

Σαρωτές σειράς i3000

Οδηγίες χρήσης

A-61771_el
5K5414

Οδηγός χρήστη στον δίσκο εγκατάστασης

Άδειες τρίτων

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Ασφάλεια

Προφυλάξεις σχετικά με τη χρήση

- Τοποθετήστε το σαρωτή σε μια σταθερή, επίπεδη επιφάνεια εργασίας με φέρουσα ικανότητα 20,4 kg και αφήστε επαρκές διάκενο σε όλες τις πλευρές του.
- Μην τοποθετείτε το σαρωτή σε σημεία με σκόνη, υγρασία ή ατμούς. Υπάρχει κίνδυνος πρόκλησης ηλεκτροπληξίας ή πυρκαγιάς. Χρησιμοποιείτε το σαρωτή σε εσωτερικούς χώρους χωρίς υγρασία.
- Βεβαιωθείτε ότι η πρίζα βρίσκεται σε μέγιστη απόσταση 1,52 μέτρων (5 πόδια) από το σαρωτή και ότι η πρόσβαση σε αυτή είναι εύκολη.
- Όταν αποσυνδέετε τον εξοπλισμό από την ηλεκτρική πρίζα, βεβαιωθείτε ότι πιάνετε το βύσμα και όχι το καλώδιο.
- Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο τροφοδοσίας είναι σωστά συνδεδεμένο στην πρίζα. Διαφορετικά, υπάρχει κίνδυνος ηλεκτροπληξίας ή πυρκαγιάς.
- Μην καταστρέφετε, δένετε, κόβετε ή τροποποιείτε το καλώδιο τροφοδοσίας και μην χρησιμοποιείτε κατεστραμμένο καλώδιο τροφοδοσίας. Υπάρχει κίνδυνος πρόκλησης ηλεκτροπληξίας ή πυρκαγιάς.
- Η τροφοδοσία του σαρωτή πρέπει να γίνεται από ξεχωριστή πρίζα, κατάλληλα γειωμένη. Μην χρησιμοποιείτε προέκταση καλωδίου ή πολύμπριζο για το σαρωτή.
- Αφήστε επαρκή χώρο γύρω από την πρίζα, ώστε να μπορείτε εύκολα να αποσυνδέσετε το καλώδιο, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.
- Μην αποσυναρμολογείτε, εκτελείτε εργασίες σέρβις ή τροποποιείτε το σαρωτή, εκτός εάν υπάρχουν σχετικές οδηγίες στον Οδηγό χρήσης.
- Μην μετακινείτε το σαρωτή με συνδεδεμένο το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο διασύνδεσης. Ενδέχεται να προκληθεί ζημιά στα καλώδια. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα τοίχου πριν μετακινήσετε το σαρωτή ή αλλάξετε το σημείο τοποθέτησής του.
- Ακολουθείτε τις συνιστώμενες διαδικασίες καθαρισμού της Kodak Alaris. Μην χρησιμοποιείτε καθαριστικά σε αέρια ή υγρή μορφή ή καθαριστικά τύπου σπρέι. Τα καθαριστικά αυτά μεταφέρουν τη σκόνη, τους ρύπους και τα υπολείμματα σε άλλα σημεία μέσα στο σαρωτή και ενδέχεται να προκληθεί δυσλειτουργία του σαρωτή.
- Δελτία δεδομένων ασφάλειας (ΔΔΑ) για χημικά προϊόντα μπορείτε να βρείτε στη διαδικτυακή τοποθεσία της Kodak Alaris, στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/en-us/about/ehs. Για να αποκτήσετε πρόσβαση στα ΔΔΑ που διατίθενται στην εν λόγω διαδικτυακή τοποθεσία, θα σας ζητηθεί να δηλώσετε τον αριθμό καταλόγου του αναλώσιμου προϊόντος για το οποίο αναζητείτε το αντίστοιχο Δελτίο δεδομένων ασφαλείας. Για τα αναλώσιμα και τους αριθμούς καταλόγου, δείτε παρακάτω την ενότητα «Αναλώσιμα».

Οι χρήστες και οι εργοδότες τους θα πρέπει να λαμβάνουν τις τυπικές συνήθεις προφυλάξεις που ισχύουν για τη λειτουργία οποιουδήποτε μηχανήματος. Ενδεικτικά, πρόκειται για τα ακόλουθα:

- Φοράτε εφαρμοστά ρούχα, κουμπώνετε πάντα τα μανίκια κτλ.
- Μην φοράτε λυτά κοσμήματα, βραχιόλια, ογκώδη δακτυλίδια, μακριά κολιέ κτλ.
- Μην αφήνετε τα μαλλιά σας λυτά. Χρησιμοποιήσετε διχτάκι, εάν χρειάζεται, ή δέστε σε κοτσίδα τα μακριά μαλλιά.
- Απομακρύνετε από τον γύρω χώρο όλα τα άλλα αντικείμενα που θα μπορούσαν να εμπλακούν στο μηχάνημα.
- Κάνετε τα απαραίτητα διαλείμματα για να διατηρείστε σε νοητική εγρήγορση.
- Χρησιμοποιείτε μόνο τα συνιστώμενα καθαριστικά.
- Μην χρησιμοποιείτε πεπιεσμένο αέρα.

Οι προϊστάμενοι θα πρέπει να ελέγχουν τις πρακτικές που εφαρμόζουν οι εργαζόμενοι και να συμπεριλαμβάνουν στην περιγραφή της εργασίας χειρισμού του σαρωτή ή οποιασδήποτε άλλης μηχανικής συσκευής τη συμμόρφωση με αυτές τις προφυλάξεις.

Προειδοποιητικές ετικέτες



ΠΡΟΣΟΧΗ: Κινούμενα μέρη, αποφύγετε την επαφή.

Περιβαλλοντικές πληροφορίες

- Οι σαρωτές *Kodak* i3200/i3250/i3300/i3400/i3450/i3500 είναι σχεδιασμένοι να πληρούν τις παγκόσμιες περιβαλλοντικές απαιτήσεις.
- Η διάθεση αυτού του εξοπλισμού μπορεί να ρυθμιστεί για λόγους περιβαλλοντικής προστασίας. Για πληροφορίες σχετικά με την απόρριψη ή την ανακύκλωση, επικοινωνήστε με τις αρμόδιες τοπικές σας αρχές ή, αν βρίσκεστε στις ΗΠΑ, επισκεφτείτε την ιστοσελίδα: www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.
- Η διαδικασία απόρριψης των αναλώσιμων προϊόντων που αντικαθιστώνται στο πλαίσιο εργασιών συντήρησης ή επισκευής διέπεται από συγκεκριμένες κατευθυντήριες οδηγίες. Τηρείτε τους τοπικούς κανονισμούς ή επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Kodak Alaris της περιοχής σας για περισσότερες πληροφορίες.
- Η συσκευασία του προϊόντος είναι ανακυκλώσιμη.
- Οι σαρωτές *Kodak* i3200/i3250/i3300/i3400/i3450/i3500 είναι συμβατοί με το πρότυπο Energy Star και αποστέλλονται από το εργοστάσιο με προεπιλεγμένο χρόνο εξοικονόμησης ενέργειας 15 λεπτά.

Ευρωπαϊκή Ένωση



Με το σύμβολο αυτό δηλώνεται ότι, όταν ο τελευταίος χρήστης αποφασίσει να απορρίψει το συγκεκριμένο προϊόν, θα πρέπει να το αποστείλει στις κατάλληλες εγκαταστάσεις για ανάκτηση και ανακύκλωση. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα προγράμματα συλλογής και ανάκτησης που διατίθενται για το συγκεκριμένο προϊόν, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο της Kodak Alaris ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.kodakalaris.com/go/recycle.

Επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.kodakalaris.com/go/REACH για πληροφορίες σχετικά με την παρουσία ουσιών που περιλαμβάνονται στη λίστα υποψήφιων προς χρήση ουσιών σύμφωνα με το άρθρο 59(1) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 (REACH).

Ακουστικές εκπομπές

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 dB(A).

[[Διάταξη για την ενημέρωση σχετικά με το θόρυβο μηχανημάτων – 3, GSGV
Το επίπεδο εκπομπής θορύβου στη θέση λειτουργίας είναι <70 dB(A).]

Δηλώσεις περί ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας

Η.Π.Α.: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device pursuant to Part 15 of the FCC rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for additional suggestions.

Any changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment. Where shielded interface cables have been provided with the product or specified additional components or accessories elsewhere defined to be used with the installation of the product, they must be used in order to ensure compliance with FCC regulation.

Κορέα: As this equipment has obtained EMC registration for household use, it can be used in an area including residential areas.

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Ιαπωνία: This is a Class B product based on the standard of the Voluntary Control Council for interference by information Technology Equipment (VCCI). If this is used near a radio or television receiver in a domestic environment, it may cause radio interference. Install and use the equipment according to the instruction manual.

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（ＶＣＣＩ）の基準に基づくクラスＢ情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ 1-1

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ΠΡΩΤΗ ΣΑΡΩΣΗ 2-1

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΑΡΩΤΗ 3-1

ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 4-1

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ 5-1

ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ 6-1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1 Επισκόπηση

Περιεχόμενα

Συνοδευτική τεκμηρίωση 1-1
Αξεσουάρ 1-2
Περιεχόμενα συσκευασίας 1-2
Εξαρτήματα σαρωτή 1-3

Η σειρά i3000 της *Kodak* περιλαμβάνει επιτραπέζιους σαρωτές έγχρωμων εγγράφων διπλής όψης. Υπάρχουν διαθέσιμα τα εξής μοντέλα:

- Ο σαρωτής *Kodak* i3200 σαρώνει έως και 50 σελίδες ασπρόμαυρων εγγράφων μεγέθους Letter το λεπτό στα 200 dpi σε οριζόντιο προσανατολισμό.
- Ο σαρωτής *Kodak* i3250 σαρώνει έως και 55 σελίδες ασπρόμαυρων εγγράφων μεγέθους Letter το λεπτό στα 200 dpi σε οριζόντιο προσανατολισμό. Ο σαρωτής i3250 περιλαμβάνει και μια ενσωματωμένη επίπεδη επιφάνεια που σας επιτρέπει να σαρώνετε ειδικά έγγραφα μεγέθους έως και A4 / 210 x 297 χιλιοστών.
- Ο σαρωτής Kodak i3300 σαρώνει έως και 70 σελίδες ασπρόμαυρων εγγράφων μεγέθους Letter το λεπτό στα 200 dpi σε οριζόντιο προσανατολισμό.
- Ο σαρωτής *Kodak* i3400 σαρώνει έως και 90 σελίδες ασπρόμαυρων εγγράφων μεγέθους Letter το λεπτό στα 200 dpi σε οριζόντιο προσανατολισμό.
- Ο σαρωτής *Kodak* i3450 σαρώνει έως και 90 σελίδες ασπρόμαυρων εγγράφων μεγέθους Letter το λεπτό στα 200 dpi σε οριζόντιο προσανατολισμό. Ο σαρωτής i3450 περιλαμβάνει και μια ενσωματωμένη επίπεδη επιφάνεια που σας επιτρέπει να σαρώνετε ειδικά έγγραφα μεγέθους έως και A4 / 210 x 297 χιλιοστών.
- Ο σαρωτής Kodak i3500 σαρώνει έως και 110 σελίδες ασπρόμαυρων εγγράφων μεγέθους Letter το λεπτό στα 200 dpi σε οριζόντιο προσανατολισμό. Η χωρητικότητα της θήκης εισόδου του σαρωτή i3500 είναι 300 φύλλα.

Ο παρών Οδηγός χρήστη παρέχει πληροφορίες και παρουσιάζει τις διαδικασίες για τη χρήση και τη συντήρηση των σαρωτών της σειράς i3000 της *Kodak*.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Θα επισημαίνεται κάθε διαφορά μεταξύ των μοντέλων των σαρωτών.

Συνοδευτική τεκμηρίωση

Εκτός από αυτόν τον Οδηγό χρήσης, είναι επίσης διαθέσιμα τα εξής εγχειρίδια:

- **Οδηγός εγκατάστασης/Πρώτη σάρωση** — περιγράφει βήμα προς βήμα τη διαδικασία εγκατάστασης του σαρωτή και την πρώτη σάρωση.
- **Οδηγοί ρύθμισης σαρωτή** — η Προέλευση Δεδομένων TWAIN και το πρόγραμμα οδήγησης ISIS περιλαμβάνονται στη συσκευασία των σαρωτών της σειράς i3000 της *Kodak*. Ο κάθε Οδηγός ρύθμισης σαρωτή εξηγεί πώς μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις βασικές δυνατότητες επεξεργασίας εικόνας. Και οι δύο οδηγοί παρέχονται σε μορφότυπο PDF στο CD εγκατάστασης. Η λήψη των οδηγών αυτών μπορεί να γίνει και από τον ιστότοπό μας.
- **Οδηγός χρήσης Smart Touch** — παρέχει πληροφορίες και οδηγίες σχετικά με τον τρόπο χρήσης της λειτουργίας Smart Touch. Ο οδηγός αυτός περιλαμβάνεται επίσης στο CD εγκατάστασης σε μορφή PDF. Μπορείτε επίσης να κάνετε λήψη αυτού του οδηγού από την τοποθεσία της Kodak στο Web.

- **Οδηγός αναφοράς** — περιλαμβάνει εύκολα οπτικά βήματα για τον καθαρισμό του σαρωτή. Φυλάσσετε αυτόν τον οδηγό μαζί με τον σαρωτή για να μπορείτε εύκολα να ανατρέξετε σε αυτόν.

Τοποθεσία Web: www.kodakalaris.com/go/IM

Εξαρτήματα

Εξάρτημα εκτυπωτή για τους σαρωτές σειράς i2900/i3000 της *Kodak* — το Εξάρτημα εκτυπωτή Kodak παρέχει έναν αποτελεσματικό τρόπο για την εφαρμογή πληροφοριών στην πίσω πλευρά του σαρωμένου εγγράφου. Λειτουργεί σε πλήρη ταχύτητα σαρωτή. Ο εκτυπωτής μπορεί να προσθέσει ημερομηνία, ώρα, αρίθμηση σελίδων εγγράφου και προσαρμοσμένα μηνύματα. Η πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία ελέγχου και στις λειτουργίες του εκτυπωτή είναι δυνατή μέσω της προέλευσης δεδομένων TWAIN ή του προγράμματος οδήγησης ISIS. Αριθ. κατ. 132 4391

Εξάρτημα επίπεδης επιφάνειας A3 της *Kodak* — το παρελκόμενο επίπεδης επιφάνειας της *Kodak* για έγγραφα A3 προσθέτει την ικανότητα σάρωσης εγγράφων ειδικού μεγέθους έως και 11 x 17 ιντσών (A3) στον σαρωτή σας *Kodak* i3200/i3300/i3400/i3500. Αριθ. ΚΑΤ. 189 4351

Παρελκόμενο επίπεδης επιφάνειας της *Kodak* για έγγραφα μεγέθους Legal — το παρελκόμενο επίπεδης επιφάνειας της *Kodak* για έγγραφα Legal σας επιτρέπει να σαρώσετε έγγραφα ειδικού μεγέθους με τους σαρωτές *Kodak* που χρησιμοποιείτε. Με το καλώδιο που περιλαμβάνεται στη συσκευασία του παρελκόμενου, μπορείτε να συνδέσετε εύκολα την επίπεδη επιφάνειά σας με τον κεντρικό υπολογιστή. Αριθ. ΚΑΤ. 119 9470

Επεκτατήρας εγγράφων για σαρωτές Kodak σειράς i3000 — σας επιτρέπουν να σαρώσετε έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μήκος από 43,2 εκατοστά (17 ίντσες). Αριθ. ΚΑΤ. 135 3226

Περιεχόμενα συσκευασίας

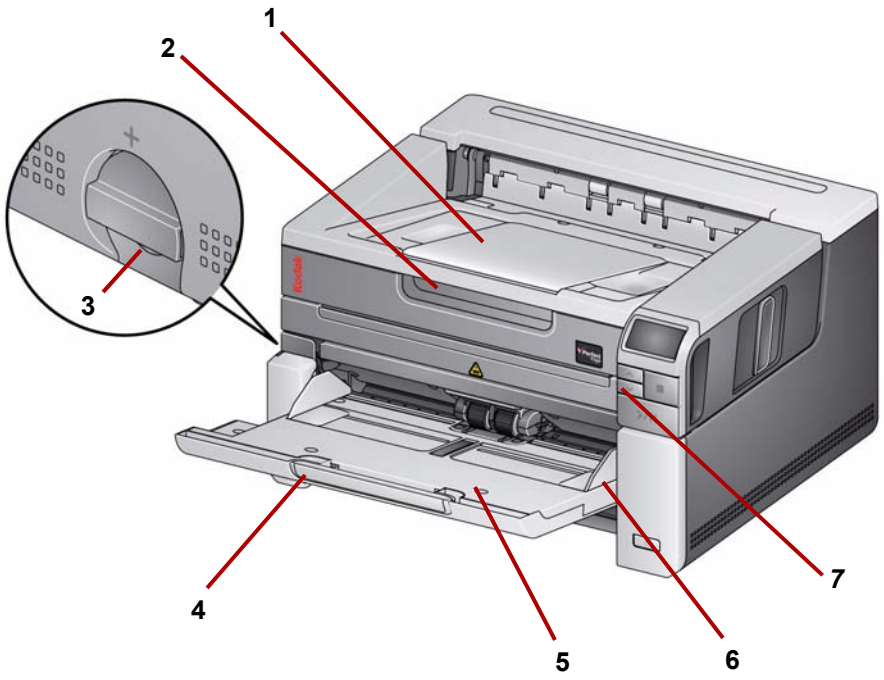
Πριν ξεκινήσετε, ανοίξτε τη συσκευασία και ελέγξτε τα περιεχόμενα:

- Σαρωτής *Kodak* i3200, i3250, i3300, i3400, i3450 ή i3500
- Καλώδιο USB 3.0
- Δέσμη καλωδίων τροφοδοσίας AC (με τροφοδοτικό 60 W)
- Επίσης περιλαμβάνονται:
  - CD εγκατάστασης
  - CD εφαρμογής
  - Έντυπος Οδηγός χρήσης στα Αγγλικά
  - Έντυπος Οδηγός αναφοράς (σε πολλές γλώσσες)
  - Έντυπος Οδηγός εγκατάστασης/Πρώτη σάρωση
  - Δείγμα κιτ καθαρισμού
  - Διάφορα φυλλάδια

Εξαρτήματα σαρωτή

Μπροστινή πλευρά

Στην εικόνα που ακολουθεί παρουσιάζεται ο σαρωτής *Kodak* i3250/i3450. Αν διαθέτετε σαρωτή *Kodak* i3200, i3300, i3400 ή i3500, δεν έχετε επίπεδη επιφάνεια. Όλα τα εξαρτήματα υπάρχουν σε όλα τα μοντέλα σαρωτών εκτός αν υπάρχει σημείωση για κάποια διαφορά.



1 **Επεκτατήρας δίσκου εξόδου** — μπορείτε να τον ανοίξετε για να χωρέσουν έγγραφα έως και 43,2 εκατοστών / 17 ιντσών.

2 **Λαβή επίπεδης επιφάνειας** *(μόνο στους σαρωτές **Kodak** i3250/i3450)* — παρέχει πρόσβαση στην επίπεδη επιφάνεια επιτρέποντάς σας να σαρώνετε ειδικά έγγραφα, βιβλία, περιοδικά, φακέλους αρχείων κλπ.

3 **Αποδέσμευση διακένου** — γυρίστε τον επιλογέα κατακόρυφα για να ανοίξετε το διάστημα μεταξύ της μονάδας τροφοδοσίας και της μονάδας διαχωρισμού για έγγραφα που απαιτούν ειδική μεταχείριση.

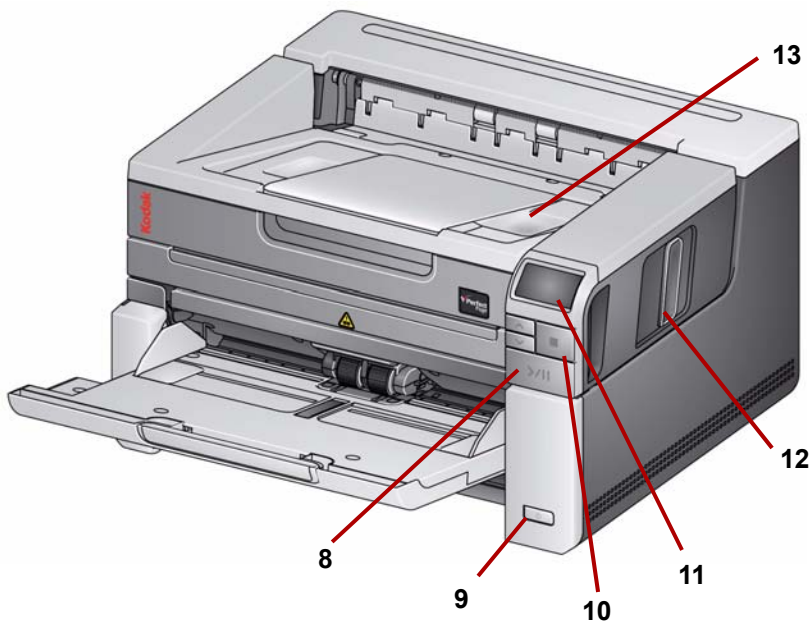
4 **Επεκτατήρας δίσκου εισόδου**— τραβήξτε έξω τον εν λόγω επεκτατήρα για να χωρέσουν έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μήκος από 27,94 εκατοστά / 11 ίντσες.

5 **Δίσκος εισόδου** — χωρά έως και 250 έγγραφα (20 lb./80 γρ./μ^2) για σάρωση. Ο δίσκος εισόδου μπορεί να παραμένει διπλωμένος όταν δεν χρησιμοποιείται.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η θήκη εισόδου του σαρωτή *Kodak*i3500 χωράει 300 έγγραφα (20 lb. / 80 g/m^2) για σάρωση.

6 **Πλευρικοί οδηγοί** — σύρετε αυτούς τους οδηγούς προς τα μέσα ή προς τα έξω για την υποστήριξη του μεγέθους των εγγράφων που σαρώνετε.

7 **Κουμπιά κύλισης** — πατήστε τα κουμπιά κύλισης Επάνω και Κάτω για να δείτε τις προεπιλεγμένες λειτουργίες ή εφαρμογές για τη σάρωση.



8 **Κουμπιά έναρξης/συνέχισης/παύσης** — πατήστε για έναρξη (>) σάρωσης, συνέχιση (/) σάρωσης ή παύση (II) για προσωρινή διακοπή της σάρωσης. Περιλαμβάνεται επίσης μια πράσινη λυχνία LED που υποδεικνύει την κατάσταση του σαρωτή (δλδ. είναι ενεργοποιημένος και έτοιμος για σάρωση) και μια κόκκινη λυχνία LED που υποδεικνύει την κατάσταση του σαρωτή (δεν είναι έτοιμος ή πιθανή συνθήκη σφάλματος, π.χ. εμπλοκή εγγράφου).

