




Mit Fachkompetenz und Herz – für das Wohlbefinden unserer Schüler:innen.

*Im Auftrag Ihrer
Majestät.*

Diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegeperson

 **Arbeitsort:**
1040 Wien

 **Gehalt:**
€ 3.200--- brutto
auf VZ-Basis (40 Std)

 **Anstellungsart:**
25 Wochenstunden (30 Wochenstunden
während der Schulzeit, zum Einarbeiten
der schulfreien Tage)

 **Start ab:**
09/2026

Das erwartet Sie bei uns

Das Theresianum steht für eine wertschätzende Gemeinschaft und die individuelle Begleitung junger Menschen – vom Kindergarten bis zur AHS.

Als Diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegeperson (DGKP) betreuen und begleiten Sie Kinder und Jugendliche im schulischen Alltag und sind eine zentrale Ansprechperson für gesundheitliche Anliegen.

Ihre Aufgaben

- Betreuung und Pflege von erkrankten oder verletzten Kindern und Jugendlichen in Zusammenarbeit mit der Schulärztin
- Zusammenarbeit mit Lehrpersonal sowie Kommunikation mit Eltern bzw. Erziehungsberechtigten
- Sorgfältige Dokumentation der Pflegeleistungen
- Gesundheitsförderung und Prävention

Was wir uns wünschen

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum DGKP
- Interesse an der Arbeit im schulischen Umfeld
- Gute Englisch Kenntnisse
- Einfühlungsvermögen, Verantwortungsbewusstsein und Verschwiegenheit
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft

Worauf Sie sich freuen können

- Ein wertschätzendes und kollegiales Team
- Planbare Arbeitszeiten ohne Nacht-, Wochenend- oder Feiertagsdienste
- Schulfrei ist arbeitsfrei
- Ein Arbeitsplatz im Herzen Wiens mit bester Anbindung an das Öffi Netz (U1, U4, 1er, 62er, Badner Bahn)

Ihre persönlichen Benefits

- „Jobticket“ für die Wiener Öffis
- Freundschaftsprämie bei Gewinnung von neuen Mitarbeiter:innen
- Vergünstigtes täglich frisch gekochtes Mittagsmenü
- Fitnessangebote und div. Sozialleistungen



**Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Ihre Bewerbung oder Ihre Fragen
richten Sie bitte an:**

Mag.ª Marie-Anne Legrand
Personalabteilung

marie-anne.legrand@theresianum.ac.at
01-505 15 71-106