

STATUTEN

NVJ

Nederlandse
Vereniging van
Journalisten

~~JUNI 2021~~ JULI 2026

STATUTEN

NAAM, HISTORIE, ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam **Nederlandse Vereniging van Journalisten**. De vereniging kan ook worden aangeduid als **NVJ Media**, en wordt verder in deze statuten genoemd **de vereniging**.
2. De vereniging is een voortzetting van de op 1 februari 1884 opgerichte *Nederlandsche Journalisten Kring*. Op 1 juli 1968 is de naam gewijzigd in Nederlandse Vereniging van Journalisten. De vereniging is sinds maart 1997 tevens een voortzetting van de op 15 januari 1931 opgerichte *Nederlandse Vereniging van Fotojournalisten*.
3. De vereniging is gevestigd in Amsterdam.

DOEL

Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel:

- a. nationaal en internationaal te waken over- en te strijden voor de persvrijheid en het recht op informatie van de burgers, welke vrijheid en welk recht zij beschouwt als haar wezenlijke grondslagen;
- a.b. de belangen van werkenden in de media te behartigen op het gebied van werkvoorwaarden
- b.c. de beroepsbelangen van haar journalist-leden te behartigen;
- c.d. een hoogstaande beoefening van de journalistiek te bevorderen.

MIDDELEN

Artikel 3

De vereniging tracht deze doelen te dienen met alle wettige middelen, en stelt zich in het bijzonder tot taak:

- a. het ijveren voor een informatievoorziening die door haar structuur van niet-journalistieke inmenging is gevrijwaard;
- b. het ijveren voor arbeidsvoorwaarden en werkvoorwaarden voor zelfstandige- en in dienstverband werkzame journalisten, alsmede voor de materiële belangen van de leden genoemd onder artikel 5b-7 lid 1, in overeenstemming met de maatschappelijke ontwikkelingen en maatschappelijke positie van de journalistenwerkenden in de media, onder meer door het sluiten van collectieve overeenkomsten;
- c. het opkomen voor auteursrechten van journalisten en programmamakers, onder meer door het uitbrengen van adviezen aan de voor mediazaken verantwoordelijke minister over de vaststelling van een billijke vergoeding, zoals bedoeld in de Auteurswet;
- d. het bevorderen van goede verhoudingen binnen de journalistiek;
- e. het verlenen of bevorderen van arbitrage tussen journalisten en derden of tussen journalisten onderling;
- f. het bevorderen van naleving van journalistieke gedragsregels zoals vastgelegd in de beroepscode in het Huishoudelijk Reglement;
- g. het bevorderen van de bezinning op de ethische aspecten van de journalistiek, onder meer door het verlenen van organisatorische- en financiële ondersteuning van lichamen die eveneens zulk een bezinning beogen;
- h. het samenwerken met andere organisaties, in het bijzonder met die van werkenden met een ander beroep, en met die van buitenlandse journalisten;
- i. het vertegenwoordigend-, regelend- of bemiddelend optreden bij gelegenheden en gebeurtenissen waar sprake is van een journalistiek-, sociaal-economisch- en/of algemeen maatschappelijk belang;
- j. het verlenen of doen verlenen van faciliteiten voor het kunnen uitoefenen van het

journalistieke beroep, waaronder de uitgifte van [perskaartende NVJ-perskaart; de IFJ-kaart voor journalisten die werken in het buitenland; en de studenten-perskaart voor studenten aan een journalistieke opleiding;](#)

- k. het bevorderen van de instandhouding van voltijdopleidingen voor journalisten;
- l. het bevorderen van kansen op de journalistieke arbeidsmarkt voor (aankomend) journalisten door het aanbieden van educatieve activiteiten;
- m. het uitgeven van een al dan niet digitaal periodiek, websites en andere media-uitingen voor journalisten, met informatie over het vak, de arbeidsmarkt, alsmede over de vereniging;
- n. het verlenen van financiële bijstand in bijzondere omstandigheden aan leden, oud-leden en nabestaanden door instandhouding van het Sociaal Fonds NVJ.

DEFINITIES

Artikel 4

1. De vereniging verstaat onder **persvrijheid** het recht om informatie te vergaren en te verspreiden, en meningen en kritiek te uiten en te verspreiden, dit mede ter verwezenlijking van het recht op informatie van de burgers.
2. De vereniging verstaat voor de toepassing van deze statuten onder **pers** de gedrukte-, visuele-, auditieve- en digitale media die voor alle burgers toegankelijk zijn, of toegankelijk zouden behoren te zijn.
3. De vereniging beschouwt als **journalist** degene die, hetzij in dienstverband hetzij als zelfstandige, er in voltijd of deeltijd zijn/haar beroep van maakt mee te werken aan de redactionele leiding, -samenstelling of -inhoud van:
 - a. een dagblad, nieuwsblad, tijdschrift, huis-aan-huisblad, bedrijfs- of overheidsperiodiek, al dan niet digitaal, voor zover de inhoud daarvan bestaat uit nieuws, achtergronden, verslagen, interviews, foto's of andersoortige artikelen en illustraties;
 - b. websites, en andere digitale mediadragers, voor zover de inhoud daarvan bestaat uit nieuws, achtergronden, verslagen, interviews, foto's of andersoortige artikelen, illustraties, beeld- en geluidsfragmenten;
 - c. programma's en podcasts die worden gemaakt voor- en verspreid door televisie en radio, ook via internet, voor zover deze bestaan uit nieuws, reportages, interviews, beschouwingen of rubrieken van informatieve aard;
 - d. films, beeld- en geluidsdragers, voor zover deze nieuws verschaffen, een documentair karakter dragen, of dienstbaar zijn aan rubrieken van informatieve aard;
 - e. een persbureau, voor zover de productie daarvan bestaat uit nieuws, foto's, films, beeld- en geluidsdragers, verslagen of artikelen aan dagbladen, nieuwsbladen, huis-aan-huisbladen, periodieken, televisie, radio, film, internet of teletekst;

[Voorwaarde is dat de journalisten werken onder een redactiestatuut, waarmee is geborgd dat de journalist onafhankelijk zijn werk doet of kan doen.](#)

4. De vereniging beschouwt tevens als journalist gepensioneerden die tijdens hun werkzame periode in hun leven werkzaam waren als journalist in de zin van artikel 4 lid 3.
5. De vereniging beschouwt tevens als journalist docenten en studenten journalistiek aan de door de vereniging erkende mbo-, hbo- of universitaire opleidingen.
- [6.](#) De vereniging kent **ledengroepen**. Elk lid wordt ingedeeld in één ledengroep. ~~[Er zijn zes ledengroepen voor journalisten, en één ledengroep voor niet-journalisten.](#)~~
- [6.7.](#) De vereniging kent **vaste netwerken**. Een lid kan deel uitmaken van meerdere netwerken.
- [7-8.](#) De vereniging kent **beleidsteams**, direct gerelateerd aan de doelen van de vereniging als opgenomen in artikel 2 van deze statuten, die in opdracht van het bestuur beleid voorbereiden en het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.

LIDMAATSCHAP

Artikel 5

De vereniging kent:

- a. Journalisten volgens de definitie van artikel 4.3 tot en met 4.5-leden;
- b. Leden die geen journalistiek werk verrichten aan de journalistiek of media ondersteunende of gerelateerde werkzaamheden verrichten, en in de mediasector werken;
- ~~b.c.~~ Leden die aan de journalistiek of media gerelateerde werkzaamheden verrichten, en de doelstellingen van de vereniging onderschrijven;
- ~~c.d.~~ ereleden.

