

Notulen MR-vergadering 20-07-2021

Aanwezig: Coen Pontenagel, Niels van den Eijnde, Gineke van der Wegen, Patrick Luyt, Jasper Bijma, Frank Coolen (ouder), Iris Jansen (ouder), René Potters (ouder), Bodi van Alem (leerling), Roel Beks (leerling)

Gasten: Emmeken van der Heijden (rector), Tim Strik (conrector)

Toehoorder: Marion McCormack (voorzitter ouderraad)

Agendapunt

Status

Voorbespreking MR (19:00-19:30)

- Voorbespreking agendapunten MR-vergadering

MR-vergadering

- Vaststellen agenda en ingekomen stukken

- Goedkeuring conceptnotulen van 29-06-2021

1. PTA en examenreglement schooljaar 2021-2022

Ter instemming

2. Schoolgids 2021-2022

Ter instemming

3. Nationaal Programma Onderwijs

Ter instemming

- Rondvraag

Vaststellen agenda en ingekomen stukken – MR en directie

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering. De conceptnotulen van 29-06-2021 zijn goedgekeurd.

PTA en examenreglement schooljaar 2021-2022

Ouder: waarom moet er bij havo voor cum laude het eindcijfer 6 worden behaald terwijl dat bij vwo het eindcijfer 7 is?

Directie: dit is landelijk zo bepaald.

Ouder: bij de definities (examenreglement deel 1) zijn nummer 12 en 14 identiek aan elkaar.

Directie: opmerking is genoteerd.

Docent: op blz. 9 van examenreglement deel 2 staat: "als er wordt gesproken over een PTD-toets, heeft dit alleen betrekking op vwo 4." Is het niet wenselijk om hier toe te voegen dat het om herkansbare toetsen gaat?

Directie: dit zal worden toegevoegd.

Docent: bij artikel 32.2 van examenreglement deel 2 staat dat bij de examencommissie een schriftelijk verzoek moet worden ingediend om het examenwerk in te mogen zien. De schoolexamens worden echter toch ook altijd ter inzage in de klas getoond aan de leerlingen?

Directie: hier zal naar gekeken worden.

Docent: bij het Excel-bestand komt het woord 'undef' voor. Waar staat dat voor? En wat is het verschil tussen 'jaarlaag' en 'afnamejaarlaag'?

Directie: 'undef' staat voor niet gedefinieerd. Het gaat dan bijvoorbeeld om afnamemomenten die niet op één specifiek moment plaatsvinden maar gedurende de periode of dat de wijze van afname niet voor elke leerling hetzelfde is.

Het verschil tussen 'jaarlaag' en 'afnamejaarlaag' is dat sommige toetsen bijvoorbeeld in havo 4 worden afgenomen en sommige in havo 5. Een leerling kan dus in havo 5 zitten terwijl de toets in havo 4 afgenomen is.

Ouders: bij 'hulpmiddelen' is soms niets ingevuld. Moet hier niet iets ingevuld worden?

Directie: hier gaat naar gekeken worden.

Docent: op blz. 6 van examenreglement deel 2 staat dat "leerlingen, die toestemming hebben om gebruik te maken van een laptop, ondertekenen het geprinte schoolexamen voor zij het examenlokaal verlaten." Hoe gaat dat in de praktijk? Leerlingen moeten dan mogelijk te lang blijven wachten in het lokaal.

Directie: naar de praktische uitvoering hiervan gaat gekeken worden. Het artikel blijft in het reglement staan.

Docent: er staat "het tijdstip waarop een toets wordt afgenomen, wordt ten minste 14 kalenderdagen vóór aanvang ervan aan de kandidaten meegedeeld." Voor reguliere toetsen zou dat mogelijk zijn, maar hoe zit dat met herkansingen gezien de tijd die docenten hebben voor het corrigeren van toetsen?

Directie: bij herkansingen zal dat inderdaad lastig worden. Dit zal een uitzondering op de regel worden. De opmerking staat genoteerd.

Leerling: bij artikel 12.2 staat dat "indien een leerling ongeoorloofd afwezig is bij het afnamemoment van de herkansing, vervalt de mogelijkheid tot herkansen van deze toets." Wanneer een leerling een inhaalmoment mist, dan moet de toets op een later moment ingehaald worden. Wordt dit maatwerk voor de leerling?

Directie: dit wordt dan inderdaad maatwerk voor de leerling.

