

## Satzung

### der Deutschen Gesellschaft für Präventivzahnmedizin (DGPZM)

Stand: 06/2024

#### § 1 Name und Sitz

- (1) Die Gesellschaft führt den Namen „Deutsche Gesellschaft für Präventivzahnmedizin“ (im Folgenden abgekürzt: DGPZM).
- (2) Sie führt nach der Eintragung in das Vereinsregister des Amtsgerichtes Frankfurt am Main den Namenszusatz „eingetragener Verein“ in der abgekürzten Form „e.V.“.
- (3) Die DGPZM hat ihren Sitz in Frankfurt am Main.
- (4) Die internationale Bezeichnung der Gesellschaft lautet „German Society for Preventive Dentistry“.

#### § 2 Zweck

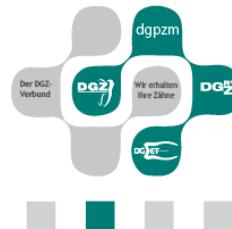
Die DGPZM ist eine Gesellschaft innerhalb der DGZ. Sie befasst sich alleinig mit der Förderung und Verbesserung der Mundgesundheit und der Verhütung oraler Erkrankungen. Die DGPZM nimmt wissenschaftliche, forschungs- und praxisbezogene Aufgaben auf dem Gebiet der Zahn-, Mund- und Kieferheilkunde, insbesondere auf dem Gebiet der mit der Förderung und Verbesserung der Mundgesundheit und der Verhütung oraler Erkrankungen, wahr. Die Gesellschaft ist zu unabhängiger wissenschaftlicher Erkenntnis und Stellungnahme verpflichtet. Sie verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke auf dem Gebiet der Präventivzahnmedizin im Sinne des Abschnittes „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung (siehe § 21). Die DGPZM ist selbstlos tätig.

Aufgaben der DGPZM sind:

- Stärkung der Stellung der Prävention im (zahn)medizinischen, gesellschaftlichen und gesundheitspolitischen Kontext,
- Förderung der Forschung und Identifikation wichtiger Forschungsfelder,
- Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses,
- Veranstaltung von wissenschaftlichen Fachtagungen,
- Trans-, interdisziplinäre und interprofessionelle Zusammenarbeit und Austausch mit wissenschaftlichen Gesellschaften, Arbeitsgemeinschaften und Institutionen des In- und Auslandes,
- Förderung des Transfers wissenschaftlicher Erkenntnisse in die Praxis,
- Förderung der Fort- und Weiterbildung sowie des Austauschs der Mitglieder untereinander,
- Information der Öffentlichkeit und Beratung von Organisationen der Kommunen, der Länder und des Bundes in Sachfragen.

#### § 3 Mitgliedschaft

- (1) Über die Aufnahme eines Mitgliedes entscheidet der Vorstand. Der Aufnahmeantrag ist schriftlich zu stellen.
  - a) Als ordentliche Mitglieder können in Deutschland approbierte Zahnärztinnen und Zahnärzte, sofern nicht § 5 sinngemäß zutrifft, sowie an der Forschung auf dem Gebiet der Zahn-, Mund- und Kieferheilkunde interessierte Wissenschaftlerinnen und



Wissenschaftler, soweit sie eine gleichwertige akademische Ausbildung besitzen (Abschluss Diplom, Master oder Staatsexamen), aufgenommen werden. Ausländische Zahnärztinnen und Zahnärzte können Mitglied werden, wenn ihre Approbation der deutschen gleichwertig ist. Über die diesbezügliche Gleichwertigkeit entscheidet der Vorstand. Jede approbierte Zahnärztin und jeder approbierte Zahnarzt, die/der Mitglied in der DGPZM ist, soll gleichzeitig Mitglied der DGZ sein.

- b) Als ordentliche Mitglieder können zudem an der Zahnerhaltung interessierte Angehörige von akademischen und nicht-akademischen Berufsgruppen mit Abschluss (z. B. Bachelor, Fachschule, abgeschlossene Berufsausbildung) aufgenommen werden.
- c) Als außerordentliche Mitglieder können aufgenommen werden:
  - a. Studierende der Zahnmedizin und Medizin sowie weiterer zahnmedizinischer Studien- und Ausbildungsgänge,
  - b. Zahnärztinnen und Zahnärzte, die Beruf oder Praxis nicht mehr aktiv ausüben und auf Antrag beim Vorstand beitragsfrei gestellt worden sind,
  - c. regionale und andere wissenschaftliche Gesellschaften, die am Informations- und Fortbildungsangebot der DGPZM teilhaben wollen.

