεδομένα ή όχι και ποια μορφή κρυπτογράφησης θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί. Η επιλογή «Ρητή κρυπτογράφηση FTPS» λειτουργεί στη Θύρα 21. Το Scan Station θα δεχτεί και θα εφαρμόσει την επιλογή αυτή αν ο διακομιστής διαθέτει τη δυνατότητα λήψης κρυπτογραφημένων δεδομένων.

  Όταν επιλέξετε τη ρύθμιση **Έμμεση**, το Scan Station αναμένεται να αποστέλλει πάντοτε κρυπτογραφημένα δεδομένα. Η προεπιλεγμένη θύρα είναι η 990.

  Για την κατάλληλη επιλογή κρυπτογράφησης, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή του διακομιστή FTP.
- Επιλέξτε τη δυνατότητα **Παθητική** αν θέλετε να ενεργοποιηθεί η «Παθητική» διαπραγμάτευση θυρών.
- Επιλέξτε τη δυνατότητα **Να απαιτείται επαληθεύσιμο πιστοποιητικό διακομιστή SSL** αν το κυριότερο μέλημα στο περιβάλλον του δικτύου σας είναι η ασφάλεια και απαιτείτε τα πιστοποιητικά σας να είναι ενημερωμένα και υπογεγραμμένα από αρχή πιστοποίησης.

Κάντε κλικ στο βέλος προς τα κάτω στην επιλογή **Διακομιστής μεσολάβησης** για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του διακομιστή μεσολάβησης.

- Επιλέξτε **SOCKS** για την επιλογή *Τύπος διακομιστή μεσολάβησης*.
- Καταχωρίστε τη **Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης** υπό τη μορφή πλήρως προσδιορισμένου ονόματος τομέα (π.χ. FTP.acme.com) ή ως διεύθυνση IP.
- Καταχωρίστε τις πληροφορίες στις επιλογές **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** που απαιτούνται για πρόσβαση στον διακομιστή μεσολάβησης.
- Αν ο διακομιστής μεσολάβησης είναι διαμορφωμένος έτσι ώστε να επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 1080, αλλάξτε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω.
- Επιλέξτε την κατάλληλη **Έκδοση** για τον διακομιστή μεσολάβησης. Σε περίπτωση που δεν ξέρετε αν πρέπει να χρησιμοποιήσετε την επιλογή **SOCKS4** ή **SOCKS5**, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή σας.

• Αν επιλέξετε **SFTP**, υπάρχουν διαθέσιμες οι εξής επιλογές:

- Αν ο ιστότοπος SFTP επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 22, αλλάξτε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω. Όταν επιλέξετε **SFTP**, η τιμή για τη θύρα θα αλλάξει αυτόματα και θα γίνει η προεπιλεγμένη τιμή για τη Θύρα 22.
- Το αρχείο για «Ιδιωτικό κλειδί» είναι ένα κρυπτογραφημένο κλειδί που χρησιμοποιείται για πρόσβαση στον διακομιστή SFTP. Υπάρχουν αρκετοί διαφορετικοί τύποι αρχείων για «Ιδιωτικό κλειδί». Χρησιμοποιήστε το κουμπί **Περιήγηση** προκειμένου να επιλέξετε το αρχείο για «Ιδιωτικό κλειδί» που είναι αποθηκευμένο στον υπολογιστή ή στο δίκτυό σας. Αν θέλετε να μάθετε ποιο είναι το αρχείο για «Ιδιωτικό κλειδί» που ενδείκνυται να χρησιμοποιήσετε, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή του διακομιστή SFTP.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Δεν υποστηρίζονται αρχεία για «Ιδιωτικό κλειδί» που είναι κρυπτογραφημένα με DSA 2048, 4096 bit και Putty SSH1 RSA.

- Αν καταχωρίσατε αρχείο για «Ιδιωτικό κλειδί» στο πεδίο *Κωδικός πρόσβασης για ιδιωτικό κλειδί* και το αρχείο προστατεύεται με κωδικό πρόσβασης, πρέπει να πληκτρολογήσετε κωδικό πρόσβασης. Ο κωδικός πρόσβασης χρησιμοποιείται προκειμένου να αποκρυπτογραφηθεί το αρχείο για «Ιδιωτικό κλειδί».

Κάντε κλικ στο βέλος προς τα κάτω στην επιλογή **Διακομιστής μεσολάβησης** για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του διακομιστή μεσολάβησης. Η επιλογή SFTP υποστηρίζει δύο τύπους διακομιστή μεσολάβησης: **HTTP** και **SOCKS**.

HTTP

- Αν επιλέξετε **HTTP** ως δυνατότητα στην επιλογή «Τύπος διακομιστή μεσολάβησης», καταχωρίστε τη **Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης** υπό τη μορφή πλήρως προσδιορισμένου ονόματος τομέα (π.χ. FTP.acme.com) ή ως διεύθυνση IP.
- Καταχωρίστε τις πληροφορίες στις επιλογές **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** που απαιτούνται για πρόσβαση στον διακομιστή μεσολάβησης.
- Αν ο διακομιστής μεσολάβησης είναι διαμορφωμένος έτσι ώστε να επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 81, αλλάξτε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω.
- Επιλέξτε την κατάλληλη δυνατότητα στην επιλογή **Τύπος επαλήθευσης ταυτότητας** για τον διακομιστή μεσολάβησης. Σε περίπτωση που δεν ξέρετε αν πρέπει να χρησιμοποιήσετε την επιλογή **ΣΥΝΔΕΣΗ** ή **NTLM**, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή σας.

SOCKS

- Αν επιλέξετε **SOCKS** ως δυνατότητα στην επιλογή «Τύπος διακομιστή μεσολάβησης», καταχωρίστε τη **Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης** υπό τη μορφή πλήρως προσδιορισμένου ονόματος τομέα (π.χ. FTP.acme.com) ή ως διεύθυνση IP.
- Καταχωρίστε τις πληροφορίες στις επιλογές **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** που απαιτούνται για πρόσβαση στον διακομιστή μεσολάβησης.
- Αν ο διακομιστής μεσολάβησης είναι διαμορφωμένος έτσι ώστε να επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 1080, αλλάξτε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω.
- Επιλέξτε την κατάλληλη **Έκδοση** για τον διακομιστή μεσολάβησης. Σε περίπτωση που δεν ξέρετε αν πρέπει να χρησιμοποιήσετε την επιλογή **SOCKS4** ή **SOCKS5**, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή σας.

7. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

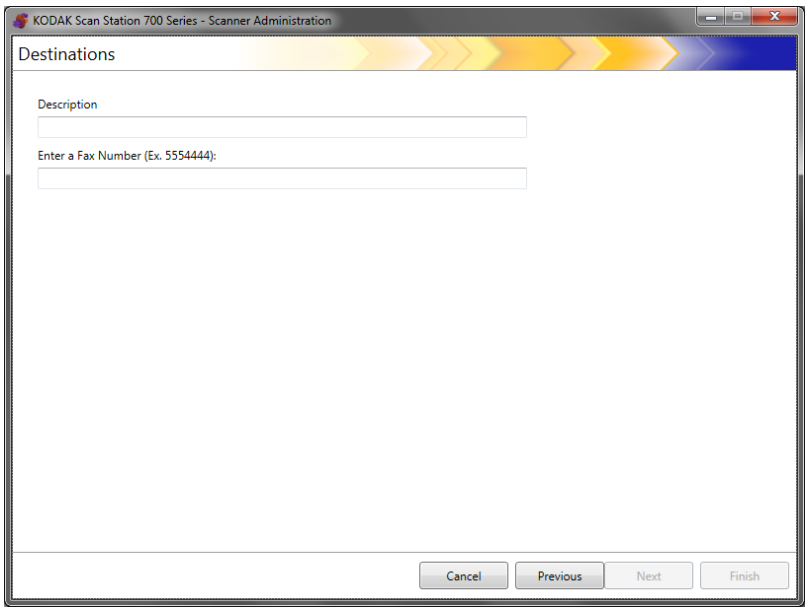
8. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς FTP στην ίδια ομάδα προορισμών, επιλέξτε το εικονίδιο **Προσθήκη** και επαναλάβετε τα Βήματα 5 - 8.
9. Για να προσθέσετε μία ακόμη ομάδα προορισμών FTP, επιλέξτε τον τύπο προορισμών FTP και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος.**

Ρύθμιση αποστολής φαξ ή ηλ-μηνύματος σε προορισμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Μπορείτε να ρυθμίσετε έναν προορισμό προς συσκευή φαξ ή για ηλ-μήνυμα σε φαξ. Τα βήματα είναι τα δύο και για τους δύο προορισμούς.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για κάθε συγκεκριμένη διάρθρωση ρυθμίσεων, μπορείτε να καθορίσετε ρυθμίσεις μόνο είτε για προορισμό φαξ είτε προορισμό ηλ-μηνύματος σε φαξ (όχι και τους δύο προορισμούς ταυτόχρονα).

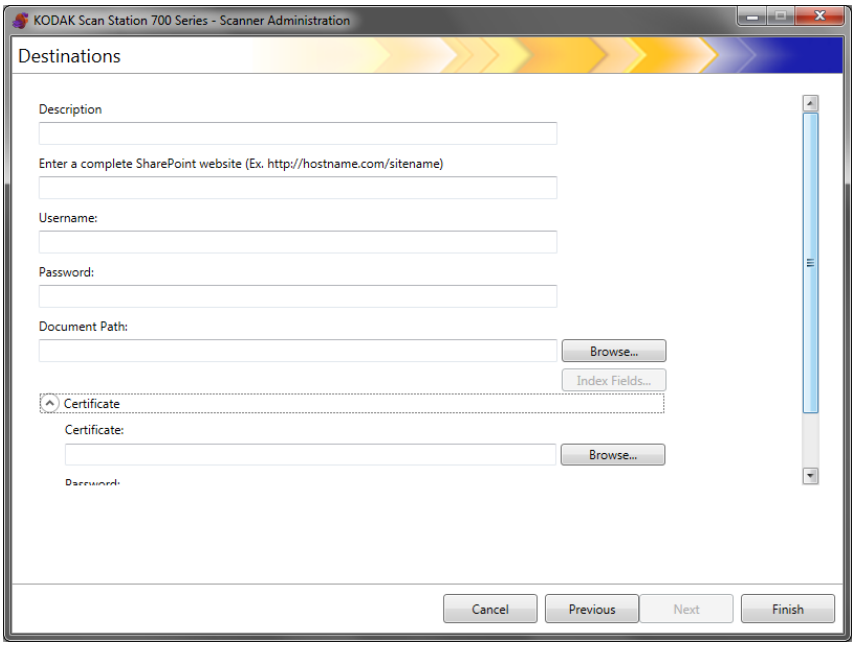
1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε **Φαξ** ή **Ηλ-μήνυμα σε φαξ**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Καταχωρίστε όνομα στο πεδίο *Περιγραφή* και αριθμό φαξ (ή αριθμό για ηλ-μήνυμα σε φαξ) στο πεδίο *Καταχώριση αριθμού φαξ (αριθμού για ηλ-μήνυμα σε φαξ)* και ύστερα κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.
6. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς φαξ στην ίδια ομάδα προορισμών, επιλέξτε το εικονίδιο **Προσθήκη** και επαναλάβετε το Βήμα 5.
7. Για να προσθέσετε μία ακόμη ομάδα προορισμών φαξ, επιλέξτε τον τύπο προορισμών φαξ και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Προσθήκη ομάδας SharePoint

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **SharePoint**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Καταχωρίστε τις απαραίτητες πληροφορίες στο πεδίο *Περιγραφή* που προσδιορίζει τον προορισμό.
6. Καταχωρίστε τη διεύθυνση του διακομιστή SharePoint στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους ιστοτόπου SharePoint*. Το πεδίο αυτό πρέπει να περιέχει μια πλήρη διαδρομή προς τον ιστότοπο SharePoint.
7. Καταχωρίστε τις απαραίτητες πληροφορίες στα πεδία *Όνομα χρήστη* και *Κωδικός πρόσβασης*.
8. Στο πεδίο *Διαδρομή εγγράφων* καταχωρίστε τη διαδρομή προς τον φάκελο όπου θα σαρώνονται τα έγγραφα. Αν χρειαστεί, χρησιμοποιήστε το κουμπί **Περιήγηση** για να μπορέσετε να εντοπίσετε τον φάκελο.
9. Αν υπάρχουν υποχρεωτικά πεδία ευρετηρίου για την επιλεγμένη βιβλιοθήκη, επιλέξτε το κουμπί **Πεδία ευρετηρίου**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Πεδία ευρετηρίου» που δείχνει όσα υποχρεωτικά και προαιρετικά πεδία είναι συσχετισμένα με την επιλεγμένη βιβλιοθήκη.

   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

   - Στο πεδίο *Σημειώσεις ευρετηρίου* το μέγιστο επιτρεπόμενο όριο είναι 5.000 χαρακτήρες. Αν καταχωρίσετε περισσότερους από 5.000 χαρακτήρες, δεν θα παρουσιαστεί μήνυμα προειδοποίησης ωσότου κάνετε κλικ σε κάποια άλλη περιοχή στο πεδίο εισόδου. Στο σημείο αυτό, όταν κάνετε κλικ στην επιλογή **OK** στο μήνυμα, θα διαγραφούν όλα τα δεδομένα που καταχωρίσατε στο πεδίο *Σημειώσεις ευρετηρίου*.

- Το πρώτο τμήμα της διαδρομής του κάθε εγγράφου είναι η βιβλιοθήκη και ό,τι άλλο ακολουθεί είναι υποκατάλογος. Η βιβλιοθήκη περιέχει πεδία ευρετηρίου.
- Πρέπει να έχετε πιστοποιητικό για να μπορέσετε να καταχωρίσετε πληροφορίες στα πεδία ευρετηρίου (ανατρέξτε στο Βήμα 10).
- Αν δεξιά από την τιμή του ευρετηρίου υπάρχει βέλος προς τα κάτω στο πεδίο ευρετηρίου, κάντε κλικ στο βέλος ώστε να παρουσιαστούν οι επιλογές για την τιμή.

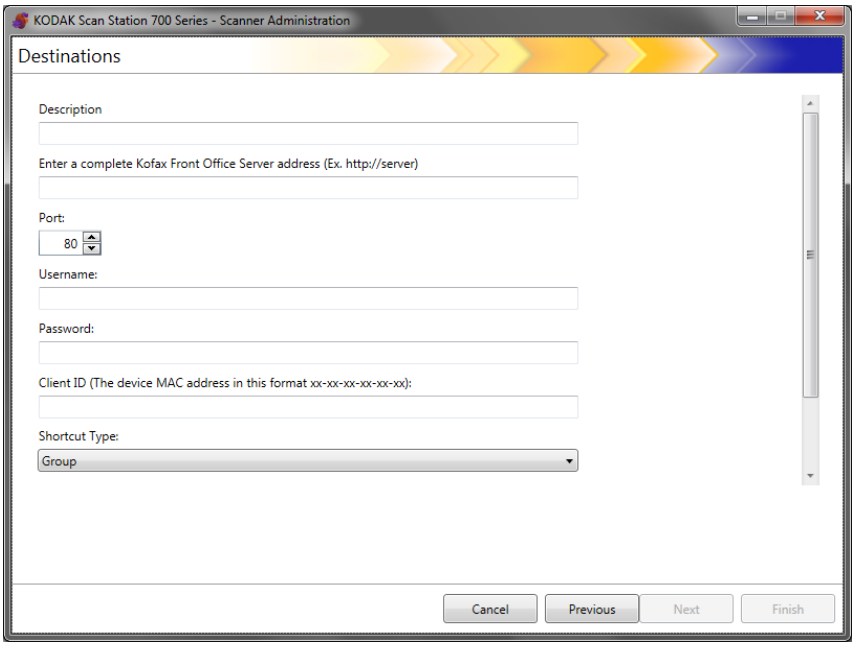
Οι υποστηριζόμενοι τύποι πεδίων ευρετηρίου είναι οι εξής:

Μία γραμμή κειμένου	Πολλαπλές γραμμές κειμένου
Επιλογή	Αριθμός
Νόμισμα	Ημερομηνία και ώρα
Αναζήτηση	Ναι/Όχι
Άτομο ή Ομάδα	Υπερσύνδεσμος ή Εικόνα

10. Αν ο ιστότοπος SharePoint στον οποίο θέλετε να αποκτά πρόσβαση ο χρήστης είναι ασφαλής, θα χρειαστεί να καταχωρίσετε το αρχείο του πιστοποιητικού και τον κωδικό πρόσβασης κάνοντας κλικ στο βέλος **Πιστοποιητικό**. Θα παρουσιαστούν οι επιλογές για το «Πιστοποιητικό SharePoint».
    - Καταχωρίστε το όνομα του αρχείου του πιστοποιητικού στο πεδίο *Πιστοποιητικό*. Επιτρέπονται οι εξής επεκτάσεις αρχείου: .cer, .crt, .der, .pfx, .p12, .p76 και p7c.
    - Καταχωρίστε τον κωδικό πρόσβασης στο πιστοποιητικό που θα πρέπει να πληκτρολογήσει ο χρήστης για άνοιγμα και αποκρυπτογράφηση του αρχείου του πιστοποιητικού.
11. Αν η εταιρεία σας απαιτεί τη χρήση διακομιστή μεσολάβησης πριν από την επικοινωνία με τον ιστότοπο SharePoint, πρέπει να καθορίσετε τις ρυθμίσεις για τον διακομιστή αυτόν κάνοντας κλικ στο βέλος **Διακομιστής μεσολάβησης**.
12. Καταχωρίστε τη **Διεύθυνση διακομιστή μεσολάβησης** υπό τη μορφή πλήρως προσδιορισμένου ονόματος τομέα (π.χ. proxy.mycompany.com) ή ως διεύθυνση IP.
13. Καταχωρίστε τις πληροφορίες στις επιλογές **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** που απαιτούνται για πρόσβαση στον διακομιστή μεσολάβησης.
14. Αν ο διακομιστής μεσολάβησης είναι διαμορφωμένος έτσι ώστε να επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 80, αλλάξτε η καταχωρίστε την τιμή χρησιμοποιώντας τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω.
15. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς SharePoint στην ίδια ομάδα προορισμών, επιλέξτε το εικονίδιο **Προσθήκη** και επαναλάβετε τα Βήματα 5 - 14.
16. Για να προσθέσετε μία ακόμη ομάδα προορισμών SharePoint, επιλέξτε τον τύπο προορισμών SharePoint και ύστερα κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

Προσθήκη ομάδας Kofax Front Office Server

1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Προορισμοί**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση προορισμών».
2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί».
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Kofax Front Office Server**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



5. Καταχωρίστε τις απαραίτητες πληροφορίες στο πεδίο *Περιγραφή* που προσδιορίζει τον προορισμό.
6. Καταχωρίστε μια διεύθυνση διακομιστή στο πεδίο *Καταχώριση πλήρους διεύθυνσης Kofax Front Office Server*.
7. Αν ο διακομιστής μεσολάβησης είναι διαρθρωμένος έτσι ώστε να επικοινωνεί σε διαφορετική θύρα από τη Θύρα 80, επιλέξτε τη σωστή τιμή.
8. Καταχωρίστε τις πληροφορίες στις επιλογές **Όνομα χρήστη** και **Κωδικός πρόσβασης** που απαιτούνται για πρόσβαση στο Kofax Front Office Server.
9. Στο πεδίο *Αναγνωριστικό πελάτη*, καταχωρίστε τη διεύθυνση MAC του Scan Station (μορφότυπο διεύθυνσης: xx-xx-xx-xx-xx-xx). Μπορείτε να βρείτε τις πληροφορίες αυτές στην οθόνη «Πληροφορίες» του Scan Station.
10. Επιλέξτε **Ομάδα** ή **Προσωπική** από τη λίστα *Τύπος συντόμευσης*.
11. Κάντε κλικ στην επιλογή **Περιήγηση** για να εντοπίσετε το όνομα της συντόμευσης. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Επιλογή συντόμευσης». Επιλέξτε την επιθυμητή συντόμευση και κάντε κλικ στην επιλογή **OK**.

12. Κάντε κλικ στην επιλογή **Πεδία ευρετηρίου**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Πεδία ευρετηρίου». Τα πεδία ευρετηρίου ποικίλλουν ανάλογα με την εφαρμογή του Kofax Front Office Server από κάθε εταιρεία.
13. Αν το περιβάλλον του Kofax Front Office Server είναι ασφαλές, πληκτρολογήστε (ή αναζητήστε με περιήγηση) το όνομα του αρχείου του πιστοποιητικού στο πεδίο *Πιστοποιητικό*. Επιτρέπονται οι εξής επεκτάσεις αρχείου: .cer, .crt, .der, .pfx, .p12, .p76 και p7c.
14. Καταχωρίστε τον κωδικό πρόσβασης στο πιστοποιητικό που θα χρειαστεί να πληκτρολογήσει ο χρήστης για άνοιγμα και αποκρυπτογράφηση του αρχείου του πιστοποιητικού.
15. Αν θέλετε να προσθέσετε περισσότερους προορισμούς Kofax Front Office Server στην ίδια ομάδα προορισμών, επιλέξτε το εικονίδιο **Προσθήκη** και επαναλάβετε τα Βήματα 5 - 14.
16. Για προσθέσετε μία ακόμη ομάδα προορισμών Kofax Front Office Server, επιλέξτε τον τύπο προορισμών Kofax Front Office Server και κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Αλλιώς, κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

8 Προσθήκη και διαχείριση ομάδων

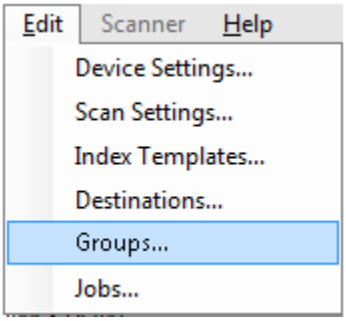
Περιεχόμενα

Εκχώρηση ομάδων 8-1
Προσθήκη ομάδων από υπηρεσίες καταλόγου Active Directory..... 8-3
Προσθήκη μεμονωμένων χρηστών..... 8-4
Ολοκλήρωση της διαμόρφωσης ρυθμίσεων των ομάδων σας 8-5

Το κεφάλαιο αυτό παρέχει τις διαδικασίες για την προσθήκη και τη διατήρηση ομάδων.

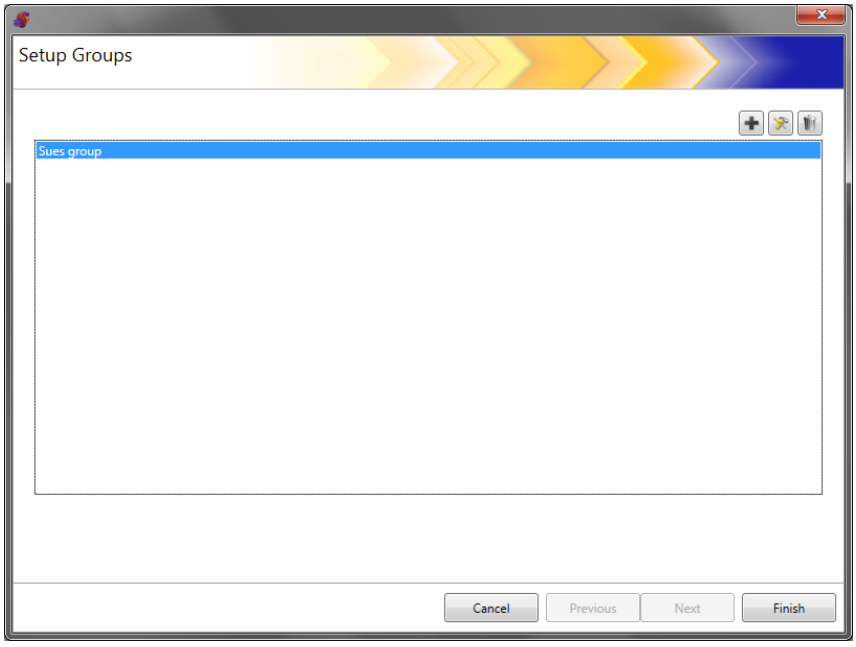
Οι ομάδες είναι μια συλλογή χρηστών του δικτύου των οποίων τα ονόματα μπορούν να εξαχθούν από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Μπορείτε να δημιουργήσετε μια ομάδα από τα περιεχόμενα υπάρχουσας ομάδας του διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory και μπορείτε να προσθέσετε στην ομάδα σας μεμονωμένους χρήστες από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διάρθρωση ρυθμίσεων διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory» στο Κεφάλαιο 4.

Εκχώρηση ομάδων

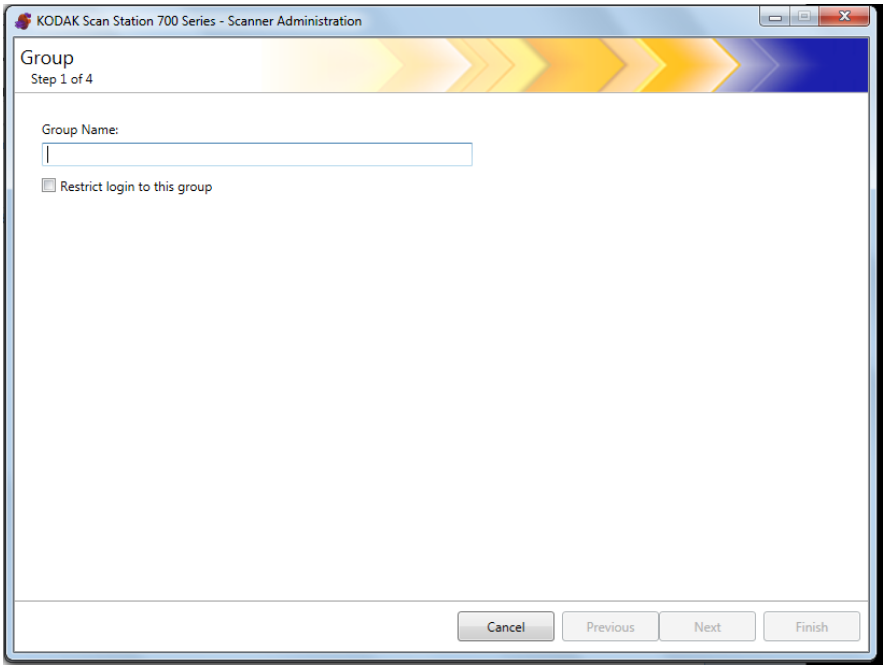


Η ρύθμιση των ομάδων διευκολύνει στον περιορισμό της πρόσβασης ομάδων χρηστών σε συγκεκριμένες εργασίες.

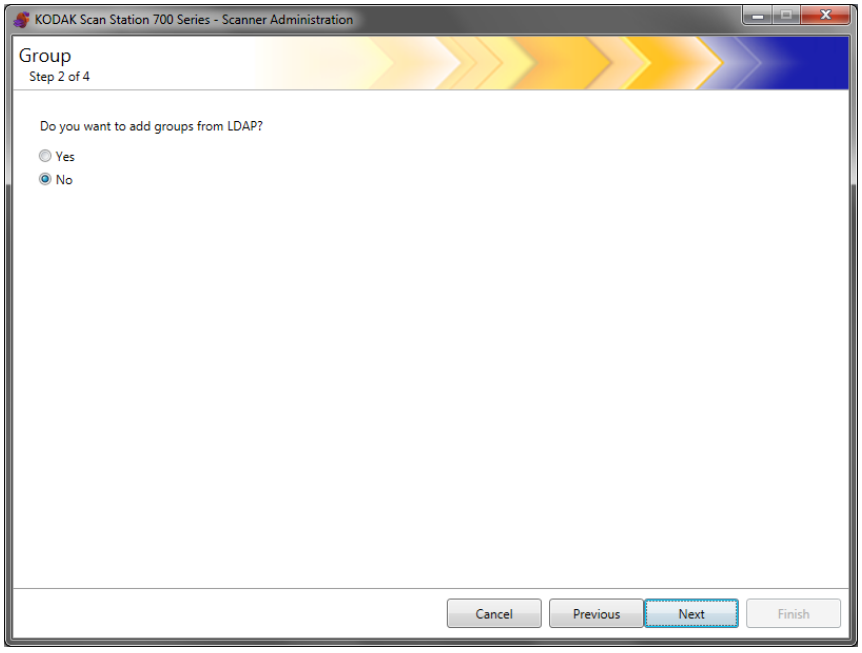
1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Ομάδες**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση ομάδων».



2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη** για να παρουσιαστεί η οθόνη «Ομάδα».

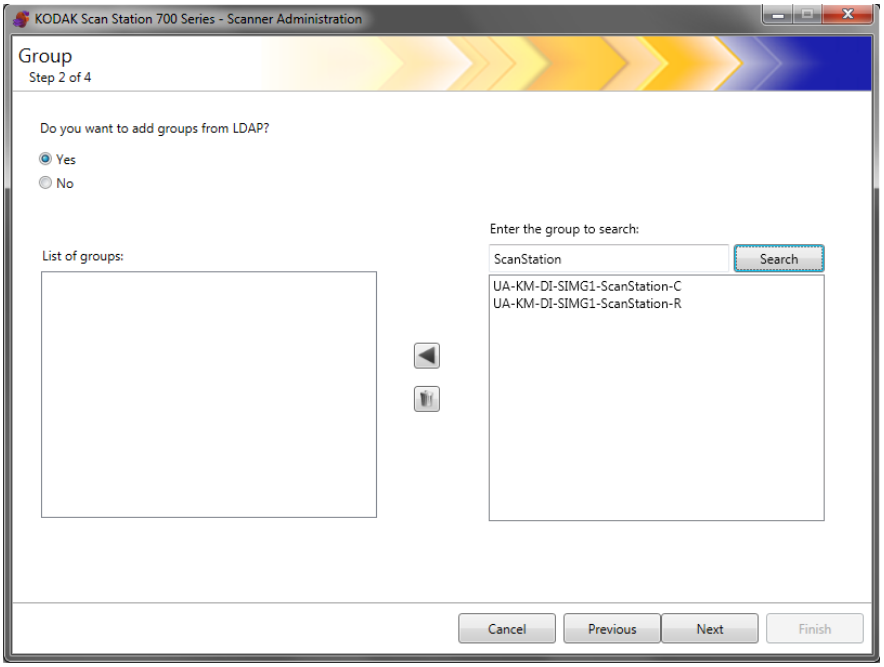


3. Καταχωρίστε το επιθυμητό όνομα ομάδας.
4. Αν θέλετε να περιορίσετε τη χρήση του Scan Station μόνο από καθορισμένους χρήστες σε μια ομάδα, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Περιορισμός σύνδεσης στην ομάδα**.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. Για κάθε ομάδα μπορείτε να καταχωρίσετε ένα όνομα που να σημαίνει κάτι για εσάς και το οποίο θα καθορίζει την ομάδα των χρηστών.



Προσθήκη ομάδων από υπηρεσίες καταλόγου Active Directory

- Αν δεν θέλετε να προσθέσετε ομάδες από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που χρησιμοποιείτε, κάντε κλικ στην επιλογή **Όχι**, ύστερα κλικ στην επιλογή **Επόμενο** και συνεχίστε προχωρώντας στην ενότητα με τον τίτλο «Προσθήκη μεμονωμένων χρηστών».
- Αν επιλέξετε **Ναι**, θα παρουσιαστούν τα πεδία αναζήτησης που θα σας επιτρέψουν να βρείτε το όνομα κάποιας ομάδας από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory (LDAP) που χρησιμοποιείτε. Ύστερα συνεχίστε εκτελώντας τα παρακάτω βήματα.



