Kodak Scanners Scan Station Série 700 Plus

Scan Station 730EX Plus

Guia do Administrador



A-61924_pt-br

Licenças de terceiros

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Índice

Segurança v

Capítulo 1 Visão Geral 1
- Sobre este Guia 1
- Terminologia 1
- O que há na caixa 1
- Configurando o Scan Station 2
- Definir configurações 3
- Componentes do Scan Station 5
  - Vista frontal 5
  - Vista interna 6
  - Vista posterior 7

Capítulo 2 Lista de verificação de Pré-instalação 9
- Detalhes da configuração de rede 9
- Melhores práticas 9
- Lista de verificação de pré-instalação 10

Capítulo 3 Instalação e inicialização 15
- Visão geral de configuração 15
- Modo de economia de energia e ativando o Scan Station 15
  - Assistente de configuração 16
- Instalação do aplicativo Kodak Scan Station Série 700 - Scanner Administration 21
- A tela principal 22
- Menus 24
  - Menu Arquivo 24
  - Menu Editar 25
  - Menu Scanner 25
  - Menu Ajuda 28
- Ícones 29

Capítulo 4 Configurando as Configurações do Dispositivo 31
- Configurações do dispositivo 31
  - Configurar suas opções do dispositivo 33
  - Configurar definições de e-mail 38
  - Definições de configuração do Active Directory Server 41
  - Como configurar definições de e-mail para fax 43

Capítulo 5 Definindo as Configurações de Digitalização 45
- Para definir as configurações de digitalização 45
- Configurações de digitalização 47
- Configurações de preto-e-branco 49
- Configurações de cores 50
- Configurações avançadas 53
- Configurações de PDF 58
- Configurações do nome de arquivo 59

Capítulo 6 Modelos de índice 61
Criação de um modelo de índice 62
Tela Configurar modelos de índice 64
Tela Configurações do modelo de índice 65
Tela Configurações do modelo de índice (nome) 68
Tela Editor de campo de índice 69
Casos de uso 74

Capítulo 7 Criando Destinos 77
Acessar a tela Destinos 77
Layout e terminologia do destino 78
Configurando um destino de email 79
Importar uma agenda de endereços de e-mail 81
Configurar um destino de rede 83
Configurar um destino de impressora 85
Configurar um destino de impressora de servidor de impressão 85
Configurar um destino de impressora de grupo de trabalho compartilhado 87
Configurar uma impressora conectada diretamente à rede 89
Configurar um servidor de FTP 91
Configurar um destino e-mail para fax 94
Adicionar um grupo SharePoint 95
Adicionando um grupo Kofax Front Office Server 97

Capítulo 8 Adicionando e Gerenciando Grupos 99
Atribuir grupos 99
Adicionar grupos do Active Directory 101
Adicionar usuários individuais 102
Concluir a configuração de seu grupo 103

Capítulo 9 Criando Trabalhos 105

Capítulo 10 Monitorando e Gerenciando os seus Scan Stations 111
Guia Scanners 111
A barra de ferramentas 111
Visualização em grade 113
Opções de configuração de rede 114
Adicionar um Scan Station 114
Descobrindo dispositivos 116
Modificar um Scan Station 117
Excluir um Scan Station 118
Alterar uma senha de acesso remoto 118
Configurações/arquivos de configuração 119
Atualizar o Scan Station 119
Método 1 120
Método 2 122
Método 3 124
Método 4 125
Método 5 126
Segurança do Scan Station 127
Proteger o Scan Station com uma senha 128
Recuperando e limpando arquivos 129
Recuperar o arquivo de registro do Scan Station 129
Limpar um arquivo de registro 131

Recuperar o arquivo de registro de transações do Scan Station 132
Limpar um arquivo de registro de transações 133
Salvar todos os arquivos de registro 134
Detalhes do Scan Station 134
Atualizando a Data/Hora remotamente 134
Desligar um ou mais Scan Stations 135
Reiniciar um ou mais Scan Stations 135
Movendo um ou mais Scan Stations 136

Capítulo 11 Manutenção 137
Abrindo a tampa do Scan Station 137
Procedimentos de limpeza 138
Limpando os rolos 138
Limpando o módulo de separação 139
Limpando o módulo de alimentação 140
Aspirando o Scan Station 141
Limpando a área de geração de imagens 142
Usando uma folha de limpeza de transporte 142
Instruções para substituição 143
Substituindo o módulo de separação e os roletes 143
Substituindo a base de pré-separação 145
Substituindo o módulo de alimentação e os roletes 146
Ajustando a tensão do rolo de pré-separação 148
Suprimentos e consumíveis 149

Capítulo 12 Solução de problemas 151
Solução de problemas 151
Luzes indicadoras 156
Salvando arquivos de registro de erros 156
Como entrar em contato com o serviço 156

Capítulo 13 Glossário 157

Apêndice A Regulamentações 161

Apêndice B Protocolos de Rede suportados 165

Apêndice C Garantia –Somente EUA e Canadá 167

Segurança

- Coloque o Kodak Scan Station Série 700 Plus sobre uma superfície de trabalho plana que seja capaz de sustentar 9,97 kg (22 lbs.)
- Posicione o Scan Station a, no máximo, 1,52 m de distância de uma tomada elétrica que possa ser facilmente acessada.
- Ao mudar o Scan Station de lugar, é recomendável que duas pessoas o levantem, de preferência usando técnicas seguras para levantar objetos pesados.
- Não instale o Scan Station em um local sujeito a poeira, umidade ou vapor. Isso poderá causar choque elétrico ou incêndio. Use o Scan Station somente em recintos fechados e secos.
- Ao desconectar o equipamento da tomada, puxe o plugue não o fio dele.
- Nunca desmonte ou modifique o adaptador de CA, isso é perigoso.
- Não utilize um adaptador de CA que não seja o fornecido com o Scan Station. Não use o adaptador CA fornecido com o Scan Station para quaisquer outros produtos.
- Verifique se o cabo de alimentação está anexado adequadamente à tomada na parede. Caso esse procedimento não seja respeitado, poderá ocorrer incêndio ou choque elétrico.
- Não danifique, amarre, corte nem modifique o cabo de alimentação. Não use um cabo de alimentação danificado. Isso pode causar incêndio ou choque elétrico.
- O Scan Station requer uma tomada elétrica dedicada e aterrada corretamente. Não use uma extensão nem um dispositivo de força com o Scan Station.
- Deixe espaço suficiente ao redor da tomada para que possa ser desconectada facilmente em caso de emergência.
- Não use o Scan Station caso ele aqueça muito, exale um odor estranho, emita fumaça ou faça barulhos estranhos. Pare o Scan Station imediatamente e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica. Entre em contato com os Serviços Kodak Alaris.
- Não desmonte, opere ou modifique o Scan Station de forma diferente exceto conforme explicado no Guia do Administrador.
- Não mova o Scan Station com o cabo de energia ou o cabo de interface acoplado. Isso pode danificar os cabos. Remova o cabo de energia da tomada antes de mover ou reposicionar o Scan Station.
- As Fichas de Dados de Segurança de Materiais (FDSMs) para produtos químicos estão disponíveis no site da Kodak: www.AlarisWorld.com/go/msds. Ao acessar as FDSMs no site, será preciso fornecer o número de catálogo do produto para o qual você deseja a Ficha de Dados de Segurança de Materiais.
- Esse dispositivo não se destina a uso no campo visual direto em locais de trabalho com exibição visual. Para evitar reflexos incômodos em locais de trabalho com exibição visual, esse dispositivo não pode ser disposto no campo visual direto.

Informações ambientais

- O *Kodak* Scan Station Série 700 Plus é projetado para satisfazer os requisitos ambientais adotados em todo o mundo.
- Existem diretrizes disponíveis para o descarte de itens substituídos durante a manutenção ou reparo. Siga as regulamentações locais ou entre em contato com a Kodak da sua região para obter mais informações.
- O *Kodak* Scan Station Série 700 Plus está em conformidade com a Energy Star e é enviado da fábrica com o tempo-padrão configurado para 15 minutos.
- Para obter informações sobre reciclagem ou reutilização, entre em contato com as autoridades locais ou, nos EUA, visite o site: www.AlarisWorld.com/go/scannerrecycling.
- A embalagem do produto é reciclável.
- As peças foram projetadas para serem reutilizadas ou recicladas.

Informação sobre a bateria

Este produto contém uma bateria de célula tipo botão de lítio. Essa bateria pode ser removida ou substituída somente por um engenheiro de manutenção qualificado.

CUIDADO:

- Risco de explosão se a bateria for substituída por um tipo incorreto.
- Descarte as baterias usadas de acordo com as instruções.

Emissão acústica

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 db(A).

[Lei de informação sobre ruído de equipamento – 3, GSGV
O valor da emissão acústica a que está submetido o operador é <70 dB(A).]

Capítulo 1 Visão Geral

Os scanners *Kodak* Scan Station Série 700 Plus são projetados como dispositivos walk-up que não exigem PC host nem software de aplicativo. Eles trabalham com, e usam, uma rede existente e serviços de rede compartilhada para se comunicar com outros destinos ou dispositivos de rede. Cada scanner Scan Station Série 700 Plus é uma solução de captura que permite o envio rápido de seus documentos por e-mail, rede, impressores em rede, drives USB, servidor de fax, FTP, SharePoint e Kofax Front Office Server com um simples toque.

Sobre este Guia

Este Guia do Administrador fornece as informações necessárias para configurar e administrar somente os scanners *Kodak* Scan Station Série 700 Plus. Informações sobre a configuração e administração de modelos anteriores (Scan Station 100, Scan Station 500, Scan Station 700, Scan Station 710, Scan Station 720EX e Scan Station 730EX) estão disponíveis em:

www.AlarisWorld.com/go/imsupport.

Terminologia

Ao longo deste Guia, o termo *Scan Station* se refere a um scanner Scan Station Série 700 Plus.

O que há na caixa

Ao desembalar o produto, verifique o conteúdo da caixa:

- Scanner *Kodak* Scan Station Série 700 Plus
- Cabos elétricos
- Pacote de boas-vindas, que inclui:
  - CD de instalação
  - Guia de referência do Usuário, (em inglês)
  - Guia de referência de Manutenção, (em inglês)
  - Guia de instalação
  - Folhetos diversos

Configurando o Scan Station

Desembale cuidadosamente o scanner Scan Station Série Plus e coloque-o em uma superfície limpa, seca e plana. Consulte o Guia de Instalação ou a ilustração “Visão traseira” mais adiante neste capítulo para saber onde ficam as portas.

1. Selecione o cabo elétrico CA apropriado. Conecte o adaptador de energia na porta de alimentação do Scan Station. Conecte uma extremidade do cabo de alimentação no adaptador de alimentação e ligue a outra extremidade à tomada.
2. Conecte uma extremidade do cabo de rede 10/100/1000 Base T (fornecido pelo cliente) na porta Ethernet do Scan Station e conecte a outra extremidade do cabo de rede na porta de rede.
3. Quando o Scan Station estiver adequadamente conectado, pressione o botão de liga/desliga e aguarde alguns instantes para que o Scan Station seja iniciado e exiba o aplicativo.
4. Prossiga para o Capítulo 2, *Lista de verificação de pré-instalação* para rever e reunir as informações de configuração necessárias antes de criar as configurações e instalar o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.
5. Depois de revisar a lista de verificação de pré-instalação, você poderá definir suas configurações. Consulte os Capítulos 3 a 9 para obter mais informações.

Definir configurações

Você precisa configurar o Scan Station usando o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration antes de poder usá-lo. O aplicativo permite-lhe configurar e gerenciar seus Scan Stations.

OBSERVAÇÃO: O aplicativo de administração do scanner exige que o nível de autenticação do LAN Manager do seu computador esteja definido como NTLMv2. Recomenda-se que você trabalhe com sua equipe de TI para revisar e modificar essa configuração, se necessário.

Uma configuração do Scan Station consiste na definição dos seguintes grupos de opções: Configurações de dispositivo, Configurações de digitalização, Modelos de índice, Destinos, Grupos e Trabalhos. Estas opções podem ser acessadas na aba Configuração do aplicativo Scan Station – Scanner Administration utilizando o menu Editar.

- **Configurações do dispositivo** — consiste dos itens de configuração seguintes. *Consulte o "Capítulo 4 Configurando as Configurações do Dispositivo" na página 31 para obter mais informações.*
  - **Opções do dispositivo**: usadas para configurar o Scan Station (por exemplo, exibir idioma, data, hora, etc.).
  - **Servidor de e-mail**: usado para configurar o Scan Station para usar um servidor SMTP. A configuração de um servidor de e-mail é requerida se desejar enviar documentos para um destino de e-mail.
  - **Active Directory Server**: usado para configurar a localização de um Active Directory Server. Isso será requerido se desejar definir os usuários e grupos de usuários a partir de seu Active Directory Server.
- **Configurações de digitalização** — permite-lhe definir itens que determinam como um documento será digitalizado (por exemplo, preto e branco, frente e verso, 300 dpi, etc.), o formato de saída (por exemplo, PDF, JPEG, XLS, etc.), qualquer processamento especial e como nomear o documento digitalizado. Podem ser configuradas múltiplas configurações de digitalização. Por exemplo, pode configurar uma configuração de definição para digitalizar documentos coloridos e outra configuração para digitalizar documentos a preto e branco. Depois de definir a configuração de digitalização, ser-lhe-á pedido para nomear suas configurações para uso posterior. *Consulte o "Capítulo 5 Definindo as Configurações de Digitalização" na página 45 para obter mais informações.*
- **Modelos de índice** — o modelo de índice é usado para classificar, ordenar ou armazenar os documentos digitalizados em determinada ordem (conhecida como indexação). *Consulte o "Capítulo 6 Modelos de índice" na página 61 para obter mais informações.*
- **Destinos** — permite que você defina aonde enviar ou onde armazenar a(s) imagem(ns) digitalizada(s). O Scan Station pode enviar e armazenar documentos para e-mail, pasta de rede, impressora, FTP, e-mail para fax, SharePoint e Kofax Front Office Server. *Consulte o "Capítulo 7 Criando Destinos" na página 77 para obter mais informações.*

- **Grupos** — os grupos são usados para controlar o acesso a trabalhos de usuários ou grupos de usuários específicos. *Consulte o “Capítulo 8 Adicionando e Gerenciando Grupos” na página 99 para obter mais informações.*
- **Trabalhos** — os trabalhos são uma combinação de Configurações de digitalização, Modelos de índice, Destinos e Grupos. Um trabalho é representado na interface de usuário do Scan Station como um botão simples como, por exemplo, *Faturas*. Um trabalho permite a digitalização através de um toque porque o trabalho definirá como um documento deve ser digitalizado e formatado (Configurações de digitalização), onde o documento deve ser armazenado e enviado (Destinos), e os usuários ou grupos de usuários que podem usar um determinado trabalho (Grupos). *Consulte o “Capítulo 9 Criando Trabalhos” na página 105 para obter mais informações.*

Sugere-se que as configurações de digitalização, os modelos de índice, os destinos e os grupos sejam definidos antes da definição de qualquer trabalho. Cada definição de Configuração de digitalização, Modelo de índice, Destino e Grupo terá um nome associado que será usado na definição de um trabalho.

O Scan Station pode ser configurado para forçar o login de um usuário. As informações de login são correlacionadas aos grupos definidos para cada trabalho. Quando um usuário faz login no Scan Station, os únicos botões exibidos são os trabalhos aos quais o usuário tem acesso.

Componentes do Scan Station

Vista frontal



1 **Extensor da bandeja de entrada** — retire o extensor para ajustar documentos maiores que 21 x 29 cm (A4).

2 **Bandeja de entrada** — capacidade de até 75 folhas de papel de 80 g/m^2.

3 **Guias laterais** — deslize-as para dentro ou para fora conforme o comprimento dos documentos a serem digitalizados.

4 **Tela sensível ao toque** — permite selecionar facilmente um trabalho ou navegar por seleções opcionais com um simples toque. A tela sensível ao toque é a interface de usuário primária de interação com o Scan Station.

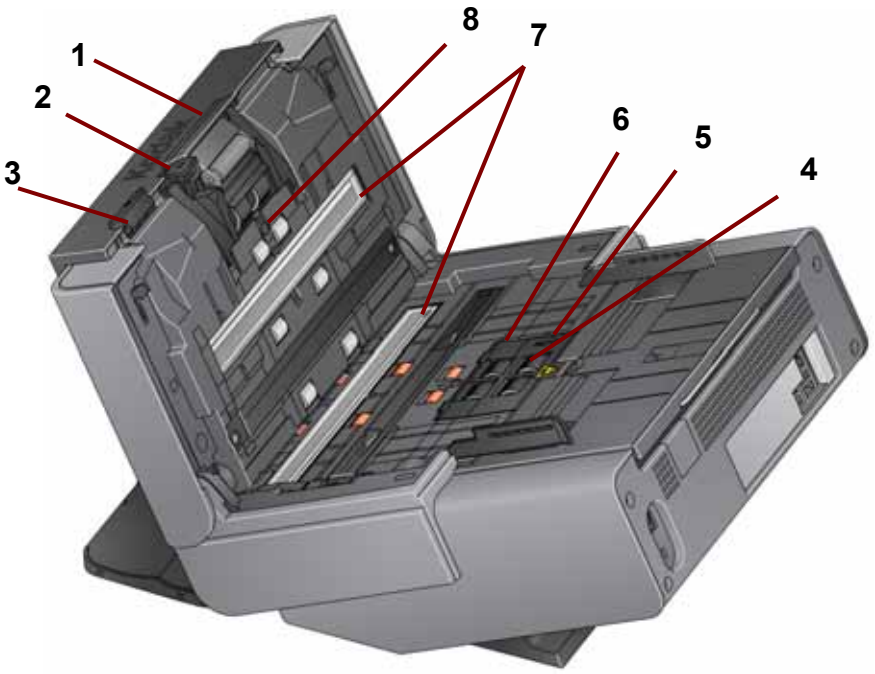
5 **Painel** da **bandeja de saída** — cobre o transporte quando não estiver em uso. Este painel deve estar aberto para digitalizar documentos. Quando aberto, coleta os documentos digitalizados. A tampa do Scan Station não pode ser aberta quando o painel da bandeja de saída estiver fechado.

6 **Extensor da bandeja de saída** — puxe-a para fora ao digitalizar documentos maiores que 28 cm.

7 **Microfone** — usado para criar anotações de voz.

8 **Ligar/desligar** — liga e desliga equipamento. Consulte a seção “Luzes indicadoras” na página 156 para obter mais informações.

Vista interna



1 **Alavanca de liberação do módulo de separação/módulo de separação** — empurre-a para baixo para remover o módulo de separação para limpeza ou substituição. O módulo de separação permite a fácil alimentação e separação de documentos de diferentes tamanhos, gramaturas e texturas.

2 **Alavanca de liberação de espaço** — permite o ajuste manual do espaço entre os módulos de alimentação e separação, no caso de documentos que exijam manuseio especial.

3 **Alavanca de liberação da tampa do Scan Station** — abre o Scan Station, permitindo acesso ao caminho do papel para limpeza e correção de obstruções de documentos.

4 **Módulo de alimentação** — permite a fácil alimentação e separação de documentos de diferentes tamanhos, gramaturas e texturas.

5 **Sensor de presença de papel** — detecta a presença de documentos na bandeja de entrada.

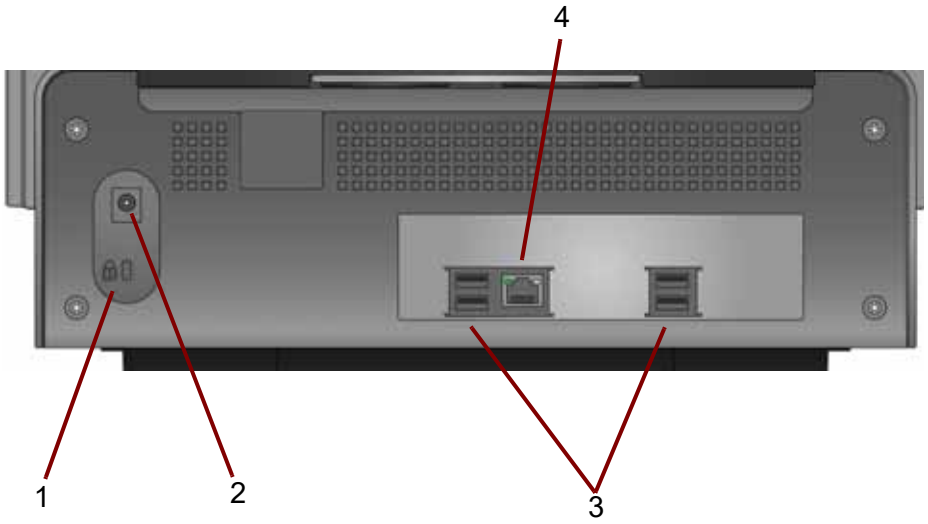
6 **Tampa do módulo de alimentação** — tampa que deve ser removida para limpeza ou substituição do módulo de alimentação ou de seus roletes.

7 **Guias de Imagem** — para qualidade de imagem ideal, mantenha as partes superiores e inferiores dos guias de imagem limpas.

8 **Sensor de detecção de multialimentação** — detecta se mais de um documento é inserido no caminho do papel em um momento.

.

Vista posterior



1 **Porta da trava de segurança** — conecta uma porta de segurança ao Scan Station. Compre uma trava de segurança padrão em uma loja de suprimentos. Consulte as instruções fornecidas com a trava de segurança para realizar os procedimentos de instalação.

2 **Porta de alimentação** — conecta o cabo/adaptador de alimentação ao Scan Station.

3 **Portas USB** — conectam dispositivos periféricos (por exemplo, teclado, mouse e outros acessórios) ao Scan Station.

4 **Porta Ethernet** — conecta o Scan Station à rede.

Capítulo 2 Lista de verificação de Pré-instalação

Detalhes da configuração de rede

Como o Scan Station é um dispositivo de rede, é útil ter conhecimento básico dos princípios e da terminologia de rede. Você deve estar familiarizado com o conceito de criação de contas de usuário (em domínios), compartilhamento de pastas, configuração de privilégios de acesso, convenção de nomeação universal (UNC, Universal Naming Convention), uso de endereços IP, nomes de domínio totalmente qualificados (FQDNs, fully qualified domain names) e grupos de usuários.

OBSERVAÇÃO: Alguns dos conceitos abordados nesta seção pressupõem conhecimento sobre Domínios Microsoft e permissões. Consulte a documentação do Microsoft Windows Server 2003, 2008 ou 2012 para obter mais informações.

Melhores práticas

Grupos de usuários do Scan Station — em ambientes de domínio de rede, você deve criar um grupo de usuários para todos os Scan Stations. Esse grupo será usado para reter nomes de conta atribuídos a cada Scan Station. Em resumo, deve haver um nome de conta atribuído a cada Scan Station. O ideal é que cada Scan Station tenha seu próprio nome de usuário e senha exclusivos, e que essas contas estejam contidas em um grupo reservado especificamente para Scan Stations. Esses nomes de conta serão usados na configuração da rede do Scan Station e serão digitados nos campos *Nome do usuário, Senha,* e *Domínio da rede*.

OBSERVAÇÃO: Os grupos e nomes de login do Scan Station devem ter privilégios adequados para acessarem os recursos de rede que o usuário verá como opções de destino no Scan Station.

Ambientes de grupo de trabalho — em ambientes de rede que usam a configuração "Grupo de trabalho" da Microsoft, no mínimo você poderá ser solicitado a criar um nome de conta e uma senha a serem atribuídos aos Scan Stations. Esses nomes de conta serão usados na configuração da rede do Scan Station e serão digitados nos campos *Nome do usuário* e *Senha*. O campo *Domínio da rede* deve ser deixado em branco nos ambientes de grupo de trabalho.

Pastas de rede — é recomendável que você crie pastas de rede tanto para as atualizações do Destino quanto para o Programa de configuração automática, que poderão ser acessadas (ao menos para leitura, gravação e alteração de acesso) por qualquer conta de login do Scan Station ou pelo grupo de usuários criado para Scan Stations.

Nomes UNC para pastas — você precisará saber o nome UNC totalmente qualificado de cada pasta da rede a ser usada pelo(s) Scan Station(s). Na configuração de destinos de rede, eles serão as informações inseridos no campo *Digite um caminho de diretório completo* da tela Destinos. Por exemplo, você pode criar uma pasta chamada "*pastadoscan*" em um servidor chamado "*servidoracme*", que ficará reservada para acesso do Scan Station. Ela seria denominada de acordo com o nome UNC seguinte: *servidoracme**pastadoscan*.

Uso de NETBIOS — é uma prática comum bloquear o tráfego NETBIOS em ambientes de rede que usam roteadores. Talvez seja necessário saber o endereço IP do servidor no qual você deseja digitalizar os documentos. Se você substituir o endereço IP do servidor em vez do nome do computador NETBIOS, poderá ignorar as restrições do tráfego de rede que podem causar falha na digitalização de rede. Por exemplo, o endereço de rede: *ServidorAcme**pastadoscan*, definido anteriormente, deve ser substituído por algo semelhante a: *192.168.2.10**pastadoscan*.

Lista de verificação de pré-instalação

Recomenda-se revisar esta lista de verificação ***antes*** de configurar seu scanner *Kodak* Scan Station Série 700 Plus. Essas informações são necessárias para criar o arquivo de configuração inicial e concluir a instalação. Localize todas as informações sobre as quais tenha dúvidas antes de criar o arquivo de configuração. Consulte seu administrador de sistema ou de rede se tiver dúvidas sobre essas informações.

Configurações do dispositivo/endereço IP As configurações a seguir podem ser encontradas usando a guia Scanner e selecionando **Scanner>Modificar scanner**.		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Automático (DHCP)		Consulte o “Modificar um Scan Station” na página 117.
Configurações do endereço IP — Estático		
Estático (IPv4) Endereço IP		
Máscara de sub-rede		
Gateway padrão		
Servidor DNS preferencial		
Servidor DNS alternativo		
Servidor WINS preferencial		
Servidor WINS alternativo		

Configurações do dispositivo/credenciais de destino da rede As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Configurações do dispositivo**.		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Nome de usuário, senha, domínio		• Consulte o “Melhores práticas” na página 9, a fim de criar uma conta para seu Scan Station. • Consulte o “Configurar suas opções do dispositivo” na página 33.
Programa de configuração automática		
Configurações do dispositivo/servidor de e-mail (SMTP) As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Configurações do dispositivo.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Endereço do servidor de e-mail		Consulte o “Configurar definições de e-mail” na página 38.
Nome de usuário, senha, domínio		
Porta		
Esquema de autenticação		
Tamanho máximo do anexo		
Tipo de segurança		
Configurações do dispositivo/Active Directory Server As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Configurações do dispositivo.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Endereço do servidor		Consulte o “Definições de configuração do Active Directory Server” na página 41.
Nome de usuário, senha, domínio		
Porta		
DN básico		
Marca de campo de pesquisa		
Marca de endereço de e-mail		
Marca de campo de nome completo		
Marca de diretório inicial		
Marca de campo de fax		
Tipo de segurança		
Código de país do modem		
Nome de domínio do servidor de fax por LAN		

Destino da rede As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Caminho completo do diretório (a pasta na qual você colocará os documentos digitalizados).		Consulte o “Configurar um destino de rede” na página 83.
Destino da impressora As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Caminho completo do diretório (o caminho de diretório para a fila do servidor da impressora)		Capítulo 7, "Configurar um destino da impressora".
Nome de usuário, senha, domínio		
Endereço (para a conexão direta com uma impressora)		
Nome do driver (para a conexão direta com uma impressora)		
Nome da porta (para a conexão direta com uma impressora)		
Destino de FTP As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Nome do servidor e caminho do diretório		Capítulo 7, "Configurar um site FTP".
Nome de usuário, senha		
Protocolo (FTP)		
Número da porta		
Passivo (ativar/desativar)		
Proxy • Tipo de proxy • Endereço de proxy • Nome de usuário • Senha • Número da porta		

Destino de FTPS As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Nome do servidor e caminho do diretório		Capítulo 7, "Configurar um site FTP".
Nome de usuário, senha		
Protocolo (FTPS)		
Número da porta		
Criptografia		
Passivo (ativar/desativar)		
Certificado do servidor SSL (ativar/desativar)		
Proxy • Tipo de proxy • Endereço de proxy • Nome de usuário • Senha • Número da porta		
Destino de SFTP As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Nome do servidor e caminho do diretório		Capítulo 7, "Configurar um site FTP".
Nome de usuário, senha		
Protocolo (SFTP)		
Número da porta		
Arquivo de chaves privadas, senha		
Proxy • Tipo de proxy • Endereço de proxy • Nome de usuário • Senha • Número da porta		
Destino do SharePoint As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
URL de site do SharePoint		Capítulo 7, "Adicionar um grupo do SharePoint".
Nome de usuário, senha		
Caminho do documento		
Campos de índice		
Certificado, senha		
Proxy • Endereço de proxy • Nome de usuário • Senha • Número da porta		

Destino do Kofax Front Office Server As configurações a seguir podem ser encontradas na guia Configuração, selecionando **Editar>Destinos.**		
Nome do parâmetro	**Sua configuração**	**Referência do capítulo**
Endereço do Kofax Front Office Server		Capítulo 7, "Adicionar um grupo do Kofax Front Office Server".
Número da porta		
Nome de usuário, senha		
ID do cliente		
Tipo de atalho		
Nome do atalho		
Campos de índice		
Certificado, senha		

Capítulo 3 Instalação e inicialização

Visão geral de configuração

A seguir, uma lista de coisas que você precisa preparar para configurar seu scanner Scan Station Série 700 Plus.

- Desempacote o(s) Scan Station(s) de acordo com as instruções de desembalagem dentro da caixa do Scan Station.
- Configure o Scan Station e faça as conexões necessárias. Veja o Guia de Instalação ou a seção “Configurando o Scan Station” na página 2.
- Revise a lista de verificação de pré-instalação no capítulo 2 e reúna todas as informações necessárias para configurar o Scan Station. Tendo estas informações disponíveis com antecedência irá ajudar a garantir uma configuração fácil do Scan Station.
- Quando o Scan Station estiver adequadamente conectado, pressione o botão de liga/desliga e aguarde alguns instantes para que o Scan Station seja iniciado e exiba o aplicativo.
- Instale o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration em um PC separado. Consulte a seção “Instalação do aplicativo Kodak Scan Station Série 700 - Scanner Administration” na página 21 mais adiante neste capítulo para obter os procedimentos.

Modo de economia de energia e ativando o Scan Station

Por padrão, após 15 minutos de inatividade, o Scan Station entrará no modo de economia de energia automaticamente.

Para ativar o Scan Station a partir do modo de economia de energia, pressione o botão liga/desliga.

Assistente de configuração

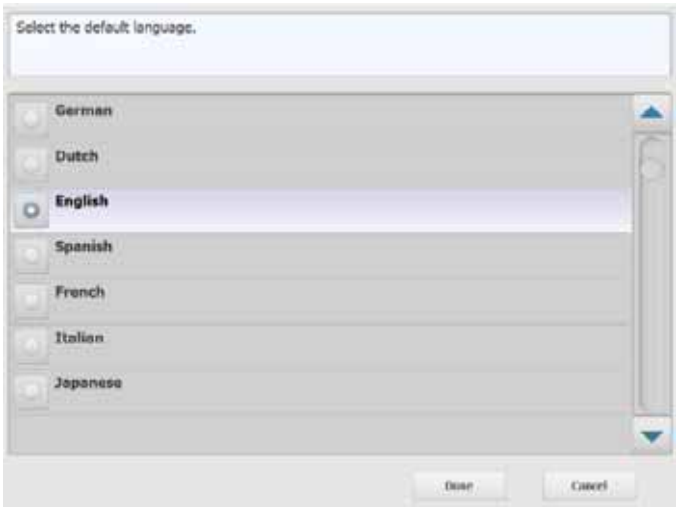
Ao ligar o Scan Station pela primeira vez, o assistente de configuração inicia automaticamente. Ele fornece um procedimento passo a passo, permitindo que você selecione opções de configuração (isto é, data, horário etc.) ao se conectar à rede.

Outras opções de configuração também são exigidas para configurar o Scan Station (ex., configurações de e-mail etc.); entretanto, estas opções são definidas utilizando o aplicativo Kodak Scan Station 700 – Scanner Administration. Os procedimentos relacionados às configurações adicionais são explicados com mais detalhes neste capítulo.

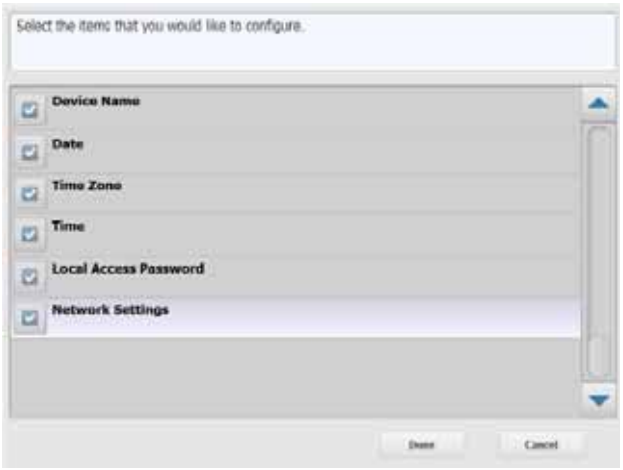
OBSERVAÇÕES:

- Os procedimentos a seguir são realizados **apenas** na primeira vez em que você ligar o Scan Station.
- Se **Executar o assistente na próxima inicialização** estiver habilitado, o assistente começará na próxima vez em que o dispositivo for ligado.

1. Após a inicialização, a tela Idioma será exibida. Selecione o idioma em que deseja que a interface do usuário Scan Station seja exibida e clique em **Concluído**.



2. A tela a seguir será exibida. Selecione qualquer uma das opções que você deseja configurar:



- **Nome do dispositivo**: permite inserir o nome do dispositivo.
- **Data**: permite definir a data no Scan Station.
- **Fuso horário**: permite selecionar o fuso horário desejado.
- **Horário**: permite definir o horário no Scan Station.
- **Senha de acesso local**: permite definir uma senha que forneça acesso ao Scan Station. (Consulte “Configurar suas opções do dispositivo” na página 33 para obter mais informações sobre a Senha de acesso local.)
- **Configurações de rede**: permite configurar o endereço de rede do Scan Station.

Após selecionar as opções que deseja configurar, clique em **Concluído**, e a tela associada com a primeira opção selecionada será exibida.

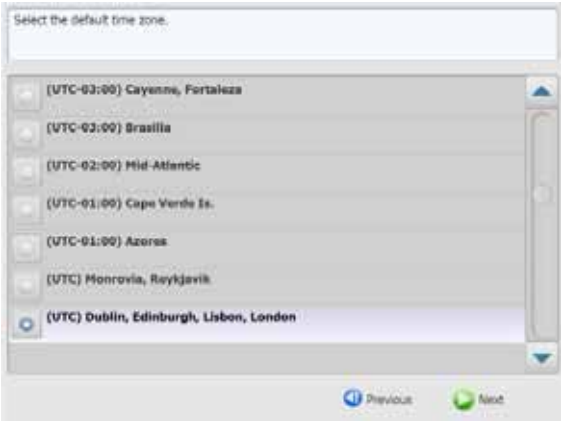
3. Se você selecionou **Nome do dispositivo**, um teclado será exibido. Digite o nome do dispositivo e depois clique em **Avançar**.



4. Se você selecionou **Data**, a tela Data será exibida. Digite a data desejada e clique em **Avançar**.



5. Se você selecionou **Fuso horário**, a tela a seguir será exibida. Selecione o fuso horário desejado e clique em **Avançar**.



6. Se você selecionou **Horário**, a tela a seguir será exibida. Digite o fuso horário desejado e clique em **Avançar**.



7. Se você selecionou **Senha de acesso local**, a tela a seguir será exibida. Digite a senha desejada e clique em **Avançar**.



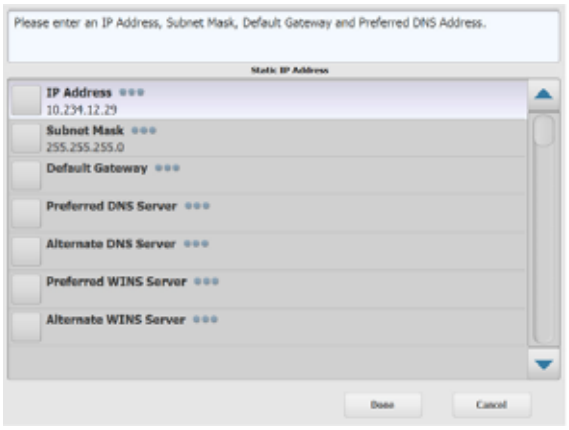
8. A tela de confirmação da senha será exibida. Digite a senha novamente e clique em **Avançar**.



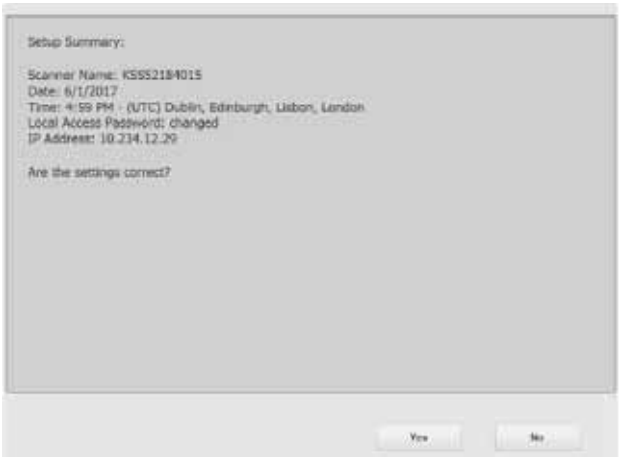
9. A tela a seguir será exibida. Selecione **Obter um endereço IP automaticamente** para utilizar o DHCP e obter um endereço IP para se conectar à rede, ou **Atribuir um endereço IP** para inserir o endereço IP desejado. Clique em **Avançar**.



10. A tela a seguir será exibida. Insira as informações de **Endereço IP, Máscara de sub-rede**, **Gateway padrão** e **Servidor DNS preferido** exigidas. Clique em **Concluído**.



11. As informações serão processadas. Será exibida uma tela com um resumo de suas configurações. Clique em **Sim** para aceitar suas seleções.



12. Após todas as configurações desejadas serem realizadas, continue com a instalação do Scan Station. Consulte a próxima seção: “Como instalar o aplicativo *Kodak* Scan Station 700 – Scanner Administration”.

Instalação do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration

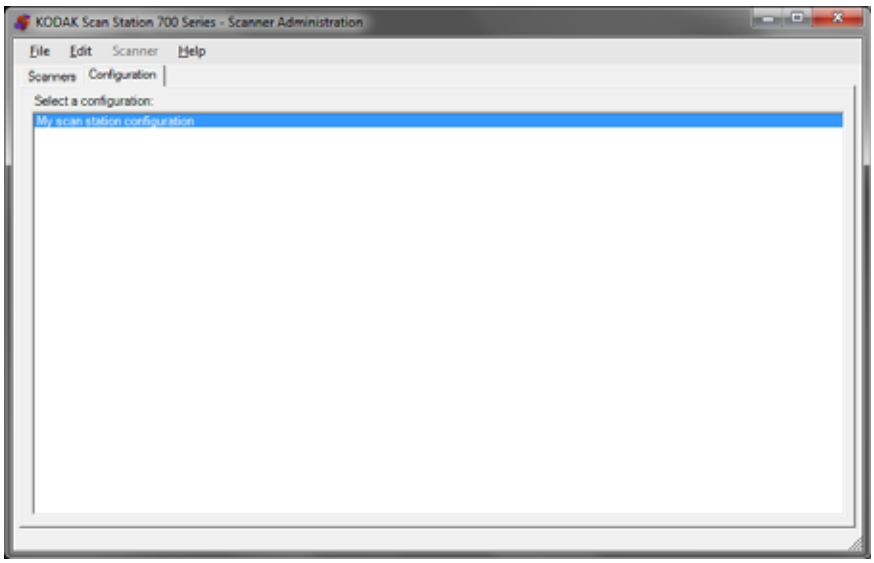
Você deve instalar o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration em um PC host. O aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration permite instalar, configurar e administrar adequadamente scanners Scan Station Série 700 Plus através de uma rede de maneira produtiva e eficiente. Este aplicativo se comunica com todos os dispositivos *Kodak* Scan Station por uma rede, minimizando a necessidade de acesso individual a vários Scan Stations.

1. Insira o CD de instalação intitulado "Administração do Scanner e Documentação de Suporte" na unidade de CD-ROM do computador no qual o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration será instalado. O software de instalação será iniciado automaticamente.

   OBSERVAÇÃO: Se o .NET Framework 4.0 ainda não estiver instalado, o programa de instalação do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration fará a instalação dele antes de instalar o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.

2. Clique em **Avançar** quando a tela inicial do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration for exibida.
3. Clique em **Avançar** quando a tela de boas vindas for exibida.
4. Clique em **Eu concordo** depois de ler e concordar com os termos do Contrato de licença de software, depois clique em **Avançar**.

   A tela Pronto para Instalar o Programa será exibida.
5. Clique em **Instalar** para continuar.
6. Depois que o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration estiver instalado, clique em **Concluir**.
7. Remova o CD de instalação da unidade de CD-ROM.
8. Após instalar e executar o aplicativo, a tela principal do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration será exibida.

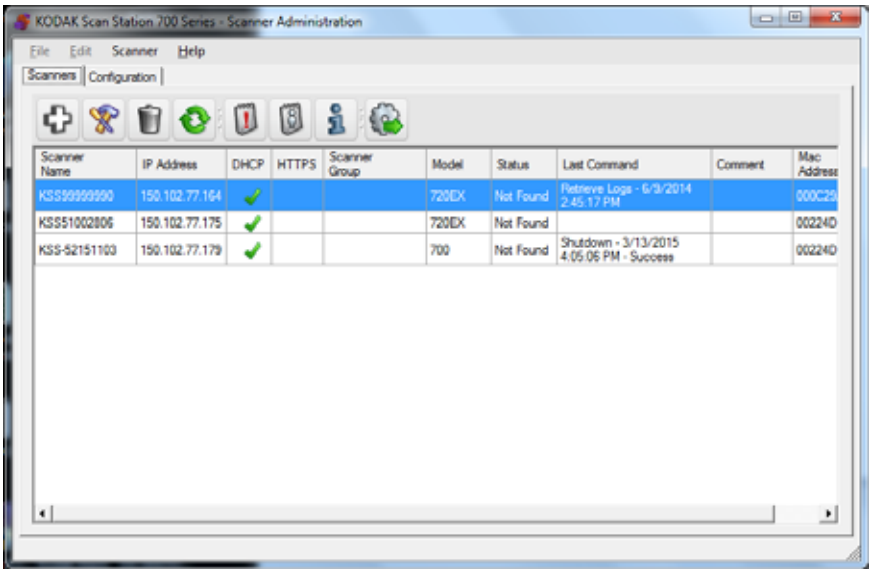


A tela principal

A tela principal contém duas guias:

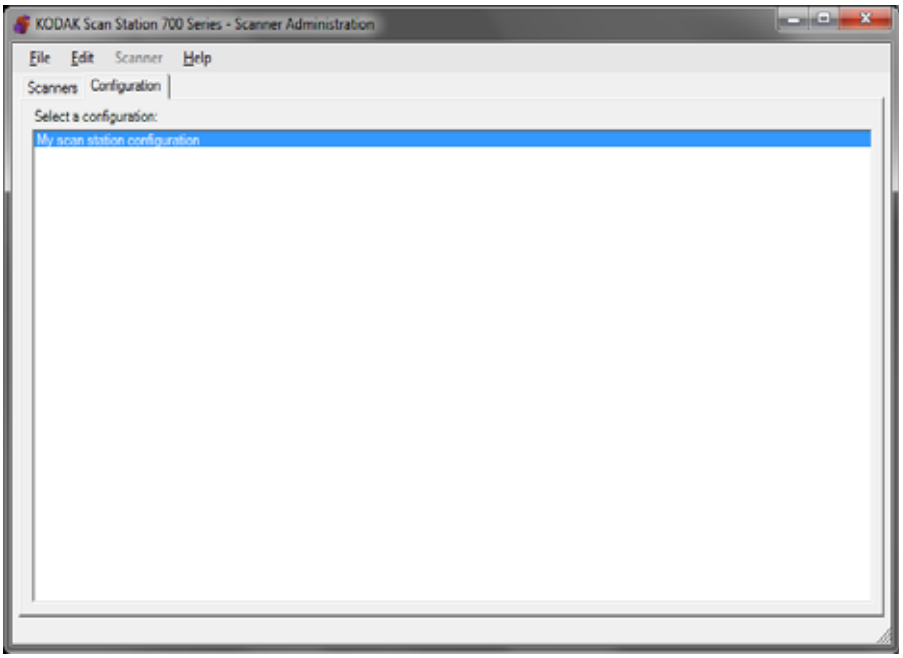
- **Guia Scanners** — permite monitorar quaisquer Scan Stations que tenham sido detectados e configurados. Consulte “Capítulo 10 Monitorando e Gerenciando os seus Scan Stations” na página 111, para obter mais informações.

  OBSERVAÇÃO: Todos os modelos *Kodak* Scan Station podem ser gerenciados a partir da aba Scanner no menu Scanner.



- **Guia Configuração** — permite configurar e definir seus Scan Stations. Esta tela será exibida com uma lista das configurações criadas anteriormente.

Uma *configuração* é um conjunto de configurações de dispositivo, configurações de digitalização, modelos de índice, destinos, grupos e configurações de trabalho. As configurações são armazenadas em seu PC, em um banco de dados de configurações, e mantidas pelo aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration. Procedimentos detalhados para definir essas configurações são descritos nos Capítulos 4–9.



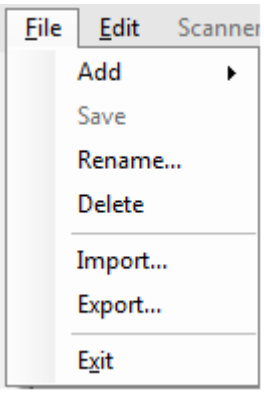
Menus

Os menus Arquivo, Editar, Scanner e Ajuda estão disponíveis na tela principal do *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.

OBSERVAÇÃO: Quando a guia Configuração é selecionada, somente os menus Arquivo, Editar e Ajuda ficam disponíveis.

Quando a guia Scanners é selecionada, somente os menus Scanner e Ajuda ficam disponíveis.

Menu Arquivo



Veja a seguir uma descrição das opções do menu Arquivo.

Adicionar — permite que você crie uma nova configuração a partir da padrão ou de uma configuração existente.

