

Algemene voorwaarden

Laatste update: 22 juli 2025

Bij Jump houden we van eerlijke afspraken. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten die daaruit voortvloeien tussen Jump Innovations B.V. (“Jump”) gevestigd te Stationsplein 4L in Zwijndrecht – en haar wederpartijen (“Opdrachtgever”).

Bepalingen of voorwaarden gesteld door Opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor Jump alleen bindend indien en voor zover dat uitdrukkelijk schriftelijk is aanvaard.

Inhoudsopgave

- Artikel 1 – Definities
- Artikel 2 – Offerte en aanvaarding
- Artikel 3 – Uitvoering van de Diensten
- Artikel 4 – Ontwikkelen van Werken
- Artikel 5 – Oplevering en aanvaarding
- Artikel 6 – Installatie en onderhoud van Werken
- Artikel 7 – Wijzigingen aan de Diensten
- Artikel 8 – Duur en opzegging
- Artikel 9 – Wijzigingen in overeenkomst
- Artikel 10 – Hosting
- Artikel 11 – Domeinnaam
- Artikel 12 – Prijzen en betaling
- Artikel 13 – Intellectueel eigendom
- Artikel 14 – Geheimhouding
- Artikel 15 – Verwerking van persoonsgegevens
- Artikel 16 – Aansprakelijkheid
- Artikel 17 – Slotbepalingen



1. Definities

- **Jump:** rechtspersoon Jump Innovations B.V. (“Jump”) gevestigd te Stationsplein 4L in Zwijndrecht;
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon die als wederpartij wenst zaken te doen of zaken doet met Jump;
- **Dienst:** de werkzaamheden die Jump aanbiedt te verrichten of verricht;
- **Werk:** het product wat door Jump wordt gerealiseerd.

2. Offerte en aanvaarding

1. Jump stelt een offerte op waarin duidelijk wordt omschreven welke werkzaamheden ze aanbiedt te verrichten (“de Diensten”), wat bij de Diensten inbegrepen is en welk bedrag daarvoor verschuldigd zal zijn. Uitsluitend de in de offerte aangegeven omschrijving van de Diensten is bindend.
2. In het algemeen omvatten de Diensten het adviseren en realiseren van online applicaties zoals webapplicaties en mobiele applicaties (“Werken”) en al hetgeen samenhangt met de ontwikkeling hiervan. Andere werkzaamheden worden alleen verricht indien dit in de offerte vermeld is.
3. Een offerte is geheel vrijblijvend en geldig tot 30 dagen na verzending, tenzij anders aangegeven in de offerte. Jump kan nimmer verplicht worden een aanvaarding na deze periode aan te nemen, maar indien Jump daartoe overgaat, is de offerte alsnog aanvaard.
4. De overeenkomst komt tot stand op het moment waarop de mededeling inhoudende aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever schriftelijk wordt ontvangen door Jump. Deze mededeling kan per e-mail worden gedaan.
5. Indien Opdrachtgever niet expliciet aangeeft akkoord te gaan met de offerte, maar er desondanks mee instemt, of die indruk wekt, dat Jump werkzaamheden verricht die binnen de omschrijving van de Diensten vallen, dan wordt de offerte als aanvaard beschouwd. Dit geldt ook wanneer Opdrachtgever Jump per email verzoekt bepaalde werkzaamheden te verrichten zonder een formele offerte af te wachten.
6. Jump zal bij verzoeken om meerwerk een passende offerte uitbrengen.

3. Uitvoering van de Diensten

1. Nadat de overeenkomst tot stand is gekomen zullen de Diensten zo spoedig mogelijk door Jump uitgevoerd worden conform de offerte, daarbij rekening houdend met redelijke wensen van Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs wenselijk en nodig is om een juiste en tijdige uitvoering van de Diensten mogelijk te maken. In het bijzonder draagt Opdrachtgever er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Jump aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te



begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Diensten, tijdig aan Jump worden verstrekt.

