

Fordonsbesiktningsbranschen

Uppförandekod

Avser verksamhet inom ramen för Fordonsbesiktningsbranschen, organisationsnummer 802537-6560

Syfte med och omfattning av uppförandekoden

Syftet med denna uppförandekod är att främja fri konkurrens och säkerställa professionellt och etiskt beteende inom Fordonsbesiktningsbranschen. Koden ger gemensamma riktlinjer för branschens arbete och garanterar marknadsneutralitet. Alla möten ska följa gällande konkurrens- och antitrustlagstiftning.

Uppförandekoden är beslutad mot bakgrund av bestämmelser i föreningens stadgar om att Fordonsbesiktningsbranschen har som ändamål att verka för en sund utveckling inom branschen i enlighet med gällande lagstiftning.

Föreningen har antagit koden det datum som anges i besluts- och revideringsförteckningen. Uppförandekoden omfattar alla medlemsföretag och alla individer som på olika sätt engagerar sig i Fordonsbesiktningsbranschens arbete, som exempelvis styrelseledamöter, individer som är knutna till olika tekniska kommittéer, konsulter som utför arbete åt föreningen, och underleverantörer.

Uppförandekoden ska revideras årligen. Styrelsen ansvarar för att revideringen sker, men kan uppdra åt kansliet att utföra den. Uppförandekoden ska också revideras när yttre omständigheter, så som förändrad lagstiftning, kräver det. Årsmötet eller styrelsen kan också besluta om förändringar av uppförandekoden, som inte är del av en årlig revidering eller föranletts av ändrade förutsättningar.

Underlåtenhet att följa uppförandekoden kan medföra långtgående konsekvenser för individer, enskilda medlemsföretag och för branschföreningen. Sådana påföljder inkluderar bland annat dryga böter och i vissa fall, i enlighet med nationell lag, åtal.

Därutöver kan medlemsföretag som bryter mot uppförandekoden göra sig skyldig till brott mot bestämmelser i föreningens stadgar och riskera uteslutas ur föreningen.

Grundläggande arbetssätt

- Möten med styrelser, kommittéer, arbetsgrupper och andra samarbetsorgan får endast äga rum efter att deltagarna bjudits in skriftligen. Som skriftlig inbjudan

räknas även en elektronisk inbjudan. Inbjudan till mötet ska innehålla en dagordning.

- Protokoll ska föras vid varje möte som avses i punkt 1 ovan. Protokollen ska skickas till alla medlemmar av forumet ifråga. De ska förvaras på ett organiserat sätt under minst 10 år.
- Vid varje möte inom ramen för föreningen ska deltagarna påminnas om denna uppförandekod samt att alla som engagerar sig i föreningen förväntas följa gällande lagstiftning. Som en del i detta ska en stående punkt på dagordningen finnas, med detta syfte. Dagordningspunkten ska normalt följa efter att mötet öppnats och mötesfunktionärer valts. Dagordningen ska alltid innehålla en övrigt-punkt för ämnen som kan diskuteras och protokollföras utöver den föranmälda dagordningen.
- I kontakt med deltagare i branschföreningen är det inte tillåtet att diskutera information som är konfidentiell för de enskilda medlemsföretagen som kan riskera att påverka företagets kommersiella strategi eller aktiviteter, exempelvis icke-offentlig information om priser, marknadsstrategier, kostnader eller intäkter, eller försäljningsvillkor. Detta gäller inte enbart vid diskussioner i formella möten utan även vid informella diskussioner före, under eller efter möten. (Se mer under avsnitt A. Förbjudna ämnen.)
- Vid varje möte med en styrelse, kommitté, arbetsgrupp eller annat samarbetsorgan under vilket marknadsrelaterade ämnen diskuteras, eller kan komma att diskuteras, ska minst en representant från kansliet beredas möjlighet att delta. Representanten ska vara uppmärksam på ämnen som är konkurrensrättsligt känsliga. Om tveksamhet uppstår får ämnet inte diskuteras förrän en expert på konkurrensrätt konsulterats och dennes råd innebär att ämnet kan diskuteras utan problem eller att ramarna för diskussionen blivit klargjorda.
- Representant för kansliet har rätt att helt avbryta mötet om det finns skäl att anta att det som diskuteras inte är tillåtet.
- När frågor som berör en underleverantör diskuteras kan externa representanter bli ombedda att lämna mötet tillfälligt (t.ex. kanslifunktionen). Beslut och bedömning om när detta ska ske görs av styrelsen. Styrelsen ansvarar för att fortsatt protokollföring sker. Om möjligt ska resterande del av mötet spelas in, för att undanröja eventuella tvivel om att förbjudna ämnen diskuteras.

Medlemmarnas skyldigheter

- Medlemmarna i föreningen, de som företräder medlemmarna, kansliet samt underleverantörer till föreningen ska följa denna uppförandekod, och övriga riktlinjer och policys som föreningen beslutar.
- I det fall en bestämmelse står i konflikt med gällande stadgar eller gällande rätt, så gäller inte ovanstående skyldighet.

Medlemsföretagen ska efter bästa förmåga följa:

- gällande rätt,
- gällande föreskrifter,
- relevanta ISO-standarder
- myndigheters vägledningar och
- andra relevanta beslut från relevanta myndigheter.

