Kodak alaris

Kodak Scanners da série N2040/N2050

Guia do Usuário



Conteúdo

Sumário

Conteúdo 1

Sumário 1

Segurança 3
- Precauções do usuário 3
- Emissão acústica 3

1 Visão geral 4
- Modelos de scanner 4
  - Especificações dos scanners 5
  - Ilustrações neste guia 5
- Documentação de suporte 6
- Acessórios 6
- Componentes do scanner 7
  - Visão frontal 7
  - Vista traseira 10
  - Vista inferior 11
  - Vista interna 12

2 Instalação 13
- Como retirar o scanner da caixa 13
- Configurando o scanner 13
  - Passos adicionais de configuração: 14
  - Instale o núcleo de ferrite (Ethernet) 15
  - Instale o acessório defletor de empilhamento 16
- Instalar o software de driver 18

3 Digitalização 20
- Digitalização básica 20
  - Controles do scanner 20
  - Como preparar o scanner para digitalizar 21
  - Como preparar as páginas para digitalizar 21
  - Aplicativos de digitalização 22
- Tela e botões do scanner: 25
  - Convenções nas telas do N2000 25
  - Pronto 26
  - Digitalização 27
  - Aguardando 27
  - Pausar 27
  - Configurações do scanner 28
- Desafios de manuseio de papel e soluções 29
  - Capacidade da bandeja de entrada 29
  - Preparando documentos para digitalização 29
  - Configurações para uma alimentação confiável 31
  - Papel misto 31
  - Papel leve 32
  - Papel NCR 32

Digitalizando itens pequenos 32
Papel longo 33
Papel frágil ou superdimensionado 34
Multialimentações 37
Caso ainda tenha problemas 38
Melhoria da qualidade da imagem 38
Configurações recomendadas 38
Outras configurações Perfect Page 38
Como desligar o scanner 39
Ações para “Ativação” 39
Quando desligado 39
Quando em modo espera/suspensão 39

4 Manutenção 40
Medidores do scanner 40
Abrindo a tampa do scanner 41
Procedimentos de limpeza 41
Limpe nesta ordem 42
Usando uma folha de limpeza do transporte 42
Como limpar o rolo de separação 43
Como limpar os rolos de alimentação 45
Como limpar os rolos de transporte 48
Como limpar a área de geração de imagens 49
Procedimentos de substituição 49
Substituindo o rolo de separação 50
Substituindo a esteira de pré-separação 51
Como substituir o pneu de rolo de impulso 52
Como substituir o rolo de alimentação 53
Suprimentos e consumíveis 54
Peças substituíveis e acessórios para clientes 54
Atualizações 55
Como entrar em contato com o suporte técnico 56

Apêndice A Informações regulamentares 57
Observações 57
As informações não traduzidas nesta seção se aplicam apenas aos clientes dessas regiões. 57
Os scanners KODAK N2040/N2050 são para uso empresarial/comercial. 57
Informações ambientais 57
Especificações 58
有毒有害物质或元素名称及含量标识表 61
Declarações EMC para scanners das séries N2040/N2050: 62

Segurança

Precauções do usuário

- Coloque o scanner sobre uma superfície de trabalho firme, plana e capaz de suportar 3,2 kg (7 lb.).
- Não instale o scanner em um local sujeito à poeira, umidade ou vapor. Isso pode causar incêndio ou choque elétrico. Use o scanner e a fonte de alimentação apenas em lugares fechados e secos.
- Certifique-se de que a tomada esteja a, no máximo, 1,52 m do scanner e possa ser facilmente acessada em caso de emergências.
- Conecte o adaptador de energia à tomada elétrica. Caso esse procedimento não seja respeitado, poderá ocorrer incêndio ou choque elétrico.
- Não danifique, enrole, corte ou modifique o cabo de alimentação. Isso pode causar incêndio ou choque elétrico.
- Use somente o adaptador CA fornecido com o scanner. Não use o adaptador CA do scanner com nenhum outro produto. Isso pode causar incêndio ou choque elétrico.
- Não use o scanner caso ele fique muito quente, exale um odor estranho, emita fumaça ou faça barulhos incomuns. Pare o scanner imediatamente e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica. Entre em contato com o suporte técnico.
- Não desmonte nem modifique o scanner ou o adaptador de energia CA.
- Não mova o scanner com o cabo de energia ou o cabo de interface acoplado. Isso pode danificar os cabos. Remova o cabo de alimentação da tomada antes de mover o scanner.
- Siga os procedimentos de limpeza recomendados pela Kodak Alaris. Não use produtos de limpeza por pulverização de ar, líquidos ou gases. Esses produtos espalham sujeira, poeira e partículas dentro do próprio scanner, podendo prejudicar o funcionamento do aparelho.
- As Fichas de Dados de Segurança (FDS) para produtos químicos estão disponíveis no site da Kodak Alaris em: https://corporate.kodakalaris.com/About-Us/Environment,-Health-and-Safety. Ao acessar as FDS a partir do site, você será obrigado a fornecer o número de catálogo. Consulte “Suprimentos e consumíveis” para obter informações sobre suprimentos e números de catálogo.
- Esse dispositivo não se destina a ser usado no campo visual direto em locais de trabalho com exibição visual. Para evitar reflexos incômodos em locais de trabalho com exibição visual, esse dispositivo não pode ser disposto no campo visual direto.



Etiquetas de aviso
CUIDADO: Peças em movimento. Evitar contato.

Emissão acústica

Maschinenlärminformations-Verordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 dB(A).

[Lei de informações sobre ruídos de equipamentos – 3, GSGV
O valor de emissão de ruído a que está submetido o operador é <70 dB(A).]

1 Visão geral

Modelos de scanner

Este Guia do Usuário fornece informações e procedimentos para uso e manutenção dos scanners KODAK N2040 e N2050.

Os scanners KODAK N2000 são scanners duplex de documentos coloridos compactos, perfeitos para uso pessoal e para grupos de trabalho. Eles digitalizam 40-50 páginas A4/carta por minuto (200/300 dpi em preto e branco, escala de cinza e colorido). A bandeja de entrada comporta 100 páginas. A iluminação indireta com LED duplo fornece excelente qualidade de imagem.

Todos esses modelos de scanner têm direito a usar um aplicativo de digitalização KODAK disponível para download gratuito, na página de suporte do seu modelo. Os aplicativos de digitalização KODAK permitem que você digitalize seus documentos e os envie para vários destinos com o toque de um botão.

Os scanners também podem ser usados com outros aplicativos de digitalização baseados em PC por meio da interface do driver TWAIN.

Os scanners também oferecem suporte para os seguintes acessórios de mesa digitalizadora modular:

- Mesa digitalizadora modular para passaporte KODAK
- Mesa digitalizadora modular integrada tamanho ofício/A4 KODAK

Scanners KODAK N2040/N2050



Os scanners oferecem conexões USB ou Ethernet. Um scanner pode, portanto, ser acessado por mais de um computador na rede.

Os scanners permitem que você monitore e direcione o scanner usando uma tela sensível ao toque no próprio scanner.

Os modelos N2040 digitalizam documentos em tamanho A4/carta a 40 páginas por minuto, o modelo N2050 a 50 páginas por minuto (digitalização duplex de páginas com orientação retrato, 200/300 dpi, em preto e branco, escala de cinza ou colorido).

Especificações dos scanners

As especificações atuais do scanner podem ser encontradas aqui: www.KodakAlaris.com/go/N2000

Procure um link para as especificações do seu modelo de scanner específico.

OBSERVAÇÃO: as especificações no site referem-se às versões mais recentes do driver e firmware do scanner.

Ilustrações neste guia

Este Guia do Usuário fornece informações e procedimentos para todos os scanners KODAK N2040/N2050. Seu modelo pode parecer ligeiramente diferente de uma ilustração específica. As informações deste guia aplicam-se a todos os modelos de scanner N2000, a menos que indicado de outra forma.

Documentação de suporte

Além deste Guia do Usuário, a documentação a seguir também está disponível:

- **Guia de instalação** — Fornece etapas rápidas com material visual para instalar o scanner.
- **Guia de referência** — Fornece etapas visuais fáceis para limpar seu scanner. Baixe este guia e mantenha-o próximo ao scanner.
- **Guias do Usuário para aplicativos de digitalização KODAK** — Informações sobre como usar os aplicativos de digitalização KODAK disponíveis para download gratuito.
- **Ajuda para TWAIN** — Informações sobre como usar o Driver da Fonte de Dados TWAIN estão disponíveis em Ajuda. Utilize a tecla F1 depois de ter selecionado um driver e a interface do usuário aparecer.
- Os manuais para o seu modelo de scanner podem ser encontrados na página de Suporte do seu modelo:

  www.KodakAlaris.com/go/N2000support

Acessórios

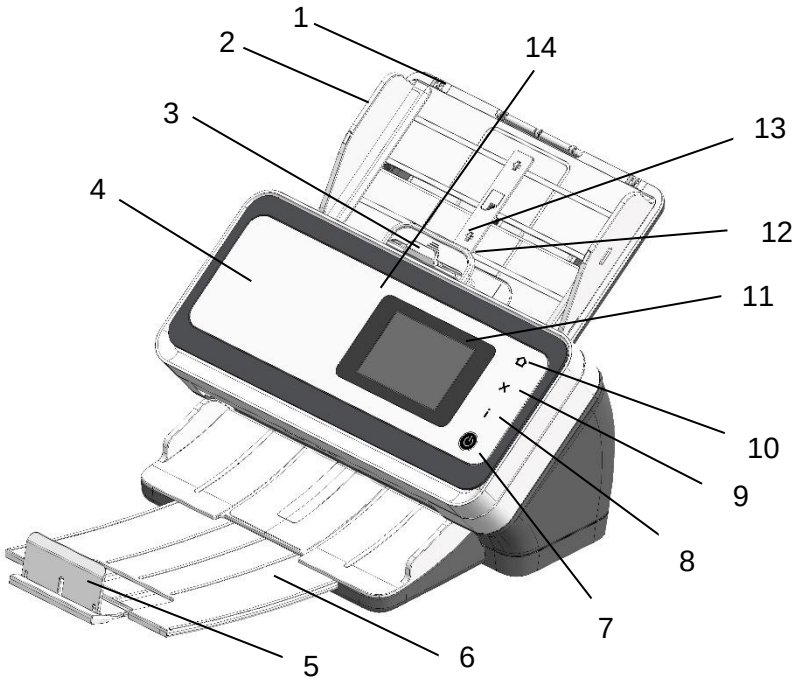
Acessórios, incluindo mesas digitalizadoras modulares de diferentes tamanhos e uma capa para digitalizar páginas delicadas ou muito grandes, podem ser encontrados em nosso site:

www.KodakAlaris.com/go/N2000

Componentes do scanner

Visão frontal

Esta ilustração mostra os modelos de scanner N2040/N2050.



1 **Bandeja de entrada** — A bandeja de entrada suporta até 100 páginas A4 de 80 g/m^2 e pode ser estendida para acomodar páginas até tamanho ofício (14 pol./355,6 mm). No modo de documento longo aceitará páginas até 120 pol./3 m. (Documentos longos precisam de suporte adicional para mantê-los elevados, para que não fiquem pendurados na parte de trás da bandeja de entrada. Veja “Como preparar o scanner para digitalizar” na página 21 para ilustração da extensão da bandeja de entrada)

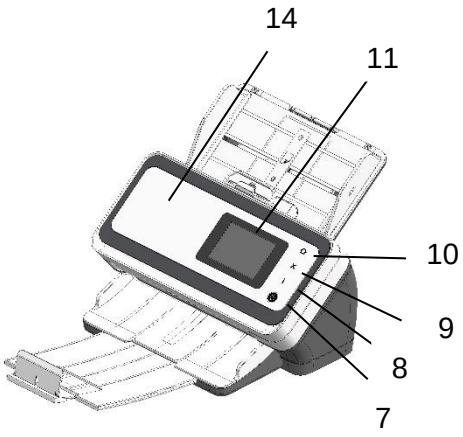
2 **Guias laterais** — As guias laterais podem ser movidas para dentro e para fora, para se ajustar ao tamanho das páginas que você estiver digitalizando. As guias laterais podem ser bloqueadas no lugar para papel tamanho carta ou A4. Consulte “Como preparar o scanner para digitalizar” na página 21.

3 **Liberação de espaço** — Permite ajustar manualmente o espaço entre o rolo de alimentação e o rolo de separação para páginas que exijam manuseio especial (por exemplo, papel grosso, envelopes e cartões duros). Ao usar a liberação de espaço, puxe a alavanca para alimentar páginas especiais. Depois de concluir, empurre a alavanca de volta.

4 **Tampa do scanner** — Quando aberta, fornece acesso a componentes internos, tais como os vidros do scanner e os rolos de separação e de alimentação.