3. Opdrachtgever zal Jump toegang geven tot alle plaatsen, diensten en accounts onder haar beheer (zoals webhostingaccounts) die Jump redelijkerwijs nodig heeft om de Diensten te leveren. In bijzondere gevallen kan worden afgesproken dat Opdrachtgever zelf de benodigde data plaatst of aanpassingen doorvoert aan deze diensten of accounts.
4. Jump draagt zorg dat de Diensten zorgvuldig, degelijk en zo goed mogelijk worden uitgevoerd. Indien een goede uitvoering van de Diensten dit vereist, heeft Jump het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Jump is en blijft naar Opdrachtgever toe de verantwoordelijke.
5. Jump is gerechtigd, maar nimmer verplicht, de juistheid, volledigheid of samenhang van de aan hem ter beschikking gestelde bronmaterialen, eisen of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.
6. Jump heeft het recht de Diensten (tijdelijk) niet of beperkt te leveren als Opdrachtgever ter zake van de overeenkomst een verplichting tegenover Jump niet nakomt dan wel in strijd handelt met deze algemene voorwaarden.
7. Jump zal zich inspannen bij een verzoek van Opdrachtgever zo snel mogelijk te reageren, maar kan geen concrete toezeggingen over tijden doen, tenzij anders afgesproken in de offerte.
8. Indien bij de uitvoering van de Diensten sprake is van verwerking van persoonsgegevens namens Opdrachtgever, zijn de bepalingen uit artikel 15 van toepassing.

4. Ontwikkelen van Werken

1. Met betrekking tot het ontwikkelen, configureren en/of aanpassen van werken zoals websites, applicaties, databestanden, software, documentatie, adviezen, rapporten, analyses, ontwerpen, teksten, foto's, afbeeldingen, audiovisueel materiaal, logo's of huisstijlen (hierna: "Werken"), geldt het in dit artikel bepaalde.
2. Jump is gerechtigd, maar nimmer verplicht, de juistheid, volledigheid of samenhang van de aan hem ter beschikking gestelde bronmaterialen, eisen of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.
3. Indien een Dienst vereist dat Opdrachtgever bronmaterialen aan Jump levert staat Opdrachtgever er te allen tijde voor in dat hij beschikt over alle licenties die noodzakelijk zijn voor de verstrekking aan en het bedoelde gebruik door Jump. Opdrachtgever vrijwaart Jump van claims van derden ten aanzien van schending van deze rechten.



4. Jump heeft, tenzij anders overeengekomen, het recht gebruik te maken van afbeeldingen, software en componenten van derden, inclusief stockfoto's en opensourcesoftware, bij de ontwikkeling, configuratie of aanpassing van Werken.
5. Na oplevering ligt de verantwoordelijkheid op een correcte naleving van de betreffende licenties van derden bij het gebruik van de ontwikkelde Werken bij Opdrachtgever. Jump zal Opdrachtgever afdoende informeren over de van toepassing zijnde licentievoorwaarden.
6. Opdrachtgever vrijwaart Jump voor aanspraken van derden betreffende installatie en licenties van de software, behoudens voor zover de aanspraken het gevolg zijn van informatie of licenties geleverd door Jump.
7. Jump geeft geen garanties ten aanzien van functioneren bij gebruik van niet-courante of verouderde besturingssystemen, browsers, plugins, scripts, overige software, en hardware tenzij en voor zover in de offerte anders is vermeld.
8. Jump zal de werken op een passende wijze elektronisch beschikbaar stellen.
9. Jump zal de bronbestanden van geleverde Werken aan Opdrachtgever ter beschikking stellen.
10. Jump zal bronbestanden van de Werken bewaren zolang Jump Diensten voor Opdrachtgever verricht, of het aannemelijk is dat Jump Diensten voor Opdrachtgever zal verrichten. Jump is gerechtigd na deze periode de bronbestanden te verwijderen. Indien Opdrachtgever pas na deze periode vervolgoopdrachten ten aanzien van deze Werken geeft, is Jump gerechtigd kosten in rekening te brengen voor het herontwikkelen, herstellen of terughalen van deze bronbestanden.

