Kodak alaris

Scanners uit de Kodak E1030/E1040-serie

Gebruikershandleiding



A-61997_nl

Het SuperSpeed USB Trident-logo is een gedeponeerd handelsmerk van USB Implementers Forum, Inc.

Licenties van derden

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Opensourcesoftwarelicenties

U kunt aanvullende informatie over opensourcesoftwarelicenties voor firmware in de scanner vinden in de Scanvalidatietool:

Stuurprogramma > Instellen > Diagnose

Tabblad Logboeken

Inhoud

Veiligheid iii
Voorzorgsmaatregelen voor gebruikers iii
Akoestische emissie iii

1 Overzicht 1
Scannermodellen 1
Specificaties scanner 2
Afbeeldingen in deze handleiding 2
Ondersteunende documentatie 3
Accessoires 3
Scanneronderdelen 4
Vooraanzicht 4
Achteraanzicht 6
Binnenaanzicht 7

2 Installatie 9
Uw scanner uitpakken 9
Uw scanner instellen 9
De stuurprogrammasoftware installeren 10
De versie van het scannerstuurprogramma controleren 11
Beschikbare Kodak-scansoftware 12
Smart Touch 12
Capture Pro LE 12

3 Scannen 13
Standaard scannen 13
Scannerbediening 13
Uw scanner gereedmaken om te scannen 14
Uw pagina's gereedmaken om te scannen 14
Scantoepassingen 15
Eerste scan met een KODAK-scantoepassing 15
Andere scantoepassingen 15
Functievenster 16
Scanfuncties 16
Foutcodes 16
Energy Star 16
Uitdagingen en oplossingen voor papierverwerking 17
Capaciteit van invoerlade 17
Documenten voorbereiden voor het scannen 17
Gemengd papier 19
Lichtgewicht papier 19
Doordrukpapier 19
Kleine items scannen 19
Lang papier 20
Fragiel of te groot papier 21
Wees voorzichtig 21
Wees extra voorzichtig 22

Meervoudige invoer 23
Papierstoringen 23
Als u nog steeds problemen ondervindt 24
De beeldkwaliteit verbeteren 24
Aanbevolen instellingen 24
Andere Perfect Page-instellingen 24
De scanner uitschakelen 25

4 Onderhoud 27
De klep van de scanner openen 27
Reinigingsprocedures 27
Een transportreinigingsblad door de scanner voeren 28
Reinig in deze volgorde 28
De scheidingsrol reinigen 29
De invoerrollen reinigen 31
De transportrollen reinigen 32
Het opnamegebied reinigen 33
Vervangingsprocedures 33
De scheidingsrol vervangen 34
Het scheidingskussen vervangen 35
De aandrukrolband vervangen 36
De invoerrolbanden vervangen 37
Benodigdheden en verbruiksartikelen 38
Door de klant vervangbare onderdelen en accessoires 38
Updates 38

5 Problemen oplossen 39
Zelfhulp voor problemen 39
Software upgraden 39
Contact opnemen met de ondersteuningsservice 39

Bijlage A Regelgevingsinformatie 41
Milieueisen 41
Europese Unie 41
EMC-verklaringen voor E1030/E1040-scanners: 44

Bijlage B Garantie — Alleen voor de VS en Canada 45

Veiligheid

Voorzorgsmaatregelen voor gebruikers

- Plaats de scanner op een stevige en vlakke ondergrond die een gewicht van 3,2 kg kan dragen.
- Plaats de scanner niet in een omgeving met veel stof, vochtigheid of stoom. Dit kan elektrische schokken en zelfs brand veroorzaken. Gebruik de scanner en voeding alleen binnenshuis en op een droge plaats.
- Zorg dat het stopcontact zich binnen een afstand van 1,52 meter van de scanner bevindt en dat het stopcontact eenvoudig bereikbaar is in geval van nood.
- Steek de stekker van de stroomadapter stevig in het stopcontact. Als u dit niet doet, kan dit elektrische schokken of brand veroorzaken.
- Zorg ervoor dat het netsnoer niet is beschadigd of in de knoop zit en wijzig of snijd niet in het netsnoer. Dit kan elektrische schokken of brand veroorzaken.
- Gebruik alleen de AC-adapter die is meegeleverd bij de scanner. Gebruik de AC-adapter van de scanner niet met een ander product. Dit kan elektrische schokken of brand veroorzaken.
- Gebruik de scanner niet als deze extreem warm wordt, een vreemde geur afgeeft, als er rook uitkomt of als deze vreemde geluiden maakt. Stop in dit geval de scanner onmiddellijk en haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact. Neem contact op met de technische ondersteuning.
- Haal de scanner of de AC-stroomadapter niet uit elkaar en breng geen aanpassingen aan.
- Verplaats de scanner niet als deze is aangesloten op het stopcontact en als de interfacekabel is aangesloten. Hierdoor kan het snoer of de kabel beschadigd raken. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact voordat u de scanner verplaatst.
- Volg de door Kodak Alaris aanbevolen reinigingsprocedures. Gebruik geen lucht-, vloeistof- of gasspuitreinigingsmiddelen. Deze reinigingsmiddelen verplaatsen stof of vuil alleen naar een andere locatie in de scanner, wat een slechte werking van de scanner kan veroorzaken.
- Veiligheidsinformatiebladen voor chemische producten zijn beschikbaar op de website van Kodak Alaris via: AlarisWorld.com/go/ehs. Wanneer u de veiligheidsinformatiebladen voor chemische producten via de website raadpleegt, moet u het catalogusnummer opgeven. Zie 'Benodigdheden en verbruiksartikelen' op pagina 38 voor benodigdheden en catalogusnummers.
- Dit apparaat is niet bestemd voor gebruik in het directe gezichtsveld bij beeldschermwerkplekken. Om hinderlijke reflecties bij beeldschermwerkplekken te vermijden, mag dit apparaat niet in het directe gezichtsveld worden geplaatst.

Akoestische emissie

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 dB(A).

[Voorschriften met betrekking tot machinegeluid — 3, GSGV
De toegestane geluidsemissiewaarde op de locatie van de operator bedraagt <70 dB(A).]

1 Overzicht

Scannermodellen

Deze gebruikershandleiding bevat informatie over en gebruiks- en onderhoudsprocedures voor *KODAK* E1030- en E1040-scanners.

De scanners uit de *KODAK* E1030/40-serie zijn compacte, duplex-kleurendocumentscanners die perfect zijn voor persoonlijk gebruik en voor werkgroepen. Ze scannen 30-40 pagina's van A4/Letter-formaat per minuut (200/300 dpi zwart-wit, grijstinten en kleur). De invoerlade heeft een capaciteit van 80 pagina's. Deze scannermodellen kunnen gebruikmaken van een gratis te downloaden *KODAK*-scantoepassing, beschikbaar op de ondersteuningspagina voor uw model, bijvoorbeeld AlarisWorld.com/go/E1030support. Met *KODAK*-scantoepassingen kunt u uw documenten scannen en ze met één druk op de knop naar verschillende bestemmingen verzenden, en vervolgens uw gedigitaliseerde documenten zoeken en weergeven op basis van verschillende zoekcriteria.

De scanners uit de E1030/40-serie kunnen ook worden gebruikt met andere computergestuurde scantoepassingen via de TWAIN- of ISIS-stuurprogramma-interface.

De scanners uit de E1030/40-serie ondersteunen daarnaast de volgende flatbedaccessoires:

- *Kodak* Passport-flatbed
- *Kodak* A4/Legal-flatbed



De scanners uit de E1030/40-serie worden via een USB-kabel aangesloten op uw computer. Ze beschikken over een 1,5-inch display met zeven segmenten, zodat u de scanner kunt monitoren en knoppen voor het selecteren en starten van scannerfuncties.

Het E1030-model scant documenten van A4/Letter-formaat met 30 pagina's per minuut, de E1040 scant met 40 pagina's per minuut (dubbelzijdig scannen van staande pagina's, 200/300 dpi, in zwart-wit, grijstinten of kleur).

Specificaties scanner

Hier kunt u de huidige scannerspecificaties vinden:

AlarisWorld.com/go/E1030

AlarisWorld.com/go/E1040

OPMERKING: De specificaties op de website hebben betrekking op de meest recente stuurprogramma- en firmwareversie van de scanner.

Afbeeldingen in deze handleiding

Deze gebruikershandleiding bevat informatie over en procedures voor scanners uit de *KODAK* E1030/40-serie. De afbeeldingen in deze handleiding tonen de *Kodak* E1030-scanner of de *Kodak* E1040-scanner; uw model kan er iets anders uitzien dan een specifieke afbeelding.

Ondersteunende documentatie

Behalve deze gebruikershandleiding is ook de volgende documentatie beschikbaar:

- **Installatiehandleiding** — snelle visuele stappen voor het installeren van uw scanner.
- **Naslaghandleiding** — eenvoudige visuele stappen voor het reinigen van uw scanner. Download deze handleiding en bewaar de handleiding dicht bij de scanner.
- **Gebruikershandleidingen voor *KODAK*-scantoepassingen** — informatie over het gebruik van gratis downloadbare *Kodak*-scantoepassingen.
- **Help voor TWAIN en ISIS** — informatie over het gebruik van de TWAIN-gegevensbron en het ISIS-stuurprogramma is beschikbaar in Help. Gebruik na het selecteren van een stuurprogramma de help-knop of het help-pictogram en de gebruikersinterface verschijnt. Deze informatie is ook beschikbaar in de handleidingen voor het instellen van het scannen op de ondersteuningspagina voor uw scannermodel.
- **Video's** — sommige bewerkingen worden uitgelegd aan de hand van video's.
- De handleidingen en video's voor uw scannermodel zijn te vinden op de ondersteuningspagina voor uw model:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

Accessoires

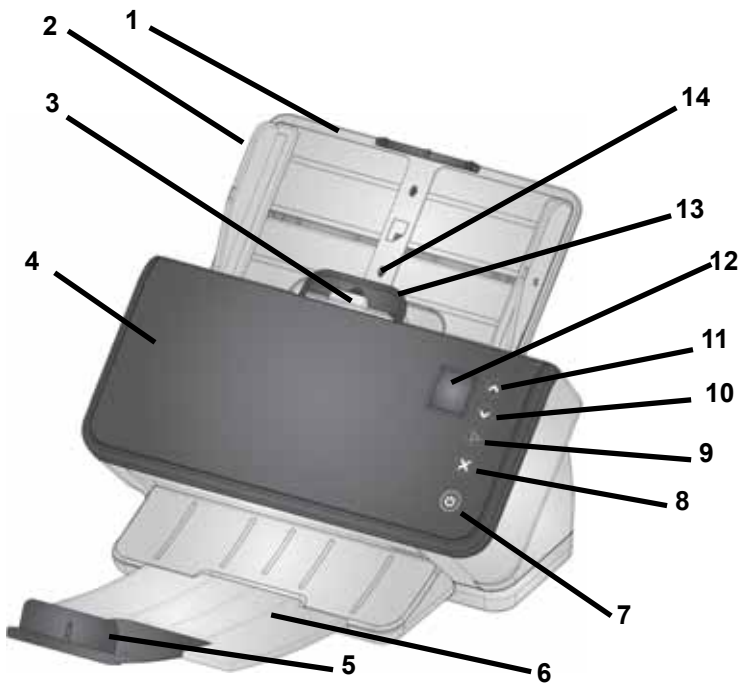
U vindt informatie over accessoires, waaronder flatbeds van verschillende formaten, op de volgende ondersteuningspagina's:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040

Scanneronderdelen

Vooraanzicht

Deze afbeelding toont het scannerdisplay en de knoppen van de E1030/E1040-scanners.



