

W „Regulaminie kart kredytowych Nest Banku, Obszar mikroprzedsiębiorstw”:

1. w rozdziale 2 „Definicje”:

- 1) ust. 2.1 o dotychczasowej treści: „**Autoryzacja** – potwierdzenie autentyczności Karty oraz możliwości dokonania transakcji przy jej użyciu” zmieniamy na nowy o treści: „**Autoryzacja** – zgoda na wykonanie dyspozycji, w sposób przewidziany w regulaminie, w tym zgoda na wykonanie transakcji i potwierdzenie autentyczności Karty”,
- 2) ust. 2.5 o dotychczasowej treści: „**Bank** – Nest Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa, wykaz lokalizacji, w których jest wykonywana działalność Banku, dostępny jest na stronie internetowej Banku” zmieniamy na nowy o treści: „**Bank** – Nest Bank S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa; <https://nestbank.pl>; wykaz lokalizacji, w których jest wykonywana działalność Banku, dostępny jest na Stronie Internetowej Banku”,
- 3) ust. 2.18 o dotychczasowej treści: „**Dzień Roboczy** - dzień, w którym Bank prowadzi działalność operacyjną, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy; w przypadku rozliczeń pieniężnych – oznacza dzień, w którym wszystkie banki uczestniczące w realizacji zleceń płatniczych prowadzą działalność operacyjną” zmieniamy na nowy o treści: „**Dzień Roboczy** - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy”,

2. w rozdziale 5 „Korzystanie z karty i rachunku karty”:

- 1) w ust. 5.19 po zdaniu: „Bank udostępnia Klientowi kwotę Transakcji natychmiast po otrzymaniu przez Bank środków z tytułu Transakcji, w przypadku gdy po stronie Banku nie następuje przeliczenie waluty lub następuje przeliczenie waluty między Euro a walutą kraju Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub między dwiema walutami krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Powyższą zasadę stosuje się także, gdy Transakcja jest realizowana wyłącznie pomiędzy rachunkami prowadzonymi przez Bank.” wyodrębniamy nowy ustęp 5.20 o treści: „W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji, Bank niezwłocznie dokona zwrotu na Rachunek Karty pełnej kwoty Transakcji, nie później, niż do końca następnego Dnia Roboczego po stwierdzeniu nieautoryzowanej Transakcji lub po otrzymaniu stosownego zgłoszenia, z zastrzeżeniem spełnienia przez Klienta warunków w zakresie poinformowania Banku o zaistniałym zdarzeniu oraz spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 12.10 Regulaminu, lub stwierdzenia przez Bank wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej na podstawie innych informacji niż te przekazane przez Klienta, chyba że Bank ma uzasadnione i należyście udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym na piśmie odpowiednie organy ścigania. W sytuacji, o której mowa powyżej, Data Waluty w odniesieniu do uznania Rachunku Karty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą”,

a numerację kolejnych ustępów dostosowujemy odpowiednio,

- 2) dodajemy nowe ustępy od 5.21 do 5.23 o treści:

5.21. W przypadku, gdy Bank dokonał zwrotu kwoty Transakcji, o której mowa w ust.5.19 a następnie w wyniku rozpatrywania zgłoszenia stwierdził, że:

- 1) Transakcja była autoryzowana,

- 2) Klient lub Użytkownik Karty doprowadził do nieautoryzowanej Transakcji umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków o których mowa w ust.6.8, 6.11, 12.2.3-12.2.6 i ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust.5.23 Regulaminu
- 3) Klient ponosi odpowiedzialność za całą kwotę nieautoryzowanych Transakcji lub za ich część zgodnie z ust.5.23 lub zgodnie z ust. 12.7
- 4) Klient nie dokonał powiadomienia o którym mowa w ust. 10.8

Bankowi przysługuje wobec Klienta roszczenie o zwrot do Banku środków z tytułu nienależnego dokonania przez Bank zwrotu kwoty nieautoryzowanej Transakcji lub części tej kwoty.

