STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

VERKSAMHETSPLAN
MED BUDGET
2026

Styrelseakademien Jämtland

org. nr. 802464-2038

STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

OM STYRELSEAKADEMIEN 3
VERKSAMHETSPLAN 4
Styrelsens arbete 4
Medlemsregistervård och medlemsrekrytering 4
Utbildningar 5
Certifieringsutbildningar 5
Uppdragsutbildningar 6
Övriga utbildningar 6
Aktiviteter 6
Sommar- och julfrukost 6
Träff för utbildningsalumner 6
Föreningsstämma 6
Partnerträffar 6
Lokalt ordförandenätverk 7
Partnerskap 7
Styrelseakademiens övriga erbjudanden 7
Styrelsemagasinet 7
Styrelseansvarsförsäkring 7
Styrelseutvärdering 7
Annonseringstjänst 8
Guldklubban 8
Marknadsföring och kommunikation 8
RESULTATBUDGET 2026 10
Bilaga: Beräkningar i budgetarbetet 11

OM STYRELSEAKADEMIEN

Styrelseakademien grundades 1991 som bolag med inritning mot kompetensutveckling med fokus styrelsearbete. Bolaget ombildades 1993 till en ideell förening som startade med 400 medlemmar och verksamhet på tre orter. Idag består Styrelseakademien som helhet av 16 lokala föreningar och moderföreningen Styrelseakademien Sverige. Alla lokala föreningar är medlemmar i Styrelseakademien Sverige och detta regleras i individuella avtal med samma upplägg. Alla lokala föreningar, däribland Styrelseakademien Jämtland, är egna juridiska personer med organisationsnummer som alltså utgör medlemmar i Styrelseakademien Sverige. Styrelseakademien Sverige driver aktiviteter av nationell och övergripande natur samt ska aktivt främja medlemsföreningarnas utveckling. Styrelseakademien Sverige förfogar genom sitt helägda dotterbolag Styrelseakademien Sverige AB över rätten till namnet "Styrelseakademien". Genom ett väl inarbetat och reglerat samarbete skapar Styrelseakademien Sverige och alla lokala föreningar ett starkt varumärke med rikstäckande verksamhet.

Verksamheten bedrivs partipolitiskt oberoende och för medlemsmålgruppen ägare, styrelseledamöter och övriga som önskar utveckla sitt kunnande inom ägarstyrning och professionellt styrelsearbete. Verksamhetsidén är att driva utvecklingen av ett professionellt styrelsearbete i syfte att stärka värdeutvecklingen i företag och organisationer.

Styrelseakademiens vision är: ”Stärkt konkurrenskraft för bolag genom värdeskapande styrelsearbete med externa ledamöter.

Styrelseakademien Sverige ansvarar för att ta fram ett nationellt och enhetligt utbildningsprogram, med kvalitetssäkrat utbildningsmaterial och ackrediterade lärare. Moderföreningen ansvarar även för gemensamma partners, så kallade “trusted partners”, samt utveckling och leverans av ett antal tjänster såsom styrelseutvärdering och annonseringstjänst för styrelseuppdrag. Styrelseakademien Sverige är även en aktiv opinionsbildande aktör och bidragande i kunskapsutveckling inom föreningens intresseområde.

Styrelseakademien Jämtland driver det operativa arbetet på lokal nivå.

Denna verksamhetsplan med budget kommer vara utgångspunkt för styrelsens arbete under verksamhetsåret 2026.

STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

VERKSAMHETSPLAN

Styrelsens arbete

Styrelsen planerar att hålla åtta styrelsemöten under året och extra möten vid behov, samt arbetsmöten i arbetsgrupper för operativ planering av aktiviteter och utbildningar. Operativt arbete kommer även läggas på kommunikationsarbete, medlemsrekrytering och insatser kopplat till partneravtal. Ledamöterna i styrelsen för Styrelseakademien Jämtland behöver alltså arbeta både strategiskt med styrelsearbete och operativt i verksamheten. Det beror på att vår förening är liten och inte har någon anställd/anlitad administratör, verksamhetsledare eller kommunikatör. Det skiljer oss från många andra föreningar men det bedöms även fortsatt inte vara möjligt av ekonomiska skäl.

