Kodak

Scaner i2900

Ghidul utilizatorului

A-61778_ro
5K5419

Ghidul utilizatorului de pe CD-ul de instalare

Siguranță

Precauții pentru utilizator

- Aşezați scanerul pe o suprafață de lucru solidă şi plană, care să poată susține 20,4 kg (45 lbs.) şi lăsați un spațiu liber adecvat împrejurul scanerului.
- Nu instalați scanerul într-un loc expus la praf, umiditate sau aburi. Acestea pot provoca electrocutări sau incendii. Utilizați scanerul numai în interior, într-un spațiu uscat.
- Asigurați-vă că priza electrică se află la o distanță de 1,52 m (5 picioare) față de scaner şi că poate fi accesată cu uşurință.
- La deconectarea echipamentului din priza electrică, trageți de fişă, nu de cablu.
- Asigurați-vă de conectarea sigură a cablului de alimentare în priza electrică. În caz contrar, se pot produce electrocutări sau incendii.
- Nu deteriorați, înnodați, tăiați sau modificați cablul de alimentare şi nu utilizați un cablu de alimentare defect. Acestea pot provoca electrocutări sau incendii.
- Scanerul necesită o priză dedicată legată corect la pământ. Nu folosiți un prelungitor împreună cu scanerul.
- Lăsați suficient spațiu în jurul prizei electrice pentru a putea fi decuplată cu uşurință în cazul unei urgențe.
- Nu demontați, depanați sau modificați scanerul, cu excepția procedurilor explicate în ghidul utilizatorului.
- Nu deplasați scanerul cu cablul de alimentare şi cablul de interfață ataşate. Acest lucru poate deteriora cablul. Scoateți cablul de alimentare din priza electrică înainte de a deplasa sau muta scanerul.
- Urmați procedurile de curățare recomandate de Kodak Alaris. Nu utilizați dispozitive de curățare cu jet de aer, lichid sau gaz. Aceste dispozitive de curățare mută praful, murdăria şi reziduurile în alte locuri din scaner, ceea ce poate provoca funcționarea defectuoasă a scanerului.
- Fişele tehnice de securitate (FTS) pentru produse chimice sunt disponibile pe site-ul Web Kodak Alaris la: www.kodakalaris.com/en-us/about/ehs. Când accesați FTS-urile de pe site-ul Web, vi se va cere să furnizați numărul de catalog al consumabilului pentru care doriți Fişa tehnică de securitate. Consultați secțiunea intitulată „Furnituri şi consumabile” din acest ghid pentru consumabile şi numere de catalog.

Utilizatorii şi angajații lor trebuie să adopte precauțiile normale, aplicabile în cazul operării oricărui echipament. Acestea includ, dar nu se limitează la următoarele:

- Nu purtați articole vestimentare desfăcute, mâneci desfăcute etc.
- Nu purtați bijuterii care atârnă, brățări, inele voluminoase, coliere lungi etc.
- Lungimea părului trebuie să fie scurtă, utilizând, dacă este necesar, o plasă pentru păr sau legând părul într-o coadă.
- Îndepărtați din zonă toate obiectele nefixate care ar putea fi atrase în maşină.
- Luați un număr de pauze suficient pentru menținerea vigilenței.
- Utilizați numai consumabile de curățare recomandate.
- Nu utilizați aer comprimat.

Supraveghetorii trebuie să verifice practicile angajaților şi să îi determine să respecte aceste precauții ca parte din fişa postului pentru operarea scanerului sau a oricărui dispozitiv mecanic.

Etichete de avertizare



ATENȚIE: Componente mobile, evitați contactul.

Informații despre mediu

- Scanerul *Kodak* i2900 este proiectat pentru a respecta cerințele de mediu valabile la nivel internațional.
- Casarea echipamentelor poate fi reglementată din motive legate de mediul înconjurător. Pentru informații despre casare sau reciclare, contactați autoritățile locale sau, în Statele Unite, vizitați: www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.
- Sunt disponibile instrucțiuni pentru eliminarea articolelor consumabile care sunt înlocuite în timpul întreținerii sau depanării; respectați reglementările locale sau contactați reprezentanța locală Kodak Alaris pentru mai multe informații.
- Ambalajul produsului este reciclabil.
- Scanerele din seria *Kodak* i2900 sunt conforme cu standardul Energy Star şi sunt livrate din fabrică având timpul implicit setat la 15 minute.

Uniunea Europeană



Acest simbol indică faptul că, atunci când ultimul utilizator doreşte să arunce acest produs, acesta trebuie trimis serviciilor corespunzătoare, pentru recuperare şi reciclare. Vă rugăm să contactați reprezentantul local Kodak Alaris sau să consultați www.kodakalaris.com/go/recycle pentru informații suplimentare privitoare la programele de colectare şi recuperare disponibile pentru acest produs.

Vă rugăm să consultați www.kodakalaris.com/go/REACH pentru informații despre prezența substanțelor incluse în lista substanțelor candidate conform articolului 59(1) al regulamentului (CE) nr. 1907/2006 (REACH).

Emisii acustice

Maschinenlärminformationsverordnung — 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 db(A).

[Ordonanța informativă pentru zgomotul maşinilor — 3, GSGV
Valoarea emisiilor sonore față de poziția operatorului este <70 dB(A).]

Declarații EMC

Statele Unite: Acest echipament a fost testat şi s-a dovedit că se încadrează în limitele stabilite pentru un dispozitiv digital din clasa B, în conformitate cu partea 15 din reglementările FCC. Aceste limite sunt concepute pentru a oferi o protecție rezonabilă împotriva interferențelor periculoase dintr-o instalație rezidențială. Acest echipament generează, utilizează şi poate radia energie de radiofrecvență şi, dacă nu este instalat şi utilizat conform manualelor de instrucțiuni, poate provoca interferențe periculoase pentru mijloacele de comunicare radio. Cu toate acestea, nu există nicio garanție că nu se vor produce interferențe într-o anumită instalație. Dacă acest echipament cauzează interferențe periculoase cu recepția radio sau de televiziune, lucru care se poate determina prin pornirea şi oprirea echipamentului, utilizatorul este încurajat să încerce să corecteze interferențele printr-una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

- Reorientarea sau repoziționarea antenei de recepție.
- Creşterea distanței între echipament şi receptor.
- Conectarea echipamentului la o priză aflată pe alt circuit decât cel la care este conectat receptorul.
- Pentru sugestii suplimentare, consultați distribuitorul sau un tehnician radio/TV experimentat.

Orice schimbări sau modificări care nu sunt aprobate în mod expres de organismul de reglementare pot conduce la pierderea dreptului utilizatorului de a exploata echipamentul. În cazul în care echipamentul este livrat cu cabluri de interfață ecranate sau dacă sunt specificate componente suplimentare sau accesorii definite în altă parte pentru utilizare la instalarea produsului, acestea trebuie utilizate pentru a asigura respectarea reglementărilor FCC.

Coreea: Deoarece acest echipament a obținut înregistrarea EMC pentru utilizare casnică, poate fi utilizat şi în zone rezidențiale.

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론
모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Japonia: Acesta este un produs de clasă B bazat pe standardul Voluntary Control Council pentru interferențe din partea echipamentelor de tehnologia informației (VCCI). Dacă este utilizat în apropierea unui receptor radio sau de televiziune într-un mediu casnic, poate cauza interferențe radio. Instalați şi utilizați echipamentul conform manualului de instrucțiuni.

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（ＶＣＣＩ）の基準
に基づくクラスＢ情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用すること
を目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して
使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

PREZENTARE GENERALĂ 1-1

INSTALARE/PRIMA SCANARE 2-1

REGLAREA SCANERULUI 3-1

IMPRIMAREA DOCUMENTELOR 4-1

ÎNTREȚINEREA 5-1

DEPANAREA 6-1

ANEXE

1 Prezentare generală

Cuprins

Documentație auxiliară..... 1-1
Accesorii 1-2
Ce se află în cutie 1-2
Componentele scanerului 1-3

Scanerul *Kodak* i2900 este un scaner color, duplex, de birou, care scanează documente de dimensiune Letter cu până la 60 de pagini pe minut (300 dpi, alb-negru). Scanerul i2900 are integrat şi un accesoriu flatbed care permite scanarea unor documente deosebite cu dimensiuni de până la A4/210 x 297 mm.

Acest Ghid al utilizatorului oferă informații şi proceduri privind utilizarea şi întreținerea scanerului *Kodak* i2900.

Documentație auxiliară

Pe lângă acest ghid al utilizatorului, mai sunt disponibile următoarele documentații:

- **Ghid de instalare/Prima scanare** — furnizează o procedură pas cu pas pentru instalarea scanerului şi pentru realizarea primei scanări.
- **Ghiduri de configurare a scanerului** — sursa de date TWAIN şi driverul ISIS sunt furnizate împreună cu scanerul *Kodak* i2900. Fiecare ghid de configurare a scanării explică modul de utilizare a caracteristicilor de bază pentru procesarea imaginii şi ambele ghiduri sunt oferite pe CD-ul de instalare, în format PDF. De asemenea, puteți descărca aceste ghiduri de pe site-ul web.
- **Ghidul de utilizare Smart Touch** — furnizează informații şi proceduri legate de utilizarea funcționalității Smart Touch. Acest ghid este furnizat pe CD-ul de instalare, în format PDF. Puteți descărca acest ghid şi de pe site-ul web.
- **Ghidul de referință** — furnizează îndrumări vizuale uşoare pentru curățarea scanerului. Păstrați acest ghid în apropierea scanerului pentru a-l putea utiliza uşor ca referință.

Site web: www.kodakalaris.com/go/IM

Accesorii

Accesoriul pentru imprimantă *Kodak* pentru scanerele din seriile i2900/i3000 — accesoriul pentru imprimantă reprezintă o modalitate eficientă de aplicare a informațiilor pe versoul documentului scanat. Acesta funcționează la viteza normală a scanerului. Imprimanta poate adăuga o dată, o oră, o numerotare secvențială a documentului şi mesaje personalizate. Toate controalele şi funcțiile imprimantei pot fi accesate prin sursa de date TWAIN sau prin driverul ISIS. Număr CAT. 132 4391

Accesoriul A3 Flatbed *Kodak* — accesoriul A3 Flatbed *Kodak* adaugă scanerului dvs. *Kodak* i2900 capacitatea de scanare a documentelor deosebite cu dimensiuni de până la 11 x 17 in. (A3). Nr. CAT 189 4351

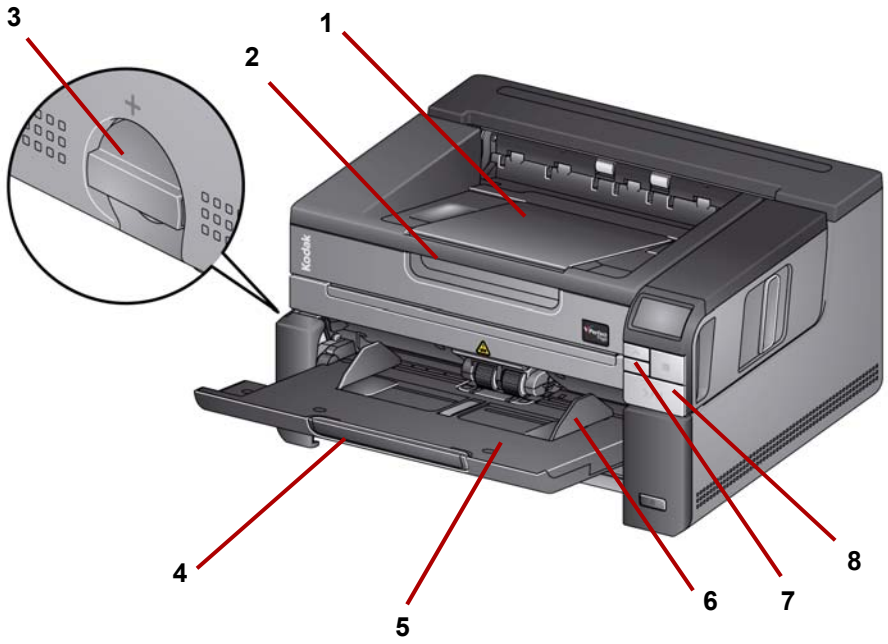
Ce se află în cutie

Înainte de a începe, deschideți cutia şi verificați conținutul:

- Scaner *Kodak* i2900
- Cablu USB 3.0
- Pachet de cablu de alimentare de c.a. (cu sursă de alimentare de 60 W)
- De asemenea, sunt incluse:
  - CD-ul de instalare
  - CD-uri cu aplicații
  - Ghidul utilizatorului imprimat, în limba engleză
  - Ghid de referință tipărit
  - Ghid tipărit de instalare/prima scanare
  - Kit de curățare de probă
  - Pliante diverse

Componentele scanerului

Vedere din față



1 **Extensie pentru tava de ieşire** — poate fi deschisă pentru a accepta documente de până la 17 inchi/43,2 cm.

2 **Mâner pentru accesoriul flatbed** — asigură accesul la accesoriul flatbed, care permite scanarea documentelor deosebite, a cărților, revistelor, dosarelor cu fişiere etc.

3 **Comutator pentru eliberarea spațiului** — rotiți vertical cadranul pentru a elibera spațiul dintre modulul de alimentare şi modulul de separare pentru documentele care necesită o manipulare specială.

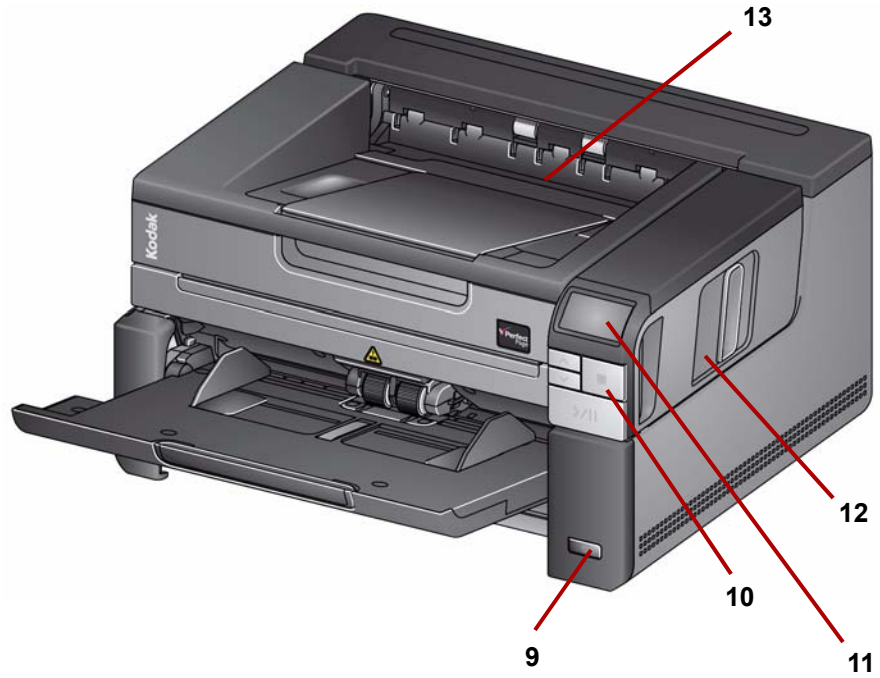
4 **Extensie pentru tava de intrare** — trageți această extensie spre exterior pentru a accepta documente cu o lungime mai mare de 11 inchi/27,9 cm.

5 **Tava de intrare** — susține până la 250 de documente (20 lb./80 g/m^2) pentru scanare. Tava de intrare poate fi pliată în sus când nu este utilizată.

6 **Ghidaje laterale** — glisează în interior sau în exterior, în funcție de formatul documentelor pe care le scanați.

7 **Butoanele de derulare** — apăsați butoanele de derulare în sus sau în jos pentru derularea funcțiilor predefinite sau a aplicațiilor în vederea scanării.

8 **Butoanele Start/Continuare/Pauză** — apăsați pentru a porni (>) şi continua (/) scanarea sau pentru a face o pauză (II) şi a opri temporar scanarea. Include şi un LED verde, care indică starea scanerului atunci când dispozitivul este pornit şi pregătit de scanare şi un LED roşu, care indică starea scanerului atunci când acesta nu este pregătit sau există o posibilă stare de eroare, cum ar fi prezența unor documente blocate.



