OGÓLNE WARUKI UCZESTNICTWA (OWU)

I. ZASADY OGÓLE

1. Mniejsze ogólne warunki stanowią integralną część umowy zawierane między klientem a KingTour Kinga Pieklak pozwany w dalszym ciągu organizatorem zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie zasadami określonymi w Ogólnych Warunkach Uczestnictwa, jak również sposób zgodnie z warunkami określonymi w programie imprezy.

2. Uczestnikami Imprezy Turystycznej są osoby objęte podpisaną Umową-Zgłoszeniem, a także wszystkie osoby, które zostały imiennie zgłoszone przez ZAMAWIAJĄCEGO do udziału w Imprezie i są ujęte na dostarczonej liście uczestników, stanowiącej podstawę do objęcia ich ochroną ubezpieczeniową.

3. Dokonanie rezerwacji za pośrednictwem internetowego Systemu Rezerwacji KingTour wymaga **obowiązkowej akceptacji w formie zaznaczenia pola zgody (checkboxa)** potwierdzającej zapoznanie się z niniejszymi OWU, Regulaminem Serwisu, Polityką Prywatności, Standardowym Formularzem Informacyjnym oraz Polityką Ochrony Małoletnich...

II. ZAWARCIE UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zawarcie umowy następuje przez podpisanie druku „ UMOWA/ZGŁOSZENIE” zwanego dalej Umową. Od osób niepełnoletnich wymagana jest Zgoda opiekunów na udział w imprezie.

2. Zawierając po wyższą umowę Uczestnik deklaruje, że stanie go zdrowia pozwala mu na wzięcia udziału w imprezie turystycznej/warsztatach będącej przedmiotem Umowy.

3. Uczestnik wpłaca pierwszą część należności w wysokości 30% ceny imprezy turystycznej/ warsztatów. Pozostałą kwotę uczestnik winien zapłacić nie później niż 30 dni przed terminem

realizacji oraz w terminie określonym przez biuro dostarczyć niezbędne dokumenty lub informacje.

4. Jeżeli zakup wycieczki lub warsztatów dokonywany jest później niż 30 dni przed wyjazdem klient zobowiązany jest do wpłacenia 100% wartości usługi.

III. ZMIANY WARUNKÓW UMOWY-ZGŁOSZENIA

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Umowy zawarte z Uczestnikiem, w przypadku a) wzrostu kosztów transportu, b) wzrostu podatków lub opłat należnych za usługi transportowe, c) wzrostu kursu walut stanowiących podstawę obliczenia ceny.

2. Organizator ma prawo, w przypadku zaistnienia czynników wymienionych w pkt. III. Pp. 1. do podwyższenia ceny imprezy/warsztatów, z zastrzeżeniem, że może ona nastąpić nie później niż 21 dni przed datą imprezy. W tym przypadku uczestnik ma prawo do odstąpienia od Umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń.

3. W okresie 20 dni przed imprezą/ warsztatami cena nie może być zmieniona.

4. Biuro zastrzega sobie możliwość możliwość **odwołania Imprezy/Warsztatów** z przyczyn od siebie niezależnych, takich jak siła wyższa lub decyzje władz państwowych bądź innych instytucji, jak również z powodu braku osiągnięcia **minimalnej liczby uczestników**, która wynosi 20 **osób** dla Imprezy Turystycznej oraz **12 osób** dla Warsztatów – na **20 dni przed** ich planowaną datą realizacji. W zaistniałej sytuacji Klient otrzymuje pełen zwrot wpłaconych na rzecz Organizatora należności, lecz z tego powodu nie przysługuje mu odszkodowanie.

5. Jednocześnie ustala się, że w przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY nie zapewni minimalnej liczby uczestników, a mimo to wyrazi chęć realizacji Imprezy lub Warsztatów, wówczas zostaje obciążony kosztami usługi w wysokości kalkulowanej dla minimalnej liczby osób określonej w

umowie, niezależnie od faktycznie mniejszej liczby uczestników. O zaistnieniu powyższych okoliczności Organizator ma obowiązek powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie lub ustnie.

IV. REZYGNACJA Z IMPREZY/WARSZTATÓW

1. Rezygnacja z imprezy winna nastąpić wyłącznie w formie pisemnej i elektronicznej (PDF). Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień jej wpływu do biura.

2. Jeżeli uczestnik rezygnuje do 21 dni z udziału w imprezie przed Terminem realizacji z przyczyn leżących po jego stronie, potrącana będzie kwota ORGANIZATOR ma prawo potrącić koszty manipulacyjne w wysokości 10% całkowitej ceny. Koszty te obejmują m.in. opłaty administracyjne, bezzwrotne koszty rezerwacji biletów wstępu, noclegów, transportu oraz kary umowne nakładane przez kontrahentów.

3. Jeśli rezygnacja nastąpi między 3 a 13 dniem przed Terminem, ORGANIZATOR ma prawo zatrzymać do 50% całkowitej ceny tytułem kosztów poniesionych na przygotowanie materiałów i rezerwację terminu.