Styrelsen kommer inom sig att fördela ansvaret för att deltaga under digitala träffar som sammankallas av Styrelseakademien Sverige för verksamhetsledare och administratörer som verkar på lokal nivå. Det är ordförande som är föreningens ordinarie representant under ordföranderådsmöten och Styrelseakademien Sveriges stämma.

I januari 2026 lanserades den nya central servicefunktionen för Styrelseakademien, kallad Servicecenter. Tack vare detta kommer visst kommunikationsarbete såsom redigering av webben och även administrativt arbete i CRM-systemet kunna skötas av Servicecenter på beställning av styrelsen.

En viktig strategisk verksamhetsfråga för styrelsen under 2026 behöver vara hur medlemsantalet kan öka, samt att få tillräckligt med underlag för att genomföra utbildningar i regionen.

Medlemsregistervård och medlemsrekrytering

Att öka i medlemsantal är angeläget för att relevant medlemsnytta ska kunna skapas men det finns en del utmaningar. Jämtland är den minsta Styrelseakademiföreningen i Sverige och den geografiska ytan som verksamheten ska täcka är samtidigt väldigt stor i jämförelse med övriga föreningars. Dessutom påverkas intresset för Styrelseakademien av hur näringslivsstrukturen ser ut. Medlemsnyttan riktas tydligast till individer/företag som bedriver, eller vill bedriva, ett aktivt styrelsearbete i aktiebolag. I vår region är detta underlag relativt glest. Samtidigt är det just detta som gör att Styrelseakademien som förening behövs - vi driva utvecklingen av ett professionellt styrelsearbete i syfte att stärka värdeutvecklingen i företag och organisationer.

Under 2025 var Styrelseakademiens föreningsgemensamma ambition är att öka medlemsantalet med 10 procent. Det lyckades vi inte med. Medlemsantalet minskar samtidigt i de flesta föreningar inom Styrelseakademien. Målet för 2026 blir därför att behålla de medlemmar som var aktiva vid ingången av året samt sträva efter på sikt åter bli 100 medlemmar. Kommunikationsinsatser riktade till målgruppen studenter (studentmedlemskap kan erbjudas) ska genomföras och hur vi kan arbeta mer aktivt med företagsmedlemskap som inkluderar många personer inom bolaget ska undersökas.

Genom kampanjer/sponsrade inlägg på LinkedIn med målgruppsurval för att nå styrelseaktiva nås potentiella medlemmar av budskapet om föreningens erbjudande. Denna typ av information en grund, men ännu viktigare bedöms det vara att befintliga medlemmar engagerar sig och är språkrör för verksamheten. Alla medlemmar behöver ta ansvar för att hjälpa till att nå spridning och skapa intresse genom att exempelvis dela föreningens inlägg i sociala medier och att hjälpa till att sprida inbjudan till utbildning till potentiella deltagare.

Det anordnas digitala informationsträffar om Styrelseakademien. Styrelsen ska undersöka hur dessa kan nyttjas på ett bättre sätt för att locka till intresse och lyfta frågan under kommande ordföranderåd. Kanske kan dessa samordnas bättre och marknadsföras bättre med samordning från nationell nivå.

Som "morot" för att locka fler får medlemmar bjuda med en gäst till vissa aktiviteter. Vilka aktiviteter som blir aktuella avgörs i den operativa planeringen.

Utbildningar

Det är Styrelseakademien Sverige som ansvarar för att ta fram det öppna utbildningsutbudet av certifieringsutbildningar samt koncept för fördjupningsutbildningar samt utse, kvalitetssäkra och samordna föreningens ackrediterade lärare. Utbildningar kan genomföras online eller fysiskt av såväl nationell nivå som lokalförening. Konkurrensen på utbildningsmarknaden har ökat men Styrelseakademien kan totalt sett fortfarande sägas vara ledande inom styrelseutbildning. Det unika är att utbildningens innehåll och certifieringen är godkänd av ecoDa, European Confederation of Directors Associations.

En del lokalföreningar har i uppdrag att ansvara för genomförandet av vissa online-utbildningar med nationellt intag, men här igår inte Styrelseakademien Jämtland. I plan för året ligger som vanligt att synliggöra möjligheten till online-utbildning och utbildning på annan ort i föreningens kommunikation.

När en lokalförening anordnar en utbildning betalar föreningen en licensavgift till Styrelseakademien Sverige. Alla utbildningar läggs upp i ett gemensamt CRM-system där också deltagandet registreras. Under 2026 kommer administrationen kring utbildningar att bli lite enklare tack vara att det sedan januari finns ett nationellt Servicecenter som föreningen kan ta stöd.

