Kodak alaris

Skenery řady Kodak E1030/E1040

Uživatelská příručka



A-61997_cs

Logo SuperSpeed USB Trident je registrovaná ochranná známka společnosti USB Implementers Forum, Inc.

Licence 3. stran

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Licence na software open source

Další informace o licencích na software typu open source pro firmware ve skeneru lze najít v nástroji Scan Validation Tool:

Driver (Ovladač) > Setup (Nastavení) > Diagnostics (Diagnostika)

Karta Protokoly

Obsah

Bezpečnost iii
Bezpečnostní opatření pro uživatele iii
Zvukové emise iii

1 Přehled 1
Modely skeneru 1
Specifikace skeneru 2
Ilustrace v této příručce 2
Dokumentace k podpoře zařízení 3
Příslušenství 3
Součásti skeneru 4
Pohled zepředu 4
Pohled zezadu 6
Pohled dovnitř 7

2 Instalace 9
Vybalení skeneru 9
Nastavení skeneru 9
Instalace softwaru ovladače 10
Kontrola verze ovladače skeneru 11
Dostupný skenovací software Kodak 12
Smart Touch 12
Capture Pro LE 12

3 Skenování 13
Základní skenování 13
Ovládání skeneru 13
Příprava skeneru na skenování 14
Příprava stránek na skenování 14
Aplikace pro skenování 15
Prvotní skenování pomocí skenovací aplikace KODAK 15
Jiné skenovací aplikace 15
Okno funkcí 16
Funkce pro skenování 16
Chybové kódy 16
Energy Star 16
Problémy se zpracováním papíru a jejich řešení 17
Kapacita vstupního zásobníku 17
Příprava dokumentů na skenování 17
Smíšený papír 19
Lehký papír 19
Papír NCR 19
Skenování malých předmětů 19
Dlouhý papír 20
Křehký nebo nadměrný papír 21
Pracujte opatrně 21
Pracujte velmi opatrně 22

Podání více listů 23
Uvíznutí papíru 23
Pokud máte stále potíže 24
Zlepšení kvality obrazu 24
Doporučená nastavení 24
Jiná nastavení dokonalé stránky 24
Vypnutí skeneru 25

4 Údržba 27
Otevření krytu skeneru 27
Postupy čištění 27
Použití listu k čištění přepravního mechanizmu 28
Čištění provádějte v uvedeném pořadí 28
Čištění separačního válečku 29
Čištění podávacích válečků 31
Čištění přepravních válečků 32
Čištění snímací oblasti 33
Postupy výměny 33
Výměna separačního válečku 34
Výměna předseparační podložky 35
Výměna kolečka posunovacího válce 36
Výměna koleček podávacího válečku 37
Spotřební materiál 38
Náhradní díly a příslušenství vyměnitelné zákazníkem 38
Aktualizace 38

5 Odstraňování problémů 39
Samostatné řešení problémů 39
Upgrade softwaru 39
Kontaktování servisu 39

Dodatek A Regulační informace 41
Informace o ochraně životního prostředí 41
Evropská unie 41
Prohlášení o elektromagnetické kompatibilitě skenerů E1030/E1040: 44

Dodatek B Záruka — platí pouze pro USA a Kanadu 45

Bezpečnost

Bezpečnostní opatření pro uživatele

- Skener umístěte na pevnou a rovnou pracovní plochu, která unese zátěž 3,2 kg (7 lb).
- Nedávejte skener do míst vystavených prachu, vlhkosti nebo páře. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem nebo k požáru. Skener a napájecí zdroj používejte pouze ve vnitřních prostorách a na suchém místě.
- Zkontrolujte, zda se elektrická zásuvka nachází nejdále 1,52 m (5 stop) od skeneru a zda je snadno přístupná v případě nouze.
- Napájecí adaptér bezpečně zapojte do zásuvky ve zdi. Pokud tak neučiníte, může dojít k úrazu elektrickým proudem nebo k požáru.
- Nepoškozujte, nezauzlujte, nezkracujte ani jinak neupravujte napájecí kabel. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem či požáru.
- Používejte pouze adaptér střídavého proudu dodávaný se skenerem. Nepoužívejte adaptér napájení dodaný ke skeneru s jinými produkty. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem či požáru.
- Nepoužívejte skener, pokud je nadměrně zahřátý, vydává zvláštní zápach, kouří se z něj nebo vydává zvláštní zvuky. Okamžitě vypněte skener a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Obraťte se na technickou podporu.
- Nerozebírejte ani nijak neupravujte skener ani adaptér střídavého proudu.
- Nepřesouvejte skener, pokud je zapojen napájecí kabel a kabel rozhraní. Můžete tím kabely poškodit. Než začnete skener přesouvat, vypojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Postupujte podle postupů pro čištění, doporučených společností Kodak Alaris. Nepoužívejte vzduchové, kapalné ani plynné čisticí prostředky ve spreji. Tyto čisticí prostředky pouze přemisťují prach a nečistoty na jiné místo uvnitř skeneru, což může způsobit nesprávnou funkci skeneru.
- Technické specifikace bezpečnosti (SDS) pro chemické produkty jsou dostupné na webu společnosti Kodak Alaris na adrese AlarisWorld.com/go/ehs. Při přístupu k SDS z webové stránky bude třeba zadat katalogové číslo. Spotřební materiál a katalogová čísla naleznete v části „Spotřební materiál“ na straně 38.
- Toto zařízení není určeno k použití v přímém zorném poli na pracovištích vizuálního zobrazení. Toto zařízení se nesmí umístit do přímého zorného pole, aby se zabránilo vzniku rušivých odrazů na pracovištích vizuálního zobrazení.

Zvukové emise

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt < 70 dB(A).

[Informační vyhláška o hluku zařízení – 3, GSGV
Hodnota zvukových emisí na místě obsluhy je < 70 dB(A).]

1 Přehled

Modely skeneru

Tato uživatelská příručka poskytuje informace a návody pro používání a údržbu skenerů *KODAK* E1030 a E1040.

Skenery řady *KODAK* E1030/40 jsou kompaktní skenery pro oboustranné barevné skenování dokumentů. Jsou ideální pro osobní použití i použití v pracovních skupinách. Skenují rychlostí 30 až 40 stránek formátu A4/Letter za minutu (200/300 dpi černobíle, ve stupních šedé a barevně). Vstupní zásobník pojme 80 stran. Tyto modely skeneru mohou využívat skenovací aplikaci *KODAK*, která je volně ke stažení na stránce podpory pro daný model, například AlarisWorld.com/go/E1030support. *Skenovací aplikace KODAK* umožňují skenovat dokumenty a odesílat je do různých cílů dotykem jediného tlačítka a poté vyhledat a zobrazit digitalizované dokumenty na základě různých kritérií hledání.

Skenery řady E1030/40 lze používat také s jinými počítačovými skenovacími aplikacemi prostřednictvím rozhraní ovladače TWAIN nebo ISIS.

Skenery řady E1030/40 podporují také následující příslušenství pro skenování z plochého lože:

- *Kodak* Passport Flatbed
- Ploché lože skeneru *Kodak* A4/Legal



Skenery řady E1030/40 lze připojit k počítači pomocí kabelu USB. Jsou vybavené 1,5palcovým sedmisegmentovým displejem, který umožňuje sledovat činnost skeneru a používat tlačítka pro volbu a spouštění funkcí skeneru.

Modely E1030 skenují dokumenty formátu A4/Letter rychlostí 30 stran za minutu, model E1040 rychlostí 40 stran za minutu (oboustranné skenování stránek s orientací na výšku, 200/300 dpi, černobíle, ve stupních šedé nebo barevně).

Specifikace skeneru

Aktuální specifikace skeneru najdete zde:

AlarisWorld.com/go/E1030

AlarisWorld.com/go/E1040

POZNÁMKA: Specifikace na webové stránce odkazují na nejnovější verze ovladače a firmwaru skeneru.

Ilustrace v této příručce

Tato uživatelská příručka obsahuje informace a návody pro skenery řady *KODAK* E1030/40. Ilustrace v této příručce znázorňují skenery *Kodak* E1030 nebo *Kodak* E1040. Vzhled vašeho modelu se může v porovnání s některou ilustrací mírně lišit.

Dokumentace k podpoře zařízení

Vedle této uživatelské příručky jsou k dispozici také následující dokumentace:

- **Instalační příručka** — Rychlý vizuální návod k instalaci skeneru.
- **Referenční příručka** — Jednoduchý vizuální návod k čištění skeneru. Tuto příručku si stáhněte a uchovávejte ji v blízkosti skeneru.
- **Uživatelské příručky pro skenovací aplikace *KODAK*** — informace o použití volně stažitelných skenovacích aplikací *Kodak*.
- **Nápověda k technologiím TWAIN a ISIS** — informace o použití datového zdroje TWAIN a ovladače ISIS jsou k dispozici v nápovědě. Tlačítko nebo ikonu nápověda používejte, jakmile vyberete ovladač a zobrazí se uživatelské rozhraní. Tyto informace jsou k dispozici také v příručkách pro nastavení skenování na stránce podpory pro daný model skeneru.
- **Videa** — Některé činnosti jsou vysvětleny ve videích.
- Návody a videa k vašemu modelu skeneru najdete na stránce podpory vašeho modelu:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

Příslušenství

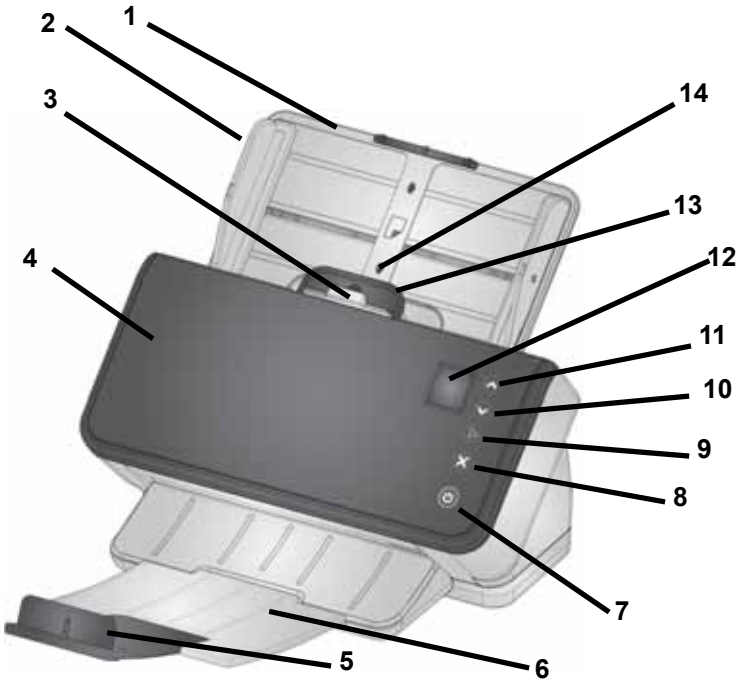
Příslušenství, včetně různých velikostí plochého lože, najdete na těchto stránkách podpory:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040

Součásti skeneru

Pohled zepředu

Na tomto obrázku jsou tlačítka a displej skenerů E1030/E1040.