9 **Κουμπί τροφοδοσίας** — Εάν κρατήσετε πατημένο του κουμπί τροφοδοσίας για περισσότερο από λίγα δευτερόλεπτα, ο σαρωτής θα απενεργοποιηθεί.

10 **Κουμπί διακοπής** — διακόπτει τη σάρωση.

11 **Πίνακας ελέγχου χειριστή** — παρουσιάζει τους αριθμούς 1 - 9 και μηνύματα. Αυτοί οι αριθμοί αντιστοιχούν σε μια προκαθορισμένη λειτουργία. Η ένδειξη **U** ή **E** εμφανίζεται εάν παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο 6.

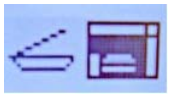
Επιπλέον, μπορεί να παρουσιαστεί ένα από τα εξής εικονίδια:



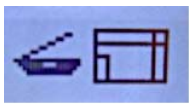
Υποδεικνύει ότι υπάρχουν έγγραφα στον δίσκο εισόδου και ότι ο σαρωτής θα σαρώσει από τον δίσκο εισόδου.



Μόνο για τους σαρωτές ***Kodak*** *i3250/i3450*.
Υποδεικνύει ότι δεν υπάρχουν έγγραφα στον δίσκο εισόδου και ότι ο σαρωτής θα σαρώσει από την επίπεδη επιφάνεια αν έχετε διαμορφώσει την επιλογή σάρωσης από την επίπεδη επιφάνεια στην εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε.



Αν ο σαρωτής σας είναι συνδεδεμένος με προαιρετικό παρελκόμενο επίπεδης επιφάνειας της *Kodak* για έγγραφα μεγέθους A3 ή Legal και υπάρχουν έγγραφα στον δίσκο εισόδου, ο σαρωτής θα σαρώσει από τον δίσκο εισόδου.



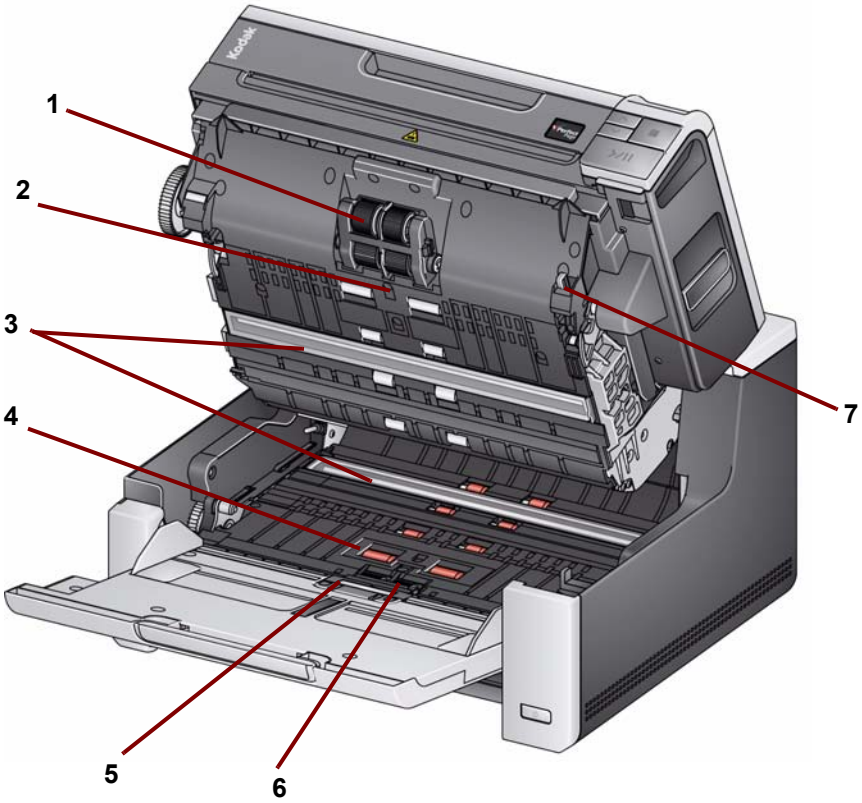
Αν δεν υπάρχουν έγγραφα στον δίσκο εισόδου, φωτίζεται το εικονίδιο της επίπεδης επιφάνειας. Το έγγραφο θα σαρωθεί από την επίπεδη επιφάνεια αν έχετε διαρθρώσει την επιλογή αυτή στην εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε.

12 **Μοχλός απασφάλισης καλύμματος σαρωτή** — τραβήξτε το μοχλό απασφάλισης για να ανοίξετε το κάλυμμα του σαρωτή.

13 **Δίσκος εξόδου** — συλλέγει τα σαρωμένα έγγραφα.

Εσωτερικό

Όταν τραβάτε το μοχλό απασφάλισης καλύμματος σαρωτή προς τα εμπρός, εμφανίζονται τα ακόλουθα εσωτερικά εξαρτήματα.



1 **Μονάδα τροφοδοσίας** — επιτρέπει την ομαλή τροφοδοσία και το διαχωρισμό εγγράφων διαφορετικού μεγέθους, πάχους και υφής.

2 **Αισθητήρας** — χρησιμοποιείται για την ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας και σφαλμάτων εγγράφου. Η λειτουργία έξυπνης προστασίας εγγράφων (Intelligent Document Protection) της Kodak Alaris βοηθά στην προστασία των εγγράφων σας από τυχόν φθορές/καταστροφή. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία αυτή, ανατρέξτε στους Οδηγούς ρύθμισης σάρωσης.

3 **Οδηγοί απεικόνισης** — διατηρείτε τους οδηγούς απεικόνισης καθαρούς για να εξασφαλίζεται η βέλτιστη ποιότητα εικόνας.

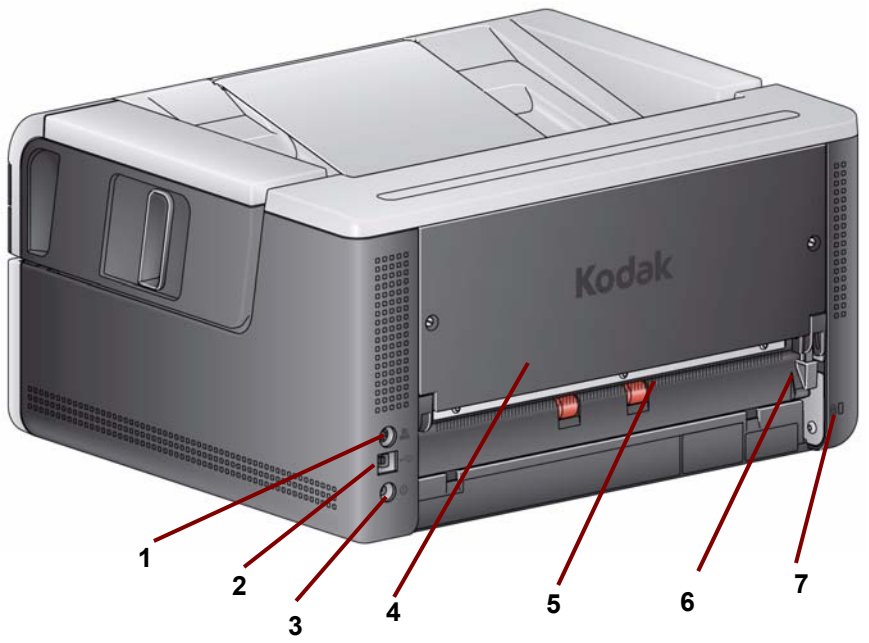
4 **Μπροστινοί κύλινδροι μεταφοράς** — παρέχουν ομαλή μεταφορά των εγγράφων μέσα στο σαρωτή.

5 **Αισθητήρας χαρτιού** — ανιχνεύει την ύπαρξη εγγράφων στο δίσκο εισόδου.

6 **Μονάδα διαχωρισμού προ-διαχωριστή χαρτιού** — επιτρέπει την ομαλή τροφοδοσία και το διαχωρισμό εγγράφων διαφορετικού μεγέθους, πάχους και υφής.

7 **Μοχλός αποδέσμευσης μονάδας τροφοδοσίας** — σπρώξτε τον μοχλό αυτόν για να αποδεσμεύσετε τη μονάδα τροφοδοσίας από τη θέση της όταν αντικαθιστάτε τη μονάδα ή τα ελαστικά της.

Πίσω πλευρά



1 **Θύρα εκτυπωτή** — επιτρέπει τη σύνδεση του Εξαρτήματος εκτύπωσης *Kodak* στο σαρωτή.

2 **Θύρα USB** — συνδέει το σαρωτή με τον υπολογιστή.

3 **Υποδοχή τροφοδοσίας**— συνδέει το καλώδιο τροφοδοσίας στο σαρωτή.

4 **Πίσω πλαίσιο** — αφαιρείται για να επιτρέψει τη σύνδεση του Εξαρτήματος εκτύπωσης *Kodak*.

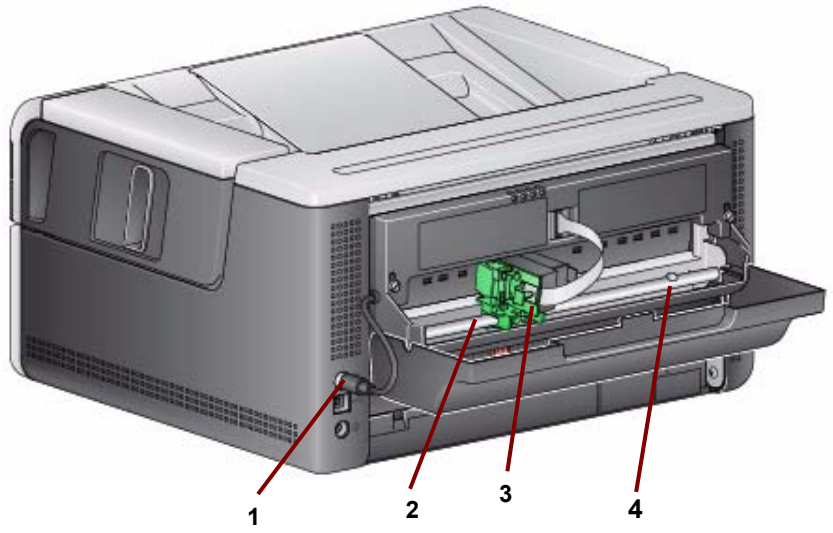
5 **Πίσω έξοδος εγγράφων** — επιτρέπει την έξοδο ειδικών εγγράφων από το πίσω μέρος του σαρωτή.

6 **Διακόπτης πίσω εξόδου εγγράφων** — πατήστε αυτόν το διακόπτη για να ενεργοποιήσετε την επιλογή ευθύγραμμης διαδρομής χαρτιού του σαρωτή, η οποία επιτρέπει την εξαγωγή ειδικών εγγράφων από την πίσω έξοδο.

7 **Υποδοχή κλειδώματος ασφαλείας** — συνδέει μια κλειδαριά ασφαλείας στο σαρωτή. Μπορείτε να αγοράσετε μια τυπική κλειδαριά ασφαλείας από ένα κατάστημα ειδών γραφείου. Ανατρέξτε στις οδηγίες που συνοδεύουν την κλειδαριά ασφαλείας για τη διαδικασία εγκατάστασης.

Προαιρετικό εξάρτημα εκτυπωτή: Πρόσβαση στον εκτυπωτή

Το ακόλουθο σχήμα παρουσιάζει τα λειτουργικά εξαρτήματα του εκτυπωτή. Για τις οδηγίες εγκατάστασης, ανατρέξτε στις οδηγίες που συνόδευαν το Εξάρτημα εκτυπωτή *Kodak* για σαρωτές σειράς i2900/i3000.



1 **Καλώδιο εκτυπωτή** — αυτό το καλώδιο συνδέεται απευθείας στο σαρωτή, ώστε να επιτρέπει την επικοινωνία με τον εκτυπωτή.

2 **Θέσεις εκτύπωσης —** υπάρχουν 11 διαθέσιμες θέσεις εκτύπωσης.

3 **Φορέας/δοχείο εκτυπωτή** — επιτρέπει την εκτύπωση στο πίσω μέρος σαρωμένων εγγράφων.

4 **Βίδα θέσης εκτύπωσης** — αφαιρέστε αυτήν τη βίδα αν θέλετε να χρησιμοποιήσετε 11 θέσεις εκτύπωσης. Αν την αφήσετε στη θέση της, θα είναι διαθέσιμες μόνο 9 θέσεις εκτύπωσης.

2 Εγκατάσταση/Πρώτη σάρωση

Περιεχόμενα

Ρύθμιση 2-1
Εγκατάσταση του λογισμικού 2-1
Σύνδεση του σαρωτή 2-2
Σάρωση 2-3
Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας και απενεργοποίηση σαρωτή 2-5

Ρύθμιση



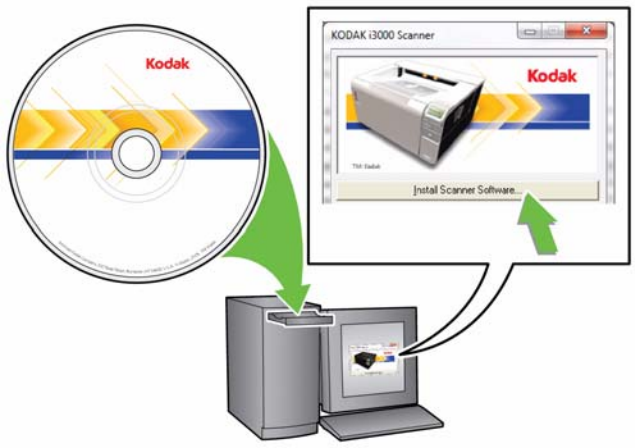
Η ενότητα αυτή περιλαμβάνει λεπτομερείς πληροφορίες, συμπληρωματικές του *Οδηγού εγκατάστασης/Πρώτης σάρωσης* που παρέχεται με το σαρωτή. Ακολουθήστε αυτά τα βήματα με τη σειρά που περιγράφονται για να εγκαταστήσετε το σαρωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Εάν έχετε ήδη εκτελέσει όλα τα βήματα που περιγράφονται στον *Οδηγό εγκατάστασης/Πρώτη σάρωση*, παραλείψτε αυτήν την ενότητα.
- Όταν τοποθετείτε το σαρωτή, βεβαιωθείτε ότι υπάρχει επαρκής χώρος στο πίσω μέρος του σαρωτή, εάν πρόκειται να χρησιμοποιήσετε την πίσω έξοδο εγγράφων ή το Εξάρτημα εκτύπωσης *Kodak*.

1 Εγκατάσταση του λογισμικού

1. Τοποθετήστε το CD εγκατάστασης του σαρωτή Kodak σειράς i3000 μέσα στη μονάδα CD-ROM. Η εκκίνηση του προγράμματος εγκατάστασης γίνεται αυτόματα.
2. Επιλέξτε **Install Scanner Software** (Εγκατάσταση λογισμικού σαρωτή).



ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

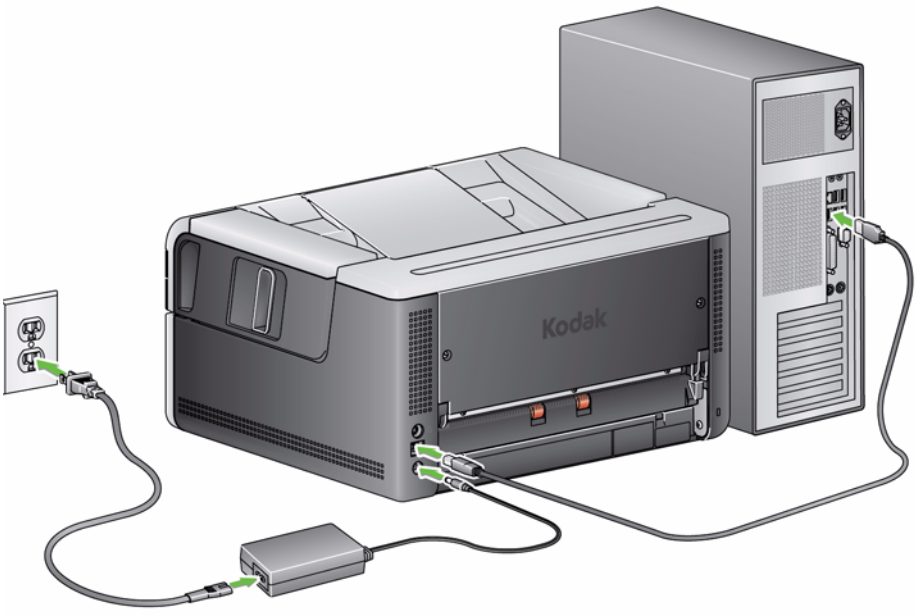
- Εάν το CD δεν ξεκινήσει αυτόματα, ανοίξτε το εικονίδιο My Computer (Ο υπολογιστής μου) στην επιφάνεια εργασίας. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο της μονάδας CD-ROM και στη συνέχεια κάντε διπλό κλικ στο αρχείο **setup.exe**.
- Εάν εμφανιστεί το μήνυμα ***Portions of this application are already installed*** (Έχουν ήδη εγκατασταθεί τμήματα αυτής της εφαρμογής), κάντε κλικ στο **Yes** (Ναι) για να συνεχιστεί η διαδικασία εγκατάστασης. Θα ενημερωθεί επίσης τυχόν λογισμικό σαρωτών της *Kodak* που είχε εγκατασταθεί προηγουμένως και χρησιμοποιείται από αυτόν το σαρωτή.

3. Κάντε κλικ στο κουμπί **Next** (Επόμενο), όταν εμφανιστεί η οθόνη υποδοχής.
4. Αφού διαβάσετε και αποδεχτείτε τους όρους της Άδειας χρήσης λογισμικού, κάντε κλικ στην επιλογή **I Agree** (Συμφωνώ). Θα ξεκινήσει η εγκατάσταση και θα εμφανιστούν διάφορες οθόνες ένδειξης προόδου.
5. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, πατήστε **Finish** (Τέλος).
6. Αφαιρέστε το CD εγκατάστασης από τη μονάδα δίσκου CD-ROM.

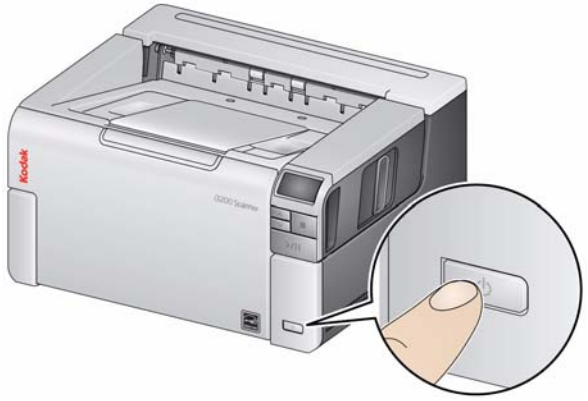
2 Σύνδεση του σαρωτή

Αφού εγκαταστήσετε το λογισμικό, συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και το καλώδιο USB στον σαρωτή. Για την εφαρμογή των κατάλληλων συνδέσεων, συμβουλευτείτε το παρακάτω σχήμα. Βεβαιωθείτε ότι η παροχή ρεύματος βρίσκεται σε μέγιστη απόσταση 1,52 μέτρων από το σαρωτή και ότι η πρόσβαση σε αυτήν είναι εύκολη.

1. Επιλέξτε το κατάλληλο καλώδιο τροφοδοσίας AC για την περιοχή σας από τα καλώδια τροφοδοσίας που παρέχονται με το σαρωτή.
2. Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας στην υποδοχή τροφοδοσίας του σαρωτή. Βεβαιωθείτε ότι είναι συνδεδεμένο με ασφάλεια.
3. Συνδέστε το άλλο άκρο του καλωδίου τροφοδοσίας στην πρίζα τοίχου.
4. Συνδέστε το καλώδιο USB στη θύρα USB του σαρωτή.
5. Συνδέστε το άλλο άκρο του καλωδίου USB στην κατάλληλη θύρα USB του υπολογιστή.



- Πατήστε το κουμπί **τροφοδοσίας**.



Όταν ενεργοποιείτε το σαρωτή, το πτερύγιο εισόδου θα ανοίξει, εάν δεν είναι ήδη ανοικτό, και η πράσινη ενδεικτική λυχνία στο κουμπί **έναρξης/συνέχισης/παύσης** αναβοσβήνει, καθώς ο σαρωτής εκτελεί μια σειρά αυτοδιαγνωστικών ελέγχων.

Απαιτούνται λιγότερα από 15 δευτερόλεπτα για να ολοκληρώσει ο σαρωτής τις σειρά διαδικασιών ενεργοποίησης και να είναι έτοιμος για σάρωση.

Όταν ολοκληρωθεί η διεργασία εγκατάστασης και ο σαρωτής είναι έτοιμος για χρήση, η πράσινη λυχνία LED στο κουμπί έναρξης/συνέχισης/παύσης θα πάψει να αναβοσβήνει και θα παραμείνει συνεχώς αναμμένη. Αν στον πίνακα ελέγχου του χειριστή παρουσιαστούν οι κωδικοί 0, E ή U, ανατρέξτε στην ενότητα «Κωδικοί σφαλμάτων μέσω λυχνιών LED» στο Κεφάλαιο 6 όπου επεξηγούνται οι κωδικοί αυτοί.

3 Σάρωση

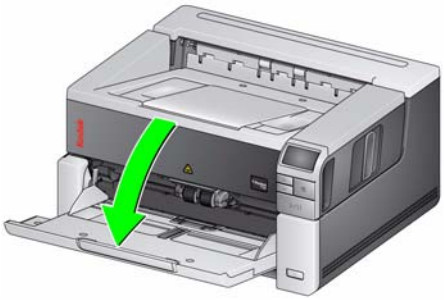
Προετοιμασία του σαρωτή σας

1. Βεβαιωθείτε ότι ο σαρωτής είναι ενεργοποιημένος και έτοιμος για χρήση (η πράσινη λυχνία LED του κουμπιού έναρξης/συνέχισης/παύσης είναι σταθερά αναμμένη) και ότι το εικονίδιο της λειτουργίας Smart Touch εμφανίζεται στη γραμμή εργασιών του υπολογιστή σας.