4. Jeśli rezygnacja nastąpi w dniu Imprezy do 3 dni przed Terminem, ORGANIZATOR ma prawo zatrzymać 100% całkowitej ceny tytułem kosztów poniesionych z przygotowaniem materiałów, rezerwacją terminu i braku możliwości znalezienia zastępstwa na dany dzień

5. Biuro nie będzie dokonywać potrąceń jeżeli w miejsce osoby rezygnujące Uczestnik przedstawię inną osobę mogą uczestniczyć w imprezie, czasie pozwalającym organizatorowi na dokonanie niezbędnych formalności związanych z wyjazdem, która to osoba przejmie wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy.

6. W przypadku odwołania Imprezy Turystycznej z przyczyn leżących po stronie ORGANIZATORA (np. choroba pilota, błąd formalny), ORGANIZATOR niezwłocznie

zaproponuje Klientowi alternatywny termin realizacji lub dokona zwrotu **100% wpłaconej kwoty** w terminie 7 dni od daty odwołania.

V. REALZIACJA IMPREZY/WARSZTATÓW

1. Uczestnik powinien przed wyjazdem zagranicznym zapoznać się z aktualnymi przepisami celno-dewizowymi obowiązującymi w RP oraz w państwach przez które przyjeżdża i do których się udaje. Biuro udzieli pomocy w tym zakresie (jeśli dotyczy).

2. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania aktualnie obowiązujących dokumentów do przekroczenia granic RP i I innych państw przez które przyjeżdżali do których się udaje (jeśli dotyczy).

3. Uczestnik wyjeżdżające na imprezę zobowiązany jest posiadać na miejscu zbiórki dokumenty uprawniające do wyjazdu w przypadku zagranicy (paszport z ważną wizę w przypadku konieczności jej posiadania, ewentualnie wymagane zaświadczenie lekarskie, dowód wpłaty). Przypadku wyjazdów krajowych aktualny dowód osobisty lub legitymację szkolną.

4. Sprawny przebieg imprezy zapewnia stosowanie się do zaleceń pilota wycieczki, przestrzeganie punktualności oraz informowanie pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.

5. Jeżeli z przyczyn niezależnych od biura następują zmiany programu imprezy w trakcie jej trwania biuro zobowiązany jest do zapewnienia świadczeń zastępczych. Realizacja świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej jakości nie stanowi wadę usługi.

6. Biuro odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że jest ono spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć albo działaniem siły wyższej.

Odpowiedzialność KingTour Kinga Pieklak w tym zakresie jest ograniczona do dwukrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego Uczestnika. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie. Wyłączenie odpowiedzialności nie zwalnia biura od obowiązku udzielania w czasie trwania imprezy pomocy klientowi.

7. Biuro nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały wykorzystane z przyczyn leżących po stronie uczestnika (np. Spóźnienie się na miejsce zbiórki, awaria własnego środka transportu, nie przestrzeganie przepisów celno-dewizowych itp.).

8. Klient zobowiązany jest stawić się punktualnie w miejscu odjazdu autokaru. Przypadku niestawienia się przez Klienta na miejsce zbiórki jest ono jednoznacznie traktowane jako dobrowolna rezygnację Klienta. Z tego tytułu klientowi nie przysługuje żadne zwroty pieniężne.

9. W przypadku przerwania podróży lub skrócenia pobytu z przyczyn leżących po stronie uczestnika lub jeżeli władze graniczne nie wydadzą zezwolenia na wjazd równowartość niewykorzystanych świadczenie nie będzie zwracana.

10. Uczestnicy imprezy zobowiązani są do pokrycia strat lub zniszczeń powstały ch z ich winy w trakcie trwania imprezy. Za szkody wyrządzone przez osobę niepełnoletnią odpowiadają jej ustawowi opiekunowie. Uczestnik winien pokryć szkodę na miejscu jej wyrządzenia.

VI. UBEZPIECZENIE I OŚWIADCZENIA UBEZPIECZENIOWE

1. KingTour, działając jako profesjonalny Organizator Imprez Turystycznych, posiada **obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC)** wymagane Ustawą o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Polisa ta, zawarta z **SIGNAL IDUNA Polska TU S.A.** (nr: **M531506 do dnia 1.12.2026, M534686 od dnia 2.12.2026**)), gwarantuje ochronę finansową zgodnie z przepisami prawa i jest odzwierciedleniem wysokiego

standardu bezpieczeństwa Biura. Informacje o zakresie i sumie ubezpieczenia są każdorazowo udostępniane Klientom

2. Biuro Podróży KingTour zapewnia Uczestnikom Imprezy Turystycznej ochronę ubezpieczeniową na podstawie Umowy Generalnej zawartej z firmą ubezpieczeniową np. SIGNAL IDUNA TU SA., UNIQA TU S.A. lub inne.