5 **Batente fixo** — Pode ser levantado ao digitalizar documentos para um melhor empilhamento.

Vista frontal



6 **Bandeja de saída** — Coleta os documentos digitalizados. A bandeja de saída pode ser puxada e estendida para acomodar páginas de até 35,56 cm (14 pol.) de comprimento. Para páginas mais longas, mantenha o batente fixo para baixo.

7 **Botão de energia** — Pressione este botão para ligar ou desligar o scanner. O botão de energia está iluminado quando o scanner está ligado. O botão aceso pisca quando uma situação requer atenção, por exemplo, para fechar a tampa do scanner. Ele pisca mais lentamente quando o scanner está no modo de baixa energia.

8 **Botão i** — Leva você a uma exibição das informações do scanner.

9 **Botão X** — Este botão multifuncional pode **Encerrar** ou **Pausar** um trabalho de digitalização, ou **Cancelar** um menu. Sua função varia em diferentes momentos durante a operação do scanner.

10 **Botão Iniciar** — Retorna você à tela inicial do scanner. Nos aplicativos de digitalização KODAK, a lista de configurações de digitalização será exibida. Para os aplicativos em que é preciso iniciar a digitalização no computador, a tela Pronto será exibida.

11 **Tela do scanner** — Uma grande tela sensível ao toque com exibição gráfica colorida das informações e controles do scanner. A tela fornece acesso aos aplicativos de digitalização KODAK que permitem iniciar a digitalização no scanner.

OBSERVAÇÕES:

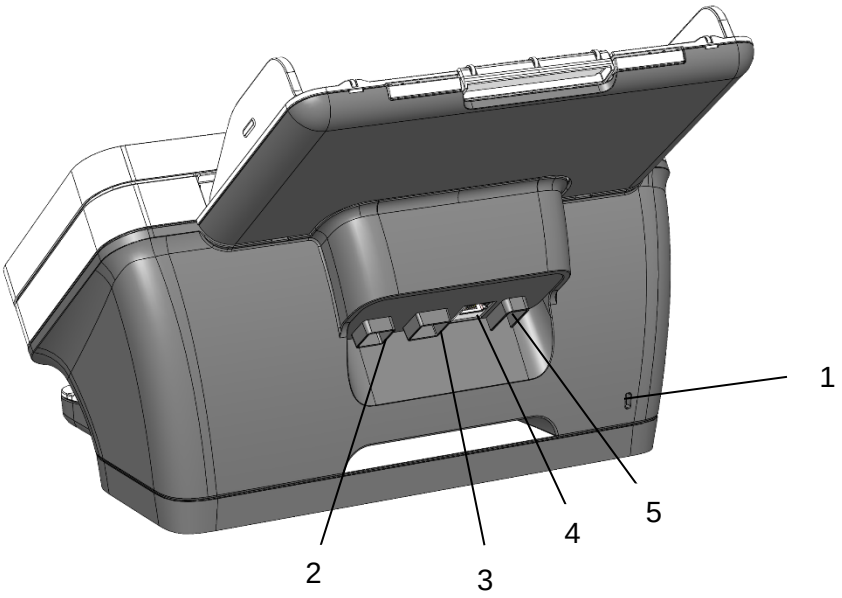
- As funções Reproduzir, Para Cima e Para Baixo estão disponíveis usando a tela sensível ao toque do scanner.
- Devido ao design de ângulo fixo da tela sensível ao toque do produto, a visibilidade pode ser afetada pelo brilho da luz ambiente ou pela redução do contraste da tela em certos ambientes. Precauções recomendadas para garantir a colocação e o uso adequados da máquina para assegurar melhor visibilidade da tela e facilidade de operação.
- Instruções de limpeza da tela sensível ao toque: use apenas um pano limpo e sem fiapos ou lenços de limpeza. Evite toalhas de papel, lenços ou panos ásperos, pois estes são abrasivos e podem deixar arranhões permanentes. Limpe suavemente a tela em pequenos movimentos circulares. Não pressione com força.

12 **Alavanca de liberação da tampa do scanner** — Abre o scanner para permitir acesso ao caminho do papel para limpeza ou para desobstruir um atolamento de documento.

13 **Posição de documento de identidade** — Para digitalização de um cartão pequeno (por exemplo, carteira de motorista como a dos EUA ou documentos de identidade do tamanho de cartões de crédito) em orientação paisagem. Consulte “Digitalizando itens pequenos” na página 32 para o posicionamento preciso do cartão de crédito.

14 **Feche a tampa do scanner pressionando aqui**.

Vista traseira



1 **Porta da trava de segurança** — Conecta uma trava de segurança ao scanner. Você pode comprar uma trava de segurança padrão em uma loja de suprimentos.

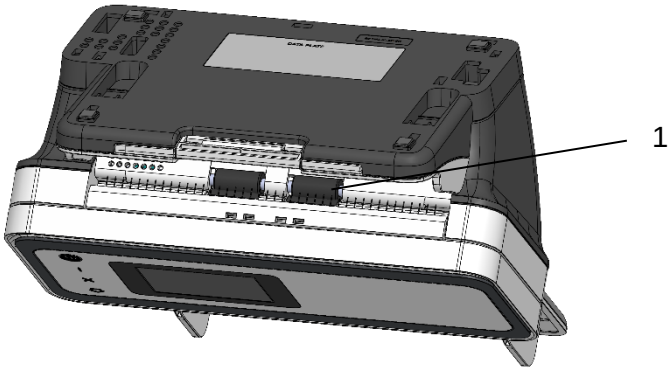
2 **Porta de energia** — Conecta a fonte de energia ao scanner.

3 **Porta Super Speed USB 3.1** — Conecta o scanner ao computador.

4 **Porta Ethernet** — Conecta o scanner à rede.

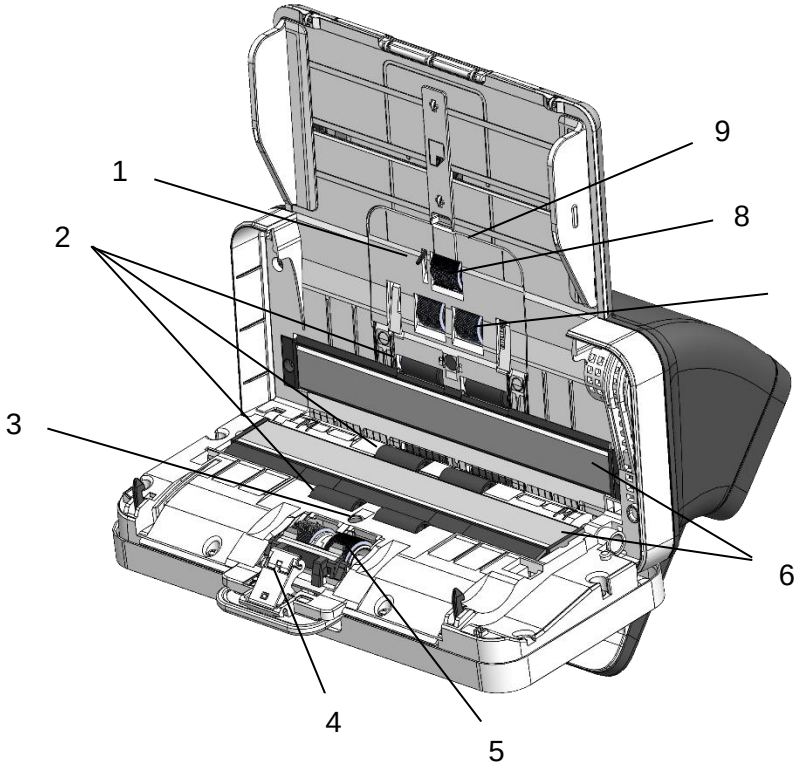
5 **Porta USB** — Conecta o scanner a uma mesa digitalizadora modular integrada ou para passaportes.

Vista inferior



1 **Rolos de transporte** — Existem oito rolos de transporte. Seis rolos de transporte devem ser limpos a partir do lado de dentro do scanner (consulte “Visão interna” na página 11); estes dois devem ser limpos a partir do lado inferior.

Vista interna



1 **Sensor de presença de papel** — Detecta a presença de papel na bandeja de entrada.

2 **Rolos de transporte** — Seis rolos, mais os dois visíveis na “Vista inferior” na página 10, ajudam a mover o papel suavemente pelo scanner.

3 **Sensor de multialimentações** — Detecta páginas multialimentadas e páginas com dobras no scanner.

4 **Esteira de pré-separação** — Ajuda a alimentar uma página de cada vez a partir da bandeja de entrada.

5 **Rolo de separação** — Proporciona uma alimentação de páginas suave e a separação de vários tamanhos, espessuras e texturas de páginas.

6 **Vidros do scanner** — A área do scanner em que a digitalização ocorre.

7 **Rolo de alimentação** — Proporciona uma alimentação de páginas suave e a separação de vários tamanhos, espessuras e texturas de páginas.

8 **Rolo de impulso** — Puxa a próxima página para dentro do scanner a partir da bandeja de entrada.

9 **Tampa do rolo de alimentação** — Fornece acesso a rolos de alimentação.

2 Instalação

Como retirar o scanner da caixa

Siga esses passos para retirar o scanner da caixa e deixá-lo pronto para ser configurado.

1. Abra a caixa do scanner.
2. Retire todo o conteúdo da caixa do scanner.
3. Retire toda a fita de transporte do scanner.
4. Encontre o *Guia de Instalação* e abra-o.
5. Verifique o conteúdo da caixa do scanner. (Consulte o painel esquerdo do *Guia de instalação.)*

Configurando o scanner

Siga esses passos do *Guia de Instalação*.

1. Instale a bandeja de entrada.
2. Conecte o plugue do adaptador de CA correto à fonte de energia. Conecte a fonte de energia ao scanner e em seguida a uma tomada.

OBSERVAÇÃO: não conecte quaisquer outros cabos ao scanner nesse momento (por exemplo, um cabo USB). No momento certo, você receberá instruções para fazer isso.

3. Pressione o botão de Liga/Desliga ⏻ na parte frontal do scanner para ligá-lo.

Passos adicionais de configuração:

Além dos passos do *Guia de instalação* mencionados anteriormente, será necessário ajustar as configurações de rede do scanner através da tela do scanner.

A tela de seleção de idioma será exibida, a não ser que o scanner tenha sido configurado anteriormente. Se o scanner tiver sido configurado anteriormente, é possível redefinir o scanner, assim essa configuração será reiniciada:

- Pressione  na tela do scanner para abrir o menu Configurações.
- Deslize até a opção “Redefinir” e pressione-a.
- Siga as instruções.

OBSERVAÇÃO: também é possível usar o menu Configurações para alterar configurações individuais de energia e de rede.

Para navegar pelas telas de configuração do display do scanner, faça sua seleções e, em seguida, pressione a seta para a direita  para ir para a próxima tela/etapa. Para voltar à tela/etapa anterior, pressione a seta para a esquerda  .

Há dois principais caminhos de configuração:

- “Assistente de configuração” – Permite usar a tela do scanner para ajustar o scanner para três configurações comuns. Essa é uma boa escolha para equipes e empresas pequenas. As escolhas são:
  - Rede com fio: USB também está disponível.
  - Apenas USB: o acesso com cabo está desligado/desativado.
- “Digitalizar o documento EasySetup” – Permite digitalizar um documento de configuração EasySetup criado anteriormente. Essa opção é mais adequada para grandes instalações onde um administrador de sistema pode configurar os parâmetros para uso uniforme em toda a empresa ou em vários locais.

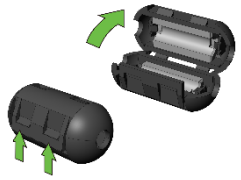
  Para criar um documento de configuração EasySetup, acesse https://easysetup.kodakalaris.com e siga as instruções. É possível imprimir o PDF para seu uso ou enviá-lo para os usuários.

OBSERVAÇÃO: Você pode cancelar o processo de configuração da rede pressionando o botão ✖ no scanner. Caso ocorra o cancelamento, o scanner usará as configurações de rede padrão: A rede com fio está ligada/ativada no modo automático (DHCP) e o USB está disponível.

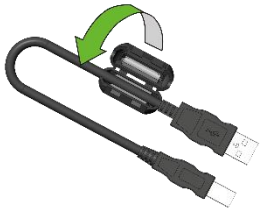
Instale o núcleo de ferrite (Ethernet)

Caso esteja usando um cabo Ethernet, será necessário instalar o núcleo de ferrita fornecido. Sem um núcleo de ferrita corretamente encaixado, o scanner pode causar interferências em dispositivos sem fio próximos.

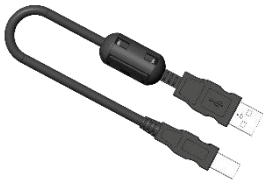
1. Abra o núcleo de ferrita que veio com o scanner.