   Ο σαρωτής είναι έτοιμος

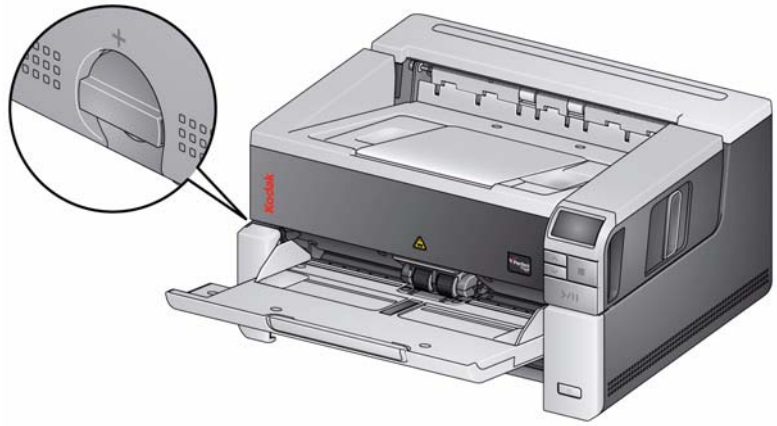
   ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:
   - Το Smart Touch σάς επιτρέπει να εκτελέσετε γρήγορα και εύκολα κοινές εργασίες σάρωσης. Μπορείτε να ρυθμίσετε και να εκτελέσετε έως εννέα διαφορετικές εργασίες.
   - Όταν ο σαρωτής δεν χρησιμοποιείται, μπορείτε να αναδιπλώσετε το δίσκο εισόδου προς το σαρωτή. Βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος εισόδου είναι χαμηλωμένος κατά τη σάρωση.



2. Προσαρμόστε τους πλευρικούς οδηγούς στο δίσκο εισόδου ανάλογα με τις απαιτήσεις σάρωσης. Ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Ρύθμιση του δίσκου εισόδου/εξόδου» στο Κεφάλαιο 3.
3. Επιλέξτε την εφαρμογή σάρωσης. Ο σαρωτής παρέχεται με τη λειτουργία Smart Touch και το λογισμικό *Kodak* Capture Desktop Software. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 3.

Προετοιμασία των εγγράφων για σάρωση

- Τα έγγραφα τυπικού μεγέθους χαρτιού για σάρωση περνούν εύκολα στο σαρωτή. Κατά την οργάνωση των εγγράφων προς σάρωση, τοποθετήστε τα έγγραφα έτσι ώστε οι άκρες τους να είναι ευθυγραμμισμένες και να βρίσκονται στο κέντρο του δίσκου εισόδου. Έτσι, γίνεται τροφοδοσία μόνο ενός εγγράφου στο σαρωτή κάθε φορά.
- Αφαιρείτε όλα τα σύρματα συρραπτικού και τους συνδετήρες πριν από τη σάρωση. Τα σύρματα συρραπτικού και οι συνδετήρες των εγγράφων ενδέχεται να προκαλέσουν ζημιά στο σαρωτή και στα έγγραφα.
- Περιμένετε μέχρι να στεγνώσει το μελάνι και το διορθωτικό υγρό στο χαρτί, πριν ξεκινήσετε τη σάρωση.
- Οι σχισμένες, κατεστραμμένες ή τσαλακωμένες σελίδες μπορούν να μεταφερθούν επιτυχώς μέσα από τον σαρωτή. Ωστόσο, δεν είναι δυνατή η μεταφορά κάθε τύπου κατεστραμμένου χαρτιού μέσα από τον σαρωτή. Σε περίπτωση που δεν είστε σίγουροι αν είναι δυνατή η μεταφορά συγκεκριμένου κατεστραμμένου εγγράφου μέσα από τον σαρωτή, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την επίπεδη επιφάνεια ή να τοποθετήσετε το έγγραφο σε διαφανές προστατευτικό περίβλημα και να χρησιμοποιήσετε την πίσω έξοδο εγγράφων. Πρέπει να τροφοδοτείτε τα έγγραφα στα προστατευτικά περιβλήματα ένα ένα με το χέρι και με τη διπλωμένη άκρη πρώτη χρησιμοποιώντας τον επιλογέα αποδέσμευσης διακένου ή την πίσω έξοδο εγγράφων.

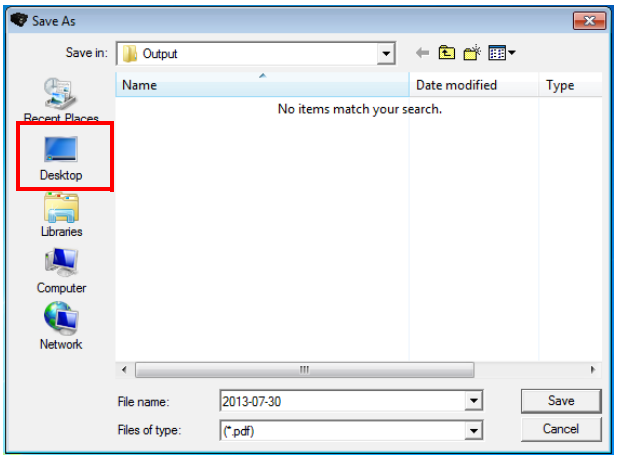


4. Τοποθετήστε στο δίσκο εισόδου τα έγγραφα που θέλετε να σαρώσετε. Εάν σαρώνετε έγγραφα μίας όψης, βεβαιωθείτε ότι η όψη που θέλετε να σαρώσετε είναι στραμμένη προς τα πάνω.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για ορισμένα έγγραφα μεγάλου πάχους ή/και σκληρά, όπως φάκελοι αποστολής, ενδέχεται να απαιτούνται τα εξής:
   - Χρησιμοποιήστε την επίπεδη επιφάνεια ή την πίσω έξοδο εγγράφων.
   - Χρήση του ρυθμιστικού διάκενου.
   - Σάρωση σε 400 dpi ή περισσότερο για μείωση της ταχύτητας μεταφοράς του σαρωτή.

5. Όταν στον πίνακα ελέγχου χειριστή εμφανιστεί η ένδειξη **1 - Color PDF** (έγχρωμο PDF), πατήστε το κουμπί **έναρξης/συνέχισης/παύσης**.

Μόλις ολοκληρωθεί η σάρωση του εγγράφου, θα εμφανιστεί το παράθυρο διαλόγου Αποθήκευση ως.



6. Εισαγάγετε ένα όνομα αρχείου (π.χ. Πρώτη σάρωση.pdf) και επιλέξτε την επιθυμητή θέση αποθήκευσης του αρχείου (π.χ. στην Επιφάνεια εργασίας) και επιλέξτε **Αποθήκευση**.

   Μόλις πατήσετε **Αποθήκευση**, το έγγραφο ανοίγει.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε να διαμορφώσετε τη λειτουργία Smart Touch ανάλογα με τις προτιμήσεις σας. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία Smart Touch, ανατρέξτε στο φάκελο *Τεκμηρίωση*, στο CD που συνόδευε το σαρωτή σας.

Ο σαρωτής σας είναι έτοιμος για χρήση.

Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας και απενεργοποίηση σαρωτή

Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας: με βάση τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, ύστερα από 15 λεπτά αδράνειας ο σαρωτής θα περάσει αυτόματα στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας.

Για να ενεργοποιήσετε το σαρωτή από τη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας, κάντε ένα από τα εξής:

- πατήστε το κουμπί κύλισης Επάνω ή Κάτω
- πατήστε το κουμπί έναρξης/συνέχισης/παύσης ή
- τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο εισόδου

Απενεργοποίηση του σαρωτή: πατήστε παρατεταμένα το κουμπί **τροφοδοσίας** για παραπάνω από ένα δευτερόλεπτο. Από προεπιλογή, ο σαρωτής θα απενεργοποιηθεί αν βρίσκεται σε κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας για περισσότερο από 60 λεπτά. Για να ενεργοποιήσετε ξανά το σαρωτή, πατήστε το κουμπί τροφοδοσίας.

3 Ρυθμίσεις σαρωτή

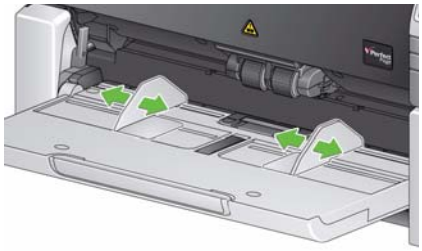
Περιεχόμενα

Ρύθμιση του δίσκου εισόδου/εξόδου 3-1
Σάρωση μέσω της επίπεδης επιφάνειας 3-3
Χρήση της πίσω εξόδου εγγράφων 3-5
Επιλογή της εφαρμογής σάρωσης 3-6

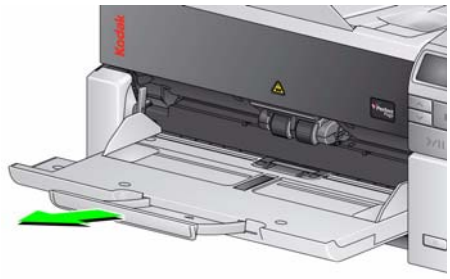
Ρύθμιση του δίσκου εισόδου/εξόδου

Μπορείτε να ρυθμίσετε τους δίσκους εισόδου και εξόδου ώστε να καλύπτουν τις δικές σας ανάγκες σάρωσης.

- **Προσαρμογή των πλευρικών οδηγιών** — οι πλευρικοί οδηγοί μπορούν να μετακινούνται προς τα μέσα ή προς τα έξω, για την υποστήριξη του εκάστοτε μεγέθους εγγράφου. Όταν προσαρμόζετε τους πλευρικούς οδηγούς, τοποθετήστε τα χέρια σας στο κάτω μέρος των πλευρικών οδηγών, πάνω από τις εσοχές του δίσκου, για να σύρετε τους οδηγούς προς τα μέσα και προς τα έξω.



- **Προσαρμογή του δίσκου εισόδου ανάλογα με το μέγεθος εγγράφου** — η επέκταση του δίσκου εισόδου έχει δύο θέσεις. Όταν σαρώνετε έγγραφα μεγέθους letter ή A4 σε οριζόντιο προσανατολισμό, δεν χρειάζεται να τραβήξετε προς τα έξω την επέκταση του δίσκου εισόδου.
  - **Έγγραφα μήκους έως 27,94 εκατοστών / 11 ιντσών** — τραβήξτε έξω τον επεκτατήρα στην πρώτη θέση.
  - **Έγγραφα μήκους 27,94-43,2 εκατοστών / 11-17 ιντσών** — τραβήξτε έξω τον επεκτατήρα ως το τέρμα.

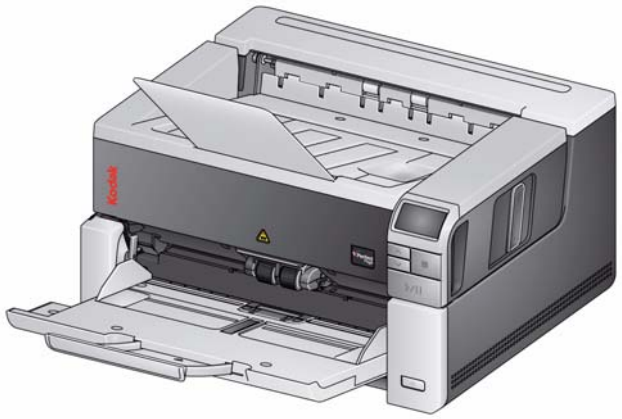


  - **Μήκη εγγράφων άνω των 43,2 εκ. (17 ιν.)** — εάν σαρώνετε έγγραφα μήκους άνω των 43,2 εκ. (17 ιν.), η μονάδα οδήγησης του σαρωτή θα **πρέπει** να είναι κατάλληλα ρυθμισμένη ώστε να υποστηρίζει έγγραφα τόσο μεγάλου μήκους. Βεβαιωθείτε ότι στην επιλογή **Maximum Length** (Μέγιστο μήκος) στην καρτέλα General (Γενικά) της συσκευής (Προέλευση δεδομένων TWAIN) ή στην επιλογή **Longest Document** (Μέγιστο μήκος εγγράφου) στην καρτέλα Scanner (Σαρωτής) (Πρόγραμμα οδήγησης ISIS) έχει οριστεί τιμή μεγαλύτερη από το μέγιστο μήκος εγγράφου που θα σαρώσετε.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Ο χειριστής μπορεί να χρειαστεί βοήθεια για τη σάρωση εγγράφων που έχουν μεγαλύτερο μήκος από 43,2 εκατοστά / 17 ίντσες.
- Συνιστούμε να χρησιμοποιήσετε επεκτατήρα εγγράφων αν πρόκειται να σαρώσετε έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μήκος από 43,2 εκατοστά (17 ίντσες). Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα με τον τίτλο «Προμήθειες και αναλώσιμα» στο Κεφάλαιο 5.

- **Ρύθμιση του δίσκου εξόδου με βάση το μήκος του εγγράφου** — αν πρόκειται να σαρώσετε έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μήκος από 27,94 εκατοστά / 11 ίντσες, ανοίξτε τον επεκτατήρα εγγράφων.



- **Βάρος εγγράφων** — ο ανυψωτήρας της εισόδου αντέχει βάρος περίπου 250 φύλλων απλού χαρτιού 20#.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν έχετε έναν σαρωτή i3500, ο ανυψωτήρας της εισόδου αντέχει βάρος περίπου 300 φύλλων απλού χαρτιού 20#.

Σάρωση μέσω της επίπεδης επιφάνειας

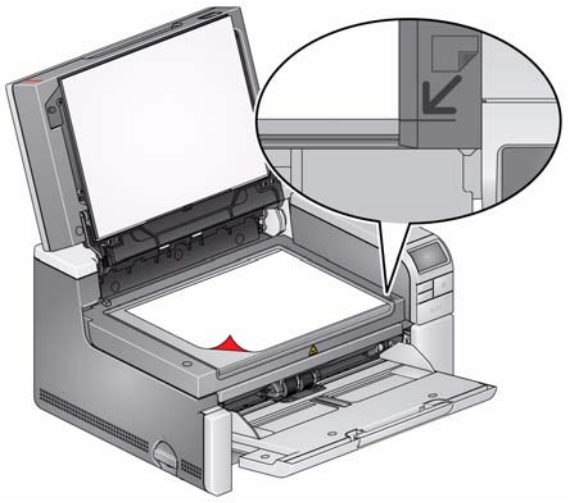
(μόνο στους σαρωτές i3250/ i3450)

Η επίπεδη επιφάνεια μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τη σάρωση ειδικών εγγράφων, φακέλων αρχείων, βιβλίων, περιοδικών, διαβατηρίων κλπ.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα της επίπεδης επιφάνειας.



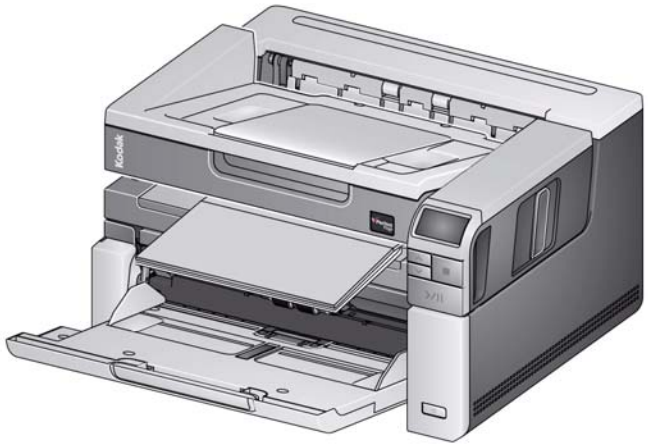
2. Τοποθετήστε το έγγραφο **με την όψη που θέλετε να σαρώσετε στραμμένη προς** τη γυάλινη πλάκα.



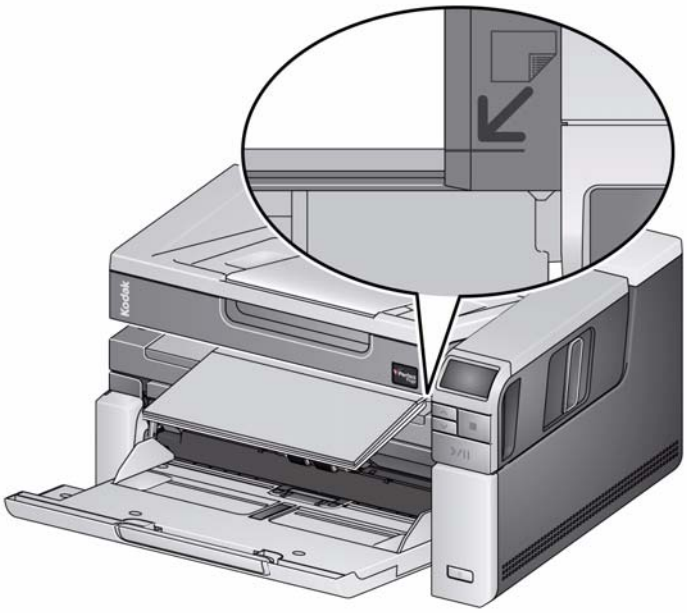
3. Ευθυγραμμίστε το έγγραφο με τα γωνιακά βέλη στην κάτω δεξιά γωνία.
4. Κλείστε το κάλυμμα της επίπεδης επιφάνειας.
5. Πιέστε το κουμπί **Έναρξη/Συνέχιση/Παύση** για να αρχίσει η σάρωση.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Όταν εκτελείτε σάρωση από την επίπεδη επιφάνεια, βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν έγγραφα στον δίσκο εισόδου του σαρωτή.
- Αν υπάρχει έγγραφο στον δίσκο εισόδου και έγγραφο στην επίπεδη επιφάνεια και πιέστε το κουμπί Σάρωση, ο σαρωτής θα εκτελέσει σάρωση μόνο από τον δίσκο εισόδου. Για να σαρώσετε από την επίπεδη επιφάνεια, θα χρειαστεί να πιέσετε ξανά το κουμπί Σάρωση.
- Όταν εκτελείτε σάρωση εγγράφου/βιβλίου από την επίπεδη επιφάνεια, βεβαιωθείτε ότι το κάλυμμά της είναι κλειστό. Το κάλυμμα θα προσαρμοστεί αυτόματα στο πάχος του εγγράφου/βιβλίου.



- Μπορείτε να τοποθετήσετε το έγγραφο/βιβλίο πάνω στην επίπεδη επιφάνεια έτσι ώστε να εκτείνεται ως την άκρη της. Ωστόσο, η επίπεδη επιφάνεια θα σαρώσει μόνο όσες πληροφορίες είναι ευθυγραμμισμένες με τη γραμμή στο πλαίσιο του κρυστάλλου της.



- Το λευκό φόντο του καλύμματος της επίπεδης επιφάνειας πρέπει να είναι καθαρό και λείο. Κάθε ψεγάδι του μπορεί να επηρεάσει αρνητικά τις επιδόσεις της αυτόματης περικοπής.

Χρήση της πίσω εξόδου εγγράφων

Η έξοδος εγγράφων που απαιτούν ειδική μεταχείριση (δηλ., ευπαθών εγγράφων, φακέλων αποστολής, κ.λπ.) μπορεί να γίνει χρησιμοποιώντας την πίσω έξοδο εγγράφων. Αυτή η έξοδος παρέχει την επιλογή ευθύγραμμης διαδρομής χαρτιού που επιτρέπει τη διέλευση ενός ειδικού εγγράφου διαμέσου του θαλάμου μεταφοράς, μειώνοντας την πιθανότητα εμπλοκής χαρτιού.

Για να χρησιμοποιήσετε την πίσω έξοδο εγγράφου, σηκώστε το μοχλό εξόδου εγγράφων προς τα πάνω.



Χρησιμοποιήστε την πίσω έξοδο εγγράφων στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Τα έγγραφα είναι υπερβολικά σκληρά (π.χ. δύσκαμπτα), ώστε να μπορούν να "γυρίσουν" στο θάλαμο μεταφοράς και παρουσιάζεται εμπλοκή (στον πίνακα ελέγχου χειριστή εμφανίζεται η ένδειξη U9).
- Τα έγγραφα είναι ευπαθή και δεν θέλετε να διπλωθούν.
- Η σειρά δέσμης κατά την έξοδο δεν έχει σημασία.
- Απευθείας σάρωση και απόρριψη στον κάδο ανακύκλωσης, όταν τα έγγραφα δεν είναι πλέον απαραίτητα μετά τη σάρωση.
- Σάρωση φωτογραφιών.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Όταν τελειώσετε, φροντίστε να χαμηλώσετε το διακόπτη της πίσω εξόδου εγγράφων στην αρχική του θέση.
- Όταν χρησιμοποιείτε αυτήν την επιλογή, βεβαιωθείτε ότι υπάρχει επαρκής χώρος πίσω από το σαρωτή για την έξοδο των εγγράφων.
- Όταν σαρώνετε έγγραφα χρησιμοποιώντας την πίσω έξοδο εγγράφων, τα έγγραφα εξέρχονται με αντίστροφη σειρά.
- Κατά τη χρήση της πίσω εξόδου εγγράφων, δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την επιλογή εκτύπωσης εγγράφων.

Επιλογή της εφαρμογής σάρωσης

Η Kodak Alaris παρέχει δύο εφαρμογές σάρωσης με το σαρωτή: το Smart Touch και το λογισμικό *Kodak* Capture Desktop Software.

Η λειτουργία **Smart Touch** είναι μια *έξυπνη εφαρμογή που σας λύνει τα χέρια* όσον αφορά την οργάνωση των ψηφιακών σας εγγράφων. Πλέον, με τη λειτουργία Smart Touch, μπορείτε να οργανώνετε έγγραφα:

- στις θέσεις φακέλων σας
- ως συνημμένα email
- στο διακομιστή MS SharePoint
- σε εκτυπωτές
- σε άλλες εφαρμογές επιφάνειες εργασίας

σε μια ποικιλία δημοφιλών μορφών αρχείων: PDF, TIFF, JPEG, RTF, BMP και PDF με δυνατότητα αναζήτησης.

Υπάρχουν εννέα προκαθορισμένες συντομεύσεις εργασιών. Μπορείτε να τροποποιήσετε και να μετονομάσετε τις συντομεύσεις, για να δημιουργήσετε τις δικές σας προσαρμοσμένες εργασίες. Μπορείτε επίσης να προβάλετε προεπισκοπήσεις και να επεξεργαστείτε εύκολα εικόνες (μεγέθυνση, μετατόπιση, περιστροφή, περικοπή και πολλές ακόμα λειτουργίες), πριν την αποστολή τους στον επιλεγμένο προορισμό.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το Smart Touch, ανατρέξτε στο φάκελο *Τεκμηρίωση*, στο CD που συνόδευε το σαρωτή σας ή στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/smarttouch.

***Kodak* Capture Desktop Software** — μια "έξυπνη" και εύχρηστη εφαρμογή λογισμικού αποτύπωσης, ειδικά σχεδιασμένη για να διευκολύνει την επεξεργασία και την κοινή χρήση σαρωμένων εγγράφων. Με την εφαρμογή *Kodak* Capture Desktop Software μπορείτε να εκτελέσετε αμέσως κάθε εργασία αποτύπωσης, επεξεργασίας και εξόδου, από μεμονωμένα έγγραφα έως μεγάλες δέσμες, σε επαγγελματικά περιβάλλοντα με κατανεμημένες αρμοδιότητες ή τμήματα.

