

## Notulen MR-vergadering 15-9-2020

Aanwezig: Coen Pontenagel, Niels van den Eijnde, Erik Hafkemeijer, Renate van Keulen, Kayleigh Maas, Gineke van der Wegen, Iris Jansen (ouder), René Potters (ouder), Bodi van Alem (leerling), Roel Beks (leerling). Tess van der Camp (leerling).

Afwezig: Frank Coolen (ouder)

Gasten: Emmeken van der Heijden (rector), Alexia Dirksen (conrector havo) , Tim Strik (conrector)

Toehoorder: Marion McCormack (secretaris ouderraad VML)

<b>Agendapunt</b>	<b>Status</b>
Vaststellen agenda en ingekomen stukken	
Mededeling benoeming voorzitter en secretaris MR	
Concept notulen 30-06-2020	
1. Ontwikkelingen VML (implementatie schoolplan en stand van zaken vernieuwbouw)	Ter info
2. Kwaliteitsverslag 2019-2020	Ter bespreking
3. Concept beleidsagenda 2020-2021	Ter info
Rondvraag	

### **Vaststellen agenda en ingekomen stukken**

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering. Coen is voorzitter van de MR en Niels secretaris van de MR.

### **Concept notulen 30-06-2020**

Goedgekeurd. De actiepuntenlijst is doorlopen:

- Resultaten van de enquêtes over het corona-onderwijs zijn binnen. De analyse hiervan volgt nog.
- Achterstanden van de voorexamenklassen worden geïnventariseerd door de secties die als taak hebben gekregen deze in kaart te brengen. De verwachting is dat deze niet groot zullen zijn door de continuering van het onderwijs in de periode dat de school gesloten was. Bron van informatie zijn ook de startgesprekken en de VML-uren.
- De PvA's komen positief uit de enquête en de inhoud van de PvA's worden op dit moment besproken door de teams.
- Stand van zaken met betrekking tot jaarplan volgt nog.
- Bespreking onderwijsprogrammering volgt nog.

### **Ontwikkelingen VML (implementatie schoolplan en stand van zaken vernieuwbouw)**

Directie: schoolplan is eind juni goedgekeurd. Meerdere partijen hebben hieraan gewerkt. Opmaak van het schoolplan volgt zodat deze daarna verspreid kan worden. De wijze waarop het schoolplan verspreid wordt, is nog onduidelijk. Daarna kan deze opgestuurd worden naar de inspectie.

Vernieuwbouw/huisvesting: er ligt nog een stuk bij B&W. Hier wordt op gewacht. Het gesprek met de architect en bouwmanager volgt. De architect is bekend en het schetsontwerp is gemaakt. Sleuteloverdracht van het Aloysius is gisteren (14-09) geweest. De hoop is hier rond de kerst in te kunnen. Er moeten nog wat zaken aangepast worden aan het gebouw.

Docent: de kosten die verbonden zijn aan het Aloysius; zijn deze voor ons of de gemeente?

Directie: voor ons, omdat wij al vóór de verbouwing het gebouw kunnen gebruiken. Tijdens de verbouwing zijn de kosten voor de gemeente. Met twee gebouwen, en de investering die hiermee gepaard gaat, hopen we meer leerlingen binnen te halen.

Directie: ventilatie gebouw: installateur heeft hier naar gekeken. Deze is goedgekeurd in het hoofdgebouw. In het overige gebouw is geen ventilatie. Hoe dit in de winter aangepakt kan worden, wordt besproken in overleg met de deskundige.

### **Kwaliteitsverslag 2019-2020**

Docent: hoe is het kwaliteitsverslag zichtbaar voor externen?

Directie: er komt een factsheet van het kwaliteitsverslag dat op de website geplaatst kan worden.

Docent: op blz. 26 staan bij de ziekmeldingen afkortingen van collega's en vakken genoemd. Zijn deze privacy-proof?

Directie: deze worden geanonimiseerd bij de verspreiding van het document.