2. Passe o cabo Ethernet em volta do núcleo de ferrita, como mostrado. Posicione-o a aproximadamente 7,6 cm/3 pol. da extremidade do cabo Ethernet que será conectada ao scanner.



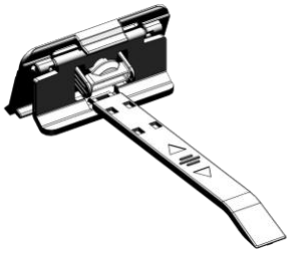
3. Feche o núcleo de ferrita com cuidado para não amassar o cabo Ethernet.



Instale o acessório defletor de empilhamento

Conteúdo do kit:

- Um acessório defletor de empilhamento para os scanners modelo N2000.

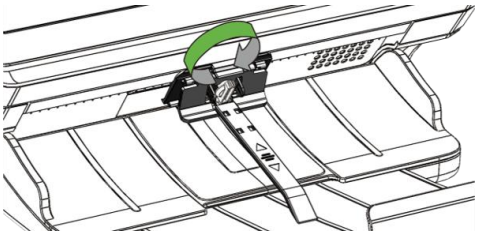


Uso esperado do defletor de empilhamento:

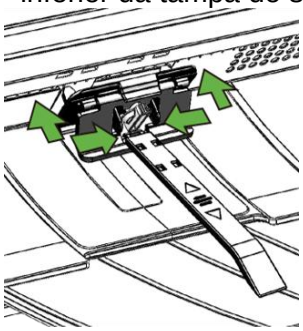
O acessório defletor de empilhamento se prende à borda inferior dianteira da tampa do scanner. Ele ajuda a manter os papéis que saem do scanner em ordem e a empilhá-los corretamente.

Como instalar:

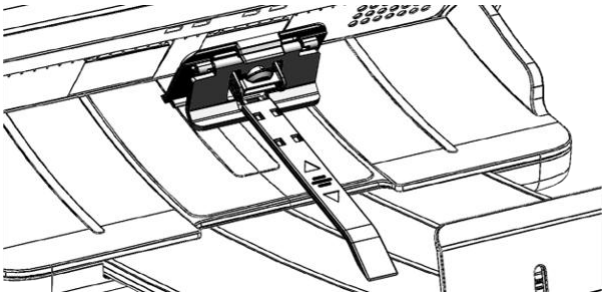
1. Gire o botão de bloqueio para a vertical.



2. Mantenha o defletor de empilhamento levemente na frente e abaixo da borda inferior dianteira da tampa do scanner, com a perna apontando para longe do scanner.
3. O suporte do defletor possui quatro abas. Essas abas precisam se alinhar com quatro ranhuras na borda inferior da tampa do scanner.
4. Quando as abas estiverem alinhadas, aperte os pequenos pontos de contato para a esquerda e para a direita do botão de bloqueio. Aperte e, em seguida, empurre as quatro abas nas ranhuras. Pare de pressionar assim que o defletor de empilhamento estiver encaixado contra a borda inferior da tampa do scanner.



5. Gire o botão de bloqueio horizontal para sua posição travada. O defletor de empilhamento agora é mantido no lugar no scanner. Quando o defletor estiver instalado corretamente, eles tocarão a bandeja de saída parcialmente estendida.



Instalar o software de driver

1. Caso o computador tenha acesso à Internet, obtenha o software de driver a partir do site de suporte a produtos do scanner:

   - Acesse o site de suporte a produtos do scanner: www.KodakAlaris.com/go/N2000support

   - Deslize para a seção de driver que corresponde ao sistema operacional do seu computador.

   - Selecione o arquivo para download. Para Windows, “Windows – EXE”. Para Linux, selecione o pacote adequado à sua distribuição.

   - Execute o instalador do software de driver.

2. Caso não seja possível fazer o download do driver (TWAIN) a partir do site de suporte a produtos do scanner, e o sistema operacional do computador seja Windows:

   - Coloque o disco que veio na caixa do scanner no drive de disco do computador.

   - Se o computador não iniciar o instalador automaticamente, abra o disco e execute o arquivo set_up.exe.

3. Siga as etapas de instalação do software de driver “Scanners KODAK das séries N2040/N2050”.

Software de digitalização KODAK disponível

Os aplicativos de digitalização KODAK são fáceis de usar e foram personalizados para funcionar com o seu scanner (veja as descrições a seguir). É possível fazer o download dos aplicativos a partir do site de suporte a produtos do scanner:

www.KodakAlaris.com/go/N2000support

Smart Touch

Aplicativo fácil de usar que permite digitalizar documentos em papel e, em seguida, pesquisar e visualizar os documentos digitalizados.

3 Digitalização

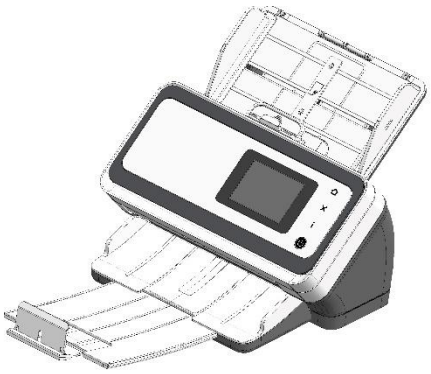
Digitalização básica

Controles do scanner

A tampa do scanner contém uma tela sensível ao toque com um display colorido e quatro botões.

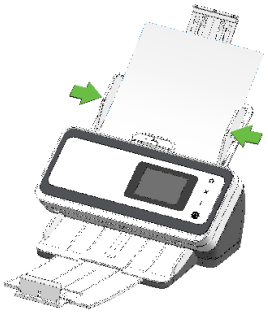
O botão Liga/Desliga ⏻ é usado para ligar e desligar o scanner.

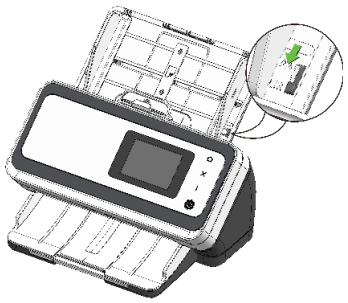
Consulte “Telas e botões do scanner:” na página 25 para mais informações.



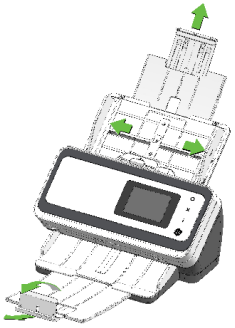
Como preparar o scanner para digitalizar

1. Verifique se o scanner está ligado e pronto para digitalizar (o botão Liga/Desliga está ligado e o LED está aceso).





2. Ajuste as guias laterais (deslizando-as para dentro ou para fora) para acomodar o tamanho das páginas que estão sendo digitalizadas. Caso esteja digitalizando papel tamanho carta ou A4, as guias laterais poderão limitar-se à largura máxima do papel usando a chave inferior interna à direita. A chave está sendo mostrada na posição para o tamanho carta.
3. Veja a etapa número 6 “Preparando documentos para digitalização” na página 30.
4. Caso necessário, ajuste as bandejas de entrada e saída para acomodar o comprimento das suas páginas. A bandeja de saída pode ser estendida para conter páginas de até 35,56 cm (14 polegadas) de comprimento. Um batente fixo está disponível para acomodar o empilhamento de documentos na saída. Levante a barra de bloqueio conforme necessário para digitalizar páginas de até 14 pol/35,6 cm. Mantenha a barra de bloqueio *para baixo* ao digitalizar páginas mais longas. Consulte “Papel longo” na página 33.



Como preparar as páginas para digitalizar

Consulte as seguintes seções para obter ajuda detalhada:

- “Capacidade da bandeja de entrada” na página 29
- “Preparando documentos para digitalização” na página 29

Seções posteriores deste capítulo fornecem orientações sobre como digitalizar cartões rígidos, lotes de papel de tamanho misto, papel NCR (autocopiativo) etc.

Aplicativos de digitalização

Digitalização inicial com um aplicativo de digitalização KODAK

Os aplicativos de digitalização KODAK estão disponíveis para download com a compra do scanner e lhe permitirão executar com rapidez e facilidade tarefas comuns de digitalização, tais como:

- Criar um PDF pesquisável a partir de um relatório impresso;
- Digitalizar uma fatura e armazená-la com outras faturas;
- Digitalizar uma foto para adicioná-la a uma apresentação.

Caso tenha instalado um aplicativo de digitalização KODAK, os passos a seguir mostram como criar um arquivo de saída do documento. Para obter mais informações sobre as opções de digitalização oferecidas pelos aplicativos de digitalização KODAK, consulte a documentação do seu aplicativo em específico.

1. Coloque o papel na bandeja de entrada do scanner, com a frente voltada para baixo e o cabeçalho primeiro.

2. Usando a barra de rolagem no scanner, role para cima ou para baixo até que *PDF Colorido* apareça na tela do scanner. A frente e o verso das páginas serão digitalizadas e gerarão um arquivo PDF colorido.

3. Pressione a tela do scanner para iniciar a digitalização.

   O documento será digitalizado. Ao gerar o arquivo de saída, o arquivo PDF com as imagens será enviado para uma pasta. Consulte a documentação do seu aplicativo de digitalização KODAK para ver os detalhes da localização da pasta.

Compartilhando o scanner entre vários PCs

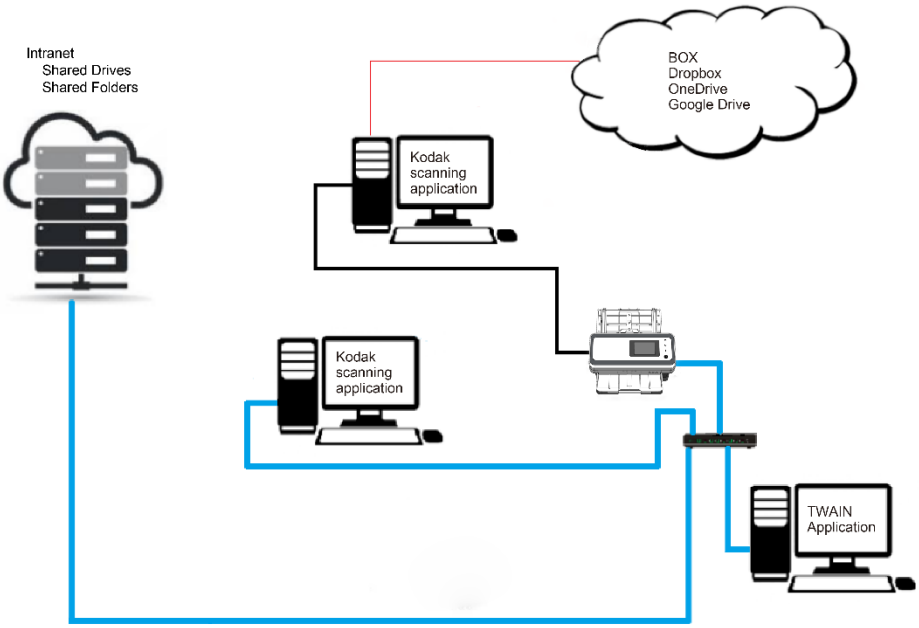
OBSERVAÇÃO: essa seção é referente apenas a aplicativos de digitalização ativada por botão, que permite que a digitalização seja iniciada no scanner (é necessário um aplicativo de digitalização KODAK).

Por padrão, os scanners da série N2000:

- Permitirão que qualquer PC se conecte por meio de uma conexão com cabo ativada.
- São configurados para o modo Vários computadores. O modo Vários computadores concede acesso ilimitado a computadores usando drivers TWAIN ou WIA por meio de uma conexão de rede. Até dez computadores com aplicativos ativados por botão instalados são exibidos na tela do scanner. Limitar o acesso do scanner a um Computador único é explicado em “Restringindo o uso do scanner a um computador” na página 24.

Configuração para compartilhar o scanner de rede entre os computadores:

1. O scanner está configurado para conexões com cabo.
2. Vários computadores ou notebooks instalam o driver do scanner N2000 e instalam um aplicativo de digitalização KODAK.
3. Os usuários podem, opcionalmente, adicionar um PIN numérico de 4 dígitos à configuração do aplicativo de digitalização KODAK.
4. Os usuários podem configurar atividades personalizadas em um aplicativo de digitalização KODAK, com base em suas necessidades. Por exemplo, os usuários podem configurar uma atividade para digitalizar para sua conta One Drive.



Restringindo o uso do scanner a um computador

Os scanners N2000 podem ser configurados para limitar o acesso de computadores usando drivers TWAIN ou WIA através de uma conexão de rede. Ao ativar *Modo de Computador único* na tela de exibição (menu Configurações) ou no site incorporado ao scanner, somente o "computador proprietário" pode se conectar usando os drivers do scanner. O "computador proprietário" é o primeiro computador a ser conectado (usando o recurso de conexão ao scanner) depois que o scanner é configurado para modo Computador único. A tela do scanner exibirá as atividades do computador proprietário diretamente (por exemplo, atividades, tarefas, atalhos de botões).