Εκτός από τις βασικές δυνατότητες για εύκολη και παραγωγική σάρωση, η εφαρμογή *Kodak* Capture Desktop Software προσφέρει το σχεδιασμό και το περιβάλλον εργασίας *του Kodak* Capture Pro Software, το οποίο προσφέρει πολλές περισσότερες σύνθετες δυνατότητες για την αυτοματοποίηση της αποτύπωσης εικόνων και δεδομένων.

Διαθέτοντας ένα πλήρες σύνολο εργαλείων βασισμένων σε εικονίδια και άλλες δυνατότητες, *το Kodak* Capture Desktop Software προσφέρει απλοποιημένη σάρωση. Μπορείτε γρήγορα και εύκολα να εκτελέσετε σάρωση σε αρχείο, να δημιουργήσετε PDF με δυνατότητα αναζήτησης ή να ενσωματώσετε τις πληροφορίες σας σε μια κοινή θέση, όπως στο Microsoft SharePoint.

Το *Kodak* Capture Pro Software είναι επίσης διαθέσιμο για χρήση με τους σαρωτές *Kodak* της σειράς i3000. Για περισσότερες πληροφορίες, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.kodakalaris.com/go/capturepro.

Πολλές άλλες εταιρείες έχουν συμπεριλάβει υποστήριξη για σαρωτές *Kodak* της σειράς i3000 στις εφαρμογές σάρωσης που παρέχουν. Επικοινωνήστε με αυτές τις εταιρείες για βοήθεια σχετικά με τη χρήση αυτών των εφαρμογών.

4 Εκτύπωση εγγράφων

Περιεχόμενα

Προδιαγραφές εκτυπωτή....4-2
Τοποθέτηση/αντικατάσταση δοχείου μελανιού....4-3
Αλλαγή θέσεων εκτύπωσης....4-5
Επίλυση προβλημάτων....4-6

Το κεφάλαιο αυτό παρέχει πληροφορίες για τη χρήση του Εξαρτήματος εκτύπωσης *Kodak* για τους σαρωτές σειράς i2900/i3000. Προκειμένου να μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε την επιλογή εκτύπωσης, πρέπει να έχετε αγοράσει και τοποθετήσει το Εξάρτημα εκτυπωτή *Kodak*.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ανατρέξτε στις οδηγίες που συνοδεύουν το Εξάρτημα εκτυπωτή σχετικά με τις διαδικασίες τοποθέτησης αυτού του εξαρτήματος.

Ανατρέξτε στον *Οδηγό ρύθμισης σάρωσης για την Προέλευση δεδομένων TWAIN* ή το *Πρόγραμμα οδήγησης ISIS* στο CD ή στην τεκμηρίωση της εφαρμογής σάρωσης που χρησιμοποιείτε, για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την ενεργοποίηση της δυνατότητας εκτύπωσης και τη ρύθμιση των συμβολοσειρών εκτύπωσης.

Το εξάρτημα εκτυπωτή λειτουργεί σε πλήρη ταχύτητα σαρωτή. Ο εκτυπωτής μπορεί να προσθέσει ημερομηνία, ώρα, αρίθμηση σελίδων εγγράφου και προσαρμοσμένα μηνύματα.

Η συμβολοσειρά εκτύπωσης μπορεί να ρυθμιστεί έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει τις ίδιες πληροφορίες για κάθε έγγραφο, όπως όνομα δέσμης ή χειριστή και πληροφορίες που μπορεί να αλλάζουν για κάθε σαρωμένη σελίδα, π.χ. η συνεχής αρίθμηση του εγγράφου.

Η πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία ελέγχου και στις λειτουργίες του εκτυπωτή είναι δυνατή μέσω της προέλευσης δεδομένων TWAIN ή του προγράμματος οδήγησης ISIS.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Πρέπει να έχει ενεργοποιηθεί η δυνατότητα εκτύπωσης και να έχει τοποθετηθεί δοχείο μελανιού, προτού ξεκινήσει μια περίοδος λειτουργίας σάρωσης.
- Καθαρίζετε καθημερινά τα εξαρτήματα της διαδρομής χαρτιού του σαρωτή, όταν χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή.
- Αν επιχειρήσετε σάρωση με μια ρύθμιση εργασίας όπου είναι ενεργοποιημένη η λειτουργία «Εκτύπωση» και δεν έχετε εγκατεστημένο εκτυπωτή, θα παρουσιαστεί η ένδειξη σφάλματος **U2**.
- Δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την εκτύπωση εγγράφων αν χρησιμοποιείτε την πίσω έξοδο εγγράφων.

Προδιαγραφές εκτυπωτή

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις ακόλουθες προδιαγραφές μπορείτε να βρείτε στον Οδηγό ρύθμισης σάρωσης για την Προέλευση δεδομένων TWAIN ή το Πρόγραμμα οδήγησης ISIS.

Χαρακτηριστικό	Περιγραφή
Γραμμές κατά μέγιστο	1
Χαρακτήρες κατά μέγιστο	40 (μαζί με τα κενά)
Θέσεις εκτύπωσης (οριζόντια)	11, μη αυτόματη ρύθμιση ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Πρέπει να μετακινήσετε τη βίδα θέσης εκτύπωσης για 11 θέσεις, διαφορετικά θα είναι διαθέσιμες μόνο 9 θέσεις. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο κεφάλαιο "Αλλαγή θέσεων εκτύπωσης".
Θέσεις εκτύπωσης (κατακόρυφα)	Ορίζονται από την εφαρμογή σάρωσης
Προσανατολισμός εκτύπωσης	0 και 90 μοίρες
Μέγεθος γραμματοσειράς	Κανονική, Έντονη γραφή και Πολύ έντονη γραφή ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η δυνατότητα έντονης γραφής δεν υποστηρίζεται από όλες τις γλώσσες για όλες τις γραμματοσειρές, λόγω του βαθμού πολυπλοκότητας των χαρακτήρων, όπως συμβαίνει με τη γραμματοσειρά Katakana μισού πλάτους.
Πλευρά εκτύπωσης	Πίσω (μετά τη σάρωση)
Ελάχιστη απόσταση εκτύπωσης από το άκρο του εγγράφου	0,89 εκ. (0,35 ίν.)
Δοχείο μελανιού	Μαύρο: HP-C6602A Κόκκινο: HP-C6602R
Χαρακτήρες ανά δοχείο μελανιού	1.500.000 έως 2.000.000 (αναλόγως του μεγέθους γραμματοσειράς)
Διαθέσιμα στατικά πεδία	Μηνύματα καθορισμένα από το χρήστη μέσω της εφαρμογής λογισμικού αποτύπωσης
Διαθέσιμα δυναμικά πεδία	Διαδοχική αρίθμηση εγγράφου έως 9 ψηφία, ημερομηνία, ώρα σε τετραψήφια μορφή
Υποστηριζόμενες γλώσσες	Οποιαδήποτε φωνητική γλώσσα. Για παράδειγμα: Ολλανδικά, Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά, Πορτογαλικά, Ισπανικά, Ιαπωνικά (Katakana μισού πλάτους)

Τοποθέτηση/ αντικατάσταση δοχείου μελανιού

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην προσαρμόζετε και μην εκτελείτε εργασίες συντήρησης στον εκτυπωτή κατά τη διάρκεια της σάρωσης.

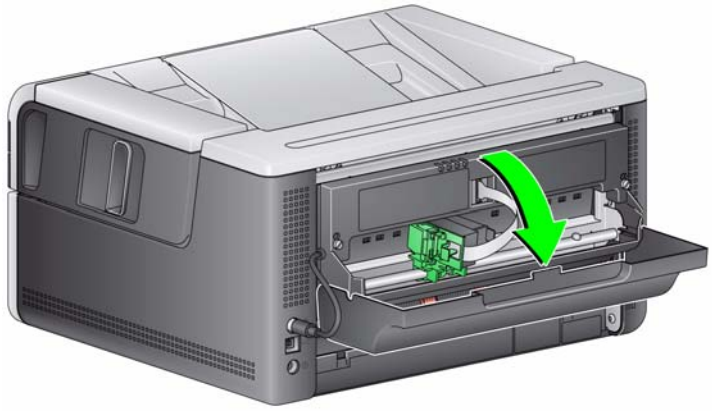
Πρέπει να τοποθετήσετε το δοχείο μελανιού, προτού χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα με τίτλο "Προϊόντα και αναλώσιμα" στο κεφάλαιο 5 για πληροφορίες παραγγελίας.

Μετά την πρώτη τοποθέτηση, αντικαταστήστε το δοχείο μελανιού στις εξής περιπτώσεις:

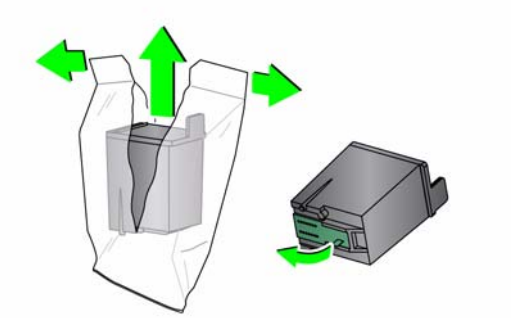
- Οι εκτυπωμένοι χαρακτήρες εμφανίζονται αχνοί ή ακανόνιστοι
- Λείπουν χαρακτήρες ή παρατηρείται ασυνέπεια στην ποιότητα των χαρακτήρων
- Μετά τον καθαρισμό δεν βελτιώνεται η γενική ποιότητα εκτύπωσης

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Απορρίψτε το άδειο δοχείο μελανιού σύμφωνα με όλους τους εφαρμοστέους ευρύτερους και τοπικούς νόμους.

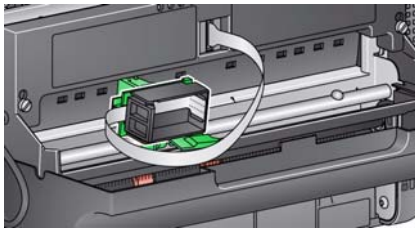
1. Ανοίξτε τη θύρα του εκτυπωτή.



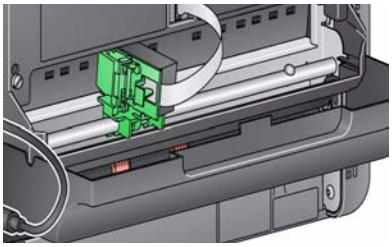
2. Ανοίξτε τη συσκευασία του δοχείου μελανιού και αφαιρέσετε την ταινία από το νέο δοχείο μελανιού.



3. Εάν ο φορέας του εκτυπωτή δεν βρίσκεται στη θέση φόρτωσης, στρέψτε τον στη θέση φόρτωσης.

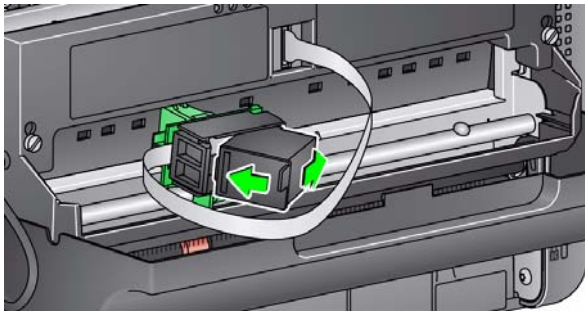


Θέση φόρτωσης

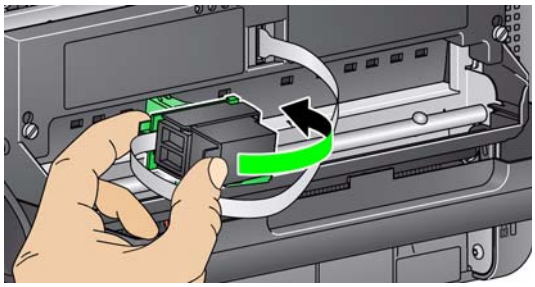


Θέση εκτύπωσης

4. Εισαγάγετε το δοχείο μελανιού στο φορέα εκτυπωτή, όπως εικονίζεται στο σχήμα.



5. Πατήστε την πράσινη γλωττίδα απελευθέρωσης και στρέψτε το φορέα του εκτυπωτή στη θέση εκτύπωσης.

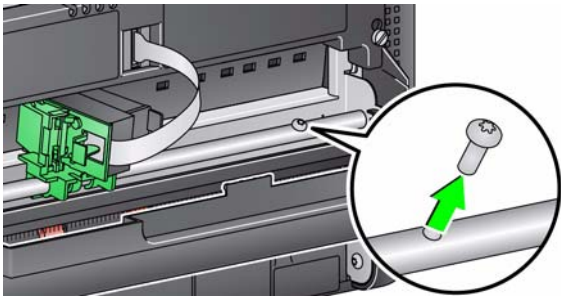


6. Σύρετε το φορέα εκτυπωτή στην επιθυμητή θέση εκτύπωσης. Ανατρέξτε στην ενότητα με τίτλο “Αλλαγή θέσεων εκτύπωσης” παρακάτω σε αυτό το κεφάλαιο.
7. Κλείστε τη θύρα του εκτυπωτή.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν η θύρα του εκτυπωτή δεν κλείνει, ελέγξτε αν ο φορέας του εκτυπωτή βρίσκεται στη θέση εκτύπωσης.

Αλλαγή θέσεων εκτύπωσης

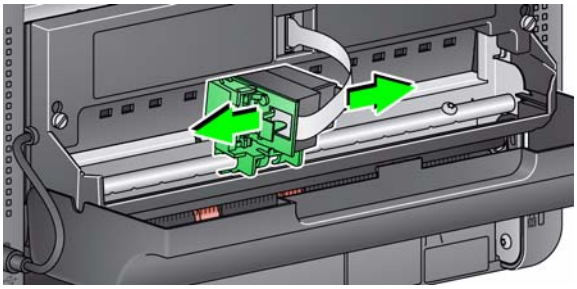
Για να χρησιμοποιήσετε και τις 11 θέσεις εκτύπωσης, θα πρέπει να μετακινήσετε τη βίδα θέσης εκτύπωσης. Αν την αφήσετε στη θέση της, θα είναι διαθέσιμες μόνο 9 θέσεις εκτύπωσης.



Η αλλαγή της οριζόντιας θέσης εκτύπωσης πρέπει να γίνει με μη αυτόματο τρόπο.

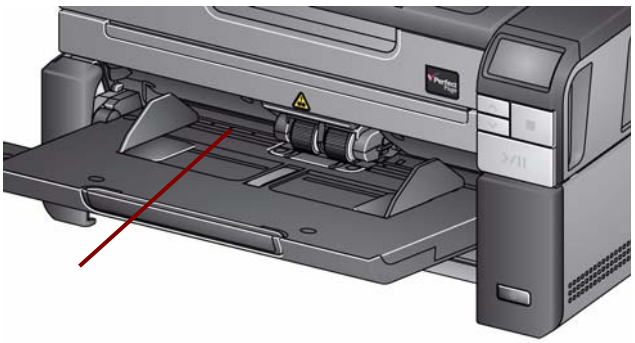
1. Ανοίξτε τη θύρα του εκτυπωτή.
2. Σύρετε το φορέα εκτυπωτή στην επιθυμητή θέση εκτύπωσης.

   ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Όταν αλλάζετε θέσεις εκτύπωσης, είναι σημαντικό να διασφαλίζετε ότι ο φορέας του εκτυπωτή βρίσκεται ασφαλισμένος σε μια (τερματική) θέση εκτύπωσης. Όταν μετακινείτε το φορέα του εκτυπωτή σε μια θέση εκτύπωσης, θα τον ακούσετε να ασφαλίζει στη θέση με ένα χαρακτηριστικό κλικ.



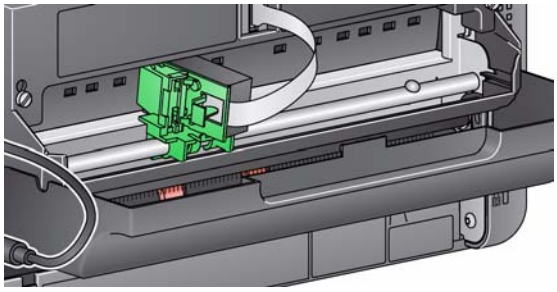
3. Κλείστε τη θύρα του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι δείκτες θέσης εκτύπωσης στα άκρα του θαλάμου μεταφοράς μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως οδηγός για την επαλήθευση της οριζόντιας θέσης εκτύπωσης.



Επίλυση προβλημάτων

Χρησιμοποιήστε τον ακόλουθο πίνακα ως οδηγό για να δείτε ποιες είναι οι πιθανές λύσεις, εάν παρουσιαστούν προβλήματα κατά τη χρήση του εκτυπωτή.

Πρόβλημα	Πιθανή λύση
Κακή ποιότητα εκτύπωσης ή εκτύπωση χωρίς συνοχή	• Βεβαιωθείτε ότι το δοχείο μελανιού δεν είναι άδειο. • Βεβαιωθείτε ότι το δοχείο μελανιού είναι σωστά τοποθετημένο. • Βεβαιωθείτε ότι το δοχείο μελανιού βρίσκεται στη σωστή θέση για εκτύπωση. • Βεβαιωθείτε ότι η δυνατότητα εκτυπωτή είναι ενεργοποιημένη στην εφαρμογή σάρωσης και ότι έχει καθοριστεί η αναμενόμενη συμβολοσειρά εκτύπωσης. • Βεβαιωθείτε ότι όλοι οι σύνδεσμοι του εκτυπωτή είναι σταθερά ασφαλισμένοι και ότι το καλώδιο εκτυπωτή είναι ασφαλώς συνδεδεμένο. • Καθαρίστε την κεφαλή εκτύπωσης (βλ. παρακάτω "Προβλήματα κατά την έναρξη εκτύπωσης λόγω στεγνής κεφαλής εκτύπωσης").
Προβλήματα κατά την έναρξη εκτύπωσης λόγω στεγνής κεφαλής εκτύπωσης	Αφαιρέστε το δοχείο μελανιού από τον φορέα του εκτυπωτή και χρησιμοποιώντας πανί που δεν αφήνει χνούδια ή μπατονέτα, πιέστε απαλά (μη σκουπίσετε) τα ακροφύσια εκτόξευσης μελανιού στο δοχείο μελανιού, επανατοποθετήστε το δοχείο μελανιού και προσπαθήστε ξανά.
Δεν εκτελείται εκτύπωση	• Βεβαιωθείτε ότι η δυνατότητα εκτυπωτή είναι ενεργοποιημένη στην εφαρμογή σάρωσης. • Βεβαιωθείτε ότι το δοχείο μελανιού/ο φορέας του εκτυπωτή είναι σταθερά τοποθετημένος στην επιθυμητή θέση εκτύπωσης. • Βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει την ταινία από την κεφαλή εκτύπωσης. • Βεβαιωθείτε ότι είναι συνδεδεμένο το παρελκόμενο του εκτυπωτή.
Όταν προσπαθήσετε να εκτυπώσετε, στον πίνακα ελέγχου του χειριστή εμφανίζεται η ένδειξη U2	• Δεν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα εκτυπωτή ή το δοχείο μελανιού.
Το μελάνι ψεκάζεται στο πίσω μέρος του σαρωτή	• Βεβαιωθείτε ότι ο φορέας του εκτυπωτή βρίσκεται ασφαλισμένος σε μια θέση εκτύπωσης (δείτε την ενότητα "Αλλαγή θέσεων εκτύπωσης" παραπάνω σε αυτό το κεφάλαιο).
Η θύρα του εκτυπωτή δεν κλείνει	• Βεβαιωθείτε ότι ο φορέας του εκτυπωτή βρίσκεται σε θέση εκτύπωσης. 

5 Συντήρηση

Περιεχόμενα

Εργαλεία και υλικά καθαρισμού 5-2
Άνοιγμα του καλύμματος του σαρωτή 5-2
Διαδικασίες καθαρισμού 5-3
Καθαρισμός των κυλίνδρων 5-4
Καθαρισμός των τροχών του κυλίνδρου διαχωρισμού 5-4
Καθαρισμός των τροχών της μονάδας τροφοδοσίας 5-5
Καθαρισμός των λωρίδων φόντου 5-5
Καθαρισμός των οδηγών απεικόνισης 5-6
Καθαρισμός του κρυστάλλου της επίπεδης επιφάνειας 5-6
Χρήση φύλλου καθαρισμού σαρωτή 5-7
Τελικά βήματα καθαρισμού 5-7
Διαδικασίες αντικατάστασης 5-8
Αντικατάσταση της μονάδας τροφοδοσίας ή των τροχών της μονάδας τροφοδοσίας 5-8
Αντικατάσταση του κυλίνδρου διαχωρισμού 5-10
Αντικατάσταση των ελαστικών του κυλίνδρου διαχωρισμού 5-11
Αντικατάσταση διαχωριστή χαρτιού 5-12
Αντικατάσταση των λωρίδων φόντου 5-12
Αντικατάσταση του φόντου της επίπεδης επιφάνειας 5-13
Προϊόντα και αναλώσιμα 5-14

Αυτό το κεφάλαιο περιγράφει τις απαραίτητες διαδικασίες καθαρισμού και συντήρησης των σαρωτών *Kodak* i3200/i3250/i3300/i3400/i3450/i3500. Η συχνότητα αυτών των διαδικασιών διαφέρει αναλόγως των διαφόρων περιβαλλόντων σάρωσης, των τύπων χαρτιού και των απαιτήσεων επεξεργασίας εικόνας. Στην περίπτωση μεγάλων όγκων σάρωσης, απαιτείται συχνότερος καθαρισμός του σαρωτή και συχνότερη αντικατάσταση των αναλώσιμων. Η πολυετής εμπειρία της Kodak σε θέματα σάρωσης έχει αποδείξει ότι ο σωστός καθαρισμός και η σωστή συντήρηση του σαρωτή έχει ως αποτέλεσμα τη σάρωση μεγαλύτερου όγκου σε λιγότερο χρόνο με λιγότερα προβλήματα. Ένας σωστά συντηρημένος σαρωτής *Kodak* της σειράς i3200/i3250/i3300/i3400/ i3450/i3500 θα λειτουργεί χωρίς προβλήματα επί σειρά ετών.

Αναλώσιμα για τον σαρωτή (ελαστικά, πέλματα προδιαχωρισμού κλπ) και προμήθειες για τις εργασίες καθαρισμού διατίθενται από μεταπωλητές και εμπόρους στον Ιστό. Τα αναλώσιμα πωλούνται σε εργαλειοσύνολα. Τα εργαλειοσύνολα περιλαμβάνουν τον κατάλληλο συνδυασμό ελαστικών, κυλίνδρων και πελμάτων προδιαχωρισμού ώστε να μπορείτε να αντικαταστήσετε εύκολα τα εξαρτήματα με τον συνιστώμενο ρυθμό. Για παράδειγμα, αν αντικαθιστάτε μόνο τα ελαστικά και ποτέ τον κύλινδρο διαχωρισμού, τελικά θα ελαχιστοποιηθούν οι επιδόσεις του σαρωτή. Αντικαθιστώντας τα αναλώσιμα με την προτεινόμενη συχνότητα θα διασφαλίσετε τις βέλτιστες επιδόσεις.