Wanneer in deze statuten gesproken wordt over een *lid*, *leden* of *de leden*, dan betreft dat de categorieën a, b, c en de samen.

Artikel 6

1. Lid is diegene die als lid is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 van deze statuten.
2. Leden en oud-leden kunnen door de Algemene Ledenvergadering, op voorstel van het bestuur, ter erkenning van bijzondere verdiensten jegens de journalistiek of jegens de vereniging, benoemd worden tot erelid van de vereniging. Ereleden hebben dezelfde rechten als journalist-leden.

Artikel 7

1. Als lid kunnen tot de vereniging worden toegelaten degenen die zijn genoemd in artikel 5. kunnen worden aangemerkt als journalist in de definitie van artikel 4 lid 3, 4 en 5, en de journalistieke gedragsregels als genoemd in artikel 3 lid f onderschrijven;
- ~~2. Als lid kunnen tot de vereniging worden toegelaten personen die geen journalist zijn als bedoeld in artikel 4 lid 3, 4 en 5, doch:~~
 - ~~a. aan de journalistiek of media gerelateerde werkzaamheden verrichten en de doelstellingen van de vereniging onderschrijven; of~~
 - ~~b. geen aan media gerelateerde werkzaamheden verrichten, maar de doelstellingen van de vereniging onderschrijven.~~

Artikel 8

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk of digitaal bij de algemeen secretaris. De aanmelding dient in ieder geval naam, woonadres, mailadres, geboortedatum en gegevens met betrekking tot de uitoefening van het beroep te bevatten;
2. De algemeen secretaris beslist binnen twee maanden na aanvraag over toelating van het aspirant-lid tot het lidmaatschap van de vereniging. Hij is bevoegd in die periode nader te onderzoeken, of te doen onderzoeken, of het aspirant-lid aan de vereisten voor het lidmaatschap, als opgenomen in artikel ~~7~~5, voldoet;
3. Indien de algemeen secretaris een aanvraag voor het lidmaatschap afwijst, of als de aanvrager binnen twee maanden na het indienen van de aanmelding geen bericht heeft ontvangen over toelating, kan hij zich binnen een maand schriftelijk richten tot het bestuur, dat vervolgens binnen twee maanden over toelating beslist.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 9

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door schriftelijke- of digitale opzegging door het lid;
- c. door schriftelijke- of digitale opzegging door de vereniging;
- d. door ontzetting.

Artikel 10

1. Regels omtrent beëindiging van het lidmaatschap als gesteld onder artikel 9 lid a en b zijn

- opgenomen in het Huishoudelijk Reglement;
2. Een lid kan te allen tijde het lidmaatschap schriftelijk of digitaal *opzeggen*, met inachtneming van de voorwaarden als opgenomen in het Huishoudelijk Reglement. [Een lidmaatschap wordt aangegaan voor de duur van minimaal één jaar. Daarna geldt](#) Er is een opzegtermijn van één maand, gerekend vanaf de 1^e dag van de maand volgend op de opzegdatum. Vooruit betaalde contributie kan slechts in geval van opzegging wegens het niet meer voldoen aan de vereisten van het lidmaatschap worden teruggevorderd.

Artikel 11

1. Schriftelijke **opzegging namens de vereniging** kan geschieden door het bestuur, in geval het lid in gebreke blijft zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging na te komen en een verzoek tot uitstel of vermindering niet is ingewilligd door het bestuur.
2. In geval van lid 1 van dit artikel hoeft het bestuur geen opzegtermijn in acht te nemen.
3. Een lid kan tegen een *opzegging namens de vereniging* binnen één maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering. De Algemene Ledenvergadering beslist in haar eerstvolgende vergadering over het beroep.
4. Indien de *opzegging namens de vereniging* een bestuurslid betreft, wordt het besluit tot opzegging genomen door de Algemene Ledenvergadering. Er is geen beroep mogelijk.

Artikel 12

1. Het bestuur kan een lid [uit het lidmaatschap ontzetten](#) als het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van het bestuur of de Algemene Ledenvergadering handelt, of wanneer er sprake is van benadeling van de vereniging;
2. Het betrokken lid moet zo snel mogelijk door het bestuur in kennis worden gesteld, schriftelijk en met opgave van redenen;
3. Het betrokken lid kan binnen één maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving van het bestuursbesluit in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering, middels een schrijven aan de algemeen secretaris;
4. Een beroep wordt door de Algemene Ledenvergadering behandeld in haar eerste vergadering volgend op de ontvangst van het beroep. Het betrokken lid krijgt dan de gelegenheid zijn beroep toe te lichten;
5. Hangende het beroep is het lid, dat door het bestuur ontzet is, **geschorst**. Het mag de behandeling van zijn beroep door de Algemene Ledenvergadering bijwonen en daarbij het woord voeren, maar heeft geen stemrecht;
6. Indien de Algemene Ledenvergadering het beroep afwijst en daarmee het besluit tot ontzetting bekrachtigt, eindigt het lidmaatschap van het betrokken lid met onmiddellijke ingang. Er is geen verder beroep mogelijk. Vooruit betaalde contributie wordt niet gerestitueerd;
7. Wanneer er sprake is van ontzetting van een lid van het bestuur, geschiedt dit niet door het bestuur, maar door de Algemene Ledenvergadering. Het betreffende lid van het bestuur heeft het recht om tijdens de vergadering het woord te voeren. Er is geen beroep mogelijk tegen het besluit van de Algemene Ledenvergadering om het lidmaatschap van een bestuurslid te beëindigen. Het lidmaatschap eindigt met onmiddellijke ingang. Vooruit betaalde contributie wordt niet gerestitueerd.

Artikel 13

1. Indien het bestuur gegronde redenen heeft om aan te nemen dat er sprake is van gevallen als genoemd in artikel 12 lid 1 van deze statuten, maar niet voldoende termen aanwezig acht om reeds tot ontzetting te besluiten, kan het bestuur een lid voor ten hoogste drie maanden **schorsen**, met het doel om gedegen onderzoek te verrichten;
2. Het bepaalde in artikel 12 lid 2 tot en met 4 van deze statuten is ook van toepassing op het besluit tot schorsing;

3. Door schorsing vervallen alle rechten en plichten die uit het lidmaatschap voortvloeien, behoudens het bepaalde in artikel 12 lid 5 van deze statuten;
4. De schorsing eindigt:
 - a. als het bestuur besluit de schorsing op te heffen;
 - b. als het bestuur binnen de schorsingsperiode een besluit tot ontzetting neemt; artikel 12 wordt dan van kracht;
 - c. als het bestuur binnen de schorsingsperiode van drie maanden het lid niet heeft geïnformeerd over een besluit en eventuele verdere stappen;
 - d. als de Algemene Vergadering een beroep tegen het bestuursbesluit tot schorsing heeft toegewezen.
5. Tot schorsing van een bestuurslid wordt niet besloten door het bestuur, maar door de Algemene Ledenvergadering. Indien de Algemene Ledenvergadering niet binnen drie maanden besluit tot ontzetting, eindigt de schorsing.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Artikel 14