Quando o modo Computador único está ativado, os aplicativos KODAK ativados por botão não permitem a seleção de usuário na tela do scanner.

No modo Computador único, use o scanner desta maneira:

1. Faça login no computador que "possui" o scanner.
2. Coloque as páginas na bandeja de entrada.
3. Na tela sensível ao toque, role até o nome da atividade desejada (por exemplo,
   Licença). A escolha do nome iniciará a digitalização.
4. Retire as páginas da bandeja de saída.
5. Acesse as imagens no computador usando o aplicativo de digitalização KODAK ou o sistema de arquivos.

Outros aplicativos de digitalização

A KODAK oferece opções de digitalização, como o Info Input Solution. Os aplicativos têm outros recursos que podem melhorar a captura, o processamento e a recuperação de dados. Entre em contato com seu revendedor para obter mais informações ou acesse www.KodakAlaris.com/go/software.

É possível que já haja um aplicativo de digitalização diferente acessando o seu scanner usando seu driver TWAIN.

Tela e botões do scanner:

Convenções nas telas do N2000

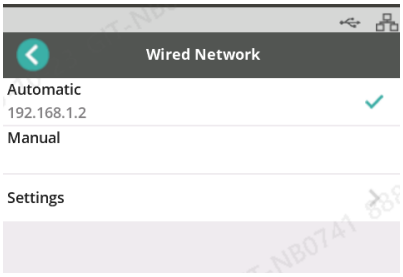
A barra de Status na tela mostra as conexões para o scanner: USB ou rede com fio.

O botão Voltar volta uma vez.

O botão Avançar avança para a próxima tela.

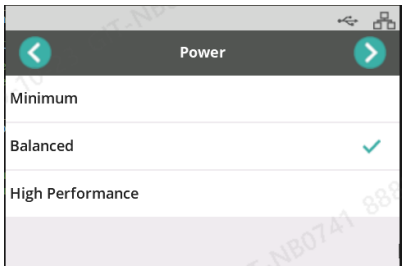
O ícone de menu leva a configurações de rede e de energia.

Este ícone ao lado de uma opção de menu significa que é possível “ligar” ou “desligar” a opção:

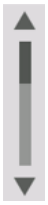


O ícone colorido significa “ligado” e o ícone cinza significa “desligado”.

Uma marca de seleção significa que a opção está selecionada:



Quando houver mais opções disponíveis do que a tela pode exibir, uma barra de rolagem é fornecida:



Pronto

Várias exibições são possíveis quando o scanner está pronto para iniciar a digitalização:

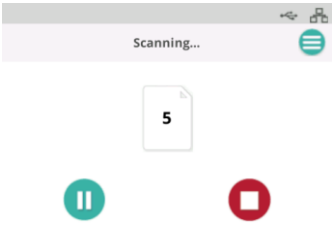
- Escolha seu usuário na lista de possíveis usuários.
- Escolha a configuração de digitalização ou a atividade a ser usada para digitalização.
- A tela Pronto genérica (mostrada aqui) é exibida se o seu aplicativo de digitalização permitir iniciar a digitalização.



OBSERVAÇÃO: se outro usuário estiver digitalizando, a tela de exibição indicará que o scanner está sendo usado por outra pessoa.

Digitalização

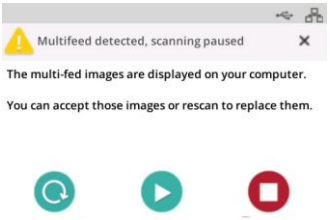
Quando você está digitalizando, a tela mostra a contagem de páginas para esta sessão de digitalização. Também permite pausar a digitalização ou encerrar o trabalho.



Aguardando

Às vezes, o scanner aguarda que alguma ação seja tomada, por exemplo:

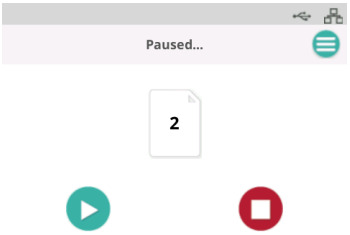
- Uma situação de alimentação, como uma multialimentação, aguarda que uma ação seja tomada. A tela do scanner indica as suas opções: redigitalizar, aceitar as imagens e continuar a digitalização ou finalizar a digitalização.



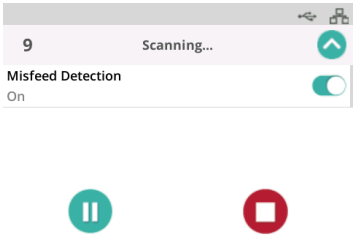
Pausar

- Reinício necessário — Desligue o scanner, aguarde 5 segundos e, em seguida, ligue-o.
- Tampa do scanner aberta — Feche a tampa.

Pause o scanner com o botão ✖ ou Pausar na tela do scanner. A tela do scanner indica a pausa; o scanner aguarda que você retome ou pare a digitalização ✖ ou .

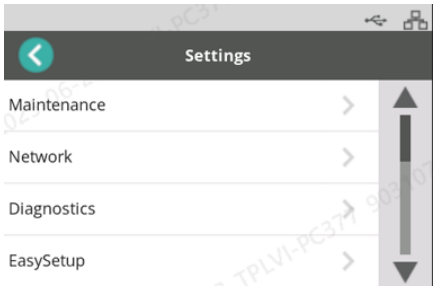


Caso o scanner seja pausado, as opções ficarão disponíveis no menu. Por exemplo, caso saiba que um envelope entrará no scanner e não deseje que uma multialimentação seja informada, é possível pausar a digitalização, escolher o ícone de menu e desativar a detecção de multialimentação durante a pausa.



Configurações do scanner

A partir da tela Configurações, é possível rever ou alterar as opções de rede e de energia do scanner.



Também em Configurações, é possível:

- Registrar eventos de Manutenção, como quando o scanner foi limpo ou peças substituídas.
- Selecionar o idioma para a exibição.
- Escolher se apenas o usuário de um computador ou usuários de vários computadores poderão iniciar a digitalização no scanner.
- Acessar diagnósticos.

Desafios de manuseio de papel e soluções

Capacidade da bandeja de entrada

O peso e o tamanho do papel determinam a quantidade de papel que pode ser alimentada sem dificuldade pela bandeja de entrada. A bandeja de entrada suporta 100 folhas de papel de 20 lb (75 g/m^2). Mesmo que utilize papel mais fino, não coloque mais do que 100 folhas:

Peso do papel — g/m^2	**Peso do papel — lb.**	**Para A4, carta ou tamanho menor**	**ara tamanho ofício**
27 - 80	7,2 - 21	100 folhas	80 folhas
> 80 - 105	> 21 - 28	80 folhas	60 folhas
> 105 - 128	> 28 - 34	65 folhas	50 folhas
> 128 - 157	> 34 - 42	55 folhas	40 folhas
> 157 - 209	> 42 - 56	40 folhas	30 folhas
> 209 - 256	> 56 - 69	35 folhas	25 folhas
> 256 - 413	> 69	20 folhas	16 folhas

Preparando documentos para digitalização

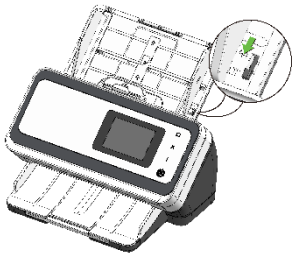
As páginas que estão sendo digitalizadas e a configuração física do scanner afetam a forma como suas páginas de entrada serão alimentadas no scanner e empilhadas depois de passar pelo scanner. Documentos de tamanho de papel padrão são facilmente alimentados.

Verifique se as páginas estão em conformidade com o tamanho, o peso e o tipo de documentos que o scanner pode manipular. Consulte as especificações do scanner para o seu modelo de scanner em: www.KodakAlaris.com/go/N2000

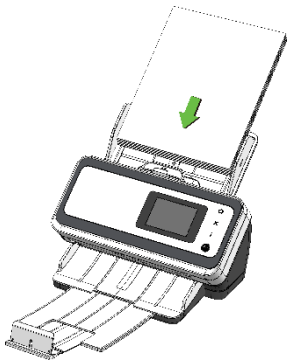
Siga estas melhores práticas para garantir uma alimentação de qualidade:

1. Remova todos os grampos e clipes das páginas.
2. Todas as tintas e os líquidos corretivos no papel devem estar secos antes do início da digitalização.
3. Se suas páginas ficarem coladas, elas podem ter problemas ao alimentar uma por uma. Folheie as páginas para ajudar a separá-las, antes de colocá-las na bandeja de entrada. Pode ser útil folheá-las em duas direções se elas ficarem firmemente coladas (por exemplo, devido à estática ou porque são muito suaves).
4. Depois de folhear, endireite a pilha de páginas. Se as páginas tiverem tamanhos mistos, endireite-as apenas na borda a partir da qual entrarão no scanner. Se as páginas forem todas do mesmo tamanho, endireite-as primeiro em uma borda lateral e, em seguida, na borda dianteira.
5. Coloque as páginas centradas na bandeja de entrada, entre as guias laterais. Posicione a frente das páginas viradas para baixo na bandeja de entrada e a parte superior das páginas na bandeja de entrada, cabeçalho primeiro. Estenda a bandeja de entrada para que ela suporte a pilha de entrada.

6. Deslize as guias laterais para que elas toquem nos lados da pilha de entrada. Se o papel for tamanho carta padrão ou A4, a bandeja de entrada possui uma chave para evitar que as guias laterais saiam de lugar, como mostrado.



7. Estenda a bandeja de saída para que seja mais longa do que a pilha de entrada em cerca de 1/2 pol./1 cm. Levante o suporte final da bandeja de saída, se o papel for mais curto que 14 pol./35 cm.
8. Para páginas que são difíceis de alimentar ou separar, posicione a borda dianteira de cada página ligeiramente separada uma da outra, como mostrado. Segure a pilha por trás e incline-a de modo que as bordas dianteiras dos documentos inferiores fiquem à frente da borda dos documentos superiores. Mantenha a pilha nessa posição ao colocar as páginas na bandeja de entrada.



9. Alguns tipos de papel podem afetar o desempenho de alimentação e separação:
   - Papéis térmicos
   - Papéis revestidos
   - Papéis com bordas coladas
   - Páginas perfuradas
   - Papel autocopiativo
   - Papel pré-dobrado
   - Papéis com carga estática
   - Fotografias (brilhante)
   - Papel texturizado áspero
   - Documentos previamente grampeados

Talvez seja necessário testar essas dicas (consulte “Papel misto” na página 31) para identificar quais etapas de preparação e qual tamanho da pilha de entrada funcionam bem para os documentos.

Configurações para uma alimentação confiável

Papel misto

Siga as dicas em “Preparando documentos para digitalização” na página 29. Tente empilhar o papel de entrada para que fique centralizado, de um lado a outro na bandeja de entrada. As bordas dianteiras devem estar alinhadas ou empilhadas de forma inclinada.

Papel leve

Endireite a pilha de papel de entrada, depois folheie as páginas antes de colocá-las no alimentador, inserindo primeiramente o cabeçalho.

Não empurre demais o papel leve para dentro da bandeja de entrada. O scanner precisa detectar as páginas; empurrar demais pode amassar papéis delicados.

Papel NCR

O papel autocopiativo (“sem carbono” ou NCR) é revestido com produtos químicos que afetam os rolos do scanner e podem degradar o desempenho de alimentação do scanner.
Depois de digitalizar o papel NCR, é necessário limpar o scanner. Consulte “Procedimentos de limpeza” na página 41.

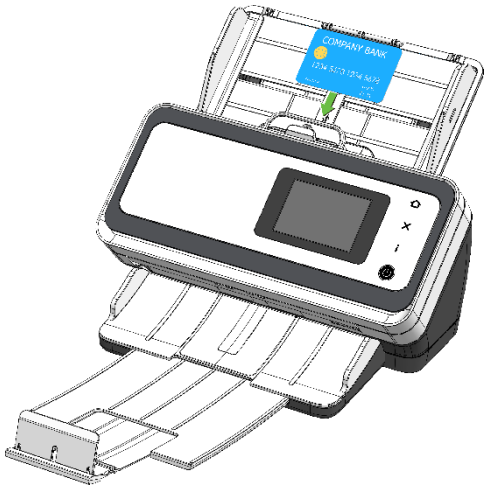
Digitalizando itens pequenos

Se você estiver digitalizando itens pequenos, como uma carteira de motorista ou um cartão de crédito especialmente cartões rígidos que são relativamente grossos — eles devem ser digitalizados com o lado em relevo para cima e, idealmente, um de cada vez. Pode ser necessário ajustá-los manualmente.

