

Handboek Stadsparkeren

Voor leveranciers



Universiteit
Utrecht


Stadsparkeren

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
2.	Parkeerbeleid.....	3
3.	Parkeerlocaties Universiteit Utrecht	6
4.	Aanmelden voor Stadsparkeren via Universiteit Utrecht	7
5.	Ik ben al klant van Stadsparken, wat moet ik doen?	7
6.	Ik ben al klant van een andere parkeerprovider.....	7
7.	Instructies aanmelden voor Stadsparkeren	8
7.1	Download de app	8
7.2	Account aanmaken.....	8
7.3	Bedrijfsgegevens invullen.....	9
7.4	Wachtwoord aanmaken.....	9
7.5	Kenteken toevoegen.....	10
7.6	Abonnement kiezen.....	10
7.7	IBAN koppelen.....	11
7.8	Betaling afronden.....	11
7.9	Herinneringen instellen	12
8.	Aanmelden via de website	13
8.1	Een account aanmaken	13
8.2	Bedrijfsgegevens invullen.....	14
8.3	Inloggegevens	14
8.4	Kenteken toevoegen.....	15
8.5	Selecteer je lidmaatschap	15
8.6	Koppel een IBAN voor achteraf betalen	16
8.7	Bank selecteren	16
8.9	Betaling verrichten	17
8.10	Herinneringen instellen	17
9.	Veelgestelde vragen over Stadsparkeren	18
9.1	Mijn Stadsparkeren account gegevens	18
9.2	Mijn bedrijfsaccount inrichten	18
9.3	Wat kost Stadsparkeren met een Universiteit Utrecht Campuskaart?	20
9.4	Hoe verloopt de betaling?	20
9.5	Gebruik van de Universiteit Utrecht Campuskaart.....	20
9.6	Hoe stop ik een parkeeractie bij de Universiteit Utrecht?	21
9.7	Ik wil parkeren met een vervangend voertuig (kenteken) bij de Universiteit Utrecht.....	21
9.8	Hoe kan ik zien welk lidmaatschap ik heb?	22
9.9	Ik ben niet langer leverancier van de UU, hoe beëindig ik mijn account?	22
9.10	Hoe parkeer ik in de rest van Nederland met Stadsparkeren?	23

1. Inleiding

Parkeerregeling Universiteit Utrecht per 2 februari 2026: Dit moet je weten

Vanaf 2 februari 2026 organiseert de Universiteit Utrecht het parkeren voor medewerkers en leveranciers via Stadsparkeren. Met een UU-Stadsparkeren account kunnen medewerkers en leveranciers op het Utrecht Science Park (USP) en in de P+R Utrecht Science Park parkeren tegen een gereduceerd tarief.

De voordelen van Stadsparkeren voor bedrijven

Naast het gereduceerde parkeertarief bij de UU biedt Stadsparkeren verschillende voordelen voor bedrijven:

- Zakelijk parkeren in heel Nederland op straat en in meer dan 70 aangesloten parkeergarages met kentekenherkenning
- Eén maandelijks factuur, overzichtelijk gespecificeerd per gebruiker met notities per parkeeractie
- Geschikt voor één of meerdere bedrijfsauto's en medewerkers met eigen kentekens
- Tijdsbesparing en grip op kosten, zonder administratieve rompslomp

2. Parkeerbeleid

Door een UU-account aan te maken bij Stadsparkeren krijgen leveranciers automatisch toegang tot de parkeerterreinen van de Universiteit Utrecht op basis van kenteken. De parkeerterreinen op het Utrecht Science Park zijn voorzien van camera's met kentekenherkenning. Wanneer het kenteken wordt herkend, opent de slagboom automatisch waardoor je kunt in- en uitrijden zonder te hoeven stoppen om een kaart aan te bieden. Kentekenherkenning werkt alleen met het kenteken dat is ingevoerd bij Stadsparkeren op de persoonlijke pagina én als deze is gekoppeld aan een Campuskaart. Je moet dus per kenteken een Campuskaart koppelen/aanvragen. Deze Campuskaart kun je aanvragen bij de Universiteit Utrecht in de [MijnCampuskaart](#) intranet omgeving. Deze koppel je tijdens het aanmaken van een UU-Stadsparkeren account aan Stadsparkeren. De Campuskaart gebruik je om toegang te krijgen tot het parkeerterrein als het kenteken niet gelezen wordt bij het in- of uitrijden. Zorg er te allen tijde voor dat je de Campuskaart bij je hebt, zodat je indien nodig met je pas in/uit kunt rijden!

Leveranciers van de Universiteit Utrecht betalen zelf de lidmaatschapskosten van Stadsparkeren, maar parkeren wel tegen het gereduceerde tarief. Je kunt kiezen uit twee lidmaatschapsvormen:

Lidmaatschappen Leveranciers	Voorwaarden
UU Soms parkeren	- Parkeren tegen gereduceerd tarief op het USP en in de P+R USP - De Campuskaart wordt gebruikt als parkeerpas - Gemaakte parkeerkosten worden maandelijks geïncasseerd via automatische incasso - Je betaalt € 0,30 per parkeertransactie Overig: - Toevoegen extra kentekens: gratis - Toevoegen extra gebruikers: gratis - Push en e-mail herinneringen: gratis - SMS-herinneringen: € 0,25 per bericht - Parkeren met de app overal op straat en met kentekenherkenning in alle aangesloten garages
UU Vaak parkeren	- Parkeren tegen gereduceerd tarief op het USP en in de P+R USP - De Campuskaart wordt gebruikt als parkeerpas - Gemaakte parkeerkosten worden maandelijks geïncasseerd via automatische incasso - Je betaalt € 2,50 per kenteken per maand (Voordeliger vanaf 2 x parkeren per week) Overig: - Abonnementkosten voor extra kentekens: € 2,50 per kenteken per maand - Toevoegen extra gebruikers: gratis - Push en e-mail herinneringen: gratis - SMS-herinneringen: € 0,25 per bericht - Parkeren met de app overal op straat en met kentekenherkenning in alle aangesloten garages zonder transactiekosten

Let op: met een regulier Stadsparkeren lidmaatschap kun je niet tegen het gereduceerde tarief parkeren op het USP en in de P+R USP!

2.1 Welk parkeertarief wordt er bij de Universiteit Utrecht gehanteerd voor medewerkers en leveranciers?

De parkeertarieven zijn gelijk voor medewerkers en leveranciers.

Parkeerterreinen Utrecht Science Park

€ 4,- per 24 uur

P+R Utrecht Science Park (voorheen Uithof)

€ 1,- per 24 uur

Hierbij gelden de volgende aanvullingen:

- Er is betaald parkeren voor leveranciers en medewerkers op werkdagen tussen 07:00 en 14:00 uur.
- Parkeer je korter dan een half uur dan wordt er geen tarief in rekening gebracht.
- Na een half uur wordt direct het volledige 24-uurs tarief in rekening gebracht, indien je parkeert tussen 07:00 en 14:00 uur.
- Er wordt één keer het 24-uurs tarief berekend, ongeacht het aantal keren in- en uitrijden binnen 24 uur.
- Alle parkeerterreinen op het Utrecht Science Park gelden als 1 locatie. De P+R USP valt hier NIET onder en is een aparte locatie waar je tegen een lager tarief parkeert. Je kunt dus niet binnen 24 uur wisselen tussen de P+R en de andere parkeerterreinen zonder hiervoor extra kosten te maken. In dat geval wordt er 2x een 24-uurs tarief berekend, dus € 4,- voor USP en € 1,- P+R USP.