1. De leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering, en tot de vergaderingen cq bijeenkomsten van de ledengroep ~~en vakgroep~~ waartoe zij op grond van deze statuten ingedeeld zijn binnen de vereniging.
2. Leden hebben de bevoegdheid om het woord te voeren tijdens de algemene ledenvergadering.
3. Leden kunnen voorstellen doen, amendementen en moties indienen. De vereisten hiervoor worden opgenomen in het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.
4. Ieder lid heeft bij stemmingen en verkiezingen één stem. Een lid mag een ander lid machtigen namens hem of haar te stemmen. Een lid kan van maximaal drie andere leden gevolmachtigde zijn. Voor verkiezingen voor het bestuur en beleidsteams heeft elk lid één stem, waarbij machtiging niet mogelijk is.
5. De leden ~~ontvangen het door de vereniging uitgegeven of uit doen geven periodiek in print of digitaal~~ hebben onbeperkt en gratis toegang tot de periodieken en websites van NVJ en Villamedia.
6. De leden hebben het recht om gebruik te maken van de faciliteiten en diensten van de vereniging, op basis van door het bestuur vastgestelde regels als opgenomen in het Huishoudelijk Reglement of in aparte reglementen.
7. De vereniging kan aan leden juridisch advies en/of rechtsbijstand verlenen. Voor het recht op aanspraak daarop zijn de regels als opgenomen in het Reglement Rechtsbijstand.
8. In geval van een geschil tussen leden van de vereniging die in een gezagsverhouding of economische afhankelijkheidsrelatie ten opzichte van elkaar staan, krijgt de afhankelijke partij desgevraagd juridische bijstand van de vereniging.
9. Leden van hoofdredacties en directies kunnen als individueel lid juridische bijstand van de vereniging ontvangen, maar niet in de hoedanigheid van werk- of opdrachtgever in een geschil met een ondergeschikte of opdrachtnemer.
10. Journalisten kunnen door de NVJ uitgegeven perskaarten verkrijgen, leden kunnen een NVJ perskaart, IFJ perskaart of studentenperskaart verkrijgen, mits zij voldoen aan de voorwaarden als opgenomen in het Huishoudelijk Reglement en gepubliceerd op de website van de NVJ.

Artikel 15

1. De hoogte van de voor het lidmaatschap verschuldigde contributie wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
2. De vereniging kent verschillende lidmaatschappen, elk met een eigen tarief. Deze worden gepubliceerd op de website van de vereniging.

3. Contributie wordt vooraf voldaan, naar keuze per jaar, per kwartaal of per maand.
4. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
5. Voorzitter, vicevoorzitter en penningmeester zijn gezamenlijk bevoegd om het te betalen contributiebedrag van een lid tijdelijk te verlagen als het lid daartoe een schriftelijk en gemotiveerd verzoek indient, en deze verlaging ten laste te brengen van het Sociaal Fonds.
6. Het bestuur mag per 1 januari van het kalenderjaar de contributietarieven indexeren in lijn met het door het CBS vastgestelde gemiddelde inflatiepercentage van het voorgaande jaar (peildatum 1 oktober), zonder goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering.
7. Het administratief proces van het innen van contributie wordt vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 16

1. De Algemene Ledenvergadering is de hoogste macht in de vereniging.
2. Het bestuur is aan de Algemene Ledenvergadering verantwoording verschuldigd over het door hem gevoerde beleid.
3. De Algemene Ledenvergadering verleent ter zake van het gevoerde financiële beheer decharge aan het bestuur, mede gelet op het rapport van de door het bestuur, ~~ter controle van dit beheer,~~ aangewezen accountant.
4. Wanneer de Algemene Ledenvergadering het vertrouwen in het bestuur opzegt, stellen de leden van het bestuur hun functie ter beschikking.
5. Wanneer de Algemene Ledenvergadering het vertrouwen in een lid van het bestuur opzegt, stelt deze zijn functie ter beschikking.
6. Aan de Algemene Ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Artikel 17

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.
2. Ieder lid heeft bij stemmingen één stem. Een lid mag een ander lid machtigen namens hem of haar te stemmen. De volmacht dient te worden vastgelegd in de administratie van de vereniging in combinatie met een kopie legitimatiebewijs van zowel de volmachtgever als de gevolmachtigde. Een lid kan van maximaal drie andere leden gevolmachtigde zijn. Uitzondering op deze regel vormen de verkiezingen voor bestuur en beleidsteams, waarbij machtiging niet mogelijk is.
3. De vergadering van de Algemene Ledenvergadering kan zowel fysiek als middels een digitale digitaal als een mengvorm ~~daarvan~~ plaatsvinden; besluiten zijn, ongeacht de genoemde vorm van de vergadering en de stemming, rechtsgeldig. Indien het bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
4. De vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering worden geleid door een technisch voorzitter. De wijze van verkiezing wordt bij Huishoudelijk Reglement vastgesteld.
5. Als secretaris van de Algemene Ledenvergadering treedt op de algemeen secretaris of zijn plaatsvervanger.
6. Werknemers van de vereniging zijn gerechtigd de vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering bij te wonen. Zij kunnen op verzoek van het bestuur dan wel de technisch voorzitter het woord voeren en adviezen uitbrengen.
7. De vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering hebben een besloten karakter, tenzij

de Algemene Ledenvergadering unaniem besluit dat deze, of delen ervan, openbaar zijn. Het maken van beeld- of geluidopnamen, anders dan voor interne verslaglegging of publicatie op de communicatiekanalen van de vereniging, is alleen toegestaan als alle ter vergadering aanwezige leden hiermee instemmen.

8. De technisch voorzitter is bevoegd andere personen dan leden en personen genoemd in lid 6 van dit artikel tot de vergadering toe te laten en het woord te laten voeren, indien hun aanwezigheid nodig of wenselijk wordt geacht.

Artikel 18

1. Alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de Algemene Ledenvergadering een andere wijze van stemmen noodzakelijk acht. Bij het staken van de stemmen wordt ten tweede male gestemd. Staken ook dan de stemmen, dan wordt het voorstel in de volgende vergadering opnieuw ter stemming gebracht. Staken de stemmen bij deze derde stemming opnieuw, dan is het voorstel verworpen. Verklaart de Algemene Ledenvergadering de zaak vóór de tweede stemming spoedeisend, dan is het voorstel bij het staken van stemmen bij de tweede stemming verworpen.
3. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Bij een digitale stemming wordt anoniem gestemd. Indien de stemmen staken, wordt meteen een nieuwe stemming gehouden. Staken de stemmen nogmaals, dan beslist het lot.
4. Het in vergadering uitgesproken oordeel van de technisch voorzitter dat door de Algemene Vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Wanneer meteen na het uitgesproken oordeel de juistheid ervan wordt betwist, vindt er nieuwe besluitvorming plaats als de meerderheid van de ter vergadering aanwezigen dat wenst. Het laatst uitgesproken oordeel is rechtsgeldig.
5. Indien er geen sprake is van een stemming, maar wel van een door de technisch voorzitter vastgestelde besluitvorming bij acclamatie, of van besluitvorming over een niet op schrift gesteld voorstel, kan een stemgerechtigd lid hiertegen vóór afronding van het agendapunt bezwaar maken, waarna alsnog een stemming plaatsvindt. Het laatst uitgesproken oordeel is rechtsgeldig.
6. Verkiezingen voor bestuur en beleidsteams vinden digitaal plaats volgens de regels als opgenomen in het Verkiezingsreglement, horende bij het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 19