- **A partir da configuração padrão:** quando selecionada, esta opção exibe a tela Configurações do dispositivo com uma configuração padrão. Para obter mais informações, consulte “Configurações do dispositivo” na página 31
- **A partir da configuração selecionada:** quando selecionada, exibe a tela Nome da configuração que lhe permite nomear uma nova configuração que é baseada na configuração atualmente selecionada. Se desejar basear uma configuração nova em uma existente (não a padrão), selecione a configuração existente e, depois, selecione **Arquivo>Adicionar>A partir da configuração selecionada**. Se não houver nenhuma configuração (diferente da padrão), esta opção está esmaecida.

Salvar — salva a configuração selecionada no banco de dados de configurações localizado no PC que executa o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration. Essa opção está disponível apenas às configuração que foram alteradas (marcadas com um asterisco).

Renomear — exibe a tela Nome da configuração permitindo-lhe renomear a configuração selecionada.

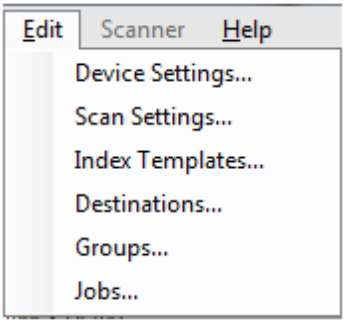
Excluir — exclui a configuração selecionada.

Importar — permite importar um arquivo de configuração de qualquer local para o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700- Scanner Administration.

Exportar — permite exportar um arquivo de configuração do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration para qualquer local.

Sair — fecha o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.

Menu Editar



Veja a seguir uma descrição das opções do menu Editar.

Configurações de dispositivo – permite configurar os parâmetros necessários para o Scan Station enviar e-mails, comunicar-se com um Active Directory Server para fins de segurança e definir padrões Scan Station. Para obter mais informações, consulte “Configurações do dispositivo” na página 31.

Configurações de digitalização — permitem definir configurações básicas de processamento de imagem, como cor/tons de cinza /preto e branco, formato do arquivo de saída, compactação e algumas opções avançadas, como Preenchimento de furos, Filtro de listras, etc. Para obter mais informações, consulte “Configurações de digitalização” na página 47.

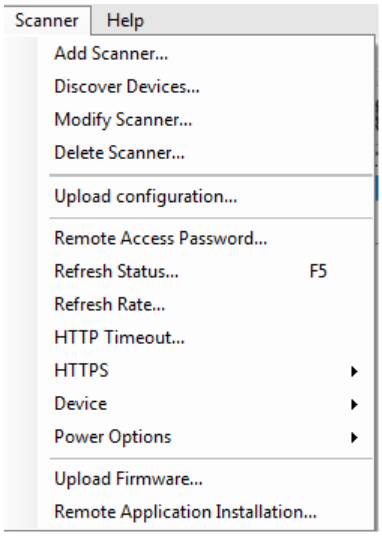
Modelos de índice — permite definir códigos de barras e áreas de OCR em um documento, que podem ser usadas para construir dinamicamente um nome de caminho de arquivo para salvar documentos digitalizados. Para obter mais informações, consulte “Modelos de índice” na página 61.

Destinos — permite adicionar ou modificar destinos (por exemplo, e-mail, pasta de rede, impressora, site FTP, etc.) que definam para onde a saída digitalizada será enviada. Para obter mais informações, consulte “Criando Destinos” na página 77.

Grupos — permite criar ou modificar um grupo de usuários de um Active Directory Server. Outros usuários que não estão em um grupo de Active Directory Server também podem ser adicionados. Para obter mais informações, consulte “Adicionando e Gerenciando Grupos” na página 99.

Trabalhos — permite criar ou modificar trabalhos que são um conjunto de configurações de digitalização, modelos de índice, destinos e grupos de usuários. Para obter mais informações, consulte “Criando Trabalhos” na página 105.

Menu Scanner



Veja a seguir uma descrição das opções do menu Scanner. Consulte “Monitorando e Gerenciando os seus Scan Stations” na página 111 para obter mais informações e procedimentos relacionados a essas opções.

Adicionar scanner — exibe a caixa de diálogo Adicionar scanner que permite registrar os Scan Stations que você deseja gerenciar remotamente.

Descobrir dispositivos — permite a examinação de uma série de endereços IP e registra automaticamente qualquer Scan Station dentro da série que responde à solicitação.

OBSERVAÇÃO: Qualquer Scan Station que teve anteriormente sua Senha de acesso remoto definida não irá responder à solicitação de descoberta. Se este for o caso, você precisará adicionar manualmente o Scan Station selecionando **Scanner>Adicionar scanner** e digitar o nome ou endereço IP do Scan Station e a respectiva senha.

Modificar Scanner — permite renomear o Scan Station selecionado e definir configurações de rede.

Excluir Scanner — exclui os Scan Stations selecionados da lista de Scan Stations administrados.

Carregar configuração — envia a configuração aos Scan Stations selecionados.

OBSERVAÇÃO: Se o Scan Station estiver em modo de economia de energia, você poderá selecionar **Scanner>Carregar configuração** para despertar o Scan Station.

Senha de acesso remoto — exibe a caixa de diálogo Senha de acesso remoto que permite alterar a senha de conexão na rede para o Scan Station.

Esta senha é utilizada pelo aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration para a comunicação com o Scan Station. Uma organização pode ter mais do que uma instância do software Scanner Administration em execução simultânea. Somente as instâncias que conhecem a senha para um determinado Scan Station podem comunicar-se com esse Scan Station. Se um Scan Station com uma Senha de acesso remoto for excluído da visualização em grade, a senha será exigida para adicionar o Scan Station de volta à visualização em grade. Para obter mais informações, consulte “Visualização em grade” na página 113.

Atualizar status — exibe o estado atual dos Scan Stations selecionados:

- **Ocioso** — o Scan Station está ativo na rede no momento, mas não em uso.

  OBSERVAÇÃO: Qualquer interação do usuário usando a tela sensível ao toque colocará o Scan Station no estado de *Em uso* (consulte abaixo).

- **Digitalizar** — o Scan Station está digitalizando.
- **Processando imagens** — o Scan Station está processando imagens (por exemplo, convertiendo imagesn para PDF).
- **Enviando e-mail** — o Scan Station está enviando um e-mail.
- **Salvando** — imagens estão sendo salvas em uma unidade USB, pasta de rede, site FTP ou site do SharePoint.
- **Imprimindo** — o Scan Station está imprimindo imagens usando uma impressora remota.
- **Digitalização Cocluída** — o Scan Station concluiu com êxito a sessão de digitalização. Quando **Concluído** for selecionado, o Scan Station entrará em estado *Ocioso*.
- **Erro** — o Scan Station não conseguiu concluir a sessão de digitalização. Quando **Concluído** for selecionado, o Scan Station entrará em estado *Ocioso*.
- **Cancelado** — a sessão de digitalização foi cancelada. Após o período de inatividade ser atingido, o Scan Station entrará em estado *Ocioso*.

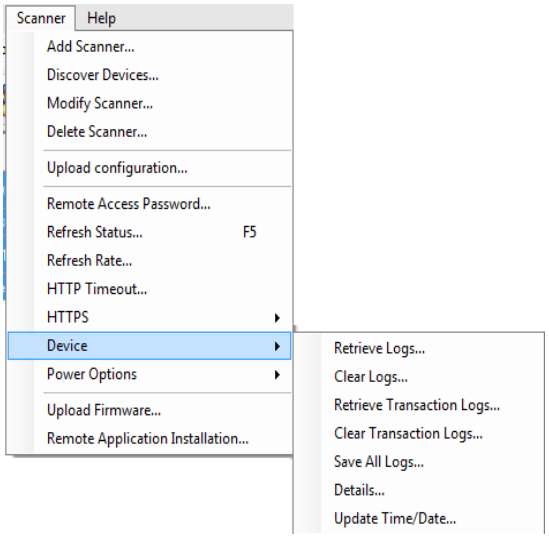
- **Visualização** — o recurso de Visualização do Scan Station está em uso.
- **Desligar** — o Scan Station está processando uma sequência de desligamento.
- **Reinicializar** — o Scan Station está no processo de reinicialização.
- **Atualizar** — o arquivo de configuração ou o firmware está sendo atualizado no momento.
- **Em Uso** — quando uma unidade flash USB é inserida, um usuário está fazendo o login ou está interagindo com o Scan Station, este estado é exibido.
- **Não encontrado** — o Scan Station não é encontrado na rede (por exemplo, ele está desligado).

Taxa de atualização — permite definir a frequência na qual o aplicativo tentará e se comunicará com todos os Scan Stations.

Tempo Limite de HTTP — permite ajustar a quantidade de tempo (em segundos) que os comandos HTTP tem para completar. Se alguns comandos passam do tempo limite e não completam, ajuste isso para um valor superior.

HTTPS — ativar o **HTTPS** resultará na criptografia dos dados durante a comunicação entre o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration e o Scan Station.

Dispositivo — oferece as opções a seguir. Procedimentos sobre como usar essas funções são descritos no Capítulo 10, *Monitorar e gerenciar seus Scan Stations*.



- **Recuperar registros**: permite salvar os arquivos de registros recuperados do Scan Station selecionado.
- **Limpar Registros**: quando selecionado a mensagem a seguir será exibida, ***Tem certeza de que deseja limpar os arquivos de registro do scanner selecionado?*** Se selecionar **Sim**, os arquivos de registros serão limpos.

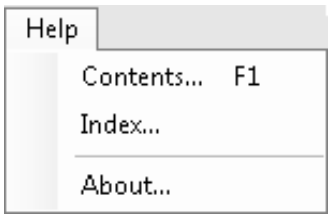
- **Recuperar registros de transações**: permite salvar o arquivo de registro de transações obtido do Scan Station selecionado.
- **Limpar registros de transações**: quando selecionado a mensagem a seguir será exibida, ***Tem certeza de que deseja limpar os arquivos de registros de transações do scanner selecionado?*** Se clicar em **Sim**, os arquivos de registro de transações serão limpos.
- **Salvar todos os registros**: salva todos os arquivos de registros disponíveis encontrados nos Scan Stations selecionados e salva-os no diretório selecionado. Os registros serão salvos no diretório selecionado sob a pasta Nome do dispositivo do Scan Station.
- **Detalhes**: fornece informações de dispositivo sobre os Scan Stations selecionados, incluindo configuração de rede, versões de software e contagem de folhas.
- **Atualizar data/hora**: permite definir o servidor de horário NTP de todos os Scan Stations selecionados.

Opções de energia — fornece opções para reinicializar e desligar os Scan Stations selecionados.

Carregar firmware — exibe a caixa de diálogo Abrir que lhe permite carregar novas atualizações de firmware para o Scan Station.

Instalação de aplicativo remoto — permite fazer download de um aplicativo de terceiros.

Menu Ajuda



Veja a seguir uma descrição das opções do menu Ajuda.

Conteúdo – apresenta tópicos de ajuda para o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration.

Índice – apresenta tópicos de ajuda para o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration.

Sobre — exibe a tela Sobre do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration, que apresenta informações sobre a versão atual do software.

Ícones

A informação nos capítulos 4-9 descrevem um procedimento passo a passo para a configuração dos Scan Stations. A maioria das telas tem um ou mais dos seguintes ícones.



Cria uma entidade.



Edita uma entidade existente.



Exclui a entidade selecionada.



Exibe o estado atual do Scan Station:
- Ocioso
- Digitalizando
- Processar imagens
- Enviar e-mail
- Salvar
- Impressão
- Digitalização concluída
- Erro
- Cancelado
- Visualizar (Preview)
- Desligar
- Reinicializando
- Atualizando
- Em uso
- Não encontrado



Recupera, exibe e permite a gravação de um arquivo de registro no Scan Station selecionado.



Exibe e permite a gravação de um arquivo de registro de transação no Scan Station selecionado.



Exibe informações detalhadas sobre o Scan Station selecionado (por exemplo, versão de software, endereço IP, etc.).

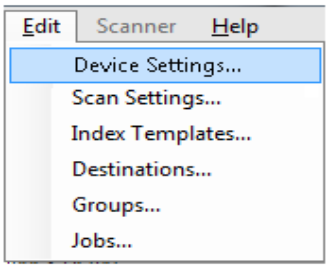


Permite enviar a configuração selecionada para o Scan Station. Esta opção estará acinzentada se nenhum Scan Station estiver acessível pelo aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.

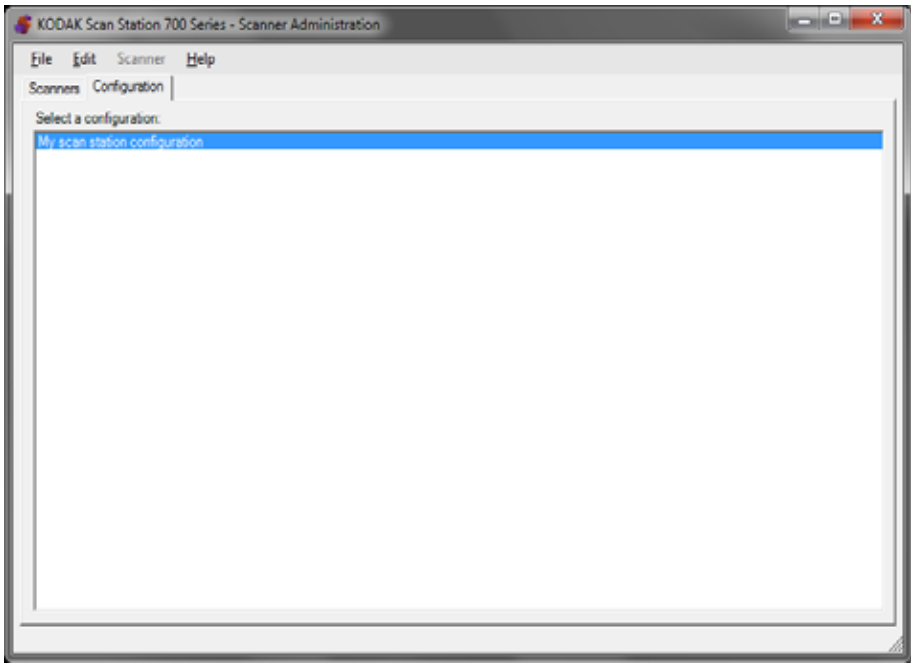
.

Capítulo 4 Configurando as Configurações do Dispositivo

Configurações do dispositivo

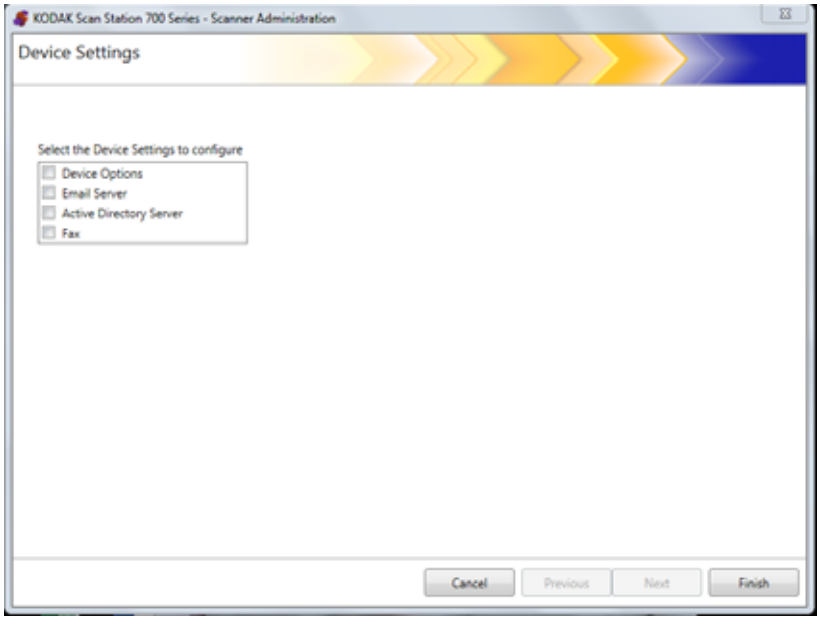


A opção de Configurações de dispositivo permite configurar o Scan Station para enviar e-mails, comunicar-se com o Active Directory Server para fins de autenticação, criar modelos de índice e definir os padrões do Scan Station.



Para definir uma configuração:

1. Selecione a configuração à qual deseja aplicar as definições ou crie uma configuração (**Arquivo>Adicionar**).
2. Selecione **Editar>Configurações do dispositivo**.

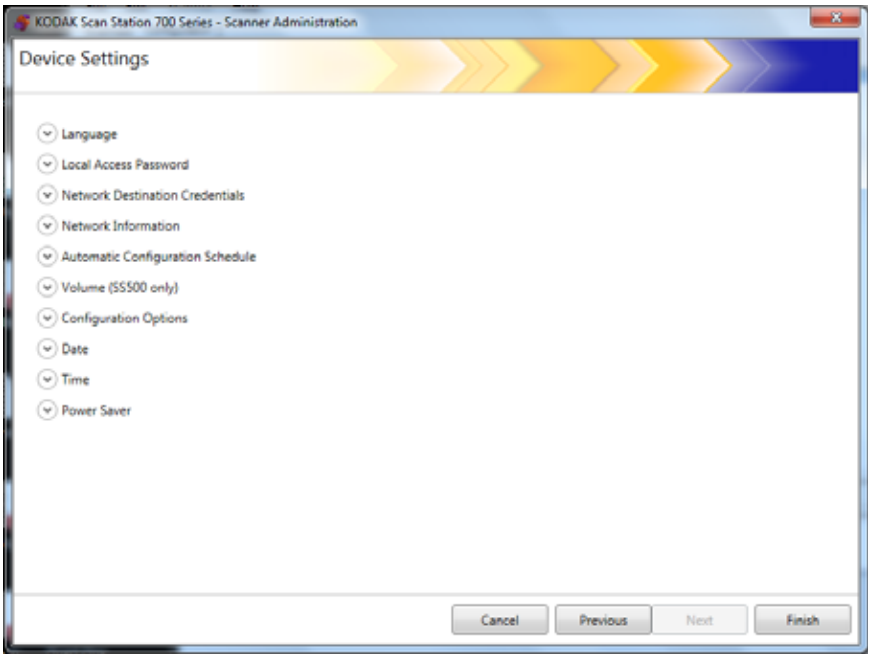


Marque todas as opções que deseja configurar e clique em **Avançar**. O software passará por cada opção.

- **Opções do dispositivo** — permite definir as seguintes opções:
  - Idioma
  - Senha de acesso local
  - Credenciais do destino de rede
  - Informações de rede
  - Programa de configuração automática
  - Volume
  - Opções de configuração
  - Data e hora
  - Economia de energia
- **Servidor de e-mail** — para o Scan Station enviar documentos a destinatários de e-mail, você deve definir como o Scan Station acessará seu servidor de e-mail (por exemplo, SMTP, endereço e-mail de retorno, etc.).
- **Active Directory Server** — permite a configuração da conexão com o Active Directory Server, que permite que o Scan Station autentique as credenciais e procure informações específicas do usuário, como seu diretório base na rede.

Configurar suas opções do dispositivo

Esta tela permite configurar as seguintes opções do dispositivo:



Idioma — clique na seta para baixo para selecionar o idioma que será usado na tela do Scan Station.

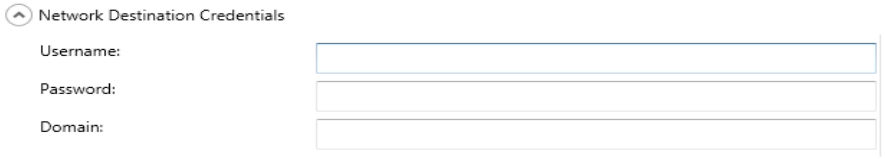


Senha de acesso local — permite que você defina uma senha que controla o acesso do administrador ao Scan Station.



Forçar login do usuário	Senha de acesso local definida	Senha de acesso local em branco (padrão)
Ativado	O usuário precisa efetuar o login no Scan Station com seu nome de usuário e senha. A senha de acesso local é requerida para atualizar o Scan Station se um usuário inserir uma unidade USB contendo um arquivo de configuração.	O usuário efetuará o login no Scan Station com seu nome de usuário e senha. Não é precisa nenhuma senha para atualizar o Scan Station se for inserida uma unidade USB contendo um arquivo de configuração.
Desativado	A senha de acesso local é obrigatória para aplicar um arquivo de configuração ao Scan Station com uma unidade flash USB que contenha um arquivo de configuração.	Nenhum controle de acesso.
É recomendado que seja definida uma senha de acesso local para impedir que um usuário não privilegiado possa acessar as funções do administrador.		

Credenciais de destino da rede — quando esta opção estiver selecionada, defina o **nome de usuário, senha** e **domínio** exigidos para acessar os recursos da rede.



OBSERVAÇÃO: Isso é usado somente para pastas de rede quando a opção **Forçar login do usuário** (na tela Active Directory Server) não está ativada.

1. Digite o nome de usuário da rede atribuído ao Scan Station. Para obter mais informações, consulte “Detalhes da configuração de rede” na página 9.

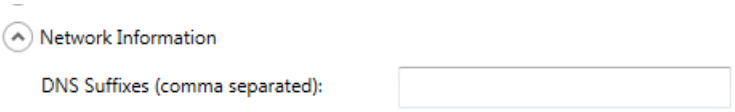
   OBSERVAÇÃO: Se desejar que o Scan Station tenha acesso a impressoras de rede ou pastas de rede compartilhadas, as credenciais fornecidas devem ter privilégios suficientes para acessar esses recursos.

2. Digite a senha para o usuário da rede no campo *Senha*.

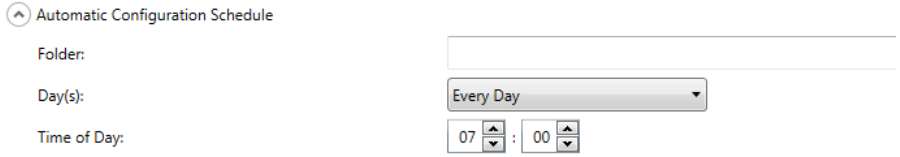
   OBSERVAÇÃO: Esta senha é usada apenas pelo Scan Station e nunca será exibida de forma legível. A senha é armazenada no formato encriptado.

3. Digite o nome de domínio de rede do Microsoft NT ao qual o Scan Station será conectado no campo *Domínio*. Em um ambiente de grupo de trabalho, este campo pode ser deixado em branco.

Informações da rede — permite definir sufixos DNS para pesquisar a resolução de nome.



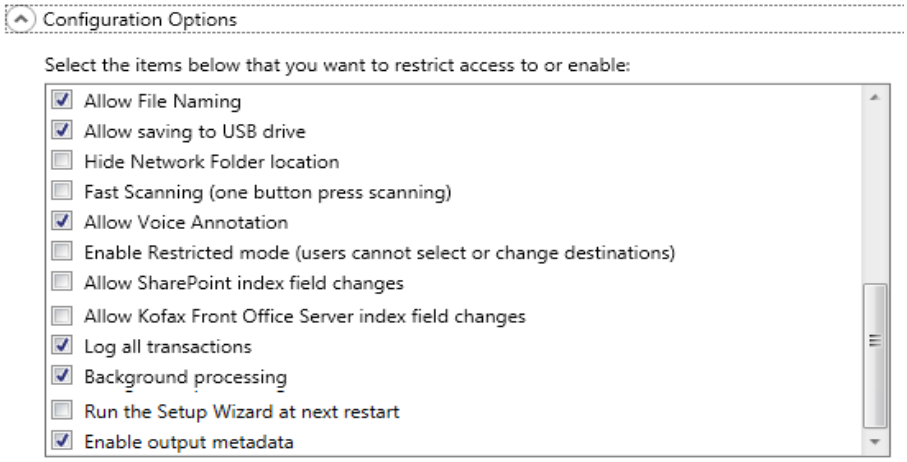
Programação de configuração automática – o Scan Station pode ser configurado para procurar atualizações de firmware e uma configuração atualizada em dias e horários específicos. Selecione a opção para permitir que seu Scan Station procure automaticamente por atualizações de firmware e configurações atualizadas.



1. Insira uma pasta da rede onde o Scan Station encontrará as definições de configuração atualizadas.
2. Selecione os dias da semana em que essa operação será executada.
3. Selecione a hora do dia que deseja que o Scan Station verifique se há atualizações.

OBSERVAÇÃO: Quando da atualização de uma configuração usando este método, os campos nas caixas de diálogo Adicionar scanner e Modificar scanner não serão atualizados: *Nome do scanner, Endereço IP* e *Senha de acesso remoto*. Consulte “Método 2” na página 122.

Opções de configuração — oferece as opções a seguir



- **Permitir nomeação de arquivo** – se habilitado, permite que o usuário configure opções de nome de arquivo tanto no Scan Station quanto no aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration.
- **Permitir salvar em uma unidade USB** — permite que você ative a digitalização para uma unidade USB. Isto pode ser útil em ambientes mais seguros onde controles mais rígidos são solicitados.
- **Ocultar local da pasta de rede** — ative esta opção para oferecer um ambiente mais seguro ocultando parcialmente o local da pasta de rede. Se essa opção estiver ativada, somente o fim do caminho da pasta de rede será exibido na tela sensível ao toque do Scan Station. Por exemplo: \\servidor\minhapasta será exibido como: **...\minhapasta**.
- **Digitalização rápida (digitalização com um botão**) — permite ao usuário digitalizar imediatamente, sem aguardar o atraso de 10 segundos nem a exibição da tela Revisar configurações ou da tela Revisar destino. Uma mensagem somente será exibida se a sessão de digitalização for mal sucedida.
- **Permitir anotação de voz** — quando ativada, permite que um usuário grave uma anotação de voz para cada lote de documentos digitalizados. Por padrão, essa opção fica ativada.

- **Ativar modo restrito** (os usuários não podem selecionar nem alterar destinos) — quando ativada, esta opção só permitirá que os usuários selecionem um trabalho predefinido da tela sensível ao toque do Scan Station. Estes trabalhos não podem ser alterados pelo usuário.
- **Permitir alterações no campo de índice do SharePoint** — quando ativada, esta opção permite ao usuário alterar os campos de índice existentes.
- **Permitir alterações do campo de índice do Kofax Front Office Server** — quando ativada, permite a alteração dos campos de índice existentes.
- **Registrar todas as transações** — o Scan Station pode registrar todas as transações (todas as atividades relacionadas ao login, digitalização e salvar nos destinos) para um arquivo de transações separado. Esse arquivo está no formato XML e o seu download pode ser feito a partir do Scan Station. Isso é útil em ambientes preocupados com a segurança ou onde as transações são usadas para cobranças. Por padrão, todas as transações são registradas (marcadas). Você pode desativar o registro de transações desmarcando a caixa de verificação.
- **Processamento em segundo plano** — permite que você selecione como os trabalhos são processados. Se o processamento em segundo plano estiver selecionado, todos os trabalhos serão enviados a uma fila e, por padrão, serão processados na ordem primeiro a entrar, primeiro a sair (PEPS). Isso permite que um usuário inicie um trabalho de digitalização imediatamente após o primeiro trabalho ser digitalizado, mesmo se o primeiro trabalho de digitalização continuar sendo processado.
- **Executar o assistente de configuração no próximo reinício** — quando selecionado, o Assistente de configuração será executado quando o Scan Station for reinicializado, o que fornecerá um procedimento etapa-a-etapa que permite que você selecione as opções de configuração (por exemplo, hora, data, etc.) quando o Scan Station é reinicializado.

  OBSERVAÇÃO: O Assistente de configuração é executado a partir do Scan Station (não do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration).

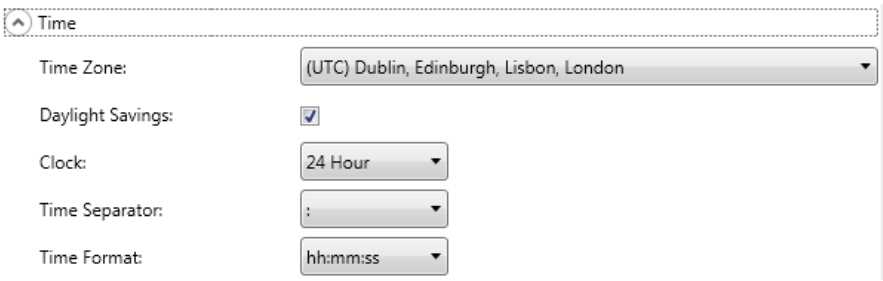
- **Ativar metadados de saída** — com cada documento digitalizado, um arquivo .xml será criado e enviado ao destino junto com o arquivo de digitalização. Um arquivo .xsd que pode ser usado para verificação de metadados está no CD de instalação.
- **Permitir seleção de e-mail no modo Trabalhos** – permite exibir todos os destinos de e-mail que estejam configurados para um trabalho, junto com a capacidade de adicionar destinos de e-mail utilizando uma pesquisa no Active Directory. Esta opção funciona somente no modo Trabalhos e aparece após o início do trabalho.

Data — permite definir o formato de data no Scan Station.



1. A partir da lista suspensa *Separador da data*, selecione um símbolo para utilizar como um separador no formato da data.
2. Selecione como deseja que a data seja exibida na tela sensível ao toque do Scan Station, selecionando um formato (dia, mês, ano) na lista suspensa *Formato de data*.

Hora — permite definir o formato de hora no Scan Station.



1. Selecione o **Fuso horário** baseado na localização do Scan Station.

   OBSERVAÇÃO: Se os Scan Stations estiverem localizados em fusos horários diferentes, serão necessários arquivos de configuração separados.

2. Caso quiser que o Scan Station ajuste automaticamente para horário de Verão, marque a caixa de seleção **Horário de verão**.
3. Selecione entre um formato de horário de **12 Horas** ou **24 Horas** da lista suspensa *Relógio*.
4. Selecione o símbolo desejado separador que será exibido no formato de hora na lista suspensa de *Separador de Hora*.
5. Selecione as horas, minutos, segundos de como você deseja que o formato seja exibido: **hh:mm:ss, h:mm:ss, hh:mm** ou **h:mm**.

Economia de energia — use as setas para cima e para baixo para definir o período em que o Scan Station precisa estar inativo antes de entrar no modo de economia de energia. O padrão é 15 minutos.

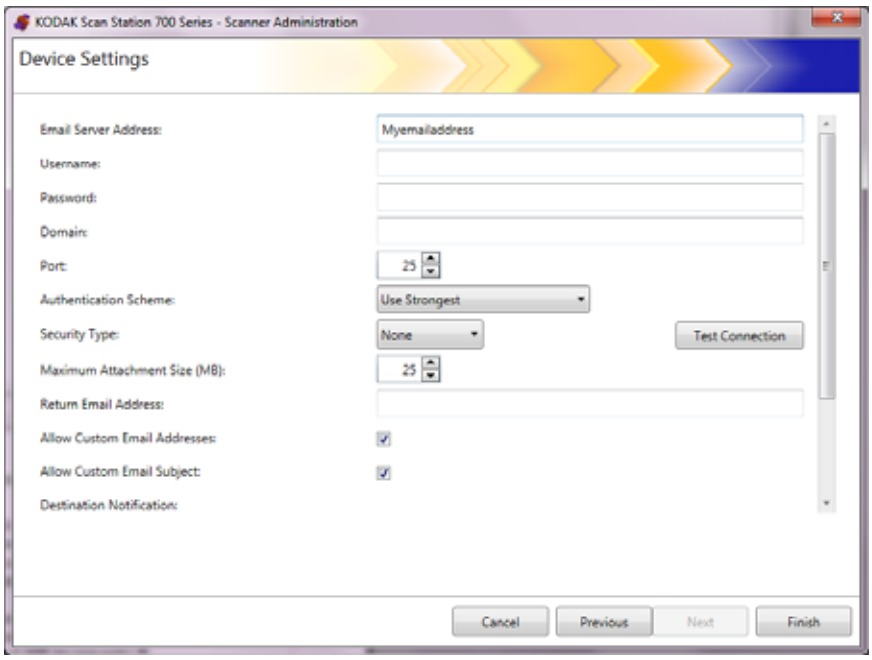


Dependendo das opções que selecionou na tela Configurações do dispositivo principal, você poderá clicar em **Avançar** que exibirá o dispositivo seguinte que deseja configurar, ou em **Terminar** que retornará à guia Configuração.

Configurar definições de e-mail

Para que o Scan Station envie documentos a destinatários de e-mail, você deve definir como ele acessará o servidor de e-mail.

1. Marque **Servidor de e-mail** e clique em **Avançar**.



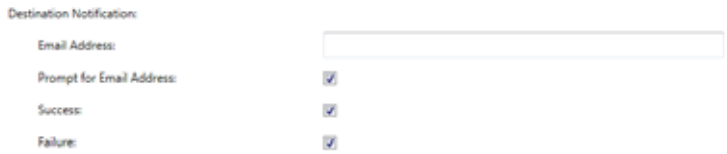
2. Digite um endereço IP ou um nome de domínio totalmente qualificado de seu servidor SMTP no campo *Endereço do servidor de e-mail*.
3. Se o servidor SMTP exigir, digite um **nome de usuário**, uma **senha** e um nome de **domínio** opcional para a conta do servidor de e-mail com o qual o Scan Station se conectará.
4. A maioria dos servidores de e-mail comunica na porta 25. Se seu servidor de e-mail comunicar em uma porta diferente, selecione o número da porta desejada.
5. Selecione o **Esquema de autenticação** para selecionar o esquema de autenticação SMTP específico usado por seu servidor de e-mail. Selecione entre as seguintes opções:
   - Usar o mais forte
   - Nenhum
   - Comum
   - Login
   - Resposta do desafio MD5
   - NTLM

   OBSERVAÇÃO: **Usar o mais forte** selecionará o esquema de autenticação disponível mais forte relatado pelo servidor de e-mail. Para obter mais informações sobre esquemas de autenticação, contate o administrador de rede.
6. Use as setas para cima e abaixo para selecionar o **Tamanho Máximo de Anexo** desejado de um anexo de e-mail que pode ser enviado com sucesso (1 a 99 MB em incrementos de 1 MB).
7. Digite o endereço de e-mail onde você deseja que uma notificação

seja enviada que um e-mail não pôde ser entregue pelo Scan Station no campo *Endereço de e-mail de retorno*. Este endereço de e-mail também será colocado no campo *De* no e-mail.

8. Se quiser impedir que o usuário insira um endereço de e-mail que não esteja na agenda de endereços, desmarque a caixa de seleção **Permitir endereços de e-mail personalizados**.
9. Caso queira permitir que o usuário digite informações na linha de assunto ao digitalizar para destinos de e-mail, marque a caixa de seleção **Permitir assunto de e-mail personalizado**.
10. Selecione o tipo de segurança para configurar uma conexão segura com o servidor de e-mail. As seleções são: **Nenhum, SSL** ou **Usar StartTLS**.
    - **SSL**: selecione esta opção se seu servidor de e-mail necessitar de Secure Socket Layer (SSL).
    - **Usar StartTLS**: selecione esta opção se desejar ativar uma conexão SMTP segura.

    OBSERVAÇÃO: Se selecionada, certifique-se de que o servidor de e-mail está configurado para usar StartTLS. Se não for, o Scan Station não conseguirá enviar um e-mail.
11. Se forem exigidas notificações por e-mail de falha ou sucesso, você poderá fazer sua seleção nos campos *Notificação de destino*.



    - **Endereço de e-mail**: digite o endereço de e-mail das notificações de destino. Se houver uma entrada nesse campo e o usuário também informar um endereço de e-mail de notificação antes da digitalização, a notificação será enviada aos dois endereços de e-mail.
    - **Solicitar endereço de e-mail**: se a opção estiver marcada, o usuário poderá informar um endereço de e-mail de notificação antes da digitalização.
    - **Sucesso**: se a opção estiver marcada, uma notificação por e-mail será enviada sempre que um destino for bem-sucedido.
    - **Falha**: se a opção estiver marcada, uma notificação por e-mail será enviada sempre que um destino não for entregue corretamente.

    OBSERVAÇÕES:

    - As notificações de destino de e-mail são enviadas apenas quando **Processamento em segundo plano** está ativado.
    - Se **Sucesso** e **Falha** estiverem desmarcados, nenhum notificação por e-mail será enviada.

- Se **Sucesso** estiver marcado e você estiver enviando saídas para vários destinos, você só receberá uma notificação de sucesso se todos os destinos forem bem-sucedidos. Se qualquer um deles falhar, a notificação não será enviada.
- Se a opção **Digitalização rápida** estiver ativa, não será possível informar um endereço de e-mail de notificação antes da digitalização.
- Se o campo *Endereço de e-mail* estiver definido e o usuário informar um endereço de e-mail de notificação antes da digitalização, as notificações serão enviadas aos dois endereços de e-mail.
- Para destinos de e-mail, a mensagem de notificação ***"Mensagens de e-mail foram colocadas na fila"*** será exibida.
- Os destinos de e-mail usam o campo *Endereço de e-mail de retorno* nas configurações do servidor de e-mail quando um e-mail não pode ser entregue.

12. Clique em **Testar conexão** caso quiser verificar para ter certeza de que suas configurações estão corretas. Quando terminar, uma mensagem de *Sucesso* ou *Falha* será exibida. Se a conexão de teste falhar, verifique se todas as suas configurações estão corretas e faça as alterações necessárias até a mensagem de *Sucesso* ser exibida.

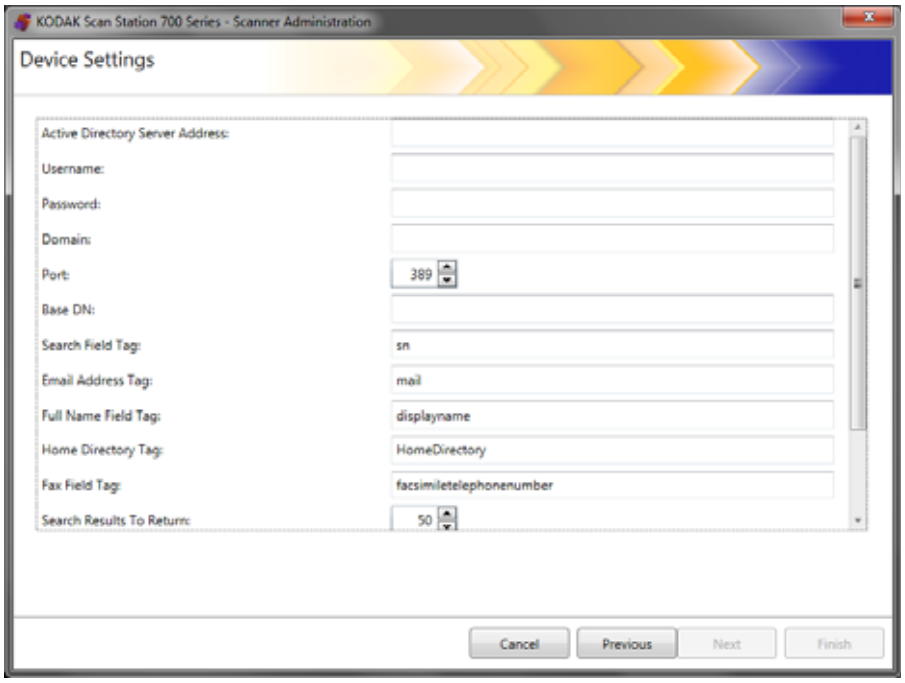
    OBSERVAÇÃO: Você pode precisar usar a barra de rolagem para acessar o botão Testar conexão.

Dependendo das opções que selecionou na tela Configurações do dispositivo principal, você poderá clicar em **Avançar** que exibirá o dispositivo seguinte que deseja configurar, ou em **Terminar** que retornará à guia Configuração.

Definições de configuração do Active Directory Server

Se você selecionou configurar o Active Directory Server, prossiga com os passos seguintes. Se não, vá para a seção que descreve o próximo dispositivo que você deseja configurar.

O Active Directory Server permite a configuração de um local central para administração de rede e segurança.



1. Digite um endereço IP ou um nome de domínio totalmente qualificado no campo *Endereço do Active Directory Server*.
2. Se o servidor exigir, informe um **Nome de usuário**, uma **Senha** e um nome de **Domínio** opcional para a conta do Active Directory Server com a qual o Scan Station se conectará.
3. A maioria dos Active Directory Servers comunica na porta 389. Se seu Active Directory Server comunicar em uma porta diferente, selecione o número da porta desejada.
4. O DN (Distinguished Name - Nome distinto) de base, Sinalizador de campo de pesquisa, Sinalizador de endereço de e-mail e Sinalizador de campo de nome completo são sequências que definem os critérios de pesquisa para o Active Directory Server. Consulte seu administrador de rede para obter informações sobre o formato específico dessas sequências. Quando tiver o formato correto, digite o **DN de base, o Sinalizador do campo de pesquisa, o Sinalizador de endereço de e-mail** e **Sinalizador de campo de nome completo**.
5. No campo *Sinalizador do diretório inicial* digite o nome do sinalizador em seu Active Directory Server que define onde o diretório inicial do usuário está localizado. Isso requer o diretório inicial a ser definido em seu banco de dados do Active Directory Server.

   Se a opção **Forçar login do usuário** estiver marcada, quando os usuários acessarem o Scan Station, o diretório inicial deles será usado automaticamente como o destino.

6. Selecione o número máximo de registros para mostrar ao realizar uma pesquisa a partir do campo *Resultados da pesquisa para retornar*. Selecione um número de 1 a 1000.

OBSERVAÇÃO: Você pode precisar usar a barra de rolagem para acessar as opções **Tipo de segurança, Forçar login do usuário** e **Testar conexão**.

7. Selecione o **Tipo de segurança** para configurar uma conexão segura com o Active Directory Server. As seleções são: **Nenhum, SSL** ou **TLS**.
   - Se você selecionar **SSL** ou **TLS**, os campos *Certificado* e *Senha do certificado* serão exibidos, permitindo que você selecione um arquivo de certificado.
   - Alguns certificados requerem uma senha. Se seu certificado requer uma senha, digite-a.
8. Se você marcar **Forçar login do usuário**, o usuário terá que efetuar login antes de iniciar uma sessão de digitalização. No login, o usuário terá que inserir o nome do usuário, a senha e o domínio. Essas credenciais serão usadas para acessar recursos de rede.

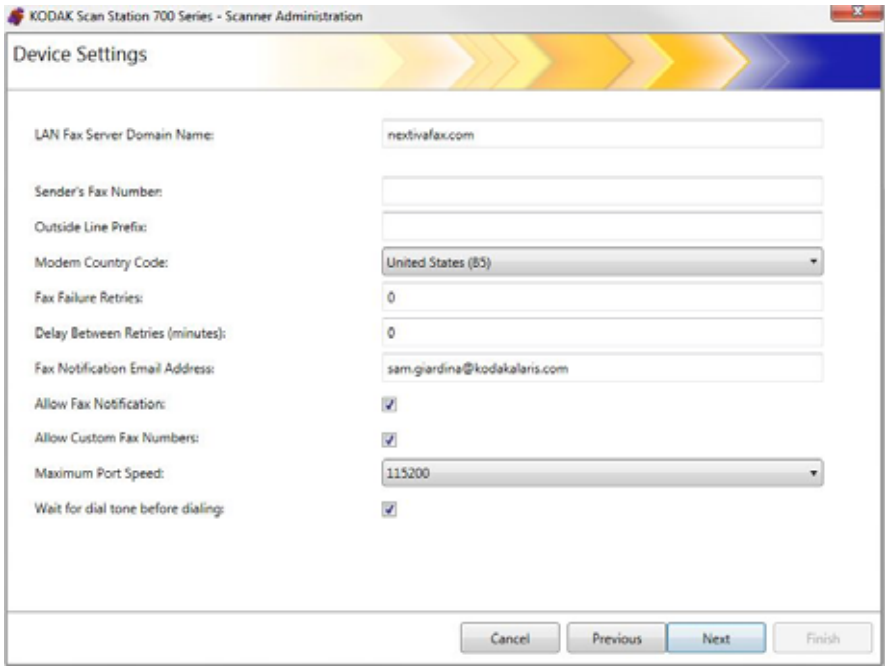
   OBSERVAÇÃO: Uma conta de administrador padrão estará disponível para efetuar login no Scan Station após a ativação de **Forçar login do usuário**. Inicialmente, a senha de Acesso local estará em "branco" e cabe a você defini-la para evitar acesso de usuários às funções administrativas. Para obter informações sobre esta senha de Acesso local, consulte “Configurar suas opções do dispositivo” na página 33.
9. Marque **Diretório inicial do usuário** para fazer com que o Scan Station crie automaticamente um destino para o diretório inicial do usuário conectado (que é extraído do Active Directory). Isso pode ser ativado quando a opção **Forçar login do usuário** está marcada.
10. Marque **Endereço de e-mail do usuário** para fazer com que o Scan Station crie automaticamente um e-mail para o usuário conectado (que é extraído do Active Directory). Isso pode ser ativado quando a opção **Forçar login do usuário** está marcada.
11. Marque **Permitir pesquisa de e-mail** para permitir ao usuário fazer pesquisas no Scan Station no envio a destinos de e-mail.
12. Clique em **Testar conexão** caso quiser verificar para ter certeza de que suas configurações estão corretas. Quando terminar, uma mensagem de *Sucesso* ou *Falha* será exibida. Se a conexão de teste falhar, verifique se todas as suas configurações estão corretas e faça as alterações necessárias até a mensagem de *Sucesso* ser exibida.

Dependendo das opções selecionadas na tela principal Configurações do dispositivo, você poderá clicar em **Avançar**, o que exibirá a próxima opção que você deseja configurar. Se preferir, clique em **Concluir** para retornar à guia Configuração.

Como configurar definições de e-mail para fax

O e-mail para fax está disponível para todos os scanners Scan Station Série 700 Plus.

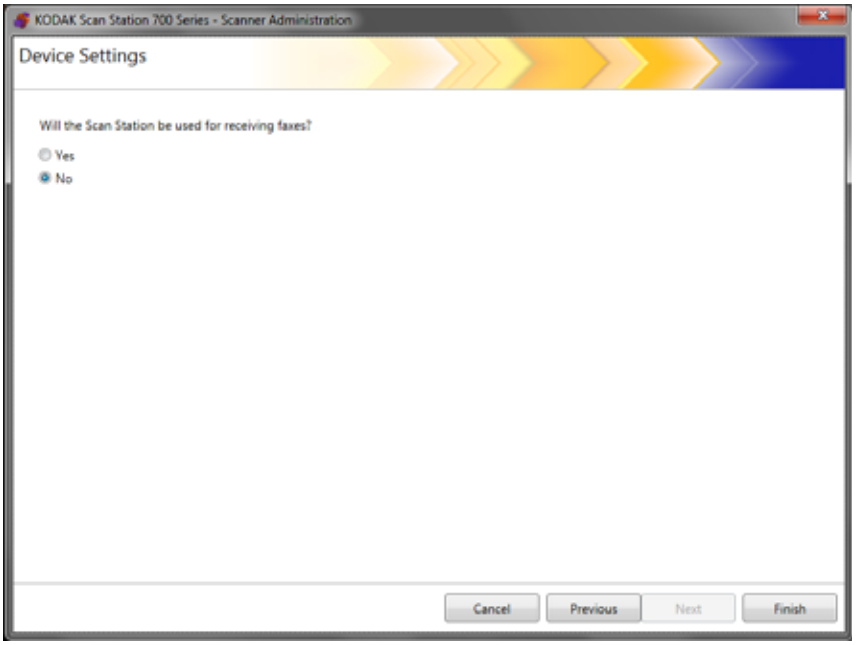
Se você usar um serviço de e-mail para fax (ex., Nextiva), o fax pode ser configurado para permitir que o Scan Station envie e-mails de imagens digitalizadas para destinos de fax via uma rede local (LAN).