5.22. W przypadku gdy, na wezwanie Banku, Klient nie dokona zwrotu kwoty, o której mowa w ust.5.21, w terminie określonym przez Bank, w następnym dniu po upływie tego terminu Bank obciąży Rachunek kwotą zwrotu do wysokości Środków Dostępnych na Rachunku. W przypadku braku wystarczającej kwoty środków na obciążenie Rachunku pełną kwotą należnego Bankowi zwrotu, brakującą kwotę Bank:

- 1) będzie pobierał z każdego kolejnych wpływów na Rachunek do momentu pełnego zaspokojenia kwoty zwrotu, lub
- 2) ma prawo do pobrania jej z innych Rachunków, z wyłączeniem rachunków Lokat, Klienta prowadzonych przez Bank przed wszystkimi innymi płatnościami, z wyjątkiem tytułów wykonawczych realizowanych w trybie egzekucji sądowej lub administracyjnej. Jeżeli pobranie ma zostać dokonane w walucie innej niż waluta Rachunku, Bank dokonuje Przewalutowania Transakcji Płatniczej na walutę Rachunku przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania nieautoryzowanej Transakcji Płatniczej, lub
- 3) będzie dochodził na drodze postępowania sądowego.

5.23. Klient odpowiada za nieautoryzowane transakcje, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia jednego z obowiązków, o których mowa w ust. 6.8, 6.11, 12.2.3-12.2.6 Regulaminu,

a numerację kolejnych ustępów dostosowujemy odpowiednio,

- 3) w nowo oznaczonym ust. 5.25 zapis o treści: „z zastrzeżeniem ust. 5.23” zmieniamy na nowy: „z zastrzeżeniem ust. 5.27”,
 - 4) w nowo oznaczonym ust. 5.29 odwołania w nowo oznaczonych pkt 5.29.2 i 5.29.3 do pkt 5.25.1 zmieniamy na odwołania do pkt 5.29.1,
 - 5) w nowo oznaczonym ust. 5.30 na końcu ustępu dodajemy zdanie o treści: „Bank monitoruje i analizuje zlecenia transakcji w celu identyfikowania i dodatkowej weryfikacji zdarzeń nietypowych.”,
 - 6) w nowo oznaczonym ust. 5.35 zapis o treści: „z zastrzeżeniem ust. 5.26” zmieniamy na „z zastrzeżeniem ust. 5.30”,
3. w rozdziale 10 „Wyciągi i reklamacje” ust. 10.6 o dotychczasowej treści: „Klient ma prawo do złożenia reklamacji: 10.6.1. w formie ustnej – składając reklamację ustnie do protokołu w Oddziale Banku, 10.6.2. w formie pisemnej – składając podpisane przez siebie pismo osobiście w Oddziale Banku lub w siedzibie Banku lub przesyłając je przesyłką na adres: Nest Bank S.A., ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa z dopiskiem „reklamacja”, 10.6.3. w formie elektronicznej – składając reklamację poprzez Bankowość Internetową lub Bankowość Mobilną, 10.6.4.

telefonicznie, za pośrednictwem Infolinii Banku, pod numerem 22 438 41 41 (opłata zgodna z taryfą operatora), 10.6.5. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@nestbank.pl lub dedykowanego wniosku udostępnionego w elektronicznych kanałach dostępu do produktów i usług z nimi związanych.”zmieniamy na nowy o treści: „Klient ma prawo do złożenia reklamacji: 10.6.1. w formie elektronicznej: a) przez bankowość internetową w zakładce „Wiadomości”, b) przez bankowość online”, 10.6.2. na piśmie: a) w dowolnym Oddziale, b) poprzez wysłanie na adres siedziby Nest Bank ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa, c) poprzez wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-48500-52103-GRERV-07, d) poprzez nadanie w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, 10.6.3. ustnie: a) przez infolinię pod numerem dostępnym na stronie internetowej Banku albo b) osobiście do protokołu podczas wizyty w dowolnym Oddziale.(z wyłączeniem placówek partnerskich)”