Εργαλεία και υλικά καθαρισμού

Χρησιμοποιείτε μόνο αυτά τα εργαλεία και υλικά καθαρισμού, όταν εκτελείτε συντήρηση ρουτίνας του σαρωτή. Η χρήση οποιωνδήποτε άλλων υλικών καθαρισμού θα μπορούσε να προκαλέσει βλάβη στο σαρωτή.

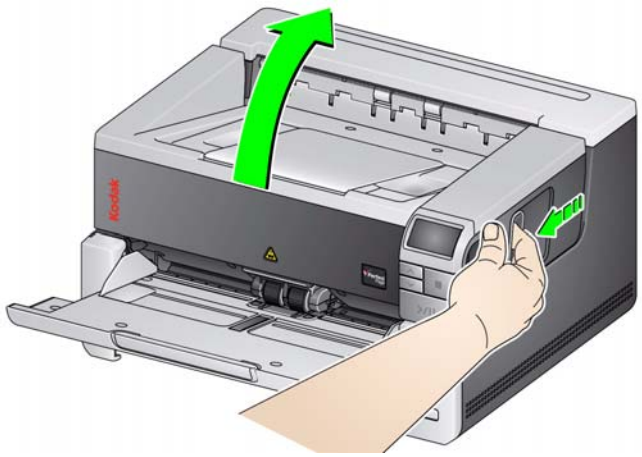
- Φύλλα καθαρισμού θαλάμου μεταφοράς *Kodak Digital Science*
- Μαντηλάκια καθαρισμού κυλίνδρων *Kodak Digital Science*
- Μαντήλια Staticide για σαρωτές *Kodak*
- Ηλεκτρική σκούπα και εργαλεία

Προαιρετικά:

- Πανάκια Brillianize Detailer
- Πανί που δεν αφήνει χνούδι

Άνοιγμα του καλύμματος του σαρωτή

1. Απενεργοποιήστε το σαρωτή.
2. Αφαιρέστε τυχόν έγγραφα από το δίσκο εισόδου, το δίσκο εξόδου και το θάλαμο μεταφοράς.
3. Τραβήξτε προς τα μπρος το μάνταλο αποδέσμευσης του καλύμματος του σαρωτή. Το κάλυμμα του σαρωτή θα ανοίξει ως ένα σημείο. Πιάστε γερά το κέντρο του πάνω καλύμματος για να το ανοίξετε εντελώς ώστε να αποκτήσετε πρόσβαση στα εσωτερικά εξαρτήματα.



4. Όταν ολοκληρώσετε τη διαδικασία καθαρισμού του σαρωτή ή αντικατάστασης ενός αναλώσιμου, κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή με τα δύο χέρια.

Διαδικασίες καθαρισμού

Προκειμένου να διασφαλίζεται η βέλτιστη δυνατή ποιότητα εικόνας, απαιτείται ο καθαρισμός του σαρωτή και η εκτέλεση προληπτικής συντήρησης σε τακτική βάση.

Ορισμένοι τύποι εγγράφων παράγουν περισσότερη σκόνη και υπολείμματα, επομένως ενδέχεται να απαιτείται καθαρισμός συχνότερα από ό,τι προτείνεται.

Προτού καθαρίσετε το σαρωτή ή αντικαταστήσετε τα αναλώσιμα, ανατρέξτε στις παρακάτω πληροφορίες:

- Είναι φυσιολογικό να υπάρχουν ορισμένα υπολείμματα από τους λαστιχένιους τροχούς στη μονάδα τροφοδοσίας και στον κύλινδρο διαχωρισμού. Η παρουσία υπολειμμάτων από τους τροχούς δεν σημαίνει πάντα ότι οι τροχοί είναι φθαρμένοι ή κατεστραμμένοι. Μετά τον καθαρισμό ελέγξτε μήπως είναι φθαρμένα τα ελαστικά και, αν είναι απαραίτητο, αντικαταστήστε τον κύλινδρο διαχωρισμού, τη μονάδα τροφοδοσίας ή τα ελαστικά.
- Όταν καθαρίζετε τους κυλίνδρους/τροχούς, αφήστε τους να στεγνώσουν εντελώς πριν την σάρωση.
- Χρησιμοποιείτε μόνο τα συνιστώμενα καθαριστικά. Από τη χρήση μη εγκεκριμένων καθαριστικών υγρών ή διαλυμάτων ενδέχεται να καταστραφούν οι λαστιχένιοι τροχοί.
- Μην χρησιμοποιείτε καθαριστικά σε περιορισμένους χώρους. Πρέπει να υπάρχει επαρκής εξαερισμός.
- Μην χρησιμοποιείτε καθαριστικά σε θερμές επιφάνειες. Αφήστε τις επιφάνειες να κρυώσουν σε θερμοκρασία περιβάλλοντος πριν από τον καθαρισμό.
- Μην χρησιμοποιείτε πεπιεσμένο αέρα. Η χρήση πεπιεσμένου αέρα ενδέχεται να προκαλέσει τη διείσδυση σκόνης στο σύστημα απεικόνισης του σαρωτή και τη συσσώρευσή της σε σημείο που να επιφέρει προβλήματα ποιότητας εικόνας καθιστώντας αδύνατο τον καθαρισμό χωρίς την αφαίρεση της κάμερας.
- Μην χρησιμοποιείτε εύφλεκτα σπρέι υπό πίεση επάνω στο σαρωτή ή γύρω από αυτόν.
- Εκτός από τα προτεινόμενα προϊόντα καθαρισμού, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ηλεκτρική σκούπα για να καθαρίσετε τα υπολείμματα από το σαρωτή.
- Τα πανάκια Staticide περιέχουν ισοπροπανόλη που μπορεί να προκαλέσει ερεθισμό στα μάτια και ξηρότητα στο δέρμα. Μετά την εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας συντήρησης, πλένετε τα χέρια σας με σαπούνι και νερό. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο δελτίο δεδομένων ασφάλειας υλικών (MSDS). Το MSDS είναι διαθέσιμο στην τοποθεσία Web της Kodak Alaris, στη διεύθυνση **www.kodakalaris.com/go/MSDS**.

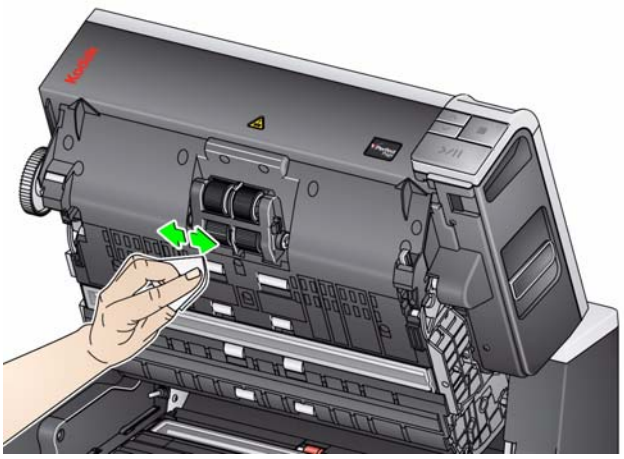
  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να αποκτήσετε πρόσβαση στο MSDS, θα πρέπει να δώσετε τον αριθμό καταλόγου του προϊόντος. Για τους αριθμούς καταλόγου, ανατρέξτε στην ενότητα "Προϊόντα και αναλώσιμα" παρακάτω σε αυτό το κεφάλαιο.

- Το μαντηλάκι καθαρισμού κυλίνδρων περιέχει λαυρυλο–αιθεροθειϊκό νάτριο που μπορεί να προκαλέσει ερεθισμούς στα μάτια. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο δελτίο δεδομένων ασφάλειας (MSDS).

Καθαρισμός των κυλίνδρων

Ο καθαρισμός των κυλίνδρων περιλαμβάνει όλους τους κυλίνδρους στην περιοχή μεταφοράς, τους τροχούς του κυλίνδρου διαχωρισμού και τους τροχούς της μονάδας τροφοδοσίας.

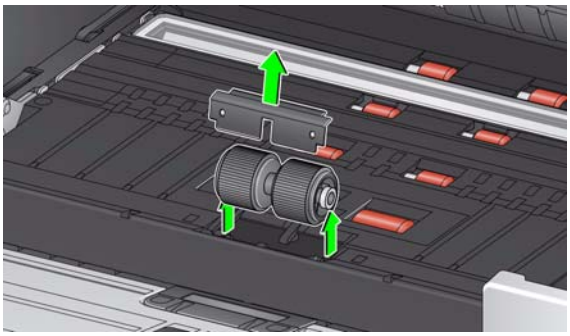
1. Απενεργοποιήστε το σαρωτή και ανοίξτε το κάλυμμά του.
2. Περιστρέψτε με το χέρι και σκουπίστε τους κυλίνδρους με ένα μαντηλάκι καθαρισμού κυλίνδρων.



3. Στεγνώστε τους κυλίνδρους με ένα πανί που δεν αφήνει χνούδια.

Καθαρισμός των τροχών του κυλίνδρου διαχωρισμού

4. Για να αφαιρέσετε το πέλμα προδιαχωρισμού, ανασηκώστε το και βγάλτε το από τη θέση του.
5. Αφαιρέστε τον κύλινδρο διαχωρισμού.



6. Περιστρέψτε με το χέρι και σκουπίστε τους τροχούς του κυλίνδρου διαχωρισμού με ένα μαντηλάκι καθαρισμού κυλίνδρων. Για βέλτιστα αποτελέσματα σκουπίστε παράλληλα προς τις ραβδώσεις, για να απομακρύνετε τυχόν υπολείμματα μεταξύ των ραβδώσεων.

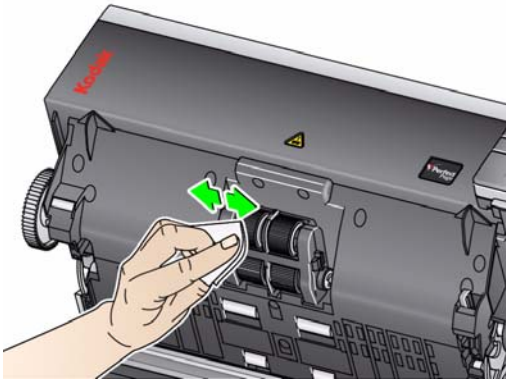


7. Εξετάστε τους τροχούς. Εάν οι τροχοί έχουν φθαρεί, αντικαταστήστε τους τροχούς ή τον κύλινδρο διαχωρισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα "Διαδικασίες αντικατάστασης" παρακάτω σε αυτό το κεφάλαιο.

8. Επανατοποθετήστε τον κύλινδρο διαχωρισμού ευθυγραμμίζοντας τις υποδοχές στον κύλινδρο διαχωρισμού με τις ασφάλειες.
9. Επανεγκαταστήστε το πέλμα προδιαχωρισμού. Βεβαιωθείτε ότι έχει κουμπώσει στη θέση του.

Καθαρισμός των τροχών της μονάδας τροφοδοσίας

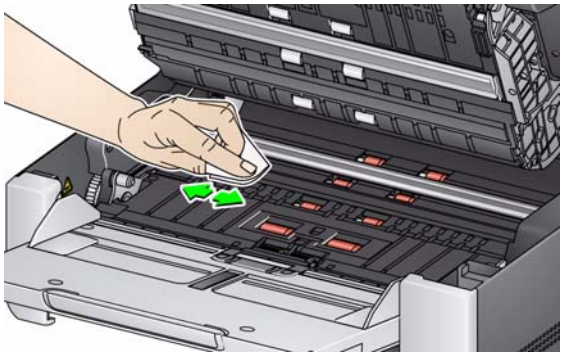
10. Περιστρέψτε με το χέρι και σκουπίστε τους τροχούς της μονάδας τροφοδοσίας με ένα μαντηλάκι καθαρισμού κυλίνδρων. Για βέλτιστα αποτελέσματα σκουπίστε παράλληλα προς τις ραβδώσεις, για να απομακρύνετε τυχόν υπολείμματα μεταξύ των ραβδώσεων. Δεν χρειάζεται να αφαιρέσετε τη μονάδα τροφοδοσίας για να καθαρίσετε τους τροχούς.



11. Εξετάστε τους τροχούς. Εάν οι τροχοί της έχουν φθαρεί, αντικαταστήστε τους τροχούς της μονάδας τροφοδοσίας ή τη μονάδα τροφοδοσίας. Ανατρέξτε στην ενότητα “Διαδικασίες αντικατάστασης” παρακάτω σε αυτό το κεφάλαιο.

Καθαρισμός των λωρίδων φόντου

12. Σκουπίστε τις επάνω και τις κάτω λωρίδες φόντου με αντιστατικό πανάκι ή με πανάκι Brillianize Detailer.

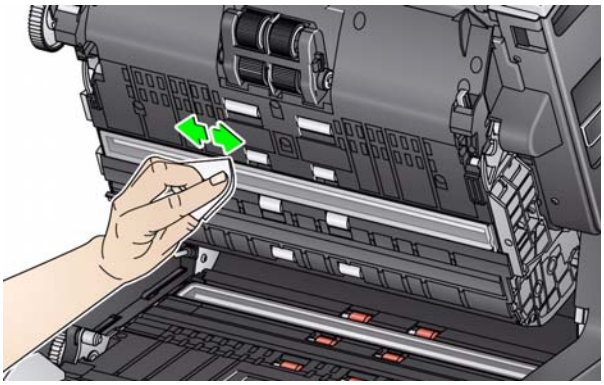


13. Σκουπίστε ξανά τις επάνω και τις κάτω λωρίδες φόντου με ένα σχεδόν στεγνό μαντιλάκι Staticide ή με καθαρό πανί που δεν αφήνει χνούδι για να αφαιρέσετε κάθε ρίγα που μπορεί να υπάρχει.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Τα αντιστατικά πανάκια περιέχουν ισοπροπανόλη που υπάρχει κίνδυνος να προκαλέσει ερεθισμό στα μάτια και να ξεράνει το δέρμα. Πλύνετε τα χέρια σας με νερό και σαπούνι μετά την εκτέλεση των διαδικασιών συντήρησης. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο Δελτίο δεδομένων ασφάλειας (Material Safety Data Sheet, MSDS).

Καθαρισμός των οδηγών απεικόνισης

14. Σκουπίστε το επάνω και κάτω μέρος της περιοχής απεικόνισης χρησιμοποιώντας πανάκι Brillianize Detailer (Βήμα 1) ή αντιστατικό πανάκι. Προσέξτε να μη γρατζουνίσετε την περιοχή απεικόνισης κατά τον καθαρισμό.



15. Σκουπίστε ξανά το επάνω και κάτω μέρος της περιοχής απεικόνισης με πανάκι Brillianize (Βήμα 2) ή με σχεδόν στεγνό αντιστατικό πανάκι για να αφαιρέσετε όσες ρίγες ενδεχομένως υπάρχουν.
16. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.
17. Αφού τελειώσετε με όλες τις διαδικασίες καθαρισμού, ενεργοποιήστε το σαρωτή.

Καθαρισμός του κρυστάλλου της επίπεδης επιφάνειας

(μόνο στους σαρωτές i3250/i3450)

Στη γυάλινη πλάκα της επίπεδης επιφάνειας μπορεί να υπάρχουν δαχτυλιές και να μαζευτεί σκόνη. Για να καθαρίσετε τη γυάλινη πλάκα, χρησιμοποιήστε αντιστατικά πανάκια για σαρωτές της *Kodak* ή πανάκια Brillianize Detailer.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα της επίπεδης επιφάνειας.
2. Σκουπίστε την κρυστάλλινη πλάκα με πανάκι Brillianize (Βήμα 1) ή με αντιστατικό πανάκι.



3. Στεγνώστε την κρυστάλλινη πλάκα με πανάκι Brillianize (Βήμα 2) ή με ένα σχεδόν στεγνό αντιστατικό πανάκι.
4. Κλείστε το κάλυμμα της επίπεδης επιφάνειας.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Μην ψεκάσετε τη γυάλινη πλάκα της επίπεδης επιφάνειας ή μη ρίξετε πάνω της υγρά καθαρισμού, γιατί τα υγρά αυτά μπορεί να τρέξουν κάτω από το κρύσταλλο και να προξενήσουν ζημιά.

Χρήση φύλλου καθαρισμού σαρωτή

Για τον καθαρισμό του θαλάμου μεταφοράς, απαιτείται η διέλευση του φύλλου καθαρισμού σαρωτή αρκετές φορές.

1. Αφαιρέστε τη συσκευασία του φύλλου καθαρισμού σαρωτή.
2. Ρυθμίστε τους πλευρικούς οδηγούς στη θέση μέγιστου πλάτους.
3. Τοποθετήστε το φύλλο καθαρισμού σαρωτή στο κέντρο του δίσκου εισόδου, με οριζόντιο προσανατολισμό και με την κολλητική πλευρά προς τα πάνω.
4. Σαρώστε το φύλλο καθαρισμού σαρωτή.
5. Αφαιρέστε το φύλλο καθαρισμού σαρωτή από το δίσκο εξόδου, τοποθετήστε το στο κέντρο του δίσκου εισόδου, με οριζόντιο προσανατολισμό και με την κολλητική πλευρά προς τα κάτω, και σαρώστε το ξανά.
6. Ίσως χρειαστεί να επαναλάβετε μερικές φορές τα βήματα 4 και 5 μέχρι να απομακρυνθούν όλα τα υπολείμματα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν το φύλλο καθαρισμού λερωθεί ή/και δεν είναι πλέον επαρκώς κολλώδες, πετάξτε το και χρησιμοποιήστε ένα καινούριο.

Τελικά βήματα καθαρισμού

Αφού ολοκληρώσετε τη διαδικασία με το φύλλο καθαρισμού σαρωτή:

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Σκουπίστε την εκτεθειμένη πλευρά των επάνω και κάτω οδηγών απεικόνισης με ένα πανί που δεν αφήνει χνούδια.
3. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή και σαρώστε μια δοκιμαστική εικόνα για να βεβαιωθείτε για την ποιότητα εικόνας.

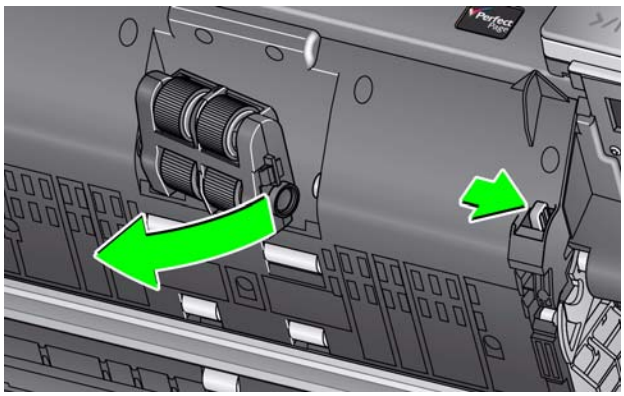
Διαδικασίες αντικατάστασης

Αυτή η ενότητα παρουσιάζει τις διαδικασίες αντικατάστασης των ακόλουθων εξαρτημάτων. Χρησιμοποιήστε την παρακάτω λίστα ως οδηγό συχνότητας αντικατάστασης.

- **Ελαστικά μονάδας τροφοδοσίας** — η διάρκεια ζωής των ελαστικών ποικίλλει και εξαρτάται από τους τύπους χαρτιού, το περιβάλλον και τις συνθήκες καθαριότητας. Η ονομαστική διάρκεια ζωής των ελαστικών είναι περίπου 500.000 έγγραφα. Τα αποτελέσματα ποικίλλουν. Η μείωση των επιδόσεων του τροφοδότη, η τροφοδότηση πολλαπλών εγγράφων, οι διακοπές κλπ υποδεικνύουν την ανάγκη αλλαγής των ελαστικών.
- **Μονάδα τροφοδοσίας** — συνιστούμε να εγκαθιστάτε καινούρια μονάδα τροφοδοσίας κάθε 1.000.000 έγγραφα.
- **Πέλμα προδιαχωρισμού** — συνιστούμε να αλλάζετε το πέλμα προδιαχωρισμού τουλάχιστον όσο συχνά αλλάζετε τα ελαστικά του κυλίνδρου διαχωρισμού ή τον κύλινδρο διαχωρισμού, κάθε 250.000 έγγραφα.
- **Ελαστικά διαχωρισμού** — η διάρκεια ζωής των ελαστικών ποικίλλει και εξαρτάται από τους τύπους χαρτιού, το περιβάλλον και τις συνθήκες καθαριότητας. Η ονομαστική διάρκεια ζωής των ελαστικών είναι περίπου 250.000 έγγραφα. Τα αποτελέσματα ποικίλλουν. Η μείωση των επιδόσεων του τροφοδότη, η τροφοδότηση πολλαπλών εγγράφων, οι διακοπές κλπ υποδεικνύουν την ανάγκη αλλαγής των ελαστικών.
- **Κύλινδρος διαχωρισμού** — συνιστούμε να εγκαθιστάτε καινούριο κύλινδρο διαχωρισμού κάθε 500.000 έγγραφα.

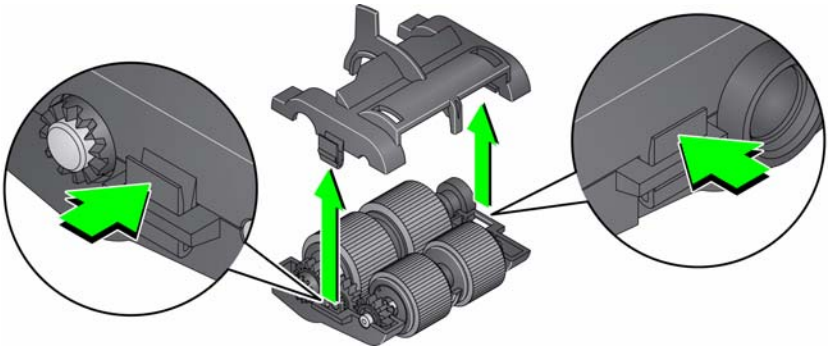
Αντικατάσταση της μονάδας τροφοδοσίας ή των τροχών της μονάδας τροφοδοσίας

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Σπρώξτε το μοχλό απασφάλισης της μονάδας τροφοδοσίας προς τα δεξιά και απελευθερώστε τη μονάδα τροφοδοσίας.