1. Digite o **Nome do domínio do servidor do LAN fax**. Clique em **Avançar**.

OBSERVAÇÃO: Esta opção funciona apenas no envio de um serviço de e-mail para fax a um número de fax em um domínio no qual não é necessário fazer login.

2. A tela a seguir será exibida. Clique em **Não**.



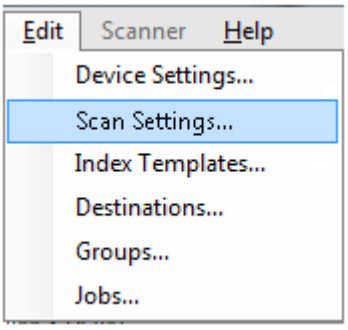
3. Clique em **Terminar**.

Capítulo 5 Definindo as Configurações de Digitalização

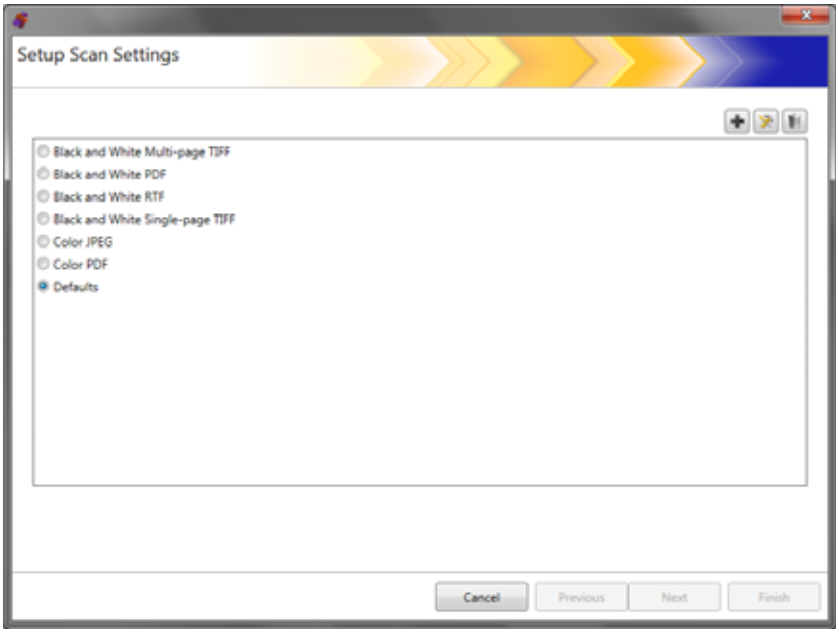
As Configurações de digitalização fornecem as configurações básicas de processamento de imagem, tais como, cor/tons de cinza /preto e branco, formato do arquivo de saída, compactação e algumas opções avançadas como Preenchimento de furos, Filtro de listras, etc.

Para definir as configurações de digitalização

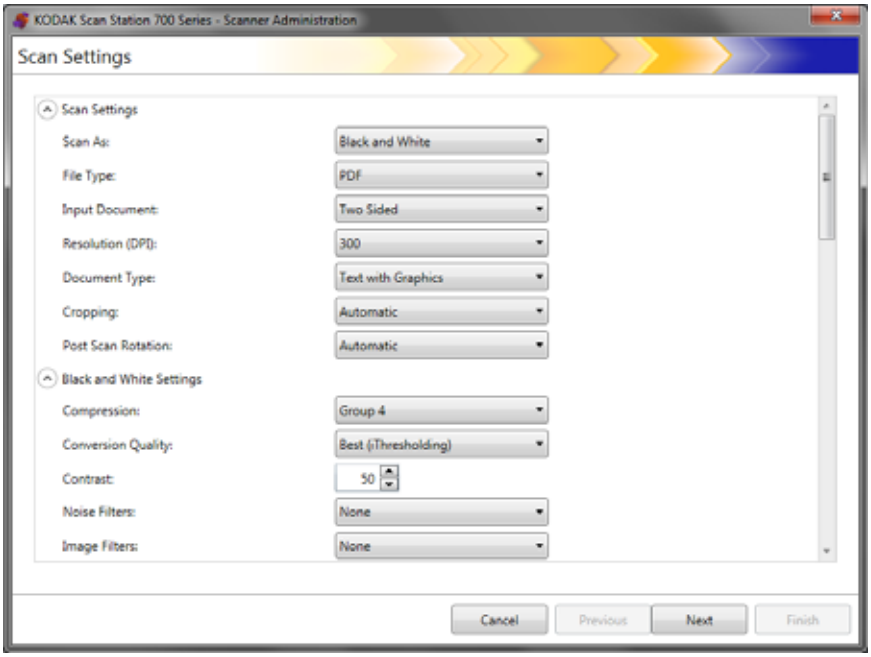
1. Selecione **Editar>Configurações de digitalização**.



A tela Definir configurações de digitalização será exibida.



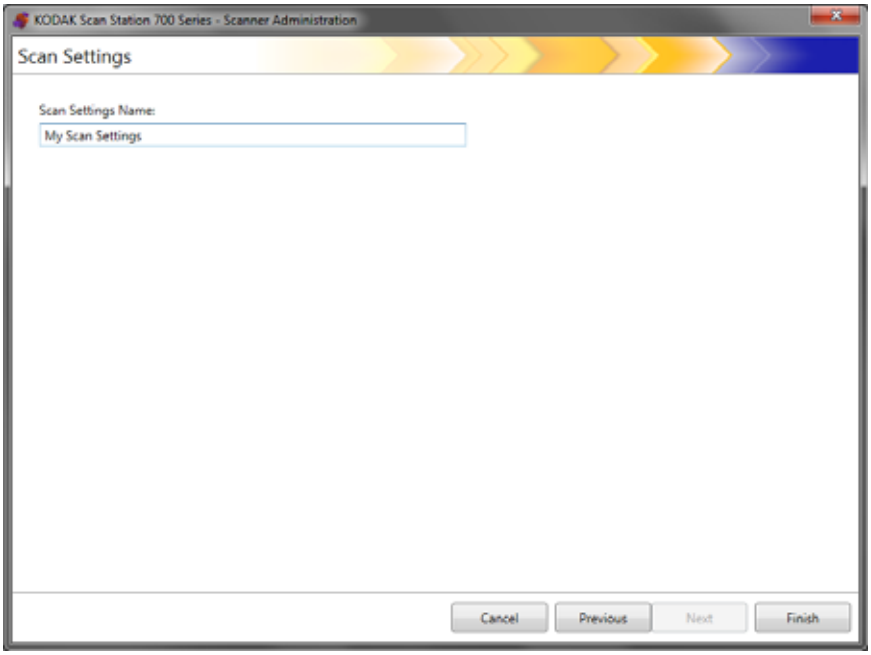
2. Clique no ícone **Adicionar** . A tela a seguir será exibida.



3. Faça seleções em qualquer uma das categorias (por exemplo, Configurações de preto e branco, Configurações avançadas, etc.).

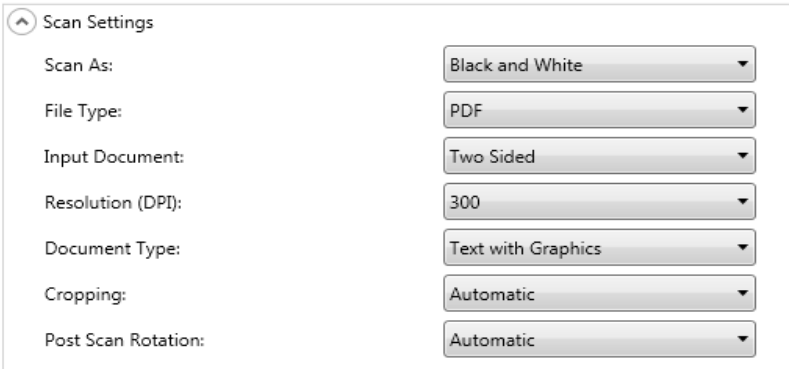
   OBSERVAÇÃO: Para obter uma descrição detalhada das opções, consulte as seções a seguir.

4. Quando terminar de efetuar as seleções, clique em **Avançar**.



5. Digite um nome no campo *Nome das configurações de digitalização* que descreve esta configuração de digitalização.
6. Clique em **Terminar**.
7. Clique em **Terminar**.

Configurações de digitalização



Digitalizar Como — selecione como deseja que os documentos sejão digitalizados. As seleções são: **Colorido, Tons de cinza, Preto e branco**.

Tipo de arquivo — selecione uma das seguintes opções:

- **JPEG**: esta opção está disponível somente para Colorido ou Tons de cinza. Se sua seleção de *Digitalizar como* for **Preto e branco**, mas a opção **JPEG** estiver selecionada, sua seleção de *Digitalizar como* será alterada automaticamente para **Colorido**.
- **TIFF – Página simples**: cria vários arquivos, um para cada lado de uma folha digitalizada.
- **TIFF – Várias páginas**: cria um arquivo que contém todas as páginas digitalizadas.

  OBSERVAÇÃO: A configuração da compressão depende na seleção de *Digitalizar como*. Se a seleção de *Digitalizar como* for **Preto e branco**, selecione uma configuração de compactação a partir das configurações de Preto e branco. Se a seleção de *Digitalizar como* for **Colorido** ou **Tons de cinza**, selecione uma configuração de compactação a partir das Configurações de cor.

- **PDF**: cria um documento PDF. Para obter mais informações, consulte “Configurações de PDF” na página 57 mais adiante neste capítulo.
- **DOC**: cria um documento do Microsoft Word.
- **RTF**: cria um arquivo Rich Text Format, que pode ser lido por vários aplicativos.
- **XLS**: cria uma planilha do Microsoft Excel.

OBSERVAÇÕES:

- Na digitalização para DOC, RTF e XLS, o reconhecimento ótico de caracteres é executado na imagem digitalizada. O arquivo .doc, .rtf ou .xls produzido é baseado nos resultados de OCR. Portanto, o resultado pode não ser idêntico ao original.
- Quando selecionar DOC, RTF ou XLS, a opção *Idioma* será exibida. Selecione o idioma que deseja usar para gerar o arquivo.

Tipo de entrada — selecione uma das seguintes opções:

- **Frente e verso**: o Scan Station digitalizará a frente e verso em uma única passagem.
- **Um lado – Virado para baixo**: caso selecionar essa opção, os documentos devem ser colocados na bandeja de entrada virados para baixo (o lado que você deseja digitalizar de frente a bandeja de entrada).
- **Um lado – Virado para cima**: caso selecionar essa opção, os documentos devem ser colocados na bandeja de entrada virados para cimo (do lado que você deseja digitalizar de frente ao usuário).

Resolução(DPI) — selecione **100, 150, 200, 240, 300, 400** ou **600** dpi. Resoluções mais altas produzem imagens de qualidade superior, mas os arquivos ficam maiores.

OBSERVAÇÃO: Se o *Tipo de documento* for **PDF**, esta configuração de resolução será ignorada, pois a configuração de resolução de PDF será usada.

Tipo de documento — selecione uma das seguintes opções:

- **Texto com gráficos**: os documentos contêm uma mistura de texto, materiais gráficos (gráficos de barras, circulares etc.) e ilustrações.
- **Texto**: os documentos contêm principalmente texto.
- **Fotografias**: os documentos contêm principalmente fotos.

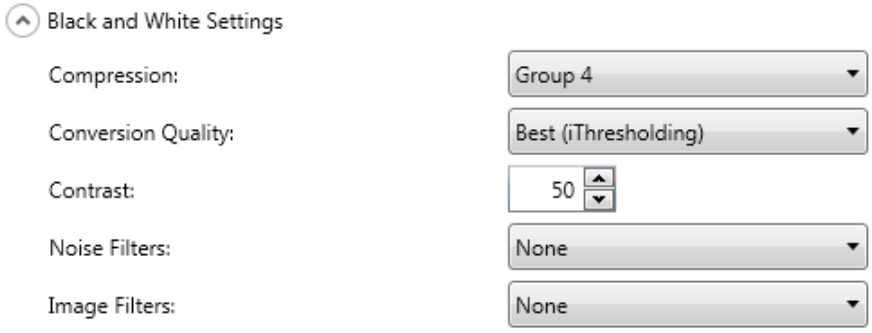
Corte — selecione uma das seguintes opções:

- **Automática**: detecta automaticamente a borda de uma imagem e endireita-la se necessário.
- **Intensidade**: detecta automaticamente a borda de uma imagem, endireita-la se necessário, e elimina qualquer borda residual preta em todas as bordas da imagem. Quando o corte dinâmico é usado, é possível que haja uma pequena perda de dados de imagem nos contornos do documento.

Rotação Pós-digitalização — selecione **Nenhuma** or **Automática**. Ao selecionar **Automática**, o Scan Station irá analisar cada documento para determinar como ele foi alimentado e rodará a imagem para a orientação adequada.

Configurações de preto-e-branco

As configurações de Preto e branco ficarão acinzentadas se sua seleção de *Digitalizar como* for **Colorido** ou **Tons de cinza**.



Compressão — pode-se selecionar **Nenhuma** ou **Grupo 4**.

Qualidade da conversão — permite selecionar **Melhor** (iThresholding) ou **Normal** (ATP).

- **Melhor (iThresholding)** — o Scan Station avalia dinamicamente cada documento para definir o valor limiar ideal para a produção de imagens da mais alta qualidade. Isso possibilita a digitalização de lotes de documentos mistos, de qualidade variável (por exemplo, com texto esmaecido, segundo plano matizado ou segundo plano colorido), com apenas uma configuração, reduzindo assim a necessidade de classificação de documentos. Quando a **Máxima** é selecionada, somente o *Contraste* pode ser ajustado.
- **Normal (ATP)** (Processamento de limite adaptável) — separa as informações do primeiro plano de uma imagem (por exemplo, texto, gráficos, linhas etc.) das informações do segundo plano (por exemplo, segundo plano em papel branco ou de outra cor). Quando **Normal** é selecionado, pode-se ajustar tanto o *Limite* eo *Contraste.*

Contraste — ajusta a quantidade do primeiro plano da imagem que é mantida ou atenuada. Diminuir esta configuração reduzirá a quantidade de ruído, criando a redução do texto sem qualidade. Aumentar esta configuração ajudará a tornar o texto sem qualidade mais visível, criando mais ruído.

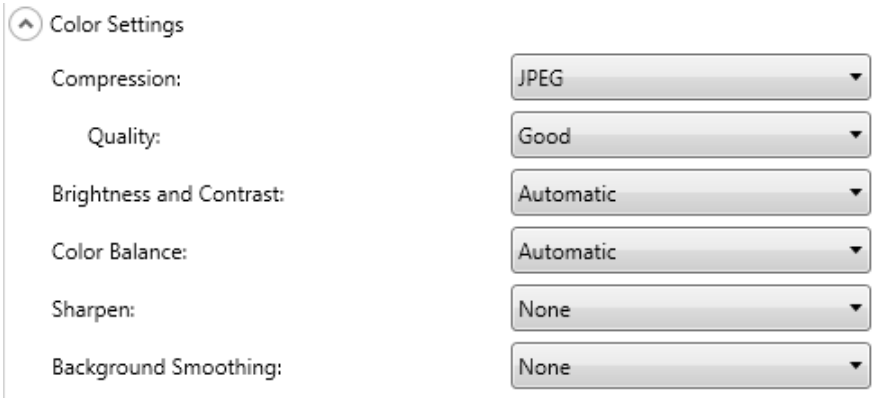
Limite — ajuda no controle do nível em que um pixel é considerado preto ou branco. Diminuir essa configuração tornará a imagem mais clara e pode ser usada para suavizar o ruído de fundo. Aumentar essa configuração fará com que a imagem apareça mais escura e pode ser usada para ajudar a obter informações de luz. Essas opções variam de 0 a 255.

Filtros de ruído — selecione uma das seguintes opções:

- **Pixel isolado**: reduz o ruído aleatório convertendo um único pixel preto para branco quando ele está completamente rodeado por pixels brancos ou através da conversão de um único pixel branco para preto quando ele está completamente rodeado por pixels pretos
- **Regra da maioria**: define cada pixel com base nos que o circundam. O pixel se tornará branco se a maioria dos pixels que o cercam forem brancos e vice-versa.

Filtros de Imagem — pode-se selecionar **Nenhum** ou **Remoção de Meio-tom**. A remoção de Meio-tom aprimora os documentos que contêm texto de impressoras matriciais e imagens em meios-tons (ex.: fotos de jornais).

Configurações de cores



Compressão — selecione **JPEG**, **Nenhuma** ou **LZW**. JPEG cria vários arquivos, um para a frente e o verso de uma página. Se JPEG for selecionado, você pode selecionar uma opção de *Qualidade* de: **Rascunho, Bom, Melhor, Máxima** ou **Superior**.

OBSERVAÇÃO: O **LZW** fica disponível apenas se **TIFF: Página simples** ou **TIFF de várias páginas** for selecionada para o *Tipo de arquivo*.

Qualidade — permite que você selecione uma opção de qualidade **Rascunho**, **Bom, Melhor, Máxima** ou **Superior**. Quando salvar um arquivo como PDF, as configurações de resolução predefinidas serão usadas ao selecionar **Boa** (150 dpi), **Melhor** (200 dpi), e **Máxima** (300 dpi). As configurações de dpi do Scan Station não serão usadas na digitalização em modo PDF.

OBSERVAÇÃO: As configurações de qualidade impactarão no tamanho final do arquivo (Rascunho produzindo o menor tamanho e Superior produzindo o maior tamanho de arquivo).

Brilho e contraste — pode selecionar **Nenhum**, **Automático** ou **Manual**. Caso selecionar **Automático**, o Scan Station irá selecionar os valores para usar. Caso selecionar **Manual**, você poderá definir valores específicos que serão utilizados para todas as imagens:

- **Brilho**: altera a quantidade de branco da imagem colorida ou em tons de cinza. Os valores variam de 1 a 100.
- **Contraste**: aprimora ou reduz as diferenças entre os pixels claros e escuros.

OBSERVAÇÃO: Se estiver digitalizando documentos com texto esmaecido adicionado para segurança e texto escuro que deseja manter para OCR, reduza esta configuração.

Equilíbrio de cores — selecione uma das seguintes opções:

- **Nenhum**
- **Automática**: ajusta o fundo branco de cada documento para branco puro. Essa opção compensa as variações que ocorrem entre diferentes pesos e marcas de papel. Ela não é recomendada para uso com fotografias.
- **Automática - avançada**: para usuários avançados que desejam ajustar a opção Automática.
  - **Agressividade**: permite ajustar a extensão da variação. Aumentar esse valor pode ajudar com documentos que ficaram amarelados em razão da ação do tempo. Os valores variam de -2 a 2.
- **Manual**: permite definir valores específicos que serão usados para todas as imagens:
  - **Vermelho**: altera o volume de vermelho da imagem colorida. Os valores vão de 1 a 100.
  - **Verde**: altera o volume de verde da imagem colorida. Os valores variam de 1 a 100.
  - **Azul**: altera o volume de azul da imagem colorida. Os valores variam de 1 a 100.

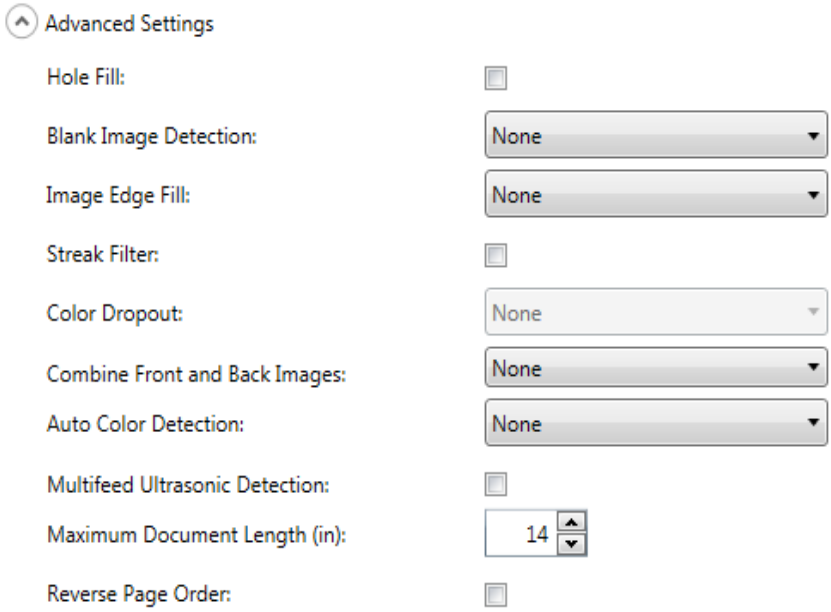
OBSERVAÇÃO: A opção Equilíbrio de cores não está disponível para as imagens em tons de cinza.

Nitidez — controla o contraste das bordas no documento. As opções são: **Nenhum**, **Normal**, **Alto** e **Exagerado**.

Suavização do segundo plano — usar essa opção para documentos ou formas com uma cor de plano de fundo ajudará a produzir imagens com uma cor de plano de fundo mais uniforme. Essa opção melhora a qualidade da imagem e pode reduzir o tamanho do arquivo.

- **Nenhum**
- **Automática**: suaviza até três cores do segundo plano.
- **Automática - avançada**: para usuários avançados que desejam ajustar a opção **Automático**.
  - **Agressividade**: permite definir a extensão na qual os planos de fundo serão determinados. Os valores variam de -10 a 10.

Configurações avançadas



Preenchimento de furos: permite preencher os furos ao redor da borda do documento. Os tipos de furos que podem ser preenchidos são: redondos, retangulares e de formato irregular (por exemplo, feitos com furador ou que tenham um ligeiro rasgo que possa ter ocorrido quando o documento foi removido de uma pasta tipo fichário).

Detecção de imagem em branco: usada para detectar páginas em branco (por exemplo, o lado em branco de um documento), para que essas páginas possam ser descartadas. Se escolher esta opção, você poderá selecionar **Com base no conteúdo do documento**, que permite selecionar um valor de agressividade que descartará as imagens de documentos que estiverem abaixo desse valor.

Preenchimento de bordas da imagem: preenche as bordas da imagem digitalizada final com a cor especificada.

- Nenhum
- **Automática**: o scanner preenche automaticamente as bordas da imagem usando a cor adjacente.
- **Automático - incluir rasgos**: além de preencher as bordas, o Scan Station também preenche rasgos ao longo da borda do documento.
- **Branco**: permite digitar valores para as margens Superior, **Inferior**, **Esquerda** e **Direita**.
- **Preto**: permite digitar valores para as margens Superior, **Inferior**, **Esquerda** e **Direita**.

Filtro de riscos: permite-lhe configurar o Scan Station para filtrar riscos verticais nas imagens. Os riscos são linhas que podem aparecer em uma imagem e não fazem parte do documento original. As listras podem ser causadas por contaminantes em seus documentos (ou seja, sujeira, poeira ou bordas danificadas) ou por não seguir os procedimentos de limpeza recomendados para seu Scan Station. Clique em **Filtro de Riscos** para ativar essa opção onde você pode selecionar um valor de Agressividade que lhe permite ajustar o grau em que as listras são filtradas. Os valores variam de -2 a 2.

Eliminação de cores: usada para eliminar o segundo plano de um formulário de forma que os dados digitados sejam incluídos na imagem eletrônica (ou seja, removidos das linhas e caixas do formulário). Para imagens em preto e branco, essas configurações afetam a versão de escala de cinza do documento que o Scan Station analisa para produzir essa imagem eletrônica. Esta opção somente está disponível para imagens em preto-e-branco e em tons de cinza. Selecione uma das seguintes opções:

- Nenhum
- **Várias**: elimina outras cores além dos tons escuros (por exemplo, tinta preta ou azul escura)
- **Predominante**: elimina a cor predominante
- Azul
- Verde
- Vermelho

OBSERVAÇÃO: Quando seleciona **Várias** ou **Predominante**, você pode ajustar o valor de *Agressividade* até a extensão na qual as cores são eliminadas. Selecione um valor entre -2 e 2. O padrão é 0.

Combinar imagens de frente e verso — normalmente, uma imagem é criada para a frente dos documentos e outra para o verso. Ative esta opção se quiser uma única imagem contendo a frente e o verso de um documento. Selecione uma das seguintes opções:

- **Nenhum**
- **Frente acima**: a frente ficará acima do verso na imagem.
- **Frente abaixo**: o verso ficará acima da frente na imagem.
- **Frente à esquerda**: a frente ficará à esquerda do verso na imagem.
- **Frente à direita**: o verso ficará à esquerda da frente na imagem.

Detecção automática de cores – o scanner pode detectar páginas coloridas e salvar automaticamente uma imagem colorida (ou em escala de cinza) em vez de preto e branco, apenas para as páginas coloridas.

- **Baixo**: imagem/página exige que apenas uma quantidade pequena de cor seja salva como colorido/escala de cinza, por ex., texto em sua maioria preto com logos pequenos.
- **Médio**: imagem/página exige mais cor, em comparação à opção Baixo, antes de ser salva como colorido/escala de cinza.
- **Alto**: imagem/página exige mais cor, em comparação à opção Médio, antes de ser salva como colorido/escala de cinza. Usado para distinguir imagens contendo fotos coloridas de tamanho médio a grande dos documentos constituídos de texto em preto. Para serem adequadamente capturadas, fotos com cores neutras podem exigir ajustes dos valores de *Limite de cores* ou *Quantidade de cores*.
- **Personalizar**: permite o ajuste manual de *Quantidade de cores* e/ou *Limite de cores.*
  - **Quantidade de cores –** a quantidade de cores que precisa estar presente em uma página para que ela seja salva como colorido ou escala de cinza. À medida em que o valor de *Quantidade de cores* aumentar, mais pixels coloridos serão necessários. Os valores válidos vão de **1** a **200**.
  - **Limite de cores** – a saturação ou o limite de cores (por exemplo, azul claro x azul escuro) necessário para que determinada cor seja incluída no cálculo da quantidade de cores. Valores mais altos indicam a necessidade de uma cor mais forte. Os valores válidos vão de **0** a **100**.

OBSERVAÇÃO: Ao definir valores de Detecção automática de cores, recomenda-se começar com a opção **Médio** e digitalizar um conjunto de trabalhos típicos. Caso muitas imagens tenham sido digitalizadas como colorido/escala de cinza x preto e branco, altere para a opção **Alto** e refaça o trabalho. Caso poucas imagens tenham sido digitalizadas como colorido/escala de cinza x preto e branco, altere para a opção **Baixo** e refaça o trabalho. Se nenhuma destas opções fornecer o resultado desejado, selecione **Personalizar** para ajustar manualmente a Quantidade de cores e/ou o Limite de cores.

Detecção ultrasônica de multialimentação — a detecção de multialimentação auxilia no processamento de documentos detectando documentos que possam passar sobrepostos pelo alimentador. A multialimentação pode ocorrer devido a documentos grampeados, documentos com adesivo ou documentos com carga eletrostática. Marque esta opção se quiser ativar uma *Resposta de multialimentação* quando uma multialimentação for detectada.

- **Sensibilidade de multialimentação** — controla quão incessantemente o scanner trabalhará para determinar se mais de um documento será alimentado no scanner. Multialimentações são acionadas detectando espaços de ar entre os documentos. Isso permite que a detecção de multialimentação seja usada com conjuntos de trabalhos contendo documentos com espessura mista.
  - **Baixa**: configuração que possui a mais baixa intensidade. Também é a que terá menos probabilidade de detectar a alimentação múltipla de documentos espessos, amassados, com etiquetas ou de baixa qualidade.
  - **Média**: use esta opção de sensibilidade se o trabalho contiver documentos de espessura variável ou com etiquetas. Dependendo do material da etiqueta, a maioria dos documentos com etiquetas não deve ser detectada como uma multialimentação de documentos.
  - **Alta**: configuração que possui a mais alta intensidade. Use-a se todos os documentos tiverem espessura similar ao papel bonde de 75 g/m².

  OBSERVAÇÃO: Independente da configuração, notas "autocolantes" ainda podem ser detectadas como documentos com alimentação múltipla.

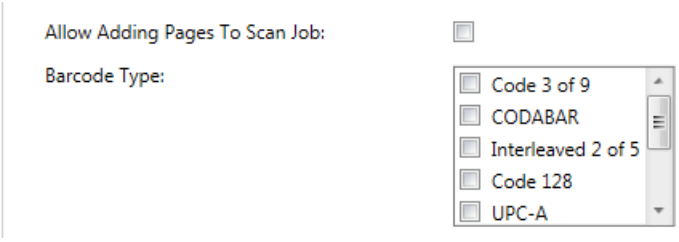
- **Resposta de multialimentação** — selecione a ação que o Scan Station deverá executar quando for detectada uma multialimentação. Com todas as opções, a condição será registrada no Scan Station.
  - **Continuar a digitalização**: o Scan Station continuará a digitalização.
  - **Interromper a Digitalização**: a digitalização será interrompida e você terá a opção de continuar a digitalizar ou de cancelar o lote. Verifique se o caminho do papel foi limpado e reinicie a sessão de digitalização do aplicativo de digitalização.

Detecção de Comprimento Máximo (cm) — permite selecionar o comprimento máximo dos documentos em seu trabalho. Se o Scan Station detectar um documento maior que esse valor, ele determinará que ocorreu um atolamento de papel. O padrão é 14 polegadas. O comprimento máximo é de 160 polegadas; o comprimento mínimo é de 2,5 polegadas.

Ordem inversa de folhas — se ativada, o Scan Station irá inverter a ordem das imagens digitalizadas da ordem em que os documentos foram digitalizados.

Permitir a adição de folhas ao trabalho de digitalização — quando ativada, o usuário pode continuar a adicionar folhas ao trabalho de digitalização. Após todas as folhas na bandeja de entrada terem sido digitalizadas, uma mensagem será exibida perguntando se mais folhas devem ser adicionadas. Se o usuário selecionar **Sim**, as folhas adicionais serão digitalizadas e a mensagem será exibida novamente até o usuário selecionar **Não**, ou o tempo limite de 30 segundos expirar.

Tipo de código de barras — selecione um tipo de código de barras.



Os códigos de barras são lidos em qualquer local na frente e na traseira de um documento. A ordem de leitura é da esquerda para a direita e de cima para baixo, nas orientações horizontais e verticais. São lidos um máximo de 10 códigos de barras em cada lado de um documento.

OBSERVAÇÕES:

- A precisão do código de barras está altamente dependente da qualidade da imagem digitalizada. A resolução mais elevada e os códigos de barras maiores aumentarão a precisão. As configurações recomendadas do scanner são 300 dpi, preto e branco ou tons de cinza. Se o tipo de saída for **PDF**, a configuração de qualidade **Melhor** deverá ser usada. A compressão da imagem também pode afetar a precisão. Escolha a compressão mínima, ou nenhuma compressão, para aumentar a precisão da leitura.
- Se você definir um modelo de índice, os valores definidos nesse modelo de índice substituirão todas as opções selecionadas aqui. Consulte o Capítulo 6 “Modelos de índice” na página 61 para obter mais informações.

Selecione os tipos dos códigos de barras a partir da lista *Tipo do código de barras* que correspondem aos códigos de barras nos documentos a serem digitalizados. A leitura do código de barras quando um documento será salva como metadados em um arquivo .xml correspondente. Um arquivo .xsd foi fornecido no CD de instalação a fim de validar o arquivo de metadados para a integração com seu sistema back-end.

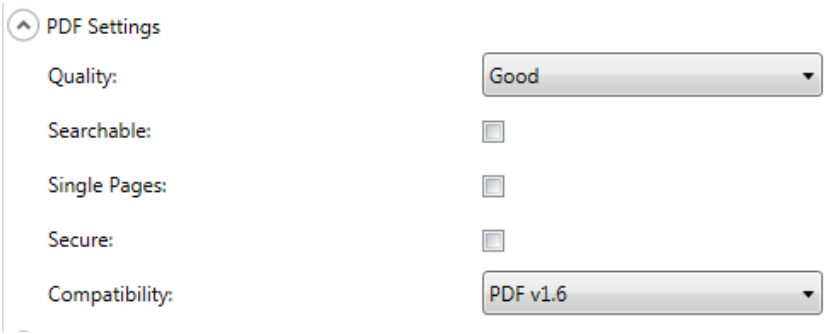
OBSERVAÇÃO: Você precisa marcar **Ativar metadados de saída** em Configurações do dispositivo para criar o arquivo de metadados.

Os tipos de códigos de barras disponíveis são:

- Código 3 de 9
- CODABAR
- 2 de 5 intercalado
- Código 128
- UPC-A
- UPC-E
- EAN 8
- EAN 13
- PDF -417

OBSERVAÇÃO: A seleção de tipos de códigos de barras múltiplos pode afetar o desempenho da produção.

Configurações de PDF



Qualidade — permite que você selecione uma opção de qualidade, **Boa, Melhor** ou **Máxima**. Quando salvar um arquivo como PDF, as configurações de resolução predefinidas serão usadas ao selecionar **Boa** (150 dpi), **Melhor** (200 dpi), e **Máxima** (300 dpi). As configurações de dpi do Scan Station não serão usadas quando digitalizar no modo PDF.

Pesquisável — cria um documento único ou de várias páginas que contém tanto dados em texto como em imagens. A tecnologia OCR (Optical Character Recognition) é usada para extrair informações de texto dos dados de imagem digitalizados. Ao selecionar esta opção, a opção de *Idioma* é exibida. Selecione o idioma que deseja usar para gerar o arquivo PDF.

OBSERVAÇÃO: Especificamente, esta opção ativa o OCR. O OCR também pode ser ativado selecionando a saída XLS, DOC e RTF.

Páginas únicas — cria um arquivo PDF para cada página digitalizada. Em caso de digitalizar um documento frente e verso, um arquivo separado será criado para os dois lados da página.

Proteger — permite inserir uma senha que será usada para criptografar o arquivo antes que ele seja entregue. A senha será enviada em um e-mail separado quando *E-mail* for uma das seleções de destino.

Compatibilidade — esta opção é adequada para a preservação digital dos documentos eletrônicos e é usada se você desejar gerar um PDF que será usado para necessidades de longo prazo. Selecione a opção PDF desejada na lista suspensa.

OBSERVAÇÃO: **PDF/A** e **Secure** são mutuamente exclusivas.

Configurações do nome de arquivo



As Configurações de nome do arquivo permitem definir valores que determinam os locais (diretórios ou subdiretórios) e o nome do arquivo usado ao criar documentos digitalizados. Você pode:

- Definir um nome para a pasta na qual serão colocados os documentos digitalizados quando a digitalização for destinada à pasta de rede, ao local do FTP ou à unidade USB.
- Definir um prefixo para o nome do arquivo, que será aplicado a todos os documentos digitalizados que forem criados. Documentos digitalizados são criados com este prefixo.
- Permite que o usuário insira outro texto a ser incluído no nome do arquivo, com base nos documentos específicos que estão sendo digitalizados.
- Inclui um carimbo de data e hora no nome do arquivo.

Por exemplo, se você definir um prefixo de *recibos* com um carimbo de data e hora*,* e o nome do arquivo como *2012,* o arquivo do documento digitalizado terá o formato *receipts_20120117_092219.tif* e estará localizado em uma pasta chamada *2012.*

- **Nome do dispositivo** — permite o uso do nome do Scan Station no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Nome de usuário** — o nome de usuário da pessoa conectada ao Scan Station. Se a opção **Forçar login do usuário** for desativada (não exigida para o login no Scan Station), o nome de usuário estará em branco.
- **Nome do trabalho** — o título exibido no botão Trabalho selecionado durante o uso da tela Trabalhos. Se você estiver trabalhando com o Scan Station direto, o nome do trabalho estará em branco. Esta não é uma seleção válida se você não tiver definido um trabalho. Para obter mais informações, consulte o Capítulo 9 “Criando Trabalhos” na página 105.

- **Data** — permite inserir uma data no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Hora (hhmmssff)** — permite adicionar um horário (hhmmssff) no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Número de sequência** — permite inserir um número de sequência no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Texto** — permite que você digite um texto específico que será usado no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo. Isso é limitado aos caracteres máximos permitidos pelo sistema operacional alvo.
- **Entrada do usuário** – faz com que o Scan Station solicite uma entrada para o nome do arquivo quando um usuário faz uma digitalização com este trabalho; o valor inserido pelo usuário se torna parte do nome do arquivo.
- **Separador de pasta** — permite a utilização de um separador no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.

OBSERVAÇÕES:

- Use as setas para cima e para baixo para reordenar os itens nas caixas.
- Ao inserir valores, o nome do arquivo de exemplo será apresentado na caixa de texto, na parte inferior da tela.
- Quando você seleciona *Texto*, *Data* ou *Número de sequência*, seleções adicionais são exibidas à direita.
- Ao menos, uma entrada precisa estar sempre no campo *Nome do arquivo*.
- Se você tiver definido um modelo de índice, os valores definidos nesse modelo de índice substituirão todas as opções selecionadas aqui. Para obter mais informações, consulte o Capítulo 6 “Modelos de índice” na página 61.

Capítulo 6 Modelos de índice

Este capítulo apresenta procedimentos para usar o modelo de índice a fim de definir regiões de código de barras e OCR e, então, usá-las para criar um nome de arquivo e um caminho.

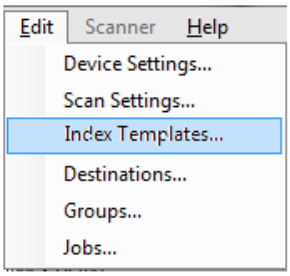
O modelo de índice é usado para definir *campos de índice* do documento a ser digitalizado. Os campos de índice contêm informações que podem ser usadas para classificar, ordenar ou armazenar os documentos digitalizados em determinada ordem (conhecida como indexação). Os campos de índice terão um ou mais códigos de barras e/ou uma ou mais áreas de texto (dados de OCR). O modelo de índice também permite especificar como usar o campo de índice de uma região definida em um nome de arquivo ou caminho de diretório.

O modelo de índice permite especificar se o código de barras ou OCR está no documento e se as informações serão usadas na criação do nome de arquivo e do caminho para o documento digitalizado.

Modelos de índice são usados em conjunto com trabalhos (consulte o Capítulo 9 “Criando Trabalhos” na página 105 para obter mais informações). Um trabalho será configurado para processar cada tipo ou formato juntamente com todos os documentos relacionados a esse formato. Por exemplo, um trabalho pode ser configurado para processar um formato de seguro, outro trabalho pode ser configurado para processar um formato de fatura, etc. O modelo de índice deve ser definido para cada tipo exclusivo de documento (formato) e, depois, associado ao trabalho configurado para digitalizar e processar esse formato.

Cada modelo de índice é associado a **um** formato.

Criação de um modelo de índice



As etapas abaixo descrevem como configurar um modelo de índice. Consulte as seções a seguir para obter descrições dos campos e ícones de cada uma das telas Modelo de índice. Existem duas telas Configurações do modelo de índice: uma tela na qual você adiciona, edita e exclui modelos de índice e outra tela na qual você define o nome do modelo de índice.

1. Digitalize um documento representativo de cada tipo de documento exclusivo (formato) para o qual você deseja definir um índice de código de barras ou OCR.
2. Selecione **Editar>Modelos de índice**. A tela Configurar modelos de índice será exibida. Se os modelos de índice já tiverem sido definidos, eles estarão listados nesta tela. Caso contrário, a tela estará em branco.
3. Clique no ícone **Adicionar** . A tela Configurações do modelo de índice será exibida.
4. Selecione o ícone **Editor de campo de índice** para criar campos de índice de código de barras e/ou OCR. A tela Editor de campo de índice será exibida.
5. Clique no ícone **Abrir imagem** . A caixa de diálogo Selecionar imagem será exibida.
6. Selecione um dos documentos digitalizados na Etapa 1 ao qual você deseja aplicar uma região de código de barras/OCR. Quando a imagem é selecionada, ela é exibida na janela de imagem da tela Editor de campo de índice.
7. Determine se deseja criar uma região de código de barras ou OCR.
   - Se quiser definir uma região de OCR, clique no ícone **OCR** .
   - Se quiser definir uma região de código de barras, clique no ícone **Código de barras** .

   Quando você clica em um ícone, um cursor em cruz é exibido. Mova o cursor para a área que deseja selecionar, clique e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse, arraste o cursor pela parte da imagem que você deseja e, depois, solte o botão. Dependendo da sua seleção, a tela Propriedades do campo de código de barras (ou OCR) será exibida.

   OBSERVAÇÕES:
   - Se quiser alterar o local do campo de índice, clique dentro do campo e arraste-o para um novo local.
   - Se precisar alterar o tamanho de um campo de índice, clique em uma das alças vermelhas e arraste-a para ajustar o tamanho.



- Se um campo de índice for selecionado, os ícones Código de barras e OCR serão desativados. Clique em qualquer local fora do campo de índice para ativar esses ícones.

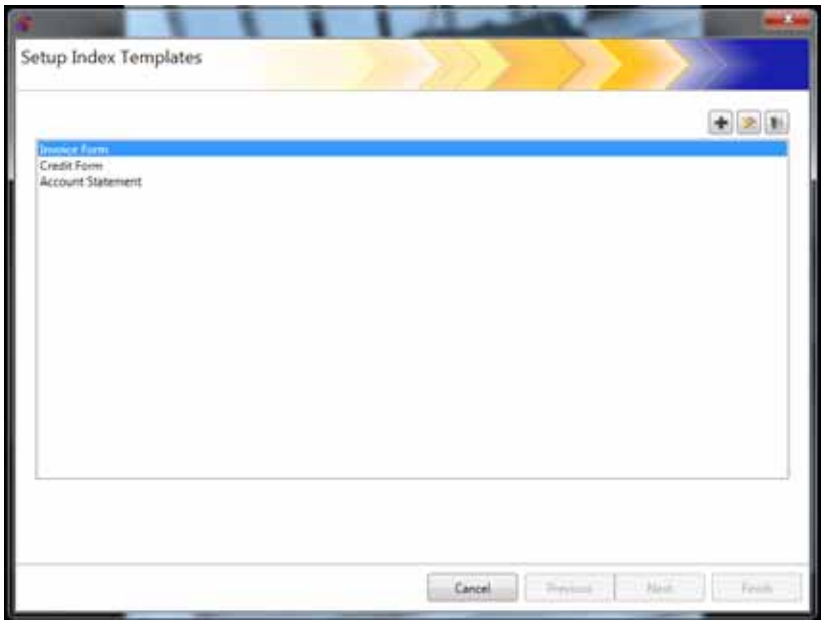
8. Defina a região do código de barras ou OCR na tela Propriedades do campo de código de barras ou na tela Propriedades do campo de OCR. Em seguida, clique em **Concluído**. A tela Editor de campo de índice será exibida novamente com os índices e as propriedades de campo de índice que você configurou. Clique em **OK**. A tela Configurações do modelo de índice será exibida.
9. Defina suas configurações de nome de arquivo selecionando os valores na lista suspensa. Em seguida, clique em **Avançar**.



10. Quando a tela Configuração de modelo de índice for exibida, digite o nome do modelo desejado no campo *Nome do modelo de índice* e clique em **Concluir** para retornar à tela Configurar modelos de índice. O modelo de índice criado será exibido.

Tela Configurar modelos de índice

A tela Configurar modelos de índice exibe todos os modelos de índice que foram previamente definidos e permite adicionar, editar e excluir modelos de índice.



Ícone	Descrição
	Exibe a tela Configurações do modelo de índice, que permite adicionar um modelo de índice.
	Permite exibir ou editar o modelo de índice selecionado.
	Permite excluir o modelo de índice selecionado.

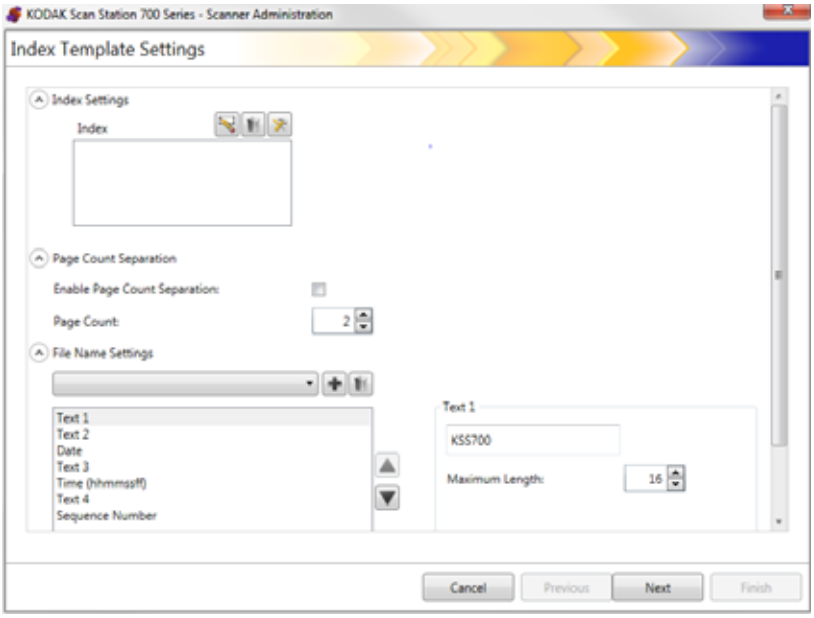
Lista Modelo de índice — exibe os modelos de índice que foram criados.

Cancelar – encerra a tela Configurar modelos de índice e retorna à tela principal do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration.

Voltar, Avançar, Concluir — não disponíveis nesta tela.

Tela Configurações do modelo de índice

A tela Configurações do modelo de índice permite criar e manter campos de índice.