Jedes außerordentliche Mitglied gemäß § 3 (1) lit. c) a. und b., das Mitglied in der DGPZM ist, soll gleichzeitig Mitglied der DGZ sein.

- d) Förderndes Mitglied kann jede natürliche oder juristische Person werden.
- e) Zu Ehrenmitgliedern können Personen auf Beschluss des Vorstandes ernannt werden, die sich ganz besondere Verdienste um die Förderung der Präventivzahnmedizin erworben oder der DGPZM besonders wertvolle Dienste geleistet haben.

- (2) Nur ordentliche Mitglieder haben Sitz und Stimme in der Mitgliederversammlung. Ehrenmitglieder, die ordentliche Mitglieder waren, behalten alle Rechte eines ordentlichen Mitglieds.
- (3) Nur ordentliche Mitglieder und Ehrenmitglieder, die ordentliche Mitglieder waren, können Funktionen innerhalb der DGPZM ausüben.

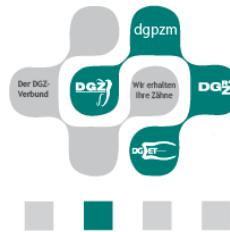
## § 4 Ende der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft endet bei

- a) Tod,
- b) Austritt, der durch schriftliche Kündigung zum Ende des Jahres erfolgt,
- c) Aberkennung der Approbation,
- d) Aberkennung der bürgerlichen Ehrenrechte,
- e) Ausschluss wegen Vorliegens von Gründen, die einer Aufnahme entgegengestanden hätten oder eines sonstigen wichtigen Grundes. Ein solcher liegt insbesondere vor, wenn ein Mitglied trotz schriftlicher Abmahnung sich fortgesetzt vereinswidrig verhält, Die Entscheidung über den Ausschluss liegt beim Vorstand mit einfacher Mehrheit seiner Mitglieder.
- f) Ausschluss wegen Zahlungsverzuges gemäß § 5 Abs. 9.

## § 5 Mitgliedsbeitrag

- (1) Nach Aufnahme in die DGPZM ist ein von der Mitgliederversammlung festgesetzter jährlicher Mitgliedsbeitrag zu entrichten. Dieser ist zum 1.3. eines Jahres fällig. Der Vorstand kann in Ausnahmefällen Zahlungserleichterungen bewilligen.
- (2) Die Mitgliederversammlung beschließt eine Beitragsordnung.



- (3) Zur Finanzierung besonderer Vorhaben der Gesellschaft können Umlagen erhoben werden, die auf Antrag von der Mitgliederversammlung genehmigt werden müssen.
- (4) Mit Aufnahme in die DGPZM sollte das Mitglied am Bankeinzugsverfahren für die Mitgliedsbeiträge teilnehmen. Die Erklärung des Mitglieds erfolgt dazu auf dem Aufnahmeformular. Von Mitgliedern, die der Gesellschaft eine Einzugsermächtigung erteilt haben, wird der Beitrag zum Fälligkeitstermin nach § 5 (1) eingezogen.
- (5) Das Mitglied ist verpflichtet, der Gesellschaft laufend Änderungen der Bankverbindung sowie die Änderung der persönlichen Anschrift mitzuteilen.
- (6) Mitglieder, die nicht am Einzugsverfahren teilnehmen, tragen den erhöhten Verwaltungs- und Bearbeitungsaufwand der Gesellschaft im Rahmen einer Bearbeitungsgebühr, die der in der Beitragsordnung der Gesellschaft festgelegt wird.
- (7) Kann der Bankeinzug aus Gründen, die das Mitglied zu vertreten hat, nicht erfolgen und wird die Gesellschaft dadurch durch Bankgebühren (Rücklastschriften) belastet, sind diese Gebühren durch das Mitglied zu tragen.
- (8) Wenn der Jahresbeitrag im Zeitpunkt der Fälligkeit nicht bei der Gesellschaft eingegangen ist, befindet sich das Mitglied ohne weitere Mahnungen in Zahlungsverzug. Der ausstehende Jahresbeitrag ist dann bis zu seinem Eingang gemäß § 247 BGB zu verzinsen.
- (9) Im Übrigen ist die DGPZM berechtigt, ausstehende Beitragsforderungen gegenüber dem Mitglied gerichtlich oder außergerichtlich geltend zu machen. Die dadurch anfallenden Kosten und Gebühren hat das Mitglied zu tragen.
- (10) Ein Mitglied, das trotz Mahnung mit mehr als zwei Jahresbeiträgen im Rückstand ist, wird durch Vorstandsbeschluss aus der DGPZM ausgeschlossen.
- (11) Der Beitrag und etwaige Gewinne dürfen nur für satzungsgemäße Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Gewinnanteile und in ihrer Eigenschaft als Mitglied auch keine Zuwendungen aus Mitteln der DGPZM.
- (12) Weiteres regelt die Geschäftsordnung.