9 **Butonul de alimentare** — apăsați pentru a porni scanerul. Apăsarea timp de mai mult de câteva secunde a butonului de alimentare va determina oprirea scanerului.

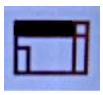
10 **Butonul Stop** — opreşte scanarea.

11 **Panoul de control al operatorului** — afişează cifrele 1 - 9 şi mesaje. Aceste cifre corespund unor funcții predefinite. Se afişează litera **U** sau **E** dacă apare o eroare. Pentru informații suplimentare, consultați Capitolul 6.

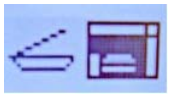
În plus, este posibil să fie afişată una din aceste pictograme:



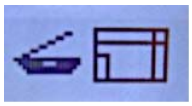
Indică faptul că documentele se găsesc în tava de intrare şi scanerul va scana din tava de intrare.



Indică faptul că nu există documente în tava de intrare şi scanerul va scana de pe suport, dacă opțiunea de scanare de pe suport este configurată în aplicația de scanare.



Dacă scanerul este conectat la un accesoriu de suport A3 *Kodak* opțional, suportul din cadrul scanerului i2900 va fi dezactivat. Dacă există documente în tava de intrare, scanerul va scana din tava de intrare.



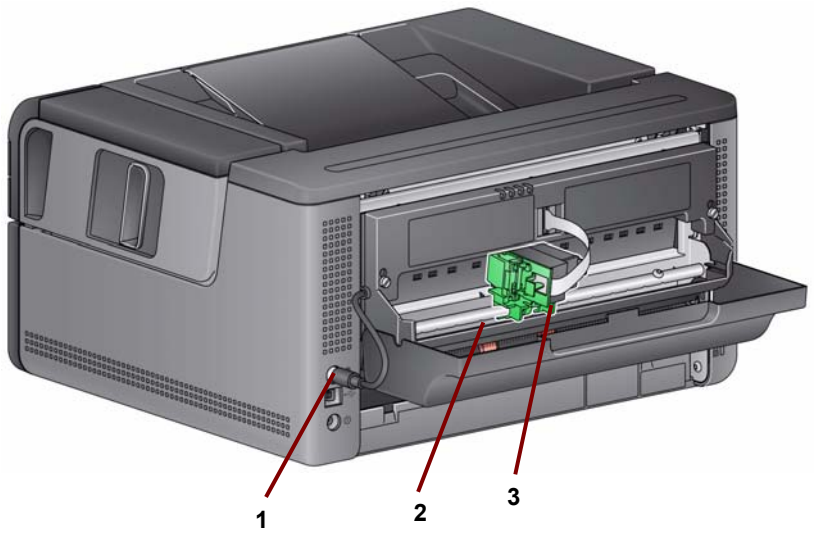
Dacă nu există documente în tava de intrare, pictograma pentru suport este evidențiată. Documentul va fi scanat de pe suport dacă această opțiune este configurată în aplicația de scanare.

12 **Pârghia de eliberare a capacului scanerului** — trageți pârghia de eliberare pentru a deschide capacul scanerului.

13 **Tava de ieşire** — colectează documentele scanate.

Accesoriul de imprimantă opțional: Vedere asupra zonei de acces a imprimantei

Ilustrația de mai jos prezintă componentele active ale imprimantei. Pentru instrucțiunile de instalare, consultați instrucțiunile din pachetul accesoriului pentru imprimantă *Kodak* pentru scanerele din seriile i2900/i3000.



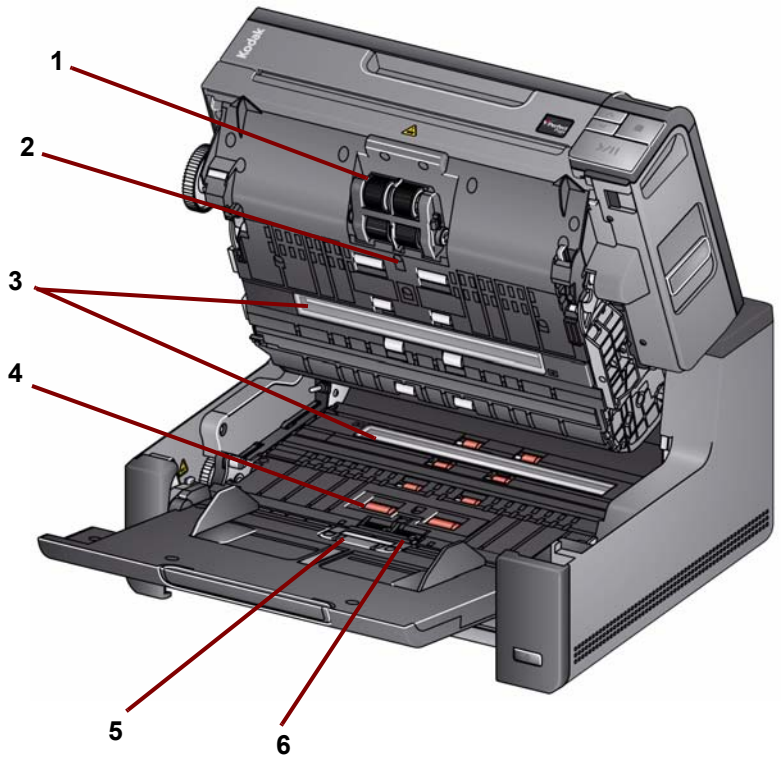
1 **Cablu de imprimantă** — acest cablu realizează conectarea directă la scaner pentru a permite comunicarea cu imprimanta.

2 **Poziții de imprimare** — sunt disponibile 9 poziții de imprimare.

3 **Car/cartuş de imprimantă** — permite imprimarea pe verso pentru documentele scanate.

Vedere din interior

Când trageți în față pârghia de eliberare a capacului scanerului, următoarele componente interne devin vizibile.



1 **Modulul de alimentare** — asigură alimentarea lină cu documente şi separarea diferitelor dimensiuni, grosimi şi texturi ale documentelor.

2 **Senzorul** — utilizat pentru a detecta alimentările suprapuse şi erorile de transport. Caracteristica Intelligent Document Protection contribuie la protejarea documentelor împotriva deteriorării. Pentru informații suplimentare despre această funcție, consultați Ghidurile de configurare pentru scanare.

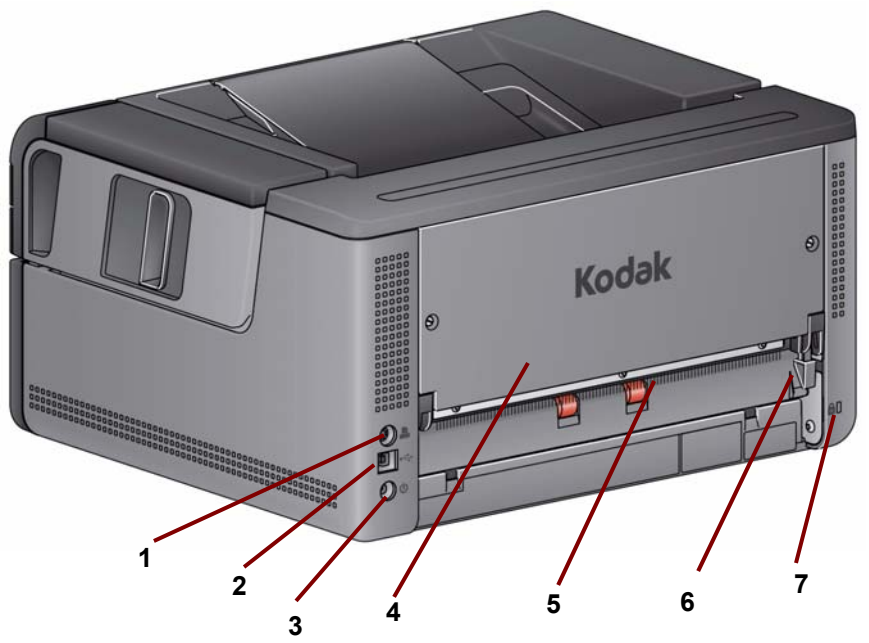
3 **Ghidajele pentru înregistrarea imaginii** — păstrați curate ghidajele pentru înregistrarea imaginii pentru a obține o calitate optimă a imaginilor.

4 **Cilindri** — asigură transportarea lină a documentelor prin scaner.

5 **Senzorul de detectare a hârtiei** — detectează prezența documentelor în tava de intrare.

6 **Modulul de separare şi suportul de separare prealabilă** — asigură o alimentarea lină cu documente şi separarea diferitelor dimensiuni, grosimi şi texturi ale documentelor.

Vedere posterioară



1 **Port de imprimantă** — permite conectarea la scaner a accesoriului *Kodak* pentru imprimantă.

2 **Port USB** — conectează scanerul la computer.

3 **Port de alimentare** — conectează cablul adaptorului de alimentare la scaner.

4 **Panou posterior** — este detaşabil, pentru a permite conectarea accesoriului pentru imprimantă *Kodak*.

5 **Ieşire posterioară pentru documente** — permite ieşirea documentelor deosebite prin partea posterioară a scanerului.

6 **Comutatorul ieşirii posterioare pentru documente** — acționați acest comutator pentru a activa opțiunea de transport drept al hârtiei, permițând scoaterea documentelor prin ieşirea posterioară pentru documente.

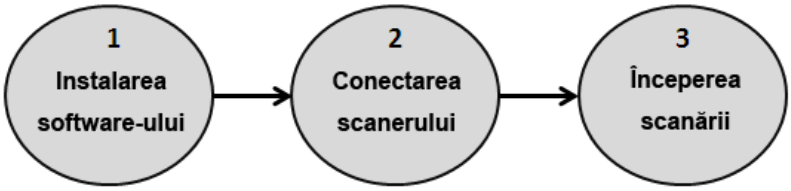
7 **Port de blocare de siguranță** — conectează la scaner un dispozitiv de blocare de siguranță. Puteți achiziționa un dispozitiv de securitate standard de la un magazin de consumabile pentru birou, Pentru procedurile de instalare, consultați instrucțiunile furnizate cu dispozitivul de blocare pentru securitate.

2 Instalare/Prima scanare

Cuprins

Configurarea 2-1
Instalarea software-ului 2-1
Conectarea scanerului 2-2
Scanarea 2-3
Modul de economisire a energiei şi oprirea scanerului 2-5

Configurarea



Această secțiune furnizează informații detaliate care completează *Ghidul de instalare/prima scanare* furnizat împreună cu scanerul dvs. Urmați aceşti paşi în ordinea dată pentru a instala scanerul.

NOTE:

- Dacă ați efectuat deja toți paşii din *Ghidul de instalare/Prima scanare*, treceți peste această secțiune.
- La poziționarea scanerului, asigurați-vă că lăsați un spațiu liber adecvat în spatele scanerului dacă intenționați să folosiți ieşirea posterioară pentru documente sau accesoriul pentru imprimantă *Kodak*.
- Înainte de instalarea oricărui software, trebuie să fiți conectat ca administrator local al PC-ului dacă nu utilizați funcția de pornire automată a CD-urilor. Puteți face acest lucru făcând clic dreapta pe programul setup.exe şi selectând **Executare ca administrator**.

1 Instalarea software-ului

1. Introduceți CD-ul de instalare a scanerului *Kodak* i2900 în unitatea CD-ROM. Programul de instalare porneşte automat.
2. Selectați **Install Scanner Software** (Instalare software scaner).



NOTE:

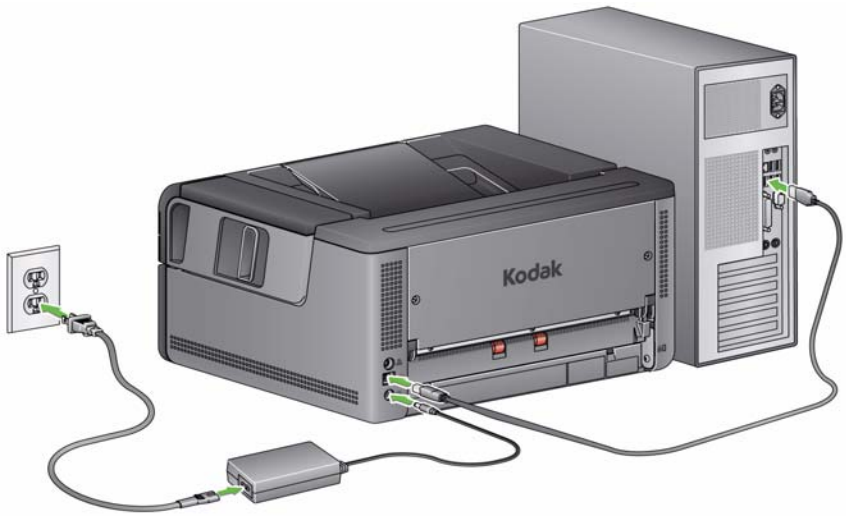
- Dacă CD-ul nu porneşte automat, deschideți pictograma Computerul meu de pe desktop. Faceți dublu clic pe pictograma unității CD-ROM, apoi dublu clic pe **setup.exe**.
- Dacă este afişat mesajul ***Portions of this application are already installed*** (Porțiuni din această aplicație sunt deja instalate), faceți clic pe **Yes** (Da) pentru a continua procesul de instalare. Toate aplicațiile software pentru scanere *Kodak* instalate anterior şi partajate cu acest scaner vor fi actualizate.

3. Faceți clic pe **Next** (Continuare) la afişarea ecranului de întâmpinare.
4. Faceți clic pe **I Agree** (De acord) după ce citiți şi sunteți de acord cu termenii Acordului de licență software. Instalarea va începe şi vor fi afişate mai multe ecrane de progres.
5. Faceți clic pe **Finish** (Finalizare) la terminarea instalării.
6. Scoateți CD-ul de instalare din unitatea CD-ROM.

2 Conectarea scanerului

După ce a fost instalat software-ul, conectați cablul de alimentare şi cablul USB la scaner. Consultați ilustrația de mai jos pentru efectuarea conexiunilor corespunzătoare. Asigurați-vă că priza electrică se află la o distanță de 5 ft./1,52 m de scaner şi că poate fi accesată cu uşurință.

1. Din setul de cabluri de alimentare furnizate împreună cu scanerul, alegeți cablul de alimentare c.a. adecvat pentru regiunea dvs.
2. Conectați cablul de alimentare de ieşire la portul de alimentare al scanerului. Asigurați-vă că acesta este bine fixat.
3. Conectați celălalt capăt al cablului de alimentare la priza de pe perete.
4. Conectați cablul USB la portul USB al scanerului.
5. Conectați celălalt capăt al cablului USB la portul USB corespunzător al computerului.



- Apăsați pe butonul de **pornire**.



La pornirea scanerului, tava de intrare se va deschide dacă nu este deja deschisă, iar indicatorul verde de pe butonul **Start/Continuare/Pauză** va ilumina intermitent în timp ce scanerul efectuează o serie de teste automate.

Scanerul are nevoie de mai puțin de 15 secunde pentru a finaliza secvența de pornire şi pentru a se pregăti de scanare.

După finalizarea procesului de instalare, când echipamentul este pregătit pentru scanare, LED-ul verde de pe butonul Start/Continuare/Pauză nu va mai ilumina intermitent şi va rămâne aprins, iar numărul **1** va fi afişat pe panoul de control al operatorului. Dacă este afişat altceva decât un număr (de ex. 0, E sau U), consultați secțiunea intitulată „Coduri de eroare ale LED-ului” din Capitolul 6 pentru explicațiile acestor coduri.

3 Scanarea

Pregătirea scanerului

1. Asigurați-vă că scanerul este pornit şi pregătit de scanare (LED-ul butonului Start/Continuare/Pauză iluminează continuu în culoarea verde) şi că pictograma scanerului Smart Touch apare în bara de sistem.

   Scanner Ready (Scaner pregătit)

   NOTE:

   - Smart Touch vă permite să efectuați rapid şi uşor activitățile obişnuite de scanare. Pot fi atribuite şi efectuate nouă operații diferite.
   - Când scanerul nu este utilizat, tava de intrare poate fi pliată pe scaner. Asigurați-vă că tava de intrare este coborâtă în timpul scanării.