Configurações de índice

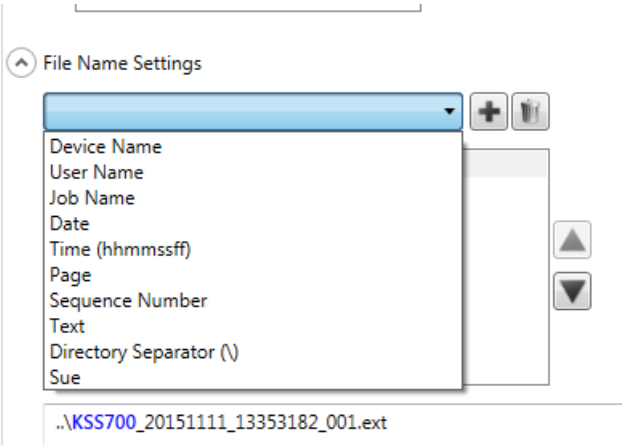
Ícone	Descrição
	O ícone Editor de campo de índice é exibido na tela Editor de campo de índice, na qual você pode criar campos de índice de código de barras ou OCR para seu modelo de índice.
	Permite excluir o campo de índice selecionado.
	Permite exibir ou editar o campo de índice selecionado.

- Caixa **Índice** — exibe os campos de índice que foram criados para seu modelo de índice.
- **Separação por contagem de páginas** – permite separar documentos com base em uma contagem de páginas.
  Se a separação por contagem de páginas estiver habilitada, a separação por código de barras não poderá ser habilitada.

Configurações de nome de arquivo

Ícone	Descrição
	Permite adicionar o valor de nome de arquivo que é exibido no momento ou que está selecionado na lista suspensa *Configurações do nome de arquivo* para seu caminho de nome de arquivo. Todos os índices que você definiu também serão exibidos na lista.
	Permite excluir o campo de índice selecionado.

Campo **Configurações do nome de arquivo** — permite definir valores que determinam os locais (diretórios ou subdiretórios) e o nome de arquivo usados durante a criação de documentos digitalizados. Pode definir o nome da pasta onde todos os documentos digitalizados serão colocados durante a digitalização para uma pasta de rede, um site de FTP ou um destino de unidade USB. Clique na seta para baixo para exibir uma lista de valores que você pode adicionar a seu caminho de nome de arquivo. Você deve criar pelo menos uma entrada neste campo.

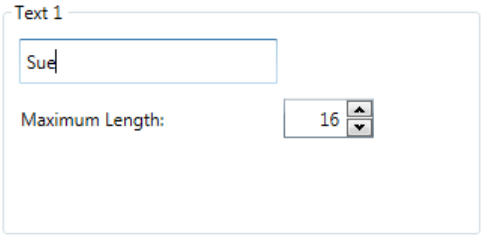


- **Nome do dispositivo** — usa o nome do Scan Station no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Nome do usuário** — usa o nome do usuário conectado no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Nome do trabalho** — usa o nome do trabalho no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Data** — permite inserir uma data no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Hora (hhmmssff)** — permite adicionar um horário (hhmmssff) ao nome do arquivo ou em parte do caminho do arquivo.
- **Página** — usa um número de página no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.
- **Número de sequência** — usa um número de sequência no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.

- **Texto** — permite que você digite qualquer texto a ser usado no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo. Isso é limitado aos caracteres máximos permitidos pelo sistema operacional alvo.
- **Separador de diretórios** — usa um separador como parte do caminho do arquivo.
- **Entrada do usuário –** faz com que o Scan Station solicite uma entrada para o nome do arquivo quando um usuário faz uma digitalização com este trabalho; o valor inserido pelo usuário se torna parte do nome do arquivo.
- **Índices** — os nomes que você definiu quando configurou suas regiões de código de barras e/ou OCR e que podem ser usados no nome do arquivo ou como parte do caminho do arquivo.

  OBSERVAÇÕES:

  - Use as setas para cima e para baixo para reordenar os itens nas caixas.
  - Ao inserir valores, o nome do arquivo de exemplo será apresentado na caixa de texto, na parte inferior da tela.
  - Quando você seleciona *Texto*, *Data* ou *Número de sequência,* seleções adicionais são exibidas à direita.



  - No tempo de execução, caracteres inválidos do nome do arquivo serão substituídos por um "?".
  - No tempo de execução, os nomes de arquivos não podem ter mais de 256 caracteres.

Cancelar — fecha a tela Configurações do modelo de índice e retorna à tela Configurar modelos de índice.

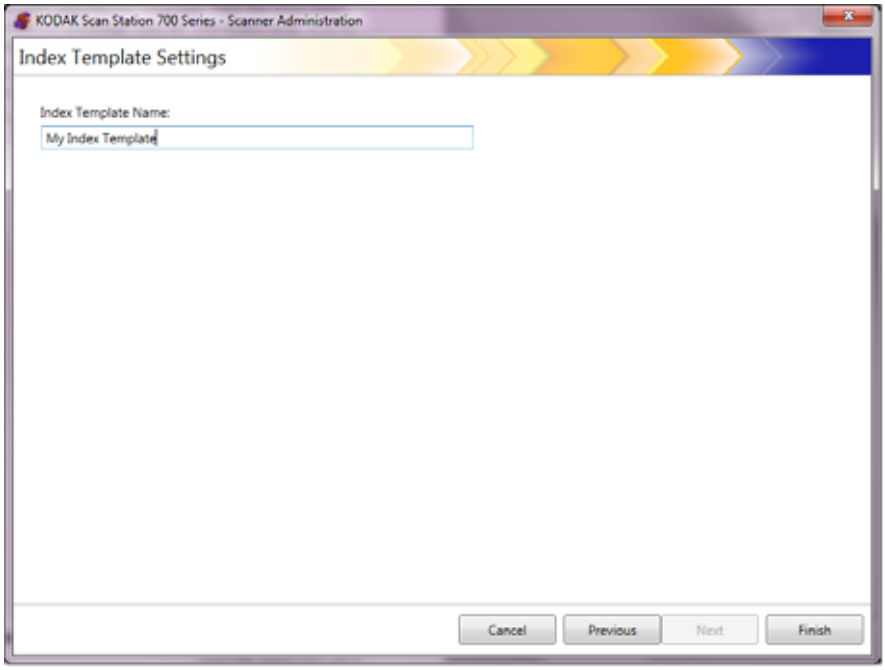
Avançar — vai para a tela Configurações do modelo de índice, na qual você pode digitar um nome para esse modelo de índice.

Concluir — salva suas seleções e retorna à tela Configurar modelos de índice.

OBSERVAÇÃO: Se estiver configurando um novo modelo de índice, a opção **Concluir** não estará disponível, e você deverá clicar em **Avançar** para denominar seu modelo de índice.

Tela Configurações do modelo de índice (nome)

A tela Configurações do modelo de índice (nome) será exibida novamente depois que você configurar os valores de seu modelo de índice, na qual você digitará o nome do modelo de índice.

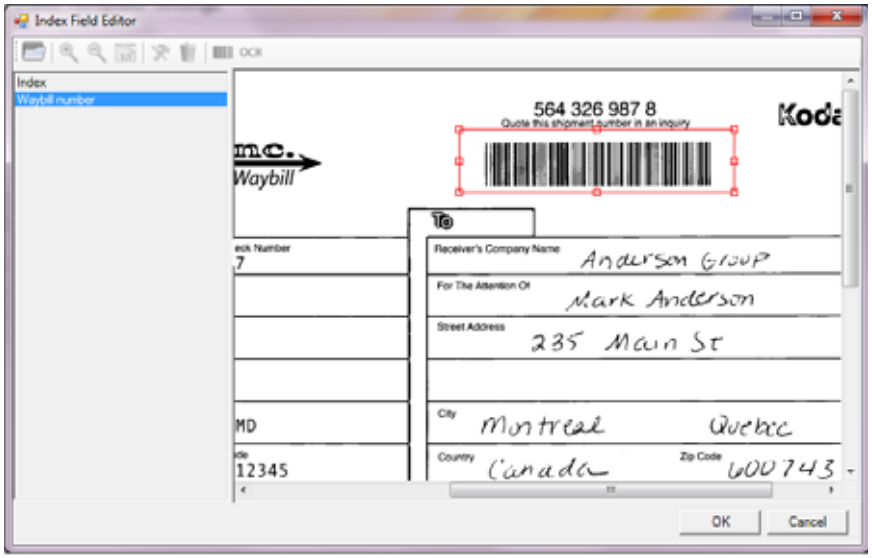


Cancelar e **Concluir** — retorna à tela Configurar modelo de índice.

Voltar — retorna à tela anterior.

Tela Editor de campo de índice

Use esta tela para criar campos de índice de código de barras e/ou OCR.



Ícones

Abrir imagem: exibe a caixa de diálogo Selecionar imagem, na qual você pode selecionar uma imagem JPEG ou TIFF à qual aplicar uma região de OCR e/ou código de barras.

Ícones de **Exibição**: selecione o ícone Mais zoom, Menos zoom ou 1:1 real para visualizar a imagem no tamanho de exibição desejado.

Editar: exibe a tela Propriedades do campo de OCR ou Propriedades do campo de código de barras, na qual você pode fazer alterações no valor de índice selecionado.

Excluir: exclui o valor de índice selecionado.

Código de barras: exibe a tela Propriedades do campo de código de barras, na qual você pode configurar as propriedades de um campo de índice de código de barras.

Índice: exibe a tela Propriedades do campo de OCR, na qual você pode configurar as propriedades de um campo de índice de OCR.

Caixa **Índice** — exibe os campos de índice que foram definidos para esse modelo de índice.

Área Visualizador — quando uma imagem é selecionada, ele é exibida na área Visualizador da tela Editor de campo de índice, na qual você pode selecionar uma área à qual aplicar uma região de OCR e/ou código de barras.

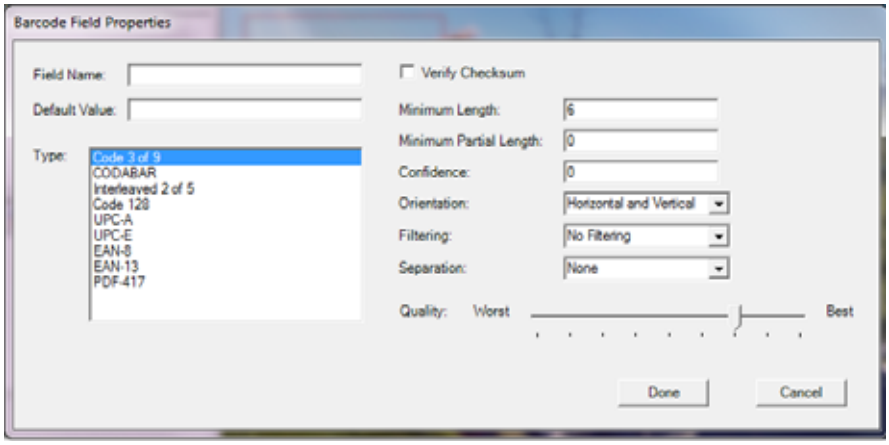
Caixa **Propriedades** — exibe as opções selecionadas na tela Propriedades do campo de código de barras e/ou Propriedades do campo de OCR.

OK — salva suas alterações e retorna à tela Configurações do modelo de índice.

Cancelar — fecha a tela Editor de campo de índice sem salvar nenhuma alteração.

Tela Propriedades do campo de código de barras

A tela Propriedades do campo de código de barras permite configurar um campo de índice de código de barras. Além disso, essa tela pode ser acessada ao soltar o botão do mouse depois de demarcar a região ao redor do campo de código de barras desejado ou ao selecionar o ícone Editar na tela Editor de campo de índice.



- **Nome do campo** — o campo de código de barras deve ter um nome para que seja salvo. Esse nome identifica o campo de código de barras e é exibido:
  - na lista Índice do Editor de campo de índice.
  - na lista Índice da tela Configurações do modelo de índice.
  - na lista suspensa *Configurações do nome de arquivo*.
- **Valor padrão** — o valor inserido neste campo será usado se o código de barras não puder ser lido ou não existir.
- **Tipo** — lista os tipos de códigos de barras disponíveis. Apenas um tipo de código de barras pode ser selecionado. Os seguintes tipos de códigos de barras são aceitos:

Código 3 de 9	UPC-E
CODABAR	EAN -8
2 de 5 intercalado	EAN -13
Código 128	PDF -417
UPC-A	

- **Verificar checksum** — marque esta caixa se o código de barras contiver um caractere de checksum. Caracteres de checksum ajudam a assegurar a precisão da leitura do código de barras. Nem todos os tipos de códigos de barras suportam a verificação de checksum. Os tipos de códigos de barras que suportam opcionalmente a verificação de checksum são: Code 3 of 9, CODABAR e Interleaved 2 of 5.

  Alguns tipos de códigos de barras como PDF-417, UPC e EAN têm um recurso de checksum incorporado que não pode ser desativado.

  Se a opção **Verificar checksum** não estiver marcada para os códigos de barras que contêm uma checksum, o valor dela (geralmente o último caractere do código de barras) será exibido no valor do código de barras. Caso contrário, o dígito de verificação permanecerá oculto.

Se a verificação de checksum falhar durante a digitalização, o valor do código de barras não será gerado. Alguns tipos de códigos de barras, como o Code 128, têm caracteres de checksum obrigatórios. O código está sempre presente e deve estar correto para o valor ser lido. Outros códigos têm caracteres de checksum opcionais que adicionam um caractere a mais quando presentes.

Para ler símbolos inválidos do Code 128, você pode selecionar a opção **Comprimento parcial mínimo**. Essa opção fará com que os caracteres de dados sejam informados mesmo se a checksum falhar. A checksum inválida não será retornada. Quando o código de barras tiver uma checksum opcional, ela não será validada pelo software.

A seleção da opção **Comprimento parcial mínimo** para um código de barras com uma checksum opcional retornará o que for encontrado, independentemente de ser válido ou não. Ocasionalmente, um código de barras retornará o resultado correto, mas a checksum falhará.

- **Comprimento mínimo** — informe um comprimento mínimo do valor do código de barras neste campo. O comprimento mínimo padrão é 6. É recomendável que o comprimento mínimo seja definido como 6 ou menos para reter valores de código de barras em caso de leitura parcial.
- **Comprimento parcial mínimo** — insira um valor neste campo se quiser gerar um valor de código de barras, mesmo que incompleto. Isso é útil para códigos de barras que são usados apenas para a separação de documentos, na qual o valor absoluto é menos crítico.

  OBSERVAÇÃO: O comprimento parcial mínimo não deve ser usado quando a opção **Verificar checksum** estiver marcada, pois isso poderá gerar um valor de código de barras quando a verificação de checksum falhar.

- **Confiança** — digite um número neste campo para restringir o que é considerado uma leitura de código de barras bem-sucedida. Por exemplo, quanto maior o valor digitado, menor será a chance de erro de leitura do código de barras. Os valores de confiança variam de 0 (nenhuma confiança) a 100 (certeza absoluta).
- **Orientação** — especifique a orientação dos códigos de barras no documento. As seleções são: **Horizontal, Vertical** e **Horizontal e horizontal.**
- **Filtragem** — na leitura de códigos de barras a partir de máquinas de fax ou outros dispositivos que tenham eliminação de pixel de CCD, aplicar um filtro poderá ajudar na taxa de leitura se os barras tiverem pixels a menos. Selecionar **Filtro1** preencherá um espaço em uma barra de um pixel. **Filtro2** preencherá um espaço de dois pixels, etc.

- **Separação** — permite usar um código de barras como indicador para criar um documento. Esse documento é chamado de "documento separador". A separação só pode ser selecionada para um índice.
  - **Nenhum**
  - **Criar um documento** — o documento separador e todos os documentos posteriores são separados em um novo documento.
  - **Excluir página** — todos os documentos posteriores ao documento separador são separados em um novo documento. O documento separador é excluído. Isso é importante quando o documento separador é usado para separar documentos e não contém nenhuma informação significativa. No entanto, o código de barras ainda fica disponível para indexação. Entretanto, se **Excluir página** estiver ativado, e **Ativar metadados de saída** (Configurações do dispositivo/Opções de configuração) também estiver ativado, o código de barras a partir desta página excluída não vai aparecer no arquivo xml.
  - **Excluir página duplex** — exclui o documento separador e a página posterior na digitalização de documentos de dois lados. Isso é importante quando um documento separador é usado para separar documentos e não contém nenhuma informação significativa. No entanto, o código de barras ainda fica disponível para indexação. Entretanto, se **Excluir página duplex** estiver ativado, e **Ativar metadados de saída** (Configurações do dispositivo/Opções de configuração) também estiver ativado, o código de barras a partir desta página excluída não vai aparecer no arquivo xml.

    OBSERVAÇÃO: Não ative a opção **Detecção de página em branco** ao usar a opção **Excluir página duplex**.

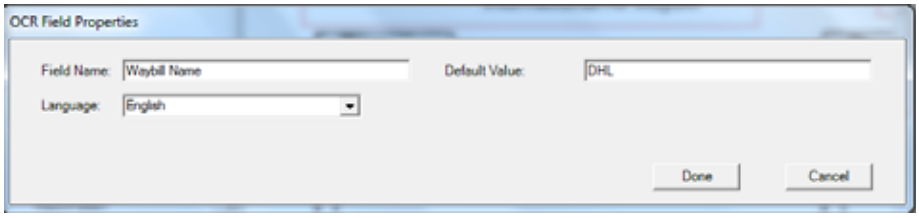
- **Qualidade** — se preferir, selecione uma configuração de qualidade entre **Mínima** e **Superior**. Os códigos de barras de qualidade mais alta são impressos por uma impressora a laser ou pré-impressos por uma impressora de ressalto. Os códigos de barras com qualidade mais baixa são impressos por uma impressora a jato de tinta ou matricial. Dependendo da qualidade dos códigos de barras que estão sendo digitalizados, defina adequadamente o nível de qualidade. Quanto mais alta a configuração de qualidade, mais rápida a leitura do código de barras.

Concluído — salva seus campos de índice de código de barras e retorna à tela Configurações do modelo de índice.

Cancelar — fecha a tela Propriedades do campo de código de barras e retorna à tela Configurações do modelo de índice sem salvar suas alterações.

Tela Propriedades do campo de OCR

A tela Propriedades do campo de OCR permite que você defina um campo de índice OCR. Esta tela pode ser acessada ao liberando o botão do mouse depois de desenhar a região ao redor do campo OCR desejado ou selecionando o ícone Editar na tela do Editor de campo índice.



- **Nome do campo** — digite o nome do campo de OCR. O campo de OCR deve ter um nome para que seja salvo. Esse nome identifica o campo de OCR e é exibido:
  - na lista Índice do Editor de campo de índice.
  - na lista Índice da tela Configurações do modelo de índice.
  - na lista suspensa *Configurações do nome de arquivo*.
- **Valor padrão** — o valor inserido neste campo será usado se o campo de índice de OCR não puder ser lido ou não existir.
- **Idioma** — selecione o idioma apropriado na lista suspensa para garantir que caracteres especiais específicos do idioma (por exemplo, ç ou ü) sejam reconhecidos.

Concluído — salva seus valores de índice de OCR e retorna à tela Configurações do modelo de índice.

Cancelar — fecha a tela Propriedades do campo de OCR e retorna à tela Configurações do modelo de índice sem salvar suas alterações.

Casos de uso

Veja a seguir alguns casos de uso nos quais a detecção de código de barras pode ser útil. Pode haver muitas variações nesses casos, mas eles devem ser úteis para você entender como o Scan Station usa a detecção de código de barras.

Concessionária

Uma concessionária tem 20 locais, e uma parte central de seus negócios depende do processamento de solicitações de financiamento de veículos. Normalmente, o cliente espera pela aprovação no saguão. A solicitação de financiamento de veículo é feita em um papel padrão, que contém um código de barras exclusivo. Também é possível apresentar documentação de suporte, como cópia da carteira de habilitação, impostos, comprovante de renda ou de residência.

Problema

O vendedor preenche a solicitação junto com o cliente e envia-a por fax ao escritório corporativo. O vendedor liga para o escritório corporativo para certificar-se de que a solicitação chegou e está sendo processada. A qualidade de imagem do fax é frequentemente baixa. Além disso, é comum fazer novas digitalizações, pois as configurações não são predefinidas. Portanto, o vendedor passa um tempo tentando evitar que o cliente saia da concessionária. Ele liga para o escritório corporativo para determinar uma decisão sobre o financiamento.

Solução

Usando um Scan Station, um trabalho de ***Financiamento de veículo*** é configurado para que tenha as configurações de digitalização e o destino corretos. O vendedor vai até a Scan Station com a solicitação de financiamento e a documentação de suporte, digitaliza os documentos na ordem correta e seleciona o botão pré-configurado ***Financiamento de veículo***. O trabalho está configurado para digitalizar uma região de interesse na imagem para um código de barras. O código de barras é digitalizado e o valor é usado para denominar exclusivamente o arquivo (número do financiamento de veículo).

O nome do arquivo de saída é formatado como:

```
Dealership1-Salesperson1-CarLoanNumber.pdf
```

O destino é um endereço de e-mail das Finanças Corporativas.

O vendedor vê que o trabalho foi digitalizado e concluído com sucesso. Ele volta sua atenção para o cliente e, poucos minutos depois, uma mensagem de texto chega das Finanças Corporativas indicando que a solicitação de financiamento está sendo processada e deve ser concluída em 30 minutos.

Empresa de administração de hotel

Problema

Uma empresa possui mais de 100 hotéis em 70 países de todo o mundo. O gerente de cada hotel pode autorizar descontos nos serviços oferecidos aos hóspedes, mas deve registrar o desconto por motivos operacionais, fiscais e de governança. Para cada desconto, uma fatura dos serviços do hotel é alterada (à mão) pelo gerente geral e assinada pelo cliente. A fatura é então digitalizada e enviada à contabilidade do escritório corporativo, enquanto um registro da transação é arquivado no livro contábil diário do hotel local. Por lei, todos os descontos devem ser justificados à corporação e todos os livros devem ser alinhados em 24 horas ou menos.

Solução

A fatura é normalmente um documento de uma página com um código de barras exclusivo. O desconto é escrito à mão, o cliente assina a confirmação de recebimento do desconto, a fatura alterada é digitalizada e a imagem é enviada ao escritório corporativo.

Um JPEG de uma página é enviado a um destino de SFTP, no qual um nome de diretório precisa variar no momento da digitalização com base no local do hotel, nome da máquina, usuário que fez a digitalização e valor do código de barras da fatura, além de data e hora.

Exemplo:

```
sftp:\\corporate-server\discounts\country\hotel-
location\machine-name\user\barcode value-date-
time.jpg
```

Na maioria dos casos, cada fatura terá uma página individual. Em 5% dos casos, a fatura pode ter duas páginas ou mais. Nesses casos, o nome do arquivo deve ser igual ao primeiro, mas com um sufixo sequencial adicionado.

Exemplo:

```
sftp:\\corporate-server\discounts\country\hotel-
location\machine-name\user\barcode value-date-
time.jpg
```

```
sftp:\\corporate-server\discounts\country\hotel-
location\machine-name\user\barcode value-date-time-
01.jpg
```

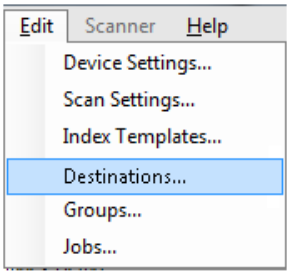
Quando o próximo código de barras for lido, o nome do arquivo será redefinido como:

```
sftp:\\corporate-server\discounts\country\hotel-
location\machine-name\user\barcode value-date-
time.jpg
```

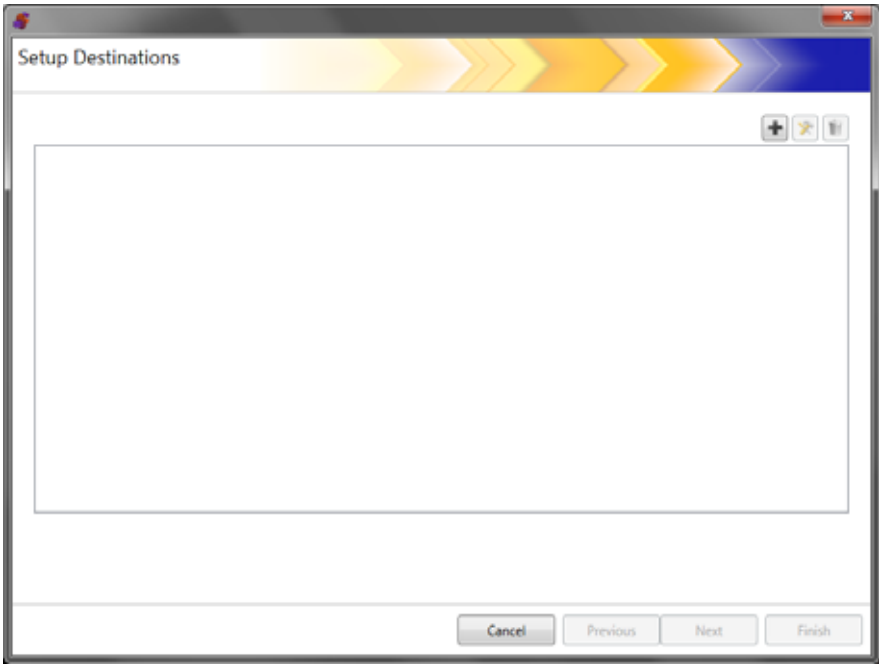
Capítulo 7 Criando Destinos

Este capítulo apresenta os procedimentos para adicionar destinos (por exemplo, e-mail, pasta de rede, impressora, FTP, etc.).

Acessar a tela Destinos

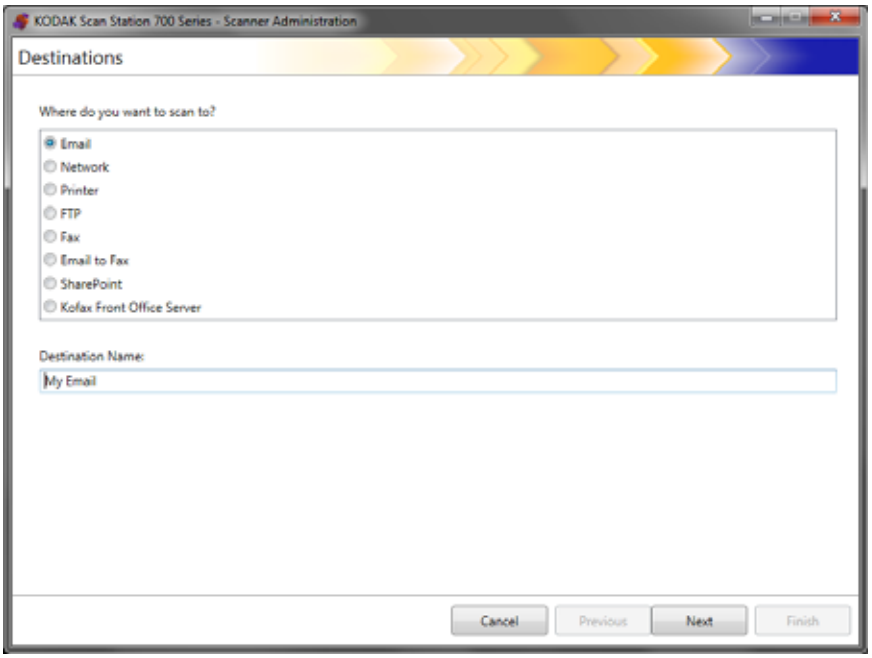


1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.



2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos. A tela Destinos permite criar destinos para: e-mail, impressora de rede, FTP, e-mail para fax, SharePoint e Kofax Front Office Server.

OBSERVAÇÃO: Os scanners Scan Station Série 700 Plus **não são compatíveis com o fax** como destino.

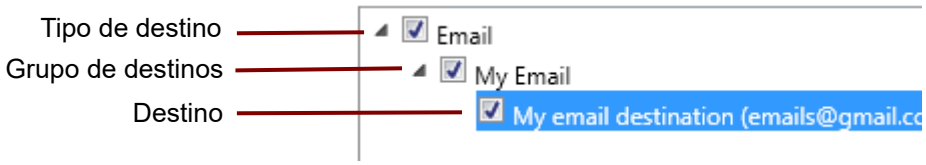


3. Selecione o tipo de destino a ser criado. Quando você seleciona um tipo de destino, um nome recomendado para o destino é exibido no campo *Nome do destino*. Pode alterar esse nome, digitando um nome que seja significativo para você. Isto é o nome que será exibido na tela sensível ao toque do Scan Station.
4. Clique em **Avançar**. O aplicativo irá percorrer cada configuração do destino.

   OBSERVAÇÃO: Para obter uma descrição detalhada dos diferentes tipos de destino, consulte as seções a seguir.

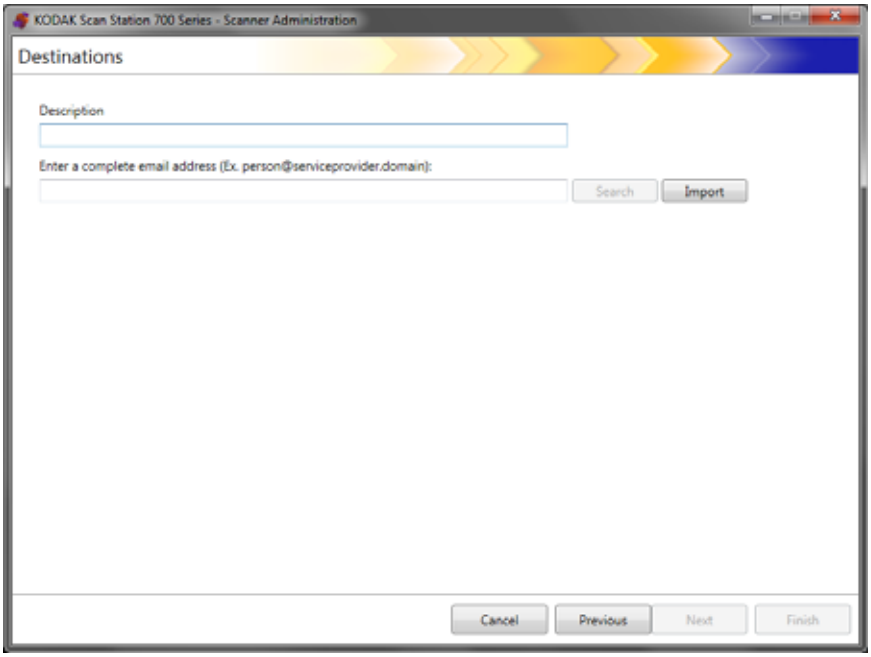
Layout e terminologia do destino

Após configurar um destino, uma tela semelhante à mostrada abaixo listará seus tipos de destino, grupos de destino e destinos.



Configurando um destino de email

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **E-mail**.
4. Clique em **Avançar**.

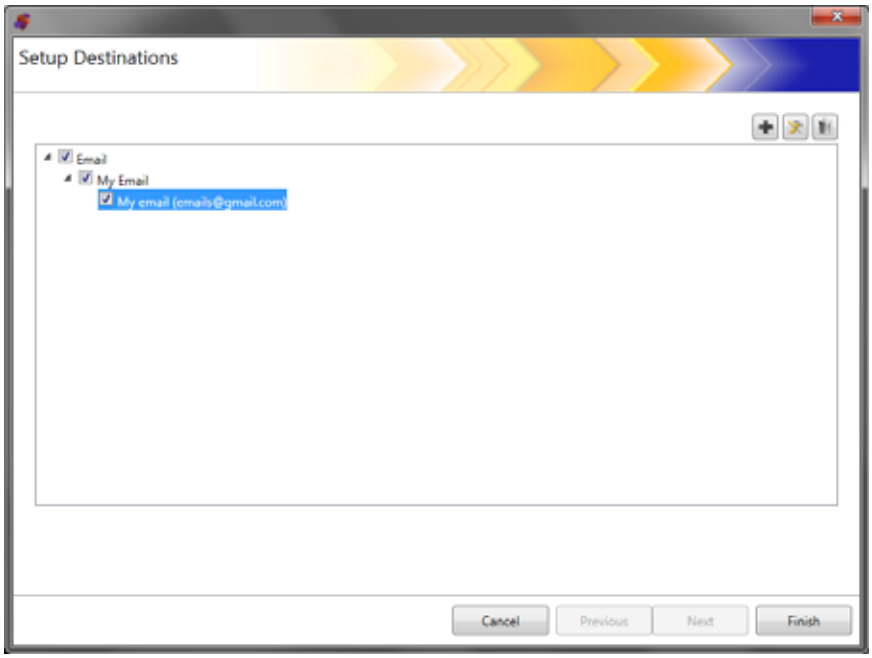


5. Digite um nome no campo *Descrição* e um endereço de e-mail no campo *Digitar um endereço de e-mail completo* para onde deseja que os documentos digitalizados sejam enviados.
   - **Pesquisar** permite que você pesquise a agenda de endereços de rede para endereços de e-mail. Qualquer endereço localizado durante a pesquisa pode ser adicionado ao grupo de e-mail selecionado no momento.

     OBSERVAÇÕES:
     - A agenda de endereços da rede é a associada ao servidor SMTP configurado em Configurações do dispositivo (servidor de e-mail).
     - Se forem encontrados mais de 20 endereços que correspondam aos critérios da pesquisa, talvez você deseje refinar a pesquisa adicionando mais informações, como nome da pessoa que está pesquisando, por exemplo, "joão silva" em vez de "silva".
     - Caracteres curinga podem ser adicionados antes e após os critérios de pesquisa.
     - A função Pesquisar assenta nas configurações do dispositivo Active Directory Server especificadas para funcionar corretamente. Consulte a seção "Definições de configuração do Active Directory Server" na página 41 para obter mais informações.

- **Importar** permite importar um arquivo CSV. Consulte a seção "Importar uma agenda de endereços de e-mail" na página 81 para obter mais informações.

6. Clique em **Terminar**. A tela a seguir será exibida mostrando os grupos e destinos de e-mail.



7. Se quiser adicionar mais destinos de e-mail ao mesmo grupo de destinos de e-mail, clique no ícone **Adicionar** e repita as Etapas 5 e 6.
8. Para adicionar outro grupo de destinos de e-mail, selecione o tipo de destino de e-mail e, depois, clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Concluir**.

Importar uma agenda de endereços de e-mail

Os arquivos CSV são arquivos de dados que representam informações de bancos de dados. Cada linha contém valores de dados separados por uma vírgula. Cada vírgula encontrada em uma linha de texto representa uma coluna de dados do banco de dados original. O exemplo a seguir mostra dados típicos exportados do Microsoft Outlook Express.

OBSERVAÇÃO: A primeira linha contém informações do cabeçalho da coluna de dados e **não** dados reais.

Primeira linha

```
Nome,Sobrenome,Endereço de E-mail

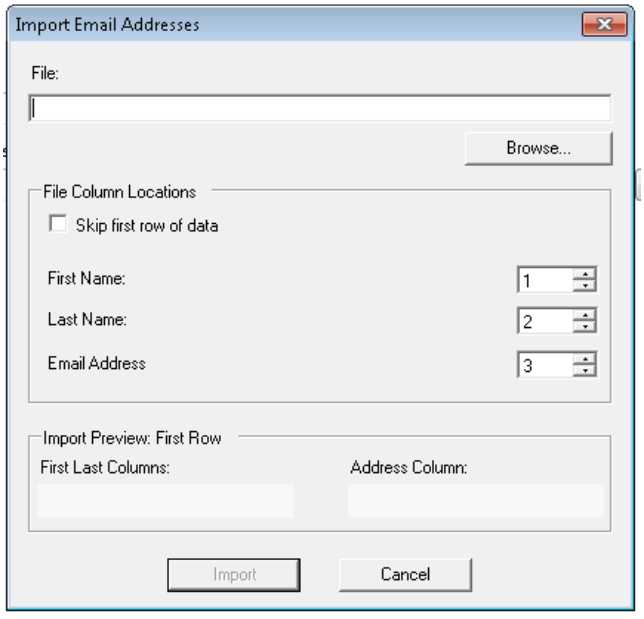
Silva,João,joaosilva@petropolis.rr.com
Antônio,Barros,antoniobarros123@yahoo.com
Guilherme,Freitas,gfreitas@msn.com
```

O Outlook Express permite exportar sua agenda de endereços de e-mails para um arquivo separado por vírgulas. Ao exportar sua agenda de endereços de e-mail, você poderá selecionar as colunas de dados a serem exportadas.

OBSERVAÇÃO: Outros programas de e-mail talvez não permitam que você selecione as colunas a serem exportadas.

É recomendável que você exporte apenas o nome, o sobrenome e o endereço de e-mail.

1. Clique em **Importar**. A caixa de diálogo **Importar endereços de e-mail** será exibida.



2. Digite o nome do arquivo no campo *Arquivo* que contém os endereços de e-mail que você deseja importar. Se necessário, use o botão **Pesquisar** para localizar o arquivo.

3. Muitos aplicativos clientes de e-mail exportam automaticamente os cabeçalhos das colunas como a primeira linha de dados. Caso não desejar importar os cabeçalhos das colunas como primeira linha, marque **Ignorar a primeira linha de dados**.

   OBSERVAÇÃO: Alguns aplicativos de e-mail também exportam os dados com aspas adicionais. As aspas serão removidas ao importar os dados.

4. Digite os números da coluna onde o **Nome**, **Sobrenome** e **Endereço de e-mail** aparecem no arquivo CSV.

   Depois de selecionar um arquivo CSV e os locais de coluna, uma visualização será exibida mostrando os resultados das seleções dos locais de coluna do arquivo. Se as seleções de coluna forem alteradas, a visualização refletirá essas alterações.

   Por exemplo, se os três valores dos *Locais de coluna de arquivo* forem 1, 2 e 3, a visualização exibirá o seguinte:

Nome Sobrenome	Endereço de e-mail

   O Nome e o Sobrenome são combinados para formar o nome de exibição do endereço de e-mail. O Endereço de e-mail é usado para criar o endereço de e-mail

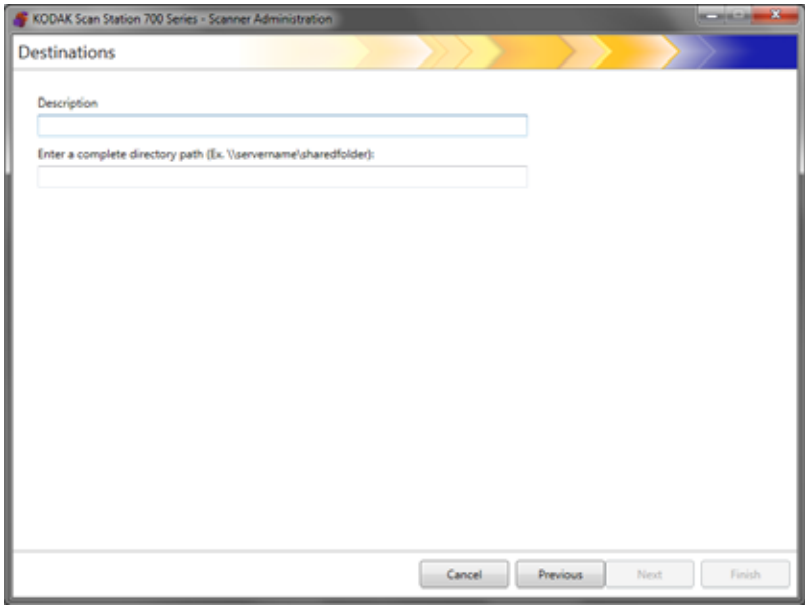
   Se os três valores de Local de coluna forem definidos como 1, a visualização será assim:

Nome Nome	Nome

5. Clique em **Importar**. Os endereços de e-mail serão adicionados ao grupo e-mail selecionado.

Configurar um destino de rede

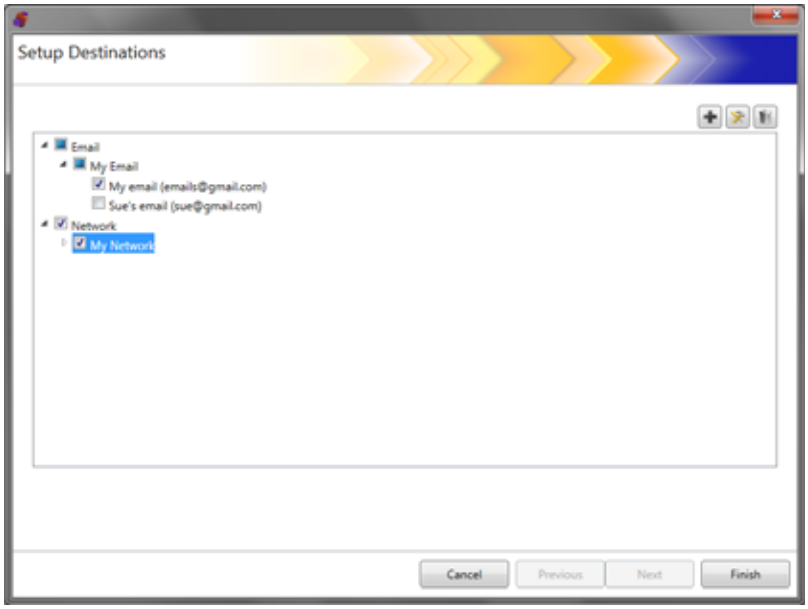
1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **Rede**.
4. Clique em **Avançar**.



5. Digite um nome de destino de rede que seja significativo para você no campo *Descrição*.
6. Digite um caminho totalmente qualificado da pasta no campo *Digite um caminho de diretório completo* e clique em **Concluir**.

   OBSERVAÇÃO: Se estiver digitalizando a uma rede com base DFS, você deve usar um caminho de rede completo.

A tela a seguir será exibida mostrando o destino de rede e o grupo.



7. Se quiser adicionar mais destinos de rede ao mesmo grupo de destinos de rede, clique no ícone **Adicionar** e repita as Etapas 5 e 6.
8. Para adicionar outro grupo de destinos de rede, selecione o tipo de destino de rede e, depois, clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Concluir**.

Configurar um destino de impressora

Antes de instalar as impressoras, certifique-se de que seu driver é compatível com o Windows 10 de 64 bits para o scanner Scan Station Série 700 Plus.

O Scan Station pode conectar-se a impressoras das seguintes maneiras:

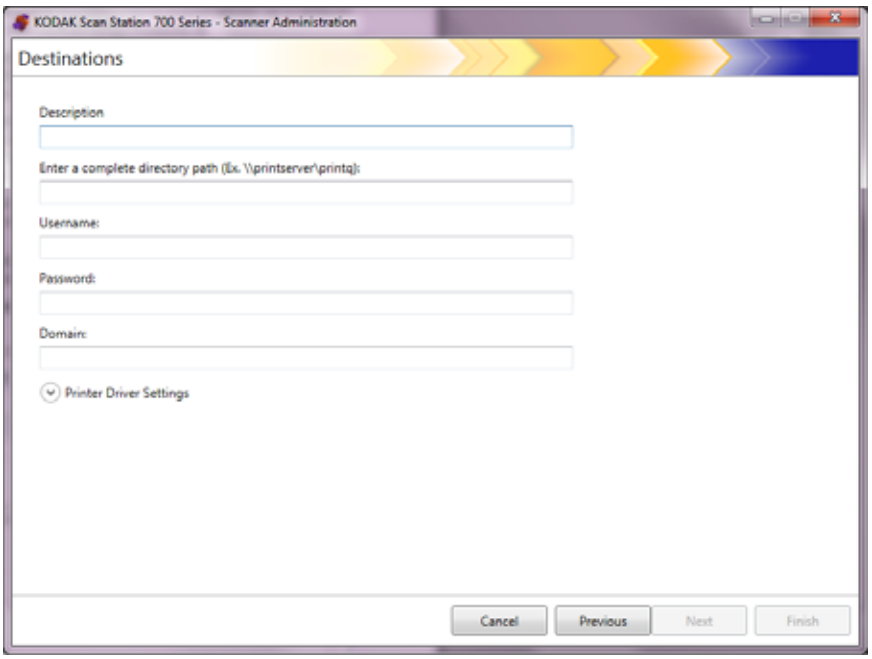
- Conectar uma impressora que esteja conectada a um servidor de impressão em um domínio de rede. Consulte a próxima seção para obter mais informações "Configurar um destino de impressora de servidor de impressão" na página 85.
- Conectar uma impressora compartilhada por outro computador em um grupo de trabalho da rede. Consulte "Configurar um destino de impressora de grupo de trabalho compartilhado" na página 87 mais adiante neste capítulo.
- Conectar uma impressora que esteja conectada diretamente à rede por meio de um cabo Ethernet, conectado diretamente a um roteador ou hub. Consulte a seção "Configurar uma impressora conectada diretamente à rede" na página 89 mais adiante neste capítulo.

Em cada uma dessas situações, o Microsoft Windows também pode exigir credenciais de login para qualquer dispositivo que esteja solicitando acesso a uma impressora de rede.

Configurar um destino de impressora de servidor de impressão

Se quiser estabelecer conexão com uma impressora por meio de um servidor de impressão em um domínio de rede, faça o seguinte:

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **Impressora**.
4. Clique em **Avançar**.

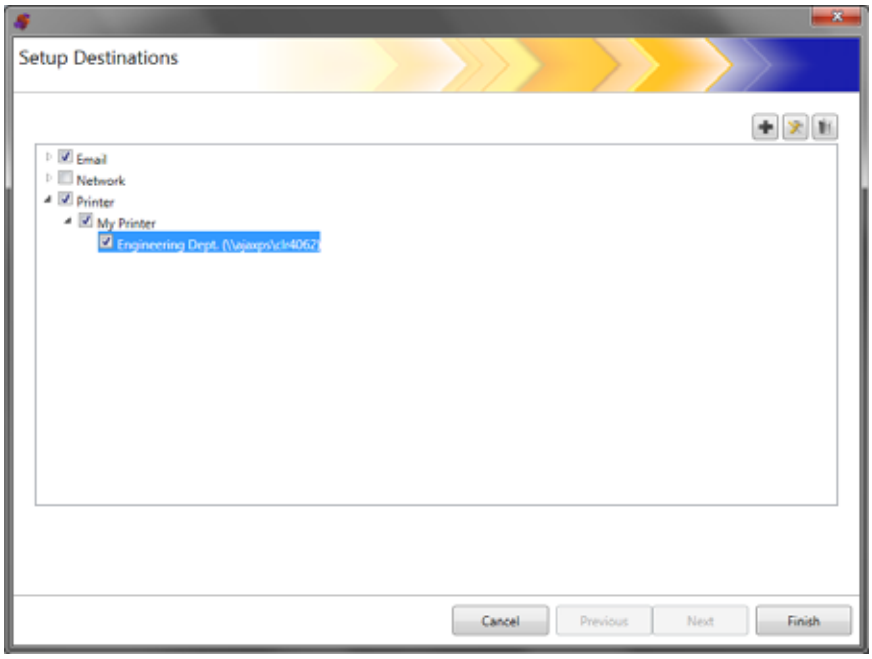


5. Digite um texto que descreva a impressora no campo *Descrição*.
6. Digite o caminho completo qualificado para o servidor de impressão e a fila de impressão (por exemplo, \\printservername\printqueue) no campo *Digite um caminho de diretório completo*.
7. Se o domínio de rede estiver configurado para exigir autenticação na conexão com a impressora, digite o **Nome de usuário**, a **Senha** e os nomes de **Domínio**.