Docent: is het sowieso wenselijk om deze gegevens op te nemen in het verslag? Welke informatie wil je hieruit halen? De gegevens kunnen makkelijk uit de context worden gehaald.

Docent: er zijn veel variabelen die een rol spelen bij verzuim. Welke conclusies wil je hieraan verbinden?

Directie: de gegevens staan niet op zich, maar worden bij elkaar genomen om uiteindelijk te kijken waar aansturing plaats kan/moet vinden.

Leerling: te laat komen ligt ook erg aan de docent die je voor je hebt. De ene docent is strenger dan de andere.

Directie: klopt. De informatie, die hierover naar voren komt tijdens de rapportvergaderingen, kan met de gegevens die je hebt over het verzuim gestaafd worden. Verzuimregistratie moet wel consequent plaatsvinden.

Docent: verkeerde aanvliegroute. Docenten dienen aangesproken te worden. Afkortingen van collega's en aparte vakken hoeven niet terug te komen in een kwaliteitsverslag.

Directie: docenten dienen inderdaad aangesproken te worden. Daarnaast vraagt de inspectie deze gegevens ook van ons. Ze kunnen ter verantwoording dienen en om in

gesprek te gaan met elkaar binnen de professionele organisatie. De gegevens zijn indicatoren, geen waarheden. Je houdt elkaar hierdoor scherp.

Ouder: laatste alinea blz. 8: gegevens worden met de raad van bestuur besproken. Het zou interessant zijn als wij als MR hier ook van op de hoogte worden gehouden.

Directie: de ontwikkelingen worden teruggekoppeld aan de MR. Alle documenten, die naar de raad van bestuur gaan, komen ook bij de MR terecht.

Directie: leerlingenaantallen zijn afgestemd in het kader van de huisvesting in de regio (integraal huisvestingsplan). Samenwerking tussen de verschillende besturen in Eindhoven wordt door een externe partij onderzocht. Resultaat hiervan wordt teruggekoppeld.

Docent: In hoeverre hebben wij nu voldaan aan de verplichte mobiliteit?

Directie: wij hebben hier vrijwel geheel aan voldaan.

Docent: het is opvallend dat de prestaties van oud-leerlingen havo ten opzichte van het landelijk gemiddelde positiever zijn dan die van oud-leerlingen VWO. Wat kunnen wij met deze informatie?

Directie: Havo staat en VWO heeft hier nog wat in te winnen. Hanneke Messing heeft een LOB-plan en implementatieplan gemaakt en is bezig voorlichting uit te zetten aan het VWO.

Docent: blz. 30: externe audits van CITO. Taken en bevoegdheden van de examencommissie zijn nog niet wettelijk in orde. Wat betekent dit?

Directie: examencommissie moet meer taken en bevoegdheden krijgen. Borging van kwaliteit toetsen ligt bij de examencommissie. De vraag is hoe je deze kwaliteit gaat borgen. Hier wordt naar gekeken. Dit is een proces dat lopend is en geldt voor veel scholen.

Docent: blz. 34: bij de conclusie staat dat een aantal PO scholen te hoog adviseert. Is deze conclusie volledig? Je zou ook kunnen concluderen dat de bevorderingsnormen strenger gehanteerd worden.

Directie: wij nemen leerlingen aan op basis van advies PO. De hoge advisering is al langer zichtbaar. De strengere handhaving van de bevorderingsnormen is al eerder ingezet. Dit schooljaar hebben meer leerlingen de kans gehad om over te gaan vanwege de corona-crisis.

Docent: zijn deze gegevens vergeleken met overige middelbare scholen?

Directie: onder de rectoren is de trend merkbaar dat het PO te hoog adviseert.

Docent: blz. 32: internationalisering. Er wordt meer gestuurd op uitwisselingen. Wordt er ook nagedacht hoe kinderen kiezen voor een middelbare school? Naar eigen ervaring worden er veel scholen gekozen op basis van buitenlandse reizen in plaats van uitwisselingen.