1 **Invoerlade** — de invoerlade heeft een capaciteit van maximaal 80 pagina's A4-papier van 80 g/m^2 en kan worden uitgeschoven voor pagina's tot Legal-formaat (355,6 mm). In de modus voor lange documenten accepteert de scanner pagina's tot 3 m. (Lange documenten hebben extra ondersteuning nodig om ze omhoog te houden, zodat ze niet van de achterkant van de invoerlade vallen. Zie 'Uw scanner gereedmaken om te scannen' op pagina 14 voor afbeelding van het uitschuiven van de invoerlade).

2 **Zijgeleiders** — de zijgeleiders kunnen naar binnen en naar buiten worden verplaatst voor het formaat pagina's dat u scant. De zijgeleiders kunnen worden vergrendeld voor papier van Letter- of A4-formaat. Zie 'Uw scanner gereedmaken om te scannen' op pagina 14.

3 **Ontgrendelingslipje** — hiermee kunt u handmatig de ruimte tussen de invoer- en scheidingsrollen aanpassen voor pagina's die een speciale verwerking nodig hebben (bijvoorbeeld dik papier, enveloppen, harde kaarten). Wanneer u het ontgrendelingslipje gebruikt, trek het dan naar buiten om speciale pagina's in te voeren. Wanneer u klaar bent, drukt u het ontgrendelingslipje terug op zijn plaats.

4 **Scannerklep** — wanneer geopend, biedt deze toegang tot de interne onderdelen in de scanner, zoals het opnamegebied en de invoer- en scheidingsrollen.

5 **Eindstop** — kan in een hogere stand worden gezet tijdens het scannen, zodat uitvoerpagina's beter worden gestapeld.

6 **Uitvoerlade** — hierin worden de gescande pagina's opgevangen. De uitvoerlade kan naar buiten worden getrokken en uitgeschoven, zodat er pagina's in passen met een lengte tot 35,56 cm. Houd de eindstop in een lage stand voor langere pagina's. Zie 'Lang papier' op pagina 20.

7 **Aan/uit-knop** — druk op deze knop om de scanner in of uit te schakelen. De aan/uit-knop licht op wanneer de scanner is ingeschakeld. De verlichte knop knippert wanneer een situatie uw aandacht vereist: bijvoorbeeld wanneer de klep van de scanner moet worden gesloten.

8 **X-knop** — deze multifunctionele knop kan een scantaak **beëindigen** of **pauzeren** of bepaalde soorten knipperende codes **wissen**.

9 **Afspelen-knop** — deze knop start de scantoepassing om te beginnen met scannen.

10 & 11 **Omlaag- en omhoog-knop** — hiermee kunt u door de functies 1 tot en met 9 scrollen.

Vooraanzicht — vervolgd



12 **Functievenster** — hierin wordt 1-9 weergegeven. Deze nummers corresponderen met een voorgedefinieerde functie. U of E wordt weergegeven wanneer er een fout optreedt.

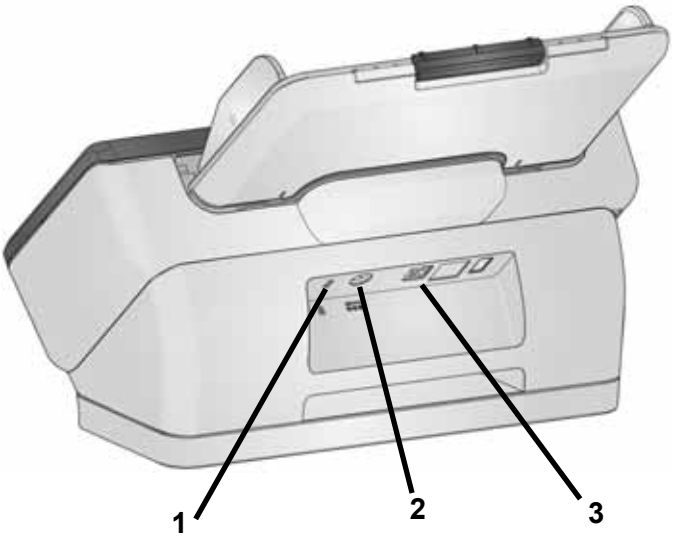
13 **Ontgrendelingshendel van scannerklep** — hiermee opent u de scanner, zodat u bij het papierpad kunt komen om dit te reinigen of een vastgelopen document te verwijderen.

14 **ID-kaartpositie**— voor het scannen van één kleine kaart (zoals een Amerikaans rijbewijs of ID-kaarten met het formaat van een creditcard) in liggende stand. Raadpleeg 'Kleine items scannen' op pagina 19 voor informatie over het nauwkeurig plaatsen van creditcards.

15 **Sluit de scannerklep door hier te drukken**.

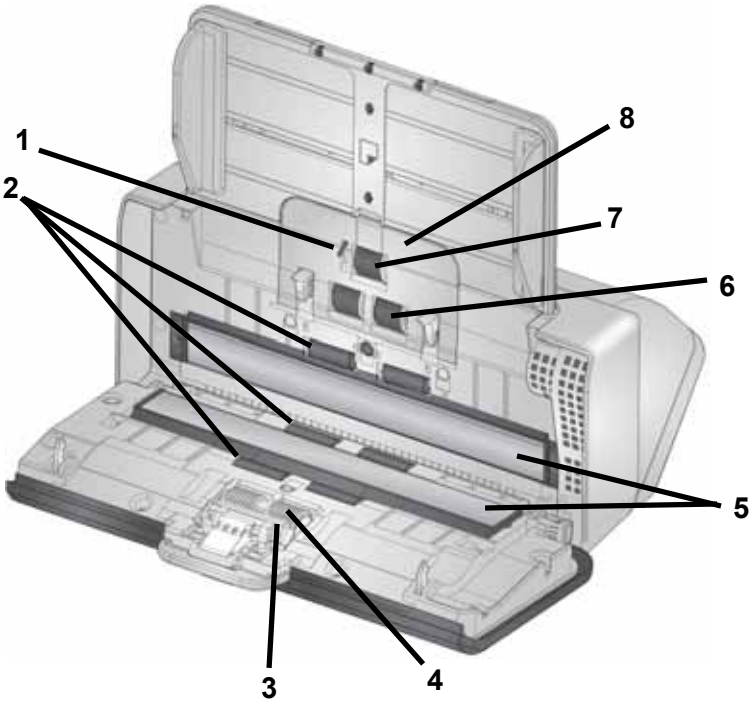
OPMERKING: Een aantal items op deze pagina hebben betrekking op de afbeelding op de vorige pagina.

Achteraanzicht



1. **Poort voor veiligheidsslot** — hiermee kunt u een veiligheidsslot op de scanner aansluiten. U kunt bij een kantoorwinkel een standaard veiligheidsslot kopen.
2. **Stroomaansluiting** — hiermee sluit u de voeding aan op de scanner.
3. **High Speed USB 3.0-poort** — hiermee sluit u de scanner aan op de computer. (De USB-poort van de computer moet USB 3.0-compatibel zijn.)

Binnenaanzicht



1 **Papieraanwezigheidssensor** — detecteert de aanwezigheid van papier in de invoerlade.

2 **Transportrollen** — (drie paar) deze zes rollen, plus de twee die zichtbaar zijn in het 'Binnenaanzicht' op pagina 7, helpen het papier soepel door de scanner te gaan.

3 **Scheidingskussen** — helpt bij de invoer van één pagina tegelijk vanuit de invoerlade.

4 **Scheidingsrol** — zorgt voor een soepele invoer van pagina's en scheiding van invoerpagina's van verschillende formaten, diktes en structuur.

5 **Beeldglas** — het gebied van de scanner waar beeldverwerking plaatsvindt.

6 **Invoerrol** — zorgt voor een soepele invoer en scheiding van pagina's van verschillende formaten, diktes en structuur.

7 **Aandrukrol** — trekt de volgende pagina in de scanner vanuit de invoerlade.

8 **Klep van invoerrollen** — zorgt voor toegang tot de invoerrollen.

2 Installatie

Hieronder volgt een lijst met stappen die u moet uitvoeren om uw scanner in te stellen en aan te sluiten op uw computer.

1. Pak uw scanner uit.
2. Stel uw scanner voor de eerste keer in.
3. Installeer de stuurprogrammasoftware.
4. Controleer de versie van het scannerstuurprogramma.
5. Installeer optioneel beschikbare *KODAK*-scansoftware.

Als u extra hulp nodig heeft bij problemen met de scanner, gaat u naar de website voor het oplossen van problemen met uw scannermodel:

E1030:
AlarisWorld.com/go/E1030-troubleshooting

E1040:
AlarisWorld.com/go/E1040-troubleshooting

Uw scanner uitpakken

Volg deze stappen om uw scanner uit te pakken en gereed te maken voor het instellen.

1. Open de doos van de scanner.
2. Verwijder alle inhoud uit de doos van de scanner.
3. Verwijder alle transporttape van de scanner. Open de klep van de scanner en verwijder de transporttape en het schuimrubberen inzetstuk.
4. Zoek de *installatiehandleiding* en open deze.
5. Controleer de inhoud van de doos van de scanner. (Raadpleeg het linkerpaneel van de *installatiehandleiding*.)

Uw scanner instellen

Volg deze stappen uit de *installatiehandleiding*.

1. Installeer de invoerlade.
2. Sluit de juiste stekkeradapter aan op de voeding. Sluit de voeding aan op de scanner en vervolgens op het stopcontact.

   OPMERKING: Sluit op dit moment geen andere kabels aan op de scanner (bijvoorbeeld USB). U krijgt op het juiste moment instructies wanneer u dat moet doen.

3. Schakel de scanner in door op de aan/uit-knop te drukken op de voorkant van de scanner.

De stuurprogrammasoftware installeren

Hoewel de stuurprogrammasoftware op de meegeleverde schijf werkt met uw scanner, verzoeken we u om er zeker van te zijn dat u over de nieuwste software beschikt toch om de nieuwste software te downloaden van de productondersteuningswebsite van de scanner.

Gebruik de schijf uit de doos van de scanner alleen als uw computer geen toegang heeft tot internet of als u geen uitvoerbare bestanden kunt downloaden.