1 **Vstupní zásobník** — Vstupní zásobník pojme až 80 stran papíru formátu A4 s gramáží 80 g/m ^{2} a lze jej vysunout, aby bylo možné zavést stránky až do formátu Legal (14" / 355,6 mm). V režimu Dlouhý dokument pojme stránky až do 118" / 3 m. (Dlouhé dokumenty vyžadují další oporu, aby nepřepadly přes zadní stranu vstupního zásobníku. Viz ilustrace rozšíření vstupního zásobníku v části „Příprava skeneru na skenování“ na straně 14.).

2 **Postranní vodítka** — Tato vodítka lze posunout dovnitř nebo ven, aby odpovídala velikosti skenovaných stránek. Postranní vodítka lze zajistit v poloze pro papír formátu Letter nebo A4. Viz „Příprava skeneru na skenování“ na straně 14.

3 **Tlačítko pro uvolnění prostoru** — Slouží k ručnímu nastavení prostoru mezi podávacím válečkem a separačním válečkem pro stránky, které vyžadují zvláštní zacházení (například silný papír, obálky nebo tvrdé karty). Když tlačítko pro uvolnění prostoru používáte, vytáhněte ho, aby bylo možné podávat speciální stránky. Po dokončení zasuňte tlačítko pro uvolnění prostoru zpět na místo.

4 **Kryt skeneru** — Při otevření poskytuje přístup k vnitřním součástem, jako je snímací plocha a podávací nebo separační válečky.

5 **Koncová zarážka** — Tuto zarážku lze při skenování zvednout a zlepšit tak stohování stránek.

6 **Výstupní zásobník** — Slouží ke sběru naskenovaných stránek. Výstupní zásobník lze vytáhnout a rozšířit tak, aby mohl pojmout stránky dlouhé až 35,56 cm (14"). U delších stránek ponechejte koncovou zarážku dole. Viz „Dlouhý papír“ na straně 20.

7 **Tlačítko napájení** — Stisknutím tohoto tlačítka lze skener zapnout nebo vypnout. Tlačítko napájení se rozsvítí při zapnutí skeneru. Svítící tlačítko bliká, když situace vyžaduje vaši pozornost (například abyste zavřeli kryt skeneru).

8 **Tlačítko X** — Toto multifunkční tlačítko umožňuje **ukončit** nebo **pozastavit** úlohu skenování nebo **smazat** některé typy blikajících kódů.

9 **Tlačítko Spustit** — Toto tlačítko spustí skenovací aplikaci za účelem zahájení skenování.

10 a 11 **Tlačítka nahoru a dolů** — Slouží k posunování mezi funkcemi 1 až 9.

Pohled zepředu — pokračování



12 **Okno funkcí** — Zobrazuje funkce 1 až 9. Tato čísla odpovídají předem nadefinovaným funkcím. Pokud se vyskytne chyba, zobrazí se písmeno U nebo E.

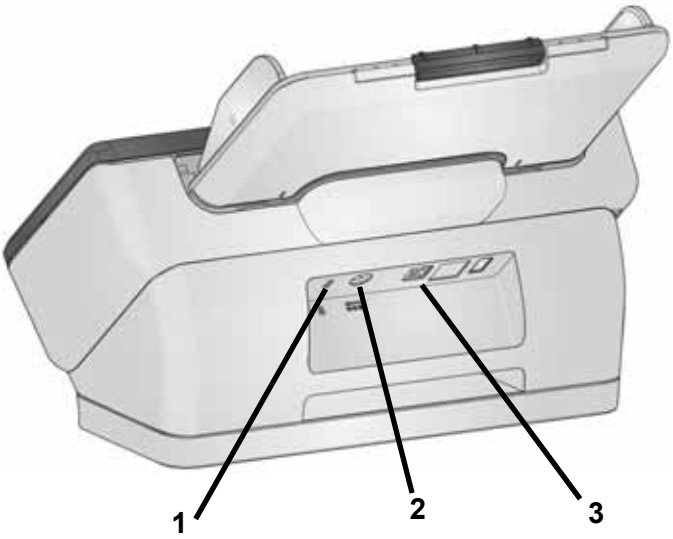
13 **Páčka pro uvolnění krytu skeneru** — Otevírá skener a umožňuje přístup k dráze papíru pro čištění nebo odstranění uvízlého dokumentu.

14 **Umístění dokladu totožnosti** — Slouží ke skenování jedné malé karty (jako např. malého amerického řidičského průkazu nebo jiného průkazu velikosti kreditní karty) v orientaci na šířku. Přesné umístění kreditní karty najdete v části „Skenování malých předmětů“ na straně 19.

15 **Zatlačením sem se zavírá kryt skeneru**.

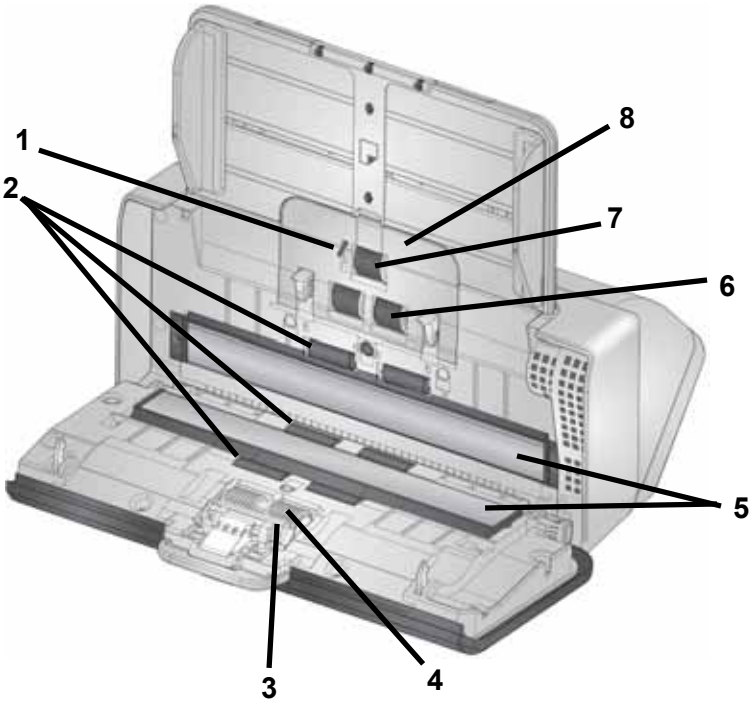
POZNÁMKA: Některé z položek na této stránce odkazují na ilustraci na předchozí stránce.

Pohled zezadu



1. **Port bezpečnostního zámku** — Umožňuje ke skeneru připojit bezpečnostní zámek. Standardní bezpečnostní zámek můžete zakoupit v prodejně kancelářských potřeb.
2. **Port napájení** — Slouží k připojení napájecího kabelu ke skeneru.
3. **Port USB 3.0 High Speed** — Slouží k připojení skeneru k počítači. (Port USB počítače musí být kompatibilní s verzí rozhraní USB 3.0.)

Pohled dovnitř



1 **Čidlo přítomnosti papíru** — Zjišťuje přítomnost papíru ve vstupním zásobníku.

2 **Přepravní válečky** — (tři dvojice) Těchto šest válečků plus dva viditelné na obrázku „Pohled dovnitř“ na straně 7pomáhá plynule posunovat papír skenerem.

3 **Předseparační podložka** — Pomáhá podávat vždy jednu stránku ze vstupního zásobníku.

4 **Separační válec** — Zajišťuje plynulé podávání vstupních stránek a jejich rozdělení podle různých formátů, tlouštěk a textur.

5 **Sklo obrazu** — Oblast skeneru, ve které probíhá zobrazování.

6 **Podávací válec** — Zajišťuje plynulé podávání stránek a jejich rozdělení podle různých formátů, tlouštěk a textur.

7 **Posunovací válec** — Posune další stránku ze vstupního zásobníku do skeneru.

8 **Kryt podávacího válce** — Poskytuje přístup k podávacím válcům.

2 Instalace

Následuje seznam kroků, které je třeba provést při nastavení skeneru a jeho připojení k počítači.

1. Vybalte skener z krabice.
2. Proveďte první nastavení skeneru.
3. Nainstalujte software ovladače.
4. Zkontrolujte verzi ovladače skeneru.
5. Můžete také nainstalovat dostupný skenovací software *KODAK*.

Pokud potřebujete pomoci s jakýmikoli problémy se skenerem, navštivte webovou stránku pro odstraňování problémů s vaším modelem skeneru:

E1030:
AlarisWorld.com/go/E1030-troubleshooting

E1040:
AlarisWorld.com/go/E1040-troubleshooting

Vybalení skeneru

Podle těchto pokynů vybalte skener z krabice a připravte jej na uvedení do provozu.

1. Otevřete krabici skeneru.
2. Vyjměte z krabice skeneru veškerý obsah.
3. Ze skeneru odstraňte veškeré přepravní pásky. Otevřete kryt skeneru a odstraňte přepravní pásku a pěnovou ochranu.
4. Najděte *Instalační příručku* a otevřete ji.
5. Zkontrolujte obsah krabice skeneru. (Viz levý panel *Instalační příručky*.)