Det har generellt varit svårare nu än tidigare år att få deltagare till utbildningar. Det är en utmaning som de allra flesta föreningar inom Styrelseakademien känner av. Konkurrensen har ökat med rent kommersiella utbildningsaktörer. Detta har diskuterats i Styrelseakademiens ordföranderåd och frågan om hur vi gemensamt kan stärka varumärket och skapa mer konkurrenskraftiga utbildningar kommer även vara på agendan under 2026. Det finns fortfarande ingen ackrediterad lärare i norr som i sin roll aktivt bidrar som "säljare" för Styrelseakademiens utbildningar, vilket är till nackdel för vår lokala förening. Styrelsen kommer fortsätta att verka för att nationell nivå ackrediterar en lärare från norr (helst i vårt län) under 2026. Styrelseakademiens utbildningar får alltid mycket bra omdömen av deltagarna och certifieringen upplevs som viktig även om alla inte använder möjligheten att tentera. Den höga kundnöjdheten och certifieringen är därför viktiga att lyfta i kommunikationen.

Certifieringsutbildningar

Öppna certifieringsutbildningar får endast erbjudas i fastställt format med enhetlig prissättning. Lokalföreningarna ansvarar för planering och genomförande av certifieringsutbildningar i sina geografiska områden, samt för att erbjuda och leverera uppdragsutbildningar på efterfrågan av aktörer med säte inom området.

Planen för 2026 är att genomföra en öppen certifieringsutbildning med inriktning mot små och medelstora företag 28-29 april med läraren Karin Burgaz. Marknadsföring av denna påbörjades 2025 och intensifieras under början av 2026. Målet är 12 deltagare.

Om det finns efterfrågan från medlemmar och potentiella medlemmar för ytterligare en öppen certifieringsutbildning under hösten kan det ordnas, men det ligger inte i budget.

Uppdragsutbildningar

Intresset för uppdragsutbildningar har funnits i varierad grad under årens lopp. Det brukar komma några förfrågningar per år och offerter tas då fram av den som är utbildningsansvarig i styrelsen. Under 2026 är målsättningen att genomföra två uppdragsutbildningar; en med inriktning mot kommunala bolag och en mot privata bolag. Möjligheten att köpa uppdragsutbildning ska kommuniceras tydligt mot medlemmar och externt på webb och i sociala medier.

Övriga utbildningar

Styrelseakademien erbjuder ett stort utbud av fördjupningsutbildningar med olika inriktningar samt en högre ordförandeutbildning som hanteras av nationell nivå. Även den digitala versionen av certifieringsutbildningen anordnas på detta sätt. Styrelseakademiens medlemmar kan på detta sätt ta del av ett stort utbud av utbildningar med medlemsrabatt. Det går även bra att delta i utbildningar anordnade av annan lokalförening. Denna möjlighet ska kommuniceras tydligt till våra medlemmar genom nyhetsbrev, inlägg på webb och i sociala medier samt med muntlig information under aktiviteter.

Aktiviteter

En lokalförening har relativt fritt spelrum att anordna olika typer av aktiviteter för medlemsnytta. Omfattningen på antalet aktiviteter och inriktningen på dessa skiljer sig åt mellan föreningarna och anpassas till förutsättningarna samt efterfrågan och engagemang från medlemmarna. Vår förening är liten och det inte finns någon verksamhetsansvarig med ersättning/lön som ansvarar för planering och genomförande. Detta påverkar kapaciteten och aktivitetsnivån. Ekonomiska förutsättningar för att ordna fler aktiviteter finns och verksamhetsplanen kan med fördel öka i aktivitetsomfattning om föreningens medlemmar i ökad utsträckning tar ansvar för planering, genomförande och eget deltagande. Föreslagen aktivitetsplan bygger på genomförande av en operativ styrelse.

Sommar- och julfrukost

Två uppskattade aktiviteter som har blivit tradition är en sommarfrukost och en julfrukost. Det ligger i verksamhetsplan även för 2026 att anordna sådana där medlemmar även har möjlighet att ta med en vän som är potentiell medlem.

Träff för utbildningsalumner

I samband med att certifieringsutbildningen genomförs planeras en träff för alla som gått utbildningen tidigare. Läraren Karin Burgaz finns på plats för att dela med sig av det senaste inom styrelsearbete och bolagsstyrning.