OPMERKING: De schijf bevat alleen stuurprogrammasoftware voor Windows-besturingssystemen. U moet naar de productondersteuningswebsite van de scanner (zie hieronder) gaan om stuurprogramma's voor andere besturingssystemen te downloaden.

1. Als uw computer toegang heeft tot internet, download dan de stuurprogrammasoftware van de productwebsite van de scanner:
   - Ga naar de productondersteuningswebsite van uw scanner:

     E1030:
     AlarisWorld.com/go/E1030support

     E1040:
     AlarisWorld.com/go/E1040support
   - Scrol naar het gedeelte voor stuurprogramma's en vervolgens naar het besturingssysteem dat overeenkomt met het besturingssysteem van uw computer.
   - Selecteer het bestand om het te downloaden. Voor Windows, 'Windows – EXE'. Voor Linux, selecteer het pakket dat geschikt is voor uw distributie.
   - Voer het installatieprogramma van de stuurprogrammasoftware uit.
2. Als u de stuurprogramma's niet kunt downloaden van de productwebsite van de scanner en u gebruikmaakt van een Windows-computer:
   - Plaats de schijf uit de doos van de scanner in het schijfstation van uw computer.
   - Als uw computer het installatieprogramma niet automatisch start, bladert u naar de schijf en voert u 'set_up.exe' uit.
3. Volg de stappen van de "*Kodak* E1030/40-scanners" tijdens de installatie van de stuurprogrammasoftware. Zorg ervoor dat u de 'Standaardinstallatie' volgt om ervoor te zorgen dat uw computer correct wordt verbonden met uw scanner en om te controleren of de scanner werkt.

De versie van het scannerstuurprogramma controleren

1. Controleer de stuurprogrammaversie die op de productwebsite van de scanner staat:
   - Ga naar de productondersteuningswebsite van uw scanner:

     E1030:
     AlarisWorld.com/go/E1030install

     E1040:
     AlarisWorld.com/go/E1040install

   - Scrol naar het gedeelte dat overeenkomt met de modelnaam van uw scanner.
   - Als de versie niet wordt weergegeven, klikt u op de link 'Releaseopmerkingen'.
2. Als het versienummer van het stuurprogramma op de website hoger is dan de stuurprogrammaversie van de scanner die op uw computer is geïnstalleerd, moet u de versie van het stuurprogramma bijwerken.

Beschikbare *Kodak*-scansoftware

De gebruiksvriendelijke *Kodak*-scantoepassingen zijn aangepast om met uw scanner te werken (zie beschrijvingen hieronder). Ze kunnen worden gedownload van de productondersteuningswebsite van uw scanner:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

U kunt trainingsinformatie vinden op:

www.alarisworld.com/go/scanningsoftware

Smart Touch

Gebruiksvriendelijke toepassing waarmee u uw papieren documenten kunt scannen en vervolgens de gedigitaliseerde documenten kunt zoeken en weergeven.

Capture Pro LE

Toepassing waarmee u snel grote documenten met hoge resolutie of niet-gecomprimeerde documenten kunt scannen. U kunt batches vastleggen, bewerken en uitvoeren naar een opslagplaats of andere toepassingen.

3 Scannen

Standaard scannen

Scannerbediening



De klep van scanners uit de E1030/40-serie is voorzien van een 1,5" functievenster en vijf knoppen.

Functievenster

Als u een *Kodak*-scantoepassing hebt geïnstalleerd, wordt in het **functievenster** 1-9 weergegeven. Deze nummers corresponderen met voorgedefinieerde functies. Zie 'Scanfuncties' op pagina 16.

U of E wordt weergegeven als er een fout optreedt.

Knoppen

De **aan/uit**-knop ⏻ is altijd actief en wordt gebruikt om de scanner in en uit te schakelen.

U kunt op de **scrolknoppen omhoog** ^ en **omlaag** v drukken om voorgedefinieerde functies te selecteren of door deze functies te scrollen.

De **afspelen**-knop ▷ start de scanfunctie.

De **X**-knop ✖ stopt of pauzeert de scanfunctie:

- druk één keer om het scannen tijdelijk te pauzeren (druk op de afspelen-knop ▷ om het scannen te hervatten)
- druk twee keer om te stoppen met scannen

De knop kan ook worden gebruik om bepaalde soorten knipperende codes te wissen.

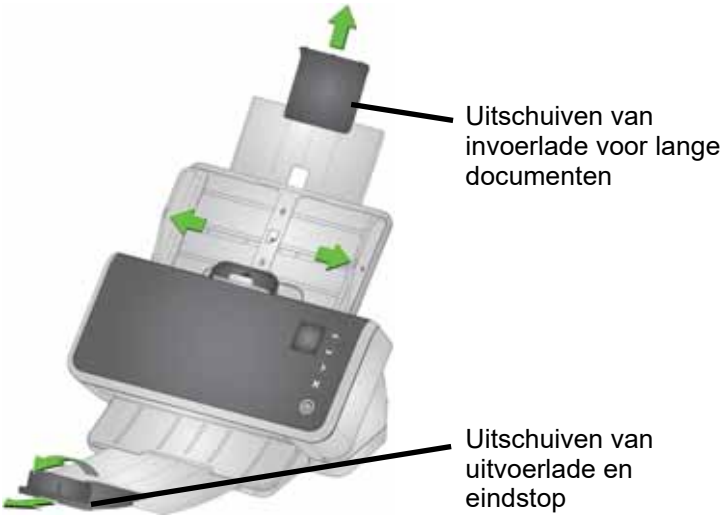
OPMERKING: In dit hoofdstuk vertegenwoordigen de afbeeldingen van de knoppen ^ , v , ▷ en ✖ de knoppen op uw scanner.

Uw scanner gereedmaken om te scannen

1. Zorg ervoor dat de scanner is ingeschakeld en klaar is om te scannen (de aan/uit-knop is groen en knippert niet).
2. Verplaats de zijgeleiders naar binnen of naar buiten, zodat ze zich in de juiste positie bevinden voor het formaat van het de pagina's die u wilt scannen. Als u papier van Letter- of A4-formaat scant, kunnen de zijgeleiders met behulp van de schakelaar in de inzet aan de rechteronderkant worden beperkt tot de maximale breedte van het papier. De schakelaar is afgebeeld in de stand Letter-formaat.
Zie 'Documenten voorbereiden voor het scannen' stap nummer 6 op pagina 20.



3. Pas indien nodig de invoer- en uitvoerlades aan voor de lengte van uw pagina's. De uitvoerlade kan worden uitgeschoven zodat er pagina's in passen met een lengte tot 35,56 cm. Er is een eindstop beschikbaar om het stapelen van uitvoerpagina's eenvoudiger te maken. Zet deze eindstop indien nodig in een hogere stand voor het scannen van pagina's tot 35,6 cm. Houd de eindstop in een *lage* stand wanneer u langere pagina's scant. Zie 'Lang papier' op pagina 20.



Uw pagina's gereedmaken om te scannen

Raadpleeg de volgende paragrafen voor gedetailleerde hulp:

- 'Capaciteit van invoerlade' op pagina 17
- 'Documenten voorbereiden voor het scannen' op pagina 17

Latere paragrafen van dit hoofdstuk geven advies over het scannen van harde kaarten, batches papier van verschillende formaten, doordrukpapier, enzovoort.

Scantoepassingen

Eerste scan met een *KODAK*-scantoepassing

KODAK-scantoepassingen kunnen bij aankoop van uw scanner worden gedownload en bieden u de mogelijk om snel en eenvoudig veelvoorkomende scantaken uit te voeren, zoals:

- een doorzoekbaar PDF-bestand maken van een afgedrukt rapport
- een factuur scannen en opslaan bij uw andere facturen
- een foto scannen om aan een presentatie toe te voegen

Als u een *KODAK*-scantoepassing hebt geïnstalleerd, laten de volgende stappen u zien hoe u een uitvoerbestand van uw document maakt. Raadpleeg de documentatie voor uw specifieke toepassing voor meer informatie over de scanopties waarvan u gebruik kunt maken met *KODAK*-scantoepassingen.

1. Plaats het papier in de invoerlade van de scanner, met de bedrukte zijde naar beneden en de voorlooprand eerst.
2. Gebruik de knop ^ of v, scrol tot nummer **1** wordt weergegeven in het functievenster. U kunt omhoog of omlaag scrollen naar de gewenste functie, afhankelijk van welke scrolknop wordt gebruikt.
3. Druk op de knop ▷.

   Het document wordt gescand. Bij het uitvoeren van het document wordt het PDF-bestand met uw afbeelding(en) verzonden naar een map. Raadpleeg de documentatie voor uw *KODAK*-scantoepassing voor meer informatie over de locatie van de map.

Andere scantoepassingen

Kodak Alaris biedt scanopties zoals Capture Pro Software en Info Input Solution. Deze toepassingen hebben andere mogelijkheden die het vastleggen, verwerken en ophalen van gegevens kunnen verbeteren. Neem voor meer informatie contact op met uw verkoper of ga naar AlarisWorld.com/go/software. U hebt mogelijk al een andere scantoepassing die via het TWAIN- of ISIS-stuurprogramma toegang heeft tot uw scanner.

Daarnaast kunt u gebruikmaken van SVT Diagnostics. SVT Diagnostics biedt toegang tot de gebruikersinterface van het TWAIN- en ISIS-stuurprogramma. Deze toepassing is bedoeld voor diagnostische doeleinden, niet voor normaal scannen.

Functievenster

Scanfuncties

Als er een *KODAK*-scantoepassing op uw computer is geïnstalleerd, kunt u de volgende voorgedefinieerde taaksnelkoppelingen gebruiken. Tijdens normaal scannen geeft het venster 1-9 weer. Dit zijn de verschillende taken. U kunt de snelkoppelingen wijzigen en onder een andere naam opslaan om zo uw eigen aangepaste taken te maken.

Kleuren-PDF — scant kleurendocumenten en slaat deze op als een PDF-bestand.

Zwart-wit-PDF — scant documenten en slaat deze op als een zwart-wit-PDF-bestand.

Zwart-wit-RTF — scant een zwart-witdocument dat met een tekstverwerker kan worden geopend. Het document wordt opgeslagen als een RTF-bestand.

Kleuren-JPEG — scant kleurenfoto's en slaat deze op als een JPG-bestand.

Zwart-wit-TIFF (enkele pagina) — scant een zwart-witdocument en slaat het beeld op in afzonderlijke TIFF-bestanden van een enkele pagina.

Zwart-wit-TIFF (meerdere pagina's) — scant een zwart-witdocument en slaat alle beelden op in een TIFF-bestand van meerdere pagina's.

Zwart-wit-PDF e-mailen — scant documenten en stuurt een zwart-wit-PDF-bestand naar een e-mailgeadresseerde.

Aangepaste kleuren-PDF — scant het document en start het Smart Touch-venster voor bewerking. Wanneer u klaar bent met het bewerken van de afbeelding en op **Gereed** klikt, wordt de afbeelding als een PDF-bestand weergegeven.