4. w rozdziale 12 „Zabezpieczenie karty i numeru PIN”:

- 1) w ust. 12.2. w pkt 12.2.3. po słowach: „lub nieuprawnionemu ujawnieniu informacji zawartych na Karcie” dodajemy zapisy o treści: „w tym numeru karty, daty ważności karty, numeru CCV”,
- 2) ust. 12.3. o dotychczasowej treści: „Klient lub Użytkownik Karty ma obowiązek bezzwłocznego zgłoszenia do Banku: zgubienia, kradzieży lub zniszczenia Karty, prawdopodobnego nienależytego korzystania z Karty, uzasadnionego podejrzenia Klienta, że inna osoba zna lub może znać Numer PIN lub że jakakolwiek nieuprawniona osoba zna lub może znać numer Karty lub gdy na Rachunku Karty znajduje się pozycja, która wydaje się nieprawidłowa. Klient powinien dokonać zgłoszenia do Banku telefonicznie pod dostępnym przez całą dobę numerem 801 500 600 lub +48 22 438 40 40 (dla dzwoniących z telefonów komórkowych lub z zagranicy) podając informacje dotyczące numeru Karty, osoby zgłaszającej oraz okoliczności utraty, zniszczenia, kradzieży lub niewłaściwego korzystania z Karty. Zgłoszenie jest dla Klienta i Użytkownika Karty bezpłatne. Bank nie pobiera od Klienta ani Użytkownika Karty opłat związanych z wydaniem nowej Karty w wysokości przekraczającej koszty jej wydania.” zmieniamy na nowy o treści: „Klient lub Użytkownik Karty ma obowiązek bezzwłocznego zgłoszenia do Banku: zgubienia, kradzieży lub zniszczenia Karty, prawdopodobnego nienależytego korzystania z Karty, uzasadnionego podejrzenia Klienta, że inna osoba zna lub może znać Numer PIN lub że jakakolwiek nieuprawniona osoba zna lub może znać numer Karty lub gdy na Rachunku Karty znajduje się pozycja, która wydaje się nieprawidłowa Klient powinien dokonać zgłoszenia do Banku telefonicznie pod dostępnym przez całą dobę numerem telefonu infolinii wskazanym na stronie internetowej (opłata zgodna z taryfą operatora) podając informacje dotyczące numeru Karty, osoby zgłaszającej oraz okoliczności utraty, zniszczenia, kradzieży lub niewłaściwego korzystania z Karty. Zgłoszenie jest dla Klienta i Użytkownika Karty bezpłatne. Bank nie pobiera od Klienta ani Użytkownika Karty opłat związanych z wydaniem nowej Karty w wysokości przekraczającej koszty jej wydania.”
- 3) w ust. 12.6. po słowach „lub Użytkownik Karty przekazał Kartę lub ujawnił” dodajemy zapis o treści: „dane karty w tym”,
- 4) w ust 12.9. w pkt 12.9.1. słowo „Klient” zamieniamy na „Klienta”

- 5) ust. 12.10 o dotychczasowej treści: *„Klient podnoszący brak autoryzacji transakcji, jest obowiązany do udokumentowania tego faktu.”* zmieniamy na nowy o treści: *„Klient podnoszący brak autoryzacji transakcji, jest obowiązany do udokumentowania tego faktu. Procedury zgłoszeń blokady instrumentu płatniczego zapewniają natychmiastową blokadę po zgłoszeniu przez użytkownika.”*,
5. w rozdziale 14 *„Rozwiązanie umowy”* w ust. 14.4. po słowach *„uszkodzenia mikroprocesorów (chipów)”* wykreślamy zapis o treści: *„i zwrócenia ich Bankowi”*.

Pełną treść dokumentów znajdziesz w naszych oddziałach oraz na naszej stronie internetowej www.nestbank.pl