Nastavení skeneru

Postupujte podle těchto kroků z *Instalační příručky*.

1. Nainstalujte vstupní zásobník.
2. Zapojte správný napájecí adaptér do napájecího zdroje. Připojte napájecí zdroj ke skeneru a poté k elektrické zásuvce.

   POZNÁMKA: V tuto chvíli nepřipojujte ke skeneru žádné jiné kabely (např. USB). Až to bude třeba, budete k tomu vyzváni.

3. Zapněte skener stisknutím tlačítka napájení ⏻ na přední zadní straně skeneru.

Instalace softwaru ovladače

I když software ovladače na dodaném disku bude se skenerem fungovat, ujistěte se, zda máte nejnovější verzi tohoto softwaru, kterou si můžete stáhnout z webové stránky podpory produktu.

Disk z krabice skeneru byste měli používat, pouze pokud počítač nemá přístup k internetu nebo nemůžete spustitelné soubory stáhnout.

POZNÁMKA: Disk obsahuje pouze software ovladače pro operační systémy Windows. Chcete-li získat ovladače pro jiné operační systémy, přejděte na webovou stránku podpory produktu (níže).

1. Pokud má váš počítač přístup k internetu, můžete software ovladače získat z webové stránky produktu:
   - Přejděte na webovou stránku podpory produktu:

     E1030:
     AlarisWorld.com/go/E1030support

     E1040:
     AlarisWorld.com/go/E1040support
   - Přejděte do části ovladače, která odpovídá operačnímu systému vašeho počítače.
   - Vyberte soubor, který chcete stáhnout. Pro systém Windows vyberte soubor „Windows — EXE“. Pro systém Linux vyberte balíček, který je vhodný pro vaši distribuci.
   - Spusťte instalační program softwaru ovladače.
2. Pokud nemůžete stáhnout soubor z webové stránky produktu a váš počítač běží v operačním systému Windows:
   - Vložte disk z krabice skeneru do diskové jednotky počítače.
   - Pokud počítač automaticky nespustí instalační program, vyhledejte disk a spusťte soubor set_up.exe.
3. Postupujte podle pokynů k instalaci softwaru ovladače pro „skenery *Kodak* E1030/40“. Chcete-li zajistit řádné připojení počítače ke skeneru, proveďte „typickou“ instalaci a poté ověřte, zda skener funguje.

Kontrola verze ovladače skeneru

1. Určete verzi ovladače, která je uvedena na webové stránce produktu:

   - Přejděte na webovou stránku podpory produktu:

     E1030:
     AlarisWorld.com/go/E1030install

     E1040:
     AlarisWorld.com/go/E1040install

   - Přejděte do části, která odpovídá názvu modelu vašeho skeneru.

   - Pokud verze není uvedena, klikněte na odkaz „Release Notes“.

2. Pokud je číslo verze ovladače na webové stránce vyšší než číslo verze ovladače skeneru nainstalované v počítači, měli byste ovladač aktualizovat.

Dostupný skenovací software *Kodak*

Jednoduché skenovací aplikace *Kodak* byly upraveny tak, aby fungovaly s vaším skenerem (viz popisy níže). Lze je stáhnout z webové stránky podpory produktu:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

Informace o školení naleznete na adrese:

www.alarisworld.com/go/scanningsoftware

Smart Touch

Jednoduchá aplikace, která umožňuje skenovat tištěné dokumenty a poté hledat a zobrazovat digitalizované dokumenty.

Capture Pro LE

Aplikace, která umožňuje rychle skenovat velké dokumenty, dokumenty ve vysokém rozlišení nebo nekomprimované dokumenty. Dávky dokumentů lze naskenovat, upravit a předat do úložiště nebo jiných aplikací.

3 Skenování

Základní skenování

Ovládání skeneru



Kryt skenerů řady E1030/40 obsahuje 1.5” okno funkcí a pět tlačítek.

Okno funkcí

Pokud jste nainstalovali skenovací aplikaci *Kodak*, **okno funkcí** zobrazuje funkce 1 až 9. Tato čísla odpovídají předem nadefinovaným funkcím. Viz „Funkce pro skenování“ na straně 16.

Pokud se vyskytne chyba, zobrazí se písmeno U nebo E.

Tlačítka

Tlačítko **napájení** je vždy aktivní a používá se k zapnutí a vypnutí skeneru.

Posunovací tlačítka **Nahoru** a **Dolů** **umožňují stisknutím** vybrat nebo procházet předdefinované funkce.

Tlačítko **Spustit** spustí funkci skenování.

Tlačítko **X** zastaví nebo pozastaví funkci skenování:

- jedno stisknutí dočasně pozastaví skenování (skenování obnovíte stisknutím tlačítka spustit).
- Dvojím stisknutím skenování zastavíte.

Toto tlačítko lze použít také ke smazání některých typů blikajících kódů.

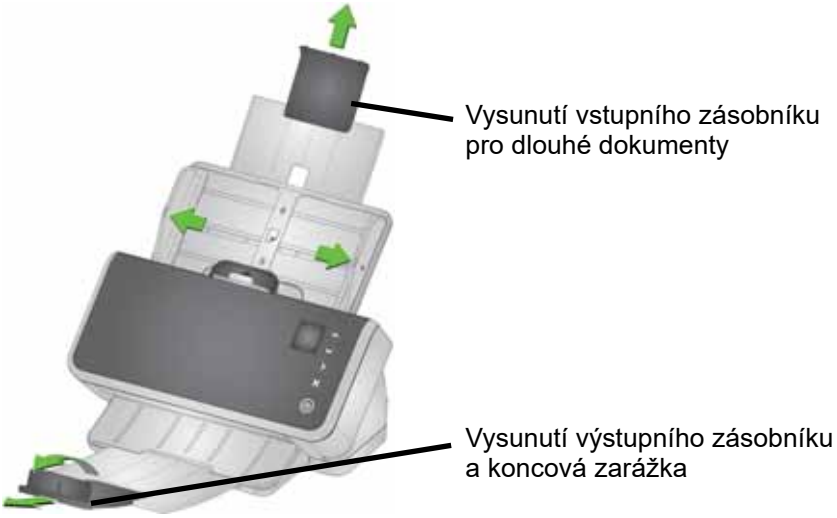
POZNÁMKA: V této kapitole obrázky tlačítek , , a znázorňují tlačítka na skeneru.

Příprava skeneru na skenování

1. Zkontrolujte, zda je skener zapnutý a připravený ke skenování (tlačítko napájení svítí a nebliká).
2. Posuňte postranní vodítka dovnitř nebo ven tak, aby odpovídala formátu skenovaných stránek. Pokud skenujete papír formátu Letter nebo A4, lze postranní vodítka omezit na maximální šířku papíru pomocí spínače na vsadce vpravo dole. Spínač je znázorněn v poloze pro formát Letter. Viz „Příprava dokumentů na skenování“, krok číslo 6 na straně 20.



3. V případě potřeby upravte vstupní a výstupní zásobník podle délky stránek. Výstupní zásobník lze rozšířit tak, aby mohl pojmout stánky dlouhé až 35,56 cm (14"). K vylepšení stohování výstupních stránek slouží koncová zarážka. Chcete-li skenovat stránky až do 14" / 35,6 cm, tuto koncovou zarážku podle potřeby zvedněte. Při skenování delších stránek koncovou zarážku ponechejte *dole*. Viz „Dlouhý papír“ na straně 20.



Příprava stránek na skenování

Podrobnou nápovědu najdete v následujících částech:

- „Kapacita vstupního zásobníku“ na straně 17
- „Příprava dokumentů na skenování“ na straně 17

Další části této kapitoly poskytují pokyny ohledně skenování tvrdých karet, dávek papíru smíšené velikosti, papíru NCR atd.

Aplikace pro skenování

Prvotní skenování pomocí skenovací aplikace *KODAK*

Skenovací aplikace KODAK jsou k dispozici ke stažení při koupi skeneru. Umožňují rychlé a snadné provádění běžných úloh skenování, např.:

- vytvořit z tištěné zprávy soubor PDF, ve kterém lze vyhledávat,
- skenovat fakturu a uložit ji s ostatními fakturami,
- skenovat fotografie za účelem doplnění prezentace.

Pokud jste skenovací aplikaci *KODAK* nainstalovali, následující kroky vám ukážou, jak z vašeho dokumentu vytvořit výstupní soubor. Další informace o možnostech skenování, které nabízí skenovací aplikace *KODAK*, najdete v dokumentaci k příslušné aplikaci.

1. Vložte papír do vstupního zásobníku skeneru lícem dolů a předním okrajem vpřed.
2. Pomocí tlačítka ^ nebo v posunutím zobrazte v okně funkcí číslo **1**. Pomocí tlačítek nahoru a dolů můžete přejít na požadovanou funkci.
3. Stiskněte tlačítko ▷.

   Dokument se naskenuje. Při výstupu bude soubor PDF s obrázky odeslán do složky. Podrobnosti o umístění složky najdete v dokumentaci ke skenovací aplikaci *KODAK*.

Jiné skenovací aplikace

Produkt Kodak Alaris nabízí různé možnosti skenování, například prostřednictvím softwaru Capture Pro a Info Input Solution. Tyto aplikace mají další funkce, které vylepšují vytěžování, zpracování a načítání dat. Další informace získáte od prodejce nebo na stránce AlarisWorld.com/go/software. Možná již máte jinou skenovací aplikaci, která má přístup ke skeneru pomocí ovladače TWAIN nebo ISIS.

Dále můžete použít nástroj Diagnostika SVT. Nástroj Diagnostika SVT nabízí přístup k uživatelskému rozhraní ovladačů TWAIN a ISIS. Je určen k diagnostickým účelům, nikoli k normálnímu skenování.

Okno funkcí

Funkce pro skenování

Pokud máte v počítači nainstalovanou nějakou skenovací aplikaci *KODAK*, máte k dispozici následující předdefinované zástupce úloh. Během normálního skenování se v okně zobrazuje číslo 1 až 9 označující různé úlohy. Zástupce můžete měnit a přejmenovávat a tak vytvořit vlastní úlohy.