5. Oplevering en aanvaarding

1. Jump zal te ontwikkelen of aan te passen Werken of gedeelten daarvan opleveren wanneer deze in haar professionele opinie voldoen aan de specificaties of geschikt is voor gebruik. Indien een Werk in fasen wordt opgeleverd, dient Opdrachtgever na oplevering van elke fase de goed- of afkeuring van het deel van het Werk van die fase af te geven. Opdrachtgever mag een goed- of afkeuring in een latere fase niet baseren op aspecten die in een eerdere fase goedgekeurd zijn.
2. Indien Opdrachtgever het opgeleverde geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal Jump zich inspannen de reden van afkeuring zo snel mogelijk weg te nemen. Dit kan Jump doen door het resultaat te reviseren of gemotiveerd aan te geven waarom de reden niet opgaat. Opdrachtgever heeft vervolgens een periode van 7 dagen om de revisie of motivatie goed of af te keuren.
3. Indien een partij aangeeft verdere revisies niet (meer) zinvol te achten, worden beide partijen gerechtigd de overeenkomst op te zeggen voor wat betreft het afgekeurde. In dat geval zal Opdrachtgever de daadwerkelijk door Jump gemaakte uren vergoeden, met als maximum het voor het afgekeurde geoffreerde bedrag. Opdrachtgever wordt daarmee echter niet gerechtigd het afgekeurde te gebruiken op welke wijze dan ook. Jump kan



slechts opzeggen na bij een revisie of motivatie aan te hebben gegeven dat deze de laatste is en Opdrachtgever ook deze geheel of gedeeltelijk afkeurt.

4. Na aanvaarding van het opgeleverde vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in het opgeleverde, tenzij Jump het gebrek kende of had moeten kennen ten tijde van aanvaarding. In ieder geval vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in een Werk na verloop van een jaar na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook.

6. Installatie en onderhoud van Werken

1. Indien dit als Dienst overeengekomen is, zal Jump de Werken of nader overeen te komen software of andere data installeren en configureren op door Opdrachtgever aan te wijzen hardware-, software- en netwerkomgeving. De keuze, aanschaf en beheer van deze hardware-, software- en netwerkomgeving is uitsluitend en volledig de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Jump zal aanwijzingen geven over de gewenste configuratie. Indien de aangewezen omgeving niet aan de eisen van Jump voldoet, zijn wij gerechtigd installatie of configuratie te weigeren.
2. Opdrachtgever zal op verzoek van Jump medewerkers en hulppersonen van Jump alle benodigde toegang verlenen tot de omgeving om installatie, configuratie, onderhoud en aanpassingen van de software mogelijk te maken. Fysieke toegang tot hardware zal alleen plaatsvinden als dit noodzakelijk is, en alleen na voorafgaand overleg met Opdrachtgever.
3. Indien voor het gebruik van Werken licenties van derden noodzakelijk zijn, zal Opdrachtgever deze licenties afnemen en er voor zorgen dat de daarin opgenomen bepalingen stipt nageleefd worden. Opdrachtgever vrijwaart Jump voor aanspraken van derden betreffende installatie en licenties van de software, behoudens voor zover de aanspraken het gevolg zijn van informatie of licenties geleverd door Jump.
4. Indien onderhoud overeengekomen is als Dienst zal Jump zich inspannen om fouten in de Werken en bijbehorende software te herstellen. Jump is hierbij echter afhankelijk van leverancier(s) en derden. Bij nieuwe functionaliteit of wijzigingen die het functioneren van de software wezenlijk kunnen veranderen zal Jump hier vooraf overleg over voeren met Opdrachtgever. Dergelijk onderhoud wordt gefactureerd op uurbasis tenzij anders overeengekomen.
5. Jump is echter steeds gerechtigd een dergelijk verzoek te weigeren als dit naar haar oordeel niet haalbaar is of een goede werking of beschikbaarheid van de software kan belemmeren. Dergelijk onderhoud wordt gefactureerd op uurbasis tenzij anders overeengekomen. Indien Opdrachtgever zelfstandig een wijziging aan een Werk wenst door te voeren, geschiedt dit geheel op eigen risico en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever de gewenste wijziging vooraf aan Jump heeft gemeld en wij deze schriftelijk hebben goedgekeurd. Jump kan aan deze goedkeuring voorwaarden verbinden. Jump kan in geval van wijzigingen die zonder haar goedkeuring plaatsvinden, verder onderhoud op het gewijzigde weigeren of met een toeslag op het uurtarief uitvoeren.