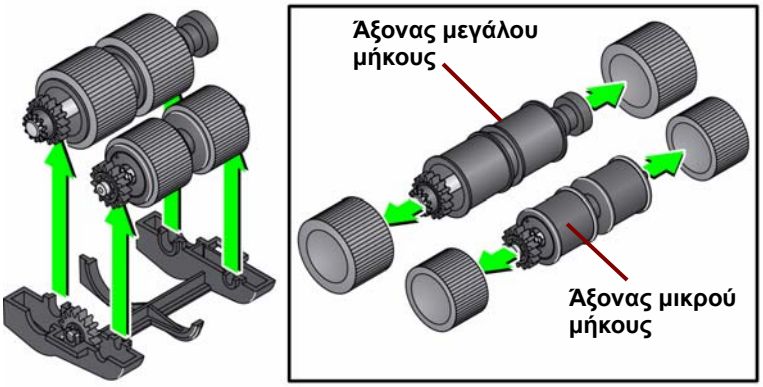


3. Εάν θέλετε απλώς να αντικαταστήσετε τη μονάδα τροφοδοσίας, προχωρήστε στο βήμα 10. Εάν αντικαθιστάτε τους τροχούς, συνεχίστε στο βήμα 4.

4. Με το ένα χέρι πιέστε τις προεξοχές ασφάλισης (μία σε κάθε πλευρά), ενώ με το άλλο χέρι κρατάτε το κάτω περίβλημα. Τραβήξτε το επάνω περίβλημα προς τα πάνω για να ανοίξει ο χώρος των κυλίνδρων.



5. Αφαιρέστε και τις δύο κεντρικές διατάξεις.
6. Για να αντικαταστήσετε κάθε τροχό, ωθήστε τον πρώτα έξω από την κεντρική διάταξη.

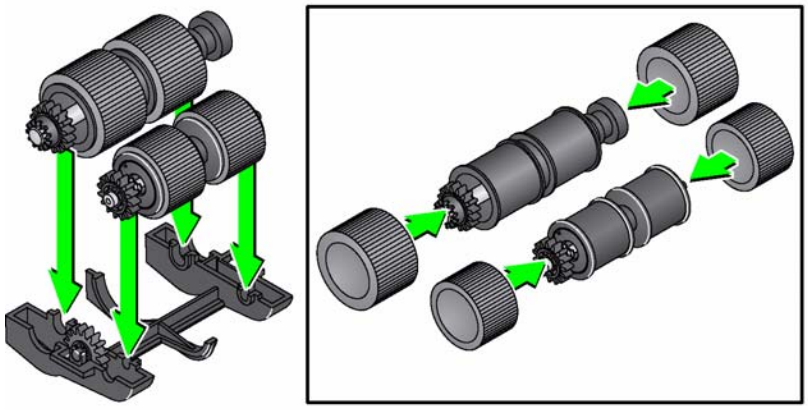


7. Τοποθετήστε προσεκτικά κάθε νέο τροχό, περνώντας τον προσεκτικά στην κεντρική διάταξη. Η τοποθέτηση των τροχών δεν απαιτείται να γίνεται με συγκεκριμένη κατεύθυνση.

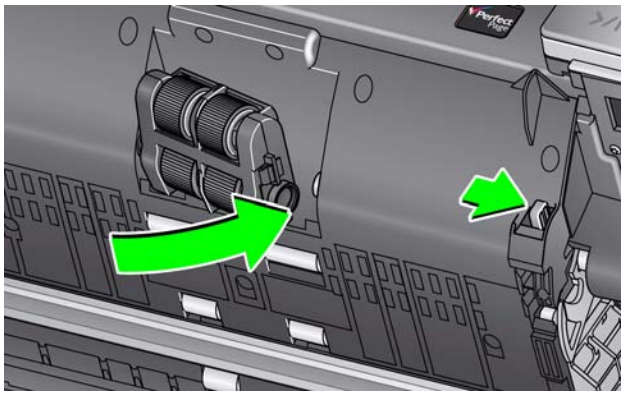
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν αλλάζετε τα ελαστικά, φροντίστε να βάλετε τα μεγαλύτερα πάνω στον άξονα μεγάλου μήκους και τα μικρότερα πάνω στον άξονα μικρού μήκους.

   ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Μην τεντώνετε υπερβολικά τους τροχούς, γιατί ενδέχεται να σπάσουν.

8. Αντικαταστήστε κάθε κεντρική διάταξη στο κάτω περίβλημα της μονάδας τροφοδοσίας και ευθυγραμμίστε τις προεξοχές στο επάνω περίβλημα με τις υποδοχές στο κάτω περίβλημα.



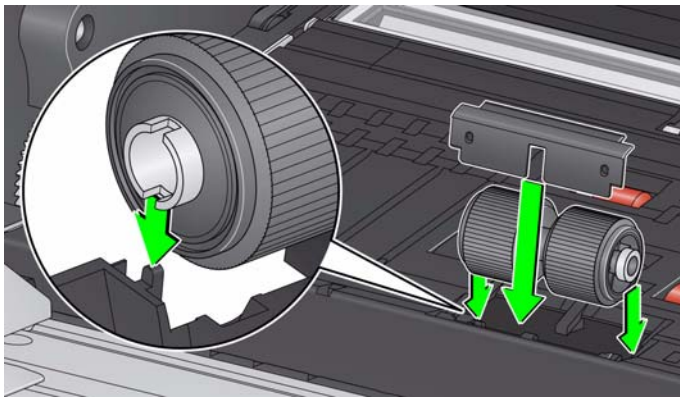
9. Πιέστε μεταξύ τους το επάνω και το κάτω περίβλημα, έως ότου ασφαλίσουν στη θέση τους.
10. Σπρώξτε το μοχλό απασφάλισης της μονάδας τροφοδοσίας προς τα δεξιά και εισαγάγετε τη μονάδα τροφοδοσίας στη θέση της. Βεβαιωθείτε ότι τα άκρα είναι ευθυγραμμισμένα και απελευθερώστε το μοχλό απελευθέρωσης της μονάδας τροφοδοσίας. Βεβαιωθείτε ότι η μονάδα τροφοδοσίας είναι ασφαλισμένη στη θέση της.



11. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

Αντικατάσταση του κυλίνδρου διαχωρισμού

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Για να αφαιρέσετε το πέλμα προδιαχωρισμού, ανασηκώστε το και βγάλτε το από τη θέση του. Ύστερα, αφαιρέστε τον κύλινδρο διαχωρισμού.
3. Τοποθετήστε τον καινούριο κύλινδρο διαχωρισμού. Φροντίστε να ευθυγραμμίσετε τις υποδοχές στον κύλινδρο διαχωρισμού με τους συγκρατητές.



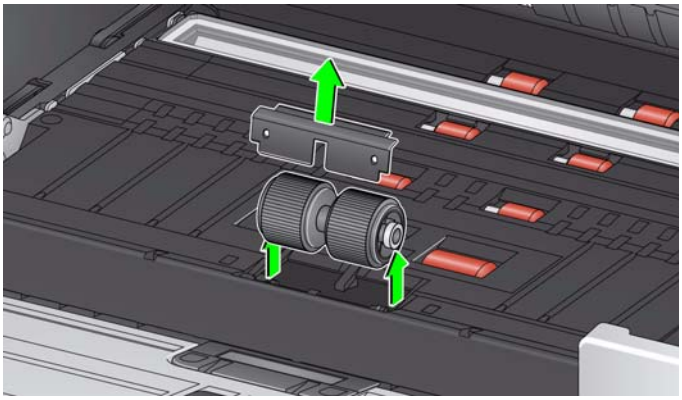
4. Επανεγκαταστήστε το πέλμα προδιαχωρισμού. Βεβαιωθείτε ότι έχει κουμπώσει στη θέση του.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Συνιστούμε να αντικαθιστάτε το πέλμα προδιαχωρισμού κάθε φορά που αντικαθιστάτε τον κύλινδρο διαχωρισμού ή τα ελαστικά του κυλίνδρου.

5. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

Αντικατάσταση των ελαστικών του κυλίνδρου διαχωρισμού

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Για να αφαιρέσετε το πέλμα προδιαχωρισμού, ανασηκώστε το και βγάλτε το από τη θέση του. Ύστερα, αφαιρέστε τον κύλινδρο διαχωρισμού.



3. Αντικαταστήστε κάθε ελαστικό βγάζοντάς το συρτά έξω από τον πυρήνα.
4. Εγκαταστήστε κάθε καινούριο ελαστικό τραβώντας το απαλά πάνω από τον πυρήνα.

   ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Μη τεντώσετε υπερβολικά το ελαστικό γιατί μπορεί να σκιστεί.

5. Επανεγκαταστήστε τον κύλινδρο διαχωρισμού. Φροντίστε να ευθυγραμμίσετε τις υποδοχές στον κύλινδρο διαχωρισμού με τους συγκρατητές.
6. Επανεγκαταστήστε το πέλμα προδιαχωρισμού. Βεβαιωθείτε ότι έχει κουμπώσει στη θέση του.

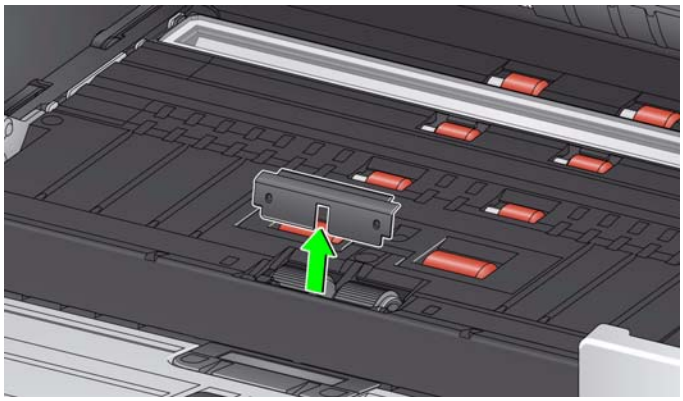
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Συνιστούμε να αντικαθιστάτε το πέλμα προδιαχωρισμού κάθε φορά που αντικαθιστάτε τον κύλινδρο διαχωρισμού ή τα ελαστικά του κυλίνδρου.

7. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

Αντικατάσταση του διαχωριστή χαρτιού

Αντικαταστήστε το διαχωριστή χαρτιού, όταν αυξηθεί η συχνότητα πολλαπλής τροφοδοσίας εγγράφων.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Για να αφαιρέσετε το διαχωριστή χαρτιού, ανασηκώστε τον και τραβήξτε τον προς τα έξω.

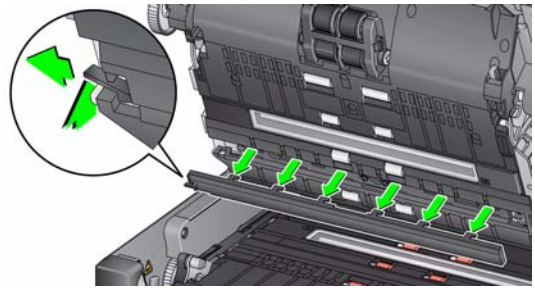


3. Τοποθετήστε το νέο διαχωριστή χαρτιού. Βεβαιωθείτε ότι έχει ασφαλίσει στη θέση του.
4. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

Αντικατάσταση των λωρίδων φόντου

Στη σπάνια περίπτωση κατά την οποία μπορεί να χρειαστεί αντικατάσταση των λωρίδων φόντου, ακολουθήστε τις παρακάτω διαδικασίες.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
2. Ανασηκώστε τη γλωττίδα στην αριστερή πλευρά της άνω λωρίδας φόντου και σύρετε τη λωρίδα φόντου προς τα αριστερά, ενώ την τραβάτε προς τα πάνω για να τη βγάλετε από τη θέση της.



3. Εισαγάγετε τη νέα λωρίδα φόντου ευθυγραμμίζοντας τις γλωττίδες με τις υποδοχές και σύρετέ τη προς τα δεξιά, μέχρι να ασφαλίσει στη θέση της.
4. Επαναλάβετε τα βήματα 2 και 3 για να αντικαταστήσετε την κάτω λωρίδα φόντου.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά την αντικατάσταση της κάτω λωρίδας φόντου, η γλωττίδα είναι πλέον στη δεξιά πλευρά και η λωρίδα μετακινείται συρτά προς τα δεξιά.

5. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

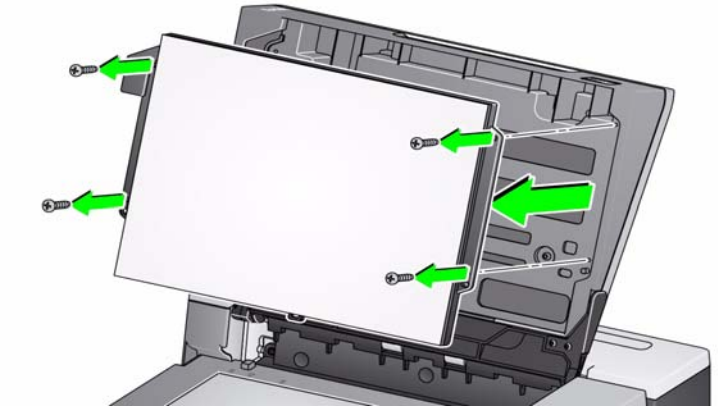
Αντικατάσταση του φόντου της επίπεδης επιφάνειας

(μόνο στους σαρωτές i3250/ i3450)

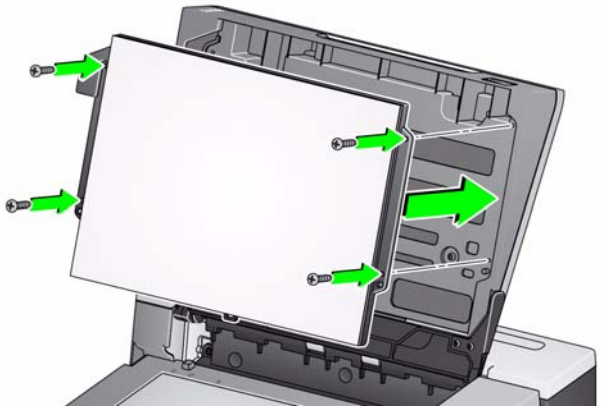
Αντικαταστήστε το φόντο της επίπεδης επιφάνειας όταν χαλάσει ή λερωθεί πολύ. Αν αντιμετωπίζετε προβλήματα στην περικοπή, ελέγξτε το φόντο και αντικαταστήστε το εφόσον είναι απαραίτητο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μεταχειριστείτε το φόντο της επίπεδης επιφάνειας με προσοχή κατά την αντικατάστασή του.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα της επίπεδης επιφάνειας.
2. Με ένα σταυροκατσάβιδο χαλαρώστε και αφαιρέστε τις τέσσερις βίδες που συγκρατούν το φόντο της επίπεδης επιφάνειας στη θέση του.



3. Ευθυγραμμίστε την καινούρια επίπεδη επιφάνεια, τοποθετήστε τις βίδες και σφίξτε τες τόσο ώστε να στερεωθεί το φόντο της επίπεδης επιφάνειας.



Προϊόντα και αναλώσιμα

Για να παραγγείλετε προμήθειες, επικοινωνήστε με τον προμηθευτή του σαρωτή σας.

Προμήθειες/Αναλώσιμα	**Αριθ. κατ.**
Κιτ αναλώσιμων τροφοδότη για τους σαρωτές σειράς i2900 και i3000	129 9676
Μαύρο φόντο για τους σαρωτές σειράς i2900 και i3000	136 4421
Φύλλα καθαρισμού θαλάμου μεταφοράς *Kodak Digital Science* (50 τεμάχια)	169 0783
Μαντιλάκια καθαρισμού κυλίνδρων *Kodak Digital Science* (24 τεμάχια)	853 5981
Αντιστατικά μαντηλάκια για σαρωτές *Kodak* (144 τεμάχια)	896 5519
Πανάκια *Brillianize* Detailer / για σαρωτές της *Kodak*	826 6488
Δοχείο μαύρου μελανιού εκτυπωτή	818 3386
Δοχείο κόκκινου μελανιού εκτυπωτή	159 6832
Φόντο επίπεδης επιφάνειας για τους σαρωτές της σειράς i3000	176 3325
Παρελκόμενα	**Αριθ. κατ.**
Παρελκόμενο εκτυπωτή	132 4391
Παρελκόμενο επίπεδης επιφάνειας της *Kodak* για έγγραφα μεγέθους A3	189 4351
Παρελκόμενο επίπεδης επιφάνειας της *Kodak* για έγγραφα μεγέθους Legal	119 9470
Φορέας εκτυπωτή	176 3218
Επεκτατήρας εγγράφων	135 3226

ΣΗΜΕΙΏΣΕΙΣ

- Τα αντιστατικά πανάκια δεν είναι διαθέσιμα σε όλες τις χώρες.
- Τα στοιχεία και οι αριθμοί καταλόγου ενδέχεται να τροποποιηθούν.

6 Αντιμετώπιση προβλημάτων

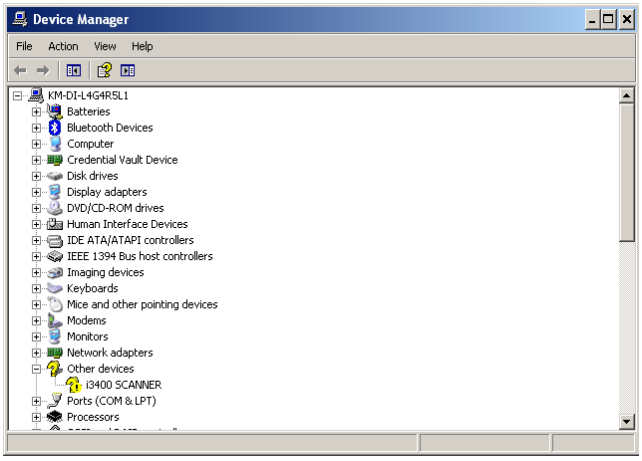
Περιεχόμενα

Επίλυση προβλημάτων 6-1
Ενδεικτικές λυχνίες και κωδικοί σφαλμάτων 6-4
Αναβάθμιση λογισμικού 6-5
Επικοινωνία με το τμήμα εξυπηρέτησης 6-5

Επίλυση προβλημάτων

Χρησιμοποιήστε τον ακόλουθο πίνακα ως οδηγό για να δείτε ποιες είναι οι πιθανές λύσεις, εάν παρουσιαστούν προβλήματα κατά τη χρήση του σαρωτή *Kodak* της σειράς i3200/i3250/i3300/i3400/i3450/i3500.

Πρόβλημα	Πιθανή λύση
Εμπλοκή εγγράφων ή τροφοδοσία πολλών εγγράφων.	Βεβαιωθείτε ότι: • όλα τα έγγραφα πληρούν τις προδιαγραφές μεγέθους, βάρους, τύπου κ.λπ. που ορίζονται στο Παράρτημα Α, *Προδιαγραφές*. • όλα τα συρραπτικά και οι συνδετήρες έχουν αφαιρεθεί από τα έγγραφα. • όλοι οι κύλινδροι και οι τροχοί είναι καθαροί, ο κύλινδρος διαχωρισμού και η μονάδα τροφοδοσίας έχουν τοποθετηθεί σωστά. Ανατρέξτε στις διαδικασίες στο κεφάλαιο 5, *Συντήρηση*. **Για να αφαιρέσετε ένα μπλοκαρισμένο έγγραφο:** • Αφαιρέστε τυχόν έγγραφα από την περιοχή τροφοδοσίας. • Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή. • Εντοπίστε το μπλοκαρισμένο έγγραφο και αφαιρέστε το. • Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή και συνεχίστε τη σάρωση.
Εμφανίζεται η ένδειξη **U9** (εμπλοκή εγγράφου) στον πίνακα ελέγχου χειριστή και το χαρτί σταματά στο θάλαμο μεταφοράς, ωστόσο δεν παρουσιάζεται εμπλοκή.	Βεβαιωθείτε ότι στην επιλογή *Document Management:* **Maximum Length** (Διαχείριση εγγράφου: Μέγιστο μήκος) στην καρτέλα General (Γενικά) της συσκευής (Προέλευση δεδομένων TWAIN) ή στην επιλογή **Longest Document** (Μέγιστο μήκος εγγράφου) στην καρτέλα Scanner (Σαρωτής) (Πρόγραμμα οδήγησης ISIS) έχει οριστεί τιμή μεγαλύτερη από το μέγιστο μήκος εγγράφου που θα σαρώσετε. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι 43,2 εκ. (17 ίν.).
Ο σαρωτής δεν εκτελεί σάρωση/ τροφοδοσία εγγράφων.	Βεβαιωθείτε ότι: • το καλώδιο τροφοδοσίας είναι συνδεδεμένο και ο σαρωτής είναι ενεργοποιημένος. • το κουμπί τροφοδοσίας είναι πατημένο και η πράσινη λυχνία LED είναι αναμμένη. • το κάλυμμα του σαρωτή είναι εντελώς κλειστό. • τα έγγραφα ακουμπούν στη μονάδα τροφοδοσίας και καλύπτουν τον αισθητήρα χαρτιού. • τα έγγραφα πληρούν τις προδιαγραφές μεγέθους, βάρους, τύπου κτλ. • για έγγραφα μεγαλύτερου πάχους, γυρίστε κατακόρυφα τον επιλογέα αποδέσμευσης του διακένου ώστε να ανοίξει το διάστημα ανάμεσα στη μονάδα τροφοδοσίας και στη μονάδα διαχωρισμού. • ελέγχετε τη μονάδα τροφοδοσίας και τον κύλινδρο διαχωρισμού για σημάδια φθοράς και αντικαθιστάτε αυτά τα εξαρτήματα, εάν χρειάζεται. Μπορείτε επίσης να απενεργοποιήσετε το σαρωτή και να τον ενεργοποιήσετε ξανά.
Η ποιότητα της εικόνας είναι χαμηλή ή έχει μειωθεί.	Βεβαιωθείτε ότι ο σαρωτής και οι οδηγοί απεικόνισης είναι καθαροί. Ανατρέξτε στο κεφάλαιο 5, *Συντήρηση*.