Barevný soubor PDF — Naskenuje barevný dokument a uloží jej jako soubor PDF.

Černobílý soubor PDF — Naskenuje dokument a uloží jej jako černobílý soubor PDF.

Černobílý soubor RTF — Naskenuje černobílý dokument, který lze otevřít v textovém editoru. Dokument bude uložen jako soubor ve formátu RTF.

Barevný soubor JPEG — Naskenuje barevnou fotografii a uloží ji jako soubor JPG.

Černobílý jednostránkový soubor TIFF — Naskenuje černobílý dokument a snímky uloží do samostatných jednostránkových souborů TIFF.

Černobílý vícestránkový soubor TIFF — Naskenuje černobílý dokument a všechny snímky uloží do jednoho vícestránkového souboru TIFF.

Odeslat černobílý soubor PDF e-mailem — Naskenuje dokument a odešle příjemci e-mailu černobílý soubor PDF.

Vlastní barevný soubor PDF — Naskenuje dokument a spustí okno Upravit funkce Smart Touch. Když ukončíte úpravy obrázku a kliknete na tlačítko **Hotovo**, obrázek se zobrazí jako soubor PDF.

Vlastní barevné soubory — Umožňuje před skenováním dokumentu upravit nastavení skeneru. Dokument bude uložen jako barevný soubor JPG.

Chybové kódy

Pokud dojde k chybě, v okně se zobrazí písmeno E nebo U a za ním číslo. Další informace o chybových kódech najdete v části „Samostatné řešení problémů“ na straně 39.

Energy Star

Pokud se skener přepne do úsporného režimu Energy Star, okno skeneru ztmavne.

Problémy se zpracováním papíru a jejich řešení

Kapacita vstupního zásobníku

Gramáž a formát papíru určují, kolik papíru lze ze vstupního zásobníku plynule podat. Do vstupního zásobníku se vejde 80 stránek papíru s gramáží 20 lb (80 g/m^2). I když použijete tenčí papír, nevkládejte více než 80 listů:

Gramáž papíru — g/m^2	Gramáž papíru — lb	Pro formát A4, Letter nebo kratší formáty	Pro formát Legal
27—80	7,2—21	80 listů	50 listů
> 80—104	> 21—28	60 listů	50 listů
> 104—157	> 28—42	40 listů	30 listů
> 157—256	> 42—69	25 listů	20 listů
> 256—413	> 69—110	15 listů	10 listů

Příprava dokumentů na skenování

Skenované stránky a fyzické nastavení skeneru mají vliv na to, jak plynule budou vstupní stránky přecházet do skeneru a stohu po opuštění skeneru. Stránky standardní velikosti papíru se vkládají snadno.

Dbejte na to, aby vaše stránky vyhovovaly velikosti, gramáži a typu dokumentů, které může skener zpracovat. Viz specifikace vašeho modelu skeneru na stránce:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040

Chcete-li zajistit dobré podávání, dodržujte tyto osvědčené postupy:

1. Zbavte dokumenty všech svorek a spon. Svorky a spony na papír ponechané na dokumentech mohou poškodit skener i dokumenty.
2. Před zahájením skenování musí být veškerý inkoust a opravné tekutiny na papíře suché.
3. Pokud se stránky lepí k sobě, může dojít k problémům s jejich jednotlivým podáním. Než stránky vložíte do vstupního zásobníku, profoukněte je, čímž je oddělíte. Pokud drží pevně u sebe (např. kvůli statickému náboji nebo protože jsou velmi hladké), může být užitečné profouknout je dvěma směry.
4. Po profouknutí stoh stránek narovnejte. Pokud mají stránky různé velikosti, narovnejte pouze hranu, která půjde do skeneru jako první. Pokud mají všechny stránky stejnou velikost, narovnejte je nejprve na boční hraně a potom na přední.
5. Stránky umístěte na střed vstupního zásobníku mezi postranní vodítka. Přední stranu stránek vložte lícem dolů do vstupního zásobníku a horní stranu stránek do vstupního zásobníku přední hranou. Vysuňte vstupní zásobník, aby se o něj mohl vstupní stoh opírat.

6. Posuňte postranní vodítka tak, aby se dotýkala boků vstupního stohu. Pokud má papír standardní formát Letter nebo A4, můžete pomocí spínače ve vstupním zásobníku zamezit rozevírání postranních vodítek, jak je znázorněno.



7. Vysuňte výstupní zásobník tak, aby byl asi o 0,5" / 1 cm delší než vstupní stoh. Zvedněte koncovou zarážku výstupního zásobníku, pokud je papír kratší než 14" / 35 cm. Viz „Dlouhý papír“ na straně 20.
8. U stránek, jejichž podávání nebo rozdělení je obtížné, srovnejte přední hrany stohu, jak je znázorněno. Držte zadní stranu stohu a ohněte jej tak, aby přední hrany dolních dokumentů přečnívaly přes horní dokumenty. Tento tvar stohu udržujte při vkládání stránek do vstupního zásobníku.



9. Některé typy papíru mohou mít vliv na výsledky podávání a rozdělení:
   - termální papír,
   - křídový papír,
   - papír s lepenou hranou,
   - perforovaný papír,
   - průklepový papír,
   - předsložený papír,
   - papír se statickým nábojem,
   - fotografie (lesklé),
   - papír s hrubou strukturou,
   - dříve sešité dokumenty.

Zkoušejte různé tipy a určete přípravné kroky a velikost vstupního stohu, které budou pro vaše dokumenty nejvhodnější.

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040

Smíšený papír

Kromě rad v části „Příprava dokumentů na skenování“ na straně 17 zkuste vstupní papír stohovat na střed, od jedné ke druhé straně vstupního zásobníku. Přední hrany by měly být zarovnány nebo v případě potřeby přečnívat.

Lehký papír

Vyrovnejte stoh vstupního papíru, stránky profoukněte a pak je vložte do podavače přední hranou vpřed.

Nezasunujte lehký papír příliš daleko do vstupního zásobníku. Skener musí detekovat stránky, ale zasunutí příliš daleko může jemný papír pokrčit.

Papír NCR

Papír NCR („No carbon required“ — nevyžaduje uhlík) je potažen chemickou vrstvou, která má vliv na válečky skeneru a může snížit výkon podávání. Po skenování papíru NCR byste měli skener vyčistit. Viz „Postupy čištění“ na straně 27.

Skenování malých předmětů

Pokud skenujete malé předměty, například řidičský průkaz nebo kreditní kartu (především tvrdé karty, které jsou relativně silné), měli byste je skenovat reliéfní stranou nahoru a ideálně po jedné. Možná jim budete muset pomoci rukou.

Jednu kartu je možné naskenovat jako první v dávce s většími stránkami.

Tvrdé karty podávejte na šířku.



Dlouhý papír

1. Zajistěte oporu vstupního zásobníku. V případě dlouhého papíru co nejvíce vysuňte vstupní zásobník. Je-li třeba, při použití velmi dlouhého papíru stoh přidržujte rukou.
2. Délku výstupního stohu nastavte na maximum. Nezvedejte koncovou zarážku.
3. Pokud opatrně vysunete výstupní zásobník až za západku, zadní konec klesne, což zlepšuje stohování dlouhých stránek.



Křehký nebo nadměrný papír

Pracujte opatrně

Pokud se obáváte, že by se jemné stránky mohly při průchodu skenerem pomačkat, zkuste použít očko pro uvolnění papíru.
K oddělení první (spodní) stránky ve stohu od zbytku listů je dobré použít určitý tlak. Pokud chcete podat jednu jemnou stránku nebo fotku bez použití tlaku, vytáhněte očko pro uvolnění prostoru, vložte stránku do vstupního zásobníku a naskenujte ji.

Vraťte očko pro uvolnění prostoru do normální polohy pro skenování stohu stránek.



Pracujte velmi opatrně

Pokud skenujete jemný papír pravidelně, zvažte pořízení příslušenství ploché lože *Kodak*. Chcete-li si prohlédnout dostupné příslušenství pro skenery *Kodak*, použijte odkaz pro váš skener v části „Spotřební materiál“ na straně 38.

Podání více listů

Podání více listů znamená, že přes snímací plochu projde více stránek současně. Kvůli tomu nebude možné jeden nebo více obrázků zachytit nebo vznikne obrázek, na kterém bude zkombinován obsah z více než jedné stránky.

Pokud se při skenování podá více listů, v okně funkcí se zobrazí chybový kód U8:

- Otevřete kryt skeneru.
- Oddělte více současně podaných stránek od sebe a vložte je zpět dospod stohu.
- Stoh upravte, aby jej bylo možné dobře podat.
- Zavřete kryt skeneru.
- Vložte stoh do vstupního zásobníku.
- Stiskněte tlačítko ▷.

POZNÁMKA: Pokud jste nainstalovali ovladač TWAIN nebo ISIS, můžete upravit nastavení citlivosti pro zabránění podání více listů.

Uvíznutí papíru

K uvíznutí papíru dojde, když se v dráze papíru zasekne jedna nebo více stránek.

Pokud při skenování dojde k uvíznutí, v okně funkcí se zobrazí chybový kód U9:

- Otevřete kryt skeneru.
- Odstraňte veškeré uvíznuté stránky.
- Zavřete kryt skeneru.

Pokud máte stále potíže

Pokud jste vyzkoušeli ostatní návrhy v této části a problém přetrvává, zkontrolujte skener:

- Informace o čištění skeneru najdete v části „Postupy čištění“ na straně 27. Čistota a opotřebení válečků mají vliv na podávání stránek.
- V části „Postupy výměny“ na straně 33 vyhledejte informace a ujistěte se, zda jsou podávací válečky, separační válečky a předseparační podložka správně nainstalovány.
- Další návrhy najdete v části „Samostatné řešení problémů“ na straně 39.

POZNÁMKA: Určité možnosti, které můžete vybrat, například funkce pro opatrnější podávání dokumentů, mohou skenování zpomalit.