7. Wijzigingen aan de Diensten

1. Alle wijzigingen in de Diensten, hetzij op verzoek van Opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden wanneer daaraan extra kosten verbonden zijn als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit minder kosten bestaan als minderwerk. Deze worden overeenkomstig gefactureerd aan Opdrachtgever.
2. Indien Jump meer werk moet verrichten dan Jump had moeten voorzien ten tijde van de offerte, of onder bezwaarlijker omstandigheden moet werken dan hem bij het aangaan van de overeenkomst bekend was of behoorde te zijn, is Jump gerechtigd de daaruit voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
3. Voorwaarde voor het recht uit het vorige lid is dat Jump tijdig Opdrachtgever heeft geïnformeerd over de aldaar bedoelde omstandigheden en extra kosten. Indien Opdrachtgever zich niet in de betrokken meerkosten kan vinden heeft hij het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van het meerwerk te annuleren, echter zonder recht op restitutie of kwijtschelding van de kosten van reeds uitgevoerd meerwerk.

8. Duur en opzegging

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de termijn nodig voor levering van de Diensten. De overeenkomst kan tussentijds slechts worden opgezegd zoals in deze algemene voorwaarden bepaald, of met goedvinden van beide partijen.
2. Opdrachtgever kan een Dienst strekkende tot het ontwikkelen of aanpassen van Werken tussentijds opzeggen tegen betaling van een afkoopsom van 50% van de totale waarde van de nog niet geleverde delen van de overeenkomst.
3. Indien bepaalde Diensten naar hun strekking voor onbepaalde tijd geleverd worden (zoals onderhoud) wordt de overeenkomst voor deze Diensten geacht te zijn aangegaan voor perioden van steeds één jaar. Beide partijen kunnen de overeenkomst steeds tegen het einde van deze periode schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van twee maanden.

9. Wijzigingen in overeenkomst

1. Na aanvaarding mag de overeenkomst slechts met wederzijdse toestemming worden gewijzigd.
2. Indien de overeenkomst een duurovereenkomst is, is Jump echter eens per kalenderjaar gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig aan te passen of uit te breiden. Zij dient hiertoe minstens twee maanden voordat de aanpassingen of uitbreidingen effect zullen krijgen, mededeling te doen aan Opdrachtgever. Wijzigingen in de algemene voorwaarden kunnen een specifieke afspraak echter nimmer opzij zetten.
3. Indien Opdrachtgever binnen deze periode bezwaar maakt, zal Jump overwegen of zij de bezwaarlijke aanpassingen of uitbreidingen in wenst te trekken of niet. Jump zal van



deze beslissing mededeling doen aan Opdrachtgever. Indien Jump bezwaarlijke aanpassingen of uitbreidingen niet wenst in te trekken, heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst op te zeggen per de datum dat deze effect zullen krijgen.

4. Jump mag op elk moment wijzigingen in deze algemene voorwaarden doorvoeren als deze noodzakelijk zijn vanwege gewijzigde wettelijke regelingen. Tegen dergelijke wijzigingen kan Opdrachtgever geen bezwaar maken.
5. Alle wijzigingen in de uitvoering van een Dienst, hetzij op verzoek van Opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden als meerwerk beschouwd wanneer daaraan extra kosten verbonden zijn en als minderwerk wanneer daardoor minder kosten bestaan.
6. Opdrachtgever begrijpt dat door wijziging van de overeenkomst en/of het ontstaan van meerwerk het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van alle in de Overeenkomst gemaakte afspraken kunnen worden beïnvloed.