1. Στο πεδίο *Πληκτρολογήστε την Ομάδα προς αναζήτηση*, δώστε το όνομα της ομάδας που θέλετε να προσθέσετε και κάντε κλικ στην επιλογή **Αναζήτηση**.

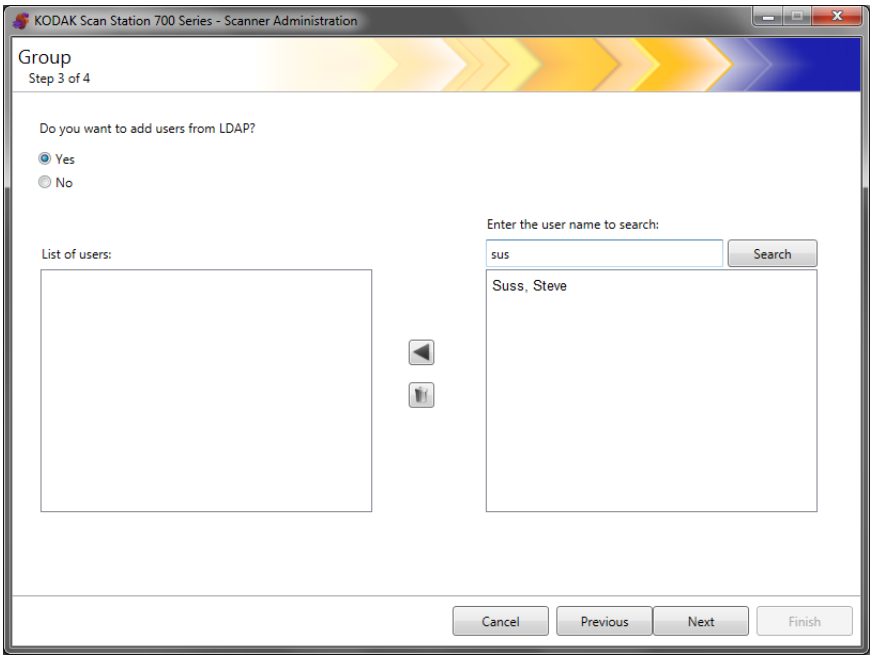
   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

   - Αν βρεθούν πάρα πολλές διευθύνσεις που πληρούν τα κριτήρια της αναζήτησης, μπορεί να χρειαστεί να βελτιώσετε την αναζήτησή σας προσθέτοντας περισσότερες πληροφορίες όπως το μικρό όνομα του ατόμου που ψάχνετε, π.χ. smith joe και όχι σκέτο smith.
   - Πριν και μετά από τα κριτήρια αναζήτησης μπορείτε να προσθέσετε μπαλαντέρ.

2. Επιλέξτε την ομάδα (ή τις ομάδες) που θέλετε να προσθέσετε από τη λίστα στη δεξιά πλευρά και κάντε κλικ στο βέλος προς τ' αριστερά. Οι ομάδες θα προστεθούν στο πλαίσιο *Λίστα ομάδων*.
3. Επαναλάβετε τα βήματα 1 και 2 για να προσθέσετε περισσότερες ομάδες στη λίστα.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν θελήσετε να διαγράψετε μια ομάδα από τη *Λίστα ομάδων*, επιλέξτε την ομάδα που θέλετε να διαγραφεί και κάντε κλικ στο εικονίδιο **Διαγραφή**.

4. Όταν τελειώσετε, κάντε στην επιλογή **Επόμενο**.



Προσθήκη μεμονωμένων χρηστών

- Αν δεν θέλετε να προσθέσετε χρήστες από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory που χρησιμοποιείτε, κάντε κλικ στην επιλογή **Όχι**, ύστερα κλικ στην επιλογή **Επόμενο** και συνεχίστε προχωρώντας στην ενότητα με τον τίτλο «Ολοκλήρωση της διαμόρφωσης ρυθμίσεων των ομάδων σας».
- Αν επιλέξετε **Ναι**, θα παρουσιαστούν τα πεδία αναζήτησης που θα σας επιτρέψουν να βρείτε το όνομα κάποιου χρήστη από τον διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory (LDAP) που χρησιμοποιείτε. Συνεχίστε εκτελώντας τα παρακάτω βήματα.

1. Πληκτρολογήστε το όνομα του χρήστη που θέλετε να προσθέσετε στην ομάδα και κάντε κλικ στην επιλογή **Αναζήτηση**.

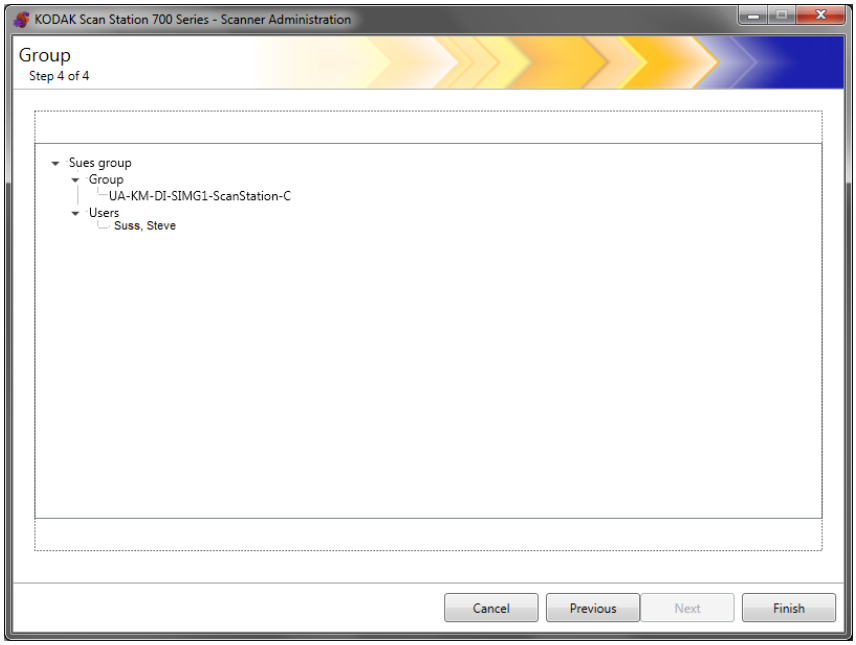
   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

   - Αν βρεθούν πάρα πολλές διευθύνσεις που πληρούν τα κριτήρια της αναζήτησης, μπορεί να χρειαστεί να βελτιώσετε την αναζήτησή σας προσθέτοντας περισσότερες πληροφορίες όπως το μικρό όνομα του ατόμου που ψάχνετε, π.χ. smith joe και όχι σκέτο smith.
   - Πριν και μετά από τα κριτήρια αναζήτησης μπορείτε να προσθέσετε μπαλαντέρ.

2. Επιλέξτε τον χρήστη (ή τους χρήστες) που θέλετε να προσθέσετε στην ομάδα από την παρουσιαζόμενη λίστα και κάντε κλικ στο βέλος προς τ' αριστερά.
3. Όταν τελειώσετε την προσθήκη όλων των χρηστών στην ομάδα σας, κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.

Ολοκλήρωση της διαμόρφωσης ρυθμίσεων των ομάδων σας

Θα παρουσιαστεί μια λίστα που θα παραθέτει όλες τις ομάδες και όλους τους χρήστες.

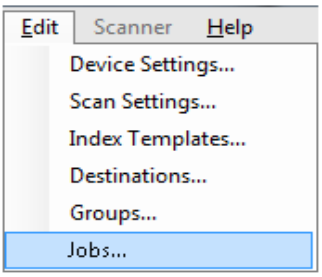


- Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος**.

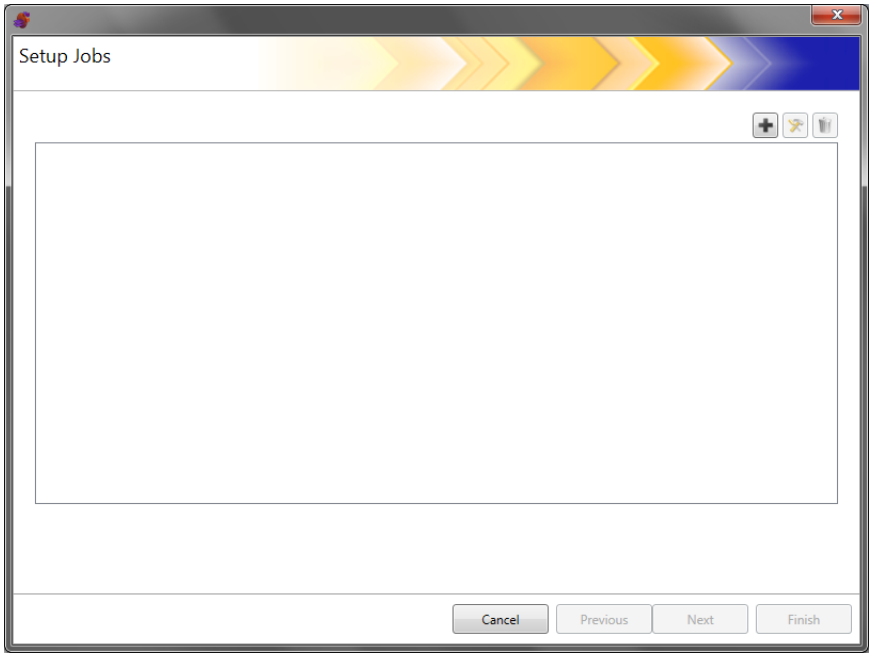
9 Δημιουργία εργασιών

Επειδή οι εργασίες είναι μια συλλογή ρυθμίσεων σάρωσης, προτύπων ευρετηρίου, προορισμών και ομάδων χρηστών, συνιστούμε να δημιουργήσετε εργασίες αφού καθορίσετε όλες αυτές τις ρυθμίσεις.

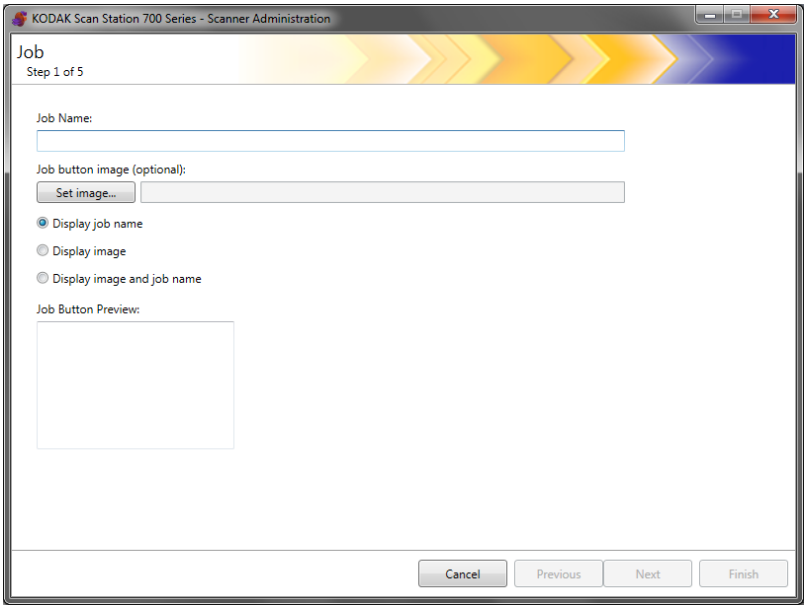
1. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Εργασίες**.



Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Ρύθμιση εργασιών».



2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Εργασία».

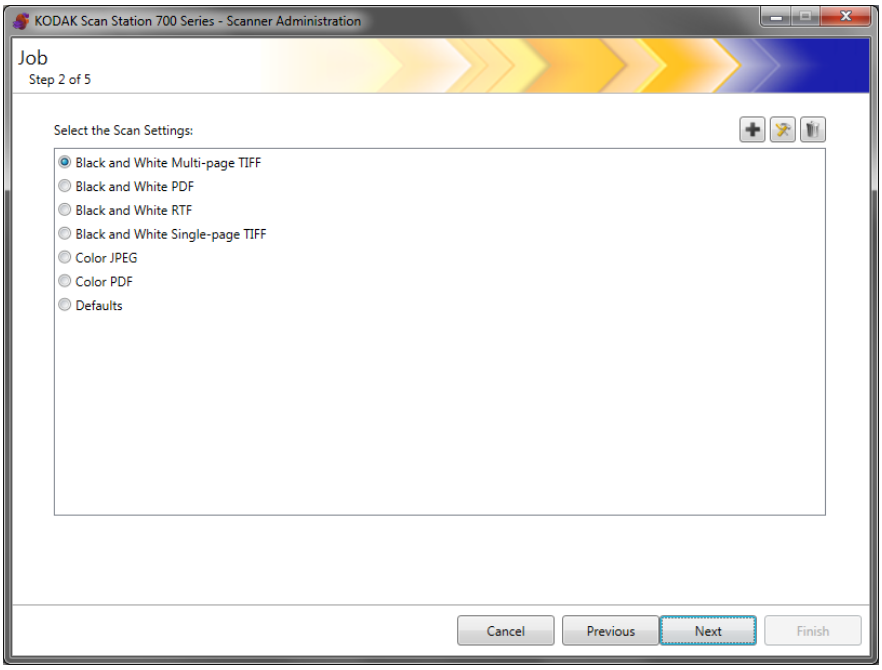


3. Καταχωρίστε όνομα εργασίας. Μόλις καταχωρίσετε το όνομα της εργασίας, το όνομα αυτό θα παρουσιαστεί στο πλαίσιο *Προεπισκόπηση κουμπιού εργασίας*. Το όνομα θα εμφανίζεται έτσι στην οθόνη αφής του Scan Station.
4. Αν το επιθυμείτε, μπορείτε να επιλέξετε το αρχείο μιας εικόνας που θέλετε να χρησιμοποιηθεί ως φόντο για το όνομα της εργασίας. Κάντε κλικ στην επιλογή **Καθορισμός εικόνας** για να εντοπίσετε το αρχείο της επιθυμητής εικόνας.

   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

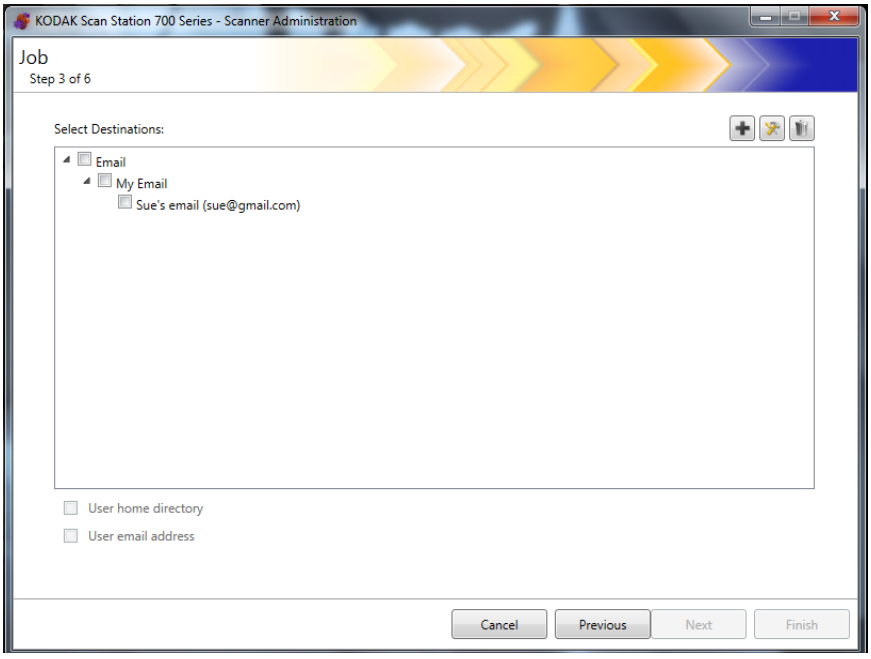
   - Το μέγιστο πλάτος της εικόνας μπορεί να είναι 200 pixel και το μέγιστο ύψος της 130 pixel. Η κλίμακα των εικόνων θα προσαρμόζεται αυτόματα στο μέγεθός τους.
   - Αν επιλέξετε αρχείο εικόνας, θα επιλεχθεί αυτόματα η δυνατότητα **Παρουσίαση εικόνας και ονόματος**.
   - Η εικόνα που επιλέγετε θα αντιγραφεί μέσα στο αρχείο της διαμόρφωσης ρυθμίσεων.
5. Επιλέξτε μία από τις εξής δυνατότητες:
   - **Παρουσίαση ονόματος εργασίας** — στο κουμπί της εργασίας θα παρουσιάζεται μόνο το όνομα της εργασίας.
   - **Παρουσίαση εικόνας** — στο κουμπί της εργασίας θα παρουσιάζεται μόνο η εικόνα.
   - **Παρουσίαση εικόνας και ονόματος** — στο κουμπί της εργασίας θα παρουσιάζονται και το όνομα και η εικόνα της εργασίας.

6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί.

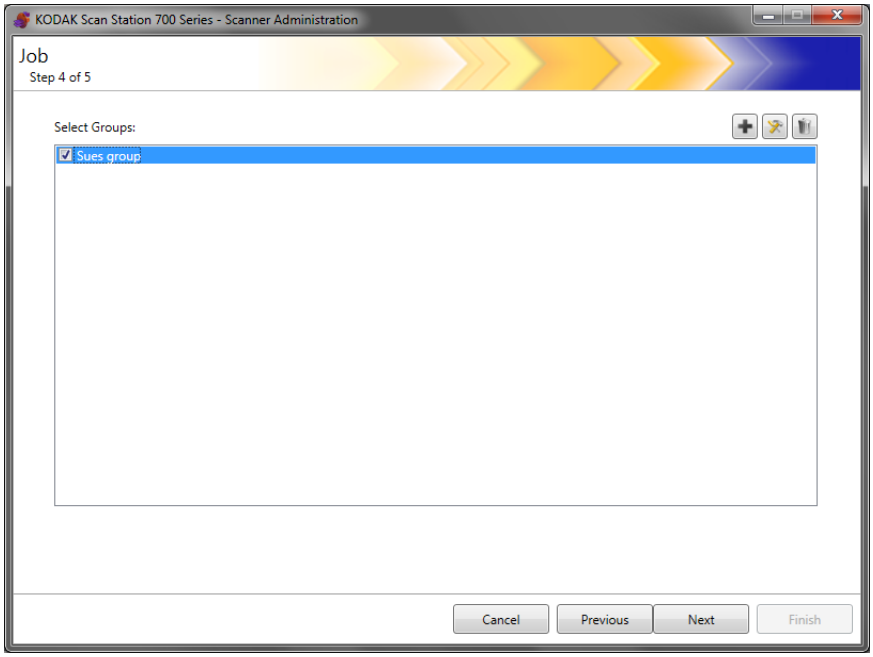


7. Επιλέξτε τις «Ρυθμίσεις σάρωσης» που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για τη συγκεκριμένη εργασία και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη που ακολουθεί.

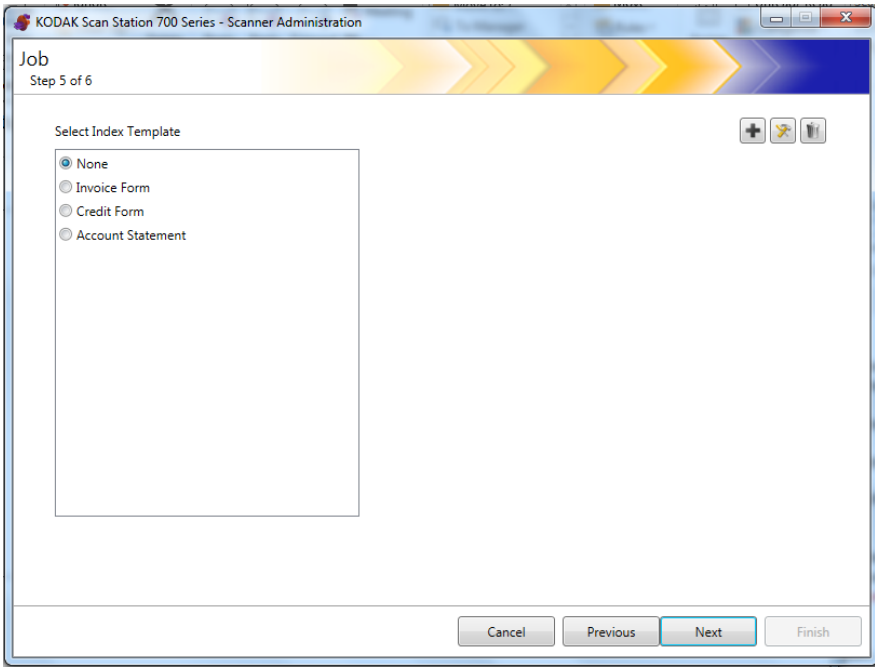
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Από την οθόνη αυτή μπορείτε επίσης να δημιουργήσετε νέες ρυθμίσεις σάρωσης κάνοντας κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**.



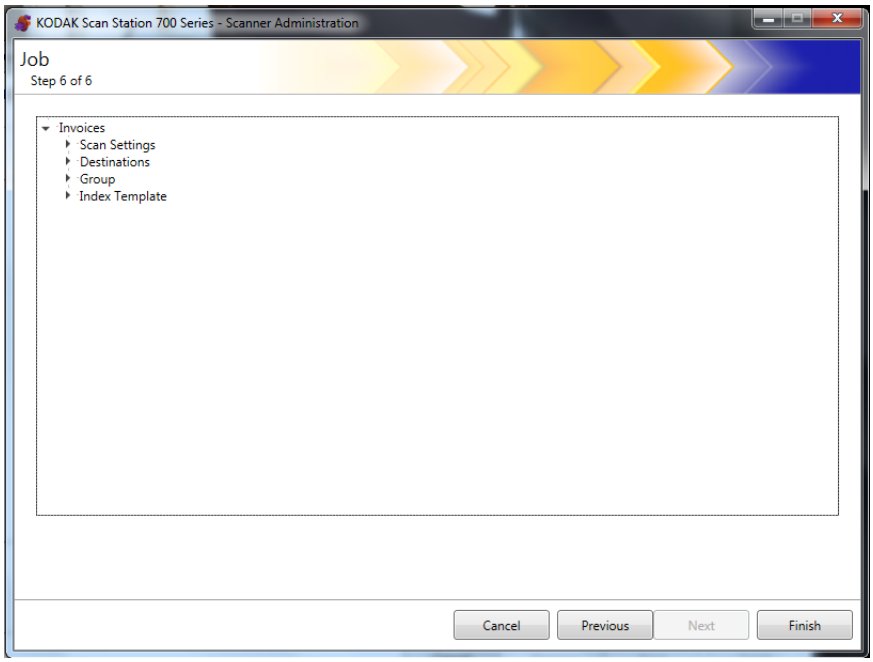
8. Επιλέξτε τον προορισμό (ή τους προορισμούς) όπου θέλετε να σταλεί η συγκεκριμένη εργασία:
   - Μπορείτε να επιλέξετε ολόκληρες ομάδες προορισμών κάνοντας κλικ στο πλαίσιο ελέγχου του υψηλότερου επιπέδου για την ομάδα.
   - Μπορείτε να επιλέξετε μεμονωμένους προορισμούς κάνοντας κλικ σε κάθε λογαριασμό που παρουσιάζεται κάτω από το όνομα της ομάδας.
   - Αν θέλετε να δημιουργήσετε γρήγορα πρόσθετους προορισμούς, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Προσθήκη**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Προορισμοί» που σας επιτρέπει να προσθέσετε κάποιον άλλο προορισμό. Για να μάθετε τις διαδικασίες που αφορούν την προσθήκη προορισμών, ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 7 με τον τίτλο *Δημιουργία προορισμών*.
9. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Κεντρικός κατάλογος χρήστη** αν θέλετε να δημιουργείται αυτόματα προορισμός στον κεντρικό κατάλογο του συνδεδεμένου χρήστη (όπως καθορίζεται στην οθόνη «Ρυθμίσεις διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory») όταν συνδέεται στο Scan Station.
10. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Διεύθυνση ηλ-ταχ. χρήστη** αν θέλετε να δημιουργείται αυτόματα προορισμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση ηλ-ταχ. του χρήστη (όπως καθορίζεται στην οθόνη «Ρυθμίσεις διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory») όταν συνδέεται στο Scan Station.
11. Κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.



12. Επιλέξτε την ομάδα που θέλετε να συσχετίσετε με την εργασία αυτή και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Πρότυπο ευρετηρίου».

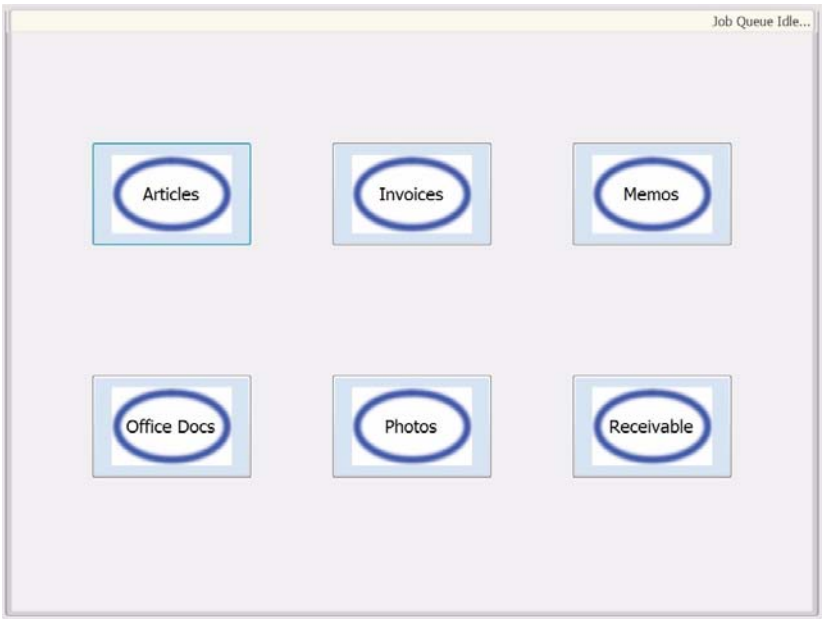


13. Επιλέξτε το «Πρότυπο ευρετηρίου» που θέλετε να συσχετίσετε με την εργασία.
14. Όταν τελειώσετε, κάντε στην επιλογή **Επόμενο**. Θα παρουσιαστεί μια σύνοψη των ρυθμίσεων για τις εργασίες σας.



15. Κάντε κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να επιστρέψετε στην προηγούμενη οθόνη. Ύστερα κάντε ξανά κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να επιστρέψετε στην κύρια οθόνη της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

Μόλις καθοριστεί μια εργασία και αναφορτωθεί η διαμόρφωση ρυθμίσεων σε κάποιο Scan Station, αντί για την κανονική διεπαφή χρήστη στην οθόνη αφής του Scan Station θα παρουσιαστεί η οθόνη «Μόνο εργασίες».



10 Παρακολούθηση και διαχείριση των Scan Station

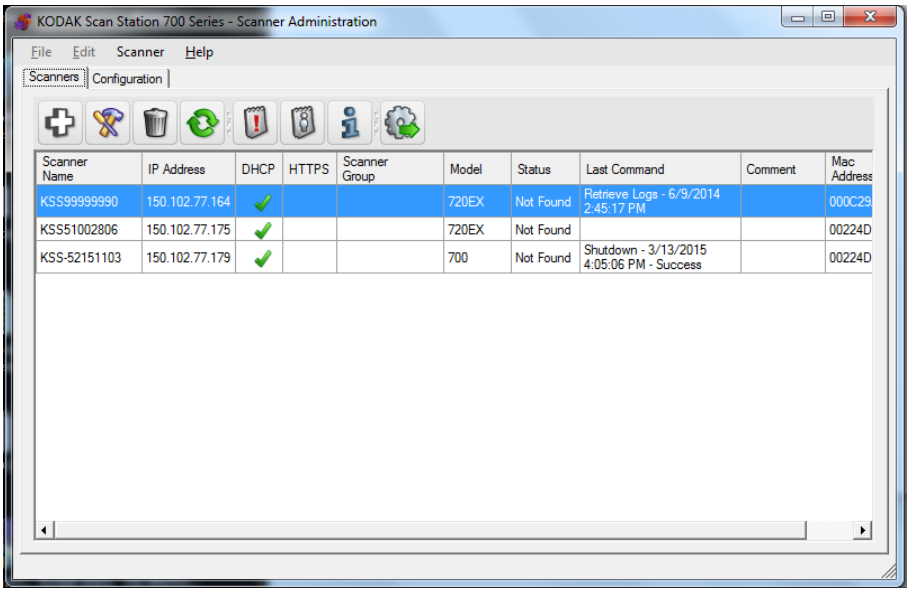
Περιεχόμενα

Καρτέλα «Σαρωτές» 10-2
Γραμμή εργαλείων 10-2
Προβολή πλέγματος 10-4
Επιλογές διάρθρωσης δικτύου 10-5
Προσθήκη Scan Station 10-5
Εντοπισμός συσκευών 10-7
Τροποποίηση Scan Station 10-8
Διαγραφή Scan Station 10-9
Αλλαγή κωδικού πρόσβασης 10-9
Διαρθρώσεις/Αρχεία διαρθρώσεων 10-10
Ενημέρωση του Scan Station 10-10
Μέθοδος 1 10-11
Μέθοδος 2 10-13
Μέθοδος 3 10-15
Μέθοδος 4 10-16
Μέθοδος 5 10-17
Ασφάλεια του Scan Station 10-18
Προστασία του Scan Station με κωδικό πρόσβασης 10-19
Ανάκτηση και εκκαθάριση αρχείων 10-20
Ανάκτηση του αρχείου καταγραφής του Scan Station 10-20
Εκκαθάριση αρχείου καταγραφής 10-22
Ανάκτηση του αρχείου καταγραφής συναλλαγών του Scan Station 10-23
Εκκαθάριση αρχείου καταγραφής συναλλαγών 10-25
Αποθήκευση όλων των αρχείων καταγραφής 10-25
Λεπτομέρειες του Scan Station 10-25
Απομακρυσμένη ενημέρωση ώρας/ημερομηνίας 10-25
Απενεργοποίηση ενός ή περισσότερων Scan Station 10-27
Επανεκκίνηση ενός ή περισσότερων Scan Station 10-27
Μετακίνηση ενός ή περισσότερων Scan Station 10-28

Το κεφάλαιο αυτό παρέχει πληροφορίες για την παρακολούθηση όλων των Scan Station που έχουν βρεθεί στο δίκτυο και έχουν διαρθρωθεί.

Καρτέλα «Σαρωτές»

Η καρτέλα «Σαρωτές» περιέχει τα δεδομένα που απαιτούνται ειδικά για τον εντοπισμό και τη σύνδεση με τα Scan Station στο δίκτυο.



Όταν είναι ενεργή η καρτέλα «Σαρωτές», θα έχετε πρόσβαση στο μενού «Σαρωτής». Οι επιλογές στα μενού «Σαρωτής» και «Βοήθεια» περιγράφονται στην ενότητα με τον τίτλο «Επιλογές των μενού» στο Κεφάλαιο 3.