Voorbeeld 1 Maandag 07:00u rij ik in op het USP Maandag 17:00u rij ik uit op het USP Parkeertarief: € 4,-	Voorbeeld 2 Maandag 08:00u rij ik in op het USP Maandag 12:30u rij ik uit op het USP Maandag 12:55u rij ik in op het USP Maandag 15:00u rij ik uit op het USP Parkeertarief: € 4,- (onbeperkt in/ uitrijden binnen 24 uur)
Voorbeeld 3 Woensdag 13:00u rij ik in op het USP Woensdag 13:29u rij ik uit op het USP Parkeertarief: € 0,- (1e half uur gratis parkeren)	Voorbeeld 4 Donderdag 20:00u rij ik in op het USP Vrijdag 19:00u rij ik uit op het USP Parkeertarief: € 4,- (in en uitrijden binnen 24 uur)
Voorbeeld 5 Vrijdag 14:45u rij ik in op het USP Vrijdag 18:30u rij ik uit op het USP Parkeertarief: € 0,- (buiten betaald parkeren tijden)	Voorbeeld 6 Vrijdag 13:00u rij ik in op het USP Maandag 11:00u rij ik uit op het USP Parkeertarief: € 8,- (dagtarief vrijdag, weekend gratis, dagtarief maandag)
Voorbeeld 7 Donderdag 09:00u rij ik in bij de P+R USP Donderdag 14:30u rij ik uit bij de P+R USP Parkeertarief: € 1,-	Voorbeeld 8 Maandag 08:00u rij ik in op het USP Maandag 12:30u rij ik uit op het USP Maandag 12:55u rij ik in bij de P+R USP Maandag 15:00u rij ik uit bij de P+R USP Parkeertarief: € 5,- (2 verschillende locaties: € 4,- voor het USP, € 1,- voor de P+R USP)

Voor leveranciers die kiezen voor SOMS parkeren (betalen bij transactie) geldt dat je enkel transactiekosten betaalt als je ook betaalt voor parkeren en je betaalt 1 x transactiekosten per 24 uur of lopende parkeeractie indien deze langer duurt dan 24 uur.

- Meerdere keren binnen 24 uur in/uitrijden = 1 x transactiekosten (zie voorbeeld 2)
- In/uitrijden buiten betaald parkeren = geen transactiekosten (zie voorbeeld 3 en 5)
- Uitrijden na 24 uur = 1 x transactiekosten (zie voorbeeld 6)

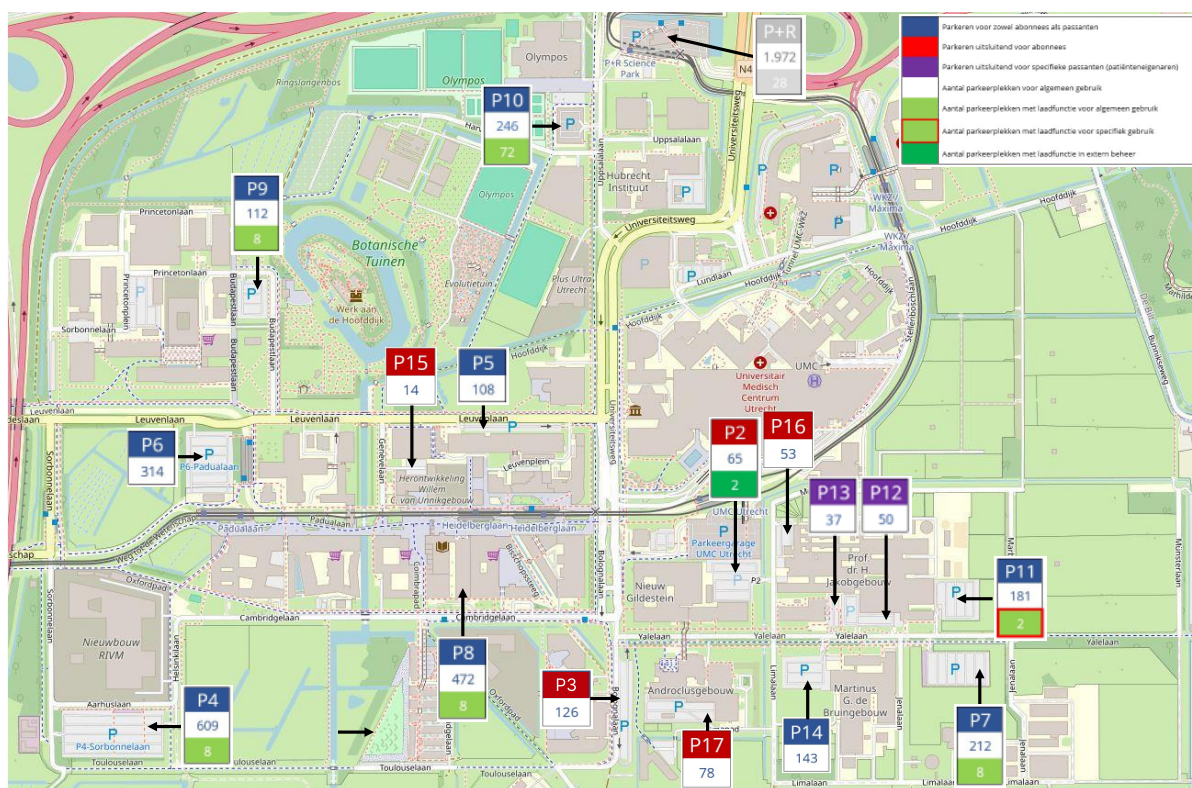
Zonder UU – Soms parkeren of UU – Vaak parkeren account betalen leveranciers volgens het kortparkeren-tarief:

- Parkeer je korter dan een half uur dan wordt er geen tarief in rekening gebracht.
- € 0,90 per half-uur
- Maximum dagtarief van €18,-

Voor de P+R USP gelden andere kortparkeren tarieven, de meest actuele vind je hier: [P+R Utrecht Science Park](#)

3. Parkeerlocaties Universiteit Utrecht

Leveranciers kunnen parkeren op de aangewezen parkeerterreinen van Universiteit Utrecht, dit zijn het Utrecht Science Park (USP) en P+R Utrecht Science Park.



P2 Münsterslaan



P5 Leuvenlaan



P9 Princetonlaan



P13 Gezelschapsdieren



P3 Bolognalaan



P6 Padualaan



P10 Olympos



P14 Landbouwhuisdieren



P4 Sorbonnelaan Inrit 1



P7 Jenalaan



P11 Yadelaan



P16 Münsterlaan- Yadelaan



P4 Sorbonnelaan Inrit 2



P8 Cambridgelaan



P12 Paard



P+R Utrecht Science Park



4. Aanmelden voor Stadsparkeren via Universiteit Utrecht

Leveranciers kunnen zich vanaf 5 januari 2026 aanmelden voor Stadsparkeren via de Universiteit Utrecht. Let erop dat je geen regulier Stadsparkeren account aanmaakt, maar een Universiteit Utrecht account. Volg de instructies om je UU Stadsparkeren-account aan te maken. Kies tijdens de aanmelding voor "Ja, ik heb al een pas".

Het UU-Stadsparkeren account wordt gekoppeld aan de Universiteit Utrecht Campuskaart. Nadat het account is aangemaakt, kun je direct gebruik maken van Stadsparkeren in de rest van Nederland en vanaf 2 februari 2026 ook bij de Universiteit Utrecht.

Als je geen account aanmaakt via Stadsparkeren:

Ben je niet aangemeld of niet juist aangemeld bij Stadsparkeren, dan parkeer je tegen het kortparkeren-tarief. Je parkeert op de reguliere manier door een kaartje te trekken en deze bij de betaalautomaat of uitrit te betalen. Je kunt dan géén gebruik maken van het speciale tarief voor leveranciers of alle andere voordelen van Stadsparkeren.

5. Mijn bedrijf is al klant van Stadsparken, wat moet ik doen?

Wil je gebruik maken van Stadsparkeren via de Universiteit Utrecht, maar heb je al een account bij Stadsparkeren? Maak dan **geen nieuw account** aan! Vul dit [digitale formulier](#) om het bestaande account om te laten zetten naar een Universiteit Utrecht Soms of Vaak parkeren account. Als je het formulier hebt afgerond, verifieert Stadsparkeren jouw gegevens en wordt het account omgezet naar een Universiteit Utrecht account. Stadsparkeren neemt contact met je op zodra dit gelukt is. Het nieuwe abonnement zal actief zijn vanaf de 1^e van de nieuwe maand.

6. Ik ben al klant van een andere parkeerprovider

Wanneer je al klant bent bij een andere mobiele parkeerprovider is het alsnog noodzakelijk om een Stadsparkeren account via de Universiteit Utrecht aan te maken om recht te hebben op het gereduceerde leveranciers parkeertarief bij de Universiteit Utrecht. Accounts bij andere providers kunnen **niet** gekoppeld worden.