Föreningsstämma

Föreningsstämman fyller även en funktion som nätverksträff för föreningens medlemmar genom att den inramas stämman med tid för mingel och middag.

Partnerträffar

Separata träffar med våra partners (se rubriken Partnerskap) kommer ordnas om det behövs för att uppfylla åtaganden inom partneravtalen.

STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

Lokalt ordförandenätverk

Det lokala ordförandenätverk som startades upp under 2025 med lyckat resultat kommer fortsätta i samma format under 2026. Planen är att genomföra fyra träffar under året med olika teman. Exempel på teman som ordförandenätverket kommer att samtala om på träffarna är; risk- och krishantering, kontrollbalansräkning, disruptiva marknader, ordförandens roll mellan möten och styrelsesammansättning.

Partnerskap

Alla föreningar inom Styrelseakademien har partnerskap på lokal nivå. Dessa ser olika ut och det finns ingen direkt styrning eller samordning från Styrelseakademien Sverige avseende hur de formas eller hanteras. De lokala partnerskapen får dock inte på något sätt konkurrerar med de avtal om “trusted partners” som finns på nationell nivå.

Målsättningen för 2026 är att etablera och vidmakthålla partnerskap med målet att det finns totalt fyra lokala partnerskap vid årets slut. Ett strukturerat partnerarbete skapar långsiktighet, stärker föreningens erbjudande och bidrar till relevanta aktiviteter för såväl medlemmar som samarbetspartners. Vid årets ingång fanns ett gällande avtal med LF Jämtland och en pågående dialog om nya avtal med Norrlandsfonden, Almi Mitt AB och Diös AB.

Några partnerskap är tänka att inkludera gemensamma aktiviteter. Vilket tema som blir aktuellt för respektive partner bestäms i dialog och påverkas även av hur partnerdialogen format under året samt vad nya avtal säger. Partneraktiviteten kan knytas till en planerad aktivitet, till exempel julfrukosten och träffen för utbildningsalumner, men vid behov kommer separata partneraktiviteter att ordnas.

Styrelseakademiens övriga erbjudanden

Styrelsemagasinet

Styrelsemagasinet har omformats under årens lopp och är idag en webbintegrerad del av Styrelseakademiens kommunikation med mission att sprida aktuell kunskap, nyheter och erfarenheter som stärker styrelsearbetet. Lokalföreningarna lägger ingen tid på produktionsarbete, men i planen för 2026 ligger att bidra aktivt till att våra medlemmar tar del av den information som förmedlas. Detta kan exempelvis ske genom att dela information i utskick och under aktiviteter.

Styrelseansvarsförsäkring

Styrelseakademien erbjuder en unik försäkring i samverkan med Säkra. Avtalet mellan Säkra och Styrelseakademien hanteras av Styrelseakademien Sverige och lokalföreningen. Själva försäkringsavtalet sluts mellan medlemmen och försäkringsbolaget. Det ligger i varje lokalföreningens intresse att försäkringen, som för många är en viktig anledning till att ha medlemskap i Styrelseakademien, tecknas som säkerhet för styrelsearbetaren. Information om styrelseansvarsförsäkringen kommer delas under samtliga aktiviteter och även lyftas i medlemsbrev och våra kommunikationskanaler.

Styrelseutvärdering

Styrelseakademiens utvärderingstjänst levereras av en ackrediterad lärare och det finns företag i vårt geografiska område som köpt tjänsten. Tidigare kick-back-modell som gav lokalföreningarna en ekonomisk fördel om ett företag från ansvarsgeografin köpte en utvärdering är borttagen till 2026. Det finns dock fortfarande ett starkt incitament för lokalföreningar att marknadsföra tjänsten eftersom det kan generera

kommande utbildningsuppdrag och medlemmar till föreningen. I plan för året ligger därför att ta ansvar för kommunikation av tjänsten genom information under aktiviteter, i medlemsutskick och på sociala medier. Dessa insatser ska dock inte generera någon direkt kostnad.

Annonseringstjänst

Annonseringstjänsten kommer att vara gratis för alla under 2026 med anledning av att Styrelseakademien firar 35 år. Genom tjänsten kan företag annonsera efter ledamöter och ordföranden och nå ut till hela Styrelseakademiens nätverk, det vill säga samtliga medlemmar. Ett samlat utskick med annonser går ut till alla medlemmar på fredagar.