OBSERVAÇÕES:

- A impressora e seu driver podem não ser instalados no Scan Station se não for fornecida uma autenticação adequada.
- As configurações do driver da impressora não são exigidas para essa configuração.

8. Clique em **Concluir**. A tela a seguir será exibida mostrando o destino da impressora e o grupo.



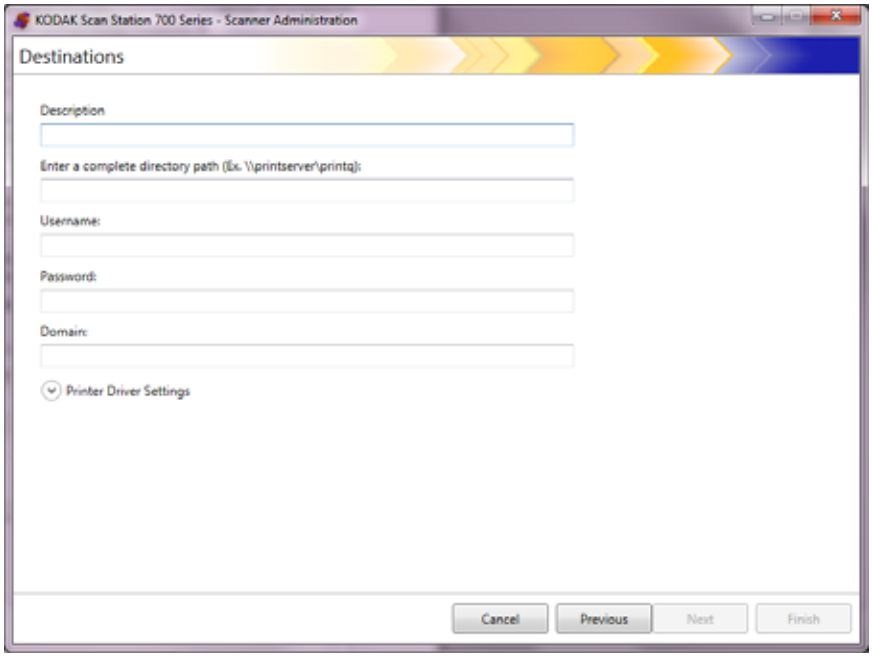
9. Se quiser adicionar mais destinos de impressora ao mesmo grupo de destinos da impressora, clique no ícone **Adicionar**.
10. Para adicionar outro grupo de impressora, selecione o tipo de destino da impressora e, depois, clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Terminar**.

Configurar um destino de impressora de grupo de trabalho compartilhado

Se quiser configurar uma impressora que seja compartilhada por outro computador na rede, siga as etapas abaixo.

IMPORTANTE: Para completar esta configuração você precisa ter conhecimento sobre como as suas impressoras são configuradas em sua organização. Todas as perguntas devem ser dirigidas ao administrador do sistema.

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **Impressora**.
4. Clique em **Avançar**.

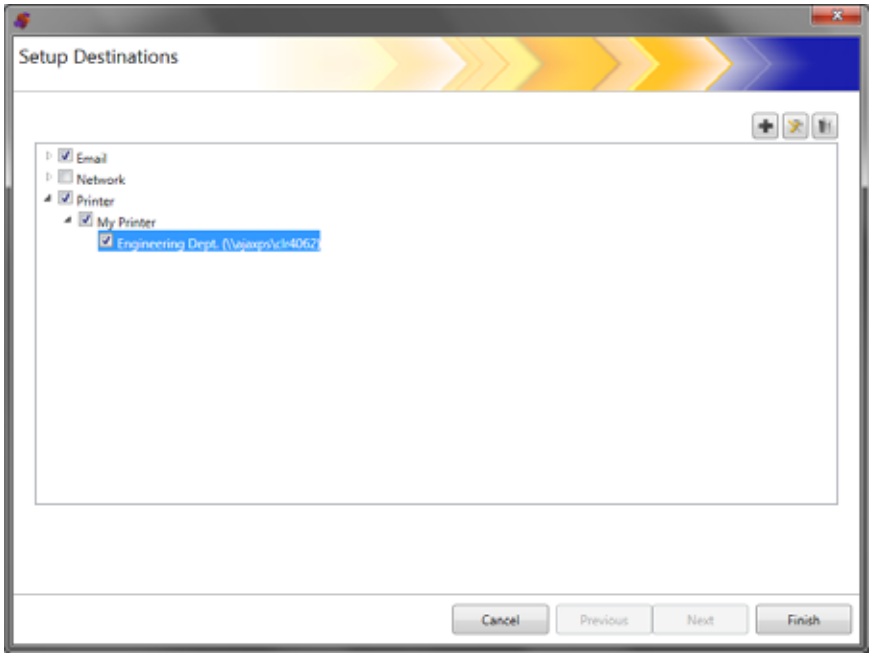


5. Digite um texto que descreva a impressora no campo *Descrição*.
6. Digite o caminho completo qualificado para o servidor de impressão e a fila de impressão (por exemplo, \\printservername\printqueue) no campo *Digite um caminho de diretório completo*.
7. Se o computador que compartilha a impressora estiver configurado para exigir autenticação na conexão com a impressora, digite o **Nome de usuário**, a **Senha** e os nomes de **Domínio**.

OBSERVAÇÕES:

- A impressora e seu driver podem não ser instalados no Scan Station se não for fornecida uma autenticação adequada.
- As configurações do driver da impressora não são exigidas para essa configuração.

8. Clique em **Concluir**. A tela a seguir será exibida mostrando o destino da impressora e o grupo.

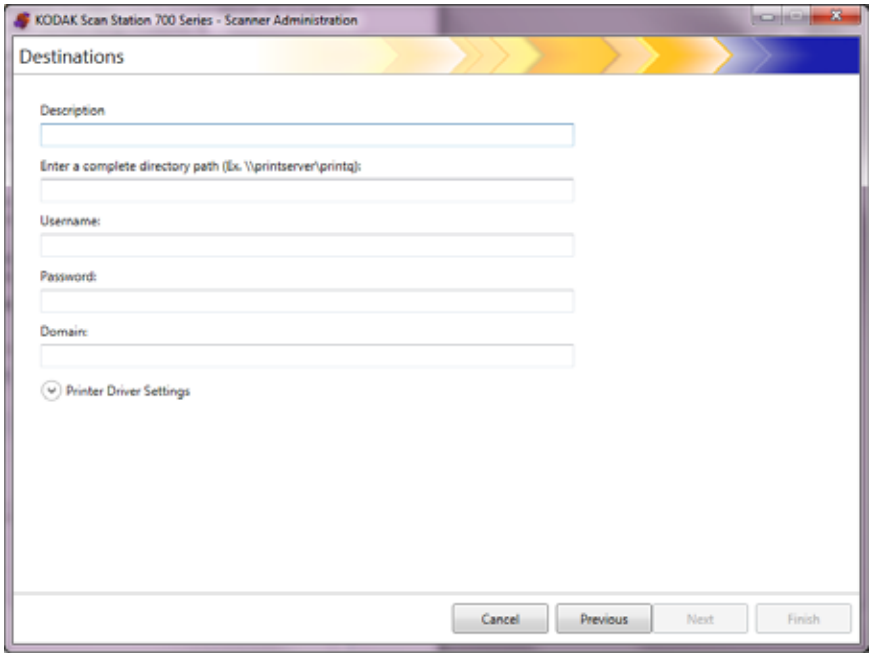


9. Se quiser adicionar mais destinos de impressora ao mesmo grupo de destinos da impressora, clique no ícone **Adicionar**.
10. Para adicionar outro grupo de impressora, selecione o tipo de destino da impressora e, depois, clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Terminar**.

Configurar uma impressora conectada diretamente à rede

Se quiser configurar uma impressora conectada diretamente à rede, siga as etapas abaixo.

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **Impressora**.
4. Clique em **Avançar**.



5. Digite um texto que descreva a impressora no campo *Descrição*.
6. No campo *Digite um caminho de diretório completo*, digite o endereço IP da impressora de rede e a fila de impressão (por exemplo, \\192.168.1.136\printQueueName).
7. Se as credenciais do usuário forem exigidas para o acesso ao local do driver da impressora, digite-as nos campos *Nome de usuário*, *Senha* e *Domínio*.

8. Na seção Configurações do driver da impressora, insira o local do arquivo de informações de configuração do driver da impressora no campo *Local do driver da impressora* ou use o botão **Procurar**. O driver da impressora pode estar localizado em qualquer PC conectado à mesma rede, e seu local deve estar acessível aos Scan Stations.



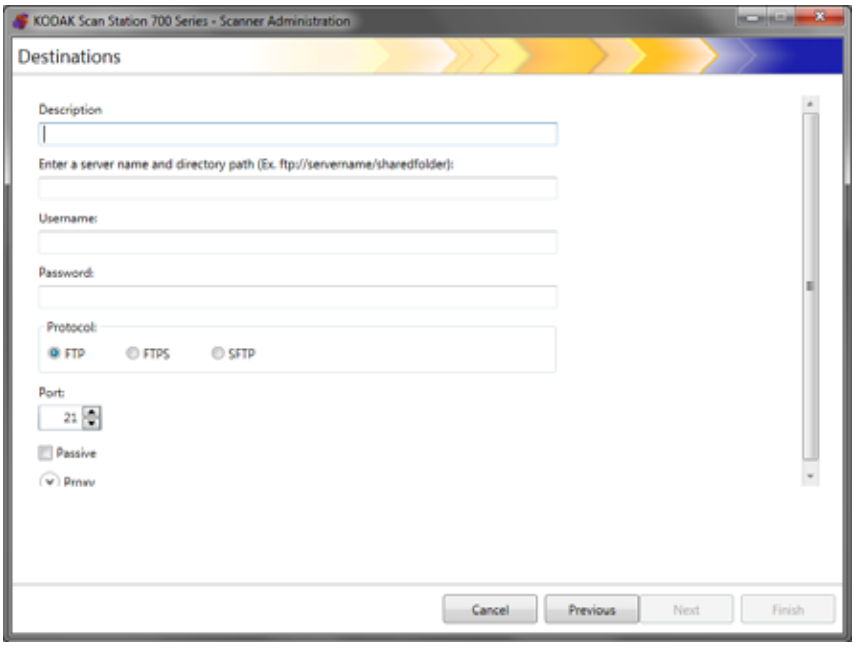
9. Imprima uma página de teste na impressora de destino de outro computador.
10. Digite o nome do driver no campo *Nome do driver*. Essa sequência pode ser encontrada na página de teste.
11. Digite o nome da porta no campo *Nome da porta*. Essa sequência pode ser encontrada na página de teste.
12. Clique em **Terminar**.
13. Se quiser adicionar mais destinos de impressora ao mesmo grupo de destinos da impressora, clique no ícone **Adicionar**.
14. Para adicionar outro grupo de impressora, selecione o tipo de destino da impressora e, depois, clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Terminar**.

O driver de impressora será instalado a partir do PC de compartilhamento. Depois da instalação inicial, o Scan Station poderá se comunicar diretamente com a impressora de rede.

OBSERVAÇÃO: Se a instalação da impressora falhar, verifique o arquivo de registros para encontrar o código de erro e pesquisá-lo no site da Microsoft.

Configurar um servidor de FTP

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **FTP**.
4. Clique em **Avançar**.



5. Fazer uma entrada nos campos *Descrição, Inserir um nome de servidor e o caminho de diretório, Nome de usuário* e *Senha*. O campo *Inserir um nome de servidor e o caminho de diretório* deve conter um caminho completo para o site de FTP, incluindo a subpasta na qual os documentos digitalizados serão colocados. Por exemplo, ftp*://ftp.acme.com/documents* se conectará ao site FTP *ftp.acme.com* e colocará os documentos digitalizados na pasta *documents*.
6. Selecione a opção de **Protocolo** desejada: **FTP, FTPS** ou **SFTP**.
   - Ao selecionar **FTP**, as seguintes opções ficam disponíveis:
     - Se o site de FTP se comunicar em uma porta diferente da Porta 21, altere o valor usando as setas para cima e para baixo.
     - Como alternativa, você pode selecionar **Passivo** se requerido pelo servidor de FTP. **Passivo** é normalmente usado quando o site FTP está fora do firewall.

     Clique na seta para baixo **Proxy** para definir as configurações de proxy.
     - Selecione **USUÁRIO após o login** para o *Tipo de proxy*.
     - Digite o **Endereço de Proxy** no formato de nome de domínio totalmente qualificado (por exemplo, FTP.acme.com) ou como um endereço IP.
     - Digite o **Nome do usuário** e **Senha** necessários para acessar o servidor proxy.
     - Se o servidor proxy estiver configurado para se comunicar em uma porta que não seja a Porta 21, altere ou digite o valor usando as setas para cima e para baixo ou o teclado.

- Se selecionar **FTPS**, as seguintes opções ficam disponíveis:
  - Selecione uma opção de **Criptografia**: **Implícita** ou **Explícita**.

    Quando define **Explícita**, o Scan Station e o servidor negociam se encriptam ou não os dados, e qual a forma de encriptação que deve ser usada. FTPS explícita está na Porta 21. O Scan Station acomodará esta seleção se o servidor for capaz de receber dados criptografados.

    Quando a opção está definida para **Implícita**, é esperado que o Scan Station envie sempre dados criptografados. A porta padrão é 990.

    Consulte o administrador do servidor de FTP para a opção de criptografia apropriada.
  - Marque **Passiva** se deseja ativar a negociação da porta Passiva.
  - Marque **Exigir certificado de servidor SSL verificável** se o seu ambiente de rede é mais consciente de segurança e exigir seus certificados para serem atualizados e assinados por uma autoridade certificadora.

  Clique na seta para baixo **Proxy** para definir as configurações de proxy.
  - Selecione **SOCKS** como seu *Tipo de Proxy*.
  - Digite o **Endereço de Proxy** no formato de nome de domínio totalmente qualificado (por exemplo, FTP.acme.com) ou como um endereço IP.
  - Digite o **Nome do usuário** e **Senha** necessários para acessar o servidor proxy.
  - Se o servidor proxy estiver configurado para se comunicar em uma porta que não seja a Porta 1080, altere ou digite o valor usando as setas para cima e para baixo ou o teclado.
  - Selecione a **Versão** apropriada para o servidor Proxy. Se não souber se deve usar **SOCKS4** ou **SOCKS5**, consulte seu administrador.

- Ao selecionar **SFTP**, as seguintes opções ficam disponíveis:
  - Se o site de SFTP comunicar em uma porta diferente da Porta 22, altere o valor usando as setas para cima e para baixo. Quando você seleciona **SFTP**, o valor da porta é alterado automaticamente para o valor padrão: a porta 22.
  - Um arquivo de Chave privada é uma chave criptografada que é usada para acessar o servidor SFTP. Existem vários tipos diferentes de arquivos de chave privada. Uso o botão **Procurar** para selecionar o arquivo de Chave privada armazenado no seu computador ou rede. Consulte o administrador SFTP para o arquivo de Chave privada apropriado para usar.

OBSERVAÇÃO: Não há suporte para arquivos de Chave privada criptografados com DSA 2048, 4096 bits e Putty SSH1 RSA.

- Se tiver inserido um arquivo de chaves privadas no campo *Senha de chave privada* e o arquivo for protegido por senha, você deverá digitar uma senha. A senha é usada para descriptografar o arquivo de Chave Privada.

Clique na seta para baixo **Proxy** para definir as configurações de proxy. SFTP suporta dois tipos de proxy: **HTTP** e **SOCKS**.

HTTP

- Caso selecionar **HTTP** como o Tipo de Proxy, insira o **Endereço de Proxy** no formato de nome de domínio totalmente qualificado (por exemplo, FTP.acme.com) ou como um endereço IP.
- Digite o **Nome do usuário** e **Senha** necessários para acessar o servidor proxy.
- Se o servidor proxy estiver configurado para se comunicar em uma porta que não seja a Porta 81, altere ou digite o valor usando as setas para cima e para baixo ou o teclado.
- Selecione o **Tipo de autenticação** apropriado para o servidor proxy. Caso não souber se você deve usar **LOGIN** ou **NTLM** consulte o seu administrador.

SOCKS

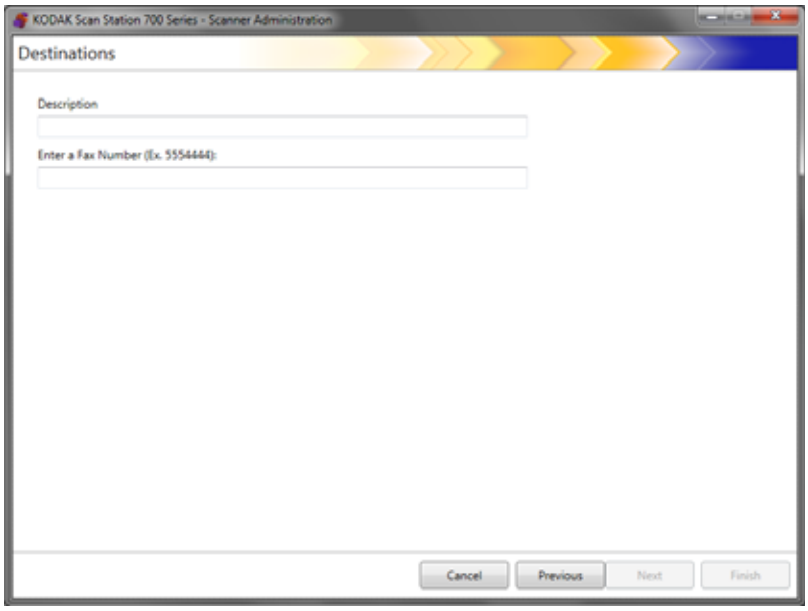
- Caso selecionar **SOCKS** como o Tipo de Proxy, insira o **Endereço de Proxy** no formato de nome de domínio totalmente qualificado (por exemplo, FTP.acme.com) ou como um endereço IP.
- Digite o **Nome do usuário** e **Senha** necessários para acessar o servidor proxy.
- Se o servidor proxy estiver configurado para se comunicar em uma porta que não seja a Porta 1080, altere ou digite o valor usando as setas para cima e para baixo ou o teclado.
- Selecione a **Versão** apropriada para o servidor Proxy. Se não souber se deve usar **SOCKS4** ou **SOCKS5**, consulte seu administrador.

7. Clique em **Concluir**.
8. Se deseja adicionar mais destinos de FTP no mesmo grupo de destino de FTP, selecione o ícone **Adicionar** e repita as Etapas 5 - 8.
9. Para adicionar outro grupo de destinos de FTP, selecione o tipo de destino de FTP e clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Concluir**.

Configurar um destino e-mail para fax

O e-mail para fax está disponível para todos os scanners Scan Station Série 700 Plus, se eles já tiverem sido configurados (consulte "Como configurar definições de e-mail para fax" na página 43).

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **E-mail para fax**.
4. Clique em **Avançar**.



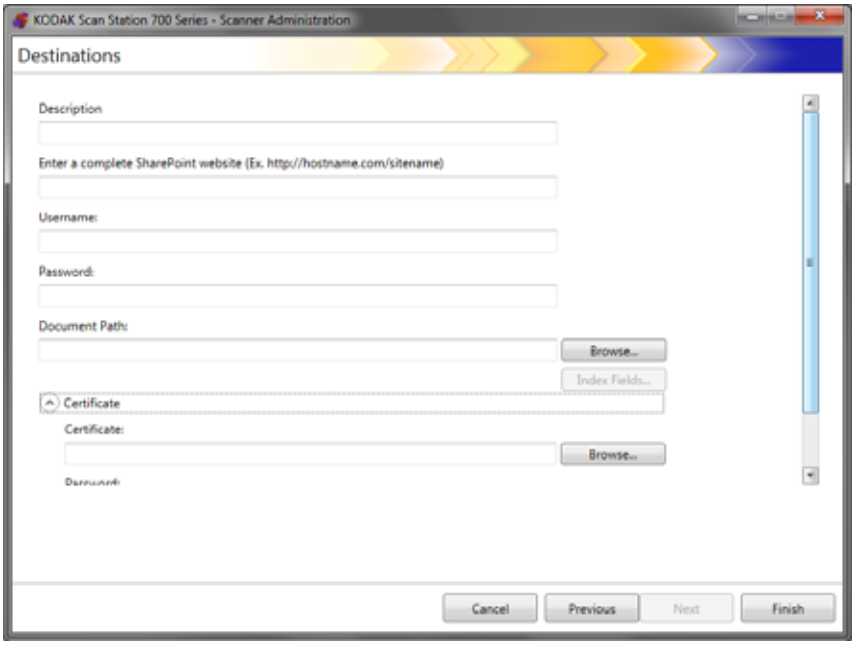
5. Digite um nome no campo *Descrição* e um número de e-mail para fax no campo *Digite um número de fax (número de e-mail para fax)*, depois clique em **Concluir**.

OBSERVAÇÃO: Os scanners Scan Station Série 700 Plus não são compatíveis com o fax como destino.

6. Se quiser adicionar mais destinos e-mail para fax no mesmo grupo de destino de fax, selecione o ícone Adicionar e repita o passo 5.
7. Para adicionar outro destino e-mail para fax, selecione o tipo de destino do fax e depois clique no ícone **Adicionar**, senão, clique em Concluir.

Adicionar um grupo SharePoint

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **SharePoint**.
4. Clique em **Avançar**.



5. Digite uma entrada no campo de *Descrição* que identifica o destino.
6. Digite o endereço do servidor do SHAREPOINT nos campos *Inserir um site* SHAREPOINT completo. Este campo deve conter um caminho completo para o site SharePoint.
7. Digite uma entrada nos campos *Nome do usuário* e *Senha*.
8. No campo *Caminho de documentos*, digite o caminho para a pasta onde os documentos serão digitalizados. Se necessário, use o botão **Procurar** para ajudar a localizar a pasta.
9. Se houver campos de índice requeridos para a biblioteca selecionada, selecione o botão **Campos de índice**. A caixa de diálogo Campos de índice será exibida que mostra os campos necessários e opcionais de índice associados com a biblioteca selecionada.

   OBSERVAÇÕES:

   - Um máximo de 5.000 caracteres é permitido no campo *Notas de índice*. Se digitar mais de 5.000 caracteres, uma mensagem de advertência não será exibida até clicar em outra área no campo de entrada. Nesse ponto, quando clicar em **OK** na mensagem, todos os dados que digitou no campo *Notas de índice* serão excluídos.
   - A primeira parte do caminho do documento é a biblioteca; qualquer coisa depois disso, é um subdiretório. A biblioteca contém campos de índice.
   - Você deve ter um certificado antes de digitar os campos de índice (consulte a Etapa 10).

- Se o campo de índice tiver uma seta para baixo à direita do valor de índice, clique para exibir as opções de valor.

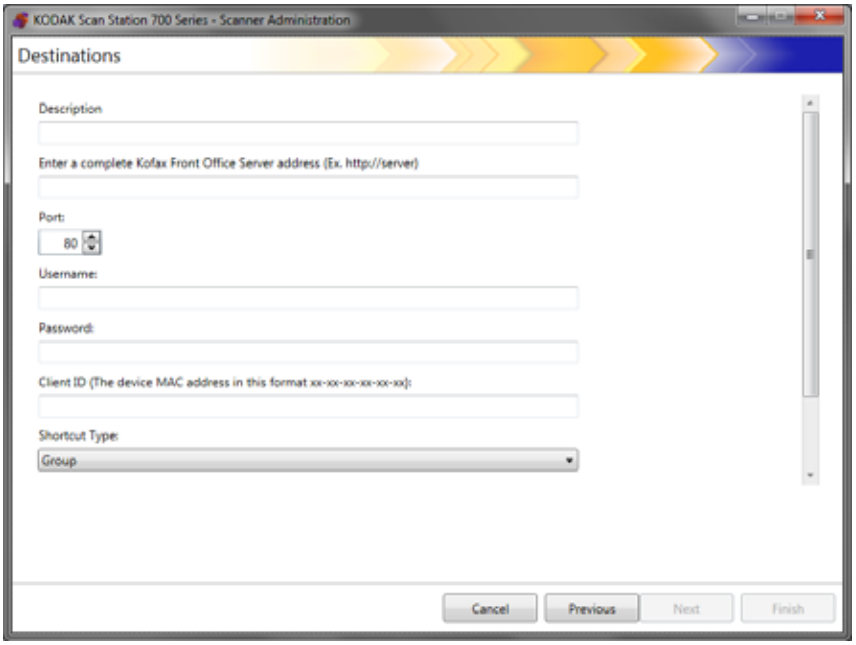
Os tipos suportados dos campos de índice são:

Uma linha de texto	Várias linhas de texto
Opção	Número
Moeda	Data e hora
Pesquisa	Sim/Não
Pessoa ou grupo	Hiperlink ou imagem

10. Se o site SharePoint que você deseja que o usuário acesse é seguro, terá que digitar o arquivo de certificado e senha clicando na seta **Certificado**. As opções de Certificado SharePoint serão exibidas.
    - Digite o nome do arquivo de certificado no campo *Certificado*. As seguintes extensões de arquivo são permitidas: .cer, .crt, .der, .pfx, .p12, .p76 e p7c.
    - Digite a senha do certificado que o usuário deve digitar para abrir e descriptografar o arquivo de certificado.
11. Se sua empresa exigir o uso de um servidor proxy antes da comunicação com um site do SharePoint, você deverá definir essas configurações de proxy clicando na seta **Proxy**.
12. Insira o **Endereço de Proxy** no formato de nome de domínio totalmente qualificado (por exemplo, proxy.minhaempresa.com) ou como um endereço IP.
13. Digite o **Nome do usuário** e **Senha** necessários para acessar o servidor proxy.
14. Se o servidor proxy estiver configurado para se comunicar em uma porta que não seja a Porta 80, altere ou digite o valor usando as setas para cima e para baixo ou o teclado.
15. Se deseja adicionar mais destinos SharePoint no mesmo grupo de destino SharePoint, selecione o ícone **Adicionar** e repita as Etapas 5 - 14.
16. Para adicionar outro grupo de destino SharePoint, selecione o tipo de destino e, depois, clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Terminar**.

Adicionando um grupo Kofax Front Office Server

1. Selecione **Editar>Destinos**. A tela Configurar destinos será exibida.
2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Destinos.
3. Selecione **Kofax Front Office Server**.
4. Clique em **Avançar**.



5. Digite uma entrada no campo de *Descrição* que identifica o destino.
6. Digite um endereço de servidor no campo *Digite um endereço completo do Kofax Front Office Server*.
7. Se o servidor proxy é configurado para se comunicar em uma porta diferente da porta 80, selecione o valor correto.
8. Digite o **Nome do usuário** e a **Senha** necessários para acessar o Kofax Front Office Server.
9. No campo *ID de Cliente*, digite o endereço MAC do Scan Station (formato de endereço: xx-xx-xx-xx-xx-xx). Esta informação pode ser encontrada na tela Sobre no Scan Station.
10. Selecione **Grupo** ou **Pessoal** da lista *Tipo de Atalho*.
11. Clique em **Procurar** para localizar o nome do Atalho. A caixa de diálogo Selecionar atalho será exibida. Selecione o atalho desejado e clique em **OK**.

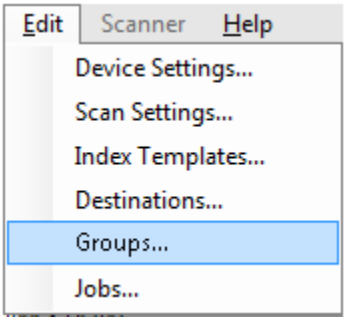
12. Clique em **Campos de índice**. A caixa de diálogo Campos de índice será exibida. Os Campos de índice irão variar com base na implementação de cada empresa do Kofax Front Office Server.
13. Se o Kofax Front Office Server é seguro, digite (ou procure) o nome do arquivo de certificado no campo *Certificado*. As seguintes extensões de arquivo são permitidas: .cer, .crt, .der, .pfx, .p12, .p76 e p7c.
14. Digite a senha do certificado que o usuário deve digitar para abrir e descriptografar o arquivo de certificado.
15. Se quiser adicionar mais destinos do Kofax Front Office Server ao mesmo grupo de destinos do Kofax Front Office Server, selecione o ícone **Adicionar** e repita as Etapas 5–14.
16. Para adicionar outro grupo de destinos do Kofax Front Office Server, selecione o tipo de destino do Kofax Front Office Server e clique no ícone **Adicionar**. Caso contrário, clique em **Concluir**.

Capítulo 8 Adicionando e Gerenciando Grupos

Este capítulo apresenta os procedimentos para adicionar e gerenciar grupos.

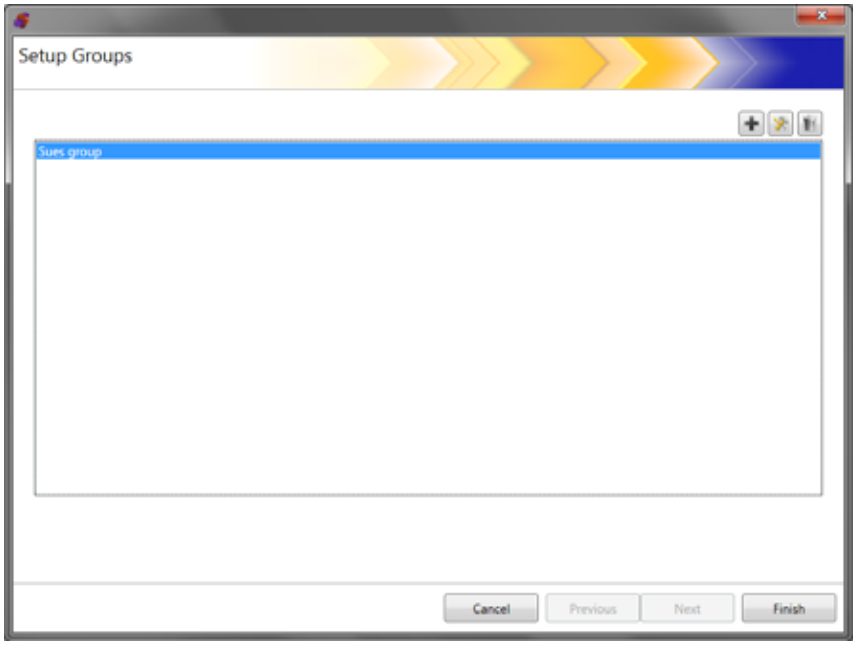
Os grupos são uma coleção de usuários da rede cujos nomes podem ser extraídos do Active Directory Server. Pode criar um grupo a partir dos conteúdos de um grupo existente do Active Directory Server e pode adicionar em seu grupo usuários individuais a partir do Active Directory Server. Para obter mais informações, consulte “Definições de configuração do Active Directory Server” na página 41.

Atribuir grupos

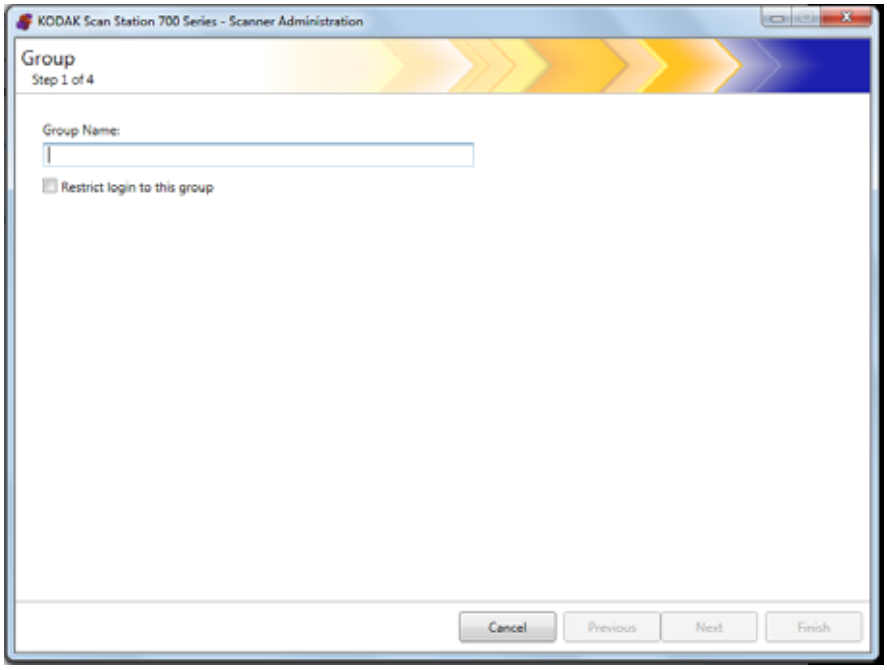


A criação de grupos torna mais fácil restringir o acesso a trabalhos específicos para grupos de usuários.

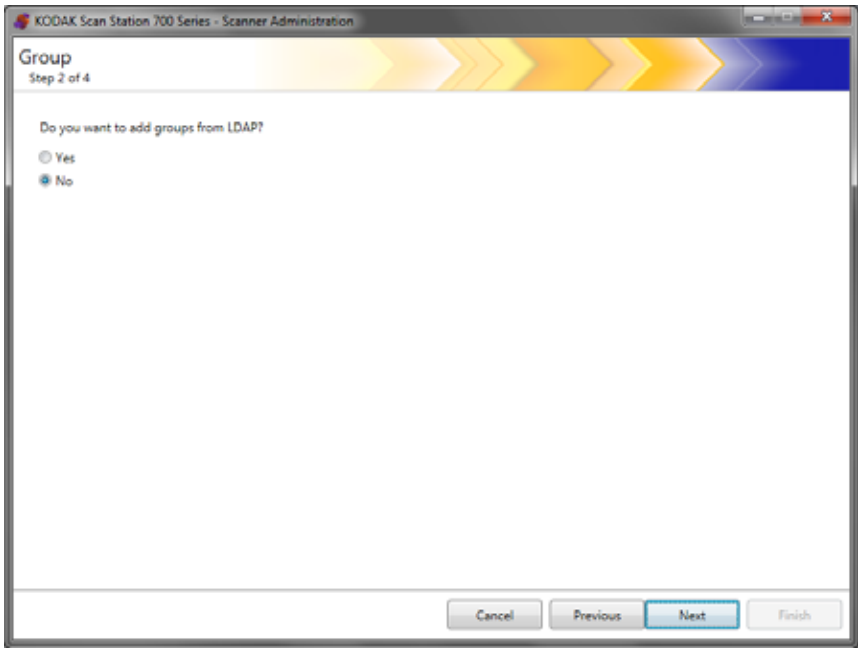
1. Selecione **Editar>Grupos**. A tela Configurar grupos será exibida.



2. Clique no ícone **Adicionar** para exibir a tela Grupo.

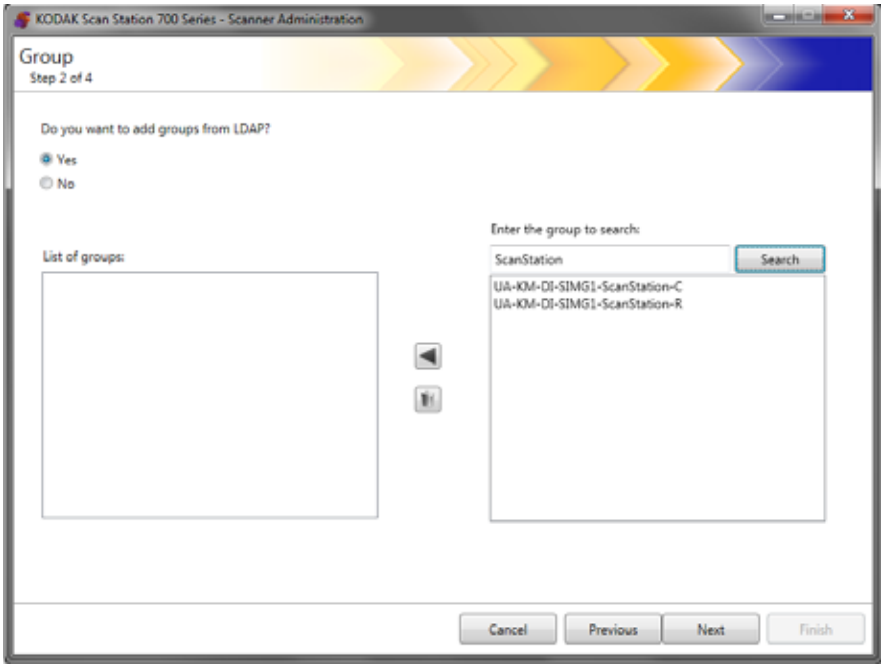


3. Digite o nome do grupo desejado.
4. Se quiser limitar o uso do Scan Station apenas aos usuários definidos em um grupo, marque a caixa de seleção **Restringir login a este grupo**.
5. Clique em **Avançar**. Os nomes de grupo podem ser qualquer coisa que seja significativo para você e que define um grupo de usuários.



Adicionar grupos do Active Directory

- Se não quiser adicionar grupos do Active Directory Server, clique em **Não**, depois, clique em **Avançar** e continue na seção "Adicionar usuários individuais".
- Se você selecionar **Sim**, serão exibidos os campos de pesquisa que permitem encontrar um nome de grupo do Active Directory Server (LDAP). Em seguida, continue com as etapas abaixo.



1. No campo *Digite o grupo para pesquisar*, digite o nome do grupo que deseja adicionar e clique em **Pesquisar**.

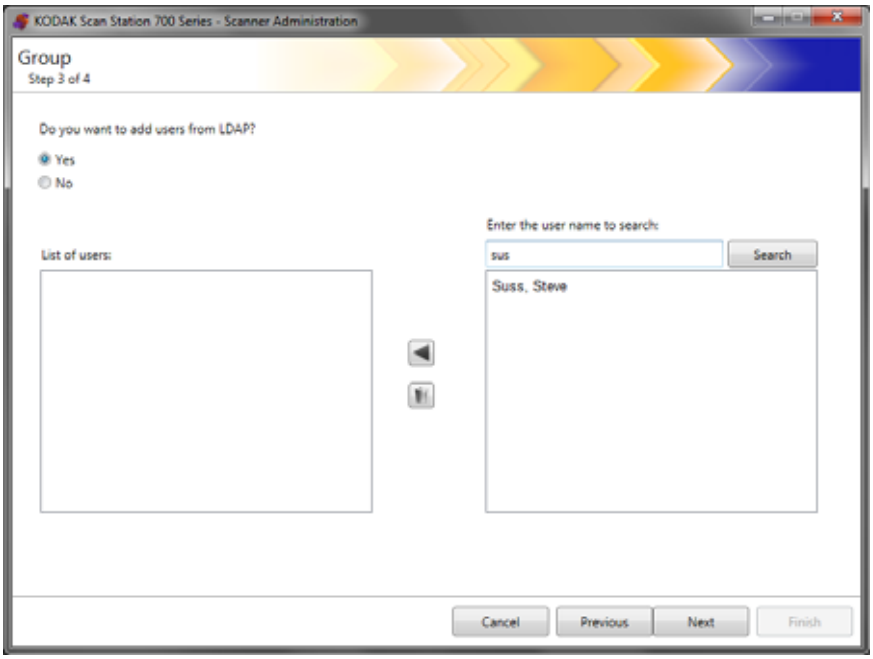
   OBSERVAÇÕES:

   - Se forem encontrados muitos endereços que correspondam aos critérios da pesquisa, talvez você deseje refinar a pesquisa adicionando mais informações, como nome da pessoa que está pesquisando, por exemplo, "joão silva" em vez de "silva".
   - Caracteres curinga podem ser adicionados antes e após os critérios de pesquisa.

2. Selecione os grupos que deseja adicionar na lista à direita e clique na seta para a esquerda. Os grupos serão adicionados na caixa *Lista de grupos*.
3. Repita as Etapas 1 e 2 para adicionar outros grupos na lista.

   OBSERVAÇÃO: Caso queira excluir um grupo da *Lista de grupos*, selecione o grupo que deseja excluir e clique no ícone **Excluir**.

4. Ao concluir, clique em **Avançar**.



Adicionar usuários individuais

- Se não quiser adicionar usuários do Active Directory Server, clique em **Não**, depois, clique em **Avançar** e continue na seção "Concluir a configuração de seu grupo".
- Se você selecionar **Sim**, serão exibidos os campos de pesquisa que permitem encontrar um nome de usuário do Active Directory Server (LDAP). Em seguida, continue com as etapas abaixo.

1. Digite o nome do usuário que deseja adicionar ao grupo e clique em **Pesquisar**.

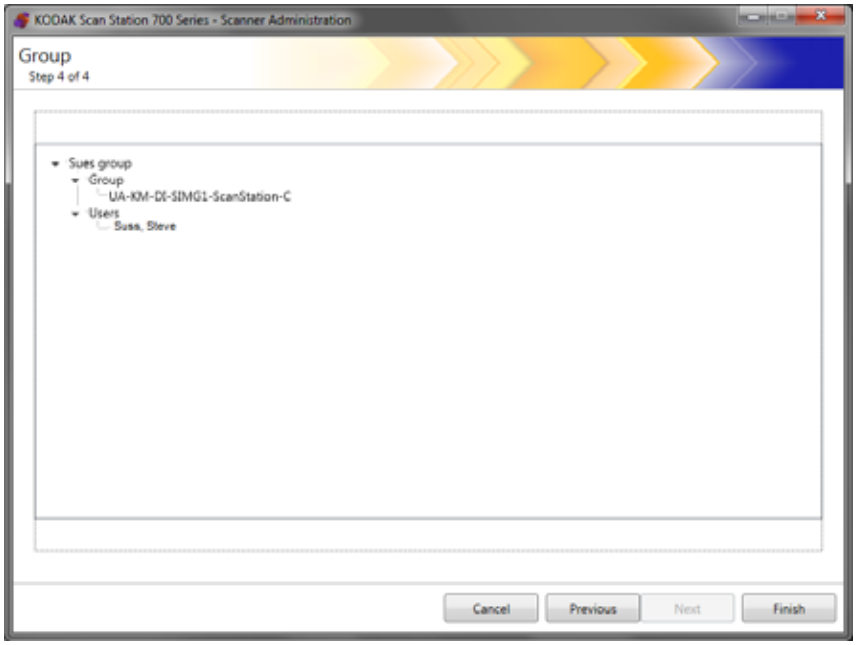
   OBSERVAÇÕES:

   - Se forem encontrados muitos endereços que correspondam aos critérios da pesquisa, talvez você deseje refinar a pesquisa adicionando mais informações, como nome da pessoa que está pesquisando, por exemplo, "joão silva" em vez de "silva".
   - Caracteres curinga podem ser adicionados antes e após os critérios de pesquisa.

2. Selecione os usuários para adicionar ao grupo na lista exibida e clique na seta à esquerda.
3. Quando terminar a adição de todos os usuários ao seu grupo, clique em **Avançar**.

Concluir a configuração de seu grupo

Uma listagem dos grupos e usuários será exibida.

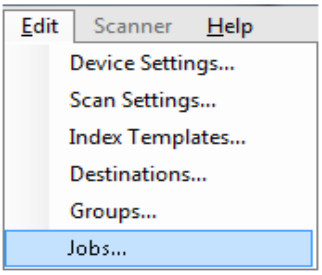


- Clique em **Terminar**.

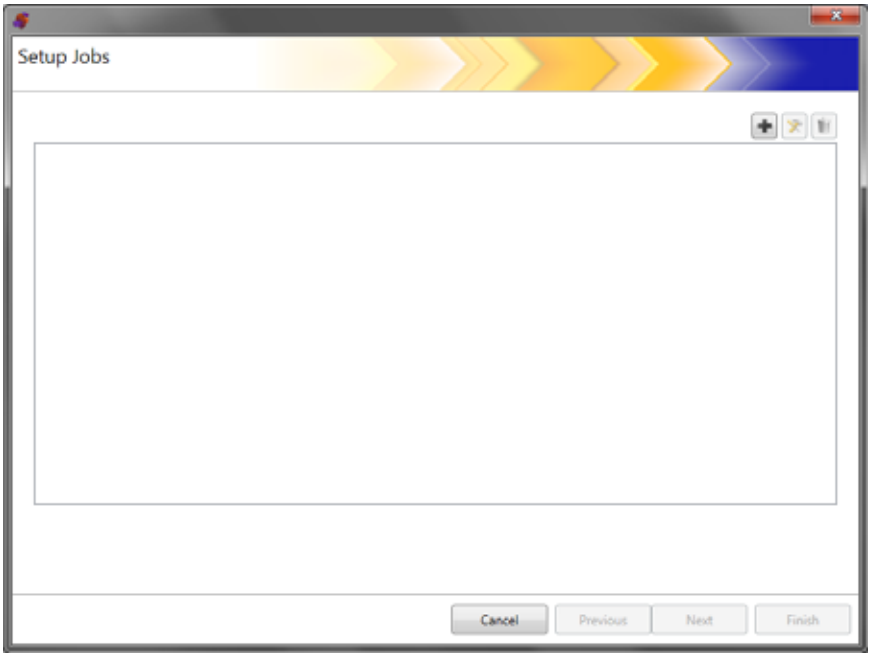
Capítulo 9 Criando Trabalhos

Como os trabalhos são um conjunto de configurações de digitalização, modelos de índice, destinos e grupos de usuários, é recomendável criar trabalhos depois de definir todas essas configurações.

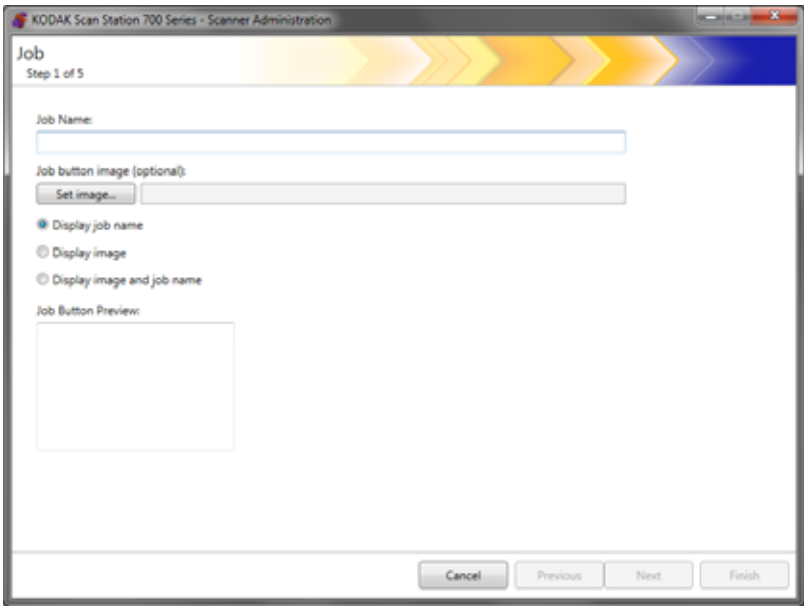
1. Selecione **Editar>Trabalhos**.