Directie: twee stromingen: uitwisselingen moeten leuk zijn of uitwisselingen moeten relatie hebben met het onderwijs. De leerlijn rond internationalisering is reeds opgezet. Hieronder vallen niet alleen uitwisselingen onder. Denk ook aan online meetings.

## **Concept beleidsagenda 2020-2021**

Ouder: zou dit ook omgezet kunnen worden in een soort checklist (Excel)? Rangschikken per agenda zodat de agendapunten inzichtelijker zijn en deze snel afgetikt kunnen worden.

Directie: daar wordt voor gezorgd. Het blijft wel een conceptagenda omdat er altijd onverwachte zaken tussendoor kunnen komen waardoor een aanpassing van de planning noodzakelijk kan zijn.

### **Rondvraag**

#### *Voorstel LMR ter aanvulling op toetsbeleid*

Leerling: LMR heeft gesproken over het toetsbeleid. De bedoeling was dat de stress af zou nemen. Dat is ook gedurende de periode het geval, maar het nieuwe toetsbeleid zorgt er onder een groep leerlingen voor dat er sprake is van prestatiedruk en stress rond de proefwerkweken. De behoefte bestaat om de piekdruk tijdens de proefwerkweek te verminderen.

*Leerlingen tonen een schema waarin de spreiding van toetsen in de proefwerkweek opgenomen is. Er is sprake van vrije dagen tussen enkele toetsen zodat leerlingen zich beter voor kunnen bereiden op de toetsen.*

Docent: begrip voor voorstel. Wellicht wordt er te veel uitgegaan van de oude situatie waar geleerd wordt vóór de proefwerkweek in plaats van hier tussen de periode door mee bezig te zijn.

Leerling: formatieve toetsen houd je inderdaad tijdens de periode bij, maar je leert deze toch op een andere manier dan voor toetsen bij de proefwerkweek. De toetsen in de proefwerkweek mogen nu meer aandacht krijgen nu het aantal toetsen is afgenomen. Om hier goed voor te kunnen leren zijn de rustdagen in het schema opgenomen. Ook omdat het toetsbeleid voor veel leerlingen nieuw is, biedt dit ook meer houvast.

Ouder: hoe zijn de leerlingen nu omgegaan met formatieve toetsen?

Leerling: voor formatieve toetsen wordt anders geleerd dan voor summatieve toetsen. Leerlingen leren serieuzer voor toetsen waarvoor een cijfer gegeven wordt.

Docent: vorig schooljaar hebben wij hier veel over gediscussieerd en toendertijd het toetsbeleid geaccordeerd. De druk komt inderdaad nu meer op de proefwerkweek te liggen en tussendoor zal het leerwerk dan beter bijgehouden moeten worden. Zorgen de rustdagen er niet voor dat dit bijhouden gedurende de periode minder wordt gedaan?

Leerling: de inhoud van de toetsen in de proefwerkweek wordt verzaamd. De indruk bestaat niet dat de rustdagen zouden zorgen voor minder leren tijdens de periode of voor uitstelgedrag.

Directie: er moet een gedragsverandering plaatsvinden wanneer het gaat om toetsing. De formatieve toetsen geven een beeld hoe leerlingen ervoor staan. Wij moeten op een gedragsverandering sturen en ervoor zorgen dat de formatieve toetsen serieus worden genomen.

Directie: waardering voor inbreng LMR, maar laten we eerst bekijken wat de uitwerkingen zijn van het huidige toetsbeleid voordat we zaken opnieuw gaan organiseren.

Docent: hoe wordt deze gedragsverandering begeleid?

Directie: docenten worden getraind in het formatief handelen. Er vindt ook onderzoek naar dit thema plaats binnen onze school.

Ouder: belangrijk om te beseffen dat het toetsbeleid een pilot is waarbij leerlingen ook de mist in kunnen gaan. Hier zijn onder andere de vouchers voor, maar het risico moet wel acceptabel blijven. Is dat inderdaad voldoende ingeschat? Wanneer de eerste resultaten binnen zijn, vindt er dan wel een evaluatie plaats na de eerste proefwerkweek zodat tijdig bijgestuurd kan worden?