Η γραμμή εργαλείων

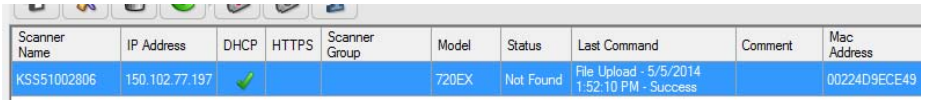
Η γραμμή εργαλείων παρέχει γρήγορη πρόσβαση σε συχνά χρησιμοποιούμενες λειτουργίες. Η γραμμή εργαλείων παρουσιάζεται πάντοτε. Δεν μπορείτε να προσθέσετε, να διαγράψετε ή να μετακινήσετε κουμπιά στη γραμμή εργαλείων.

Εικονίδιο	Περιγραφή
	Παρουσιάζει το παράθυρο διαλόγου «Προσθήκη σαρωτή» που σας επιτρέπει να καθορίσετε τα Scan Station τα οποία θα διαχειρίζεστε εξ αποστάσεως.
	Σας επιτρέπει να μετονομάσετε το επιλεγμένο Scan Station και να καθορίσετε ρυθμίσεις δικτύου.
	Σας επιτρέπει να διαγράψετε το επιλεγμένο Scan Station από τη λίστα των Scan Station που διαχειρίζεστε.

	Ανανεώνει το πλέγμα για να παρουσιαστεί η τρέχουσα κατάσταση του Scan Station: • Αδράνεια : • Σάρωση • Εκτελείται επεξεργασία εικόνων. • Εκτελείται αποστολή ηλ-μηνύματος. • Εκτελείται αποθήκευση. • Εκτελείται εκτύπωση • Η σάρωση ολοκληρώθηκε. • Σφάλμα • Ακυρώθηκε. • Προεπισκόπηση • Εκτελείται αποστολή φαξ. • Εκτελείται λήψη φαξ. • Η λειτουργία τερματίζεται. • Εκτελείται επανεκκίνηση. • Εκτελείται ενημέρωση. • Σε χρήση • Δεν βρέθηκε. Περιγραφή των καταστάσεων αυτών θα βρείτε στην ενότητα με τον τίτλο «Επιλογές των μενού» στο Κεφάλαιο 3.
	Ανακτά, παρουσιάζει και επιτρέπει την αποθήκευση του αρχείου καταγραφής στο επιλεγμένο Scan Station.
	Παρουσιάζει και επιτρέπει την αποθήκευση του αρχείου καταγραφής συναλλαγών στο επιλεγμένο Scan Station.
	Παρουσιάζει αναλυτικές πληροφορίες για το επιλεγμένο Scan Station (π.χ. έκδοση λογισμικού, διεύθυνση IP κλπ).
	Αναφορτώνει την επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων στο Scan Station.

Προβολή πλέγματος

Ακολουθεί μια περιγραφή των στηλών στην προβολή πλέγματος.



Scanner Name	IP Address	DHCP	HTTPS	Scanner Group	Model	Status	Last Command	Comment	Mac Address
KSS51002806	150.102.77.197	✓			720EX	Not Found	File Upload - 5/5/2014 1:52:10 PM - Success		00224D9ECE49

Όνομα σαρωτή — παρουσιάζει το όνομα που έχει εκχωρηθεί στο Scan Station.

Διεύθυνση IP — παρουσιάζει τη διεύθυνση IP που είναι συσχετισμένη με το Scan Station.

DHCP — αν το Scan Station είναι διαρθρωμένο για ανάκτηση της διεύθυνσης IP με χρήση DHCP, το πεδίο αυτό θα είναι επιλεγμένο. Αν το Scan Station είναι διαρθρωμένο για χρήση στατικά καθοριζόμενης διεύθυνσης IP, το πεδίο αυτό θα είναι κενό.

HTTPS — αν το Scan Station είναι διαρθρωμένο για επικοινωνία με χρήση HTTPS, το πεδίο αυτό θα είναι επιλεγμένο.

Ομάδα σαρωτών — μπορείτε να συσχετίσετε τα Scan Station με το όνομα κάποιας ομάδας. Η στήλη αυτή παρουσιάζει την ομάδα στην οποία ανήκει το Scan Station. Η εν λόγω ομάδα καθορίζεται κατά την προσθήκη ενός Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή δεν είναι η ίδια με την ομάδα χρηστών που καθορίζεται κατά τη δημιουργία και την τροποποίηση διαμορφώσεων ρυθμίσεων.

Μοντέλο — παρουσιάζει τον αριθμό του μοντέλου του Scan Station (δηλαδή 730EX, 710, 5XX κλπ).

Κατάσταση — παρουσιάζει την τρέχουσα κατάσταση του Scan Station (π.χ. αδράνεια, σάρωση, ενημέρωση, επανεκκίνηση κλπ).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν πιέσετε το F5, η κατάσταση των εντοπισμένων Scan Station θα ανανεωθεί αμέσως.

Τελευταία εντολή — παρουσιάζει την τελευταία εντολή που δόθηκε από τον διαχειριστή και συμπεριλαμβάνει την ημερομηνία, την ώρα και την επιτυχία ή την αποτυχία της ενέργειας που εκτελέστηκε.

Σχόλιο — όσα σχόλια προστέθηκαν από τον διαχειριστή κατά την προσθήκη ενός Scan Station θα παρουσιάζονται στη στήλη αυτή.

Διεύθυνση Mac — παρουσιάζει το μοναδικό αναγνωριστικό του προσαρμογέα δικτύου.

Επιλογές διαμόρφωσης ρυθμίσεων δικτύου

Προτού αρχίσετε να προσθέτετε ή να εντοπίζετε τα Scan Station, πρέπει να γνωρίζετε τη διεύθυνση IP ή το όνομα της κάθε συσκευής ή, κατά προτίμηση, και τα δύο αυτά στοιχεία.

Για να μάθετε το όνομα του Scan Station που διαχειρίζεστε:

1. Βεβαιωθείτε ότι το Scan Station είναι ενεργοποιημένο και λειτουργεί σωστά.

2. Κάντε κλικ στο εικονίδιο «Πληροφορίες» στο Scan Station για να παρουσιαστούν το όνομα και η διεύθυνση IP του αν είναι συνδεδεμένο σε δίκτυο.

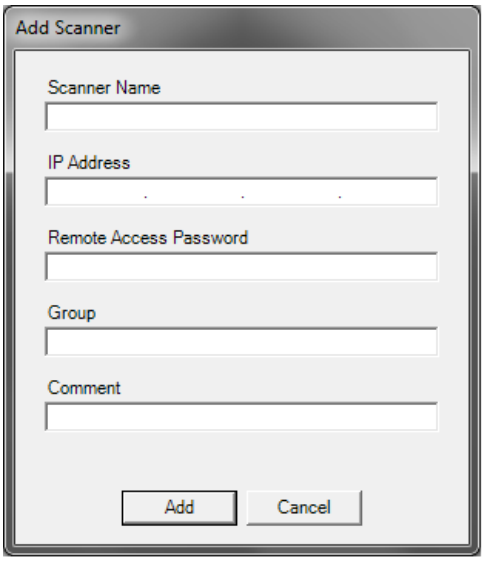
Προσθήκη Scan Station

Προτού προσθέσετε ένα Scan Station για διαχείριση εξ αποστάσεως, προτείνουμε να μάθετε το όνομα και/ή τη διεύθυνση IP του και τον κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης στο εν λόγω Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το Scan Station θα έχει διεύθυνση IP μόνο αν είναι συνδεδεμένο σε δίκτυο και αν έχουν διαμορφωθεί οι ρυθμίσεις του.

Μετά από κάθε προσθήκη Scan Station θα ενημερώνεται η κύρια οθόνη.

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Προσθήκη σαρωτή**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Προσθήκη σαρωτή».



2. Καταχωρίστε το όνομα του Scan Station στο πεδίο *Όνομα σαρωτή*.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στο πεδίο αυτό αποδεκτές είναι οι τιμές που περιλαμβάνουν αλφαριθμικούς χαρακτήρες και παύλα. Δεν επιτρέπονται διαστήματα ή άλλα σύμβολα.

3. Καταχωρίστε τη διεύθυνση IP. Η διεύθυνση IP πρέπει να έχει μορφότυπο IPv4 xxx.xxx.xxx.xxx.

4. Καταχωρίστε τον κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης για το Scan Station. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διαμόρφωση των επιλογών της συσκευής σας» στο Κεφάλαιο 4.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε να αφήσετε κενό το πεδίο αυτό. Αφήστε κενό το πεδίο αυτό αν δεν υπάρχει καθορισμένος κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης για το Scan Station.

5. Αν το επιθυμείτε, καταχωρίστε όνομα (ή θέση) για την ομάδα. Το όνομα αυτό θα παρουσιάζεται στην προβολή πλέγματος. Για παράδειγμα, το Scan Station μπορεί να βρίσκεται στο κεντρικό υποκατάστημα μιας εταιρείας.
6. Αν το επιθυμείτε, καταχωρίστε κάθε πρόσθετη πληροφορία που θεωρείτε σημαντική στο πεδίο *Σχόλιο*. Για παράδειγμα, μπορείτε να καταχωρίσετε το όνομα του τμήματος όπου βρίσκεται το Scan Station.
7. Κάντε κλικ στην επιλογή **Προσθήκη**. Το όνομα και οι πληροφορίες του Scan Station θα παρουσιαστούν στην κύρια οθόνη της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».

   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

   - Αν δεν βρεθεί το Scan Station ή αν επιχειρείτε να προσθέσετε Scan Station του οποίου η εγκατάσταση στο δίκτυο θα γίνει αργότερα, θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Προέκυψε σφάλμα κατά την επικοινωνία με τη συσκευή. Θέλετε οπωσδήποτε να την προσθέσετε;*** Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για να προσθέσετε το Scan Station.
   - Αν καταχωρίσετε λανθασμένη διεύθυνση IP, μπορεί να χρειαστεί να διαγράψετε τις πληροφορίες για το Scan Station από την κύρια οθόνη της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» και να το προσθέσετε ξανά με τις σωστές πληροφορίες.

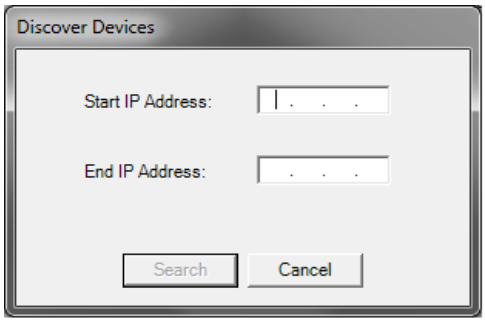
8. Για να προσθέσετε περισσότερα Scan Station στην ομάδα αυτή, ακολουθήστε τα Βήματα 1 - 7.

Εντοπισμός συσκευών

Η επιλογή «Εντοπισμός συσκευών» σας επιτρέπει να σαρώσετε μια περιοχή διευθύνσεων IP για να βρείτε και να καταχωρίσετε αυτόματα κάθε Scan Station με διεύθυνση IP που εμπίπτει στην καθορισμένη περιοχή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή «Εντοπισμός συσκευών» ισχύει μόνο σε Scan Station για τα οποία δεν έχετε αλλάξει τον καθορισμένο κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης. Πρόκειται για τον κωδικό που καθορίσατε χρησιμοποιώντας την επιλογή του μενού **Σαρωτής>Προσθήκη σαρωτή** από την καρτέλα «Σαρωτής» ή από την επιλογή του μενού **Σαρωτής> Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης**.

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Εντοπισμός συσκευών**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Εντοπισμός συσκευών».



2. Καταχωρίστε την πρώτη διεύθυνση IP εκεί που θέλετε να αρχίσει η αναζήτηση μέσα στην περιοχή διευθύνσεων IP στο πεδίο *Από διεύθυνση IP*.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αμέσως μόλις κάνετε κλικ στο πεδίο (ή στην καρτέλα) *Έως διεύθυνση IP*, το πεδίο θα συμπληρωθεί αυτόματα με μια διεύθυνση που θα είναι κατά 10 αριθμούς μεγαλύτερη από την πρώτη (π.χ. Από διεύθυνση IP = 192.168.1.1, Έως διεύθυνση IP = 192.168.1.10).

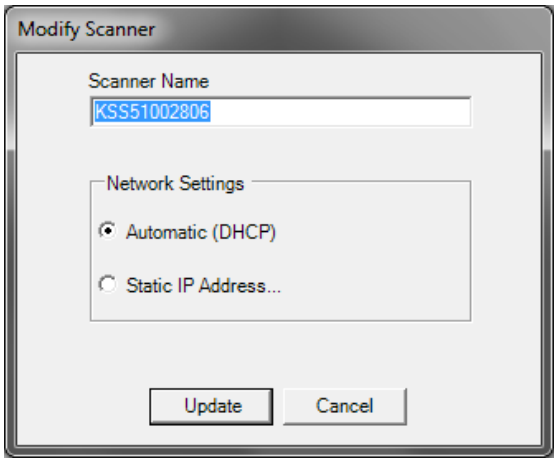
3. Καταχωρίστε την τελευταία διεύθυνση IP εκεί που θέλετε να τελειώσει η αναζήτηση μέσα στην περιοχή διευθύνσεων IP στο πεδίο *Έως διεύθυνση IP*.

4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Αναζήτηση**. Θα ξεκινήσει η αναζήτηση. Η διαδικασία αυτή μπορεί να διαρκέσει μερικά λεπτά, πράγμα που εξαρτάται από την περιοχή της αναζήτησης. Μόλις θα εντοπίζονται διευθύνσεις IP μέσα στη συγκεκριμένη περιοχή, θα καταχωρίζονται αυτόματα.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν επιλέξετε περιοχή διευθύνσεων που καλύπτει τα δύο ανώτερα τμήματα της διεύθυνσης IP (π.χ. 192.168.1.1 - 192.169.1.1 ή 192.168.1.1 - 193.168.1.1), ο εντοπισμός των συσκευών μπορεί να διαρκέσει πάρα πολλή ώρα.

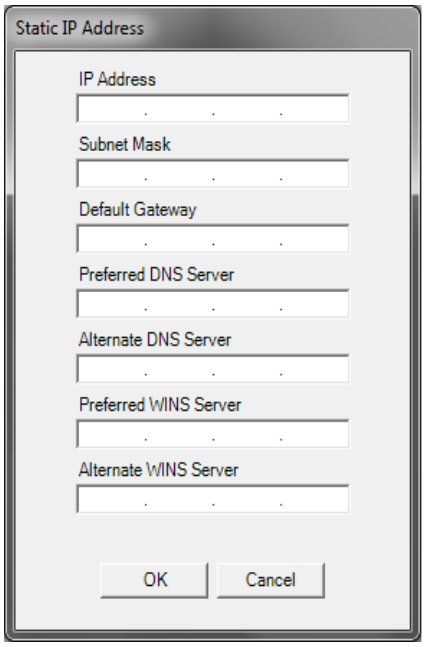
Τροποποίηση Scan Station

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Τροποποίηση σαρωτή**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Τροποποίηση σαρωτή».



2. Κάντε όλες τις απαιτούμενες αλλαγές.

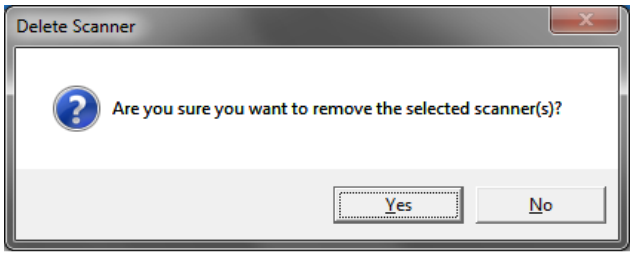
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν επιλέξετε **Στατική διεύθυνση IP**, θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Στατική διεύθυνση IP» που σας επιτρέπει να αλλάξετε τις ρυθμίσεις για τη διεύθυνση IP.



3. Κάντε κλικ στην επιλογή **OK**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ενημέρωση**.

Διαγραφή Scan Station

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Διαγραφή σαρωτή**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Διαγραφή σαρωτή».

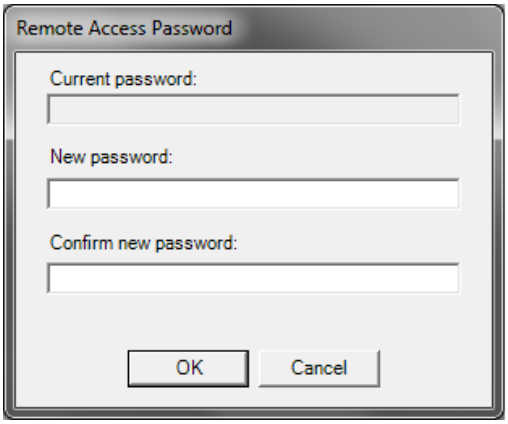


2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι**.

Αλλαγή κωδικού απομακρυσμένης πρόσβασης

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης**. Αυτός ο κωδικός πρόσβασης χρησιμοποιείται από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» για την επικοινωνία με το Scan Station.

   Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης».



2. Καταχωρίστε τον κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης στο Scan Station στο πεδίο *Τρέχων κωδικός πρόσβασης*.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το πεδίο αυτό θα είναι γκριζαρισμένο αν δεν έχει καθοριστεί κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης.

3. Καταχωρίστε νέο κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης στο πεδίο *Νέος κωδικός πρόσβασης*.
4. Καταχωρίστε ξανά τον νέο κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης στο πεδίο *Επιβεβαίωση κωδικού πρόσβασης*.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **OK**.

Διαρθρώσεις/Αρχεία διαρθρώσεων

Οι διαμορφώσεις ρυθμίσεων είναι συλλογή ρυθμίσεων όπου περιλαμβάνονται οι εξής: Ρυθμίσεις συσκευής, Ρυθμίσεις σάρωσης, Προορισμοί, Ομάδες και Εργασίες. Οι διαμορφώσεις ρυθμίσεων αποθηκεύονται σε δύο σημεία: στον υπολογιστή όπου εκτελείται η εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» και στο Scan Station όπου είναι αναφορτωμένο το αρχείο της κάθε διαμόρφωσης ρυθμίσεων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη διαφορά ανάμεσα στις διαρθρώσεις και στα αρχεία διάρθρωσης, ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 13 με τον τίτλο *Γλωσσάριο*.

Ενημέρωση του Scan Station που χρησιμοποιείτε

Υπάρχουν πέντε τρόποι ενημέρωσης του Scan Station που χρησιμοποιείτε:

- **Μέθοδος 1**. Αναφόρτωση διαμορφώσεων ρυθμίσεων και ενημερωμένων εκδόσεων του υλικολογισμικού με χρήση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Το Scan Station θα αναγνωρίσει αυτόματα τη νέα διαμόρφωση ρυθμίσεων ή το πακέτο των ενημερώσεων και αυτόματα θα εκτελέσει ενημέρωση. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μέθοδος 1» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.
- **Μέθοδος 2**. Το αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων και το πακέτο των προαιρετικών ενημερωμένων εκδόσεων του υλικολογισμικού είναι αποθηκευμένα σε μια μονάδα του δικτύου και το Scan Station είναι διαμορφωμένο έτσι ώστε να αναζητά ενημερωμένες εκδόσεις στον κοινόχρηστο αυτό φάκελο κάποια συγκεκριμένη μέρα και ώρα. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μέθοδος 2» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.
- **Μέθοδος 3**. Το αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων είναι αποθηκευμένο σε μια μονάδα USB που είναι τοποθετημένη σε κάποιο Scan Station. Θα ερωτηθείτε αν θέλετε να γίνει ενημέρωση της διαμόρφωσης των ρυθμίσεων του Scan Station. Αν επιλέξετε **Ναι**, θα εμφανιστεί προτροπή για την ενημέρωση μεμονωμένων στοιχείων. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μέθοδος 3» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.
- **Μέθοδος 4**. Το αρχείο της διαμόρφωσης ρυθμίσεων μπορεί να εξαχθεί σε μια μονάδα USB για χρήση κατά τη μη αυτόματη διαμόρφωση των ρυθμίσεων κάποιου Scan Station. Κατά την εγκατάσταση αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων με χρήση μονάδας USB, αν τα περιεχόμενα του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων δεν ταιριάζουν ακριβώς με τα περιεχόμενα του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων που είναι εκείνη τη στιγμή αποθηκευμένο στο Scan Station, θα παρουσιαστεί η προτροπή να ενημερώσετε το Scan Station με τη διαμόρφωση ρυθμίσεων που περιέχει η μονάδα USB. Αν επιλέξετε **Όχι**, το Scan Station θα περάσει σε λειτουργία τοπικής διαχείρισης. Στο σημείο αυτό μπορείτε να τροποποιήσετε τις περισσότερες από τις ρυθμίσεις του Scan Station στις οποίες θα γίνει ενημέρωση αμέσως μόλις αφαιρέσετε τη μονάδα USB. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μέθοδος 4» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.

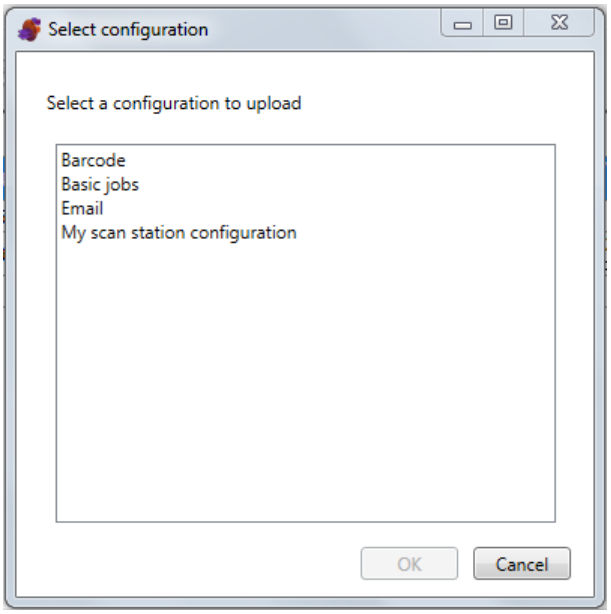
- **Μέθοδος 5**. Το αρχείο της διαμόρφωσης ρυθμίσεων είναι αποθηκευμένο σε μια μονάδα USB μαζί με ένα πακέτο ενημερωμένων εκδόσεων υλικολογισμικού. Με τη μέθοδο αυτή θα γίνει ενημέρωση μόνο στο υλικολογισμικό. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μέθοδος 5» που θα βρείτε παρακάτω σ' αυτό το κεφάλαιο.

Μέθοδος 1

Το αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων και το πακέτο των προαιρετικών ενημερωμένων εκδόσεων αναφορτώνονται με χρήση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Το Scan Station θα αναγνωρίσει αυτόματα το νέο αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων ή το πακέτο των ενημερωμένων εκδόσεων και θα εκτελέσει ενημέρωση.

Αναφόρτωση αρχείων διαμορφώσεων ρυθμίσεων

1. Από την καρτέλα «Σαρωτές» και την προβολή πλέγματος επιλέξτε τα Scan Station στα οποία θέλετε να σταλεί η διαμόρφωση των ρυθμίσεων.
2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Αναφόρτωση διαμόρφωσης ρυθμίσεων**. Θα εμφανιστεί η οθόνη «Επιλογή διαμόρφωσης ρυθμίσεων».



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν η επιλεγμένη διαμόρφωση ρυθμίσεων έχει αλλάξει, δίπλα στο όνομά της θα εμφανιστεί ένας αστερίσκος. Για να μπορέσετε να αναφορτώσετε τη διαμόρφωση ρυθμίσεων στο Scan Station, πρέπει να επιλέξετε **Αρχείο>Αποθήκευση**.

3. Επιλέξτε τη διαμόρφωση ρυθμίσεων που θέλετε να αναφορτωθεί και κάντε κλικ στην επιλογή **OK**.

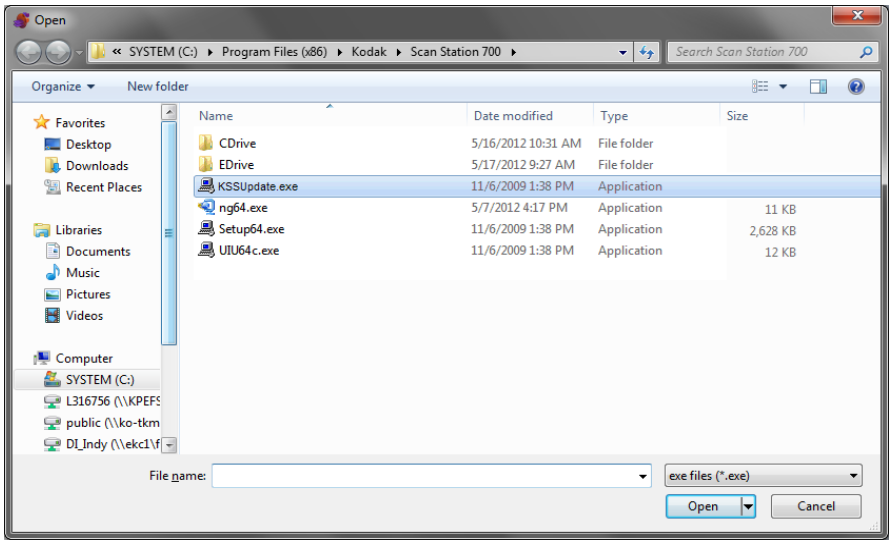
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μετά τη διαδικασία αναφόρτωσης ενδέχεται να γίνει επανεκκίνηση του Scan Station ανάλογα με τα στοιχεία της διαμόρφωσης ρυθμίσεων που έχουν αλλάξει.

Αναφόρτωση υλικολογισμικού

1. Επιλέξτε το Scan Station στο οποίο θέλετε να στείλετε νέο υλικολογισμικό.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να επιλέξετε περισσότερα από ένα Scan Station, χρησιμοποιήστε το πλήκτρο Ctrl ή Shift και κάντε κλικ στο κουμπί του ποντικιού. Θα επισημανθούν τα επιλεγμένα Scan Station.

2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Αναφόρτωση υλικολογισμικού**.
   Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Άνοιγμα».



3. Επιλέξτε το αρχείο που θέλετε να αναφορτώσετε και κάντε κλικ στην επιλογή **Άνοιγμα**.

   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

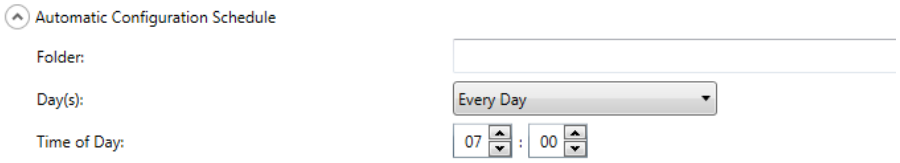
   - Στο Scan Station μπορεί να αναφορτωθεί μόνο αρχείο KSSUpdate.exe.
   - Στη διάρκεια της αναφόρτωσης του αρχείου θα παρουσιάζεται το μήνυμα ***Εκτελείται αναφόρτωση. Περιμένετε***.
   - Αν το υλικολογισμικό του Scan Station και το υλικολογισμικό KSSUpdate βρίσκονται στο ίδιο επίπεδο αναθεώρησης, δεν θα εκτελεστεί καμία ενέργεια.
   - Μπορείτε να επανέλθετε σε παλαιότερη έκδοση του υλικολογισμικού του Scan Station ή να εκτελέσετε ενημέρωση σε νεότερη έκδοση. Αν αναφορτωθεί παλαιότερη έκδοση του αρχείου KSSUpdate.exe, θα γίνει επαναφορά του Scan Station ώστε να μπορεί να χρησιμοποιήσει την παλαιότερη έκδοση του υλικολογισμικού. Αν αναφορτωθεί νεότερη έκδοση, θα γίνει ενημέρωση του Scan Station με το νεότερο υλικολογισμικό.
   - Μπορείτε να προμηθευτείτε πακέτα ενημερώσεων από τον αντιπρόσωπο Τεχνικής Εξυπηρέτησης στην περιοχή σας. Τα πακέτα ενημερωμένων εκδόσεων θα αποτελούνται πάντοτε από ένα αρχείο με το όνομα KSSUpdate.exe.

Μέθοδος 2

Μπορείτε να διαρθρώσετε το Scan Station έτσι ώστε να παρακολουθεί έναν φάκελο δικτύου όπου γίνεται η εγκατάσταση διαμορφώσεων ρυθμίσεων και ενημερώσεων υλικολογισμικού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν έχετε Scan Station 710, προτείνουμε να μη χρησιμοποιήσετε τη μέθοδο αυτή γιατί η συσκευή θα περάσει στη λειτουργία με χαμηλή ισχύ.

1. Επιλέξτε την καρτέλα «Διαμόρφωση».
2. Επιλέξτε τη διαμόρφωση ρυθμίσεων που θέλετε να τροποποιήσετε.
3. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής**.
4. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Επιλογές συσκευής** και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**.
5. Κάντε κλικ στο βέλος **Χρονοπρογραμματισμός αυτόματης διαμόρφωσης** και καθορίστε τις τιμές που ακολουθούν.



   - Διαδρομή προς τον φάκελο όπου μπορείτε να βρείτε τις ενημερώσεις.
   - Ποια μέρα της εβδομάδας (Κάθε μέρα, Κάθε Δευτέρα κλπ).
   - Την ώρα της ημέρας που θα γίνεται έλεγχος για ενημερώσεις (24ωρο ρολόι).

Για παράδειγμα, μπορεί να θέλετε να παρακολουθείτε τον φάκελο *\\myserver\updates\myscanstationID Κάθε Δευτέρα* στις *7:00 π.μ.*

Υπάρχουν δύο τρόποι εξ αποστάσεως διαμόρφωσης ρυθμίσεων και ενημέρωσης του Scan Station που χρησιμοποιείτε:

- **Ενημέρωση ενός μόνο αρχείου/φακέλου** — δημιουργήστε μόνο έναν φάκελο στο δίκτυο όπου είναι διαμορφωμένες οι ρυθμίσεις όλων των Scan Station για να παρακολουθείτε αν υπάρχουν ενημερωμένα αρχεία διαμόρφωσης ρυθμίσεων. Ο τρόπος αυτός σας επιτρέπει να στείλετε ταυτόχρονα μόνο μία διαμόρφωση ρυθμίσεων σε όλα τα Scan Station που είναι συνδεδεμένα σε δίκτυο. Συνιστάται όταν όλα τα Scan Station χρησιμοποιούν από κοινού την ίδια διαμόρφωση ρυθμίσεων.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν χρησιμοποιείτε την απομακρυσμένη ενημέρωση, παραβλέπονται ορισμένες ρυθμίσεις της διαμόρφωσης (Όνομα σαρωτή, Διεύθυνση IP και Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης) για να αποφευχθεί η δημιουργία διπλών εγγραφών συσκευών στο δίκτυό σας.

- **Ενημέρωση πολλαπλών αρχείων/φακέλων** — αν απαιτείται διαφορετική διαμόρφωση ρυθμίσεων για κάθε τα Scan Station που χρησιμοποιείτε, συνιστούμε να δημιουργήσετε στο δίκτυο έναν κοινό φάκελο με υποφακέλους όπου θα αποθηκεύονται μεμονωμένα αρχεία διαμόρφωσης ρυθμίσεων για το κάθε Scan Station που είναι συνδεδεμένο στο δίκτυό σας. Ύστερα πρέπει να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του κάθε Scan Station έτσι ώστε να παρακολουθεί τον κατάλληλο φάκελο για ενημερώσεις.