A tela Configurar trabalhos será exibida.



2. Clique no ícone **Adicionar**. A tela Hora será exibida.

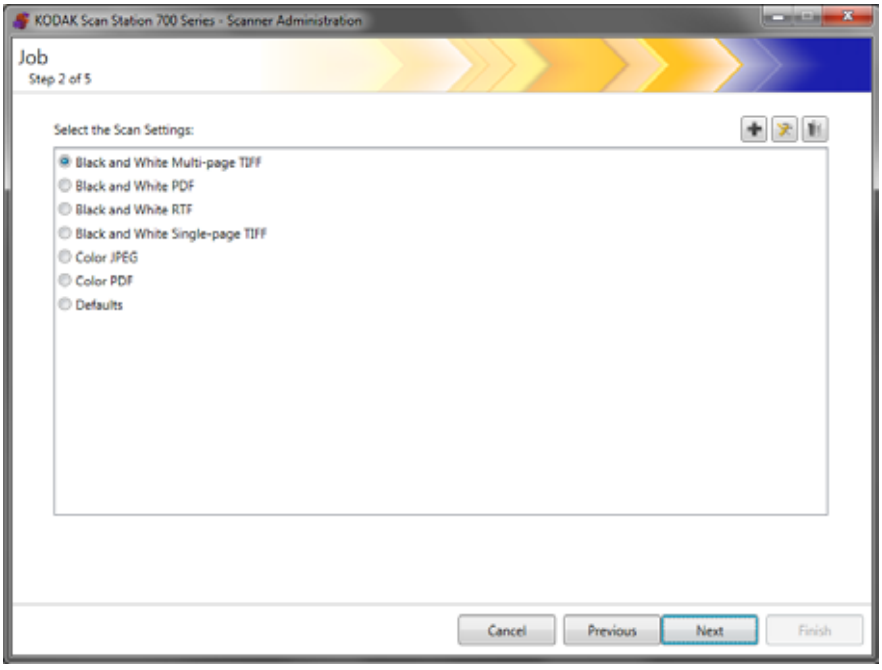


3. Digite um nome de trabalho. Ao digitar o nome do trabalho, ele será exibido na caixa *Visualização do botão de trabalho*. Isto é como o nome irá aparecer na tela sensível ao toque do Scan Station.
4. Se desejar, você pode selecionar um arquivo de imagem para usar como tela de segundo plano para o nome do trabalho. Clique em **Definir imagem** para localizar o arquivo de imagem desejado.

   OBSERVAÇÕES:

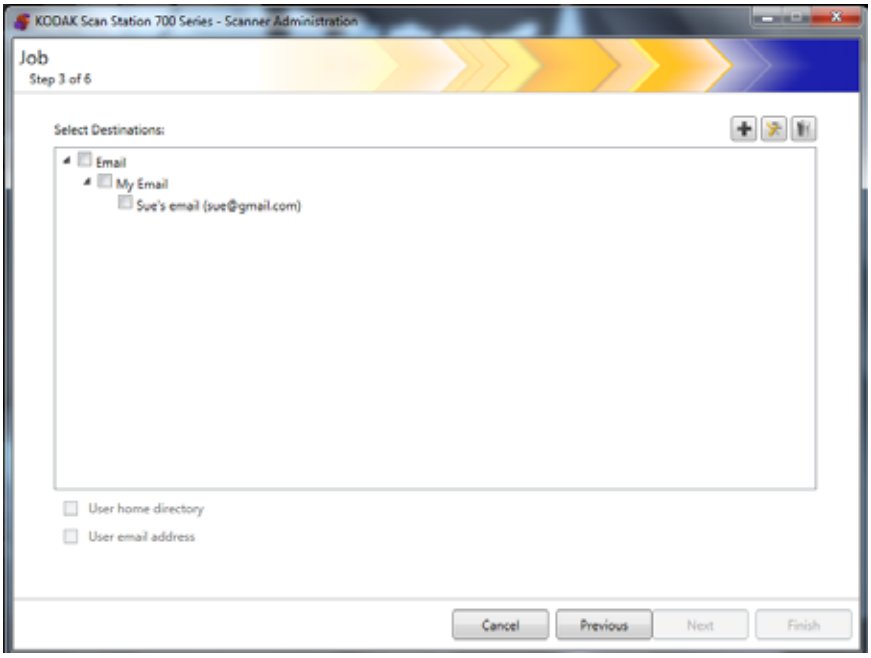
   - A largura máxima da imagem é de 200 pixels; a altura máxima da imagem é 130 pixels. As imagens serão escaladas automaticamente para o tamanho.
   - Se você selecionar um arquivo de imagem, a opção **Exibir imagem e nome** será selecionada automaticamente.
   - A imagem que você selecionar será copiada para o arquivo de configuração.
5. Selecione uma das seguintes opções:
   - **Exibir nome do trabalho** — somente o nome do trabalho será exibido no botão Trabalho.
   - **Exibir imagem** — somente a imagem será exibida no botão Trabalho.
   - **Exibir imagem e nome** — o nome do trabalho e a imagem serão exibidos no botão Trabalho.

6. Clique em **Avançar**. A tela a seguir será exibida.



7. Selecione as Configurações de digitalização que deseja usar para este trabalho e clique em **Avançar**. A tela a seguir será exibida.

   OBSERVAÇÃO: Você também pode criar configurações de digitalização a partir desta tela clicando no ícone **Adicionar**.

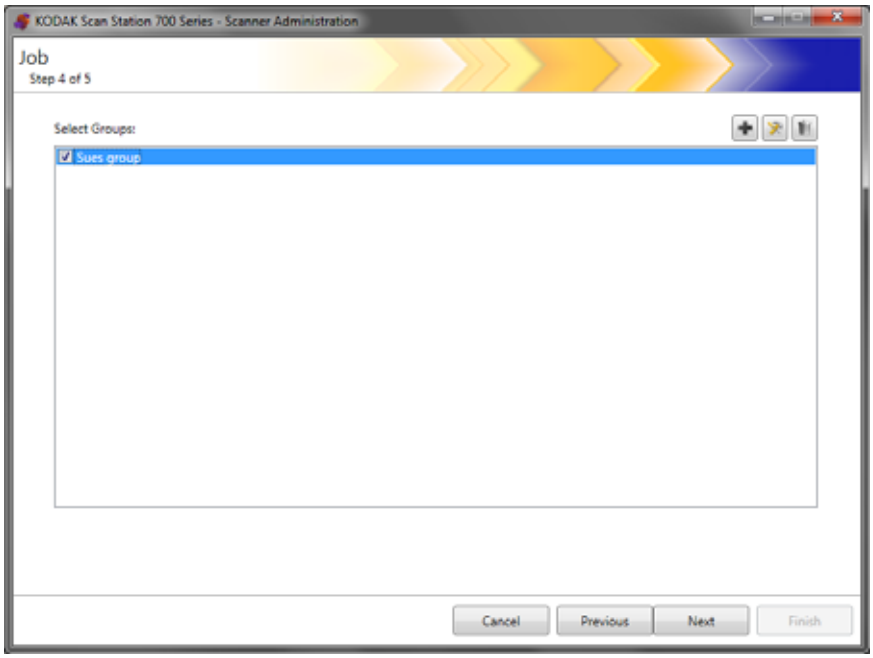


8. Selecione os destinos aos quais deseja que este trabalho seja enviado:

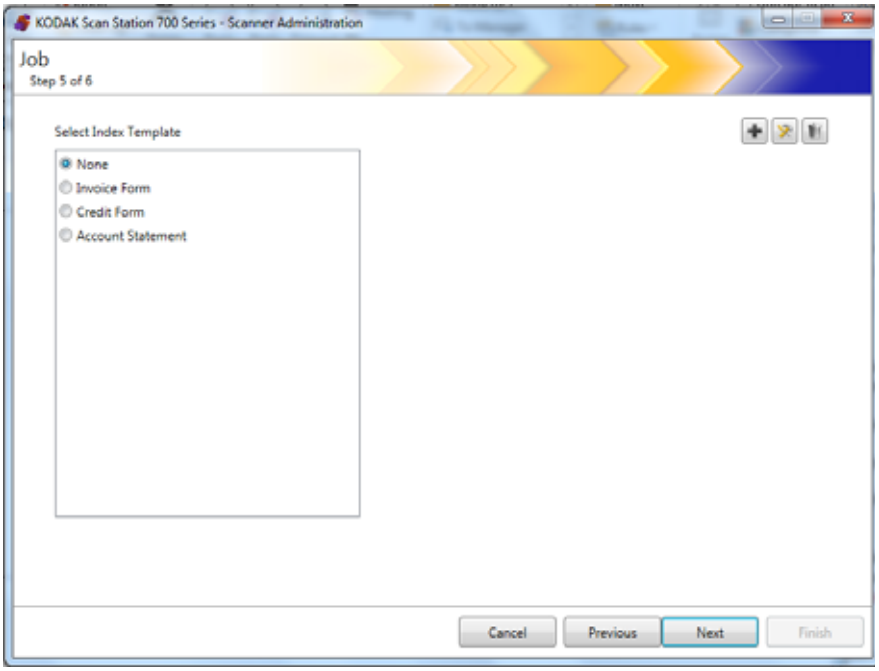
   - Pode selecionar grupos de destino inteiros clicando na caixa de seleção de nível mais alta para o grupo.

- Pode selecionar destinos individuais clicando sobre nos destinos que são exibidos abaixo do nome do grupo.
- Caso quiser criar outro destino rapidamente, clique no ícone **Adicionar**. A tela Destinos será exibida, permitindo a adição de um outro destino. Para obter procedimentos sobre a adição de destinos, consulte “Criando Destinos” na página 77.

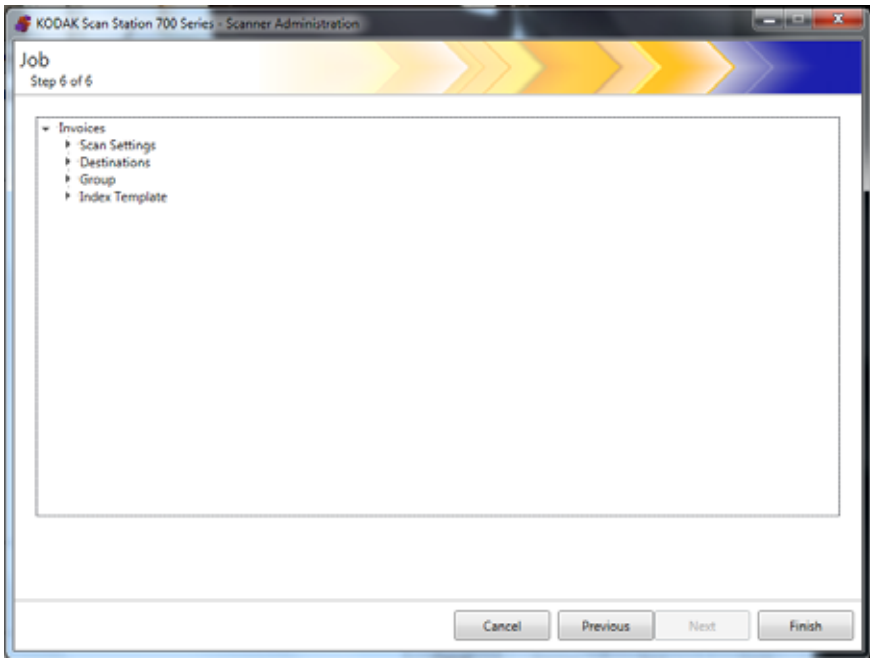
9. Marque **Diretório inicial do usuário** se quiser criar automaticamente um destino para o diretório inicial do usuário conectado (como definido na tela Configurações do Active Directory Server) quando ele fizer login no Scan Station.
10. Marque **Usar endereço de e-mail** se quiser criar automaticamente um destino para o endereço de e-mail do usuário conectado (como definido na tela Configurações do Active Directory Server) quando ele fizer login no Scan Station.
11. Clique em **Avançar**.



12. Selecione o grupo que deseja associar a esse trabalho e clique em **Avançar**. A tela Modelo de índice será exibida.



13. Selecione o modelo de índice que deseja associar ao trabalho.
14. Ao terminar, clique em **Avançar**. Um resumo das suas configurações de trabalho será exibido.



15. Clique em **Finalizar** para voltar à tela anterior, depois clique em **Finalizar** novamente para voltar à tela principal do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration.

Depois que um trabalho é definido e a configuração é carregada em um Scan Station, a tela Somente trabalhos é exibida na tela sensível ao toque do Scan Station, e não na interface de usuário normal.

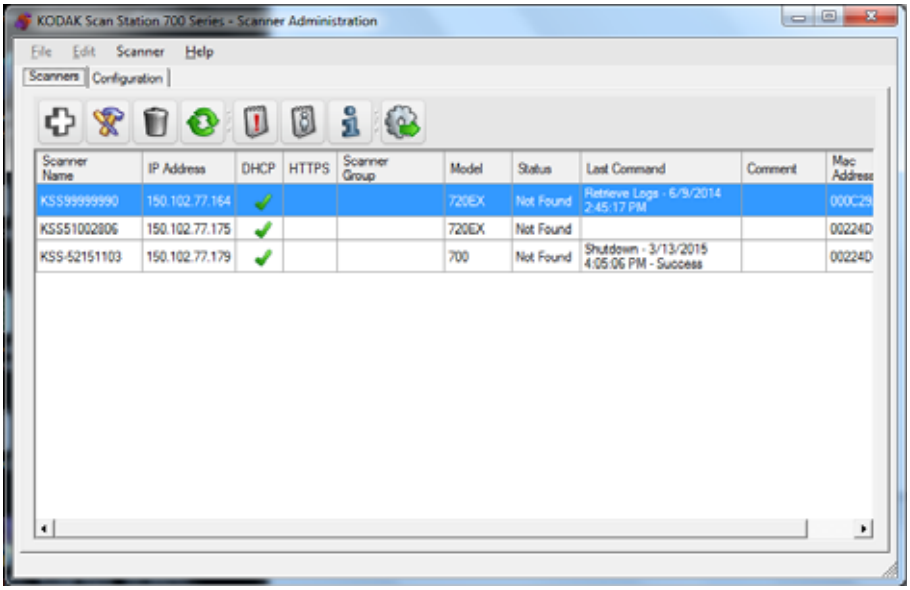


Capítulo 10 Monitorando e Gerenciando os seus Scan Stations

Este capítulo fornece informações para monitorar os Scan Stations que foram encontrados na rede e configurados.

Guia Scanners

A guia Scanners contém os dados específicos para identificar e conectar Scan Stations a uma rede.



Quando a guia Scanners está ativa, você tem acesso ao menu Scanner. As opções dos menus Scanner e Ajuda são descritas na seção "Opções de menu" do Capítulo 3.

A barra de ferramentas

A barra de ferramentas oferece acesso rápido às funções mais usadas. A barra de ferramentas sempre será exibida. Você não pode adicionar, excluir ou mover botões da barra de ferramentas.

Ícone	Descrição
	Exibe a caixa de diálogo Adicionar scanner que lhe permite escolher os Scan Stations que serão gerenciados remotamente.
	Permite renomear o Scan Station selecionado e definir configurações de rede.
	Permite excluir o Scan Station selecionado da lista de Scan Stations gerenciados.

	Atualiza a grade para exibir o estado atual do Scan Station: • Ocioso • Digitalizando • Processar imagens • Enviar e-mail • Salvar • Impressão • Digitalização concluída • Erro • Cancelado • Visualizar (Preview) • Desligar • Reinicializando • Atualizando • Em uso • Não encontrado Para uma descrição desses estados, consulte “Menu Scanner” na página 25.
	Recupera, exibe e permite a gravação de um arquivo de registro no Scan Station selecionado.
	Exibe e permite a gravação de um arquivo de registro de transação no Scan Station selecionado.
	Exibe informações detalhadas sobre o Scan Station selecionado (por exemplo, versão de software, endereço IP, etc.).
	Carrega a configuração selecionada no Scan Station.

Visualização em grade

Veja a seguir uma descrição das colunas da visualização em grade



Nome do scanner — exibe o nome atribuído ao Scan Station.

Endereço IP — exibe o endereço IP que está associado com o Scan Station.

DHCP — se o Scan Station estiver configurado para recuperar o endereço IP usando DHCP, este campo estará marcado. Se o Scan Station está configurado para usar um endereço IP estaticamente definido, este campo ficará em branco.

HTTPS — se o Scan Station está configurado para se comunicar usando HTTPS, este campo será marcado.

Grupo de scanners — os Scan Stations podem ser associados com um nome de grupo. A coluna exibe o grupo do qual o Scan Station faz parte. Isso é configurado durante a adição de um Scan Station.

OBSERVAÇÃO: Este não é o mesmo que o grupo de usuários definidos ao criar e modificar configurações.

Modelo – exibe o número do modelo do Scan Station.

Status — exibe o status atual do Scan Station (por exemplo, ocioso, digitalizando, atualizando, reinicializando, etc.).

OBSERVAÇÃO: Ao pressionar F5, o status dos Scan Stations descobertos será atualizado imediatamente.

Último comando — exibe o último comando emitido pelo administrador, incluindo a data, hora e o sucesso ou falha da ação realizada.

Comentário — todos os comentários inseridos pelo administrador quando um Scan Station é adicionado serão exibidos nesta coluna.

Endereço Mac — exibe o identificador exclusivo do adaptador de rede.

Opções de configuração de rede

Antes de adicionar ou detectar Scan Stations, você deverá saber o endereço IP ou o nome do dispositivo; preferencialmente os dois.

Para obter o nome do seu Scan Station:

1. Tenha certeza que o Scan Station está ligado e operacional.

2. Clique no ícone Informações  no Scan Station para exibir o nome e o endereço IP, caso o Scan Station esteja conectado a uma rede.

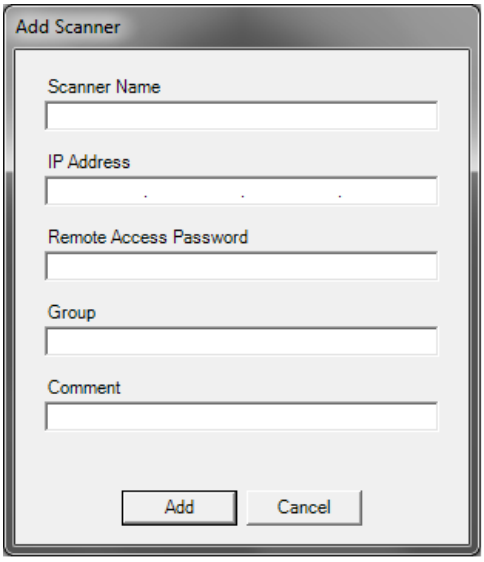
Adicionar um Scan Station

Antes de adicionar um Scan Station para gerenciamento remoto, sugerimos que obtenha os nomes dos Scan Station e/ou os endereços IP e as senhas de acesso remoto dos Scan Stations que deseja adicionar.

OBSERVAÇÃO: O Scan Station somente terá um endereço IP se estiver conectado a uma rede e tenha sido configurado.

À medida que os Scan Stations forem adicionados, a tela principal será atualizada.

1. Selecione **Scanner>Adicionar scanner**. A caixa de diálogo Adicionar Scanner será exibida.



2. Digite o nome do Scan Station no campo *Nome do Scanner*.

   OBSERVAÇÃO: Os valores aceitos para esse campo são: caracteres alfanuméricos e um traço. Nenhum espaço ou outros símbolos são permitidos.

3. Insira o endereço IP. O endereço IP deve ser no formato IPv4 xxx.xxx.xxx.xxx.

4. Digite a senha de acesso remoto para o Scan Station. Consulte a seção "Configuração das opções do dispositivo", no Capítulo 4, para obter mais informações.

   OBSERVAÇÃO: Este campo pode ser deixado em branco. Deixe este campo em branco se não existir nenhuma senha de acesso remoto definida para o Scan Station.

5. Se desejar, digite um nome do grupo (ou local). Este nome será exibido na visualização em grade. Por exemplo, o Scan Station pode estar localizado na filial principal de uma empresa.
6. Se preferir, digite informações adicionais que sejam importantes para você no campo *Comentário*. Por exemplo, pode digitar o nome do departamento onde o Scan Station está localizado.
7. Clique em **Adicionar**. O nome e as informações do Scan Station serão exibidos na tela principal do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration.

   OBSERVAÇÕES:

   - Se o Scan Station não for encontrado ou se você estiver adicionando um Scan Station que será instalado na rede posteriormente, a mensagem ***Houve um erro de comunicação com o dispositivo, gostaria de adicioná-lo mesmo assim?*** será exibida. Clique em **Sim** para adicionar o Scan Station.
   - Se um endereço IP incorreto for inserido, talvez seja necessário excluir as informações do Scan Station da tela principal do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration e adicioná-lo novamente com as informações corretas.

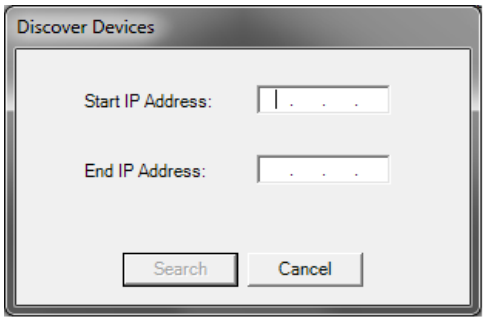
8. Siga as Etapas 1 - 7 para adicionar Scan Stations a esse grupo.

Descobrindo dispositivos

A opção de Descobrir dispositivos permite digitalizar uma série de endereços IP para localizar e registrar automaticamente qualquer Scan Station que tem um endereço IP que esteja dentro da série definida de endereços.

OBSERVAÇÃO: A opção Descobrir dispositivos funciona somente em Scan Stations que não tiveram sua senha de acesso remota definida. Essa é a senha que foi definida usando a opção do menu **Scanner>Adicionar scanner** na guia Scanner ou a partir da opção do menu **Scanner>Senha de acesso remoto**.

1. Selecione **Scanner>Detectar dispositivos**. A caixa de diálogo Descrobir Dispositivos será exibida.



2. Digite o primeiro endereço IP que você deseja iniciar a pesquisa dentro de uma série de endereços IP no campo *Endereço de IP Inicial*.

   OBSERVAÇÃO: Assim que você clicar (ou usar a guia) no campo *Endereço IP final*, o endereço IP final será preenchido automaticamente com um endereço dez vezes maior que o endereço IP inicial (por exemplo, inicial = 192.168.1.1, final = 192.168.1.10).

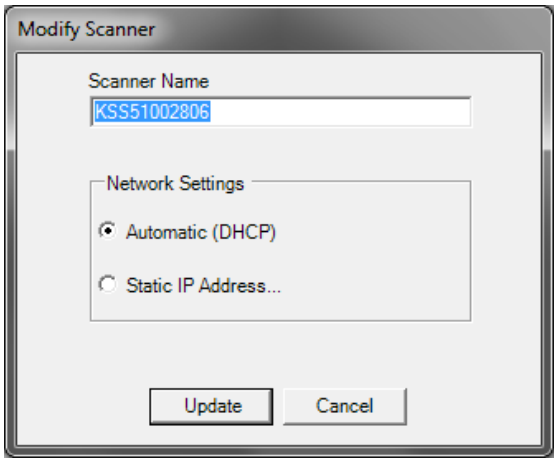
3. Digite o último endereço IP onde deseja terminar a pesquisa no campo *Endereço IP final*.

4. Clique em **Pesquisar**. A pesquisa será iniciada. Dependendo do intervalo da pesquisa, este processo pode demorar alguns minutos. Os endereços IP encontrados dentro da série serão automaticamente registrados.

   OBSERVAÇÃO: Se você selecionar um intervalo de endereços que abranja os dois segmentos superiores do endereço IP, poderá levar um tempo extremamente longo para detectar os dispositivos (por exemplo, 192.168.1.1 – 192.169.1.1 ou 192.168.1.1 – 193.168.1.1).

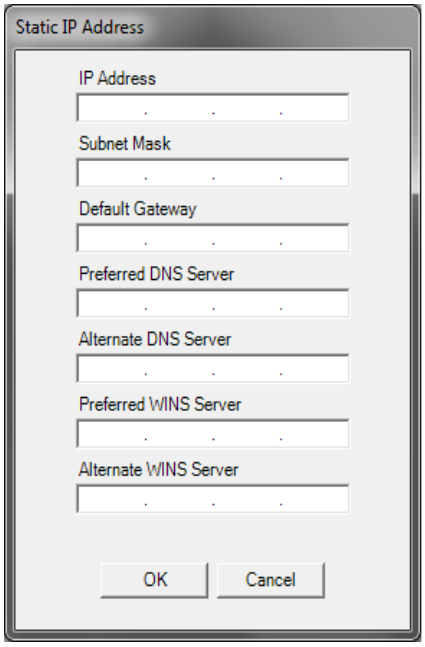
Modificar um Scan Station

1. Selecione **Scanner>Modificar scanner**. A caixa de diálogo Modificar Scanner será exibida.



2. Faça as alterações necessárias.

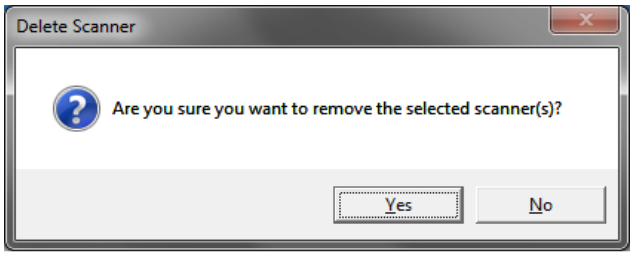
   OBSERVAÇÃO: Se você selecionar **Endereço IP estático**, a caixa de diálogo Endereço IP estático será exibida, permitindo alterar as configurações de endereço IP.



3. Clique em **OK**.
4. Clique em **Atualizar**.

Excluir um Scan Station

1. Selecione **Scanner>Excluir scanner**. A caixa de diálogo Excluir Scanner será exibida.

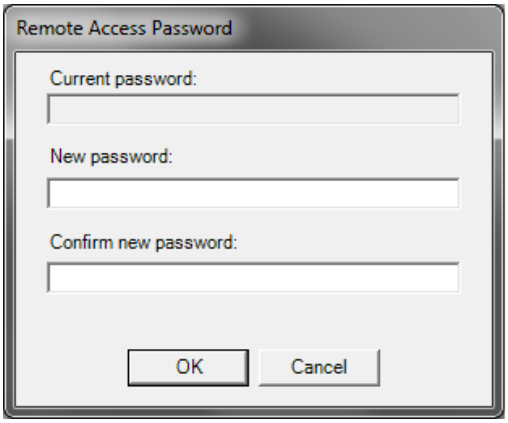


2. Clique em **Sim**.

Alterar uma senha de acesso remoto

1. Selecione **Scanner>Senha de acesso remoto**. Esta senha é utilizada pelo aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration para a comunicação com o Scan Station.

   A caixa de diálogo Senha de acesso remoto será exibida.



2. Digite a senha de acesso remoto do Scan Station no campo *Senha Atual*.

   OBSERVAÇÃO: Este campo ficará esmaecido se não houver nenhuma senha de acesso remoto definida.

3. Digite uma nova senha de acesso remoto no campo *Nova senha*.
4. Volte a digitar a nova senha no campo *Confirmar nova senha*.
5. Clique em **OK**.

Configurações/ arquivos de configuração

As configurações são uma coleção de configurações que incluem: Configurações do dispositivo, Configurações de digitalização, Destinos, Grupos e Trabalhos. As configurações são armazenadas em dois locais: no PC que executa o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration e nos Scan Stations onde o arquivo de configuração foi carregado. Para obter mais informações sobre a diferença entre configurações e arquivos de configuração, consulte “Glossário” na página 157.

Atualizar o Scan Station

Há cinco maneiras para atualizar o Scan Station:

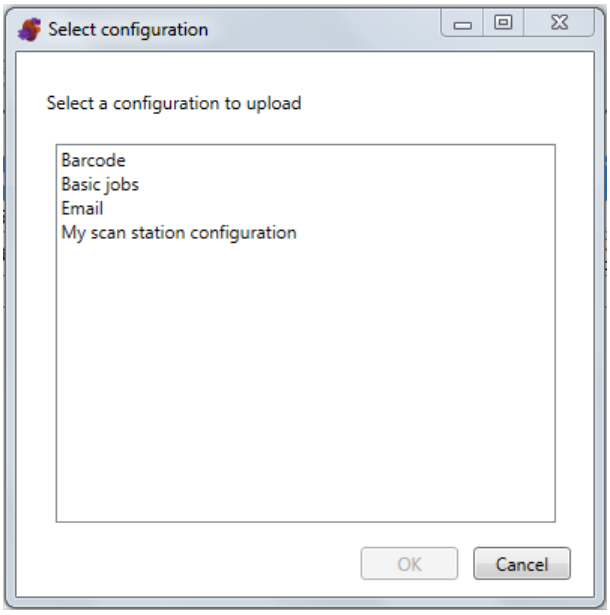
- **Método 1**. Carregar atualizações de firmware e configurações usando o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration. O Scan Station reconhecerá automaticamente os novos dados de configuração ou o pacote de atualização e executará a atualização automaticamente. Para obter mais informações, consulte “Método 1” na página 120 neste mesmo capítulo.
- **Método 2**. O arquivo de configuração e o pacote opcional de atualização do firmware são armazenados em uma unidade da rede e o Scan Station é configurado para procurar as atualizações nessa pasta compartilhada em dias e horários específicos. Para obter mais informações, consulte “Método 2” na página 122 neste mesmo capítulo.
- **Método 3**. O arquivo de configuração é armazenado em uma unidade USB inserida em um Scan Station. Você será solicitado se você deseja atualizar a configuração do Scan Station. Se você selecionar **Sim**, será solicitado a atualizar itens individuais. Para obter mais informações, consulte “Método 3” na página 124 neste capítulo.
- **Método 4**. O arquivo de configuração pode ser exportado para uma unidade USB para ser usado na configuração manual de um Scan Station. Quando o arquivo de configuração é instalado através de uma unidade USB, se o conteúdo desse arquivo não corresponder ao conteúdo exato do arquivo de configuração armazenado no Scan Station, você será solicitado a atualizar o Scan Station com o arquivo de configuração na unidade USB. Se você selecionar **Não**, o Scan Station será colocado em modo de administração local. Neste ponto, será possível modificar a maioria das configurações do Scan Station, que serão atualizadas assim que você remover a unidade USB. Para obter mais informações, consulte “Método 4” na página 125 neste mesmo capítulo.
- **Método 5**. O arquivo de configuração é armazenado em uma unidade USB com um pacote de atualização do firmware. Apenas o firmware será atualizado com este método. Para obter mais informações, consulte “Método 5” na página 126 neste mesmo capítulo.

Método 1

O arquivo de configuração e o pacote de atualização opcional é carregado usando o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration. O Scan Station reconhecerá o novo arquivo de configuração ou atualizará o pacote de atualização e efetuará uma atualização automaticamente.

Carregar arquivos de configuração

1. Na guia Scanners, selecione na visualização em grade os Scan Stations aos quais você deseja enviar a configuração.
2. Selecione **Scanner>Carregar configuração**. A tela Selecionar configuração será exibida.



OBSERVAÇÃO: Se a configuração selecionada tiver sido alterada, aparecerá um asterisco junto do nome da configuração. Você deve selecionar **Arquivo>Salvar** antes que a configuração seja carregada no Scan Station.

3. Selecione a configuração que deseja carregar e clique em **OK**.

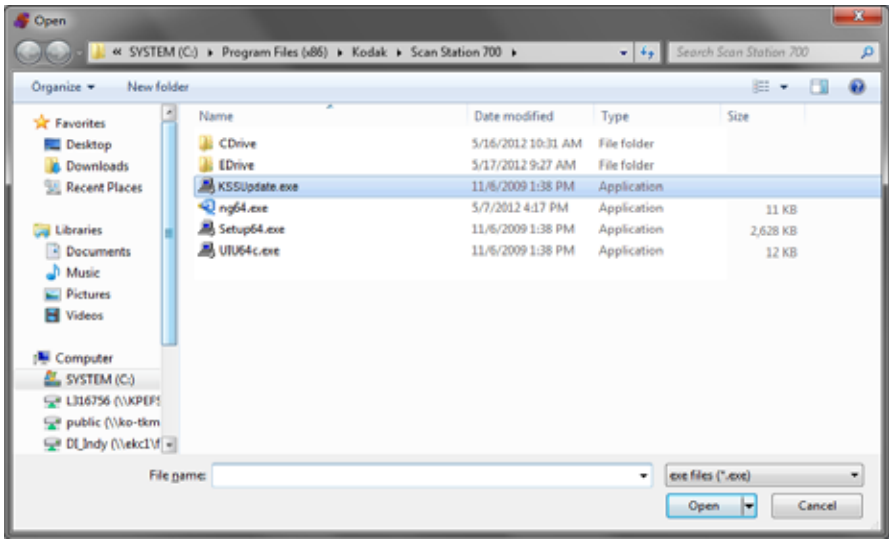
OBSERVAÇÃO: O Scan Station poderá ser reiniciado automaticamente depois do processo de carregamento, dependendo dos itens de configuração que foram alterados.

Carregar firmware

1. Selecione os Scan Stations para onde deseja enviar o novo firmware.

   OBSERVAÇÃO: Para selecionar mais de um Scan Station, use a tecla Ctrl ou Shift e clique no botão do mouse. Os Scan Stations selecionados serão realçados.

2. Selecione **Scanner>Carregar firmware**. A caixa de diálogo Abrir será exibida.



3. Selecione o arquivo a ser carregado e clique em **Abrir**.

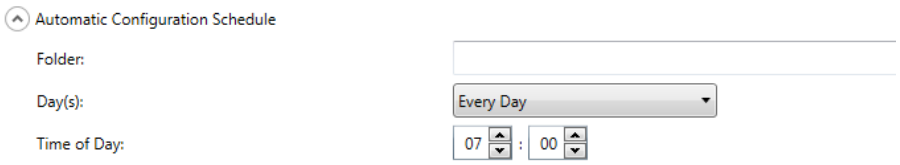
   OBSERVAÇÕES:

   - Somente um arquivo KSSUpdate.exe pode ser carregado para o Scan Station.
   - A mensagem, ***Atualizando***, ***Espere por favor*** será exibida durante o carregamento do arquivo.
   - Se o firmware do Scan Station e o firmware KSSUpdate estiverem no mesmo nível de revisão, nenhuma ação será necessária.
   - O firmware do Scan Station pode ser "revertido" para uma versão mais antiga ou atualizado para uma versão mais recente. Se uma versão mais antiga do arquivo KSSUpdate.exe for carregada, o Scan Station será revertido para usar a versão mais antiga do firmware. Se uma versão mais recente for carregada, o Scan Station será atualizado com esse novo firmware.
   - Você pode obter os pacotes de atualização do seu representante de serviço técnico. Os pacotes de atualização sempre serão um arquivo chamado KSSUpdate.exe.

Método 2

O Scan Station pode ser configurado para monitorar uma pasta de rede na qual estão localizadas atualizações de firmware e configurações.

1. Selecione a guia Configuração.
2. Selecione a configuração que deseja modificar.
3. Selecione **Editar>Configurações do dispositivo**.
4. Marque **Opções do dispositivo** e clique em **Avançar**.
5. Clique na seta **Programa de configuração automática** e defina os seguintes valores.



   - O caminho para a pasta na qual as atualizações podem ser encontradas.
   - Os dias da semana (Todos os dias,Todas as segundas-feiras, Todas as terças-feiras, etc.).
   - A hora do dia em que as atualizações serão verificadas (um relógio de 24 horas).

Por exemplo, você pode monitorar a pasta *\\meuservidor\atualizações\IDmeuscanstation* em *Todas as segundas-feiras*, às *7:00*.

Há dois modos de configurar e atualizar remotamente o Scan Station:

- **Atualização de pasta/arquivo único** – cria uma pasta única na rede em que todos os Scan Stations estão configurados para monitoramento, buscando arquivos de configuração e atualizações de firmware. Isso permite que você envie uma única configuração para todos os Scan Stations em uma rede ao mesmo tempo. Isso é recomendável quando todos os Scan Stations compartilham a mesma configuração.

  OBSERVAÇÃO: Ao usar a atualização remota, algumas definições de configuração (Nome do scanner, Endereço IP e Senha de acesso remoto) são ignoradas para evitar a criação de dispositivos duplicados na rede.

- **Atualização através de vários arquivos/pastas** — se cada Scan Station precisar de um arquivo de configuração diferente, é recomendável criar uma pasta na rede com subpastas para armazenar arquivos de configuração individuais para cada Scan Station da rede. Cada Scan Station deverá, então, ser configurado para monitorar atualizações na pasta adequada.

  OBSERVAÇÃO: As subpastas também serão utilizadas para atualizações de firmware, visto que cada Scan Station pode monitorar apenas uma pasta de rede tanto para arquivos de configuração quanto para atualizações de firmware.

No dia da semana e no horário definidos, o Scan Station verifica a pasta especificada na rede e, quando a encontra, examina seu conteúdo em busca do arquivo KSS.xml e do arquivo opcional KSSUpdate.exe. Kss.xml é um arquivo de configuração; KSSUPdate.exe é o pacote de atualização de firmware.
O processamento do arquivo de configuração e do arquivo de atualização de firmware são interdependentes, conforme descrito abaixo.

	Conteúdo do arquivo KSS.xml	
Arquivo(s) na pasta de atualização	**Diferente da configuração Scan Station atual**	**Igual à configuração Scan Station atual**
Somente KSS.xml	Aplique a nova configuração a partir do arquivo KSS.xml	Sem ação – o conteúdo do arquivo KSS.xml é idêntico à configuração atual
Somente KSSUpdate.exe	Sem ação	Sem ação
KSS.xml e KSSUpdate.exe	Atualize o software Scan Station com KSSUpdate.exe OBSERVAÇÃO: O KSS.xml NÃO é aplicado quando ambos os arquivos estão presentes	Sem ação

OBSERVAÇÕES:

- Você pode obter os pacotes de atualização no site da Kodak Alaris ou com seu representante de serviços técnicos. Os pacotes de atualização sempre serão um arquivo KSSUpdate.exe.
- Para configurar sua pasta de rede (a paste que você especificou no Programa de configuração automática: Etapa 5) para atualizações de configuração e firmware:
  1. Selecione a guia Configuração.
  2. Selecione um arquivo de configuração para gravar na pasta de rede.
  3. Selecione **Arquivo>Exportar** para gravar o arquivo de configuração em uma pasta de rede. A tela Salvar como será exibida.
  4. Salve o arquivo na pasta de rede com o nome **KSS.xml** e clique em **Salvar**.
  5. Copie o KSSUpdate.exe para a pasta de rede.

Método 3

Este método requer um arquivo de configuração a ser copiado para uma unidade USB. Quando a unidade USB é inserida no Scan Station e reconhecida, você será solicitado para atualizar a configuração do Scan Station.

OBSERVAÇÃO: Se uma senha de acesso local estiver definida, você será solicitado para digitar a senha de acesso local.



Se você selecionar **Sim**, será solicitado a atualizar itens individuais. Quando a atualização da configuração estiver concluída, clique em **OK** ou remova a unidade USB. O Scan Station será reiniciado automaticamente.

Esse método deve ser repetido para cada Scan Station.

Para configurar sua unidade USB para atualizações de configuração:

1. Selecione a guia Configuração.
2. Selecione um arquivo de configuração para gravar na unidade USB.
3. Selecione **Arquivo>Exportar** para gravar o arquivo de configuração em uma unidade USB. A tela Salvar como será exibida.
4. Salve o arquivo na unidade USB com o nome **KSS.xml** e clique em **Salvar**.

Método 4

Este método permite a seleção interativa de qualquer uma das configurações de Scan Station que estão disponíveis no modo de ajuste na tela sensível ao toque do Scan Station e modificar os seus valores. Quando a unidade USB com o arquivo de configuração é inserida no Scan Station e reconhecida, você será solicitado para atualizar a configuração do Scan Station.

OBSERVAÇÃO: Se uma senha de acesso local estiver definida, você será solicitado para digitar a senha de acesso local.



Se você selecionar **Não**, o Scan Station será colocado em modo de administração local. Neste ponto, será possível modificar a maioria das configurações do Scan Station, que serão atualizadas quando você remover a unidade USB.

Para configurar sua unidade USB para atualizações de configuração:

1. Selecione a guia Configuração.
2. Selecione um arquivo de configuração para gravar na unidade USB.
3. Selecione **Arquivo>Exportar** para gravar o arquivo de configuração em uma unidade USB. A tela Salvar como será exibida.
4. Salve o arquivo na unidade USB com o nome **KSS.xml** e clique em **Salvar**.

Para obter mais informações, consulte a publicação "Definir configurações de usuário" da Kodak Alaris.

Método 5

Esse método requer que um pacote de atualização e um arquivo de configuração sejam copiados para uma unidade USB. Quando a unidade USB for inserida no Scan Station e reconhecida, se o pacote de atualização tiver uma versão diferente da versão que está instalada, você será solicitado a atualizar o firmware do Scan Station. Serão exibidos os números das versões antiga e nova do pacote de atualização. Se você decidir atualizar o firmware, todos os dados encontrados no pacote de atualização serão copiados para o Scan Station e instalados. Quando a instalação estiver concluída, clique em **OK** ou remova a unidade USB, e o Scan Station será reinicializado automaticamente.

Quando o Scan Station detecta o arquivo de configuração (kss.xml), a mensagem ***Deseja ser solicitado a atualizar a configuração do dispositivo?*** é exibida. Selecione **Sim** e siga as solicitações no Scan Station se um pacote de atualização (KSSUpdate.exe) também estiver na unidade USB e se desejar o firmware do Scan Station atualizado.

OBSERVAÇÃO: Você pode obter os pacotes de atualização do seu representante de serviço técnico. Os pacotes de atualização sempre serão um arquivo KSSUpdate.exe.

Para configurar sua unidade USB para atualizações de firmware:

1. Selecione a guia Configuração.
2. Selecione um arquivo de configuração para gravar na unidade USB.
3. Selecione **Arquivo>Exportar** para gravar o arquivo de configuração em uma unidade USB. A tela Salvar como será exibida.
4. Salve o arquivo na unidade USB com o nome **KSS.xml** e clique em **Salvar**.
5. Copie o KSSUpdate.exe para a unidade USB.

Segurança do Scan Station

A segurança é uma parte importante do dia a dia empresarial. É fundamental que os dispositivos de rede não permitam invasões de fontes externas. O Scan Station Série 700 Plus é configurado para impedir ataques externos provenientes da internet e do acesso direto dos usuários. Os recursos de segurança a seguir bloquearão o acesso ao sistema operacional do Scan Station.

- Atualizações de segurança do Microsoft Windows: Por padrão, o serviço de atualização do Windows está ativado na série 700EX Plus. O scanner fará uma verificação, procurando atualizações de segurança, e as aplicará conforme necessário.
- Microsoft Windows Defender: O serviço Windows Defender está sendo atualizado e executado na série 700EX Plus. O serviço garantirá sua segurança por meio de:
  - –verificação antivírus.
  - –verificação de que os aplicativos instalados estão assinados.
- O Scan Station usa um firewall e bloqueia praticamente todo tráfego de rede recebido. A maioria das portas de entrada está bloqueada e não responde a consultas oriundas da rede.
- O Scan Station também está configurado para responder a um eco (também conhecido como *ping*). Isso pode ser útil para diagnosticar problemas de conectividade.
- O Scan Station está protegido contra invasões externas por meio das portas USB do Scan Station. O sistema operacional foi configurado para desativar qualquer ação de execução automática que possa ocorrer quando um novo dispositivo USB é introduzido no sistema. O Scan Station reconhece a presença de um dispositivo removível USB, mas somente abre e lê arquivos que tenham sido criados e criptografados especificamente para seu uso. Qualquer arquivo encontrado em um dispositivo removível que não esteja criptografado adequadamente será ignorado. Isso torna quase impossível a entrada de um vírus por meio da inserção de um dispositivo removível que tenha um arquivo executável infectado.
- Os vírus frequentemente encontram um caminho de entrada para um computador conectado à rede via e-mail. A maioria dos vírus são propagados como anexos de e-mail e infectam um computador depois que a mensagem de e-mail é aberta e o anexo, executado. O Scan Station não recebe e-mails. Portanto, ele não pode ser infectado dessa forma.
- O Scan Station só vai ler um arquivo de configuração válido e criptografado.
- O sistema operacional subjacente não é disponibilizado ao administrador ou usuário. Atualizações ao sistema operacional e/ou ao firmware do Scan Station serão disponibilizadas no site Kodak Alaris conforme necessário:

www.AlarisWorld.com/go/IMsupport

- Para ajudar a proteger o Scan Station defina a Senha de Acesso Remoto. Para mais informações, consulte “Menu Scanner” na página 25
- Você pode solicitar que um usuário faça o login antes de digitalizar. Para obter mais informações, consulte “Configurar suas opções do dispositivo” na página 33.

Proteger o Scan Station com uma senha

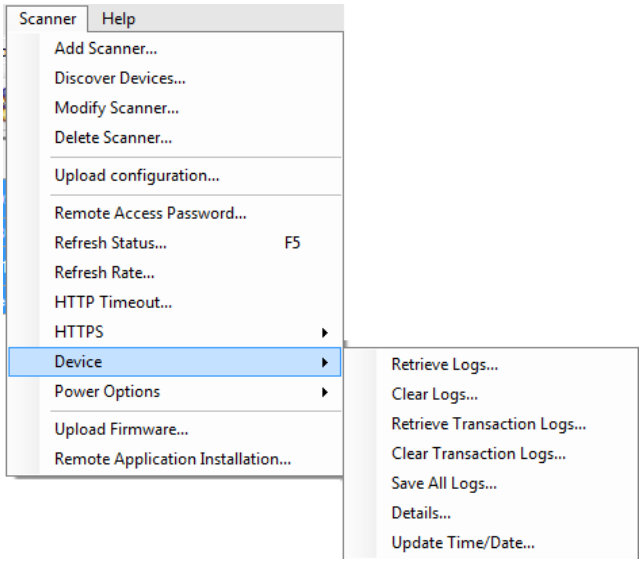
Você pode solicitar que um usuário faça o login no Scan Station antes de digitalizar. Se você quiser atribuir uma senha de acesso local, consulte “Configurar suas opções do dispositivo” na página 33. Esse recurso de segurança destina-se ao uso em companhias ou departamentos que tenham material sensível que querem impedir a digitalização e a distribuição controlada. Depois da senha de acesso local ter sido atribuída, o acesso será bloqueado para todos os usuários que não souberem a senha. Em um Scan Station protegido por senha, os usuários terão três chances de digitar a senha correta. Se a terceira tentativa falhar, o Scan Station exibirá uma mensagem de aviso por vários minutos e retornará à tela de entrada da senha de acesso local.