A. Förbjudna ämnen

Under möten och annat utbyte mellan medlemmar i föreningen får det inte förekomma några diskussioner eller otillbörligt utbyte av information mellan deltagande medlemmar rörande sådant som begränsar eller snedvrider eller kan komma att begränsa eller snedvrida den fria konkurrensen mellan företagen. Detta inkluderar, men är inte begränsat till, sådant som framgår i nedan lista över förbjudna ämnen:

- Försäljningspriser, taxor, (planerade) prisjusteringar, rekommenderade priser, rabatter, prisformler, prishöjningar och andra prisrelaterade ämnen avseende medlemsföretagens produkter eller tjänster;
- Marknadsuppdelning, t.ex. genom tilldelning av ett särskilt geografiskt område, särskilda kunder eller särskilda grupper av kunder till särskilda medlemsföretag;
- Begränsningar avseende produktion eller försäljning;
- Samråd i förväg rörande svar på anbudsfrågningar från potentiella kunder.
- Utbyte av marknadsinformation rörande individuella medlemsföretag, d.v.s. information om affärsstrategier, produktion, kapacitetsvolym, omsättning, marginaler, försäljning, investeringar, avyttringar, kostnader, kreditvillkor och annan information såvitt den är relaterad till särskilda produkter eller tjänster eller kategorier därav och kan betraktas som kommersiellt känslig;
- Publicering av månatliga, eller löpande, genomsnittspriser eller aktuellt prisspann inom branschen;
- Exklusivitet för särskilda medlemsföretag att representera producenter och importörer;
- Bojkott av särskilda leverantörer eller kunder;
- Andra ämnen som kan leda till konkurrensbegränsande samordning av medlemsföretagens marknadsuppträdande
- Samråd i förväg mellan konkurrenter avseende svar på anbudsfrågningar oavsett om det handlar om en offentlig eller en privat köpare
- Överenskommelser mellan alla konkurrenter att lägga på en avgift på anbudet för att kompensera de företag som inte vinner anbudstävlingen för deras anbudskostnader.

B. Ämnen som kan utgöra ett problem

Följande ämnen kan under vissa omständigheter utgöra ett konkurrensrättsligt problem, i synnerhet på en marknad med få aktörer. Ämnena får därför endast diskuteras efter samråd med en expert på konkurrensrätt:

- Allmänna leveransbestämmelser. Om bestämmelserna hänför sig till känsliga konkurrensparametrar såsom priser, taxor, sätt att indexera, pålagor för särskilda kostnader, eller om användningen av bestämmelserna är tvingande, kan konkurrensmyndigheterna ha invändningar.
- Begränsningar av deltagandet i mässor. Generellt gäller att alla företag ska vara fria att delta i vilka mässor de vill och företag får inte uppmanas att bojkotta mässor. Begränsningar i friheten att delta är endast tillåtna under särskilda villkor. Att medlemsföretag förhandlar gemensamt för att erhålla bättre pris eller andra villkor från en mässorganisation utgör inte ett konkurrensrättsligt problem.
- Speciella krav för medlemskap i en branschförening. Så länge leverantörens medlemskap inte spelar någon avgörande roll för potentiella kunder vid deras val av produkter och tjänster, är det konkurrensrättsligt invändningsfritt. Men så snart kunderna anser att sådant medlemskap är betydelsefullt, måste kraven för medlemskap i branschföreningen uppfylla objektiva kriterier.
- Det är i princip tillåtet att samla in kommersiell information om individuella företag och göra denna information tillgänglig för medlemsföretagen i aggregerad form. Det får under inga omständigheter vara möjligt att utläsa information om individuella företag ur den samlade informationen.

C. Ämnen som inte utgör ett problem

Följande ämnen utgör i stor utsträckning kärnverksamhet för branschföreningen. Diskussioner och samråd om dessa ämnen utgör normalt inte några problem enligt konkurrensrätten.

- Generella cykliska ekonomiska data och uppgifter om affärsklimat, under förutsättning att diskussionerna om dessa ämnen inte relaterar till något enskilt företags handlingsätt. Diskussioner om dessa ämnen fokuserar på makronivån och påverkar inte enskilda företags marknadsbeteende.
- Lobbyingaktiviteter som hänför sig till gemensamma intressen inom branschen och som koncentrerar sig på lagstiftning och andra allmänna frågor som kan påverka branschen
- Arbetsrätt och sociala frågor. Dessa frågor berörs inte av konkurrensrätten.
- Legala frågor. Dessa frågor är per definition av generell natur, eftersom de påverkar alla företags affärer i samma omfattning.
- Standardiseringsfrågor, om (I) standardiseringsförfarandet är transparent och står öppet för alla parter som vill delta, (II) det inte föreligger ett tvång att följa

standarden, (III) tillgång till standarden ges på rättvisa, rimliga och icke-diskriminerande villkor och (IV) diskussionerna i samband med standardiseringsförfarandet är begränsade till tekniska aspekter. Standardisering syftar till produktkompatibilitet och teknisk utveckling vilket normalt kommer att vara till fördel för slutanvändaren.

- Säkerhet, hälso- och miljöfrågor. Fordonsbesiktningsbranschen har ett intresse av att främja säkerhet och hälsa med avseende på branschens produkter. Fordonsbesiktningsbranschen har också ett intresse av att främja miljöhänsyn.

Tillämpning av koden och handlingsregler

En konkurrensbegränsande effekt föreligger om de berörda företagens oberoende uppträdande på marknaden äventyras. Om det inte med ledning av ovanstående kriterier är uppenbart att förfarandet är lagligt bör den ansvarige för verksamheten stoppa den pågående verksamheten och inhämta råd från konkurrensrättslig expertis.

Besluts- och revideringsförteckning

Uppförandekoden antogs på styrelsemöte 2024-12-03.

Revideringar:

2026-02-20