Την καθορισμένη μέρα και ώρα της εβδομάδας, το Scan Station ελέγχει αν υπάρχει ο καθορισμένος φάκελος στο δίκτυο και, αν τον βρει, εξετάζει τα περιεχόμενά του αναζητώντας ένα αρχείο KSS.xml και ένα προαιρετικό αρχείο KSSUpdate.exe. Αν βρει το αρχείο KSS.xml και/ή το αρχείο KSSUpdate.exe, θα συγκρίνει την ημερομηνία και την ώρα τροποποίησης με τα αντίστοιχα στοιχεία την τελευταία φορά που εκτελέστηκε η διαμόρφωση ρυθμίσεων στο Scan Station. Αν το αρχείο KSS.xml και/ή το αρχείο KSSUpdate.exe είναι πιο πρόσφατα ενημερωμένα, στο Scan Station θα εφαρμοστούν οι ρυθμίσεις της διαμόρφωσης ρυθμίσεων και/η νέα ενημερωμένη έκδοση του υλικολογισμικού που υπάρχουν στον φάκελο.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Μπορείτε να προμηθευτείτε πακέτα ενημερώσεων από τον ιστότοπο της Kodak Alaris ή από τον αντιπρόσωπο Τεχνικής Εξυπηρέτησης στην περιοχή σας. Τα πακέτα ενημερώσεων θα αποτελούνται πάντοτε από ένα αρχείο με το όνομα KSSUpdate.exe.
- Για να διαμορφώσετε τον φάκελο του δικτύου σας (τον φάκελο που καθορίσατε στην επιλογή «Χρονοπρογραμματισμός αυτόματης διαμόρφωσης»: Βήμα 5) για διαμόρφωση ρυθμίσεων και ενημερωμένες εκδόσεις υλικολογισμικού:
  1. Επιλέξτε την καρτέλα «Διαμόρφωση».
  2. Επιλέξτε ένα αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων για εγγραφή στον φάκελο δικτύου.
  3. Επιλέξτε **Αρχείο>Εξαγωγή** για εγγραφή του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε φάκελο δικτύου. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Αποθήκευση ως».
  4. Αποθηκεύστε το αρχείο στον φάκελο δικτύου με το όνομα **KSS.xml** και κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**.
  5. Αντιγράψτε το αρχείο KSSUpdate.exe στον φάκελο δικτύου.

Μέθοδος 3

Η μέθοδος αυτή απαιτεί αντιγραφή του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε μονάδα USB. Όταν τοποθετηθεί μονάδα USB μέσα στο Scan Station και αναγνωριστεί, θα εμφανιστεί η προτροπή να ενημερώσετε τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων του Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν καθοριστεί κωδικός τοπικής πρόσβασης, θα εμφανίζεται προτροπή για να πληκτρολογήσετε τον κωδικό αυτό.



Αν επιλέξετε **Ναι**, θα εμφανιστεί προτροπή για την ενημέρωση μεμονωμένων στοιχείων. Όταν ολοκληρωθεί η ενημέρωση της διαμόρφωσης των ρυθμίσεων, κάντε κλικ στην επιλογή **OK** ή αφαιρέστε τη μονάδα USB και θα γίνει αυτόματα επανεκκίνηση του Scan Station.

Πρέπει να επαναλάβετε τη μέθοδο αυτή για κάθε Scan Station.

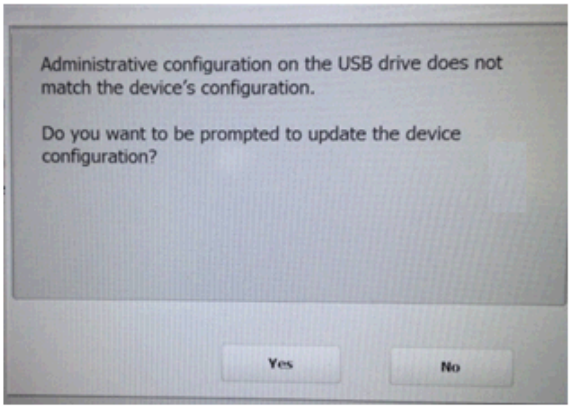
Αν θέλετε να διαρθρώσετε τη μονάδα USB για ενημερώσεις της διαμόρφωσης ρυθμίσεων:

1. Επιλέξτε την καρτέλα «Διαμόρφωση».
2. Επιλέξτε ένα αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων για εγγραφή στη μονάδα USB.
3. Επιλέξτε **Αρχείο>Εξαγωγή** για εγγραφή του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε μονάδα USB. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Αποθήκευση ως».
4. Αποθηκεύστε το αρχείο στη μονάδα USB με το όνομα **KSS.xml** και κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**.

Μέθοδος 4

Η μέθοδος αυτή σας επιτρέπει να επιλέξετε διαδραστικά οποιαδήποτε από τις ρυθμίσεις του Scan Station που είναι διαθέσιμες στη λειτουργία «Ρυθμίσεις» στην οθόνη αφής του Scan Station και να τροποποιήσετε τις τιμές τους. Όταν τοποθετηθεί η μονάδα USB με το αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων μέσα στο Scan Station και αναγνωριστεί, θα εμφανιστεί η προτροπή να ενημερώσετε τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων του Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν καθοριστεί κωδικός τοπικής πρόσβασης, θα εμφανίζεται προτροπή για να πληκτρολογήσετε τον κωδικό αυτό.



Αν επιλέξετε **Όχι**, το Scan Station θα περάσει σε λειτουργία τοπικής διαχείρισης. Στο σημείο αυτό μπορείτε να τροποποιήσετε τις περισσότερες από τις ρυθμίσεις του Scan Station στις οποίες θα γίνει ενημέρωση όταν αφαιρέσετε τη μονάδα USB.

Αν θέλετε να διαρθρώσετε τη μονάδα USB για ενημερώσεις της διαμόρφωσης ρυθμίσεων:

1. Επιλέξτε την καρτέλα «Διαμόρφωση».
2. Επιλέξτε ένα αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων για εγγραφή στη μονάδα USB.
3. Επιλέξτε **Αρχείο>Εξαγωγή** για εγγραφή του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε μονάδα USB. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Αποθήκευση ως».
4. Αποθηκεύστε το αρχείο στη μονάδα USB με το όνομα **KSS.xml** και κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**.

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη δημοσίευση της Kodak Alaris με τον τίτλο «Διαμόρφωση ρυθμίσεων χρήστη».

Μέθοδος 5

Η μέθοδος αυτή απαιτεί αντιγραφή του πακέτου ενημερώσεων και του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε μονάδα USB. Όταν τοποθετηθεί μονάδα USB μέσα στο Scan Station και αναγνωριστεί, αν το πακέτο ενημερώσεων είναι διαφορετικής έκδοσης από την εκάστοτε εγκατεστημένη, θα εμφανιστεί η προτροπή να ενημερώσετε το υλικολογισμικό του Scan Station. Θα παρουσιαστούν οι αριθμοί τόσο της παλιάς όσο και της νέας έκδοσης του πακέτου ενημερώσεων. Αν αποφασίσετε να ενημερώσετε το υλικολογισμικό, θα γίνει αντιγραφή και εγκατάσταση στο Scan Station όσων δεδομένων βρεθούν στο πακέτο ενημερώσεων. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, κάντε κλικ στην επιλογή **OK** ή αφαιρέστε τη μονάδα USB και θα γίνει αυτόματα επανεκκίνηση του Scan Station.

Όταν το Scan Station ανιχνεύσει το αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων (kss.xml), θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Θέλετε να εμφανίζεται προτροπή για ενημέρωση της διαμόρφωσης των ρυθμίσεων της συσκευής;*** Επιλέξτε **Ναι** και ακολουθήστε τις προτροπές που παρουσιάζονται στο Scan Station αν κάποιο πακέτο ενημερωμένης έκδοσης (KSSUpdate.exe) βρίσκεται και στη μονάδα USB και θέλετε να ενημερωθεί το υλικολογισμικό του Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε να προμηθευτείτε πακέτα ενημερώσεων από τον αντιπρόσωπο Τεχνικής Εξυπηρέτησης στην περιοχή σας. Τα πακέτα ενημερώσεων θα αποτελούνται πάντοτε από ένα αρχείο με το όνομα KSSUpdate.exe.

Αν θέλετε να διαρθρώσετε τη μονάδα USB για ενημερώσεις του υλικολογισμικού:

1. Επιλέξτε την καρτέλα «Διαμόρφωση».
2. Επιλέξτε ένα αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων για εγγραφή στη μονάδα USB.
3. Επιλέξτε **Αρχείο>Εξαγωγή** για εγγραφή του αρχείου διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε μονάδα USB. Θα παρουσιαστεί η οθόνη «Αποθήκευση ως».
4. Αποθηκεύστε το αρχείο στη μονάδα USB με το όνομα **KSS.xml** και κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**.
5. Αντιγράψτε το αρχείο KSSUpdate.exe στη μονάδα USB.

Ασφάλεια του Scan Station

Η ασφάλεια αποτελεί σημαντικό παράγοντα για τις καθημερινές δραστηριότητες μιας επιχείρησης. Έχει σημασία οι συσκευές του δικτύου να μην επιτρέπουν επισυνδέσεις από εξωτερικές πηγές. Οι ρυθμίσεις του Scan Station σειράς 700 είναι διαμορφωμένες έτσι ώστε να αποτρέπονται οι εξωτερικές επιθέσεις μέσω Ίντερνετ και μέσω άμεσης πρόσβασης από χρήστες. Οι δυνατότητες ασφάλειας που ακολουθούν θα εμποδίσουν την πρόσβαση στο λειτουργικό σύστημα του Scan Station.

- Το Scan Station χρησιμοποιεί τείχος προστασίας και εμποδίζει σχεδόν όλη την εισερχόμενη κίνηση του δικτύου. Οι περισσότερες θύρες εισερχομένων δεδομένων έχουν φραγή και δεν θα αποκριθούν σε ερωτήματα από το δίκτυο.
- Το Scan Station είναι επίσης διαρθρωμένο έτσι ώστε να απαντά σε «Ηχώ» (η οποία είναι γνωστή και ως *ηχοβολισμός πακέτων στο Ίντερνετ (ping)*). Αυτή η δυνατότητα μπορεί να χρησιμεύσει στη διάγνωση ζητημάτων συνδετικότητας.
- Το Scan Station προστατεύεται από εξωτερικές επισυνδέσεις μέσω των θυρών USB που διαθέτει. Οι ρυθμίσεις του λειτουργικού συστήματος είναι διαμορφωμένες έτσι ώστε να απενεργοποιείται κάθε ενέργεια αυτόματης εκτέλεσης που μπορεί να προκύψει κατά την εμφάνιση μιας νέας συσκευής USB στο σύστημα. Το Scan Station αναγνωρίζει την παρουσία αφαιρέσιμης συσκευής USB, αλλά θα ανοίξει και θα διαβάσει μόνο αρχεία που έχουν δημιουργηθεί και κρυπτογραφηθεί ειδικά για χρήση από το Scan Station. Θα αγνοήσει κάθε μη κατάλληλα κρυπτογραφημένο αρχείο που θα βρει σε αφαιρέσιμη συσκευή. Με τον τρόπο αυτό είναι σχεδόν αδύνατη η είσοδος ιού λόγω εισαγωγής αφαιρέσιμης συσκευής με μολυσμένο εκτελέσιμο αρχείο.
- Οι ιοί συχνά διεισδύουν σε υπολογιστές που είναι συνδεδεμένοι σε δίκτυο μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι περισσότεροι ιοί διαδίδονται ως συνημμένα σε ηλ-μηνύματα και προσβάλλουν τον υπολογιστή μόλις ανοίξετε το ηλ-μήνυμα και εκτελέσετε το συνημμένο. Το Scan Station δεν παραλαμβάνει εισερχόμενα ηλ-μηνύματα, οπότε δεν μπορεί να μολυνθεί με τον τρόπο αυτό.
- Το Scan Station θα διαβάσει ένα αρχείο διάρθρωσης μόνο αν είναι έγκυρο και κρυπτογραφημένο.
- Το υποκείμενο λειτουργικό σύστημα δεν είναι διαθέσιμο για τον διαχειριστή ή τον χρήστη. Οι ενημερώσεις στο λειτουργικό σύστημα και/ή στο υλικολογισμικό του Scan Station θα διατίθενται μέσω του ιστοτόπου της Kodak Alaris (http://www.kodakalaris.com/go/IMsupport) όποτε είναι απαραίτητο.
- Για να διαφυλάξετε την ασφάλεια του Scan Station, καθορίστε τον Remote Access Password (Κωδικό απομακρυσμένης πρόσβασης). Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μενού σαρωτή» στο Κεφάλαιο 3.
- Μπορείτε να απαιτήσετε τη σύνδεση του χρήστη προτού εκτελέσει σάρωση. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διάρθρωση των επιλογών της συσκευής σας» στο Κεφάλαιο 4.

Προστασία του Scan Station με κωδικό πρόσβασης

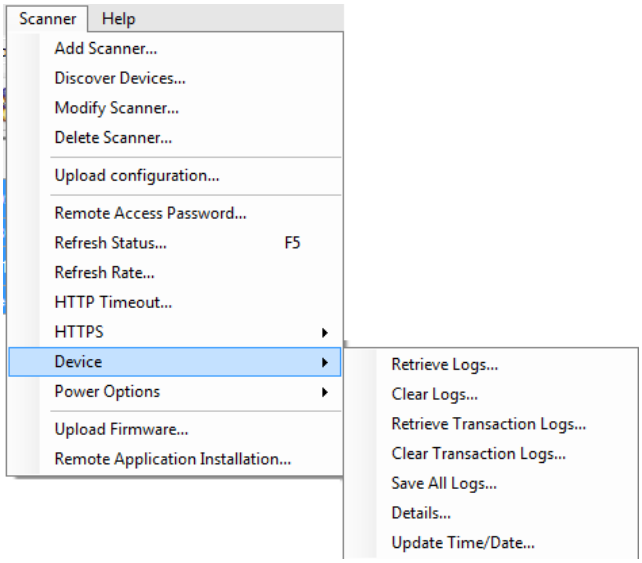
Μπορείτε να απαιτήσετε τη σύνδεση του χρήστη στο Scan Station προτού εκτελέσει σάρωση. Αν θέλετε να εκχωρήσετε κωδικό τοπικής πρόσβασης, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διαμόρφωση των επιλογών της συσκευής σας» στο Κεφάλαιο 4. Η συγκεκριμένη δυνατότητα ασφαλείας προορίζεται για χρήση σε εταιρείες ή τμήματα που έχουν στην κατοχή τους ευαίσθητο υλικό το οποίο θέλουν να προστατεύσουν από το ενδεχόμενο σάρωσης και να ελέγχουν τη διανομή του. Μόλις εκχωρηθεί ο κωδικός τοπικής πρόσβασης, θα απαγορεύεται η πρόσβαση σε όλους τους χρήστες που δεν γνωρίζουν τον κωδικό αυτό. Σε κάθε Scan Station που προστατεύεται με κωδικό πρόσβασης, θα επιτρέπονται τρεις απόπειρες του χρήστη να πληκτρολογήσει σωστά τον κωδικό πρόσβασης. Μετά την τρίτη αποτυχημένη απόπειρα, το Scan Station θα παρουσιάζει μήνυμα προειδοποίησης για αρκετά λεπτά και ύστερα θα επιστρέψει στην οθόνη πληκτρολόγησης του κωδικού τοπικής πρόσβασης.

Ο κωδικός τοπικής πρόσβασης επίσης λειτουργεί σε συνδυασμό με τον χρονομετρητή αδράνειας που είναι ενσωματωμένος στο Scan Station. Σε κανονική λειτουργία, εφόσον χρησιμοποιηθεί ένα Scan Station και μείνει αδρανές επί 30 δευτερόλεπτα, θα παρουσιαστεί μια οθόνη προειδοποίησης που θα ρωτά τον χρήστη αν θέλει επαναφορά όλων των ρυθμίσεων του Scan Station στις προεπιλεγμένες τους τιμές. Αν δεν γίνουν επιλογές, ύστερα από ακόμη δύο λεπτά αδράνειας η συσκευή θα επανέλθει στην προεπιλεγμένη της κατάσταση. Στο σημείο αυτό, ο χρήστης θα χρειαστεί να πληκτρολογήσει ξανά τον κωδικό τοπικής πρόσβασης για να χρησιμοποιήσει το Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε επίσης να απαιτήσετε τη σύνδεση των χρηστών στο Scan Station ως πρόσθετο μέτρο ασφάλειας. Ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ρυθμίσεις διακομιστή υπηρεσιών καταλόγου Active Directory» στο Κεφάλαιο 4.

Ανάκτηση και εκκαθάριση αρχείων

Οι επιλογές για την ανάκτηση και την εκκαθάριση αρχείων καταγραφής είναι προσβάσιμες μέσω των επιλογών **Σαρωτής>Συσκευή**.



Ανάκτηση του αρχείου καταγραφής του Scan Station

Η επιλογή «Ανάκτηση καταγραφολογίων» σας επιτρέπει να αποθηκεύσετε το αρχείο καταγραφής που ανακτήθηκε από το επιλεγμένο Scan Station. Η επέκταση του αρχείου καταγραφής είναι .log. Το αρχείο καταγραφής περιέχει πληροφορίες για το Scan Station (π.χ. εμπλοκές εγγράφων κλπ).

Για την αποθήκευση αρχείων καταγραφής υπάρχουν δύο διαθέσιμες μέθοδοι:

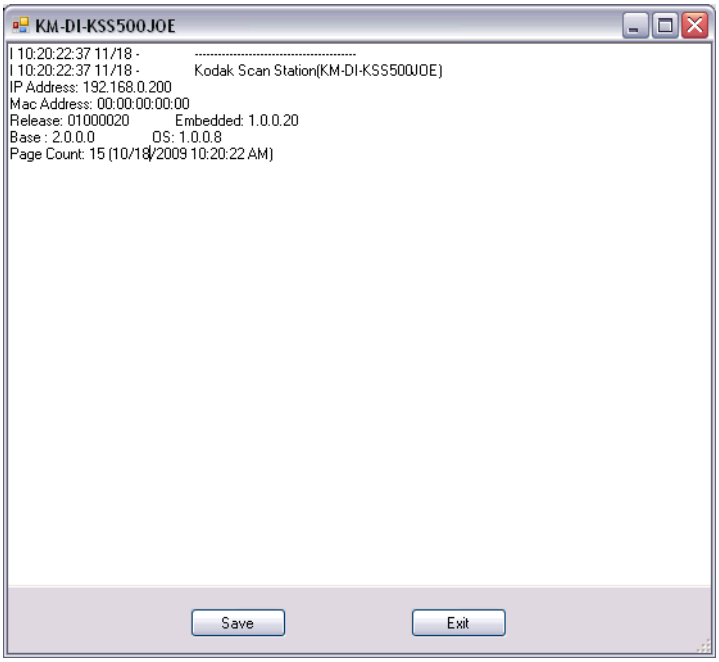
- Μέθοδος 1. Με χρήση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».
- Μέθοδος 2. Με χρήση μονάδας USB.

Μέθοδος 1

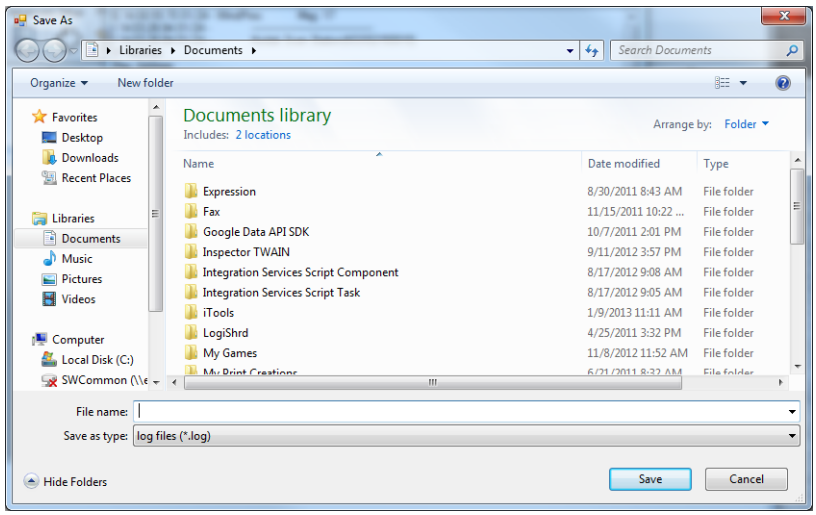
1. Επιλέξτε το Scan Station.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να επιλέξετε περισσότερα από ένα Scan Station, χρησιμοποιήστε το πλήκτρο Ctrl ή Shift και κάντε κλικ στο κουμπί του ποντικιού. Θα επισημανθούν τα επιλεγμένα Scan Station.

2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Συσκευή>Ανάκτηση αρχείων καταγραφής**. Θα παρουσιαστεί το αρχείο καταγραφής για το επιλεγμένο Scan Station.



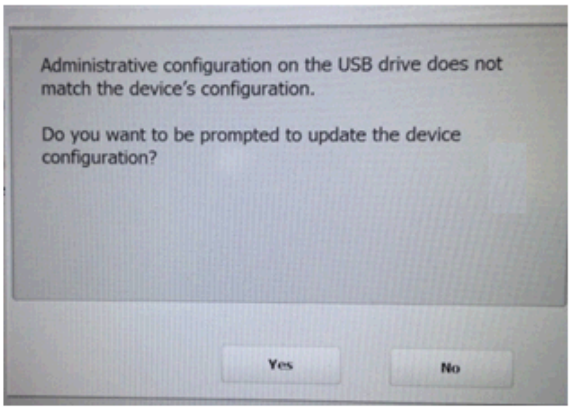
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Αποθήκευση ως».



4. Καταχωρίστε όνομα για το αρχείο καταγραφής και κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**.

Μέθοδος 2

1. Δημιουργήστε αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων (kss.xml) σε καινούρια μονάδα USB.
2. Τοποθετήστε τη μονάδα USB μέσα στη θύρα USB του Scan Station για να θέσετε το Scan Station σε λειτουργία τοπικής διαχείρισης. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα που ακολουθεί.



3. Επιλέξτε **Όχι**. Το Scan Station θα παρουσιάσει τα εικονίδια «Ρυθμίσεις».
4. Χρησιμοποιώντας τα βέλη προχωρήστε με κύλιση ωσότου παρουσιαστεί και επιλεχθεί το εικονίδιο «Διαγνωστικά» .
5. Επιλέξτε **Αποθήκευση καταγραφολογίων** και κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για να αποθηκεύσετε το αρχείο καταγραφής στη μονάδα USB.

Τα αρχεία analog.log, kss.xml.log και NTBT.log.txt θα αποθηκευτούν στη μονάδα USB.

Εκκαθάριση αρχείου καταγραφής

Για εκκαθάριση ενός αρχείου καταγραφής:

1. Επιλέξτε το Scan Station όπου θέλετε να γίνει εκκαθάριση των καταγραφολογίων.
2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Συσκευή>Εκκαθάριση αρχείων καταγραφής**. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Σίγουρα θέλετε να γίνει εκκαθάριση των αρχείων καταγραφής του επιλεγμένου σαρωτή?***
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι**.

Ανάκτηση του αρχείου καταγραφής συναλλαγών του Scan Station

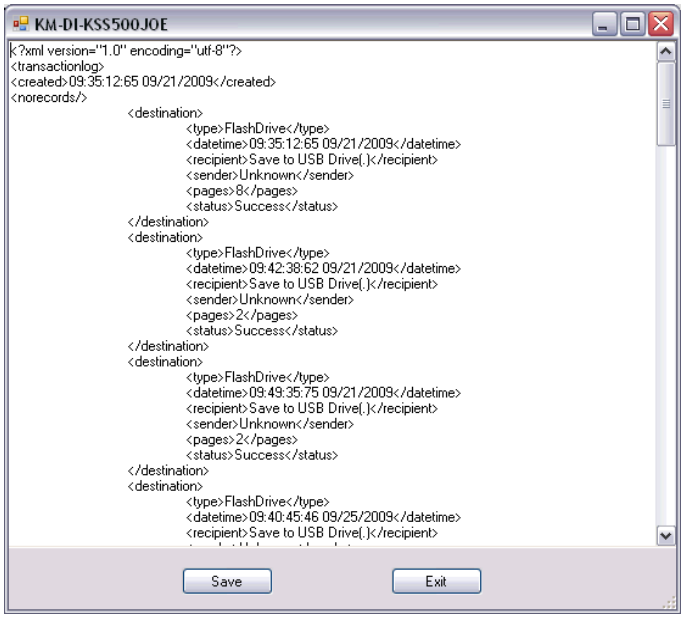
Η επιλογή «Ανάκτηση καταγραφολογίων συναλλαγών» σας επιτρέπει να αποθηκεύσετε το αρχείο καταγραφής συναλλαγών που ανακτήθηκε από το επιλεγμένο Scan Station. Η επέκταση του αρχείου καταγραφής συναλλαγών είναι .xml. Το αρχείο καταγραφής συναλλαγών περιέχει τις πραγματικές συναλλαγές του Scan Station (δηλαδή προορισμούς, ώρα διεξαγωγής της συναλλαγής, παραλήπτη, αποστολέα, κατάσταση της συναλλαγής, αριθμό σαρωμένων σελίδων).

Για την αποθήκευση αρχείων καταγραφής υπάρχουν δύο διαθέσιμες μέθοδοι:

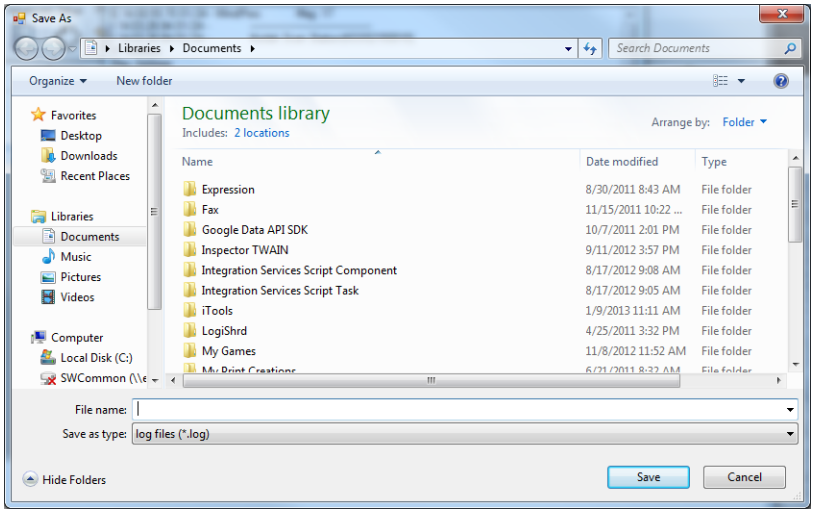
- Μέθοδος 1. Με χρήση της εφαρμογής «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».
- Μέθοδος 2. Με χρήση μονάδας USB.

Μέθοδος 1

1. Επιλέξτε κάποιο Scan Station.
2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Συσκευή>Ανάκτηση αρχείων καταγραφής συναλλαγών**. Θα παρουσιαστεί το αρχείο καταγραφής συναλλαγών για το επιλεγμένο Scan Station.



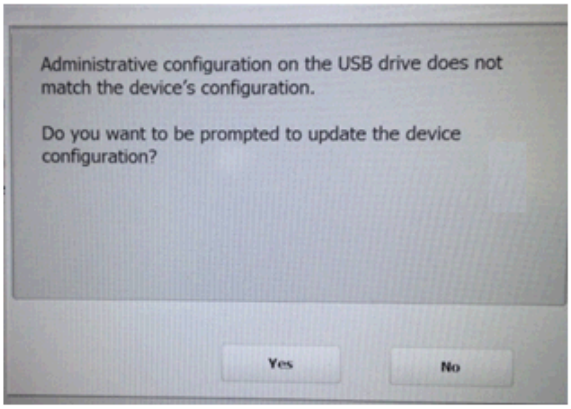
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Αποθήκευση ως».



4. Καταχωρίστε όνομα για το αρχείο και κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση**.

Μέθοδος 2

1. Δημιουργήστε αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων (kss.xml) σε καινούρια μονάδα USB.
2. Τοποθετήστε τη μονάδα USB μέσα στη θύρα USB του Scan Station για να θέσετε το Scan Station σε λειτουργία τοπικής διαχείρισης. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα που ακολουθεί.



3. Επιλέξτε **Όχι**. Το Scan Station θα παρουσιάσει τα εικονίδια «Ρυθμίσεις».
4. Χρησιμοποιώντας τα βέλη προχωρήστε με κύλιση ωσότου παρουσιαστεί και επιλεχθεί το εικονίδιο «Διαγνωστικά» .
5. Επιλέξτε **Αποθήκευση καταγραφολογίου συναλλαγών** και κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για να αποθηκεύσετε το αρχείο καταγραφής συναλλαγών στη μονάδα USB. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Το καταγραφολόγιο συναλλαγών έχει αντιγραφεί στη μονάδα USB. Θέλετε να διαγραφεί το καταγραφολόγιο συναλλαγών?***
6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για εκκαθάριση του καταγραφολογίου.

Το αρχείο <Time>_<Date>_TransactionLog.xml file θα αποθηκευτεί στη μονάδα USB.

Εκκαθάριση αρχείου καταγραφής συναλλαγών

Για εκκαθάριση ενός αρχείου καταγραφής συναλλαγών:

1. Επιλέξτε το Scan Station για το οποίο θέλετε να γίνει εκκαθάριση των καταγραφολογίων συναλλαγών.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να επιλέξετε περισσότερα από ένα Scan Station, χρησιμοποιήστε το πλήκτρο Ctrl ή Shift και κάντε κλικ στο κουμπί του ποντικιού. Θα επισημανθούν τα επιλεγμένα Scan Station.

2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Συσκευή>Εκκαθάριση αρχείων καταγραφής συναλλαγών**. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Σίγουρα θέλετε να γίνει εκκαθάριση των αρχείων καταγραφής συναλλαγών του επιλεγμένου σαρωτή;***
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι**.

Αποθήκευση όλων των αρχείων καταγραφής

Η επιλογή «Αποθήκευση όλων των αρχείων καταγραφής» σας επιτρέπει να ανακτήσετε κάθε διαθέσιμο αρχείο καταγραφής που βρέθηκε στα επιλεγμένα Scan Station. Θα ερωτηθείτε σε ποιον κατάλογο θέλετε να αποθηκευτούν τα αρχεία καταγραφής. Ο κατάλογος θα περιέχει φακέλους με τα ονόματα των επιλεγμένων Scan Station και τα ανακτημένα αρχεία καταγραφής θα τοποθετηθούν στους φακέλους αυτούς.

Λεπτομέρειες του Scan Station

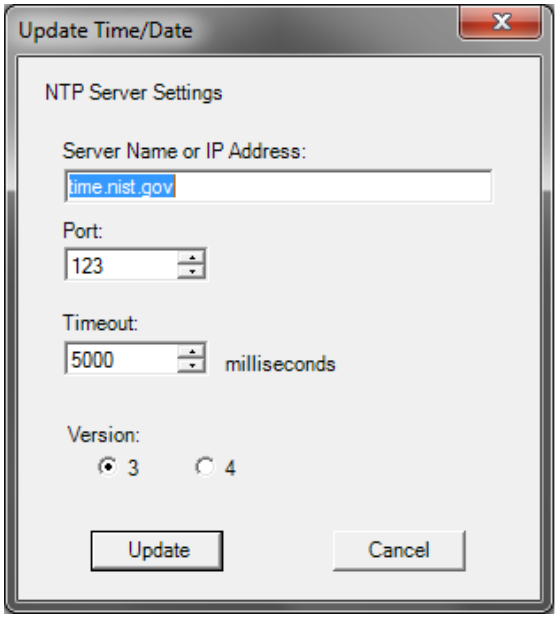
Για να δείτε λεπτομέρειες σχετικά με επιλεγμένο Scan Station:

- Επιλέξτε **Σαρωτής>Συσκευή>Λεπτομέρειες**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου «Λεπτομέρειες» με αναλυτικές πληροφορίες για το επιλεγμένο Scan Station (π.χ. έκδοση λογισμικού, διεύθυνση IP κλπ).