7. Instructies aanmelden voor Stadsparkeren

Download de app eenvoudig op je telefoon om een account aan te maken. Zo heb je Stadsparkeren altijd bij de hand en kun je ook landelijk op straat en in alle aangesloten garages gebruik maken van parkeren met Stadsparkeren.

Heb je liever dat Stadsparkeren een account voor je aanmaakt? Vul [dit formulier](#) in en wij helpen je graag.

7.1 Download de app

Kies hieronder de juiste App Store afhankelijk van welk toestel je bezit, voor Android de Google Play Store, of voor Apple (iOS) de App Store. Klik op de juiste button, of scan onderstaande QR-code met je telefoon!



Of download de Stadsparkeren app door deze te zoeken in de Google Play store of App Store.

7.2 Account aanmaken

1. Open de Stadsparkeren app en klik op "Account aanmaken".



2. Omdat je de Campuskaart van de Universiteit Utrecht gaat gebruiken om te parkeren kies je vervolgens voor "Ja ik heb een pas".



3. Kies voor "UU niet in loondienst", en voer het 10-cijferig kaartnummer in dat op de voorzijde van je UU Campuskaart staat





Dit is het juiste kaartnummer, deze gebruik je om je Campuskaart aan je UU Abonnement te koppelen

Lukt het niet? Controleer dan of je de juiste accountsvorm kiest. Als leverancier kun je geen UU – in loondienst account kiezen. Kies voor UU – niet in loondienst.

7.3 Bedrijfsgegevens invullen

Vul je bedrijfsgegevens in en klik op "Verder". Vervolgens voer je een e-mailadres in.

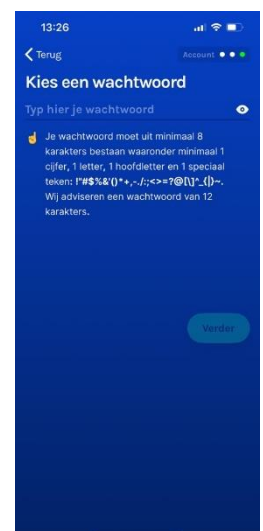



7.4 Wachtwoord aanmaken

Maak een wachtwoord aan. Een geldig wachtwoord dient te bestaan uit minimaal 8 tekens waarvan minimaal 1 hoofdletter, cijfer en een leesteken. De toegestane leestekens zijn:

! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ { | } ~

Controleer je wachtwoord door op het "oogje" te klikken. Zo kun je het wachtwoord nog een keer nakijken.



Na het aanmaken van je wachtwoord voer je bij de volgende stappen jouw verdere NAW gegevens in. **Tip:** Je kunt ook de bedrijfsnaam invullen als voor- en/of achternaam. Dit is de naam die op de factuur wordt weergegeven!

7.5 Kenteken toevoegen

1. Vul hier het kenteken in van het voertuig waarmee je gaat parkeren.
Je kunt later meerdere kentekens toevoegen & subgebruikers.
2. Voeg eventueel het type of merk voertuig toe bij "Naam van voertuig".
3. Schakel "Kentekenherkenning" in om gebruik te kunnen maken van automatisch in- en uitrijden op kenteken. Het inschakelen van deze functie is noodzakelijk om automatisch te kunnen in- en uitrijden. (Na registratie is dit te wijzigen)



7.6 Abonnement kiezen

Als Leverancier zijn er 2 lidmaatschapsvormen waar je uit kunt kiezen. Deze geven beide toegang tot de terreinen van de UU tegen het gereduceerde parkeertarief. Welke het meest geschikt is voor jou, is afhankelijk van je parkeergedrag:

UU Soms parkeren Je betaalt € 0,30 per parkeeractie
Niet parkeren = geen kosten. De handige keuze als je minder dan 2 x per week parkeert.

UU Vaak parkeren Je betaalt € 2,50 per maand per kenteken voor een onbeperkt aantal parkeeracties

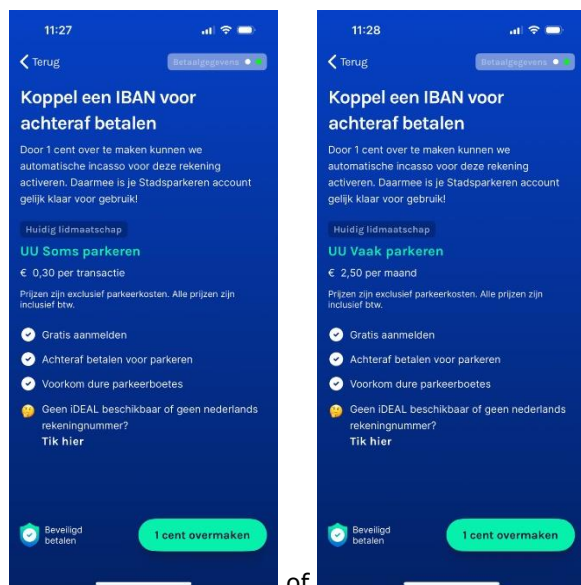
Dit is voordeliger op het moment dat je vaker dan 2 x per week parkeert. Naast de terreinen van de UU kun je met Stadsparkeren overal op straat parkeren en in meer dan 70 aangesloten parkeergarages.

Selecteer het voor jouw passende lidmaatschap en bevestig met "Kies"



7.7 IBAN koppelen

1. Om betalingen automatisch te laten verlopen en het zo gemakkelijk mogelijk te maken, werken we met een eenvoudige 1 cent betaling. Zo wordt automatisch het juiste IBAN gekoppeld aan je account, en worden de parkeergelden automatisch maandelijks geïncasseerd. De 1 cent die je betaalt, krijg je uiteraard als parkeertegoed terug!
2. Lees de algemene voorwaarden en de privacyverklaring en ga hiermee "Akkoord".
3. Klik op de groene knop "1 cent overmaken".

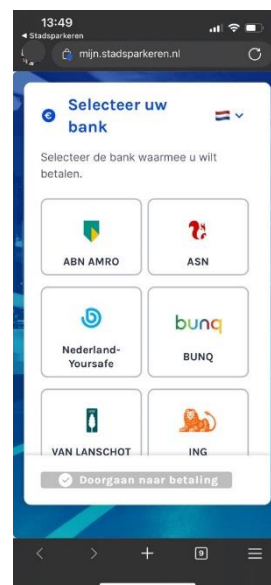


of

7.8 Betaling afronden

1. Selecteer jouw bank
2. Klik op "Doorgaan naar betaling" om naar jouw eigen bankomgeving te gaan.
3. Je wordt doorverwezen naar de betaalomgeving van jouw eigen bank waar je de betaling kunt verrichten.
4. Na het afronden van de betaling, keer je automatisch terug naar Stadsparkeren.

N.B. De betaalde 1 cent wordt automatisch aan je account toegevoegd als parkeertegoed.



7.9 Herinneringen instellen

Wanneer je Stadsparkeren ook gebruikt om op straat te parkeren, kan het handig zijn om herinneringen in te stellen, om zo doorlopende acties of boetes te voorkomen. Afhankelijk van op welk apparaat je een aanmelding maakt, kun je ervoor kiezen om gratis push meldingen, e-mails of betaalde SMS-herinneringen (€0,25 per ontvangen bericht) in te stellen.

Na aanmelding kun je de instellingen van je herinneringen nog altijd wijzigen in je account onder: "Instellingen" & "Notificaties".



Parkeren maar!

Na de aanmelding is Stadsparkeren klaar om gebruikt te worden! Je kunt direct starten met parkeren op straat door middel van de app en met Kentekenparkeren bij aangesloten parkeergarages. Parkeren bij de Universiteit Utrecht kan met Stadsparkeren vanaf 2 februari 2026.

8. Aanmelden via de website

Meld je je liever aan via de website? Lees hier hoe het werkt!