2. Reglați ghidajele laterale ale tăvii de intrare în funcție de nevoile dvs. de scanare. Consultați secțiunea denumită „Ajustarea tăvii de intrare/ieşire” din Capitolul 3.
3. Selectați aplicația de scanare. Scanerul este dotat cu o funcție Smart Touch şi este însoțit de software-ul *Kodak* Capture Desktop. Pentru informații suplimentare, consultați Capitolul 3.

Pregătirea documentelor pentru scanare

- Documentele de dimensiuni standard sunt alimentate cu uşurinţă în scaner. Când vă organizaţi documentele pentru scanare, poziţionaţi documentele astfel încât muchiile care intră primele să fie aliniate şi centrate în tava de intrare. Acest lucru permite alimentatorului să introducă documentele în scaner pe rând.
- Îndepărtaţi toate capsele şi agrafele de birou înainte de scanare. Capsele şi agrafele de birou pot deteriora scanerul şi documentele.
- Cerneala şi pasta corectoare de pe hârtie trebuie să fie uscate înainte de a începe scanarea.
- Paginile răsucite, deteriorate sau mototolite pot fi transportate cu succes prin scaner. Totuşi, niciun scaner nu poate transporta orice tip posibil de hârtie deteriorată. Dacă aveţi dubii cu privire la posibilitatea de a transporta prin scaner un anumit document deteriorat, puteţi utiliza accesoriul flatbed sau introduce documentul într-o folie protectoare transparentă; în acest caz, utilizaţi ieşirea posterioară pentru documente. Foliile trebuie alimentate manual, una câte una, cu muchia pliată înainte, folosind pârghia de reglare a spaţiului sau ieşirea posterioară pentru documente.



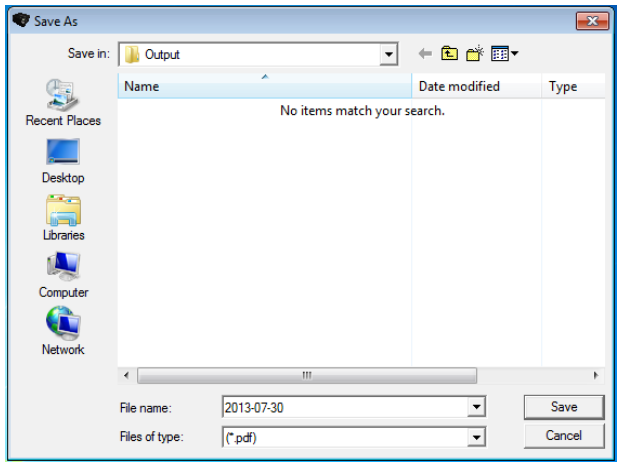
4. Aşezaţi documentele pe care doriţi să le scanaţi în tava de intrare. Dacă scanaţi documente cu o singură faţă, asiguraţi-vă că faţa pe care doriţi să o scanaţi este îndreptată în sus.

NOTĂ: Unele documente foarte groase şi/sau rigide, precum plicurile de expediere, pot necesita următoarele:

- Utilizarea accesoriului flatbed sau a ieşirii posterioare pentru documente.
- Utilizarea pârghiei de reglare a spaţiului.
- Scanarea la 400 dpi sau mai mult pentru a reduce viteza de transport a scanerului.

5. Când se afişează **1 - Color PDF** (PDF color) pe panoul de control al operatorului, apăsaţi butonul **Start/Continuare/Pauză**.

Când scanarea documentului s-a încheiat, se va afişa caseta de dialog Save As (Salvare ca).



6. Introduceți un nume de fişier (de exemplu, Prima mea scanare.pdf), selectați o locație unde doriți să salvați fişierul (de exemplu, pe desktop) şi faceți clic pe **Save** (Salvare).

   După ce faceți clic pe **Save** (Salvare), documentul va fi afişat pentru vizualizare.

   NOTĂ: Aplicația Smart Touch poate fi configurată pentru a vă îndeplini cerințele de scanare. Pentru mai multe informații despre Smart Touch, consultați folderul *Documentation* (Documentație) de pe CD-ul inclus cu scanerul.

Scanerul este pregătit de utilizare.

Modul de economisire a energiei şi oprirea scanerului

Modul de economisire a energiei: implicit, după 15 minute de inactivitate, scanerul va intra automat în modul de economisire a energiei.

Pentru a activa scanerul din modul de economisire a energiei, efectuați una din următoarele acțiuni:

- apăsați butonul de derulare în sus sau în jos
- apăsați butonul Start/Continuare/Pauză sau
- adăugați hârtie în tava de intrare

Oprirea scanerului: mențineți apăsat butonul de **pornire** timp de mai mult de o secundă. În mod implicit, dacă scanerul este în modul de economisire a energiei pentru mai mult de 60 de minute, acesta se va opri. Pentru a porni scanerul din nou, apăsați butonul de pornire.

3 Reglarea scanerului

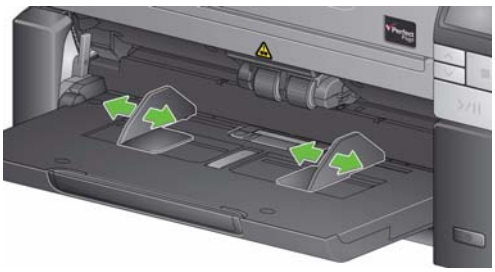
Cuprins

Ajustarea tăvii de intrare/ieşire 3-1
Scanarea cu accesoriul flatbed 3-3
Utilizarea ieşirii posterioare pentru documente 3-5
Selectarea aplicației de scanare 3-6

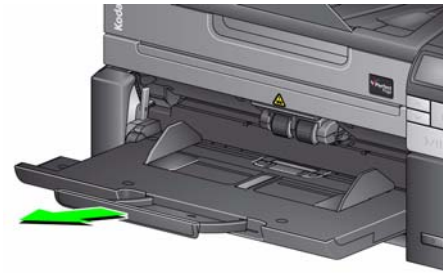
Ajustarea tăvii de intrare/ieşire

Puteți ajusta tăvile de intrare şi ieşire pentru a se conforma cerințelor de scanare.

- **Reglarea ghidajelor laterale** — ghidajele laterale pot fi deplasate către interior sau exterior în funcție de dimensiunea documentelor. Pentru a regla ghidajele laterale, aşezați mâinile în partea de jos a acestora, peste fantele tăvii, pentru a glisa cu uşurință ghidajele către exterior sau interior.



- **Reglarea tăvii de intrare în funcție de lungimea documentelor** — extensia tăvii de intrare are două poziții.
  - **Lungime a documentelor de până la 11 inchi/27,9 cm** — trageți extensia spre exterior la prima poziție.
  - **Lungime a documentelor de la 11 la 17 inchi/de la 27,9 la 43,2 cm** — trageți extensia spre exterior la poziția completă.



  - **Documente cu lungimi mai mari de 14 inchi/35,6 cm** — dacă scanați documente mai lungi de 17 in./43,2 cm, driverul scanerului **trebuie** configurat pentru procesarea acestor documente cu lungime mare. Nu uitați să vă asigurați că opțiunea **Maximum Length** (Lungime maximă) din fila Device-General (Dispozitiv-Generalități) (Sursa de date TWAIN) sau opțiunea **Longest Document** (Cel mai lung document) din fila Scanner (Scaner) (Driverul ISIS) este setată la o lungime mai mare decât cea a celui mai lung document scanat.

    NOTĂ: Asistența operatorului poate fi necesară pentru scanarea documentelor mai mari de 17 in./43,2 cm.

- **Ajustarea tăvii de ieşire pentru lungimea documentelor** — dacă scanați documente cu o lungime mai mare de 11 inchi/27,9 cm, deschideți extensia pentru documente.



- **Greutatea documentelor** — tava de intrare are capacitatea de a susține greutatea aproximativă a 250 de foi de hârtie de corespondență 20# simplă.

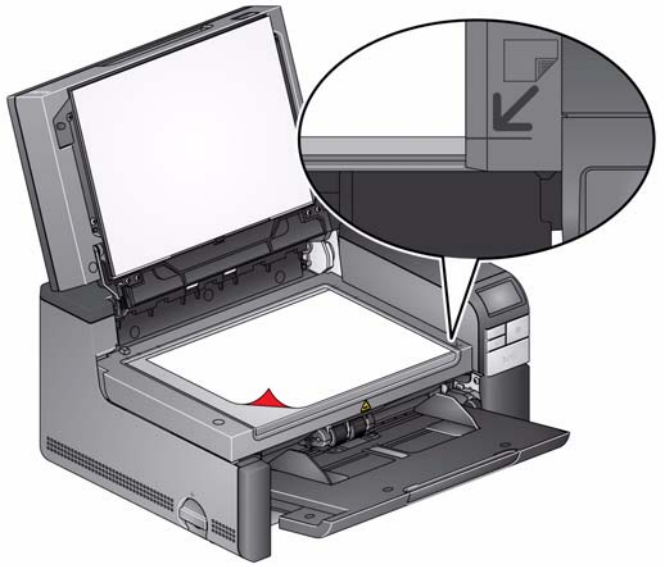
Scanarea cu accesoriul flatbed

Accesoriul flatbed poate fi utilizat pentru scanarea documentelor deosebite, a dosarelor, cărților, revistelor, paşapoartelor etc.

1. Deschideți capacul accesoriului flatbed.



2. Aşezați documentul **cu fața în jos** pe geamul de scanare.



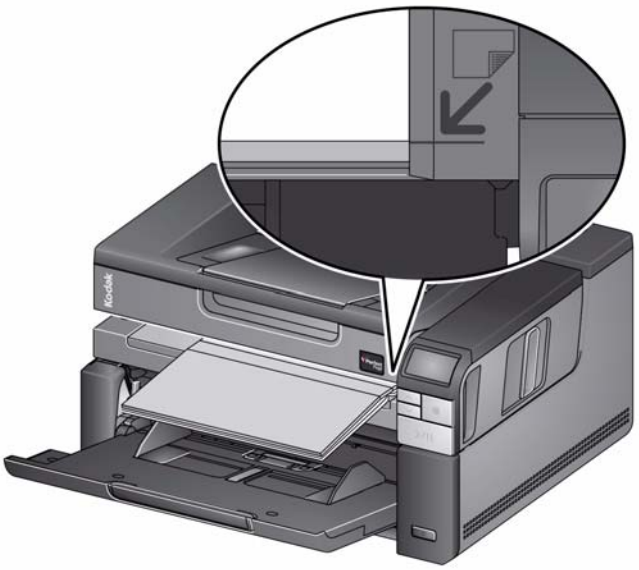
3. Aliniați documentul în colțul inferior din dreapta la săgețile din colț.
4. Închideți capacul accesoriului flatbed.
5. Apăsați butonul **Start/Continuare/Pauză** pentru a începe scanarea.

NOTE:

- Când scanați de pe flatbed, asigurați-vă că nu există documente în tava de intrare a scanerului.
- Dacă există un document în tava de intrare şi un document pe suport, iar butonul Scan (Scanare) este apăsat, scanerul va scana numai din tava de intrare. Pentru a scana de pe suport, trebuie să se apese din nou pe butonul Scan (Scanare).
- Atunci când scanați un document sau o carte pe flatbed, asigurați-vă că ați închis capacul accesoriului flatbed. Capacul se va regla automat în funcție de grosimea documentului/cărții.



- Când aşezați documentul (sau cartea) pe accesoriul flatbed, documentul se poate extinde până la marginea acestuia. Totuşi, de pe accesoriul flatbed vor fi scanate numai informațiile care sunt aliniate cu linia de pe rama geamului accesoriului flatbed.



- Fundalul alb de pe capacul accesoriului flatbed trebuie să fie curat şi neted. Dacă există imperfecțiuni, acestea pot să afecteze performanța de decupare automată.

Utilizarea ieşirii posterioare pentru documente

Documentele care necesită manipulare specială (de ex., plicuri de expediere etc.) pot fi procesate utilizând ieşirea posterioară pentru documente. Această ieşire oferă opțiunea de transport drept al hârtiei, care permite documentelor deosebite să traverseze calea de transport, reducându-se astfel posibilitatea de blocare a unui document.

Pentru a utiliza ieşirea posterioară pentru documente, ridicați mânerul acesteia.



Utilizați ieşirea posterioară pentru documente când:

- documentele sunt prea rigide (tari) pentru a lua curba din calea de transport şi se blochează (U9 este afişat pe panoul de control al operatorului).
- ordinea de stivuire la ieşire nu este importantă.
- se scanează direct în coşul de gunoi când documentele nu mai sunt necesare după scanare.
- se scanează fotografii.

NOTE:

- nu uitați să coborâți comutatorul ieşirii posterioare pentru documente înapoi în poziția inițială după ce terminați.
- asigurați-vă că dispuneți de un spațiu adecvat în spatele scanerului pentru a trece documentele când utilizați această funcție.
- la scanarea mai multor documente prin ieşirea posterioară pentru documente, acestea vor fi eliminate în ordinea inversă celei de scanare.
- când utilizați ieşirea posterioară pentru documente, nu puteți utiliza opțiunea de imprimare a documentelor.

Selectarea aplicației de scanare

Kodak Alaris a inclus două aplicații de scanare împreună cu scanerul dvs.: Smart Touch şi software-ul *Kodak* Capture Desktop.

Funcția **Smart Touch** este o soluție de organizare a documentelor dvs. digitale care *nu necesită decât apăsarea unui buton*. Cu funcția Smart Touch, puteți organiza documentele:

- în locațiile dvs. pentru fişiere
- ca ataşamente e-mail
- pe un server MS SharePoint
- pe imprimante
- în alte aplicații desktop

într-o varietate de formate de fişiere des utilizate: PDF, TIFF, JPEG, RTF, BMP şi PDF cu funcție de căutare.

Vă sunt puse la dispoziție nouă comenzi rapide predefinite pentru operații. Puteți modifica şi redenumi oricare dintre comenzile rapide pentru a vă crea propriile operații personalizate. De asemenea, puteți previzualiza şi edita cu uşurință imagini (zoom, panoramare, rotire, decupare şi multe altele) înainte ca acestea să fie trimise la destinație.

Pentru mai multe informații despre Smart Touch, consultați folderul *Documentation* (Documentație) de pe CD-ul furnizat împreună cu scanerul sau accesați adresa www.kodakalaris.com/go/smarttouch.

Software-ul *Kodak* Capture Desktop — o aplicație software de captură intuitivă şi uşor de utilizat, special concepută pentru a facilita procesarea şi partajarea documentelor scanate. Cu software-ul *Kodak* Capture Desktop, veți beneficia de o producție „de-a gata” şi veți putea captura, edita şi produce imediat orice, de la documente individuale, până la loturi mari în medii departamentale sau distribuite.

Împreună cu funcțiile esențiale pentru o scanare uşoară şi eficientă, software-ul *Kodak* Capture Desktop are un design şi o interfață identice cu cele ale software-ului *Kodak* Capture Pro, care oferă mult mai multe capacități avansate pentru automatizarea capturii de date şi imagini.

Printr-un set complet de instrumente şi alte funcții bazate pe pictograme, software-ul *Kodak* Capture Desktop oferă o scanare simplificată. Scanați rapid şi uşor în fişier, creați PDF-uri cu posibilitate de căutare sau integrați informațiile dvs. într-o locație comună, cum ar fi Microsoft SharePoint.

Software-ul *Kodak* Capture Pro este disponibil şi pentru utilizarea cu scanerele din seria *Kodak* i2900. Pentru informații suplimentare, vizitați www.kodakalaris.com/go/capturepro.

Multe alte companii au inclus în propriile aplicații de scanare suportul pentru scanerele *Kodak* i2900. Contactați aceste companii pentru asistență referitoare la utilizarea acestor aplicații.