Απομακρυσμένη ενημέρωση ώρας/ημερομηνίας

Αν το δίκτυό σας έχει πρόσβαση σε διακομιστή NTP, μπορείτε να διαρθρώσετε όλα σας τα Scan Station για συγχρονισμό του εσωτερικού τους ρολογιού με την επιλογή «Ενημέρωση ημερομηνίας/ώρας».

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Συσκευή>Ενημέρωση ημερομηνίας/ώρας**. Θα παρουσιαστεί το παράθυρο διαλόγου που ακολουθεί.



2. Καταχωρίστε το όνομα του διακομιστή ή τη διεύθυνση IP του διακομιστή NTP από τον οποίο θέλετε να συγχρονιστεί το ρολόι του Scan Station.
3. Επιλέξτε τη θύρα του διακομιστή NTP. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι το 123.
4. Καταχωρίστε το χρονικό διάστημα (σε χιλιοστοδευτερόλεπτα) μετά από το οποίο το Scan Station θα παύει να επιχειρεί συγχρονισμό του εσωτερικού του ρολογιού (500 χιλιοστοδευτερόλεπτα = 1/2 δευτερόλεπτο). Μην αλλάξετε την προεπιλεγμένη ρύθμιση παρά μόνο αν αντιμετωπίσετε προβλήματα.
5. Επιλέξτε την Έκδοση **3** ή **4** του διακομιστή NTP.
6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ενημέρωση**.

Απενεργοποίηση ενός ή περισσότερων Scan Station

Περιστασιακά μπορεί να χρειαστεί να απενεργοποιήσετε κάποιο Scan Station για συγκεκριμένο λόγο (π.χ. χρονοπρογραμματισμένη διακοπή λειτουργίας του δικτύου, χρονοπρογραμματισμένη διακοπή ρεύματος ή επειδή μπορεί να απαιτούνται εργασίες συντήρησης για συγκεκριμένο Scan Station). Όποτε προκύψει κάποια από τις ανάγκες αυτές, μπορείτε να απενεργοποιήσετε οποιοδήποτε Scan Station εξ αποστάσεως.

1. Επιλέξτε τα Scan Station που θέλετε να απενεργοποιήσετε.
2. Επιλέξτε **Σαρωτής>Επιλογές τροφοδοσίας>Απενεργοποίηση**. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Σίγουρα θέλετε να απενεργοποιήσετε τον επιλεγμένο σαρωτή;***
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για να συνεχίσετε και να απενεργοποιήσετε το Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε επίσης να απενεργοποιήσετε ή να επανεκκινήσετε το Scan Station πιέζοντας το κουμπί τροφοδοσίας.

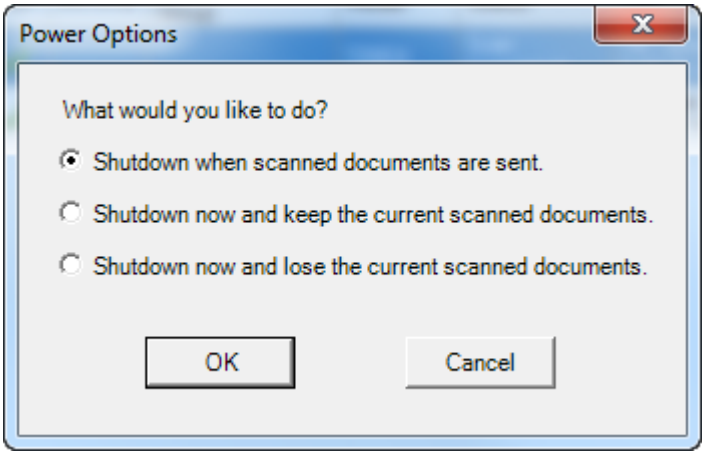
Επανεκκίνηση ενός ή περισσότερων Scan Station

Περιστασιακά μπορεί να χρειαστεί να επανεκκινήσετε ένα Scan Station για συγκεκριμένο λόγο (π.χ. μετά τη φόρτωση νέου υλικολογισμικού). Όταν προκύψει η ανάγκη αυτή, μπορείτε να επανεκκινήσετε οποιοδήποτε Scan Station εξ αποστάσεως.

1. Επιλέξτε **Σαρωτής>Επιλογές τροφοδοσίας>Επανεκκίνηση**. Θα παρουσιαστεί το μήνυμα ***Σίγουρα θέλετε να επανεκκινήσετε τον επιλεγμένο σαρωτή;***
2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για να συνεχίσετε και να επανεκκινήσετε το Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε επίσης να απενεργοποιήσετε ή να επανεκκινήσετε το Scan Station πιέζοντας το κουμπί τροφοδοσίας.

Αν υπάρχουν εργασίες στην ουρά διεκπεραίωσης στο παρασκήνιο όταν επανεκκινήσετε ή απενεργοποιήσετε το Scan Station χρησιμοποιώντας την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» **(Σαρωτής>Επιλογές τροφοδοσίας)**, θα παρουσιαστεί μια λίστα επιλογών.



- Επιλέξτε την επιθυμητή δυνατότητα και κάντε κλικ στην επιλογή **OK**.

Μετακίνηση ενός ή περισσότερων Scan Station

Αν χρειαστεί να μετακινήσετε κάποιο Scan Station από ένα δίκτυο σε κάποιο άλλο:

1. Απενεργοποιήστε το Scan Station.
2. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο USB.
3. Μετακινήστε το Scan Station στην επιθυμητή θέση.
4. Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο δικτύου.
5. Ενεργοποιήστε το Scan Station.

11 Συντήρηση

Περιεχόμενα

Άνοιγμα του καλύμματος του Scan Station 11-1
Διαδικασίες καθαρισμού 11-2
Καθαρισμός των κυλίνδρων 11-2
Καθαρισμός της μονάδας διαχωρισμού 11-3
Καθαρισμός της μονάδας τροφοδοσίας 11-4
Καθαρισμός του Scan Station με ηλεκτρική σκούπα 11-5
Καθαρισμός της περιοχής απεικόνισης 11-6
Χρήση φύλλου καθαρισμού του θαλάμου μεταφοράς 11-6
Διαδικασίες αντικατάστασης 11-7
Αντικατάσταση της μονάδας διαχωρισμού και των ελαστικών..... 11-7
Αντικατάσταση του πέλματος προδιαχωρισμού 11-9
Αντικατάσταση της μονάδας τροφοδοσίας και των ελαστικών 11-10
Ρύθμιση της τάσης στον κύλινδρο προδιαχωρισμού 11-12
Προμήθειες και αναλώσιμα 11-13

Άνοιγμα του καλύμματος του Scan Station

1. Προτού ανοίξετε το κάλυμμα του Scan Station, βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος εξόδου είναι χαμηλωμένος.



2. Πιέστε παρατεταμένα τον μοχλό αποδέσμευσης του καλύμματος του Scan Station και τραβήξτε το κάλυμμα του Scan Station για να ανοίξει.



3. Όταν τελειώσετε τον καθαρισμό του Scan Station ή την αντικατάσταση κάποιου εξαρτήματος, κλείστε το κάλυμμα του Scan Station και με τα δύο χέρια.

Διαδικασίες καθαρισμού

Πρέπει να καθαρίζετε το Scan Station ανά τακτά διαστήματα. Αν η τροφοδότηση των εγγράφων δεν γίνεται εύκολα, αν τροφοδοτούνται περισσότερα από ένα έγγραφα ταυτόχρονα ή αν εμφανίζονται ραβδώσεις στις εικόνες σας, έχει φτάσει η στιγμή να καθαρίσετε το Scan Station. Στην ενότητα με τον τίτλο «Προμήθειες και αναλώσιμα» στο τέλος αυτού του κεφαλαίου θα βρείτε μια λίστα με τις προμήθειες που απαιτούνται για τον καθαρισμό του Scan Station.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Χρησιμοποιήστε μόνο μη εύφλεκτα καθαριστικά όπως αυτά που παρέχει το Τμήμα Ανταλλακτικών της Kodak. Μη χρησιμοποιήσετε καθαριστικά οικιακής χρήσης.

Πριν από τη χρήση, αφήστε τις επιφάνειες να κρυώσουν τόσο ώστε να έλθουν στη θερμοκρασία του περιβάλλοντος. Μη χρησιμοποιήσετε καθαριστικά πάνω σε θερμές επιφάνειες.

Πρέπει να υπάρχει επαρκής εξαερισμός. Μη χρησιμοποιήσετε καθαριστικά σε κλειστούς χώρους.

Μη χρησιμοποιήσετε καθαριστικά σε αέρια ή υγρή μορφή ή τύπου σπρέι. Τα καθαριστικά αυτά μετατοπίζουν τη σκόνη, τη βρομιά και τα υπολείμματα σε άλλα σημεία μέσα στο Scan Station.

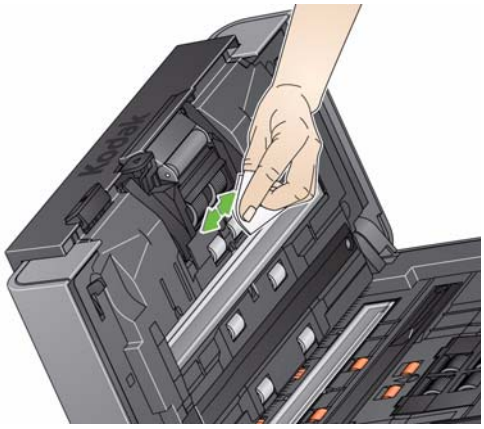
Μη χρησιμοποιήσετε καθαριστικά που έχουν ως βάση το οινόπνευμα πάνω στα ελαστικά ή στους οδηγούς απεικόνισης.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Προτού ξεκινήσετε τις διαδικασίες καθαρισμού, σβήστε το Scan Station και αποσυνδέστε το από την ηλεκτρική πρίζα.
- Πλύνετε τα χέρια σας με νερό και σαπούνι μετά την εκτέλεση των διαδικασιών συντήρησης.

Καθαρισμός των κυλίνδρων

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του Scan Station.
2. Με ένα μαντιλάκι καθαρισμού κυλίνδρων σκουπίστε τους κυλίνδρους τροφοδοσίας με οριζόντιες κινήσεις. Περιστρέψτε τους κυλίνδρους τροφοδοσίας για να καθαρίσετε ολόκληρη την επιφάνειά τους.

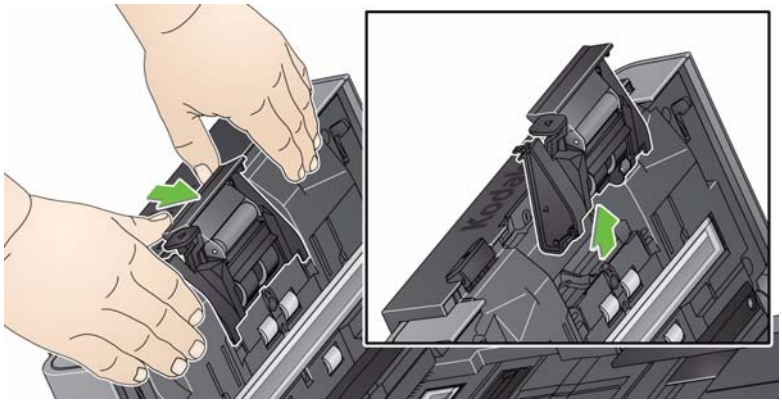


3. Στεγνώστε τους κυλίνδρους με πανί που δεν αφήνει χνούδι.

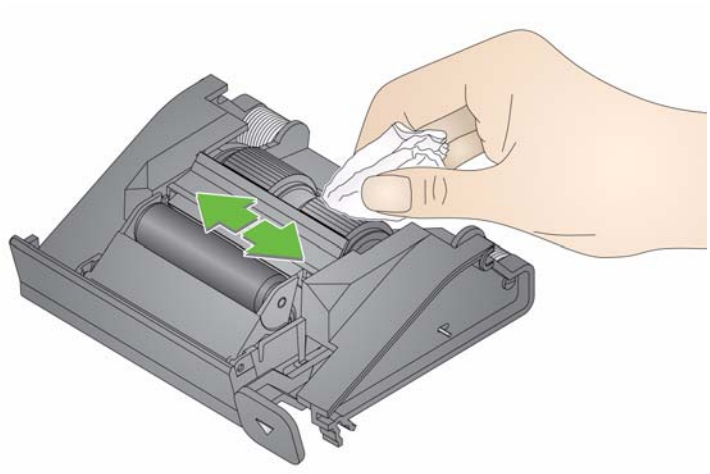
Καθαρισμός της μονάδας διαχωρισμού

Για άριστα αποτελέσματα καθαρισμού, πρέπει να αφαιρέσετε τη μονάδα διαχωρισμού από το Scan Station.

1. Σπρώξτε τη μονάδα διαχωρισμού προς τα πάνω για την ξεκουμπώσετε και σηκώστε την για να τη βγάλετε από τη θέση της.



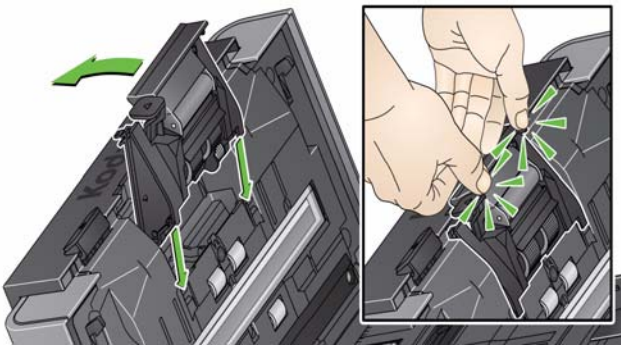
2. Περιστρέψτε με το χέρι τα ελαστικά της μονάδας διαχωρισμού και σκουπίστε τα με ένα μαντιλάκι καθαρισμού κυλίνδρων.



3. Επιθεωρήστε τη μονάδα διαχωρισμού.

   Αν τα ελαστικά της μονάδας διαχωρισμού εμφανίζουν σημάδια φθοράς ή ζημιάς, αντικαταστήστε τα ελαστικά ή τη μονάδα διαχωρισμού. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα «Διαδικασίες αντικατάστασης».

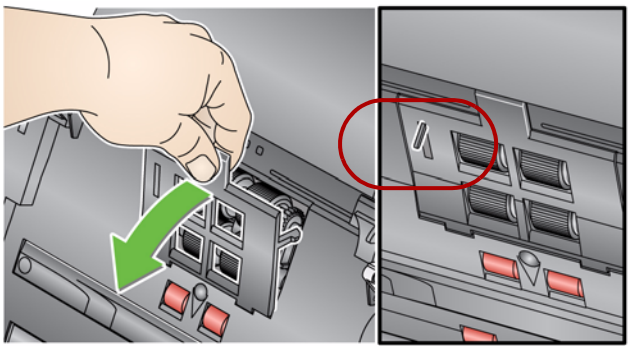
4. Τοποθετήστε τη μονάδα διαχωρισμού ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και κουμπώστε την στη θέση της.



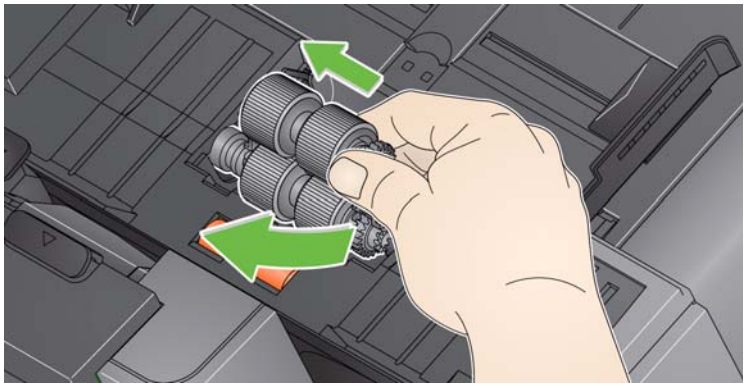
Καθαρισμός της μονάδας τροφοδοσίας

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο αισθητήρας παρουσίας χαρτιού βρίσκεται αριστερά από τη μονάδα τροφοδοσίας. Κατά την αφαίρεση ή τον καθαρισμό της μονάδας τροφοδοσίας, προσέξτε να μην πάθει ζημιά ο αισθητήρας παρουσίας χαρτιού.

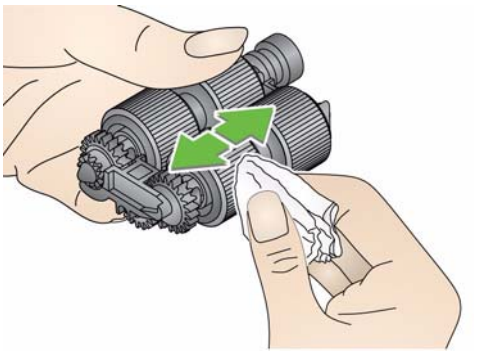
1. Τραβήξτε το κάλυμμα της μονάδας τροφοδοσίας προς την υπερυψωμένη άκρη του, ανασηκώστε το και βγάλτε το από τη θέση του.



2. Περιστρέψτε τη μονάδα τροφοδοσίας προς τα μπρος και σπρώξτε την προς τ' αριστερά για να τη σηκώσετε και να τη βγάλετε από τη θέση της.



3. Περιστρέψτε με το χέρι τα ελαστικά της μονάδας τροφοδοσίας και σκουπίστε τα με ένα μαντιλάκι καθαρισμού κυλίνδρων.

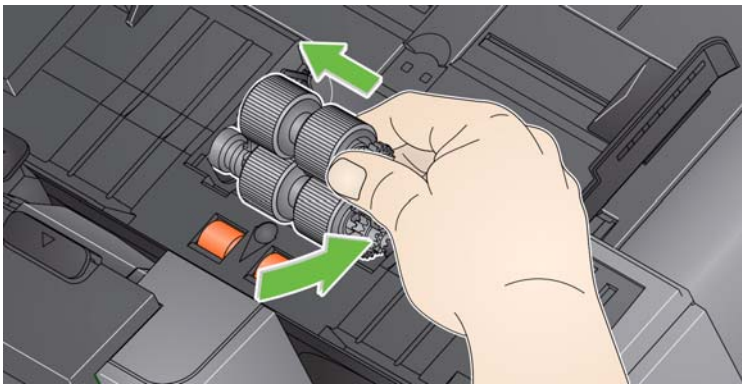


4. Επιθεωρήστε τη μονάδα τροφοδοσίας.

   Αν τα ελαστικά της μονάδας τροφοδοσίας εμφανίζουν σημάδια φθοράς ή ζημιάς, αντικαταστήστε τα ελαστικά ή τη μονάδα τροφοδοσίας. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα «Διαδικασίες αντικατάστασης».

5. Χρησιμοποιήστε ηλεκτρική σκούπα ή μαντιλάκι καθαρισμού για να αφαιρέσετε τη σκόνη και τα υπολείμματα από την περιοχή της μονάδας τροφοδοσίας.

6. Επανεγκαταστήστε τη μονάδα τροφοδοσίας ευθυγραμμίζοντας τους πίρους και σπρώχνοντάς την προς τ' αριστερά ώστε να εφαρμόσει στη σωστή θέση. Βεβαιωθείτε ότι τα οδοντωτά σημεία είναι ευθυγραμμισμένα και ότι η μονάδα έχει κουμπώσει στη σωστή θέση. Περιστρέψτε τη μονάδα τροφοδοσίας προς τα πίσω για να την επαναφέρετε στη θέση της.



7. Επανεγκαταστήστε το κάλυμμα της μονάδας τροφοδοσίας ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και σπρώχνοντάς το προς τα πίσω ωσότου κουμπώσει στη σωστή θέση.

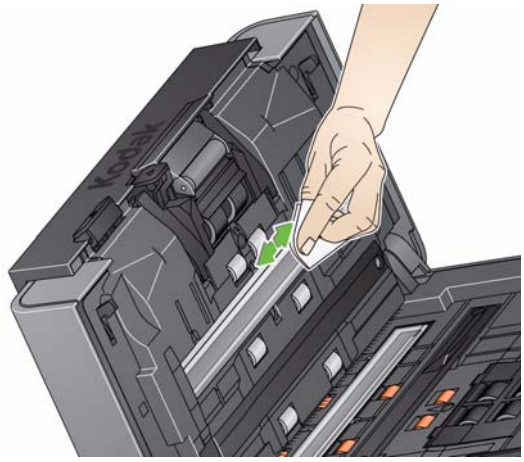
Καθαρισμός του Scan Station με ηλεκτρική σκούπα

Προτού καθαρίσετε την περιοχή απεικόνισης, προτείνουμε να καθαρίσετε με ηλεκτρική σκούπα το εσωτερικό του Scan Station για να αφαιρέσετε τη σκόνη και τα υπολείμματα.

Καθαρισμός της περιοχής απεικόνισης

1. Σκουπίστε το πάνω και το κάτω μέρος της περιοχής απεικόνισης χρησιμοποιώντας αντιστατικό μαντιλάκι. Προσέξτε να μη γρατζουνίσετε την περιοχή απεικόνισης κατά τον καθαρισμό.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Τα αντιστατικά πανάκια περιέχουν ισοπροπανόλη που υπάρχει κίνδυνος να προκαλέσει ερεθισμό στα μάτια και να ξεράνει το δέρμα. Πλύνετε τα χέρια σας με νερό και σαπούνι μετά την εκτέλεση των διαδικασιών συντήρησης. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο MSDS.



2. Σκουπίστε ξανά την επάνω και την κάτω περιοχή απεικόνισης με το επαναχρησιμοποιήσιμο πανάκι καθαρισμού οπτικών για να αφαιρέσετε κάθε κηλίδα.
3. Όταν τελειώσετε, κλείστε το κάλυμμα του Scan Station και με τα δύο χέρια.

Χρήση φύλλου καθαρισμού του θαλάμου μεταφοράς

1. Αφαιρέστε το περιτύλιγμα του φύλλου καθαρισμού του θαλάμου μεταφοράς.
2. Προσαρμόστε τους πλευρικούς οδηγούς στο μέγεθος του φύλλου καθαρισμού.
3. Τοποθετήστε ένα φύλλο καθαρισμού στον δίσκο εισόδου (με την κολλητική πλευρά προς το μέρος σας) με κατακόρυφο προσανατολισμό.
4. Επιλέξτε οποιαδήποτε εργασία ή κάποιον προορισμό και αγγίξετε το πράσινο κουμπί σάρωσης.
5. Αφού σαρωθεί το φύλλο καθαρισμού, γυρίστε το ανάποδα (με την κολλητική πλευρά προς τον δίσκο εισόδου) και σαρώστε το ξανά.
6. Ανοίξτε το κάλυμμα του Scan Station και σκουπίστε την περιοχή απεικόνισης με πανί που δεν αφήνει χνούδι.
7. Κλείστε το κάλυμμα του Scan Station και με τα δύο χέρια.
8. Ελέγξτε την ποιότητα της εικόνας σας.
9. Αν χρειαστεί, επαναλάβετε τη διαδικασία αυτή ωσότου αφαιρεθούν όλα τα υπολείμματα από τους κυλίνδρους.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν το φύλλο καθαρισμού του θαλάμου μεταφοράς λερωθεί πολύ, πετάξτε το και χρησιμοποιήστε καινούριο φύλλο.

Διαδικασίες αντικατάστασης

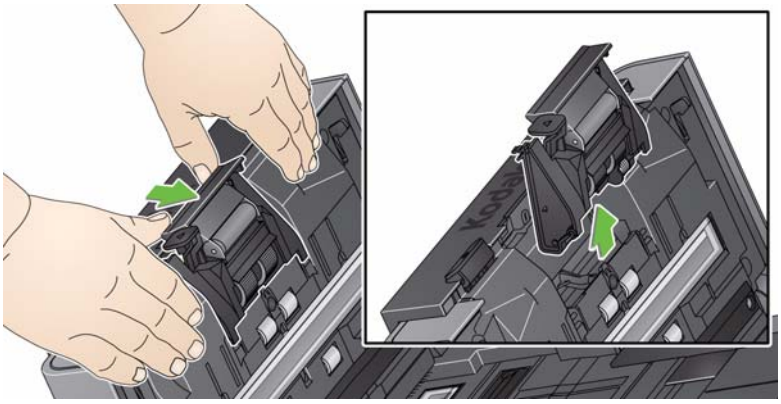
Τα *Kodak* Scan Station χρησιμοποιούν αντικαταστάσιμα ελαστικά που μπορούν να τροφοδοτήσουν ευρύ φάσμα εγγράφων κάθε τύπου, μεγέθους και πάχους. Η διάρκεια ζωής και οι επιδόσεις των ελαστικών ποικίλλουν και εξαρτώνται από το σύνολο των εγγράφων του πελάτη, από τη συχνότητα καθαρισμού της διαδρομής χαρτιού και των ελαστικών και από την τήρηση του συνιστώμενου χρονοδιαγράμματος αλλαγής ελαστικών. Η ονομαστική διάρκεια ζωής των ελαστικών είναι περίπου 125.000 σελίδες. Δεν εγγυόμαστε την προαναφερόμενη διάρκεια χρήσης. Το λειτουργικό περιβάλλον των πελατών, ο τύπος των εγγράφων, η κατάσταση των εγγράφων που σαρώνονται και η μη τήρηση των συνιστώμενων διαδικασιών καθαρισμού και αντικατάστασης μπορεί να επηρεάσουν τη διάρκεια ζωής των αναλώσιμων. Πρέπει να αλλάξετε τα ελαστικά αν διαπιστώσετε συχνή τροφοδότηση πολλών φύλλων ταυτόχρονα, διακοπές στην τροφοδοσία ή μείωση των επιδόσεων του τροφοδότη και δεν μπορέσετε να λύσετε τα προβλήματα αυτά ακολουθώντας τις διαδικασίες καθαρισμού.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

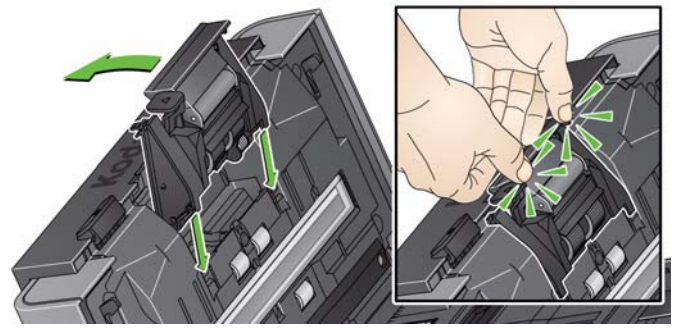
- Προτού ξεκινήσετε τις διαδικασίες αντικατάστασης, σβήστε το Scan Station και αποσυνδέστε το από την ηλεκτρική πρίζα.
- Με ορισμένους τύπους χαρτιού (π.χ. αυτοαντιγραφικό ή δημοσιογραφικό) αν δεν καθαρίζετε τακτικά τη συσκευή και/ή αν χρησιμοποιείτε μη συνιστώμενα διαλυτικά καθαρισμού, μπορεί να μειωθεί η διάρκεια ζωής των κυλίνδρων.

Αντικατάσταση της μονάδας διαχωρισμού και των ελαστικών

1. Σπρώξτε τη μονάδα διαχωρισμού προς τα πάνω για την ξεκουμπώσετε και σηκώστε την για να τη βγάλετε από τη θέση της.



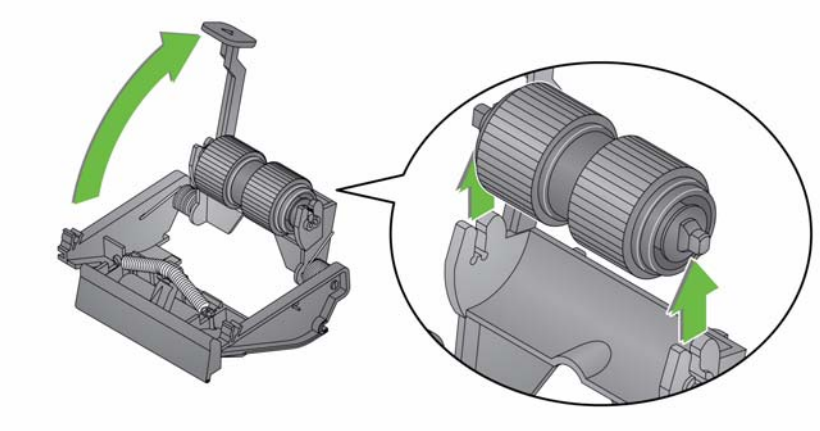
- Αν πρόκειται να αντικαταστήσετε τη μονάδα διαχωρισμού, τοποθετήστε την καινούργια μονάδα διαχωρισμού ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και κουμπώνοντάς την στη σωστή θέση.



- Αν πρόκειται να αντικαταστήσετε τα ελαστικά, συνεχίστε προχωρώντας στο Βήμα 2.

2. Πιάνοντας τη μονάδα διαχωρισμού, περιστρέψτε προς τα πίσω τον μοχλό αποδέσμευσης ώστε να μπορέσετε να αποκτήσετε πρόσβαση στον κύλινδρο διαχωρισμού.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Απαιτείται προσοχή γιατί ο μοχλός αποδέσμευσης διαθέτει ελατήριο επαναφοράς και θα κουμπώσει ξανά στη θέση του αν δεν τον συγκρατήσετε.



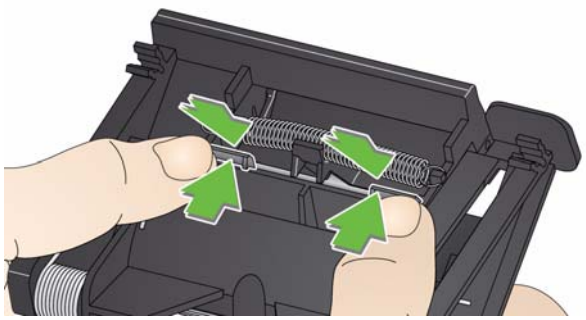
3. Αφαιρέστε τον κύλινδρο διαχωρισμού από το περίβλημα της μονάδας διαχωρισμού.
4. Αφαιρέστε κάθε ελαστικό βγάζοντάς το συρτά από τον πυρήνα.
5. Εγκαταστήστε κάθε καινούριο ελαστικό τραβώντας το απαλά πάνω από τον πυρήνα.

   ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Μη τεντώσετε υπερβολικά το ελαστικό γιατί μπορεί να σκιστεί.

6. Επανεγκαταστήστε τον κύλινδρο διαχωρισμού μέσα στο περίβλημα του κυλίνδρου διαχωρισμού. Βεβαιωθείτε ότι ο κύλινδρος διαχωρισμού έχει κουμπώσει στη σωστή θέση.
7. Επανεγκαταστήστε τη μονάδα διαχωρισμού ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και κουμπώνοντάς την στη σωστή θέση.