8.1 Een account aanmaken

1. Via de [Universiteit Utrecht Stadsparkeren webpagina](#) klik je op "Online aanmelden".

2. Kies voor "Ik heb al een (Stadsparkeren) pas."



3. Selecteer bij Gemeente "UU – niet in loondienst"

4. Voer het 10-cijferige kaartnummer in dat op de voorzijde van je Campuskaart staat.



← Terug naar vorige stap

Stap 1 van 6

Ik heb al een (Stadsparkeren) pas

Gemeente: UU - Niet in loondienst

Pasnummer:

Voer hier het 10-cijferig nummer in van je Campuskaart. Dit nummer vind je op de voorzijde van je UU Campuskaart.

☒ Volgende stap

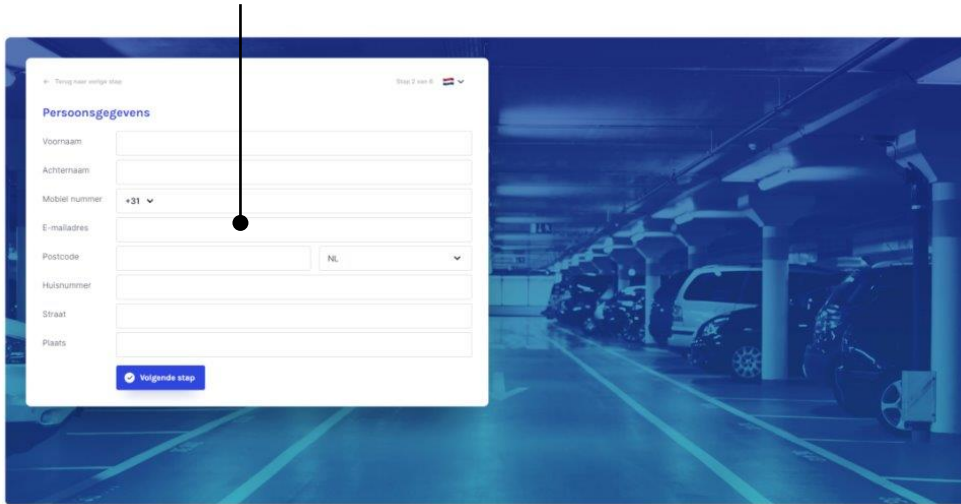


Dit is het juiste kaartnummer, deze gebruik je om je Campuskaart te koppelen

Lukt het niet? Controleer dan of je de juiste accountsvorm kiest. Als leverancier kun je geen UU – in loondienst account kiezen. Kies voor UU – niet in loondienst.

8.2 Bedrijfsgegevens invullen

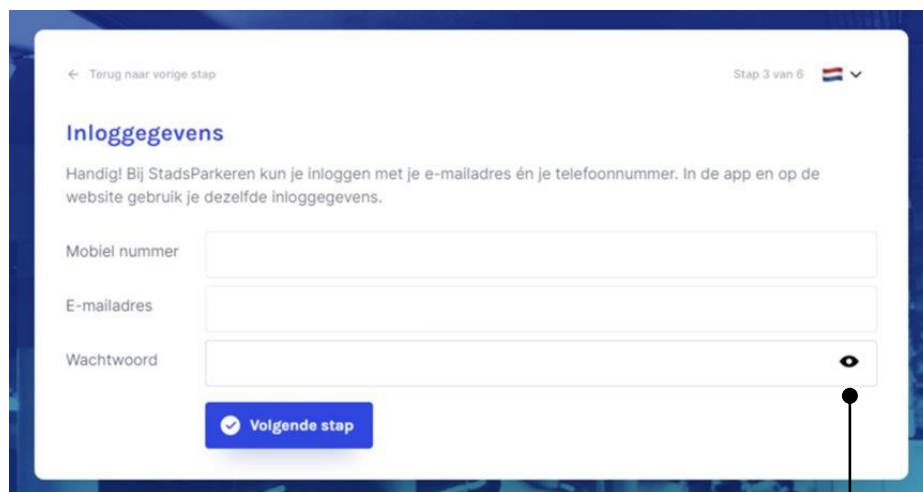
Vul de velden met jouw bedrijfsgegevens. Na het invullen van alle velden klik je op "Volgende stap".



Tip: Je kunt ook de bedrijfsnaam invullen als voor- en/of achternaam. Dit is de naam die op de factuur wordt weergegeven!

8.3 Inloggegevens

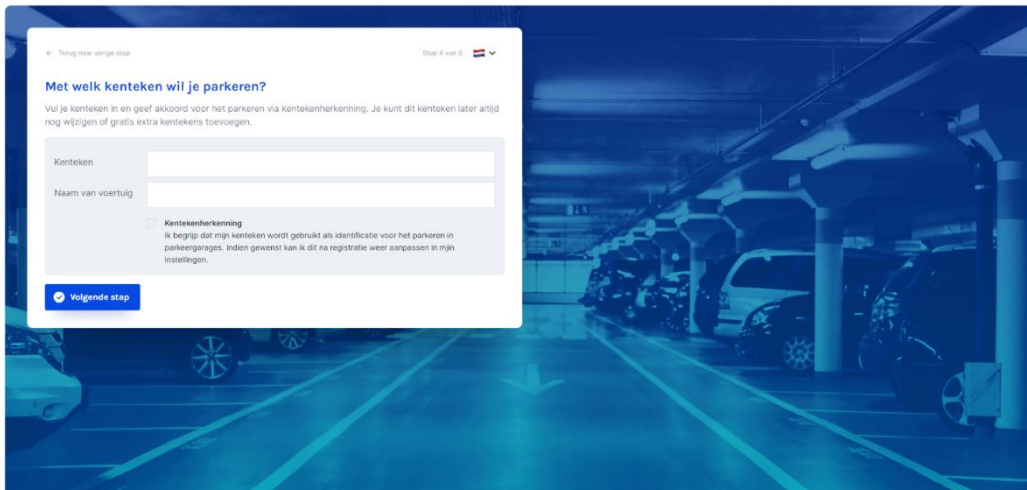
Vul je mobiel nummer in en nogmaals je e-mailadres. Kies vervolgens voor een wachtwoord. Een wachtwoord dient te bestaan uit minimaal 8 tekens waarvan minimaal 1 hoofdletter, cijfer en een leesteken. De toegestane leestekens zijn: ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ { | } ~



👁️ Controleer je wachtwoord door op het "oogje" te klikken. Zo kun je het wachtwoord nog een keer nakijken.

8.4 Kenteken toevoegen

1. Vul hier het kenteken in van het voertuig waarmee je gaat parkeren. (Je kunt na aanmelding meerdere kentekens toevoegen)
2. Voeg eventueel het type merk of voertuig toe bij "Naam van voertuig"
3. Om gebruik te maken van automatisch in- en uitrijden op kenteken, is het noodzakelijk om "Kentekenherkenning" in te schakelen.



8.5 Selecteer je lidmaatschap

Als Leverancier zijn er 2 lidmaatschapsvormen waar je uit kunt kiezen. Deze geven je beide toegang tot de terreinen van de UU tegen het gereduceerde parkeertarief. Welke het meest geschikt is voor jou, is afhankelijk van je parkeergedrag:

UU Soms parkeren

Je betaalt € 0,30 per parkeeractie

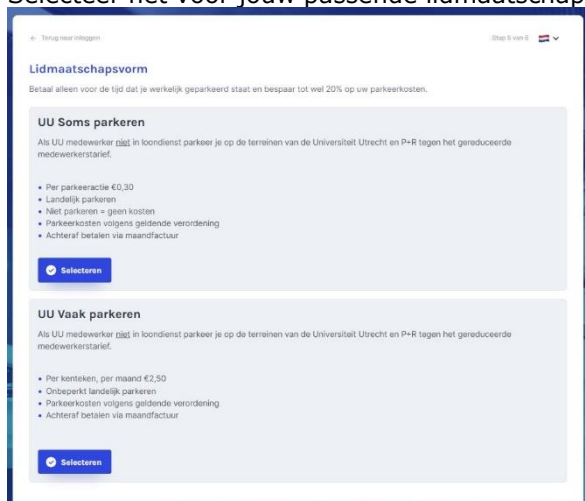
Niet parkeren = geen kosten. De handige keuze als je minder dan 2 x per week parkeert.