Leerling: en wat gebeurt er als een leerling geoorloofd afwezig is bij een herkansing? Mag een leerling dan de herkansing wél inhalen zoals dat dit schooljaar vanwege de corona-situatie van toepassing was?

Directie: nee, een herkansing is niet in te halen.

Docent: wat is de status van het schoolexamen rekenen?

Directie: alle leerlingen die geen wiskunde is hun pakket hebben (H5 C&M), moeten bij rekenen aantonen dat zij een 3F-niveau hebben (net als dat bij wiskunde het geval is). Zij hebben 2 schooljaren de tijd om aan te tonen dat zij dit niveau hebben. Hier hebben de leerlingen 5 kansen voor. Het resultaat telt verder niet mee.

Docent: maar het heeft geen negatieve invloed op de slaag-zakregeling?

Directie: dat klopt, maar het kan makkelijk zijn voor vervolgopleidingen (bijvoorbeeld PABO).

Docent: worden er lessen rekenen aangeboden aan deze groep leerlingen na havo 3?

Directie: er komt een rekencoördinator die gesprekken kan voeren met leerlingen en leerlingen kan begeleiden die moeite hebben met rekenen. Er komt geen apart lesprogramma. Vanuit de NPO wordt aankomend schooljaar ook aan havo 1 rekenen aangeboden.

Docent: bij artikel 26.3 van examenreglement deel 2 staat: "Als het gaat om een extra vak dat wel bij de bepaling van de uitslag van het examen is betrokken, kan het vak op het diploma vermeld worden." Moet het woordje 'kan' niet veranderen in 'moet'?

Directie: opmerking staat genoteerd.

Docent: bij artikel 10.2.10 van examenreglement deel 2 staat: "Bij één of meer geoorloofde gemiste toetsen van het schoolexamen of proefwerk uit de voorafgaande lesperiode en/of uit de desbetreffende proefwerkweek kost het inhalen de kandidaat één voucher uit deze desbetreffende periode." Hebben deze leerlingen niet altijd één voucher?

Directie: dat klopt en staat genoteerd.

Docent: bij artikel 16.1 van examenreglement deel 1 staat: "In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 15 lid 2, kan een leerling uit het voorlaatste jaar of direct daaraan voorafgaande leerjaar worden toegelaten tot het centraal examen in één of meer vakken, niet zijnde alle eindexamenvakken." Wat heeft een versneld eindexamen voor zin als niet alle eindexamenvakken in een schooljaar afgerond kunnen worden?

Directie: dit betekent dat de school dan andere activiteiten zou kunnen aanbieden, zoals het aanbieden van modules op school of op een universiteit.

Schoolgids 2021-2022

Directie: er staan nog een aantal hiaten in. Opgemerkt moet worden dat de schoolgids vrijwel niet gelezen wordt door ouders en leerlingen.

Docent: er staan zaken in die mager uitgewerkt zijn, bijvoorbeeld het stuk over communicatie. Ook staan er redelijk veel taalfouten in.

Directie: de schoolgids heeft vooral als functie om alles erin te zetten wat wettelijk verplicht is. Het belang van de schoolgids voor ouders en leerlingen is niet groot.

Docent: is het niet wenselijk om ook wat te vermelden over de vernieuwbouw van de school?

Directie: dit zal gecommuniceerd worden via andere kanalen.

Ouder: er staat "in h2-a2-g2 en h3-a3-g3 kiezen leerlingen van de drie talen er uiteindelijk twee." Deze keuze wordt toch gemaakt in de brugklas?

Daarnaast zou het fijn zijn wanneer de teksten, die in de schoolgids staan en op de website, overeenkomen met elkaar.

Directie: staat genoteerd en wordt meegenomen.

Docent: bij de bekostiging van devices (p. 22) staat dat het niet toegestaan is om de devices door te berekenen aan de leerlingen of ouders terwijl verderop staat dat er wel device moet worden aangeschaft. Klopt dat zo?

Directie: dit gaat over een landelijk discussiepunt: ouders en leerlingen kunnen hiertoe niet verplicht worden, maar het onderwijs is inmiddels zo vormgegeven dat er niet meer zonder een laptop onderwijs kan worden gevolgd.

Docent: betreffende AVG (p. 28): aan het begin van de schoolloopbaan wordt toestemming gevraagd voor het gebruik van algemeen beeldmateriaal. Er staat echter ook dat voor specifieke activiteiten nogmaals toestemming moet worden gevraagd?