Aangepaste kleurenbestanden — hiermee kunt u de scannerinstellingen instellen voordat het document wordt gescand. Het document wordt opgeslagen als een JPG-kleurenbestand.

Foutcodes

Als er een fout optreedt, wordt in het venster E of U weergegeven, gevolgd door een nummer. Zie 'Zelfhulp voor problemen' op pagina 39 voor meer informatie over foutcodes.

Energy Star

Als de scanner naar de Energy Star-slaapstand is overgeschakeld, is het venster van de scanner donker.

Uitdagingen en oplossingen voor papierverwerking

Capaciteit van invoerlade

Het gewicht en formaat van het papier bepalen hoeveel papier soepel uit de invoerlade kan worden ingevoerd. De invoerlade heeft een capaciteit van 80 pagina's papier van 80 g/m^2. Zelfs als u dunner papier gebruikt, mag u niet meer dan 80 vellen plaatsen:

Papiergewicht — g/m^2	Papiergewicht — lb	Voor A4-, Letter- of korter formaat	Voor Legal-formaat
27 - 80	7,2 - 21	80 vellen	50 vellen
> 80 - 104	> 21 - 28	60 vellen	50 vellen
> 104 - 157	> 28 - 42	40 vellen	30 vellen
> 157 - 256	> 42 - 69	25 vellen	20 vellen
> 256 - 413	> 69 - 110	15 vellen	10 vellen

Documenten voorbereiden voor het scannen

De pagina's die worden gescand en de fysieke installatie van de scanner beïnvloeden hoe soepel de door u geplaatste pagina's in de scanner worden ingevoerd en gestapeld nadat ze door de scanner zijn gegaan. Pagina's van standaard papierformaat worden eenvoudig ingevoerd.

Zorg ervoor dat uw pagina's voldoen aan het formaat, het gewicht en het type documenten waarvoor de scanner geschikt is. Raadpleeg de scannerspecificaties voor uw scannermodel op

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040

Volg deze tips met 'aanbevolen procedures' om ervoor te zorgen dat de pagina's goed worden ingevoerd:

1. Verwijder alle nietjes en paperclips van de pagina's. Nietjes en paperclips kunnen de scanner en uw pagina's beschadigen.
2. Alle inkt en correctievloeistof op het papier moeten droog zijn voordat u gaat scannen.
3. Als uw pagina's aan elkaar kleven, kunnen er problemen ontstaan met het een voor een invoeren. Waaier de pagina's los voordat u ze in de invoerlade plaatst om ze uit elkaar te houden. Als de pagina's stevig aan elkaar kleven (bijvoorbeeld door statische elektriciteit of omdat ze erg glad zijn), kan het helpen om ze in twee richtingen los te waaieren.
4. Na het loswaaieren maakt u de stapel pagina's recht. Als de pagina's verschillende formaten hebben, maakt u de stapel recht bij de rand die het eerst in de scanner gaat. Als de pagina's allemaal hetzelfde formaat hebben, maakt u de stapel eerst recht aan een van de zijranden en vervolgens aan de voorlooprand.

5. Plaats de pagina's gecentreerd in de invoerlade, tussen de zijgeleiders. Plaats de voorzijde van uw pagina's met de bedrukte zijde naar beneden gericht tegen de invoerlade en de bovenkant van de pagina's in de invoerlade (voorlooprand eerst). Schuif de invoerlade uit zodat deze de invoerstapel ondersteunt.
6. Schuif de zijgeleiders zodanig dat ze de zijkanten van uw invoerstapel raken. Als u papier van standaard Letter- of A4-formaat gebruikt, heeft de invoerlade een schakelaar om te voorkomen dat de zijgeleiders verder opengaan, zoals afgebeeld.



7. Schuif de uitvoerlade uit zodat deze ongeveer 1 cm langer is dan de invoerstapel. Zet de eindstop van de uitvoerlade in een hogere stand als het papier korter is dan 35 cm. Zie 'Lang papier' op pagina 20.
8. Als pagina's moeilijk in te voeren of te scheiden zijn, moet u de voorloopranden van de stapel aflopend plaatsen, zoals afgebeeld. Houd de achterzijde van de stapel vast en buig de stapel zodat de voorloopranden van de onderste documenten zich voor de bovenste documenten bevinden. Houd de stapel in deze vorm wanneer u de pagina's in de invoerlade plaatst.



9. Sommige papiersoorten kunnen de invoer- en scheidingsprestaties beïnvloeden:
   - Thermisch papier
   - Gecoat papier
   - Papier met gelijmde randen
   - Geperforeerde pagina's
   - Doordrukpapier
   - Voorgevouwen papier

- Papier met statische lading
- Foto's (glanzend)
- Papier met ruwe structuur
- Eerder geniete documenten

Het kan nodig zijn met deze tips te experimenteren om de voorbereidingsstappen en invoerstapelgrootte te vinden die goed werken voor uw documenten.

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040

Gemengd papier

Probeer, naast de tips in 'Documenten voorbereiden voor het scannen' op pagina 17, het invoerpapier zo te stapelen dat het zich gecentreerd, zij aan zij, in de invoerlade bevindt. De voorloopranden moeten uitgelijnd of aflopend geplaatst zijn.

Lichtgewicht papier

Maak de stapel invoerpapier recht en waaier de pagina's los voordat u ze in de invoer plaatst (voorrand eerst).

Druk lichtgewicht papier niet te ver in de invoerlade. De scanner moet de pagina's detecteren, maar als u ze te ver in de invoerlade drukt, kan dit kwetsbaar papier doen kreukelen.

Doordrukpapier

Doordrukpapier (NCR-papier) is gecoat met chemicaliën die de scannerrollen aantasten en die de invoerprestaties van de scanner kunnen verslechteren. Na het scannen van doordrukpapier moet u de scanner reinigen. Zie 'Reinigingsprocedures' op pagina 27.

Kleine items scannen

Als u kleine items scant, zoals een rijbewijs of creditcard — vooral harde kaarten die relatief dik zijn — moeten ze worden gescand met de reliëfzijde naar boven gericht en idealiter een voor een. U moet deze items mogelijk met de hand helpen.

In een batch met grotere pagina's kan eerst één kaart worden gescand.

Voer harde kaarten in liggende richting in.



Lang papier

1. Zorg voor ondersteuning van de invoerstapel. Schuif de uitvoerlade zo ver mogelijk uit bij lang papier. Geef bij zeer lang papier indien nodig extra ondersteuning met de hand.
2. Stel de lengte van de uitvoerlade maximaal in. Zet de eindstop niet in een hogere stand.
3. Als u de uitvoerlade voorzichtig voorbij het palletje trekt, zakt het uiteinde naar beneden, wat het stapelen van lange pagina's vergemakkelijkt.

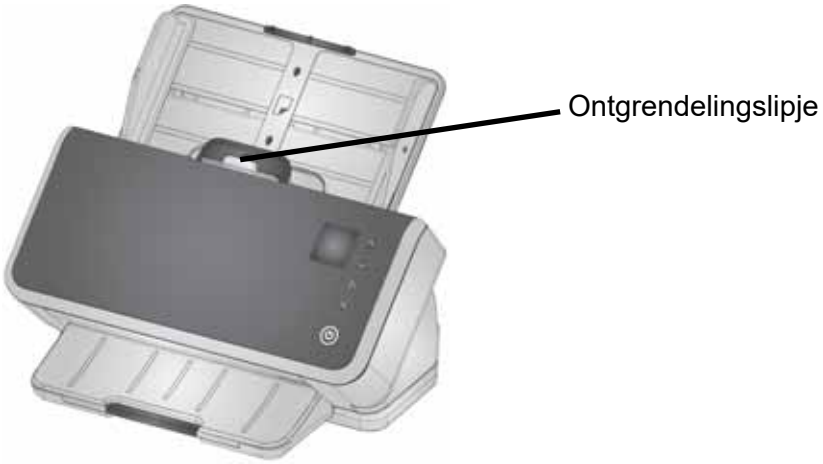


Fragiel of te groot papier

Wees voorzichtig

Als u zich zorgen maakt dat kwetsbare pagina's kreukelen als ze door de scanner gaan, kunt u het ontgrendelingslipje proberen. Er wordt enige druk uitgeoefend om de eerste (onderste) pagina in een stapel te scheiden van de rest van de stapel. Als u een kwetsbare pagina of een foto zonder druk wilt invoeren, trekt u het ontgrendelingslipje omhoog, plaatst u uw pagina in de invoerlade en scant u deze.

Zet het ontgrendelingslipje terug in de normale stand om een stapel pagina's te scannen.



Wees extra voorzichtig

Als u regelmatig fragiel papier scant, kunt u overwegen een *Kodak*-flatbedaccessoire toe te voegen. Raadpleeg de link voor uw scanner in 'Benodigdheden en verbruiksartikelen' op pagina 38 om te bekijken welke *Kodak*-flatbedaccessoires er beschikbaar zijn voor uw scanner.

Meervoudige invoer

Meervoudige invoer of multi-invoer is meer dan één pagina die samen door het opnamegebied gaan. Het resulteert in een of meer beelden die niet worden vastgelegd, of een afbeelding die de inhoud van meer dan één pagina combineert.

Als er tijdens het scannen meervoudige invoer optreedt, wordt in het functievenster de foutcode U8 weergegeven:

- Open de klep van de scanner.
- Scheid de meervoudig ingevoerde pagina's en plaats ze terug onder op de stapel.
- Schud de stapel weer in goede invoervorm.
- Sluit de klep van de scanner.
- Plaats de stapel in de invoerlade.
- Druk op de knop ▷ .

OPMERKING: Als u een TWAIN- of ISIS-stuurprogramma hebt geïnstalleerd, kunt u de gevoeligheidsinstellingen voor meervoudige invoer aanpassen.

Papierstoringen

Een papierstoring treedt op wanneer een of meer pagina's vast komen te zitten in het papierpad.

Als er tijdens het scannen een papierstoring optreedt, wordt in het functievenster de foutcode U9 weergegeven:

- Open de klep van de scanner.
- Verwijder de vastgelopen pagina's.
- Sluit de klep van de scanner.

Als u nog steeds problemen ondervindt

Als u de andere suggesties in deze paragraaf hebt geprobeerd en nog steeds problemen ondervindt, controleer dan de scanner:

- Zie 'Reinigingsprocedures' op pagina 27 voor informatie over het reinigen van de scanner. De staat van reiniging en slijtage van de rollen beïnvloeden hoe goed pagina's worden ingevoerd.
- Zie 'Vervangingsprocedures' op pagina 33 om te controleren of de invoerrollen, de scheidingsrollen en het scheidingskussen correct zijn geïnstalleerd.
- Zie 'Zelfhulp voor problemen' op pagina 39 voor meer suggesties.