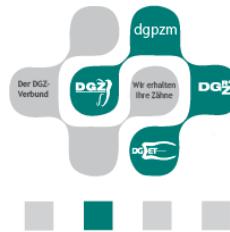
## § 6 Organe der DGPZM

Organe der DGPZM sind

- a) die Mitgliederversammlung,
- b) der Vorstand.

## § 7 Mitgliederversammlung

- (1) Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung gem. § 8 ist ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig.
- (2) Die Tagesordnung wird vom Vorstand erstellt.
- (3) Die Mitgliederversammlung wird vom Präsidenten, im Falle seiner Verhinderung vom Vizepräsidenten geleitet.
- (4) Die Mitgliederversammlung gibt sich eine Wahlordnung.
- (5) Der Vorstand erstattet seinen Jahresbericht und der Schatzmeister legt den Rechenschaftsbericht ab und stellt den Voranschlag vor.
- (6) In der ordentlichen Mitgliederversammlung sind folgende Tagesordnungspunkte bindend vorgegeben:
  1. Genehmigung der Tagesordnung
  2. Genehmigung des Protokolls der vorangegangenen Mitgliederversammlung
  3. Bericht des Vorstands



- 4. Rechenschaftsbericht und Voranschlag
  - 5. Bericht der Rechnungsprüfer
  - 6. Erteilung der Entlastung
  - 7. Wahl des Vorstandes (turnusgemäß)
  - 8. Wahl der Rechnungsprüfer
  - 9. Anträge der Mitglieder
  - 10. Verschiedenes
- (7) Die Mitgliederversammlung beschließt ferner über:
- 1. Festsetzung der Mitgliedsbeiträge der DGPZM,
  - 2. Beschlussfassung über Einsetzung oder Änderung der Satzung, der Beitragsordnung und der Geschäftsordnung,
  - 3. Anträge auf Erhebung von Umlagen zur Finanzierung besonderer Vorhaben,
  - 4. Ernennung von Ehrenmitgliedern.
- (8) Anträge zur Mitgliederversammlung, die nicht vom Vorstand gestellt werden, sind mindestens 8 Wochen vor der Mitgliederversammlung durch Einschreibebrief bei der Geschäftsstelle der DGPZM einzureichen.
- (9) Über die Aufnahme verspätet eingereichter Anträge entscheidet der Vorstand.
- (10) Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden mit einfacher Mehrheit gefasst.
- (11) Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme des Präsidenten.
- (12) Satzungsänderungen können nur mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder, die Auflösung der Gesellschaft nur mit Dreiviertelmehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder beschlossen werden und nur, wenn die Anträge dazu fristgemäß gestellt werden.
- (13) Satzungsänderungen, die von Gerichts-, Finanz- oder Aufsichtsbehörden zur Auflage gemacht werden oder lediglich redaktioneller Art sind, kann der Vorstand eigenmächtig vornehmen und es bedarf keines Votums der Mitgliederversammlung. Über Änderungen sind die Mitglieder unverzüglich zu informieren.
- (14) Über die Beschlüsse ist ein Protokoll zu fertigen, das vom Versammlungsleiter zu unterzeichnen ist.
- (15) Das Weitere regelt die Geschäftsordnung.