Directie: er wordt altijd gemeten. De resultaten van het VML in de eerste periode zijn altijd vrij laag. Deze worden later in het schooljaar meestal bijgetrokken. De resultaten van het gehele schooljaar zijn voornamelijk belangrijk voor een goede evaluatie. We hebben de mogelijkheden om bij te sturen (informatie vanuit startgesprekken, mentorgesprekken en vouchers).

Docent: niet alleen kijken of gemiddeld alles goed gaat qua cijfers bij leerlingen, maar ook de uitschieters in de gaten houden zodat begeleiding plaats kan vinden en hier ook op geëvalueerd kan worden.

Ouder: er is een brief gestuurd aan ouders over het nieuwe toetsbeleid. De brief wordt als complex ervaren en enkele ouders begrepen de brief niet goed. Let op taalniveau in communicatie.

Directie: wordt teruggekoppeld aan de communicatiemedewerker.

#### *Coördinatie coronabeleid*

Docent: moet er niet één daadkrachtig persoon zijn die al het beleid betreffende coronabeleid uitzet en dit ook kan uitvoeren?

Directie: hier zijn de taken te veelzijdig voor. Inventarisatie verloopt via de coronacoördinator.

#### *9<sup>de</sup> en 10<sup>de</sup> uren*

Directie: wij zijn ook niet blij met de 9<sup>de</sup> en 10<sup>de</sup> uren. Dit komt voort uit de volle lessentabel (clustervorming bij bijvoorbeeld de talen) en docenten met kleine contracten (dit door overbruggingsperiode vanuit de verplichte mobiliteitsfase). Docenten zijn dan gering beschikbaar.

Directie overweegt om op dinsdagen standaard een 40-minutenrooster in te voeren. Op dinsdagen komen er dan 2 roostermomenten bij. De 9<sup>de</sup> en 10<sup>de</sup> uren zouden hier dan ingeroosterd kunnen worden.

Leerling: wat gebeurt er met activiteiten die reeds op dinsdagmiddagen ingepland zijn (zoals dansen)?

Directie: die zouden nog steeds plaats kunnen vinden gezien de lesuren die opschuiven.

*PTA*

Docent: wat is de status van het PTA?

Directie: deze wordt op korte termijn gepubliceerd.

Directie: bedrijf Rijnconsult ingeschakeld om toekomstscenario's te maken voor onze school. Het gaat dan met name om profilering van onze school en positionering in de stad Eindhoven. Er komen twee workshops aan vanuit het Rijnconsult. Afgevaardigden vanuit de PMR, OMR en LMR worden hiervoor uitgenodigd.

## Actiepunten

<b>Actie</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Datum</b>
- MR leden sturen tekstuele opmerkingen naar de secretaris. De secretaris stuurt deze door naar de schoolleiding.	Niels van den Eijnde	doorlopend
- Gegevens kwaliteitsverslag (figuur 15) bij publicatie anonimiseren.	Directie	bij publicatie kwaliteitsverslag
- Checklist maken van concept beleidsagenda 2020-2021 naar onderwerpen per vergadering. Inzichtelijk maken welke punten (meerdere malen) geagendeerd worden zodat de MR geen risico loopt om in één keer in te moeten stemmen.	Directie	voor volgende vergadering
- (tussentijdse) Evaluatie van de resultaten van de eerste proefwerkweek in het kader van het nieuwe toetsbeleid.	Directie	Na de eerste proefwerkweek

### **Vanuit notulen 30-06-2020**

- Een analyse van de (effectiviteit van de) pva's	Directie	Begin huidig schooljaar
- De stand van zaken wat betreft het jaarplan agenderen	Directie	In de loop van huidig schooljaar
- Agenderen onderwijsprogrammering, met het oog op onderzoeksvaardigheden in de tweede en derde klas <ul style="list-style-type: none"><li>- Lessentabel wordt op dit moment bekeken. Ook advies van Rijnconsult wordt hierin meegenomen.</li></ul>	Directie	Begin huidig schooljaar