Um cartão pode ser digitalizado primeiro em um lote com

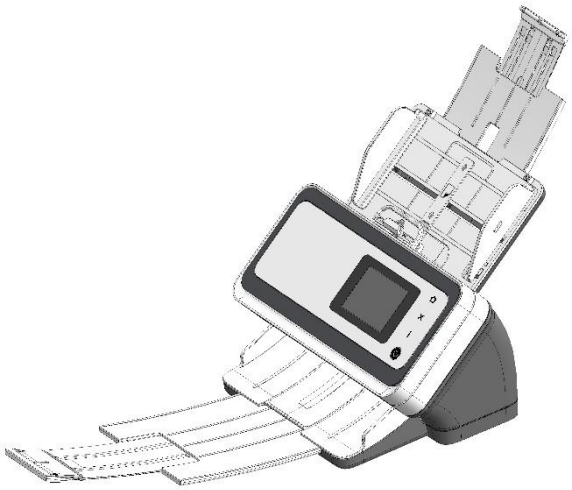
páginas maiores. Alimente os cartões rígidos na orientação

paisagem.



Papel longo

1. Forneça suporte para a pilha de entrada. Para o papel longo, estenda a bandeja de entrada o máximo possível. Caso necessário, use a mão para dar suporte adicional ao papel muito comprido.
2. Ajuste o comprimento da bandeja de saída para o máximo.
   Não levante o batente fixo.

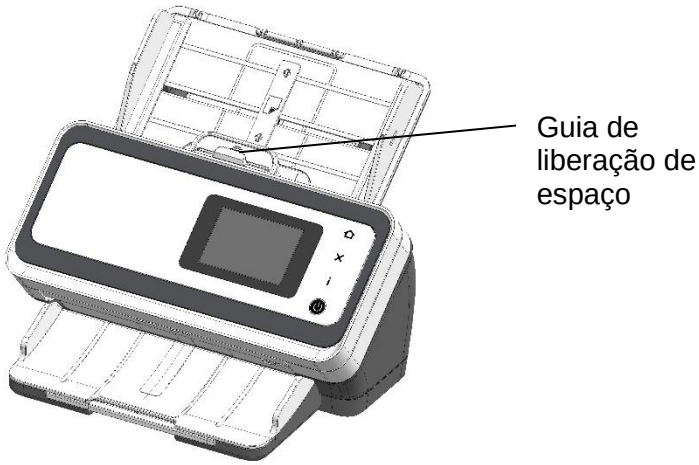


Papel frágil ou superdimensionado

Manuseie com cuidado

Se você estiver preocupado que páginas delicadas possam amassar ao passar pelo scanner, usar a liberação de espaço é outra opção para manusear o papel com cuidado. É usada uma certa pressão para separar a primeira página (inferior) em uma pilha do resto da pilha. Caso deseje alimentar uma página frágil ou uma foto sem pressão, puxe a guia de liberação de espaço, coloque sua página na bandeja de entrada e digitalize-a. Retorne a guia de liberação de espaço para sua posição normal para digitalizar uma pilha de páginas.

- Talvez seja necessário testar a fim de encontrar a configuração ideal para páginas específicas, equilibrando o cuidado com as páginas e a produção de digitalização.



Manuseie com cuidado redobrado

Para papéis frágeis que não podem sofrer risco de danos, coloque cada página em uma capa de documento (para adquirir Capas transportadoras KODAK com 5 pacotes, consulte o link para seu scanner em “Suprimentos e consumíveis” na página 55). Para ativar a digitalização com uma capa transportadora, consulte os guias de ajuda e configuração do driver TWAIN. Guias de configuração estão disponíveis na página de suporte para seu modelo.

- Coloque o papel dentro da capa e digitalize.

Caso digitalize papel frágil com frequência, considere adicionar acessório de mesa digitalizadora modular KODAK. Para ver os acessórios de mesas digitalizadoras modulares da KODAK disponíveis, consulte o link para seu scanner em “Suprimentos e consumíveis” na página 55.

Papel de grandes dimensões

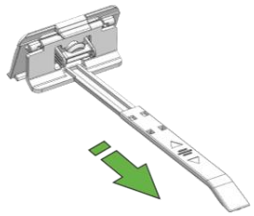
Caso deseje digitalizar um papel mais largo que a abertura de entrada do scanner, mas menor que o dobro dessa largura, é possível digitalizá-lo dobrado em um acessório de capa (para adquirir Capas transportadoras KODAK com 5 pacotes, consulte o link para seu modelo de scanner em “Suprimentos e consumíveis” na página 55). Para ativar a digitalização de um documento dobrado, consulte os guias de ajuda e configuração do driver TWAIN. Guias de configuração estão disponíveis na página de suporte para seu modelo:

- Dobre o papel ao meio para que se encaixe na capa.
- Ambos os lados do documento com capa serão digitalizados, e as imagens serão combinadas em uma.

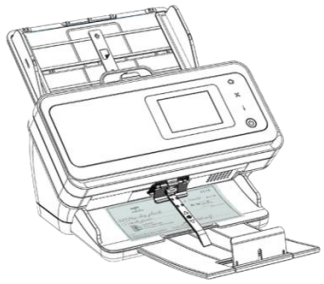
Como usar o acessório defletor de empilhamento

Como digitalizar documentos de comprimentos variados

1. A perna do defletor de empilhamento está para baixo para uso.
2. O comprimento da perna é ajustável. Segure o defletor de empilhamento nos pontos de contato no cubo central quando quiser mudar o comprimento.



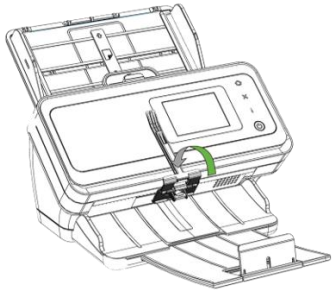
3. Ao digitalizar páginas de comprimentos diferentes (como um formulário acompanhado por um cheque), ajuste a perna do acessório do defletor de empilhamento para que ela prenda a página mais curta. As páginas mais longas passarão por baixo da perna do defletor, mas as páginas mais curtas ficarão próximas ao scanner.



4. Se estiver digitalizando páginas de vários comprimentos diferentes (por exemplo, 3 polegadas, 5 polegadas e 11 polegadas de comprimento), ajuste as pernas do defletor para que eles capturem todas as páginas mais curtas. Neste exemplo, ajuste para capturar as páginas de 5 polegadas. As páginas mais curtas permanecerão perto do scanner, e as páginas mais longas irão além da perna do defletor de empilhamento.

Trabalhos normais

Se os seus trabalhos se encaixam perfeitamente sem o acessório do defletor de empilhamento, você pode virá-lo de forma que o defletor de empilhamento repouse na tampa do scanner.
Vire o defletor de empilhamento novamente quando necessário. O defletor de empilhamento *não* é recomendado para páginas leves com mais de 150 mm (5,9 polegadas).



Multialimentações

Multialimentação significa que mais de uma página passa ao mesmo tempo pelos vidros do scanner. Isso resulta em uma ou mais imagens não capturadas ou em uma imagem com conteúdo de mais de uma página.

Detectando multialimentações durante a digitalização

Ajuste a sensibilidade de multialimentação em seu aplicativo de digitalização.

Se uma multialimentação ocorrer durante a digitalização (e a multialimentação interativa estiver configurada para seu trabalho):

1. Olhe a imagem no seu computador. Se a imagem for aceitável, escolha aceitá-la em seu aplicativo de digitalização ou pressione o botão Aceitar no scanner para continuar a digitalização.
2. Se a imagem não for aceitável:
   - Abra a tampa do scanner.
   - Separe as páginas de multialimentação e as coloque de volta na parte de baixo da pilha.
   - Embaralhe a pilha e reorganize-a de maneira adequada à alimentação.
   - Feche o scanner.
   - Coloque a pilha na bandeja de entrada.
   - Escolha **Redigitalizar** no scanner ou no aplicativo de digitalização. A imagem será apagada e a digitalização retomará.

Se o scanner estiver parando quando não houver multialimentação de papel

Ajuste a sensibilidade de multialimentação em seu aplicativo de digitalização. Consulte os guias de ajuda e configuração do driver TWAIN. Guias de configuração estão disponíveis na página de suporte para seu modelo. Talvez seja necessário testar a fim de encontrar a configuração ideal para os tipos de páginas.

Caso ainda tenha problemas

Caso tenha tentado as outras sugestões nesta seção e ainda tenha problemas, verifique o scanner:

- Consulte “Procedimentos de limpeza” na página 41 para saber como limpar o scanner. A limpeza e o desgaste dos rolos afetam a alimentação das páginas.
- Consulte “Procedimentos de substituição” na página 50 para ter certeza de que os rolos de alimentação, os rolos de separação e a esteira de pré-separação estão instalados corretamente.

Melhoria da qualidade da imagem

Seu scanner é capaz de produzir imagens otimizadas de acordo com a sua finalidade. Aqui estão alguns dos aprimoramentos mais comuns. Esses e mais recursos estão descritos no sistema de Ajuda do seu driver (TWAIN). Esses recursos são configurados através do driver, portanto, seu aplicativo de digitalização KODAK pode ser capaz de usá-los em perfis ou configurações de digitalização programadas.

Configurações recomendadas

Os atalhos Perfect Page em Preto e Branco e Perfect Page Colorido no driver fornecem configurações recomendadas para a digitalização de documentos.

Outras configurações Perfect Page

As seguintes configurações podem melhorar a aparência de imagens ou documentos:

1. Remoção automática de página em branco: as imagens com poucos dados ou sem dados podem ser automaticamente removidas da saída, economizando edição manual e armazenamento.
2. Preenchimento de furos: os buracos escuros deixados pelos furadores de papel podem ser alterados para a cor de fundo da imagem.
3. Suavização da cor de fundo: em imagens coloridas, a cor desigual do fundo da imagem pode ser alterada para um fundo mais uniforme, a fim de deixar a imagem mais limpa.
4. Redução de ruído (remoção de manchas): as imagens em preto e branco podem ter ruído (manchas pretas) devido à espessura irregular do papel. As opções de redução de ruído podem deixar a imagem mais limpa. Há certo risco de que isso remova informações da imagem, então, se o objetivo principal for o reconhecimento automatizado de dados, a redução de ruído talvez não seja uma boa escolha.
5. Borda da imagem: para remover todo o fundo na borda da imagem, ative Borda.
6. Preenchimento da borda da imagem: para remover todos os rasgos na borda da imagem, ative o preenchimento da borda (automático ou automático com rasgos).
7. Eliminação de cores: remove linhas de formulário desnecessárias, em uma ou várias cores.

8. Mesclar imagem: imagens da frente e do verso podem ser mescladas em uma só, por exemplo, a frente e o verso de um cheque podem se tornar uma única imagem.
9. Fluxo duplo: é possível obter uma imagem em preto e branco e uma imagem colorida (ou em tons de cinza) da página digitalizada, para a frente, o verso ou para ambas as faces.

   OBSERVAÇÃO: Determinadas opções selecionadas podem reduzir a velocidade de processamento do scanner.

Como desligar o scanner

Para desligar o scanner, pressione o botão Liga/Desliga por 1 segundo.

OBSERVAÇÃO: O recurso de economia de energia *Desligamento* também desligará o scanner após um longo período de tempo no modo de economia de energia. O padrão é 240 minutos. Para os scanners N2040/N2050, configure na tela sensível ao toque do scanner ou no site incorporado.

Ações para “Ativação”

Quando desligado

- Pressionar o botão de energia do scanner.

Quando em modo espera/suspensão

Qualquer um dos seguintes eventos despertará o scanner do modo de baixa energia:

- Pressionar o botão Liga/Desliga do scanner.
- Colocar papel na bandeja de entrada.
- Usar um aplicativo de digitalização que esteja conectado ao scanner.
- Acesse o scanner via USB ou Ethernet.

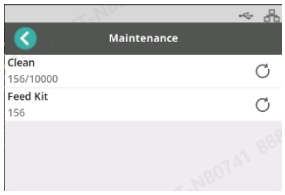
4 Manutenção

Medidores do scanner

O scanner tem vários medidores com informações sobre quando limpar e substituir várias peças do scanner. O uso dos medidores ajudará a manter a qualidade da imagem e o desempenho da digitalização.

Para ver a exibição dos medidores, escolha Manutenção na tela do scanner. A tela de medidores mostrará o símbolo de ferramentas ou em verde azulado (limite de limpeza ou substituição não atingido) ou em amarelo (hora de limpar ou substituir):

Nenhuma limpeza ou substituição necessária	Hora de limpar ou substituir uma peça	Contagem do medidor (digitalizações desde a última limpeza ou substituição)







Escolhendo **Medidores** nesta tela exibirá o número de digitalizações desde a última limpeza ou substituição da peça e o número em que a limpeza do scanner ou a substituição da peça é necessária.