10. Hosting

1. Indien de Dienst strekt tot het hosten van een Werk zal Jump zich inspannen om bij verandering van dienstverlening door derden de betreffende Diensten aan te passen om ongestoorde voortzetting zo veel mogelijk te realiseren. De kosten hiervoor worden als meerwerk gefactureerd aan Opdrachtgever.
2. Indien Jump geen partij is bij levering van de in het vorige lid bedoelde Diensten, kan niet garanderen dat de wederpartijen bij deze leveringscontracten op enig moment toestaan dat een Dienst geleverd wordt zoals gewenst door Opdrachtgever. Hetzelfde geldt indien relevante wet- of regelgeving levering van een Dienst bemoeilijkt of onmogelijk maakt.

11. Domeinnaam

1. Indien de Dienst strekt tot het registreren van een domeinnaam zal Jump zich inspannen om deze aan te vragen bij de uitgevende instantie.
2. Opdrachtgever dient bij registratie de algemene voorwaarden van deze instantie te aanvaarden en stipt na te leven.
3. Uitsluitend na bevestiging van de uitgevende instantie dat domeinregistratie geslaagd is, is de Dienst geleverd. Een factuur voor kosten van registratie is geen bewijs van levering.

12. Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in euro's, tenzij anders overeengekomen met Opdrachtgever.
2. Facturatie geschiedt op basis van de daadwerkelijk gemaakte uren door Jump.
3. Jump zal voor de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen een elektronische factuur sturen aan Opdrachtgever.



4. De betalingstermijn van facturen is 21 dagen na de datum van de factuur, tenzij een langere betalingstermijn is aangegeven op de factuur. Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij vanaf 30 dagen na de datum van de factuur van rechtswege in verzuim zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist. Indien een verschuldigd bedrag niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd.
5. Indien Opdrachtgever meent dat (een gedeelte van) een factuur onjuist is, dient hij dit binnen de betalingstermijn aan Jump schriftelijk te melden. De betalingsverplichting van het betwiste (maar niet het overige) wordt opgeschort totdat Jump de melding heeft onderzocht. Indien na onderzoek van Jump blijkt dat de betwisting onterecht was, dient Opdrachtgever binnen 7 dagen het betwiste alsnog te voldoen.
6. Bij een niet tijdige betaling is Opdrachtgever, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechterlijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.
7. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en ook, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
8. Eens per kalenderjaar is Jump gerechtigd de gehanteerde tarieven aan te passen, waarbij een stijging de 10% nooit mag overschrijden. Jump zal Opdrachtgever ten minste 2 maanden van tevoren op de hoogte stellen van tariefswijzigingen. Opdrachtgever heeft bij een prijsverhoging het recht de overeenkomst te beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.
9. Alle prijzen die door Jump worden gefactureerd zijn exclusief belastingen (BTW) en andere van overheidswege opgelegde heffingen.
10. Opdrachtgever is gehouden de bedragen voortkomende uit de overeenkomst te voldoen aan Jump. Indien Opdrachtgever uit meerdere natuurlijke en/of rechtspersonen bestaat, zijn ieder van die personen hoofdelijk gehouden aan de betalingsverplichtingen gevolg te geven.
11. Indien er bewijs geleverd dient te worden ter zake de verrichte prestaties en de daarvoor door Opdrachtgever verschuldigde bedragen leveren, onverminderd het recht van Opdrachtgever tot het leveren van tegenbewijs, alle relevante documenten en gegevens uit de systemen en administratie van Jump volledig bewijs op.

13. Intellectueel eigendom

1. Jump gebruikt voor haar werkzaamheden opensourcesoftware waarvan de rechten bij derden liggen. Voor door Jump zelf gemaakte werken geldt dat de rechten bij Jump liggen, tenzij er met Opdrachtgever schriftelijk afgesproken wordt dat de rechten overgedragen worden. Daarbij geldt dat rechten op Werken die op maat voor



Opdrachtgever gemaakt zijn, in beginsel na aanvaarding van de overeenkomst aan Opdrachtgever toekomen.