## **§ 8 Einberufung und Durchführung der Mitgliederversammlung**

- (1) Alljährlich einmal beruft der Vorstand eine ordentliche Mitgliederversammlung ein.
- (2) Die Einladung mit Bekanntgabe der Tagesordnung erfolgt in Textform durch den Präsidenten mit einer Frist von mindestens 4 Wochen.
- (3) Der Vorstand kann beschließen,
- a. die Mitgliederversammlung ohne Anwesenheit der Mitglieder am Versammlungsort durchzuführen und den Mitgliedern zu gestatten, ihre Mitgliederrechte im Wege der elektronischen Kommunikation auszuüben und/oder
  - b. den Mitgliedern zu gestatten ohne Teilnahme an der Mitgliederversammlung ihre Stimmen vor der Durchführung der Mitgliederversammlung schriftlich abzugeben. Derartige schriftliche Stimmabgaben sind gültig, wenn alle Mitglieder mit der Ankündigung der Tagesordnung der Mitgliederversammlung über die Möglichkeit der schriftlichen Stimmabgabe informiert wurden und Stimmabgaben spätestens zwei Kalenderwochen vor dem angekündigten Mitgliederversammlungstermin in der Geschäftsstelle der DGPZM in Textform eingehen. Die Mitglieder sind auf die



einzuhaltende Frist in der Tagesordnung der Mitgliederversammlung hinzuweisen. Die abgegebenen Stimmen dürfen bis zur Durchführung der Mitgliederversammlung nur durch den Vorstand oder einen vom Vorstand hierzu berufenen Mitarbeitenden der Geschäftsstelle ausgewertet und verwahrt werden. Vorstand oder der berufene Mitarbeitende haben über das Ergebnis der schriftlichen Stimmabgabe bis zur Bekanntgabe in der Mitgliederversammlung gegenüber allen nicht in den Vorstand berufenen Mitgliedern sowie sonstigen Dritten Stillschweigen zu bewahren. Werden Maßnahmen nach § 8 (3) a. und b. kombiniert beschlossen, sind die nach Maßgabe § 8 (3) b. wirksam im Vorfeld der Mitgliederversammlung abgegebenen Stimmen den nach Maßgabe des § 8 (3) a. abgegebenen Stimmen hinzuzurechnen, wobei sicherzustellen ist, dass das Ergebnis der schriftlichen Stimmabgaben bei Abstimmungen nach § 8 (3) a. bis zum Abschluss des Stimmabgabevorganges gegenüber allen Mitgliedern geheim gehalten wird.

- c. Soweit die Mitgliederversammlung über das Internet als Onlineversammlung stattfindet ist sicher zu stellen, dass es sich bei der Versammlung um eine geschlossene Benutzergruppe handelt. Die Mitglieder verpflichten sich Zugangsdaten nicht an Dritte weiter zu geben.
- d. Die weiteren Einzelheiten werden entsprechend des aktuellen Standes der Technik und unter Berücksichtigung der aktuellen datenschutzrechtlichen Vorgaben durch den Vorstand festgelegt.

## **§ 9 Außerordentliche Mitgliederversammlung**

Außerordentliche Mitgliederversammlungen sind vom Vorstand einzuberufen, wenn mindestens 10% der Mitglieder dies schriftlich unter Angabe des Zwecks und der Gründe verlangen oder wenn der Vorstand es im Interesse der DGPZM für nötig erachtet. Die außerordentlichen Mitgliederversammlungen haben dieselben Befugnisse wie die Mitgliederversammlung.

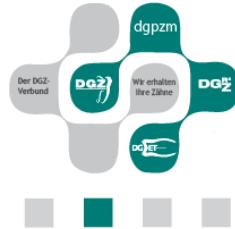
## **§ 10 Vorstand**

Der Vorstand der DGPZM besteht aus fünf Mitgliedern:

1. Präsidentin/Präsident
2. Vizepräsidentin/Vizepräsident
3. Schatzmeisterin/Schatzmeister
4. Generalsekretärin/Generalsekretär
5. Präsidentin/Präsident der DGZ

## **§ 11 Zuständigkeit des Vorstands**

- (1) Der Vorstand nimmt unter Beachtung der Beschlüsse der Mitgliederversammlung die Aufgaben der Gesellschaft wahr. Der Vorstand legt der Mitgliederversammlung alljährlich einen Rechenschaftsbericht vor. Für das abgelaufene Geschäftsjahr bedarf der Vorstand alljährlich der Entlastung durch die Mitgliederversammlung.
- (2) Allein die Präsidentin/der Präsident und die Vizepräsidentin/der Vizepräsident bilden den Vorstand im Sinne von § 26 BGB und vertreten die Gesellschaft nach außen. Es besteht Einzelvertretungsbefugnis. Die Mitgliederversammlung kann jeden von ihnen von den Beschränkungen des Paragraphen 181 BGB befreien.
- (3) Deren Vertretungsmacht ist in der Weise beschränkt, dass zu laufenden Rechtsgeschäften mit einem Geschäftswert über € 5.000,00, die ein Dauerschuldverhältnis begründen, Zustimmung des gesamten Vorstandes mit einfacher Mehrheit erforderlich ist.