1. De Algemene Ledenvergadering komt tenminste één keer per jaar bijeen. Dat geschiedt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar (de **jaarvergadering**), tenzij het bestuur door onvoorziene omstandigheden genoodzaakt is een latere datum te kiezen. Deze nieuwe datum mag niet later zijn dan vier maanden na de oorspronkelijke datum.
2. Het bestuur besluit tot het houden van vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering.
3. Het bestuur is verplicht de Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen, als minimaal 75 leden daar schriftelijk om vragen. Het bestuur dient ervoor te zorgen dat de vergadering binnen vier weken na ontvangst van het verzoek wordt gehouden. Geeft het bestuur niet binnen twee weken na ontvangst van het verzoek gevolg aan het verzoek, dan kunnen de aanvragers zelf de Algemene Ledenvergadering bijeenroepen.
4. De agenda van de vergadering van de Algemene Ledenvergadering wordt door het bestuur bepaald, met inachtneming van het bepaalde in lid 3 en 5 van dit artikel.
5. De agenda van de *jaarvergadering* bevat ten minste de volgende punten:
 - a. Het jaarverslag van de algemeen secretaris;
 - b. Verantwoording door het bestuur van het gevoerde beleid;
 - c. Rekening en verantwoording van het financiële beheer over het afgelopen boekjaar;

- d. De begroting van het lopende boekjaar;
 - e. Het uitgiftebeleid ten aanzien van het periodiek;
 - e.f. Het aanwijzen van een persoon, die bij ontstentenis of belet van het bestuur als bedoeld in artikel 21 lid 6 in de rol van het bestuur kan treden.-
6. Voorstellen ingezonden door ten minste 25 leden van de vereniging ter behandeling door de Algemene Ledenvergadering, worden door het bestuur op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de Algemene Ledenvergadering geplaatst, eventueel voorzien van een preadvies, mits het voorstel niet later dan drie weken voor de datum van de vergadering is ontvangen door het bestuur. Dit, behoudens het bepaalde in artikel 36 en 37 van deze statuten.

Artikel 20

1. Het bestuur stelt de leden uiterlijk twee maanden voor de dag waarop de **vergadering** wordt gehouden schriftelijk op de hoogte van de bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering, tenzij er sprake is van een situatie als opgenomen in artikel 19 lid 3 en artikel 20 lid 5 en 6. Dit geschiedt via een persoonlijke mail. Tevens wordt de oproep gepubliceerd in het periodiek, op de website en in nieuwsbrieven van de vereniging.
2. De oproeping bevat tijd en plaats van de vergadering, en een voorlopige agenda.
3. De definitieve agenda en bijbehorende vergaderstukken worden uiterlijk drie weken voor de dag van de vergadering door het bestuur beschikbaar gesteld op de website van de vereniging. Het financiële jaarverslag en stukken die vertrouwelijk van aard zijn, worden voor leden beschikbaar gesteld in een besloten digitale omgeving.
4. De Algemene Ledenvergadering stelt aan het begin van haar vergadering de agenda definitief vast, en heeft het recht op dat moment bij volstreekte meerderheid van stemmen onderwerpen aan de agenda toe te voegen.
5. Het bestuur kan de Algemene Ledenvergadering in **spoedvergadering** bijeen roepen ter behandeling van spoedeisende aangelegenheden. De oproeping en de reden cq het bespreekpunt dient uiterlijk vijf dagen voor de dag van de vergadering alle leden te bereiken.
6. In geval van een spoedvergadering wordt afgeweken van lid 1 en 3 van dit artikel. Uitgesloten van de mogelijkheid tot het uitschrijven van een spoedvergadering, zijn:
 - a. de jaarvergadering van de Algemene Ledenvergadering;
 - b. wijziging van de statuten en ontbinding van de vereniging, als opgenomen in artikel 36 en 37 van deze statuten.
7. Digitale ledenraadpleging is mogelijk als het bestuur, een beleidsteam, of tenminste 75 leden daartoe wensen over te gaan. De uitkomst van een ledenraadpleging houdt geen besluit in, maar heeft de status van advies. Verkiezingen voor bestuur en beleidsteams zijn uitgesloten als onderwerp van een ledenraadpleging.

HET BESTUUR

Artikel 21

1. Het bestuur voert, in opdracht van de Algemene Ledenvergadering, het dagelijkse bestuur over de vereniging.
2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
3. Tevens bevoegd om de vereniging te vertegenwoordigen, gezamenlijk dan wel ieder afzonderlijk, zijn de voorzitter, de vicevoorzitter, de penningmeester, de algemeen secretaris, dan wel hun reglementaire plaatsvervangers.
4. -Het bestuur bestaat uit ten minste negen (9) leden. Indien het bestuur niet volledig is samengesteld, blijft het bevoegd rechtsgeldig besluiten te nemen.Het bestuur bestaat uit 9 leden-
5. Het bestuur is als volgt samengesteld :
 - Voorzitter
 - Vicevoorzitter

- Penningmeester
 - Zes bestuursleden die elk een journalistieke ledengroep [of vast netwerk](#) vertegenwoordigen
Deze ledengroepen zijn: [Werknemers-Uitgeverijbedrijf](#), [Werknemers-Omroep](#), [NVF/Beeldmakers](#). [De vaste netwerken zijn](#) Zelfstandigen, [NVF](#), [Plus+](#) en [ViP](#).
6. In geval van ~~tijdelijke afwezigheid van een bestuurslid benoemt het bestuur een waarnemer uit zijn midden~~ [ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is \(zijn\) de overblijvende bestuurder\(s\) met het gehele bestuur belast. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder, wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Algemene Ledenvergadering steeds moet zijn aangewezen. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat: a. De bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of b. de bestuurder is geschorst.](#)
 7. Een zetel binnen het bestuur mag niet langer dan twaalf maanden vacant zijn. Er mogen niet meer dan [twee](#) zetels gelijktijdig vacant zijn. Is dit, ondanks meermalen uitgeschreven verkiezingen, het geval, dan stelt het bestuur de Algemene Ledenvergadering voor om ten behoeve van de continuïteit van bestuur tot een interim-oplossing te besluiten.
 8. Leden die minstens zes maanden lid zijn van de vereniging op de eerste dag dat er gestemd kan worden, kunnen zich kandidaat stellen namens de ledengroep [of het vaste netwerk](#) waar zij ingedeeld zijn, en zijn verkiesbaar als lid van het bestuur op basis van door het bestuur vastgestelde profielen.
 9. De voorzitter, vicevoorzitter en penningmeester worden in functie gekozen middels een digitale verkiezing onder alle leden van de vereniging.
 10. De bestuursleden worden gekozen middels een digitale verkiezing door de leden binnen de ledengroep [of vaste netwerk\(en\)](#) waar zij deel van uitmaken.
 11. De functie van voorzitter kan ook door twee leden in duo-schap vervuld worden. De co-voorzitters hebben één stem in het bestuur, delen het takenpakket van de voorzitter, worden als duo gekozen en treden ook als duo af. Buiten het bestuur hebben beiden een stem. Alle andere bestuursfuncties blijven intact en kunnen niet in duo-schap vervuld worden.
 12. Leden van het bestuur kunnen worden geschorst of ontslagen bij besluit van de Algemene Ledenvergadering als zij disfunctioneren.
 13. Leden van het bestuur hebben recht op vergoeding van de voor de uitoefening van de bestuursfunctie gemaakte onkosten.
 14. Bestuursfuncties zijn onbezoldigd. De leden van het bestuur zijn vrijwilligers, en kunnen als zodanig aanspraak maken op een vrijwilligersvergoeding voor de taken die zij voor de vereniging uitvoeren. De hoogte van de vrijwilligersvergoeding wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
 15. Nevenactiviteiten van leden van het bestuur mogen niet conflicteren met de doelstellingen van de vereniging. Regels hieromtrent zijn vastgelegd in een bestuursbesluit.