UU Vaak parkeren

Je betaalt € 2,50 per maand per kenteken voor een onbeperkt aantal parkeeracties

Dit is voordeliger op het moment dat je vaker dan 2 x per week parkeert. Naast de terreinen van de UU kun je met Stadsparkeren overal op straat parkeren en in meer dan 70 aangesloten parkeergarages.

Selecteer het voor jouw passende lidmaatschap en bevestig door te klikken op selecteren:

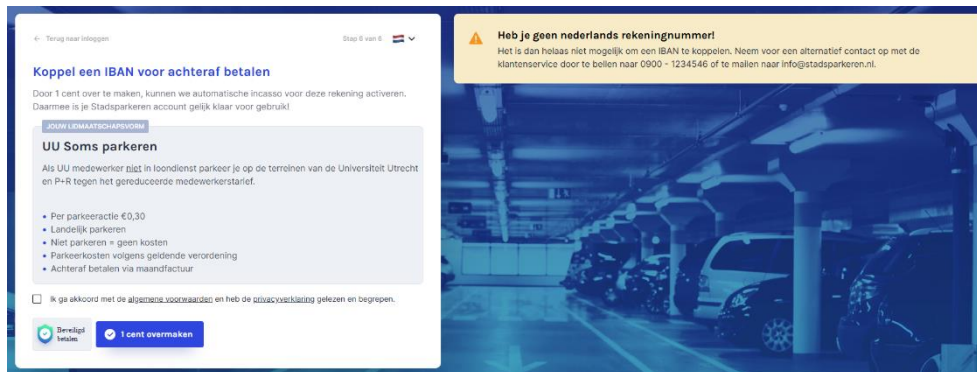


8.6 Koppel een IBAN voor achteraf betalen

1. Om betalingen automatisch te laten verlopen en het zo gemakkelijk mogelijk te maken, werken we met een eenvoudige 1 cent betaling. Zo wordt automatisch het juiste IBAN gekoppeld aan je account, en worden de parkeergelden automatisch maandelijks geïncasseerd. De 1 cent die je betaalt, krijg je uiteraard terug als parkeertegoed!

2. Lees de algemene voorwaarden en de privacyverklaring en ga hiermee "Akkoord".

3. Klik op de blauwe knop "1 cent overmaken".



4- Terug naar inloggen

Stap 6 van 6

Koppel een IBAN voor achteraf betalen

Door 1 cent over te maken, kunnen we automatische incasso voor deze rekening activeren. Daarmee is je Stadsparkeren account gelijk klaar voor gebruik!

JOUW LIDMAATSCHAPSVORM

UU Soms parkeren

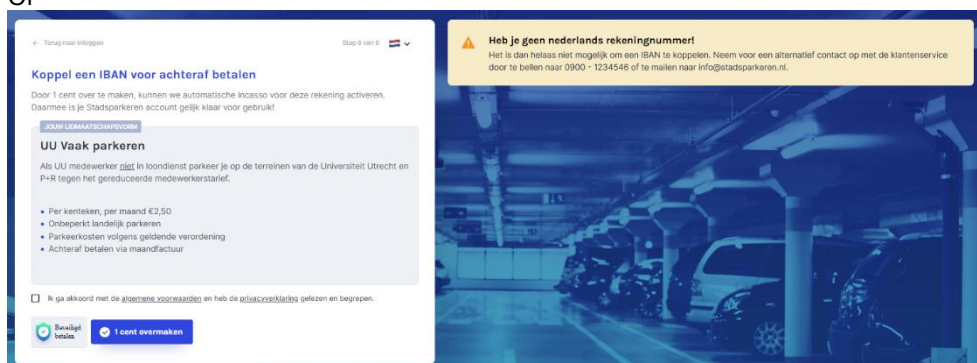
Als UU medewerker niet in loondienst parkeer je op de terreinen van de Universiteit Utrecht en P+R tegen het gereduceerde medewerkerstarief.

- Per parkeeractie €0,30
- Landelijk parkeren
- Niet parkeren = geen kosten
- Parkeerkosten volgens geldende verordening
- Achteraf betalen via maandfactuur

☐ Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden en heb de privacyverklaring gelezen en begrepen.

Heb je geen Nederlands rekeningnummer?
Het is dan helaas niet mogelijk om een IBAN te koppelen. Neem voor een alternatief contact op met de klantenservice door te bellen naar 0900 - 1234546 of te mailen naar info@stadsparkeren.nl.

Of



4- Terug naar inloggen

Stap 6 van 6

Koppel een IBAN voor achteraf betalen

Door 1 cent over te maken, kunnen we automatische incasso voor deze rekening activeren. Daarmee is je Stadsparkeren account gelijk klaar voor gebruik!

JOUW LIDMAATSCHAPSVORM

UU Vaak parkeren

Als UU medewerker in loondienst parkeer je op de terreinen van de Universiteit Utrecht en P+R tegen het gereduceerde medewerkerstarief.

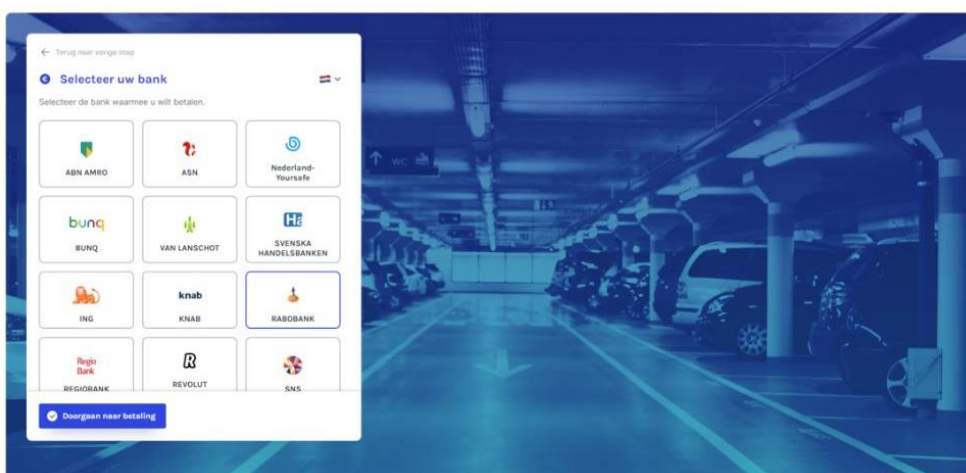
- Per kenteken, per maand €2,50
- Onbeperkt landelijk parkeren
- Parkeerkosten volgens geldende verordening
- Achteraf betalen via maandfactuur

☐ Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden en heb de privacyverklaring gelezen en begrepen.

Heb je geen Nederlands rekeningnummer?
Het is dan helaas niet mogelijk om een IBAN te koppelen. Neem voor een alternatief contact op met de klantenservice door te bellen naar 0900 - 1234546 of te mailen naar info@stadsparkeren.nl.

8.7 Bank selecteren

Selecteer het logo van jouw bank & klik op doorgaan om naar jouw persoonlijke bankomgeving te gaan.



← Terug naar vorige stap

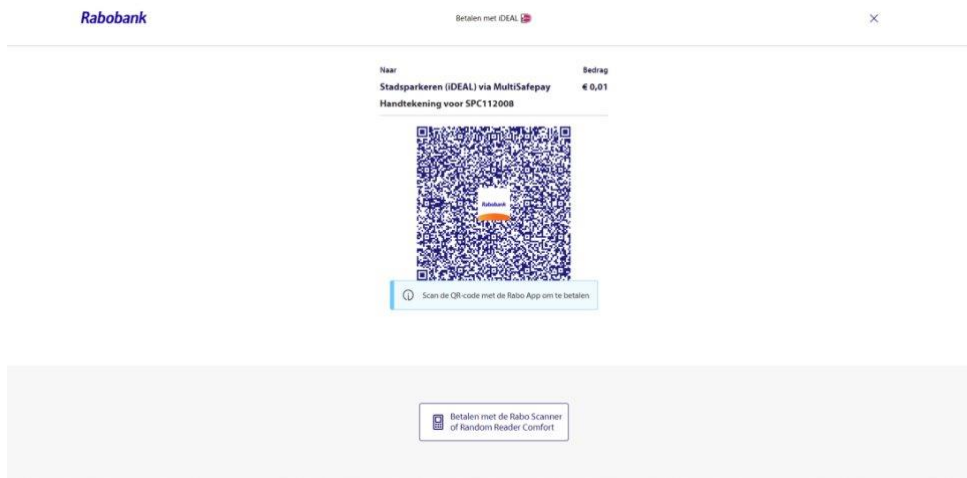
Selecteer uw bank

Selecteer de bank waarmee u wilt betalen.