A senha de acesso local também funciona junto com o temporizador de inatividade incorporado no Scan Station. Durante o funcionamento normal, após o Scan Station ter sido usado e permanecido inativo por 30 segundos, uma tela de aviso é exibida perguntando ao usuário se ele deseja redefinir todas as configurações do Scan Station para o estado padrão. Se nenhuma seleção for feita, o dispositivo retornará ao estado padrão após mais dois minutos de inatividade. Neste ponto, o usuário precisará digitar novamente a senha de acesso local para usar o Scan Station.

OBSERVAÇÃO: Como uma medida de segurança adicional, os usuários individuais podem precisar de efetuar registro no Scan Station. Consulte “Definições de configuração do Active Directory Server” na página 41.

Recuperando e limpando arquivos

Para ver as opções acessíveis para recuperar e limpar arquivos de registros, selecione **Scanner>Dispositivo**.



Recuperar o arquivo de registro do Scan Station

A opção Recuperar registros permite salvar o arquivo de registro recuperado do Scan Station selecionado. A extensão do arquivo de registro será .log. O arquivo de registro contém informações sobre o Scan Station (por exemplo, atolamento de documentos etc.).

Existem dois métodos disponíveis para salvar arquivos de registro:

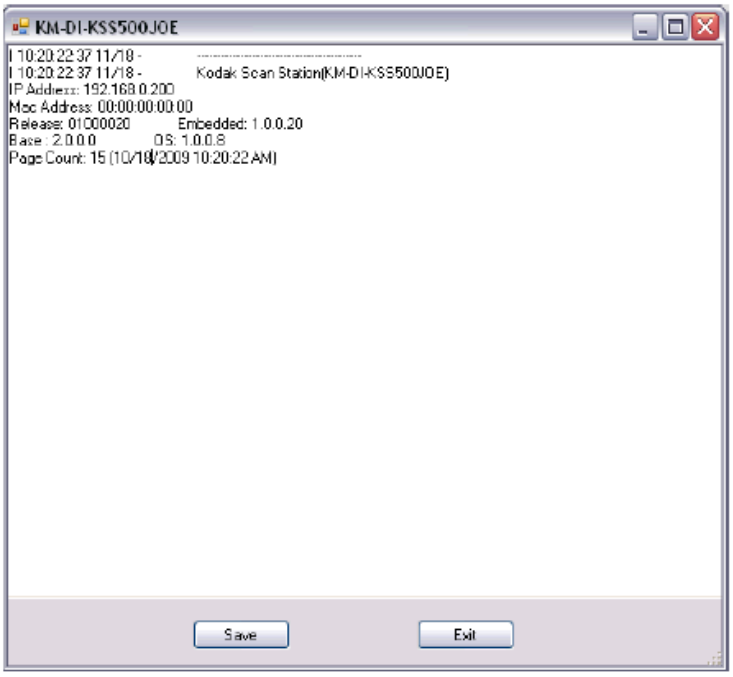
- Método 1. Usar o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.
- Método 2. Usar uma unidade USB.

Método 1

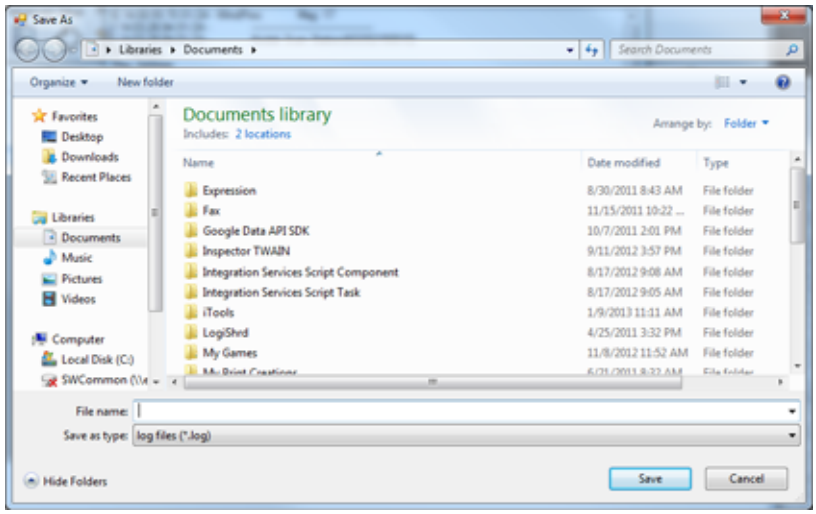
1. Selecione o Scan Station.

   OBSERVAÇÃO: Para selecionar mais de um Scan Station, use a tecla Ctrl ou Shift e clique no botão do mouse. Os Scan Stations selecionados serão realçados.

2. Selecione **Scanner>Dispositivo>Recuperar Registros**.
   O arquivo de registros do Scan Station selecionado será exibido.



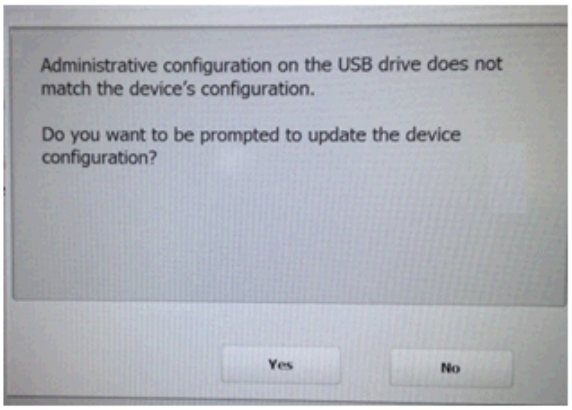
3. Clique em **Salvar**. A caixa de diálogo Salvar como será exibida.



4. Insira um nome para o arquivo de registro e clique em **Salvar**.

Método 2

1. Crie um arquivo de configuração (kss.xml) em uma nova unidade USB.
2. Insira a unidade USB na porta adequada do Scan Station, para colocá-lo no modo administrativo local. A seguinte mensagem será exibida.



3. Selecione **Não**. O Scan Station exibirá os ícones Configurações.
4. Usando as setas, role até que o ícone  Diagnóstico seja exibido e selecionado.
5. Clique em **Salvar registros** e, em seguida, clique em **Sim** para salvar o arquivo de registro na unidade USB.

Os arquivos analog.log, kss.xml.log e NTBT.log.txt serão salvos na unidade USB.

Limpar um arquivo de registro

Para limpar um arquivo de registro:

1. Selecione os Scan Stations dos registros que deseja limpar.
2. Selecione **Scanner>Dispositivo>Limpar Registros**. A mensagem a seguir será exibida, ***Tem certeza de que deseja limpar os arquivos de registro do scanner selecionado?***
3. Clique em **Sim**.

Recuperar o arquivo de registro de transações do Scan Station

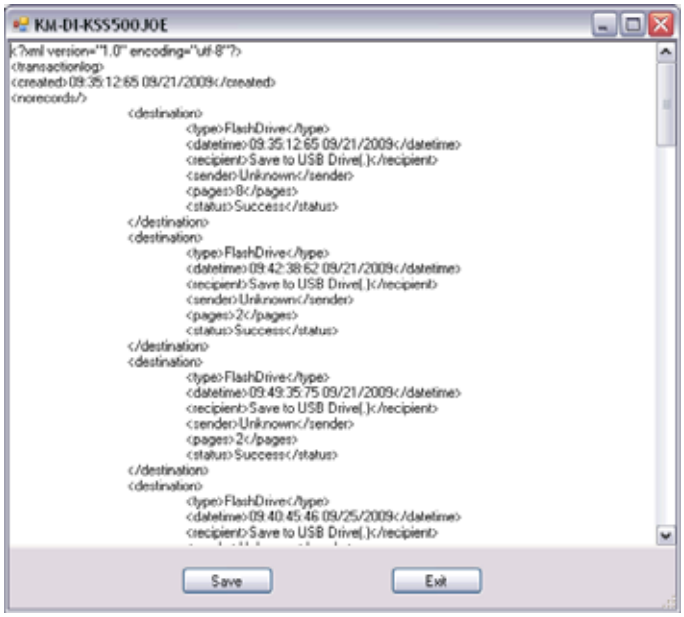
A opção Recuperar registros de transação permite salvar o arquivo de registro de transação recuperado do Scan Station selecionado. A extensão do arquivo de registro de transações é .xml. O arquivo de registro de transação contém as transações reais do Scan Station (ou seja, destinos, hora da transação, destinatário, remetente, status da transação, número de páginas digitalizadas).

Existem dois métodos disponíveis para salvar arquivos de registro:

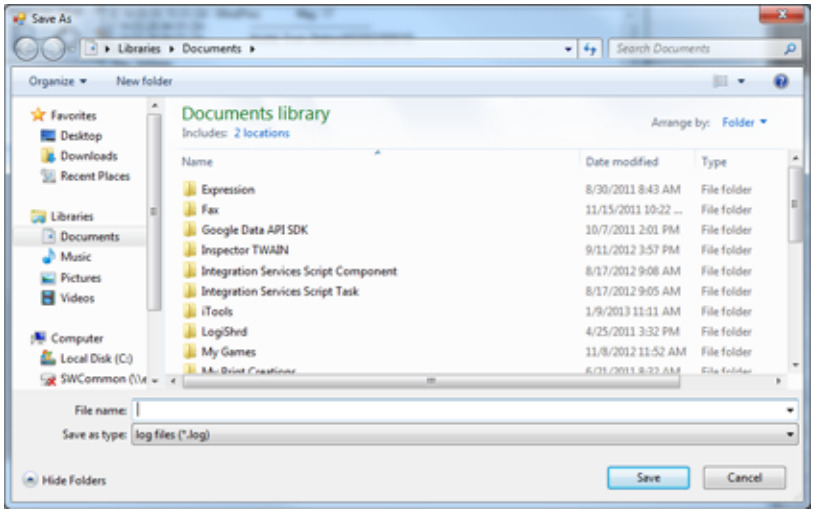
- Método 1. Usar o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.
- Método 2. Usar uma unidade USB.

Método 1

1. Selecione um Scan Station.
2. Selecione **Scanner>Dispositivo>Recuperar Registros de Transação**. O arquivos de registro de transação para o Scan Station selecionado será exibido.



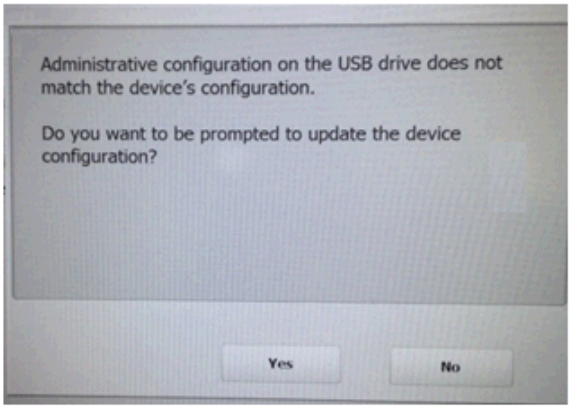
3. Clique em **Salvar**. A caixa de diálogo Salvar Como será exibida.



4. Digite o nome do arquivo e clique em **Salvar**.

Método 2

1. Crie um arquivo de configuração (kss.xml) em uma nova unidade USB.
2. Insira a unidade USB na porta USB do Scan Station para colocá-lo em modo de administração local. A seguinte mensagem será exibida.



3. Selecione **Não**. O Scan Station exibirá os ícones Configurações.
4. Usando as setas, role até que o ícone Diagnóstico seja exibido e selecionado.
5. Selecione **Salvar registro de transações** e clique em **Sim** para salvar o arquivo de registro de transações na unidade USB. A mensagem seguinte será exibida, ***O registro de transações foi copiado para sua unidade USB. Deseja limpar o registro de transações?***
6. Clique em **Sim** para limpar o registro.

O arquivo <Time>_<Date>_TransactionLog.xml será salvo na unidade USB.

Limpar um arquivo de registro de transações

Para limpar um arquivo de registro de transação:

1. Selecione os Scan Stations dos registros de transações que deseja limpar.

   OBSERVAÇÃO: Para selecionar mais de um Scan Station, use a tecla Ctrl ou Shift e clique no botão do mouse. Os Scan Stations selecionados serão realçados.

2. Selecione **Scanner>Dispositivo>Limpar Registros de Transação**. A mensagem a seguir será exibida, ***Tem certeza de que deseja limpar os arquivos de registro de transações do scanner selecionado?***
3. Clique em **Sim**.

Salvar todos os arquivos de registro

A opção de Salvar todos os registros permite recuperar quaisquer arquivos de registro disponíveis encontrados nas estações de digitalização selecionadas. Você será indagado em qual diretório deseja armazenar os arquivos de registro. O diretório conterá pastas com os nomes dos Scan Station selecionados e os arquivos de registro recuperados serão colocados nessas pastas.

Detalhes do Scan Station

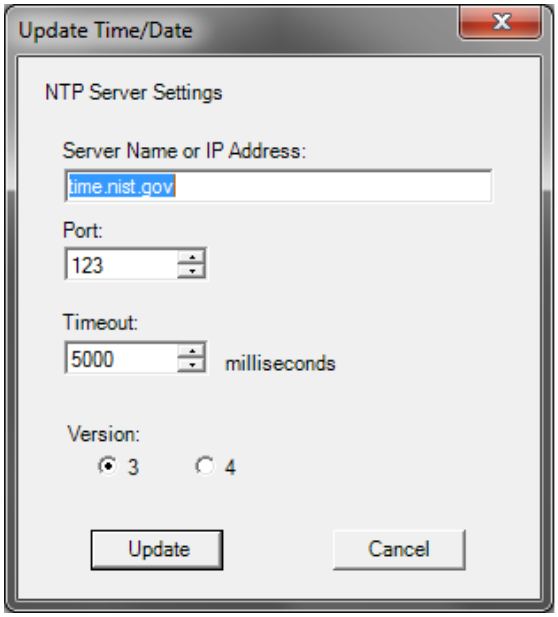
Para exibir os detalhes de um Scan Station selecionado:

- Selecione **Scanner>Dispositivo>Detalhes**. A caixa de diálogo Detalhes será exibida com informações detalhadas sobre o Scan Station selecionado (por exemplo, versão de software, endereço IP, etc.).

Atualizando a Data/Hora remotamente

Se a rede tiver acesso a um servidor NTP, você pode configurar todas os seus Scan Stations para sincronizar seu relógio interno com o servidor NTP usando a opção de Atualização de Hora/Data.

1. Selecione **Scanner>Dispositivo>Atualizar Data/Hora**. A caixa de diálogo a seguir será exibida.



2. Digite o nome do servidor ou o endereço IP do servidor NTP com o qual você deseja sincronizar o relógio do Scan Station.
3. Selecione a porta do servidor NTP. O padrão é 123.
4. Digite a quantidade de tempo (em milissegundos) para o Scan Station parar de tentar sincronizar seu relógio interno (500 milissegundos = 1/2 segundo). Não altere o padrão, a menos que detecte problemas.
5. Selecione a versão **3** ou **4** do servidor NTP.
6. Clique em **Atualizar**.

Desligar um ou mais Scan Stations

Ocasionalmente, talvez seja necessário desligar um ou mais Scan Station(s) por uma determinada razão (por exemplo, tempo de inatividade programado na rede, interrupção no fornecimento de eletricidade programado ou porque um determinado Scan Station precisa de manutenção). Quando isso for necessário, você pode desligar qualquer Scan Station remotamente.

1. Selecione os Scan Stations que deseja desligar.
2. Selecione **Scanner>Opções de Energia>Desligar**. A mensagem, ***Tem certeza que deseja desligar o scanner selecionado?*** será exibida.
3. Clique em **Sim** para continuar a desligar o(s) Scan Station(s).

OBSERVAÇÃO: Também pode desligar ou reiniciar o Scan Station, pressionando o botão liga/desliga.

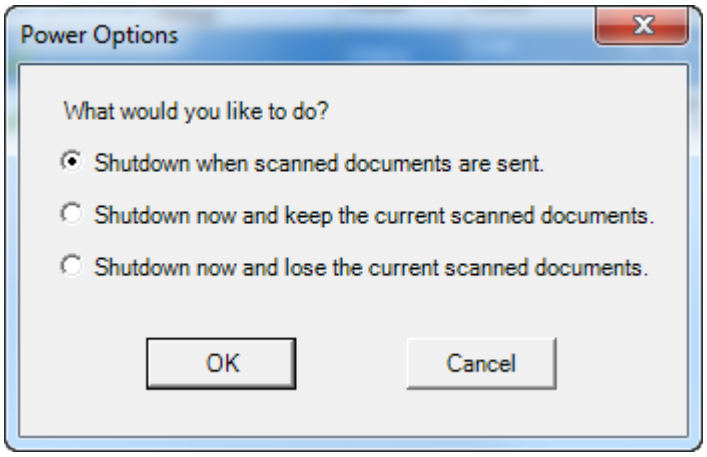
Reiniciar um ou mais Scan Stations

Ocasionalmente, talvez seja necessário reiniciar um ou mais Scan Stations por uma determinada razão (por exemplo, após carregar um novo firmware). Quando isso for necessário, você pode reiniciar qualquer Scan Station remotamente.

1. Selecione **Scanner>Opções de Energia>Reiniciar**. A mensagem, ***Tem certeza que deseja reinicializar o scanner selecionado?*** será exibida.
2. Clique em **Sim** para continuar a reinicializar os Scan Stations.

OBSERVAÇÃO: Também pode desligar ou reiniciar o Scan Station, pressionando o botão liga/desliga.

Se existirem trabalhos na fila de processamento em segundo plano quando você reiniciar ou desligar o Scan Station usando o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration **(Scanner>Opções de energia)**, uma lista de opções será exibida:



- Selecione a opção desejada e clique em **OK**.

Movendo um ou mais Scan Stations

Se você precisar mover um ou mais Scan Stations de uma rede para outra.

1. Desligue o Scan Station.
2. Desconecte o cabo de alimentação e o cabo de rede.
3. Mova o(s) Scan Station(s) para o local desejado.
4. Faça as conexões do cabo de alimentação e do cabo de rede.
5. Ligue o(s) Scan Station(s).

Abrindo a tampa do Scan Station

1. Antes de abrir a tampa do Scan Station, verifique se a bandeja de saída está abaixada.



2. Pressione e mantenha pressionado a alavanca de liberação da tampa do Scan Station e puxe a tampa do Scan Station para abrir.



3. Feche a tampa do Scan Station com as duas mãos ao terminar de limpá-lo ou de repor peças.

Procedimentos de limpeza

O Scan Station deve ser limpo periodicamente. Se houver dificuldade na alimentação dos documentos, se vários documentos forem alimentados ao mesmo tempo ou se surgirem listras nas imagens, é hora de limpar o Scan Station. A seção "Suprimentos e materiais", no final deste capítulo, apresenta a lista de suprimentos necessários à limpeza do Scan Station.

IMPORTANTE: Use somente limpadores não inflamáveis como os fornecidos pelos serviços de peças da Kodak. Não use produtos de limpeza domésticos.

Deixe que as superfícies atinjam a temperatura ambiente antes de usar. Não use produtos de limpeza em superfícies quentes.

Use ventilação adequada. Não use produtos de limpeza em áreas confinadas.

Não borrifar limpadores líquidos, a ar ou a gás. Esses limpadores movem pó, sujeira e partículas para outros locais situados dentro do Scan Station.

Não use limpadores à base de álcool nos roletes ou guias de imagem.

OBSERVAÇÕES:

- Antes de iniciar os procedimentos de limpeza, desligue o Scan Station e desconecte o cabo de alimentação.
- Lave as mãos com água e sabão após realizar procedimentos de manutenção.

Limpando os rolos

1. Abra a tampa do Scan Station.
2. Usando um pano apropriado para limpeza de rolos, limpe os rolos de alimentação de um lado a outro. Gire-os para limpar toda a superfície.

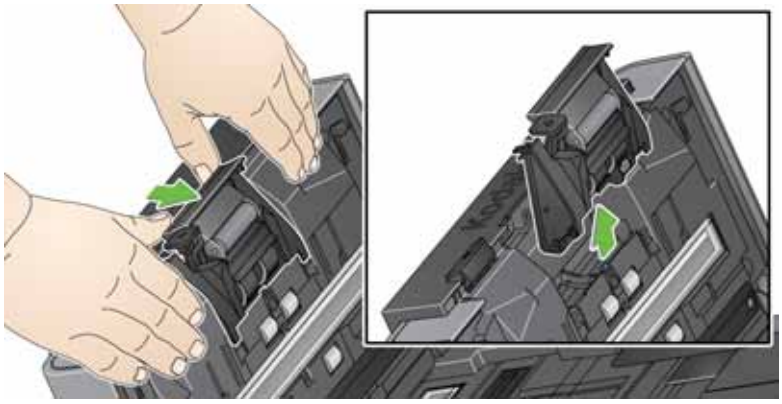


3. Seque os rolos com um pano sem fiapos.

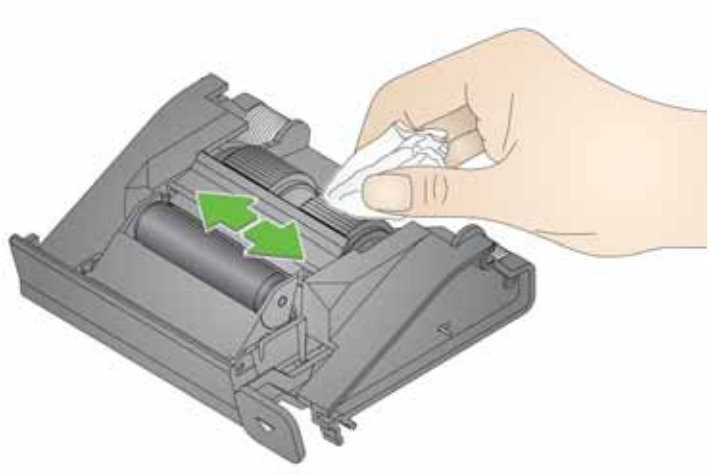
Limpando o módulo de separação

Para facilitar a limpeza, o módulo de separação deve ser removido do Scan Station.

1. Empurre o módulo de separação para cima para levantá-lo e tirá-lo da posição.



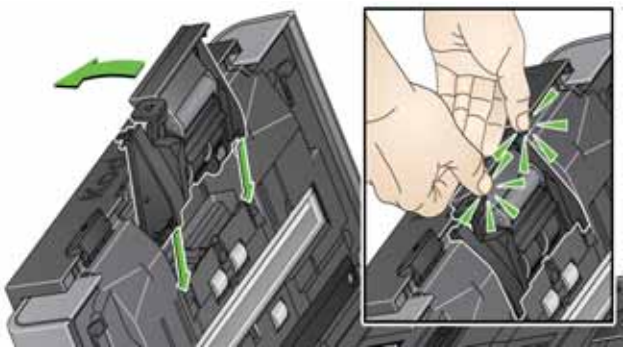
2. Gire manualmente e limpe os roletes do módulo de separação com um pano apropriado para limpeza de rolos.



3. Examine o módulo de separação.

   Substitua os roletes ou o módulo de separação, caso apresentem sinais de desgaste ou dano. Para obter mais informações, consulte “Instruções para substituição” na página 143.

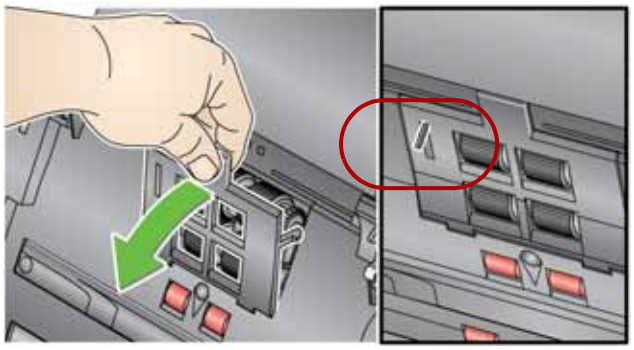
4. Insira o módulo de separação alinhando as guias aos slots e encaixando-o na posição.



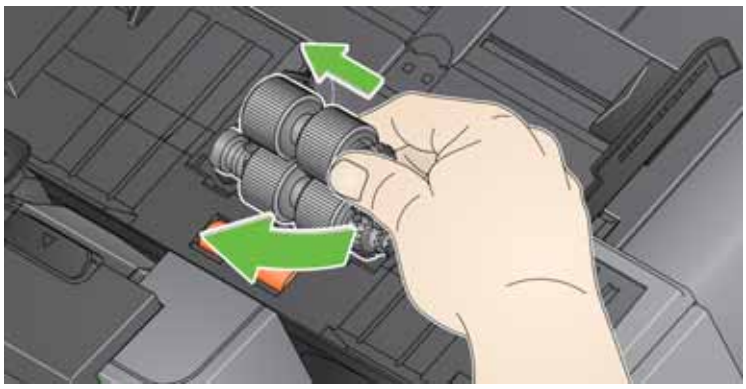
Limpando o módulo de alimentação

OBSERVAÇÃO: O sensor de presença de papel está localizado à esquerda do módulo de alimentação. Cuidado para não o danificar quando remover o módulo de alimentação ou fizer a limpeza da área em torno do módulo.

1. Empurre a saliência da tampa do módulo de alimentação, puxando-a para cima e para fora, a fim de removê-la.



2. Gire o módulo de alimentação para frente e empurre-o para a esquerda para removê-lo.



3. Gire manualmente os roletes do módulo de alimentação enquanto os limpa com um pano apropriado para limpeza dos roletes.

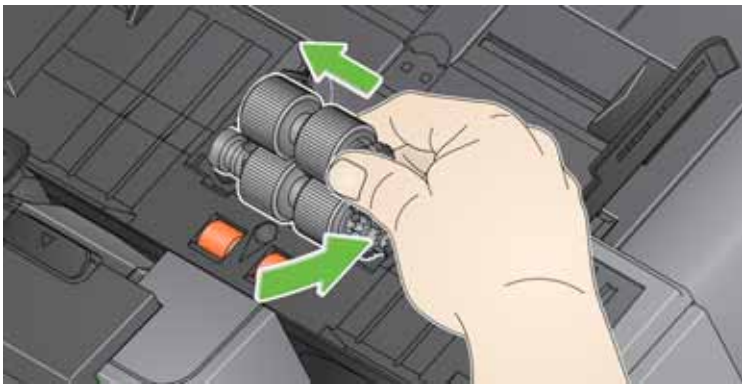


4. Examine o módulo de alimentação.

   Substitua os roletes ou o módulo de alimentação, caso apresentem sinais de desgaste ou dano. Para obter mais informações, consulte “Instruções para substituição” na página 143.

5. Usando um aspirador ou pano de limpeza, remova a poeira e os resíduos da área do módulo de alimentação.

6. Reinstale o módulo de alimentação alinhando os pinos e empurrando-o para a esquerda, a fim que se encaixe em sua posição. Certifique-se de que as engrenagens estejam alinhadas e de que ele esteja devidamente encaixado. Role o módulo de alimentação de volta para o lugar.



7. Reinstale a tampa do módulo de alimentação alinhando as lingüetas com as reentrâncias e empurrando a tampa até encaixá-la.

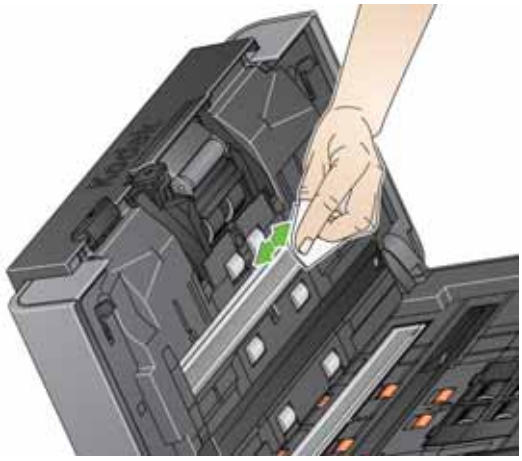
Aspirando o Scan Station

Antes de limpar a área de geração de imagens, é recomendável aspirar o interior do Scan Station para remover a poeira e os resíduos.

Limpando a área de geração de imagens

1. Limpe a área de geração de imagens (superior e inferior) com um pano Staticide. Tenha cuidado para não arranhar a área de imagem durante a limpeza.

IMPORTANTE: Panos antiestáticos contêm álcool isopropílico, que pode causar irritação aos olhos e ressecar a pele. Lave as mãos com água e sabão após realizar procedimentos de manutenção. Consulte a respectiva Ficha de Dados de Segurança (MSDS) para obter mais informações.



2. Limpe a parte de cima e de baixo da área de geração de imagens usando o pano Optics Cleaner para remover qualquer fiapo.
3. Ao concluir, feche a tampa do Scan Station com as duas mãos.

Usando uma folha de limpeza de transporte

1. Remova a Folha para Limpeza de Transporte da embalagem.
2. Ajuste as guias laterais conforme a largura da folha de limpeza.
3. Coloque uma folha de limpeza de transporte na bandeja de entrada (a face adesiva voltada para você) na orientação retrato.
4. Selecione qualquer trabalho ou selecione um destino e toque no botão de Digitalização verde.
5. Após a digitalização da folha de limpeza de transporte, vire-a (a face adesiva voltada para a bandeja de entrada) e digitalize-a novamente.
6. Abra a tampa do Scan Station e limpe a área de imagem com um pano sem fiapos.
7. Feche a tampa do Scan Station com as duas mãos.
8. Verifique a qualidade de imagem.
9. Se necessário, repita esse procedimento até que todos os resíduos sejam removidos dos rolos.

OBSERVAÇÃO: Quando a folha de limpeza de transporte ficar muito suja, descarte-a e use uma nova.

Instruções para substituição

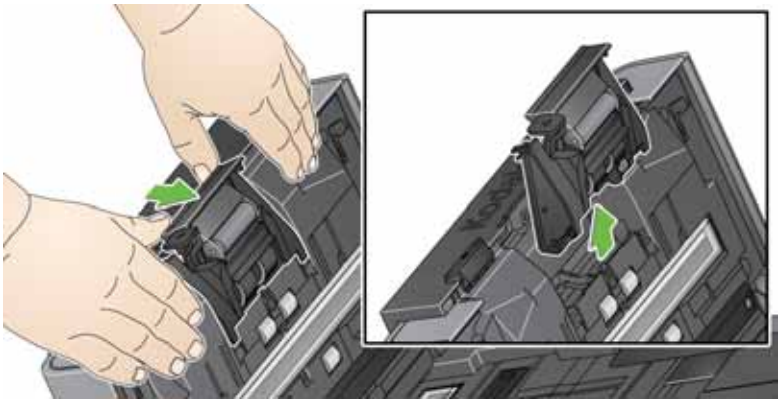
Os Scan Stations da *Kodak* usam roletes substituíveis capazes de alimentar documentos dos mais variados tipos, tamanhos e gramaturas. A duração e o desempenho variam de acordo com o conjunto de documentos do cliente, a freqüência de limpeza dos caminhos do papel e dos roletes e a programação recomendada para a troca de roletes. A vida útil nominal do rolete é de aproximadamente 125 mil páginas. Os valores são estimativas, não é possível garanti-los com precisão. Alguns fatores podem afetar a durabilidade dos produtos, como os ambientes operacionais dos clientes, o tipo de documento, a condição dos documentos digitalizados e o não cumprimento das recomendações de limpeza e dos procedimentos de substituição. Os roletes devem ser trocados quando os procedimentos de limpeza não estiverem resolvendo problemas de aumento de alimentações múltiplas, interrupções ou desempenho reduzido do alimentador.

OBSERVAÇÕES:

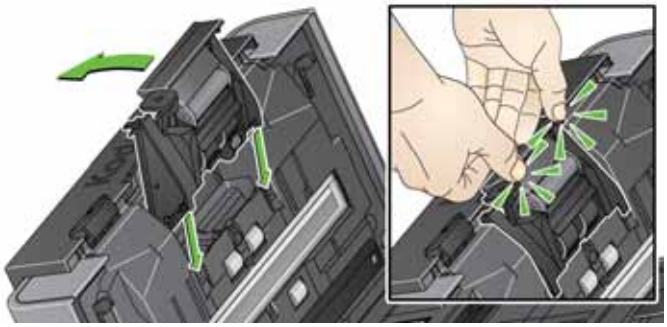
- Antes de iniciar os procedimentos de substituição, desligue o Scan Station e desconecte o cabo de alimentação.
- Para alguns tipos de papel (como o autocopiativo ou de jornal), a falta de limpeza regular e/ou o uso de solventes de limpeza não recomendados podem reduzir a vida útil dos rolos.

Substituindo o módulo de separação e os roletes

1. Empurre o módulo de separação para cima para levantá-lo e tirá-lo da posição.



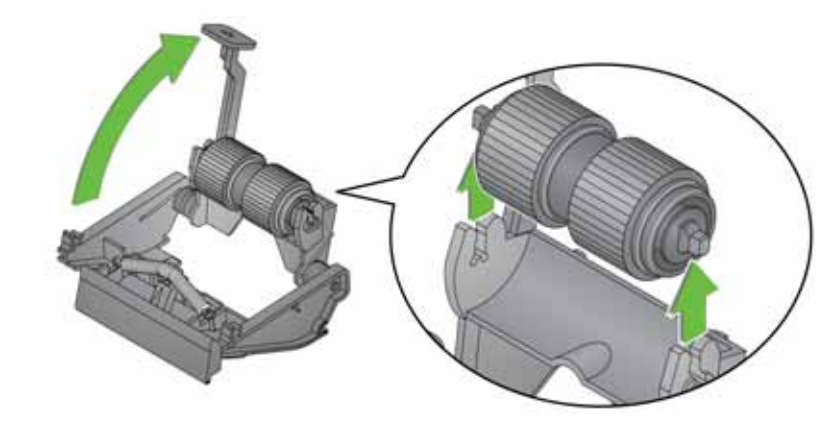
- Se estiver somente substituindo o módulo de separação, insira o novo módulo alinhando as lingüetas às reentrâncias e encaixando-o na posição.



- Se estiver substituindo os roletes, continue na Etapa 2.

2. Segurando o módulo de separação, gire a alavanca de liberação para acessar o rolo de separação.

CUIDADO: Aja com cuidado, já que a alavanca de liberação é acionada por molas e saltará de volta ao seu lugar se você não a segurar.

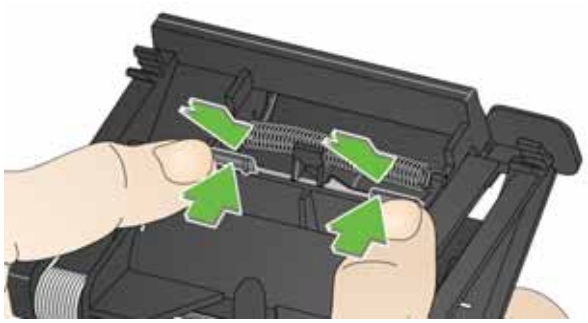


3. Remova o rolo de separação da estrutura do módulo de separação.
4. Para remover os roletes, desencaixe-os de seu suporte interno.
5. Instale cada um dos novos roletes encaixando-os delicadamente no suporte interno.

   IMPORTANTE: Evite esticar o rolete, pois ele pode romper-se.
6. Reinstale o rolo de separação na estrutura do módulo de separação. Verifique se o rolo está devidamente encaixado.
7. Reinstale o módulo de separação alinhando as guias aos slots e encaixando-o na posição.

Substituindo a base de pré-separação

1. Remova o módulo de separação do Scan Station seguindo as etapas descritas anteriormente em "Substituindo o módulo de separação e os roletes".
2. Segure o módulo de separação com as duas mãos e localize as duas guias laterais que ficam um pouco para fora da parte traseira do módulo.
3. Empurre as guias para baixo até que a base de pré-separação surjam na parte frontal do módulo de separação.
4. Segure a base de pré-separação e puxe-a para fora do módulo de separação.

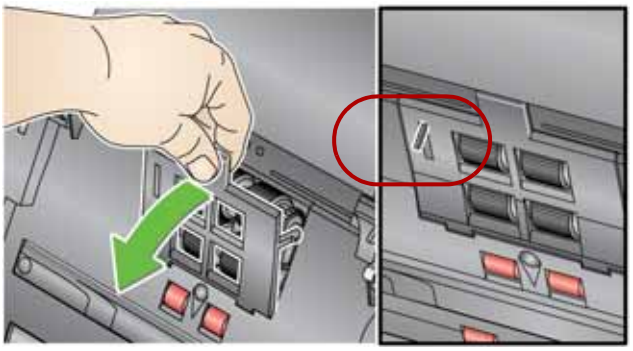


5. Descarte a base de pré-separação usada.
6. Alinhe as guias laterais da nova base de pré-separação com os encaixes do módulo.
7. Empurre a base de pré-separação com firmeza nos encaixes até a sua lingüeta lateral pousar levemente nos roletes do módulo de separação.
8. Reinstale o módulo de separação alinhando as guias aos slots e encaixando-o na posição.

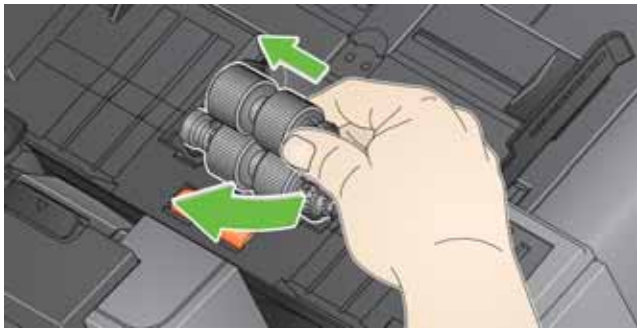
Substituindo o módulo de alimentação e os roletes

OBSERVAÇÃO: O sensor de presença de papel está localizado à esquerda do módulo de alimentação. Cuidado para não o danificar quando remover o módulo de alimentação ou fizer a limpeza da área em torno do módulo.

1. Empurre a saliência da tampa do módulo de alimentação, puxando-a para cima e para fora, a fim de removê-la.

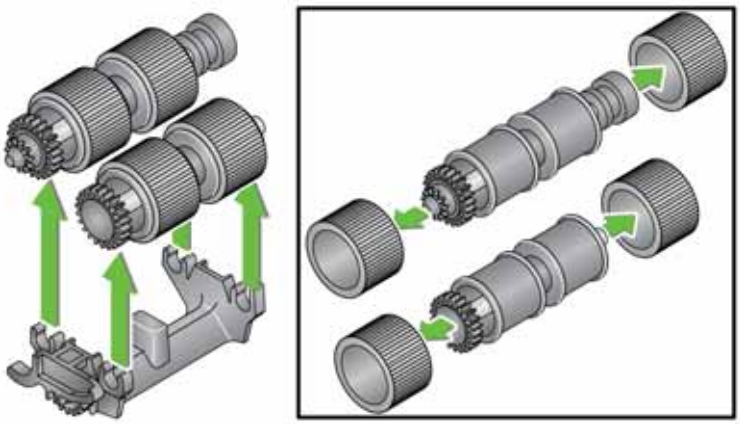


2. Gire o módulo de alimentação para frente e empurre-o para a esquerda para removê-lo.



- Se estiver substituindo o módulo de alimentação, insira o novo módulo alinhando os pinos e empurrando-os para a esquerda, encaixando-os na posição. Certifique-se de que as engrenagens estejam alinhadas e de que ele esteja devidamente encaixado, depois vá para a Etapa 8.
- Se estiver substituindo os roletes, continue na Etapa 3.

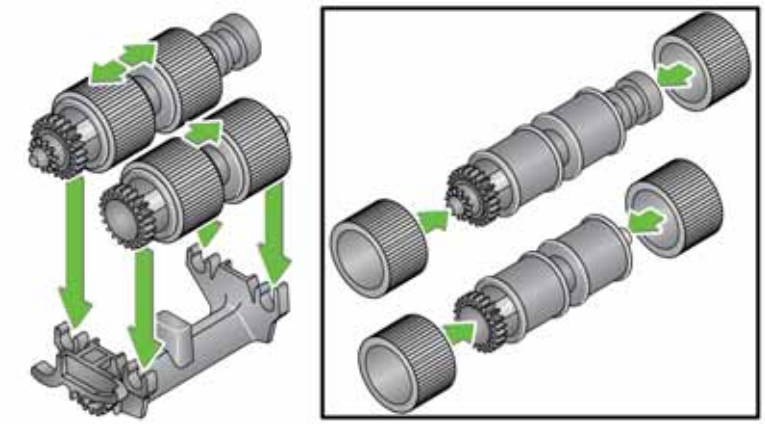
3. Remova um suporte interno levantando-o da posição em que ele está.
4. Para remover os roletes, desencaixe-os de seu suporte interno.



5. Instale cada um dos novos roletes encaixando-os delicadamente no suporte interno.

   IMPORTANTE: Evite esticar o rolete, pois ele pode romper-se.

6. Recoloque o suporte interno no módulo de alimentação. Talvez seja preciso empurrar o eixo um pouco para a direita ou esquerda a fim de encaixar o suporte interno na estrutura do módulo de alimentação.
7. Repita o procedimento acima para substituição dos roletes do outro suporte.
8. Reinstale o módulo de alimentação alinhando os pinos e empurrando-o para a esquerda, a fim que se encaixe em sua posição.

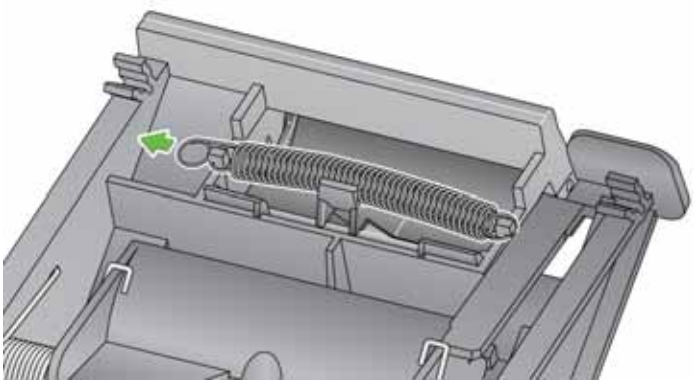


9. Reinstale a tampa do módulo de alimentação alinhando as lingüetas com as reentrâncias e empurrando a tampa para baixo até encaixá-la.

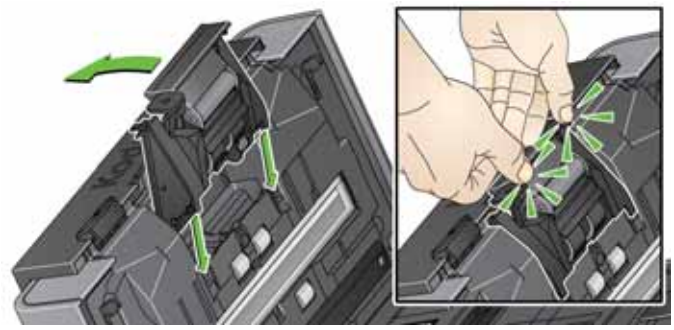
Ajustando a tensão do rolo de pré-separação

Se alimentações múltiplas ou atolamentos de documentos estiverem ocorrendo, pode ser necessário ajustar a tensão do rolo de pré-separação.

1. Remova o módulo de separação seguindo as etapas descritas anteriormente em "Substituindo o módulo de separação e os roletes".
2. Localize a mola no módulo de separação.
3. Levante a mola do suporte e mova-a para a esquerda ou para a direita conforme desejado para ajustar a tensão.



4. Ao terminar, reinsira o módulo de separação alinhando as guias aos slots e encaixando-o na posição.



Suprimentos e consumíveis

Entre em contato com o revendedor do Scan Station para solicitar suprimentos.

Descrição	CAT Nº.
Rolos de alimentação *Kodak* (quantidade: 12)	148 4864
Módulo de Separação *Kodak*	173 6115
Módulo de Alimentação *Kodak*	826 9607
Almofadas de limpeza de rolos *Kodak* (quantidade: 24)	100 2716
Folhas de limpeza de transporte *Kodak Digital Science* (quantidade: 50)	169 0783
Panos para eletricidade estática (Staticide) (quantidade: 6 caixas de 24)	896 5519

OBSERVAÇÃO: Os itens e números de catálogo estão sujeitos a alterações.

As Fichas de Dados de Segurança (FDSs) para produtos químicos estão disponíveis no site da Kodak Alaris:

www.AlarisWorld.com/go/ehs

Para acessar as FDSs no site, será preciso fornecer o número de catálogo do produto para o qual você deseja a Ficha de Dados de Segurança de Materiais.

Capítulo 12 Solução de problemas

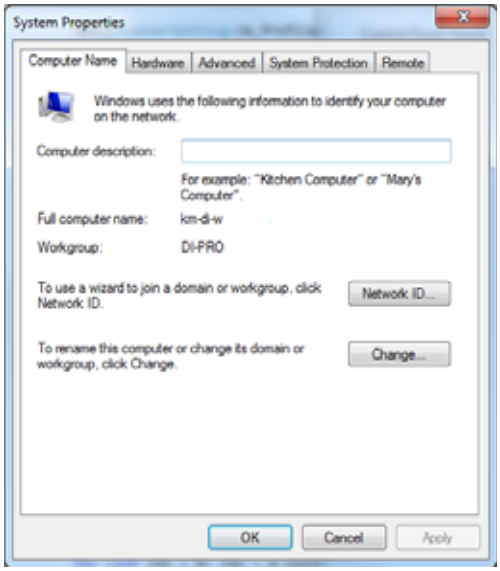
Solução de problemas

Pode ser que, em algum momento, o Scan Station não funcione de modo apropriado. Use o gráfico abaixo como um guia para verificar as soluções possível para ajudá-lo a resolver a situação antes de entrar em contato com o Suporte técnico.

Problema	Possível solução
É necessário realizar a limpeza regular e manutenção do Scan Station para obter uma digitalização fácil dos documentos e a melhor qualidade de imagem. Siga os procedimentos de limpeza recomendados no Capítulo 11, *Manutenção*, para obter o melhor desempenho do Scan Station.	
Documentos estão causando obstruções ou vários documentos são alimentados	Verifique se: • as guias laterais estão ajustadas conforme a largura dos documentos. • a bandeja de entrada não tem mais de 75 folhas de papel de 80 g/m^2 em sua bandeja. • a bandeja de saída está ajustada para o comprimento dos documentos que estão sendo digitalizados. • todos os documentos atendem às especificações de tamanho, peso e tipo conforme descrito nas especificações de produto on-line, em: www.AlarisWorld.com/go/IMsupport. • o Scan Station e os roletes estão limpos. • os roletes não estão gastos e não precisam ser substituídos. • a mola do módulo de pré-separação está ajustada na tensão adequada. Consulte “Ajustando a tensão do rolo de pré-separação” na página 148. • o módulo de alimentação e o módulo de pré-separação foram instalados corretamente e estão firmes em seu devido lugar. Consulte os procedimentos no “Manutenção” na página 137. **Para remover uma obstrução de documento:** *IMPORTANTE: Verifique se a bandeja de saída está **abaixada** antes de abrir a tampa. Não puxe o documento atolado para fora do Scan Station. Primeiro abra a tampa do Scan Station.* • Pressione e mantenha pressionado a alavanca de liberação da tampa do Scan Station e puxe a tampa do Scan Station para abrir.  • Remova qualquer documento atolado de dentro do Scan Station. • Feche a tampa do Scan Station e continue a digitalização.
Os documentos não são digitalizados/ alimentados	Verifique se: • o cabo de alimentação está bem conectado à parte traseira do Scan Station e à tomada da parede. • ta chave Liga/Desliga está na posição "Ligada"; com o LED azul. • a tomada não está com defeito (chame um eletricista licenciado). • os documentos estão em contato com os rolos de alimentação.