Πρόβλημα	Πιθανή λύση
Εμφανίζεται η ένδειξη **0** στον πίνακα ελέγχου χειριστή, αφού ο σαρωτής έχει ενεργοποιηθεί, η οποία υποδεικνύει ότι ο σαρωτής δεν επικοινωνεί με τον υπολογιστή.	Δοκιμάστε τα εξής: • Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο USB είναι σε καλή κατάσταση λειτουργίας και ότι είναι σταθερά συνδεδεμένο στον υπολογιστή και στη θύρα USB. • Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε σύνδεση USB 2.0 (ή ανώτερης έκδοσης). Η έκδοση USB 1.1 δεν θα λειτουργήσει. • Βεβαιωθείτε ότι το λογισμικό έχει φορτωθεί. • Επαληθεύστε ότι ο υπολογιστής αναγνωρίζει το σαρωτή. 1. Επιλέξτε διαδοχικά **Start>Settings>Control Panel>Administrative Tools>Computer Management**. 2. Επιλέξτε **Device Manager** (Διαχείριση συσκευών) και επιλέξτε τον υπολογιστή σας.  Ο σαρωτής *Kodak* i3200 (ή i3200/i3250/i3300/i3400/i3450/i3500) θα πρέπει να εμφανίζεται κάτω από το στοιχείο *Imaging Devices* (Συσκευές απεικόνισης). 3. Επιλέξτε **Action>Scan for hardware changes** (Ενέργεια>Ανίχνευση αλλαγών υλικού).
Παρουσιάζεται "εικονική" εμπλοκή χαρτιού ή πολλαπλή τροφοδοσία.	• Βεβαιωθείτε ότι η περιοχή μεταφοράς είναι καθαρή.
Δεν γίνεται τροφοδοσία ή υπάρχει εμπλοκή εγγράφων 27,94 εκατοστών (11 ιντσών) ή μεγαλύτερου μήκους.	Βεβαιωθείτε ότι οι επεκτάσεις των δίσκων εισόδου και εξόδου παρέχουν υποστήριξη σε έγγραφα μεγαλύτερου μεγέθους. Ανατρέξτε επίσης στο *πρόβλημα U9 (εμπλοκή εγγράφου)* στη σελίδα 6-1.
Ο σαρωτής είναι αργός.	• Ο υπολογιστής σας ενδέχεται να μην πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις για τη λειτουργία του σαρωτή. • Απενεργοποιήστε τυχόν λογισμικό ασφαλείας ή προστασίας από ιούς. Αν το πρόβλημα λυθεί, συμβουλευθείτε την τεκμηρίωση του λογισμικού ασφαλείας ή προστασίας από ιούς για το πώς να χρησιμοποιήσετε εξαιρέσεις και να προσθέσετε τους φακέλους της Kodak. • Ορισμένες λειτουργίες επεξεργασίας εικόνας μειώνουν την ταχύτητα του σαρωτή. • Η ρύθμιση ανάλυσης (dpi) ενδέχεται να είναι πολύ υψηλή. • Το λογισμικό προστασίας από ιούς ενδέχεται να σαρώνει όλα τα αρχεία TIFF ή JPEG. • Βεβαιωθείτε ότι εκτελείτε σάρωση σε τοπική μονάδα δίσκου.

Πρόβλημα	Πιθανή λύση
Τα έγγραφα παραμορφώνονται κατά τη σάρωση.	Βεβαιωθείτε ότι: • οι πλευρικοί οδηγοί του δίσκου εισόδου είναι προσαρμοσμένοι στα έγγραφα που τροφοδοτούνται. • η τροφοδοσία των εγγράφων πραγματοποιείται κάθετα στη μονάδα τροφοδοσίας. • όλα τα συρραπτικά και οι συνδετήρες έχουν αφαιρεθεί από τα έγγραφα. • η μονάδα τροφοδοσίας, ο κύλινδρος διαχωρισμού και οι κύλινδροι-οδηγοί είναι καθαροί. • το κάλυμμα του σαρωτή είναι καλά κλειστό.
Ο σαρωτής κάνει παρατεταμένες παύσεις κατά τη διάρκεια της σάρωσης.	Βεβαιωθείτε ότι: • ο κεντρικός υπολογιστής πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις για τη σάρωση. • υπάρχει επαρκής διαθέσιμος χώρος στον σκληρό δίσκο. • όλες οι άλλες εφαρμογές είναι κλειστές. • χρησιμοποιείτε σύνδεση USB 2.0 (ή ανώτερης έκδοσης). Μπορείτε επίσης να δοκιμάσετε να αλλάξετε τις επιλογές σάρωσης (συμπίεση κ.λπ.) στην εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε.
Μετά τη σάρωση εμφανίζονται στα έγγραφα σημάδια κυλίνδρων ή λεκέδες.	Καθαρίστε τη μονάδα τροφοδοσίας, τους κυλίνδρους μεταφοράς και τους κυλίνδρους και τροχούς διαχωρισμού. Ανατρέξτε στο κεφάλαιο 5, *Συντήρηση*.
Εμφανίζονται κατακόρυφες γραμμές στην εικόνα.	• Καθαρίστε τους οδηγούς απεικόνισης. Ανατρέξτε στο κεφάλαιο 5, *Συντήρηση*. • Ενεργοποιήστε την επιλογή **Streak Filter** (Φίλτρο λεκέδων) ή αυξήστε την ευκρίνεια.
Εκτελείται πολλαπλή τροφοδοσία εγγράφων.	Βεβαιωθείτε ότι: • τα άκρα όλων των εγγράφων σε δέσμη είναι κεντραρισμένα στον τροφοδότη, ώστε κάθε έγγραφο να έρχεται σε επαφή με τους κυλίνδρους τροφοδοσίας • η μονάδα τροφοδοσίας και ο κύλινδρος διαχωρισμού έχουν καθαριστεί και δεν παρουσιάζουν φθορές. • η τροφοδοσία εγγράφων με ιδιαίτερη υφή ή επιφάνεια γίνεται με το χέρι. • το ρυθμιστικό διάκενου δεν βρίσκεται στην κατακόρυφη θέση.
Στον πίνακα ελέγχου χειριστή εμφανίζεται η ένδειξη **U3**.	Το μήκος των εγγράφων που επιχειρείτε να σαρώσετε είναι πολύ μεγάλο. • Βεβαιωθείτε ότι στην επιλογή *Document Management:* **Maximum Length** (Διαχείριση εγγράφου: Μέγιστο μήκος) στην καρτέλα General (Γενικά) της συσκευής (Προέλευση δεδομένων TWAIN) ή στην επιλογή **Longest Document** (Μέγιστο μήκος εγγράφου) στην καρτέλα Scanner (Σαρωτής) (Πρόγραμμα οδήγησης ISIS) έχει οριστεί τιμή μεγαλύτερη από το μέγιστο μήκος εγγράφου που θα σαρώσετε. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι 43,2 εκ. (17 ίν.) • Μειώστε την ανάλυση.

Ενδεικτικές λυχνίες και κωδικοί σφαλμάτων

Σταθερά αναμμένη σε πράσινο χρώμα: ο σαρωτής εκτελεί σάρωση.

Αναβοσβήνει γρήγορα σε πράσινο χρώμα: αναμονή για ενέργεια του χρήστη.

Αναβοσβήνει αργά σε πράσινο χρώμα: ο σαρωτής εκτελεί λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας.

Σταθερά αναμμένη σε κόκκινο χρώμα: υποδεικνύει σφάλμα του σαρωτή, όπως ότι το κάλυμμα του σαρωτή είναι ανοιχτό.

Είναι σταθερά αναμμένη σε κόκκινο χρώμα και ύστερα αναβοσβήνει σε πράσινο χρώμα: ενεργοποιείται ο σαρωτής.

Αφού ενεργοποιήσετε τον σαρωτή, η κόκκινη και πράσινη ενδεικτική λυχνία αναβοσβήνουν. Και οι δύο λυχνίες σβήνουν ύστερα από περίπου 12 δευτερόλεπτα. Όταν η πράσινη ενδεικτική λυχνία μείνει σταθερά αναμμένη, ο σαρωτής είναι έτοιμος να ξεκινήσει τη σάρωση. Ωστόσο, ο κεντρικός υπολογιστής μπορεί να χρειαστεί αρκετά δευτερόλεπτα για να ανιχνεύσει τον σαρωτή.

Ενδείκτες — στη λίστα που ακολουθεί παρατίθενται οι κωδικοί που μπορεί να παρουσιαστούν.

Κωδικός	Ενδεικτική λυχνία LED	Επεξήγηση
U1	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Ελέγξτε τους οδηγούς απεικόνισης.
U2	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Δεν υπάρχει δοχείο μελανιού.
U3	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Το μήκος του εγγράφου είναι υπερβολικά μεγάλο.
U6	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Το κάλυμμα του σαρωτή είναι ανοιχτό.
U7	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	• Υπάρχει υπερβολικά μεγάλη ποσότητα χαρτιού στον δίσκο εισόδου. • Η μονάδα τροφοδοσίας δεν έχει τοποθετηθεί σωστά.
U8	Αναβοσβήνει σε πράσινο χρώμα.	Έγινε προσωρινή διακοπή της πολλαπλής τροφοδοσίας. Αναμένεται η καταχώριση του χρήστη.
U8	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Διακοπή λόγω πολλαπλής τροφοδοσίας.
U9	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Εμπλοκή εγγράφου ή εμπλοκή στη διαδρομή χαρτιού.
U41, U42	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Η βαθμονόμηση απέτυχε. Προσπαθήστε να επαναλάβετε τη βαθμονόμηση. Αν αποτύχει ξανά, τηλεφωνήστε στο Τμήμα Εξυπηρέτησης.
U51	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Το USB αποσυνδέθηκε ενώ ήταν ενεργός ο σαρωτής. Σαρώστε ξανά τα έγγραφα.

Κωδικός	Ενδεικτική λυχνία LED	Επεξήγηση
U52	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Λήξη χρονικού ορίου. Σαρώστε ξανά τα έγγραφα.
U53	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Η συγκεκριμένη ταχύτητα USB δεν υποστηρίζεται. Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε σύνδεση USB 2.0 (ή ανώτερης έκδοσης).
U55	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Υπέρβαση κατωφλίου συμβάντων USB. Σαρώστε ξανά τα έγγραφα.
U56	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Ήδη άρχισε η καταγραφή των εικόνων. Σαρώστε ξανά τα έγγραφα.
U57	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	Δεν υπάρχει υποσέλιδο στην εικόνα. Σαρώστε ξανά τα έγγραφα.
Κωδικοί Exx	Ανάβει σε κόκκινο χρώμα.	• Βεβαιωθείτε ότι όλα τα καλώδια είναι κατάλληλα συνδεδεμένα. • Απενεργοποιήστε τον σαρωτή και ύστερα ενεργοποιήστε τον ξανά. Αν δεν λυθεί το πρόβλημα, τηλεφωνήστε στο Τμήμα Εξυπηρέτησης.

Αναβάθμιση λογισμικού

Η Kodak Alaris ενημερώνει συχνά τα προγράμματα οδήγησης και το υλικολογισμικό, για τη διόρθωση των προβλημάτων και την προσθήκη νέων δυνατοτήτων. Εάν παρουσιάζονται κωδικοί σφαλμάτων (**E**x), θα πρέπει να κάνετε αναβάθμιση χρησιμοποιώντας το πιο ενημερωμένο πρόγραμμα οδήγησης, προτού επικοινωνήσετε με το τμήμα εξυπηρέτησης. Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.kodakalaris.com/go/IMsupport, μεταβείτε στην ενότητα **i3X00 Software and Drivers** (Λογισμικό και προγράμματα οδήγησης i3X00) και κάντε λήψη της πιο πρόσφατης αναβάθμισης.

Επικοινωνία με το τμήμα εξυπηρέτησης

1. Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.kodakalaris.com/go/IMsupport για να λάβετε τον τρέχοντα αριθμό τηλεφώνου για τη χώρα σας.
2. Κατά την επικοινωνία σας θα πρέπει να έχετε διαθέσιμες τις ακόλουθες πληροφορίες:
   - Μια περιγραφή του προβλήματος.
   - Το μοντέλο και τον αριθμό σειράς του σαρωτή.
   - Τη ρύθμιση παραμέτρων του υπολογιστή σας.
   - Την εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε.

Παράρτημα Α Προδιαγραφές

Τύπος/Ταχύτητα σαρωτή	Έγχρωμος σαρωτής διπλής όψης με αυτόματο τροφοδότη εγγράφων, **Σαρωτής i3200**: 50 σελίδες το λεπτό (σε οριζόντιο προσανατολισμό) στα 200 dpi, ασπρόμαυρα **Σαρωτής i3250**: 55 σελίδες το λεπτό (σε οριζόντιο προσανατολισμό) στα 200 dpi, ασπρόμαυρα **Σαρωτής i3300**: 70 σελίδες το λεπτό (σε οριζόντιο προσανατολισμό) στα 200 dpi, ασπρόμαυρα **Σαρωτής i3400**: 90 σελίδες το λεπτό (σε οριζόντιο προσανατολισμό) στα 200 dpi, ασπρόμαυρα **Σαρωτής i3450**: 90 σελίδες το λεπτό (σε οριζόντιο προσανατολισμό) στα 200 dpi, ασπρόμαυρα **Σαρωτής i3500**: 110 σελίδες το λεπτό (σε οριζόντιο προσανατολισμό) στα 200 dpi, ασπρόμαυρα
Τεχνολογία σάρωσης	Διπλός αισθητήρας CCD
Αναλύσεις εξόδου	100, 150, 200, 240, 250, 300, 400, 500, 600 και 1.200 dpi
Μορφότυπο αρχείων εξόδου	TIFF, JPEG, RTF, BMP και PDF σε μία και πολλαπλές σελίδες
Μέγ. / Ελάχ. πλάτος εγγράφων	Αυτόματη τροφοδότηση: 30,5 εκατοστά (12 ίντσες) / 6,4 εκατοστά (2,5 ίντσες) Τροφοδότηση με το χέρι: 30,5 εκατοστά (12 ίντσες) / 5 εκατοστά (2 ίντσες)
Μέγ. / Ελάχ. μήκος εγγράφων	Αυτόματη τροφοδότηση: 86,4 εκατοστά (34 ίντσες) / 6,4 εκατοστά (2,5 ίντσες) Τροφοδότηση με το χέρι: 86,4 εκατοστά (34 ίντσες) / 5 εκατοστά (2 ίντσες) (μόνο στην πίσω έξοδο) Λειτουργία εγγράφων μεγάλου μήκους: μέγιστο μήκος 4,1 μέτρα (160 ίντσες) (Οι σαρωτές υποστηρίζουν τη λειτουργία συνεχούς σάρωσης, αλλά θα κατατμήσουν την εικόνα.)
Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF)	250 φύλλα
Συνιστώμενος ημερήσιος όγκος	**Σαρωτές i3200/i3250**: έως και 15.000 την ημέρα **Σαρωτής i3300**: έως και 17.500 σελίδες την ημέρα **Σαρωτές i3400/i3450**: έως και 20.000 σελίδες την ημέρα **Σαρωτής i3500**: έως και 25.000 σελίδες την ημέρα
Φωτισμός	Στιγμιαίος με λυχνία LED
Ηλεκτρικές απαιτήσεις	100 - 240 V (διεθνώς), 50/60 Hz
Διαστάσεις σαρωτή	**Σαρωτές i3200/i3300/i3400/i3500** Ύψος: 23,8 εκατοστά / 9,4 ίντσες Πλάτος: 43,18 εκατοστά / 17 ίντσες Βάθος (με τον δίσκο εισόδου κλειστό): 37,1 εκατοστά / 14,6 ίντσες **Σαρωτές i3250/i3450** Ύψος: 25,7 εκατοστά / 10,2 ίντσες Πλάτος: 43,18 εκατοστά / 17 ίντσες Βάθος (με τον δίσκο εισόδου κλειστό): 37,1 εκατοστά / 14,6 ίντσες
Βάρος σαρωτή	**Σαρωτές i3200/i3300/i3400/i3500**: 15,8 κιλά / 35 λίβρες **Σαρωτές i3250/i3450**: 17,7 κιλά / 39 λίβρες

Σύνδεση κεντρικού υπολογιστή	USB 3.0
Θερμοκρασία κατά τη λειτουργία	15°C έως 35°C (59°F έως 95°F)
Υγρασία	Σχετική υγρασία από 15% έως 80%
Περιβαλλοντικοί παράγοντες	Σαρωτής με πιστοποιητικό ENERGY STAR®
Κατανάλωση ισχύος - Σαρωτής	Κατάσταση αναστολής λειτουργίας: <3,1 W Λειτουργία: <60 W Εκτός λειτουργίας: <0,5 W
Ακουστικός θόρυβος (στάθμη ηχητικής ισχύος)	Κατά τη λειτουργία: κάτω από 60 dB(A) Εκτός λειτουργίας ή κατάσταση ετοιμότητας: <30 dB(A)
Ονομαστική ηλεκτρική ισχύς	24 V (συνεχούς ρεύματος (DC)) 2,5 A

Απαιτήσεις συστήματος

Ακολουθούν οι συνιστώμενες παράμετροι συστήματος για τη λειτουργία των σαρωτών σειράς i3200/i3250/i3300/i3400/i3450/i3500 της *Kodak*.

- Προσωπικός υπολογιστής: Intel Core i7 2600, 3,4 GHz και άνω ανά πυρήνα
- USB 2.0 υψηλής ταχύτητας
- RAM 4 GB και άνω
- Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα:
  - Microsoft Windows Vista, SP1 και μεταγενέστερη έκδοση
  - Microsoft Windows Vista x64 Edition
  - Microsoft Windows 7 (Home και Professional)
  - Microsoft Windows 7 x64 Edition (Home και Professional)
  - Microsoft Windows 8 (32 bit και 64 bit)
  - Microsoft Windows 10 (32 bit και 64 bit)
  - Microsoft Windows 2008 Server (32 bit και 64 bit)
  - Microsoft Windows 2012 Server (32 bit και 64 bit)
  - Linux Ubuntu 14.04

Περιλαμβανόμενα προγράμματα οδήγησης:

- Λειτουργικά συστήματα Windows: TWAIN, ISIS, WIA
- Διανομές Linux: TWAIN και SANE

Παράρτημα B Εγγύηση - Μόνο για τις ΗΠΑ και τον Καναδά

Συγχαρητήρια για την αγορά σαρωτή της *Kodak*. Οι σαρωτές της *Kodak* είναι σχεδιασμένοι για να παρέχουν στους τελικούς χρήστες άριστη επίδοση και αξιοπιστία. Όλοι οι σαρωτές της *Kodak* καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση που ακολουθεί.

Περιορισμένη εγγύηση για σαρωτές της *Kodak*

Η Kodak Alaris Inc. παρέχει την περιορισμένη εγγύηση που ακολουθεί για σαρωτές *Kodak* (εξαιρούνται τα ανταλλακτικά και τα αναλώσιμα) που διανέμονται από την Kodak Alaris ή μέσω εξουσιοδοτημένων καναλιών διανομής της Kodak Alaris:

Η Kodak Alaris Inc. εγγυάται ότι ο σαρωτής της *Kodak*, από τη στιγμή της πώλησης και καθ' όλη την περίοδο ισχύος της περιορισμένης εγγύησης για το προϊόν, δεν θα παρουσιάσει ελαττωματικά υλικά ή κακοτεχνίες και θα συμμορφώνεται προς τις προδιαγραφές επιδόσεων που ισχύουν για τον συγκεκριμένο σαρωτή της *Kodak*.

Για όλους τους σαρωτές της *Kodak* ισχύουν οι εξαιρέσεις της εγγύησης που περιγράφονται παρακάτω. Αν διαπιστωθεί ότι ένας σαρωτής της *Kodak* είναι ελαττωματικός ή δεν συμμορφώνεται προς τις προδιαγραφές του προϊόντος, θα επισκευαστεί ή θα αντικατασταθεί από καινούριο ή ανακαινισμένο προϊόν κατ' επιλογή της Kodak Alaris.

Αν οι αγοραστές θέλουν να εξακριβώσουν την περίοδο ισχύος της περιορισμένης εγγύησης για τους σαρωτές της *Kodak* που έχουν αγοράσει, μπορούν να επισκεφτούν την ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport ή να ανασκοπήσουν την κάρτα με τα συνοπτικά στοιχεία της περιορισμένης εγγύησης που συνοδεύει κάθε σαρωτή της *Kodak*.

Για να χρησιμοποιήσετε τις υπηρεσίες που δικαιούστε στο πλαίσιο της εγγύησης, απαιτείται η απόδειξη αγοράς.

Εξαιρέσεις εγγύησης

Η περιορισμένη εγγύηση της Kodak Alaris δεν ισχύει για σαρωτή της *Kodak* το οποίο μετά την αγορά έχει υποστεί φυσική ζημιά που οφείλεται π.χ. σε απώλεια, ατύχημα, θεομηνία ή μεταφορά, καθώς και (α) σε συσκευασία και αποστολή του Scan Station για υπηρεσίες συντήρησης βάσει της εγγύησης χωρίς να τηρηθούν οι κατευθυντήριες οδηγίες της Kodak Alaris περί συσκευασίας και αποστολής, όπου περιλαμβάνεται η μη επανατοποθέτηση του προστατευτικού περιβλήματος μεταφοράς πριν την αποστολή ή η μη αφαίρεσή του πριν από τη χρήση, (β) σε εγκατάσταση, ενσωμάτωση συστήματος, προγραμματισμό, επανεγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων ή λογισμικού εφαρμογών του χρήστη, μηχανίκευση συστημάτων, μετεγκατάσταση, ανασυγκρότηση δεδομένων ή αφαίρεση του προϊόντος ή οιουδήποτε εξαρτήματός του (όπου περιλαμβάνεται στο σπάσιμο οιουδήποτε συνδέσμου, καλύμματος, κρυστάλλου, πίρου ή παρεμβύσματος) εφόσον οι εργασίες αυτές έχουν εκτελεστεί από τον χρήστη, (γ) σε εργασίες συντήρησης, τροποποίησης ή επισκευής που δεν έχουν εκτελεστεί από την Kodak Alaris ή από εξουσιοδοτημένο παροχέα υπηρεσιών της Kodak Alaris, σε παραποίηση εξαρτημάτων της Kodak Alaris ή χρήση εξαρτημάτων, διατάξεων, παρελκόμενων ή λειτουργικών μονάδων που είναι προϊόντα απομίμησης ή άλλων κατασκευαστών, (δ) σε κακοχρησία, μη εύλογη μεταχείριση ή συντήρηση, εσφαλμένη χρήση, σφάλμα χειριστή, μη κατάλληλη επίβλεψη ή συντήρηση, όπου περιλαμβάνεται η χρήση προϊόντων καθαρισμού ή άλλων εξαρτημάτων μη εγκεκριμένων από την Kodak Alaris ή η χρήση κατά παράβαση των συνιστώμενων διαδικασιών ή προδιαγραφών, (ε) σε περιβαλλοντικές συνθήκες (όπως υπερβολική θερμότητα ή άλλο ακατάλληλο φυσικό περιβάλλον λειτουργίας), διάβρωση, λέκιασμα, ηλεκτρικές εργασίες έξω από το προϊόν ή αποτυχία παροχής προστασίας από ηλεκτροστατική εκφόρτιση (ESD), (στ') σε μη εγκατάσταση ενημερωμένων εκδόσεων ή νέων εκδόσεων που διατίθενται για το προϊόν και (ζ) σε άλλες συμπληρωματικές εξαιρέσεις που δημοσιεύονται κατά διαστήματα στην ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Η Kodak Alaris δεν παρέχει περιορισμένη εγγύηση για προϊόντα που έχουν αγοραστεί άλλες χώρες πλην των ΗΠΑ και του Καναδά. Όσοι πελάτες αγοράζουν προϊόντα από ξένα κανάλια διανομής πρέπει επιζητήσουν κάλυψη μέσω εγγύησης, αν παρέχεται, μέσω του αρχικού σημείου αγοράς.

Η Kodak Alaris δεν παρέχει περιορισμένη εγγύηση για προϊόντα που αγοράζονται ως μέρος προϊόντος, συστήματος υπολογιστή ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής τρίτου κατασκευαστή.