ABN AMRO	ASN	Nederland-Yoursafe
bunq	VAN LANSCHOT	SVENSKA HANDELSBANKEN
ING	KNAB	RABOBANK
Regio Bank	REVOLUT	SNS

8.9 Betaling verrichten

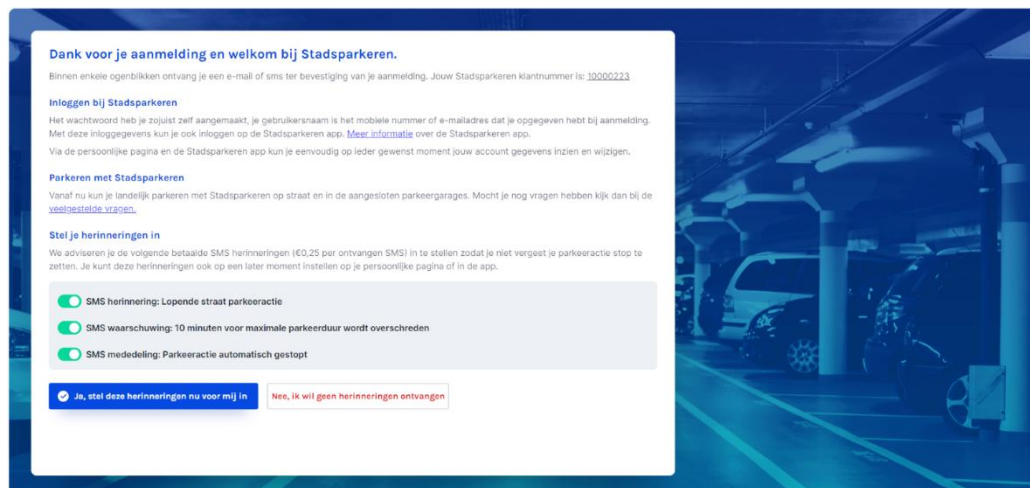
Voer de 1 cent betaling uit bij je eigen bank. Hieronder zie je een voorbeeld van de Rabobank. Nadat de 1 cent betaling is verricht, keer je automatisch terug naar Stadsparkeren.



N.B. De betaalde 1 cent wordt automatisch aan je account toegevoegd als parkeertegoed.

8.10 Herinneringen instellen

Wanneer je Stadsparkeren ook gebruikt om op straat te parkeren, kan het handig zijn om herinneringen in te stellen, om zo doorlopende acties of boetes te voorkomen. Je kunt hier kiezen voor betaalde SMS-herinneringen (€0,25 per ontvangen bericht). Na aanmelding kun je de instellingen van je herinneringen nog altijd wijzigen in je account onder: "Instellingen" & "Notificaties" en ook kiezen voor de gratis pushberichten (indien je de Stadsparkeren actief hebt op je telefoon) of e-mail herinneringen.



Parkeren maar!

Na de aanmelding is Stadsparkeren klaar om gebruikt te worden! Je kunt direct starten met parkeren op straat door middel van de app en met Kentekenparkeren bij aangesloten parkeergarages. Parkeren bij Universiteit Utrecht kan met Stadsparkeren vanaf 2 februari 2026.

Wij wensen je heel veel gemak met het gebruik van Stadsparkeren!

9. Veelgestelde vragen over Stadsparkeren

Hieronder vind je antwoord op de veelgestelde vragen over Stadsparkeren en vragen die specifiek gericht zijn op Stadsparkeren via de Universiteit Utrecht. Mocht je vraag er niet tussen staan, klik dan [hier](#) voor een overzicht van alle veelgestelde vragen.

9.1 Mijn Stadsparkeren account gegevens

Ik wil mijn Stadsparkeren gegevens inzien en/of wijzigen:

Bij aanmelding voor Stadsparkeren maak je zelf een wachtwoord aan. Met dit wachtwoord en je gebruikersnaam (je ingevoerde e-mailadres of mobiele nummer) kun je inloggen op je account. Hier kun je te allen tijde je gegevens inzien en wijzigen of je parkeerhistorie en facturen bekijken. Gebruikers zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig wijzigen van je gegevens (zoals je kenteken). Stadsparkeren helpt graag bij het doen van wijzigingen, maar kan dit pas doen nadat hiervoor een verzoek ontvangen is. Kosten die op het account gemaakt worden door bijvoorbeeld het niet tijdig wijzigen van het kenteken worden niet vergoed door Stadsparkeren.

Waarom moet ik een telefoonnummer invullen, is dat verplicht?

Dit is verplicht. Via je mobiele nummer kun je herinneringsberichten zoals "sms notificaties" ontvangen van je parkeeracties als deze niet gestopt zijn.

Wat doet Stadsparkeren met mijn gegevens?

Gegevens worden gebruikt om parkeeracties aan- en af te melden en voor de facturatie. Stadsparkeren hanteert ten strengste de AVG-wetgeving rondom persoonsgegevens. Daarnaast worden de gegevens op een beveiligde omgeving binnen Europa opgeslagen.

9.2 Mijn bedrijfsaccount inrichten

Hoe voeg ik gebruikers toe aan het account?

Het toevoegen van gebruikers is gratis en kun je eenvoudig regelen via "Account" en "Gebruikers". Klik op "Gebruikers toevoegen" en vul de voornaam, achternaam en een eigen uniek e-mailadres en mobiele telefoonnummer toe. Klik op "Opslaan". De nieuwe gebruiker ontvangt vervolgens zelf een e-mail om de registratie te voltooien. Hierbij dient de nieuwe gebruiker zijn/haar wachtwoord en notificaties in te stellen en een reeds bestaand of nieuw kenteken toe te voegen. Daarbij moet het kenteken gekoppeld zijn aan een UU Campuskaart om gebruik te kunnen maken van Kentekenparkeren bij de UU. Let op, er kan per Campuskaart maar één kenteken gekoppeld worden.

Hoe voeg ik kentekens toe?

Er kunnen onbepaald kentekens aan het account worden toegevoegd via "Account" & "Mijn voertuigen". Klik op "Nieuw kenteken" en vul de gegevens in en koppel het kenteken aan een gebruiker. Sla het kenteken op door op "Voeg toe" te klikken.

Let op: Afhankelijk van de gekozen lidmaatschapsvorm kunnen er wel of geen kosten verbonden zijn aan het toevoegen van extra kentekens.

- ➔ Bij een "UU – Soms parkeren" lidmaatschapsvorm is het toevoegen van kentekens kosteloos.
- ➔ Bij een "UU – Vaak parkeren" lidmaatschapsvorm kost het toevoegen van extra kentekens €2,50 per kenteken.

Let op: aan ieder gekoppeld kenteken moet een andere UU Campuskaart gekoppeld worden.

Moet ik al mijn bedrijfsvoertuigen opgeven bij Stadsparkeren?

Bedrijven kiezen zelf hoe ze Stadsparkeren gebruiken, alleen bij de UU, of voor alle parkeeracties in heel Nederland. Wanneer je als bedrijf voortaan alle parkeeracties eenvoudig via Stadsparkeren wil laten verlopen, kun je alle kentekens opgeven. Kies je ervoor om Stadsparkeren enkel te gebruiken bij de UU, raden we aan om alleen de kentekens op te geven waarmee je naar de UU komt.

Factuur notificaties sturen naar meerdere e-mailadressen

Gebruikers ontvangen maandelijks ongeveer 5 dagen vóór de incasso een factuurnotificatie per e-mail. Deze wordt standaard verzonden naar het geregistreerde e-mailadres van de hoofdgebruiker. Wil je dit aanpassen? Ga dan naar "Instellingen" & "Notificaties" en klik op "Melding: Nieuwe factuur". Hier kun je:

- Het e-mailadres wijzigen
- Extra e-mailadressen toevoegen (bijv. voor de financiële administratie)

- En kiezen of je ook een pushmelding in je account wilt ontvangen zodra er een nieuwe factuur klaarstaat.