Zlepšení kvality obrazu

Váš skener dokáže vytvářet obrazy optimalizované pro zvolený účel. Zde je několik běžně používaných vylepšení. Tyto a další funkce jsou popsány v systému nápovědy pro váš ovladač (TWAIN nebo ISIS). Tyto funkce lze nastavit prostřednictvím ovladače, aby je mohla skenovací aplikace používat v naprogramovaných profilech nebo nastaveních skenování.

Doporučená nastavení

Zkratky Černobílá dokonalá stránka a Barevná dokonalá stránka ve vašem ovladači poskytují naše doporučená nastavení pro skenování dokumentů.

Jiná nastavení dokonalé stránky

Následující nastavení mohou vylepšit vzhled vašich obrázků nebo dokumentů:

1. Automatické odebrání prázdné stránky: Obrázky s malým nebo žádným množstvím dat lze z výstupu automaticky odebrat, a ušetřit si tak nutnost ručních úprav nebo uložení.
2. Výplň perforace: Černé díry od děrování papíru lze změnit na barvu pozadí obrázku.
3. Vyhlazování barev pozadí: U barevných obrázků lze nerovnou barvu pozadí změnit na jednotnější pozadí, čímž dosáhnete čistšího vzhledu obrázku.
4. Snížení šumu (odstranění tečkování): Černobílé obrázky mohou vykazovat šum (černé tečky) kvůli nerovnoměrné tloušťce papíru. Možnosti redukce šumu mohou obrázek „vyčistit“. Hrozí však riziko odstranění informací z obrázku, takže pokud je vaším hlavním cílem automatizované rozpoznání dat, nemusí být redukce šumu dobrou volbou.

5. Ohraničení obrázku: Chcete-li odstranit celé pozadí na ohraničení obrázku, zapněte výplň hrany (automaticky nebo automaticky s přerušením).
6. Vypuštění barvy: Nepotřebná data formuláře v jedné nebo několika barvách lze z obrázku odstranit.
7. Sloučení obrázku: Přední a zadní obrázky lze sloučit do jednoho — například z přední a zadní strany šeku může vzniknout jeden obrázek.
8. Duální datový tok: Můžete získat černobílý i barevný (nebo šedý) obrázek skenované stránky, pro přední, zadní nebo obě strany.

Vypnutí skeneru

Chcete-li skener vypnout, podržte tlačítko napájení po dobu 3 sekund.

POZNÁMKA: Funkce spořiče energie *Vypnout* také skener vypne, je-li skener po delší dobu v režimu spořiče energie. Výchozí hodnota je 15 minut. Tuto dobu můžete nakonfigurovat pomocí skenovací aplikace.

4 Údržba

Otevření krytu skeneru

1. Zatažením uvolňovací páčky krytu skeneru uvolněte a otevřete kryt skeneru.



2. Po dokončení čištění skeneru nebo výměny součásti zavřete kryt skeneru.

Postupy čištění

Skener je třeba pravidelně čistit. V případě kterýchkoli těchto potíží byste měli nejprve skener vyčistit:

- Stránky se řádně nepodávají.
- Současně bylo podáno několik stránek.
- Na obrázcích se objevují pruhy.
- Stránky vycházející ze skeneru mají otisky po válečcích/kolečkách.

Listy k čištění přepravního mechanizmu, podložky k čištění válečků a ubrousky Staticide a Brillianize lze zakoupit od společnosti Kodak Alaris. Informace o spotřebních materiálech nutných na čištění skeneru najdete na odkazu pro váš skener v části „Spotřební materiál“ na straně 38.

DŮLEŽITÉ: Používejte pouze čisticí prostředky doporučené společností Kodak Alaris. Nepoužívejte domácí čisticí prostředky. Nepoužívejte alkohol ani přípravky obsahující alkohol.

Před čištěním počkejte, až se plochy ochladí na pokojovou teplotu. Čisticí prostředky nepoužívejte na horké plochy.

Použijte dostatečné větrání. Čisticí prostředky nepoužívejte v uzavřených místnostech.

Po čištění nechte válečky před dalším skenováním oschnout.

Použití listu k čištění přepravního mechanizmu

1. K odstranění zbytků z válečků opakovaně použijte list k čištění přepravního mechanizmu. Tento způsob čištění prodlužuje životnost válečků a doporučuje se použít před ručním čištěním.
2. Z listu k čištění přepravního mechanizmu sejměte obal.
3. Zarovnejte postranní vodítka podle čisticího listu.
4. Umístěte list k čištění přepravního mechanizmu do vstupního zásobníku (přilnavou stranou nahoru, směrem k vám) v orientaci na výšku.
5. Pomocí skenovací aplikace list k čištění přepravního mechanizmu naskenujte.
6. Po naskenování listu k čištění přepravního mechanizmu jej obraťte (přilnavou stranou dolů, směrem k vstupnímu zásobníku) a znovu jej naskenujte.
7. Otevřete kryt skeneru a otřete snímací plochu hadříkem, ze kterého se neuvolňují vlákna.
8. Zavřete kryt skeneru.
9. Naskenujte několik stránek. Zkontrolujte, zda není inkoust nebo toner z válečků viditelný na naskenovaných stránkách nebo obrázcích.
10. Bude-li třeba, zopakujte tento postup.
11. Když jsou válečky čisté, odpojte zařízení od napájení a očistěte snímací oblast. Další informace naleznete v části „Čištění snímací oblasti“.
12. Po skončení práce si umyjte ruce mýdlem a vodou.
13. Připojte zařízení zpět ke zdroji napájení.

POZNÁMKA: Jakmile se list k čištění přepravního mechanizmu zašpiní, vyhoďte jej a použijte nový. Pokud není list znečištěný, vraťte jej do obalu pro příští použití.

Čištění provádějte v uvedeném pořadí

1. Pokud válečky po použití listu k čištění přepravního mechanizmu nejsou čisté, očistěte je pomocí podložek k čištění válečků.
2. Odpojte zařízení od zdroje napájení.
3. Čištění provádějte v tomto pořadí. Viz části „Čištění separačního válečku“,„Čištění podávacích válečků“ a „Čištění přepravních válečků“
4. Jakmile budou válečky čisté, očistěte snímací plochu. Další informace naleznete v části „Čištění snímací oblasti“.
5. Po skončení práce si umyjte ruce mýdlem a vodou.
6. Připojte zařízení zpět ke zdroji napájení.

Čištění separačního válečku

Nejlepších výsledků čištění dosáhnete tehdy, pokud separační váleček ze skeneru vyjmete.

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Vyjměte předseparační podložku tak, že ji uchopíte a vytáhnete.



3. Uchopte separační váleček a vytáhněte ho.



4. Kolečka separačního válečku otřete pomocí podložky k čištění válečku. Pokud jsou na kolečkách drážky, otírejte je ve směru drážek. Kolečka vašeho modelu mohou vypadat jinak než kolečka v této ilustraci.



5. Zkontrolujte separační váleček.

   Pokud jsou na kolečkách separačních válečků patrné známky opotřebení nebo poškození, sestavu separačních válečků vyměňte. Další informace naleznete v části „Postupy výměny“ na straně 33.

6. Znovu vložte separační váleček tak, že výstupek zarovnáte se zářezem a separační váleček zaklapnete na místo.



7. Znovu vložte předseparační podložku tak, že zářezy zarovnáte s otvory na předseparační podložce a předseparační podložku zacvaknete na místo.

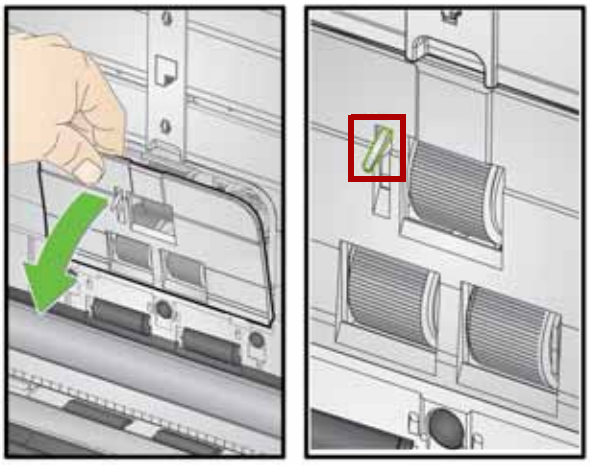


8. Zavřete kryt skeneru.

Čištění podávacích válečků

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Uchopte horní okraj krytu podávacího válečku a zvedněte ho nahoru tak, abyste ho uvolnili.

   POZNÁMKA: Při vyjímaní krytu nebo čištění okolí podávacího válečku dávejte pozor, abyste nepoškodili čidlo přítomnosti papíru.



3. Vyjměte posunovací válec a očistěte jej pomocí podložky pro čištění válečku.





4. Vyměňte posunovací válec.
5. Kolečka dolního podávacího válečku očistěte, aniž byste je vytahovali. Otáčejte váleček na místě jednou rukou pomocí podložky k čištění válečku.

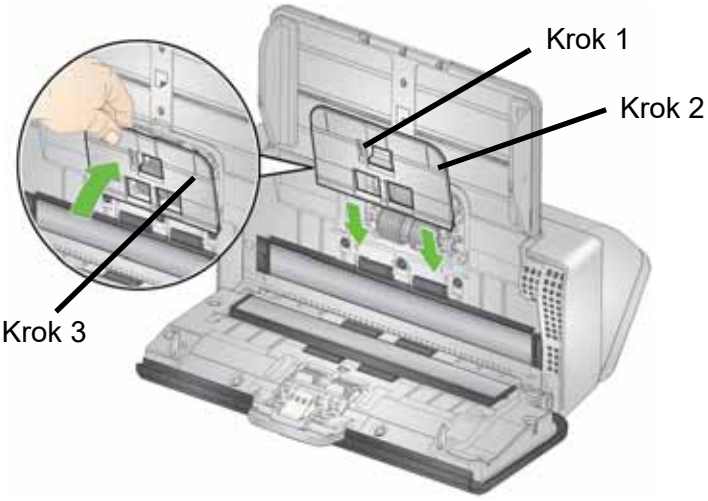


6. Podávací válečky zkontrolujte. Pokud jsou na kolečkách podávacích válečků patrné známky opotřebení nebo poškození, podávací váleček vyměňte. Další informace naleznete v části „Postupy výměny“ na straně 33.