Αντικατάσταση του πέλματος προδιαχωρισμού

1. Αφαιρέστε τη μονάδα διαχωρισμού από το Scan Station ακολουθώντας τα βήματα που περιγράφονται στην προηγούμενη ενότητα με τον τίτλο «Αντικατάσταση της μονάδας διαχωρισμού και των ελαστικών».
2. Κρατήστε τη μονάδα διαχωρισμού και με τα δύο χέρια και εντοπίστε τις δύο γλωττίδες που προεξέχουν λίγο από την πίσω πλευρά της μονάδας διαχωρισμού.
3. Σπρώξτε τις γλωττίδες προς τα κάτω ωσότου δείτε το πέλμα προδιαχωρισμού να προεξέχει λίγο από την μπροστινή πλευρά της μονάδας διαχωρισμού.
4. Πιάστε γερά το πέλμα προδιαχωρισμού και τραβήξτε το έξω από τη μονάδα διαχωρισμού.

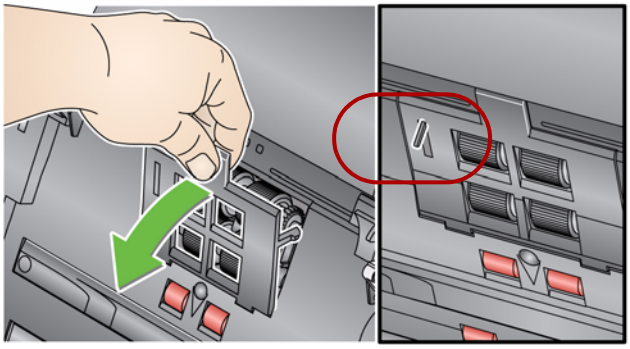


5. Πετάξτε το φθαρμένο πέλμα προδιαχωρισμού.
6. Ευθυγραμμίστε τις πλευρικές γλωττίδες ενός καινούριου πέλματος προδιαχωρισμού με τις υποδοχές πάνω στη μονάδα διαχωρισμού.
7. Σπρώξτε γερά το πέλμα προδιαχωρισμού μέσα στις γλωττίδες ωσότου το πτερύγιό του ακουμπήσει απαλά πάνω στα ελαστικά της μονάδας διαχωρισμού.
8. Επανεγκαταστήστε τη μονάδα διαχωρισμού ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και κουμπώνοντάς την στη σωστή θέση.

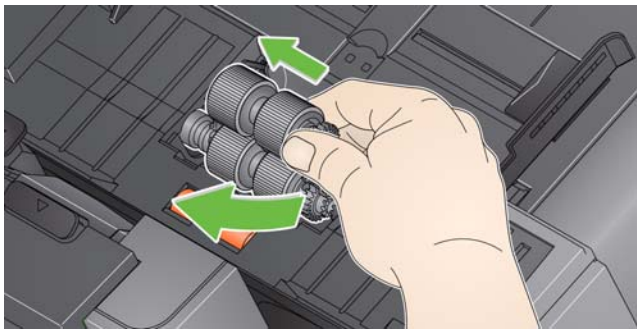
Αντικατάσταση της μονάδας τροφοδοσίας και των ελαστικών

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο αισθητήρας παρουσίας χαρτιού βρίσκεται αριστερά από τη μονάδα τροφοδοσίας. Κατά την αφαίρεση ή τον καθαρισμό της μονάδας τροφοδοσίας, προσέξτε να μην πάθει ζημιά ο αισθητήρας παρουσίας χαρτιού.

1. Τραβήξτε το κάλυμμα της μονάδας τροφοδοσίας προς την υπερυψωμένη άκρη του, ανασηκώστε το και βγάλτε το από τη θέση του.



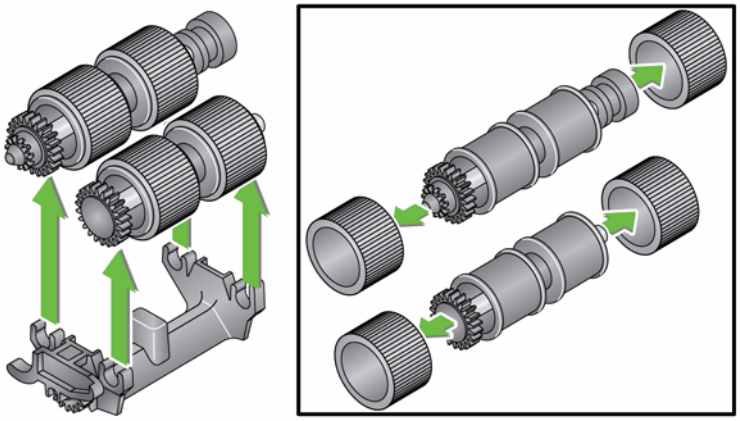
2. Περιστρέψτε τη μονάδα τροφοδοσίας προς τα μπρος και σπρώξτε την προς τ' αριστερά για να τη σηκώσετε και να τη βγάλετε από τη θέση της.



   - Αν πρόκειται να αντικαταστήσετε τη μονάδα τροφοδοσίας, τοποθετήστε την καινούργια μονάδα τροφοδοσίας ευθυγραμμίζοντας τους πίρους και σπρώχνοντάς την προς τ' αριστερά ώστε να εφαρμόσει στη σωστή θέση. Βεβαιωθείτε ότι τα οδοντωτά σημεία είναι ευθυγραμμισμένα και ότι η μονάδα έχει κουμπώσει στη σωστή θέση και ύστερα περάστε το Βήμα 8.
   - Αν πρόκειται να αντικαταστήσετε τα ελαστικά, συνεχίστε προχωρώντας στο Βήμα 3.

3. Αφαιρέστε τη διάταξη του ενός πυρήνα σηκώνοντάς την και βγάζοντάς την από τη θέση της.

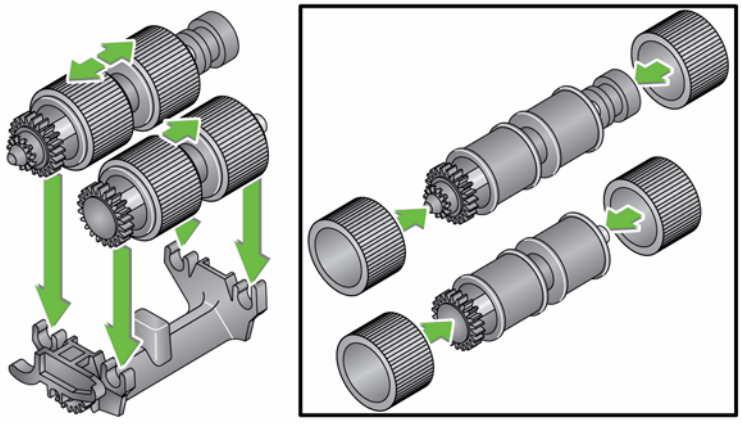
4. Αφαιρέστε κάθε ελαστικό βγάζοντάς το συρτά από τον πυρήνα.



5. Εγκαταστήστε κάθε καινούριο ελαστικό τραβώντας το απαλά πάνω από τον πυρήνα.

   ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Μη τεντώσετε υπερβολικά το ελαστικό γιατί μπορεί να σκιστεί.

6. Επανατοποθετήστε τη διάταξη του πυρήνα μέσα στη μονάδα τροφοδοσίας. Ίσως χρειαστεί να φέρετε συρτά τον άξονα προς τα δεξιά ή προς τ' αριστερά ώστε να εφαρμόσει σωστά ο πυρήνας μέσα στο περίβλημα της μονάδας τροφοδοσίας.
7. Επαναλάβετε τη διαδικασία αντικατάστασης που σκιαγραφείται παραπάνω και για τη διάταξη του άλλου πυρήνα.
8. Επανεγκαταστήστε τη μονάδα τροφοδοσίας ευθυγραμμίζοντας τους πίρους και σπρώχνοντάς την προς τ' αριστερά ώστε να εφαρμόσει στη σωστή θέση.

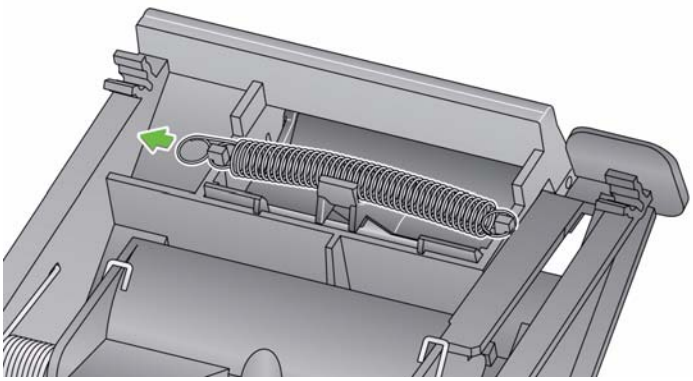


9. Επανεγκαταστήστε το κάλυμμα της μονάδας τροφοδοσίας ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και σπρώχνοντάς το προς τα κάτω ωσότου κουμπώσει στη σωστή θέση.

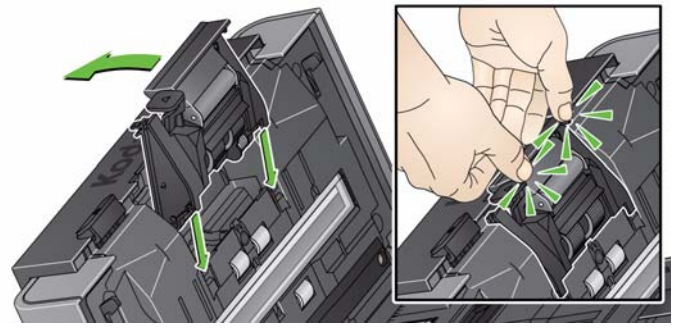
Ρύθμιση της τάσης στον κύλινδρο προδιαχωρισμού

Αν αντιμετωπίζετε προβλήματα λόγω πολλαπλής τροφοδοσίας ή εμπλοκής των εγγράφων, μπορεί να χρειαστεί να ρυθμίσετε την τάση στον κύλινδρο προδιαχωρισμού.

1. Αφαιρέστε τη μονάδα διαχωρισμού ακολουθώντας τα βήματα που περιγράφονται σε προηγούμενη ενότητα με τον τίτλο «Αντικατάσταση της μονάδας διαχωρισμού και των ελαστικών».
2. Εντοπίστε το ελατήριο στη μονάδα διαχωρισμού.
3. Σηκώστε το ελατήριο από την υποδοχή του και μετακινήστε το αριστερά ή δεξιά για να ρυθμίσετε την τάση όπως επιθυμείτε.



4. Όταν τελειώσετε, επανατοποθετήστε τη μονάδα διαχωρισμού ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και κουμπώνοντάς την στη σωστή θέση.



Προμήθειες και αναλώσιμα

Για να παραγγείλετε αναλώσιμα, επικοινωνήστε με τον προμηθευτή του Scan Station.

Περιγραφή	Αριθ. ΚΑΤ.
Κύλινδροι τροφοδοσίας της *Kodak* (ποσότητα: 12)	148 4864
Μονάδα διαχωρισμού της Kodak	173 6115
Μονάδα τροφοδοσίας της *Kodak*	826 9607
Μαντιλάκια καθαρισμού κυλίνδρων *Kodak* (ποσότητα: 24)	100 2716
Φύλλα καθαρισμού θαλάμου μεταφοράς *Kodak Digital Science* (ποσότητα: 50)	169 0783
Αντιστατικά μαντιλάκια (ποσότητα: 6 κουτιά των 24)	896 5519

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι κωδικοί των ειδών και οι αριθμοί καταλόγου ενδέχεται να αλλάξουν ανά πάσα στιγμή.

Δελτία δεδομένων ασφαλείας υλικών (MSDS) για χημικά προϊόντα υπάρχουν διαθέσιμα στον ιστότοπο της Kodak Alaris στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/msds. Όταν αποκτήσετε πρόσβαση στα MSDS μέσω του ιστοτόπου, θα σας ζητηθεί να δώσετε τον αριθμό καταλόγου του αναλώσιμου για το οποίο θέλετε το δελτίο δεδομένων ασφαλείας υλικών.

12 Αντιμετώπιση προβλημάτων

Περιεχόμενα

Επίλυση προβλημάτων 12-1
Ενδεικτικές λυχνίες 12-7
Αποθήκευση αρχείων καταγραφής σφαλμάτων 12-7
Επικοινωνία με το Τμήμα Εξυπηρέτησης 12-7

Επίλυση προβλημάτων

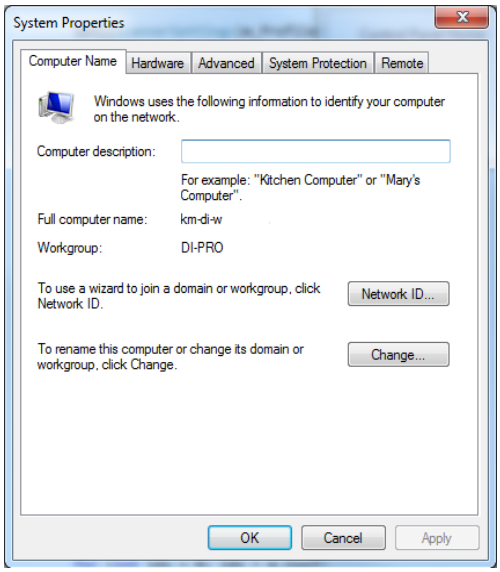
Περιστασιακά μπορεί να αντιμετωπίσετε κάποια περίπτωση μη ενδεδειγμένης λειτουργίας του Scan Station που χρησιμοποιείτε. Χρησιμοποιήστε τον παρακάτω πίνακα ως οδηγό για πιθανές λύσεις που θα σας βοηθήσουν να λύσετε το πρόβλημα προτού επικοινωνήσετε με το Τμήμα Τεχνικής υποστήριξης.

Πρόβλημα	Πιθανή λύση
Πρέπει να καθαρίζετε και να συντηρείτε τακτικά το Scan Station για να εκτελείται απρόσκοπτα η σάρωση των εγγράφων και να διασφαλίσετε τη βέλτιστη ποιότητα εικόνας. Για άριστες επιδόσεις του Scan Station, ακολουθήστε τις συνιστώμενες διαδικασίες που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 11 με τον τίτλο *Συντήρηση*.	
Παρατηρείται εμπλοκή εγγράφων ή τροφοδοσία πολλαπλών εγγράφων.	Βεβαιωθείτε ότι: • οι πλευρικοί οδηγοί είναι ρυθμισμένοι με βάση το σωστό πλάτος των εγγράφων. • ο δίσκος εισόδου δεν περιέχει περισσότερα από 75 φύλλα χαρτιού 80 γραμμαρίων (20 λιβρών)/μέτρο^2. • ο δίσκος εξόδου είναι προσαρμοσμένος στο μήκος των εγγράφων που σαρώνετε. • όλα τα έγγραφα πληρούν τις προδιαγραφές μεγέθους, βάρους και τύπου που σκιαγραφούνται στο Παράρτημα Α με τον τίτλο *Προδιαγραφές*. • το Scan Station και οι κύλινδροι είναι καθαρά. • οι κύλινδροι δεν είναι φθαρμένοι και δεν χρειάζεται να τους αντικαταστήσετε. • το ελατήριο στη μονάδα προδιαχωρισμού είναι ρυθμισμένο με βάση την κατάλληλη τάση. Ανατρέξτε στις διαδικασίες που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 11 με τον τίτλο *Συντήρηση*. • η μονάδα τροφοδοσίας και η μονάδα προδιαχωρισμού είναι σωστά εγκατεστημένες και στερεωμένες στη σωστή θέση. Ανατρέξτε στις διαδικασίες που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 11 με τον τίτλο *Συντήρηση*. **Για να αφαιρέσετε ένα μπλοκαρισμένο έγγραφο:** *ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Προτού ανοίξετε το κάλυμμα, βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος εξόδου είναι **χαμηλωμένος**. Μην τραβήξετε το μπλοκαρισμένο έγγραφο έξω από το Scan Station. Ανοίξτε πρώτα το κάλυμμα του Scan Station.* • Πιέστε παρατεταμένα τον μοχλό αποδέσμευσης του καλύμματος του Scan Station και τραβήξτε το κάλυμμα του Scan Station για να ανοίξει.  • Αφαιρέστε όλα τα μπλοκαρισμένα έγγραφα από το εσωτερικό του Scan Station. • Κλείστε το κάλυμμα του Scan Station και συνεχίστε τη σάρωση.
Το Scan Station δεν πραγματοποιεί σάρωση/τροφοδοσία εγγράφων.	Βεβαιωθείτε ότι: • Το καλώδιο τροφοδοσίας είναι σωστά συνδεδεμένο στην πίσω πλευρά του Scan Station και στην επιτοίχια πρίζα. • Ο διακόπτης τροφοδοσίας είναι ανοιχτός και η λυχνία LED ανάβει σε μπλε χρώμα. • Η επιτοίχια πρίζα δεν είναι ελαττωματική (καλέστε αδειοδοτημένο ηλεκτρολόγο). • Τα έγγραφα έρχονται σε επαφή με τους κυλίνδρους τροφοδοσίας.

Πρόβλημα	Πιθανή λύση
Δεν παρουσιάζονται εικόνες.	Βεβαιωθείτε ότι τα έγγραφα που σαρώνετε είναι τοποθετημένα στον δίσκο εισόδου με τον τρόπο που ενδείκνυται βάσει του τρόπου διάρθρωσης της εργασίας σας. Για παράδειγμα, αν έχετε διαρθρώσει την εργασία σας για σάρωση εγγράφων **μίας όψης - προς τα κάτω**, βεβαιωθείτε ότι η όψη που θέλετε να σαρώσετε είναι στραμμένη προς τον δίσκο εισόδου (όχι προς το μέρος σας). Αν έχετε αμφιβολίες για τον τρόπο διάρθρωσης της εργασίας, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του συστήματός σας.
Μετά τη σάρωση εμφανίζονται σημάδια των κυλίνδρων επάνω στο έγγραφο.	Καθαρίστε τους κυλίνδρους. Ανατρέξτε στις διαδικασίες που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 11 με τον τίτλο *Συντήρηση*.
Παρατηρείται διάχυση μαύρου φόντου στις εικόνες.	Κατά τη σάρωση ημιδιαφανών εγγράφων, μπορεί να παρουσιάζεται διάχυση μαύρου χρώματος στην εικόνα. Για να την ελαχιστοποιήσετε, ρυθμίστε την τιμή για την «Αντίθεση» στην οθόνη «Ρυθμίσεις σάρωσης».
Μέσα σε μια έγχρωμη φωτογραφία εμφανίζονται κόκκινες, πράσινες ή μπλε ραβδώσεις.	Το Scan Station είναι λερωμένο και χρειάζεται να το καθαρίσετε. Ανατρέξτε στην ενότητα «Διαδικασίες καθαρισμού» στο κεφάλαιο 11 με τον τίτλο *Συντήρηση*.
Η ποιότητα της εικόνας είναι κακή ή μειωμένη.	Καθαρίστε το Scan Station. Ανατρέξτε στην ενότητα «Διαδικασίες καθαρισμού» στο κεφάλαιο 11 με τον τίτλο *Συντήρηση*.
Ζητήματα επαλήθευσης ταυτότητας στο δίκτυο	**Πιθανή λύση**
Η εφαρμογή «Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» δεν μπορεί να επικοινωνήσει με το Scan Station γιατί όταν το Scan Station είναι ενεργοποιημένο και μείνει σε αδράνεια για περισσότερο από 15 λεπτά (ή την τιμή που έχετε καθορίσει), τότε περνά στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας.	Η δυνατότητα αφύπνισης μέσω τοπικού δικτύου (Wake On LAN (WOL)) είναι σχεδιασμένη για λειτουργία με χρήση διεύθυνσης ευρυεκπομπής, οπότε έχει περισσότερες πιθανότητες να λειτουργήσει αξιόπιστα όταν το Scan Station και η εφαρμογή «Διαχείριση σαρωτή» ανήκουν στο ίδιο υποδίκτυο. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε διάφορα υποδίκτυα, αλλά θα λειτουργήσει μόνο αν οι πίνακες ARP σε δρομολογητές/μεταγωγείς στο δίκτυο εξακολουθούν να περιέχουν πληροφορίες για το Scan Station. Οι πληροφορίες αυτές είναι ευμετάβλητες και όσο περισσότερο παραμείνει κάποιο Scan Station στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας, τόσο λιγότερες πιθανότητες υπάρχουν να λειτουργήσει. Ωστόσο, αν το Scan Station μείνει εκτός λειτουργίας μόνο για μικρό χρονικό διάστημα, αρκετά συχνά αμέσως μετά λειτουργεί σωστά. Οι περιορισμοί αυτοί δεν αφορούν μόνο το Scan Station. Πρόκειται για περιορισμούς στην υποδομή του δικτύου. Προτείνουμε να εκχωρήσετε στατική διεύθυνση IP στο Scan Station.
Αν και το Scan Station είναι κατάλληλα διαρθρωμένο, δεν μπορεί να λάβει εισερχόμενα φαξ.	• Βεβαιωθείτε ότι έχετε συνδεθεί σε αναλογική (όχι ψηφιακή) τηλεφωνική γραμμή. • Επαληθεύστε τα εξής: 1. Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο είναι βυσματωμένο στη θύρα RJ11 στην πίσω πλευρά του Scan Station. 2. Βεβαιωθείτε ότι είναι σωστά διαρθρωμένες οι επιλογές για την παραλαβή φαξ. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διάρθρωση ρυθμίσεων φαξ» στο Κεφάλαιο 4.
Επαλήθευση ταυτότητας σε τομέα	Ελέγξτε τα στοιχεία που ακολουθούν για να επαληθεύσετε ότι έχουν γίνει οι σωστές συνδέσεις σε κάποιον τομέα δικτύου. Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στις ρυθμίσεις αυτές επιλέγοντας την καρτέλα «Διάρθρωση» και τις δυνατότητες **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής.** Επιλέξτε τη δυνατότητα **Επιλογές συσκευής** και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο.** Ανοίξτε την επιλογή **Διαπιστευτήρια προορισμού δικτύου** και επαληθεύστε τα στοιχεία *Όνομα χρήστη*, *Κωδικός πρόσβασης* και *Όνομα* τομέα *για το δίκτυο.* Αν οι ρυθμίσεις αυτές δεν είναι σωστά καθορισμένες, το Scan Station δεν θα μπορέσει να αποκτήσει πρόσβαση στον τομέα.

Ζητήματα επαλήθευσης ταυτότητας στο δίκτυο	Πιθανή λύση
Το όνομα τομέα δεν είναι μοναδικό.	Σε όλα τα Scan Station εκχωρείται προεπιλεγμένο όνομα από το εργοστάσιο. Το προεπιλεγμένο όνομα είναι: **KSSxxxxxxxx** (όπου το xxxxxxxx αντιπροσωπεύει τον σειριακό αριθμό του Scan Station). Έτσι διασφαλίζεται ότι όλα τα ονόματα συσκευών για τα Scan Station είναι μοναδικά. Αν αφήσετε κενή την επιλογή αυτή όταν θα διαρθρώσετε το «Όνομα συσκευής», το Scan Station θα συνεχίσει να χρησιμοποιεί το προεπιλεγμένο όνομα της συσκευής που της εκχωρήθηκε κατά την εγκατάστασή της στο εργοστάσιο. Αν θέλετε να αλλάξετε το προεπιλεγμένο όνομα συσκευής, πρέπει να επιλέξετε ένα **μοναδικό** όνομα.
Έλεγχος του ονόματος λογαριασμού και του κωδικού πρόσβασης	Αν το Scan Station που χρησιμοποιείτε δεν εκτελεί σάρωση ή διακόπτει τη σάρωση σε κάποια θέση δικτύου, μπορεί να αντιμετωπίζετε πρόβλημα με τα διαπιστευτήρια σύνδεσης που έχουν δοθεί στο Scan Station. Κατά τη δημιουργία λογαριασμών δικτύου που εκχωρούνται στο Scan Station, μπορεί να εφαρμοστούν στον κάθε λογαριασμό ορισμένες ιδιότητες όπως *Αλλαγή κωδικού πρόσβασης κατά την πρώτη σύνδεση* και *Αλλαγή κωδικού πρόσβασης κάθε xx ημέρες*. Συνιστούμε να μην εφαρμόζονται αυτοί οι τύποι περιορισμών σε λογαριασμούς που θα χρησιμοποιηθούν για κάποιο Scan Station. Ένας διαχειριστής του δικτύου μπορεί να επαληθεύσει τις ρυθμίσεις για τους λογαριασμούς που εκχωρούνται σε κάποιο Scan Station χρησιμοποιώντας τα διαπιστευτήρια για σύνδεση σε κανονικό υπολογιστή δικτύου. Αν δεν μπορείτε να συνδεθείτε στο δίκτυό σας χρησιμοποιώντας τα διαπιστευτήρια αυτά, μπορεί να υπάρχει πρόβλημα με τον λογαριασμό. Η τροποποίηση των ρυθμίσεων αυτών μπορεί να γίνει από κάποιον διαχειριστή του δικτύου. Μπορεί επίσης να είναι απαραίτητη η επαναφορά του κωδικού πρόσβασης.
Επαλήθευση ταυτότητας σε ομάδα εργασίας	Αν αντιμετωπίζετε προβλήματα κατά την εγγραφή σε τοπικά κοινόχρηστο φάκελο σε ομάδα εργασίας, ελέγξτε τις άδειες που είναι συνημμένες στον φάκελο από τον υπολογιστή στο δίκτυο που κάνει κοινή χρήση του φακέλου. Βεβαιωθείτε ότι οι «Άδειες» του φακέλου επιτρέπουν την πρόσβαση στο Scan Station.
Επαλήθευση ταυτότητας ηλεκτρονικής διεύθυνσης	Εξακριβώστε αν η μέθοδος επαλήθευσης ταυτότητας που καθορίζεται στις ρυθμίσεις για το Scan Station ταιριάζει με τη μέθοδο επαλήθευσης ταυτότητας στον διακομιστή SMTP που χρησιμοποιείτε. Επί του παρόντος το Scan Station υποστηρίζει απλό κωδικό πρόσβασης, NTLM και απόκριση σε πρόκληση. Οι ρυθμίσεις αυτές μπορούν να επαληθευτούν με τη χρήση προγράμματος-πελάτη ταχυδρομείου των Windows όπως το Outlook Express και τη δημιουργία λογαριασμού ταχυδρομείου ο οποίος θα χρησιμοποιεί το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που έχουν εκχωρηθεί στο Scan Station.
Προβλήματα διακομιστή SMTP	Για την επίλυση προβλημάτων όσον αφορά τη διεύθυνση του διακομιστή SMTP, ακολουθήστε τις εξής διαδικασίες: • Επαληθεύστε ότι άλλοι πελάτες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε διαφορετική συσκευή είναι σε θέση να στείλουν ταχυδρομείο που φτάνει σωστά στον διακομιστή SMTP. • Αλλάξτε το αρχείο της διάρθρωσής σας ώστε να εντοπίζει τον διακομιστή SMTP με διεύθυνση IP και όχι με πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα (FQDN). Αν μπορέσετε να προσεγγίσετε τον διακομιστή SMTP με τη διεύθυνση IP ενώ δεν μπορείτε με το FQDN, έχετε πρόβλημα ανάλυσης DNS. Ελέγξτε για να βεβαιωθείτε ότι μπορείτε να προσεγγίσετε τον διακομιστή DNS και ότι αναλύει σωστά τα FQDN. • Ο διακομιστής SMTP που χρησιμοποιείται μπορεί να απαιτεί SSL ή TLS. Αν χρειαστεί να επιλέξετε μία από τις δυνατότητες αυτές, αποταθείτε στον διαχειριστή του δικτύου σας.

Ζητήματα επαλήθευσης ταυτότητας στο δίκτυο	Πιθανή λύση
Εύρεση της διεύθυνσης του διακομιστή SMTP	Για να βρείτε τη διεύθυνση του διακομιστή SMTP, χρησιμοποιήστε μία από τις εξής μεθόδους: • Εξετάστε τις ρυθμίσεις του προγράμματος-πελάτη ταχυδρομείου που χρησιμοποιείται στην ομάδα εργασίας σας για να βρείτε τη διεύθυνση IP ή το πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα για τον διακομιστή SMTP ή • εξετάστε τα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν σταλεί από εσωτερικό πρόγραμμα-πελάτη ταχυδρομείου και δείτε την πλήρη κεφαλίδα των μηνυμάτων αυτών ή • ζητήστε τις πληροφορίες αυτές από τον διακομιστή του ταχυδρομείου.
Επαλήθευση διεύθυνσης διακομιστή SMTP	Στην εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» χρησιμοποιήστε την επιλογή **Δοκιμή σύνδεσης**. Στείλτε μηνύματα ταχυδρομείου στον διακομιστή SMTP χρησιμοποιώντας μια εφαρμογή πελάτη ταχυδρομείου από υπολογιστή που είναι προσαρτημένος στο ίδιο δίκτυο με το Scan Station. • Αν η αποστολή και η παραλαβή του μηνύματος ταχυδρομείου ολοκληρώθηκαν επιτυχώς, η διεύθυνση του διακομιστή SMTP είναι έγκυρη. • Αν δεν μπορέσετε να στείλετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον διακομιστή SMTP, ανασκοπήστε κάθε μήνυμα σφάλματος που λάβατε. Ενδέχεται να είναι έγκυρη η διεύθυνση του διακομιστή SMTP, αλλά να μην είναι έγκυρα τα διαπιστευτήρια επαλήθευσης ταυτότητας.
Επαλήθευση ταυτότητας σε FTP	Για σάρωση σε ιστοτόπους FTP μπορεί να απαιτείται να διαρθρώσετε δύο σύνολα διαπιστευτηρίων: διαπιστευτήρια διακομιστή μεσολάβησης και διαπιστευτήρια διακομιστή FTP. Αν το περιβάλλον του δικτύου σας απαιτεί τη χρήση διακομιστή μεσολάβησης για πρόσβαση σε εξωτερικούς ιστοτόπους FTP, χρειάζεται να διαρθρώσετε τα κατάλληλα διαπιστευτήρια στον διακομιστή μεσολάβησης, όπου περιλαμβάνονται το όνομα χρήστη, ο κωδικός πρόσβασης και η μέθοδος επαλήθευσης ταυτότητας. Στις μεθόδους επαλήθευσης ταυτότητας διακομιστή μεσολάβησης περιλαμβάνονται οι εξής: **Χρήστης μετά από σύνδεση** ή **Καθόλου**. Για πρόσβαση στον διακομιστή FTP, μπορεί επίσης να χρειαστεί να διαρθρώσετε όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης. Το Scan Station επίσης υποστηρίζει ανώνυμο FTP.