Escolhendo Redefinir para *Limpar* ou *Kit de Alimentação* irá transformar a contagem de volta para 0 (número de digitalizações desde a última limpeza/substituição).

Abrindo a tampa do scanner

1. Puxe a alavanca de liberação da tampa do scanner para liberar e abrir a tampa do scanner.



2. Feche a tampa ao terminar de limpar o scanner ou de repor peças.

Procedimentos de limpeza

Seu scanner precisa ser limpo periodicamente. Para qualquer um desses problemas, primeiro é preciso limpar o scanner:

- As páginas não são alimentadas facilmente;
- Várias páginas são alimentadas ao mesmo tempo;
- Riscos aparecem nas imagens;
- As páginas que saem do scanner têm marcas de rolo/pneu.

As folhas de limpeza de transporte, as almofadas de limpeza de rolos e a solução Brillianize estão disponíveis para compra na Kodak Alaris. Consulte o link para o seu scanner em “Suprimentos e consumíveis” na página 55 para os suprimentos necessários para limpar seu scanner.

IMPORTANTE: utilize apenas produtos de limpeza recomendados pela Kodak Alaris. Não use produtos de limpeza domésticos. Não use álcool ou produtos que contenham álcool.

Deixe que as superfícies atinjam temperatura ambiente antes de limpá-las. Não use produtos de limpeza em superfícies quentes.

Use ventilação adequada. Não use produtos de limpeza em áreas fechadas.

Após a limpeza, deixe os rolos secarem antes de retomar a digitalização.

Limpe nesta ordem

1. Use uma folha de limpeza de transporte várias vezes para remover resíduos dos rolos. Esta técnica de limpeza é mais simples e ajuda a preservar os rolos. Veja “Usando uma folha de limpeza de transporte.”
2. Se os rolos não forem limpos com a folha de limpeza de transporte, limpe-os com almofadas de limpeza de rolos. Consulte “Como limpar o rolo de separação” e “Como limpar os rolos de alimentação.”
3. Quando os rolos estiverem limpos, limpe os vidros do scanner. Consulte “Como limpar a área de geração de imagens”.
4. Lave as mãos com água e sabão após realizar procedimentos de manutenção.
5. Vá para *Manutenção* na tela do seu scanner e escolha **Limpar** > **Redefinir**. Consulte “Medidores do scanner” na página 40.

Usando uma folha de limpeza do transporte

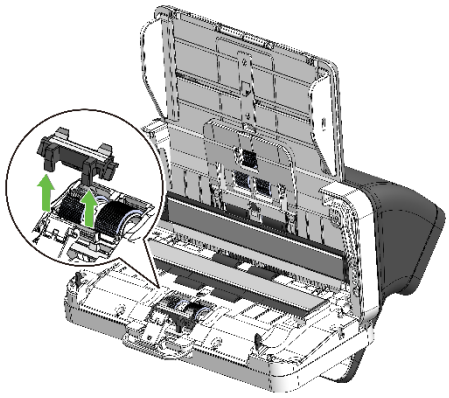
1. Remova a folha de limpeza de transporte da embalagem.
2. Ajuste as guias laterais conforme a largura da folha de limpeza.
3. Coloque uma folha de limpeza de transporte na bandeja de entrada (face adesiva voltada para cima) na orientação retrato.
4. Usando o aplicativo de digitalização, digitalize a folha de limpeza de transporte.
5. Após a digitalização da folha de limpeza de transporte, vire-a (face adesiva voltada para a bandeja de entrada) e digitalize-a novamente.
6. Abra a tampa do scanner e limpe os vidros do scanner com um pano sem fiapos.
7. Feche a tampa do scanner.
8. Digitalize algumas páginas. Verifique se a tinta ou o toner dos rolos não estão visíveis nas páginas digitalizadas ou nas imagens.
9. Se necessário, repita este procedimento.

OBSERVAÇÃO: quando a folha de limpeza de transporte ficar muito suja, descarte-a e use uma nova. Se a folha não estiver suja, coloque-a de volta em seu invólucro para poder reutilizá-la.

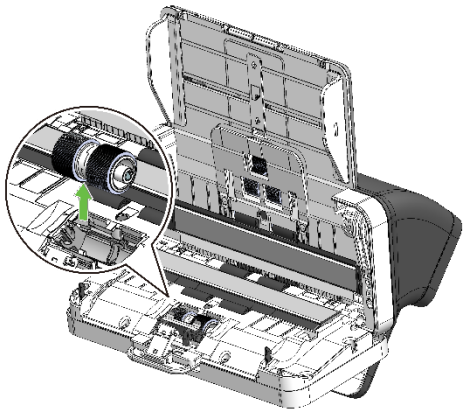
Como limpar o rolo de separação

O rolo de separação deve ser removido do scanner para uma melhor limpeza.

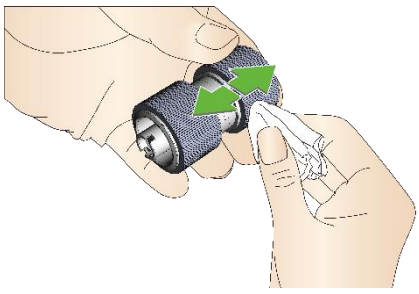
1. Abra a tampa do scanner.
2. Remova a esteira de pré-separação segurando-a e puxando para fora.



3. Segure o rolo de separação e puxe-o para fora.



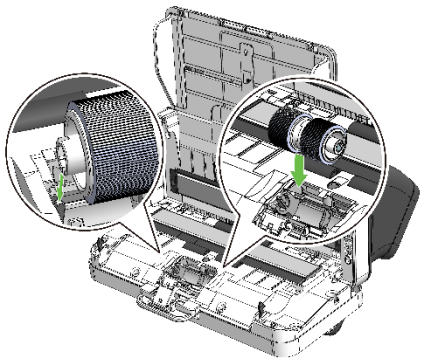
4. Limpe os pneus do rolo de separação com uma almofada para limpeza de rolos. Caso haja ranhuras nos pneus, limpe no sentido das ranhuras. Os pneus no seu modelo podem parecer diferentes dos pneus na figura.



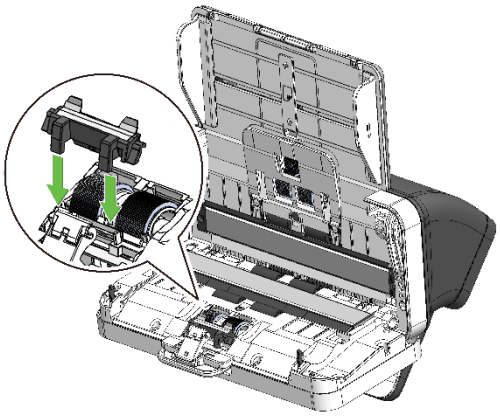
5. Inspecione o rolo de separação.

   Caso os pneus do rolo de separação apresentem sinais de desgaste ou danos, faça a substituição. Consulte “Procedimentos de substituição” na página 46 para mais informações.

6. Reinstale o rolo de separação alinhando a guia com o compartimento e encaixando-o na posição.



7. Reinstale a esteira de pré-separação alinhando os compartimentos com os furos na esteira de pré-separação e encaixando-a no lugar.

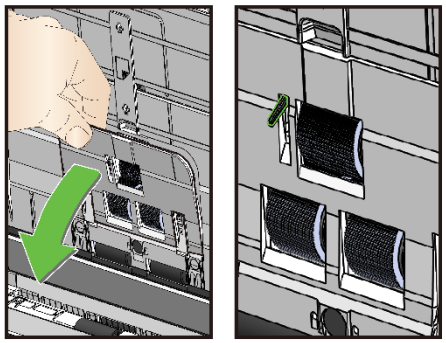


8. Feche a tampa do scanner.

Como limpar os rolos de alimentação

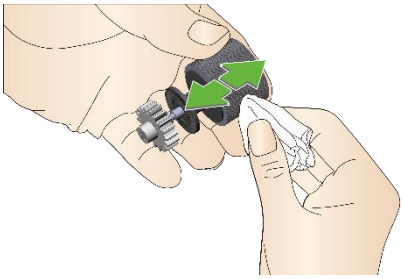
1. Abra a tampa do scanner.
2. Segure a parte superior da tampa do rolo de alimentação e retire-o da posição.

   OBSERVAÇÃO: tenha cuidado para não danificar o sensor de presença de papel ao remover a tampa do rolo de alimentação ou limpar em torno do rolo de alimentação.



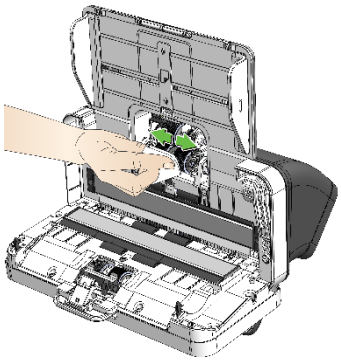
3. Remova o rolo de impulso e limpe com uma almofada para limpeza de rolos.





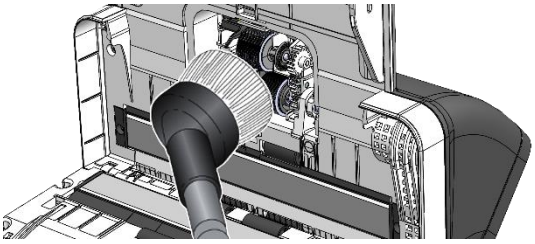
4. Substitua o rolo de impulso.

5. Limpe os pneus do rolo de alimentação inferior sem removê-los. Gire o rolo no lugar com uma mão e limpe com a outra, usando uma almofada de limpeza.

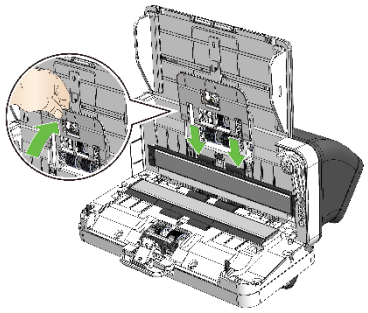


6. Inspecione os rolos de alimentação. Caso os pneus do rolo de alimentação apresentem sinais de desgaste ou danos, faça a substituição. Consulte “Procedimentos de substituição” na página 49 para mais informações.

7. Olhe para a cavidade em que os rolos de alimentação estão alojados. Se parecer conter poeira excessiva, limpe a poeira com uma almofada de limpeza de rolo dobrada. Também é possível usar um aspirador para limpar esta área.

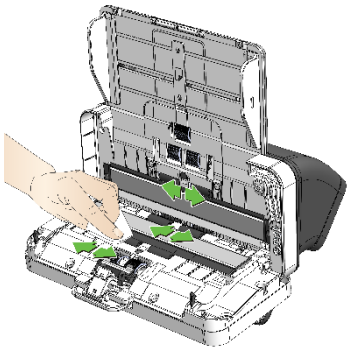


8. Reinstale a tampa do rolo de alimentação posicionando-a em torno do sensor de papel presente (passo 1), alinhando a borda inferior da tampa com o scanner (passo 2) e empurrando-a para trás até encaixá-la no lugar (passo 3).



Como limpar os rolos de transporte

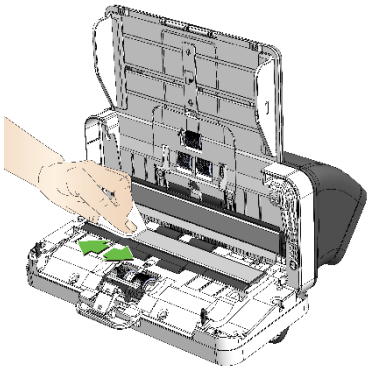
Use uma almofada de limpeza de rolos para limpar os rolos de transporte. Seis são acessíveis a partir do interior do scanner (exibido abaixo). Dois são mais facilmente alcançados a partir do lado de baixo. Consulte “Vista inferior” na página 10.



Como limpar a área de geração de imagens

1. Limpe a área de imagem superior e inferior usando a solução Brillianize e um pano de microfibra. Tenha cuidado para não arranhar os vidros do scanner durante a limpeza.

IMPORTANTE: A solução Brillianize contém isopropanol, que pode causar irritação nos olhos e ressecamento da pele. Lave as mãos com água e sabão após realizar procedimentos de manutenção. Consulte a Ficha de Dados de Segurança (FDS) para obter mais informações.



2. Limpe a área de imagem superior e inferior novamente usando um pano de microfibra para remover quaisquer marcas.
3. Ao concluir, feche a tampa do scanner.