7. Prohlédněte dutinu, ve které jsou podávací válečky uloženy. Pokud se zdá, že obsahuje nadměrné množství prachu, otřete jej pomocí složené podložky k čištění válečku. K čištění této oblasti můžete použít také vysavač.



8. Znovu nainstalujte kryt podávacího válečku tak, že jej umístíte do okolí čidla přítomnosti papíru (krok 1), zarovnáte spodní okraj krytu se skenerem (krok 2) a zatlačíte ho zpět, aby zaklapl na místo (krok 3).



Čištění přepravních válečků

Přepravní válečky čistěte pomocí podložky k čištění válečků. Šest z nich je dostupných zevnitř skeneru (viz níže). Dva jsou snáze dostupné zespodu. Viz „Pohled dovnitř“ na straně 7.



Čištění snímací oblasti

1. Otřete horní a dolní snímací plochu utěrkou Brillianize Detailer (krok 1) nebo Staticide. Při čištění dejte pozor, abyste snímací plochu nepoškrábali.

DŮLEŽITÉ: Utěrky Staticide obsahují isopropanol, který může podráždit oči a vysušit pokožku. Po skončení práce si umyjte ruce mýdlem a vodou. Další informace naleznete v technických specifikacích bezpečnosti.



2. Znovu otřete horní i spodní snímací plochu utěrkou Brillianize (krok 2) nebo téměř suchou utěrkou Staticide a odstraňte všechny nečistoty.
3. Po dokončení zavřete kryt skeneru.

Postupy výměny

Ve skenerech *Kodak* se používají vyměnitelné jednotky podávacích válečků, které dokážou podávat velké množství typů, formátů a tlouštěk dokumentů. Provozní prostředí, typ dokumentu, stav skenovaných stránek, frekvence čištění drah papíru a koleček a nedodržování doporučeného plánu výměny modulu podávacího válečku mohou zkrátit životnost spotřebních materiálů. Jednotku podávacího válečku vyměňte, pokud zaznamenáte zvýšený počet podání několika listů, zastavení nebo snížený výkon podavače, který se nepodaří vyřešit pomocí postupů čištění.

POZNÁMKY:

- Před výměnou dílů odpojte elektřinu.
- Používáním určitých typů papíru (jako je průklepový nebo novinový papír), zanedbáváním pravidelného čištění nebo použitím nedoporučovaných čisticích rozpouštědel se může zkrátit životnost válečku.

Výměna separačního válečku

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Vyjměte předseparační podložku tak, že ji uchopíte a vytáhnete.



3. Uchopte separační váleček a vytáhněte ho. Vyhoďte jej.



4. Vložte nový separační váleček tak, že výstupek zarovnáte se zářezem a separační váleček zaklapnete na místo.



5. Znovu vložte předseparační podložku tak, že zářezy zarovnáte s otvory na předseparační podložce a předseparační podložku zacvaknete na místo.



6. Zavřete kryt skeneru.

Výměna předseparační podložky

1. Vyjměte předseparační podložku tak, že ji uchopíte a vytáhnete.



2. Opotřebenou předseparační podložku zlikvidujte.
3. Vložte novou předseparační podložku tak, že zarovnáte zářezy s otvory na předseparační podložce a předseparační podložku zacvaknete na místo.

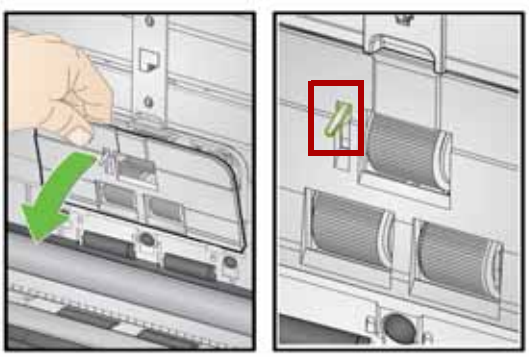


Výměna kolečka posunovacího válce

Animaci tohoto procesu najdete na našich online stránkách podpory pro požadovaný model skeneru:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support
E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Zatáhněte za horní okraj krytu podávacího válečku a zvedněte ho nahoru tak, abyste ho uvolnili.



POZNÁMKA: Při vyjímání podávacího válečku nebo čištění jeho okolí dávejte pozor, abyste nepoškodili čidlo přítomnosti papíru.

3. Vyjměte posunovací válec a vyměňte kolečko.



4. Znovu nainstalujte posunovací válec. Dbejte na správné zarovnání.

Výměna koleček podávacího válečku

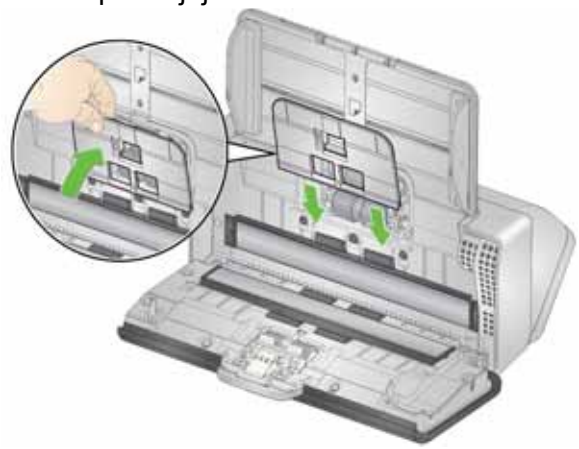
1. Otočte podávací váleček tak, aby byl výstupek zarovnán s otevřeným zářezem. Válec se otáčí pouze jedním směrem. K otáčení válečku použijte bílé převodové kolečko na konci. Pokud je výstupek řádně zarovnán, vytáhněte váleček ven.



2. Vyjměte podávací váleček a vyměňte kolečka.
3. Nainstalujte nový podávací váleček zpět: Zarovnejte výstupky s otevřenými zářezy a váleček zasuňte na místo. Zkontrolujte, zda jsou převody zarovnané a váleček zapadl na určené místo.



4. Znovu vložte kryt podávacího válečku tak, že jej umístíte do okolí čidla přítomnosti papíru, zarovnáte spodní okraj krytu se skenerem a zaklapnete jej na místo.



Spotřební materiál

Náhradní díly a příslušenství vyměnitelné zákazníkem

Úplný seznam potřeb na čištění skeneru, spotřebního materiálu a příslušenství a pokyny k údržbě najdete na stránce podpory skeneru (níže). Klikněte na možnost „Spotřební materiál“.

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support

E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

Spotřební materiál můžete objednat od dodavatele skeneru.

Aktualizace

Ovladače a interní firmware skeneru můžete aktualizovat sami. Nejnovější ovladače a firmware skeneru ke stažení najdete zde:

E1030: AlarisWorld.com/go/E1030support

E1040: AlarisWorld.com/go/E1040support

V ovladači TWAIN nebo ISIS přejděte na obrazovku **Informace**, kde najdete verzi ovladače nainstalovanou v počítači. Poslední verze obvykle obsahují opravy problémů a mohou zahrnovat také vylepšení funkcí.

5 Odstraňování problémů

Samostatné řešení problémů

Navštivte níže uvedené stránky podpory jako průvodce problémy, na které můžete narazit během používání skeneru *KODAK* E1030 nebo E1040.

AlarisWorld.com/go/E1030support

AlarisWorld.com/go/E1040support

Upgrade softwaru

Společnost Kodak Alaris často aktualizuje ovladače a firmware ve snaze opravit problémy a přidat nové funkce. Pokud se například opakovaně zobrazují chybové zprávy, před kontaktováním servisu proveďte upgrade na nejnovější ovladač. Na stránkách AlarisWorld.com/go/IMsupport, vepište nebo vyberte model svého skeneru a stáhněte si nejnovější aktualizace.

Kontaktování servisu

1. Na adrese AlarisWorld.com/go/IM naleznete aktuální telefonní číslo pro vaši zemi.
2. Před telefonátem si připravte následující informace:
   - popis problému,
   - model a sériové číslo skeneru,
   - konfigurace počítače,
   - používaná aplikace pro skenování.

Dodatek A Regulační informace

Informace o ochraně životního prostředí

- Skenery *Kodak* E1030 a E1040 byly navrženy tak, aby splňovaly celosvětové požadavky na ochranu životního prostředí.
- K dispozici jsou pokyny pro likvidaci spotřebních položek, k jejichž výměně dochází při údržbě nebo servisu. Postupujte v souladu s místními vyhláškami nebo si vyžádejte další informace od místního zastoupení společnosti Kodak Alaris.
- Likvidace tohoto zařízení může být regulována s ohledem na životní prostředí. Informace o likvidaci a recyklaci získáte od místních úřadů a v USA také na webu: AlarisWorld.com/go/scannerrecycling.
- Obalový materiál produktu lze recyklovat.
- Jednotlivé části jsou navrženy tak, aby mohly být opakovaně použity a recyklovány.
- Skenery *Kodak* E1030 a E1040 vyhovují standardu Energy Star a mají výrobcem nastavenou výchozí dobu 15 minut.

Evropská unie



Tento symbol označuje skutečnost, že pokud si poslední uživatel přeje tento produkt zlikvidovat, musí jej odeslat do příslušného zařízení, které zajistí odběr a recyklaci. Další informace o sběrných a recyklačních programech, které jsou dostupné pro tento produkt, získáte od místního zastoupení společnosti Kodak Alaris nebo na adrese AlarisWorld.com/go/ehs.

Na webu www.kodakalaris.com/go/ehs naleznete informace o přítomnosti látek zahrnutých na závazném seznamu podle článku 59(1) směrnice (EC) č. 1907/2006 (REACH).