4 Imprimarea documentelor

Cuprins

Specificațiile imprimantei....4-2
Instalarea/înlocuirea cartuşului de cerneală....4-3
Schimbarea pozițiilor de imprimare....4-5
Rezolvarea problemelor 4-6

Acest capitol oferă informații privind utilizarea accesoriului de imprimată *Kodak* pentru scanerele din seriile i2900/i3000. Pentru a utiliza opțiunea de imprimare, trebuie să fi achiziționat şi instalat accesoriul de imprimantă *Kodak*.

NOTĂ: Consultați instrucțiunile furnizate împreună cu accesoriul de imprimantă pentru procedurile de instalare a acestui accesoriu.

Consultați *Ghidul de configurare a scanării pentru sursa de date TWAIN* sau *driverul ISIS* de pe CD sau documentația aplicației de scanare pentru informații suplimentare despre activarea imprimării şi configurarea şirurilor de imprimare.

Accesoriul de imprimantă funcționează la viteza maximă a scanerului. Imprimanta poate adăuga o dată, o oră, o numerotare secvențială a documentului şi mesaje personalizate.

Şirul imprimat poate fi configurat pentru a include informații care să rămână neschimbate pentru toate documentele; cum ar fi numele setului sau operatorul şi informații care să se modifice pentru fiecare pagină scanată, adică numerotarea secvențială a documentelor.

Toate controalele şi funcțiile imprimantei pot fi accesate prin sursa de date TWAIN sau prin driverul ISIS.

NOTE:

- Imprimarea trebuie să fie activată şi un cartuş de cerneală trebuie să fie inserat înainte de a începe sesiunea de scanare.
- Curățați componentele căii pentru hârtie a scanerului în fiecare zi în care utilizați imprimanta.
- Dacă încercați să scanați cu o configurație a activității care include imprimarea şi nu aveți instalată o imprimantă, va fi afişată o eroare **U2**.
- Nu puteți utiliza imprimarea documentelor dacă utilizați ieşirea posterioară pentru documente.

Specificațiile imprimantei

Informații suplimentare despre următoarele specificații pot fi găsite în ghidul de configurare a scanării pentru sursa de date TWAIN sau pentru driverul ISIS.

Caracteristică	Descriere
Nr. maxim de linii	1
Nr. maxim de caractere	40 (inclusiv spații)
Locații de imprimare (orizontal)	9, setate manual
Locații de imprimare (vertical)	Setate de aplicația de scanare
Orientare imprimare	0 şi 90 de grade
Dimensiune font	Normal, aldin şi extra-aldin NOTĂ: Nu toate limbile pot accepta un font aldin din cauza complexității caracterelor, precum Katakana cu jumătate de lățime
Parte de imprimare	Posterioară (după scanare)
Distanță minimă de imprimare pentru muchia frontală a documentului	0,35 in./0,89 cm
Cartuş de cerneală	Negru: HP-C6602A Roşu: HP-C6602R
Caractere per cartuş de cerneală	Până la 1.500.000 - 2.000.000 (în funcție de dimensiunea utilizată pentru font)
Câmpuri statice disponibile	Mesaje specificate de utilizator prin aplicația software de captură
Câmpuri dinamice disponibile	Număr secvențial de document cu până la nouă cifre, dată, oră formată din patru cifre
Limbi acceptate	Orice limbă fonetică. De exemplu: olandeză, engleză, franceză, germană, italiană, portugheză, spaniolă, japoneză (Katakana cu jumătate de lățime)

Instalarea/înlocuirea cartuşului de cerneală

ATENȚIE: Nu reglați imprimanta şi nu efectuați lucrări de service asupra acesteia în timpul scanării.

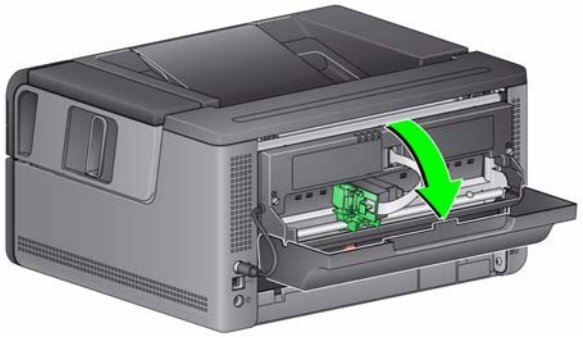
Trebuie să instalați cartuşul de cerneală înainte de a utiliza imprimanta. Pentru informații referitoare la comandare, consultați secțiunea „Furnituri şi consumabile” din Capitolul 5.

După instalarea inițială, înlocuiți cartuşul de cerneală când:

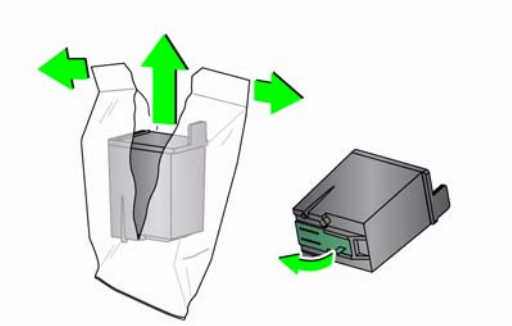
- caracterele imprimate apar neclare sau neuniforme
- sunt evidente caracterele absente sau calitatea neuniformă a caracterelor
- curățarea nu a îmbunătățit calitatea generală a imprimării

IMPORTANT: Scoateți din uz cartuşul de cerneală gol în conformitate cu toate legile federale, statale şi locale.

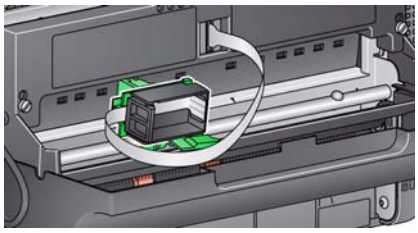
1. Deschideți uşa imprimantei.



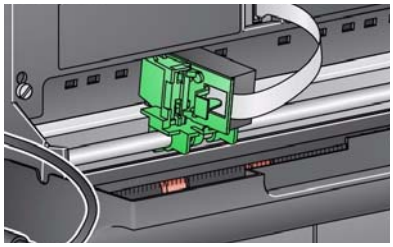
2. Desfaceți ambalajul cartuşului de cerneală şi îndepărtați banda de pe noul cartuş de cerneală.



3. În cazul în care carul imprimantei nu se află în poziția de încărcare, rotiți-l în poziția de încărcare.

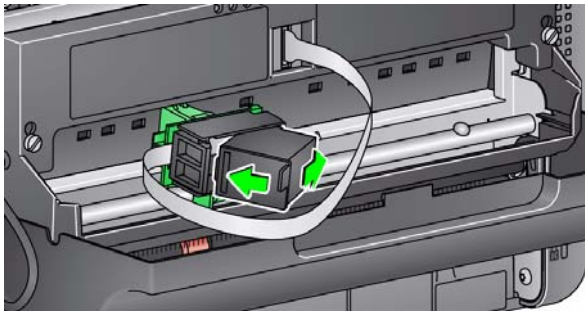


Poziția de încărcare

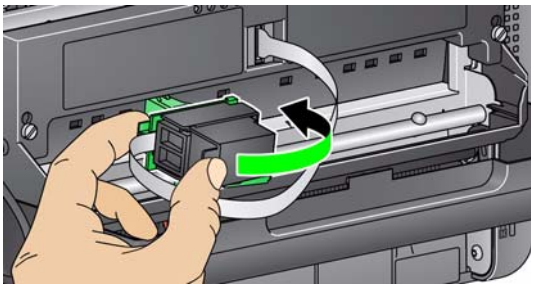


Poziția de imprimare

4. Introduceți cartuşul de cerneală în carul imprimantei, ca în imagine.



5. Apăsați clapeta verde de eliberare şi rotiți carul de imprimantă în poziția de imprimare.



6. Glisați carul imprimantei în poziția de imprimare dorită. Consultați secțiunea „Schimbarea pozițiilor de imprimare” din acest capitol.
7. Închideți uşa imprimantei.

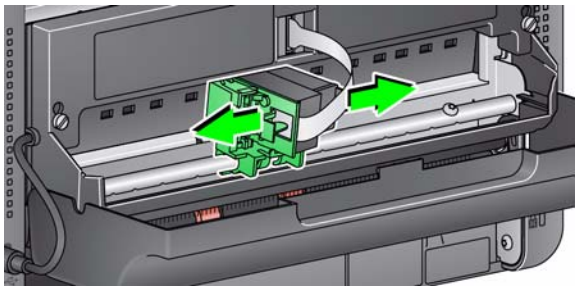
   NOTĂ: Dacă uşa imprimantei nu se închide, asigurați-vă de poziționarea carului imprimantei în poziția de imprimare.

Schimbarea pozițiilor de imprimare

Poziția de imprimare orizontală trebuie schimbată manual.

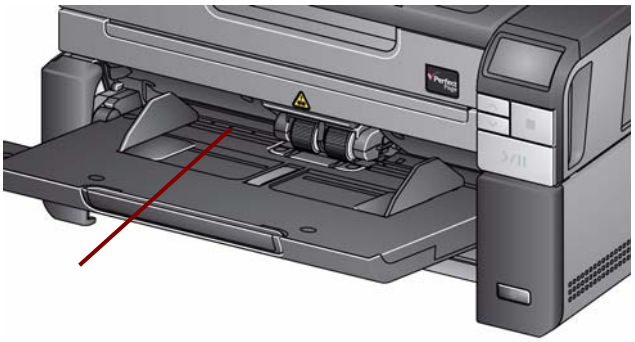
1. Deschideți uşa imprimantei.
2. Glisați carul imprimantei în poziția de imprimare dorită.

   IMPORTANT: La schimbarea pozițiilor de imprimare, este important să vă asigurați de fixarea corectă a carului imprimantei într-o poziție de imprimare (la opritor). Atunci când glisați carul imprimantei într-o poziție de imprimare, îl veți putea simți fixându-se în poziție cu un clic.



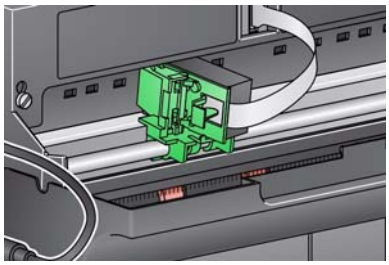
3. Închideți uşa imprimantei.

NOTĂ: Indicatoarele pentru locația de imprimare de la marginea căii de transport pot fi utilizate ca ghidaje pentru verificarea poziției de imprimare orizontale.



Rezolvarea problemelor

Utilizați lista de mai jos drept ghid de verificare a posibilelor soluții pentru probleme întâmpinate la utilizarea imprimantei.

Problemă	Soluție posibilă
Calitatea imprimării este slabă şi inconsecventă	• Verificați cartuşul de cerneală să nu fie gol. • Verificați cartuşul de cerneală să fie instalat corect. • Verificați cartuşul de cerneală să fie poziționat corect pentru imprimare. • Verificați dacă imprimanta a fost activată în aplicația de scanare şi dacă şirul de imprimare aşteptat a fost specificat. • Verificați acă toți conectorii imprimantei sunt fixați în siguranță şi cablul imprimantei este ataşat în siguranță. • Curățați capul de imprimare (consultați „Probleme de imprimare la pornire din cauza capului de imprimare uscat” de mai jos).
Probleme de imprimare la pornire din cauza capului de imprimare uscat	Scoateți cartuşul de cerneală din portul pentru imprimantă şi, utilizând o cârpă sau un tampon care nu lasă scame, tamponați (nu ştergeți) urmele de cerneală de pe cartuşul de cerneală, montați la loc cartuşul de cerneală şi încercați din nou.
Nu imprimă	• Asigurați-vă că imprimarea este activată în aplicația de scanare. • Verificați cartuşul de cerneală/carul de imprimantă pentru a vă asigura că este fixat în poziția de imprimare dorită. • Asigurați-vă că banda a fost îndepărtată de pe capul de imprimare. • Asigurați-vă că accesoriul pentru imprimantă este conectat.
Când se încearcă imprimarea, pe panoul de control al operatorului se afişează indicația U2	• Accesoriul de imprimantă sau cartuşul de cerneală nu este instalat.
Cerneala este pulverizată pe partea din spate a scanerului	• Asigurați-vă de fixarea sigură a carului de imprimantă într-o poziție de imprimare (consultați secțiunea „Schimbarea pozițiilor de imprimare”, mai sus în acest capitol).
Uşa imprimantei nu se închide	• Asigurați-vă de poziționarea carului imprimantei în poziția de imprimare. 

5 Întreținerea

Cuprins

Instrumente şi materiale de curățare 5-2
Deschiderea capacului scanerului 5-2
Proceduri de curățare 5-3
- Curățarea cilindrilor 5-4
- Curățarea rolelor cilindrului de separare 5-4
- Curățarea rolelor modulului de alimentare 5-5
- Curățarea benzii/benzilor pentru fundal 5-5
- Curățarea ghidajelor pentru imagine 5-5
- Curățarea sticlei accesoriului flatbed 5-6
- Aplicarea unei foi de curățare a căii de transport 5-7
- Etape finale de curățare 5-7

Proceduri de înlocuire 5-8
- Înlocuirea modulului de alimentare sau a rolelor acestuia 5-8
- Înlocuirea cilindrului de separare 5-11
- Înlocuirea rolelor cilindrului de separare 5-11
- Înlocuirea suportului de separare prealabilă 5-12
- Înlocuirea benzii/benzilor pentru fundal 5-12
- Înlocuirea fundalului suportului 5-13

Furnituri şi consumabile 5-14

Acest capitol descrie procedurile de curățare şi întreținere necesare pentru scanerele din seria *Kodak* i2900. Frecvența acestor proceduri va varia în funcție de mediile în care se realizează scanarea, în funcție de tipurile de hârtie şi în funcție de cerințele privind procesarea imaginii. Scanările în volum mare vor necesita o frecvență mai mare de curățare a scanerului şi o frecvență mai mare de înlocuire a consumabilelor. Numeroşii ani de experiență ai companiei Kodak Alaris în domeniul scanării profesionale au dovedit că întreținerea şi curățarea corecte ale scanerului vor conduce la scanarea mai multor pagini într-un timp mai scurt şi cu mai puține incidente. Un scaner seria i2900 bine întreținut va asigura ani întregi de funcționare fără probleme.

Consumabilele scanerului (role, suporturi de separare prealabilă etc.) şi furniturile pentru curățare sunt disponibile la furnizorul scanerului. Consumabilele se vând în seturi. Kiturile conțin combinații potrivite de role, cilindri şi suporturi de separare prealabilă, astfel încât să le puteți înlocui cu uşurință cu frecvența recomandată. De exemplu, înlocuirea exclusivă a rolelor, fără ca cilindrul de separare să fie înlocuit vreodată, va cauza în cele din urmă reducerea la minim a performanțelor scanerului. Înlocuirea consumabilelor cu frecvența recomandată va asigura performanțe maxime.

Instrumente şi materiale de curățare

Utilizați numai aceste instrumente şi materiale de curățare atunci când efectuați operații de întreținere de rutină la scanerul dvs. Utilizarea oricărui alt material de curățare poate deteriora scanerul dvs.

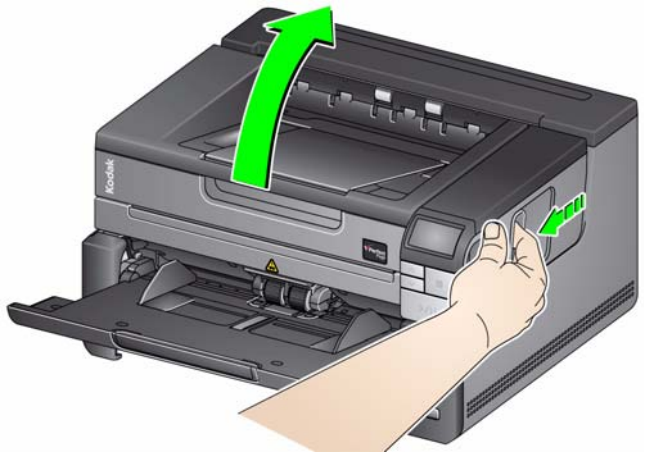
- Foi *Kodak Digital Science* de curățare a căii de transport
- Şervețele *Kodak Digital Science* pentru curățarea cilindrilor
- Şervețele antistatice Staticide pentru scanere *Kodak*
- Un aspirator şi instrumente

Opțional:

- Şervețele Brillianze
- Cârpă care nu lasă scame

Deschiderea capacului scanerului

1. Opriți scanerul.
2. Îndepărtați orice documente din tava de intrare, tava de ieşire şi calea de transport.
3. Trageți în față pârghia de eliberare a capacului scanerului. Capacul scanerului se va deschide parțial. Apucați partea centrală a capacului superior pentru a-l deschide complet, astfel încât să aveți acces la componentele interne.



