

De consultaties vinden plaats op vooraf geplande momenten gedurende het gehele schooljaar. De consultatie heeft als doel om de ondersteuningsvraag te verduidelijken, adviezen te geven en eventuele vervolgacties uit te zetten. Tijdens de consultatie zijn aanwezig: ouders, leerkracht, intern begeleider en de orthopedagoog van EPOS. Daarnaast kunnen andere betrokkenen en/of professionals ook aansluiten, altijd op uitnodiging van en in overleg met school.

### Aanloop richting consultatie

Deze stappen worden in onderstaande volgorde doorlopen. Het proces kan gestopt worden zodra de ondersteuningsvraag voldoende is beantwoord.

- Leerkracht heeft ondersteuningsvraag omtrent een leerling.
- Leerkracht probeert ondersteuningsvraag helder te krijgen en zet eventueel interventies in. Denk hierbij aan voeren kindgesprek.
- Leerkracht vraagt ondersteuning aan collega's en/of specialisten binnen eigen team.
- Leerkracht voert eventuele adviezen uit.
- Leerkracht legt ondersteuningsvraag voor aan ib'er.
- Ib'er helpt om concrete ondersteuningsvraag te verwoorden en inventariseert wat er is ingezet in de klas.
- Ib'er weegt af of (en wanneer) observatie door ib'er plaats dient te vinden.
- Ib'er geeft handelingsadviezen (op basis van de observatie).
- Handelingsadviezen worden uitgevoerd.
- Leerkracht en ib'er evalueren dit na 6-8 weken, bij voorkeur kijkt ib'er in de klas hoe het wordt toegepast en wat dit oplevert.
- Bij onvoldoende resultaat kunnen leerkracht en ib'er overleggen of de leerling besproken dient te worden in een consultatie.
- Ib'er of leerkracht vraagt aan ouders toestemming voor bespreken tijdens consultatie.
- Ib'er of leerkracht nodigt ouders uit voor consultatie.
- Leerkracht en ib'er vullen het consultatieformulier van EPOS in, hierin zijn de volgende punten beschreven (mag ook in ParnasSys):
  - Naam leerling
  - M/V
  - Geboortedatum
  - Groepsverloop
  - Consultatiedatum
  - Eerste gesprek/eerder besproken (data)
  - Ondersteuningsvraag (HGW)
  - Wat wil ik bereiken met deze consultatie
  - Wat gaat goed (HGW)
  - Wat gaat (nog) niet goed (HGW)
  - Visie van ouders (info uit oudergesprek)
  - Visie van leerling (info uit kindgesprek)

- Wat is er al ingezet, door wie en met welk resultaat
- Wie is er nog meer bij de leerling betrokken (welke disciplines)
- Overige belangrijke informatie (LOVS, andere onderzoeken)
- Leerkracht of ib'er deelt consultatieformulier met ouders.
- Ib'er zet volledig ingevuld consultatieformulier in Kindkans. Minimaal één week voor consultatiemoment. Voer in Kindkans onderstaande in:
  - Aanvraagtype: MDO/leerlingbespreking
  - Coördinator: intern begeleider
  - Voeg bijlagen toe: consultatieformulier EPOS + LOVS.

### **Consultatie**

- Tijdens consultatie wordt de ondersteuningsvraag met alle betrokkenen besproken, de informatie wordt zoveel mogelijk compleet gemaakt.
- Mogelijke vervolgacties:
  - Leerkracht(en) gaat/gaan aan de slag met de gegeven adviezen van de orthopedagoog, met coaching van de ib'er. De situatie van deze leerling wordt indien nodig opnieuw besproken tijdens de volgende consultatie.
  - Er volgt een consultatiegesprek met leerkracht en/of ib'er om in te zoomen op de pedagogisch-didactische situatie.
  - De orthopedagoog komt observeren in de klas.
  - Er worden vragenlijsten ingevuld door ouders en/of leerkracht(en).
  - De orthopedagoog verricht onderzoek bij de leerling.
  - Een combinatie van bovenstaande.
- School notuleert tijdens consultatie.

### **Na consultatie**

- School vult het consultatieformulier aan:
  - Beknopte samenvatting van het consultatiegesprek
  - Adviezen
  - Afspraken/acties (wie doet wat)
- School voert, indien er tijdens de consultatie besloten is tot observatie of onderzoek, de volgende acties uit:
  - Maak een nieuwe hulpvraag in Kindkans aan
  - Upload het aangevulde consultatieformulier ook bij de nieuwe hulpvraag
  - Upload Toestemmingsformulier in zet orthopedagoog
  - Upload uitgebreide HGW analyse in relatie tot de ondersteuningsvraag, denk aan stimulerende en belemmerende factoren en ondersteuningsbehoeften
- School zet aangevuld consultatieformulier in Kindkans.