Tabulka s látkami obsaženými v produktu — skenery *Kodak* E1030/E1040

有毒有害物质或元素名称及含量标识表

Tabulka názvů a koncentrací nebezpečných látek

部件名称 **Component name**	有毒有害物质或元素 hazardous substances' **name**					
	铅 **(Pb)**	汞 **(Hg)**	镉 **(Cd)**	六价铬 **(Cr6+)**	多溴联苯 **(PBB)**	多溴二苯醚 **(PBDE)**
适配器 (AC Adapter)	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**
电路板 Circuit Board	**X**	**O**	**O**	**O**	**O**	**O**

O: 该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 S J/T 11363-2006 规定的限量要求以下。

X: 该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 规定的限量要求。

O: indicates hazardous substance concentration lower than MCV

X: indicates hazardous substance concentration higher than MCV

环保使用期限（EPUP）



在中国大陆，该值表示电子信息产品中含有的有毒有害物质或元素在正常使用的条件下不会发生外泄或突变，用户使用此产品不会对环境造成严重污染或对人身、财产造成严重损害的期限 （以年计）。
该值根据操作说明中所规定的产品正常使用条件而定

Environmental Protection Use Period (EPUP)

In mainland China, this number indicates the time period (calculated by year) within which any hazardous substances present in the product are not expected to be released such that there is risk to human health, property, or the environment.

This value is assigned based on normal use of the product as described in the operating instructions.

Tchaj-wan:

設備名稱：掃描器 ，型號（型式） E1030/E1040
Equipment name Type designation (Type)

單元Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	鎘 Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr^{+6})	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
外殼 Covers	○	○	○	○	○	○
電路板 Circuit Boards	—	○	○	○	○	○
掃描模組 Scan Module	—	○	○	○	○	○
取紙模組 Feed Module	○	○	○	○	○	○
配件 Accessories	—	○	○	○	○	○

備考1.〝超出0.1 wt %〞及〝超出0.01 wt %〞係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。
Note 1：“Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考2.〝○〞係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。
Note 2：“○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考3.〝—〞係指該項限用物質為排除項目。
Note 3：The “–” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

Prohlášení o elektromagnetické kompatibilitě skenerů E1030/E1040:

Poznámka pro uživatele v Jižní Koreji: Protože toto zařízení získalo registraci EMC pro použití v domácnostech, je možné ho použít ve všech prostorách včetně obytných.

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론
모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Poznámka pro uživatele v USA: FCC: Toto zařízení bylo testováno a splňuje omezení pro digitální zařízení třídy B odpovídající části 15 směrnice FCC. Tato omezení byla navržena tak, aby poskytovala přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení při instalaci v obytných prostorách.

Poznámka pro uživatele v Japonsku: Toto je produkt třídy B na základě standardu rady Voluntary Control Council pro rušení způsobené IT zařízením (VCCI). Pokud je zařízení v domácnosti používáno v blízkosti rádiového nebo televizního přijímače, může způsobit rušení. Nainstalujte a používejte zařízení v souladu s návodem.

この装置は、クラスB機器です。この装置を住宅環境で使用すると電波妨害
を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう
要求されることがあります。 VCCI - B

Dodatek B Záruka — platí pouze pro USA a Kanadu

Blahopřejeme vám ke koupi skeneru *KODAK*. Skenery *KODAK* jsou navrženy tak, aby poskytovaly koncovým uživatelům nejvyšší výkon a spolehlivost. Na všechny skenery *KODAK* se vztahuje následující omezená záruka.

Omezená záruka na skenery *KODAK*

Na skenery *KODAK* (kromě náhradních dílů a spotřebního materiálu), které jsou distribuovány společností Kodak Alaris nebo jejími autorizovanými distribučními kanály, poskytuje společnost Kodak Alaris Inc. následující omezenou záruku:

Společnost Kodak Alaris Inc. zaručuje, že od doby prodeje po celé období omezené záruky, která se na produkt vztahuje, nebudou skenery *KODAK* vykazovat žádné defekty v materiálu ani ve zpracování a budou odpovídat specifikacím výkonu pro příslušný skener *KODAK*.

Všechny skenery *KODAK* podléhají výjimkám ze záruky uvedeným níže. Skener *KODAK*, který bude vykazovat defekt nebo nebude odpovídat specifikacím produktu, bude podle rozhodnutí společnosti Kodak Alaris opraven nebo nahrazen novým či renovovaným produktem.

Zákazníci mohou zjistit platné období omezené záruky na zakoupené skenery *KODAK* na adrese AlarisWorld.com/go/imsupport.

K uplatnění nároku na záruční servis je vyžadováno potvrzení o koupi.

Výjimky ze záruky

Omezená záruka společnosti Kodak Alaris se nevztahuje na skenery *KODAK*, které byly po zakoupení fyzicky poškozeny, například v důsledku zranění majitele, nehody, zásahem vyšší moci nebo dopravy včetně (a) nesprávného způsobu balení a dopravy skeneru společnosti Kodak Alaris za účelem záručního servisu, kdy balení neodpovídá aktuálním předpisům pro balení a dopravu společnosti Kodak Alaris, včetně nesprávného zajištění výrobku před dopravou nebo nemožnosti odstranění tohoto zajištění před použitím, (b) instalace uživatelem, integrace softwaru, programování, opětovné instalace operačního systému a aplikací uživatele, systémových technických prací, přemístění, rekonstrukce dat nebo přemístění produktu či kterékoli jeho součásti (včetně rozbití konektoru, krytu, skla, kontaktů a pečeti), (c) servisních úprav nebo oprav, které nebyly provedeny společností Kodak Alaris nebo autorizovaným poskytovatelem služeb společnosti Kodak Alaris, nebo v důsledku padělání, použití padělaných nebo jiných součástí, sestav, příslušenství či modulů, jejichž výrobcem není společnost Kodak Alaris, (d) nesprávného použití, neoprávněného použití nebo údržby, nesprávného zacházení, chyby operátora, nesprávné kontroly a údržby včetně použití čisticích prostředků a jiného příslušenství, které není schváleno společností Kodak Alaris nebo které bylo použito v rozporu s doporučenými postupy a určením, (e) podmínek prostředí (například nadměrného tepla nebo jiného prostředí nevhodného k provozu produktu), koroze, usazování nečistot, poruch v elektrické síti mimo výrobek či nedostatečné ochrany proti výbojům statické elektřiny (ESD), (f) nesprávné instalace aktualizací firmwaru nebo dostupných vydání firmwaru produktu a (g) dodatečných výjimek zveřejňovaných na adrese AlarisWorld.com/go/imsupport.

Společnost Kodak Alaris neposkytuje omezenou záruku na žádné produkty, které byly zakoupeny mimo území USA a Kanady. Zákazníci zahraničních distributorů musí požadovat uplatnění záruky, pokud se na produkt záruka vztahuje, u původního prodejce.

Společnost Kodak Alaris neposkytuje omezenou záruku na produkty zakoupené jako součást produktů, počítačových systémů nebo jiného elektronického zařízení jiných výrobců.

Záruku na tyto produkty poskytuje výrobce originálního vybavení (OEM). Záruka je součástí produktu nebo systému příslušného výrobce.

Na náhradní výrobek se vztahuje záruka do vypršení platnosti záruky původního, poškozeného výrobku, minimálně však třicet (30) dnů.

Upozornění pro případ instalace a omezení odpovědnosti

SPOLEČNOST KODAK ALARIS NENÍ ODPOVĚDNÁ ZA ŽÁDNÁ NÁSLEDNÁ NEBO NÁHODNÁ POŠKOZENÍ VZNIKLÁ V DŮSLEDKU PRODEJE, INSTALACE, POUŽÍVÁNÍ, SERVISNÍCH SLUŽEB NEBO NESPRÁVNÉ FUNKCE PRODUKTU BEZ OHLEDU NA PŘÍČINU TAKOVÉHO STAVU. MEZI POŠKOZENÍ, ZA KTERÁ SPOLEČNOST KODAK ALARIS NENESE ODPOVĚDNOST, PATŘÍ MIMO JINÉ UŠLÝ PŘÍJEM ČI ZISK, ZTRÁTA DAT, NÁKLADY PŘI POZASTAVENÍ PROVOZU, SNÍŽENÍ ÚČINNOSTI PRODUKTU, NÁKLADY NA NÁHRADNÍ PRODUKTY, ZAŘÍZENÍ ČI SLUŽBY A POŽADAVKY ZÁKAZNÍKŮ NA FINANČNÍ NÁHRADY POŠKOZENÍ.

V případě nesouhlasu jiných částí tohoto dodatku a znění omezené záruky platí znění omezené záruky.

Jak získat servis v rámci omezené záruky

Skenery *KODAK* jsou dodávány s informacemi o vybalení, nastavení, instalaci a provozu. Odpovědi na většinu technických otázek týkajících se správné instalace, provozu a údržby produktu nalezne koncový uživatel v uživatelské příručce. Další technické informace naleznete na webu AlarisWorld.com/go/imsupport nebo kontaktujte: středisko dotazů společnosti Kodak Alaris na telefonním čísle **(800) 822 1414**

Středisko dotazů je v provozu od pondělí do pátku od 8:00 do 17:00 evropského letního času (kromě dnů pracovního klidu vyhlášených společností Kodak Alaris).

Způsobilý zákazník musí mít před zavoláním připravené číslo modelu skeneru *KODAK*, číslo součásti, výrobní číslo a mít k dispozici potvrzení o koupi. Měli byste také být schopni popsat závadu.

Zaměstnanci střediska dotazů budou koncovému uživateli při odstraňování závady k dispozici na telefonu. Uživatel může být vyzván k provedení jednoduchých diagnostických testů a k oznámení výsledného stavu a kódů chyb. Zaměstnanci střediska dotazů tak budou moci lépe určit, zda se problém vyskytl ve skeneru *KODAK* nebo v jiné součásti a zda lze problém vyřešit telefonicky. Pokud zaměstnanci střediska dotazů zjistí, že došlo k hardwarovému problému, na který se vztahuje omezená záruka nebo zakoupená smlouva o údržbě, přiřadí produktu podle potřeby autorizační číslo vrácení produktu, odešlou požadavek do oddělení servisních služeb a zahájí postup opravy nebo nahrazení produktu.