- 
- (4) Das Weitere regelt die Geschäftsordnung.

## § 12 Wahl und Amtsdauer des Vorstands

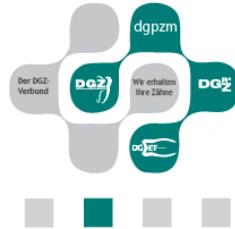
- (1) Die Wahl des Vorstandes zu 1. - 4. des § 10 erfolgt durch die Mitgliederversammlung entsprechend der Wahlordnung. Wählbar sind nur Mitglieder, die das Stimmrecht besitzen.
- (2) Jedes Vorstandsmitglied zu 1. - 4. des § 10 ist einzeln in geheimer Abstimmung zu wählen.
- (3) Die Amtsdauer des Vorstandes zu 1. - 4. des § 10 beträgt 2 Jahre. Die Wiederwahl ist zulässig. Der Vorstand bleibt bis zu einer Neuwahl im Amt.
- (4) Die Präsidentin/der Präsident der Gesellschaft sollte approbierte Zahnärztin/approbierter Zahnarzt sein.
- (5) Scheidet die Präsidentin/der Präsident vor Ablauf seiner Amtszeit aus, so übernimmt die Vizepräsidentin/der Vizepräsident die Amtsführung bis zur nächsten Mitgliederversammlung.
- (6) Scheidet ein Mitglied des Vorstandes vor Beendigung der Amtsdauer aus, so kann der Vorstand sich durch Zuwahl bis zur nächsten Mitgliederversammlung ergänzen und ein neues Vorstandsmitglied zuwählen.
- (7) Die Zuwahl kann auch in der Weise erfolgen, dass der Vorstand ein anderes Vorstandsmitglied in das Amt des ausscheidenden Vorstandsmitgliedes zuwählt und sich durch Zuwahl eines weiteren Vorstandsmitgliedes ergänzt. Das neu in den Vorstand zugewählte Mitglied kann nicht Präsident/in oder Vizepräsident/in werden. Es ist in keinem Fall vertretungsberechtigt. Die Amtsdauer des zugewählten Mitgliedes endet mit der Ersatzwahl durch die nächste Mitgliederversammlung.

## § 13 Sitzungen und Beschlüsse des Vorstands

- (1) Vorstandssitzungen werden von der Präsidentin/vom Präsidenten, bei dessen Verhinderung von der Vizepräsidentin/von dem Vizepräsidenten mindestens 2 Wochen vorher einberufen. Einer Mitteilung der Tagesordnung bedarf es nicht. Der Vorstand ist ferner einzuberufen, wenn mindestens drei der vier Vorstandsmitglieder dies verlangen.
- (2) Online-Versammlungen und Telefonkonferenzen sind zulässig. Es gelten dieselben Regeln.
- (3) Ein schriftlicher Vorstandsbeschluss ist mit der Zustimmung aller Vorstandsmitglieder zur Beschlussssache möglich.
- (4) Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens 3 seiner Mitglieder anwesend sind. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme der Präsidentin/des Präsidenten der DGPZM.
- (5) Über jede Sitzung des Vorstandes ist ein Protokoll zu erstellen, in dem alle Anträge und gefassten Beschlüsse wörtlich enthalten sein müssen. Das Protokoll wird den Vorstandsmitgliedern binnen 14 Tagen nachträglich zugeschickt.
- (6) Einsprüche gegen das Protokoll sind spätestens 14 Tage nach Zustellung beim Präsidenten geltend zu machen. Es gilt hierfür ebenfalls die Zustellung der Einspruchsschrift.

## § 14 Bestellung von Besonderen Vertretern

Der Vorstand ist berechtigt bei Bedarf, aufgabenbezogen, für einzelne Projekte oder befristet Besondere Vertreter nach § 30 BGB zu bestellen und diesen die damit verbundene Vertretung und Geschäftsführung zu übertragen. Sie werden vom Vorstand schriftlich bevollmächtigt. Die Aufgaben und Zuständigkeiten der Besonderen Vertreter werden durch den Vorstand geregelt.