Procedimentos de substituição

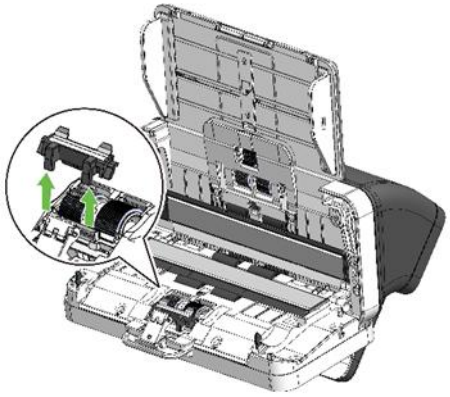
Os scanners KODAK utilizam módulos de roletes de alimentação substituíveis que podem alimentar uma ampla gama de tipos, tamanhos e espessuras de documentos. O ambiente de operação, o tipo de documento, a condição das páginas que estão sendo digitalizadas, a frequência de limpeza do trajeto do papel e dos pneus e a não observância do cronograma recomendado para mudar o módulo do rolo de alimentação podem fazer com que a vida útil dos consumíveis varie. Troque o módulo de rolos de alimentação caso perceba um aumento nas multialimentações ou interrupções, ou uma redução no desempenho do alimentador que não possa ser solucionada seguindo os procedimentos de limpeza.

OBSERVAÇÕES:

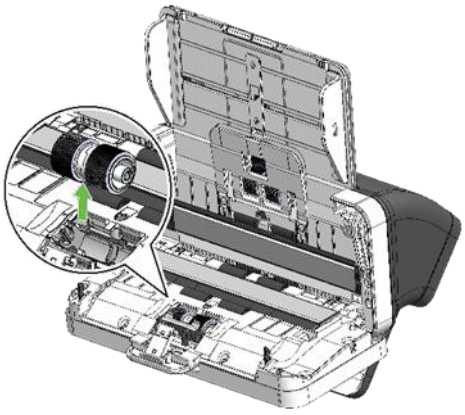
- Antes de substituir peças, desconecte a tomada elétrica.
- Alguns tipos de papel (como o autocopiativo ou de jornal), a falta de limpeza regular e/ou o uso de solventes não recomendados podem reduzir a vida útil dos rolos.

Substituindo o rolo de separação

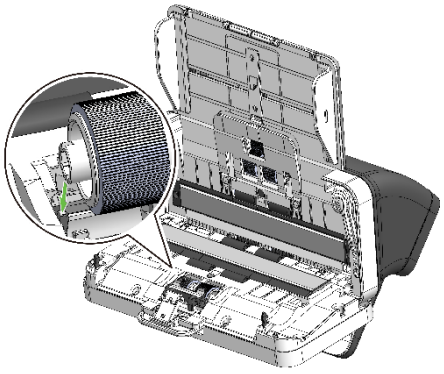
1. Abra a tampa do scanner.
2. Remova a esteira de pré-separação segurando-a e puxando para fora.



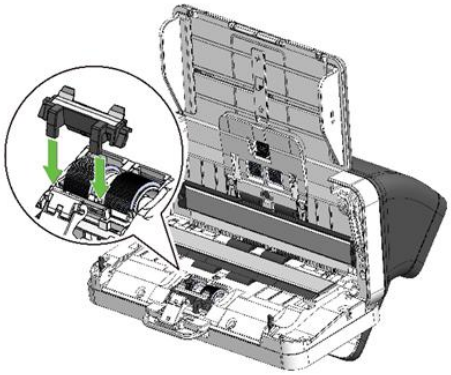
3. Segure o rolo de separação e puxe-o para fora. Descarte-o.



4. Instale o novo rolo de separação alinhando a guia com o compartimento e encaixando-o na posição.



5. Reinstale a esteira de pré-separação alinhando os compartimentos com os furos na esteira de pré-separação e encaixando-a no lugar.



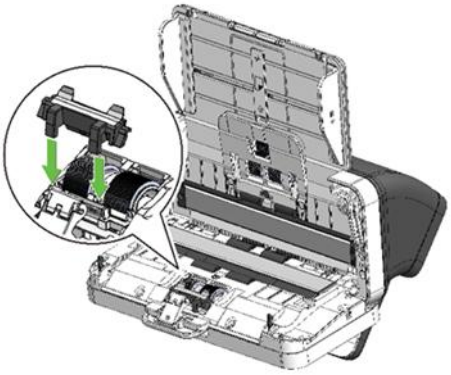
6. Feche a tampa do scanner.
7. Vá para *Manutenção* na tela do seu scanner e escolha **Pneus** > **Redefinir**. Consulte “Medidores do scanner” na página 40.

Substituindo a esteira de pré-separação

1. Remova a esteira de pré-separação segurando-a e retirando-a da posição.



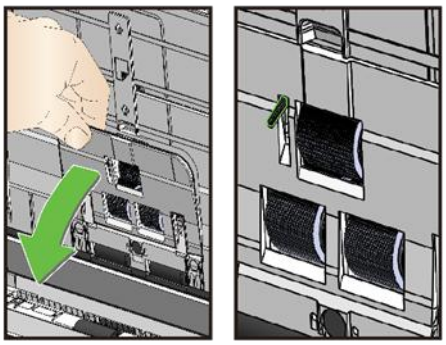
2. Descarte a esteira de pré-separação usada.
3. Instale a nova esteira de pré-separação alinhando os compartimentos com os furos na esteira de pré-separação e encaixando-a no lugar.



4. Vá para *Manutenção* na tela do seu scanner e escolha **Esteira de separação** > **Redefinir**. Consulte “Medidores do scanner” na página 40.

Como substituir o pneu de rolo de impulso

1. Abra a tampa do scanner.
2. Puxe a extremidade da tampa do rolo de alimentação e retire-a da posição.



OBSERVAÇÃO: tenha cuidado para não danificar o sensor de presença de papel ao remover ou limpar em torno do rolo de alimentação.

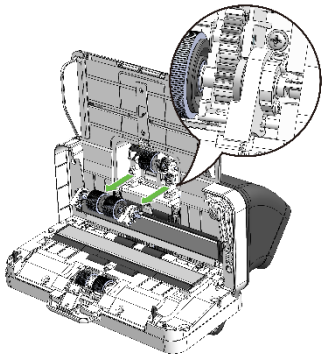
3. Remova o rolo de impulso e substitua o pneu.



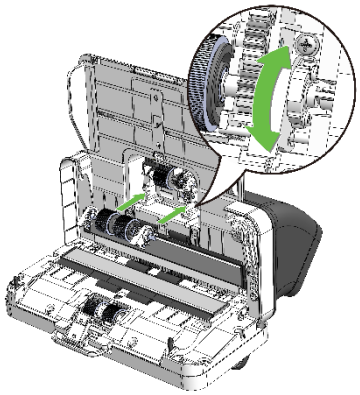
4. Reinstale o rolo de impulso, alinhando-o corretamente.

Como substituir o rolo de alimentação

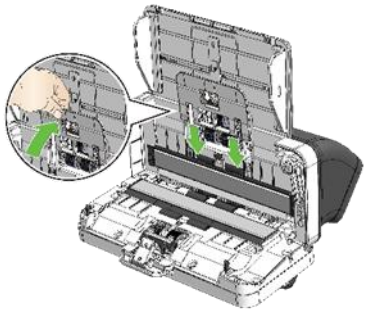
1. Gire o rolo de alimentação de modo que o pino fique alinhado com a abertura do compartimento. O rolo gira em apenas uma direção. Use o suporte branco na extremidade para girar o rolo. Quando o pino estiver alinhado corretamente, levante o rolo, tirando-o de sua posição.



2. Descarte o rolo de alimentação desgastado.
3. Instale o novo rolo de alimentação. Alinhe os pinos com as ranhuras abertas e encaixe-o na posição. Certifique-se de que as engrenagens e suportes estejam alinhadas e de que o rolo esteja devidamente encaixado.



4. Reinstale a tampa do rolo de alimentação posicionando-a em torno do sensor de papel presente, alinhando a borda inferior da tampa com o scanner e empurrando-a para trás até encaixá-la no lugar.



Suprimentos e consumíveis

Peças substituíveis e acessórios para clientes

Para acessar uma lista completa de suprimentos de limpeza de scanners, consumíveis, acessórios e diretrizes de manutenção, consulte a página de suporte para seu scanner (a seguir) e clique em “Suprimentos”: www.KodakAlaris.com/go/N2000support

Entre em contato com o revendedor de seu scanner para solicitar suprimentos.

Atualizações

Os drivers e o firmware interno do scanner podem ser atualizados por você. Encontre os downloads mais recentes para o firmware e o driver do scanner aqui:

www.KodakAlaris.com/N2000support

Na tela do scanner, use a tela **Configurações** > **Informações** do scanner para ver a versão do firmware do scanner. Vá para a tela **Sobre** no driver TWAIN para encontrar a versão do driver instalada no seu computador. Versões mais recentes normalmente contêm correções de problemas e também podem ter aprimoramentos de recursos.

Como entrar em contato com o suporte técnico

Visite www.KodakAlaris.com/go/contactus para obter o número de telefone mais atual para o seu país.

Ao ligar, tenha em mãos as seguintes informações:

- Uma descrição do problema.
- O modelo e o número de série do scanner.
- A configuração do computador.
- O aplicativo de digitalização que está sendo usado.

Apêndice A Informações regulamentares

Observações

As informações não traduzidas nesta seção se aplicam apenas aos clientes dessas regiões.
Os scanners KODAK N2040/N2050 são para uso empresarial/comercial.

Informações ambientais

- Os scanners KODAK foram projetados para atender aos requisitos ambientais adotados em todo o mundo.
- Existem diretrizes disponíveis para o descarte de itens substituídos durante a manutenção ou reparo. Siga as regulamentações locais ou entre em contato com a Kodak Alaris em sua região para obter mais informações.
- O descarte deste equipamento pode estar sujeito a regulamentação devido a fatores ambientais. Para obter informações sobre descarte ou reciclagem, entre em contato com as autoridades locais ou, nos EUA, acesse: https://corporate.kodakalaris.com/About-Us/Environment,-Health-and-Safety/EHS-CDR-Waste-Management.
- A embalagem do produto é reciclável.
- Os scanners KODAK N2000 obedecem ao padrão Energy Star e são enviados da fábrica com o tempo padrão definido em 15 minutos.
- Os scanners KODAK N2040 e N2050 são para uso empresarial/comercial.

União Europeia



Este símbolo indica que, quando desejar descartar este produto, o último usuário deverá enviá-lo a locais próprios para recuperação e reciclagem. Entre em contato com o seu representante Kodak Alaris ou consulte https://corporate.kodakalaris.com/About-Us/Environment,-Health-and-Safety para obter informações adicionais sobre os programas de coleta e recuperação disponíveis para este produto.

Consulte https://corporate.kodakalaris.com/About-Us/Environment,-Health-and-Safety
para obter informações sobre a presença de substâncias incluídas na lista de substâncias candidatas de acordo com o artigo 59(1) da Regulamentação (EC) N.° 1907/2006 (REACH).