Artikel 22

1. Het proces van de verkiezingen, alsmede afspraken rond kandidaatstelling, profielen en tijdspad, worden opgenomen in het Huishoudelijk Reglement en als zodanig uitgevoerd. Een per verkiezing door het bestuur aangestelde verkiezingscommissie houdt toezicht op een eerlijk, veilig en transparant verloop van de verkiezingen.
2. De zittingstermijn van leden van het bestuur is drie jaar.
3. Leden van het bestuur zijn herkiesbaar voor een tweede termijn van drie jaar, en, in uitzonderlijke gevallen en op voorstel van het bestuur, voor een derde termijn van drie jaar.
4. Het bestuur stelt, ten behoeve van continuïteit van bestuur, een rooster van aftreden op, op basis van een drie-jarencyclus.
5. Leden stellen zichzelf kandidaat en motiveren hun kandidatuur aan de leden die hen kunnen verkiezen.

6. Het bestuur mag kandidaten voordragen voor bestuursfuncties.

~~6-7.~~ Regels en voorwaarden omtrent kandidaatstelling, toetsing door de verkiezingscommissie, toegelaten worden tot de verkiezingen, en uitvoering van het verkiezingsproces, zijn vastgelegd in het Verkiezingsreglement NVJ, dat deel uitmaakt van het Huishoudelijk Reglement.

~~7.~~ De kandidaatstelling is alleen geldig:

~~8.~~ als de kandidaat benoembaar is voor de vacature die is opengesteld en waar hij zich voor kandideert;

~~9.~~ als de kandidaat zich binnen de door het bestuur gestelde termijn heeft gekandideerd;

~~10.~~ als de kandidaatstelling gepaard gaat met een schriftelijke motivatie, en een cv waaruit geschiktheid voor de functie blijkt.

~~11.~~ Een kandidaat wordt toegelaten tot de verkiezingen, als:

~~12.~~ hij voldaan heeft aan de in lid 7 van dit artikel opgenomen voorwaarden;

~~13.~~ de verkiezingscommissie geen aanleiding ziet de kandidaatstelling af te wijzen op grond van niet-integer handelen jegens de vereniging, de journalistiek of de persvrijheid. Dit wordt nader omschreven in verkiezingsreglement, dat deel uitmaakt van het Huishoudelijk Reglement.

~~14.~~ De verkiezingscommissie brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet toelaten van de kandidaten tot de verkiezingen. Als een kandidaat afgewezen wordt, kan deze daartegen in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering. Tegen het besluit van de Algemene Ledenvergadering is geen verder beroep meer mogelijk.

~~15.~~ Kandidaten die toegelaten worden tot verkiezingen, worden benoemd wanneer zij de meeste stemmen krijgen. Er is bij elke verkiezing sprake van een vooraf door het bestuur vastgesteld quorum. Als het quorum niet wordt gehaald, wordt de periode waarin gestemd kan worden met veertien dagen verlengd, en worden leden die nog niet gestemd hebben opgeroepen dat alsnog te doen. De uitslag is vervolgens bindend, ook als het quorum niet is gehaald.

~~16.~~ Als twee of meer kandidaten evenveel stemmen krijgen, wordt zo snel mogelijk een tweede digitale verkiezing gehouden tussen deze kandidaten om tot een benoeming te komen. Krijgen de kandidaten dan opnieuw evenveel stemmen, dan beslist het lot.

~~17.~~ Als er sprake is van één kandidaat voor een functie, vindt er een verkiezing plaats waar voor of tegen de kandidaat kan worden gestemd; indien er meer tegen dan voorstemmers zijn, is de kandidaat niet gekozen, en wordt de procedure – inclusief werving van kandidaten en kandidaatstelling – meteen na bekendmaking van de uitslag opnieuw opgestart;

~~18.~~ Het is altijd mogelijk *blanco* te stemmen. Blanco stemmen tellen mee voor het bepalen van de opkomst.

Artikel 23

1. Een lid van het bestuur wordt van zijn taak ontheven, als:

a. hij aftreedt;

b. hij zijn lidmaatschap van de vereniging beëindigt;

c. hij gedwongen wordt door de Algemene Ledenvergadering om af te treden vanwege disfunctioneren; zulks bij meerderheid van stemmen tijdens de vergadering van de Algemene Ledenvergadering;

d. hij door de Algemene Ledenvergadering geschorst wordt; zulks bij meerderheid van stemmen bij een schriftelijke stemming tijdens de vergadering van de Algemene Ledenvergadering; bij opheffing van de schorsing zonder verdere stappen, kan het lid van het bestuur zijn taken hervatten;

e. hij door de Algemene Ledenvergadering ontzet wordt als lid van de vereniging; zulks bij meerderheid van stemmen bij een schriftelijke stemming tijdens de vergadering van de Algemene Ledenvergadering;

f. de Algemene Ledenvergadering het vertrouwen opzegt in het gehele bestuur.

In dit geval is het bestuur demissionair, behartigt het de lopende zaken en schrijft het

verkiezingen uit voor alle bestuursfuncties, die binnen drie maanden moeten worden gehouden. Het nieuw gekozen bestuur stelt een nieuw rooster van aftreden op, gebaseerd op een drie-jarencyclus.

Artikel 24

1. Het bestuur is behoudens het bepaalde in artikel 16 van deze statuten bevoegd zelfstandig op te treden ter behartiging van de doelstellingen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt.
3. Het bestuur is bevoegd in het kader van collectieve arbeidsovereenkomsten, en andere collectieve overeenkomsten in het kader van de belangenbehartiging, in de naam van de leden rechten te bedingen en verplichtingen aan te gaan.
4. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak laten bijstaan door de beleidsteams van de vereniging, alsmede door adviseurs, die door het bestuur worden aangewezen.
5. De voorzitter, vicevoorzitter en penningmeester hebben alle bevoegdheden van het bestuur voor het nemen van beslissingen en het verrichten van handelingen, die niet kunnen wachten op behandeling door het bestuur in een bestuursvergadering.
6. Het bestuur kan van geval tot geval de voorzitter, vicevoorzitter en/of penningmeester machtigen bepaalde hem toekomende bevoegdheden uit te oefenen.
7. De voorzitter/vicevoorzitter/penningmeester kan van geval tot geval de algemeen secretaris machtigen bepaalde hem toekomende bevoegdheden uit te oefenen.
8. Het bestuur kan voor het nemen van een besluit de leden middels een digitale raadpleging horen. Regels hieromtrent worden opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 25