För lokalföreningen medför annonseringstjänsten arbete med att ansvara för kontakt och korrektur mot kunder i det geografiska område som föreningen verkar. Det går inte att veta i förväg hur inflödet kommer se ut, men i plan ligger att bidra till att marknadsföra tjänsten så att fler företag från Jämtland nyttjar möjligheten att nå ut till det professionella närverket inom Styrelseakademien. I och med att tjänsten är gratis under året kommer detta inte generera någon intäkt.

Kunskapsbanken

Medlemmar i Styrelseakademien kan i inloggat läge på webben ta del av den så kallade Kunskapsbanken. Här finns exempelvis tillgång till en vägledning för god sed i styrelsearbetet och mallar och dokument som ofta behövs i styrelsearbetet. I plan för 2026 ligger att öka synligheten av detta erbjudande genom informationsinsatser till medlemmarna.

Guldklubban

Utmärkelsen Guldklubban instiftades 2005 av Deloitte och Styrelseakademien och arbetet med nomineringar bedrivs i Stiftelsen Guldklubban. Arbetsinsatsen läggs ändå i verksamhetsplan för föreningen eftersom det operativa arbetet bedrivs av styrelsen. Stiftelsens ändamål är att ”tydliggöra och öka medvetenheten om styrelseordförandens viktiga roll (…) genom att organisera genomförandet av utdelningen av den årliga utmärkelsen Guldklubban” och ”i övrigt lyfta fram och uppmärksamma goda exempel på hur styrelseordförandeskapet utövas i praktiken”. Den nationella utmärkelsen delas ut i samarbete med Fairford, Cederquist, Nasdaq, Novare och SEB. Mediapartner är Dagens Industri. Utmärkelsen delas ut i två kategorier; noterade bolag och onoterade bolag.

2025 nominerades ingen från Jämtland till utmärkelsen, vilket var ett aktivt beslut av arbetsgruppen i urvalsprocessen. Ambitionen är självklart att hitta en kandidat 2026. En stor förändring som kommer påverka årets nomineringsprocess är att Deloitte inte längre har kontor i Östersund. Därmed har vi mist en aktiv partner i arbetet och det var vid årets början oklart vem som ska vara ny kontaktperson för Deloitte. Även 2026 finns det en liten risk för att igen bedöms uppfylla alla urvalskriterier för Guldklubban. I verksamhetsplan utgår vi dock från att en kandidat hittas och att det därmed även kommer anordnas ett lokalt arrangemang för att uppmärksamma kandidaten inför den nationella träffen med prisutdelning. Tidigare år har landshövdingen engagerats som prisutdelare, vilket sätter höjd på tillställningen och är en önskan även denna omgång.

Marknadsföring och kommunikation

Varje lokalföreningens har ett ansvar för att regelbundet och aktivt sprida information om såväl egna aktiviteter och utbildningar som Styrelseakademiens gemensamma produkter och tjänster. Målgruppen är både befintliga medlemmar och potentiella medlemmar, samt företag som kan vara intresserade av att köpa tjänster av oss.

Styrelseakademien Jämtland har, liksom övriga lokalföreningar, egna sidor på LinkedIn och Facebook. Det finns även motsvarande sidor för Styrelseakademien Sverige. Varje lokalförening har även en egen sida på webbplatsen (www.styrelseakademien.se) som behöver hållas uppdaterad. En annan kommunikationskanal är nyhetsbrev som varje lokalförening har möjlighet. Det skickas även nyhetsbrev från nationell nivå.

Under 2026 finns behov av att göra en tydligare ansvarsfördelning inom styrelsen för kommunikationsarbetet. Styrelsen kommer även behöva utreda om det under kommande verksamhetsår finns behov av att köpa externa kommunikationstjänster. Ökad närvaro på sociala medier med sponsrade inlägg genomfördes redan under 2025 och ambitionsnivån ska bibehållas under 2026.

Vid behov kommer nya inköp av profilprodukter göras. Det finns ett lager i ingången av 2026 som kan användas tills vidare.

STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

RESULTATBUDGET 2026

Se bilaga för förklaring av hur budgeten är beräknad.