3. **Ubezpieczenie Podstawowe Uczestników:** Każdy Uczestnik Imprezy Turystycznej zgłoszony na liście uczestników zostaje objęty podstawowym ubezpieczeniem od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) oraz Kosztów Leczenia (KL) w kraju i za granicą na podstawie Umowy Generalnej zawartej z **SIGNAL IDUNA Polska TU S.A.**

4. **Ubezpieczenie Kosztów Rezygnacji (Opcjonalne):** Cena imprezy **nie zawiera** ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy z przyczyn losowych/choroby. Klient może wykupić opcjonalne ubezpieczenie (koszt obliczany od wartości imprezy na osobę w zależności od wybranego wariantu w dniu zapisu uczestnika na wycieczkę). Wymaga to zgłoszenia w dniu zapisu uczestnika przez smsem rezerwacji KingTour i opłacenia składki w nieprzekraczalnym terminie **do 3 dni od dnia zawarcia Umowy**.

5. **Wyłączenia odpowiedzialności:** Ochroną ubezpieczeniową nie są objęte zdarzenia wywołane pod wpływem alkoholu, narkotyków, środków odurzających lub leków ograniczających zdolność rozpoznania czynu.

6. **Informacja o Umowie Generalnej:** Biuro Podróży KingTour na podstawie zawartej z **SIGNAL IDUNA Polska TU S.A.** umowy generalnej ubezpieczenia o **nr 534706 z dnia 01.11.2026 r.** zawiera na rzecz swoich klientów umowy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i sumy ubezpieczenia przedstawione są w Umowie-Zgłoszeniu/Informacji o Produkcie (IPID).

Oświadczenia Uczestnika / Zamawiającego:

Oświadczenie o OWU i IPID: Niżej podpisany/na oświadczam za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie uczestnictwa/Umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej, że przed zawarciem Umowy otrzymałem/am Ogólne Warunki Ubezpieczenia wraz z dokumentem zawierającym informacje o produkcie ubezpieczeniowym (IPID) oraz wnioskuję o objęcie ochroną ubezpieczeniową na podstawie OWU:

- **Bezpieczne Podróże zatwierdzone uchwałą Nr 91/Z/2024 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 21.11.2024 r.**
- **Bezpieczne Rezerwacje zatwierdzone uchwałą Nr 60/Z/2023 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A z dnia 29.08.2023 r. wraz z aneksem nr 1.**
- **Następstwa Nieszczęśliwych Wypadków na terenie Rzeczypospolitej Polskiej** zatwierdzone uchwałą nr 67/Z/2024 z dnia 7.08.2024 r. – *dotyczy wyłącznie wyjazdów na terenie RP* stanowiące załącznik do niniejszej Umowy.

Upoważnienie NFZ: Niżej podpisany/na oświadczam za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie, że upoważniam SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. do pozyskania od Narodowego Funduszu Zdrowia danych o nazwach i adresach świadczeniodawców, którzy udzielili mi świadczeń opieki zdrowotnej w związku z wypadkiem lub zdarzeniem losowym będącym podstawą ustalenia odpowiedzialności oraz wysokości odszkodowania lub świadczenia. W przypadku zgłoszenia roszczenia, deklaruję przedłożenie tego upoważnienia również w formie pisemnej.

Upoważnienie Medyczne: Niżej podpisany/na oświadczam za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie, że upoważniam SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. do pozyskiwania od podmiotów wykonujących działalność leczniczą w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, które udzielały mi świadczeń zdrowotnych, informacji o swoim stanie

zdrowia (z wyłączeniem wyników badań genetycznych), przebiegu swojego leczenia związanych z oceną ryzyka ubezpieczeniowego lub ustaleniem prawa do świadczenia ubezpieczeniowego lub wysokości tego świadczenia, w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku zgłoszenia roszczenia, deklaruję przedłożenie tego upoważnienia również w formie pisemnej.

Udostępnienie Danych: Dane Ubezpieczonych będą udostępnione Ubezpieczycielowi, tj. SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z siedzibą przy ul. Siedmiogrodzkiej 9 w Warszawie, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Dodatkowo informacje dotyczące przetwarzania danych przez SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. znajdują się na stronie www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych.

VII. REKLAMACJE

1. Reklamacje świadczeń podczas trwania imprezy należy zgłaszać na miejscu pilotowi, a w razie jego braku w recepcji hotelu.

2. Reklamacje mogą być wnoszone w biurze, nie później jednak niż do 30 dni od daty zakończenia imprezy. Wymagana jest forma pisemna lub dokumentowa wniesionej reklamacji. Roszczenia finansowe Uczestnika związane z jego wydatkami, które poniósł z winy Organizatora, winny być udokumentowane rachunkami. Niniejsze dokumenty należy dołączyć do reklamacji składanych przez Uczestnika. Organizator zastrzega sobie okres 30 dni na rozpatrzenie reklamacji udzielenie odpowiedzi.

3. Przyczyną reklamacji nie mogą być skutki okoliczności, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności jak np. przymusowe postoje na granicach, spóźnienie spowodowane warunkami atmosferycznymi itp., Nie mogą być przedmiotem reklamacji znane uczestnikowi przed rozpoczęciem imprezy okoliczności powodujące utrudnienia lub niewygody.

4. W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych

KingTour | Kinga Piekłak
ul.Rzeczna 11B 42-530 Dąbrowa Górnicza
NIP:6292519596 REGON: 543257247
+48 459 417 341 biuro@kingtour.pl
Kinga Piekłak