4. După ce ați terminat de curățat scanerul sau de înlocuit un consumabil, închideți capacul cu ambele mâini.

Proceduri de curățare

Curățarea scanerului şi efectuarea procedurilor de întreținere preventivă în mod regulat sunt necesare pentru a asigura cea mai bună calitate posibilă a imaginii.

Unele tipuri de documente generează praf de hârtie şi reziduuri mai multe, fiind astfel necesare operații de curățare mai frecvente decât cele recomandate.

Înainte de a curăța scanerul sau de a înlocui consumabile, treceți în revistă următoarele informații:

- Apariția de reziduuri provenite din rolele din cauciuc ale modulului de alimentare şi din cilindrul de separare este normală. Reziduurile provenite de la role nu presupun neapărat uzarea sau deteriorarea rolelor. După curățare, verificați dacă rolele sunt uzate şi, dacă este necesar, înlocuiți cilindrul de separare, modulul de alimentare sau rolele.
- După ce curățați cilindri/role, lăsați-le să se usuce complet înainte de a relua scanarea.
- Utilizați numai consumabile de curățare recomandate. Utilizarea unor substanțe sau solvenți de curățare neaprobați poate conduce la deteriorarea rolelor de cauciuc.
- Nu utilizați produse de curățare în zone închise, ci în încăperi aerisite corespunzător.
- Nu utilizați produse de curățare pe suprafețe încinse. Înainte de curățare, aşteptați ca suprafețele să se răcească la temperatura camerei.
- Nu utilizați aer comprimat. Utilizarea aerului comprimat poate împinge praful în sistemul scanerului de înregistrare a imaginilor şi poate determina acumularea sa într-o zonă în care să genereze defecte de calitate a imaginii şi care să nu poată fi curățată fără îndepărtarea camerei.
- Nu utilizați aerosoli comprimați, inflamabili pe sau în jurul scanerului.
- Pe lângă consumabilele de curățare recomandate, puteți folosi un aspirator pentru a îndepărta reziduurile din scaner.
- Şervețelele antistatice Staticide conțin izopropanol, care poate irita ochii şi poate duce la uscarea pielii. După efectuarea procedurilor de întreținere, spălați-vă pe mâini cu apă şi săpun. Pentru informații suplimentare, consultați Fişa tehnică de securitate (FTS). FTS este disponibilă pe site-ul web Kodak Alaris, la adresa **www.kodakalaris.com/en-us/about/ehs**.

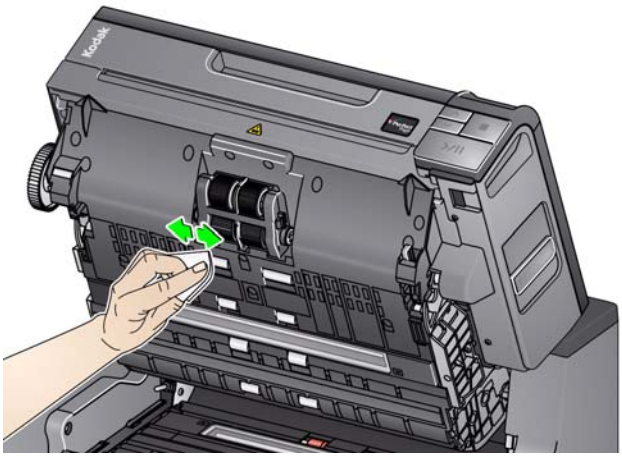
  NOTĂ: Pentru a accesa FTS, va fi necesar să furnizați numărul de catalog al consumabilului. Consultați secțiunea „Furnituri şi consumabile” din acest capitol pentru a afla numerele de catalog.

- Laveta de curățare a cilindrilor conține sulfat eteric de sodiu lauril şi silicat de sodiu, care pot irita ochii. Pentru informații suplimentare, consultați Fişa tehnică de securitate (FTS).

Curățarea cilindrilor

Curățarea cilindrilor include toți cilindrii din zona de transport, rolele cilindrului de separare şi rolele modulului de alimentare.

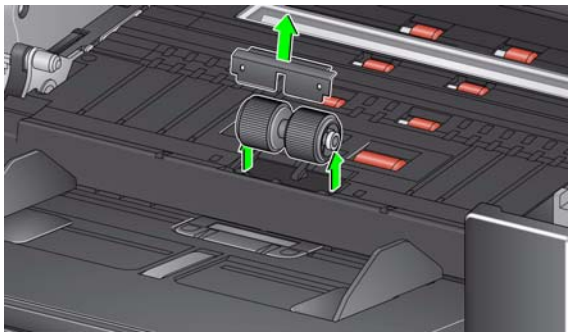
1. Opriți scanerul şi deschideți capacul acestuia.
2. Rotiți cu mâna şi ştergeți cilindrii cu o lavetă pentru cilindri.



3. Uscați cilindrii cu o cârpă care nu lasă scame.

Curățarea rolelor cilindrului de separare

4. Îndepărtați suportul de separare prealabilă, ridicându-l şi scoțându-l din poziție.
5. Scoateți cilindrul de separare.



6. Rotiți şi ştergeți manual rolele cilindrului de separare cu o lavetă pentru cilindri. Pentru rezultate optime, ştergeți paralel cu striațiile, pentru a elimina toate reziduurile dintre acestea.

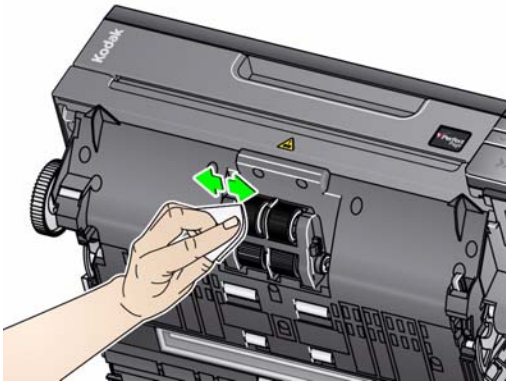


7. Inspectați rolele. Dacă rolele prezintă semne de uzură sau deteriorare, înlocuiți rolele cilindrului de separare. Consultați „Procedurile de înlocuire” de la sfârşitul acestui capitol.
8. Reinstalați cilindrul de separare, aliniind orificiile de pe cilindrul de separare cu suporturile.

9. Reinstalați suportul de separare prealabilă. Asigurați-vă că acesta se fixează în poziție.

Curățarea rolelor modulului de alimentare

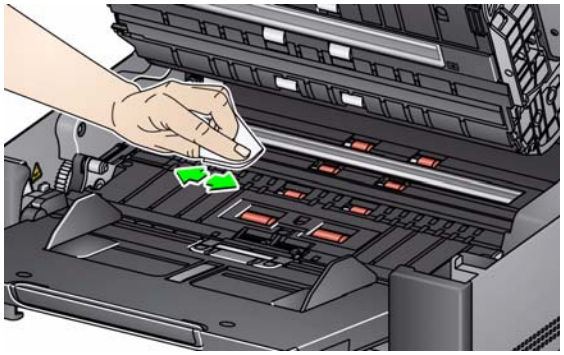
10. Curățați rolele modulului de alimentare rotind şi ştergând manual rolele modulului de alimentare cu o lavetă pentru cilindri. Pentru rezultate optime, ştergeți paralel cu striațiile, pentru a elimina toate reziduurile dintre acestea. Pentru curățarea rolelor, nu este necesar să îndepărtați modulul de alimentare.



11. Inspectați rolele. Dacă rolele prezintă semne de uzură sau deteriorare, înlocuiți modulul de alimentare sau rolele acestuia. Consultați „Procedurile de înlocuire” de la sfârşitul acestui capitol.

Curățarea benzii/benzilor pentru fundal

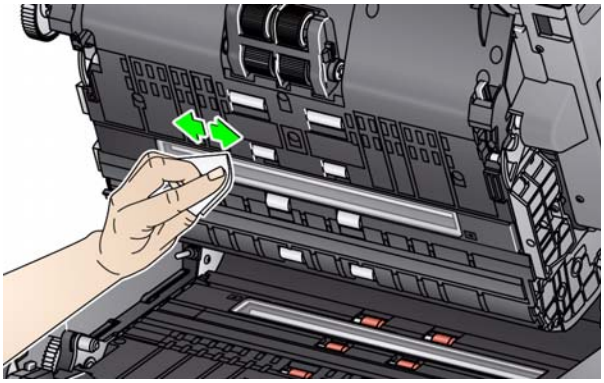
12. Ştergeți benzile pentru fundal din părțile superioară şi inferioară cu un şervețel antistatic Staticide sau un şervețel Brillianize.



13. Ştergeți din nou benzile pentru fundal din părțile superioară şi inferioară cu un şervețel antistatic Staticide **aproape uscat** sau o cârpă care nu lasă scame pentru a îndepărta petele.

Curățarea ghidajelor pentru imagine

14. Ştergeți părțile superioară şi inferioară ale zonei de înregistrare a imaginii cu un şervețel Brillianze (Pasul 1) sau un şervețel antistatic Staticide. Aveți grijă să nu zgâriați zona de înregistrare a imaginii în timpul curățării.



15. Ştergeți din nou părțile superioară şi inferioară ale zonei de înregistrare a imaginii cu un şervețel Brillianize (Pasul 2) sau un şervețel antistatic Staticide aproape uscat pentru a îndepărta urmele.
16. Închideți capacul scanerului.
17. După terminarea tuturor procedurilor de curățare, porniți scanerul.

Curățarea sticlei accesoriului flatbed

Pe geamul de scanare al accesoriului flatbed se pot acumula amprente şi praf. Pentru a curăța geamul de scanare, utilizați şervețele Staticide pentru scanere *Kodak* sau şervețele Brillianize Detailer.

1. Deschideți capacul accesoriului flatbed.
2. Ştergeți masa din sticlă cu un şervețel Brillianize (Pasul 1) sau Staticide.



3. Uscați masa din sticlă cu un şervețel Brillianize (Pasul 2) sau cu un şervețel Staticide aproape uscat.
4. Închideți capacul accesoriului flatbed.

IMPORTANT: Nu pulverizați şi nu turnați lichide de curățare pe geamul de scanare al accesoriului flatbed, deoarece lichidele se pot infiltra sub sticlă şi pot cauza deteriorări.

Aplicarea unei foi de curățare a căii de transport

Calea de transport trebuie curățată cu o foaie de curățare a căii de transport aplicată de mai multe ori.

1. Îndepărtați ambalajul de pe foaia de curățare a căii de transport.
2. Ajustați ghidajele laterale la poziția de deschidere maximă.
3. Introduceți foaia de curățare a sistemului de transport în centrul tăvii de intrare, cu fața adezivă orientată în sus.
4. Scanați foaia de curățare a căii de transport.
5. Scoateți foaia de curățare a sistemului de transport din tava de ieşire şi aşezați-o în centrul tăvii de intrare, cu fața adezivă orientată în jos şi scanați din nou.
6. Pentru eliminarea completă a reziduurilor poate fi necesară repetarea de câteva ori a paşilor 4 şi 5.

NOTĂ: Când foaia de curățare a căii de transport se murdăreşte şi/sau îşi pierde din adezivitate, aruncați-o şi folosiți una nouă.

Etape finale de curățare

După încheierea aplicării foii de curățare a căii de transport:

1. Deschideți capacul scanerului.
2. Ştergeți fețele expuse ale părților superioară şi inferioară ale ghidajelor pentru înregistrarea imaginii cu o cârpă care nu lasă scame.
3. Închideți capacul scanerului şi scanați o imagine de test pentru a verifica calitatea imaginii.

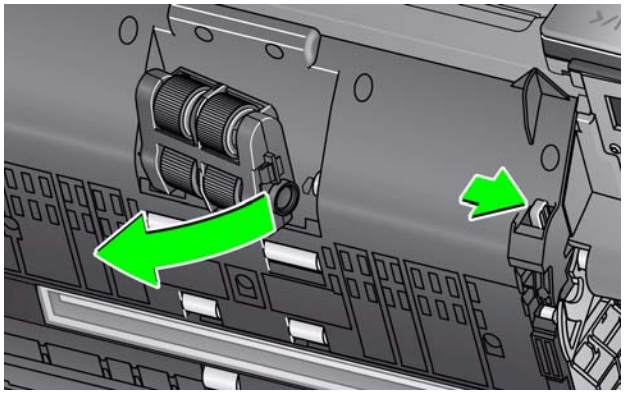
Procedurile de înlocuire

Această secțiune oferă proceduri pentru înlocuirea următoarelor componente. Utilizați lista de mai jos ca notă de orientare pentru frecvența operațiilor de înlocuire.

- **Rolele modulului de alimentare** — durata de funcționare a rolelor diferă în funcție de tipurile de hârtie, mediu şi curățenie. Durata nominală de funcționare este de aproximativ 500.000 de documente; rezultatele pot să difere. Scăderea performanțelor alimentatorului, alimentarea cu documente suprapuse, întreruperile etc. indică necesitatea de a înlocui rolele.
- **Modulul de alimentare** — se recomandă să instalați un modul de alimentare nou la fiecare 1.000.000 de documente.
- **Suportul de separare prealabilă** — se recomandă schimbarea suportului de separare prealabilă cel puțin la fel de des precum rolele cilindrului de separare sau cilindrul de separare, la fiecare 250.000 de documente.
- **Rolele de separare** — durata de funcționare a rolelor diferă în funcție de tipurile de hârtie, mediu şi curățenie. Durata nominală de funcționare este de aproximativ 250.000 de documente; rezultatele pot să difere. Scăderea performanțelor alimentatorului, alimentarea cu documente suprapuse, întreruperile etc. indică necesitatea de a înlocui rolele.
- **Cilindrul de separare** — se recomandă să instalați un cilindru de separare nou la fiecare 500.000 de documente.

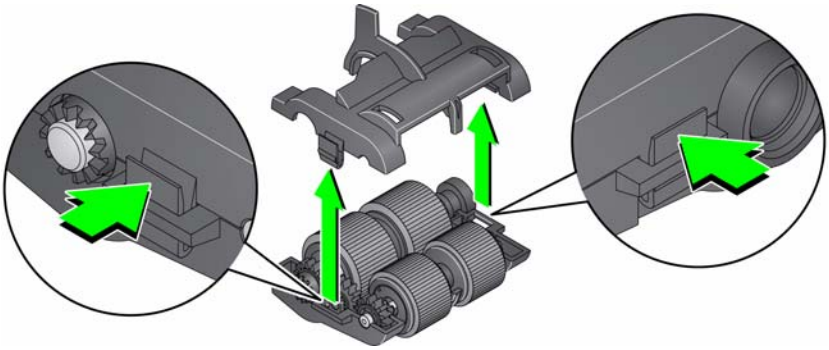
Înlocuirea modulului de alimentare sau a rolelor acestuia

1. Deschideți capacul scanerului.
2. Apăsați pârghia de eliberare a modulului de alimentare către dreapta şi eliberați modulul de alimentare.

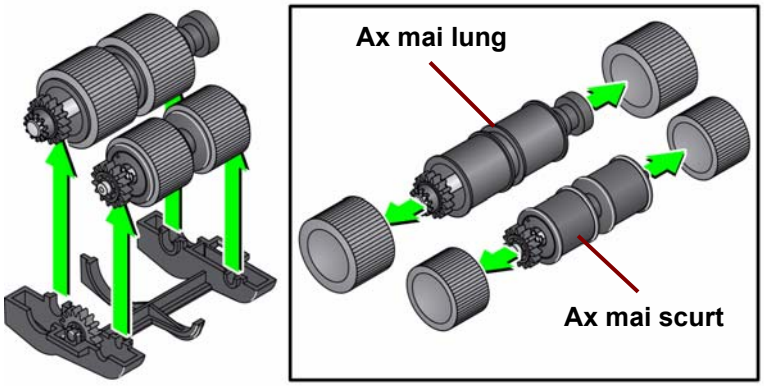


3. Dacă înlocuiți numai modulul de alimentare, treceți la Pasul 10. Dacă înlocuiți rolele, continuați cu Pasul 4.

4. Cu o mână, apăsați protuberanțele de fixare (câte una în fiecare parte) ținând carcasa inferioară cu cealaltă mână. Trageți carcasa superioară în sus şi îndepărtați-o de cilindrii.