INTÄKTER	**Budget 2026**
Medlemsavgifter inkl. serviceavgift	117 000 kr
Partnerskap	22 000 kr
Utbildning	350 000 kr
Övriga bidrag (Guldklubban)	8 000 kr
Övriga intäkter	0 kr
SUMMA	**497 000 kr**
KOSTNADER	**Budget 2026**
Mötes- och konferenskostnader	30 000 kr
Utbildningskostnader	250 000 kr
Ekonomi och redovisning	57 000 kr
Avgift till SA Sverige	90 000 kr
Övriga kostnader	40 000 kr
Personalkostnader	55 000 kr
SUMMA	**522 000 kr**
RESULTAT	**-25 000kr**

STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

Bilaga: Beräkningar i budgetarbetet

INTÄKTER

Medlemsavgifter och serviceavgifter

Medlems- och serviceavgifter fastställs av stämman för Styrelseakademien Sverige. Det gäller både vilka avgifter som lokalföreningarna ska betala till moderföreningen och vilka avgifter som enskild medlem ska betala till sin lokalförening. Medlemsavgift inkl. serviceavgift är 1640 kronor exkl. moms för 2026 (1900 kronor inklusive moms). Budgeten är beräknad på att Styrelseakademien Jämtland har 80 betalande medlemmar under året. I budgeten är hänsyn tagen till att funktionärer, det vill säga styrelseledamöter och valberedare, betalar en lägre avgift.

Det finns även ett fåtal medlemmar som inte betalar någon avgift alls, så kallade “ständiga medlemmar”, som utsetts av föreningsstämman.

Partnerskap

Partnerskap genererar intäkter enligt partneravtal. Partnerskap kan också minska kostnader om de innehåller avtal om att en partner exempelvis står för lokal vid aktiviteter/möten. Budgeten är beräknad på att intäkten för partnerskap ökar eftersom ambitionen är att ha fyra avtal tecknade vid årets slut.

Utbildning

Utbildningarna är föreningens viktigaste intäktskälla och vinsten ska användas till att skapa medlemsnytta genom aktiviteter och andra insatser. Målsättningen för året är att genomföra en öppen certifieringsutbildning (Rätt fokus i styrelsearbetet SME) sälja två uppdragsutbildningar. Marginalen är beroende av föreningens egen kapacitet att sälja utbildning och antalet deltagare och det finns en osäkerhet i budgetarbete kopplat till detta. Priset på den öppna certifieringsutbildningen är fastställd centralt höjdes inför 2026 till 19 500 kronor för medlemmar och 22 500 kronor för icke medlem. Prisdifferensen mellan medlem och icke medlem ökade i samband med detta. Priset på uppdragsutbildning kan variera och här tas en offert fram vid varje enskild förfrågan.

Övriga bidrag

Genomförandet av den lokala aktiviteten för Guldklubban kommer generera ett bidrag. Varje lokalförening får en fast summa i ersättning från stiftelsen under förutsättning att aktiviteten genomförs, dokumenteras och redovisas. I budget utgår vi ifrån att det blir en nominering och en lokal aktivitet under året.

Övriga intäkter

Styrelseakademiens tjänster, det vill säga de som inte ligger på lokal nivå att ansvara för men som ligger i lokalt intresse att sprida kännedom om, genererar inga direkta kostnader på lokalföreningens nivå. En skillnad från tidigare är att kick-back-intäkter från Styrelseakademien Sverige inte kommer genereras vid exempelvis styrelseutvärderingstjänster eftersom den nya omsättningsmodellen har införts för gemensamt Servicecenter.

STYRELSEAKADEMIEN
Jämtland

KOSTNADER

Mötes- och konferenskostnader

Här ligger kostnader för att genomföra aktiviteter och träffar.

Utbildningskostnader

Utbildningar genererar kostnader för lärarens konsultarvode, resa och boende samt för lokal och förtäring till deltagare.

Ekonomi och redovisning

Avser kostnader för ekonomitjänster från Klara Consulting och revisionstjänster från Edlund & Partner.

Avgift till Styrelseakademien Sverige

Här ingår avgiften som tas enligt den så kallade “omsättningsmodellen” för Servicecenter samt del del av medlemsavgiften som enligt avtal går till Styrelseakademien Sverige.

Övriga kostnader

Här ingår kostnader för marknadsföring/annonsering, resa och logi samband med deltagande på ordförandenätverk och eventuella övriga kostnader.

Personalkostnader

Personalkostnaderna utgörs av arvode till styrelsens ledamöter.