1. De voorzitter heeft de leiding over de bestuursvergadering.
2. Bij afwezigheid van de voorzitter heeft de vicevoorzitter de leiding over de bestuursvergadering. Als ook deze afwezig is, dan kiezen de leden van het bestuur uit hun midden een technisch voorzitter.
3. De algemeen secretaris stelt, in overleg met de voorzitter, een voorlopige agenda vast, en bepaalt waar, hoe en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. Vergaderingen van het bestuur kunnen zowel fysiek als digitaal als telefonisch plaatsvinden.
4. Het bestuur wordt vier weken voor de reguliere vergaderingen opgeroepen. ~~„onder vermelding van de voorlopige agenda.“~~ Toezending van de [agenda en](#) bijbehorende vergaderstukken geschiedt uiterlijk zes dagen voor de vergaderdatum.
5. Het bestuur kan evenwel ook – in en buiten de vergadering – rechtsgeldig besluiten nemen als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn genomen, of als het andere agendapunten betreft dan vermeld in de agenda, mits alle bestuursleden instemmen met behandeling van het onderwerp.
6. De voorzitter is verplicht een vergadering van het bestuur bijeen te roepen op verzoek van tenminste twee leden van het bestuur.
7. De voorzitter is verplicht een bepaald onderwerp op de voorlopige agenda te doen plaatsen op verzoek van tenminste twee leden van het bestuur.
8. Het bestuur stelt aan het begin van de bestuursvergadering de agenda definitief vast. Andere onderwerpen dan die op de voorlopige agenda staan, worden alleen behandeld als deze door de voorzitter spoedeisend worden verklaard, of wanneer twee derde van het aantal aanwezige leden van het bestuur hiermee akkoord gaat.
9. Het bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen als minimaal vijf leden van het bestuur ter vergadering aanwezig zijn, ~~„met inachtneming van artikel 24 lid 5.“~~
10. Alle besluiten van het bestuur worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen,

tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald.

11. Bij afwezigheid van de penningmeester kunnen geen besluiten worden genomen die ingrijpend afwijken van de begroting, tenzij de penningmeester de voorzitter of de vicevoorzitter hiertoe heeft gemachtigd en dit schriftelijk kenbaar heeft gemaakt aan bestuur en algemeen secretaris. Dit wordt opgenomen in de notulen.
12. Over zaken wordt in de bestuursvergadering mondeling gestemd, tenzij het bestuur een andere wijze van stemmen noodzakelijk acht. Bij het staken van de stemmen wordt ten tweede male gestemd. Staken ook dan de stemmen, dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
13. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Bij een stemming wordt anoniem gestemd. Indien de stemmen staken, wordt meteen een nieuwe stemming gehouden. Staken de stemmen nogmaals, dan beslist het lot.
14. Het in vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door het bestuur een besluit is genomen, is beslissend. Wanneer meteen na het uitgesproken oordeel de juistheid ervan wordt betwist, vindt er nieuwe besluitvorming plaats als de meerderheid van de ter vergadering aanwezige leden van het bestuur dat wensen. Het laatst uitgesproken oordeel is rechtsgeldig.
15. Indien er geen sprake is van een stemming, maar wel van een door de voorzitter vastgestelde besluitvorming bij acclamatie, of van besluitvorming over een niet op schrift gesteld voorstel, kan een lid van het bestuur hiertegen vóór afronding van het agendapunt bezwaar maken, waarna alsnog een stemming plaatsvindt. Het laatst uitgesproken oordeel is rechtsgeldig.
16. Voorzitter, vicevoorzitter en algemeen secretaris zijn bevoegd om besluiten te nemen met betrekking tot **acute journalistieke zaken** die geen uitstel dulden.
17. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Ledenvergadering. bestuurslid met een tegenstrijdig belang mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en besluitvorming, en moet het tegenstrijdig belang melden.
18. De voorzitter is bevoegd personen tot de vergadering toe te laten en het woord te laten voeren, indien hun aanwezigheid nodig of wenselijk wordt geacht voor het betreffende onderwerp.
19. De algemeen secretaris, of zijn plaatsvervanger, zorgt ervoor dat van elke bestuursvergadering een beknopt verslag opgemaakt wordt. Het verslag, waarin opgenomen actiepunten, wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering behandeld en vastgesteld.

LEDENGROEPEN EN VASTE NETWERKEN EN VAKGROEPEN

Artikel 26

1. De leden van de vereniging worden ingedeeld in ledengroepen:
 - ~~Werknemers~~ Uitgeverijbedrijf
 - ~~Werknemers~~ Omroep
 - ~~Zelfstandigen~~
 - NVF/~~Beeldmakers~~ (beeldmakers)
 - ~~Plus+ (gepensioneerde journalisten)~~
 - Vers in de Pers Studenten (leden tot en met 35 jaar tot 30 jaar)
 - Gemengd Bedrijf (leden die ~~beroepsmatig geen journalistiek werk doen, en~~ vallen onder artikel 5c ~~en artikel 7 lid 2~~)
2. Elk lid wordt ingedeeld in een ledengroep, op basis van werksituatie of sector. Een lid kan maar van één (1) ledengroep deel uitmaken. zijn journalistieke achtergrond, status of leeftijd.
Indien een lid op basis van zijn journalistieke achtergrond of status of leeftijd voor meer dan één ledengroep in aanmerking komt, maakt het zelf een keus. Een lid kan maar van één

- ~~ledengroep deel uitmaken.~~
3. Leden kunnen deel uitmaken van vaste netwerken. Vaste netwerken zijn: Zelfstandigen, Vers in de Pers, Plus.
 - ~~4. Elke ledengroep, met uitzondering van Gemengd Bedrijf, benoemt middels digitale verkiezingen leden uit hun ledengroep als hun vertegenwoordiger in bestuur en beleidsteams.~~
 4. Leden die deel uitmaken van een ledengroep of een vast netwerk, kunnen invloed uitoefenen op benoeming van bestuurders overeenkomstig de regels daartoe opgenomen in het Verkiezingsreglement van de vereniging, dat deel uitmaakt van het Huishoudelijk Reglement. Elk lid kan middellijk of onmiddellijk deelnemen aan de stemming over de benoeming van bestuurders.
 5. Ledengroepen en vaste netwerken kunnen bij bestuur en beleidsteams onderwerpen agenderen voor behandeling.
 6. Ledengroepen en vaste netwerken kunnen door bestuur en/of beleidsteams benaderd worden voor het geven van input op bepaalde thema's en onderwerpen.

Artikel 27

- ~~1. Leden die een actieve rol willen vervullen binnen de vereniging, anders dan middels een functie in het bestuur of de beleidsteams, kunnen op eigen initiatief of op verzoek deelnemen aan een vakgroep (de actieve voorhoede van een journalistieke ledengroep). Er zijn vakgroepen voor:
 - ~~Werknemers Uitgeverijbedrijf~~
 - ~~Werknemers Omroep~~
 - ~~Zelfstandigen~~
 - ~~NVF (beeldmakers)~~
 - ~~Plus+ (gepensioneerde journalisten)~~
 - ~~Vers in de Pers (leden tot en met 35 jaar)~~~~
- ~~2. De ledengroep Gemengd Bedrijf kent geen vakgroep en geen directe vertegenwoordigers in bestuur en beleidsteams. Leden binnen de ledengroep Gemengd Bedrijf kunnen zich wel kandideren voor de functies van voorzitter, vicevoorzitter en penningmeester, en deelnemen aan de verkiezingen voor deze drie functies.~~
- ~~3. Rollen, taken, bevoegdheden, en werkwijze van vakgroepen zijn vastgelegd in een profiel, dat vastgesteld is door het bestuur. Vakgroepen hebben geen beslissingsbevoegdheid ten aanzien van onderwerpen die andere dan hun eigen ledengroep betreffen.~~
- ~~4. Elke vakgroep kent een kernteam, bestaande uit de vertegenwoordigers van de betreffende ledengroep in bestuur en beleidsteams en een secretaris van de werkorganisatie. Dit kernteam coördineert de activiteiten van de vakgroep.~~
- ~~5. Vakgroepen kunnen via hun vertegenwoordigers in bestuur en beleidsteams onderwerpen agenderen voor behandeling.~~
- ~~6. Vakgroepen kunnen door bestuur en/of beleidsteams benaderd worden voor het geven van input op bepaalde thema's en onderwerpen.~~

BELEIDSTEAMS

Artikel 28

1. De vereniging kent drie beleidsteams:
 - Werkvoorwaarden
 - Persvrijheid
 - Vakontwikkeling
2. Beleidsteams bereiden beleid voor in opdracht van het bestuur, en adviseren het bestuur bij het nemen van beslissingen en de uitvoering ervan.
3. Taken, bevoegdheden, thema's en werkwijze van beleidsteams zijn vastgelegd in een profiel, dat vastgesteld is door het bestuur.