OPMERKING: Bepaalde opties die u kunt selecteren, zoals het voorzichtiger invoeren van documenten, vertragen de scandoorvoer.

De beeldkwaliteit verbeteren

Uw scanner kan beelden produceren die zijn geoptimaliseerd voor uw doel. Hier volgen enkele veelgebruikte verbeteringen. Deze en andere functies worden beschreven in het Help-systeem voor uw stuurprogramma (TWAIN of ISIS). Deze functies worden ingesteld via het stuurprogramma, zodat uw scantoepassing ze mogelijk kan gebruiken in geprogrammeerde scanprofielen of -instellingen.

Aanbevolen instellingen

De snelkoppelingen Zwart-wit Perfect Page en Kleuren Perfect Page in uw stuurprogramma voorzien u van onze aanbevolen instellingen voor het scannen van documenten.

Andere Perfect Page-instellingen

De volgende instellingen kunnen het uiterlijk van uw beelden of documenten verbeteren:

1. Automatisch blanco pagina's verwijderen: Beelden met weinig of geen gegevens kunnen automatisch uit de uitvoer worden verwijderd, waardoor er geen handmatige bewerking en opslag nodig zijn.
2. Gaten vullen: Zwarte gaten van perforators kunnen worden gewijzigd in de achtergrondkleur van de afbeelding.
3. Achtergrondkleur vloeiend maken: In kleurenbeelden kan een ongelijkmatige achtergrondkleur van het beeld worden gewijzigd in een meer uniforme achtergrond, voor een duidelijker beeld.
4. Ruisonderdrukking (ontvlekken): Zwart-witbeelden kunnen ruis (zwarte vlekken) vertonen als gevolg van een ongelijkmatige papierdikte. De opties voor ruisonderdrukking kunnen ervoor zorgen dat de afbeelding er duidelijker uitziet. Er bestaat echter ook het risico dat ze informatie uit de afbeelding verwijderen, dus wanneer geautomatiseerde gegevensherkenning uw hoofddoel is, is ruisonderdrukking misschien geen goede keuze.

5. Beeldrand: Om alle achtergrond bij de beeldrand te verwijderen, schakelt u randen opvullen in (automatisch of automatisch met scheuren).
6. Kleur verwijderen: Onnodige formuliergegevens, in één of meerdere kleuren, kunnen uit de afbeelding worden verwijderd.
7. Beelden samenvoegen: Beelden van de voor- en achterzijde kunnen worden samengevoegd tot één beeld — bijvoorbeeld de voor- en achterzijde van een cheque kunnen worden samengevoegd tot één beeld.
8. Twee stromen: U kunt zowel een zwart-wit- als een kleurenbeeld (of grijstintenbeeld) van de gescande pagina ontvangen, voor de voorzijde, achterzijde of beide zijden.

De scanner uitschakelen

Houd de aan/uit-knop 3 seconden ingedrukt om de scanner uit te schakelen.

OPMERKING: De energiebesparingsfunctie *Uitschakelen* schakelt de scanner ook uit nadat deze gedurende een langere periode in de energiebesparingsmodus heeft gestaan. De standaardwaarde is 15 minuten. U kunt deze tijdsperiode configureren met uw scantoepassing.

4 Onderhoud

De klep van de scanner openen

1. Trek aan de ontgrendelingshendel van de klep van de scanner om de klep van de scanner te ontgrendelen en te openen.



2. Sluit de klep wanneer u klaar bent met het reinigen van de scanner of vervangen van onderdelen.

Reinigingsprocedures

De scanner dient regelmatig te worden gereinigd. Voor elk van deze problemen moet u eerst uw scanner reinigen:

- uw pagina's worden niet eenvoudig ingevoerd
- er worden meerdere pagina's tegelijk ingevoerd
- er verschijnen strepen op uw afbeeldingen
- de pagina's die de scanner verlaten vertonen sporen van de rol/banden

Transportreinigingsbladen, rolreinigingsdoekjes en Staticide- en Brillianize-doekjes zijn allemaal verkrijgbaar bij Kodak Alaris. Raadpleeg de link voor uw scanner in 'Benodigdheden en verbruiksartikelen' op pagina 38 voor benodigdheden om uw scanner te reinigen.

BELANGRIJK: Gebruik alleen reinigingsmiddelen die worden aanbevolen door Kodak Alaris. Gebruik geen huishoudelijke reinigingsmiddelen. Gebruik geen alcohol of alcoholhoudende producten.

Zorg ervoor dat oppervlakken zijn afgekoeld tot kamertemperatuur voordat u reinigingsmiddelen gebruikt. Gebruik geen reinigingsmiddelen op hete oppervlakken.

Zorg voor voldoende ventilatie. Gebruik geen reinigingsmiddelen in afgesloten ruimten.

Laat de rollen na het reinigen drogen voordat u het scannen hervat.

Een transportreinigingsblad door de scanner voeren

1. Gebruik meerdere keren een transportreinigingsblad om vuil en resten van de rollen te verwijderen. Deze reinigingstechniek helpt de levensduur van de rollen te verlengen en wordt aanbevolen voordat u met de hand reinigt.
2. Verwijder de verpakking van het transportreinigingsblad.
3. Verschuif de zijgeleiders zo dat deze tegen reinigingsblad aan komen te liggen.
4. Plaats een transportreinigingsblad in de invoerlade (met de kleefzijde omhoog, naar u toe) in staande stand.
5. Scan het transportreinigingsblad met uw scantoepassing.
6. Als het transportreinigingsblad is gescand, draait u het om (met de kleefzijde omlaag, naar de invoerlade gericht) en scant u het opnieuw.
7. Open de klep van de scanner en veeg het opnamegebied schoon met een pluisvrije doek.
8. Sluit de klep van de scanner.
9. Scan een aantal pagina's. Controleer of de inkt of toner van de rollen niet zichtbaar is op gescande pagina's of op afbeeldingen.
10. Herhaal deze procedure indien nodig.
11. Als de rollen schoon zijn, haalt u de stekker uit het stopcontact en reinigt u het opnamegebied. Raadpleeg 'Het opnamegebied reinigen'.
12. Was na het onderhoud uw handen met zeep en water.
13. Steek de stekker opnieuw in het stopcontact.

OPMERKING: Als het transportreinigingsblad erg vuil is geworden, gooit u het weg en gebruikt u een nieuw reinigingsblad. Als het blad niet vuil is, plaatst u het terug in de verpakking en bewaart u het voor toekomstig gebruik.

Reinig in deze volgorde

1. Als de rollen niet schoon worden met het transportreinigingsblad, reinig ze dan met rolreinigingsdoekjes.
2. Haal de stekker uit het stopcontact.
3. Reinig in deze volgorde. Raadpleeg 'De scheidingsrol reinigen', 'De invoerrollen reinigen' en 'De transportrollen reinigen'.
4. Als de rollen schoon zijn, reinigt u het opnamegebied. Raadpleeg 'Het opnamegebied reinigen'.
5. Was na het onderhoud uw handen met zeep en water.
6. Steek de stekker opnieuw in het stopcontact.

De scheidingsrol reinigen

De scheidingsrol moet uit de scanner worden verwijderd voor de beste reinigingsresultaten.

1. Open de klep van de scanner.
2. Verwijder het scheidingskussen door het vast te pakken en recht naar buiten te trekken.



3. Pak de scheidingsrol vast en trek deze recht naar buiten.



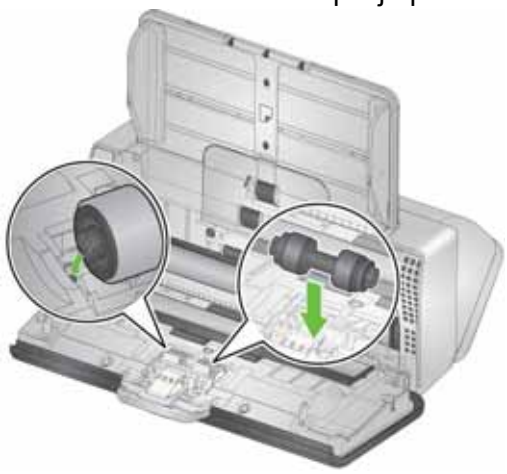
4. Veeg de scheidingsrolbanden schoon met een rolreinigingsdoekje. Als er groeven in de banden zitten, veegt u in de richting van de groeven. De banden van uw model kunnen er anders uitzien dan de banden in deze afbeelding.



5. Controleer de scheidingsrol.

   Vervang de scheidingsrolbanden als de scheidingsroleenheid tekenen van slijtage of schade vertoont. Zie 'Vervangingsprocedures' op pagina 33 voor meer informatie.

6. Plaats de scheidingsrol terug door het lipje uit te lijnen met de sleuf en de rol vast te klikken op zijn plaats.



7. Plaats het scheidingskussen terug door de sleuven uit te lijnen met de openingen in het scheidingskussen en het scheidingskussen vast te klikken op zijn plaats.

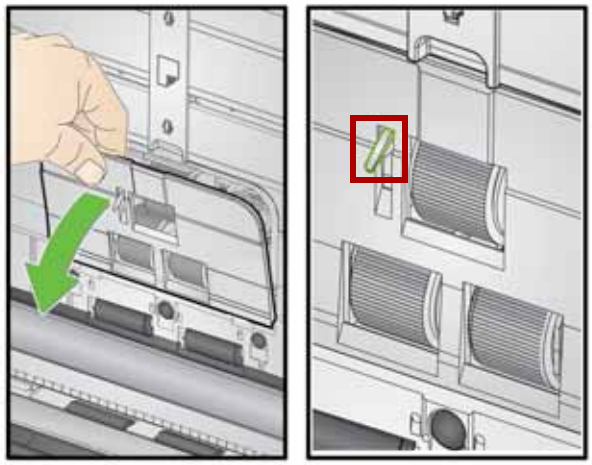


8. Sluit de klep van de scanner.

De invoerrollen reinigen

1. Open de klep van de scanner.
2. Pak de bovenrand van de klep van de invoerrol vast en til deze weg uit de normale positie.

   OPMERKING: Wees voorzichtig en zorg ervoor dat de papieraanwezigheidssensor niet wordt beschadigd tijdens het verwijderen van de klep van de invoerrol of het reinigen rond de invoerrol.



3. Verwijder de aandrukrol en reinig deze vervolgens met een rolreinigingsdoekje.





4. Plaats de aandrukrol terug.
5. Reinig de onderste invoerrolbanden zonder ze te verwijderen. Draai de rol met één hand op zijn plaats en veeg de rol met de andere hand schoon met een rolreinigingsdoekje.