Directie: met een keer toestemming vragen is niet meteen alles afgedekt. Op de uitwerking van deze regeling wordt teruggekomen.

Nationaal Programma Onderwijs

Directie: de NPO-gelden zijn bedoeld om duurzame schoolontwikkeling te realiseren dat in lijn wordt gebracht met het schoolplan. Voorliggend plan is gebaseerd op de gesprekken die hebben plaatsgevonden met diverse betrokkenen, de vakinhoudelijke analyse en de uitkomsten van de enquêtes die zijn uitgezet onder leerlingen en docenten. Per leerling is er per jaar €700 beschikbaar (over 2 jaren). Geld wordt aan de lumpsum toegevoegd; niet aan bepaalde posten. In de begroting, die later ter tafel komt, wordt duidelijk gemaakt aan welke post welke uitgave gedaan is en aan welke interventie deze gekoppeld is. Een deel van de begroting is gerelateerd aan de plannen in het NPO. Andere plannen worden gefinancierd uit de lumpsum en allerlei andere subsidies. We hebben ervoor gekozen om er een dynamisch document van te maken.

Docent: gezien de speerpunten, die allemaal beschreven zijn, is het de vraag of deze gezien de taakbelasting te realiseren zijn.

Directie: sommige secties hebben de speerpunten al uitgewerkt. De informatie om hierin keuzes te maken is aanwezig (docentenscan, enquêtes, vakresultaten). We hebben in de jaarplanning ook rekening gehouden dat secties en teams voldoende tijd hebben om de plannen te maken en uit te werken.

Docent: hoe gaat het formatief evalueren vormgegeven worden?

Directie: op een aantal manieren: Els Wolters zal met een groep docenten en secties aan de slag gaan om het formatief evalueren verder te ontwikkelen. Daarnaast gaan de schoolopleiders aan intervisie doen (mentoraat en formatief evalueren).

Docent: er gaat een tool gebruikt worden voor de foutenanalyse bij summatieve toetsen (bijlage 2). Welke tool is dat?

Directie: of hierin al een keuze is gemaakt, wordt nagegaan.

Leerling: er komt een 45-minutenrooster en er komt een verlengde schooldag. Strookt dit met elkaar?

Directie: dat strookt zeker. De onderwijstijd wordt niet gekort, maar anders ingezet. In de middagen is er meer tijd voor leerlingen voor begeleiding, ondersteuning en versterking.

Docent: zit er een verplichting aan het middagprogramma?

Directie: dit is nog niet uitgewerkt, maar dat is wel de gedachte. Een deel zal zeker verplicht worden. Ook organisatorisch zal het goed opgezet moeten worden. Er komt een apart rooster voor activiteiten die plaatsvinden in de middag om dubbele plannen te voorkomen.

Leerling: na het 7de lesuur volgt dus het middagprogramma (lesuren 8 en 9). Betekent dit niet dat alle leerlingen standaard na lesuur 8 of 9 uit zijn waardoor de lesdagen juist langer worden?

Directie: wij willen op school een versterkt studieklimaat creëren. Wanneer je naar huis gaat, zouden de schoolse zaken afgerond moeten zijn. Wanneer leerlingen tussenuren hebben en dan zaken kunnen doen voor school, kan dat ook betekenen dat leerlingen minder tijd in de middag aanwezig hoeven te zijn op school.

Leerling: eerder is ter tafel gekomen dat door clustervorming in de bovenbouw er meer 8ste en 9de lesuren zouden kunnen komen. Hoe wordt dat gecombineerd met het middagprogramma zoals opgeschreven in voorliggend plan en hoe vindt de organisatie daarvan plaats?

Directie: 8^{ste} lesuren zullen niet te voorkomen zijn, 9^{de} en 10^{de} lesuren met grote waarschijnlijkheid wel. Met de roostermakers is dit schooljaar meer gekeken naar het maken van

een leerlinggericht rooster. Er zal tevens een apart rooster komen voor de 8ste en 9de lesuren (hoofd planning & organisatie organiseert dit).

Docent: bij 'onze ondersteuners': worden deze personen tijdelijk aangenomen?

Directie: nee, het is bedoeld om deze personen structureel te behouden. Deze personen worden ook niet betaald vanuit NPO-gelden. De overhead wordt daarmee verzwaard, maar dat is ook nodig om alles te kunnen realiseren. Volgend schooljaar gaat naar een gezamenlijke bedrijfsvoering met een andere school gekeken worden.