4. Beleidsteams worden gevormd door vertegenwoordigers van de ~~journalistieke~~ ledengroepen [Uitgeverijbedrijf, Omroep, NVF/Beeldmakers en vaste netwerken](#). Hiertoe worden binnen ~~deze~~ ledengroepen [en vaste netwerken digitale](#) verkiezingen gehouden. Uit ~~elke~~ [journalistieke](#) ledengroepen [Uitgeverijbedrijf, Omroep en NVF/Beeldmakers en uit de netwerken Zelfstandigen, Vers in de Pers en Plus](#) wordt één vertegenwoordiger gekozen in elk beleidsteam.
5. ~~Verkiezingen~~ [Regels en voorwaarden omtrent kandidaatstelling, toetsing door de verkiezingscommissie, toegelaten worden tot de verkiezingen, en uitvoering van het verkiezingsproces, zijn vastgelegd in het Verkiezingsreglement NVJ, dat deel uitmaakt van het Huishoudelijk Reglement.](#) ~~vinden plaats overeenkomstig het proces als beschreven in artikel 22 in deze statuten, met uitzondering van lid 6, 8b en 9.~~
6. De Algemene Ledenvergadering kan een lid van een beleidsteam ontheffen van zijn functie, conform het bepaalde in artikel 23 lid 1 c, d en e.
7. Het bestuur is bevoegd om leden toe te voegen aan een beleidsteam als dat vanuit oogpunt van deskundigheid wenselijk is.
8. Als voorzitter van de beleidsteams fungeren de portefeuillehouders binnen het bestuur.
9. Beleidsteams worden ondersteund door een medewerker van het secretariaat in de rol van secretaris.
10. Beleidsteams vergaderen minimaal twee keer per jaar.
11. De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda op, en roept de leden van het beleidsteam bijeen ter vergadering. Leden van de beleidsteams kunnen onderwerpen agenderen, tot twee weken voor de datum van de vergadering.
12. Beleidsteams kunnen zich per onderwerp bij laten staan door ~~vakgroepen~~, focusgroepen en/of (externe) adviseurs.
13. Het bestuur kan voor de uitwerking dan wel uitvoering van bepaalde taken, al dan niet op voordracht van een beleidsteam, focusgroepen in het leven roepen. Deze opereren altijd onder supervisie van een beleidsteam.
14. Beleidsteams hebben geen beslissingsbevoegdheid.
15. Leden van de beleidsteams hebben recht op vergoeding van de voor de uitoefening van de bestuursfunctie gemaakte onkosten.
16. Functies binnen beleidsteams zijn onbezoldigd. De leden van de beleidsteams zijn vrijwilligers, en ontvangen als zodanig een vrijwilligersvergoeding voor de taken die zij voor de vereniging uitvoeren. De hoogte van de vrijwilligersvergoeding wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.

FOCUSGROEPEN

Artikel 28

1. Een focusgroep wordt door het bestuur in het leven geroepen voor het uitwerken cq uitvoeren van één bepaalde taak in opdracht van het bestuur of een beleidsteam.
2. De samenstelling van een focusgroep wordt bepaald door het bestuur, eventueel op voorstel van een beleidsteam. Deelnemers worden gevraagd op grond van deskundigheid of achterban, afhankelijk van het onderwerp.
3. Een focusgroep kan permanent zijn of tijdelijk. Het bestuur kan besluiten tot instelling of opheffing. Zittingstermijn voor een lid van een permanente focusgroep is drie jaar, maximaal eenmaal te verlengen voor dezelfde periode.
4. Een focusgroep opereert altijd onder supervisie van een beleidsteam, en heeft geen beslissingsbevoegdheid.
5. Een focusgroep wordt ondersteund door één of meer leden van de werkorganisatie.

VAKNETWERKEN

Artikel 29

1. Leden met dezelfde (journalistieke) achtergrond of gezamenlijke interesse kunnen bij het

- bestuur een verzoek indienen voor het vormen van een netwerk binnen de vereniging.
2. Voorwaarden voor het oprichten van een [vak](#)netwerk zijn vastgelegd in een profiel, dat vastgesteld is door het bestuur.
 3. Rechten met betrekking tot het organiseren van activiteiten, en de mate van ondersteuning door de werkorganisatie, zijn vastgelegd in een profiel, dat vastgesteld is door het bestuur.
 4. [Vak](#)Netwerken opereren onder de supervisie van beleidsteams.
 5. Het onderdeel uitmaken van een vaknetwerk leidt niet tot extra invloed op benoeming van bestuurders of vorming van beleidsteams.

CAO'S EN COLLECTIEVE BELANGEN

Artikel 30

1. Besluiten die betrekking hebben op het afsluiten van een collectieve arbeidsovereenkomst kunnen door het bestuur alleen worden genomen na raadpleging van de leden op wie de cao van toepassing is. Dit, ongeacht de ledengroep waartoe zij behoren.
2. Wanneer de meerderheid van de direct belanghebbende leden het niet eens is met het besluit van het bestuur, kunnen zij gezamenlijk in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering. Hangende het beroep wordt geen uitvoering gegeven aan het besluit.
3. Besluiten van het bestuur die betrekking hebben op collectieve belangen van leden op het terrein van Werkvoorwaarden kunnen alleen worden genomen na raadpleging van de leden die onder dit collectieve belang vallen. Hiervoor geldt ook lid 2 van dit artikel.
4. Indien een gemeenschappelijk [journalistiek](#)-belang van een aantal leden afzonderlijke behandeling wenselijk maakt, kan het bestuur een beleidsteam de opdracht geven het onderwerp op te pakken, en de betrokken [journalisten-leden](#) te verenigen in een focusgroep voor advisering.