Especificações

Especificação	N2040	N2050
Velocidades de produção	40 ppm/80 ipm	50 ppm/100 ipm
Capacidade do alimentador	Até 100 folhas de papel de 80 g/m² (20 lb)	Até 100 folhas de papel de 80 g/m² (20 lb)
Conectividade	ETHERNET 10/100/1000	ETHERNET 10/100/1000
Tamanho máximo do documento	Largura (direção x): máximo 8,5 pol. Comprimento (direção y): máximo 14,0 pol.	Largura (direção x): máximo 8,5 pol. Comprimento (direção y): máximo 14,0 pol.
Tamanho mínimo do documento	Largura (direção x): mínimo 52 mm (2,05”) (A8 - Retrato) Comprimento (direção y): mínimo 52 mm (2,05”)(A8 - Paisagem)	Largura (direção x): mínimo 52 mm (2,05”) (A8 - Retrato) Comprimento (direção y): mínimo 52 mm (2,05”)(A8 - Paisagem)
Espessura e peso do papel	34 - 413 gsm (9-110 lb) Papel de arroz/papel NCR Cartões “duros” (até 1,2 mm, com relevo e sem relevo) [TIGER-29] Capa personalizada - Não sinalizada como multialimentação	34 - 413 gsm (9-110 lb) Papel de arroz/papel NCR Cartões “duros” (até 1,2 mm, com relevo e sem relevo) [TIGER-29] Capa personalizada - Não sinalizada como multialimentação
Acessórios e consumíveis	Acessório integrado de mesa digitalizadora modular A4 Acessório integrado de mesa digitalizadora modular para passaporte	Acessório integrado de mesa digitalizadora modular A4 Acessório integrado de mesa digitalizadora modular para passaporte
Ruído acústico	Em espera: < 20 dB (A) Digitalização: Nível de pressão sonora < = 50 dB (A) Digitalização: Nível de potência sonora < = 63,5 dB (A)	Em espera: < 20 dB (A) Digitalização: Nível de pressão sonora < = 50 dB (A) Digitalização: Nível de potência sonora < = 63,5 dB (A)
Certificações do produto e aprovações	Argentina (S-Mark - exigido em EPS e plugues/fios CA....não exigido em scanners 24 VCC) Austrália/Nova Zelândia (RCM) Canadá (cTUVus & ICES-003) China (CCC) União Europeia (CE) União Europeia (Selo GS) Índia (BIS) Japão (VCCI) México (NOM) Coreia do Sul (KC) Taiwan (BSMI) Reino Unido (UKCA) EUA (cTUVus e FCC)	Argentina (S-Mark - exigido em EPS e plugues/fios CA....não exigido em scanners 24 VCC) Austrália/Nova Zelândia (RCM) Canadá (cTUVus & ICES-003) China (CCC) União Europeia (CE) União Europeia (Selo GS) Índia (BIS) Japão (VCCI) México (NOM) Coreia do Sul (KC) Taiwan (BSMI) Reino Unido (UKCA) EUA (cTUVus e FCC)
Leitura de código de barras	Intercalado 2 de 5 Código 3 de 9 Código 128 UPC-A UPC-E EAN-13 EAN-8 PDF417 Codabar QR (Selecionável pelo usuário, um ou mais)	Intercalado 2 de 5 Código 3 de 9 Código 128 UPC-A UPC-E EAN-13 EAN-8 PDF417 Codabar QR (Selecionável pelo usuário, um ou mais)
Segurança de dados	Este scanner processa os dados digitalizados exclusivamente através da memória volátil garantindo que os dados da imagem sejam efetivamente apagados após desligado.	Este scanner processa os dados digitalizados exclusivamente através da memória volátil garantindo que os dados da imagem sejam efetivamente apagados após desligado.
Dimensões e peso	Dimensões do produto: Profundidade: 218 mm (sem bandeja de entrada) Profundidade: 276 mm (com bandeja de entrada) Largura: 307 mm Altura: 183 mm (sem bandeja de entrada) Altura: 233 mm (com bandeja de entrada) Peso do produto: Entre 3,2 kg - 5,5 kg (7-12 lbs.)	Dimensões do produto: Profundidade: 218 mm (sem bandeja de entrada) Profundidade: 276 mm (com bandeja de entrada) Largura: 307 mm Altura: 183 mm (sem bandeja de entrada) Altura: 233 mm (com bandeja de entrada) Peso do produto: Entre 3,2 kg - 5,5 kg (7-12 lbs.)
Requisitos elétricos	Entrada 100-240 VCA, 50/60Hz. 1,0 A máx.	Entrada 100-240 VCA, 50/60Hz. 1,0 A máx.
Certificação ambiental	Qualificado pela Energy Star Critérios de Eco-Design (anteriormente critérios EPEAT Gold)	Qualificado pela Energy Star Critérios de Eco-Design (anteriormente critérios EPEAT Gold)

Saídas de formato de arquivo (do scanner e do software)	A partir do scanner: TIFF JPEG Com aplicativos de software de suporte: TIFF de página única ou de várias páginas JPEG RTF BMP PDF PDF pesquisável TXT PNG CSV Word Excel PPTX	A partir do scanner: TIFF JPEG Com aplicativos de software de suporte: TIFF de página única ou de várias páginas JPEG RTF BMP PDF PDF pesquisável TXT PNG CSV Word Excel PPTX
Opções de resolução de saída de imagens (DPI)	75, 100, 150, 200, 240, 250, 260, 300, 400, 500, 600,1200 dpi	75, 100, 150, 200, 240, 250, 260, 300, 400, 500, 600,1200 dpi
Protocolos de rede	DHCP (ou IP estático) TCP/IP	DHCP (ou IP estático) TCP/IP
Compatibilidade com sistemas operacionais	Windows 10 de 32 bits e 64 bits Windows 11 de 64 bits Windows Server 2012 R2 X64 Editions Windows Server 2016 X64 Editions Windows Server 2019 X64 Editions Windows Server 2022 X64 Editions Open SUSE 11.3 (i586) de 32 bits Open SUSE LEAP 15.1 de 64 bits SUSE Linux Enterprise Desktop 12.2 de 64 bits SUSE Linux Enterprise Desktop 15 SPS para 64 bits Ubuntu 16.04 de 64 bits e 32 bits Ubuntu 18.04 de 64 bits Ubuntu 20.04 de 64 bits	Windows 10 de 32 bits e 64 bits Windows 11 de 64 bits Windows Server 2012 R2 X64 Editions Windows Server 2016 X64 Editions Windows Server 2019 X64 Editions Windows Server 2022 X64 Editions Open SUSE 11.3 (i586) de 32 bits Open SUSE LEAP 15.1 de 64 bits SUSE Linux Enterprise Desktop 12.2 de 64 bits SUSE Linux Enterprise Desktop 15 SPS para 64 bits Ubuntu 16.04 de 64 bits e 32 bits Ubuntu 18.04 de 64 bits Ubuntu 20.04 de 64 bits
Temperatura de operação/Umidade de operação	Temperaturas de operação: 50 ºF - -95 ºF (10 ºC - 35 ºC) Umidade de operação: 15% a 80%	Temperaturas de operação: 50 ºF - -95 ºF (10 ºC - 35 ºC) Umidade de operação: 15% a 80%
Painel de controle do operador	Tela sensível ao toque colorida com área ativa de 3,5” diagonal com botões de controle do operador	Tela sensível ao toque colorida com área ativa de 3,5” diagonal com botões de controle do operador
Opções de caminho de papel	Os documentos passarão diretamente.	Os documentos passarão diretamente.
Recursos de manuseio de papel (SurePath)	Multialimentação interativa com exibição de imagem no host Detecção de multialimentação de comprimento Tecnologia de multialimentação ultrassônica	Multialimentação interativa com exibição de imagem no host Detecção de multialimentação de comprimento Tecnologia de multialimentação ultrassônica

Software de aprimoramento de imagem Perfect Page	Processamento de limiar adaptativo Adicionar ou remover borda Recorte agressivo Balanço de branco automático Autorecorte automático Brilho/Contraste automático Balanço de cor automático Detecção de cor automática Orientação automática Recorte automático de fotos Suavização de cor de fundo Leitura de código de barras Segmentação de imagem em preto e branco Ajuste de brilho e contraste Remoção de página em branco baseada em conteúdo Deskew Carimbo digital Digitalização de fluxo duplo Supressão eletrônica de cor Ajuste de cor aprimorado Gerenciamento de cor aprimorado Recorte fixo Limiar fixo Remoção de meio-tom Preenchimento de borda da imagem Preenchimento de furo da imagem Mesclagem de imagem Divisão de imagem iThresholding Ruído de pixel isolado Remoção e digitalização de documentos longos (até 3.000 mm/118 pol.). Remoção de ruído por regra da maioria Queda de cor multicolorida Saída de múltiplos documentos Rotação ortogonal Compressão de saída-CCITT grupo IV, JPEG, saída não comprimida Corte relativo Nitidez Digitalização de manga (para digitalizar documentos A3 ou vários documentos pequenos) Filtro de riscos	Processamento de limiar adaptativo Adicionar ou remover borda Recorte agressivo Balanço de branco automático Autorecorte automático Brilho/Contraste automático Balanço de cor automático Detecção de cor automática Orientação automática Recorte automático de fotos Suavização de cor de fundo Leitura de código de barras Segmentação de imagem em preto e branco Ajuste de brilho e contraste Remoção de página em branco baseada em conteúdo Deskew Carimbo digital Digitalização de fluxo duplo Supressão eletrônica de cor Ajuste de cor aprimorado Gerenciamento de cor aprimorado Recorte fixo Limiar fixo Remoção de meio-tom Preenchimento de borda da imagem Preenchimento de furo da imagem Mesclagem de imagem Divisão de imagem iThresholding Ruído de pixel isolado Remoção e digitalização de documentos longos (até 3.000 mm/118 pol.). Remoção de ruído por regra da maioria Queda de cor multicolorida Saída de múltiplos documentos Rotação ortogonal Compressão de saída-CCITT grupo IV, JPEG, saída não comprimida Corte relativo Nitidez Digitalização de manga (para digitalizar documentos A3 ou vários documentos pequenos) Filtro de riscos
Consumo de energia	Energia: 115 V/60 HZ, 230 V/50 HZ e 100 V/50 HZ Operando: Menos de 36 watts Modo de espera: menos de 3,2 watts Modo de espera: Não excede 0,50 W Modo de espera em rede: Não excede 2,00 W Modo desligado: Não excede 0,30 W	Energia: 115 V/60 HZ, 230 V/50 HZ e 100 V/50 HZ Operando: Menos de 36 watts Modo de espera: menos de 3,2 watts Modo de espera: Não excede 0,50 W Modo de espera em rede: Não excede 2,00 W Modo desligado: Não excede 0,30 W
Volume diário recomendado	Cliente médio: 2.000/dia Ciclo de trabalho anunciado: Não exceder 5.000 - 12.000/dia	Cliente médio: 2.000/dia Ciclo de trabalho anunciado: Não exceder 5.000 - 12.000/dia
Configuração recomendada para o PC	Intel Core i5 Gen 12 - 2,5 GHz e 8 GB	Intel Core i5 Gen 12 - 2,5 GHz e 8 GB
Tecnologia de digitalização	CIS com iluminação LED dupla (RGB); profundidade de bits da saída em escala de cinza de 256 níveis (8 bits); profundidade de bits da saída em cores de 24 bits (8 x 3) Profundidade de bits da captura de cores de 48 bits (16 x 3)	CIS com iluminação LED dupla (RGB); profundidade de bits da saída em escala de cinza de 256 níveis (8 bits); profundidade de bits da saída em cores de 24 bits (8 x 3) Profundidade de bits da captura de cores de 48 bits (16 x 3)
Software e drivers padrão	TWAIN WIA Linux	TWAIN WIA Linux

Tabela de divulgação do produto – Scanners KODAK N2040/N2050

有毒有害物质或元素名称及含量标识表

Tabela de nomes e concentrações de substâncias perigosas

部件名称 Component name	有毒有害物质或元素 hazardous substances' name									
	铅 (Pb) 0.1%	汞 (Hg) 0.1%	镉 (Cd) 0.01%	六价铬 (Cr6+) 0.1%	多溴联苯 (PBB) 0.1%	多溴二苯醚 (PBDE) 0.1%	邻苯二甲酸二丁酯(DBP) 0.1%	邻苯二甲酸苄丁酯 (BBP) 0.1%	邻苯二甲酸二(2-乙基己基)酯 (BEHP) 0.1%	邻苯二甲酸二异丁酯 (DIBP) 0.1%
适配器 (AC Adapter)	X	O	O	O	O	O	O	O	O	O
电路板 Circuit Board	X	O	O	O	O	O	O	O	O	O

O: 该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB 26572-2025规定的限量要求以下。

X: 该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB 26572-2025 规定的限量要求。

O: indicates hazardous substance concentration lower than MCV

X: indicates hazardous substance concentration higher than MCV

环保使用期限（EFUP）

在中国大陆，该值表示电子信息产品中含有的有毒有害物质或元素在正常使用的条件下不会发生外泄或突变，用户使用此产品不会对环境造成严重污染或对人身、财产造成严重损害的期限（以年计）。
该值根据操作说明中所规定的产品正常使用条件而定

Environment-Friendly Use Period (EFUP)

In mainland China, this number indicates the time period (calculated by year) within which any hazardous substances present in the product are not expected to be released such that there is risk to human health, property, or the environment.

This value is assigned based on normal use of the product as described in the operating instructions.

Declarações EMC para scanners das séries N2040/N2050:

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Aviso aos usuários nos Estados Unidos: Este dispositivo corresponde à Parte 15 das regras da FCC. A operação está sujeita a estas duas condições:

1. Esse dispositivo pode não causar interferências prejudiciais e
2. Este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo interferência que possa causar uma operação indesejada.

Alterações e modificações executadas sem a aprovação expressa emitida pela parte responsável pela conformidade poderá anular a autorização de operação do equipamento pelo usuário.

OBSERVAÇÃO: este equipamento foi testado e declarado em conformidade com os limites para um dispositivo digital classe B, de acordo com a Parte 15 das regras da FCC.

.

Aviso aos usuários no Japão: este é um equipamento de Classe B. Embora este equipamento seja destinado ao uso em ambiente residencial, ele pode causar má recepção se usado perto de um receptor de rádio ou televisão. Siga as instruções do manual de instruções.

この装置は、クラスB機器です。この装置は、住宅環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。 取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。 VCCI－B

Kodak alaris

Todas as marcas registradas e nomes comerciais utilizados são de propriedade de seus respectivos detentores.

A marca comercial e a identidade visual da Kodak são usadas sob licença da Eastman Kodak Company.

© 2026 Kodak Alaris LLC
TM/MC/MR: Alaris
9/26