5. Îndepărtați ambele ansambluri cu ax.
6. Îndepărtați fiecare rolă trăgând-o afară de pe ax.

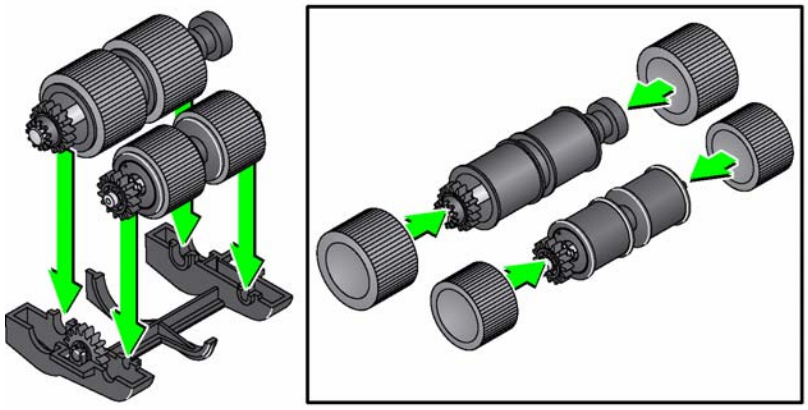


7. Instalați fiecare rolă nouă, împingând-o uşor pe ax. Nu este nevoie să montați rolele cu o orientare anume.

   NOTĂ: Când schimbați rolele, asigurați-vă că aşezați rolele mai mari pe axul mai lung şi rolele mai mici pe axul mai scurt.

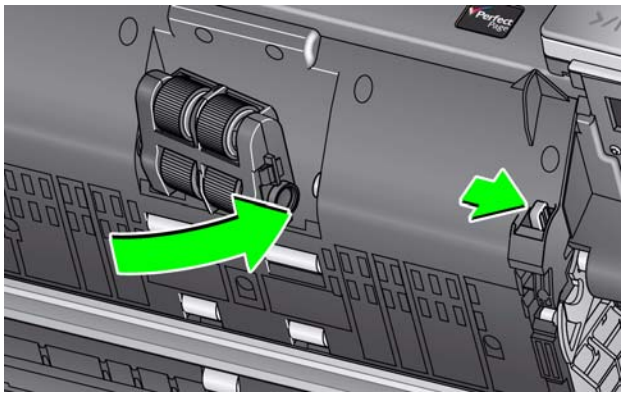
   IMPORTANT: Nu întindeți excesiv rola, aceasta se poate rupe.

8. Montați la loc fiecare ansamblu cu ax în modulul de alimentare inferior şi aliniați protuberanțele de pe carcasa superioară cu fantele de pe carcasa inferioară.



9. Apăsați atât pe carcasa superioară, cât şi pe cea inferioară până când acestea se cuplează.

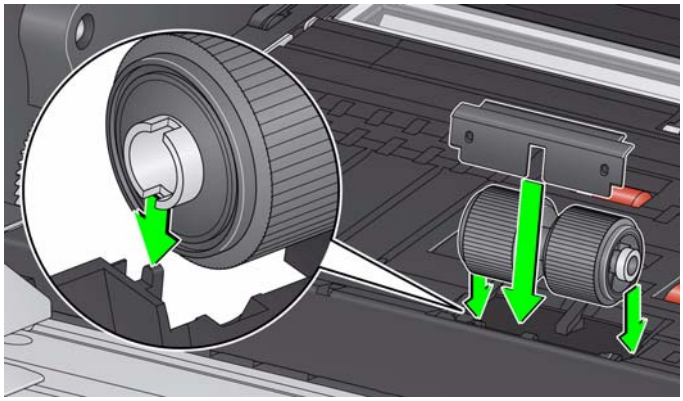
10. Apăsați pârghia de eliberare a modulului de alimentare către dreapta şi introduceți modulul de alimentare în poziție. Asigurați-vă că marginile sunt aliniate şi apoi eliberați pârghia de eliberare a modulului de alimentare. Asigurați-vă că modulul de alimentare este fixat corect.



11. Închideți capacul scanerului.

Înlocuirea cilindrului de separare

1. Deschideți capacul scanerului.
2. Îndepărtați suportul de separare prealabilă, ridicându-l şi scoțându-l din poziție; apoi scoateți cilindrul de separare.
3. Introduceți cilindrul de separare nou. Asigurați-vă că aliniați orificiile de pe cilindrul de separare cu suporturile.



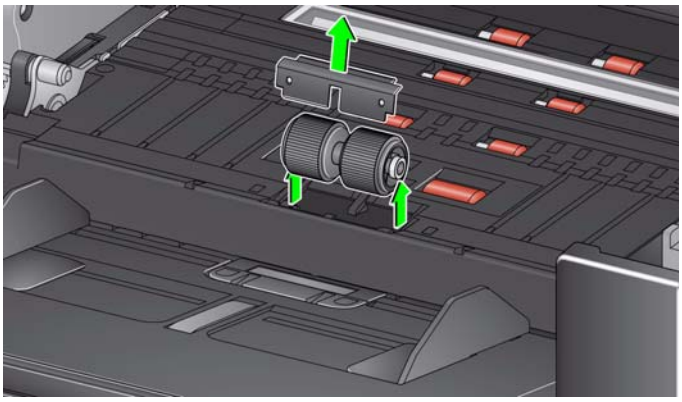
4. Reinstalați suportul de separare prealabilă. Asigurați-vă că acesta se fixează în poziție.

   NOTĂ: Se recomandă să înlocuiți suportul de separare prealabilă de fiecare dată când înlocuiți cilindrul de separare sau rolele de separare.

5. Închideți capacul scanerului.

Înlocuirea rolelor cilindrului de separare

1. Deschideți capacul scanerului.
2. Îndepărtați suportul de separare prealabilă, ridicându-l şi scoțându-l din poziție; apoi scoateți cilindrul de separare.



3. Înlocuiți fiecare rolă scoțând-o prin glisare de pe ax.
4. Instalați fiecare rolă nouă, împingând-o uşor pe ax.

   IMPORTANT: Nu întindeți excesiv rola; aceasta se poate rupe.

5. Reinstalați cilindrul de separare. Asigurați-vă că poziționați fantele de pe cilindrul de separare în dreptul dispozitivelor de fixare.
6. Reinstalați suportul de separare prealabilă. Asigurați-vă că acesta se fixează în poziție.

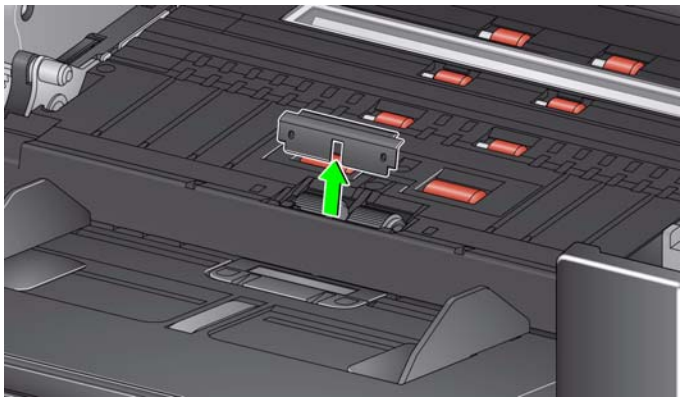
   NOTĂ: Se recomandă să înlocuiți suportul de separare prealabilă de fiecare dată când înlocuiți cilindrul de separare sau rolele de separare.

7. Închideți capacul scanerului.

Înlocuirea suportului de separare prealabilă

Schimbați suportul de separare prealabilă la creşterea frecvenței alimentării multiple a documentelor.

1. Deschideți capacul scanerului.
2. Îndepărtați suportul de separare prealabilă ridicându-l şi scoțându-l din poziție.

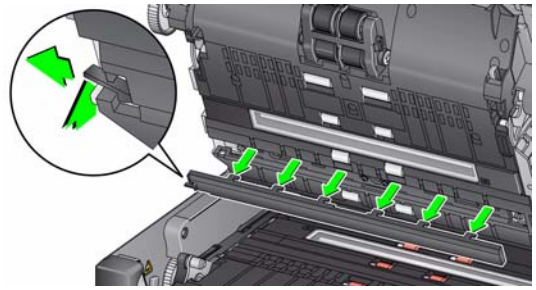


3. Montați suportul de separare prealabilă nou. Asigurați-vă că acesta se fixează în locul său.
4. Închideți capacul scanerului.

Înlocuirea benzii/benzilor pentru fundal

În cazul excepțional în care este necesară înlocuirea benzilor pentru fundal, urmați procedura de mai jos.

1. Deschideți capacul scanerului.
2. Ridicați protuberanța din partea stângă a benzii pentru fundal superioare şi glisați banda pentru fundal către stânga, ridicând-o din poziție.



3. Introduceți noua bandă pentru fundal aliniind protuberanțele cu fantele şi glisați-o către dreapta până ce se fixează în poziție.
4. Repetați paşii 2 şi 3 pentru a înlocui banda inferioară pentru fundal.

   NOTĂ: Când înlocuiți banda pentru fundal inferioară, lamela se găseşte acum în partea dreaptă şi banda glisează spre dreapta.

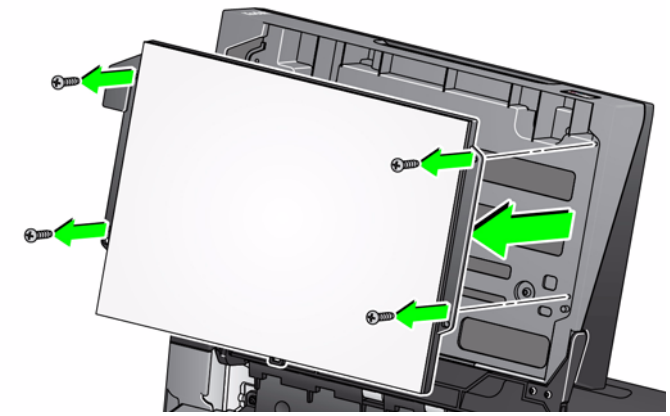
5. Închideți capacul scanerului.

Înlocuirea fundalului suportului

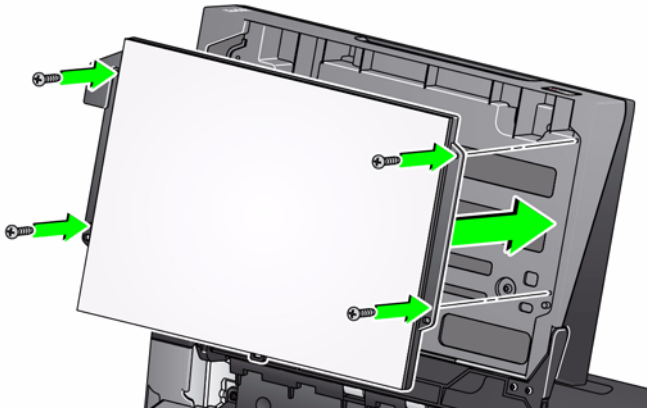
Înlocuiți fundalul suportului când acesta este deteriorat sau foarte murdar. Dacă întâmpinați probleme la trunchiere, verificați fundalul şi înlocuiți-l dacă este necesar.

NOTĂ: Manipulați fundalul suportului cu atenție în timpul înlocuirii.

1. Deschideți capacul suportului.
2. Utilizând o şurubelniță cu cap Phillips, slăbiți şi scoateți cele patru şuruburi care fixează fundalul suportului în poziție.



3. Aliniați fundalul nou şi introduceți şi strângeți şuruburile până când fundalul suportului este fixat.



Furnituri şi consumabile

Pentru a comanda furnituri, contactați furnizorul scanerului.

Furnituri/Consumabile	Nr. CAT
Kit de consumabile pentru alimentatoarele scanerelor din seriile i2900 şi i3000	129 9676
Fundal negru pentru scanerele din seriile i2900 şi i3000	136 4421
Foi *Kodak Digital Science* de curățare a căii de transport (50 buc.)	169 0783
Şervețele *Kodak Digital Science* pentru curățarea cilindrilor (24 buc.)	853 5981
Şervețele antistatice Staticide pentru scanere *Kodak* (144 buc.)	896 5519
Şervețele *Brillianize* Detailer/pentru scanere *Kodak*	826 6488
Cartuş de cerneală neagră pentru imprimantă	818 3386
Cartuş de cerneală roşie pentru imprimantă	159 6832
Accesoriu flatbed de fundal pentru scanerele din seria i2900	176 3325
Accesorii	**Nr. CAT**
Accesoriu imprimantă	132 4391
Accesoriu de suport A3 *Kodak*	189 4351
Car de imprimantă	176 3218

NOTĂ:

- Şervețelele antistatice Staticide nu sunt disponibile în toate țările.
- Articolele şi numerele de catalog pot fi modificate.

6 Depanarea

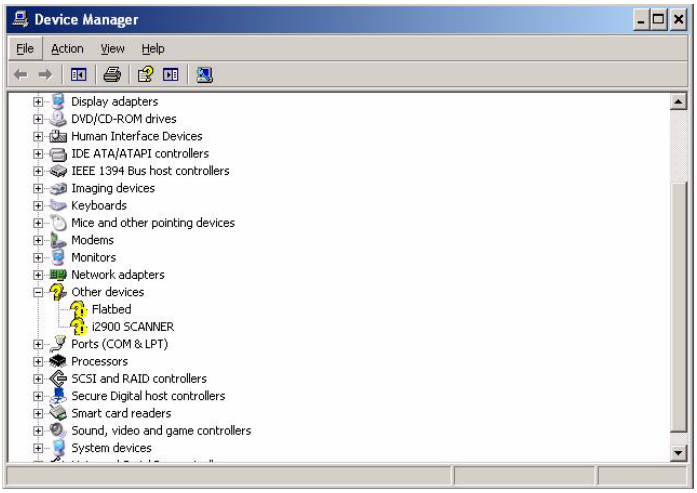
Cuprins

Rezolvarea problemelor 6-1
Luminile indicatoare şi codurile de eroare 6-4
Upgrade-ul software 6-4
Contactarea service-ului 6-4

Rezolvarea problemelor

Utilizați diagrama de mai jos drept ghid de verificare a posibilelor soluții pentru probleme întâmpinate la utilizarea scannerului *Kodak* i2900.

Problemă	Soluție posibilă
Documentele se blochează sau scanerul se alimentează cu documente suprapuse	Asigurați-vă că: • toate documentele respectă specificațiile legate de dimensiune, greutate, tip etc., indicate în Anexa A, *Specificații*. • toate capsele şi agrafele au fost îndepărtate din documente. • toți cilindrii şi rolele sunt curate, iar cilindrul de separare şi modulul de alimentare sunt instalate corect. Consultați procedurile descrise în Capitolul 5, *Întreținerea*. **Pentru a îndepărta documente blocate:** • Îndepărtați toate documentele din tava de intrare. • Deschideți capacul scanerului. • Localizați documentele blocate şi îndepărtați-le. • Închideți capacul scanerului şi reluați scanarea.
Indicația **U9** (document blocat) este afişată pe panoul de control al operatorului, iar hârtia este oprită în calea de transport, fără a fi blocată	Asigurați-vă că opțiunea *Document Management* **Maximum Length** (Gestionare document: Lungime maximă) din fila Device - General (Dispozitiv - Generalități) (Sursa de date TWAIN) sau opțiunea **Longest Document** (Cel mai lung document) din fila Scanner (Scaner) (driverul ISIS) este setată la o lungime mai mare decât cea a celui mai lung document scanat. Valoarea implicită este de 17 in./43,2 cm.
Scanerul nu scanează/nu se alimentează cu documente	Asigurați-vă că: • cablul de alimentare este conectat şi dispozitivul este pornit. • butonul de alimentare a fost apăsat şi LED-ul verde este aprins. • capacul scanerului este închis complet. • documentele vin în contact cu modulul de alimentare şi acoperă senzorul pentru prezența hârtiei. • documentele respectă specificațiile legate de dimensiune, greutate, tip etc. • pentru documente mai groase, rotiți vertical cadranul pentru eliberarea spațiului pentru a elibera spațiul dintre modulul de alimentare şi modulul de separare. • verificați modulul de alimentare şi cilindrul de separare pentru semne de uzură şi înlocuiți aceste piese dacă este necesar. De asemenea, puteți opri şi porni scanerul din nou.
Calitatea imaginii este slabă sau s-a redus	Asigurați-vă că scanerul şi ghidajele pentru înregistrarea imaginii sunt curate. Consultați Capitolul 5, *Întreținerea*.