WERKORGANISATIE/SECRETARIAAT

Artikel 31

1. Het bestuur benoemt de algemeen secretaris, bij wie de leiding van de werkorganisatie – het secretariaat – berust.
2. De werkorganisatie is belast met de voorbereiding en uitvoering van bestuursbeleid.
3. De rechten en plichten, rechtspositie en instructie van de algemeen secretaris en de zakelijk leider, en daarmee van het secretariaat, worden door het bestuur vastgelegd in een reglement.
4. Voor de functie van algemeen secretaris wordt door het bestuur een profiel opgesteld.
5. Het bestuur is bevoegd tot schorsing en ontslag van de algemeen secretaris. Een dergelijk besluit dient binnen zeven dagen aan de leden te worden medegedeeld.
6. Het bestuur benoemt, op voordracht van de algemeen secretaris, een zakelijk leider. Ontslag van de zakelijk leider geschiedt eveneens door het bestuur, op voordracht van de algemeen secretaris.
7. De algemeen secretaris benoemt de secretarissen binnen de afdeling Collectieve Belangenbehartiging, en betreft de betrokken portefeuillehouders binnen het bestuur bij de selectieprocedure.
8. De algemeen secretaris is 'opdrachtnemer' van het bestuur, legt verantwoording over het functioneren van de werkorganisatie af aan het bestuur, en vormt samen met de zakelijk leider de directie van de werkorganisatie. De directie is als enige bevoegd om de werkorganisatie en alle daartoe behorende bezoldigde medewerkers aan te sturen en opdrachten te verstrekken.
9. De algemeen secretaris en zakelijk leider wonen de vergaderingen van het bestuur en de Algemene Ledenvergadering bij, en hebben een adviserende stem.
10. Regels met betrekking tot nevenfuncties van algemeen secretaris, zakelijk leider en secretarissen zijn vastgelegd in een reglement. Zij hoeven voor benoembaarheid geen lid te

zijn van de vereniging.

BEOORDELING JOURNALISTIEKE GEDRAGINGEN

Artikel 32

1. Voor de uitvoering van het bepaalde in artikel 3 sub e van deze statuten draagt de Algemene Ledenvergadering, al dan niet in samenwerking met andere organisaties, zorg voor de instandhouding van de Raad voor de Journalistiek.
2. De rechtsgrondslag van de Raad voor de Journalistiek, zijn organisatie, taak, functie, werkwijze, samenstelling en bestuur, worden bij statuten van een onafhankelijke stichting geregeld.
3. Van leden van de vereniging wordt verwacht aan een geldige oproep om als betrokkene of getuige te verschijnen voor de Raad voor de Journalistiek gevolg te geven.

FINANCIEEL BEHEER

Artikel 33

1. Het bestuur is over het financiële beheer verantwoording verschuldigd aan de Algemene Ledenvergadering.
2. Binnen het bestuur is de penningmeester de eerstverantwoordelijke voor het financiële beheer van de vereniging.
3. De algemeen secretaris en de zakelijk leider zijn, met inachtneming van hetgeen hierover vastgelegd is in het reglement voor de werkorganisatie cq de instructie van de algemeen secretaris en zakelijk leider, belast met het dagelijkse financiële beheer van de vereniging.
4. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van hetzelfde jaar.
5. Het bestuur legt de rekening over het afgelopen boekjaar ter vaststelling voor aan de Algemene Ledenvergadering tijdens de jaarvergadering, vergezeld van een verslag van de accountant. Dit geschiedt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden die uitstel van behandeling van de jaarrekening noodzakelijk maken.
6. Het bestuur legt de begroting van het komende boekjaar ter informatie voor aan de Algemene Ledenvergadering.

FONDSEN

Artikel 34

1. De Algemene Ledenvergadering kan op voorstel van het bestuur fondsen instellen die zij ter verwezenlijking van haar doelstellingen gewenst of noodzakelijk acht. De inrichting en werking van deze fondsen worden door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld en opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.
2. In de in lid 1 van dit artikel bedoelde reglementen kan bepaald worden dat leden, of groepen leden, verplicht zijn aan een bepaald fonds bij te dragen.
3. De vereniging houdt een Weerstandsfonds in stand, waaruit activiteiten worden gefinancierd, die bijdragen aan de versterking van de positie van leden, wanneer deze wordt aangetast door toedoen van de overheid, of in verband met collectieve onderhandelingen met werkgeversorganisaties, of door arbeidsconflicten die een niet-individueel karakter dragen. Voorwaarden, proces en uitvoering zijn beschreven in het Huishoudelijk Reglement.
4. De vereniging houdt een Sociaal Fonds in stand, dat ten doel heeft geldelijke steun te verlenen aan leden die zich in financiële nood bevinden. Voorwaarden, proces en uitvoering zijn beschreven in het Huishoudelijk Reglement.

PERIODIEK EN WEBSITE

Artikel 35

1. De vereniging geeft uit, of doet uitgeven, een periodiek, digitaal of in print, gericht op verspreiding van informatie over journalistiek, het journalistieke vak en de vereniging, ter

bevordering van de in- en externe relaties. Doelstelling en het redactionele karakter van het periodiek, alsmede de verhouding tussen redactie en directie en bestuur, wordt vastgelegd in een redactiestatuut.

2. De vereniging maakt en onderhoudt een website, die gericht is op het journalistieke werkveld, zowel leden als niet-leden, en handelingsperspectief biedt op het aangaan van diensten of het bestellen van producten van de NVJ, dan wel het aangaan van een lidmaatschap.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 36

1. Voorstellen tot wijziging van de statuten van de vereniging kunnen worden gedaan door:
 - a. het bestuur
 - b. ten minste een tiende van de ledenIn geval van het bedoelde onder b, dienen voorstellen op schrift bij het bestuur te worden ingediend, met inachtneming van artikel 20 lid 3.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen door de Algemene Ledenvergadering. Tijdens de vergadering dienen ten minste 100 stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn, en zich geregistreerd te hebben bij het secretariaat bij aanvang van de vergadering. Het besluit tot wijziging van de statuten is alleen rechtsgeldig als het is genomen met twee derde meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. Indien tijdens een Algemene Ledenvergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, het quorum van 100 stemgerechtigde leden niet aanwezig is, dan kan het bestuur een nieuwe Algemene Ledenvergadering bijeenroepen, te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan zestig dagen na de eerste vergadering. Tijdens deze tweede vergadering geldt geen quorum. Het besluit is rechtsgeldig als het door twee derde meerderheid van het aantal stemgerechtigde aanwezigen genomen is.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het moment dat hiervan notariële akte is opgemaakt. Tot het ondertekenen van deze notariële akte is elk bestuurslid en de algemeen secretaris bevoegd.
5. Wijziging van de statuten dient binnen één maand nadat de notariële akte is opgemaakt te worden kenbaar gemaakt aan de leden middels nieuwsbrief of persoonlijke mailing, en, samen met de gewijzigde statuten, te worden gepubliceerd op de website van de vereniging.

ONTBINDING

Artikel 37

1. Voor een besluit tot ontbinding der vereniging zijn de bepalingen van artikel 36 van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. In geval van ontbinding wordt het overblijvende vermogen bestemd voor doeleinden die zo na mogelijk met het doel van de vereniging overeenkomen, zulks ter beoordeling van de Algemene Ledenvergadering.

HUISHOUELIJK REGLEMENT EN ANDERE REGLEMENTEN

Artikel 38

1. In aanvulling op de bepalingen in deze statuten zal de Algemene Ledenvergadering, op voorstel van het bestuur, nadere voorzieningen geven in een Huishoudelijk Reglement, en eventueel andere reglementen.
2. Wanneer de Algemene Ledenvergadering zelf voorstellen doet tot het treffen van voorzieningen als bedoeld in lid 1 van dit artikel, zal pas tot besluitvorming worden overgegaan nadat het bestuur daarover schriftelijk advies heeft uitgebracht.
3. Voor een besluit tot het aanbrengen van wijzigingen in- of het opheffen van bestaande reglementen, zijn de bepalingen in lid 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

4. Voorstellen tot wijziging van reglementen kunnen worden ingediend bij het bestuur cq de algemeen secretaris, door:
 - a. Beleidsteams;
 - b. 75 leden gezamenlijk.
- c. Voorstellen als bedoeld onder a en b worden voorzien van een bestuurlijk preadvies voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering.