



ALLIGO BÆREKRAFTS- RAPPORT 2024

SÆRTRYKK
AV: ÅRS- OG
BÆREKRAFTS-
RAPPORT
2024

ALLiGO

Bærekraftsrapport

Bærekraft er ikke bare en forutsetning for at Alligo skal være en ansvarlig samfunnsaktør, det er også en forutsetning for langsiktig lønnsomhet.

Årets bærekraftsrapport er den mest omfattende, først og fremst på grunn av EUs nye rapporteringsstandard ESRS, som også inspirerte oss for 2024. Rapporten har en ny struktur basert på en dobbel vesentlighetsanalyse som beskriver hvordan Alligos virksomhet påvirker omverdenen og hvordan omverdenen påvirker oss.

Den nye bærekraftsrapporteringen er kompleks, og vi har full forståelse for at rapporten kan oppfattes som detaljert. Målet er at struktur og innhold skal være gjennomgående enkelt og relevant.

Denne rapporten er et særtrykk av Alligos års- og bærekraftsrapport 2024. Rapporten er tilgjengelig i sin helhet på alligo.com. Tools AS og Tools Univer AS er en del av Alligo, og rapporten utgjør en redegjørelse for virksomhetens aktsomhetsvurdering i henhold til den norske åpenhetsloven.

Innhold

Generelle opplysninger	1
Miljø	13
Samfunn	31
Styring	42

1. Generelle opplysninger

Gjennom å jobbe med bærekraft som en integrert del av strategi- og virksomhetsplanleggingen, har Alligo som mål å bli uslåelige som ledere for bærekraftig utvikling i bransjen.

Liste over opplysningskrav		Side
1.1	Generelt grunnlag for utarbeiding av bærekraftsrapporten	1
1.2	Opplysninger i forbindelse med særlige omstendigheter	1
1.3	Administrasjons-, ledelses- og kontrollorganenes rolle	1
1.4	Opplysninger som gis til og bærekraftsforhold som behandles av foretakets administrasjons-, ledelses- og kontrollorganer	2
1.5	Integrering av bærekraftsrelaterte resultater i insentivordninger	2
1.6	Erklæring om aktsomhetsvurdering	3
1.7	Risikostyring og internkontroll med bærekraftsrapportering	3
1.8	Interessenters interesser og synspunkter	4
1.9	Strategi, forretningsmodell og verdikjede	5–7
1.10	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell	8
1.11	Beskrivelse av prosessen for å fastsette og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter	9
1.12	Opplysningskrav i ESRS-standarder som er omfattet av foretakets bærekraftsrapport	10
1.13	Policyer for vesentlige bærekraftsforhold	11
1.4	Mål, tiltak og resultater	12

1.1

Generelt grunnlag for utarbeiding av bærekraftsrapporten

I henhold til svensk lov for årsberetninger angående bærekraftsrapportering omfattes Alligo av EUs nye krav i henhold til Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) fra og med regnskapsåret 2025. For 2024 har Alligo utarbeidet en bærekraftsrapport inspirert av European Sustainability Reporting Standards (ESRS, inkludert relevante krav i henhold til lov om årsberetninger). Målet har vært å anvende en så stor del av standardene som mulig for 2024. Fra og med regnskapsåret 2025 kommer rapporten til å inngå i styringsrapporten og granskes av selskapets revisor, i henhold til lov om årsberetninger. Denne rapporten er også en redegjørelse for virksomhetens aktsomhetsvurdering i henhold til den norske åpenhetsloven.

Informasjon om bærekraft i årets rapport er sammenstilt på et konsolidert grunnlag i samme omfang som økonomirapporten. Bærekraftsrapporten omfatter alle virksomheter i konsernet, samt både oppstrøms og nedstrøms verdikjeder.

Revisors vurdering av den lovpålagte bærekraftsrapporten står på side 145 i Alligos års- og bærekraftsrapport 2024, som publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/.

1.2

Opplysninger i forbindelse med særlige omstendigheter

Siden 2021 har Alligo utarbeidet en bærekraftsrapport med henvisning til Global Reporting Initiative (GRI). Fordi 2024 er det første året Alligo utarbeider en bærekraftsrapport inspirert av ESRS, mangler av naturlige årsaker enkelte sammenlignbare opplysninger. Sammenlignbare tall rapporteres der det er praktisk mulig.

1.3

Administrasjons-, ledelses- og kontrollorganenes rolle

Styret har det overordnede ansvaret for Alligos bærekraftsarbeid og konsernets påvirkning på økonomi, miljø og samfunn. Styret godkjenner alle retningslinjer i konsernet, inkludert konsernets Etiske retningslinjer. Revisjonskomiteen gransker Alligos prosess for bærekraftsrapportering og sikrer at Alligo følger gjeldende lover og regler for bærekraftsrapportering.

Det strategiske bærekraftsarbeidet styres av konsernledelsen, og det overgripende ansvaret ligger hos lederen for forretningsutvikling og bærekraft. Det operative arbeidet ledes og samordnes av konsernets avdeling for bærekraft og kvalitet.

Les mer om konsernets bedriftsledelse og om styrets og ledelsens kompetanse og erfaring på side 93–103 i Alligos års- og bærekraftsrapport 2024, som publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/. For mer informasjon om styrets sammensetning og arbeid, se side 95–97 i Alligos års- og bærekraftsrapport 2024.

1.3

Administrasjons-, ledelses- og kontrollorganenes rolle, forts.

Styret

Overgripende ansvar for Alligos bærekraftsarbeid. Godkjenner bærekraftsmålene samt alle retningslinjer i konsernet, inkludert Etske retningslinjer og Etske retningslinjer for leverandører.

Konsernledelsen

Har ansvar for å definere, lede og følge opp det strategiske bærekraftsarbeidet. Leder for forretningsutvikling og bærekraft har det overordnede ansvaret. Intern rapportering om bærekraftsarbeidet skjer kvartalsvis til konsernledelsen.

Bærekraft og kvalitet

Avdelingen for bærekraft og kvalitet leder og samordner det operative bærekraftsarbeidet. Lederen for bærekraft og kvalitet leder en gruppe medarbeidere med spesialkompetanse innen miljø, klima, relevant lovgivning om miljø og kjemikalier, samt bærekraftsforhold i leverandørkjeden.

Revisjonskomiteen

Gransker konsernets prosess for bærekraftsrapportering, samt sikrer at Alligo følger gjeldende lover og regler for bærekraftsrapportering.

HR har det overordnede ansvaret for forhold knyttet til egen arbeidsstyrke, inkludert sykefravær, likebehandling, arbeidsmiljø og hendelser/ulykker på arbeidsplassen.

Økonomi har ansvaret for forhold knyttet til styring, inkludert års- og bærekraftsrapporten, i henhold til relevante regelverk, bekjempelse av korrupsjon og EUs taksonomi.

Eiendom og sikkerhet har ansvaret for forhold knyttet til energibruk og miljø (lokaler, tjenestebiler og tjenestereiser).

Sortiment og innkjøp har ansvaret for forhold knyttet til leverandørhåndtering.

Salgsorganisasjonen i respektive land har ansvaret for forhold knyttet til kundetilfredshet.

1.4

Opplysninger som gis til og bærekraftsforhold som behandles av foretakets administrasjons-, ledelses- og kontrollorganer

Informasjon som rapporteres til styret har som formål å gi et samlet bilde av konsernets bærekraftsytelse, samt de største risikoene og mulighetene. Rapporteringen inkluderer også status for bærekraftsmål og strategiske initiativer. Bærekraftsarbeidet skal rapporteres til styret minst to ganger årlig i form av en styrerapport og en muntlig presentasjon. I tillegg til disse regelmessige rapporteringene kan styret be om ytterligere informasjon ved behov.

Styrets beslutninger og retningslinjer kommuniseres tilbake til konsernledelsen, som har ansvar for å innføre og følge opp tiltak knyttet til bærekraftsstrategien. Avdelingen for bærekraft og kvalitet samordner dette arbeidet.

1.5

Integrering av bærekraftsrelaterte resultater i insentivordninger

Retningslinjer for godtgjøring til ledelsen skal støtte Alligos strategi og langsiktige interesser, inkludert bærekraft, samt skape verdi for aksjeeierne. Retningslinjer for godtgjøring og godtgjøringskomiteens arbeid står beskrevet i Alligos års- og bærekraftsrapport 2024, i forvaltningsberetningen på side 86-87 og i rapport om selskapsstyring på side 97, samt i konsernets godtgjøringsrapport. Alligos års- og bærekraftsrapport 2024 og konsernets godtgjøringsrapport publiseres på www.alligo.com/en/.

I mai 2024 besluttet generalforsamlingen å innføre et langsiktig insentivprogram for ledelsen (PSP 2024), basert på prestasjonsaksjer. Programmet gjelder for perioden 1. januar 2024 til 31. desember 2026. 15 prosent av målene er knyttet opp mot bærekraftsrelaterte resultater: ansvarlige leverandørrelasjoner (5), likebehandling (5) og kvalitativt mål som støtter Alligos overgripende bærekraftsforpliktelser (5).

Les mer om konsernets bærekraftsmål på side 12.

1.6

Erklæring om aktsomhetsvurdering

Når det gjelder bærekraft, er aktsomhetsvurderingen (Sustainability Due Diligence, SDD) Alligos prosess for å identifisere, forebygge, begrense og gjøre rede for virksomhetens negative påvirkninger på miljø og mennesker. SDD-prosessen fokuserer på å identifisere og vurdere negative påvirkninger som kan oppstå på grunn av konsernets aktiviteter, produkter, tjenester og forretningsforbindelser i hele verdikjeden.

Sentrale deler i aktsomhetsvurderingen, Sustainability Due Diligence	Side
Innarbeiding av aktsomhetsvurdering i styring, strategi og forretningsmodel	2–8
Amarbeid med berørte interessenter i alle viktige trinn i aktsomhetsvurderingen	2, 4, 9, 38
Identifisering og vurdering av negative påvirkninger	8–9, 37
Verksetting av tiltak for å håndtere disse negative påvirkningene	37–39
Oppfølging av denne innsatsens effektivitet og kommunikasjon	12, 37–39

1.7

Risikostyring og internkontroll med bærekraftsrapportering

Alligo har utarbeidet et system for risikostyring og internkontroll for å sikre at bærekraftsrapporteringen er korrekt, komplett og i samsvar med gjeldende lovkrav. Systemet omfatter prosesser for å identifisere, håndtere og minimere risiko knyttet til rapporteringsarbeidet. Risikoer blir identifisert og prioritert på grunnlag av påvirkning og sannsynlighet.

Hoveddelene i systemet for internkontroll inkluderer:

- **Datakvalitet og sporbarhet:** Standardiserte prosesser for datainnsamling med tilhørende dokumentasjon.
- **Regulatorisk etterlevelse** Kontinuerlig oppdatering av rapporteringskrav i henhold til ESRS.
- **Internkontroll og gransking:** Avstemming med fjorårets bærekraftsrapport, kontroll av nøkkeltall og implementering av fire øyne-prinsippet.

Risiko	Tiltak
Ufullstendige data	Standardiserte prosesser, dokumenterte håndbøker for rapportering for dataleverandører, samt opplæring.
Manuelle feil	Konsolidering av kvantitative data i et eget system som legger til rette for transparens og sporbarhet, resultatvurdering blant annet ved hjelp av avstemming med tidligere årsrapport, fire øyne-prinsippet
Upålitelige datakilder, bruk av sannsynlighetsberegning og ekstrapolering	Bruk av pålitelige kilder og støtte fra eksterne spesialister. Rimelighetsvurderinger og kontinuerlig arbeid med å forbedre datakvaliteten til dataunderlaget
Endringer i regelverk	Omverdenanalyse og støtte fra eksterne spesialister, som revisorer
Manglende integrering med økonomirapport	Samordning mellom bærekraftsavdeling og økonomiavdeling

Resultatene fra risikovurdering og internkontroll blir integrert i bærekraftsrapporteringen gjennom et kontinuerlig samarbeid mellom bærekraftsavdelingens og økonomiavdelingens bærekraftskontroller. Identifiserte risikoer forebygges gjennom forbedrede datakontroller og prosesser, samt jevnlig oppfølging av nøkkelindikatorer.

Revisjonskomiteen gransker prosessen for bærekraftsrapportering og anbefaler hensiktsmessige endringer for å sikre en pålitelig bærekraftsrapportering. Videre skal komiteen sikre at relevante lover og regler blir fulgt i arbeidet med Alligos bærekraftsrapportering.

1.8

Interessenters interesser og synspunkter

Interessentenes krav og forventninger gir Alligo viktig informasjon om strategi og forretningsmodell og er en forutsetning for å kunne fortsette å utvikle og forbedre virksomheten og bærekraftsarbeidet. Interessentenes behov gir også viktig informasjon om den doble vesentlighetsvurderingen, samt om prosessen for Sustainability Due Diligence (SDD). Konsernledelsen går årlig gjennom oppfølgingen av dialoger med interessentene. Styret får informasjon

om resultatet under den årlige strategigjennomgangen og ved beslutninger om bærekraftsmål.

De viktigste interessentene er kunder, leverandører, medarbeidere, eiere/ investorer og samfunn/myndigheter som kan bli positivt eller negativt påvirket av konsernets virksomhet. De forholdene interessentene mener er viktigst for Alligo blir identifisert gjennom ulike former for dialog.

Interessenter	Dialog og oppfølging	Fokusforhold
Kunder 	DIALOG: daglig kontakt gjennom salg i butikk, salgsrepresentanter og salg i digitale kanaler, kontakt med kundetjeneste, innkjøp, nyhetsbrev og annet kundetilpasset materiale. OPPFØLGING: Kundeundersøkelser.	• kvalitetsprodukter som er tilgjengelige til rett tid og på rett sted til en attraktiv pris • kompetente og engasjerte medarbeidere • enkelt å gjøre forretninger med • miljø- og klimapåvirkning • bærekraftsinformasjon om produkter, for eksempel sporbarhet, innhold av kjemikalier, miljømerking og livssyklusanalyser • sirkularitet og gjenvinning av tekstiler • sertifisert ledelsessystem • systematisk arbeid med en ansvarlig leverandørkjede
Leverandører 	DIALOG: møter, leverandørbesøk, daglig kontakt, messer og produktopplæring. OPPFØLGING: leverandørvurderinger, leverandøraksept av Etiske retningslinjer for leverandører, restriksjonsliste for kjemikalier, fabrikkbesøk og eksterne revisjoner.	• partnerlignende forhold til nøkkelleverandører • pålitelige leveranser • priser • kommunikasjon om leverandørens produkter, f.eks. miljømerking • systematisk arbeid med en ansvarlig leverandørkjede
Medarbeidere 	DIALOG: medarbeidersamtale (målsamtale) og personlige møter, intranett, opplæring, samarbeid med fagorganisasjoner, arbeidsmiljøkomiteer, styrerepresentasjon. OPPFØLGING: pulsmålinger, oppfølging av personalgjennomtrekk, sykefravær og yrkesskader, samt hendelser.	• felles verdigrunnlag • fysisk og psykososialt arbeidsmiljø • utviklings- og karrieremuligheter • gode ansettelsesvilkår • ledelse bygget på tillit og engasjement
Eiere/ investorer 	DIALOG: generalforsamling, styremøter, møter med investorer og analytikere. OPPFØLGING: løpende rapportering, delårsrapporter, årsberetninger.	• avkastning på investering • transparent rapportering • risikostyring • etterlevelse av lover og regler • forretningskikk og bekjempelse av korrupsjon • bærekraftig foretak
Samfunn/ myndigheter 	DIALOG: kontakter med ulike myndigheter, møter og samarbeid mellom bransjeforeninger. OPPFØLGING: årsrapport, nett, varslerfunksjon	• strengere lovkrav til for eksempel rapportering, Sustainability Due Diligence (SDD) og transparent bærekraftsinformasjon • etterlevelse av lover og regler • bærekraftig foretak

1.9

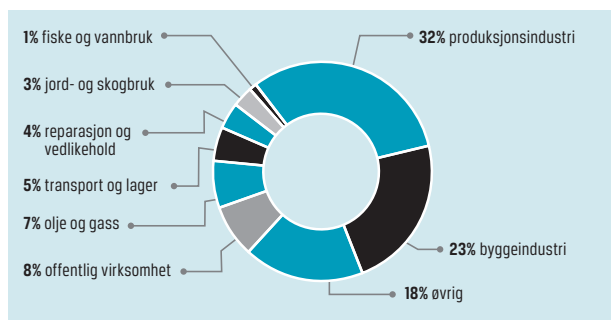
Strategi, forretningsmodell og verdikjede

Alligo er en ledende aktør innen arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell i Norden. Vi tilbyr et standardisert produktutvalg med varer og tjenester som får foretak til å fungere. Salget foregår hovedsakelig gjennom konseptvaremerkene Swedol i Sverige og Tools i Norge og Finland, gjennom butikker, ute- og inneselgere, digitalt salg og lokale tjenester. Alligo har også lokale, frittstående virksomheter for utvalgte produkt- og teknikk-områder, som produktmedia, sveis og batteri, som driver butikker under eget varemerke. Konsernet har cirka 2500 ansatte, hvorav 57 prosent i Sverige, 25 prosent i Norge og 18 prosent i Finland. Konsernet har en årlig omsetning på cirka 9,3 milliarder SEK.

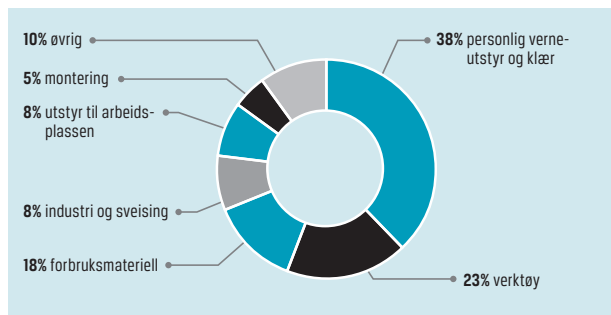
Alligos visjon er å bli en uslåelig leverandørpartner og arbeidsgiver for medarbeiderne våre, samt en leder for bærekraftig utvikling i bransjen.

Kunder og utvalg

Kundene er en blanding av små og mellomstore bedrifter, store industriforetak og offentlig sektor. Virksomheten utvikles med fokus på bedriftskunder i åtte angitte bransjesegmenter på de geografiske hovedmarkedene i Sverige, Norge og Finland. Alligo prioriterer salg til sluttbrukere, men konsernet er også produkteier med egne varemerker som kan selges via forhandlere for å få en bredere markedsdekning.

NETTO OMSETNING PER BRANSJESEGMENT I 2024

Produktutvalget er rettet mot arbeidsklær, personlig verneutstyr og verktøy, og ikke på rene, egne innsatsvarer. I tillegg er tjenester en viktig del av tilbudet. Smart Service, Alligos smarte løsninger ute hos kundene, er et tjenestoområde som har vært i sterk vekst de siste årene. I 2024 utviklet Alligo en helhetlig løsning for arbeidsklær, ReCare, som ble lansert i starten av 2025. Tjenesten inkluderer plagg, vask, reparasjoner, gjenbruk og gjenvinning, noe som både gir økt bærekraft og økt kundenytte.

SALG PER PRODUKTOMRÅDE 2024**Mål om å bli bransjeledende innen bærekraftig utvikling**

Et av konsernets strategiske mål er å bli kjent som en bransjeleder innen bærekraftig utvikling. Alligos bærekraftsstrategi bygger på vår visjon og strategiske mål, hvilken påvirkning disse har på omverdenen med tanke på bærekraft, samt forhold som er viktige for interessentene. Bærekraft er integrert i konsernstrategien og virksomhetsplanene og en del av det daglige arbeidet. Med tydelig og transparent kommunikasjon rundt bærekraftsarbeidet ønsker vi å vise interessentene at Alligo er et konsern som ligger i forkant i bransjen.

Vi har delt inn de viktigste bærekraftsområdene i fem fokusområder, der hvert område har mål som blir fulgt opp kvartalsvis eller årlig:

1. Redusert påvirkning på miljø og klima

Alligo jobber aktivt for å redusere den negative påvirkningen på miljø og klima, både fra produksjon av produktene vi selger og i egen virksomhet. Den største påvirkningen på miljø og klima skjer i konsernets verdikjede i forbindelse med produksjon av produkter.

2. Engasjerte og kompetente medarbeidere

Medarbeidere som trives og får utvikle seg er en forutsetning for at Alligo skal nå fastsatte mål og levere verdi til kunder og eiere. Et godt arbeidsmiljø og en kultur som fremmer likebehandling, mangfold og inkludering bidrar til å tiltrekke seg og beholde kompetente medarbeidere.

3. Ansvarlige leverandørrelasjoner

Alligo har et ansvar for mennesker, samfunn og miljø som strekker seg utover egen virksomhet. Alligo velger leverandører som deler konsernets syn på etikk og bærekraft gjennom å stille krav til og følge opp arbeidet de gjør når det gjelder menneskerettigheter, arbeidsvilkår, miljø og bekjempelse av korrupsjon.

4. Kundetilfredshet og produktsikkerhet

For å leve opp til høye krav fra kundene skal arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell som konsernet selger både være sikkert og bærekraftig. I kundemøter kan Alligo hjelpe kundene med å ta bevisste og mer bærekraftige valg. Bærekraft er også en viktig faktor i produktutviklingen.

5. Forretningskikk

Alligo går inn for å opptre profesjonelt, ansvarlig og med integritet i alle forretningstransaksjoner og -forbindelser. Å gå inn for et åpent foretaksklima, følge lover og handle med god forretningskikk bidrar til bærekraftige relasjoner og en bærekraftig virksomhet.

Les mer om konsernets bærekraftsmål på side 12.

Vesentlige bærekraftsområder

Miljø

- 1 Klimaendringer
- 2 Forurensning
- 3 Vann og marine ressurser
- 4 Biologisk mangfold og økosystemer
- 5 Ressursbruk og sirkulær økonomi

Samfunn

- 1 Egen arbeidsstyrke
- 2 Arbeidere i verdikjeden
- 3 Produktsikkerhet for kunder

Styring

- 1 Forretningskikk



1.9

Strategi, forretningsmodell og verdikjede, forts.

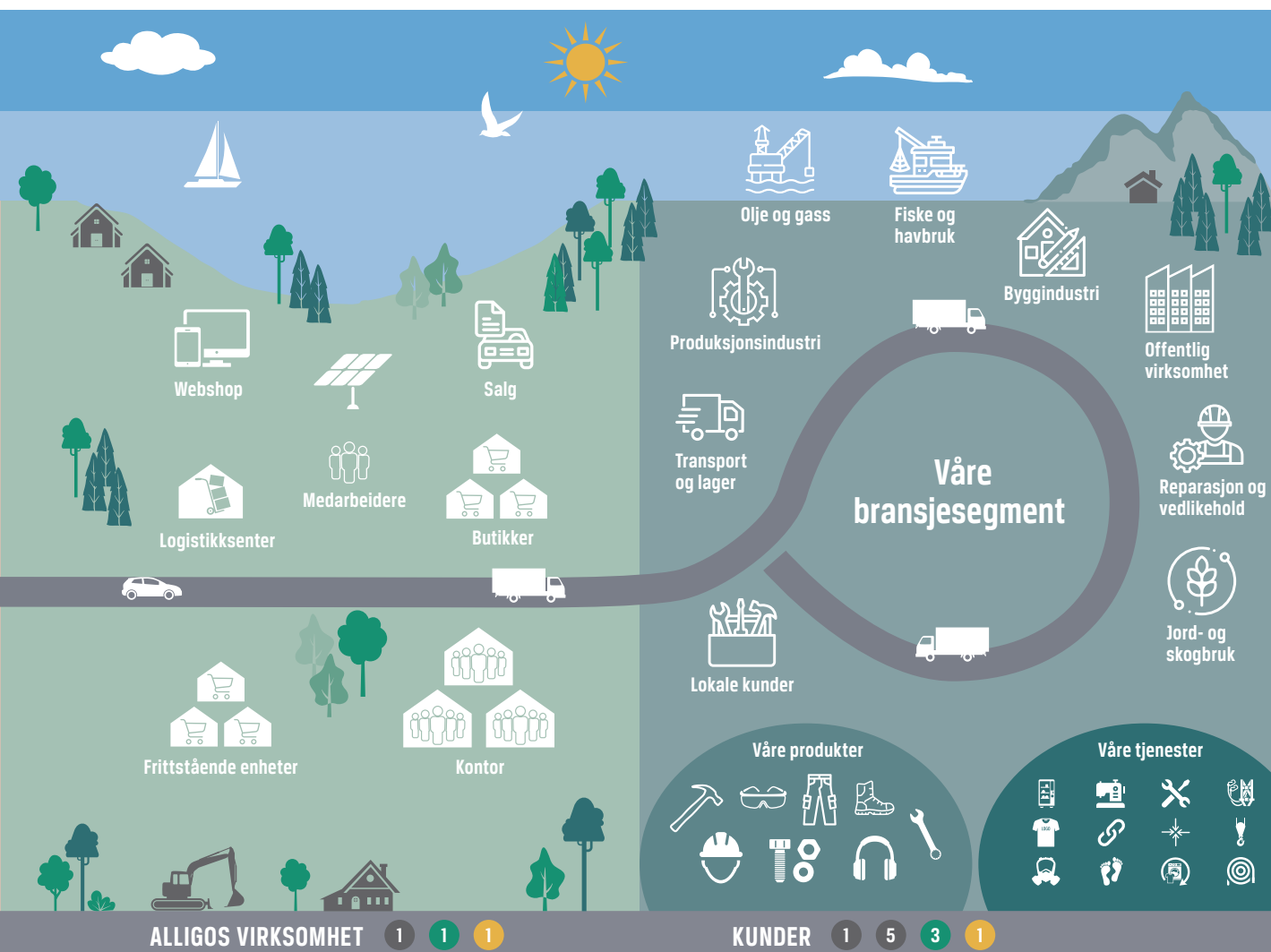
Alligo har et ansvar for mennesker, samfunn og miljø som strekker seg utover egen virksomhet. Konsernet jobber aktivt for å redusere den negative påvirkningen på miljø og klima, både fra produksjon av produkter for salg og i egen virksomhet.

Redusert påvirkning på miljø og klima gjennom ansvarlige leverandørrelasjoner

I Alligos verdikjede kommer cirka 91 prosent av utslipp som påvirker klimaet fra vareproduksjon. Derfor stiller konsernet krav til leverandørene om å prioritere et redusert klimafotavtrykk. En riktig leverandørbase er viktig for å bekjempe risikoer i forbindelse med vareflyt, sikre Alligos forhandlingsstyrke og legge til rette for ansvarlige innkjøp med hensyn til hele verdikjeden.

Leverandørene er hovedsakelig i Norden, resten av Europa og Asia. Det er også i leverandørleddet vi har identifisert de største bærekraftsrisikoene, for eksempel menneskerettighetsbrudd, svakheter i arbeidsforhold og korrupsjon. Et nært samarbeid med leverandører, tydelige krav og oppfølging som egen-vurderinger, fabrikkbesøk og eksterne revisjoner er derfor viktig.

Les mer på side 14-17 og 37-39.



Engasjerte og kompetente medarbeidere og et forretningsskikk

Alligo har butikker, lagre og kontorer i Sverige, Norge og Finland, samt en mindre virksomhet i Estland. De fleste medarbeiderne jobber i butikkene og i logistikkvirksomheten. Konsernet jobber systematisk for å redusere risiko i forbindelse med arbeidsmiljø. Ingen skal behøve å bli utsatt for yrkesskader, hverken fysiske eller psykososiale.

De tre ordene engasjement, samarbeid og kompetanse utgjør Alligos verdigrunnlag. Medarbeiderne skal opptre profesjonelt og ansvarlig og ha god forretningsskikk og integritet i alle konsernets forretningstransaksjoner og -forbindelser. Etske retningslinjene er en hjørnestein i foretakskulturen og et sentralt styrende dokument.

Sentraliseringen av logistikk på nordisk nivå har ført til styrket koordinering, effektivitet og innkjøpskraft. Varene transporteres hovedsakelig med skip, tog og lastebil fra leverandøren til et av Alligos fire logistikksentre. Produktene blir så transportert videre med lastebil til en av de 218 butikkene eller direkte til kunden.

Les mer på side 32–36.

Fornøyde kunder og produktsikkerhet

Alligos kunder er en blanding av små og mellomstore bedrifter, store industriforetak og offentlig sektor. Vi har fokus på å tilby kundene arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell de trenger i det daglige arbeidet. Det meste av salget foregår i butikk. Alligo har også et bredt utvalg av tjenester som omfatter alt fra kjettingverksted til trykk på klær, service på stedet og en helhetlig løsning for arbeidsklær (vask, reparasjoner, gjenbruk og gjenvinning).

For å innfri høye krav fra kundene skal Alligos produkter være så sikre og bærekraftige som mulig. Regelmessig kundedialog for å identifisere krav og forventninger er en forutsetning for å lykkes med dette. Bærekraft er også en sentral del av produktutviklingen.

I kundemøter kan Alligo gi kundene profesjonell veiledning og hjelpe dem med å ta bevisste og mer bærekraftige valg. Et standardisert utvalg legger bedre til rette for sertifiseringer, livssyklusanalyser og miljømerking, og dette er bærekraftsinformasjon som kundene etterspør.

Les mer på side 24 og 40.

1.10

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

Nedenfor vises resultatet av den doble vesentlighetsvurderingen som beskriver hvordan Alligos virksomhet påvirker mennesker og miljø, samt hvordan bærekraftsforhold og omverdenen preger Alligos virksomhet. Det vil si virksomhetens vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter.

Emne	Påvirkninger, risikoer og muligheter	Leverandørkjede (LK) Egen virksomhet (A) Kunde (K)	Positiv/ Negativ	Virkelig/ potensiell	Side
Miljø					
Klimaendringer	Påvirkning på klimaendringene som en følge av klimagassutslipp knyttet til råvareutvinning og produksjon av produkter, samt energibruk i egen virksomhet	LK A	–	Virkelig	14
Forurensning	Risiko for forurensning av luft, jord og vann ved framstilling av råvarer og i produksjonsprosesser	LK	–	Potensiell	20
Vannressurser	Påvirkning knyttet til bruk av vannressurser i tekstilproduksjon	LK	–	Begge	22
Biologisk mangfold og økosystemer	Risiko for negativ påvirkning på biologisk mangfold og økosystemer fra råvareutvinning og produksjon av produkter	LK	–	Potensiell	23
Ressursbruk og sirkulær økonomi	Påvirkning som en følge av ressursbruk og muligheten til å forlenge produktlevetiden og få økt sirkularitet	LK	– +	Begge	24
Samfunn					
Egen arbeidsstyrke	Risikoer i det fysiske og psykososiale arbeidsmiljøet og risikoer for trakassering. Påvirkning knyttet til likebehandling, mangfold og kompetanseutvikling	A	–	Potensiell	32
Arbeidere i verdikjeden	Risiko for at leverandører mangler respekt for menneskerettigheter og arbeidsvilkår	LK	–	Potensiell	37
Produktsikkerhet for kunder (eget emne)	Risiko for kunders helse og sikkerhet grunnet kvalitetsmangler ved Alligos produkter. Alligos produkter innen arbeidsklær og personlig verneutstyr legger til rette for økt sikkerhet for kundene på arbeidsplassen deres.	K	– +	Begge	40
Styring					
Forretningsskikk	Korrupsjon og bestikkelser kan ha en negativ påvirkning på mennesker og miljø, og kan også ha finansielle virkninger.	LK A K	–	Potensiell	43

1.11

Beskrivelse av prosessen for å fastsette og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter

Den doble vesentlighetsvurderingen ble gjennomført i 2023 og 2024 for å identifisere de viktigste bærekraftsforholdene for Alligo. Analysen omfattet hele verdikjeden med hensyn til forretningsmodell og geografi. I prosessen har Alligo fått støtte fra eksterne konsulenter med kompetanse innen bærekraftsarbeid og bærekraftsrapportering.

De viktigste bærekraftsforholdene som ble identifisert ligger til grunn for konsernets strategiske bærekraftsarbeid og innholdet i rapporten. Den doble vesentlighetsvurderingen skal gjennomgås årlig. Bildene under sammenfatter framgangsmåten for den doble vesentlighetsvurderingen



Metode for å vurdere vesentlige bærekraftsområder

I gjennomføringen av den doble vesentlighetsvurderingen ble kriteriene i ESRs 1 benyttet, inkludert på kort, mellomlang og lang sikt. Analysen ble komplettert med en kvalitativ analyse.

Vesentlige påvirkninger ble vurdert ut fra sannsynligheten for disse parametrene:

- **Skala:** hvor alvorlig den negative påvirkningen er, eller hvor fordelaktige de positive mulighetene er, for mennesker eller miljø.
- **Omfang:** hvor utbredt den negative eller positive påvirkningen er.
- **Gjenoppretting:** i hvilken grad og i hvor stor grad den negative påvirkningen kan motvirkes.

Ved en potensiell negativ påvirkning på menneskerettigheter veier alvorlighetsgraden tyngre enn sannsynlighet, noe det ble tatt hensyn til i den kvalitative analysen.

Finansielle risikoer og muligheter ble analysert ut fra størrelse og sannsynlighet. De samme terskelverdiene som i Alligos etablerte risikometodikk ble benyttet, basert på sannsynlighet og konsekvens. Konsekvensene ble vurdert ut fra sannsynlighet og påvirkning på konsernets EBITDA, på en femgraders skala fra tilfeldig (>5 prosent av EBITDA) til ekstrem (>25 prosent av EBITDA).

Prosess for å fastsette og vurdere emnespesifikke påvirkninger, risikoer og muligheter – Miljø

Framgangsmåten for å identifisere, analysere og vurdere påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til miljø, med fokus på klimautfordringer, forurensning, vannressurser, biologisk mangfold og økosystemer, samt ressursbruk og sirkulær økonomi, ble utarbeidet av avdelingen for bærekraft og kvalitet i samarbeid med eksterne bærekraftskonsulenter. Vurderingen bygger på Alligos årlige analyse av betydelige miljøaspekter i henhold til en fastsatt prosess som omfatter hele verdikjeden. Alligos påvirkning på miljø og klima ble vurdert i alle ledd, det vil si i leverandørkjeden, egen virksomhet og fra et kundeperspektiv. I vurderingen av leverandørkjeden ble det tatt hensyn til faktorer som råvareutvinning, produksjonsprosesser, transport og produktenes livssyklus. Relevante lovkrav inngikk også i analysen. Vurderingen av miljøaspektet ble komplettert med den doble vesentlighetsvurderingen.

Klimaendringer er vesentlig for Alligos verdikjede og for egen virksomhet. Forurensning, vannressurser, biologisk mangfold og økosystemer, ressursbruk og sirkulær økonomi er kun vesentlig i verdikjeden.

Klimarelaterte fysiske risikoer og omstillingsrisikoer

Den største klimapåvirkningen er i scope 3 og er knyttet til produksjon av produktene som Alligo selger. Dette står for 91 prosent av de totale utslippene. Utslipp fra egen virksomhet som påvirker klimaet (scope 1), samt indirekte utslipp fra bruk av el og varme (scope 2) utgjør 1 prosent. Resterende utslipp

anses som øvrige utslipp i scope 3 og utgjør 8 prosent. Les mer om tiltakene Alligo iverksetter for å redusere påvirkning på klima og miljø på side 14–17.

For å vurdere klimarelaterte fysiske risikoer og omstillingsrisikoer ble en kvalitativ analyse av både omstillingsrisikoer og fysiske risikoer gjennomført. Analysen ble gjennomført som en del av workshopen for å vurdere finansiell vesentlighet.

Omstillingsrisikoer inkluderte reguleringer og endringer i markedet som en følge av klimaendringene, noe som kan påvirke eksisterende forretningsmodeller.

Analysen omfattet et scenario der verden klarte å begrense temperaturøkningen til 1,5–2 °C, noe som sannsynligvis vil innebære stadig flere reguleringer, skatter og avgifter for klimagassutslipp, flyktige og høyere energipriser, samt krav til redusert utslipp fra kunder. Dette scenarioet ligner det vi har sett så langt på 2020-tallet, der både nasjonal lovgivning og EU-lovgivning rettes inn mot å begrense temperaturøkningen. Et annet scenario analyserte fortsatt økte klimagassutslipp, noe som medfører en temperaturøkning på over 2°C og dermed en større risiko for fysiske klimarisikoer, som forstyrrelser i leverandørkjeden og i egen virksomhet. Vurderingen hadde et tidsperspektiv på ett til over fem år.

Klimarelaterte fysiske risikoer og omstillingsrisikoer vurderes ikke som vesentlige i noen av de ovenstående tilfellene. Vurderingen tok hensyn til forretningsmodellens stabilitet, der Alligos brede utvalg av egne og eksterne varemerker, samt en diversifisert leverandørbase i Norden, Europa og Asia, bidrar til å minimere påvirkningen av produksjons- og leveranseforstyrrelser forårsaket av klimaendringer. I tillegg bidrar logistikkentre i hvert land, samt

et butikknett over hele Sverige, Norge og Finland, til økt motstandskraft mot fysiske klimaendringer.

Omstillingsrisikoer, som økte reguleringer, skatter og avgifter for klimagassutslipp, flyktige og høyere energipriser og krav til redusert utslipp fra kunder, oppnådde ikke de terskelverdiene som Alligo benytter for finansiell risiko. Selv om klimarelaterte fysiske risikoer og omstillingsrisikoer ikke vurderes som vesentlige, fortsetter Alligo å overvåke og håndtere disse innenfor rammene av den overgripende risikostyringen knyttet til miljø og klima. For å sikre en fortsatt relevant analyse av klimarelaterte risikoer og muligheter, vil vurderingsmetoden videreutvikles.

Prosess for å fastsette og vurdere emnespesifikke påvirkninger, risikoer og muligheter – Styring

Korrupsjon og bestikkelser

Det finnes risiko for korrupsjon og bestikkelser både i Alligos egen virksomhet og i verdikjeden. Alligo aksepterer ingen form for korrupsjon, direkte eller indirekte, for eksempel via et mellomledd, som en agent eller konsulent, selv om dette innebærer at konsernet mister et salg. Konsernet gjennomfører jevnlig risikovurderinger av leverandører for å oppdage risikoer i leverandørkjeden. Vi har fokus på menneskerettigheter, arbeidsvilkår, miljø og korrupsjon. Vurderingene gjelder både for nye og eksisterende leverandører og baserer seg på geografisk risiko, type industri, egenvurderinger og eksterne rapporter. I tillegg ligger også varslersaker til grunn for analyse av risiko for korrupsjon og bestikkelser.

1.12

Opplysningskrav i ESRs-standarder som omfattes av foretakets bærekraftsopplysninger

ESRS-standard	Opplysningskrav	Avsnitt
ESRS E1 Klimaendringer	E1-1, E1-2, E1-4, E1-5, E1-6, SBM-3	2.1
ESRS E2 Forurensning		2.2
ESRS E3 Vann og marine ressurser		2.3
ESRS E4 Biologisk mangfold og økosystemer		2.4
ESRS E5 Ressursbruk og sirkulær økonomi		2.5
ESRS S1 Egen arbeidsstyrke	S1-1, S1-2, S1-3, S1-4, S1-5, S1-6, S1-7, S1-9, S1-13, S1-14, S1-16	3.1
ESRS S2 Arbeidere i verdikjeden	S2-1, S2-2, S2-3, S2-4, S2-5	3.2
Egen produktsikkerhet for kunder		3.3
ESRS G1 Forretningsskikk	G1-1, G1-3, G1-4	4.1

1.13

Policyer for vesentlige bærekraftsforhold

Etiske retningslinjene er en av hjørnesteinene i Alligos foretakskultur og et sentralt styrende dokument for det interne bærekraftsarbeidet. Retningslinjene kompletteres med en rekke konsernpolicyer. Etiske retningslinjene og relevante konsernpolicyer er basert på internasjonalt anerkjente konvensjoner og retningslinjer, som FNs konvensjon om menneskerettigheter, ILOs konvensjoner, OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og FNs Global Compact.

Policy	Vesentlige bærekraftsforhold	Omfang	Ansvarlig / godkjennes av
Etiske retningslinjer	- egen arbeidsstyrke - forretningsskikk	Beskriver Alligo ansvar for menneskerettigheter, arbeidsrett, miljø og forretningsskikk. Etiske retningslinjene gjelder for alle medarbeidere, styret og virksomheter som eies av Alligo.	Daglig leder / Styret
Etiske retningslinjer for leverandører	- arbeidstakere i verdikjeden - klimaendringer - forurensning - vannressurser - biologisk mangfold og økosystemer - ressursbruk og sirkulær økonomi - forretningsskikk	Omfatter forhold som handler om menneskerettigheter og arbeidsrett, inkludert foreningsfrihet, moderne slaveri, barnearbeid, ikke-diskriminering, lønn, arbeidstid, arbeidsvilkår, arbeidsmiljø og brannvern. Etiske retningslinjene for leverandører omfatter også miljøforhold som klima og bruk av jorden og ressurser. Produktsikkerhet, farlige stoffer (kjemikalier) og forhold som gjelder råvarer og forretningsskikk er også inkludert. Dette gjelder for alle konsernets leverandører, inkludert for eksempel agenter, mellomledd, tjenesteleverandører og underleverandører.	Daglig leder / Styret
Miljø- og klimapolicy	- klimaendringer - forurensning - vannressurser - biologisk mangfold og økosystemer - ressursbruk og sirkulær økonomi	Omfatter forhold som berører klimapåvirkning, forurensning av vann, luft, jord og vann, biologisk mangfold og økosystemer, ressursbruk og avfall, samt andre aktuelle miljøforhold. Omfatter alle medarbeidere i Alligo og i virksomheter som eies av Alligo.	Leder for forretningsutvikling og bærekraft/ Konsernledelsen
Kvalitetspolicy	produktsikkerhet for kunder	Omfatter Alligos syn på kvalitet når det gjelder konsernets produkter og tjenester, samt i egen virksomhet. Gjelder for alle medarbeidere i Alligo og i virksomheter som eies av Alligo.	Leder for forretningsutvikling og bærekraft/ Konsernledelsen
Arbeidsmiljøpolicy	egen arbeidsstyrke	Har som formål å skape forutsetninger for et sikkert og godt arbeidsmiljø, samt å tydeliggjøre konsernets innsats for arbeidsmiljøet. Omfatter alle medarbeidere i Alligo og i virksomheter som eies av Alligo.	HR-sjef/Konsernledelsen
Policy for bekjempelse av korrupsjon	forretningsskikk	Sikrer at Alligos virksomhet drives på en pålitelig måte med god forretningsskikk og i samsvar med gjeldende lovgivning og god praksis for et børsnotert foretak. Omfatter alle medarbeidere i Alligo og i virksomheter som eies av Alligo. Den gjelder også for midlertidig ansatte, mellomledd, agenter og andre som handler på vegne av konsernet.	Daglig leder / Styret
Policy for å bekjempe diskriminering og krenkende særbehandling	Egen arbeidsstyrke	Beskriver rutiner for hvordan Alligo jobber for å motvirke diskriminering og krenkende særbehandling. Gjelder for alle medarbeidere i Alligo, samt entreprenører, konsulenter, innleid arbeidskraft eller andre som jobber for Alligo, hvis relevant. Omfatter også potensielle medarbeidere og kandidater som søker jobb i Alligo.	HR-sjef/Konsernledelsen
Varslerpolicy	- egen arbeidsstyrke - arbeidere i verdikjeden - forretningsskikk - produktsikkerhet for kunder	Beskriver hvordan Alligos varsler tjeneste legger til rette for at interne og eksterne målgrupper kan gjøre konsernet oppmerksom på mistanke om uregelmessigheter anonymt og konfidensielt.	Daglig leder / Styret

1.14

Mål, måleindikator og resultater

Ansvarlig for mål i konsernledelsen utarbeider forslag på bærekraftsmål som styret siden vedtar. I sammenheng med virksomhetsplanleggingen kommer relevante grupper og enheter med forslag på aktiviteter som bidrar til å nå målene. Konsernledelsen følger opp målene kvartalsvis eller årlig, avhengig av type mål.

Mål	Sluttmål/år	Resultat 2024	Resultat 2023	Status 2024
Miljø				
Klimaendringer				
Redusere utslipp i scope 1 og 2 (basisår 2023) ^{1,2} , %	-42 / 2030	-19	Basisår	
Andel av Alligos leverandører som kommer til å ha vitenskapsbaserte mål med hensyn til utgifter for innkjøpte varer, indirekte innkjøp og transport ¹ , %	70 / 2029	20	17	
Alligo skal oppnå netto nullutslipp, basisår 2023 ¹ , tonn	0 / 2050	543 654	806 513	
Redusere elbruk i egne lokaler, basert på 2023 ^{2,3} , %	-5,6 / 2027	-8,2	Basisår	
Forurensning, vannressurser og marine ressurser, biologisk mangfold og sirkulær økonomi.				
Andel leverandører som oppfyller Alligos leverandørstandard ⁴ , %	>95 / 2030	77	67	
Samfunn				
Egen arbeidsstyrke				
Redusere sykefravær, %	<5	5,0	5,2	
Øke andelen kvinner i lederroller, %	>30	24,6	24,4	
Pulsindeks Engasjement ⁵	>75 / 2029	69	67	
Nullvisjon ulykker, antall ulykker	0	24	13	
Arbeidstakere i verdikjeden og produktsikkerhet for kunder				
Andel leverandører som oppfyller Alligos leverandørstandard ⁴ , %	>95 / 2030	77	67	
Produktsikkerhet for kunder				
Kundetilfredshetsindeks ⁶	>75			
Swedol, Sverige		77	-	
Tools, Norge		78	-	
Tools, Finland		82	-	
Styring				
Forretningsskikk				
Nulltoleranse mot bestikklser og korrupsjon (antall tilfeller av bestikklser og korrupsjon)	0	0	0	

1) Målet er sendt til SBTi for validering og kan komme til å bli justert.
2) Beregningsmetoder 2.1.7 Brutto klimagassutslipp i scope 1, 2, 3 og totalt klimagassutslipp, beregningsmetode, se side 18-19.
3) Målet omfatter elbruk som Alligo har egne avtaler for i Swedol AB, Tools AS og Tools Finland Oy.
4) Alligos leverandørstandard omfatter avtaler, aksepterte Etsiske retningslinjer for leverandører med tilhørende restriksjonslister for kjemikalier, samt egenvurdering som leverandøren selv har utført knyttet til kravene i Etsiske retningslinjer for leverandører.
5) Medarbeidernes engasjement målt i jevnlig pulsundersøkelser som gjennomføres cirka 10 ggr/år. Resultatet gjelder årets siste måling.
6) Kundetilfredshet ble ikke målt i 2023, da måleindikatoren var under revidering.

I fase

Ytterligere tiltak nødvendig

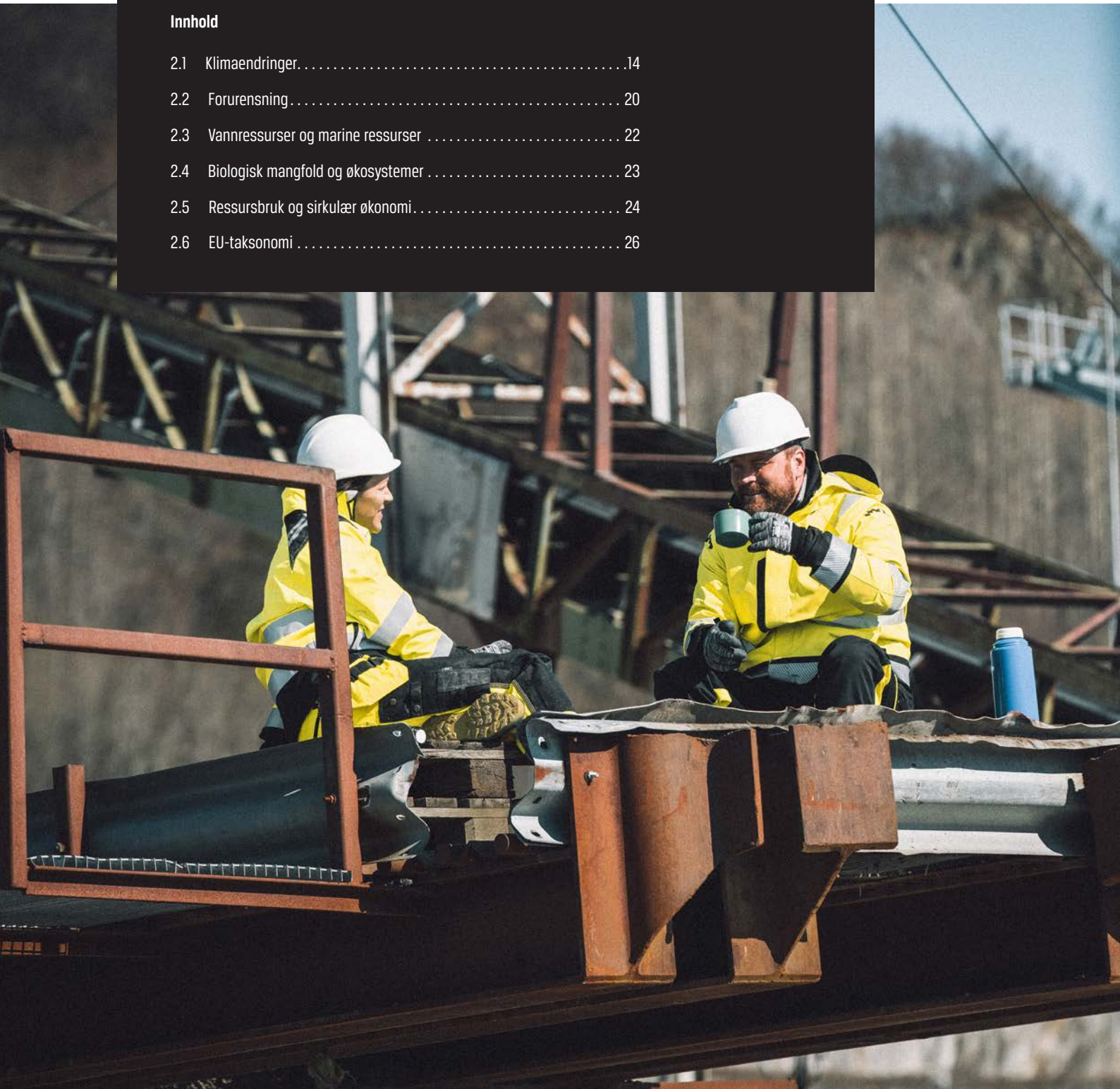
Ikke i fase

2. Miljø

Alligo har størst påvirkning på miljø og klima i verdikjeden, i forbindelse med produksjon av produkter. Alligo har ingen egen produksjonsvirksomhet, og den største delen av konsernets miljøpåvirkning er ikke noe Alligo har direkte kontroll over.

Innhold

2.1	Klimaendringer	14
2.2	Forurensning	20
2.3	Vannressurser og marine ressurser	22
2.4	Biologisk mangfold og økosystemer	23
2.5	Ressursbruk og sirkulær økonomi	24
2.6	EU-taksonomi	26



2.1 Klimaendringer

Alligo har besluttet å fastsette klimamål på linje med Science Based Targets initiative (SBTi), med det formål å bidra til å begrense den globale oppvarmingen til 1,5°C. Dette avsnittet beskriver konsernets arbeid for å redusere virksomhetens klimagassutslipp i scope 1, 2 og 3.

Liste over opplysningskrav		Side
2.1.1	Omstillingsplan for begrensning av klimaendringene	14
2.1.2	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell	15
2.1.3	Policyer for begrensning av og tilpassing til klimaendringene	15
2.1.4	Tiltak og ressurser i forbindelse med policyer for klimaendring	15–16
2.1.5	Mål knyttet til begrensning av og tilpasning til klimaendringer	16
2.1.6	Energibruk og energimiks	16
2.1.7	Brutto klimagassutslipp innenfor scope 1, 2, 3 og samlede klimagassutslipp	17–19

Strategi

2.1.1

Omstillingsplan for begrensning av klimaendringene

Science Based Targets initiative

Science Based Targets initiative (SBTi) er en global organisasjon som gjør det mulig for foretak å fastsette ambisiøse mål for utslippsreduksjon på linje med ny klimavitenskap og Parisavtalens målsetting om å begrense den globale oppvarmingen til 1,5°C. Initiativet er et samarbeid mellom CDP, World Resources Institute (WRI), Verdens naturfond (WWF) og FNs Global Compact.

Alligo ble tilknyttet SBTi på slutten av 2023. Høsten 2024 besluttet styret å innføre klimamål i samsvar med SBTi. Målene er sendt inn for godkjenning og forventes vedtatt i løpet av 2025. Godkjenningsprosessen innebærer at målene kan komme til å bli justert. Målene innebærer at Alligo skal:

- redusere utslippene i scope 1 og 2 med 42 prosent innen 2030, med 2023 som basisår.
- sikre at 70 prosent av Alligos leverandører i scope 3 kommer til å ha vitenskapsbaserte mål innen 2029, med hensyn til utgifter for innkjøpte varer, indirekte innkjøp og transport.
- Alligo skal nå netto nullutslipp innen 2050.

Øvrige klimarelaterte mål

Alligo har også et klimamål for elbruk i egne lokaler. Elbruken skal reduseres med 5,6 prosent innen 2027. Les mer på side 16.

Omstillingsplan

Omstillingsplanen for egen virksomhet (scope 1 og 2) inkluderer en overgang fra bensin- og dieseldrevne tjenestebiler til el- og hybridbiler, samt innkjøp av fossilfri el og, hvis mulig, fossilfri fjernvarme.

Samtidig pågår det et arbeid med å redusere bruk av el og varme gjennom energieffektiviserende tiltak for egne eiendommer og i samarbeid med andre eiere av fast eiendom. Dette omfatter blant annet installasjon av mer energi-effektiv belysning, optimale ventilasjons- og varmesystemer, samt utfasing av olje- og gassfyrer. Videre jobber Alligo kontinuerlig med å sikre at bruken av lokalene er optimalt tilpasset virksomhetens behov.

Kostnader og investeringer i forbindelse med tiltak som omfattes av EUs taksonomi rapporteres på side 26–30.

Omstillingsplanen for verdikjeden omfatter aktiviteter på flere områder. Som et første skritt stiller Alligo krav til prioriterte leverandører om å fastsette vitenskapsbaserte klimamål, for eksempel i henhold til SBTi eller andre rammeverk med tredjepartsverifisering. Disse kravene vil bli integrert i leverandøravtalen.

Innen produktutvikling av egne varemerker blir ulike muligheter for å redusere klimapåvirkningen vurdert. En sentral del av dette arbeidet er å utarbeide livssyklusanalyser eller miljøvaredeklarasjoner (EPD) for relevante produkter.

Tiltak knyttet til begrensning av klimaendringer er integrert i Alligos strategi, virksomhetsplanlegging og budsjett. Disse tiltakene har blitt godkjent av konsernledelsen og styret. Konsernledelsen følger opp fastsatte mål kvartalsvis eller årlig for å sikre framdriften.

2.1.2

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

Som en del av den doble vesentlighetsvurderingen gjennomførte vi en resiliensanalyse for å vurdere hvilken påvirkning klimarelaterte risikoer og muligheter har på Alligos strategi og forretningsmodell. Analysen omfattet hele Alligos virksomhet og verdikjede og baserte seg på scenarioanalysen. Les mer om vesentlighetsvurderingen og verdikjeden på side 5–10.

Vurderingen omfattet egen virksomhet, oppstrøms verdikjede, inkludert leverandører, og nedstrøms verdikjede. Dette omfattet også kundeatferd og andre omstillingsrisikoer. Konklusjonene fra resiliensanalysen viste at konsernets forretningsmodell og strategi har høy motstandskraft mot klimaendringer.

Forretningsmodellens stabilitet, med et bredt utvalg av egne og eksterne varemerker og en diversifisert leverandørbase i Norden, Europa og Asia, bidrar til å minimere påvirkningen av forstyrrelser i produksjon og leveranser forårsaket av klimaendringer. I tillegg bidrar logistikkentre i hvert land og et spredt butikknett i Sverige, Norge og Finland til økt motstandskraft mot fysiske lokale klimaendringer, som oversvømmelser.

Den doble vesentlighetsvurderingen viser samtidig at virksomheten og verdikjeden har en påvirkning på miljøet og kan bidra til klimaendringer. De største negative effektene kommer fra råvareutvinning og produksjon av produktene Alligo selger, samt fra virksomhetens energibruk.

Alligos kunder ønsker i stadig større grad å jobbe med leverandører som har vitenskapsbaserte klimamål. I tillegg ønsker kundene klimadata for innkjøp og produkter. Dette økte behovet understreker behovet for livssyklusanalyser, utvikling av mer miljømessige bærekraftige produkter og tjenester, samt tydelige klimamål. Les mer om hvordan Alligo jobber med å møte disse kravene gjennom ulike tiltak på side 14 og 16. Omstillingsrisiko som omfatter lovgivning, flyktige energipriser og andre finansielle tiltak, som klimatoll, anses ikke å påvirke Alligos forretningsmodell og strategi.

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

2.1.3

Policyer for begrensnings av og tilpasning til klimaendringene

Alligos regler og prinsipper for miljø og klima står beskrevet i miljø- og klimapolicyen. Siden den største påvirkningen på miljø og klima skjer i forbindelse med produksjon av produktene som konsernet selger, er også Etiske retningslinjene for leverandører et sentralt policydokument. Alle policyer er tilgjengelige på intranett og på hjemmesiden. Policyene håndterer vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til klima- og miljøforhold.

Miljø- og klimapolicy

Policyen for miljø og klima gjelder for alle medarbeidere i konsernet og i virksomheter som eies av Alligo, og er vedtatt av konsernledelsen. Leder for forretningsutvikling og bærekraft har overordnet ansvar for innføringen. Det er tatt hensyn til interessentenes krav og forventninger under utarbeidingen av policyen, spesielt kundeperspektivet.

Policyen beskriver konsernets syn på hva som er viktig for et systematisk miljø- og klimaarbeid med det formål å redusere negativ påvirkning på miljø og klima i egen virksomhet og i verdikjeden. Policyen omfatter klimapåvirkning, forurensning av vann, luft og jord, samt biologisk mangfold og økosystemer. Ressursbruk og avfall, samt andre aktuelle miljøforhold er også inkludert i policyen.

Alligos miljø- og klimaarbeid har som formål å redusere negativ påvirkning på miljø og klima og omfatter både egen virksomhet, produkter og tjenester og hele verdikjeden. Arbeidet skal også gi bedre ressurseffektivitet og fase ut miljø- og helsefarlige stoffer, som kjemikalier. Miljø- og klimarelaterte risikoer og muligheter skal vurderes kontinuerlig, og miljøulykker og miljøhendelser skal rapporteres. Rapporterte hendelser skal utredes og det skal iverksettes tiltak som et ledd i det kontinuerlige forbedringsarbeidet.

Policyen inkluderer også energieffektivitet og bruk av fornybar energi så langt det er mulig. Alligo skal ta bevisste valg når det gjelder råvarer, produksjon og leverandører av varetransport, samt gå inn for å redusere belastningen på miljø og klima i kundenes bruk av produkter og tjenester. Policyen fastslår også at Alligo skal sette målbare og tidsbestemte mål. Interne og eksterne revisjoner skal sikre at policyen etterleves og at tiltak får forventet resultat, i henhold til miljøstandard ISO 14001:2015.

Etiske retningslinjer for leverandører

I Etiske retningslinjer for leverandører stilles det krav til leverandørene når det gjelder negativ påvirkning og risikoer knyttet til miljø og klima (les mer om krav til menneskerettigheter, arbeidsvilkår og forretningskikk i Etiske retningslinjer for leverandører side 37). Etiske retningslinjene for leverandører er vedtatt av styret, og daglig leder har overordnet ansvar for innføringen. Det er tatt hensyn til interessentenes krav og forventninger ved utarbeidingen av Etiske retningslinjene for leverandører, spesielt kunde- og leverandørperspektivet.

Kravene som stilles i Etiske retningslinjene for leverandører innebærer at leverandøren skal følge gjeldende miljølovgivning og ha systemer, policyer og arbeidsmetoder for å redusere eller unngå negativ påvirkning på miljøet fra virksomheter, produkter og tjenester. Det er forventet at leverandørene går inn for å gjøre produkter, prosesser, design og materialvalg mer bærekraftige. Leverandørene har også ansvar for at underleverandørene kjenner til og følger kravene i Etiske retningslinjer for leverandører.

Leverandører skal iverksette sikkerhetstiltak hvis det foreligger risiko for at virksomheten deres kan skade miljø, biologisk mangfold og naturressurser. Dersom en leverandør forårsaker miljøskade, må leverandøren betale sosiale, miljømessige og økonomiske kostnader tilsvarende skaden.

Alligo stiller også krav til at leverandøren skal fastsette vitenskapsbaserte mål for å redusere utslipp som påvirker klimaet, gjerne med tredjepartsverifisering, for eksempel gjennom Science Based Targets initiative. Etterlevelse av Etiske retningslinjer for leverandører følges opp gjennom Alligos Sustainability Due Diligence-prosess. Les mer om den på side 3.

2.1.4

Tiltak og ressurser i forbindelse med policyer for klimaendring

Tiltak for å redusere konsernets klimapåvirkning blir vedtatt basert på den doble vesentlighetsvurderingen og vurderingen av betydelige miljøaspekter, i tillegg til Alligos policyer og strategier på dette området. Disse tiltakene integreres i virksomhetsplanen og brytes ned på relevant avdelingsnivå, med tildelt ansvar og spesifikke mål. Oppfølging skjer årlig eller kvartalsvis avhengig av område.

Forbedret datakvalitet, beregninger av klimagassutslipp og nye klimamål

I 2024 har Alligo videreført arbeidet med å forbedre datakvalitet og beregninger av klimagassutslipp. En plan for å minimere utslipp som påvirker klimaet er utarbeidet, inkludert relevante tiltak og ressursbehov. En del av arbeidet har vært forbedret informasjon og økt kunnskap om klimapåvirkning for prioriterte deler av virksomheten. Hvis kunder stiller spørsmål, kan Alligo vise til opplysninger om utslipp som påvirker klimaet som skyldes kundens innkjøp, først og fremst ved hjelp av en kostnadsbasert beregningsmetode. I tillegg ble nye klimamål utarbeidet i samsvar med SBTis metodikk.

Aktiviteter for å sikre fossilfri energibruk

Alligo har hatt en gjennomgang av konsernets elavtale for å sikre bruk av fossilfri el i virksomheten. Dette er en del av arbeidet med å redusere klimapåvirkningen fra elbruk.

I tillegg er retningslinjene for tjenestebiler oppdatert for å prioritere overgangen til el- og hybridbiler. Målet er å erstatte diesel- og bensindrevne biler fortløpende der det er mulig med hensyn til kostnader og tilgang til ladeinfrastruktur. Alligo har i dag cirka 871 tjenestebiler, hvorav 55 (48) prosent er hybridbiler (inkludert ladehybrider), 15 (6) prosent er elbiler og 30 (46) prosent er diesel- eller bensindrevne. De fleste bilene blir brukt i salgsorganisasjonen.

Kostnader og investeringer som gjelder konsernets kapital- og driftsutgifter og som omfattes av EUs taksonomi blir rapportert på side 26-30.

Energieffektivisering i egne lokaler

I 2024 fortsatte Alligo det systematiske arbeidet med energieffektivisering i lokalene. Ventilasjon, varme og belysning ble gjennomgått for å redusere energibruken, og som en del av dette ble LED-belysning installert i en håndfull butikker.

Alligo AB igangsatte en ny energikartlegging i henhold til lov om energikartlegging i store foretak. Kartleggingen vil bli ferdig i løpet av 2025. Kartleggingen gir et overblikk over energibruken og identifiserer ytterligere forbedringsbehov.

Flyttingen til det nye logistikkcenteret i Vestby i Norge har ført til mer effektiv styring av temperatur og ventilasjon, noe som bidrar til en mer energieffektiv drift. Dessuten skal logistikkcenteret drives med el fra solceller på taket til eiendommen.

Kostnader og investeringer som gjelder konsernets kapital- og driftsutgifter og som omfattes av EUs taksonomi blir rapportert på side 26-30.

Tiltak for å redusere utslipp fra produkter

En del av arbeidet med å redusere utslippene fra produkter fra egne varemerker er å utarbeide livssyklusanalyser. I løpet av året ble dette arbeidet påbegynt for visse prioriterte produkter innen arbeidsklær.

Den største andelen av utslipp som påvirker klimaet kommer fra produkter som konsernet selger. Å påvirke leverandørene til å fastsette vitenskapsbaserte klimamål er derfor et prioritert tiltak. Jobben med å utarbeide en systematisk arbeidsmetode som inkluderer vitenskapsbaserte klimamål i avtaler, samt å sikre oppfølging, er påbegynt.

Måleindikator og mål

2.1.5

Mål knyttet til begrensning av og tilpasning til klimaendringer

Alligos interessenter har krav og forventninger til at konsernet aktivt skal redusere utslipp som påvirker klimaet. Målet med klimaarbeidet er å redusere negativ klimapåvirkning i egen virksomhet, produkter og tjenester og i verdikjeden.

Høsten 2024 besluttet styret å innføre klimamål i samsvar med SBTi. Målene er sendt inn for godkjenning og forventes vedtatt i løpet av 2025. Som en del av godkjenningsprosessen kan det bli nødvendig å justere foreslåtte mål.

I tillegg til de overgripende klimamålene har Alligo også spesifikke mål for elbruk i egne lokaler.

Klimamålene omfatter all virksomhet i konsernet dersom ingenting annet er oppgitt. Konsernledelsen følger opp målene årlig eller kvartalsvis, avhengig av type mål og omfang.

Mål	RESULTATER	
	2024	2023
Alligo skal redusere utslipp i scope 1 og 2 med 42 prosent innen 2030, basisår er 2023 ^{1,2} , %	19	Basisår
70 prosent av Alligos leverandører kommer til å ha vitenskapsbaserte mål innen 2029, med hensyn til utgifter for innkjøpte varer, indirekte innkjøp og transport ¹ , %	20	17
Alligo skal oppnå netto nullutslipp innen 2050, basisår 2023 ¹ , tonn	543 654	723 624
Elbruken i egne lokaler skal reduseres med 5,6 prosent innen 2027, basisår 2023 ^{2,3} , %	8,2	Basisår

- Målet er sendt til SBTi for godkjenning og kan komme til å bli justert.
- Beregningsmetoder 2.1.7 Brutto klimagassutslipp i scope 1, 2, 3 og totalt klimagassutslipp, beregningsmetode, se side 17-18.
- Målet omfatter elbruk som Alligo har egne avtaler for i Swedol AB, Tools AS og Tools Finland OY.

2.1.6

Energibruk og energimiks

MWh	2024	2023
El	20 304	20 741
Fornybar	17 010	17 730
Fossil	2 709	2 230
Kjernekraft	585	781
Egenprodusert solenergi	-	-
Varme	3 377	3 743
Fornybar ¹	2 024	2 323
Fossil	1 283	1 420
Kjernekraft	70	-
Totalt fornybar (ekskl. kjernekraft)	19 034	20 053
Totalt fossil (ekskl. kjernekraft)	4 647	4 431
Totalt	23 681	24 484

1) Inkl. biomasse (industriavfall, kommunalt avfall av biologisk opprinnelse), biobrensel.

2.1.7

Brutto klimagassutslipp innenfor scope 1, 2, 3 og samlede klimagassutslipp (tonn CO₂-e)

	Retroaktivt			
	2024	Basisår 2023	Endring, tonn	Endring, %
Scope 1- klimagassutslipp				
Brutto klimagassutslipp scope 1 (tonn CO ₂ -e)	2102	1515	587	39
Direkte varmebruk (olje og gass)	166	214	-48	-22
Kuldemedialekkasje	-	-	-	-
Tjenestereiser med bil	1936	1301	635	49
Scope 2 - klimagassutslipp				
Lokasjonsbaserte brutto klimagassutslipp i scope 2 (tonn CO ₂ -e)				
El og fjernvarme	1580	2480	-900	-36
Markedsbaserte brutto klimagassutslipp				
El og fjernvarme	1967	3478	-1511	-43
Vesentlige klimagassutslipp i scope 3				
Totale indirekte bruttoutslipp scope 3 (tonn CO ₂ -e)	539585	719715	-180130	-25
3.1 Innkjøpte varer og tjenester	506593	680907	-174314	-26
Direkte innkjøp	493783	659053	-165270	-25
Indirekte innkjøp	12811	21854	-9044	-41
3.2 Investeringsvarer	2933	4114	-1181	-29
3.3 Energi- og brenselsrelaterte utslipp	874	622	252	41
3.4 Oppstrøms transport	4686	2935	1751	60
3.5 Avfall	18	92	-74	-80
3.6 Forretningsreiser	2312	2246	66	3
3.7 Pendling for ansatte	5982	5817	166	3
3.9 Nedstrøms transport og distribusjon	75	70	4	6
3.11 Bruk av solgt produkt	15380	21772	-6392	-29
3.12 Behandling av kasserte solgte produkter	731	1140	-409	-36
Samlede klimagassutslipp				
Samlede klimagassutslipp (lokasjonsbaserte)	543266	723710	-180443	-25
Totale klimagassutslipp (markedsbaserte)	543654	724708	-181054	-25

Biogene utslipp scope 1

	2024			2023		
	CO ₂ -utslipp	CO ₂ -opptak	Totalt biogene CO ₂ -utslipp	CO ₂ -utslipp	CO ₂ -opptak	Netto biogene CO ₂ -utslipp
Scope 1	152	152	-	106	106	-
Scope 2 lokasjonsbasert	1658	1658	-	1820	1820	-
Scope 2 Markedsbasert	1079	1079	-	770	770	-
Klimagassintensitet per netto omsetning						
	2024			2023		
Samlede klimagassutslipp (lokasjonsbaserte) per netto omsetning (tonn CO ₂ -e/MSEK)	58			78		
Samlede klimagassutslipp (markedsbaserte) per netto omsetning (tonn CO ₂ -e/MSEK)	58			78		

BEREGNINGSMETODE

Utslipp som påvirker klimaet, scope 1, 2 og 3, blir beregnet i samsvar med Greenhouse Gas Protocol med tilnærmingen operativ kontroll. Utslippene er oppgitt i CO₂-e (karbondioksid ekvivalenter), en betegnelse som blir brukt når flere ulike klimagasser (i gjeldende tilfeller karbondioksid, metan og lystgass) blir omregnet til tilsvarende mengde karbondioksid som påvirker klimaet. For beregninger av utslipp benyttes i første rekke aktivitetsdata og utslippsfaktorer fra godkjente databaser. Dersom aktivitetsdata ikke har vært tilgjengelige, tar beregningene også i bruk kostnadsbasert metode eller bransjedata. Aktivitetsbasert metode er prioritert fordi den er mer presis, mens kostnadsbasert metode blir brukt når aktivitetsdata mangler for å kunne få en rimelig vurdering. Se gjeldende avsnitt nedenfor for mer detaljer. Resultatet av beregningene for scope 3 er av naturlige årsaker mer usikre enn for scope 1 og 2, fordi konsernet ikke har direkte kontroll over scope 3. Den største usikkerheten for utslipp i scope 3 er knyttet til leverandørdata og bruk av solgte produkter, der standardverdi og beregnet verdi kan påvirke nøyaktigheten. Alligo kommer til å fortsette å jobbe for å forbedre kvaliteten på dataunderlag og beregninger.

I beregningene benyttes de nyeste GWP-faktorene fra IPCC AR6 hvis mulig. For enkelte utslippsfaktorer, for eksempel fjernvarme, kjøretøy og materialer, mangler vi innsyn i hvilken versjon av GWP-faktorer som blir brukt.

Klimakompensasjon er ikke gjennomført. Beregningene ble utført i samarbeid med en ekstern aktør med omfattende kompetanse i klimaberegninger. De frittstående bedriftene er inkludert i gjeldende scope og blir ikke spesielt redegjort for. Bedrifter som ble anskaffet i 2024 er inkludert i redegjørelsen. Sammenligningsåret 2023 er justert med hensyn til disse endringene, og 2023 er derfor ikke direkte sammenlignbart med tidligere rapporterte opplysninger.

Scope 1

Scope 1 omfatter direkte utslipp fra kilder som Alligo eier eller kontrollerer. Utslipp fra egne transportkjøretøy, tjenestebiler og direkte oppvarming i lokaler, samt utslipp fra kuldemedialekkasje, er inkludert.

Enkelte av Alligos frittstående bedrifter benytter egne transportkjøretøy. Utslipp fra disse er beregnet ut fra opplysninger om antall liter drivstoff eller drivstoffkostnad.

Utslipp knyttet til tjenestereiser med bil er først og fremst beregnet ut fra opplysninger om antall liter drivstoff, strekning eller utslippsdata som er hentet inn fra leasingbyråer som virksomheten benytter. I enkelte tilfeller ble beregningene utført basert på kostnader. Utslipp fra el for ladehybrider og elbiler er inkludert i scope 2.

I noen lokaler blir olje og gass brukt til oppvarming, og utslipp er beregnet basert på innkjøpt mengde brensel.

Kilder utslippsfaktorer: Trafikverket, Naturvårdsverket, Energimyndigheten og DEFRA.

Scope 2

Scope 2 omfatter indirekte utslipp fra innkjøpt el, fjernvarme og fjernkulde. En større andel av el og fjernvarme blir kjøpt via en direkte avtale mellom Alligo og energileverandører, og utslipp blir beregnet basert på bruk av el og fjernvarme. Utslipp fra bruk av el og fjernvarme som inngår i leieavtaler blir beregnet ut fra gjennomsnittlig forbruk per lokale.

Elkjøretøy inngår i elbruken. Opplysninger om fjernkulde mangler.

Markedsbasert metode

Markedsbasert metode innebærer at utslippsfaktoren er basert på produksjonen til spesifikke kraftkilder og leverandører, det vil si når en avtale om produktspesifikk el foreligger. For øvrig el anvendes den såkalte residualmiksen, som er justert for innkjøp av produktspesifikk el. Alligo kjøper en stor andel produktspesifikk fossilfri el produsert av vannkraft, og dette inngår i beregningene.

Lokasjonsbasert metode

Lokasjonsbasert metode innebærer at utslippsfaktoren tilsvarer kraftnettets totalproduksjon. Denne metoden tar ikke hensyn til konsernets innkjøp av produktspesifikk fossilfri el.

Kilder utslippsfaktorer: Elmarknadsinspeksjonen, Vattenfall, Energiföretagen, International review of district heating and cooling (Werner, 2017).

Scope 3

Scope 3 omfatter øvrige indirekte utslipp i verdikjeden, både opp- og nedstrøms. I løpet av året har Alligo beregnet utslippene fra: 3.11 Bruk av solgte produkter og 3.12 Sluttbehandling (end-of-life) av solgt produkt. Videre er emballasje inkludert i posten «Innkjøpte varer og tjenester (indirekte innkjøp)». Sammenligningsåret 2023 er justert med hensyn til disse endringene.

3.8 Oppstrøms leaset tilgang, 3.10 Bearbeiding av solgte produkter, 3.14 Franchise og 3.15 Investeringer rapporteres ikke da dette ikke gjelder for Alligos virksomhet.

3.1 Innkjøpte varer og tjenester (direkte innkjøp)

Utslipp fra varene som Alligo selger, det vil si utslipp som kommer fra råvareutvinning, transport og produksjon av produkter. Utslippsberegninger er utført basert på antall produkter og tilgjengelige data fra livssyklusanalyser, eller med kostnadsbasert metode.

Kilder utslippsfaktorer: Opphandlingsmyndigheten, EPD/LCA fra leverandør, Gottfridsson & Zhang og GORE-TEX.

3.1 Innkjøpte varer og tjenester (indirekte kjøp)

Utslipp fra varer og tjenester som Alligo kjøper, men ikke selger videre til kunder. Utslippsberegninger er utført med kostnadsbasert metode.

Kilder utslippsfaktorer: Opphandlingsmyndigheten.

3.2 Investeringsvarer

Utslippsberegninger er utført med kostnadsbasert metode.

Kilder utslippsfaktorer: Opphandlingsmyndigheten.

3.3 Energi- og brenselsrelaterte utslipp

Utslipp oppstrøms i verdikjeden som kommer fra produksjon av el og varme.

Kilder utslippsfaktorer: Se scope 1 og 2 over.

3.4 Oppstrøms transport

Mottak til konsernets logistikkenter og forsendelse fra logistikkenter til butikk. Utslippsdata er hentet inn fra Alligos transportører.

3.5 Avfall

Utslipp fra avfallshåndtering rapporteres basert på underlag fra leverandører i Sverige og Norge. Utslipp fra avfall som påvirker klimaet basert på fastsatte standarder per fraksjon og bearbeidingsmetode. For den finske virksomheten er beregninger utført basert på mengde avfall per butikk, fraksjonsoppdeling og bearbeidingsmetode.

3.6 Forretningsreiser

Utslipp fra forretningsreiser er først og fremst hentet inn fra reisebyråer. Deretter ble beregninger utført basert på antall medarbeidere. Utslipp fra forretningsreiser med egen bil ble beregnet med utgangspunkt i reisegodtgjørelse.

3.7 Pendling for ansatte

Utslipp fra pendling for ansatte er beregnet på grunnlag av antall medarbeidere, reisevei og kjøretøy.

Kilder utslippsfaktorer Trafikverket, NTM (Network for Transport Measures) og Sveriges Television.

3.9 Nedstrøms transport og distribusjon

Utslippsberegninger er utført med kostnadsbasert metode basert på salgsstatistikk fra Alligos forhandlere.

3.11 Bruk av solgt produkt

Utslipp som gjelder kundens bruk av produkter innkjøpt fra Alligo gjelder produkter som bruker energi, som for eksempel en eldre bormaskin, elmotorer, dieselvarmere eller bensindrevne hagemaskiner. Utslippene er beregnet basert på produktkategori, energikilde, effekt, beregnet levetid for produktet, brukstid og salgsstatistikk. Usikkerhetsfaktoren i underlaget er stor fordi flere antagelser var nødvendig.

Utslippsfaktorer Naturvårdsverket og DEFRA.

3.12 Behandling av kasserte solgte produkter

Sluttbehandling av solgt produkt er beregnet ut fra produktkategori, vekt og salgsstatistikk, samt antagelser om metode for avfallshåndtering av solgte produkter.

Utslippsfaktorer DEFRA 2023

2.2 Forurensning

I produksjonen av produkter som Alligo selger, foreligger det risiko for forurensning av luft, jord og vann ved framstilling av råvarer og i produksjonsprosesser. Forurensning kan også ramme miljøet ved bruk av produktene.

Liste over opplysningskrav		Side
2.2.1	Policyer i forbindelse med forurensning	20
2.2.2	Tiltak og ressurser i forbindelse med forurensning	20
2.2.3	Mål knyttet til forurensning	20–21

2.2.1

Policyer i forbindelse med forurensning

Alligos regler og prinsipper for forurensning er en del av miljø- og klimapolicyen. Fordi forurensning er et vesentlig miljøområde i verdikjeden, er også Etiske retningslinjer for leverandører et sentralt policydokument. Les mer om disse policyene på side 15.

Når det gjelder spesifikke spørsmål om policy knyttet til forurensning, omfatter Etiske retningslinjer for leverandører krav til at leverandøren må ha alle nødvendige miljørelaterte tillatelser, godkjenninger og registreringer og sørge for at disse er oppdaterte. Det er også forventet at leverandører går inn for mer bærekraftige produkter, prosesser, design og materialvalg. I tillegg skal bruk av kjemiske stoffer kontrolleres for å begrense negative påvirkninger på menneskers helse og miljø.

Etiske retningslinjer for leverandører kompletteres med Alligos krav til kjemikalier i såkalte restriksjonslister for kjemikalier. I listene fremgår det hvilke kjemikalier som ikke kan forekomme eller som skal være begrenset i produktene og i produksjonen. Kravene baserer seg på lover, kundekrav og underlag fra kjemikaliegruppen, et samarbeidsorgan for detaljhandelsforetak som jobber for å redusere bruken av skadelige kjemikalier i produkter og leveransekjeder.

2.2.2

Tiltak og ressurser i forbindelse med forurensning

Forurensning er et vesentlig forhold i verdikjeden, ettersom Alligo ikke har egen produksjon og dermed ikke direkte kontroll over produksjonen. Risikoen knyttet til forurensning oppstår først og fremst i råvareutvinningen og produksjonsprosessene, der utslipp til luft, jord og vann kan få en negativ påvirkning på miljøet. Dessuten kan det være risiko for at skadelige stoffer, dersom produktene inneholder slike, spres til miljøet når kundene bruker produktene eller under avfallshåndtering.

For å redusere denne risikoen har Alligo iverksatt flere tiltak, og dette er et pågående arbeid. Gjennom Etiske retningslinjene for leverandører blir krav til miljøarbeid og håndtering av kjemikalier, inkludert restriksjonslister for kjemikalier, fastsatt. Kravene angir stoffer som er forbudt eller skal begrenses i produktene og i produksjonen. Disse kravene er en del av leverandøravtalen, og etterlevelsen blir fulgt opp gjennom SDD-prosessen, som omfatter egenverdier, fabrikkbesøk og tredjepartsrevisjoner (les mer på side 38–39). For å sikre at produktene innfrir relevante krav i enda større grad gjennomføres årlige stikkprøver i samarbeid med en ekstern aktør, der kjemikalier blir kontrollert mot fastsatte grenseverdier.

Alligos sortiment inkluderer også kjemiske produkter som kan forårsake forurensning dersom de ikke håndteres korrekt. Salg av kjemiske produkter innebærer et ansvar for å hente inn korrekt informasjon om gjeldende lovgivning, inkludert merking og sikkerhetsdatablad.

Når det gjelder klær fra Alligos eget varemerke, er målet at plaggene skal være sertifiserte i henhold til standarden OEKO-TEX® STANDARD 100. Standarden angir grenseverdier for kjemikalier som ikke kan finnes i tekstilprodukter, og plagg som har denne sertifiseringen anses som sikre når det gjelder miljø- og helseskadelige kjemikalier.

EU har foreslått et forbud mot PFAS i produkter. OEKO-TEX® STANDARD 100 har tilpasset grenseverdiene til lovforslaget for PFAS i sertifiserte produkter for å fremskynde utfasingen. Alligo har jobbet aktivt for å sikre at arbeidsklær fra egne varemerker ikke kommer til å inneholde disse stoffene.

Organisasjonen har satt av særskilte ressurser til dette arbeidet. Konsernets bærekrafts- og kvalitetsteam har spesialister som jobber med håndtering av kjemikalier, en ansvarlig leverandørkjede og systematisk miljøarbeid. Disse spesialistene samarbeider med produktseksjonene for å sikre at leverandørene etterlever både lovgivningen og Alligos egne krav. Produktutviklingsavdelingen har ansvar for at klær fra egne varemerker oppfyller OEKO-TEX® STANDARD 100. Sertifiseringsavdelingen sikrer at tester blir utført og at korrekt dokumentasjon foreligger. Gjennom disse tiltakene jobber Alligo systematisk for å minimere miljøpåvirkningen i leverandørkjeden og sikre at produktene innfrir bærekraftskravene.

Måleindikator og mål

2.2.3

Mål knyttet til forurensning

Mål	RESULTATER	
	2024	2023
>95 prosent av Alligos leverandører skal oppfylle Alligos leverandørstandard, målt som andel av total innkjøpsverdi fra leverandører til standardsortimentet, innen 2030, %	77	67

For å sikre at miljøkrav etterleves og at risikoen for forurensning minimeres, stiller Alligo krav som følges opp jevnlig. Kravene fastsettes gjennom Etiske retningslinjer for leverandører, som inneholder restriksjonslister for kjemikalier hvor det framgår hvilke stoffer som er forbudt eller skal begrenses i produktene.

Målet er at minst 95 prosent av Alligos leverandører skal oppfylle konsernets leverandørstandard innen 2027, målt som andel av total innkjøpsverdi fra leverandører til standardsortimentet. Leverandørstandard er i tre deler: avtale, aksept av Etiske retningslinjer for leverandører, inkludert restriksjonslister for kjemikalier, samt en egenverdi som besvares av leverandøren og som tar utgangspunkt i kravene i Etiske retningslinjer for leverandører. Måloppfølging skjer jevnlig og bidrar til å skape en mer transparent og ansvarlig leveransekjede.

Målet er utformet med tanke på de vesentligste forholdene i verdikjeden, som menneskerettigheter, arbeidsvilkår, miljø og forretningsskikk. I arbeidet med målsettingen har Alligo analysert synspunkter fra eksterne interessenter, først og fremst fra kunder og leverandører. Disse interessentgruppene har uttrykt krav og forventninger til at Alligo jobber systematisk med å sikre en ansvarlig leverandørkjede. Selv om eksterne interessenter ikke har deltatt direkte i beslutninger om mål, har kravene og forventningene deres vært en viktig faktor i fastsettelsen. Resultatene følges opp og rapporteres kvartalsvis til konsernledelsen.

Gjennom å følge opp målet og ha regelmessige dialoger med interessenter sikrer Alligo at strategien for en bærekraftig leverandørkjede utvikles på linje med markedskrav og regulatoriske endringer.

I 2024 hadde Alligo stort fokus på dialog med konsernets leverandører for å sikre etterlevelse av leverandørstandarder, noe som førte til en forbedring av resultatet sammenlignet med 2023.

2.3 Vann og marine ressurser

Av produktene som Alligo selger, er det først og fremst klesproduksjonen som krever store mengder vann. For å redusere vannbruk i forbindelse med framstilling av råvarer, farging av tøy og i fabrikkproduksjonen, jobber Alligo i verdikjeden gjennom å stille krav til leverandører.

Liste over opplysningskrav		Side
2.3.1	Policyer for vann og marine ressurser	22
2.3.2	Tiltak og ressurser i forbindelse med vann og marine ressurser	22
2.3.3	Mål knyttet til vann og marine ressurser	22

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

2.3.1

Policyer i forbindelse med vannressurser

Alligos regler og prinsipper for vannressurser står i policyen for klima og miljø. Fordi vannressurser er et vesentlig miljøområde i verdikjeden, er også Etiske retningslinjer for leverandører et sentralt policydokument. Les mer om disse policyene på side 15.

Vannressurser er en integrert del av miljø i Etiske retningslinjer for leverandører. I retningslinjene stilles det krav til leverandørene når det gjelder vannressurser. Leverandørene skal ha systemer, policyer og rutiner for å håndtere risiko og redusere negativ påvirkning på miljøet fra virksomheten, produkter og tjenester.

2.3.2

Tiltak og ressurser i forbindelse med vannressurser

Vannressurser er et vesentlig forhold i leverandørleddet. Siden Alligo ikke har egen produksjon, har ikke konsernet direkte kontroll over vannbruk i produksjonen. Det er størst risiko knyttet til tekstilproduksjon, der for eksempel bomullsdyrking og innfargingsprosesser krever store mengder vann og kan bidra til vannforurensning. Spesielt i land med begrenset tilgang til ferskvann er det risiko for at tekstilproduksjonen påvirker lokalsamfunnet negativt. For å håndtere denne risikoen og redusere påvirkningen på vannressurser har Alligo vedtatt flere tiltak, og dette er et pågående arbeid.

Siden 2023 har dope-dye vært den foretrukne innfargingsmetoden for tekstilmaterialer i polyester og polyamid for Alligos egne varemerker. Med tradisjonelle metoder farges ferdige tekstiler, mens med dope-dye farges plastmaterialet i ønsket farge før det blir til tekstiler. Dette reduserer både vannforbruk og behovet for kjemikalier i fargeprosessen. Parallelt jobber Alligo for å øke andelen gjenvunnet polyester i tekstilene, noe som ytterligere reduserer behovet for vannintensiv produksjon av nye syntetiske materialer.

I produksjonen av tekstiler for egne varemerker stilles det krav til at leverandørene har effektive prosesser for vannrensing og jobber aktivt for å minimere vannforbruket. Leverandører blir oppmuntret til å innføre produksjonsmetoder med så lavt vannforbruk som mulig.

For å få økt innsyn i leverandørenes vannhåndtering har Alligo gjennomført en omfattende kartlegging av tekstilleverandørene. Denne analysen har gitt bedre forståelse for leverandørenes vannforbruk og renseprosesser,

for eksempel ved å identifisere hvem som har renseverk på plass. Kartleggingen har også gitt forutsetninger for et dypere samarbeid med leverandørene om bærekraftig vannforvaltning.

Alligos miljøkrav, som inkluderer vannhåndtering, følges opp via SDD-prosessen. Leverandørene blir gransket ved hjelp av egenvurderinger, fabrikkbesøk og tredjepartsrevisjoner for å sikre etterlevelse av konsernets krav, og de jobber aktivt for å redusere miljøpåvirkningen.

Organisasjonen har satt av særskilte ressurser til dette arbeidet. Konsernets bærekrafts- og kvalitetsteam har spesialister som jobber med en ansvarlig leverandørkjede og et systematisk miljøarbeid. Produktutviklingsavdelingen avgjør hvilke tekstiler og tekstilleverandører som skal benyttes for Alligos eget klesvaremerke.

Måleindikator og mål

2.3.3

Mål knyttet til vannressurser

For å sikre at miljøkrav, inkludert krav knyttet til vann, etterleves og at risikoen for forurensning minimeres, følger vi opp regelmessig. Målet om leverandørstandard er utformet med hensyn til de vesentligste forholdene innen verdikjeden, som menneskerettigheter, arbeidsvilkår, miljø og forretningsskikk. Les mer om dette målet på side 20–21.

2.4 Biologisk mangfold og økosystemer

I forbindelse med produksjon av produkter som Alligo selger, blir miljø og klima påvirket, noe som igjen kan påvirke det biologiske mangfoldet. Alligo arbeider i verdikjeden for å redusere negative effekter på økosystemer og biologisk mangfold, først og fremst gjennom å stille krav til og følge opp leverandører.

Liste over opplysningskrav		Side
2.4.1	Omstillingsplan og ivaretagelse av biologisk mangfold og økosystemer i strategi og forretningsmodell.	23
2.4.2	Policyer for biologisk mangfold og økosystemer	23
2.4.3	Tiltak og ressurser i forbindelse med biologisk mangfold og økosystemer	23
2.4.4	Mål knyttet til biologisk mangfold og økosystemer	23

Strategi

2.4.1

Omstillingsplan og ivaretagelse av biologisk mangfold og økosystemer i strategi og forretningsmodell.

Den doble vesentlighetsvurderingen viser at Alligos påvirkning på biologisk mangfold og økosystemer kan oppstå gjennom utvinning av råvarer og produksjon av produktene som inngår i konsernets sortiment. Forurensning, endret bruk av jord og vann samt utnyttelse er faktorer som kan påvirke biologisk mangfold i verdikjeden. I tillegg påvirker klimaendringene det biologiske mangfoldet, noe som kan ha indirekte effekt på Alligos leverandørkjede og tilgang til materialer.

Den brede produktporteføljen gjør at Alligo ikke er avhengig av bestemte materialer eller leverandører, og dette begrenser forretningsrisikoen knyttet til tap av biologisk mangfold. Samtidig innebærer skjerpede forskrifter og økte kundebehov et større behov for mer bærekraftige produkter og større transparenst rundt produktoppbygging.

For å redusere risiko og få økt motstandskraft integrerer Alligo hensyn til biologisk mangfold i strategien for ansvarlige innkjøp gjennom å sikre at leverandørkrav og materialvalg blir tilpasset endrede regulatoriske og markedsmessige forventninger. Alligo krever at leverandører beskytter biologisk mangfold og ved behov innfører nødvendige sikkerhetstiltak. En analyse av alternative materialer, mulighet til økt gjenvinning av tekstiler og tydelige målsettinger for ansvarlige innkjøp er andre eksempler på tiltak for å redusere risiko. Sammenlagt fører disse aktivitetene til redusert indirekte påvirkning på biologisk mangfold både på kort og lang sikt. I tillegg følger Alligo nøye med på regulatoriske endringer og markedstrender knyttet til biologisk mangfold for å identifisere potensielle strategiske risikoer og muligheter.

På dette grunnlaget vurderer Alligo at det per dags dato ikke er behov for en formell omstillingsplan når det gjelder biologisk mangfold og økosystemer, ettersom påvirkningen i all hovedsak skjer oppstrøms i verdikjeden og ikke direkte i egen virksomhet. Dette forholdet vil bli vurdert på nytt som en del av den årlige gjennomgangen av den doble vesentlighetsvurderingen, og ytterligere tiltak vil bli vurdert dersom forutsetningene endres.

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

2.4.2

Policyer for biologisk mangfold og økosystemer

Regler og prinsipper for biologisk mangfold og økosystemer står oppført i policyen for miljø og klima. Fordi biologisk mangfold og økosystemer er et vesentlig miljøområde ved produksjon av produkter, er Etske retningslinjer for leverandører et sentralt policydokument. Les mer om disse policyene på side 15.

Etske retningslinjer for leverandører stiller krav til leverandørene når det gjelder biologisk mangfold og økosystemer. For å redusere negativ påvirkning på miljøet fra virksomhet, produkter og tjenester skal leverandørene jobbe på en systematisk måte og ha policyer og rutiner for risikostyring. Leverandøren skal sørge for å beskytte biologisk mangfold og miljøvernområder. Leverandører skal også iverksette sikkerhetstiltak så snart det er grunnlag for å tro at et tiltak kan skade miljøet, inkludert biologisk mangfold og naturressurser. Dersom virksomheten til en leverandør skader miljøet, må leverandøren betale de sosiale, miljømessige og økonomiske kostnadene tilsvarende skadeomfanget.

2.4.3

Tiltak og ressurser i forbindelse med biologisk mangfold og økosystemer

I Etske retningslinjer for leverandører og restriksjonslisten for kjemikalier, som er en del av konsernavtalen, stilles det krav når det gjelder biologisk mangfold og økosystemer. Kravene blir fulgt opp gjennom Alligos SDD-prosess med egenvurderinger, fabrikkbesøk og tredjepartsrevisjoner (les mer på side 38-39). Kompensasjon for biologisk mangfold er ikke en del av Alligos tiltak.

I tillegg til leverandørkrav jobber Alligo med å utvikle produktsortimentet for å øke andelen gjenvunne og mer bærekraftig framstilte materialer, særlig i tekstilsegmentet, der risikoen for å påvirke det biologiske mangfoldet er størst.

Konsernets bærekrafts- og kvalitetsteam har spesialister som jobber med å sikre en ansvarlig leverandørkjede og et systematisk miljøarbeid som overvåker og vurderer påvirkningen på det biologiske mangfoldet i leverandørleddet.

Måleindikator og mål

2.4.4

Mål knyttet til biologisk mangfold og økosystemer

Alligos krav til leverandører når det gjelder biologisk mangfold og økosystemer følges opp regelmessig for å sikre etterlevelse. Målet for leverandørstandard er utformet med hensyn til de vesentligste forholdene innen verdikjeden, som menneskerettigheter, arbeidsvilkår, miljø og forretningskikk. Les mer om dette målet på side 20-21.

2.5 Ressursbruk og sirkulær økonomi

I en sirkulær økonomi skal produkter og materialer brukes så lenge som mulig. Dette reduserer unødvendig produksjon og sløsing med ressurser som råvarer, energi, vann og kjemikalier, og dermed utslippene. For å redusere bruken av ressurser, går Alligo inn for å forlenge produktenes levetid og sirkularitet.

Liste over opplysningskrav		Side
2.5.1	Policyer for ressursbruk og sirkulær økonomi	24
2.5.2	Tiltak og ressurser i forbindelse med ressursbruk og sirkulær økonomi	24
2.5.3	Mål knyttet til ressursbruk og sirkulær økonomi	24

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

2.5.1

Policyer i forbindelse med ressursbruk og sirkulær økonomi

Regler og prinsipper for bruk av ressurser og sirkulær økonomi står oppført i policyen for miljø og klima. Les mer om denne policyen på side 15.

Alligo skal minimere negativ påvirkning på miljø og klima blant annet ved å ta bevisste valg når det gjelder råvarer og produksjon, gå inn for å redusere belastningen på miljø og klima i bruken av produkter og tjenester, samt jobbe for å legge til rette for gjenbruk, gjenvinning og effektiv avfallshåndtering av produkter. Andre tiltak er å stille krav til og følge opp leverandører og gi tydelig informasjon til kundene for å hjelpe dem med å ta mer bærekraftige valg.

Etiske retningslinjer for leverandører er et sentralt policydokument når det gjelder krav til leverandører. Les mer om denne policyen på side 15. Leverandørene skal jobbe på en systematisk måte, ha policyer og rutiner for risikostyring og redusere negativ påvirkning på miljøet fra virksomhet, produkter og tjenester.

Leverandøren må ha alle nødvendige miljørelaterte tillatelser, godkjenninger og registreringer og sørge for at disse er oppdaterte. Det er også forventet at leverandører går inn for mer bærekraftige produkter, prosesser, design og materialvalg.

2.5.2

Tiltak og ressurser i forbindelse med ressursbruk og sirkulær økonomi

Alligo jobber for å fremme en sirkulær økonomi gjennom å redusere ressursforbruket, forlenge produktenes levetid og forbedre gjenvinningsmulighetene på konsernets produkt- og tjenesteområder. Alligo håndterer et bredt og diversifisert produktsortiment innen arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell. Fordi disse produktene inneholder svært varierte materialer og blir produsert av eksterne leverandører, varierer tiltakene avhengig av produktkategori.

Å sikre at produkter og materialer brukes så lenge som mulig står sentralt i arbeidet. Dette betyr at kvaliteten må være så høy som mulig, noe som reduserer behovet for ny produksjon samt ressursforbruk av råvarer, energi, vann og kjemikalier.

Batterier, elektronikk og forpakninger er produkter som omfattes av produsentansvaret, inkludert ansvar for innsamling, gjenvinning og håndtering av avfall fra disse produktene etter bruk. Formålet med produsentansvaret er å redusere påvirkningen på miljøet og fremme en sirkulær økonomi

ved å sikre at materialer gjenvinnes og brukes på en bærekraftig måte.

Alligo oppfyller dette gjennom tilslutning til godkjente produsentansvarsorganisasjoner for relevante produkter.

Innen tekstilområdet, som har spesielt høyt ressursforbruk, har Alligo store muligheter til å påvirke produktenes levetid gjennom egne varemerker innen arbeidsklær og personlig verneutstyr. Produktutviklingsavdelingen har ansvar for å utvikle produkter med høy kvalitet og dermed lang levetid. Sertifiseringsavdelingen tester og vurderer nye tekstilmaterialer, både gjennom leverandørenes tester og i eget laboratorium, for å sikre bærekraft og funksjon. Alligo går også inn for å bruke gjenvunnet polyester der det er mulig for å redusere behovet for bruk av nye materialer.

For å øke produktenes levetid ytterligere tilbyr Alligos avdeling for produktbearbeiding tilpasning og reparasjon av arbeidsklær. Disse tjenestene gjør det mulig for kunder å bruke plaggene lenger og dermed redusere materialforbruk og avfall.

Mange av Alligos kunder etterspør tjenester som omfatter vask, reparasjon og gjenvinning av arbeidsklær. Gjenvinning av klær er en kompleks sak, særlig når det gjelder vernetøy. Hvor vanskelig det er å gjenvinne plaggene avhenger av sammensetning og materialer, og gjenvinningsprosessen fra tekstilfibre til nye fibre krever også energi. Arbeidsklær har mange deler og materialer, som yttertøy og fôr, reflekser, glidelåser, logoer og ofte flammebeskyttelsesmiddel. Klærne kan ha blitt kontaminert av for eksempel oljesøl under bruk, noe som gjør det enda vanskeligere å gjenvinne dem. Gjenvinningsteknikk for tekstiler er under utvikling, og Alligo jobber aktivt for å finne mulige løsninger.

I 2024 jobbet Alligo med å utvikle en ny helhetlig løsning for arbeidsklær som inkluderer vask, reparasjoner, gjenbruk og gjenvinning av plaggene. Tjenesten ble lansert på det svenske markedet i begynnelsen av 2025 under navnet ReCare. ReCare er utformet for å støtte effektiv ressursbruk gjennom hele livssyklusen til arbeidsklærne.

- Vaskeprosesser som sikrer at arbeidsklærne behandles på en måte som påvirker miljøet i så liten grad som mulig.
- Reparasjon og gjenbruk forlenger klærnes levetid og reduserer behovet for å produsere nye.
- Når klærne er utbrukt, gjenvinnes så mye som mulig av plaggene.

For å sikre at Alligos krav til ressurseffektivitet og sirkulær økonomi etterleves i leverandørleddet, følges tiltak opp gjennom konsernets SDD-prosess, som omfatter egenvurderinger, fabrikkbesøk og tredjepartsrevisjoner (les mer på side 38-39).

Måleindikator og mål

2.5.3

Mål knyttet til ressursbruk og sirkulær økonomi

Alligo har foreløpig ingen spesifikke mål for ressursbruk og sirkulær økonomi i egen virksomhet. Derimot er disse områdene vesentlige i verdikjeden, derfor har Alligo fastsatt krav til leverandører i Etiske retningslinjer for leverandører, som omfatter et systematisk arbeid med miljø, ressurseffektivitet og sirkulær økonomi. Etterlevelse av Alligos krav til leverandører når det gjelder ressurseffektivitet og sirkularitet følges opp regelmessig. Målet for leverandørstandard er utformet med hensyn til de vesentligste forholdene innen verdikjeden, som menneskerettigheter, arbeidsvilkår, miljø og forretningskikk. Les mer om dette målet på side 20-21.

Alligo vil fortsette å vurdere muligheten til å fastsette spesifikke mål for ressursbruk og sirkulær økonomi i egen virksomhet i takt med utviklingen på området.

2.6 Redegjørelse i henhold til artikkel 8 i taksonomiforordningen

I regnskapsåret 2024 var ikke Alligos hovedvirksomheter, arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell, omfattet av EUs taksonomi. Alligo redegjør likevel for andre økonomiske aktiviteter som omfattes av EUs taksonomi.

Prinsipper for redegjørelse

Omsetning

Alligos totale omsetning tilsvarer netto omsetning i konsernets resultatregnskap, se side 104 i Alligos års- og bærekraftsrapport som publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/.

Kapitalutgifter

Alligos totale kapitalutgifter gjelder investeringer i immaterielle anleggsmidler (se notat 10), materielle anleggsmidler (se notat 11), samt midler med bruksrett (se notat 12) i løpet av året, før av- eller nedskrivninger og eksklusiv omregningseffekter, pluss tillegg/endinger i midler med bruksrett som er klassifisert i henhold til IFRS 16 i konsernets balanseregnskap. Se konsernets rapport for finansiell status på side 105 i Alligos års- og bærekraftsrapport som publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/.

Driftsutgifter

Alligos totale driftsutgifter regnes som ikke-aktiverbare direkte kostnader, inkludert reparasjon og vedlikehold av materielle anleggsmidler. I denne rapporten er kun reparasjoner og vedlikehold inkludert ettersom øvrige områder anses som uvesentlige. Se konsernets resultatregnskap på side 104 i Alligos års- og bærekraftsrapport for mer informasjon om driftsutgifter. Alligos års- og bærekraftsrapport publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/.

Vurdering av etterlevelse

For samtlige aktiviteter har det vært utfordrende å hente inn og bekrefte data for å verifisere samsvar med EUs taksonomi. Dette skyldes delvis at konsernet er avhengig av opplysninger fra tredjeparter, slik at fullstendige opplysninger om aktivitetenes samsvar, samt opplysninger om kravet til ikke å gjøre betydelig skade på øvrige miljømål knyttet til taksonomien, ikke kunne innhentes.

Alligo innfrir taksonomiens minstekrav til beskyttelsestiltak knyttet til menneskerettigheter, bekjempelse av korrupsjon, transparens rundt skattebyrde samt fri konkurranse. Virksomhetene har Etske retningslinjer som bygger på Alligos vurderinger, internasjonale konvensjoner og erklæringer, som FNs Global Compact, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter, OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, ILOs kjernekonvensjoner og barnerettslige prinsipper for næringslivet. Etske retningslinjene omfatter samtlige virksomheter og medarbeidere i konsernet og beskriver hva som forventes av Alligo og konsernets ansatte.

Alligo har i løpet av året hatt en gjennomgang av metodikken for å hente inn opplysninger til taksonomirapporten. Dette medfører at rapporterte opplysninger for 2024 ikke er direkte sammenlignbare med rapporterte opplysninger for 2023.

Drift av elektriske varmepumper

Alligo anses å være omfattet av den økonomiske aktiviteten CCM 4.16 Installasjon og drift av elektriske varmepumper. I 2024 hadde konsernet driftsutgifter som ble omfattet av aktiviteten.

Reparasjon og salg av reservedeler

Alligo har en viss omsetning som omfattes av aktivitetene CE 5.1 Reparasjon, renovering og reproduksjon og CE 5.2 Salg av reservedeler. Omsetningen er først og fremst knyttet til reparasjoner av og reservedeler til motordrevne håndverktøy, elektriske apparater og sveiuststyr.

Transport med personbiler

Alligo har kapitalutgifter for leasing og anskaffelse av person- og tjenestebiler som omfattes av den økonomiske aktiviteten CCM 6.5 Transport med motorcykler, personbiler og lette motorkjøretøy, i henhold til «Begrensning av klimaendringer».

Renovering av bygninger

Alligo har i løpet av året hatt kapitalutgifter til renovering av eksisterende bygninger som Alligo eier eller har bruksrett til. Disse aktivitetene anses som omfattet av CCM 7.2 Renovering av eksisterende bygninger Ingen av disse aktivitetene anses å være forenlige med taksonomien, siden det ikke foreligger fullstendige opplysninger om hvordan byggekomponentene innfrir kravene til begrensninger av klimaendringer, samt til ikke å gjøre betydelig skade på øvrige miljømål innen taksonomien.

Energieffektivt utstyr og ladestasjoner for elkjøretøy

Alligo gjennomfører prosjekter for energieffektivisering og installering av ladestasjoner for el-/hybridkjøretøy som Alligo eier eller har bruksrett til. Disse prosjektene og installasjonene anses å omfattes av CCM 7.3 Installasjon, vedlikehold og reparasjon av energieffektivt utstyr og CCM 7.4 Installasjon, vedlikehold og reparasjon av ladestasjoner for elkjøretøy i bygninger (og parkeringsplasser i tilknytning til bygninger). Ingen av disse aktivitetene anses å være forenlige med taksonomien fordi det ikke foreligger fullstendige opplysninger om hvordan byggekomponentene innfrir krav til begrensninger av klimaendringer, samt til ikke å gjøre betydelig skade på øvrige miljømål innen taksonomien.

I løpet av året har installasjoner og driftsutgifter vært uvesentlige i forhold til konsernets totalkostnader, eller vært i form av økonomisk støtte i stedet for investeringer. De rapporteres derfor som 0 prosent.

Anskaffelse og eierskap av bygninger

Alligo eier kun noen få bygninger, og eventuelle aktiviteter som kan omfattes av EUs taksonomi, inkludert anskaffelser, anses som immaterielle. Derimot har konsernet flere midler med bruksrett i form av leieavtaler for butikker, kontorer og lagre. Nye og forlengede midler med bruksrett, eller midler som har tilkommet fra anskaffelser av foretak, omfattes av den økonomiske aktiviteten CCM 7.7 Anskaffelse og eierskap av bygninger, og inngår dermed i rapporteringen. Dette gjelder kapitalutgifter for nye og forlengede kontrakter, samt kommende kontrakter i forbindelse med anskaffelse av foretak, når det gjelder leie av lokaler. Taksonomien stiller krav til at en bygning som ble oppført før 31. desember 2020 (CCM 7.7) skal ha energiklasse A eller være blant de 15 prosent mest energieffektive bygningene i landet for å oppfylle kravene som angår bidrag til begrensning av klimaendringer. Ingen av konsernets lokaler anses å oppfylle disse kravene, og dermed er aktiviteten ikke forenlig med taksonomien.

For 2024 utgjør nye kontrakter som en følge av anskaffelser av foretak 21 prosent av rapporterte kapitalutgifter for CCM 7.7

Omsetning

Regnskapsåret 2024

Økonomiske virksomheter: (1)

Regnskapsåret 2024				2024		Kriterier for vesentlig bidrag ²						Kriterier for ikke å gjøre betydelige skade (DNSH)																									
Økonomiske virksomheter: (1)				Kode/Koder	(2)	MSEK	(3)	(4)	%	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	T											
A. VIRKSOMHETER SOM OMFATTES AV TAKSONOMIEN																																					
A.1. Miljømessig bærekraftige (taksonomiforenlige) virksomheter																																					
Omsetning for miljømessig bærekraftige (taksonomiforenlige) virksomheter (A.1)																																					
hvorav muliggjørende virksomheter																																					
hvorav omstillingsvirksomheter																																					
A.2. Virksomheter som omfattes av taksonomien, men som ikke er miljømessig bærekraftige (ikke taksonomiforenlige)																																					
Reparasjon, renovering og reproduksjon				CE 5.1				EL: N/EL		EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL																						
								N/EL		N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL																							
Salg av reservedeler				CE 5.2				N/EL		N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL																						
								N/EL		N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL																							
Omsetning for virksomheter som omfattes av taksonomien, men som ikke er miljømessig bærekraftige (ikke forenlige med taksonomien) (A.2)				24				0,3 %		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
Omsetning for virksomheter som omfattes av taksonomien (A.1 + A.2)				24				0,3 %		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-											
B. VIRKSOMHETER SOM IKKE OMFATTES AV TAKSONOMIEN																																					
Omsetning for virksomheter som ikke omfattes av taksonomien				9308				99,7 %																													
Totalt				9333				100,0 %																													
Forklaring på kriterier for omfatning og forenlighet																																					
J = Ja, virksomheten omfattes av og er forenlig med taksonomien for det relevante miljømålet.																																					
N = Nei, virksomheten omfattes av, men er ikke forenlig med taksonomien for det relevante miljømålet.																																					
EL = Virksomhet som oppfyller økologisk kriterium for det relevante miljømålet (eligible).																																					

Forklaring på kriterier for omfatning og forenlighet

J = Ja, virksomheten omfattes av og er forenlig med taksonomien for det relevante miljømålet.

N = Nei, virksomheten omfattes av, men er ikke forenlig med taksonomien for det relevante miljømålet.

EL = Virksomhet som omfattes av taksonomien for det relevante miljømålet (eligble).

N/EL = Virksomhet som ikke omfattes av taksonomien for det relevante miljømålet (non-eligble).

Kapitalutgifter

Regnskapsåret 2024

Økonomiske virksomheter: (1)

Regnskapsåret 2024				Kriterier for vesentlig bidrag ²																	Kriterier når det gjelder ikke å gjøre betydelig skade (DNSH)						
2024				(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)					
Økonomiske virksomheter: (1)				Kode/Koder	MSEK	%	J;N;N/EL	J;N;N/EL	J;N;N/EL	J;N;N/EL	J;N;N/EL	J;N;N/EL	J;N;N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T					
A. VIRKSOMHETER SOM OMFATTES AV TAKSONMIEN																											
A.1 Miljømessig bærekraftige (taksonmiforenlige) virksomheter																											
Kapitalutgifter for miljømessig bærekraftige (taksonmiforenlige) virksomheter (A.1)				-																							
				hvorav muliggjørende virksomheter																							
hvorav omstillingsvirksomheter				-																							
				-																							
A.2 Virksomheter som omfattes av taksonmien, men som ikke er miljømessig bærekraftige (ikke taksonmiforenlige)																											
Transport med motorsykler, personbiler og lette kjøretøy				CCM 6.5	47	6,4 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	-	-	-					
				CCM 7.2	10	1,3 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	-	-	-			
				CCM 7.3	0	0,0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	0,1 %	-	-			
				CCM 7.7	213	29,2 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	0,1 %	-	-			
				Kapitalutgifter for virksomheter som omfattes av taksonmien, men som ikke er miljømessig bærekraftige (ikke taksonmiforenlige) (A.2)	269	36,9 %	36,9 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,1 %	-	-		
A.2				Kapitalutgifter for virksomheter som omfattes av taksonmien (A.1 + A.2)	269	36,9 %	36,9 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,1 %	-	-					
B. VIRKSOMHETER SOM IKKE OMFATTES AV TAKSONMIEN																											
Totalt				-																							
				-																							
Totalt				-																							
				-																							

Forklaring på kriterier for omfatning og forenlighet

J = Ja, virksomheten omfattes av og er forenlig med taksonmien for det relevante miljømålet.

N = Nei, virksomheten omfattes av, men er ikke forenlig med taksonmien for det relevante miljømålet.

EL = Virksomhet som omfattes av taksonmien for det relevante miljømålet (eligible).

N/EL = Virksomhet som ikke omfattes av taksonmien for det relevante miljømålet (not eligible).

Driftsutgifter

Regnskapsåret 2024

Økonomiske virksomheter: (1)

Regnskapsåret 2024				Kriterier for vesentlig bidrag ²										Kriterier når det gjelder ikke å gjøre betydelig skade (DNSH)											
2024																									
Kode/Koder	(2)	MSEK	(3)	(4)	%	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)				
A. VIRKSOMHETER SOM OMFATTES AV TAKSONMIEN																									
A.1. Miljømessig bærekraftige (taksonmiforenlige) virksomheter																									
Driftsutgifter for miljømessig bærekraftige (taksonmiforenlige) virksomheter (A.1)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	E	T				
hvorav muliggjørende virksomheter		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
hvorav omstillingsvirksomheter		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	T				
A.2. Virksomheter som omfattes av taksonmien men som ikke er miljømessig bærekraftige (ikke taksonmiforenlige)																									
Elektriske varmepumper	CCM 4.16	0	0,3 %	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL				
	CCM 7.3	0	0,0 %	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL				
	CCM 7.4	0	0,0 %	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL				
	Driftsutgifter for virksomheter som omfattes av taksonmien men som ikke er miljømessig bærekraftige (ikke taksonmiforenlige) (A.2)	0	0,3 %	0,3 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Driftsutgifter for virksomheter som omfattes av taksonmien (A.1 + A.2)		0	0,3 %	0,3 %	0,3 %	0,3 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
B. VIRKSOMHETER SOM IKKE OMFATTES AV TAKSONMIEN																									
Driftsutgifter for virksomheter som ikke omfattes av taksonmien		31	99,7 %																						
Totalt		31	100,0 %																						

Forklaring på kriterier for omfatning og forenlighet

J = Ja, virksomheten omfattes av og er forenlig med taksonmien for det relevante miljømålet.

N = Nei, virksomheten omfattes av, men er ikke forenlig med taksonmien for det relevante miljømålet.

Forklaring på kriterier for omfatning og forenlighet

J = Ja, virksomheten omfattes av og er forenlig med taksonmien for det relevante miljømålet.

N = Nei, virksomheten omfattes av, men er ikke forenlig med taksonmien for det relevante miljømålet.

EL = Virksomhet som omfattes av taksonmien for det relevante miljømålet (eligibel).

N/EL = Virksomhet som ikke omfattes av taksonmien for det relevante miljømålet (non-eligibel).

Virksomheter knyttet til kjerneenergi og fossilgass

VIRKSOMHETER KNYTTET TIL KJERNEENERGI

- | | | |
|----|---|-----|
| 1. | Foretaket utfører, finansierer eller er eksponert mot forskning, utvikling, demonstrasjon og utbygging av innovative elproduksjonsanlegg som produserer energi fra kjerneenergiprosesser med minimalt avfall fra brenselssyklusen. | Nei |
| 2. | Foretaket utfører, finansierer eller er eksponert mot oppføring og sikker drift av nye kjernetekniske anlegg for produksjon av el eller prosessvarme, inkludert for fjernvarme eller industrielle prosesser som produksjon av våtgass, samt for sikkerhetsoppgraderinger av disse ved hjelp av best mulig tilgjengelig teknikk. | Nei |
| 3. | Foretaket utfører, finansierer eller er eksponert mot sikker drift av eksisterende kjernetekniske anlegg som produserer el eller prosessvarme, inkludert for fjernvarme eller industrielle prosesser som produksjon av våtgass fra kjerneenergi, samt sikkerhetsoppgraderinger av disse. | Nei |

VIRKSOMHETER KNYTTET TIL FOSSILGASS

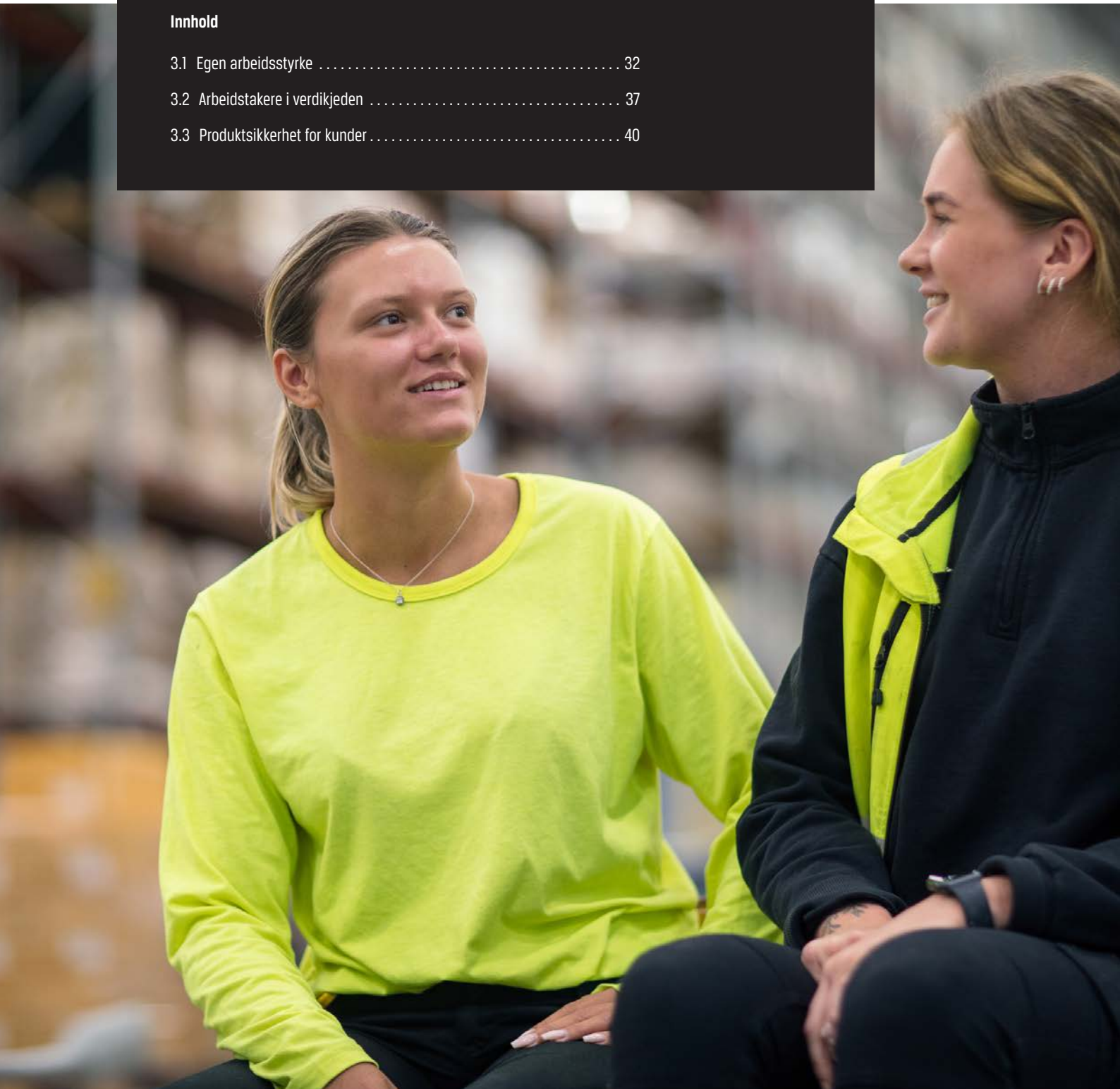
- | | | |
|----|---|-----|
| 4. | Foretaket utfører, finansierer eller er eksponert mot oppføring eller drift av elproduksjonsanlegg som produserer el ved hjelp av fossilt brensel i gassform. | Nei |
| 5. | Foretaket utfører, finansierer eller er eksponert mot oppføring, renovering og drift av anlegg for kombinert produksjon av varme/kulde og el ved hjelp av fossilt brensel i gassform. | Nei |
| 6. | Foretaket utfører, finansierer eller er eksponert mot oppføring, renovering og drift av varmeproduksjonsanlegg som produserer varme/kulde ved hjelp av fossilt brensel i gassform. | Nei |

3. Samfunn

Å håndtere Alligos sosiale påvirkning er viktig for medarbeiderne og for ansatte i verdikjeden. Samtidig skal Alligo tilby kunder sikre arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell av riktig kvalitet.

Innhold

3.1 Egen arbeidsstyrke	32
3.2 Arbeidstakere i verdikjeden	37
3.3 Produksikkerhet for kunder	40



3.1 Egen arbeidsstyrke

Medarbeidere som trives og kan utvikle seg er en forutsetning for at Alligo skal nå fastsatte mål og levere verdi til kunder og eiere. Et godt arbeidsmiljø og en kultur som fremmer likebehandling, mangfold og inkludering bidrar til å tiltrekke seg og beholde kompetente medarbeidere og skape en bærekraftig og lønnsom virksomhet.

Vesentlige områder		Side
3.1.1	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell	32
3.1.2	Policyer i forbindelse med egen arbeidsstyrke	32-33
3.1.3	Rutiner for kontakt med egen arbeidsstyrke og arbeidstakerrepresentanter om påvirkninger	33
3.1.4	Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der egen arbeidsstyrke kan gi uttrykk for bekymringer	33
3.1.5	Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på egen arbeidsstyrke og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med egen arbeidsstyrke, og effektiviteten av disse tiltakene	33-34
3.1.6	Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive påvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres	34
3.1.7	Opplysninger om foretakets ansatte	35
3.1.8	Opplysninger om ikke ansatte arbeidere i foretakets egen arbeidsstyrke	35
3.1.9	Mangfoldsindikatorer	35
3.1.10	Måleindikatorer for opplæring og kompetanseutvikling	35
3.1.11	Måleindikatorer for arbeidsmiljø	36
3.1.12	Måleindikatorer for godtgjøring (lønnforskjeller og samlet kompensasjon)	36
3.1.13	Hendelser, klager og alvorlige menneskerettighetsbrud	36

Strategi

3.1.1

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

Alligo har butikker, lagre og kontorer i Sverige, Norge og Finland, samt mindre virksomhet i Estland. I de nordiske landene er det en omfattende lovgivning for blant annet beskyttelse av ansatte, arbeidsmiljø, arbeidstider og diskriminering. Den nordiske arbeidsretten har en lang tradisjon for samarbeid mellom partene på arbeidsmarkedet.

Flertallet av medarbeidere er ansatt. Behovsansatte leies inn fra bemanningsbyråer for å håndtere produksjonstopper, først og fremst innen logistikk. I sentrale funksjoner kan personal leies inn fra bemanningsbyråer på tidsbegrenset basis for å løse midlertidige behov.

Kompetente og engasjerte medarbeidere er en viktig medvirkende faktor til konsernets evne til å gjennomføre strategier og oppnå mål. Dersom Alligo ikke klarer å bevare et attraktivt og sikkert arbeidsmiljø og tilby kontinuerlig kompetanseutvikling, vil det få en direkte negativ påvirkning på å tiltrekke seg, engasjere og beholde kvalifiserte medarbeidere.

Arbeidsmiljø, helse og sikkerhet

Alle medarbeidere er viktige. Ingen bør bli skadet på jobb, hverken fysisk eller psykososialt. Arbeidsmiljøet skal være sikkert og fremme god helse.

I lagervirksomheten oppstår de vanligste fysiske risikoene knyttet til arbeidsmiljø i forbindelse med bruk av truck, løfting og manuell varehåndtering. I butikk oppstår risikoer ved håndtering av gods og varer som kan forårsake sår og kuttskader på hender.

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

3.1.2

Policyer i forbindelse med egen arbeidsstyrke

Tre policyer veileder konsernets arbeid med å redusere mulige risikoer og øke mulighetene til å bli en arbeidsplass som tiltrekker seg de beste medarbeiderne: Etiske retningslinjer, arbeidsmiljøpolicy og retningslinjer om krenkende særbehandling, trakassering og diskriminering. Policyene omfatter alle medarbeidere, og det er ikke identifisert noen personer fra spesielt sårbare grupper. Rutiner for kontakt med medarbeidere (se side 33), jevnlig oppfølging av mål (se side 34), samt Alligos varslerfunksjon (se side 43) sikrer at policyene følges og er tilstrekkelige.

Det systematiske arbeidet med arbeidsmiljø, samt revisjoner i henhold til ISO 45001:2018 sikrer at lover og policyer følges og at gjennomførte tiltak gir ønskede resultater.

Etiske retningslinjer

Etiske retningslinjene er vedtatt av styret og bygger på Alligos vurderinger, internasjonale konvensjoner og erklæringer, som FNs Global Compact, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter, OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, ILOs kjernekonvensjoner og barnerettslige prinsipper for næringslivet. Etiske retningslinjene gjelder for alle medarbeidere, styremedlemmer og innleid personal og beskriver Alligos ansvar for å redusere risiko for eksempel menneskerettighetsbrudd (inkludert tvangsarbeid, menneskehandel og barnearbeid), arbeidsmiljø, mangfold, likebehandling og inkludering, samt miljø og bekjempelse av korrupsjon. I policyen står det at medarbeidere skal ha kunnskap om grunnleggende menneskerettigheter som skal respekteres og tilpasses for alle medarbeidere, uavhengig av

ansettelsesforhold. Forholdet mellom arbeidsgiver og medarbeidere skal være basert på gjensidig respekt, og sikkerhetstiltak skal være på plass slik at konsernet ikke bidrar til menneskerettsbrudd.

Alligo følger lover, regler og kollektivavtaler når det gjelder ansettelsesvilkår. Alligo støtter faglig engasjement og har kontinuerlig samarbeid med faglige parter. Alle medarbeidere har rett til å organisere seg og delta i kollektivforhandlinger i henhold til arbeidsretten. Daglig leder har ansvar for oppdatering av Etiske retningslinjene og tilhørende opplæring, som er obligatorisk for alle medarbeidere.

Et eventuelt menneskerettsbrudd fører til en utredning som igjen kan føre til iverksettelse av ulike tiltak, inkludert aktiviteter som skal sikre at det ikke gjentar seg.

Les Etiske retningslinjene på nett.

Arbeidsmiljøpolicy

Arbeidsmiljøpolicyen kommer i tillegg til Etiske retningslinjene for å forebygge risiko for arbeidsrelaterte ulykker og dårlig helse og gi forutsetninger for et sikkert og godt arbeidsmiljø. Policyen er vedtatt av konsernledelsen, og HR-sjefen har ansvar for å innføre og etterleve den. Policyen gjelder for alle medarbeidere i konsernet. Lovgivningen i landene hvor Alligo har virksomhet stiller krav til systematisk arbeid med arbeidsmiljøet. Medarbeidere i Alligo AB, Swedol AB, Tools AS og Tools Univern AS omfattes av et ledelsessystem som er sertifisert i henhold til standarden for arbeidsmiljø (ISO 45001:2018).

Retningslinje om krenkende særbehandling, trakassering og diskriminering

En egen retningslinje om krenkende særbehandling, trakassering og diskriminering skal motvirke risiko for all form for diskriminering og krenkende særbehandling. Alligo har nulltoleranse mot diskriminering og krenkelser på arbeidsplassen. Policyen omfatter diskriminering på grunnlag av etnisk opprinnelse, hudfarge, kjønn, seksuell legning, kjønnsidentitet, funksjonsnedsettelse, alder, religion, politisk oppfatning, nasjonal eller sosial opprinnelse, eller andre former for diskriminering som omfattes av nasjonal rett. Retningslinjen gir veiledning om hvordan Alligo skal handle dersom diskriminering eller krenkende særbehandling allikevel skulle forekomme. Retningslinjen er vedtatt av konsernledelsen, og HR-sjefen har ansvar for oppdatering, opplæring, implementering og etterlevelse. Policyen gjelder samtlige medarbeidere i Alligo og tilknyttede deler, også entreprenører, konsulenter, innleide medarbeidere eller andre som er virksomme innen Alligo. Retningslinjen gjelder også potensielle medarbeidere som søker jobb i konsernet.

3.1.3

Rutiner for kontakt med egne arbeidere og arbeidstaker-representanter om påvirkninger

Konsernets felles vurderinger er årsaken til Alligos framgang som arbeidsgiver og foretak. De beskriver tilnærminger som alle kan forvente seg av konsernets medarbeidere, både internt og eksternt; evne og vilje til samarbeid, rett kompetanse og høy grad av engasjement.

Dialog og oppfølging er viktige hjørnesteiner, særlig for å fremme samarbeid og engasjement. Virksomheten har flere kanaler for kommunikasjon med medarbeiderne.

- I medarbeiderundersøkelsene (puls målinger), som gjennomføres hver måned, er det mulighet til å legge igjen kommentarer og frie svar. Hver gruppe går gjennom resultatet av pulsundersøkelsen og fastsetter relevante aktiviteter for å opprettholde eller forbedre resultatet.

- Samtlige medarbeidere (inkludert frittstående bedrifter) har årlige medarbeidersamtaler (målsamtaler) med leder og jevnlig avstemming.
- Medarbeiderne er representert i arbeidsmiljøkomitéer, forhandlinger med fagorganisasjoner og styret, og det blir tatt hensyn til arbeidstakerens synspunkter ved beslutninger.
- Hver enkelt leder oppmuntres til å aktivere sin gruppe i arbeidet med virksomhetsplanlegging og utarbeiding av aktiviteter og mål som bidrar til Alligos strategiske mål. Denne prosessen skaper et bredt engasjement hos medarbeidere på ulike nivåer og gir økt forståelse for konsernets mål og strategier.
- Informasjon fra ledelsen og ulike funksjoner legges jevnlig ut på intranett, med mulighet til å legge inn kommentarer som ansvarlig medarbeider behandler ved behov.

HR-sjefen har det operative ansvaret for å sikre at ovenstående dialoger finner sted, samt at resultater og tilbakemeldinger følges opp og blir formidlet til konsernledelse og styre.

Konsernledelsen vurderer jevnlig resultatet av pulsundersøkelsen og går gjennom kommentarene. Denne vurderingen sikrer effektive kommunikasjonskanaler. I tillegg blir ytterligere innsats når det gjelder kommunikasjon vurdert.

3.1.4

Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der egen arbeidsstyrke kan gi uttrykk for bekymringer

Medarbeidere som opplever mobbing, diskriminering eller trakassering oppmuntres i første rekke til å snakke med lederen eller kontakte HR. Alligos varslerfunksjon kan også benyttes. Les mer på side 43. Pulsundersøkelsen utvides årlig med spørsmål om krenkende særbehandling (mobbing, diskriminering, seksuell trakassering). HR analyserer svarene, ledergruppen diskuterer dem og tiltak iverksettes ved behov.

Alligo minner jevnlig medarbeiderne om kanaler for klager. Dette skjer via informasjon fra HR, interne informasjonskampanjer på intranett, e-post og i nyhetsbrev, samt opplæring i Etiske retningslinjer, inkludert informasjon om klager. Dersom en medarbeider blir skadet eller urettferdig behandlet, utredes hendelsen med støtte fra HR, og en handlingsplan med konkrete tiltak blir utarbeidet. En uavhengig part blir involvert ved behov, for eksempel bedriftshelsetjenesten. Hvis nødvendig kommer også en fagforeningsrepresentant inn i prosessen. HR-avdelingen følger opp prosessen i samarbeid med ansvarlig leder og involverte uavhengige parter. Per dags dato finnes det ingen formell prosess for å vurdere medarbeidernes tillit til ulike tilgjengelige kanaler for å gi uttrykk for bekymringer på arbeidsplassen, eller hvor effektive de er.

3.1.5

Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på egen arbeidsstyrke og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med egen arbeidsstyrke, og effektiviteten av disse tiltakene

For at Alligo skal nå målene og skape verdi både for kunder og eiere er det avgjørende at medarbeiderne trives og har utviklingsmuligheter. Et trygt og stimulerende arbeidsmiljø, i tillegg til en kultur som fremmer likebehandling, mangfold og inkludering, er viktige faktorer for å tiltrekke seg og beholde talenter, samt bygge en bærekraftig og lønnsom virksomhet på lang sikt.

For å redusere risikoene knyttet til medarbeidernes helse og arbeidsmiljø, fortsatte Alligo å styrke det systematiske arbeidet med arbeidsmiljø i 2024. Dette omfattet kampanjer for å sette søkelys på rapportering av ulykker og hendelser. I løpet av året ble også det obligatoriske introduksjonskurset for nyansatte og ledere oppdatert med et avsnitt om arbeidsmiljø.

Utgangspunktet for arbeidet med arbeidsmiljø er regelverkene i hvert enkelt land, som kompletteres med Etiske retningslinjer og arbeidsmiljøpolicyen. Det systematiske arbeidsmiljøarbeidet innebærer blant annet undersøkelser av arbeidsmiljøet, løpende risikovurderinger og rutiner for å håndtere risiko, samt rapportering av hendelser og ulykker. Swedol AB, Tools AS, Tools Univer AS og Tools Finland Oy har en felles prosess for det systematiske arbeidsmiljøarbeidet. Alligo AB, Swedol AB, Tools AS og Tools Univer AS er også sertifisert i henhold til standarden for arbeidsmiljø ISO 45001:2018. Arbeidet har fokus på å identifisere, analysere og prioritere risikoer basert på sannsynlighet og konsekvens. Dette etterfølges av målsetting, vedtak om tiltak og vurdering av påvirkninger. Det operative arbeidet skjer lokalt, og målet er at beslutninger skal tas på lavest mulig nivå. Systemstøtte hjelper ledere med påminnelser om sikkerhetssjekker og gjennomganger av brannsikkerhet, samt innhenting av sjekklister og maler. Arbeidsmiljøkomiteer med representanter fra arbeidsgiver, verneombud og fagorganisasjoner møtes regelmessig for å diskutere arbeidsmiljøforhold. Forhold som ikke kan løses lokalt flyttes til et høyere nivå for beslutninger eller utvikling av arbeidsmiljøet.

Alligo har nullvisjon for arbeidsulykker. I arbeidet med å forebygge skader og ulykker på arbeidsplassen er hendelsesrapportering viktig, ettersom underlaget brukes til å identifisere, vurdere og iverksette tiltak mot risikoer som ellers kan føre til ulykker og skader. I løpet av 2024 ble det gjennomført kampanjer for å få økt oppmerksomhet på rapportering av ulykker og hendelser. Rapportering av observerte risikoer, hendelser og ulykker skal skje i et felles rapporteringssystem som er tilgjengelig for samtlige medarbeidere i Alligos integrerte virksomhet. Systemet følger også opp resultatene av gjennomførte tiltak. I de frittstående bedriftene håndteres dette i henhold til bedriftens egne prosesser.

I Sverige og Finland har medarbeidere gjennomført en opplæring som går på trakassering og krenkende særbehandling for å styrke arbeidsmiljøet og jobbe proaktivt med disse forholdene. Å jobbe forebyggende og skape oppmerksomhet rundt diskriminering og krenkende særbehandling sikrer et arbeidsmiljø som fremmer like rettigheter og muligheter for alle medarbeidere i Alligo. Dette er grunnlaget for retningslinjen om krenkende særbehandling, trakassering og diskriminering. Medarbeidere i Sverige og nordiske funksjoner har hatt workshoper i tillegg til opplæring. Målet er at disse aktivitetene skal gjennomføres i alle virksomhetene i konsernet. Resultatene av opplæring og workshoper følges opp gjennom ulike kanaler for dialog med medarbeiderne.

Ved virksomhetsendringer som kan påvirke medarbeidere, for eksempel organisasjonsendringer eller ombygging, gjennomføres risikoanalyser. Relevant håndtering av og tiltak for identifiserte risikoer er nødvendig for å redusere negativ påvirkning på medarbeiderne.

Alligos HR-funksjon har ansvar for å ha rette forutsetninger og tiltak i forbindelse med medarbeiderforhold i den integrerte virksomheten.

Tilhørende prosesser og rutiner følger Alligos arbeidsmetode, fra rekruttering og teamsammensetning til handlingsplaner for forbedring av pulsindeksresultater. Ansvar og ressurser er derfor spredt utover hele organisasjonen. Frittstående bedrifter håndterer slike forhold i henhold til egne prosesser, på linje med Alligos konsernpolicyer og mål.

Måleindikator og mål

3.1.6 Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive påvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres

Mål	RESULTATER	
	2024	2023
Redusere sykefraværet til under 5 prosent, %	5,0	5,2
Andel kvinner i lederroller skal gå opp til minst 30 prosent, %	24,6	24,4
Pulsindeks skal minst være på 75 innen 2029	69	67
Nullvisjon for ulykker (antall ulykker)	24	13

Alligos mål omfatter hele konsernet og følges opp kvartalsvis eller årlig av konsernledelsen, avhengig av måltype. Målene blir utarbeidet for å fange opp de forholdene som er viktigst for interessentene, særlig medarbeiderne. Les mer om interessentanalysen på side 4. Medlemmer av konsernledelsen utarbeider forslag på bærekraftsmål som senere blir vedtatt av styret. Det har ikke vært noen direkte avstemming med interessenter eller arbeidstakerrepresentanter. Mål som angår sykefravær og nullvisjon for ulykker skal måle risiko knyttet til fysisk og psykososialt arbeidsmiljø og effekter av arbeidsmiljøpolicyen.

Sykefraværet for hele 2024 var på 5,0 prosent (5,2), en nedgang fra foregående år. Sykefraværet beregnes som forskjellen mellom antall syketimer og antall standardtimer i regnskapsåret.

Målet om kvinner i lederroller er et mål på Alligos arbeid med likebehandling, og dermed på effekten av relevante deler i Etiske retningslinjene. En leder er definert som en person som har personalansvar, inkludert utviklingssamtaler (målsamtaler) og lønns- og arbeidsmiljøansvar. I løpet av året var det en positiv utvikling i andelen kvinner i lederroller, som gikk opp fra 24,4 prosent til 24,6 prosent.

Engasjement er et av Alligos verdior, og medarbeiderengasjement måles gjennom jevnlige pulsundersøkelser cirka 10 ganger i året. Undersøkelsen stiller spørsmål om entusiasme, inkludering, tydelighet, effektivitet, verdi, anerkjennelse, utvikling, autonomi og balanse, der svarene legges sammen til en pulsindeks. Pulsundersøkelsen samler inn tilbakemeldinger som danner grunnlag for en stadig forbedring av arbeidsmiljøet og andre arbeidsrelaterte forhold. Resultatet fra den siste pulsindeksmålingen for 2024 var 69, en forbedring sammenlignet med foregående år, da resultatet var 67. Svarfrekvensen er fortsatt høy, 84,6 prosent (79,3). Flertallet av medarbeiderne har mulighet til å delta i pulsmålingene, med unntak av ansatte i de frittstående bedriftene innen sveising, verktøy og montering (cirka 6 prosent av medarbeiderne).

Antallet ulykker i 2024 var 24, en økning fra foregående år. Økningen skyldes først og fremst økt kunnskap om rapporteringssystemet for observerte risikoer, hendelser og ulykker, som en følge av årets kampanjer i den integrerte virksomheten. Flyttingen til det nye logistikkcenteret i Vestby i Norge har også hatt en innvirkning, og arbeidet med å videreutvikle sikkerhetsrutinene er pågående. En ulykke er en uforutsett hendelse som inntreffer innenfor rammene av arbeidsrelaterte aktiviteter og som resulterer i sykemelding.

3.1.7

Opplysninger om foretakets ansatte

For di 2024 er det første året Alligo utarbeider en bærekraftsrapport inspirert av ESRS, mangler enkelte sammenligningstall for ansatte i 2023.

Totalt antall ansatte (antall personer)

Kjønnsstilørighet	2024
Menn	1826
Kvinner	881
Annet*	i.u.
Opplysning mangler	-
Totalt antall ansatte	2707

* Kjønn som oppgitt av hver enkelt ansatt

Land	2024
Sverige	1616
Norge	607
Finland	471
Øvrig	13

Antall personer etter type avtale i konsernet

Antall ansatte etter type avtale	2024				Totalt
	Kvinner	Menn	Annet*	Opplysning mangler	
Ansatte	881	1826	i.u.	-	2707
Fast ansatte	848	1768	i.u.	-	2616
Midlertidig ansatte	33	58	i.u.	-	91
Ansatte uten garantert arbeidstid	-	-	-	-	-

* Kjønn som oppgitt av hver enkelt ansatt

Antall ansatte etter type avtale / land	2024				Totalt
	Sverige	Norge	Finland	Øvrig	
Ansatte	1 616	607	471	13	2707
Fast ansatte	1561	581	461	13	2616
Midlertidig ansatte	55	26	10	-	91
Ansatte uten garantert arbeidstid	-	-	-	-	-

Personalgjennomtrekk

Personalgjennomtrekk	2024
Totalt antall ansatte som har sluttet	194
Personalgjennomtrekk, %	15,5

BEREGNINGSMETODE

Medarbeiderdata rapporteres basert på opplysninger fra virksomhetens vanlige registreringssystem. Antall ansatte er et gjennomsnitt av antall personer, det vil si antall enkeltpersoner som er ansatt i kalenderåret, dersom ikke noe annet er oppgitt. Dette skiller seg fra notat 5 i Alligos års- og bærekraftsrapport 2024, der antallet medarbeidere er oppgitt som årlig arbeidskraft. Alligos års- og bærekraftsrapport for 2024 publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/. I dataene inngår midlertidig ansatte, prøvetidsansatte, korttidsansatte og ansatte på timebasis. Dette inkluderer også sykefravær, ferie eller permisjon, samt ansatte som ble oppsagt og som jobber i oppsigelsestiden fordi de er juridisk ansatt, for hver enkelt ansettelsesform.

Midlertidig ansettelse, tidsbegrenset ansettelse, behovsansettelse og hel- eller deltidsansettelse blir definert i henhold til gjeldende nasjonal lovgivning eller praksis.

Beregning av personalgjennomtrekk er basert på sammenlagt antall midlertidig ansatte og prøvetidsansatte i Alligo som har avsluttet anset-

telsesforholdet frivillig, samt antallet som har blitt sagt opp, gått av med pensjon eller gått bort i løpet av regnskapsåret. Dette rapporteres i forhold til gjennomsnittlig antall midlertidig ansatte og prøvetidsansatte i samme periode. Medarbeidere med avsluttet ansettelsesforhold rapporteres fram til oppsigelsestidens slutt, uansett om de har blitt fritatt fra alle eller enkelte arbeidsoppgaver i oppsigelsestiden. Opplysningene inkluderer ikke ansatte som har blitt overført til en annen virksomhet i konsernet.

3.1.8

Opplysninger om ikke ansatte arbeidere i foretakets egen arbeidsstyrke

	2024
Ikke ansatt i Alligos egen arbeidsstyrke	208

Logistikkmedarbeidere som leies inn fra bemanningsbyråer for å håndtere produksjonstopper står for flest antall timer for behovsansatte.

BEREGNINGSMETODE

Data blir rapportert basert på opplysninger fra konsernets vanlige registreringssystem. Antallet ikke ansatte arbeidstakere er et gjennomsnitt av antall personer i løpet av kalenderåret.

3.1.9

Mangfoldsindikatorer

Kjønsfordeling i konsernledelsen	2024		2023	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Antall	1	9	1	9
Andel, %	10	90	10	90

Aldersfordeling for ansatte	2024		
	(30	30-50	>50
Ansatte	392	1292	1024

3.1.10

Måleindikatorer for opplæring og kompetanseutvikling

	2024	
	Kvinner	Menn
Medarbeidere som har hatt medarbeidersamtale, %	69	64

	2024
Antall utviklingssamtaler i forhold til antall samtaler fastsatt av ledelsen, %	66

BEREGNINGSMETODE

Beregning av andel medarbeidere som har hatt medarbeidersamtaler (målsamtaler) utføres ut fra svar i Alligos pulsmålinger, samt opplysninger fra frittstående bedrifter som ikke er omfattet av pulsmålingene, i forhold til gjennomsnittlig antall ansatte per kalenderår. Resultatet gjelder inntil videre for prøveansettelser, timebaserte anettelser og korttidsansettelser. Ikke ansatte arbeidstakere, vikarer og ansatte som er fritatt fra arbeid i oppsigelsestiden er ikke inkludert.

	2024	
	Kvinner	Menn
Gjennomsnittlig antall opplæringstimer per ansatt	11	13

BEREGNINGSMETODE

Opplæringstimer gjelder antall timer med opplæring som ansatte gjennomfører i forhold til gjennomsnittlig antall ansatte per kalenderår.

3.1.11

Måleindikatorer for arbeidsmiljø

	2024
Andelen personer i egen arbeidsstyrke som omfattes av et sertifisert arbeidsmiljøsystem, %	69,7
Antall dødsfall forårsaket av arbeidsrelaterte skader og arbeidsrelatert dårlig helse, Alligos egen arbeidsstyrke	-
Antall dødsfall forårsaket av arbeidsrelaterte skader og arbeidsrelatert dårlig helse, medarbeidere i egen arbeidsstyrke som ikke er ansatt.	-
Antall tilfeller av registreringsbare arbeidsrelaterte ulykker, Alligos egen arbeidsstyrke	98
Antall tilfeller av registreringsbare ulykker, medarbeidere i egen arbeidsstyrke som ikke er ansatt.	7
Hyppighet av registreringsbare arbeidsrelaterte ulykker	19
Antall tilfeller av registreringsbar arbeidsrelatert dårlig helse	17
Antall tapte dager på grunn av skader og dødsfall som følge av arbeidsrelaterte ulykker, arbeidsrelatert dårlig helse og dødsfall som følge av dårlig helse.	1224

BEREGNINGSMETODE

Lovgivningen i landene hvor Alligo har virksomhet stiller krav til systematisk arbeid med arbeidsmiljøet, noe som innebærer at samtlige medarbeidere er omfattet av et ledelsessystem for arbeidsmiljøet.

Medarbeidere i Alligo AB, Swedol AB, Tools AS og Tools Univern AS omfattes av et ledelsessystem som er sertifisert i henhold til standarden for arbeidsmiljø (ISO 45001:2018).

Arbeidsrelaterte skader og dårlig helse kan oppstå ved eksponering for fare i arbeidet. Arbeidsrelatert dårlig helse omfatter akutte, tilbakevendende og kroniske helseplager som forårsakes eller forverres av forhold på arbeidsplassen. Arbeidssykdommer anses ikke som arbeidsrelaterte skader, men går inn i arbeidsrelatert dårlig helse. Psykisk dårlig helse er arbeidsrelatert dersom den berørte medarbeideren har informert om dette frivillig og det blir bekreftet av godkjent helsepersonell som fastslår at sykdommen er arbeidsrelatert.

Skader og dårlig helse som skjer på reise eller hjemmekontor er arbeidsrelatert dersom medarbeideren utfører eller skal utføre arbeid som er i arbeidsgivers interesse på det tidspunktet skaden eller dårlig helse inntreffer.

En arbeidsrelatert ulykke er en uforutsett og uønsket hendelse som inntreffer innenfor rammene av arbeidsrelaterte aktiviteter.

Ved beregning av hyppighet av arbeidsrelaterte skader ble antall tilfeller dividert på sammenlagt antall fastsatte timer som ansatte i egen arbeidsstyrke har jobbet ganger 1 000 000.

Ved beregning av antall tapte dager ble antall dager regnet fra første hele fraværdsdag til siste hele fraværdsdag.

3.1.12

Måleindikatorer for godtgjøring (lønnforskjeller og total godtgjøring)

	2024
Lønnforskjeller mellom kjønnene	21
Årlig total godtgjøringsgrad	19

BEREGNINGSMETODE

Lønnsgap mellom kjønnene blir angitt som forskjellen mellom brutto gjennomsnittslønn per time for mannlige versus kvinnelige ansatte dividert på brutto gjennomsnittslønn per time for mannlige ansatte multiplisert med 100. Lønnsgapet viser at gjennomsnittslønnen for menn er 21 prosent høyere enn for kvinner. Dette er et høyere tall enn gjennomsnittet for EU, som er 13 prosent (ifølge Europaparlamentet). De mest sannsynlige årsakene til lønnsgapet i Alligo er at bransjen er mannsdominert, samt at virksomheten har flere menn i lederstillinger og i konsernledelsen (les mer på side 35). For å kunne identifisere usaklige lønnforskjeller blir lønnskartlegginger gjennomført i de delene av virksomheten der dette er et lovmessig krav. Dersom usaklige lønnforskjeller blir identifisert, blir det utarbeidet en handlingsplan for å justere de individuelle lønnsgapene.

Årlig total godtgjøringsgrad beregnes ut fra total godtgjøring for lønnstakeren med høyest lønn (toppleder) dividert på gjennomsnittlig lønn for øvrige ansatte. Sammenligningstall for godtgjøringsgrad for 2023 mangler fordi beregningsmetodene er forskjellige. For mer informasjon om godtgjøring, se side 119-121 notat 5 Ansatte og personalkostnader i Alligos års- og bærekraftsrapport 2024 som publiseres i sin helhet på www.alligo.com/en/.

3.1.13

Hendelser, klager og alvorlige menneskerettighetsbrudd

	2024
Antall rapporterte tilfeller av diskriminering, inkludert trakassering	13
Antall bekreftede tilfeller av diskriminering, inkludert trakassering	10
Antall rapporterte klager som ble rapportert via ikke-statlige ordninger for klagebehandling for personer i Alligos egen arbeidsstyrke	-
Antall klager som har blitt behandlet og bekreftet som ble rapportert via ikke-statlige ordninger for klagebehandling for personer i Alligos egen arbeidsstyrke.	-
Antall rapporterte klager som ble levert til NCP for multinasjonale foretak innen OECD.	-
Antall klager som har blitt behandlet og bekreftet som ble levert til NCP for multinasjonale foretak innen OECD	-
Beløp for materielle bøter, straff og skadeserstatning som følge av brudd på sosiale rettigheter og menneskerettigheter i rapporteringsperioden.	-

Alligo har ikke hatt noen tilfeller av, og dermed heller ikke utbetalt bøter eller erstatninger for, alvorlige konsekvenser og hendelser knyttet til menneskerettigheter i forbindelse med ansatte i konsernet.

3.2 Arbeidere i verdikjeden

Alligo har et ansvar for mennesker, samfunn og miljø som strekker seg utover egen virksomhet. Egne varemerker produseres i stor grad av leverandører i Asia, der menneskerettigheter og arbeidsvilkår er viktige forhold. Alligo fokuserer på å forbedre tilværelsen til arbeidstakere i verdikjeden gjennom å stille krav til og følge opp leverandører.

Liste over opplysningskrav		Side
3.2.1	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell	37
3.2.2	Policyer for arbeidere i verdikjeden	37–38
3.3.2	Rutiner for kontakt med arbeidstakere i verdikjeden når det gjelder påvirkninger	38
4.3.2	Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der arbeidstakere i verdikjeden kan gi uttrykk for bekymringer.	38
5.3.2	Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på arbeidstakere i verdikjeden og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med arbeidstakere i verdikjeden, og effektiviteten av disse tiltakene.	38–39
6.3.2	Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive påvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres.	39

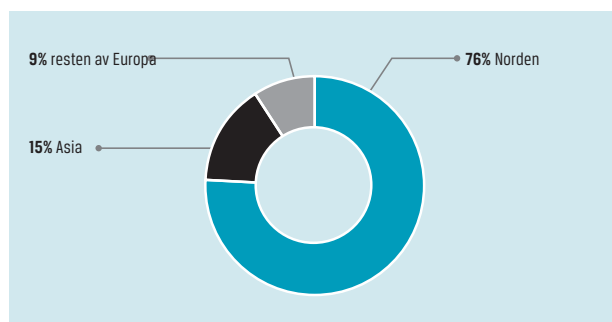
Strategi

3.2.1

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

Råvareutvinning og produksjon av produkter som Alligo selger skjer i komplekse leverandørkjeder, først og fremst med leverandører i Norden, resten av Europa og Asia. Alligo har ingen egen produksjon og dermed ikke direkte kontroll over produksjonen. Produksjon av arbeidsklær og personlig verneutstyr for egne varemerker skjer hovedsakelig i Kina, Bangladesh, Laos, Vietnam og Pakistan. Dette er land hvor risikoen for manglende respekt for menneskerettigheter, som barnearbeid, tvangsarbeid og utilstrekkelige arbeidsvilkår, er høyere. Dette skyldes blant annet politisk ustabile forhold, utilstrekkelig regelverk for arbeidsrett og arbeidsmiljø, samt korrupsjon.

GEOGRAFISK FORDELING AV INNKJØP FRA LEVERANDØRER INNEN STANDARDSORTIMENTET



Alligo gjennomfører jevnlig risikovurderinger for nye og eksisterende leverandører basert på geografisk risiko, type industri, type produkt, egen vurderinger og eksterne rapporter. De geografiske risikoene og risiko knyttet til industri tar utgangspunkt i veletablerte internasjonale indekser knyttet til arbeidsvilkår (Workers Right Index, Global Slavery Index), menneskerettigheter (Human Development Index, Gender Development Index, Civil and Political Rights Index), miljø (Sustainable Development Goals, Ratification of Environmental International Treaties) og korrupsjon (Corruption perception Index, Bribery Risk Matrix). Industrier med mer manuelt arbeid, som tekstilindustrien, har høyere risiko. Migrantarbeidere, som er vanlig for eksempel i Kina, er en spesielt utsatt gruppe når det gjelder utilstrekkelige arbeidsvilkår.

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

3.2.2

Policyer for arbeidere i verdikjeden

Alligo støtter de ti prinsippene for menneskerettigheter, arbeidsrett, miljø og bekjempelse av korrupsjon i FN Global Compact.

I tillegg støtter konsernet FNs verdenserklæring om menneskerettighetene, den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) erklæring om grunnleggende rettigheter og prinsipper på arbeidsplassen og de åtte sentrale konvensjonene den bygger på, FNs konvensjon om barnets rettigheter artikkel 32, Rio-erklæringen om miljø og utvikling, samt FNs konvensjon om korrupsjon. I tillegg til dette følger konsernet også OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter.

Etiske retningslinjer for leverandører

De internasjonale prinsippene og konvensjonene utgjør grunnlaget for Etiske retningslinjene for leverandører, som er vedtatt av styret. Daglig leder har det overordnede ansvaret for implementeringen. Etiske retningslinjer for leverandører gjelder for samtlige leverandører, inkludert for eksempel agent, mellomledd og tjenesteleverandører. Leverandørene har også ansvar for at underleverandørene deres kjenner til og følger kravene i Etiske retningslinjer for leverandører. Etiske retningslinjer for leverandører er inkludert i alle nye avtaler med leverandører og er tilgjengelige på nettstedet til Alligo. Det er tatt hensyn til interessentenes krav og forventninger ved utarbeidningen av Etiske retningslinjene for leverandører, spesielt kunde- og leverandørperspektivet.