Ζητήματα επαλήθευσης ταυτότητας στο δίκτυο	Πιθανή λύση
Το όνομα του τομέα του δικτύου σας	Για να βρείτε και να καθορίσετε το όνομα τομέα που θα χρησιμοποιείται από το Scan Station, ακολουθήστε τα εξής βήματα: 1. Από υπολογιστή που είναι συνδεδεμένος στο ίδιο δίκτυο/στον ίδιο τομέα που θα χρησιμοποιεί το Scan Station, κάντε δεξί κλικ στην επιλογή **Υπολογιστής** και επιλέξτε **Ιδιότητες**. Στην επόμενη οθόνη επιλέξτε **Προηγμένες ρυθμίσεις συστήματος** για να παρουσιαστεί το παράθυρο «Ιδιότητες συστήματος». 2. Κάντε κλικ στην καρτέλα «Όνομα υπολογιστή».  Αν είστε σε κάποιον τομέα, το όνομά του παρατίθεται στο πεδίο *Τομέας* (δείτε παραπάνω). 3. Αντιγράψτε το **Όνομα τομέα**. Για να καθορίσετε το όνομα τομέα στο Scan Station: 4. Από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» επιλέξτε την καρτέλα «Διαμόρφωση ρυθμίσεων». 5. Επιλέξτε **Επεξεργασία>Ρυθμίσεις συσκευής**. 6. Επιλέξτε τη δυνατότητα **Επιλογές συσκευής** και κάντε κλικ στην επιλογή **Επόμενο**. 7. Κάντε κλικ στο βέλος προς τα κάτω στην επιλογή **Διαπιστευτήρια προορισμού δικτύου** και καταχωρίστε το Όνομα τομέα.

Ζητήματα κοινής χρήσης σάρωσης σε δίκτυο	Πιθανή λύση
Δεν είναι δυνατή η σάρωση σε φάκελο του δικτύου.	Χρησιμοποιώντας κάποιον άλλο υπολογιστή με Windows 7, Windows 8 ή Windows 10 στο δίκτυό σας, κάντε ping για το όνομα του υπολογιστή NETBIOS του προορισμού κοινής χρήσης. Για παράδειγμα, αν ο προορισμός σας είναι **\\Servername\Sharename**, κάντε ping για *Servername*. • Αν πάρετε απάντηση στο ping σας, η ανάλυση του ονόματος του NETBIOS λειτουργεί σωστά και το πρόβλημα μπορεί να έγκειται στο όνομα κοινής χρήσης ή στις άδειες για την κοινή χρήση. • Αν **δεν** πάρετε απάντηση, δεν λειτουργεί σωστά η ανάλυση του ονόματος του NETBIOS. Αν ξέρετε ότι έχετε έγκυρο κοινόχρηστο φάκελο, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε είτε τη διεύθυνση IP είτε, σε μερικές περιπτώσεις, το πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα στη θέση του ονόματος του διακομιστή. Για παράδειγμα, αν η διεύθυνση IP του υπολογιστή που φιλοξενεί την κοινή χρήση είναι *100.100.100.1* και το πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα είναι *server.company.com*, θα μπορούσατε να δοκιμάσετε να χρησιμοποιήσετε είτε το **\\100.100.100.1\Sharename** είτε το **\\server.company.com\sharename**. Το ένα από τα δύο συνήθως αντικαθιστά σωστά τα ονόματα του NETBIOS στη διεύθυνση του προορισμού για την κοινή χρήση. • Αν η ανάλυση του ονόματος του NETBIOS δεν λειτουργεί σωστά ενώ αποτελεί τη μοναδική σας επιλογή για τον καθορισμό διαδρομών στο δίκτυο, ρωτήστε τον διαχειριστή του δικτύου σας πώς μπορείτε να αλλάξετε τη διάρθρωση του δρομολογητή σας. Πολλοί οργανισμοί έχουν φραγή στην κίνηση TCP/IP μέσω των θυρών 137 και 139, οι οποίες είναι οι θύρες TCP που χρησιμοποιεί η Microsoft για NETBIOS μέσω TCP/IP. Όταν οι θύρες αυτές έχουν φραγή, δεν μπορείτε να αναλύσετε κάποιο όνομα του NETBIOS αν η διαδρομή προς τη διεύθυνση του προορισμού διασταυρώνεται με τα σύνορα του δρομολογητή (π.χ. της υπομάσκας). • Χρησιμοποιώντας κάποιον άλλο υπολογιστή με Windows 7, Windows 8 ή Windows 10 στο δίκτυό σας, ανοίξτε την εφαρμογή «Αναζήτηση» των Windows και αντιστοιχίστε μια μονάδα του δικτύου στο \Servername\ Sharename. Αν δεν έχετε τα αναμενόμενα αποτελέσματα, ελέγξτε τις «Άδειες» του κοινόχρηστου φακέλου στον κεντρικό υπολογιστή. Βεβαιωθείτε ότι είτε *Όλοι* είτε ο λογαριασμός χρήστη για το Scan Station έχουν άδειες για «Ανάγνωση» και «Εγγραφή» στον κοινόχρηστο φάκελο. • Για να επαληθεύσετε ότι ένας κοινόχρηστος φάκελος δικτύου είναι προσβάσιμος στο δικό σας δίκτυο, από κάποιον άλλο υπολογιστή στο δίκτυό σας κάντε κλικ στις επιλογές **Έναρξη>Εκτέλεση**. Στο πεδίο *Άνοιγμα* πληκτρολογήστε το όνομα του διακομιστή (π.χ. \\servername) και κάντε κλικ στην επιλογή **OK**. Αν ο διακομιστής είναι προσβάσιμος, θα παρουσιαστούν όλοι οι διαθέσιμοι κοινόχρηστοι πόροι. Επιλέξτε έναν από αυτούς τους κοινόχρηστους πόρους για να επαληθεύσετε ότι είναι ενεργός. Αν δεν είναι, διορθώστε τις *Άδειες* στον κοινόχρηστο φάκελο προτού προσπαθήσετε να αποκτήσετε πρόσβαση στον φάκελο αυτό από το Scan Station.
Παρουσιάστηκε σφάλμα κατά την ανάγνωση του επιλεγμένου πιστοποιητικού. Επιλέξτε διαφορετικό πιστοποιητικό ή αποταθείτε στον διαχειριστή του συστήματός σας για περισσότερες πληροφορίες.	Καθορίσατε κάποιο πιστοποιητικό το οποίο βρίσκεται σε μονάδα δίσκου που δεν είναι πλέον προσβάσιμη. Επιστρέψτε στην εφαρμογή « *Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή», επιλέξτε **Προορισμοί**, επιλέξτε **SharePoint** ως προορισμό σας και στο πεδίο για το *Πιστοποιητικό* καθορίστε αρχείο σε κάποια προσβάσιμη μονάδα δίσκου.

Ενδεικτικές λυχνίες

Όταν το Scan Station έχει ενεργοποιηθεί και είναι έτοιμο για χρήση, η λυχνία στο κουμπί τροφοδοσίας ανάβει σε μπλε χρώμα. Ακολουθεί μια περιγραφή της κατάστασης της λυχνίας LED:

Λυχνία LED	Κατάσταση
Μένει σταθερά αναμμένη σε μπλε χρώμα.	• Παρουσιάζεται για λίγο την πρώτη φορά που θα ενεργοποιήσετε το Scan Station. • Το Scan Station είναι ενεργοποιημένο και έτοιμο για σάρωση.
Αναβοσβήνει σε μπλε χρώμα.	• Υποδεικνύει ότι το Scan Station προετοιμάζεται μετά την ενεργοποίησή του ή προθερμαίνεται και ετοιμάζεται για σάρωση. • Λειτουργία χαμηλής ισχύος.
Αναβοσβήνει ή μένει σταθερά αναμμένη σε κόκκινο χρώμα.	• Παρουσιάζεται για λίγο την πρώτη φορά που θα ενεργοποιήσετε το Scan Station. • Υποδεικνύει σφάλμα του Scan Station, όπως ότι το κάλυμμα του Scan Station είναι ανοιχτό.

Αποθήκευση αρχείων καταγραφής σφαλμάτων

Το προσωπικό του Τμήματος Εξυπηρέτησης μπορεί να σας ζητήσει να στείλετε τα αρχεία καταγραφής ως συνημμένο σε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για περαιτέρω διαγνωστικούς ελέγχους. Δημιουργήστε αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων σε νέα μονάδα USB.

1. Τοποθετήστε τη μονάδα USB μέσα στη θύρα USB του Scan Station για να θέσετε το Scan Station σε λειτουργία τοπικής διαχείρισης. Το Scan Station θα παρουσιάσει τα εικονίδια «Ρυθμίσεις».
2. Χρησιμοποιώντας τα βέλη προχωρήστε με κύλιση ωσότου παρουσιαστεί και επιλεχθεί το εικονίδιο «Διαγνωστικά» .
3. Επιλέξτε **Αποθήκευση καταγραφολογίων** και κάντε κλικ στην επιλογή **Ναι** για να αποθηκεύσετε το αρχείο καταγραφής στη μονάδα USB.

Τα αρχεία analog.log και kss700.xml.log θα αποθηκευτούν στη μονάδα USB.

Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» για να αποθηκεύσετε αρχεία καταγραφής.

1. Εκκινήστε την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή».
2. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Σαρωτές**.
3. Επιλέξτε **Σαρωτές>Συσκευή** και επιλέξτε τον τύπο αρχείου που θέλετε να αποθηκεύσετε.

Επικοινωνία με το Τμήμα Εξυπηρέτησης

1. Επισκεφτείτε την ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport ώστε να βρείτε τον ισχύοντα αριθμό τηλεφώνου για τη χώρα σας.
2. Όταν τηλεφωνήσετε, φροντίστε να έχετε έτοιμες τις εξής πληροφορίες:
   - Μια περιγραφή του προβλήματός σας.
   - Τον σειριακό αριθμό του Scan Station.

13 Γλωσσάριο

DFS (Distributed File System, σύστημα κατανεμημένων αρχείων) — σας επιτρέπει να ομαδοποιήσετε κοινόχρηστους φακέλους που βρίσκονται σε διαφορετικούς διακομιστές συνδέοντάς τους διαφανώς με έναν ή περισσότερους ονοματοχώρους του DFS. Κάθε ονοματοχώρος του DFS είναι μια εικονική προβολή κοινόχρηστων φακέλων σε έναν οργανισμό. Χρησιμοποιώντας τα εργαλεία του DFS μπορείτε να επιλέξετε ποιοι κοινόχρηστοι φάκελοι θέλετε να παρουσιάζονται στον ονοματοχώρο, να καθορίσετε την ιεραρχία με την οποία θα εμφανίζονται οι φάκελοι αυτοί και να καθορίζετε τα ονόματα που θα εμφανίζουν οι κοινόχρηστοι φάκελοι στον ονοματοχώρο. Όταν κάποιος χρήστης βλέπει τον ονοματοχώρο, οι φάκελοι εμφανίζονται να βρίσκονται σε έναν μόνο σκληρό δίσκο μεγάλης χωρητικότητας.

DHCP (Domain Host Control Protocol, πρωτόκολλο ελέγχου κεντρικού υπολογιστή τομέα) — πρωτόκολλο δικτύου που εκχωρεί δυναμικά διευθύνσεις δικτύου (διευθύνσεις IP) σε υπολογιστές και άλλες συσκευές ενός δικτύου.

FQDN (*Fully Qualified Domain Name, πλήρως προσδιορισμένο όνομα τομέα*) — αναγνώσιμο από άνθρωπο όνομα που είναι συνδεδεμένο με τη διεύθυνση IP ενός υπολογιστή. Περιλαμβάνει και το όνομα του κεντρικού υπολογιστή και το όνομα του τομέα.

FTP (*File Transfer Protocol, πρωτόκολλο μεταφοράς αρχείων*) — τυπικό πρωτόκολλο του Ίντερνετ που αποτελεί έναν απλό τρόπο ανταλλαγής αρχείων μεταξύ υπολογιστών μέσω του Ίντερνετ. Όπως το πρωτόκολλο υπερκειμενικής μεταφοράς (Hypertext Transfer Protocol (HTTP)), που μεταφέρει οπτικώς παρουσιάσιμες ιστοσελίδες και σχετιζόμενα αρχεία και το πρωτόκολλο μεταφοράς απλού ταχυδρομείου (Simple Mail Transfer Protocol (SMTP)) που μεταφέρει μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το FTP είναι πρωτόκολλο εφαρμογής και χρησιμοποιεί τα πρωτόκολλα TCP/IP του Ίντερνετ. Το FTP συνήθως χρησιμοποιείται για τη μεταφορά αρχείων ιστοσελίδων από τον δημιουργό τους προς τον υπολογιστή που λειτουργεί ως διακομιστής τους για κάθε χρήστη στο Ίντερνετ. Επίσης συνήθως χρησιμοποιείται για τη λήψη προγραμμάτων και άλλων αρχείων στον υπολογιστή σας από άλλους διακομιστές.

NETBIOS (*Network Basic Input Output System, βασικό σύστημα εισόδου/εξόδου δικτύου*) — στρώμα δικτύου το οποίο επιτρέπει σε εφαρμογές που βρίσκονται σε διαφορετικούς υπολογιστές να επικοινωνούν εντός ενός τοπικού δικτύου. Το NETBIOS χρησιμοποιείται στις περισσότερες φυσικές τοπολογίες και είναι βασικό στοιχείο των δικτύων Windows NT. Επειδή το NETBIOS είναι «πρωτόκολλο» ευρυεκπομπής που δεν υποστηρίζει μηχανισμό δρομολόγησης, συχνά μεταφέρεται μέσω άλλων πρωτοκόλλων για να επιτραπεί η συνεχιζόμενη χρήση του σε μεγαλύτερα σύγχρονα (δρομολογημένα) δίκτυα.

NTLM — αλγόριθμος επαλήθευσης ταυτότητας για την πρόσβαση σε διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ping (packet Internet groping, ηχοβολισμός πακέτων στο Ίντερνετ) — τυπικά πρόγραμμα γραμμής εντολών που επιτρέπει σε κάποιον χρήστη ή διαχειριστή να διαπιστώσει αν μια συγκεκριμένη συσκευή στο δίκτυο είναι ενεργή και αποκρίνεται. Για παράδειγμα, το *ping 127.0.0.1* θα εκτελέσει δοκιμή για να διαπιστωθεί αν ένας τοπικός υπολογιστής (αυτός που χρησιμοποιείτε) μπορεί να αποκριθεί σε κάποιο αίτημα του δικτύου.

SMTP (*Simple Mail Transfer Protocol, πρωτόκολλο μεταφοράς απλού ταχυδρομείου*) — πρωτόκολλο που χρησιμοποιείται για την αποστολή και τη λήψη μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

TCP/IP *(Transmission Control Protocol / Internet Protocol, πρωτόκολλο ελέγχου μετάδοσης/πρωτόκολλο Ίντερνετ)* — ακολουθία πρωτοκόλλων που είναι ειδικά προσαρμοσμένα ώστε να καλύπτουν συγκεκριμένες ανάγκες για προηγμένη δικτύωση. Η ονομασία οφείλεται στα ονόματα TCP και IP των πρώτων από τα πολλά πρωτόκολλα που περιλαμβάνει η ακολουθία. Το πρωτόκολλο TCP/IP αποτελεί το βασικό πρότυπο επικοινωνίας μέσω Ίντερνετ.

UNC (*Universal Naming Convention, διεθνής κανόνας ονοματοδοσίας*) — πρότυπο για τον καθορισμό διακομιστών, εκτυπωτών και άλλων πόρων σε ένα δίκτυο. Η διαδρομή UNC χρησιμοποιεί διπλές πλαγίες ή οπισθοπλαγίες πριν από το όνομα του υπολογιστή και μονή πλαγία πριν το όνομα του πόρου στον οποίο θα αποκτήσετε πρόσβαση. Σε λειτουργικά συστήματα Windows, το μορφότυπο του ονόματος κατά UNC έχει ως εξής:

```
\\servername\sharename\path\filename
```

Απόκριση σε πρόκληση (*CRAM-MD5)* — αλγόριθμος κρυπτογράφησης που χρησιμοποιείται για επαλήθευση ταυτότητας κατά την πρόσβαση σε διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Αρχείο διάρθρωσης — κρυπτογραφημένο αρχείο .xml που περιέχει όλες τις ρυθμίσεις για τη συσκευή. Βασικά, ένα αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων λέει στο Scan Station ποιο είναι, πώς να σαρώσει και πού να στείλει τα ψηφιακά αρχεία.

Διακομιστής μεσολάβησης — λειτουργεί ως μεσολαβητής μεταξύ του χρήστη ενός σταθμού εργασίας και του Ίντερνετ ώστε η επιχείρηση να μπορεί να εξασφαλίσει την ασφάλεια, τον διοικητικό έλεγχο και την υπηρεσία απόκρυψης. Κάθε διακομιστής μεσολάβησης είναι συσχετισμένος με διακομιστή ή τμήμα διακομιστή πύλης που διαχωρίζει το εταιρικό δίκτυο από το εξωτερικό δίκτυο και με διακομιστή τείχους προστασίας που προστατεύει το εταιρικό δίκτυο από εξωτερική επισύνδεση.

Διακομιστής τομέα NT — διακομιστής που βασίζεται σε Microsoft Windows και καθορίζει έναν τομέα δικτύου. Ένας τομέας δικτύου καθορίζει την ομαδοποίηση υπολογιστών και πόρων υπολογιστών όπως εκτυπωτών, διακομιστών ταχυδρομείου και διακομιστών αρχείων.

Διαπιστευτήρια επαλήθευσης ταυτότητας — όνομα χρήστη, κωδικός πρόσβασης και προαιρετικό όνομα τομέα του δικτύου που χορηγεί στο Scan Station άδεια πρόσβασης στους πόρους του δικτύου.

Διάρθρωση — συλλογή ρυθμίσεων συσκευών, ρυθμίσεων σάρωσης, προορισμών, ομάδων και ρυθμίσεων εργασιών. Οι διαμορφώσεις των ρυθμίσεων είναι αποθηκευμένες στον σκληρό δίσκο του υπολογιστή σας και συνήθως περιλαμβάνουν πρόσθετες πληροφορίες που καθορίζουν ποια Scan Station έχουν διαρθρωθεί με τη συγκεκριμένη συλλογή ρυθμίσεων. Κάθε διάρθρωση δεν αντιπροσωπεύεται από ένα μόνο αρχείο στον σκληρό δίσκο αλλά μπορεί να εξαχθεί σε ενιαίο κρυπτογραφημένο αρχείο .xml για μη αυτόματη διάρθρωση των Scan Station.

Διεύθυνση IP (*Internet Protocol, πρωτόκολλο Ίντερνετ*) — χρησιμοποιείται για την αναφορά υπολογιστών σε κάποιο δίκτυο. Οι διευθύνσεις παρουσιάζονται με παγκόσμιο μορφότυπο τεσσάρων τριψήφιων αριθμικών τιμών που χωρίζονται με τελεία (π.χ. 192.168.1.1). Κάθε τμήμα της διεύθυνσης μπορεί να εμπίπτει στην περιοχή τιμών 0-255.

Δρομολογητής — συσκευή που επιτρέπει τη σύνδεση πολλαπλών υπολογιστών και συσκευών σε τοπικό δίκτυο. Μπορεί επίσης να είναι ένας από τους πολλούς δρομολογητές που απαρτίζουν δίκτυο ευρείας περιοχής (wide area network (WAN)).

***Εφαρμογή «Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή»** — πρόκειται για το λογισμικό που χρησιμοποιείται για τη ρύθμιση, τη διάρθρωση και τη διαχείριση των συσκευών του Scan Station μέσω δικτύου.

Θύρα TCP — ειδικός αριθμός στην κεφαλίδα πακέτου δικτυακών δεδομένων. Οι θύρες TCP χρησιμοποιούνται για αντιστοίχιση δεδομένων σε διεργασίες ή εφαρμογές υπολογιστών. Για παράδειγμα, ένας διακομιστής που λαμβάνει πακέτα εισερχόμενων δεδομένων TCP που έχουν τον αριθμό 21 στην κεφαλίδα κανονικά θα αντιστοιχίσει τα δεδομένα αυτά με τη διεργασία FTP που εκτελείται στον διακομιστή (η 21 είναι η τυπική θύρα για την έναρξη συνόδου FTP με πελάτη).

Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης — ο συγκεκριμένος κωδικός πρόσβασης ελέγχει την πρόσβαση στο Scan Station από την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή». Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Μενού «Σαρωτής»: Κωδικός απομακρυσμένης πρόσβασης» στο Κεφάλαιο 3.

Κωδικός τοπικής πρόσβασης — πρόκειται για τον κωδικό που ελέγχει την πρόσβαση των χρηστών στο Scan Station. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Διαμόρφωση των επιλογών της συσκευής σας» στο Κεφάλαιο 4.

Λειτουργία «Τοπική διαχείριση» — σας επιτρέπει να εκτελέσετε λειτουργίες διαχείρισης απευθείας στο Scan Station. Η λειτουργία τοπικής διαχείρισης ενεργοποιείται μόλις τοποθετήσετε μονάδα USB με έγκυρο αρχείο διαμόρφωσης ρυθμίσεων μέσα σε μία από τις θύρες USB του Scan Station.

Ομάδα εργασίας — μηχανισμός δικτύων Microsoft για την ομαδοποίηση πολλαπλών υπολογιστών και πόρων υπολογιστών χωρίς τη χρήση πραγματικού τομέα δικτύου.

Όνομα NETBIOS — επίσης γνωστό ως το *όνομα υπολογιστή* σε Microsoft Windows, το όνομα NETBIOS είναι ένα μοναδικό όνομα για τη συσκευή. Για το όνομα αυτό μπορούν να χρησιμοποιηθούν μόνο 15 χαρακτήρες.

Όνομα διαμόρφωσης ρυθμίσεων — πρόκειται για το όνομα που έχει δοθεί σε μια συλλογή ρυθμίσεων συσκευών, ρυθμίσεων σάρωσης, προτύπων ευρετηρίου, προορισμών, ομάδων και εργασιών.

Όνομα εργασίας — μια συλλογή ρυθμίσεων σάρωσης, προτύπων ευρετηρίου, προορισμών και ομάδων. Η εργασία δίνει στους διαχειριστές των Scan Station τη δυνατότητα να απλοποιούν πολύπλοκα έργα ομαδοποιώντας τις ρυθμίσεις σάρωσης, τους προορισμούς και τις ομάδες χρηστών μαζί, πράγμα που επιτρέπει στον χρήστη να επιλέξει μια εργασία αγγίζοντας ένα μόνο κουμπί. Αυτό είναι το όνομα του κουμπιού που παρουσιάζεται στην οθόνη αφής του Scan Station.

Πεδία ευρετηρίου — τα πεδία ευρετηρίου περιέχουν πληροφορίες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διαβάθμιση, την ταξινόμηση ή την αποθήκευση των σαρωμένων εγγράφων με συγκεκριμένη σειρά (η διαδικασία αυτή αναφέρεται ως *ευρετηρίαση*). Τα πεδία ευρετηρίου θα είναι είτε ένας είτε περισσότεροι γραμμοκωδικοί και/ή μία ή περισσότερες περιοχές κειμένου (δεδομένα OCR).

Πρότυπο ευρετηρίου — χρησιμοποιείται για να καθοριστούν *πεδία ευρετηρίου* σε κάποιο έγγραφο που θα σαρωθεί και για να προσδιοριστεί ο τρόπος χρήσης του πεδίου ευρετηρίου από μια καθορισμένη περιοχή σε όνομα αρχείου ή διαδρομή καταλόγου.

Χρονοπρογραμματισμός αυτόματης διαμόρφωσης ρυθμίσεων — η δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού των ενημερώσεων του υλικολογισμικού και των διαμορφώσεων ρυθμίσεων για τα Scan Station από απομακρυσμένη τοποθεσία στο δίκτυο.

Παράρτημα Α Προδιαγραφές

Αυτό το παράρτημα παραθέτει τις προδιαγραφές του Scan Station και τις απαιτήσεις συστήματος.

Συνδεσιμότητα	Τοπικό δίκτυο (LAN) 10/100/1000 Mb/sec μέσω Ethernet, RJ-45 **Μόνο για Scan Station 730EX**: Εσωτερικό μόντεμ φαξ 56 K, RJ-11
Μέθοδοι εξόδου	Σάρωση σε κοινή χρήση δικτύου, σάρωση σε εκτύπωση, σάρωση σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, σάρωση σε φαξ, σάρωση σε φορητή μονάδα USB flash, σάρωση σε FTP (ανώνυμο, με επαλήθευση ταυτότητας, με υποστήριξη διακομιστή μεσολάβησης), SharePoint και ομάδα Kofax Front Office Server
Πρωτόκολλα δικτύου	TCP/IP (πρωτόκολλο ελέγχου μετάδοσης/πρωτόκολλο Ίντερνετ), SMB, SMTP (πρωτόκολλο μεταφοράς απλού ταχυδρομείου) με επαληθευόμενη ταυτότητα (σύνδεση, απλό κείμενο, CRAM, NTLM), DHCP (πρωτόκολλο δυναμικής διάρθρωσης ξενιστή) (ή στατικό), επαλήθευση τομέα δικτύου
Δυνατότητες ασφάλειας	Κρυπτογράφηση ιδιωτικού κλειδιού PDF, επιλογή για ενεργοποίηση/απενεργοποίηση της δυνατότητας σάρωσης σε φορητές μονάδες USB, ασφαλής σύνδεση μέσω LDAP, καταγραφή δραστηριότητας βάσει αναγνωριστικού σύνδεσης, φραγή θύρας IP
Διαχείριση σαρωτών (για διαχειριστή συστήματος)	Ασφαλής σύνδεση με εξατομικεύσιμο κωδικό πρόσβασης, δυνατότητα για δημιουργία και διαχείριση λιστών συσκευών Scan Station 500/700, ομαδοποίηση και ταξινόμηση των υπό διαχείριση συσκευών, ενημέρωση της διάρθρωσης και/ή του ενσωματωμένου λογισμικού μίας, μερικών ή όλων των υπό διαχείριση συσκευών, προβολή της κατάστασης των υπό διαχείριση συσκευών, απομακρυσμένη πρόσβαση και διαχείριση των αρχείων καταγραφής μιας υπό ενιαία διαχείριση συσκευής, επανεκκίνηση ή απενεργοποίηση μιας υπό ενιαία διαχείριση συσκευής.
Μορφότυπο αρχείων εξόδου	Μονοσέλιδο και πολυσέλιδο αρχείο TIFF, JPEG, PDF, PDF με δυνατότητα αναζήτησης κειμένου, PDF/A, Microsoft Word, Microsoft Excel, RTF, κρυπτογραφημένο PDF, προαιρετική συμπίεση αρχείων TIFF σε JPEG και αρχεία ήχου WAV
Πίνακας ελέγχου	TFT LCD (οθόνη υγρών κρυστάλλων), 24,6 εκατοστών (9,7 ιντσών), 1.024 x 768 (XGA), με οθόνη αφής
Ήχος	Ενσωματωμένο μικρόφωνο και ηχείο για εγγραφή και αναπαραγωγή μηνυμάτων σχολιασμού
Τεχνολογία σάρωσης	Αμφίδρομη σάρωση με CCD τεσσάρων γραμμών διπλού χρώματος, οπτική ανάλυση 600 dpi Το βάθος bit αποτύπωσης είναι 30 bit (10 x 3). Το βάθος bit έγχρωμης εξόδου είναι 24 bit (8 x 3). Το βάθος bit εξόδου σε κλίμακα του γκρίζου είναι 256 επίπεδα (8 bit).
Αναλύσεις εξόδου	75, 100, 150, 200, 300, 400 και 600
Δυνατότητες απεικόνισης	Σάρωση Perfect Page, διόρθωση παραμόρφωσης, αυτόματη περικοπή, αφαίρεση κενών σελίδων βάσει περιεχομένου, αυτόματος προσανατολισμός, γέμισμα οπών, γέμισμα άκρων, φιλτράρισμα ραβδώσεων, απόρριψη χρώματος κ.λπ.
Ταχύτητες διεκπεραιωτικότητας (σε κατακόρυφο προσανατολισμό, μέγεθος Letter)	Σάρωση ασπρόμαυρου/κλίμακας του γκρίζου/έγχρωμου: έως 50 ppm/100 ipm σε 200 dpi
Ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας	με υπερηχητική τεχνολογία
Φωτισμός	Δύο λυχνίες έμμεσου φωτισμού LED

Τροφοδότης	Έως και 75 φύλλα χαρτιού 80 γραμμαρίων (20 λιβρών)/μέτρο^2
Μέγιστο μέγεθος εγγράφων	216 χιλιοστά X 4.000 χιλιοστά (8,5 ίντσες X 160 ίντσες) - ενδέχεται να υπάρχει περιορισμός σε ορισμένες αναλύσεις
Ελάχιστο μέγεθος εγγράφων	50 χιλιοστά X 63,5 χιλιοστά (2 ίντσες X 2,5 ίντσες) Τροφοδότηση πολλών φύλλων: 75 χιλιοστά x 125 χιλιοστά (3 ίντσες x 5 ίντσες)
Πάχος και βάρος χαρτιού	Χαρτί 413 γραμμαρίων (110 λιβρών)/m^2 και ταυτότητες πάχους έως και 1,25 χιλιοστών (0,05 ιντσών)
Συνιστώμενος ημερήσιος όγκος	Έως και 6.000 σελίδες την ημέρα
Διαστάσεις	**΄Υψος**: 20,8 εκατοστά / 8,2 ίντσες **Πλάτος**: 34,9 εκατοστά / 13,8 ίντσες **Βάθος**: 38,1 εκατοστά / 15 ίντσες
Βάρος	9,97 κιλά (22 λίβρες)
Συνιστώμενες προδιαγραφές φορητής μονάδας USB	USB 2.0, ελάχιστο μέγεθος για διάρθρωση: 2 GB ελάχιστο μέγεθος για αποθήκευση εικόνων/αρχείων: 2 GB
Κατανάλωση ισχύος	**Εκτός λειτουργίας**: <0,3 W εναλλασσόμενου ρεύματος (AC) **Energy Star/Αναστολή λειτουργίας**: <5 W εναλλασσόμενου ρεύματος (AC) **Αδράνεια**: 24 W εναλλασσόμενου ρεύματος (AC) **Κατά τη λειτουργία**: <55 W εναλλασσόμενου ρεύματος (AC)
Ηλεκτρικές απαιτήσεις	100 - 240 V (διεθνώς), 50/60 Hz
Θερμοκρασία κατά τη λειτουργία	10°C έως 35°C (50°F έως 95°F)
Υψόμετρο	<2.000 μέτρα (6.562 πόδια)
Υγρασία	Σχετική υγρασία από 10% έως 85%
Περιβαλλοντικοί παράγοντες	Σαρωτές με πιστοποιητικό Energy Star

Απαιτήσεις συστήματος

Για την εφαρμογή «*Kodak* Scan Station σειράς 700 - Διαχείριση σαρωτή» που εγκαθιστάτε σε προσωπικό υπολογιστή απαιτείται ένα από τα εξής λειτουργικά συστήματα:

- Windows 7
- Windows 8
- Windows 10

Σε όλα απαιτείται η εφαρμογή Microsoft .Net 4.0 Framework της οποίας η εγκατάσταση θα γίνει αυτόματα αν δεν την ανιχνεύσει το σύστημά σας.

Παράρτημα B Υποστηριζόμενα πρωτόκολλα δικτύου

Το Scan Station σειράς 700 συνδέεται απευθείας σε δίκτυο IP (με πρωτόκολλο Ίντερνετ) βάσει Ethernet μέσω τυπικής σύνδεσης RJ45 και λειτουργεί ανεξάρτητα μέσα στα εξής περιβάλλοντα:

- Microsoft Windows Server 2003, 2008 και 2012 (TCP/IP, κοινή χρήση MS, SMTP, FTP, εκτύπωση)
- NetWare 3.x και 4.x με υπηρεσίες MS για NetWare (TCP/IP, κοινή χρήση MS, SMTP, FTP)
- Περιβάλλοντα Unix/Linux (μόνο SMTP και FTP)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το περιβάλλον του δικτύου σας μπορεί να υποστηρίζει ή να μην υποστηρίζει όλα τα προαναφερόμενα πρωτόκολλα δικτύου.