Docent: is de overhead komend schooljaar wel in lijn met andere scholen?

Directie: dit is lastig om te vergelijken omdat op scholen vaak docenten staffuncties in hun koptaken vervullen. Dit is dan niet terug te zien in de overhead. Financieel is het voordeliger voor onze school omdat OOP'ers deze taken vervullen. Onze school heeft echter wel meer OOP'ers in dienst.

Docent: hebben bepaalde leerlingen gezien voorliggend plan (middagprogramma) dadelijk niet minder onderwijstijd genoten dan andere leerlingen?

Directie: hier zullen verschillen in komen, wat ook een uitwerking is van de differentiatie(mogelijkheden). In het collectief moet de onderwijstijd kloppen. Stagebezoeken vallen bijvoorbeeld ook onder onderwijstijd.

Docent: er is gesproken over de verzwaring van de overhead. Hoe zit het met de efficiëntie van het OOP?

Directie: Een aantal processen op school kan zeker effectiever worden. Het hoofd administratie krijgt als taak mee om dit te onderzoeken.

Docent: bij 5.3 over doorstroom staat dat de pilot van H3 verlengd wordt na positieve evaluatie. Komt deze nog in de MR?

Directie: ja, dat is zo afgesproken. Ook gaat gekeken worden of een dergelijk programma relevant is voor A3.

Docent: er zal binnen dit programma ook goed gekeken moeten worden naar de kansen en mogelijkheden die leerlingen hebben gezien vakken eerder in leerjaar 3 afgesloten worden (overstap ander profiel op later moment).

Directie: dit is een relevante vraag die meegenomen wordt in de evaluatie.

Docent: dit stuk lees ik als een globale invulling. Veel is nog niet in detail uitgewerkt. Ik vraag mij af wanneer het middagprogramma start.

Directie: lesuren 8 en 9 zijn bedoeld voor het middagprogramma. Voor sommige klassen zal lesuur 8 ook een reguliere les zijn.

Docent: maar dan hebben de leerlingen na lesuur 5 dus aaneengesloten les? Waarom is er geen pauzemoment na lesuur 7?

Directie: het idee was dat het middagprogramma een andere opzet heeft en de lessen dus niet als hetzelfde en aaneensluitend worden ervaren. Leerlingen kunnen dan eerder naar huis toe. Het is te overwegen om een pauze na het 7^{de} lesuur toe te voegen.

Docent: er komt een andere invulling voor het VML-uur?

Directie: de organisatie van het VML-uur moet vooral verbeterd worden. Dat gaat vanaf begin volgend schooljaar gerealiseerd worden.

Docent: er staat: "we zien havo- en vwo-leerlingen vakken volgen op de vervolgopleiding". Is dat vanaf een bepaald leerjaar?

Directie: dit is zichtbaar in het (voor)examenjaar. Denk bijvoorbeeld aan de Junior Med school.

Docent: bij 4.2 staat dat docenten meer persoonlijk en intensiever contact hebben met de leerlingen. Wat houdt dit in?

Directie: dit heeft te maken hoe leerlingen de lessen ervaren. Het zou een vraagstuk moeten zijn om met elkaar te bespreken: wanneer zijn lessen inspirerend?

Docent: ook wordt het portfolio van leerlingen een speerpunt. Is het niet zinvol om te focussen op bepaalde speerpunten zodat het allemaal overzichtelijk en behapbaar blijft?

Directie: mee eens. De focus ligt op formatief evalueren en het mentoraat. Het portfolio is vooral een aangelegenheid van de leerling zelf.

Docent: is de aanbesteding van magister.me al definitief?

Directie: deze aanbesteding loopt reeds, maar het is een complex traject.

Docent: is er ook mogelijkheid om een blok van twee lesuren te hebben in het middagprogramma voor bijvoorbeeld practica?

Directie: dat zal mogelijk zijn.

Ouder: hoe worden de uren vanuit de begroting ingevuld? Staan hier alleen maar vacatures tegenover?

Directie: nee, naast vacatures worden de activiteiten ook gekoppeld aan de koptaken die docenten hebben.

Docent: bij 'ons onderwijsaanbod' staat dat uit gesprekken met leerlingen en personeel duidelijk is geworden dat de voorkeur uitgaat naar kortere lessen en meer keuze aanbod in de middag. Hoeveel procent van de docenten heeft deze voorkeur uitgesproken?