Etiske retningslinjer for leverandører omfatter respekt for menneskerettigheter og arbeidsrelaterte rettigheter, inkludert områdene foreningsfrihet, moderne slaveri, barnearbeid, ikke-diskriminering, godtgjøring, arbeidstid, arbeidsvilkår, arbeidsmiljø og brannsikring. Etiske retningslinjer for leverandører inneholder også krav til godtgjøringstiltak. Alligo er medlem av amfori BSCI, og Etiske retningslinjer for leverandører er synkronisert med kravene i amforis etiske retningslinjer. I tillegg inneholder Etiske retningslinjene for leverandører krav når det gjelder miljø og bekjempelse av korrupsjon. Les mer om kravene på side 15 og 43. Etterlevelse av Etiske retningslinjer for leverandører blir fulgt opp gjennom Alligos aktsomhetsvurdering, Sustainability Due Diligence process (SDD-prosessen).

Les Etiske retningslinjer for leverandører på nett.

3.2.3

Rutiner for kontakt med arbeidere i verdikjeden om påvirkninger

Kategoriansvarlige i virksomheten har løpende kontakt med leverandører. De besøker jevnlig fabrikker der Alligos produkter for egne varemerker blir produsert. For å sikre lokalkunnskap i Asia og legge til rette for dialog med medarbeidere i verdikjeden, skjer samarbeidet med en agent der det er aktuelt.

Sortiments- og innkjøpssjefen har operativt ansvar for kontakt med leverandører når det gjelder direkte innkjøp, det vil si innkjøp av produktene som Alligo tilbyr. Indirekte kjøp, som for eksempel el, kontorutstyr og kontormateriell, er den respektive avtaleansvarliges ansvar. I de frittstående bedriftene er daglig leder ansvarlig for leverandørkontraktene.

Alligo følger opp etterlevelse av Etiske retningslinjer for leverandører gjennom fabrikkbesøk, besvarte egenvurderinger og tredjepartsrevisjoner.

Avdelingen for bærekraft og kvalitet har kompetanse om risiko knyttet til menneskerettigheter og arbeidsvilkår i leverandørkjeden, spesielt for utsatte grupper. Opprettholdelse av aktuell informasjon og kompetanse sikres gjennom ekstern overvåking og medlemskap i FN Global Compact og amfori.

3.2.4

Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der arbeidere i verdikjeden kan gi uttrykk for bekymringer

I Etiske retningslinjene for leverandører stilles det krav til at leverandørene har egne systemer for klager eller tilgang til Alligos eksterne varslerfunksjon. Dette gir berørte personer og samfunn som kan få negative påvirkninger av leverandørens virksomhet mulighet til å legge fram sine synspunkter.

I henhold til Etiske retningslinjene for leverandører plikter leverandøren også å rapportere eventuelle overtredelser av kravene i Etiske retningslinjene for leverandører, enten direkte til den vanlige kontaktpersonen eller gjennom Alligos varslersystem. Amforis varslersystem kan også benyttes. Les mer om varslersystemet på side 43.

Leverandørene skal gjennomføre en egenvurdering som en del av Alligos SDD-prosess. Vurderingen inneholder spørsmål om leverandørene har opprettet effektive ordninger for behandling av klager fra enkeltpersoner og samfunnet. Dette blir også fulgt opp under tredjepartsrevisjoner. En person som benytter seg av varslertjenesten skal beskyttes mot represalier, noe som framkommer i Alligos varslerpolicy.

3.2.5

Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på arbeidere i verdikjeden og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med arbeidere i verdikjeden, og effektiviteten av disse tiltakene

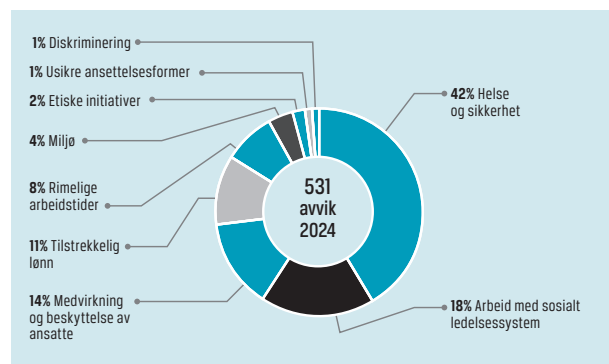
Alligos SDD-prosess følger OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Prosessen pågår fortløpende gjennom året og omfatter risikoanalyse, egenvurdering besvart av leverandøren basert på kravene i Etiske retningslinjene for leverandører, fabrikkbesøk, tredjepartsrevisjoner og tiltak når det gjelder identifiserte avvik.

Egenvurderingen dekker grunnleggende informasjonsbehov for både risikoanalyse og tredjepartsrevisjoner, innenfor rammene av amforis revisjonsprogram.

Alligo er medlem av amfori BSCI, et internasjonalt rammeverk som støtter foretak i arbeidet med å forbedre arbeidsvilkår i leverandørkjeden. Gjennom amfori får konsernets medarbeidere tilgang til verktøy og opplæring som gir støtte til å identifisere risikoer og iverksette tiltak, samt fremme transparens, med det formål å opprettholde kompetansen. En del av opplæringen retter seg mot medarbeidere i leverandørkjeden for å gi økt kunnskap om menneskerettigheter, arbeidsvilkår og ansettelsesvilkår.

En viktig del av medlemskapet er å dele revisjonsresultatet med andre medlemmer, noe som reduserer kostnader og dobbeltarbeid knyttet til leverandørvurderinger.

I løpet av 2024 ble totalt 51 (52) tredjepartsrevisjoner utført i Kina, Bangladesh, Laos, Vietnam og Pakistan gjennom Alligos medlemskap i amfori. Omfanget av revisjonene var basert på krav i Etiske retningslinjer for leverandører og ble gjennomført gjennom revisjonsprogrammet til amfori BSCI hos leverandører av egne varemerker.

IDENTIFISERTE AVVIK VED TREDJEPARTSREVISJONER I 2024

De vanligste avvikene som ble identifisert under tredjepartsrevisjoner i 2024 dreier seg om for lange arbeidsdager uten nok tid til hvile og innhenting, mangler i fabrikkens håndtering av ordninger for klagebehandling, kjemikaliehåndtering og manglende kunnskap blant ansatte om egne rettigheter og bruk av egnet personlig verneutstyr.

Når avvik blir oppdaget, utarbeides det først en felles handlingsplan for å sikre etterlevelse av Etiske retningslinjer for leverandører gjennom støtte og opplæring. Dersom et større negativt sosialt og/eller miljømessig avvik blir identifisert, utarbeides en tiltaksplan for å håndtere dette innen 60 dager. Dette følges opp med en ny revisjon.

Avvik som utgjør et menneskerettighetsbrudd eller er en trussel mot en uavhengig revisjon er såkalte nulltoleranseavvik. Barnearbeid, tvangsarbeid, moderne slaveri eller arbeidsforhold som direkte truer arbeidernes liv eller helse er eksempler på slike avvik. I 2024 ble det ikke oppdaget noen nulltoleranseavvik under revisjoner, fabrikkbesøk eller gjennom Alligos varslerfunksjon.

Produksjonen av egne varemerker innebærer et større ansvar. Konsernet har tett dialog med leverandører gjennom møter og besøk for å sikre riktig produksjonskapasitet, produktkvalitet og oppfølging av avtalekrav. Alligo har flere leverandører både for egne varemerker og eksterne varemerker i samme produktsegment, slik at en større ordre kan deles opp for å minimere risikoen for lange arbeidsdager og mye overtid for medarbeidere i verdikjeden.

Måleindikator og mål

3.2.6

Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive påvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres.

Mål	RESULTATER	
	2024	2023
>95 prosent av Alligos leverandører skal oppfylle Alligos leverandørstandard, målt som andel av total innkjøpsverdi fra leverandører til standardsortimentet, innen 2030, %	77	67

For å sikre etterlevelse av kravene i Etiske retningslinjer for leverandører når det gjelder menneskerettigheter, arbeidsvilkår og miljø og forretningsskikk, og dermed redusere slike risikoer i leverandørleddet, gjennomføres regelmessige oppfølginger. Målet er at minst 95 prosent av Alligos leverandører skal oppfylle konsernets leverandørstandard innen 2030, målt som andel av total innkjøpsverdi fra leverandører til standardsortimentet.

Leverandørstandarden er i tre deler:

1. Avtale
2. Aksepterte Etiske retningslinjer for leverandører, inkludert restriksjonslister for kjemikalier
3. Egenvurdering som fylles ut av leverandøren

Målet er utarbeidet med hensyn til de vesentligste forholdene i verdikjeden. I arbeidet med målsettingen har Alligo analysert synspunkter fra kunder og leverandører. Disse eksterne interessegruppene har uttrykt krav og forventninger til at Alligo jobber systematisk med å sikre en ansvarlig leverandørkjede. Selv om eksterne interessenter ikke har deltatt direkte i beslutninger om mål, har kravene og forventningene deres vært en viktig faktor i utformingen.

Resultater følges opp og rapporteres kvartalsvis til konsernledelsen. Ved å følge opp målet og ha jevnlig dialoger med interessenter, kan Alligo sikre at strategien for en bærekraftig leverandørkjede blir utviklet på linje med markedskrav og regulatoriske endringer.

I 2024 hadde Alligo et stort fokus på dialog med konsernets leverandører for å sikre etterlevelse av leverandørstandarden, noe som har ført til et bedre resultat sammenlignet med 2023.

3.3 Produktsikkerhet for kunder

Alligos produkter påvirker kundenes helse og sikkerhet. For å leve opp til høye krav fra kundene skal arbeidsklær, personlig verneutstyr, verktøy og forbruksmateriell som konsernet selger være både sikkert og bærekraftig.

Liste over opplysningskrav		Side
3.3.1	Policyer som gjelder for kunder og produktsikkerhet	40
3.3.2	Rutiner for kontakt med kunder angående påvirkninger	40
3.3.3	Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der kunder kan gi uttrykk for bekymringer	40
3.3.4	Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på kunder og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med kunder, samt effektiviteten av disse tiltakene	40
3.3.5	Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive innvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres	41

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

3.3.1

Policyer som gjelder for kunder og produktsikkerhet

Etiske retningslinjer, Etiske retningslinjer for leverandører og kvalitetspolicyen utgjør grunnlaget for konsernets arbeid når det gjelder produktkvalitet, samt håndtering av risikoer for negative påvirkninger på kunders helse og sikkerhet.

Daglig leder er ansvarlig for å sikre implementeringen av Etiske retningslinjene og Etiske retningslinjene for leverandører. Leder for forretningsutvikling og bærekraft har ansvar for implementering og etterlevelse av kvalitetspolicyen. Les mer om policyene på side 32–33 og 37–38. Policyene er tilgjengelige på intranett for medarbeidere og på konsernets nettside for eksterne interessenter. Interne og eksterne revisjoner i henhold til standard for systemer for kvalitetsledelse ISO 9001: 2015 sikrer også en systematisk arbeidsmetode og oppfølging.

Produktene Alligo selger skal være sikre og dekke kundens kvalitetsbehov, samt følge gjeldende lover og krav. Kunden skal få enkel og tydelig informasjon om sikker bruk av innkjøpte produkter. Alligo skal alltid følge gjeldende lover og stille samme høye krav til underleverandører som til konsernet for å levere sikre og pålitelige produkter og tjenester. Dette skal oppnås blant annet gjennom å identifisere risikoer og muligheter og jobbe prosessorientert.

3.3.2

Rutiner for kontakt med kunder angående påvirkninger

Jevnlig dialog for å identifisere krav og forventninger fra kunder er en forutsetning for å kunne tilby sikre produkter. Alligo har tett kontakt med kundene gjennom ulike salgskanaler, direktekontakt med selgere, i kundeservice og i anbudsarbeidet.

Salgsorganisasjoner under ledelse av landssjefer på de respektive markedene, samt daglige ledere for Alligos frittstående virksomheter, har det operative ansvaret for å sikre kundedialogen.

Salgsorganisasjonen gjennomfører jevnlig kundeundersøkelser for å vurdere kundenes opplevelse av Alligo.

De fleste av konsernets frittstående bedrifter gjennomfører strukturerte kundeundersøkelser som en del av kvalitetsarbeidet. De mindre bedriftene vurderer kundeopplevelsen som en del av den løpende dialogen.

3.3.3

Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der kunder kan gi uttrykk for bekymring

I tilfelle et registrert avvik som dreier seg om at et produkt ikke lever opp til konsernets krav til helse og sikkerhet, stanses salget og produktet tilbakekalles ved behov.

Dersom en kunde opplever problemer med produkter, er kundeservice/kundestøtte, butikk eller ansvarlig selger første kontaktledd. Kontaktopplysninger er tilgjengelige i respektive salgskanaler. Ved alvorlige risikoer for uregelmessigheter som kan påvirke mennesker, organisasjonen, samfunnet eller miljøet (for eksempel flammebeskyttelse som ikke fungerer mot hete) kan Alligos varslertjeneste benyttes. Les mer på side 43.

Alligo gjennomfører jevnlig kundeundersøkelser for hele konsernet for å vurdere kundeopplevelser.

3.3.4

Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på kunder og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med kunder, og effektiviteten av disse tiltakene

For å redusere risikoen for negative påvirkninger på kundenes helse og sikkerhet, er det svært viktig at Alligos produkter har rett kvalitet i henhold til gjeldende lover og relevante standarder. Det er spesielt alvorlig dersom verneutstyr, som for eksempel varselklær, flammebeskyttende plagg og vernesko har mangler i kvalitet og utførelse.

Produktutviklingsavdelingen velger design, materialer, passform og funksjoner for klær fra egne varemerker. Avdelingen sikrer også at produktene oppfyller relevante sertifiseringskrav for personlig verneutstyr (PPE) og andre relevante merkinger. Sertifiseringen i henhold til OEKO-TEX® STANDARD 100, en internasjonalt anerkjent og uavhengig sertifisering, garanterer at Alligos egne klær ikke inneholder helseskadelige materialer og oppfyller strenge kjemikaliekrav.

Sertifiseringsavdelingen sikrer at tester blir utført og at korrekt dokumentasjon foreligger. I tillegg sikres EUs typesertifikat og øvrige sertifiseringer i samsvar med lovgivning for personlig verneutstyr. Sertifiseringsprosessen, inkludert samsvarserklæring (DoC), håndteres internt for å sikre nøyaktighet og kontroll.

Basert på informasjon fra kunder, kan det være aktuelt å behandle avvik eller forslag til forbedringer av egne produkter. For eksempel kan kundenes behov føre til utvikling av nye funksjoner.

Måleindikator og tiltak

3.3.5

Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive innvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres

Mål	RESULTATER	
	2024	2023
Kundetilfredshetsindeksen skal være på over 85 (Swedol Sverige)	77	-
Kundetilfredshetsindeksen skal være på over 75 (Tools Norge)	78	-
Kundetilfredshetsindeksen skal være på over 75 (Tools Finland)	82	-
>95 prosent av Alligos leverandører skal oppfylle Alligos leverandørstandard målt som andel v total innkjøpsverdi fra leverandører til standardsortimentet innen 2030, %	77	67

Kundetilfredshet ble ikke målt i 2023 fordi måleindikatoren var under revidering, og sammenligningstall mangler. Kundeopplevelsen av Alligos produkter og produktkvalitet er inkludert i kundetilfredshetsindeksen, som skal være på over 75. Målet er vedtatt av konsernledelsen. Eksterne interesser har ikke deltatt i beslutninger om målet.

I 2024 utarbeidet Alligo en ny kundeundersøkelse. Undersøkelsen ble utført av en ekstern aktør fra desember 2024 til og med januar 2025 gjennom telefonintervjuer og en nettundersøkelse. Utvalget besto av kunder som handlet for minst 5000 SEK fra konsernets totale virksomhet (Swedol i Sverige og Tools i Norge og Finland) mellom mars og oktober. Totalt svarte over 3500 kunder på undersøkelsen. Resultatet var over 75 på alle markeder.

På spørsmål om hvordan kvaliteten på produktene som Alligo tilbyr blir oppfattet, svarte 84 prosent av respondentene enten 4 eller 5 på en skala fra 1 til 5, der 1 er «svært dårlig» og 5 «svært bra».

For å sikre produktkvaliteten og fravær av farlige kjemikalier i de ferdige produktene, stiller Alligo krav til leverandørene gjennom Etsiske retningslinjer for leverandører. Målet for leverandørstandarden er utarbeidet med hensyn til de vesentligste forholdene i verdikjeden, inkludert produktkvalitet. Les mer om dette målet på side 20–21 og 39.

4. Styring

De tre ordene engasjement, samarbeid og kompetanse utgjør Alligos verdigrunnlag. Etiske retningslinjene er en av hjørnesteinene i foretakskulturen og et sentralt styrende dokument.

Innhold

4.1 Forretningskikk	43
---------------------------	----



4.1 Forretningskikk

Alligo går inn for å opptre profesjonelt, ansvarlig og med integritet i alle forretningstransaksjoner og -forbindelser. Å etterstrebe et åpent foretaksklima, følge lover og handle med god forretningsskikk bidrar til bærekraftige relasjoner og en bærekraftig virksomhet.

Liste over opplysningskrav		Side
4.1.1	Policyer for god forretningsskikk og bedriftskultur	43
4.1.2	Forebygging og avdekking av korrupsjon og bestikkelser	43
4.1.3	Tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser	43

Håndtering av påvirkninger, risikoer og muligheter

4.1.1

Policyer for god forretningsskikk og bedriftskultur

De tre ordene engasjement, samarbeid og kompetanse utgjør Alligos verdigrunnlag. Etske retningslinjene er en av hjørnesteinene i foretakskulturen og et sentralt styrende dokument.

Etske retningslinjene for leverandører inneholder overgripende krav og forventninger til Alligos leverandører, inkludert agenter, mellomledd og tjenesteleverandører. Les mer om Etske retningslinjer og Etske retningslinjer for leverandører på side 32–33 og 37–38.

På slutten av 2024 ble Etske retningslinjene utvidet med en policy for bekjempelse av korrupsjon for å sikre at virksomheten drives på en pålitelig måte, med god forretningsskikk og i samsvar med gjeldende lover og god praksis for et børsnotert foretak. Policyen for bekjempelse av korrupsjon følger «Retningslinjer om gaver, belønninger og andre fordeler i næringslivet» som Instituttet mot Mutor (IMM) har utarbeidet. Daglig leder har overordnet ansvar for policyen. Policyen for bekjempelse av korrupsjon omfatter alle medarbeidere og virksomheter som Alligo eier. Den gjelder også for midlertidig ansatte (for eksempel selvstendig næringsdrivende som har inngått en kontrakt med foretaket og konsulenter), mellomledd, agenter og andre som handler på vegne av konsernet. Det er størst risiko for at korrupsjon kan oppstå i forholdet til kunden og leverandøren. Roller som har ansvar for salg, innkjøp og anskaffelser, samt medlemmer av konsernledelsen, er dermed mer utsatt.

Policy og varsleresystem

Medarbeidere skal først og fremst rapportere ulovlige forhold eller uetisk atferd som utgjør et brudd på Etske retningslinjer eller policyen for bekjempelse av korrupsjon til nærmeste overordnede. Det er også mulig å rapportere anonymt via Alligos varslerfunksjon. Varslerpolicyen er vedtatt av styret, og daglig leder er ansvarlig for implementeringen.

Medarbeidere, kunder, leverandører og andre interessenter kan bruke varslerfunksjonen når de vil rapportere anonymt. Funksjonen kan brukes for å varsle om alvorlig risiko for uregelmessigheter eller lovovertridelser som kan påvirke mennesker, organisasjonen, samfunnet eller miljøet. Rapporteringen skjer anonymt gjennom en tredjepart og følger kravene i nasjonal lovgivning som innlemmer EUs direktiv om vern av varslere. Personen som rapporterer mistanke kan ikke utsettes for noen form for represalier som en følge av varslingen. Informasjon om varslerfunksjonen er tilgjengelig på intranett og hjemmesiden. Det er også henvisning til den i Etske retningslinjene.

Varslerpolicyen beskriver hvordan tjenesten legger til rette for at interne og eksterne målgrupper kan gjøre Alligo oppmerksom på mistanke om uregelmessigheter på en anonym og konfidensiell måte.

Håndtering av overtredelser

Ved overtredelse eller brudd på Etske retningslinjene eller policyen for bekjempelse av korrupsjon kan disiplinærtiltak iverksettes. Dette kan få arbeidsrettslige konsekvenser for medarbeideren, som en advarsel, rapportering til relevante myndigheter eller, i alvorlige tilfeller, oppsigelse. Overtredelser som anses som et lovbrudd fører til en politianmeldelse.

Hvis et brudd mot Etske retningslinjene for leverandører utgjør et brudd mot Alligos avtale med leverandøren, kan det være grunnlag for skadeserstatning. Som siste utvei kan avtalen med leverandøren sies opp.

4.1.2

Forebygging og avdekking av korrupsjon og bestikkelser

Alligo aksepterer ingen form for korrupsjon, direkte eller indirekte, for eksempel via et mellomledd, som en agent eller konsulent, selv om dette innebærer at konsernet mister et salg.

For å forebygge gjennomfører vi jevnlig opplæring for å styrke kunnskapene om ansvarlige foretak, forretningsskikk og bekjempelse av korrupsjon.

- Digital opplæring i Etske retningslinjer har vært obligatorisk for alle medarbeidere siden 2023. Hittil har 65 prosent av medarbeiderne gjennomført opplæringen.
- I 2025 har vi som mål at alle medarbeidere skal gjennomgå en grunnleggende digital opplæring i bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser. Roller som har ansvar for salg, innkjøp og anskaffelser, samt konsernledelse og styre, vil gjennomgå en grundigere opplæring.

Som et ledd i å styrke konsernets arbeid med forretningsskikk ytterligere, kommer Alligo i 2025 til å utvikle tydeligere prosesser for håndtering av mistanke om korrupsjon eller bestikkelser og hvordan slike tilfeller skal rapporteres til ledelse og styre.

Måleindikator og tiltak

4.1.3

Tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser

I 2024 ble ingen bekreftede tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser rapportert innen Alligos virksomhet.

Underskrift

Trollåsen 30 mai 2025
Tools AS

Clein Johansson Ullenvik
Styreleder

Irene Wiesenborn Bellander
Styremedlem

Håkan Wanselius
Styremedlem

Kjell Vidar Dokken
Daglig leder

VI FÅR FORETAK TIL Å FUNGERE

Alligo AB (publ)

Postadresse:
Box 631
135 26 Tyresö

Besøksadresse:
Vindkraftsvägen 2
135 70 Stockholm

Tel: +46 8-727 27 20
Org. nr: 559072-1352
IR-kontakt: ir@alligo.com

ALLiGO