2. Indien de licentie van bepaalde opensourcesoftware met zich meebrengt dat Opdrachtgever (delen van) de software alleen als opensource kan verspreiden, zal Jump Opdrachtgever daarover tijdig adviseren.
3. Opdrachtgever is gerechtigd wijzigingen in Werken aan te brengen die zij ontvangt.
4. De door Jump ontwikkelde Werken blijven eigendom van Jump. Opdrachtgever krijgt een niet-exclusief gebruiksrecht.
5. Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit de materialen te verwijderen of te wijzigen, inclusief aanduidingen omtrent het vertrouwelijk karakter en geheimhouding van de materialen.
6. Het is Jump toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van de materialen. Indien Jump door middel van technische bescherming de materialen heeft beveiligd, is het Opdrachtgever niet toegestaan deze beveiliging te verwijderen of te ontwijken.
7. Ieder gebruik, verveelvoudiging of openbaarmaking van de materialen dat buiten de strekking van de overeenkomst of verleende gebruiksrechten valt, wordt beschouwd als een schending van het auteursrecht. Opdrachtgever zal een onmiddellijk opeisbare en niet voor rechterlijke matiging vatbare boete van € 25.000, – per inbreukmakende handeling betalen aan Jump. Dit doet niets af aan het recht van Jump om haar schade door de inbreuk vergoed te krijgen of andere rechtsmaatregelen te mogen treffen teneinde de inbreuk te doen beëindigen.

14. Geheimhouding

1. Partijen zullen informatie die zij voor, tijdens of na de uitvoering van de overeenkomst aan elkaar verstrekken, vertrouwelijk behandelen wanneer deze informatie is gemarkeerd als vertrouwelijk of wanneer de ontvangende partij weet of behoort te weten dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld was. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de overeenkomst.
2. Jump mag de kennis die zij heeft opgedaan bij het uitvoeren van de overeenkomst gebruiken voor andere opdrachten, voor zover hierbij geen informatie van Opdrachtgever in strijd met verplichtingen omtrent vertrouwelijkheid beschikbaar komt voor derden.
3. Jump mag voor marketingdoeleinden een publicatie maken over het Werk of Dienst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De inhoud van de publicatie wordt vooraf aan Opdrachtgever meegedeeld en eventuele aanpassingen of bezwaren zoveel als mogelijk verwerkt.



4. De verplichtingen uit dit artikel blijven ook bestaan na beëindiging van de overeenkomst om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de partij die de informatie verstrekt redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.

15. Verwerking van persoonsgegevens

1. Wanneer opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt namens opdrachtgever, geldt het volgende:
2. Opdrachtnemer treedt op als verwerker en opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke zoals bedoeld in de AVG, zolang er een overeenkomst van kracht is.
3. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend volgens schriftelijke instructies van opdrachtgever en niet voor eigen doeleinden, tenzij wettelijke verplichtingen anders voorschrijven.
4. Opdrachtnemer neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking, waaronder maatregelen conform de ISO 27001-norm, en verstrekt hierover desgevraagd informatie aan opdrachtgever.
5. Tijdens de samenwerking worden in de projectdocumentatie specifiek het soort persoonsgegevens, de categorieën van betrokkenen, de doeleinden van de verwerking, passende beveiligingsmaatregelen en bewaartermijnen expliciet vastgelegd.
6. Opdrachtnemer mag subverwerkers inschakelen en heeft algemene toestemming van opdrachtgever, mits opdrachtnemer ervoor zorgt dat deze subverwerkers voldoen aan dezelfde verplichtingen als opgenomen in deze algemene voorwaarden. Opdrachtnemer informeert opdrachtgever vooraf schriftelijk over elke nieuwe subverwerker.
7. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor naleving van deze voorwaarden door subverwerkers.
8. Alle medewerkers en door opdrachtnemer ingeschakelde derden die betrokken zijn bij de verwerking van persoonsgegevens zijn gehouden aan geheimhouding.
9. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat het personeel dat betrokken is bij de verwerking van persoonsgegevens, bekend is met de verplichtingen uit deze overeenkomst en verplicht is deze na te komen.
10. Persoonsgegevens mogen uitsluitend buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt indien opdrachtnemer passende wettelijke waarborgen treft en opdrachtgever hierover vooraf schriftelijk informeert.
11. Opdrachtgever kan naleving controleren via audits, die minimaal vier weken vooraf moeten worden aangekondigd. Een audit mag de bedrijfsactiviteiten van opdrachtnemer niet onnodig verstoren. Auditkosten zijn voor rekening van opdrachtgever, tenzij ernstige tekortkomingen worden vastgesteld.
12. Opdrachtnemer meldt datalekken of beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn binnen 24 uur aan opdrachtgever en verleent alle benodigde