Předpisy pro balení a dopravu

Výrobek, který zákazník vrací v rámci uplatnění záruky, musí být zabalen tak, aby byl plně chráněn před poškozením během přepravy. Není-li tato podmínka dodržena, přestává záruka na skener *KODAK* platit. Společnost Kodak Alaris doporučuje zákazníkům, aby uchovali originální balení a balicí materiál za účelem skladování nebo přepravy. Společnost Kodak Alaris nenese odpovědnost za poškození vzniklá v důsledku přepravy. Zákazník je povinen vrátit pouze skener *KODAK*. Před odesláním musí zákazník vyjmout a odstranit všechny doplňkové předměty (adaptéry, kabely, software, příručky apod.). Společnost Kodak Alaris není za tyto položky odpovědná a s opraveným nebo náhradním skenerem *KODAK* je nevrací. Všechny produkty musí být společnosti Kodak Alaris vráceny v originálním přepravním balení nebo schváleném balení pro příslušné jednotky. Zákazník je povinen před odesláním skeneru *KODAK* nainstalovat veškerý zajišťovací přepravní materiál. Pokud originální balení není k dispozici, obraťte se na středisko dotazů společnosti Kodak Alaris na telefonním čísle (800) 822 1414, kde obdržíte informace o číslech příslušných dílů a objednávkách náhradního balení.

Postup vrácení

Způsobilí zákazníci, kteří požadují služby pro skenery *KODAK* poskytované omezenou zárukou, jsou povinni zavolat na telefonní číslo (800) 822 1414, kde získají autorizační číslo pro vrácení produktu (RMA), a do deseti (10) pracovních dnů od vystavení autorizačního čísla pro vrácení produktu (RMA) jsou povinni odeslat skener *KODAK* na adresu uvedenou v autorizačním dokladu na vlastní náklady a riziko a v souladu s předpisy pro balení a dopravu společnosti Kodak Alaris.

Veškeré poškozené produkty a součásti, které byly společností Kodak Alaris nahrazeny, se stávají majetkem společnosti Kodak Alaris.

Odpovědnost zákazníka

ŽÁDOSTÍ O SERVISNÍ SLUŽBY ZPŮSOBILÝ ZÁKAZNÍK POTVRZUJE, ŽE JE SEZNÁMEN S PODMÍNKAMI OMEZENÉ ZÁRUKY VČETNĚ ZRUŠENÍ A OMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI. PŘED ŽÁDOSTÍ O SERVISNÍ SLUŽBY JE ZÁKAZNÍK POVINEN ZÁLOHOVAT VŠECHNA DATA A SOUBORY, KTERÉ BY MOHLY BÝT PORUŠENY NEBO ZNIČENY. SPOLEČNOST KODAK ALARIS NENESE ŽÁDNOU ODPOVĚDNOST ZA ZTRÁTU ČI POŠKOZENÍ DAT A SOUBORŮ, A TO BEZ VÝJIMKY.

Záruční servis

Společnost Kodak Alaris nabízí celou řadu programů služeb v rámci omezené záruky a asistenci při používání a údržbě skenerů *KODAK* (dále jen „servisní metody“). Skener *KODAK* je významnou investicí. Skenery *KODAK* nabízí produktivitu v dostatečné míře k zachování konkurenceschopnosti. Náhlá ztráta produktivity, i dočasná, může nepříznivě ovlivnit schopnost plnit závazky. Veškeré prostoje mohou být velmi nákladné nejen vzhledem k nákladům na opravu, ale také ke ztrátě času. Za účelem zmírnění těchto problémů může společnost Kodak Alaris použít v rámci služeb omezené záruky jednu z dále uvedených servisních metod podle typu produktu.

Informace o produktu, včetně záručních informací, informací o servisním programu a omezeních lze získat online na adrese AlarisWorld.com/go/imsupport.

Aby nedošlo ke zpoždění servisních úkonů, společnost Kodak Alaris žádná koncové uživatele, aby provedli registraci omezené záruky online na adrese AlarisWorld.com/go/imsupport.

K dokončení procesu registrace budete potřebovat znát model produktu a výrobní číslo.

Společnost Kodak Alaris také nabízí mnoho servisních programů k zakoupení, které usnadňují používání a údržbu skenerů *KODAK*.

Společnost Kodak Alaris je zavázána k tomu, aby zákazníkům poskytovala kvalitu, výkon, spolehlivost a služby v rámci omezené záruky.

Předpokládáme, že zásoby náhradních dílů a spotřebního materiálu budeme mít k dispozici ještě po dobu alespoň 5 let po ukončení výroby.

Služba AUR (Advanced Unit Replacement)

Služba AUR je jednou z nejjednodušších a nejúplnějších nabídek služeb v oblasti průmyslu. Pokud se v některém výrobku vyskytne závada (což je nepravděpodobné), společnost Kodak Alaris výrobek vymění způsobilým zákazníkům používajícím skenery *KODAK* do dvou pracovních dnů.

Služba AUR poskytuje expresní výměnu konkrétního poškozeného nebo vadného skeneru *KODAK*. Pokud společnost Kodak Alaris zjistí, že produkt nefunguje v souladu se specifikacemi výrobce, dodá následující den službu AUR podle dostupnosti kurýrní služby. Náhradní produkt bude fungovat podle minimálních provozních specifikací aktuálního produktu, avšak nemusí se jednat o stejnou verzi a model. Náhradním produktem může být repasovaný výrobek. Pokud je nutná podpora AUR, společnost Kodak Alaris odešle náhradní jednotku na pracoviště zákazníka předplacenou dopravou. Po dodání náhradní jednotky musí zákazník odebrat všechny doplňky a příslušenství (které zahrnují napájecí kabel, dokumentaci atd.), na které se nevztahuje omezená záruka, poté umístit celou nefunkční jednotku do přepravního obalu, nalepit přiložené štítky a přivolat dopravce k vyzvednutí zásilky do 5 pracovních dnů po obdržení plnění AUR. Společnost Kodak Alaris uhradí náklady na dopravu zpět. Pokud ve vrácené jednotce budou chybět některé součásti, může být zákazníkovi naúčtována odpovídající částka. Pokud zákazník nevrátí nefunkční jednotku do 10 pracovních dnů, bude zákazníkovi vyfakturována ceníková cena jednotky.

Servisní služby v autorizovaném servisu

Pokud není možné skener *KODAK* opravit na místě nebo využít službu AUR, mohou zákazníci využít servisních služeb autorizovaných servisů. Způsobilý zákazník obdrží pokyny k odeslání produktu do nejbližšího autorizovaného servisu. Produkt je do servisu odeslán na vlastní náklady a riziko zákazníka. Před vrácením produktu do servisu odstraňte veškeré dodatečné příslušenství (včetně napájecího kabelu, dokumentace apod.), na které se omezená záruka nevztahuje. Všechny produkty musí být společnosti Kodak Alaris vráceny v originálním přepravním balení nebo doporučeném balení. Skener *KODAK* musí být před odesláním zajištěn zajišťovacím přepravním materiálem. Pokud originální balení není k dispozici, obraťte se na středisko dotazů společnosti Kodak Alaris na telefonním čísle (800) 822 1414, kde obdržíte informace o objednávkách náhradního balení. Zákazníci, kteří požadují servisní služby pro skenery *KODAK*, jsou povinni zavolat na telefonní číslo (800) 822 1414, kde získají autorizační číslo pro vrácení produktu (RMA), a do deseti (10) pracovních dnů od vystavení autorizačního čísla pro vrácení produktu (RMA) jsou povinni odeslat skener *KODAK* na adresu uvedenou v autorizačním dokladu (RMA) na vlastní náklady a riziko. Na vnější straně balení musí být jasně uvedeno autorizační číslo vrácení produktu. Jen tak bude zajištěno správné převzetí a zpracování poškozeného produktu.

Servis opraví produkt do deseti (10) pracovních dnů od přijetí. Opravený produkt bude odeslán zpět dvoudenní expresní poštou. Toto poštovné zákazník nehradí.

Důležitá omezení

Způsobilost: Program Advance Exchange Program a služba Depot Repair Service jsou dostupné pro vybrané kupující v padesáti (50) státech USA pro produkty zakoupené od autorizovaných distributorů společnosti Kodak Alaris. Na skener *KODAK* se nebude vztahovat žádný záruční servis, pokud produkt spadá pod některou z výjimek ze záruky platnou v době zakoupení skeneru, včetně případů, kdy zákazník nevrátí poškozený produkt společnosti Kodak Alaris v souladu s předpisy pro balení a dopravu společnosti Kodak Alaris platnými v době zakoupení skeneru. Zákazníci jsou považováni za „způsobilé zákazníky“ nebo „koncové zákazníky“ pouze tehdy, pokud zakoupí skener *KODAK* od autorizovaného prodejce a pouze pro soukromé nebo obchodní použití, nikoli za účelem dalšího prodeje.

Spotřební materiál: Spotřební materiál představují prostředky, které mohou při běžném používání dojít a které musí koncový zákazník podle potřeby doplňovat. Na spotřební materiál, doplňky, další vyměnitelné položky a položky, za které je podle uživatelské příručky odpovědný zákazník, se omezená záruka nevztahuje.

Veškeré poškozené produkty a součásti, které byly společností Kodak Alaris nahrazeny, se stávají majetkem společnosti Kodak Alaris.

Kontaktní údaje společnosti Kodak Alaris

Informace o skenerech *KODAK*:

Web: AlarisWorld.com/go/IM

V USA můžete kontaktovat technickou podporu telefonicky:

Telefonická technická podpora je k dispozici od pondělí do pátku od 5:00 do 17:00 kromě dnů pracovního klidu vyhlášených společností Kodak Alaris. Telefon: (800) 822 1414

Technická dokumentace a často kladené otázky dostupné 24 hodin denně:

Web: AlarisWorld.com/go/IM

Informace o servisním programu:

Web: AlarisWorld.com
Telefon: (800) 822 1414

Kodak alaris

Všechny použité obchodní
známky a obchodní názvy jsou
majetkem příslušných vlastníků.

Ochranná známka a grafické
prvky Kodak jsou používány
v rámci licence společnosti
Eastman Kodak Company.

© 2022 Kodak Alaris Inc.
TM/MC/MR: Alaris
08/22