Problema	Possível solução
Nenhuma imagem é exibida	Certifique-se que os documentos que estão sendo digitalizados estão colocados corretamente na bandeja de entrada com base em como está configurado o seu trabalho. Por exemplo, se seu trabalho é configurado para digitalizar documentos **de uma face - virada para baixo**, certifique-se que o lado que você deseja digitalizar está de frente à bandeja de entrada (e não para você). Caso estiver inseguro de como o trabalho está configurado, contate o Administrador do Sistema.
Marcas do rolo aparecem no documento após a digitalização	Limpe os rolos. Consulte “Manutenção” na página 137.
As imagens apresentam um efeito de fundo preto	Ao digitalizar documentos translúcidos, possivelmente eles sofrerão o efeito de fundo preto. Para minimizar isso, ajuste o valor do Contraste na tela de Configurações de Digitalização.
Linhas vermelhas, verdes e azuis estão em várias partes de uma fotografia colorida	O Scan Station está sujo e precisa de limpeza. Consulte “Procedimentos de limpeza” na página 138.
A qualidade da imagem é insatisfatória ou diminuiu	Limpe o Scan Station. Consulte “Procedimentos de limpeza” na página 138
Erro: “Foi digitada uma senha incorreta” ocorreu ao adicionar um scanner no aplicativo de administração do scanner.	Seu computador deve ter o nível de autenticação do LAN Manager definido como **NTLMv2**. Recomenda-se que você trabalhe com sua equipe de TI para revisar e modificar essa configuração, se necessário.
Problemas de autenticação de rede	**Possível solução**
O aplicativo Scan Station Série 700 - Scanner Administration não consegue se comunicar com o Scan Station quando este está ligado, é deixado ocioso por mais de 15 minutos (ou um período definido por você) e, depois, entra em modo de economia de energia	A opção Wake On LAN (WOL) foi projetada para funcionar usando um endereço de difusão. Por isso, é provável que funcione de forma confiável quando um Scan Station e o aplicativo Scanner Administration estão na mesma subrede. Ela pode ser usada em subredes mas funcionará somente se as tabelas ARP em routers/switches na rede continuarem a conter informações sobre o Scan Station. Essas informações são voláteis e quanto mais tempo um Scan Station estiver no modo de economia de energia, menor é a probabilidade de funcionar. Contudo, se o Scan Station estiver desligado somente um período de tempo pequeno, é muito provável que tudo funcione sem problemas. Essas limitações não são limitadas ao Scan Station. Essa é uma restrição da infraestrutura de rede. Sugerimos que você atribua ao Scan Station um endereço IP estático.
Autenticação de domínio	Proceda da forma a seguir para verificar se as conexões em um domínio da rede estão corretas. Essas configurações podem ser acessadas quando você seleciona a guia Configuração e, depois, **Editar>Configurações do dispositivo.** Marque **Opções do dispositivo** e clique em **Avançar.** Abra a opção **Credenciais de destino de rede** e verifique o *Nome de usuário*, a *Senha* e o nome de *Domínio* da rede. Se alguma dessas configurações não tiver sido definida corretamente, o Scan Station não poderá acessar o domínio.
O nome do dispositivo não é exclusivo	Todos os Scan Stations possuem um nome-padrão atribuído na fábrica. O nome-padrão é: **KSSxxxxxxxx** (em que xxxxxxxx representa o número de série dos Scan Stations). Isso garante a exclusividade de todos os nomes de dispositivo do Scan Station. Se você mantiver essa opção em branco ao configurar o Nome do dispositivo, o Scan Station continuará usando o nome-padrão de fábrica do dispositivo. Se desejar alterar o Nome do dispositivo padrão, você deve selecionar um nome **exclusivo**.

Problemas de autenticação de rede	Possível solução
Verificando o nome de conta e a senha	Se o Scan Station não digitalizar ou parar de digitalizar para um local da rede, as credenciais de logon fornecidas para o Scan Station podem estar com problema. Durante a criação de contas atribuídas ao Scan Station, determinadas propriedades podem ser aplicadas à conta, como, por exemplo, *Alterar senha no primeiro logon* e *Alterar senha a cada xx dias.* É recomendável que esses tipos de restrições não sejam aplicados às contas que serão usadas para o Scan Station. O administrador de rede pode verificar as configurações de conta atribuídas a um Scan Station por meio do uso das credenciais de logon em um computador de rede normal. Se você não conseguir fazer logon na rede usando essas credenciais, pode haver um problema com a conta. O administrador de rede pode modificar as configurações. Talvez seja necessário redefinir a senha.
Autenticação do grupo de trabalho	Se você estiver com problemas para gravar em uma pasta compartilhada local de um grupo de trabalho, verifique as permissões anexadas à pasta do PC na rede que está compartilhando a pasta. Verifique se a pasta tem permissões de acesso ao Scan Station.
Autenticação de e-mail	Verifique se o método de autenticação definido nas configurações do Scan Station corresponde ao método de autenticação do servidor SMTP. No momento, o Scan Station suporta senha simples, NTLM e Resposta secreta. Essas configurações podem ser verificadas por meio do uso de um cliente de e-mail do Windows, como o Outlook Express, e da criação de uma conta de e-mail que utilize o nome de usuário e a senha atribuídos ao Scan Station.
Problemas do servidor SMTP	Siga estes procedimentos para resolver problemas com o endereço do servidor SMTP: • Verifique se outros clientes de e-mail em dispositivos diferentes conseguem enviar e-mails e acessar o servidor SMTP. • Altere o arquivo de configuração para identificar o servidor SMTP com um endereço IP, em vez de um nome de domínio totalmente qualificado (FQDN). Se você conseguir acessar o servidor SMTP com o endereço IP, mas não com o nome de domínio totalmente qualificado, isso significa que existe um problema na resolução de DNS. Certifique-se de que consegue acessar o servidor DNS e que ele resolve nomes de domínio totalmente qualificados corretamente. • Seu servidor SMTP pode exigir SSL ou TLS. Consulte seu administrador de rede caso precise selecionar qualquer uma dessas opções.
Localizando o endereço do servidor SMTP	Use este procedimento para localizar o endereço do servidor SMTP: • verifique as configurações do cliente de e-mail em uso na estação de trabalho para localizar o endereço IP ou o nome de domínio totalmente qualificado do servidor SMTP, ou • verifique os e-mails enviados por um cliente de e-mail interno e exiba o cabeçalho completo do e-mail, ou • solicite essa informação ao administrador do servidor de e-mail.
Verificando o endereço do servidor SMTP	No aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration, use **Testar conexão**. Envie um e-mail para o servidor SMTP usando um aplicativo cliente de e-mail de um PC conectado à mesma rede do Scan Station. • Se o e-mail for enviado e recebido com êxito, significa que o endereço do servidor SMTP é válido. • Se o e-mail não for enviado ao servidor SMTP, examine as mensagens de erro recebidas. É possível que o endereço do servidor SMTP seja válido, mas as credenciais de autenticação não sejam válidas.

Problemas de autenticação de rede	Possível solução
Autenticação de FTP	A digitalização para sites de FTP pode requerer a configuração de dois conjuntos de credenciais: credenciais de proxy e de servidor FTP. Se seu ambiente de rede precisar de um servidor proxy para acessar sites de FTP externos, você terá que configurar as credenciais de proxy apropriadas, que deverão incluir nome de usuário, senha e método de autenticação. Os métodos de autenticação do proxy incluem: **Usuário após o login** e **Nenhum**. Talvez também seja necessário configurar um nome de usuário e uma senha para acessar o servidor de FTP. O Scan Station também suporta FTP anônimo.
Nome de domínio da rede	Para encontrar e definir o nome de domínio que o Scan Station usará, siga estas etapas: 1. Em um PC conectado à mesma rede/domínio que o Scan Station usará, clique com o botão direito do mouse em **Computador** e selecione **Propriedades**. Na tela seguinte, selecione **Configurações Avançadas do Sistema** para exibir a janela de Propriedades do Sistema. 2. Selecione a guia Nome do Computador.  Caso estiver em um domínio, o nome de Domínio será listado no campo *Domínio* (consulte acima). 3. Copie o **Nome de domínio**. Para definir o nome de domínio no Scan Station: 4. No aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration, selecione a guia Configuração. 5. Selecione **Editar>Configurações do dispositivo**. 6. Selecione **Opções do dispositivo** e clique em **Avançar**. 7. Clique na seta para baixo de **Credenciais de destino padrão** e digite o nome de domínio.

Problemas ao digitalizar para um diretório compartilhado	Possível solução
Não foi possível digitalizar para uma pasta de rede	Usando outro computador em sua rede com Windows 7, Windows 8 ou Windows 10, faça o ping do nome do computador NETBIOS do destino do compartilhamento. Por exemplo, se o destino for **\\Nomedoservidor\Nomedocompartilhamento**, tente acessar *Nomedoservidor* com o comando ping. • Se houver resposta para o comando ping, isso significa que a resolução de nome NETBIOS está funcionando e o problema pode ser o nome ou as permissões do compartilhamento. • Se **não** houver resposta para o comando ping, é sinal de que a resolução de nome NETBIOS não está funcionando. Se houver uma pasta compartilhada válida, você poderá usar o endereço IP ou, em alguns casos, o nome de domínio totalmente qualificado no lugar do nome do servidor. Por exemplo, se o endereço IP do computador que tem o compartilhamento for *100.100.100.1* e o Nome de Domínio Totalmente Qualificado for *servidor.empresa.com*, tente usar: **\\100.100.100.1\nomedecompartilhamento** ou **\\servidor.empresa.com\nomedecompartilhamento** Em geral, uma dessas duas opções funciona no lugar dos nomes NETBIOS do endereço de destino para o compartilhamento. • Se a resolução de nome NETBIOS não estiver funcionando e for sua única opção para definir caminhos de rede, pergunte ao administrador da rede se é possível mudar a configuração do roteador. Muitas organizações bloqueiam o tráfego TCP/IP nas portas 137 e 139, que são as portas TCP que a Microsoft usa para NETBIOS sobre TCP/IP. Quando essas portas estão bloqueadas, não é possível resolver um nome NETBIOS se o caminho para o endereço de destino cruza os limites do roteador (por exemplo, a sub-rede). • Usando outro computador em sua rede com Windows 7, Windows 8 ou Windows 10, abra o Windows Explorer e associe uma unidade de rede a \\Servername\Sharename. Se isso não funcionar, verifique as permissões da pasta compartilhada no computador host. Verifique se *Todos* ou a conta do usuário do Scan Station tem permissão de Leitura e Gravação na pasta compartilhada. • Para verificar se uma pasta compartilhada pode ser acessada na rede, em outro PC da rede, clique em **Iniciar>Executar.** No campo *Abrir*, digite o nome do servidor (por exemplo, \\nomedoservidor) e clique em **OK**. Se o servidor estiver acessível, todos os recursos compartilhados disponíveis serão exibidos. Selecione um desses recursos compartilhados para verificar se está ativo. Se não estiver, corrija as *Permissões* na pasta compartilhada antes de tentar acessar a pasta no Scan Station.
Ocorreu um erro ao ler o certificado selecionado. Selecione um certificado diferente ou consulte seu administrador de sistema para obter mais informações.	Você especificou um certificado localizado em uma unidade que não está mais acessível. Retorne ao aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration, selecione **Destinos**, depois selecione **SharePoint** como seu destino e então configure o campo *Certificado* para uma unidade acessível.

Luzes indicadoras

O botão liga/desliga acende uma luz azul quando o Scan Station está ligado e pronto. Veja a seguir uma descrição dos status do LED:

LED	Status
Luz azul fixa	• Exibida rapidamente quando o Scan Station é ligado pela primeira vez. • O Scan Station está ligado e pronto para digitalizar.
Luz azul cintilante	• Indica que o Scan Station está inicializando (após ser ligado) ou em fase de aquecimento e está se preparando para digitalizar. • Modo de pouca energia.
Luz vermelha cintilante ou fixa	• Exibida rapidamente quando o Scan Station é ligado pela primeira vez. • Indica algum problema no Scan Station (a tampa está aberta, por exemplo).

Salvando arquivos de registro de erros

Talvez a equipe de serviços técnicos da Kodak peça para você enviar os arquivos de registros como um anexo de e-mail para diagnósticos mais detalhados. Crie um arquivo de configuração em uma nova unidade USB.

1. Insira a unidade USB na porta adequada do Scan Station, para colocá-lo no modo administrativo local. O Scan Station exibirá os ícones Configurações.
2. Usando as setas, role até que o ícone  Diagnóstico seja exibido e selecionado.
3. Clique em **Salvar registros** e, em seguida, clique em **Sim** para salvar o arquivo de registro na unidade USB.

O arquivos analog.log e kss700.xml.log serão salvos na unidade USB.

Você também pode usar o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration para salvar arquivos de registros.

1. Inicie o aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration.
2. Clique na guia **Scanners**.
3. Selecione **Scanners>Dispositivo** e selecione o tipo de arquivo que deseja salvar.

Como entrar em contato com o serviço

1. Visite www.AlarisWorld.com/go/imsupport para obter o número de telefone atualizado de seu país.
2. Ao chamar, tenha em mãos as seguintes informações:
   - Uma descrição do problema.
   - O número de série do Scan Station.

Capítulo 13 Glossário

Aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration — o software usado para instalar, configurar e gerenciar dispositivos Scan Station através de uma rede.

Arquivo de configuração — Arquivo .xml criptografado que contém todas as configurações do dispositivo. Basicamente, o arquivo de configuração informa ao Scan Station quem ele é, como digitalizar e para onde enviar os arquivos digitais.

Campos de índice — os campos de índice contêm informações que podem ser usadas para classificar, ordenar ou armazenar os documentos digitalizados em determinada ordem (conhecida como *indexação*). Os campos de índice terão um ou mais códigos de barras e/ou uma ou mais áreas de texto (dados de OCR).

Configuração — uma coleção de configurações do dispositivo, configurações de digitalização, destinos, grupos e configurações de trabalho. As configurações são armazenadas no disco rígido do seu computador e normalmente contêm informações adicionais que define quais Scan Stations foram configurados com esta coleção de configurações. Uma configuração não é representada por um único arquivo no disco rígido, mas ele pode ser exportado para um arquivo. xml criptografado para configurar manualmente os Scan Stations.

Credenciais de autenticação — nome de usuário, senha e nome de domínio opcional que concedem ao Scan Station acesso aos recursos da rede.

Desafio e resposta (*CRAM-MD5)* — um algoritmo de criptografia usado para autenticar o acesso a um servidor de e-mail.

DFS (Sistema de Arquivos Distribuído) — permite que você agrupe pastas compartilhadas localizadas em diferentes servidores conectando-os de forma transparente a um ou mais namespaces DFS. Um espaço de nome de DFS é uma exibição virtual de pastas compartilhadas em uma organização. Usando as ferramentas DFS, pode selecionar quais pastas para apresentar no espaço de nome, projetar a hierarquia em que essas pastas aparecem, e determinar os nomes que as pastas compartilhadas mostram dentro do espaço de nome. Quando um usuário visualiza o espaço de nome, as pastas parecem residir num disco rígido único de alta capacidade.

DHCP (Domain Host Control Protocol) — um protocolo de rede que atribui dinamicamente endereços de rede (endereços IP) a computadores e outros dispositivos da rede.

Endereço IP (*Internet Protocol*, protocolo da Internet) — Usado para fazer referência a computadores em uma rede. Os endereços são apresentados em formato universal de quatro valores numéricos de três dígitos, separados por ponto (por exemplo, 192.168.1.1). Cada segmento de endereço pode estar na faixa de 0-255.

FQDN (*Nome de domínio totalmente qualificado)* — um nome legível vinculado ao endereço IP de um computador. Ele inclui o nome do computador host e do domínio.

FTP (*File Transfer Protocol*) — um protocolo padrão da Internet que representa a forma mais simples de trocar arquivos entre computadores na Internet. Assim como o protocolo de transferência de hipertexto (HTTP, Hypertext Transfer Protocol), que transfere páginas da Web e arquivos relacionados para exibição, e o protocolo de transferência de correio simples (SMTP, Simple Mail Transfer Protocol), que transfere e-mails, o FTP é um protocolo de aplicativo que utiliza os protocolos TCP/IP da Internet. O FTP é comumente usado para transferir arquivos de páginas da Web do autor para o computador, que age como servidor para todos na Internet. Também é usado para baixar programas e outros arquivos de outros servidores para o computador.

Grupo de trabalho — Mecanismo de rede Microsoft que agrupa vários computadores e seus recursos sem o uso de um domínio de rede real.

Modelo de índice — usado para definir *campos de índice* em um documento a ser digitalizado e para especificar como usar o campo de índice de uma região definida em um nome de arquivo ou caminho de diretório.

Modo de administração local — permite executar funções administrativas diretamente no Scan Station. O modo de administração local é ativado quando você insere uma unidade USB com um arquivo de configuração válido em uma das portas USB do Scan Station.

NETBIOS (*Network Basic Input Output System*) — uma camada de rede que permite que aplicativos em computadores diferentes se comuniquem em uma rede local. O NETBIOS é usado na maioria das topologias físicas e é um elemento básico das redes Windows NT. É um "protocolo" de transmissão não compatível com mecanismo de roteamento. Em geral, o NETBIOS é transferido por meio de outros protocolos para permitir seu uso contínuo em redes modernas mais amplas (com roteamento).

Nome da configuração — o nome dado a um conjunto de configurações do dispositivo, configurações de digitalização, modelos de índice, destinos, grupos e configurações de trabalho.

Nome do trabalho — um conjunto de configurações de digitalização, modelos de índice, destinos e grupos. Um trabalho permite que os administradores do Scan Station possam simplificar tarefas complexas, agrupando as configurações de digitalização, destinos e grupos de usuários em conjunto, permitindo que o usuário selecione um trabalho com o toque de um único botão. Este é o nome do botão que é apresentado no touch screen do Scan Station.

Nome NETBIOS — também conhecido como *nome do computador* no Microsoft Windows. O nome NETBIOS é um nome exclusivo do dispositivo. Apenas 15 caracteres podem ser utilizados.

NTLM — um algoritmo de autenticação para acesso a um servidor de e-mail.

Ping — Normalmente, um programa de linha de comando que permite que um usuário ou administrador veja se um determinado dispositivo está ativo e respondendo na rede. Por exemplo, *ping 127.0.0.1* testará se o computador local (o que você está usando) responde a uma solicitação da rede.

Porta TCP — Número especial no cabeçalho de um pacote de dados de rede. As portas TCP são usadas para mapear dados para processos ou aplicativos do computador. Por exemplo, um servidor que receba pacotes de dados TCP contendo o número 21 no cabeçalho normalmente mapeará esses dados para o processo de FTP em execução no servidor (21 é a porta-padrão para iniciar uma sessão de FTP com um cliente).

Senha de acesso remoto — esta senha controla o acesso ao scanner Scan Station Série 700 Plus a partir do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 – Scanner Administration. Consulte “Menu Scanner” na página 25 (sobre a senha de acesso remoto) para obter mais informações.

Roteador — Dispositivo que permite que vários computadores e dispositivos se conectem a uma rede local. Um roteador também pode ser um dos muitos roteadores que englobam uma rede de longa distância (WAN).

Senha de acesso local — a senha que controla o acesso do usuário ao Scan Station. Consulte “Configurar suas opções do dispositivo” na página 33, para obter mais informações.

Senha de acesso remoto — esta senha controla o acesso ao Scan Station a partir do aplicativo *Kodak* Scan Station Série 700 - Scanner Administration. Consulte a seção “Menu Scanner” na página 25 para obter mais informações.

Servidor de domínio NT — um servidor baseado no Microsoft Windows que define um domínio de rede. Um domínio de rede define um agrupamento de computadores e seus recursos, como, impressoras, servidores de e-mail e de arquivos.

Servidor proxy — atua como intermediário entre um usuário da estação de trabalho e a Internet para que a empresa possa garantir a segurança, o controle administrativo e o serviço técnico de cache. Um servidor proxy está associado a um servidor gateway (ou a uma parte dele), que separa a rede empresarial da rede externa, e a um servidor firewall, que protege a rede empresarial contra invasões de fonte externa.

SMTP (*Simple Mail Transfer Protocol*) — um protocolo usado no envio e recebimento de e-mails.

TCP/IP (*Transmission Control Protocol / Internet Protocol*) — Conjunto de protocolos personalizado para necessidades específicas de redes avançadas. Denominado de acordo com os protocolos TCP e IP, é o primeiro de muitos protocolos no conjunto. O TCP/IP forma o padrão básico de comunicação na Internet.

UNC (*Universal Naming Convention, Convenção de nomeação universal*) — Padrão de identificação de servidores, impressoras e outros recursos de rede. Um caminho UNC usa barras duplas ou barras invertidas antes do nome do computador e uma única barra antes do nome do recurso que está sendo acessado. Nos sistemas operacionais Windows, o formato de nome UNC é:

```
\\nomedoservidor\nomedocompartilhamento\caminho\
nomedoarquivo
```

Apêndice A Regulamentações

Informações ambientais

- O *Kodak* Scan Station Série 700 Plus é projetado para satisfazer os requisitos ambientais adotados em todo o mundo.
- Existem diretrizes disponíveis para o descarte de itens substituídos durante a manutenção ou reparo. Siga as regulamentações locais ou entre em contato com a Kodak da sua região para obter mais informações.
- Material em perclorato: A bateria de célula tipo moeda contida neste produto pode apresentar material em perclorato – na Califórnia, manuseio especial pode ser aplicável; visite www.dtsc.ca.gov/hazardous waste/perchlorate.
- O *Kodak* Scan Station Série 700 Plus está em conformidade com a Energy Star e é enviado da fábrica com o tempo-padrão configurado para 15 minutos.
- Para obter informações sobre reciclagem ou reutilização, entre em contato com as autoridades locais ou, nos EUA, visite o site: www.AlarisWorld.com/go/scannerrecycling.
- A embalagem do produto é reciclável.
- As peças foram projetadas para serem reutilizadas ou recicladas.



União Europeia

Este símbolo indica que, quando desejar descartar este produto, o último usuário deverá enviá-lo a recintos próprios para recuperação e reciclagem. Entre em contato com um representante local da Kodak ou acesse: www.AlarisWorld.com/go/recycle para obter mais informações sobre programas de coleta e recuperação disponíveis para este produto.

Favor consultar www.AlarisWorld.com/go/REACH para obter informações sobre a presença de substâncias inclusas na lista de candidatos em conformidade com o artigo 59(1) da Regulação (EC) Número 1907/2006 (REACH).

Tabela de divulgação do produto - Kodak Scan Station 730EX Plus Scanner

有毒有害物质或元素名称及含量标识表

Table of hazardous substances' name and concentration

部件名称 **Component name**	有毒有害物质或元素 hazardous substances' name					
	铅 **(Pb)**	汞 **(Hg)**	镉 **(Cd)**	六价铬 **(Cr6+)**	多溴联苯 **(PBB)**	多溴二苯醚 **(PBDE)**
适配器 (AC Adapter)	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**
USB 数据线 **USB Cable**	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**
内存模块 **Memory Module**	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**
电源线 **Power Cable**	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**

O: 该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 S J/T 11363-2006 规定的限量要求以下。

X: 该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 规定的限量要求。

O: indicates hazardous substance concentration lower than MCV

X: indicates hazardous substance concentration higher than MCV

环保使用期限（EPUP）

在中国大陆，该值表示电子信息产品中含有的有毒有害物质或元素在正常使用的条件下不会发生外泄或突变，用户使用此产品不会对环境造成严重污染或对人身、财产造成严重损害的期限 （以年计）。
该值根据操作说明中所规定的产品正常使用条件而定

Environmental Protection Use Period (EPUP)

In mainland China, this number indicates the time period (calculated by year) within which any hazardous substances present in the product are not expected to be released such that there is risk to human health, property, or the environment.

This value is assigned based on normal use of the product as described in the operating instructions.

Taiwan:

設備名稱：掃瞄站 Equipment name				，型號（型式）：Scan Station 730EX Plus Type designation (Type)		
單元Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	鎘 Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr^{+6})	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
AC適配器 AC Adapter	—	○	○	○	○	○
USB電纜 USB Cable	—	○	○	○	○	○
內存模塊 Memory Module	—	○	○	○	○	○
電源線 Power Cable	—	○	○	○	○	○
輸入/輸出托盤 Input / Output Trays	○	○	○	○	○	○
觸摸屏 Touchscreen	○	○	○	○	○	○
麥克風 Microphone	○	○	○	○	○	○
塑料蓋 Plastic Covers	○	○	○	○	○	○
紙張傳感器 Paper Sensors	○	○	○	○	○	○
滾筒 Rollers	○	○	○	○	○	○
電機 Motors	○	○	○	○	○	○
端口 Ports	○	○	○	○	○	○

備考1.〝超出0.1 wt %〞及〝超出0.01 wt %〞係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。

Note 1：“Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考2.〝○〞係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。

Note 2：“○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考3.〝-〞係指該項限用物質為排除項目。

Note 3：The “–” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

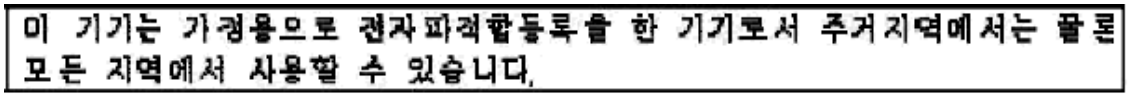
Declarações EMC

Estados Unidos: Este equipamento foi testado e aprovado no que se refere aos limites dos dispositivos digitais da Classe A, de acordo com a Parte 15 das normas da FCC. Esses limites são projetados para oferecer uma proteção aceitável contra interferências prejudiciais nas instalações residenciais. Este equipamento gera, utiliza e pode emitir energia de radiofrequência. Se as instruções de instalação e utilização fornecidas no manual não forem cumpridas, possivelmente haverá interferências prejudiciais nas radiocomunicações. Contudo, não há garantia de que não ocorra interferência em determinadas instalações. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou TV, o que pode ser verificado ao desligar e religar o equipamento, é recomendável tentar impedir essa interferência por meio de um ou mais dos seguintes procedimentos:

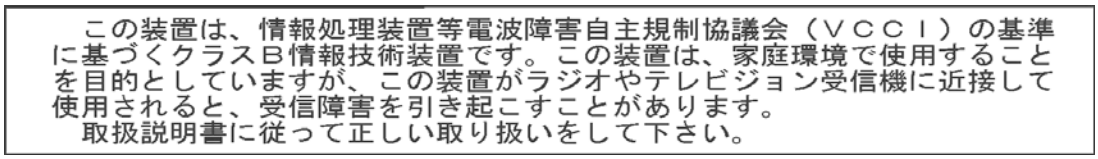
- Reorientar ou mover a antena de recepção.
- Aumentar a distância entre o equipamento e o aparelho receptor.
- Conectar o equipamento a outra tomada ou circuito que não aquele ao qual o aparelho receptor está conectado.
- Solicitar ajuda ao revendedor ou a um técnico de rádio/TV experiente.

Quaisquer alterações ou modificações feitas sem a aprovação expressa da organização responsável pela conformidade podem invalidar a autoridade do usuário para operar o equipamento. Para assegurar a conformidade com as normas da FCC, use os cabos de interface blindados que forem fornecidos com o produto e os acessórios e componentes adicionais especificados para a instalação do produto.

Coreia: Como possui registro EMC para uso doméstico, o equipamento pode ser usado em qualquer área, inclusive áreas residenciais.



Japão: Este é um produto Classe A segundo o padrão do Conselho de Controle Voluntário para Interferências Causadas por Equipamentos de Tecnologia da Informação (VCCI, ou Voluntary Control Council for Interference by Information Technology Equipment). Se usado próximo a um receptor de rádio ou televisão em ambiente doméstico, ele pode causar interferência de rádio. Instale e use o equipamento de acordo com o manual de instruções.



Apêndice B Protocolos de Rede suportados

Os scanners Scan Station Série 700 Plus são conectados diretamente a uma rede IP baseada em Ethernet, utilizando uma conexão-padrão RJ45, trabalhando independentemente nos seguintes ambientes:

- Microsoft Windows Server 2012, 2016 e 2019 (TCP/IP, compartilhamento MS, SMTP, FTP, impressão)
- NetWare 3.x e 4.x com Serviços MS para NetWare (TCP/IP, Compartilhamento MS, SMTP, FTP)
- Ambientes Unix/Linux (SMTP e FTP somente)

OBSERVAÇÃO: Seu ambiente de rede pode ou não suportar todos os protocolos de rede mencionados acima.

Os scanners Scan Station Série 700 Plus são compatíveis com o envio de imagens anexadas por e-mail utilizando os protocolos SMTP e SMTP autenticado. Métodos compatíveis com o SMTP autenticado incluem: senha simples, NTLM e Resposta de Desafio. Se o servidor SMTP precisar de autenticação antes do uso, você também precisará fornecer credenciais ao Scan Station.

OBSERVAÇÃO: O suporte Kerberos ainda não está incluído.

O FTP anônimo e FTP autenticado também são aceitos, incluindo suporte de proxy. Para usar qualquer forma de FTP autenticado (com ou sem proxy), a configuração de FTP precisará de credenciais suficientes para acesso ao site de FTP. O administrador da rede deve disponibilizar essas informações.

Enquanto scanners Scan Station Série 700 Plus podem ser utilizados em redes heterogêneas com SMTP e FTP, impressoras de impressão para rede e pastas compartilhadas de digitalização para rede exigem, respectivamente, drivers de impressora Microsoft e acesso à unidade SMB (Server Message Block).

Quando usado em um domínio do Microsoft NT, o Scan Station acessa recursos do domínio (unidades e impressoras compartilhadas) por meio de uma conta de usuário padrão do domínio.

Quando usado com um grupo de trabalho Microsoft, o Scan Station pode acessar recursos desse grupo (unidades e impressoras compartilhadas) sem a necessidade de credenciais de login, já que os PCs do grupo de trabalho foram configurados para permitir acesso de convidados aos recursos compartilhados.

Apêndice C Garantia –Somente EUA e Canadá

Parabéns por comprar um scanner Alaris. Os scanners Alaris são projetados para fornecer o maior desempenho e confiabilidade aos usuários finais. Todos os scanners Alaris estão protegidos pela garantia limitada a seguir.

Garantia limitada para os scanners Alaris

A Kodak Alaris Inc. fornece a seguinte garantia limitada para os scanners Alaris (excluindo peças sobressalentes e suprimentos) distribuídos pela Kodak Alaris ou através de canais de distribuição autorizados pela Kodak Alaris:

A Kodak Alaris Inc. garante que o scanner Alaris, desde o momento da compra até o período de garantia limitada aplicável ao produto, não apresentará defeitos no tocante aos materiais e à fabricação e estará em conformidade com as especificações de desempenho aplicáveis ao scanner Alaris em questão.

Todos os scanners Alaris estão sujeitos às exclusões de garantia descritas abaixo. Um scanner Alaris que apresente defeito ou que não atenda às especificações do produto será consertado ou substituído por um produto novo ou remanufaturado, de acordo com a decisão da Kodak Alaris.

Compradores podem determinar o período de garantia limitada aplicável para os scanners Alaris adquiridos ao visitar www.AlarisWorld.com/go/imsupport.

É necessário apresentar um comprovante de compra para demonstrar elegibilidade para o serviço de garantia.

Exclusões de garantia

A garantia limitada da Kodak Alaris não se aplica ao scanner Alaris que tenha sido submetido a algum dano físico após a compra, causado, por exemplo, por causalidade, acidente, intempéries ou transporte, incluindo (a) falha por não embalar ou enviar adequadamente o scanner à Kodak Alaris para serviços de garantia de acordo com as diretrizes de envio e embalagem atuais da Kodak Alaris, incluindo falha na substituição do material de segurança antes do envio, ou por falha na remoção do material de segurança antes do uso; (b) resultante da instalação do usuário, integração do sistema, programação, reinstalação dos sistemas de operação do usuário ou software de aplicativos, engenharia de sistemas, realocação, reconstrução de dados ou remoção do produto ou de qualquer componente (incluindo ruptura de conector, tampa, vidro, pinos, bandejas ou lacre); (c) do serviço, modificação ou reparo não executado pela Kodak Alaris ou por um fornecedor de serviços autorizado pela Kodak Alaris, ou por adulteração, uso de falsificações ou outros componentes que não sejam da Kodak Alaris, montagens, acessórios ou módulos; (d) por uso incorreto, manuseio ou manutenção inapropriado, tratamento incorreto, erro do operador, falha ao fornecer supervisão ou manutenção adequada, incluindo o uso de produtos de limpeza ou outros acessórios não aprovados pela Kodak Alaris ou uso em transgressão de procedimentos ou especificações recomendados; (e) por condições ambientais (como calor excessivo ou outros ambientes operacionais físicos inadequados), corrosão, manchas, trabalho elétrico externo ao produto ou falha em fornecer proteção à descarga eletrostática; (f) por falha em instalar atualizações de firmware ou versões disponíveis para o produto e (g) por outras exclusões suplementares publicadas ocasionalmente on-line em www.AlarisWorld.com/go/imsupport.

A Kodak Alaris não fornece nenhuma garantia limitada para produtos comprados de países que não sejam os Estados Unidos e o Canadá. Compradores de produtos de canais de distribuição estrangeiros devem solicitar cobertura de garantia, se houver, através da fonte original da compra.

A Kodak Alaris não fornece garantia limitada para produtos que sejam comprados como parte de dispositivo eletrônico, sistema de computador ou produto de outro fabricante.

Qualquer garantia para esses produtos é fornecida pelo OEM (Original Equipment Manufacturer – Fabricante de Equipamento Original) como parte do produto ou sistema desse fabricante.

O produto em substituição assume o restante do período de garantia limitada aplicável ao produto defeituoso ou trinta (30) dias, o que for maior.

Aviso sobre a instalação e isenção de responsabilidade

A KODAK ALARIS NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUAISQUER DANOS, SEJAM CONSEQUENTES OU INCIDENTAIS, RESULTANTES DE VENDA, INSTALAÇÃO, USO, SERVIÇO TÉCNICO OU MAU FUNCIONAMENTO DESTE PRODUTO, INDEPENDENTEMENTE DA CAUSA. OS DANOS PELOS QUAIS A KODAK ALARIS NÃO SE RESPONSABILIZA INCLUEM, NÃO SE LIMITANDO A, PERDA DE RECEITA OU LUCRO, PERDA DE DADOS, CUSTOS DECORRENTES DE TEMPO DE INATIVIDADE, PERDA DO USO DO PRODUTO, CUSTO DE QUAISQUER EQUIPAMENTOS, INSTALAÇÕES OU SERVIÇOS DE SUBSTITUIÇÃO, OU RECLAMAÇÕES DE CLIENTES EM FUNÇÃO DE TAIS DANOS.

Se houver algum conflito entre outras seções deste apêndice e a garantia limitada, os termos da garantia limitada prevalecerão.

Como obter o serviço de garantia limitada

Os scanners Alaris são fornecidos com informações sobre desembalagem, configuração, instalação e operação. A leitura cuidadosa do Guia do Usuário responderá a maioria das dúvidas técnicas que o usuário final possa ter em relação à instalação, à operação e à manutenção adequadas do produto. De todo modo, caso seja necessário suporte técnico adicional, você pode visitar nosso site: www.AlarisWorld.com/go/imsupport ou contatar: Centro de Respostas Kodak Alaris: **(800) 822-1414**

O Centro de Respostas está disponível das 8h às 17h, EST, de segunda-feira a sexta-feira (excluindo feriados da Kodak Alaris).

Antes de fazer a chamada, o comprador elegível deve ter disponíveis o número do modelo, o número da peça, o número de série e o comprovante de compra do scanner Alaris. O comprador elegível também deve estar preparado para fornecer uma descrição do problema.

A equipe do Centro de Respostas ajudará o usuário final a resolver os problemas através do telefone. Pode ser solicitado que o usuário final execute testes simples de autodiagnóstico e relate o resultado e as mensagens de código de erro. Isso ajudará o Centro de Respostas a determinar se o problema está no scanner Alaris ou em outro componente, e se ele pode ser resolvido por telefone. Se o Centro de Respostas determinar a existência de um problema de hardware que esteja coberto pela garantia limitada ou por um contrato de manutenção adquirido, um número de autorização de devolução de material será determinado conforme necessário, uma solicitação de serviço será iniciada e os procedimentos de reparo ou substituição virão em seguida.

Diretrizes de embalagem e envio

O comprador deve enviar todas as devoluções da garantia através de um método que garanta a proteção total do produto contra danos no envio. Caso não faça isso, a garantia do scanner Alaris será invalidada. A Kodak Alaris recomenda que o comprador mantenha a caixa original e os materiais da embalagem para armazenamento e envio. A Kodak Alaris não se responsabiliza por problemas relacionados a danos no envio. O comprador deve devolver apenas o scanner Alaris. Antes do envio, o comprador deve retirar e guardar todos os itens "adicionais" (ou seja, adaptadores, cabos, software, manuais etc.). A Kodak Alaris não aceita qualquer responsabilidade por estes itens, e eles não serão devolvidos com o scanner Alaris consertado ou em substituição. Todos os produtos devem ser devolvidos à Kodak Alaris na embalagem de envio original ou em uma caixa de envio autorizada para as unidades que estão sendo devolvidas. O comprador deve instalar o material de segurança antes de enviar o scanner Alaris Scanner. Quando a embalagem original não estiver disponível, entre em contato com o Centro de Respostas da Kodak Alaris em (800) 822-1414 para obter informações sobre números de peça e pedidos de embalagem de troca.

Procedimento de devolução

Compradores elegíveis à procura de serviços para os scanners Alaris cobertos por esta garantia limitada devem obter um número de autorização para devolução de material (“RMA”) ligando para (800) 822-1414 e, dentro de dez (10) dias úteis a partir da data de emissão do RMA, devem devolver o scanner Alaris para o endereço determinado no RMA por conta e risco do usuário final, em conformidade com as atuais diretrizes de embalagem e transporte da Kodak Alaris.

Quaisquer produtos ou peças defeituosas substituídas pela Kodak Alaris se tornam propriedade da Kodak Alaris.

Responsabilidade do cliente

AO SOLICITAR SERVIÇOS, O COMPRADOR ELEGÍVEL RECONHECE OS TERMOS DA GARANTIA LIMITADA, INCLUINDO A ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE E A LIMITAÇÃO DE DISPOSIÇÕES DE RESPONSABILIDADE. ANTES DE SOLICITAR O SERVIÇO, O USUÁRIO FINAL DEVE FAZER O BACKUP DE TODOS OS DADOS E ARQUIVOS QUE POSSAM SER DANIFICADOS OU PERDIDOS. A KODAK ALARIS NÃO É, SEM LIMITAÇÕES, RESPONSÁVEL POR PERDA OU DANOS CAUSADOS AOS DADOS OU ARQUIVOS.

Descrições de serviços de garantia

A Kodak Alaris oferece uma variedade de programas de serviço para dar suporte à garantia limitada e auxiliar no uso e no cuidado do scanner Alaris ("Métodos de serviço"). Um scanner Alaris representa um investimento importante. Os scanners Alaris proporcionam a produtividade necessária para se manter competitivo. A perda repentina dessa produtividade, mesmo que temporária, pode afetar seriamente a habilidade de cumprir compromissos. O tempo de inatividade pode custar muito – não apenas o custo do reparo, como também o tempo perdido. Para ajudar a mitigar esses problemas, a Kodak Alaris pode usar um dos métodos de serviço listados abaixo, dependendo do tipo de produto, para fornecer serviços sob essa garantia limitada.

Informações sobre o produto, incluindo garantia, programas de atendimento e restrições, podem ser obtidas on-line em

www.AlarisWorld.com/go/imsupport.

Para evitar atrasos no serviço, a Kodak Alaris solicita aos usuários finais que completem o processo de registro de garantia limitada on-line em www.AlarisWorld.com/go/imsupport.

O modelo e o número de série do produto são necessários para completar o processo de registro.

A Kodak Alaris também fornece uma variedade de programas de serviço que podem ser adquiridos para auxiliar no uso e no cuidado do scanner Alaris.

A Kodak Alaris tem o compromisso de fornecer aos seus clientes qualidade, desempenho, confiabilidade e serviços sob a garantia limitada.

Esperamos ter um fornecimento de peças de reposição e suprimentos para, no mínimo, 5 anos após a fabricação do produto ter sido descontinuada.

Substituição avançada da unidade (AUR, ou Advanced Unit Replacement)

O AUR talvez seja um dos serviços mais fáceis e mais abrangentes no setor. Para compradores elegíveis de determinados scanners Alaris, a Kodak Alaris substituirá esse produto em até dois dias úteis no caso improvável de defeito do produto.

O serviço AUR fornece substituição avançada no caso de falhas ou quebra de scanners Alaris específicos. Para poder aproveitar o serviço AUR, o comprador elegível deve obter um número RMA, assinar um acordo de substituição avançada e fornecer um depósito em cartão de crédito para garantir o produto em substituição. O número RMA deve ser mantido caso o status do produto em substituição precise ser verificado. O comprador elegível deverá fornecer o endereço para onde o produto em substituição deve ser enviado. O comprador elegível também receberá um fax com instruções de envio e embalagem para o produto defeituoso. Então, o comprador elegível receberá um produto em substituição dentro de 2 dias úteis após o início da chamada de serviço e um recibo da Kodak Alaris do acordo assinado. O produto com defeito deve ser recebido pela Kodak Alaris dentro de dez (10) dias a partir do recebimento pelo usuário final do produto em substituição, senão, será debitado do cartão de crédito do usuário final o preço de catálogo do produto em substituição. O custo do envio do produto de geração de imagens em substituição será por conta da Kodak Alaris e através de transporte também escolhido pela Kodak Alaris. Os envios que não forem feitos sob a orientação e a escolha de transporte da Kodak Alaris poderão invalidar a garantia limitada.

Antes de o produto ser devolvido para a Kodak Alaris, certifique-se de remover todas as opções e acessórios (que incluem cabo de alimentação, documentação etc.) que não forem cobertos pela garantia limitada. A caixa e a embalagem nas quais o produto em substituição foi enviado devem ser usadas para devolver o produto com defeito. Se o produto com defeito não for devolvido na caixa e na embalagem nas quais o produto em substituição foi enviado, a garantia limitada poderá ser invalidada. O número de autorização de devolução de material (“RMA”) deve estar nitidamente marcado no lado de fora da caixa para garantir o recibo e o crédito correto do produto defeituoso.

Serviços em depósito

Caso o scanner Alaris não seja elegível para o AUR ou o Serviço no local, um comprador elegível poderá utilizar o nosso Serviço de reparo em depósito. O comprador elegível será instruído a enviar o produto ao Centro de reparo em depósito autorizado mais próximo. O produto deverá ser enviado por conta e risco do comprador elegível para o centro de reparo. Antes de o produto ser devolvido ao centro de reparo, certifique-se de remover todas as opções e acessórios (que incluem cabo de alimentação, documentação etc.) não cobertos pela garantia limitada. Todos os produtos devem ser devolvidos à Kodak Alaris na embalagem de envio original ou em uma caixa de embalagem recomendada. O material de segurança deve ser instalado no scanner Alaris antes do envio. Quando a embalagem original não estiver disponível, entre em contato com o Centro de Respostas da Kodak Alaris em (800) 822-1414 para obter informações sobre pedidos. Compradores elegíveis à procura de serviços para os scanners Alaris devem obter um número de autorização para devolução de material (“RMA”) ligando para (800) 822-1414 e, dentro de dez (10) dias úteis a partir da data de emissão do RMA, devem devolver o scanner Alaris ao endereço determinado no RMA por conta e risco do usuário final. O número de autorização de devolução de material (“RMA”) deve estar nitidamente marcado no lado de fora da caixa para garantir o recibo e o crédito correto do produto defeituoso.

Ao receber o produto, o Centro de Reparos consertará o produto em até dez (10) dias úteis. O produto consertado será enviado de volta por correio expresso de dois dias sem despesas para o comprador elegível.

Restrições importantes

Elegibilidade: O Programa Advance Exchange e os serviços de reparo em depósito estão disponíveis para compradores elegíveis nos cinquenta (50) estados dos EUA para produtos adquiridos de distribuidores autorizados da Kodak Alaris. O scanner Alaris não será elegível para qualquer serviço sob garantia caso o produto esteja englobado por alguma das exclusões de garantia vigentes da Kodak Alaris, incluindo a falha do comprador em devolver os produtos defeituosos à Kodak Alaris em conformidade com as atuais diretrizes de embalagem e transporte da Kodak Alaris. Indivíduos são considerados “compradores elegíveis” ou “usuários finais” apenas se, originalmente, tiverem comprado o scanner Alaris para uso pessoal ou comercial, e não para revenda.

Suprimentos: Os suprimentos são itens que se desgastam sob uso normal e devem ser substituídos pelo usuário final conforme necessário. Produtos consumíveis, suprimentos e outros itens descartáveis, bem como os itens identificados como de responsabilidade do usuário no Guia do Usuário, não estão sob a cobertura da garantia limitada.

Quaisquer produtos ou peças defeituosas substituídas pela Kodak Alaris se tornam propriedade da Kodak Alaris.

Contatar a Kodak Alaris

Para obter informações sobre os scanners Alaris:

Site: www.AlarisWorld.com/go/IM

Para os EUA, contate o Suporte Técnico por telefone:

O Suporte Técnico por telefone está disponível das 5h às 17h, de segunda-feira a sexta-feira (excluindo feriados da Kodak Alaris). Telefone: (800) 822-1414

Para consultar a documentação técnica e as perguntas mais frequentes 24 horas por dia:

Site: www.AlarisWorld.com/go/IM

Para obter informações sobre o Programa de Serviços

Site: www.AlarisWorld.com
Telefone: (800) 822-1414

Todas as marcas registradas e nomes comerciais utilizados são de propriedade de seus respectivos detentores.

A marca comercial e a identidade visual da Kodak são usadas sob licença da Eastman Kodak Company.

© 2020 Kodak Alaris Inc.
TM/MC/MR: Alaris