## § 15 Aufwendungsersatz

- (1) Das Amt des Vereinsvorstands wird grundsätzlich ehrenamtlich ausgeübt.
- (2) Die Mitgliederversammlung kann abweichend von Absatz (1) beschließen, dass dem Vorstand ein angemessener Aufwendungsersatz gezahlt wird. Der Anspruch auf Aufwendungsersatz kann nur innerhalb einer Frist von einem Jahr nach seiner Entstehung geltend gemacht werden. Erstattungen werden nur gewährt, wenn die Aufwendungen mit Belegen und Aufstellungen, die prüffähig sein müssen, nachgewiesen werden.
- (3) Zur Erledigung der Geschäftsführungsaufgaben und zur Führung der Geschäftsstelle ist der Vorstand ermächtigt, hauptamtlich Beschäftigte anzustellen.

## § 16 Haftung des Vorstandes

- (1) Für Schäden gleich welcher Art, die einem Mitglied durch die Teilnahme an Veranstaltungen, Inanspruchnahme von sonstigen Leistungen der Gesellschaft oder durch die Anordnung der Organe entstanden sind, haftet die Gesellschaft nur, wenn einem Organmitglied oder einer sonstigen Person, für die die Gesellschaft nach den Vorschriften der bürgerlichen Rechts einzustehen hat, Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt.
- (2) Dem Vorstand wird bei Fahrlässigkeit Haftungsausschluss gewährt, soweit die abzuschließenden Haftpflichtversicherungen nicht eintreten.

## § 17 Rechnungsprüfer

Es werden zwei Rechnungsprüfer bestellt.

## § 18 Aufgabe der Rechnungsprüfer

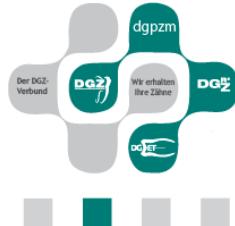
- (1) Aufgabe der Rechnungsprüfer ist die Kassenprüfung, sowie die Prüfung, ob die Mittel wirtschaftlich verwendet worden sind, ob die Ausgaben sachlich begründet, rechnerisch richtig und belegt sind, sowie, ob sie mit einem etwaigen Haushaltsplan übereinstimmen Differenzen sind aufzuklären.
- (2) Die Rechnungsprüfer haben in der ordentlichen Mitgliederversammlung einen Bericht über das Ergebnis ihrer Tätigkeit zu erstatten.

## § 19 Geschäftsjahr, Berichtsjahr, Rechnungsjahr

- (1) Geschäftsjahr und Rechnungsjahr entsprechen dem Kalenderjahr.
- (2) Das Berichtsjahr reicht von einer ordentlichen Mitgliederversammlung bis zur folgenden.
- (3) Alle Einnahmen und Ausgaben sind laufend zu buchen und den Rechnungsprüfern nach Ablauf des Rechnungsjahres vorzulegen.

## § 20 Verwendung der Mittel

- (1) Die Gesellschaft ist selbstlos tätig. Sie verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnittes „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung. Die Gesellschaft verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
- (2) Mitgliedsbeiträge und andere der Gesellschaft zur Verfügung stehende Mittel, auch etwaige Gewinne, dürfen nur für satzungsgemäße Zwecke verwendet werden.
- (3) Die Mitglieder erhalten keine Gewinnanteile und in ihrer Eigenschaft als Mitglieder keine



Zuwendungen aus Mitteln der Gesellschaft.

- (4) Es darf niemand durch Ausgaben, die dem Zweck der Gesellschaft fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütung begünstigt werden.
- (5) Die Mitgliederversammlung beschließt über die Höhe von Vergütungen für Aufwendungen im Rahmen der Tätigkeit für die DGPZM.
- (6) Das Weitere regelt die Geschäftsordnung.

## **§ 21 Auflösung der DGPZM**

Die Auflösung kann nur auf einer eigens hierzu einzuberufenden außerordentlichen Mitgliederversammlung mit Dreiviertelmehrheit der anwesenden Mitglieder beschlossen werden.

Bei Auflösung der DGPZM oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt ihr Vermögen an die Deutsche Gesellschaft für Zahnerhaltung e.V., Frankfurt, die sie unmittelbar und ausschließlich für steuerbegünstigte Zwecke zu verwenden hat.

Beschlüsse der Mitgliederversammlung über die Verwendung des Vermögens sind erst dann zu fassen, wenn die Einwilligung des Finanzamtes vorliegt.

Beschlossen durch die Mitgliederversammlung am 14.06.2024.