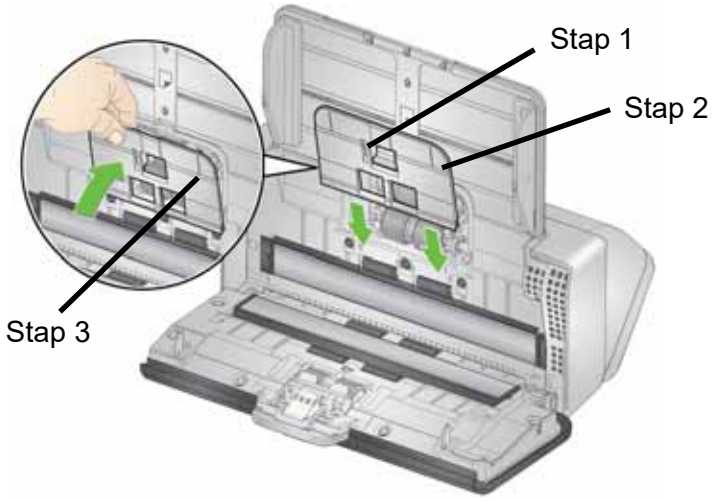


6. Controleer de invoerrollen. Vervang de invoerrol als de invoerrolbanden tekenen van slijtage of schade vertonen. Zie 'Vervangingsprocedures' op pagina 33 voor meer informatie.

7. Kijk naar de holte waarin de invoerrollen zich bevinden. Als er veel stof in lijkt te zitten, veegt u het stof weg met een opgevouwen rolreinigingsdoekje. U kunt ook een stofzuiger gebruiken om dit gebied te reinigen.



8. Plaats de klep van de invoerrol terug door deze rond de papieraanwezigheidssensor te plaatsen (stap 1), de onderrand van de klep uit te lijnen met de scanner (stap 2) en de klep terug op zijn plaats te drukken totdat deze vastklikt (stap 3).



De transportrollen reinigen

Gebruik een rolreinigingsdoekje om de transportrollen te reinigen. Zes zijn toegankelijk vanaf de binnenkant van de scanner (zie hieronder). Twee zijn eenvoudiger te bereiken vanaf de onderzijde. Zie 'Binnenaanzicht' op pagina 7.



Het opnamegebied reinigen

1. Veeg het bovenste en onderste opnamegebied schoon met een Brillianize Detailer-doekje (stap 1) of Staticide-doekje. Veeg het opnamegebied voorzichtig schoon om te voorkomen dat u het bij het reinigen bekrast.

BELANGRIJK: Staticide-doekjes bevatten isopropanol. Dit kan irritatie van de ogen en droge huid veroorzaken. Was na het onderhoud uw handen met zeep en water. Raadpleeg het veiligheidsgegevensblad voor meer informatie.



2. Veeg het bovenste en onderste opnamegebied af met een Brillianize-doekje (stap 2) of een bijna droog Staticide-doekje om eventuele strepen te verwijderen.
3. Sluit de klep van de scanner wanneer u klaar bent.

Vervangingsprocedures

Kodak-scanners maken gebruik van vervangbare invoerrolmodules die een groot aantal documenttypen, -formaten en -diktes kunnen invoeren. De werkomgeving, het documenttype, de staat van de pagina's die worden gescand, de frequentie waarmee het papierpad en de banden worden gereinigd en het niet volgen van het aanbevolen schema voor het vervangen van de invoerrolmodule kunnen ertoe leiden dat de levensduur van verbruiksartikelen varieert. Vervang de invoerrolmodule als u opmerkt dat er vaker meerdere pagina's tegelijkertijd worden ingevoerd, dat er opstoppingen optreden of dat de invoerprestaties afnemen en dit niet kan worden opgelost door de reinigingsprocedures te volgen.

OPMERKINGEN:

- Haal de stekker uit het stopcontact voordat u onderdelen vervangt.
- Bepaalde papiersoorten (zoals doordrukpapier of krantenpapier), niet regelmatig reinigen en/of gebruik van niet-aanbevolen reinigingsmiddelen kunnen de levensduur van rollen verkorten.

De scheidingsrol vervangen

1. Open de klep van de scanner.
2. Verwijder het scheidingskussen door het vast te pakken en recht naar buiten te trekken.



3. Pak de scheidingsrol vast en trek deze recht naar buiten. Gooi de rol weg.



4. Plaats de nieuwe scheidingsrol door het lipje uit te lijnen met de sleuf en de rol vast te klikken op zijn plaats.



5. Plaats het scheidingskussen terug door de sleuven uit te lijnen met de openingen in het scheidingskussen en het scheidingskussen vast te klikken op zijn plaats.



6. Sluit de klep van de scanner.

Het scheidingskussen vervangen

1. Verwijder het scheidingskussen door het vast te pakken en recht naar buiten te trekken.



2. Gooi het versleten scheidingskussen weg.
3. Plaats het nieuwe scheidingskussen terug door de sleuven uit te lijnen met de openingen in het scheidingskussen en het scheidingskussen vast te klikken op zijn plaats.

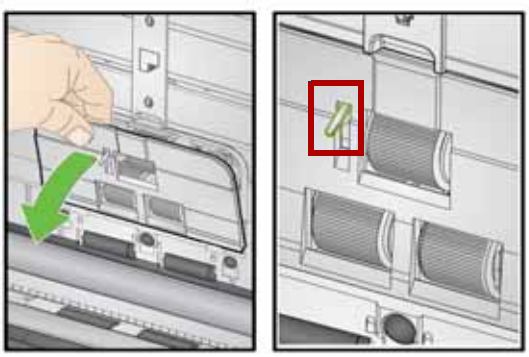


De aandrukrolband vervangen

Een animatie van dit proces is beschikbaar bij onze online ondersteuning voor uw scannermodel:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

1. Open de klep van de scanner.
2. Trek aan de rand van de klep van de invoerrol en til deze weg uit de normale positie.



OPMERKING: Zorg dat de papieraanwezigheidssensor niet wordt beschadigd tijdens het verwijderen of het reinigen rond de invoerrol.

3. Verwijder de aandrukrol en vervang de band.



4. Plaats de aandrukrol terug en lijn deze correct uit.

De invoerrolbanden vervangen

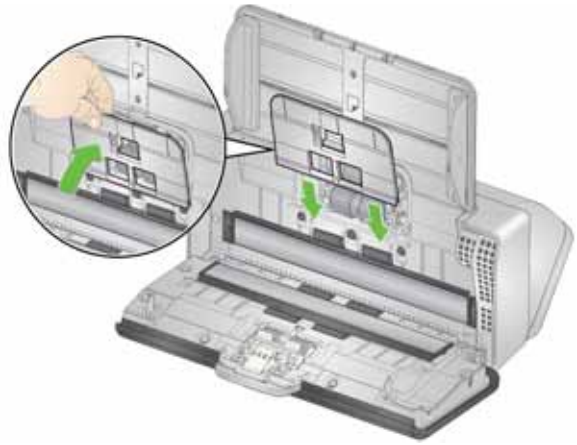
1. Draai de invoerrol zodat de pen is uitgelijnd met de open sleuf. De rol draait maar in één richting. Gebruik het witte tandwiel aan het uiteinde om de rol te draaien. Als de pen goed is uitgelijnd, tilt u de rol weg uit de normale positie.



2. Verwijder de invoerrol en vervang de banden.
3. Plaats de nieuwe invoerrol terug: lijn de pennen uit met de open sleuven en klik de rol vast op zijn plaats. Zorg ervoor dat de tandwielen zijn uitgelijnd en de rol op zijn plaats valt.



4. Plaats de klep van de invoerrol terug door deze rond de papieraanwezigheidssensor te plaatsen, de onderrand van de klep uit te lijnen met de scanner en de klep terug op zijn plaats te drukken totdat deze vastklikt.



Benodigdheden en verbruiksartikelen

Door de klant vervangbare onderdelen en accessoires

Raadpleeg de ondersteuningspagina voor uw scanner (zie hieronder) en klik op 'Supplies' voor een volledige lijst met reinigingsbenodigdheden, verbruiksartikelen, accessoires en onderhoudsrichtlijnen voor uw scanner.

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

Neem contact op met de leverancier van uw scanner om benodigdheden te bestellen.

Updates

De stuurprogramma's en interne firmware voor uw scanner kunnen door u worden bijgewerkt. Hier vindt u de nieuwste downloads voor stuurprogramma's en scannerfirmware:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

Ga naar het scherm **Over** in het TWAIN- of ISIS-stuurprogramma om de stuurprogrammaversie te controleren die op uw computer is geïnstalleerd. Recentere versies bevatten doorgaans oplossingen voor bepaalde problemen en kunnen ook functieverbeteringen bevatten.

5 Problemen oplossen

Zelfhulp voor problemen

Bezoek de onderstaande online ondersteuningspagina's als een bron met mogelijke oplossingen voor problemen die u kunt tegenkomen bij het gebruik van de *KODAK* E1030- of E1040-scanner.

AlarisWorld.com/go/E1030support

AlarisWorld.com/go/E1040support

Software upgraden

Kodak Alaris werkt stuurprogramma's en firmware regelmatig bij om problemen te verhelpen en nieuwe functies toe te voegen. Als u herhaaldelijk foutmeldingen ontvangt (bijvoorbeeld) dient u eerst naar het nieuwste stuurprogramma te upgraden voordat u contact opneemt met de ondersteuningsservice. Ga naar: AlarisWorld.com/go/IMsupport, selecteer of voer het scannermodel in en download de meest recente upgrade.

Contact opnemen met de ondersteunings service

1. Ga naar AlarisWorld.com/go/IM voor de meest actuele telefoonnummers van de ondersteuningsservice voor uw land.
2. Zorg dat u de volgende informatie bij de hand hebt wanneer u belt:
   - Een beschrijving van uw probleem.
   - Het scannermodel en serienummer.
   - De configuratie van de computer.
   - Scantoepassing die u gebruikt.

Bijlage A Regelgevingsinformatie

Milieueisen

- De *Kodak* E1030- en E1040-scanners zijn zo ontworpen dat ze voldoen aan de wereldwijde milieu-eisen.
- Er zijn richtlijnen beschikbaar voor de verwijdering van verbruiksartikelen die bij het onderhoud worden vervangen. Volg lokale richtlijnen op of neem contact op met de dichtstbijzijnde Kodak Alaris-leverancier voor meer informatie.
- Het weggooien van deze apparatuur is mogelijk onderhevig aan milieuvoorschriften. Voor informatie over recycling of verwijdering kunt u contact opnemen met uw gemeente, of gaat u, wanneer u zich in de VS bevindt, naar: AlarisWorld.com/go/scannerrecycling.
- De verpakking van het product kan worden gerecycled.
- De onderdelen zijn ontworpen voor hergebruik of recycling.
- De *Kodak* E1030- en E1040-scanners voldoen aan de vereisten van Energy Star en worden vanuit de fabriek geleverd met de standaardtijd ingesteld op 15 minuten.

Europese Unie



Met dit symbool wordt aangegeven dat, wanneer de laatste gebruiker dit product wil verwijderen, het product naar de juiste plaats voor recycling moet worden gebracht. Neem contact op met uw lokale Kodak Alaris-vertegenwoordiger of raadpleeg AlarisWorld.com/go/ehs voor meer informatie over de inzamelings- en recyclingprogramma's voor dit product.