Directie: de input is opgehaald vanuit de werkgroepen (padlet). Daarbij kwam de vraag naar een verkort rooster veelvuldig terug (andere inhoud van de lessen, kleinere spanningsboog, meer differentiatie in de middag). Dit is verder niet uitgevraagd. Er kan geen percentage gegeven worden. Het verkorte rooster is ook zichtbaar op andere scholen in het land.

Rondvraag

Ouder: de eindexamenkandidaten hebben dit schooljaar een coulance gekregen in de vorm van het leggen van een duim op hun lijst. Komt er aankomend schooljaar ook een gelijkwaardige regeling voor leerlingen die dit schooljaar gewerkt hebben aan PTA-onderdelen voor hun examen?

Directie: deze regeling is zo bepaald door de minister. Het herkansingenbeleid is nog onduidelijk gezien corona de wereld niet uit is.

Ouder: mocht er weer overgegaan worden op digitaal onderwijs, mag dan de camera wel aan?

Directie: daar gaan wij het dan zeker over hebben.

Ouder: namens de OMR complimenten voor de directie voor hetgeen zij gedaan heeft dit zware schooljaar.

Docent: wat is de status van de mondkapjesplicht volgend schooljaar? Deze is nu bepaald vanuit de overheid, maar ook door de school apart ingevoerd.

Directie: dat is nog erg onduidelijk en afhankelijk waar de overheid in de zomervakantie mee komt.

Ouder: het vernieuwbouwtraject en de tijdelijke huisvesting is een risico dat in het schoolprogramma staat. Wat is de status hiervan?

Directie: door de directie wordt hier veel aan getrokken en energie in gestoken. Helaas kan helderheid nog niet gegeven worden vanwege diverse achterliggende redenen. Het streven is nog steeds dat de vernieuwbouw in de zomer van 2023 klaar is. De communicatie hieromtrent dient zorgvuldig plaats te vinden.

Besluiten

20-07-2021

Agendapunt:	Besluit:
Ter instemming PTA en examenreglement schooljaar 2021-2022	De vergadering stemt unaniem in, mits de opmerkingen die genotuleerd zijn bij dit stuk meegenomen worden.
Ter instemming Schoolgids 2021-2022	De vergadering stemt unaniem tegen. <u>Argumentatie:</u> - de schoolgids is nu te onvolledig om instemming op dit stuk te kunnen geven; foto's ontbreken, gegevens ontbreken, lay-out is voor verbetering vatbaar en er staan veel taalfouten in. Graag ontvangt de MR een definitieve en volledige versie van de schoolgids voordat instemming gegeven kan worden. - graag ziet de MR dat de schoolgids fungeert als startpunt voor de inhoud die op de website komt te staan en afgestemd is op elkaar. - de MR adviseert om het document inhoudelijk op B1-taalniveau te schrijven.
Ter instemming Nationaal Programma Onderwijs	De vergadering stemt unaniem in. <u>Argumentatie:</u> - hoewel details nog onduidelijk zijn, is er een kader neergezet waar de vergadering zich in kan vinden. - er zijn voldoende evaluatiemomenten om bijstelling gedurende het schooljaar plaats te kunnen laten vinden. - de plannen zijn in lijn met het schoolplan. - de inhoud van het plan is samen met verschillende partijen besproken en informatie voor de opzet van het plan is bij leerlingen, ouders en personeel opgehaald en de wensen zijn meegenomen.

Actiepunten

De onderstaande actiepunten zijn in deze ingelaste vergadering niet aan bod gekomen en zullen tijdens de volgende reguliere MR-vergadering behandeld worden.

	Actie	Verantwoordelijk	Datum
	MR leden sturen tekstuele opmerkingen naar de secretaris. De secretaris stuurt deze door naar de schoolleiding.	Secretaris MR	doorlopend
	Uitzoeken wat de regeling is van de AVG zoals vermeld staat in de schoolgids (p. 28) en de MR hierover informeren. Wanneer en voor welke activiteiten moet toestemming worden gevraagd? Zie ook de notulen van MR-vergadering 20-07-2021 bij agendapunt schoolgids 2021-2022.	Directie	Eerstvolgende MR-vergadering
	Nagaan of er al een keuze is gemaakt in de tool die gebruikt wordt voor de foutenanalyse bij summatieve toetsen (bijlage 2 pagina 17 van document schoolprogramma NPO) en de MR hierover informeren.	Directie	Eerstvolgende MR-vergadering