Problemă	Soluție posibilă
Indicația **0** este afişată pe panoul de control al operatorului după pornirea scanerului, indicând faptul că scanerul nu comunică cu PC-ul	Încercați următoarele: • Asigurați-vă că utilizați o conexiune USB 2.0 (sau ulterioară). Conexiunile USB 1.1 nu vor funcționa. • Verificați cablul USB să se afle într-o stare bună de funcționare şi să fie conectat în siguranță în PC şi în portul USB. • Asigurați-vă că software-ul este încărcat. • Verificați dacă PC-ul recunoaşte scanerul. 1. Faceți clic pe **Start>Setări>Panou de control>Instrumente de administrare>Gestionare computer** pentru a afişa fereastra Gestionare computer. 2. Selectați **Manager dispozitive** şi selectați PC-ul dvs.  Scanerul *Kodak* i2900 trebuie să apară în *Dispozitive de imagini*. 3. Faceți clic pe **Acțiune>Scanare pentru modificări de hardware**.
Survin blocaje de hârtie sau alimentări suprapuse false	Asigurați-vă că zona de transport este curată.
Documentele cu o lungime de 11 inchi/27,9 cm sau mai mare nu se alimentează sau se blochează	Asigurați-vă că extensiile tăvilor de intrare şi de ieşire sunt trase în exterior pentru a susține documentele lungi. De asemenea, consultați *problema U9 (document blocat)* de la pagina 6-1.
Scanerul funcționează lent	• Este posibil ca PC-ul dvs. să nu îndeplinească cerințele minime pentru scaner. • Unele funcții de procesare a imaginii vor reduce viteza de scanare. • Este posibil ca setarea pentru rezoluție (ppi) să fie setată la o valoare prea mare. • Este posibil ca software-ul dvs. anti-virus să scaneze toate fişierele TIFF sau JPEG. • Asigurați-vă că scanați pe o unitate locală.
Documentele sunt înclinate în timpul scanării	Asigurați-vă că: • ghidajele de pe partea tăvii de intrare sunt reglate pe măsura documentelor introduse. • documentele sunt introduse perpendicular pe modulul de alimentare. • toate capsele şi agrafele au fost îndepărtate din documente. • modulul de alimentare, cilindrul de separare şi cilindrii de avans sunt curați. • capacul scanerului este bine închis.

Problemă	Soluție posibilă
Scanerul face pauze excesive în timpul scanării	Asigurați-vă că: • computerul gazdă îndeplineşte cerințele minime pentru scanare. • există suficient spațiu pe unitatea de disc. • toate celelalte aplicații sunt închise. • utilizați o conexiune USB 2.0 (sau ulterioară). Puteți încerca, de asemenea, să modificați opțiunile de scanare (compresie etc.) în aplicația dvs. de scanare.
După scanare, pe documente apar dungi sau urme de cilindri	Curățați modulul de alimentare, cilindrii de avans şi separare şi rolele acestora. Consultați Capitolul 5, *Întreținerea*.
Apar linii verticale pe imagine	• Curățați ghidajele pentru înregistrarea imaginii. Consultați Capitolul 5, *Întreținerea*. • Activați opțiunea **Streak Filter** (Filtru dungi) sau măriți agresivitatea.
Documentele sunt suprapuse la alimentare	Asigurați-vă că: • muchiile anterioare ale tuturor documentelor din teanc sunt centrate în tava de intrare, astfel încât fiecare document să vină în contact cu cilindrii de alimentare. • modulul de alimentare şi cilindrul de separare sunt curate şi neuzate. • documentele cu o textură sau suprafață neobişnuită sunt alimentate manual. • pârghia de reglare a spațiului nu se află în poziția verticală.
Indicația **U3** este afişată pe panoul de control al operatorului	Documentele pe care încercați să le scanați sunt prea lungi. • Asigurați-vă că opțiunea *Document Management* **Maximum Length** (Gestionare document: Lungime maximă) din fila Device - General (Dispozitiv - Generalități) (Sursa de date TWAIN) sau opțiunea **Longest Document** (Cel mai lung document) din fila Scanner (Scaner) (driverul ISIS) este setată la o lungime mai mare decât cea a celui mai lung document scanat. Valoarea implicită este 17 in./43,2 cm. • Micşorați rezoluția.

Luminile indicatoare şi codurile de eroare

Verde constant: scanerul este în curs de scanare.

Verde intermitent rapid: aşteaptă acțiunea operatorului.

Verde intermitent lent: scanerul se află în modul de economisire a energiei.

Roşu constant: indică o eroare de scaner, cum ar fi faptul că este deschis capacul scanerului.

Roşu constant, apoi verde intermitent: scanerul porneşte.

După ce porniți scanerul, luminile indicatoare roşie şi verde iluminează intermitent. După aproximativ 12 secunde, ambele lumini se sting. Când lumina indicatoare verde este constantă, scanerul este pregătit pentru a începe să scaneze. Cu toate acestea, computerul poate avea nevoie de câteva secunde pentru a detecta scanerul.

Indicatoare — în cele ce urmează, este prezentată o listă a codurilor care pot fi afişate.

Cod	Indicator LED	Explicație
U1	Roşu	Verificați ghidajele de înregistrare a imaginii.
U2	Roşu	Cartuş de cerneală absent.
U3	Roşu	Document prea lung.
U6	Roşu	Capac scaner deschis.
U7	Roşu	• Prea multă hârtie în tava de intrare. • Modulul de alimentare nu este inserat corect.
U8	Verde intermitent	Alimentare cu documente suprapuse întreruptă; se aşteaptă intrare de la utilizator.
U8	Roşu	Oprire din cauza alimentării cu documente suprapuse.
U9	Roşu	Document blocat sau cale pentru hârtie blocată.
U41, U42	Roşu	Calibrare nereuşită. Încercați calibrarea din nou. Dacă aceasta nu reuşeşte din nou, contactați departamentul de service.
U51	Roşu	Deconectare USB în timp ce conexiunea este activă. Rescanați documentele.
U52	Roşu	Expirare timp. Rescanați documentele.
U53	Roşu	Viteza USB nu este acceptată. Asigurați-vă că utilizați o conexiune USB 2.0 (sau o versiune superioară).
U55	Roşu	Depăşire prag evenimente USB. Rescanați documentele.
U56	Roşu	Capturarea imaginii a început deja. Rescanați documentele.
U57	Roşu	Subsol imagine absent. Rescanați documentele.
Exx	Roşu	• Asigurați-vă că toate cablurile sunt conectate corect • Opriți alimentarea şi apoi porniți-o din nou Dacă problema persistă, contactați departamentul de service.

Upgrade-ul software

Kodak Alaris actualizează frecvent driverele şi firmware-ul pentru a corecta probleme şi pentru a adăuga funcții noi. Dacă primiți coduri de eroare (**E**x), trebuie să faceți upgrade la cel mai nou driver înainte de a contacta centrul de service. Accesați adresa www.kodakalaris.com/go/IMsupport, secțiunea **i2900 Software and Drivers** (Software şi drivere i2900) şi descărcați cel mai recent upgrade.

Contactarea service-ului

1. Vizitați www.kodakalaris.com/go/IMsupport pentru a obține cele mai noi numere de telefon pentru țara dvs.
2. Când sunați, aveți pregătite următoarele informații:
   - o descriere a problemei dvs;
   - modelul şi numărul de serie ale scanerului;
   - configurația computerului;
   - aplicația de scanare pe care o folosiți.

Anexa A Specificații

Tip scaner/Viteză	Scaner color duplex, cu alimentator automat de documente şi suport încorporat. 60 de pagini pe minut (portret) la 200 şi 300 dpi; alb-negru.
Tehnologie de scanare	CCD dublu
Rezoluții de ieşire	100, 150, 200, 240, 250, 300, 400, 500, 600 şi 1200 dpi
Format fişier de ieşire	TIFF cu una sau mai multe pagini, JPEG, RTF, BMP şi PDF
Lățime max./min. document	Alimentare automată: 8,5 inchi (21,6 cm)/2,5 inchi (6,4 cm) Alimentare manuală: 8,5 inchi (21,6 cm)/2 inchi (5 cm)
Lungime max./min. document	Alimentare automată: 34 de inchi (86,4 cm)/2,5 inchi (6,4 cm) Alimentare manuală: 34 de inchi (86,4 cm)/2 inchi (5 cm) (numai pentru ieşirea posterioară) Mod pentru documente lungi: lungime maximă de 160 de inchi (4,1 metri) (Scanerul acceptă scanarea documentelor cu o lungime de până la 160 de inchi (406,4 cm) şi poate segmenta imaginea.)
Capacitate alimentator automat de documente	250 de foi
Volum zilnic recomandat	ADF: 10.000 de pagini pe zi Suport A4 încorporat: 100 de pagini pe zi
Iluminare	LED cu aprindere instantanee
Cerințe electrice	100 - 240 V (internațional), 50/60 Hz
Dimensiuni scaner	Înălțime: 9,4 inchi/23,8 cm Lățime: 17 inchi/43,18 cm Adâncime (cu tava de intrare închisă): 14,6 inchi/37,1 cm
Greutate scaner	35 lb/15,8 kg
Conexiune gazdă	USB 3.0
Temperatură în stare de funcționare	între 59 °F şi 95 °F/între 15 °C şi 35 °C
Umiditate	Umiditate relativă între 15 şi 80 %
Factori de mediu	Scaner cu calificare Energy Star
Consum de energie - scaner	Mod de repaus: <4,5 wați În timpul funcționării: <75 de wați Oprit: <0,5 wați
Zgomot acustic (Nivel de putere a sunetului)	În stare de funcționare: sub 60 dB Modul Oprit sau modul Pregătit: sub 30 dB
Specificații electrice	24 V c.c., 2,5 A

Cerințe de sistem

Configurație recomandată a sistemului

- PC: Intel Core i7 2600, cel puțin 3,4 GHz/fiecare nucleu
- USB 2.0 Hi-Speed
- RAM de cel puțin 4 GB
- Sisteme de operare recomandate:
  - Microsoft Windows XP (Home şi Professional); SP2 şi superioare
  - Microsoft Windows XP Professional x64 Edition; SP2 şi superioare
  - Microsoft Windows Vista; SP1 şi superioare
  - Microsoft Windows Vista x64 Edition
  - Microsoft Windows 7 (Home şi Professional)
  - Microsoft Windows 7 x64 Edition (Home şi Professional)
  - Microsoft Windows 8 (pe 32 de biți şi 64 de biți)
  - Microsoft Windows 10 (pe 32 de biți şi 64 de biți)
  - Microsoft Windows 2008 Server (pe 32 de biți şi 64 de biți)
  - Microsoft Windows 2012 Server (pe 32 de biți şi 64 de biți)
  - Linux Ubuntu 14.04

Drivere incluse:

- Sisteme de operare Windows: TWAIN, ISIS, WIA
- Distribuții Linux: TWAIN şi SANE

Anexa B Garanție - Numai Statele Unite şi Canada

Felicitări pentru achiziționarea unui scaner *Kodak*. Scanerele *Kodak* sunt concepute pentru a furniza utilizatorilor finali cele mai înalte performanțe şi cea mai bună fiabilitate. Toate scanerele *Kodak* sunt acoperite de următoarea Garanție limitată.

Garanție limitată pentru scanere *Kodak*

Kodak Alaris Inc. furnizează următoarea Garanție limitată pentru scanere *Kodak* (exclusiv piesele de schimb şi consumabilele) distribuite de Kodak Alaris sau prin canalele de distribuție autorizate ale Kodak Alaris:

Kodak Alaris Inc. garantează faptul că scanerul *Kodak*, de-a lungul perioadei de Garanție limitată aplicabilă Produsului şi începând cu momentul vânzării, nu va prezenta defecte de materiale sau de manoperă şi va respecta specificațiile privind performanțele, aplicabile scanerului *Kodak* particular.

Toate scanerele *Kodak* sunt supuse Excluderilor de la garanție descrise mai jos. Un scaner *Kodak* care se constată a fi defect sau care nu îndeplineşte specificațiile de produs va fi reparat sau înlocuit cu un produs nou sau recondiționat la alegerea Kodak Alaris.

Cumpărătorii pot determina perioada de aplicabilitate a Garanției limitate pentru scanerele *Kodak* achiziționate vizitând adresa www.kodakalaris.com/go/IMsupport sau consultând cardul cu Sumarul Garanției limitate, inclus împreună cu scanerul *Kodak*.

Dovada achiziției este necesară pentru a demonstra eligibilitatea pentru service-ul în baza garanției.

Excluderile de la garanție

Garanția limitată Kodak Alaris nu se aplică pentru un scaner *Kodak* care a fost supus deteriorării fizice după achiziție, provocate, de exemplu, în dezastre, în accidente, în calamități sau la transport, inclusiv (a) în cazul în care nu au reuşit ambalarea şi expedierea corecte a Scanerului înapoi la Kodak Alaris pentru service în temeiul garanției, în conformitate cu Indicațiile pentru ambalare şi expediere ale Kodak Alaris aflate în vigoare în momentul respectiv, inclusiv în cazul în care nu a reuşit remontarea dispozitivelor de prindere pentru expediere înainte de aceasta sau în cazul în care nu a reuşit scoaterea dispozitivelor de prindere înainte de utilizare; (b) ca urmare a instalării, integrării sistemului, programării, reinstalării sistemelor de operare ale utilizatorului, modificării sistemelor, mutării, reconstrucției datelor sau îndepărtării produsului sau a oricărei componente de către utilizator (inclusiv ruperea unui conector, a unui capac, a unei sticle, a unor pini, a unor tăvi sau a unor etanşări); (c) în cazul depanării, modificării sau reparării neefectuate de Kodak Alaris sau de un furnizor de service autorizat de Kodak Alaris sau în urma alterării, utilizării unor componente contrafăcute sau altor componente, ansambluri, accesorii sau module non-Kodak Alaris; (d) în cazul utilizării necorespunzătoare, manipulării sau întreținerii nerezonabile, tratării greşite, erorilor operatorului, neasigurării unei supravegheri sau întrețineri corecte, inclusiv în cazul utilizării de produse de curățare sau a altor accesorii neaprobate de Kodak Alaris sau utilizarea în contradicție cu procedurile şi specificațiile recomandate; (e) din cauza condițiilor de mediu (precum căldura excesivă sau alte medii fizice de operare nepotrivite), a coroziunii, a ruginiei, a intervențiilor de natură electrică în exteriorul produsului sau a neasigurării protecției împotriva descărcărilor electrostatice (ESD); (f) în cazul nereuşitei de instalare a actualizărilor sau a versiunilor firmware disponibile pentru produs şi (g) în cazurile prevăzute de excluderile suplimentare publicate din când în când online la adresa www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Kodak Alaris nu furnizează nicio garanție limitată pentru produsele achiziționate din alte țări decât Statele Unite şi Canada. Achizitorii de produse prin canale de distribuție străine trebuie să caute garanție acoperitoare, dacă există, prin sursa originală de achiziție.

Kodak Alaris nu furnizează nicio Garanție limitată pentru produsele care sunt cumpărate ca parte a produsului, a sistemului computerizat sau a dispozitivului electronic al unui producător terț.