Raadpleeg www.kodakalaris.com/go/ehs voor informatie over de aanwezigheid van stoffen die zijn opgenomen op de kandidatenlijst conform artikel 59(1) van Verordening (EG) nr. 1907/2006 (REACH).

Productinformatietabel - *Kodak* E1030/E1040-scanners

有毒有害物质或元素名称及含量标识表

Tabel met de naam en de concentratie van gevaarlijke stoffen

部件名称 **Component name**	有毒有害物质或元素 hazardous substances' **name**					
	铅 **(Pb)**	汞 **(Hg)**	镉 **(Cd)**	六价铬 **(Cr6+)**	多溴联苯 **(PBB)**	多溴二苯醚 **(PBDE)**
适配器 (AC Adapter)	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**
电路板 Circuit Board	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**

O: 该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 S J/T 11363-2006 规定的限量要求以下。

X: 该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出　SJ/T 11363-2006 规定的限量要求。

O: indicates hazardous substance concentration lower than MCV

X: indicates hazardous substance concentration higher than MCV

环保使用期限（EPUP）



在中国大陆，该值表示电子信息产品中含有的有毒有害物质或元素在正常使用的条件下不会发生外泄或突变，用户使用此产品不会对环境造成严重污染或对人身、财产造成严重损害的期限 （以年计）。
该值根据操作说明中所规定的产品正常使用条件而定

Environmental Protection Use Period (EPUP)

In mainland China, this number indicates the time period (calculated by year) within which any hazardous substances present in the product are not expected to be released such that there is risk to human health, property, or the environment.

This value is assigned based on normal use of the product as described in the operating instructions.

Taiwan:

設備名稱：掃描器 ，型號（型式） E1030/E1040
Equipment name Type designation (Type)

單元Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	鎘 Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr^{+6})	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
外殼 Covers	○	○	○	○	○	○
電路板 Circuit Boards	—	○	○	○	○	○
掃描模組 Scan Module	—	○	○	○	○	○
取紙模組 Feed Module	○	○	○	○	○	○
配件 Accessories	—	○	○	○	○	○

備考1.〝超出0.1 wt %〞及〝超出0.01 wt %〞係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。
Note 1：“Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考2.〝○〞係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。
Note 2：“○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考3.〝—〞係指該項限用物質為排除項目。
Note 3：The “–” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

EMC-verklaringen voor E1030/E1040-scanners:

Kennisgeving voor gebruikers in Zuid-Korea: Aangezien deze apparatuur een EMC-registratie heeft voor gebruik in een woonomgeving, kan de apparatuur op elke locatie, inclusief in woongebieden, worden gebruikt.

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Kennisgeving voor gebruikers in de VS: FCC: Deze apparatuur is getest en bevonden te voldoen aan de limieten voor een digitaal apparaat Klasse B conform Deel 15 van de FCC-regels. Deze normen zijn bedoeld om een redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke interferentie wanneer de apparatuur in een thuisomgeving is geïnstalleerd.

Kennisgeving voor gebruikers in Japan: Dit is een product van Klasse B gebaseerd op de normen van de Voluntary Control Council for interference by Information Technology Equipment (VCCI). Als de apparatuur in de buurt van een radio- of tv-ontvanger in een thuisomgeving wordt gebruikt, kan deze radio-interferentie veroorzaken. Installeer en gebruik de apparatuur conform de handleiding.

この装置は、クラスB機器です。この装置を住宅環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。 VCCI - B

Bijlage B Garantie — Alleen voor de VS en Canada

Gefeliciteerd met uw aanschaf van deze *KODAK*-scanner. *KODAK*-scanners zijn ontworpen om eindgebruikers te voorzien van de hoogste prestaties en betrouwbaarheid. Alle *KODAK*-scanners vallen onder de volgende Beperkte garantie.

Beperkte garantie voor *KODAK*-scanners

Kodak Alaris Inc. biedt de volgende Beperkte garantie op *KODAK*-scanners (geldt niet voor reserveonderdelen en verbruiksartikelen) die via Kodak Alaris of de geautoriseerde distributiekanalen van Kodak Alaris zijn gedistribueerd:

Kodak Alaris Inc. garandeert dat een *KODAK*-scanner vanaf de aankoopdatum en gedurende de periode van de Beperkte garantie die op het product van toepassing is, vrij zal zijn van fouten in materialen en afwerking en zal voldoen aan de specificaties die van toepassing zijn op de betreffende *KODAK*-scanner.

Voor alle *KODAK*-scanners gelden de garantie-uitsluitingen die hieronder worden beschreven. Een *KODAK*-scanner die defect wordt bevonden of die niet voldoet aan de productspecificaties, wordt gerepareerd of vervangen door een nieuw of gerenoveerd product, naar goeddunken van Kodak Alaris.

Kopers kunnen de toepasselijke Beperkte garantieperiode voor de aangeschafte *KODAK*-scanners controleren door naar AlarisWorld.com/go/imsupport te gaan.

Om in aanmerking te komen voor de garantieservice moet u beschikken over een aankoopbewijs.

Garantie-uitsluitingen

De Beperkte garantie van Kodak Alaris geldt niet voor een *KODAK*-scanner die na de aankoop is blootgesteld aan fysieke schade, veroorzaakt door, bijvoorbeeld, een ongeluk, een ongeval, overmacht of transport, inclusief (a) het niet goed verpakken en terugsturen van de scanner naar Kodak Alaris voor garantieservice in overeenstemming met de op dat moment geldende Richtlijnen voor verpakking en transport, inclusief het nalaten van het terugplaatsen van de transportbescherming vóór transport of het niet verwijderen van de transportbescherming vóór gebruik; (b) die het gevolg is van de installatie, systeemintegratie, programmering, herinstallatie van besturingssystemen of softwaretoepassingen van de gebruiker, systeemengineering, verplaatsing, reconstructie van gegevens of verwijdering van het product of een onderdeel (inclusief een defecte stekker, klep, glas, pennen, laden of verzegeling); (c) als gevolg van service, aanpassingen of reparaties die niet door Kodak Alaris of een door Kodak Alaris geautoriseerde serviceverlener zijn uitgevoerd, of als gevolg van manipulatie, gebruik van namaakonderdelen of andere niet-originele onderdelen, inrichtingen, accessoires of modules van Kodak Alaris; (d) als gevolg van oneigenlijk gebruik, onjuiste behandeling of onjuist onderhoud, misbruik, gebruikersfouten, het niet verschaffen van voldoende supervisie of onderhoud, inclusief het gebruik van reinigingsproducten of andere accessoires die niet door Kodak Alaris zijn goedgekeurd of gebruik in strijd met aanbevolen procedures of specificaties; (e) als gevolg van omgevingscondities (zoals buitensporige hitte of een andere ongeschikte werkomgeving), corrosie, vlekken, elektrische werkzaamheden buiten het product of het niet voorzien van voldoende bescherming tegen elektrostatische lading (ESD); (f) als gevolg van het niet installeren van firmware-updates of releases die voor het product verkrijgbaar zijn en (g) volgens andere aanvullende uitsluitingen die van tijd tot tijd online worden gepubliceerd op AlarisWorld.com/go/imsupport.

Kodak Alaris biedt geen Beperkte garantie voor producten die in andere landen dan de Verenigde Staten en Canada zijn aangeschaft. Kopers van producten via buitenlandse distributiekanalen moeten garantiedekking (indien beschikbaar) aanvragen bij het originele verkooppunt.

Kodak Alaris biedt geen Beperkte garantie voor producten die als onderdeel van een product, computersysteem of ander elektronisch apparaat van een andere fabrikant zijn gekocht.

Garantie voor deze producten wordt door de OEM (Original Equipment Manufacturer) als onderdeel van het product of systeem van die fabrikant aangeboden.

Voor het vervangende product geldt de resterende duur van de periode van Beperkte garantie die van toepassing is op het defecte product of een periode van dertig (30) dagen, waarbij de langste periode van toepassing is.

Installatiewaarschuwing en afwijzing van aansprakelijkheid

KODAK ALARIS IS NIET VERANTWOORDELIJK VOOR ENIGE GEVOLGSCHADE OF INCIDENTELE SCHADE DIE HET GEVOLG IS VAN DE AANKOOP, DE INSTALLATIE, HET GEBRUIK, HET ONDERHOUD OF HET NIET NAAR BEHOREN FUNCTIONEREN VAN DIT PRODUCT, ONGEACHT DE OORZAAK. DERGELIJKE SCHADE WAARVOOR KODAK ALARIS NIET AANSPRAKELIJK IS, OMVATTEN MAAR ZIJN NIET BEPERKT TOT VERLIES VAN OPBRENGSTEN OF WINST, VERLIES VAN GEGEVENS, KOSTEN VOOR UITVAL, HET NIET KUNNEN GEBRUIKEN VAN HET PRODUCT, KOSTEN VOOR EEN VERVANGEND PRODUCT, FACILITEITEN OF SERVICES OF CLAIMS VAN KLANTEN VOOR DERGELIJKE SCHADE.

Wanneer andere delen van deze bijlage in strijd zijn met de Beperkte garantie, gelden de voorwaarden van de Beperkte garantie.

Hoe u een Beperkte garantieservice kunt krijgen

KODAK-scanners worden geleverd met informatie over het uitpakken, de installatie, de configuratie en de bediening. Wanneer de eindgebruiker de gebruikershandleiding zorgvuldig leest, kunnen hierin antwoorden op de meeste technische vragen betreffende een juiste installatie, bediening en onderhoud van het product worden gevonden. Als u echter aanvullende technische ondersteuning nodig hebt, kunt u onze website bezoeken op: AlarisWorld.com/go/imsupport of contact opnemen met: Kodak Alaris Response Center: **(800) 822-1414**

Het Response Center is geopend van maandag tot en met vrijdag (behalve op vakantiedagen van Kodak Alaris) van 8.00 tot 17.00 uur EST.

Wanneer u Kodak belt, verzoeken wij u het modelnummer, onderdeelnummer, serienummer en aankoopbewijs van de *KODAK*-scanner bij de hand te hebben. De in aanmerking komende koper dient ook een beschrijving van het probleem te kunnen geven.

Een medewerker van het Response Center zal de eindgebruiker telefonisch helpen het probleem op te lossen. Het is mogelijk dat de eindgebruiker wordt gevraagd enkele eenvoudige, zelfdiagnostische tests uit te voeren en de resulterende status en foutberichten door te geven. Het Response Center kan aan de hand hiervan bepalen of het probleem wordt veroorzaakt door de *KODAK*-scanner of een ander onderdeel en of het probleem telefonisch kan worden opgelost. Als het Response Center een hardwareprobleem vaststelt dat door de Beperkte garantie of een aangeschafte Onderhoudsovereenkomst wordt gedekt, wordt indien nodig een RMA-nummer (Return Material Authorization Number) toegewezen, een serviceverzoek geïnitieerd en zullen reparatie- of vervangingsprocedures volgen.