medewerking voor het onderzoek en eventuele meldingen aan toezichthouders en betrokkenen.

13. Opdrachtnemer verleent opdrachtgever desgevraagd medewerking bij het afhandelen van verzoeken van betrokkenen, zoals verzoeken om inzage, rectificatie of verwijdering van persoonsgegevens.
14. Na beëindiging van de overeenkomst verwijdt of retourneert opdrachtnemer binnen 30 dagen alle ontvangen persoonsgegevens, tenzij een wettelijke bewaarplicht geldt.
15. Voor aansprakelijkheid en schadevergoeding gelden de bepalingen zoals opgenomen in het artikel 'Aansprakelijkheid' van deze algemene voorwaarden.
16. Indien partijen een afzonderlijke schriftelijke verwerkersovereenkomst sluiten, prevaleert die specifieke overeenkomst boven dit artikel.

16. Aansprakelijkheid

1. Jump is slechts aansprakelijk tegenover Opdrachtgever in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst en uitsluitend voor vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie.
2. Iedere aansprakelijkheid van Jump voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, waaronder onder meer begrepen is aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade, schade wegens misgelopen omzet of winst, schade wegens verlies van gegevens alsook schade wegens overschrijding van termijnen als gevolg van gewijzigde omstandigheden.
3. In geval van aansprakelijkheid krachtens de vorige artikelen is Jump slechts gehouden tot vergoeding van het geoffreerde bedrag.
4. De aansprakelijkheid van Jump wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Jump direct en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn gesteld wordt om de tekortkoming weg te nemen, en Jump ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Jump in staat is adequaat te reageren. Door het verloop van vierentwintig maanden na het ontstaan van de vordering tot schadevergoeding vervalt de vordering van Opdrachtgever jegens Jump.
5. In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan storingen of uitvallen van het internet, de telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen, binnenlandse onlusten, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, uitsluiting, bedrijfsstoornissen, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, in- en uitvoerbelemmeringen en in het geval dat Jump door zijn eigen leveranciers, ongeacht de reden daartoe, niet tot levering in staat wordt gesteld waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van Jump kan worden gevergd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort, dan wel de overeenkomst worden beëindigd



wanneer de overmachtsituatie langer dan negentig dagen heeft geduurd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

17. Slotbepalingen

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter voor het arrondissement waarin Jump gevestigd is.
2. Indien enige bepaling uit deze overeenkomst nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst aan. Partijen zullen in dat geval ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke overeenkomst en deze algemene voorwaarden gestalte wordt gegeven.
3. Onder “schriftelijk” valt in deze voorwaarden ook e-mail, mits de identiteit van de afzender en de integriteit van de inhoud voldoende vaststaat. Partijen zullen zich inspannen de ontvangst en inhoud van communicatie per e-mail te bevestigen.
4. Iedere partij is slechts gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een derde met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. In afwijking hiervan is Jump steeds gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een moeder-, dochter- of zustermaatschappij.