Orice garanție pentru aceste produse este furnizată de Producătorul echipamentului original (OEM - Original Equipment Manufacturer) ca parte a produsului sau sistemului producătorului.

Produsul de schimb preia restul perioadei aplicabile din Garanția limitată a produsului defect sau treizeci (30) de zile, care perioadă este mai lungă.

Avertisment şi denegare de responsabilitate pentru instalare

COMPANIA KODAK ALARIS NU VA FI RESPONSABILĂ PENTRU NICIUN FEL DE DAUNE INDIRECTE ŞI CONEXE CARE REZULTĂ ÎN URMA VÂNZĂRII, INSTALĂRII, UTILIZĂRII, DEPANĂRII SAU FUNCȚIONĂRII IMPROPRII A ACESTUI PRODUS, INDIFERENT DE CAUZĂ. ASTFEL DE DAUNE PENTRU CARE COMPANIA KODAK ALARIS NU VA FI RESPONSABILĂ INCLUD, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA ACESTEA, PIERDEREA DE VENIT SAU DE PROFIT, PIERDEREA DATELOR, COSTURILE DE INACTIVITATE, PIERDEREA UTILITĂȚII PRODUSULUI, COSTUL ORICĂRUI PRODUS ÎNLOCUITOR, FACILITĂȚI SAU SERVICII SAU PRETENȚII ALE CLIENȚILOR PENTRU ASTFEL DE DAUNE.

Dacă există contradicții între alte secțiuni ale acestei anexe şi Garanția Limitată, termenii din Garanția limitată prevalează.

cum se obține service pe baza Garanției limitate

Scanerele *Kodak* sunt furnizate împreună cu informații despre despachetare, configurare, instalare şi operare. Citirea cu atenție a Ghidului utilizatorului va răspunde la majoritatea întrebărilor tehnice pe care le-ar putea ridica utilizatorul final în legătură cu instalarea, operarea şi întreținerea corecte ale produsului. Totuşi, în cazul în care aveți nevoie de asistență tehnică suplimentară, puteți vizita site-ul nostru Web la: www.kodakalaris.com/go/IMsupport sau puteți contacta: Centrul de răspuns Kodak Alaris: **(800) 822-1414**

Centrul de răspuns este disponibil în intervalul luni - vineri (mai puțin în sărbătorile legale recunoscute de Kodak Alaris), între orele 08 şi 17 EST.

Înainte de a efectua apelul, cumpărătorul eligibil trebuie să aibă la dispoziție numărul modelului, codul de catalog, numărul de serie şi dovada achiziției scanerului *Kodak*. De asemenea, cumpărătorul eligibil trebuie să fie pregătit să furnizeze o descriere a problemei.

Personalul Centrului de răspuns va sprijini utilizatorul final în scopul rezolvării problemei prin telefon. Este posibil să i se solicite utilizatorului final să efectueze câteva teste simple de diagnosticare automată şi să raporteze starea rezultată şi mesajele cu coduri de erori. Acest lucru va ajuta Centrul de răspuns să determine dacă problema este la Scanerul *Kodak* sau la altă componentă şi dacă problema poate fi rezolvată prin telefon. Dacă Centrul de răspuns determină existența unei probleme hardware care este acoperită fie de Garanția limitată, fie de un Acord de întreținere cumpărat, va fi atribuit un număr de Autorizație de returnare pentru materiale (RMA) necesar, va fi inițiată o cerere de service şi apoi vor fi întreprinse proceduri de reparație sau înlocuire.

Indicații pentru ambalare şi expediere

Cumpărătorul trebuie să expedieze toate articolele prevăzute în garanție, printr-o metodă care să garanteze protejarea completă a produsului împotriva deteriorărilor pe parcursul expedierii. Nerespectarea acestei indicații va anula garanția scanerului *Kodak*. Kodak Alaris sfătuieşte cumpărătorul să păstreze cutia originală şi materialele de ambalare pentru depozitare şi expediere. Compania Kodak Alaris nu este responsabilă pentru problemele legate de deteriorările survenite la expediere. Cumpărătorul trebuie să returneze numai scanerul *Kodak*. Înainte de expediere, cumpărătorul trebuie să îndepărteze şi să păstreze toate articolele adiționale (adică adaptoare, cabluri, software, manuale etc.). Kodak Alaris nu acceptă nicio responsabilitate pentru aceste articole şi acestea nu vor fi returnate cu scanerul *Kodak* reparat sau de schimb. Toate produsele trebuie returnate la Kodak Alaris în containerul original de expediere sau într-o cutie de ambalare autorizată pentru unitățile returnate. Cumpărătorul trebuie să instaleze prinderile pentru expediere înainte de expedierea scanerului *Kodak*. Când ambalajul original nu este disponibil, contactați Centrul de răspuns Kodak Alaris la numărul (800) 822-1414 pentru numere de catalog şi informații referitoare la comandarea ambalajelor de schimb.

Procedura de returnare

Cumpărătorii eligibili care solicită service pentru scanere *Kodak* acoperite de această Garanție limitată trebuie să obțină numărul de Autorizație de returnare pentru materiale („RMA”) sunând la numărul (800) 822-1414 şi, în termen de zece (10) zile lucrătoare de la data emiterii RMA, trebuie să returneze scanerul *Kodak* la adresa indicată în RMA pe cheltuiala şi riscul utilizatorului final, în conformitate cu Indicațiile actuale ale Kodak Alaris pentru ambalare şi expediere.

Orice produse sau componente defecte înlocuite de Kodak Alaris intră în proprietatea Kodak Alaris.

Responsabilitatea clientului

SOLICITÂND SERVICE-UL, CUMPĂRĂTORUL ELIGIBIL ACCEPTĂ TERMENII GARANȚIEI LIMITATE, INCLUSIV DENEGAREA DE RESPONSABILITE ŞI LIMITAREA PREVEEDERILOR REFERITOARE LA RESPONSABILITATE. ÎNAINTE DE A SOLICITA SERVICE, UTILIZATORUL FINAL TREBUIE SĂ FACĂ COPII DE SIGURANȚĂ PENTRU TOATE DATELE SAU FIŞIERELE CARE POT FI DETERIORATE SAU PIERDUTE. COMPANIA KODAK ALARIS NU ESTE RESPONSABILĂ, FĂRĂ LIMITARE, PENTRU PIERDEREA SAU DETERIORAREA DATELOR SAU A FIŞIERELOR.

Descrieri ale service-ului în baza garanției

Kodak Alaris oferă o gamă de programe de service pentru a susține Garanția limitată şi pentru a ajuta la utilizarea şi întreținerea scanerului *Kodak* („Metode de service”). Un scaner *Kodak* reprezintă o investiție importantă. Scanerele *Kodak* oferă productivitate necesară pentru a rămâne competitivi. Pierderea bruscă a productivității, chiar şi temporară, poate afecta grav capacitatea de a îndeplini angajamente. Perioada de inactivitate poate fi foarte costisitoare, nu numai din cauza costului reparației, ci şi din cauza timpului pierdut. Pentru a ajuta la ameliorarea acestor probleme, Kodak Alaris poate folosi una din metodele de service listate mai jos, în funcție de tipul de produs, pentru a asigura service în temeiul Garanției limitate.

Împreună cu scanerele *Kodak* selectate, este inclus un card de Înregistrare a Garanției limitate şi un card cu Sumarul Garanției limitate. Cardul cu Sumarul Garanției limitate este specific fiecărui model. Cardul cu Sumarul Garanției limitate conține informații importante despre garanței, inclusiv numărul modelului şi Garanția limitată. Consultați cardul cu Sumarul Garanției limitate pentru a determina Metodele de service aplicabile pentru scanerul *Kodak* particular.

În cazul în care cardul de Înregistrare a Garanției limitate sau cardul cu Sumarul Garanției limitate nu pot fi localizate, se pot obține informații suplimentare despre produs, inclusiv informații şi restricții pentru garanția actualizată şi programul de service, online la adresa www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Pentru a evita întârzierile în service, Kodak Alaris îndeamnă utilizatorii finali să completeze şi să returneze cu prima ocazie cardul inclus de Înregistrare a Garanției limitate. Dacă nu puteți localiza cardul de Înregistrare a Garanției limitate, vă puteți înregistra online la adresa www.kodakalaris.com/go/IMsupport.

Kodak Alaris oferă, de asemenea, o multitudine de programe de service care pot fi achiziționate pentru a ajuta la utilizarea şi întreținerea scanerului *Kodak*.

Kodak Alaris se angajează să furnizeze clienților săi calitate, performanțe, încredere şi service în temeiul Garanției limitate.

Ne aşteptăm să dispunem de piese de schimb şi consumabile timp de cel puțin 5 ani de la încetarea fabricației produsului.

Service în locația clientului

Pentru scanerul *Kodak* selectat şi după ce Centrul de răspuns confirmă o problemă hardware, o solicitare de service va fi deschisă şi înregistrată. Un inginer de teren de la Kodak Alaris va fi trimis la locația produsului pentru a efectua servicii de reparare dacă produsul se află în cele patruzeci şi opt (48) de state din partea continentală a Statelor Unite, în anumite zone din Alaska şi Hawaii şi dacă nu există cerințe fizice, de siguranță sau de securitate care să restricționeze accesul inginerului de teren la scaner. Pentru informații suplimentare despre zonele de service, vizitați site-ul nostru Web la: www.kodakalaris.com/go/IM. Service-ul în locația clientului va fi asigurat între orele 08 şi 17 ora locală, de luni până vineri (mai puțin în sărbătorile legale recunoscute de Kodak Alaris).

Înlocuirea avansată a unității (AUR)

AUR ar putea fi una din cele mai uşoare şi mai complete oferte de service din industrie. În cazul puțin probabil al unui defect de produs, pentru cumpărătorii eligibili ai anumitor scanere *Kodak*, Kodak Alaris va înlocui produsul în termen de două zile lucrătoare.

AUR furnizează o înlocuire în avans pentru anumite scanere *Kodak* defecte sau deteriorate. Pentru a fi eligibili pentru a beneficia de AUR, cumpărătorul eligibil trebuie să obțină un număr RMA, să semneze un Acord de înlocuire în avans şi să furnizeze un cont de carte de credit pentru a asigura produsul de schimb. Numărul RMA trebuie păstrat pentru cazul în care starea produsului de schimb trebuie verificată. Cumpărătorului eligibil îi va fi solicitată adresa la care trebuie expediat produsul de schimb. De asemenea, cumpărătorului eligibil îi vor fi trimise prin fax instrucțiuni pentru ambalarea şi expedierea produsului defect. Apoi, cumpărătorul eligibil va primi un produs de schimb în termen de 2 zile lucrătoare după inițierea solicitării de service şi primirea de către Kodak Alaris a acordului semnat. Produsul defect trebuie să fie recepționat de Kodak Alaris în termen de zece (10) zile de la primirea de către utilizatorul final a produsului de schimb sau cartea de credit a utilizatorului final va fi taxată cu prețul de listă al produsului de schimb. Expedierea produsului de înregistrare a imaginii de schimb va fi făcută pe cheltuiala şi cu transportatorul ales de Kodak Alaris. Expedierile neefectuate conform indicațiilor şi cu transportatorul ales de Kodak Alaris pot anula Garanția limitată.

Înainte ca produsul să fie returnat la Kodak Alaris, asigurați-vă că eliminați toate opțiunile şi accesoriile (care includ cablul de alimentare, documentația etc.) care nu sunt acoperite de Garanția limitată. Cutia ;i ambalajul]n care a fost expediat produsul de schimb trebuie utilizate pentru returnarea produsului defect. Dacă produsul defect nu este returnat în cutia şi ambalajul în care a fost expediat produsul de schimb, Garanția limitată poate fi anulată. Numărul de Autorizație de returnare pentru materiale („RMA”) trebuie să fie inscripționat clar pe exteriorul cutiei pentru a fi siguri de recepționarea corectă şi confirmarea produsului defect.

Service în depozit

Dacă scanerul *Kodak* nu este eligibil pentru AUR sau Service în locația clientului, un cumpărător eligibil poate utiliza serviciul nostru de Reparare în depozit. Cumpărătorului eligibil va fi instruit să expedieze produsul la cel mai apropiat Centru de reparații în depozit. Produsul trebuie expediat la centrul de reparații pe cheltuiala şi riscul cumpărătorului eligibil. Înainte ca produsul să fie returnat la centrul de reparații, asigurați-vă că eliminați toate opțiunile şi accesoriile (care includ cablul de alimentare, documentația etc.) care nu sunt acoperite de Garanția limitată. Toate produsele trebuie returnate la Kodak Alaris în containerul original de expediere sau într-o cutie de ambalare recomandată. Scanerul *Kodak* trebuie să aibă prinderile pentru expediere instalate înainte de expediere. Când ambalajul original nu este disponibil, contactați Centrul de răspuns Kodak Alaris la numărul (800) 822-1414 pentru informații referitoare la comandare. Cumpărătorii eligibili care solicită service pentru scanere *Kodak* trebuie să obțină numărul de Autorizație de returnare pentru materiale („RMA”) sunând la (800) 822-1414 şi, în termen de zece (10) zile lucrătoare de la data emiterii RMA, trebuie să returneze scanerul *Kodak* la adresa indicată în RMA pe cheltuiala şi riscul utilizatorului final. Numărul de Autorizație de returnare pentru materiale („RMA”) trebuie să fie inscripționat clar pe exteriorul cutiei pentru a fi siguri de recepționarea corectă şi confirmarea produsului defect.

La recepționarea produsului, centrul de reparații va repara produsul în termen de zece (10) zile lucrătoare. Produsul reparat va fi expediat înapoi prin poşta expres de două zile, fără nicio cheltuială din partea cumpărătorului eligibil.

Restricții importante

Eligibilitatea: Programul de schimb avansat şi Service-ul în depozit sunt disponibile pentru cumpărătorii eligibili din cele cincizeci (50) de state ale Statelor Unite, iar Serviciul în locația clientului este disponibil în cele patruzeci şi opt (48) de state din partea continentală şi în anumite zone din Alaska şi Hawaii pentru produse achiziționate de la distribuitori autorizați ai Kodak Alaris. Scanerul *Kodak* nu va fi eligibil pentru niciun serviciu în temeiul garanției dacă produsul se încadrează în vreuna din Excluderile de la garanție ale Kodak Alaris valabile la momentul solicitării, inclusiv în cazul în care clientul nu returnează produsul defect la Kodak Alaris în conformitate cu Indicațiile pentru ambalare şi expediere ale Kodak Alaris valabile la momentul solicitării. Persoanele sunt considerate „cumpărători eligibili" sau „utilizatori finali" numai dacă au cumpărat original scanerul *Kodak* pentru uzul lor personal sau profesional şi nu pentru revânzare.

Consumabilele: Consumabilele sunt articole care se uzează în timpul utilizării normale şi trebuie înlocuite de utilizatorul final când devine necesar. Consumabilele, furniturile, alte articole nerecuperabile şi acele articole identificate în ghidul utilizatorului ca fiind în responsabilitatea utilizatorului nu sunt acoperite de Garanția limitată.

Orice produse sau componente defecte înlocuite de Kodak Alaris intră în proprietatea Kodak Alaris.

Cum se contactează Kodak Alaris

Pentru informații despre scanere *Kodak*:

Site-ul Web: www.kodakalaris.com/go/IM

Pentru service, reparații şi asistență tehnică prin telefon în Statele Unite:

Asistența tehnică prin telefon este disponibilă în intervalul luni - vineri între orele 05 şi 17, mai puțin în sărbătorile legale recunoscute de Kodak Alaris. Telefon: (800) 822-1414

Pentru documentație tehnică şi întrebări frecvente disponibile 24 de ore pe zi:

Site-ul Web: www.kodakalaris.com/go/IM

Pentru informații despre programul de service

Site-ul Web: www.kodakalaris.com

Telefon: (800) 822-1414

Kodak Alaris Inc.
2400 Mount Read Blvd.
Rochester, NY 14615

© 2016 Kodak Alaris Inc.
Toate drepturile rezervate.
Marca comercială şi denumirea comercială Kodak sunt utilizate în baza licenței obținute de la Eastman Kodak Company.