Richtlijnen voor verpakking en transport

De koper dient alle producten die onder garantie worden teruggestuurd te verzenden op een manier die volledige bescherming tegen transportschade garandeert. Wanneer dit niet gebeurt, kan de garantie op de *KODAK*-scanner vervallen. Kodak Alaris raadt de koper aan de oorspronkelijke doos en verpakkingsmaterialen te bewaren voor opslag- of transportdoeleinden. Kodak Alaris is niet verantwoordelijk voor problemen als gevolg van transportschade. De koper dient alleen de *KODAK*-scanner te retourneren. De koper moet alle aanvullende onderdelen (zoals adapters, kabels, software, handleidingen, enzovoort) verwijderen voordat de scanner wordt verzonden en deze bewaren. Kodak Alaris aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor deze items en deze worden niet geretourneerd met de gerepareerde of vervangende *KODAK*-scanner. Alle producten moeten in de oorspronkelijke verpakkingsdoos, of een geautoriseerde verpakkingsdoos voor de apparaten die worden geretourneerd, aan Kodak Alaris worden teruggezonden. De koper moet de transportbescherming installeren voordat de *KODAK*-scanner wordt geretourneerd. Wanneer de oorspronkelijke verpakking niet beschikbaar is, neemt u contact op met het Response Center van Kodak Alaris op (800) 822-1414 voor onderdeelnummers en informatie over het bestellen van een vervangende verpakking.

Retourprocedure

Kopers die service voor de *Kodak*-scanners onder deze Beperkte garantie willen aanvragen en die hiervoor in aanmerking komen, moeten een RMA-nummer (Return Material Authorization Number) aanvragen op telefoonnummer (800) 822-1414 en binnen tien (10) werkdagen na de datum van uitgifte van de RMA de *Kodak*-scanner retourneren aan het adres dat in de RMA wordt vermeld. Dit gebeurt op risico en kosten van de gebruiker en in overeenstemming met de geldende Richtlijnen voor verpakking en transport van Kodak Alaris.

Defecte producten of onderdelen die door Kodak Alaris worden vervangen, worden eigendom van Kodak Alaris.

Verantwoordelijkheid van de klant

DOOR DE SERVICE AAN TE VRAGEN ERKENT DE IN AANMERKING KOMENDE KOPER DE VOORWAARDEN VAN DE BEPERKTE GARANTIE, INCLUSIEF DE BEPALINGEN VAN DE AFWIJZING EN DE BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID. VOORDAT DE EINDGEBRUIKER DE SERVICE AANVRAAGT, MOET DEZE EEN BACK-UP MAKEN VAN GEGEVENS OF BESTANDEN DIE VERLOREN OF BESCHADIGD KUNNEN RAKEN. KODAK ALARIS IS ZONDER ENIGE BEPERKING NIET VERANTWOORDELIJK VOOR VERLOREN OF BESCHADIGDE GEGEVENS OF BESTANDEN.

Beschrijving van de garantieservice

Kodak Alaris biedt een aantal serviceprogramma's ter ondersteuning van zijn Beperkte garantie en ter assistentie bij het gebruik en onderhoud van de *KODAK*-scanner ('Servicemethoden'). Een *KODAK*-scanner is een belangrijke investering. *KODAK*-scanners bieden de productiviteit die men nodig heeft om concurrerend te blijven. Het plotselinge verlies van deze productiviteit, zelfs wanneer dit tijdelijk is, kan ertoe leiden dat men niet aan bepaalde afspraken kan voldoen. Uitval kan erg kostbaar zijn, niet alleen wat betreft de kosten van reparatie, maar ook wat betreft verloren tijd. Om dergelijke problemen te verlichten, kan Kodak Alaris gebruikmaken van een van onderstaande servicemethoden, afhankelijk van producttype, bij het verlenen van service onder zijn Beperkte garantie.

U kunt informatie over het product, inclusief garantie, informatie over serviceprogramma's en beperkingen, vinden op AlarisWorld.com/go/imsupport.

Om servicevertragingen te voorkomen, raadt Kodak Alaris eindgebruikers aan om het registratieproces voor Beperkte garantie online te voltooien op AlarisWorld.com/go/imsupport.

Het model en serienummer van het product zijn benodigd om het registratieproces te voltooien.

Kodak Alaris biedt ook een aantal serviceprogramma's die ter ondersteuning van het gebruik en onderhoud van de *KODAK*-scanner kunnen worden aangeschaft.

Kodak Alaris heeft als doel zijn klanten onder de Beperkte garantie te voorzien van kwaliteit, prestaties, betrouwbaarheid en service.

We verwachten na het stoppen van de productie nog voor minimaal 5 jaar aan reserveonderdelen en verbruiksonderdelen op voorraad te hebben.

Advanced Unit Replacement (AUR)

AUR is mogelijk een van de gemakkelijkste en meest uitgebreide servicemogelijkheden in de branche. In het onwaarschijnlijke geval dat een product defect raakt, vervangt Kodak Alaris dat product voor in aanmerking komende aankopen van bepaalde *KODAK*-scanners binnen twee dagen.

De AUR omvat vervanging van bepaalde niet-werkende of defecte *KODAK*-scanners. Als Kodak Alaris vaststelt dat een product niet consistent binnen de specificaties van de fabrikant werkt, biedt Kodak Alaris de volgende dag een AUR, afhankelijk van de beschikbaarheid van koeriersdiensten. Het vervangende product voldoet aan de minimale specificaties van het huidige product, maar is mogelijk niet van exact hetzelfde type en model. Het vervangende product kan een gerenoveerd product zijn. Wanneer er AUR-ondersteuning benodigd is, verzendt Kodak Alaris het vervangende product naar de locatie van de klant, port betaald. Bij levering van het vervangende product moet de klant alle opties en accessoires (inclusief netsnoer, documentatie, enzovoort) die niet onder de Beperkte garantie vallen verwijderen, vervolgens het gehele defecte product in de transportdoos plaatsen, de bijgevoegde labels aanbrengen en de koerier bellen voor afhaling binnen 5 werkdagen na ontvangst van de AUR. Kodak Alaris betaalt de transportkosten voor de retourzending. Als er onderdelen van het geretourneerde product ontbreken, kan de Klant de onderdelen in rekening worden gebracht tegen de geldende afroeptarieven. Als de Klant het defecte apparaat niet binnen 10 werkdagen heeft geretourneerd, wordt de catalogusprijs van het product in rekening gebracht en is de Klant verantwoordelijk voor deze kosten.

Depotservice

Als de *KODAK*-scanner niet in aanmerking komt voor AUR of On-Site Service, kan een hiervoor in aanmerking komende koper gebruikmaken van onze Depot Repair Service. De in aanmerking komende koper wordt geïnstrueerd het product naar het dichtstbijzijnde geautoriseerde Depot Repair Center te verzenden. Het product moet op risico en kosten van de in aanmerking komende koper naar het reparatiecentrum worden verzonden. Voordat het product aan het reparatiecentrum wordt geretourneerd, dient u alle opties en accessoires (waaronder netsnoer, documentatie, enzovoort) die niet door de Beperkte garantie worden gedekt te verwijderen. Alle producten moeten in de oorspronkelijke verpakkingsdoos of in een aanbevolen verpakkingsdoos aan Kodak Alaris worden geretourneerd. Voordat de *KODAK*-scanner wordt verzonden, moet de transportbescherming worden geïnstalleerd. Wanneer de oorspronkelijke verpakking niet beschikbaar is, neemt u contact op met het Response Center van Kodak Alaris op (800) 822-1414 voor informatie over het bestellen van een vervangende verpakking. Kopers die service voor de *KODAK*-scanners willen aanvragen en hiervoor in aanmerking komen, moeten een RMA-nummer (Return Material Authorization Number) aanvragen op telefoonnummer (800) 822-1414 en binnen tien (10) werkdagen na de datum van uitgifte van de RMA de *KODAK*-scanner retourneren aan het adres dat in de RMA wordt vermeld. Dit gebeurt op risico en kosten van de eindgebruiker. Het RMA-nummer (Return Material Authorization Number) moet duidelijk op de buitenkant van de doos worden vermeld om te zorgen voor een goede ontvangst en creditering van het defecte product.

Na ontvangst van het product, retourneert het reparatiecentrum het product binnen tien (10) werkdagen. Het gerepareerde product wordt via de twee dagen-exprespost naar de in aanmerking komende koper teruggestuurd, zonder kosten voor de koper.

Belangrijke beperkingen

Wie hiervoor in aanmerking komt: Het Advance Exchange Program en de Depot Repair Service zijn beschikbaar voor in aanmerking komende kopers in de vijftig (50) Verenigde Staten voor producten die zijn aangeschaft bij geautoriseerde distributeurs van Kodak Alaris. De *KODAK*-scanner komt niet in aanmerking voor service onder garantie als het product onder een van de op dat moment geldende Garantie-uitsluitingen van Kodak Alaris valt, inclusief het verzuim van de koper om defecte producten aan Kodak Alaris te retourneren in overeenstemming met de op dat moment geldende Richtlijnen voor verpakking en transport van Kodak Alaris. Personen worden alleen beschouwd als 'in aanmerking komende kopers' of 'eindgebruikers' indien zij de *KODAK*-scanner voor hun eigen persoonlijke of zakelijke gebruik hebben aangeschaft, en niet voor wederverkoop.

Verbruiksonderdelen: Verbruiksonderdelen zijn items die bij normaal gebruik verslijten en die wanneer nodig door de eindgebruiker moeten worden vervangen. Verbruiksartikelen, onderdelen of andere verbruikbare items en die items die in de gebruikershandleiding zijn aangewezen als items die onder de verantwoordelijkheid van de gebruiker vallen, worden niet door de Beperkte garantie gedekt.

Defecte producten of onderdelen die door Kodak Alaris worden vervangen, worden eigendom van Kodak Alaris.

Contact opnemen met Kodak Alaris

Voor informatie over *KODAK*-scanners:

Website: AlarisWorld.com/go/IM

In de VS kan per telefoon contact worden opgenomen met de technische ondersteuning:

Telefonische technische ondersteuning is beschikbaar van maandag tot en met vrijdag, tussen 5.00 en 17.00 uur, behalve op vakantiedagen van Kodak Alaris. Telefoon: (800) 822-1414

Voor technische documentatie en veelgestelde vragen (24 uur per dag):

Website: AlarisWorld.com/go/IM

Voor informatie over het serviceprogramma

Website: AlarisWorld.com
Telefoon: (800) 822-1414

Kodak alaris

Alle gebruikte handelsmerken en handelsnamen zijn het eigendom van hun respectievelijke eigenaren.

Het handelsmerk en de handelskenmerken van Kodak worden gebruikt onder licentie van Eastman Kodak Company.

© 2022 Kodak Alaris Inc.
TM/MC/MR: Alaris
08/22