Το Scan Station σειράς 700 υποστηρίζει την αποστολή συνημμένων εικόνων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου χρησιμοποιώντας τα πρωτόκολλα SMTP και SMTP με επαλήθευση ταυτότητας. Στις υποστηριζόμενες μεθόδους για SMTP με επαλήθευση ταυτότητας περιλαμβάνονται οι εξής: απλός κωδικός πρόσβασης, NTLM και απόκριση σε πρόκληση. Αν ο διακομιστής SMTP που χρησιμοποιείτε απαιτεί επαλήθευση ταυτότητας πριν τη χρήση του, χρειάζεται να δώσετε διαπιστευτήρια και στο Scan Station.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Επί του παρόντος δεν περιλαμβάνεται η υποστήριξη Kerberos.

Επίσης υποστηρίζονται το ανώνυμο FTP (File Transfer Protocol, πρωτόκολλο μεταφοράς αρχείων) και το FTP με επαλήθευση ταυτότητας, συμπεριλαμβάνοντας υποστήριξη διακομιστή μεσολάβησης. Για να χρησιμοποιήσετε κάποια από τις δύο μορφές του FTP με επαλήθευση ταυτότητας (με ή χωρίς διακομιστή μεσολάβησης), η διάρθρωση του FTP θα χρειαστεί επαρκή διαπιστευτήρια για να αποκτήσει πρόσβαση στον ιστότοπο FTP. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να σας δοθούν από τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Ενώ το Scan Station σειράς 700 μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε ετερογενή δίκτυα με SMTP και FTP, για την εκτύπωση σε εκτυπωτές του δικτύου και τη σάρωση σε κοινόχρηστους φακέλους του δικτύου απαιτούνται προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή της Microsoft και πρόσβαση σε μονάδα SMB (Server Message Block, πλοκάδα μηνυμάτων διακομιστή) αντίστοιχα.

Κατά τη χρήση του εντός τομέα Microsoft NT το Scan Station αποκτά πρόσβαση σε πόρους του τομέα (κοινόχρηστες μονάδες δίσκου και κοινόχρηστους εκτυπωτές) με τυπικό λογαριασμό χρήστη του τομέα.

Κατά τη χρήση του εντός ομάδας εργασίας της Microsoft το Scan Station μπορεί να αποκτήσει πρόσβασης σε πόρους της ομάδας εργασίας (κοινόχρηστες μονάδες δίσκου και κοινόχρηστους εκτυπωτές) χωρίς διαπιστευτήρια σύνδεσης εφόσον οι υπολογιστές της ομάδας εργασίας είναι διαρθρωμένοι έτσι ώστε να επιτρέπεται η πρόσβαση των επισκεπτών στους κοινόχρηστους πόρους τους.

Παράρτημα Γ Εγγύηση - Μόνο για τις ΗΠΑ και τον Καναδά

Συγχαρητήρια για την αγορά σαρωτή της *Kodak*. Οι σαρωτές της *Kodak* είναι σχεδιασμένοι για να παρέχουν στους τελικούς χρήστες άριστη επίδοση και αξιοπιστία. Όλοι οι σαρωτές της *Kodak* καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση που ακολουθεί.

Περιορισμένη εγγύηση για σαρωτές της *Kodak*

Η Kodak Alaris Inc. παρέχει την περιορισμένη εγγύηση που ακολουθεί για σαρωτές *Kodak* (εξαιρούνται τα ανταλλακτικά και τα αναλώσιμα) που διανέμονται από την Kodak Alaris ή μέσω εξουσιοδοτημένων καναλιών διανομής της Kodak Alaris:

Η Kodak Alaris Inc. εγγυάται ότι ο σαρωτής της *Kodak*, από τη στιγμή της πώλησης και καθ' όλη την περίοδο ισχύος της περιορισμένης εγγύησης για το προϊόν, δεν θα παρουσιάσει ελαττωματικά υλικά ή κακοτεχνίες και θα συμμορφώνεται προς τις προδιαγραφές επιδόσεων που ισχύουν για τον συγκεκριμένο σαρωτή της *Kodak*.

Για όλους τους σαρωτές της *Kodak* ισχύουν οι εξαιρέσεις της εγγύησης που περιγράφονται παρακάτω. Αν διαπιστωθεί ότι ένας σαρωτής της *Kodak* είναι ελαττωματικός ή δεν συμμορφώνεται προς τις προδιαγραφές του προϊόντος, θα επισκευαστεί ή θα αντικατασταθεί από καινούριο ή ανακαινισμένο προϊόν κατ' επιλογή της Kodak Alaris.

Αν οι αγοραστές θέλουν να εξακριβώσουν την περίοδο ισχύος της περιορισμένης εγγύησης για τους σαρωτές της *Kodak* που έχουν αγοράσει, μπορούν να επισκεφτούν την ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport ή να ανασκοπήσουν την κάρτα με τα συνοπτικά στοιχεία της περιορισμένης εγγύησης που συνοδεύει κάθε σαρωτή της *Kodak*.

Για να χρησιμοποιήσετε τις υπηρεσίες που δικαιούστε στο πλαίσιο της εγγύησης, απαιτείται η απόδειξη αγοράς.

Εξαιρέσεις εγγύησης

Η περιορισμένη εγγύηση της Kodak Alaris δεν ισχύει για σαρωτή της *Kodak* ο οποίος μετά την αγορά έχει υποστεί φυσική ζημιά που οφείλεται π.χ. σε απώλεια, ατύχημα, θεομηνία ή μεταφορά, καθώς και (α) σε συσκευασία και αποστολή του Scan Station για υπηρεσίες συντήρησης βάσει της εγγύησης χωρίς να τηρηθούν οι κατευθυντήριες οδηγίες της Kodak Alaris περί συσκευασίας και αποστολής, όπου περιλαμβάνεται η μη επανατοποθέτηση του προστατευτικού περιβλήματος μεταφοράς πριν την αποστολή ή η μη αφαίρεσή του πριν από τη χρήση, (β) σε εγκατάσταση, ενσωμάτωση συστήματος, προγραμματισμό, επανεγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων ή λογισμικού εφαρμογών του χρήστη, μηχανίκευση συστημάτων, μετεγκατάσταση, ανασυγκρότηση δεδομένων ή αφαίρεση του προϊόντος ή οιουδήποτε εξαρτήματός του (όπου περιλαμβάνεται στο σπάσιμο οιουδήποτε συνδέσμου, καλύμματος, κρυστάλλου, πίρου ή παρεμβύσματος) εφόσον οι εργασίες αυτές έχουν εκτελεστεί από τον χρήστη, (γ) σε εργασίες συντήρησης, τροποποίησης ή επισκευής που δεν έχουν εκτελεστεί από την Kodak Alaris ή από εξουσιοδοτημένο παροχέα υπηρεσιών της Kodak Alaris, σε παραποίηση εξαρτημάτων της Kodak Alaris ή χρήση εξαρτημάτων, διατάξεων, παρελκόμενων ή λειτουργικών μονάδων που είναι προϊόντα απομίμησης ή άλλων κατασκευαστών, (δ) σε κακοχρησία, μη εύλογη μεταχείριση ή συντήρηση, εσφαλμένη χρήση, σφάλμα χειριστή, μη κατάλληλη επίβλεψη ή συντήρηση, όπου περιλαμβάνεται η χρήση προϊόντων καθαρισμού ή άλλων εξαρτημάτων μη εγκεκριμένων από την Kodak Alaris ή η χρήση κατά παράβαση των συνιστώμενων διαδικασιών ή προδιαγραφών, (ε) σε περιβαλλοντικές συνθήκες (όπως υπερβολική θερμότητα ή άλλο ακατάλληλο φυσικό περιβάλλον λειτουργίας), διάβρωση, λέκιασμα, ηλεκτρικές εργασίες έξω από το προϊόν ή αποτυχία παροχής προστασίας από ηλεκτροστατική εκφόρτιση (ESD), (στ') σε μη εγκατάσταση ενημερωμένων εκδόσεων ή νέων εκδόσεων που διατίθενται για το προϊόν και (ζ) σε άλλες συμπληρωματικές εξαιρέσεις που δημοσιεύονται κατά διαστήματα στην ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Η Kodak Alaris δεν παρέχει περιορισμένη εγγύηση για προϊόντα που έχουν αγοραστεί άλλες χώρες πλην των ΗΠΑ και του Καναδά. Όσοι πελάτες αγοράζουν προϊόντα από ξένα κανάλια διανομής πρέπει επιζητήσουν κάλυψη μέσω εγγύησης, αν παρέχεται, μέσω του αρχικού σημείου αγοράς.

Η Kodak Alaris δεν παρέχει περιορισμένη εγγύηση για προϊόντα που αγοράζονται ως μέρος προϊόντος, συστήματος υπολογιστή ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής τρίτου κατασκευαστή.

Οποιαδήποτε εγγύηση για τα προϊόντα αυτά παρέχεται από τον OEM (Original Equipment Manufacturer, Αρχικό Κατασκευαστή Εξοπλισμού) ως τμήμα του προϊόντος ή του συστήματος του εν λόγω κατασκευαστή.

Το προϊόν αντικατάστασης παρέχεται για το υπόλοιπο της περιόδου περιορισμένης εγγύησης η οποία ισχύει για το ελαττωματικό προϊόν ή για τριάντα (30) ημέρες, αναλόγως ποιο είναι το μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Προειδοποίηση για την εγκατάσταση και αποποίηση ευθύνης

Η KODAK ALARIS ΔΕΝ ΘΑ ΦΕΡΕΙ ΕΥΘΥΝΗ ΓΙΑ ΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΑΚΟΛΟΥΘΗ Ή ΕΚΤΑΚΤΗ ΖΗΜΙΑ ΛΟΓΩ ΠΩΛΗΣΗΣ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΧΡΗΣΗΣ, ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ή ΑΚΑΤΑΛΛΗΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΑΙΤΙΑΣ. ΣΤΙΣ ΕΝ ΛΟΓΩ ΖΗΜΙΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η KODAK ALARIS ΔΕΝ ΘΑ ΦΕΡΕΙ ΕΥΘΥΝΗ, ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ Η ΑΠΩΛΕΙΑ ΕΣΟΔΩΝ Ή ΚΕΡΔΩΝ, Η ΑΠΩΛΕΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ, ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, Η ΑΠΩΛΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ, ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ Ή ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ Ή ΟΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝ ΛΟΓΩ ΖΗΜΙΕΣ.

Αν υπάρχει οποιαδήποτε αντίφαση μεταξύ άλλων παραγράφων αυτού του παραρτήματος και της περιορισμένης εγγύησης, υπερισχύουν οι όροι της περιορισμένης εγγύησης.

Πώς θα λάβετε τις υπηρεσίες περιορισμένης εγγύησης

Οι σαρωτές της *Kodak* συνοδεύονται από πληροφορίες σχετικά με την αφαίρεση της συσκευασίας, τη ρύθμιση, την εγκατάσταση και τη λειτουργία. Οι τελικοί χρήστες πρέπει να διαβάσουν προσεκτικά τον Οδηγό χρήστη, όπου θα μπορέσουν να βρουν απαντήσεις για τις περισσότερες απορίες τεχνικής φύσης που μπορεί να έχουν όσον αφορά την κατάλληλη εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση του προϊόντος. Ωστόσο, αν τυχόν απαιτείται πρόσθετη τεχνική υποστήριξη, μπορείτε να επισκεφτείτε τον ιστότοπό μας στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/IMsupport ή επικοινωνήστε με το: Κέντρο Απόκρισης της Kodak Alaris: **(800) 822-1414**

Το Κέντρο Απόκρισης είναι διαθέσιμο από Δευτέρα έως Παρασκευή (εκτός των αργιών της Kodak Alaris) από τις 8 π.μ. ως τις 5 μ.μ. (ζώνη ώρας ανατολικών ΗΠΑ).

Προτού τηλεφωνήσετε, θα πρέπει να έχετε στη διάθεσή σας τον κωδικό του μοντέλου του σαρωτή της *Kodak*, τον κωδικό είδους, τον σειριακό αριθμό και την απόδειξη αγοράς. Ως αγοραστής που δικαιούται τις υπηρεσίες, θα πρέπει επίσης να είστε σε θέση να περιγράψετε το πρόβλημα.

Το προσωπικό του Κέντρου Απόκρισης βοηθά τηλεφωνικά τον τελικό χρήστη να επιλύσει το πρόβλημα. Μπορεί να ζητηθεί από τον τελικό χρήστη να εκτελέσει ορισμένους απλούς αυτοδιαγνωστικούς ελέγχους και να αναφέρει την κατάσταση που θα προκύψει και τα μηνύματα κωδικών σφαλμάτων. Έτσι θα βοηθήσει το Κέντρο Απόκρισης να εξακριβώσει αν το πρόβλημα εντοπίζεται στον σαρωτή της *Kodak* ή σε άλλο εξάρτημα και αν το πρόβλημα μπορεί να επιλυθεί μέσω τηλεφώνου. Αν το Κέντρο Απόκρισης διαπιστώσει ότι το υλισμικό παρουσιάζει πρόβλημα που καλύπτεται είτε από την περιορισμένη εγγύηση είτε από συμφωνία για αγορασμένες εργασίες συντήρησης, θα εκχωρηθεί ο απαραίτητος αριθμός RMA (Return Material Authorization, έγκριση επιστρεφόμενων υλικών), θα υποβληθεί αίτημα για υπηρεσίες συντήρησης και θα ακολουθήσουν οι διαδικασίες επισκευής ή αντικατάστασης.

Οδηγίες συσκευασίας και αποστολής

Ο αγοραστής πρέπει να αποστείλει όλα τα επιστρεφόμενα στο πλαίσιο της εγγύησης με τρόπο που να εγγυάται την πλήρη προστασία του προϊόντος από πρόκληση ζημίας κατά την αποστολή. Η παράλειψη/αδυναμία εκτέλεσης αυτών των οδηγιών επιφέρει ακύρωση της εγγύησης του σαρωτή της *Kodak*. Η Kodak Alaris συνιστά στους αγοραστές να φυλάσσουν το αρχικό κουτί και τα υλικά συσκευασίας για αποθήκευση ή αποστολή. Η Kodak Alaris δεν αναλαμβάνει ευθύνη για ζητήματα που σχετίζονται με ζημιά κατά την αποστολή. Ο αγοραστής πρέπει να επιστρέψει μόνο τον σαρωτή της *Kodak*. Πριν την αποστολή, ο αγοραστής πρέπει να αφαιρέσει και να φυλάξει όλα τα «πρόσθετα» είδη (δηλαδή προσαρμογείς, καλώδια, λογισμικό, εγχειρίδια κλπ). Η Kodak Alaris ουδεμία ευθύνη αναλαμβάνει για τα είδη αυτά και δεν θα επιστραφούν μαζί με τον σαρωτή της *Kodak* που έχει επισκευαστεί ή παρέχεται προς αντικατάσταση. Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να επιστρέφονται στην Kodak Alaris στην αρχική συσκευασία αποστολής ή σε εγκεκριμένο κουτί συσκευασίας για τις επιστρεφόμενες μονάδες. Ο αγοραστής πρέπει να τοποθετήσει το προστατευτικό περίβλημα αποστολής προτού στείλει τον σαρωτή της *Kodak*. Αν η αρχική συσκευασία δεν είναι διαθέσιμη, επικοινωνήστε με το Κέντρο Απόκρισης της Kodak Alaris στον αριθμό (800) 822-1414 και ζητήστε πληροφορίες για τους κωδικούς των εξαρτημάτων και για να παραγγείλετε συσκευασία αντικατάστασης.

Διαδικασία επιστροφής

Όσοι αγοραστές δικαιούνται τη λήψη υπηρεσιών για τους σαρωτές της *Kodak* που καλύπτονται από αυτήν την περιορισμένη εγγύηση πρέπει να ζητήσουν έναν αριθμό RMA (αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενου υλικού) καλώντας τον αριθμό (800) 822-1414 και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του RMA πρέπει να επιστρέψουν το σαρωτή *Kodak* στη διεύθυνση που καθορίζεται στον αριθμό RMA αναλαμβάνοντας οι ίδιοι τα έξοδα και τον κίνδυνο, σε συμμόρφωση με τις ισχύουσες οδηγίες συσκευασίας και αποστολής της Kodak Alaris.

Κάθε ελαττωματικό προϊόν ή εξάρτημα που αντικαθίσταται από την Kodak Alaris περιέρχεται στην ιδιοκτησία της.

Ευθύνη πελάτη

ΕΦΟΣΟΝ Ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΖΗΤΗΣΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΤΑΙ, ΑΠΟΔΕΧΕΤΑΙ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΟΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ Η ΑΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΘΥΝΩΝ ΚΑΙ Ο ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΠΕΡΙ ΕΥΘΥΝΗΣ. ΠΡΟΤΟΥ ΖΗΤΗΣΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ο ΤΕΛΙΚΟΣ ΧΡΗΣΤΗΣ, ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΣΕΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΟΣΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ Ή ΑΡΧΕΙΑ ΕΝΔΕΧΕΤΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΣΤΡΑΦΟΥΝ Ή ΝΑ ΧΑΘΟΥΝ. Η KODAK ALARIS, ΧΩΡΙΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟ, ΟΥΔΕΜΙΑ ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΓΙΑ ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ Ή ΚΑΤΕΣΤΡΑΜΜΕΝΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ Ή ΑΡΧΕΙΑ.

Περιγραφές υπηρεσιών που παρέχονται στο πλαίσιο της εγγύησης

Η Kodak Alaris προσφέρει μια σειρά προγραμμάτων υπηρεσιών για να υποστηρίξει την περιορισμένη εγγύηση που παρέχει και για να σας βοηθήσει σε ό,τι αφορά τη χρήση και τη φροντίδα του σαρωτή της *Kodak* (στο εξής «Μέθοδοι παροχής υπηρεσιών»). Ένας σαρωτής της *Kodak* αποτελεί σημαντική επένδυση. Οι σαρωτές της *Kodak* προσφέρουν την παραγωγικότητα που χρειάζεστε για να παραμείνετε ανταγωνιστικοί. Η ξαφνική απώλεια της παραγωγικότητας αυτής, έστω προσωρινά, ενδέχεται να επηρεάσει σοβαρά τη δυνατότητά σας να ανταποκριθείτε στις υποχρεώσεις σας. Το κόστος για τον χρόνο εκτός λειτουργίας μπορεί να είναι πολύ υψηλό, τόσο ως προς τα έξοδα επισκευής όσο και ως προς τον χαμένο χρόνο. Για να συμβάλει στην αντιμετώπιση αυτών των προβλημάτων, η Kodak Alaris μπορεί να χρησιμοποιήσει μία από τις μεθόδους που παρατίθενται παρακάτω, ανάλογα με τον τύπο του προϊόντος, για την παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο της περιορισμένης εγγύησης.

Ορισμένα επιλεγμένα μοντέλα σαρωτών της *Kodak* συνοδεύονται από κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης και κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης. Η κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης είναι συγκεκριμένη για κάθε μοντέλο. Η κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης περιέχει σημαντικές πληροφορίες εγγύησης, όπου περιλαμβάνονται ο κωδικός του μοντέλου και η περιορισμένη εγγύηση. Ανατρέξτε στην κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης για να δείτε ποιες είναι οι διαθέσιμες μέθοδοι παροχής υπηρεσιών που ισχύουν για τον συγκεκριμένο σαρωτή της *Kodak*.

Αν δεν μπορέσετε να εντοπίσετε την κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης ή την κάρτα με τα συνοπτικά στοιχεία της περιορισμένης εγγύησης, μπορείτε να λάβετε τις πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με το προϊόν, συμπεριλαμβανόμενων των ενημερωμένων πληροφοριών και περιορισμών του προγράμματος εγγύησης και υπηρεσιών, από την ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Προς αποφυγή των καθυστερήσεων παροχής υπηρεσιών, η Kodak Alaris συνιστά στους τελικούς χρήστες να συμπληρώσουν και να επιστρέψουν την εσώκλειστη κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης με την πρώτη ευκαιρία. Αν δεν μπορέσετε να εντοπίσετε την κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης, μπορείτε να εγγραφείτε μέσω Ίντερνετ στην ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Η Kodak Alaris προσφέρει επίσης ποικίλα προγράμματα υπηρεσιών που μπορείτε να αγοράσετε για να βοηθηθείτε στη χρήση και στη φροντίδα του σαρωτή της *Kodak*.

Η Kodak Alaris δεσμεύεται να παρέχει στους πελάτες της την ποιότητα, τις επιδόσεις, την αξιοπιστία και τις υπηρεσίες που ορίζονται στο πλαίσιο της περιορισμένης εγγύησης.

Υπολογίζουμε ότι θα έχουμε απόθεμα ανταλλακτικών και αναλωσίμων για τουλάχιστον 5 χρόνια αφότου πάψουν να κατασκευάζονται τα προϊόντα.

Επιτόπια παροχή υπηρεσιών

Για επιλεγμένα μοντέλα σαρωτών της *Kodak*, αφού το Κέντρο Απόκρισης επαληθεύσει την ύπαρξη προβλήματος υλισμικού, ανοίγει και καταγράφεται μια κλήση υπηρεσίας. Ένας μηχανικός της Kodak Alaris αποστέλλεται στο σημείο όπου βρίσκεται το προϊόν για την παροχή υπηρεσιών επισκευής, αν το προϊόν βρίσκεται εντός των όμορων 48 πολιτειών των ΗΠΑ, σε ορισμένες περιοχές της Αλάσκας και της Χαβάης και αν δεν υπάρχουν απαιτήσεις ασφάλειας, προστασίας ή άλλες φυσικές απαιτήσεις που να περιορίζουν την επιτόπου πρόσβαση του μηχανικού στον σαρωτή. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις περιοχές εξυπηρέτησης, επισκεφτείτε τον ιστότοπό μας στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/IM. Η επιτόπια παροχή υπηρεσιών προσφέρεται μεταξύ των ωρών 8 π.μ. και 5 μ.μ. (τοπική ώρα), Δευτέρα έως Παρασκευή (εκτός των αργιών της Kodak Alaris).

Προηγμένη αντικατάσταση μονάδας (Advanced Unit Replacement (AUR))

Η υπηρεσία AUR είναι ίσως μία από τις ευκολότερες και ευρύτερες υπηρεσίες που προσφέρονται στον κλάδο. Στην απίθανη περίπτωση ελαττωματικού προϊόντος, για αγοραστές που δικαιούνται αυτήν την υπηρεσία για συγκεκριμένους σαρωτές της *Kodak*, η Kodak Alaris θα αντικαταστήσει αυτό το προϊόν εντός δύο εργάσιμων ημερών.

Η υπηρεσία AUR παρέχει προκαταβολική αντικατάσταση συγκεκριμένων σαρωτών της *Kodak* που παρουσιάζουν βλάβη ή ζημιά. Προκειμένου ο αγοραστής να δικαιούται να χρησιμοποιήσει την υπηρεσία AUR, πρέπει να λάβει έναν αριθμό RMA, να υπογράψει μια σύμβαση προκαταβολικής αντικατάστασης και να καταθέσει μέσω πιστωτικής κάρτας ένα ποσό κατοχύρωσης του προϊόντος αντικατάστασης. Πρέπει να φυλάξει τον αριθμό RMA για την περίπτωση που θα χρειαστεί να ελεγχθεί η κατάσταση του προϊόντος αντικατάστασης. Αν ο αγοραστής δικαιούται την υπηρεσία, θα του ζητηθεί η διεύθυνση αποστολής του προϊόντος αντικατάστασης. Ο αγοραστής θα λάβει επίσης μέσω φαξ οδηγίες συσκευασίας και αποστολής για το ελαττωματικό προϊόν. Ύστερα ο αγοραστής θα παραλάβει προϊόν αντικατάστασης εντός 2 εργάσιμων ημερών μετά την ενεργοποίηση της υπηρεσίας μέσω της κλήσης του και την παραλαβή της υπογεγραμμένης συμφωνίας από την Kodak Alaris. Το ελαττωματικό προϊόν πρέπει να παραληφθεί από την Kodak Alaris ενός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κατά την οποία ο τελικός χρήστης παρέλαβε το προϊόν αντικατάστασης, διαφορετικά η πιστωτική κάρτα του τελικού χρήστη θα χρεωθεί με την τιμή καταλόγου του προϊόντος αντικατάστασης. Η αποστολή του προϊόντος αντικατάστασης πραγματοποιείται με έξοδα της Kodak Alaris και δική της επιλογή μεταφορικής. Οι αποστολές που εκτελούνται αντίθετα προς τις οδηγίες της Kodak Alaris και με χρήση διαφορετικής μεταφορικής ενδέχεται να επιφέρουν ακύρωση της περιορισμένης εγγύησης.

Προτού επιστρέψετε το προϊόν στην Kodak Alaris, βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα προαιρετικά εξαρτήματα και τα πρόσθετα στοιχεία (π.χ. καλώδιο τροφοδοσίας, τεκμηρίωση κλπ) που δεν καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση. Το κουτί και η συσκευασία αποστολής του προϊόντος αντικατάστασης πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την επιστροφή του ελαττωματικού προϊόντος. Αν το ελαττωματικό προϊόν δεν επιστραφεί στο κουτί και στη συσκευασία αποστολής του προϊόντος αντικατάστασης, μπορεί να ακυρωθεί η περιορισμένη εγγύηση. Ο αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενων υλικών (Return Material Authorization, στο εξής «RMA») πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς στην εξωτερική πλευρά του κουτιού για να διασφαλιστεί η σωστή παραλαβή και πίστωση του ελαττωματικού προϊόντος.

Υπηρεσία επισκευών

Αν για τον σαρωτή της *Kodak* δεν προβλέπεται AUR ή επιτόπια παροχή υπηρεσιών, ο αγοραστής μπορεί να χρησιμοποιήσει την υπηρεσία επισκευών. Ο αγοραστής θα λάβει οδηγίες σχετικά με την αποστολή του προϊόντος στο πλησιέστερο εξουσιοδοτημένο Κέντρο Επισκευών. Για την αποστολή του προϊόντος στο κέντρο επισκευών, αναλαμβάνει τα έξοδα και τον κίνδυνο ο αγοραστής. Προτού επιστρέψετε το προϊόν στο κέντρο επισκευών, βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα προαιρετικά εξαρτήματα και τα πρόσθετα στοιχεία (π.χ. καλώδιο τροφοδοσίας, τεκμηρίωση κτλ.) που δεν καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση. Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να επιστρέφονται στην Kodak Alaris στην αρχική συσκευασία αποστολής ή στο συνιστώμενο κουτί συσκευασίας. Προτού αποσταλεί ο σαρωτής της *Kodak*, πρέπει να έχει εγκατεστημένο το προστατευτικό περίβλημα αποστολής. Αν η αρχική συσκευασία δεν είναι διαθέσιμη, επικοινωνήστε με το Κέντρο Απόκρισης της Kodak Alaris στον αριθμό (800) 822-1414 και ζητήστε πληροφορίες για να παραγγείλετε τα υλικά συσκευασίας. Οι αγοραστές, οι οποίοι δικαιούνται τη λήψη υπηρεσιών για τους σαρωτές της *Kodak*, πρέπει να ζητήσουν έναν αριθμό RMA (αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενου υλικού) καλώντας στο (800) 822-1414 και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του RMA πρέπει να επιστρέψουν τον σαρωτή της *Kodak* στη διεύθυνση που καθορίζεται στον αριθμό RMA αναλαμβάνοντας οι ίδιοι τα έξοδα και τον κίνδυνο. Ο αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενων υλικών (Return Material Authorization, στο εξής «RMA») πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς στην εξωτερική πλευρά του κουτιού για να διασφαλιστεί η σωστή παραλαβή και πίστωση του ελαττωματικού προϊόντος.

Αφού παραλάβει το προϊόν, το κέντρο επισκευών θα το επισκευάσει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Το επισκευασμένο προϊόν θα επιστραφεί εντός δύο ημερών με κατεπείγον ταχυδρομείο, χωρίς επιβάρυνση για τον αγοραστή.

Σημαντικοί περιορισμοί

Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών: Το πρόγραμμα προκαταβολικής ανταλλαγής και η υπηρεσία επισκευών διατίθενται σε αγοραστές που διαμένουν στις πενήντα (50) πολιτείες των ΗΠΑ και η επιτόπια παροχή υπηρεσιών διατίθεται στις όμορες 48 πολιτείες των ΗΠΑ και σε ορισμένες περιοχές της Αλάσκας και της Χαβάης για προϊόντα που έχουν αγοραστεί από εξουσιοδοτημένους διανομείς της Kodak Alaris. Ο σαρωτής της *Kodak* δεν θα πληροί τις προϋποθέσεις για καμία υπηρεσία στο πλαίσιο της εγγύησης, αν το προϊόν εμπίπτει σε οποιαδήποτε κατηγορία εξαιρέσεων εγγύησης της Kodak, όπου συμπεριλαμβάνεται η αδυναμία/παράλειψη του αγοραστή να επιστρέψει τα ελαττωματικά προϊόντα στην Kodak Alaris κατά συμμόρφωση με τις ισχύουσες οδηγίες συσκευασίας και αποστολής της Kodak Alaris. Θεωρούνται «αγοραστές που πληρούν τις προϋποθέσεις» ή «τελικοί χρήστες» μόνο εκείνοι που έχουν αγοράσει αρχικά σαρωτή *Kodak* για ιδία προσωπική ή επαγγελματική χρήση και όχι για μεταπώληση.

Αναλώσιμα: Τα αναλώσιμα είναι τα είδη που φθείρονται υπό κανονική χρήση και πρέπει να αντικαθίστανται από τον τελικό χρήστη όποτε χρειαστεί. Τα αναλώσιμα, οι προμήθειες, άλλα συμπληρωματικά υλικά καθώς και όσα θεωρούνται ευθύνη του χρήστη σύμφωνα με τον Οδηγό χρήστη δεν καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση.

Κάθε ελαττωματικό προϊόν ή εξάρτημα που αντικαθίσταται από την Kodak Alaris περιέρχεται στην ιδιοκτησία της.

Επικοινωνία με την Kodak Alaris

Για πληροφορίες σχετικά με τους σαρωτές της *Kodak*:

Ιστότοπος: www.kodakalaris.com/go/IM

Για τηλεφωνική υποστήριξη σχετικά με εργασίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής βοήθειας στις ΗΠΑ:

Η τηλεφωνική τεχνική υποστήριξη είναι διαθέσιμη από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 5 π.μ. ως τις 5 μ.μ. εκτός των αργιών της Kodak Alaris. Τηλέφωνο: (800) 822-1414

Για τεχνική τεκμηρίωση και συνήθεις ερωτήσεις - διαθεσιμότητα όλο το 24ωρο:

Ιστότοπος: www.kodakalaris.com/go/IM

Πληροφορίες για προγράμματα υπηρεσιών

Ιστότοπος: www.kodakalaris.com

Τηλέφωνο: (800) 822-1414

Kodak Alaris Inc.
2400 Mount Read Blvd.
Rochester, NY 14615

© 2016 Kodak Alaris Inc.
Με επιφύλαξη κάθε νόμιμου δικαιώματος.
Το εμπορικό σήμα και η εμπορική εικόνα
της Kodak χρησιμοποιούνται με την άδεια
της Eastman Kodak Company.