Οποιαδήποτε εγγύηση για τα προϊόντα αυτά παρέχεται από τον OEM (Original Equipment Manufacturer, Αρχικό Κατασκευαστή Εξοπλισμού) ως τμήμα του προϊόντος ή του συστήματος του εν λόγω κατασκευαστή.

Το προϊόν αντικατάστασης παρέχεται για το υπόλοιπο της περιόδου περιορισμένης εγγύησης η οποία ισχύει για το ελαττωματικό προϊόν ή για τριάντα (30) ημέρες, αναλόγως ποιο είναι το μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Προειδοποίηση για την εγκατάσταση και αποποίηση ευθύνης

Η KODAK ALARIS ΔΕΝ ΘΑ ΦΕΡΕΙ ΕΥΘΥΝΗ ΓΙΑ ΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΑΚΟΛΟΥΘΗ Ή ΕΚΤΑΚΤΗ ΖΗΜΙΑ ΛΟΓΩ ΠΩΛΗΣΗΣ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΧΡΗΣΗΣ, ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ή ΑΚΑΤΑΛΛΗΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΑΙΤΙΑΣ. ΣΤΙΣ ΕΝ ΛΟΓΩ ΖΗΜΙΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η KODAK ALARIS ΔΕΝ ΘΑ ΦΕΡΕΙ ΕΥΘΥΝΗ, ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ Η ΑΠΩΛΕΙΑ ΕΣΟΔΩΝ Ή ΚΕΡΔΩΝ, Η ΑΠΩΛΕΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ, ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, Η ΑΠΩΛΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ, ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ Ή ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ Ή ΟΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝ ΛΟΓΩ ΖΗΜΙΕΣ.

Αν υπάρχει οποιαδήποτε αντίφαση μεταξύ άλλων παραγράφων αυτού του παραρτήματος και της περιορισμένης εγγύησης, υπερισχύουν οι όροι της περιορισμένης εγγύησης.

Πώς θα λάβετε τις υπηρεσίες περιορισμένης εγγύησης

Οι σαρωτές της *Kodak* συνοδεύονται από πληροφορίες σχετικά με την αφαίρεση της συσκευασίας, τη ρύθμιση, την εγκατάσταση και τη λειτουργία. Οι τελικοί χρήστες πρέπει να διαβάσουν προσεκτικά τον Οδηγό χρήστη, όπου θα μπορέσουν να βρουν απαντήσεις για τις περισσότερες απορίες τεχνικής φύσης που μπορεί να έχουν όσον αφορά την κατάλληλη εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση του προϊόντος. Ωστόσο, αν τυχόν απαιτείται πρόσθετη τεχνική υποστήριξη, μπορείτε να επισκεφτείτε τον ιστότοπό μας στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/IMsupport ή να επικοινωνήσετε με το: Κέντρο Απόκρισης της Kodak Alaris: **(800) 822-1414**

Το Κέντρο Απόκρισης είναι διαθέσιμο από Δευτέρα έως Παρασκευή (εκτός των αργιών της Kodak Alaris) από τις 8 π.μ. ως τις 5 μ.μ. (ζώνη ώρας ανατολικών ΗΠΑ).

Προτού τηλεφωνήσετε, θα πρέπει να έχετε στη διάθεσή σας τον κωδικό του μοντέλου του σαρωτή της *Kodak*, τον κωδικό είδους, τον σειριακό αριθμό και την απόδειξη αγοράς. Ως αγοραστής που δικαιούται τις υπηρεσίες, θα πρέπει επίσης να είστε σε θέση να περιγράψετε το πρόβλημα.

Το προσωπικό του Κέντρου Απόκρισης βοηθά τηλεφωνικά τον τελικό χρήστη να επιλύσει το πρόβλημα. Μπορεί να ζητηθεί από τον τελικό χρήστη να εκτελέσει ορισμένους απλούς αυτοδιαγνωστικούς ελέγχους και να αναφέρει την κατάσταση που θα προκύψει και τα μηνύματα κωδικών σφαλμάτων. Έτσι θα βοηθήσει το Κέντρο Απόκρισης να εξακριβώσει αν το πρόβλημα εντοπίζεται στον σαρωτή της *Kodak* ή σε άλλο εξάρτημα και αν το πρόβλημα μπορεί να επιλυθεί μέσω τηλεφώνου. Αν το Κέντρο Απόκρισης διαπιστώσει ότι το υλισμικό παρουσιάζει πρόβλημα που καλύπτεται είτε από την περιορισμένη εγγύηση είτε από συμφωνία για αγορασμένες εργασίες συντήρησης, θα εκχωρηθεί ο απαραίτητος αριθμός RMA (Return Material Authorization, έγκριση επιστρεφόμενων υλικών), θα υποβληθεί αίτημα για υπηρεσίες συντήρησης και θα ακολουθήσουν οι διαδικασίες επισκευής ή αντικατάστασης.

Οδηγίες συσκευασίας και αποστολής

Ο αγοραστής πρέπει να αποστείλει όλα τα επιστρεφόμενα στο πλαίσιο της εγγύησης με τρόπο που να εγγυάται την πλήρη προστασία του προϊόντος από πρόκληση ζημίας κατά την αποστολή. Η παράλειψη/αδυναμία εκτέλεσης αυτών των οδηγιών επιφέρει ακύρωση της εγγύησης του σαρωτή της *Kodak*. Η Kodak Alaris συνιστά στους αγοραστές να φυλάσσουν το αρχικό κουτί και τα υλικά συσκευασίας για αποθήκευση ή αποστολή. Η Kodak Alaris δεν αναλαμβάνει ευθύνη για ζητήματα που σχετίζονται με ζημιά κατά την αποστολή. Ο αγοραστής πρέπει να επιστρέψει μόνο τον σαρωτή της *Kodak*. Πριν την αποστολή, ο αγοραστής πρέπει να αφαιρέσει και να φυλάξει όλα τα «πρόσθετα» είδη (δηλαδή προσαρμογείς, καλώδια, λογισμικό, εγχειρίδια κλπ). Η Kodak Alaris ουδεμία ευθύνη αναλαμβάνει για τα είδη αυτά και δεν θα επιστραφούν μαζί με τον σαρωτή της *Kodak* που έχει επισκευαστεί ή παρέχεται προς αντικατάσταση. Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να επιστρέφονται στην Kodak Alaris στην αρχική συσκευασία αποστολής ή σε εγκεκριμένο κουτί συσκευασίας για τις επιστρεφόμενες μονάδες. Ο αγοραστής πρέπει να τοποθετήσει το προστατευτικό περίβλημα αποστολής προτού στείλει τον σαρωτή της *Kodak*. Αν η αρχική συσκευασία δεν είναι διαθέσιμη, επικοινωνήστε με το Κέντρο Απόκρισης της Kodak Alaris στον αριθμό (800) 822-1414 και ζητήστε πληροφορίες για τους κωδικούς των εξαρτημάτων και για να παραγγείλετε συσκευασία αντικατάστασης.

Διαδικασία επιστροφής

Όσοι αγοραστές δικαιούνται τη λήψη υπηρεσιών για τους σαρωτές της *Kodak* που καλύπτονται από αυτήν την περιορισμένη εγγύηση πρέπει να ζητήσουν έναν αριθμό RMA (αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενου υλικού) καλώντας τον αριθμό (800) 822-1414 και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του RMA πρέπει να επιστρέψουν το σαρωτή *Kodak* στη διεύθυνση που καθορίζεται στον αριθμό RMA αναλαμβάνοντας οι ίδιοι τα έξοδα και τον κίνδυνο, σε συμμόρφωση με τις ισχύουσες οδηγίες συσκευασίας και αποστολής της Kodak Alaris.

Κάθε ελαττωματικό προϊόν ή εξάρτημα που αντικαθίσταται από την Kodak Alaris περιέρχεται στην ιδιοκτησία της.

Ευθύνη πελάτη

ΕΦΟΣΟΝ Ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΖΗΤΗΣΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΤΑΙ, ΑΠΟΔΕΧΕΤΑΙ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΟΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ Η ΑΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΘΥΝΩΝ ΚΑΙ Ο ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΠΕΡΙ ΕΥΘΥΝΗΣ. ΠΡΟΤΟΥ ΖΗΤΗΣΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ο ΤΕΛΙΚΟΣ ΧΡΗΣΤΗΣ, ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΣΕΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΟΣΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ Ή ΑΡΧΕΙΑ ΕΝΔΕΧΕΤΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΣΤΡΑΦΟΥΝ Ή ΝΑ ΧΑΘΟΥΝ. Η KODAK ALARIS, ΧΩΡΙΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟ, ΟΥΔΕΜΙΑ ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΓΙΑ ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ Ή ΚΑΤΕΣΤΡΑΜΜΕΝΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ Ή ΑΡΧΕΙΑ.

Περιγραφές υπηρεσιών που παρέχονται στο πλαίσιο της εγγύησης

Η Kodak Alaris προσφέρει μια σειρά προγραμμάτων υπηρεσιών για να υποστηρίξει την περιορισμένη εγγύηση που παρέχει και για να σας βοηθήσει σε ό,τι αφορά τη χρήση και τη φροντίδα του σαρωτή της *Kodak* (στο εξής «Μέθοδοι παροχής υπηρεσιών»). Ένας σαρωτής της *Kodak* αποτελεί σημαντική επένδυση. Οι σαρωτές της *Kodak* προσφέρουν την παραγωγικότητα που χρειάζεστε για να παραμείνετε ανταγωνιστικοί. Η ξαφνική απώλεια της παραγωγικότητας αυτής, έστω προσωρινά, ενδέχεται να επηρεάσει σοβαρά τη δυνατότητά σας να ανταποκριθείτε στις υποχρεώσεις σας. Το κόστος για τον χρόνο εκτός λειτουργίας μπορεί να είναι πολύ υψηλό, τόσο ως προς τα έξοδα επισκευής όσο και ως προς τον χαμένο χρόνο. Για να συμβάλει στην αντιμετώπιση αυτών των προβλημάτων, η Kodak Alaris μπορεί να χρησιμοποιήσει μία από τις μεθόδους που παρατίθενται παρακάτω, ανάλογα με τον τύπο του προϊόντος, για την παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο της περιορισμένης εγγύησης.

Ορισμένα επιλεγμένα μοντέλα σαρωτών της *Kodak* συνοδεύονται από κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης και κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης. Η κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης είναι συγκεκριμένη για κάθε μοντέλο. Η κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης περιέχει σημαντικές πληροφορίες εγγύησης, όπου περιλαμβάνονται ο κωδικός του μοντέλου και η περιορισμένη εγγύηση. Ανατρέξτε στην κάρτα συνοπτικών στοιχείων περιορισμένης εγγύησης για να δείτε ποιες είναι οι διαθέσιμες μέθοδοι παροχής υπηρεσιών που ισχύουν για τον συγκεκριμένο σαρωτή της *Kodak*.

Αν δεν μπορέσετε να εντοπίσετε την κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης ή την κάρτα με τα συνοπτικά στοιχεία της περιορισμένης εγγύησης, μπορείτε να λάβετε τις πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με το προϊόν, συμπεριλαμβανόμενων των ενημερωμένων πληροφοριών και περιορισμών του προγράμματος εγγύησης και υπηρεσιών, από την ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Προς αποφυγή των καθυστερήσεων παροχής υπηρεσιών, η Kodak Alaris συνιστά στους τελικούς χρήστες να συμπληρώσουν και να επιστρέψουν την εσώκλειστη κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης με την πρώτη ευκαιρία. Αν δεν μπορέσετε να εντοπίσετε την κάρτα εγγραφής περιορισμένης εγγύησης, μπορείτε να εγγραφείτε μέσω Ίντερνετ στην ιστοσελίδα www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Η Kodak Alaris προσφέρει επίσης ποικίλα προγράμματα υπηρεσιών που μπορείτε να αγοράσετε για να βοηθηθείτε στη χρήση και στη φροντίδα του σαρωτή της *Kodak*.

Η Kodak Alaris δεσμεύεται να παρέχει στους πελάτες της την ποιότητα, τις επιδόσεις, την αξιοπιστία και τις υπηρεσίες που ορίζονται στο πλαίσιο της περιορισμένης εγγύησης.

Υπολογίζουμε ότι θα έχουμε απόθεμα ανταλλακτικών και αναλωσίμων για τουλάχιστον 5 χρόνια αφότου πάψουν να κατασκευάζονται τα προϊόντα.

Επιτόπια παροχή υπηρεσιών

Για επιλεγμένα μοντέλα σαρωτών της *Kodak*, αφού το Κέντρο Απόκρισης επαληθεύσει την ύπαρξη προβλήματος υλισμικού, ανοίγει και καταγράφεται μια κλήση υπηρεσίας. Ένας μηχανικός της Kodak Alaris αποστέλλεται στο σημείο όπου βρίσκεται το προϊόν για την παροχή υπηρεσιών επισκευής, αν το προϊόν βρίσκεται εντός των όμορων 48 πολιτειών των ΗΠΑ, σε ορισμένες περιοχές της Αλάσκας και της Χαβάης και αν δεν υπάρχουν απαιτήσεις ασφάλειας, προστασίας ή άλλες φυσικές απαιτήσεις που να περιορίζουν την επιτόπου πρόσβαση του μηχανικού στον σαρωτή. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις περιοχές εξυπηρέτησης, επισκεφτείτε τον ιστότοπό μας στη διεύθυνση: www.kodakalaris.com/go/IM. Η επιτόπια παροχή υπηρεσιών προσφέρεται μεταξύ των ωρών 8 π.μ. και 5 μ.μ. (τοπική ώρα), Δευτέρα έως Παρασκευή (εκτός των αργιών της Kodak Alaris).

Προηγμένη αντικατάσταση μονάδας (Advanced Unit Replacement (AUR))

Η υπηρεσία AUR είναι ίσως μία από τις ευκολότερες και ευρύτερες υπηρεσίες που προσφέρονται στον κλάδο. Στην απίθανη περίπτωση ελαττωματικού προϊόντος, για αγοραστές που δικαιούνται αυτήν την υπηρεσία για συγκεκριμένους σαρωτές της *Kodak*, η Kodak Alaris θα αντικαταστήσει αυτό το προϊόν εντός δύο εργάσιμων ημερών.

Η υπηρεσία AUR παρέχει προκαταβολική αντικατάσταση συγκεκριμένων σαρωτών της *Kodak* που παρουσιάζουν βλάβη ή ζημιά. Προκειμένου ο αγοραστής να δικαιούται να χρησιμοποιήσει την υπηρεσία AUR, πρέπει να λάβει έναν αριθμό RMA, να υπογράψει μια σύμβαση προκαταβολικής αντικατάστασης και να καταθέσει μέσω πιστωτικής κάρτας ένα ποσό κατοχύρωσης του προϊόντος αντικατάστασης. Πρέπει να φυλάξει τον αριθμό RMA για την περίπτωση που θα χρειαστεί να ελεγχθεί η κατάσταση του προϊόντος αντικατάστασης. Αν ο αγοραστής δικαιούται την υπηρεσία, θα του ζητηθεί η διεύθυνση αποστολής του προϊόντος αντικατάστασης. Ο αγοραστής θα λάβει επίσης μέσω φαξ οδηγίες συσκευασίας και αποστολής για το ελαττωματικό προϊόν. Ύστερα ο αγοραστής θα παραλάβει προϊόν αντικατάστασης εντός 2 εργάσιμων ημερών μετά την ενεργοποίηση της υπηρεσίας μέσω της κλήσης του και την παραλαβή της υπογεγραμμένης συμφωνίας από την Kodak Alaris. Το ελαττωματικό προϊόν πρέπει να παραληφθεί από την Kodak Alaris ενός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κατά την οποία ο τελικός χρήστης παρέλαβε το προϊόν αντικατάστασης, διαφορετικά η πιστωτική κάρτα του τελικού χρήστη θα χρεωθεί με την τιμή καταλόγου του προϊόντος αντικατάστασης. Η αποστολή του προϊόντος αντικατάστασης πραγματοποιείται με έξοδα της Kodak Alaris και δική της επιλογή μεταφορικής. Οι αποστολές που εκτελούνται αντίθετα προς τις οδηγίες της Kodak Alaris και με χρήση διαφορετικής μεταφορικής ενδέχεται να επιφέρουν ακύρωση της περιορισμένης εγγύησης.

Προτού επιστρέψετε το προϊόν στην Kodak Alaris, βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα προαιρετικά εξαρτήματα και τα πρόσθετα στοιχεία (π.χ. καλώδιο τροφοδοσίας, τεκμηρίωση κλπ) που δεν καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση. Το κουτί και η συσκευασία αποστολής του προϊόντος αντικατάστασης πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την επιστροφή του ελαττωματικού προϊόντος. Αν το ελαττωματικό προϊόν δεν επιστραφεί στο κουτί και στη συσκευασία αποστολής του προϊόντος αντικατάστασης, μπορεί να ακυρωθεί η περιορισμένη εγγύηση. Ο αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενων υλικών (Return Material Authorization, στο εξής «RMA») πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς στην εξωτερική πλευρά του κουτιού για να διασφαλιστεί η σωστή παραλαβή και πίστωση του ελαττωματικού προϊόντος.

Υπηρεσία επισκευών

Αν για τον σαρωτή της *Kodak* δεν προβλέπεται AUR ή επιτόπια παροχή υπηρεσιών, ο αγοραστής μπορεί να χρησιμοποιήσει την υπηρεσία επισκευών. Ο αγοραστής θα λάβει οδηγίες σχετικά με την αποστολή του προϊόντος στο πλησιέστερο εξουσιοδοτημένο Κέντρο Επισκευών. Για την αποστολή του προϊόντος στο κέντρο επισκευών, αναλαμβάνει τα έξοδα και τον κίνδυνο ο αγοραστής. Προτού επιστρέψετε το προϊόν στο κέντρο επισκευών, βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα προαιρετικά εξαρτήματα και τα πρόσθετα στοιχεία (π.χ. καλώδιο τροφοδοσίας, τεκμηρίωση κλπ) που δεν καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση. Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να επιστρέφονται στην Kodak Alaris στην αρχική συσκευασία αποστολής ή στο συνιστώμενο κουτί συσκευασίας. Προτού αποσταλεί ο σαρωτής της *Kodak*, πρέπει να έχει εγκατεστημένο το προστατευτικό περίβλημα αποστολής. Αν η αρχική συσκευασία δεν είναι διαθέσιμη, επικοινωνήστε με το Κέντρο Απόκρισης της Kodak Alaris στον αριθμό (800) 822-1414 και ζητήστε πληροφορίες για να παραγγείλετε τα υλικά συσκευασίας. Οι αγοραστές, οι οποίοι δικαιούνται τη λήψη υπηρεσιών για τους σαρωτές της *Kodak*, πρέπει να ζητήσουν έναν αριθμό RMA (αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενου υλικού) καλώντας στο (800) 822-1414 και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του RMA πρέπει να επιστρέψουν τον σαρωτή της *Kodak* στη διεύθυνση που καθορίζεται στον αριθμό RMA αναλαμβάνοντας οι ίδιοι τα έξοδα και τον κίνδυνο. Ο αριθμός έγκρισης επιστρεφόμενων υλικών (Return Material Authorization, στο εξής «RMA») πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς στην εξωτερική πλευρά του κουτιού για να διασφαλιστεί η σωστή παραλαβή και πίστωση του ελαττωματικού προϊόντος.

Αφού παραλάβει το προϊόν, το κέντρο επισκευών θα το επισκευάσει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Το επισκευασμένο προϊόν θα επιστραφεί εντός δύο ημερών με κατεπείγον ταχυδρομείο, χωρίς επιβάρυνση για τον αγοραστή.

Σημαντικοί περιορισμοί

Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών: Το πρόγραμμα προκαταβολικής ανταλλαγής και η υπηρεσία επισκευών διατίθενται σε αγοραστές που διαμένουν στις πενήντα (50) πολιτείες των ΗΠΑ και η επιτόπια παροχή υπηρεσιών διατίθεται στις όμορες 48 πολιτείες των ΗΠΑ και σε ορισμένες περιοχές της Αλάσκας και της Χαβάης για προϊόντα που έχουν αγοραστεί από εξουσιοδοτημένους διανομείς της Kodak Alaris. Ο σαρωτής της *Kodak* δεν θα πληροί τις προϋποθέσεις για καμία υπηρεσία στο πλαίσιο της εγγύησης, αν το προϊόν εμπίπτει σε οποιαδήποτε κατηγορία εξαιρέσεων εγγύησης της Kodak, όπου συμπεριλαμβάνεται η αδυναμία/παράλειψη του αγοραστή να επιστρέψει τα ελαττωματικά προϊόντα στην Kodak Alaris κατά συμμόρφωση με τις ισχύουσες οδηγίες συσκευασίας και αποστολής της Kodak Alaris. Θεωρούνται "αγοραστές που πληρούν τις προϋποθέσεις" ή "τελικοί χρήστες" μόνο εκείνοι που έχουν αγοράσει αρχικά σαρωτή *Kodak* για ιδία προσωπική ή επαγγελματική χρήση και όχι για μεταπώληση.

Αναλώσιμα: Τα αναλώσιμα είναι τα είδη που φθείρονται υπό κανονική χρήση και πρέπει να αντικαθίστανται από τον τελικό χρήστη όποτε χρειαστεί. Τα αναλώσιμα, οι προμήθειες, άλλα συμπληρωματικά υλικά καθώς και όσα θεωρούνται ευθύνη του χρήστη σύμφωνα με τον Οδηγό χρήστη δεν καλύπτονται από την περιορισμένη εγγύηση.

Κάθε ελαττωματικό προϊόν ή εξάρτημα που αντικαθίσταται από την Kodak Alaris περιέρχεται στην ιδιοκτησία της.

Επικοινωνία με την Kodak Alaris

Για πληροφορίες σχετικά με τους σαρωτές της *Kodak*:

Ιστότοπος: www.kodakalaris.com/go/IM

Για τηλεφωνική υποστήριξη σχετικά με εργασίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής βοήθειας στις ΗΠΑ:

Η τηλεφωνική τεχνική υποστήριξη είναι διαθέσιμη από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 5 π.μ. ως τις 5 μ.μ. εκτός των αργιών της Kodak Alaris. Τηλέφωνο: (800) 822-1414

Για τεχνική τεκμηρίωση και συνήθεις ερωτήσεις - διαθεσιμότητα όλο το 24ωρο:

Ιστότοπος: www.kodakalaris.com/go/IM

Πληροφορίες για προγράμματα υπηρεσιών

Ιστότοπος: www.kodakalaris.com

Τηλέφωνο: (800) 822-1414

Kodak Alaris Inc.
2400 Mount Read Blvd.
Rochester, NY 14615

© 2016 Kodak Alaris Inc.
Με επιφύλαξη κάθε νόμιμου δικαιώματος.
Το εμπορικό σήμα και η εμπορική εικόνα
της Kodak χρησιμοποιούνται με την άδεια
της Eastman Kodak Company.