Sla de wijzigingen op met "Opslaan".

Kan ik meerdere gebruikers aan hetzelfde kenteken koppelen?

Ja, er kunnen meerdere gebruikers aan hetzelfde kenteken gekoppeld worden.

Hoe krijg ik de bedrijfsnaam op mijn factuur

Verander de naam van de hoofdgebruiker naar de bedrijfsnaam om deze op de factuur vermeld te krijgen. Dit kun je wijzigen bij "Account" en "Gebruikers".

Hoe voeg ik notities toe aan parkeeracties

Gebruikers kunnen aan iedere parkeeractie een notitie toevoegen. Deze notitie wordt vervolgens ook weergegeven op de factuur. Dit doe je via "Parkeerhistorie": Klik op een parkeeractie en kies vervolgens voor "Notitie toevoegen" om je opmerking in te voeren.

Hoe stel ik herinneringsberichten in?

Na aanmelding kun je in je Stadsparkeren account je herinneringsberichten (SMS, e-mail of push berichten) wijzigen of instellen. Tevens kun je voor gebruik van de app "parkeren op straat" via je smartphone een GPS-herinnering instellen. SMS-herinneringsberichten kosten €0,25 per verstuurd bericht. E-mail, app push- en GPS-herinneringsberichten zijn gratis.

Hoe kan ik kentekenherkenning in- of uitschakelen?

Kentekenherkenning wordt gebruikt om zonder te stoppen parkeergarages of afgesloten parkeerterreinen in- en uit te rijden. Hiervoor moet kentekenherkenning aan staan, en moet het kenteken gekoppeld zijn aan een Campuskaart. Op deze manier krijg je automatisch toegang tot de parkeerterreinen van de Universiteit Utrecht, zonder te hoeven stoppen voor een kaartje. Aan een pas kan slechts één kenteken gekoppeld worden.

Kentekenherkenning kun je per kenteken in- of uitschakelen bij "Account" & "Mijn voertuigen". Hier kun je per kenteken kentekenherkenning in- of uitschakelen door op het kenteken te klikken en te kiezen voor "Wijzig". Sla je wijzigingen altijd op met "Opslaan".

Wanneer kan ik kentekenherkenning beter uitschakelen?

Hiervoor kun je kiezen als je bijv. al een abonnement hebt bij een andere (aangesloten) garage waar je met je abonnement ook gebruik maakt van kentekenherkenning. Bekijk [hier](#) welke parkeergarages zijn aangesloten bij Stadsparkeren. Als je kentekenherkenning uitschakelt bij Stadsparkeren, kun je wel nog de garages in- en uitrijden als je de Campuskaart aanbiedt bij de paslezer.

Kan ik per kenteken een verschillende lidmaatschapsvorm kiezen?

Als er bijvoorbeeld meerdere kentekens gebruikt worden om naar de Universiteit Utrecht te komen, maar deze niet allemaal even vaak gebruikt worden kan het voordeliger zijn om voor een aantal kentekens een UU Soms parkeren lidmaatschapsvorm te kiezen, en voor de kentekens die vaker dan 2x per week naar de campus komen een UU Vaak parkeren lidmaatschapsvorm te kiezen. Echter is het niet mogelijk om meerdere lidmaatschapsvormen voor één account te gebruiken. Wél kun je er voor kiezen om 2 verschillende accounts aan te maken. Eén UU Soms parkeren account, met daarin enkel de kentekens die incidenteel gebruikt worden voor Stadsparkeren. En één UU Vaak parkeren account, met daarin kentekens die vaker dan 2x per week gebruikt worden voor Stadsparkeren.

Let op: een e-mailadres en/of telefoonnummer kan maar één keer voorkomen in ons systeem, gebruik een ander e-mailadres en telefoonnummer bij het maken van een tweede account.

Lukt het niet om het bedrijfsaccount in te richten? Neem dan contact op met onze helpdesk. Wij helpen u graag verder. Stadsparkeren is via de volgende kanalen bereikbaar:

- Via de chatfunctie op [onze website](#) (ma-do 08.30 – 17.00u, vrij 08:30 – 16:30u)
- Via mail: info@stadsparkeren.nl
- Telefonisch: 0900-1234546 (24/7 bereikbaar)

9.3 Wat kost Stadsparkeren met een Universiteit Utrecht Campuskaart?

Je betaalt naast eventuele ingestelde sms-berichten altijd het parkeertarief volgens de geldende verordening. Deze tariefinformatie per locatie of parkeerzone is te vinden in de Stadsparkeren-app. Alle parkeerkosten die je maakt, worden in rekening gebracht en door Stadsparkeren afgedragen aan de betreffende gemeente, beheerder of organisatie. Afhankelijk van welke lidmaatschapsvorm je kiest, betaal je wel of geen transactie-/abonnementskosten (zie hoofdstuk 2.1 en 2.2.).

9.4 Hoe verloopt de betaling?

De betaling van de maandelijkse factuur vindt plaats via automatisch incasso aan het begin van de maand. Per e-mail ontvang je enkele dagen voordat een factuur geïnd wordt een factuurnotificatie.

9.5 Gebruik van de Universiteit Utrecht Campuskaart

Wanneer heb ik mijn Universiteit Utrecht Campuskaart nodig om te parkeren?

Om gebruik te maken van Stadsparkeren bij de UU, moet er altijd een Campuskaart gekoppeld zijn aan een kenteken in het account. Daarnaast heb je de Campuskaart nodig wanneer het kenteken niet gelezen wordt bij de slagboom. Dit kan verschillende redenen hebben, denk aan een beschadigde of vervormde kentekenplaat. Ook weersinvloeden zoals sneeuw of vervuiling kunnen invloed hebben op het herkennen van je kenteken. Mocht de slagboom niet opengaan, dan kun je de Campuskaart aanbieden bij de daarvoor bedoelde paslezer op de terminal. Zorg er dan ook voor dat je de Campuskaart altijd bij je hebt.

Hiermee zal de parkeertransactie gestart of gestopt worden. Controleer je kentekenplaat en maak deze indien nodig schoon, zodat je de volgende keer weer eenvoudig op kenteken kunt in- en uitrijden. Mocht de kentekenplaat niet vies/beschadigd zijn, controleer dan of je het juiste kenteken hebt ingevoerd in de app en of deze gekoppeld is aan je Campuskaart.



Ik ben de Campuskaart vergeten, en ik heb kentekenherkenning niet geactiveerd. Wat moet ik doen?

Kun je niet middels kentekenherkenning of met de Campuskaart parkeren? Dan kun je parkeren tegen het kortparkerentariaf door een kaartje te trekken en deze bij de betaalautomaat of uitrit te betalen. Je kunt dan voor die desbetreffende dag geen gebruik maken van het gereduceerde tarief voor leveranciers.

Mijn Campuskaart is vermist. Wat moet ik doen?

Ben je de Campuskaart kwijt of verloren? Meld dit op de intranetpagina [MijnCampuskaart](#). Maar zet deze pas óók bij Stadsparkeren op non-actief om misbruik te voorkomen. Dit kan in je Stadsparkeren account bij "Mijn parkeerpassen", selecteer je Campuskaart en kies voor "Pas vermist" en "Verwijderen". Op het moment dat je de pas terugvindt, kun je deze weer opnieuw koppelen. Lees hieronder hoe je dat doet:

Teruggevonden Campuskaart opnieuw activeren

Als je Campuskaart gevonden wordt, dan kan deze weer geactiveerd worden op de volgende manier:

1. Via de Stadsparkeren app. Dit doe je via "Mijn parkeerpassen", daarbij selecteer je "Bestaande pas koppelen".
2. Via Mijn Stadsparkeren.nl. Dit doe je via "Mijn passen", daarbij selecteer je "Extra pas" toevoegen.

Aanvragen nieuwe pas in verband met vermissing, diefstal of foutief account aanmaken

Ga naar de [MijnCampuskaart](#) intranet omgeving van de UU en volg de procedure bij veelgestelde vragen "Wat moet ik doen als ik mijn kaart verlies of als hij wordt gestolen?"

Koppelen van een nieuwe Campuskaart

In de app kun je bij je "Account" een nieuwe vervangende pas koppelen via "Mijn Parkeerpassen". Kies voor "Parkeerpas toevoegen" en vervolgens altijd voor "Bestaande pas koppelen". Selecteer bij "Ik heb een pas van" Universiteit Utrecht en voer het 10-cijferig kaartnummer van de nieuwe Campuskaart toe. Zo koppel je nieuwe pas aan je kenteken. Dit is belangrijk, want je UU-Stadsparkeren account werkt alleen als je Campuskaart aan je kenteken is gekoppeld.

Kan ik de Campuskaart ook in de rest van Nederland gebruiken?

Ja, als je Campuskaart gekoppeld is aan Stadsparkeren kun je de pas gebruiken om toegang te krijgen tot alle aangesloten garages in Nederland. Het is daarom belangrijk dat je de Campuskaart te allen tijde in de auto bij je hebt als je ook in de rest van Nederland parkeert met Stadsparkeren. Deze pas kun je namelijk gebruiken om loopdeuren van garages te openen, of als je kenteken niet herkend wordt.

9.6 Hoe stop ik een parkeeractie bij de Universiteit Utrecht?

Als je in- uitrijdt op basis van kentekenherkenning start en stopt je parkeeractie automatisch. Controleer altijd of je parkeeractie goed is afgesloten. Bij "Parkeren" zie je jouw lopende parkeeracties. Ook kun je de "Parkeerhistorie" raadplegen of je parkeeractie is gestopt. Als de parkeeractie in je parkeerhistorie staat, betekent dit dat hij is gestopt. Staat hij hier niet dan loopt de parkeeractie hoogstwaarschijnlijk nog.

Het kan bijvoorbeeld zijn dat de parkeeractie niet is gestopt, omdat de slagboom al openstond toen je aan kwam rijden doordat er bijvoorbeeld een storing was. Achter iemand aanrijden (treintje-rijden) na het openen van de slagboom is dus ook niet gunstig. Neem in zulke situaties altijd z.s.m. contact op met Stadsparkeren (chatfunctie op de website of 0900 12345 46) om je parkeeractie alsnog stop te laten zetten. Lopende parkeeracties kunnen problemen geven bij het starten van een nieuwe parkeeractie.

9.7 Ik wil parkeren met een vervangend voertuig (kenteken) bij de Universiteit Utrecht

Je kunt jouw Campuskaart aanbieden bij de inrijterminal. Je parkeeractie wordt dan gestart/gestopt in het gekoppelde account. Bekijk [hier](#) waar je de pas aan moet bieden. Biedt de pas op dezelfde manier aan bij de uitrijdterminal, wanneer je het parkeerterrein verlaat.

Je kunt ook (tijdelijk) een ander kenteken aan de Campuskaart koppelen. Je leest [hier](#) hoe je dit doet.

9.8 Hoe kan ik zien welk lidmaatschap ik heb?

Wil je weten welk lidmaatschap aan jouw account gekoppeld zit? Dit kun je bekijken in de app bij Account > Lidmaatschap of op het webportaal bij Mijn gegevens.

Hieronder vind je een overzicht welke lidmaatschapsvormen er zijn:

Lidmaatschap	Voor	Opmerkingen
UU Abonnement	UU Medewerkers in loondienst	<u>Uitsluitend voor medewerkers in loondienst van UU</u> Parkeren tegen gereduceerd tarief op het USP & P+R USP - Je bestaande Campuskaart gebruik je als parkeerpas - Maandelijks abonnementskosten voor 1 ^e kenteken worden betaald door de UU
UU Soms parkeren	UU Leveranciers / UU medewerkers niet in loondienst	Parkeren tegen gereduceerd tarief op het USP & P+R USP - Je bestaande Campuskaart gebruik je als parkeerpas - Je betaalt € 0,30 per parkeertransactie
UU Vaak parkeren	UU Leveranciers / UU medewerkers niet in loondienst	- Parkeren tegen gereduceerd tarief op het USP & P+R USP - Je bestaande Campuskaart gebruik je als parkeerpas - Je betaalt € 2,50 per kenteken per maand <i>Voordeliger vanaf 2 x parkeren per week</i>
Reguliere Stadsparkeren lidmaatschappen		
Soms parkeren	Reguliere parkeerders	Let op: - GEEN TOEGANG TOT HET USP en P+R USP - GEEN RECHT OP UU GEREDUCEERD PARKEERTARIEF
Vaak parkeren	Reguliere parkeerders	Let op: - GEEN TOEGANG TOT HET USP en P+R USP - GEEN RECHT OP UU GEREDUCEERD PARKEERTARIEF

Het is niet mogelijk om als leverancier een "UU-abonnement" aan te maken, deze optie is uitsluitend voor medewerkers in loondienst. Zodra je jouw Campuskaart nummer invoert, wordt dit automatisch gecontroleerd en krijg je een foutmelding.

Heb je per ongeluk een regulier Soms of Vaak parkeren account aangemaakt, vul dan dit [digitale formulier](#) zodat je account omgeboekt wordt naar het juiste UU-abonnement.

9.9 Ik ben niet langer leverancier van de UU, hoe beëindig ik mijn account?

Zodra je geen leverancier meer bent van de UU, gebeurt het volgende:

- De kosten van je huidige lidmaatschap blijven gelijk
- Bij "Soms Parkeren" betaal je per parkeeractie transactiekosten
- Bij "Vaak Parkeren" betaal je vaste maandelijks lidmaatschapskosten
- Het medewerkerstarief bij de Universiteit Utrecht vervalt
- Je Campuskaart wordt na 14 dagen geblokkeerd

Je kunt bij Stadsparkeren een vervangende pas aanvragen om gebruik te blijven maken van Kentekenparkeren, lees [hier](#) hoe je dit doet.

Ik wil mijn account verwijderen

Indien je helemaal geen gebruik meer wilt maken van je Stadsparkeren account kun je het account beëindigen via bij "Account" → "Gegevens" → "Ik wil mijn account beëindigen" → "Opslaan".

Pas op: het enkel verwijderen van de Stadsparkeren app beëindigt niet je account, deze blijft gewoon actief. Ook zonder app kan bijvoorbeeld via Kentekenparkeren of de parkeerpas nog steeds worden geparkeerd in parkeergarages en kosten in rekening worden gebracht.

9.10 Hoe parkeer ik in de rest van Nederland met Stadsparkeren?

Met Stadsparkeren kun je door heel Nederland op straat parkeren door parkeeracties te starten en stoppen met de handige app. Naast de parkeerterreinen op het USP en in de P+R USP kun je ook bij alle andere aangesloten parkeergarages parkeren op basis van kentekenherkenning* i.c.m. je Campuskaart. Je rijdt parkeergarages automatisch in en uit zonder te stoppen. Lees [hier](#) welke locaties dit zijn!

Let op!

Zorg ervoor dat je je altijd afmeldt bij het verlaten van een parkeerlocatie via Kentekenherkenning of door het aanbieden van je Campuskaart bij parkeergarages/terreinen. Als je ongecontroleerd uitrijdt van een gesloten parkeerfaciliteit, omdat bijvoorbeeld de slagboom al open staat door een storing, of je vergeet je parkeeractie te stoppen, dan blijft je actie actief en lopen de kosten door. Controleer of je parkeeractie is gestopt bij "Parkeerhistorie". Staat je afgeronde parkeeractie hier niet tussen? Neem dan contact op met de Stadsparkeren helpdesk via de chatfunctie op de website.

Parkeeracties op straat start en stop je altijd via de Stadsparkeren App en kunnen niet met terugwerkende kracht gestopt worden!

Lees [hier](#) alles over het starten en stoppen van parkeeracties met Stadsparkeren.

**Indien je niet wilt parkeren met kentekenherkenning kun je dit na aanmelding uitschakelen. Gebruik dan de Campuskaart om toegang te krijgen tot parkeergarages /terreinen.*